proyectos2@ecoflora.com.co

De: Proyectos <proyectos2@ecoflora.com.co>
Enviado el: martes, 5 de noviembre de 2024 4:54 p. m.
Para: nayibeth.florez@gobiernobogota.gov.co
Asunto: Solicitud reunión Contrato FDLM 218-2023

Buenas Tardes Ingeniera Lorena.

Solicito amablemente reunión para el día de mañana miércoles 6 de Noviembre a las 2:00 pm con el fin de revisar avance y actividades para el contrato FDLM 218-2023. Quedo atenta.

Cordialmente,

MARIA CAMILA VELEZ SARMIENTO.
Coordinadora Proyecto.
PBX: 6297878
Móvil: 316-5782622
Coordinación.op@ecoflora.com.co
www.ecoflora.com.co

ECOFLORA®

ISO 9001:2015
ISO 14001:2015
ISO 45001:2018
BUREAU VERITAS
Certification

Antes de Imprimir Piense en su Responsabilidad y Compromiso con el Ambiente

proyectos2@ecoflora.com.co

De: Proyectos <proyectos2@ecoflora.com.co>
Enviado el: martes, 5 de noviembre de 2024 4:54 p. m.
Para: nayibeth.florez@gobiernobogota.gov.co
Asunto: Solicitud reunión Contrato FDLM 218-2023

Buenas Tardes Ingeniera Lorena.

Solicito amablemente reunión para el día de mañana miércoles 6 de Noviembre a las 2:00 pm con el fin de revisar avance y actividades para el contrato FDLM 218-2023. Quedo atenta.

Cordialmente,

MARIA CAMILA VELEZ SARMIENTO.
Coordinadora Proyecto.
PBX: 6297878
Móvil: 316-5782622
Coordinación.op@ecoflora.com.co
www.ecoflora.com.co

ECOFLORA®

ISO 9001:2015
ISO 14001:2015
ISO 45001:2018
BUREAU VERITAS
Certification

Antes de Imprimir Piense en su Responsabilidad y Compromiso con el Ambiente

proyectos2@ecoflora.com.co

De: proyectos2@ecoflora.com.co
Enviado el: miércoles, 6 de noviembre de 2024 10:25 a. m.
Para: 'Nayibeth Lorena Florez Duque'
Asunto: RE: PRIMER INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO FDLM 218-2023 (98404)

Buen día

Ingeniera
Lorena Flores

Solicitamos información sobre el estado del informe del cual enviamos la subsanación de las observaciones realizadas el día 16 de octubre, y que a la fecha no tenemos respuesta de la entidad. Quedo atenta a sus comentarios.

Cordialmente,

MARIA CAMILA VELEZ SARMIENTO.
Coordinadora del proyecto.
PBX: 6297878
Móvil: 316-5782622
Coordinación.op@ecoflora.com.co
www.ecoflora.com.co

ECOFLORA®

ISO 9001:2015
ISO 14001:2015
ISO 45001:2018
BUREAU VERITAS
Certification

Antes de Imprimir Piense en su Responsabilidad y Compromiso con el Ambiente

---

De: proyectos2@ecoflora.com.co <proyectos2@ecoflora.com.co>
Enviado el: miércoles, 16 de octubre de 2024 2:37 p. m.
Para: 'Nayibeth Lorena Florez Duque' <nayibeth.florez@gobiernobogota.gov.co>
Asunto: RE: PRIMER INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO FDLM 218-2023 (98404)

Buenas tardes

Ingeniera Lorena

Adjunto remito el informe con la subsanación a las observaciones realizadas para su revisión y fines pertinentes.

