Barranquilla, 28 de febrero de 2025.

Doctora
IVONNE DE LEON MEDINA
JEFE DE LA OFICINA DE PROCESOS CONTRAVENCIONALES
SUPERVISOR
Secretaría Distrital de Tránsito y Seguridad Vial
E. S. D.

INFORME DE ACTIVIDADES No. 001

ASUNTO: Actividades realizadas en virtud del contrato de prestación de servicios profesionales No. **CD-59-2025-1279**, Informe de actividades No. **001** correspondiente al primer informe al **28** de febrero de **2025**, cuyo objeto es el siguiente: **"PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR ASESORIA A LA SECRETARÍA DISTRITAL DE TRÁNSITO Y SEGURIDAD VIAL EN EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DEL PROYECTO OPTIMIZACIÓN DEL PROCESO CONTRAVENCIONAL".**

El presente informe lo presento en forma parcial, correspondiente a las actividades de carácter general, así como también abordaré los temas específicos que me fueron asignados durante el período objeto del presente informe.

1. Brindar asesoría a la Oficina de Procesos Contravencionales de la Secretaría Distrital de Tránsito y Seguridad Vial de Barranquilla, en las consultas, emitir conceptos y aportar elementos de juicio, para la toma de decisiones propias de esta oficina, de acuerdo con el marco legal vigente.

    - Brinde asesoría y acompañamiento a la Oficina de Procesos Contravencionales en sus diferentes áreas, dando respuesta a todas las solicitudes requeridas mediante correo electrónico y de forma presencial.

    - Brinde acompañamiento y apoyo en la revisión y consolidación de la información de los formatos para la rendición de cuenta de la contraloría, en cuanto a la información relacionada con los comparendos captados con ayudas tecnológicas.

    - Brinde la información requerida para el seguimiento al plan de acción 2025, realizando el acompañamiento y revisión de la información suministrada por Construseñales.

    - Realice informes requeridos, en cuanto a la carga de procesos atendidos en audiencia por los inspectores de comparendos captados con ayudas tecnológicas:

RE: Carga de Procesos Inspectores Comparendos Electrónicos

Desde Mery Gutierrez Gámez <mgutierrezg@barranquilla.gov.co>
Fecha Mié 26/02/2025 14:05
Para Carlos Antonio Muskus Otero <cmuskus@barranquilla.gov.co>
CC Linda Johana Guzman Bernal <lguzman@barranquilla.gov.co>; Isabel Cristina Lafaurie Ahumada <ilafaurie@barranquilla.gov.co>; Ivonne De Leon Medina <ileon@barranquilla.gov.co>

Cordial saludo,

De acuerdo a lo solicitado, envió la agenda programada de la Inspectora Linda Guzman, es importante tener en cuenta que hay procesos que es posible necesiten de nuevas diligencias, por lo anterior, se deben destinar días y horas adicionales para los procesos de electrónico.

Fecha de Audiencia	Hora de Audiencia					
Etiquetas de fila	8 a. m.	9 a. m.	11 a. m.	2 p. m.	3 p. m.	Total general
LINDA JOHANA GUZMAN BERNAL	9	10	7	10	7	43
05/03/2025		2	1	2		5
06/03/2025	1	1	1	1	1	5
07/03/2025	1	1	1	1	1	5
10/03/2025	3	1		1	1	6
11/03/2025	1	2	1	1	1	6
12/03/2025	1	1	1	1	1	5
13/03/2025	1	1	1	1	1	5
14/03/2025	1	1	1	1	1	5
17/03/2025				1		1
Total general	9	10	7	10	7	43

Cordialmente,

MERY LAURA GUTIERREZ GAMEZ
SECRETARÍA DE TRÁNSITO Y SEGURIDAD VIAL
Barranquilla - Colombia
ALCALDÍA DE **BARRANQUILLA**

Carga de Procesos Inspectores Comparendos Electrónicos

Desde Mery Gutierrez Gámez <mgutierrezg@barranquilla.gov.co>
Fecha Mar 25/02/2025 17:44
Para Ivonne De Leon Medina <ileon@barranquilla.gov.co>
CC Carlos Antonio Muskus Otero <cmuskus@barranquilla.gov.co>; Isabel Cristina Lafaurie Ahumada <ilafaurie@barranquilla.gov.co>

1 archivo adjunto (92 KB)
mgutierrez-informe-carga-inspectores.xlsx;

Cordial saludo Dra. Ivonne,

De acuerdo a su solicitud, me permito enviar la relación de la carga de procesos asignados a los Inspectores de comparendos captados con ayudas tecnológicas, la información fue descargada de Construseñales en fecha 25/02/2025:

Nombre Inspector	Número de la Inspección				
Etiquetas de fila	INSPECCION DIECISEIS	INSPECCION OCTAVA	INSPECCION SEIS	INSPECCION TRECE	Total general
FABIAN POLO CORTINA	58				58
LINDA JOHANA GUZMAN BERNAL			45		45
NARLY JUDITH GALINDO CASTAÃ'EDA		62			62
YOHANIS OROZCO AYOLA				36	36
Total general	58	62	45	36	201

La Inspectora trece, es quien realiza las audiencias virtuales y fallos día 31.

