CONCEJO MUNICIPAL DE SIBATÉ - CUNDINAMARCA

EL SUSCRITO SUPERVISOR DEL CONTRATO CONCEJO MUNICIPAL DE SIBATÉ - CUNDINAMARCA

CERTIFICA:

Que la empresa **BARGO ASOCIADOS SAS,** identificada con NIT: 901.073.680-1, representada legalmente por el señor **OSCAR GIOVANNI GONZALEZ BONILLA** identificado con Cédula de Ciudadanía N° 80´189.375 expedida en Bogotá D.C., prestó a satisfacción sus servicios profesionales durante el período comprendido entre el veinte (20) de enero de dos mil veinticinco (2025) al diecinueve (19) de febrero de dos mil veinticinco (2025), en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios Profesionales N° **CD-SP-01-2025,** que tiene por objeto: *"***PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA REALIZAR LA ASESORÍA JURÍDICA EN EL CONCEJO MUNICIPAL DE SIBATÉ - CUNDINAMARCA PARA LA VIGENCIA 2025***"*, por valor de **CINCO MILLONES DE PESOS ($5´000.000,00) M/CTE.**

Así mismo, certifico que el Contratista ha cumplido con las obligaciones estipuladas en la Cláusula Décima Primera (Obligaciones Específicas y Generales del Contratista) del Contrato de Prestación de Servicios Profesionales N° **CD-SP-01-2025.**

Dada en Sibaté - Cundinamarca, a los veintiún (21) días del mes de febrero del año dos mil veinticinco (2025).

CLAUDIA SILDANA VEGA RIVAS
Secretaria Ejecutiva Concejo Municipal
Sibaté – Cundinamarca
Supervisor Contrato

INFORME DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES
No. CD-SP-01-2025

Informe Parcial / No. 1 de 12	Informe Final No. N/A
Periodo del Informe: Del 20 de Enero al 19 de Febrero de 2025	
Fecha en la que se rinde en informe:	21/02/2025

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO	
Contratista:	BARGO ASOCIADOS SAS
NIT / C.C.	901.073.680 - 1
Supervisor	Claudia Sildana Vega Rivas
Cargo	Secretaria Ejecutiva del Concejo Municipal Sibaté – Cundinamarca
Objeto del Contrato o Convenio	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA REALIZAR LA ASESORÍA JURÍDICA EN EL CONCEJO MUNICIPAL DE SIBATÉ - CUNDINAMARCA PARA LA VIGENCIA 2025.
Fecha de Suscripción de Contrato o Convenio	17/01/2025
Fecha de Inicio del Contrato	20/01/2025
Certificado de Disponibilidad Presupuestal	CDP- 2025000009 del 13/01/2025
Registro Presupuestal	RP - 2025000016 del 17/01/2025
Valor Inicial del Contrato	$55´833.333,00
Adición	N/A
Valor Total del Contrato	$55´833.333,00
Plazo de Ejecución Inicial	11 MESES Y 5 DÍAS
Prorroga No.	N/A
Plazo de Ejecución Final	11 MESES Y 5 DÍAS
Fecha De Terminación del Contrato o Convenio	25/12/2025
Suspensión (según aplique)	N/A
Fecha De suspensión (si se llevó a cabo)	N/A
Fecha de reinicio (si se llevó a cabo)	N/A
Cesión / Terminación Anticipada	N/A
Aseguradora	Seguros del Estado
Garantía de Cumplimiento	14-44-101227805
Póliza de Responsabilidad Civil Extracontractual	N/A

2. DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

En el inicio de la ejecución del contrato prestación de servicios profesionales No. CD-SP-01-2025, cuyo objeto es: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA REALIZAR LA ASESORÍA JURÍDICA EN EL CONCEJO MUNICIPAL DE SIBATÉ - CUNDINAMARCA PARA LA VIGENCIA 2025.

