INFORME

CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES

INFORME DE ACTIVADES No.	001
CONTRATO No.	CD-SP-01-2025
OBJETO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA REALIZAR LA ASESORÍA JURÍDICA EN EL CONCEJO MUNICIPAL DE SIBATÉ - CUNDINAMARCA PARA LA VIGENCIA 2025.
CONTRATANTE	CONCEJO DE SIBATÉ – CUNDINAMARCA
CONTRATISTA	BARGO ASOCIADOS SAS
PERIODO REPORTADO	Del 20 de enero al 19 de febrero de 2025

No.	OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA	ACTIVIDADES REALIZADAS POR EL CONTRATISTA
1	Proyectar y/o revisar jurídicamente las respuestas a los Derechos de Petición, o cualquier requerimiento interno y externo, que le sean formulados al CONCEJO MUNICIPAL DE SIBATÉ – CUNDINAMARCA.	Durante el periodo se proyectó, reviso y se dio respuesta jurídica a: 1. Contestación Derecho de Petición Sr. JOSE ADELFO FLOREZ. Rad No.15131 2. Traslado a la Personería DP JOSE ADELFO FLOREZ. RadNo.15131 3. Requerimiento a Contratista Loly Montañez Contrato No.CD-SP-09-2024 entrega de PLANES DE ACCION 2025. 4. Comunicación a la Alcalde Municipal notificando la renuncia del Personero Municipal. 5. Comunicación Presidente CONCEJO MUNIPAL DE SIBATÉ- Su solicitud de trámite para inicio de sesiones ordinarias- Trámite de Renuncia de Personero. 6. Comunicación a Superintendencia de Puertos y Transportes sobre seguimiento de Tarifas de servicio de Transporte Intermunicipal. 7. Comunicación al Ministerio de Transporte sobre seguimiento de Tarifas de servicio de Transporte Intermunicipal. 8. Comunicación a la Asamblea Departamental sobre seguimiento a la ejecución contrato de obra No. ICCU 834 DE 2024.
2	Soportar jurídicamente a las respectivas comisiones en las que por la especificidad del tema tratado se	Se atendieron solicitudes, condiciones y/o recomendaciones, en la ejecución contractual sobre

	requiera de asesoría y acompañamiento, previa coordinación con la Presidencia del CONCEJO MUNICIPAL DE SIBATÉ – CUNDINAMARCA.	los controles políticos adelantados en las sesiones ordinarias del mes de febrero 2025.
3	Apoyar al CONCEJO MUNICIPAL DE SIBATÉ – CUNDINAMARCA en la elaboración de las respuestas a los requerimientos solicitados por los diferentes entes de control o entidades del nivel municipal, departamental y nacional.	Durante el periodo se proyectó, reviso y se dio respuesta a los requerimientos solicitados por los diferentes entes de control o entidades del nivel municipal, departamental y nacional así: 1. Acto administrativo de Aceptación renuncia Personero 2. Comunicación de notificación 3. Acta de Notificación 4. Acto administrativo de elección de Personero 5. Citación para notificación personal 6. Acta de Notificación.
4	Apoyar al CONCEJO MUNICIPAL DE SIBATÉ – CUNDINAMARCA en la elaboración y viabilización de presupuestos, o de cambios de rubros presupuestales de gastos o de inversión, según sea el caso.	Durante el periodo reportado se elaboró y se dio viabilización de presupuestos realizando la solicitud de los siguientes CDP: 1. "Prestación De Servicios Profesionales Para Realizar La Asesoría Jurídica En El Concejo Municipal De Sibaté - Cundinamarca Para La Vigencia 2025." 2. "Prestación De Servicios De Apoyo A La Gestión Asistencial Como Auxiliar Administrativa En El Concejo Municipal De Sibaté - Cundinamarca Para La Vigencia 2025." 3. "Prestación De Servicios De Apoyo A La Gestión Como Auxiliar De Servicios Generales En El Concejo Municipal De Sibaté - Cundinamarca Para La Vigencia 2025." 4. "Prestación De Servicios De Apoyo A La Gestión Asistencial Como Analista Administrativa Del Concejo Municipal De Sibaté - Cundinamarca Para La Vigencia 2025." 5. "Prestación De Servicios Profesionales En Mercadeo Y Publicidad Para La Promoción Fortalecimiento Y Posicionamiento De La Imagen Y La Gestión Institucional Del Concejo Municipal De Sibaté – Cundinamarca, En El Marco Del Proceso Estratégico De Gestión De Las Comunicaciones E Información De La Entidad." 6. "Prestación De Servicios Profesionales En Producción Multimedia Para La Promoción