Cordialmente,

MARIA CAMILA VELEZ SARMIENTO.
Ingeniera Forestal.
PBX: 6297878
Móvil: 316-5782622
Coordinación.op@ecoflora.com.co
www.ecoflora.com.co

Antes de Imprimir Piense en su Responsabilidad y Compromiso con el Ambiente

De: Nayibeth Lorena Florez Duque <nayibeth.florez@gobiernobogota.gov.co>
Enviado el: jueves, 10 de octubre de 2024 9:20 a. m.
Para: proyectos2@ecoflora.com.co
Asunto: RE: PRIMER INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO FDLM 218-2023 (98404)

cordial saludo

Una vez revisadas las subsanaciones se hace necesario solicitar el informe de ese diagnostico de las áreas potenciales de siembra en las cual informen:

1. cantidad de individuos arbóreos potenciales de plantaciones
2. especie
3. fotografías del espacio disponible

y todas aquellas observaciones que se consideren necesarias incluir, preferiblemente con un prediseño.

cordialmente,

De: proyectos2@ecoflora.com.co <proyectos2@ecoflora.com.co>
Enviado: lunes, 7 de octubre de 2024 16:45
Para: Nayibeth Lorena Florez Duque <nayibeth.florez@gobiernobogota.gov.co>
Asunto: RE: PRIMER INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO FDLM 218-2023 (98404)

Buenas tardes

Ingeniera Lorena Flórez

Adjunto remito informe numero 1 con la subsanación a las observaciones realizadas.

Cordialmente,

MARIA CAMILA VELEZ SARMIENTO.
Ingeniera Forestal.
PBX: 6297878
Móvil: 316-5782622
Coordinación.op@ecoflora.com.co
www.ecoflora.com.co

Antes de Imprimir Piense en su Responsabilidad y Compromiso con el Ambiente

---

De: Nayibeth Lorena Florez Duque <nayibeth.florez@gobiernobogota.gov.co>
Enviado el: viernes, 4 de octubre de 2024 4:31 p. m.
Para: proyectos2@ecoflora.com.co
Asunto: RE: PRIMER INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO FDLM 218-2023 (98404)

cordial saludo

Una vez revisado nuevamente el informe se evidencia lo siguiente:

1. el valor de la factura debe coincidir con el valor del informe de actividades
2. todo debe estar en color negro cuando se suba al SECOP II
3. según el cronograma de actividades remitido en el mes de julio no se realizaron actividades y en el mes de agosto solo se realizo una actividad lo que genera inconsistencias en la facturación, ya que se esta cobrando 4 meses del personal contratado sin realizar actividades. por favor actualizar cronograma de ser necesario y anexar sus respectivos soportes
4. todas las actividades deben estar relacionadas con fechas al igual que el anexo
5. el anexo 6 tiene sus evidencias borrosas no deja verificar
6. anexo 4 no deja ver la fecha de desarrollo de la reunión

estas observaciones deben ser subsanadas el día de hoy en el transcurso del día , quedo atenta

7.

De: proyectos2@ecoflora.com.co <proyectos2@ecoflora.com.co>
Enviado: viernes, 4 de octubre de 2024 14:47
Para: CDI Martires <cdi.martires@gobiernobogota.gov.co>
Cc: Nayibeth Lorena Florez Duque <nayibeth.florez@gobiernobogota.gov.co>
Asunto: PRIMER INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO FDLM 218-2023 (98404)

Cordial saludo

Señor:
JHON JADER SUAREZ DELGADO

ALCALDE LOCAL DE LOS MARTIRES
FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE LOS MARTIRES
SUPERVISOR CONTRATO FDLM 218-2023 (98404)

Adjunto remito el informe número 1 del contrato FDLM 218-2023 (98404) para su revisión y fines pertinentes.

