INFORME FINAL									
TIPO DE COMPROMISO (contrato)	NÚMERO	AÑO	PERIODO INFORMADO (conforme a periodo ejecutado por el contratista)						
			FECHA DE INICIO			FECHA			
			DÍA	MES	AÑO	DIA	MES	AÑO	
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	567	2024	24	12	2024	23	2	2025	
Ojeto del contrato	OAP-026 Prestar servicios profesionales en la elaboración y seguimiento de las actividades administrativas que se desprenden de las funciones propias de la Oficina Asesora de Planeación de la UAESP.								

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES	
OBLIGACIÓN ESPECÍFICA DEL CONTRATO	**ACTIVIDADES REALIZADAS**
1. Apoyar con las labores necesarias para la elaboración de documentos gráficos y presentaciones de las políticas públicas en las cuales participa la Unidad Administrativa Especial de Servicios Públicos.	En cumplimiento de la presente obligación del periodo del 24 de diciembre de 2024 al 23 de febrero de 2025, se realizaron las siguientes actividades con su respectivo soporte: Se apoya la elaboracion y correccion del documento Seguimiento de metas y ejecucion presupuestal. Ver anexo: 1 Presentacion seguimiento de metas y ejecucion presupuestal 31 dic 2024. Se apoya con la elaboracion, correccion y actualizacion del INFORME ELEMENTOS PLASTICOS DE UN SOLO USO - 2024 (EPSU). Ver anexo: 1. INFORME PLASTICOS DE UN SOLO USO (EPSU) 2024. Con el fin de apoyar la respuesta de la Secretaria Distrital de Ambiente referente a 7 indicadores del obsevatorio nacional, se inicia la solicitud y recoleccion de datos proporcionados por las dependencias de la entidad. Ver Anexo: 1. COMPILACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE INDICADORES OBSERVATORIO AMBIENTAL 2024
2. Consolidar la información requerida para las presentaciones e insumos necesarios para las actividades que lidera la OAP	En cumplimiento de la presente obligación del periodo del 24 de diciembre de 2024 al 23 de febrero de 2025, se realizaron las siguientes actividades con su respectivo soporte: Con el fin de apoyar la realización de la actividad CICLOPASEO y conmemorar el Día de la Movilidad Sostenible en la OAP, se llevó a cabo una reunión con el IDRD para solicitar el préstamo de bicicletas y realizar la programación de la ruta para el día 6 de febrero de 2025. Ver anexo: 2. REUNIÓN VIRTUAL IDRD. Con el fin de apoyar la realización de la actividad PAUSA ACTIVA para conmemorar el Día de la Movilidad Sostenible en la OAP el dia 6 de marzo de 2025, se realiza solcitud a SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO, con el fin de coordinar lo necesario para el desarrollo de la actividad. Ver Anexo: 2. CORREO COORDINACION ACTIVIDAD MOV SOSTENIBLE.
3. Realizar las actas y listas de asistencia de las reuniones a las que asista como apoyo sobre la implementación y seguimiento de las políticas públicas en las que participa la entidad.	En cumplimiento de la presente obligación del periodo del 24 de diciembre de 2024 al 23 de febrero de 2025, se realizaron las siguientes actividades con su respectivo soporte: Se realiza acta y lista de asistencia a la induccion plataforma intranet UAESP Y PIGA. Ver anexo: 3. ACTA INDUCCION PLATAFORMA UAESP Y PIGA Con lleva a cabo reunion con la profesional Angie Ramirez, con el fin de revisar de la solicitud del Plan Integral de Movilidad Sostenible. Ver Anexo: 3. REVISION SOLICITUD PLAN DE INTEGRIDAD DE MOVILIDAD SOSTENIBLE
4.Presentar la documentación, plan de trabajo e informes requeridos por el jefe de la Oficina Asesora de Planeación o quien se designe en el desarrollo de la ejecución del contrato	En cumplimiento de la presente obligación del periodo del 24 de diciembre de 2024 al 23 de febrero de 2025, se realizaron las siguientes actividades con su respectivo soporte: Se apoya la elaboracion y presentacion del metodo de la estrategia de rendicion de cuentas. Ver anexo: 4. Presentacion estrategia de rendicion de cuentas.
5. Las demás que le sean asignadas por la supervisión del contrato o jefe de la Oficina Asesora de Planeación o quien haga sus veces y que tenga relación con objeto del contrato.	En cumplimiento de la presente obligación del periodo del 24 de diciembre de 2024 al 23 de febrero de 2025, se realizaron las siguientes actividades con su respectivo soporte: Se apoya la elaboracion esquemas basico plantilla documentos y presentacion OAP. Ver anexo: 5. Plantilla pensentacion OAP. Se lleva a cabo actividad en la compostera de la entidad, con el fin de provechar los residuos organicos generados. Ver anexo. 5. ACTIVIDAD COMPOSTERA enero Se lleva a cabo actividad en la compostera de la entidad, con el fin de provechar los residuos organicos generados. Ver anexo. 5.1. ACTIVIDAD COMPOSTERA 3 FEB 2025 Y 5.2. ACTIVIDAD COMPOSTERA 21 FEB 2025