		Fortalecimiento Y Posicionamiento De La Imagen Y La Gestión Institucional Del Concejo Municipal De Sibaté – Cundinamarca, En El Marco Del Proceso Estratégico De Gestión De Las Comunicaciones E Información De La Entidad." 7. Honorarios De Las Sesiones Extraordinarias Del Mes De Enero De 2025 Según Resolución No. 001 DEL 2025 - ENERO 28 DE 2025. 8. Pago factura PAGO FACTURA No. BC1-21836805, servicio de internet - HV MULTIPLAY. 9. Pago factura con referencia no. 29367022 claro - Comcel SA - televisión digital - internet y telefonía. 10. "Servicios De Transmisión Por Televisión Y Radio Con Cobertura En La Jurisdicción Del Municipio De Sibaté – Cundinamarca De Las Sesiones, Eventos, Actividades Y Programas Del Concejo Municipal De Sibaté – Cundinamarca."
5	Apoyar en la elaboración, así como revisar y avalar, los documentos de contenido jurídico y actos administrativos, que genere la Corporación en el ejercicio de su función administrativa, tales como resoluciones, actas, planes, entre otros; esto siempre y cuando su complejidad y/o extensión lo ameriten.	Durante el periodo se elaboró, reviso y avalo, los documentos de contenido jurídico y actos administrativos, que genero la Corporación en el ejercicio de su función administrativa tales como: 1. Resolución No._ de 2025 "Por Medio del cual se fijan los montos de honorarios de los concejales para las sesiones ordinarias vigencia 2025" 2. Resolución No._ de 2025 "Por Medio del cual se reconocen los honorarios de las sesiones extraordinarias del mes de enero 2025"" 3. Resolución No._ de 2025 "Por Medio del cual se reconocen los honorarios de las sesiones extraordinarias del mes de enero 2025 4. Resolución No._ de 2025 "Por Medio del cual se acepta la renuncia presentada por El Personero Municipal De Sibaté-Cundinamarca" 5. Resolución No. DE 2024 "Por Medio De La Cual Se Declara Una Elección Y Se Hace Un Nombramiento Dentro Del Concurso Público Abierto De Méritos Realizado Para Proveer El Cargo De Personero Municipal De Sibaté - Cundinamarca Para El Período Constitucional 2024-2028"

6	Emitir conceptos jurídicos verbales y/o escritos sobre los Proyectos de Acuerdo que sean presentados al CONCEJO MUNICIPAL DE SIBATÉ – CUNDINAMARCA, siempre y cuando sea sobre materias de las que previamente se requiera precisión jurídica.	Durante el periodo establecido se realizó emisión de conceptos jurídicos escritos sobre los siguientes proyectos: 1. PROYECTO DE ACUERDO No. 01-2024. INICIATIVA: Gobierno municipal –secretaría general y despacho. DESCRIPTOR: Salario al Alcalde Municipal. por Recategorización 2. PROYECTO DE ACUERDO No. 02-2024 INICIATIVA: Gobierno Municipal –. DESCRIPTOR: Viáticos del Alcalde Municipal por Recategorización 3. PROYECTO DE ACUERDO No. 03-2024 INICIATIVA: Gobierno Municipal –. DESCRIPTOR: Autorización al alcalde para recibir en cesión un pedio de interés ecológico. 4. PROYECTO DE ACUERDO No. 04-2024 INICIATIVA: Gobierno Municipal –. DESCRIPTOR: Modificación a los Acuerdos Municipales No10 de 2024 y No.15 de 2008 5. PROYECTO DE ACUERDO No. 05-2024 INICIATIVA: Gobierno Municipal – Secretaría De Hacienda Y Despacho. DESCRIPTOR: Modificaciones presupuestales vigencia fiscal 2025 6. PROYECTO DE ACUERDO No. 06-2024 INICIATIVA: Gobierno Municipal – Secretaría De Hacienda Y Despacho DESCRIPTOR: Adición De Recursos Del Superávit Fiscal 2023 Al Presupuesto Municipal De Ingresos Y Gastos 2024
7	Asesorar, apoyar y acompañar al CONCEJO MUNICIPAL DE SIBATÉ – CUNDINAMARCA en el adelanto de sus procesos contractuales, en cualquier modalidad de selección, y durante todas las etapas de los mismos (Precontractual, contractual y post contractual).	Asesoramiento, Acompañamiento, Elaboración, Revisión, y gestión de los documentos correspondientes a estudios previos, invitación, verificación de oferta, certificación de idoneidad y experiencia de los contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión de los siguientes procesos de selección objetiva. • CD-SP-01-2025: Contratación Directa, el cual tiene por objeto: "Prestación De Servicios Profesionales Para Realizar La Asesoría Jurídica En El Concejo Municipal De Sibaté - Cundinamarca Para La Vigencia 2025." • CD-AG-02-2025: Contratación Directa, el cual tiene por objeto: "Prestación De Servicios De Apoyo A La Gestión Asistencial Como Auxiliar Administrativa En El Concejo Municipal De Sibaté - Cundinamarca Para La Vigencia 2025."