Cordialmente,

MARIA CAMILA VELEZ SARMIENTO.
Ingeniera Forestal.
PBX: 6297878
Móvil: 316-5782622
Coordinación.op@ecoflora.com.co
www.ecoflora.com.co

ECOFLORA®

ISO 9001:2015
ISO 14001:2015
ISO 45001:2018
BUREAU VERITAS
Certification

Antes de Imprimir Piense en su Responsabilidad y Compromiso con el Ambiente

---

Nayibeth Lorena Florez Duque
CONTRATISTA

Secretaría Distrital de Gobierno
Edificio Liévano, Calle 11 No. 8-17
Tel: (571) 3820660 - 3387000
www.gobiernobogota.gov.co

No me imprimas si no es necesario. Protejamos el medio ambiente

---

Nayibeth Lorena Florez Duque
CONTRATISTA

Secretaría Distrital de Gobierno
Edificio Liévano, Calle 11 No. 8-17

Tel: (571) 3820660 - 3387000
www.gobiernobogota.gov.co



No me imprimas si no es necesario. Protejamos el medio ambiente

proyectos2@ecoflora.com.co

De: proyectos2@ecoflora.com.co
Enviado el: miércoles, 6 de noviembre de 2024 10:36 a. m.
Para: 'Nayibeth Lorena Florez Duque'
Asunto: RE: 5 INFORME DE INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO FDLM 218-2023 (98404)

Buen día

Ingeniera
Lorena Florez

Solicitamos información del estado del quinto informe enviado a la entidad el día 11 de octubre de 2024. Quedo atenta a sus comentarios.

Cordialmente

Cordialmente,

MARIA CAMILA VELEZ SARMIENTO.
Ingeniera Forestal.
PBX: 6297878
Móvil: 316-5782622
Coordinación.op@ecoflora.com.co
www.ecoflora.com.co

Antes de Imprimir Piense en su Responsabilidad y Compromiso con el Ambiente

---

De: proyectos2@ecoflora.com.co <proyectos2@ecoflora.com.co>
Enviado el: viernes, 11 de octubre de 2024 5:22 p. m.
Para: 'cdi.martires@gobiernobogota.gov.co' <cdi.martires@gobiernobogota.gov.co>
CC: 'Nayibeth Lorena Florez Duque' <nayibeth.florez@gobiernobogota.gov.co>; 'Cesar Gomez' <director.comercial@ecoflora.com.co>
Asunto: 5 INFORME DE INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO FDLM 218-2023 (98404)

Cordial saludo

Señor:
JHON JADER SUAREZ DELGADO
ALCALDE LOCAL DE LOS MARTIRES
FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE LOS MARTIRES

SUPERVISOR CONTRATO FDLM 218-2023 (98404)

Adjunto remito el informe número 5 del contrato FDLM 218-2023 (98404) para su revisión y fines pertinentes.

Cordialmente,

MARIA CAMILA VELEZ SARMIENTO.
Ingeniera Forestal.
PBX: 6297878
Móvil: 316-5782622
Coordinación.op@ecoflora.com.co
www.ecoflora.com.co

ECOFLORA®

ISO 9001:2015
ISO 14001:2015
ISO 45001:2018
BUREAU VERITAS
Certification

Antes de Imprimir Piense en su Responsabilidad y Compromiso con el Ambient

proyectos2@ecoflora.com.co

Asunto:	Reunión Contrato FDLM 218-2023
Ubicación:	virtual
Comienzo:	miércoles 6/11/2024 2:30 p. m.
Fin:	miércoles 6/11/2024 4:00 p. m.
Mostrar la hora como:	Provisional
Periodicidad:	(no disponible)
Estado de la reunión:	Aún sin respuesta
Organizador:	proyectos2@ecoflora.com.co
Asistentes necesarios:	'Nayibeth Lorena Florez Duque'
Asistentes opcionales:	'Cesar Gomez'

Cordial saludo

Ingeniera Lorena Florez

Adjunto link de la reunión programada para el día de hoy a las 2:30pm, gracias por su atención.

reunión Contrato FDLM 218-2023
Miércoles, 6 noviembre · 2:30 – 4:00pm
Zona horaria: America/Bogota
Información para unirse a la reunión de Google Meet
Vínculo a la videollamada: https://meet.google.com/mwn-hruv-hyf