El contratista desarrolló las siguientes actividades:

ITEM	OBLIGACIONES CONTRACTUALES Y/O ACTIVIDADES	RESULTADOS
1	Proyectar y/o revisar jurídicamente las respuestas a los Derechos de Petición, o cualquier requerimiento interno y externo, que le sean formulados al CONCEJO MUNICIPAL DE SIBATÉ – CUNDINAMARCA.	Durante el periodo reportado el contratista proyectó, reviso y se dio respuesta jurídica a: 1. Contestación Derecho de Petición Sr. JOSE ADELFO FLOREZ. Rad No.15131 2. Traslado a la Personería DP JOSE ADELFO FLOREZ. RadNo.15131 3. Requerimiento a Contratista Loly Montañez Contrato No.CD-SP-09-2024 entrega de PLANES DE ACCION 2025. 4. Comunicación a la Alcalde Municipal notificando la renuncia del Personero Municipal. 5. Comunicación Presidente CONCEJO MUNIPAL DE SIBATÉ- Su solicitud de trámite para inicio de sesiones ordinarias- Trámite de Renuncia de Personero. 6. Comunicación a Superintendencia de Puertos y Transportes sobre seguimiento de Tarifas de servicio de Transporte Intermunicipal. 7. Comunicación al Ministerio de Transporte sobre seguimiento de Tarifas de servicio de Transporte Intermunicipal. Comunicación a la Asamblea Departamental sobre seguimiento a la ejecución contrato de obra No. ICCU 834 DE 2024.
2	Soportar jurídicamente a las respectivas comisiones en las que por la especificidad del tema tratado se requiera de asesoría y acompañamiento, previa coordinación con la Presidencia del CONCEJO MUNICIPAL DE SIBATÉ – CUNDINAMARCA.	Durante el periodo reportado el contratista atendió las solicitudes, condiciones y/o recomendaciones, en la ejecución contractual sobre los controles políticos adelantados en las sesiones ordinarias del mes de febrero 2025.
3	Apoyar al CONCEJO MUNICIPAL DE SIBATÉ – CUNDINAMARCA en la elaboración de las respuestas a los requerimientos solicitados por los diferentes entes de control o entidades del nivel municipal, departamental y nacional.	Durante el periodo reportado el contratista proyectó, reviso y se dio respuesta a los requerimientos solicitados por los diferentes entes de control o entidades del nivel municipal, departamental y nacional así: **1.** Acto administrativo de Aceptación renuncia Personero **2.** Comunicación de notificación **3.** Acta de Notificación **4.** Acto administrativo de elección de Personero **5.** Citación para notificación personal **6.** Acta de Notificación.
4	Apoyar al CONCEJO MUNICIPAL DE SIBATÉ – CUNDINAMARCA en la elaboración y viabilización de presupuestos, o de cambios de rubros presupuestales de gastos o de inversión, según sea el caso.	Durante el periodo reportado el contratista elaboró y se dio viabilización de presupuestos realizando la solicitud de los siguientes CDP: **1.** "Prestación De Servicios Profesionales Para Realizar La Asesoría Jurídica En El Concejo

		Municipal De Sibaté - Cundinamarca Para La Vigencia 2025." **2.** "Prestación De Servicios De Apoyo A La Gestión Asistencial Como Auxiliar Administrativa En El Concejo Municipal De Sibaté - Cundinamarca Para La Vigencia 2025." **3.** "Prestación De Servicios De Apoyo A La Gestión Como Auxiliar De Servicios Generales En El Concejo Municipal De Sibaté - Cundinamarca Para La Vigencia 2025." **4.** "Prestación De Servicios De Apoyo A La Gestión Asistencial Como Analista Administrativa Del Concejo Municipal De Sibaté - Cundinamarca Para La Vigencia 2025." **5.** "Prestación De Servicios Profesionales En Mercadeo Y Publicidad Para La Promoción Fortalecimiento Y Posicionamiento De La Imagen Y La Gestión Institucional Del Concejo Municipal De Sibaté – Cundinamarca, En El Marco Del Proceso Estratégico De Gestión De Las Comunicaciones E Información De La Entidad." **6.** "Prestación De Servicios Profesionales En Producción Multimedia Para La Promoción Fortalecimiento Y Posicionamiento De La Imagen Y La Gestión Institucional Del Concejo Municipal De Sibaté – Cundinamarca, En El Marco Del Proceso Estratégico De Gestión De Las Comunicaciones E Información De La Entidad." **7.** Honorarios De Las Sesiones Extraordinarias Del Mes De Enero De 2025 Según Resolución No. 001 DEL 2025 - ENERO 28 DE 2025. **8.** Pago factura PAGO FACTURA No. BC1-21836805, servicio de internet - HV MULTIPLAY. **9.** Pago factura con referencia no. 29367022 claro - Comcel SA - televisión digital - internet y telefonía. "Servicios De Transmisión Por Televisión Y Radio Con Cobertura En La Jurisdicción Del Municipio De Sibaté – Cundinamarca De Las Sesiones, Eventos, Actividades Y Programas Del Concejo Municipal De Sibaté – Cundinamarca."
6	Apoyar en la elaboración, así como revisar y avalar, los documentos de contenido jurídico y actos administrativos, que genere la Corporación en el ejercicio de su función administrativa, tales como resoluciones, actas, planes, entre otros; esto siempre y cuando su complejidad y/o extensión lo ameriten.	Durante el periodo reportado el contratista elaboró, reviso y avalo, los documentos de contenido jurídico y actos administrativos, que genero la Corporación en el ejercicio de su función administrativa tales como: **1.** Resolución No._ de 2025 "Por Medio del cual se fijan los montos de honorarios de los concejales para las sesiones ordinarias vigencia 2025" **2.** Resolución No._ de 2025