Quedo atenta a sus indicaciones.

Cordialmente,

MERY LAURA GUTIERREZ GAMEZ
SECRETARÍA DE TRÁNSITO Y SEGURIDAD VIAL
Barranquilla - Colombia
ALCALDÍA DE **BARRANQUILLA**

2. Direccionar y asesorar a la Oficina de Procesos Contravencionales de la Secretaría Distrital de Tránsito y Seguridad Vial de Barranquilla, en la proyección de PQRSD, de conformidad con los procedimientos establecidos.

    - Direccione y asesore al área de PQRSD en la proyección oportuna y de fondo a las respuestas de las peticiones relacionadas a los comparendos captados con ayudas tecnológicas, orientando las respuestas a los procedimientos establecidos basados en la normatividad vigente.

- Realice revisión, organización y seguimiento a las PQRSD, generando las acciones pertinentes con el fin de evitar incumplimientos de términos:

Outlook

RE: URGENTE revisión documentos vencimiento hoy total 25 documentos

Desde Mery Gutierrez Gámez <mgutierrezg@barranquilla.gov.co>
Fecha Mar 25/02/2025 16:14
Para Ivonne De Leon Medina <ileon@barranquilla.gov.co>; Luis Felipe Vega Gutierrez <lvegag@barranquilla.gov.co>; Blanca Jhoana Valencia Arboleda <bvalencia@barranquilla.gov.co>; Alfredo Junior Navarro Navarro <anavarron@barranquilla.gov.co>; Alfonso Carlos Ustariz Salas <austariz@barranquilla.gov.co>; Oscar Armando Oliveros Alvarez <osoliveros@barranquilla.gov.co>
CC 'KATHERINE GONZALEZ' <katico25@hotmail.com>; peticioneselectronico@gmail.com <peticioneselectronico@gmail.com>

Cordial saludo,

Me permito informar las acciones que se tomaran para los vencimientos de las pqrsd que reportan para el día de mañana 26/02/2025:

Código	Acción
EXT-QUILLA-25-020500	Ampliación de terminos
EXT-QUILLA-25-020556	Ampliación de terminos
EXT-QUILLA-25-020745	Ampliación de terminos
EXT-QUILLA-25-020773	Ampliación de terminos
EXT-QUILLA-25-020810	Ampliación de terminos
EXT-QUILLA-25-020845	proyectar
EXT-QUILLA-25-020939	cambio de tipologia-revocatoria
EXT-QUILLA-25-020998	proyectar
EXT-QUILLA-25-021013	proyectar
EXT-QUILLA-25-021020	Ampliación de terminos
EXT-QUILLA-25-021067	proyectar
EXT-QUILLA-25-021082	Ampliación de terminos
EXT-QUILLA-25-021087	proyectar
EXT-QUILLA-25-021088	Ampliación de terminos
EXT-QUILLA-25-021240	Ampliación de terminos

- Brinde acompañamiento al proceso de creación de usuarios del equipo de PQRSD de Construseñales para la nueva herramienta de la Alcaldía de Barranquilla DOZZIER:

Outlook

RV: Se envía instructivo para el ingreso al Sistema de Gestión de PQRSD en oficinas que tiene otros procesos en DOZZIER

Desde Mery Gutierrez Gámez <mgutierrezg@barranquilla.gov.co>
Fecha Vie 21/02/2025 14:54
Para 'KATHERINE GONZALEZ' <katico25@hotmail.com>; Lady Kassih Rangel <lkassih@gmail.com>; peticioneselectronico@gmail.com <peticioneselectronico@gmail.com>; yazmira salgado <yazmira.salgado@gmail.com>; proyeccion peticiones <leoproyeccionpeticiones@yahoo.com>; Claudia Turbay Scarpati <gabichy2@hotmail.com>; Dilsa Ibarra <dilsaibarra2@gmail.com>
CC Blanca Jhoana Valencia Arboleda <bvalencia@barranquilla.gov.co>

Cordial saludo,

Reenvió instructivo de la plataforma de Dozzier.

Me encuentro esperando soporte sobre el usuario pendiente de creación de Lady Kassih y de la novedad de ingreso al usuario de Dilsa Ibarra, les confirmare cuando este solucionado.

Quedo atenta a sus inquietudes.

Cordialmente,

MERY LAURA GUTIERREZ GAMEZ
SECRETARÍA DE TRÁNSITO Y SEGURIDAD VIAL
Barranquilla - Colombia
ALCALDÍA DE **BARRANQUILLA**

3. Brindar asesoría en la información y atención oportuna de los ciudadanos, sobre los trámites y servicios de la Oficina de Procesos Contravencionales de la Secretaría Distrital de Tránsito y Seguridad Vial de Barranquilla, cumpliendo con los procedimientos establecidos en el marco de la normatividad vigente.

