Fondo de Bienestar Social y de capacitación
de la Contraloría General del Departamento

INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL 1/11
CONTRATO No. CPS-001-2025

San José de Cúcuta, febrero 28 de 2025

Doctora
SILVANA PIEDAD SÁNCHEZ DÍAZ
SUPERVISOR CONTRATO CPS-001-2025
Profesional Universitario
CGDNDS

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual del 24 de enero al 23 de febrero año 2025

Yo, Alix Natalia Reyes Contreras, identificada con la cédula de ciudadanía No. 1.090.485.600 de Cúcuta, en mi calidad de Contratista del FONDO DE BIENESTAR SOCIAL Y DE CAPACITACIÓN CONTRALORÍA GENERAL DEL DEPARTAMENTO NORTE DE SANTANDER, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios CPS-001-2025 celebrado el día 24 de enero del año 2025, a continuación, presento el informe de actividades realizadas durante el período informado en el asunto.

OBJETO:
Prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión para llevar a cabo las labores correspondientes al proceso de contratación en sus diferentes etapas precontractual, contractual y poscontractual, adelantado por el Fondo De Bienestar Social y de Capacitación de la Contraloría General del Departamento Norte de Santander, en cumplimiento y ejecución del plan anual de adquisiciones de la vigencia 2025.

No	Obligaciones Específicas	Acciones realizadas	Evidencias
1	Realizar las actividades requeridas para la cumplida ejecución de la adquisición de bienes y servicios programados para la vigencia 2025 a	Proyección del Plan Anual de Adquisiciones año 2025, así como la proyección del acto administrativo que lo aprueba.	- Procesos contractuales registrados y desarrollados a través de la plataforma SECOP II.
		Proyección de estudios previos, certificado de idoneidad, contrato,	

2	través del Plan Anual de Adquisiciones, incluidas sus modificaciones. Apoyar a la Dirección del Fondo de Bienestar Social y de Capacitación de la Contraloría General del Departamento Norte de Santander en el adelantamiento de los procesos contractuales de la entidad en sus etapas precontractual, contractual y poscontractual mediante el Sistema Electrónico de Contratación Pública – SECOP II. Desarrollar a través del Sistema Electrónico de Contratación Pública – SECOP II todos los procesos de contratación que requiera la entidad y hayan sido establecidos dentro del PAA.	acta de inicio, comunicación de designación del supervisor, en el proceso CPS-002-2025. Así como la publicación de documentos, firmas y aprobaciones a través de la plataforma Secop II.	- Archivos de contratación física de la entidad y, - Correos electrónicos enviados al Subcontralor, el Dr. Eduardo Rodríguez. - Correos electrónicos para notificación personal enviados desde el correo fondobsyccgdns@gmail.com
3		Proyección de estudios previos, certificado de idoneidad, contrato, acta de inicio, comunicación de designación del supervisor, en el proceso CPS-003-2025. Así como la publicación de documentos, firmas y aprobaciones a través de la plataforma Secop II.	
4		Proyección de: estudios previos, solicitud de CDP, invitación pública, comunicación de limitación de proceso a Mipymes, designación de comité evaluador, acta de recibo y evaluación de ofertas, comunicación de aceptación, solicitud de RP, designación de supervisor, acta de inicio, aprobación de pólizas, así como acompañamiento en el informe de supervisión, en el proceso CMC-001-2025, a través de la plataforma Secop II.	
5		Envío de soportes contractuales de la Entidad en el mes de enero de 2025 al ingeniero Orlando Velásquez, encargado de realizar el procedimiento de cargue de información en la plataforma SIA Contraloría.	

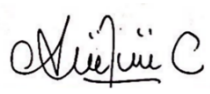
Fondo de Bienestar
Social y de capacitación
de la Contraloría General del Departamento

INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL 1/11
CONTRATO No. CPS-001-2025

6		Proyección de actas de reunión de la Junta Directiva del Fondo de Bienestar Social y de Capacitación de la Contraloría Departamental de Norte de Santander. Gestión contractual en la plataforma Secop II, para los contratos vigentes. Actualización y publicación del PAA para la vigencia 2025, de acuerdo con la actividad contractual a desarrollar.	

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, fotocopia de la planilla-recibo de pago de aportes a salud, pensiones y ARL, (X**)** expedido por ACH-SOI correspondiente al mes de **enero** de 2025.

Cordialmente,



Alix Natalia Reyes Contreras
Contratista