Cordialmente,

MARIA CAMILA VELEZ SARMIENTO.
Coordinadora del proyecto.
PBX: 6297878
Móvil: 316-5782622
Coordinación.op@ecoflora.com.co
www.ecoflora.com.co

ECOFLORA®

ISO 9001:2015
ISO 14001:2015
ISO 45001:2018
BUREAU VERITAS
Certification

Antes de Imprimir Piense en su Responsabilidad y Compromiso con el Ambiente

proyectos2@ecoflora.com.co

Asunto:	Reunión Contrato FDLM 218-2023
Ubicación:	virtual
Comienzo:	jueves 7/11/2024 8:00 a. m.
Fin:	jueves 7/11/2024 8:30 a. m.
Mostrar la hora como:	Provisional
Periodicidad:	(no disponible)
Estado de la reunión:	Aún sin respuesta
Organizador:	proyectos2@ecoflora.com.co
Asistentes necesarios:	'Nayibeth Lorena Florez Duque'
Asistentes opcionales:	'Cesar Gomez'

Cordial saludo

Ingeniera Lorena Florez

Adjunto link de la reunión programada para el día de hoy a las 10:00am, gracias por su atención.

Solicitud reunión Contrato FDLM 218-2023
Jueves, 7 noviembre · 10:00 – 11:30am
Zona horaria: America/Bogota
Información para unirse a la reunión de Google Meet
Vínculo a la videollamada: https://meet.google.com/muj-siqg-usr

Cordialmente,

MARIA CAMILA VELEZ SARMIENTO.
Coordinadora del proyecto.
PBX: 6297878
Móvil: 316-5782622
Coordinación.op@ecoflora.com.co
www.ecoflora.com.co

ECOFLORA®

ISO 9001:2015
ISO 14001:2015
ISO 45001:2018
BUREAU VERITAS
Certification

Antes de Imprimir Piense en su Responsabilidad y Compromiso con el Ambiente

proyectos2@ecoflora.com.co

Asunto:	Seguimiento contrato 218-2023
Ubicación:	virtual
Comienzo:	miércoles 13/11/2024 8:30 a. m.
Fin:	miércoles 13/11/2024 10:00 a. m.
Mostrar la hora como:	Provisional
Periodicidad:	(no disponible)
Estado de la reunión:	Aún sin respuesta
Organizador:	proyectos2@ecoflora.com.co
Asistentes necesarios:	'Nayibeth Lorena Florez Duque'
Asistentes opcionales:	'Cesar Gomez'

Cordial saludo

Se programa espacio para el próximo miércoles 13 de noviembre tal como se concertó el día de hoy, para revisar avance de los compromisos y revisión del avance del contrato.

Cordialmente,

MARIA CAMILA VELEZ SARMIENTO.
Coordinadora del proyecto.
PBX: 6297878
Móvil: 316-5782622
Coordinación.op@ecoflora.com.co
Proyectos2@ecoflora.com.co
www.ecoflora.com.co

ECOFLORA®

ISO 9001:2015
ISO 14001:2015
ISO 45001:2018
BUREAU VERITAS
Certification

Antes de Imprimir Piense en su Responsabilidad y Compromiso con el Ambiente

proyectos2@ecoflora.com.co

De: proyectos2@ecoflora.com.co
Enviado el: viernes, 8 de noviembre de 2024 2:01 p. m.
Para: 'Nayibeth Lorena Florez Duque'
Asunto: RE: observaciones informe

Cordial saludo

Ingeniera Lorena Florez

Atendiendo a las observaciones realizadas, me permito responder lo siguiente.