- Brinde asesoría al equipo de atención al usuario en cuanto a tramites y servicios relacionados con los comparendos captados con ayudas tecnológicas, realizando la organización y creación de servicios para brindar una atención eficaz y eficiente a los usuarios.

4. Asesorar y acompañar a la Oficina de Procesos Contravencionales en la organización y entrega oportuna al área de archivo, de los tramites y actos administrativos, generados por comparendos captados con ayudas tecnológicas, velando por el cumplimiento de los tiempos establecidos para ello.

   Realice y organice el procedimiento de archivo de expedientes de tramites de acuerdos de pago generados por comparendos captados con ayudas tecnológicas, el cual a la fecha se realiza por parte del personal de Construseñales y es entregado al área de cobro para su archivo físico.

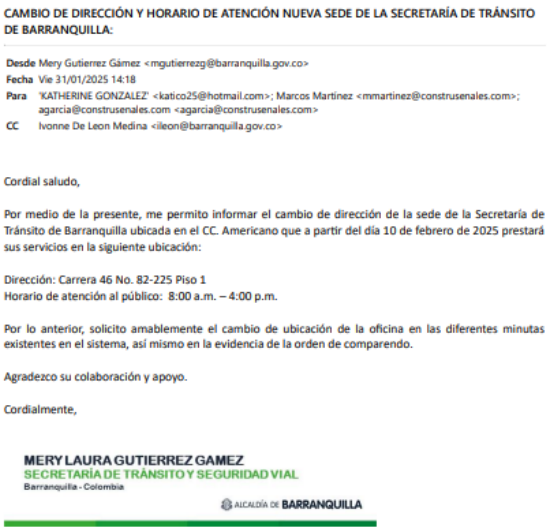
   Se entregaron al área de cartera 1.460 acuerdos de pago de multas por comparendos captados con ayudas tecnológicas de las vigencias del 24-10-2024 al 03-02-2025, foliados, encarpetados y relacionados de acuerdo al formato establecido en la Alcaldía de Barranquilla.

5. Las demás actividades que le sean asignadas por el jefe o supervisor, en cumplimiento del objeto del contrato.

   - En este periodo, teniendo en cuenta el traslado de la Oficina de Procesos Contravencionales a la nueva sede Central ubicada en la Carrera 46 N 82 - 225, dirigí el traslado de equipos de cómputo, traslado de red, impresoras y ubicación del personal de servicios relacionados con los comparendos captados con ayudas tecnológicas.

   - Realice constante seguimiento a la atención brindada por el personal de atención de trámites y servicios relacionados con los comparendos captados con ayudas tecnológicas, con el fin de evitar demoras en la atención de los usuarios.

   - Solicite cambio de dirección y horario de la Oficina de Atención al usuario en todos los documentos generados en el sistema de Construseñales.



CAMBIO DE DIRECCIÓN Y HORARIO DE ATENCIÓN NUEVA SEDE DE LA SECRETARÍA DE TRÁNSITO DE BARRANQUILLA:

Desde Mery Gutierrez Gámez <mgutierrezg@barranquilla.gov.co>
Fecha Vie 31/01/2025 14:18
Para 'KATHERINE GONZALEZ' <katico25@hotmail.com>; Marcos Martinez <mmartinez@construsenales.com>; agarcia@construsenales.com <agarcia@construsenales.com>
CC Ivonne De Leon Medina <ileon@barranquilla.gov.co>

Cordial saludo,

Por medio de la presente, me permito informar el cambio de dirección de la sede de la Secretaría de Tránsito de Barranquilla ubicada en el CC. Americano que a partir del día 10 de febrero de 2025 prestará sus servicios en la siguiente ubicación:

Dirección: Carrera 46 No. 82-225 Piso 1
Horario de atención al público: 8:00 a.m. – 4:00 p.m.

Por lo anterior, solicito amablemente el cambio de ubicación de la oficina en las diferentes minutas existentes en el sistema, así mismo en la evidencia de la orden de comparendo.

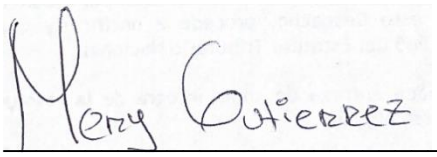
Agradezco su colaboración y apoyo.

Cordialmente,

MERY LAURA GUTIERREZ GAMEZ
SECRETARÍA DE TRÁNSITO Y SEGURIDAD VIAL
Barranquilla - Colombia
ALCALDÍA DE BARRANQUILLA

- Realice acompañamiento y apoyo al informe recibido de bases de datos de todos los usuarios que, a la fecha del cambio de sede, se encontraban en procesos de notificación, con el fin de informar por mensaje de texto la nueva dirección y horarios de atención.

Atentamente,



MERY LAURA GUTIERREZ GAMEZ
C.C. No 1.045.714.822 de Barranquilla