6. Apoyar en la orientación, atención y respuesta a los requerimientos y peticiones, asignados a la OAP y mantener actualizados los aplicativos que utilice la UAESP	En cumplimiento de la presente obligación del periodo del 24 de diciembre de 2024 al 23 de febrero de 2025, se realizaron las siguientes actividades con su respectivo soporte: Con el fin de realizar la coordinacion para la actividad en el dia de Movilidad sostenible, se da respuesta al IDRD para la organizacion de la acividad. Ver Anexo: 6. CONFIRMACION ACTIVIDAD IDRD
7. Asistir, participar en las reuniones, mesas y demás instancias que le sean delegadas por la supervisión del contrato.	En cumplimiento de la presente obligación del periodo del 24 de diciembre de 2024 al 23 de febrero de 2025, se realizaron las siguientes actividades con su respectivo soporte: Se participa en reunion del equipo OAP, con el fin de realizar el seguimiento a la ejecucion del plan de accion PIGA. Ver anexo: 7. Acta de reunión equipo OAP - 9 Ene2025 vf Se realiza reunion con el objetivo de socializar y dar entrega de proceso contractual de Auditoria de Eficiencia Energética . Ver anexo: 7. Acta de reunion Socialización Proceso contractual Eficiencia Energética
8. Las demás obligaciones inherentes a la naturaleza del objeto y las que sean coordinadas con el supervisor del contrato	En cumplimiento de la presente obligación del periodo del 24 de diciembre de 2024 al 23 de febrero de 2025, se realizaron las siguientes actividades con su respectivo soporte: Con el fin de apoyar la coordinación de la actividad CICLOPASEO para conmemorar el Día de la Movilidad Sostenible en la OAP, se realiza una solicitud al IDRD para el préstamo de bicicletas y se solicita a la SECRETARÍA DE MOVILIDAD el permiso para movilizar el vehículo de carga en este día. Ver anexo: 8. CORREO IDRD CICLOPASEO y 8. Borrador Correol - SECRETARIA DE MOVILIDAD Con el objetivo de apoyar la realización de la actividad "CICLOPASEO" para conmemorar el Día de la Movilidad Sostenible (6 de febrero) en la OAP, se llevó a cabo la recolección de bicicletas. Además, se acompañó y coordinó con el personal del IDRD durante toda la actividad. Ver anexo: 8. Actividad CICLOPASEO 6 de feb.

OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES (si aplica)

Liquidación del contrato: se llevará a cabo el trámite por parte del supervisor con el área competente. Aplica según indicación en minuta del

SUSCRIPCIÓN DEL INFORME

Los abajo firmantes damos fe de que la información diligenciada es verídica y su contenido es cierto.

SUPERVISOR

Firma:	Supervisor 1: Marcela Toro P	Supervisor 2:	Supervisor 3:
Nombre:	YULI MARCELA TORO PASCAGAZA		
Cargo:	Jefe Oficina Asesora de Planeación		
Dependencia:	Oficina Asesora de Planeación		

CONTRATISTA		**INTERVENTOR**	
Firma:		**Firma:**	
Nombre contratista:	NELSON RAUL RAMOS LEAL	**Nombre:**	
Nombre representante Legal (persona	N/A	**Cargo:**	
		Entidad:	
		NIT:	
NOTA AL FORMATO: este documento no puede ser alterado en su estructura, encabezados, pie de página y logos. La altura y anchos de las celdas puede ser modificado si por el contenido de las celdas lo requiere. Cualquier otra modificación dará para no aceptación del documento como soporte para pago. TODA INFORMACIÓN PROPORCIONADA O CORRESPONDIENTE AL FORMATO DEBE SER TOTALMENTE VISIBLE y cualquier información propia del formato que sea borrada es una causal de no aceptación del documento como soporte de pago. LAS FIRMAS NO DEBEN QUEDAR SOLAS EN UNA SOLA PÁGINA.		**VoBo APOYO A LA SUPERVISIÓN DE LAS ACTIVIDADES** (si aplica)	
		Firma:	
		Nombre:	
		Cargo:	