1. Se ajusta el valor en letras al valor cobrado.
2. Se incluye firma del ingeniero Mario Cesar Gomez y se añade a NAYIBETH LORENA FLOREZ DUQUE como apoyo a la supervisión.
3. Se elimina la opción de cedula, dejando únicamente NIT N°:
4. Se adjunta correo de envió de informe con prefectura, y factura oficial.
5. Se eliminan los datos de seguridad social, pensión, y ARL
6. Se añade RIT, ver anexo 27.0 RIT ECOFLORA
7. Se aclara que en el SECOP II la póliza de responsabilidad civil extracontractual aparece en estado VENCIDA, ya que dicha póliza fue emitida y aprobada por la entidad para la vigencia del contrato inicial (03 de mayo al 02 de noviembre del 2024) ; sin embargo el día jueves 7 de noviembre fueron cargadas las pólizas con la vigencia actualizadas de acuerdo al Otro Si No. 1 y se encuentran en espera de aprobación por parte de la entidad.

LINK DE DESCARGA INFORME 1:
https://drive.google.com/drive/folders/1dAWAzTnWbfUFcG1DR2l1cD0FvYrefvwH?usp=sharing

---

De: Nayibeth Lorena Florez Duque <nayibeth.florez@gobiernobogota.gov.co>
Enviado el: jueves, 7 de noviembre de 2024 11:23 a. m.
Para: Cesar Gomez <proyectos2@ecoflora.com.co>
Asunto: observaciones informe

Cordial saludo,

De acuerdo a la revisión jurídica solicito los siguientes ajustes:

1. Ajustar valor en letras del Informe de actividades ya que no corresponde al valor en números en la factura.
2. El informe de actividades no tiene firma del contratista. Favor incluir en el espacio de apoyo a la supervisión NAYIBETH LORENA FLOREZ DUQUE, contratista
3. Especificar en el informe de actividades si el tipo de identificación es cédula o NIT.
4. Verificar debido a que el anexo adjunto corresponde a PRE factura. Favor adjuntar la factura oficial y adjuntar el correo donde se envió la pre factura para revisión.
5. Teniendo en cuenta que es persona jurídica favor eliminar los datos diligenciados en el informe correspondientes a seguridad social, pensión y ARL.
6. Certificado de existencia y representación legal desactualizado.
7. Anexar RIT.

8. Verificar en Secop II las pólizas del contrato ya que todas se encuentran en estado PENDIENTE. Favor enviar para aprobación. Así mismo las pólizas anexas NO son legibles. (pendiente de revisión y anexar nuevas pólizas).

Quedo atenta a la subsanación de las mismas.



Nayibeth Lorena Florez Duque
CONTRATISTA

Secretaría Distrital de Gobierno
Edificio Liévano, Calle 11 No. 8-17
Tel: (571) 3820660 - 3387000
www.gobiernobogota.gov.co



No me imprimas si no es necesario. Protejamos el medio ambiente

proyectos2@ecoflora.com.co

De:	proyectos2@ecoflora.com.co
Enviado el:	viernes, 8 de noviembre de 2024 4:48 p. m.
Para:	'Nayibeth Lorena Florez Duque'
Asunto:	3 INFORME DE INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO FDLM 218-2023 (98404)
Datos adjuntos:	INFORME 3 - DEL 03 DE OCTUBRE AL 02 DE NOVIEMBRE DE 2024 - FDLM-2018-2023.rar

Cordial saludo

Señor:
JHON JADER SUAREZ DELGADO
ALCALDE LOCAL DE LOS MARTIRES
FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE LOS MARTIRES
SUPERVISOR CONTRATO FDLM 218-2023 (98404)

Adjunto remito el informe número 3 del contrato FDLM 218-2023 (98404) para su revisión y fines pertinentes.