		"Por Medio del cual se reconocen los honorarios de las sesiones extraordinarias del mes de enero 2025"" **3.** Resolución No._ de 2025 "Por Medio del cual se reconocen los honorarios de las sesiones extraordinarias del mes de enero 2025 **4.** Resolución No._ de 2025 "Por Medio del cual se acepta la renuncia presentada por El Personero Municipal De Sibaté-Cundinamarca" **5.** Resolución No. DE 2024 "Por Medio De La Cual Se Declara Una Elección Y Se Hace Un Nombramiento Dentro Del Concurso Público Abierto De Méritos Realizado Para Proveer El Cargo De Personero Municipal De Sibaté - Cundinamarca Para El Período Constitucional 2024-2028"
7	Emitir conceptos jurídicos verbales y/o escritos sobre los Proyectos de Acuerdo que sean presentados al CONCEJO MUNICIPAL DE SIBATÉ – CUNDINAMARCA, siempre y cuando sea sobre materias de las que previamente se requiera precisión jurídica.	Durante el periodo reportado el contratista realizó emisión de conceptos jurídicos escritos sobre los siguientes proyectos: 1. **PROYECTO DE ACUERDO No.** 01-2024. **INICIATIVA:** Gobierno municipal –secretaría general y despacho. **DESCRIPTOR:** Salario al Alcalde Municipal. por Recategorización 2. **PROYECTO DE ACUERDO No.** 02-2024 **INICIATIVA:** Gobierno Municipal –. **DESCRIPTOR:** Viáticos del Alcalde Municipal por Recategorización 3. **PROYECTO DE ACUERDO No.** 03-2024 **INICIATIVA:** Gobierno Municipal –. **DESCRIPTOR:** Autorización al alcalde para recibir en cesión un pedio de interés ecológico. 4. **PROYECTO DE ACUERDO No.** 04-2024 **INICIATIVA:** Gobierno Municipal –. **DESCRIPTOR:** Modificación a los Acuerdos Municipales No10 de 2024 y No.15 de 2008 5. **PROYECTO DE ACUERDO No.** 05-2024 **INICIATIVA:** Gobierno Municipal – Secretaría De Hacienda Y Despacho. **DESCRIPTOR:** Modificaciones presupuestales vigencia fiscal 2025 6. **PROYECTO DE ACUERDO No.** 06-2024 **INICIATIVA:** Gobierno Municipal – Secretaría De Hacienda Y Despacho