		• CD-AG-03-2025: Contratación Directa, el cual tiene por objeto: "Prestación De Servicios De Apoyo A La Gestión Como Auxiliar De Servicios Generales En El Concejo Municipal De Sibaté - Cundinamarca Para La Vigencia 2025." • CD-AG-04-2025: Contratación Directa, el cual tiene por objeto: "Prestación De Servicios De Apoyo A La Gestión Asistencial Como Analista Administrativa Del Concejo Municipal De Sibaté - Cundinamarca Para La Vigencia 2025." • CD-SP-05-2025: Contratación Directa, el cual tiene por objeto: "Prestación De Servicios Profesionales En Mercadeo Y Publicidad Para La Promoción Fortalecimiento Y Posicionamiento De La Imagen Y La Gestión Institucional Del Concejo Municipal De Sibaté – Cundinamarca, En El Marco Del Proceso Estratégico De Gestión De Las Comunicaciones E Información De La Entidad." • CD-SP-06-2025: Contratación Directa, el cual tiene por objeto: "Prestación De Servicios Profesionales En Producción Multimedia Para La Promoción Fortalecimiento Y Posicionamiento De La Imagen Y La Gestión Institucional Del Concejo Municipal De Sibaté – Cundinamarca, En El Marco Del Proceso Estratégico De Gestión De Las Comunicaciones E Información De La Entidad." Asesoramiento, Acompañamiento, Elaboración, Revisión y gestión de los documentos correspondientes a estudios previos, invitación, limitación mipyme, respuesta a observaciones, verificación de los siguientes procesos de selección objetiva. • INVITACIÓN PÚBLICA No. MC-PS-001-2025: Selección de Mínima Cuantía, proceso que tiene por objeto: "Servicios De Transmisión Por Televisión Y Radio Con Cobertura En La Jurisdicción Del Municipio De Sibaté – Cundinamarca De Las Sesiones, Eventos, Actividades Y Programas Del Concejo Municipal De Sibaté – Cundinamarca." Se realizó revisión y gestión para la aprobación de garantías de los contratos, de igual manera se publicó los documentos en la plataforma SECOP II correspondientes a los procesos y contratos.
8	Acompañar la realización de jornadas de atención al público que	Se atendieron solicitudes, condiciones y/o recomendaciones, en la ejecución contractual.

	eventualmente determine el CONCEJO MUNICIPAL DE SIBATÉ – CUNDINAMARCA.	1. Acompañamiento entrevistas a los candidatos seleccionados para brindar el apoyo a la gestión del Concejo Municipal 2. Asistencia a la socialización del Proyecto de Ley 435 de 2024.

En constancia al anterior informe se firma en Bogotá D.C., a los Veinte (20) días del mes de febrero del año dos mil veinticinco (2025).

Atentamente.

OSCAR GIOVANNI GONZALEZ BONILLA
Representante Legal
BARGO ASOCIADOS SAS
NIT. 901.073.680- 1