Cordialmente,

MARIA CAMILA VELEZ SARMIENTO.
Coordinadora del proyecto.
PBX: 6297878
Móvil: 316-5782622
Coordinación.op@ecoflora.com.co
www.ecoflora.com.co

ECOFLORA®

ISO 9001:2015
ISO 14001:2015
ISO 45001:2018
BUREAU VERITAS
Certification

Antes de Imprimir Piense en su Responsabilidad y Compromiso con el Ambiente

proyectos2@ecoflora.com.co

De: proyectos2@ecoflora.com.co
Enviado el: sábado, 16 de noviembre de 2024 9:53 a. m.
Para: 'Nayibeth Lorena Florez Duque'
Asunto: INFORME 2 218-2023
Datos adjuntos: INFORME 2 - DEL 03 DE SEPTIEMBRE AL 02 DE OCTUBRE DE 2024 - FDLM-2018-2023.rar

Cordial saludo

Ingeniera Lorena Florez

Adjunto remito el informe numero 2 con la subsanación a las observaciones que surgieron de la reunión del día miércoles 13 de noviembre de 2024. Gracias por su atención.

Cordialmente,

MARIA CAMILA VELEZ SARMIENTO.
Coordinadora del proyecto 218-2023
PBX: 6297878
Móvil: 316-5782622
Coordinación.op@ecoflora.com.co
www.ecoflora.com.co

ECOFLORA®

ISO 9001:2015
ISO 14001:2015
ISO 45001:2018
BUREAU VERITAS
Certification

Antes de Imprimir Piense en su Responsabilidad y Compromiso con el Ambiente

proyectos2@ecoflora.com.co

De: proyectos2@ecoflora.com.co
Enviado el: lunes, 18 de noviembre de 2024 5:04 p. m.
Para: 'Nayibeth Lorena Florez Duque'
Asunto: HOJAS DE VIDA CUADRILLA 1
Datos adjuntos: CUADRILLA 1.rar

Buenas tardes

Ingeniera Lorena Florez

Adjunto remito hojas de vida del personal de la cuadrilla numero 1 para su revisión y fines pertinentes.

Cordialmente,

MARIA CAMILA VELEZ SARMIENTO.
Coordinadora del proyecto 218-2023
PBX: 6297878
Móvil: 316-5782622
Coordinación.op@ecoflora.com.co
www.ecoflora.com.co

ECOFLORA®

ISO 9001:2015
ISO 14001:2015
ISO 45001:2018
BUREAU VERITAS
Certification

Antes de Imprimir Piense en su Responsabilidad y Compromiso con el Ambiente

proyectos2@ecoflora.com.co

De: proyectos2@ecoflora.com.co
Enviado el: lunes, 18 de noviembre de 2024 5:06 p. m.
Para: 'Nayibeth Lorena Florez Duque'
Asunto: HOJAS DE VIDA CUADRILLA 2
Datos adjuntos: CUADRILLA 2.rar

Buenas tardes

Ingeniera Lorena Florez

Adjunto remito hojas de vida del personal de la cuadrilla numero 2 para su revisión y fines pertinentes.

Cordialmente,

MARIA CAMILA VELEZ SARMIENTO.
Coordinadora del proyecto 218-2023
PBX: 6297878
Móvil: 316-5782622
Coordinación.op@ecoflora.com.co
www.ecoflora.com.co

ECOFLORA®

ISO 9001:2015
ISO 14001:2015
ISO 45001:2018
BUREAU VERITAS
Certification

Antes de Imprimir Piense en su Responsabilidad y Compromiso con el Ambiente

proyectos2@ecoflora.com.co

De: proyectos2@ecoflora.com.co
Enviado el: martes, 19 de noviembre de 2024 10:27 a. m.
Para: 'Sigau Coberturas'; 'Juan Jose Ramirez Hernandez'; 'Nayibeth.florez@gobiernobogota.gov.co'
CC: 'Cesar Gomez'; 'Referente Coberturas 8'
Asunto: RE: SHAPE SIGAU LOCALIDAD DE LOS MARTIRES

Seguimiento:

Destinatario	Lectura
'Sigau Coberturas'	
'Juan Jose Ramirez Hernandez'	
'Nayibeth.florez@gobiernobogota.gov.co'	
'Cesar Gomez'	
'Referente Coberturas 8'	
Cesar Gomez	Leído: 19/11/2024 1:25 p. m.