		DESCRIPTOR: Adición De Recursos Del Superávit Fiscal 2023 Al Presupuesto Municipal De Ingresos Y Gastos 2024
8	Asesorar, apoyar y acompañar al CONCEJO MUNICIPAL DE SIBATÉ – CUNDINAMARCA en el adelanto de sus procesos contractuales, en cualquier modalidad de selección, y durante todas las etapas de los mismos (Precontractual, contractual y post contractual).	Durante el periodo reportado el contratista brindo Asesoramiento, Acompañamiento, Elaboración, Revisión, y gestión de los documentos correspondientes a estudios previos, invitación, verificación de oferta, certificación de idoneidad y experiencia de los contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión de los siguientes procesos de selección objetiva. • **CD-SP-01-2025:** Contratación Directa, el cual tiene por objeto: "Prestación De Servicios Profesionales Para Realizar La Asesoría Jurídica En El Concejo Municipal De Sibaté - Cundinamarca Para La Vigencia 2025." • **CD-AG-02-2025:** Contratación Directa, el cual tiene por objeto: "Prestación De Servicios De Apoyo A La Gestión Asistencial Como Auxiliar Administrativa En El Concejo Municipal De Sibaté - Cundinamarca Para La Vigencia 2025." • **CD-AG-03-2025:** Contratación Directa, el cual tiene por objeto: "Prestación De Servicios De Apoyo A La Gestión Como Auxiliar De Servicios Generales En El Concejo Municipal De Sibaté - Cundinamarca Para La Vigencia 2025." • **CD-AG-04-2025:** Contratación Directa, el cual tiene por objeto: "Prestación De Servicios De Apoyo A La Gestión Asistencial Como Analista Administrativa Del Concejo Municipal De Sibaté - Cundinamarca Para La Vigencia 2025." • **CD-SP-05-2025:** Contratación Directa, el cual tiene por objeto: "Prestación De Servicios Profesionales En Mercadeo Y Publicidad Para La Promoción Fortalecimiento Y Posicionamiento De La Imagen Y La Gestión Institucional Del Concejo Municipal De Sibaté – Cundinamarca, En El Marco Del Proceso Estratégico De Gestión De Las Comunicaciones E Información De La Entidad." • **CD-SP-06-2025:** Contratación Directa, el cual tiene por objeto: "Prestación De Servicios Profesionales En Producción Multimedia Para La Promoción Fortalecimiento Y Posicionamiento De La Imagen Y La Gestión Institucional Del Concejo Municipal De Sibaté – Cundinamarca, En El Marco Del Proceso Estratégico De Gestión De Las Comunicaciones E Información De La Entidad."

		Asesoramiento, Acompañamiento, Elaboración, Revisión y gestión de los documentos correspondientes a estudios previos, invitación, limitación mipyme, respuesta a observaciones, verificación de los siguientes procesos de selección objetiva. • **INVITACIÓN PÚBLICA No. MC-PS-001-2025:** Selección de Mínima Cuantía, proceso que tiene por objeto: "Servicios De Transmisión Por Televisión Y Radio Con Cobertura En La Jurisdicción Del Municipio De Sibaté – Cundinamarca De Las Sesiones, Eventos, Actividades Y Programas Del Concejo Municipal De Sibaté – Cundinamarca." Se realizó revisión y gestión para la aprobación de garantías de los contratos, de igual manera se publicó los documentos en la plataforma SECOP II correspondientes a los procesos y contratos.
9	Acompañar la realización de jornadas de atención al público que eventualmente determine el CONCEJO MUNICIPAL DE SIBATÉ – CUNDINAMARCA.	Durante el periodo reportado el contratista realizo solicitudes, condiciones y/o recomendaciones, en la ejecución contractual. 1. Acompañamiento entrevistas a los candidatos seleccionados para brindar el apoyo a la gestión del Concejo Municipal. 2. Asistencia a la socialización del Proyecto de Ley 435 de 2024.

El contratista entrega al Concejo Municipal de Sibaté – Cundinamarca la certificación firmada por el representante legal y Planilla No. **84074710** del pago de seguridad social correspondiente a:

SALUD	PENSIÓN	ARL	CAJA DE COMPENSACION FAMILIAR	VALOR
FEBRERO	ENERO	FEBRERO	FEBRERO	$1´100.100

RECOMENDACIONES Y OBSERVACIONES

NINGUNA

Cordialmente,

CLAUDIA SILDANA VEGA RIVAS
Secretaria Ejecutiva Concejo Municipal
Sibaté – Cundinamarca
Supervisor Contrato.