Buen día

Respetados ingenieros,

Gracias por la información, por otra parte, se solicita a la entidad JBB abrir un espacio para brindar una capacitación en la parte SIGAU a la ingeniera Coordinadora del proyecto Camila Vélez con el fin de actualizar en la plataforma los mantenimientos de arbolado joven de la localidad de los Martires. Quedamos atentos a fecha lugar y hora para proceder con la capacitación. Gracias de antemano.

Cordialmente,

MARIA CAMILA VELEZ SARMIENTO.

Coordinadora del proyecto.

PBX: 6297878

Móvil: 316-5782622

Coordinación.op@ecoflora.com.co

www.ecoflora.com.co

De: Sigau Coberturas <sigau.coberturas@jbb.gov.co>
Enviado el: martes, 5 de noviembre de 2024 3:38 p. m.
Para: proyectos2@ecoflora.com.co; Juan Jose Ramirez Hernandez <jramirez@jbb.gov.co>; Nayibeth.florez@gobiernobogota.gov.co
CC: 'Cesar Gomez' <director.comercial@ecoflora.com.co>; Referente Coberturas 8

<referentecoberturas8@jbb.gov.co>
Asunto: RE: SHAPE SIGAU LOCALIDAD DE LOS MARTIRES

Ingeniera, buena tarde. Adjunto el correo un documento excel con la información solicitada.

Gracias.

Santiago Andres Arias Castelblanco

Ingeniero SIGAU - Coberturas vegetales

Jardín Botánico de Bogotá
Av Calle 63 # 68-95
Tel: (571) 4377060 Ext. 1008

De: proyectos2@ecoflora.com.co <proyectos2@ecoflora.com.co>
Enviado: martes, 5 de noviembre de 2024 13:33
Para: Juan Jose Ramirez Hernandez <jramirez@jbb.gov.co>; Nayibeth.florez@gobiernobogota.gov.co <Nayibeth.florez@gobiernobogota.gov.co>
Cc: 'Cesar Gomez' <director.comercial@ecoflora.com.co>; Sigau Coberturas <sigau.coberturas@jbb.gov.co>; Referente Coberturas 8 <referentecoberturas8@jbb.gov.co>
Asunto: RE: SHAPE SIGAU LOCALIDAD DE LOS MARTIRES

No suele recibir correo electrónico de proyectos2@ecoflora.com.co. Por qué es esto importante
Cordial saludo

Se confirma recibido del SHAPE, sin embargo, durante el desarrollo de la reunión solicitamos que junto al shape se adjuntara el Excel con la información de cada código SIGAU relacionados, para sobre el mismo realizar el seguimiento a cada individuo arbóreo, quedamos atentos a sus comentarios.

Cordialmente,

MARIA CAMILA VELEZ SARMIENTO.

Coordinadora del proyecto.

PBX: 6297878

Móvil: 316-5782622

Coordinación.op@ecoflora.com.co

www.ecoflora.com.co

De: Juan Jose Ramirez Hernandez <jramirez@jbb.gov.co>
Enviado el: miércoles, 30 de octubre de 2024 3:53 p. m.
Para: proyectos2@ecoflora.com.co; Nayibeth.florez@gobiernobogota.gov.co
CC: 'Cesar Gomez' <director.comercial@ecoflora.com.co>; Sigau Coberturas <sigau.coberturas@jbb.gov.co>; Referente Coberturas 8 <referentecoberturas8@jbb.gov.co>
Asunto: RE: SHAPE SIGAU LOCALIDAD DE LOS MARTIRES

Cordial saludo,

Por error no se adjunto la carpeta de arboles, por favor confirmar

---

Juan José Ramírez Hernández

Coordinador Temático Arbolado Joven

Oficina de Arborización Urbana / S.T.O.

Jardín Botánico de Bogotá
Av Calle 63 # 68-95 // Tel: (571) 4377060 Ext. 1047

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. | JARDÍN BOTÁNICO | BOGOTÁ

De: proyectos2@ecoflora.com.co <proyectos2@ecoflora.com.co>
Enviado: miércoles, 30 de octubre de 2024 3:49 p. m.
Para: Juan Jose Ramirez Hernandez <jramirez@jbb.gov.co>; Nayibeth.florez@gobiernobogota.gov.co <Nayibeth.florez@gobiernobogota.gov.co>
Cc: 'Cesar Gomez' <director.comercial@ecoflora.com.co>; Sigau Coberturas <sigau.coberturas@jbb.gov.co>; Referente Coberturas 8 <referentecoberturas8@jbb.gov.co>
Asunto: RE: SHAPE SIGAU LOCALIDAD DE LOS MARTIRES

Cordial saludo

Ingeniero

Juan Jose Ramirez

Se recibe información, sin embargo, no se observa otro documento adjuntado diferente al DTS. Quedo atenta por la otra información, gracias de antemano.

Cordialmente,

MARIA CAMILA VELEZ SARMIENTO.

Coordinadora del proyecto.

PBX: 6297878

Móvil: 316-5782622

Coordinación.op@ecoflora.com.co

www.ecoflora.com.co

De: Juan Jose Ramirez Hernandez <jramirez@jbb.gov.co>
Enviado el: miércoles, 30 de octubre de 2024 12:08 p. m.
Para: proyectos2@ecoflora.com.co; Nayibeth.florez@gobiernobogota.gov.co
CC: 'Cesar Gomez' <director.comercial@ecoflora.com.co>; Sigau Coberturas <sigau.coberturas@jbb.gov.co>; Referente Coberturas 8 <referentecoberturas8@jbb.gov.co>
Asunto: RE: SHAPE SIGAU LOCALIDAD DE LOS MARTIRES

Señores

FDL Los Martires

ECOFLORA (Contratista)

Reciban un cordial saludo,

En atención a nuestra reunión virtual y a su solicitud "*Luego de la revisión de los valores establecidos en el contrato se estima un total aproximado de 500 árboles a los cuales se les podría realizar un mantenimiento con las siguientes actividades (Riego, Fertilización edáfica, deshierbe, diagnostico fitosanitario, registro en Sigau, limpieza de residuos, manejo de los desechos, fertilización foliar y poda aérea*" El jardín Botánico envía la relación de 520 arboles (se envían 20 más de los solicitados por si existen perdidas o desaparecidos en terreno) aprobados para el mantenimiento por parte del contratista del FDL, ECOFLORA SAS.

Por favor tener en cuenta para el desarrollo de actividades:

- Acatar de manera general lo dispuesto en el Manual de Coberturas Vegetales para Bogotá
- Acatar para la ejecución del mantenimiento los lineamientos técnicos de nuestro DTS que se adjunta
- Reportar de manera semanal al SIGAU las actividades de mantenimiento realizadas, con el respectivo uso de usuario asignado
- Si se requiere lineamiento técnico en terreno o persisten dudas en el mantenimiento pueden contactar a la profesional de arborización para la localidad Ing. Lizeth Gomez al Correo Electronico referentecoberturas8@jbb.gov.co
- Informar de manera formal al JBB una vez se termine la ejecución de actividades

Gracias.

Juan José Ramírez Hernández

Coordinador Temático Arbolado Joven

Oficina de Arborización Urbana / S.T.O.

Jardín Botánico de Bogotá

Av Calle 63 # 68-95 // Tel: (571) 4377060 Ext. 1047

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. | JARDÍN BOTÁNICO | BOGOTÁ

De: proyectos2@ecoflora.com.co <proyectos2@ecoflora.com.co>
Enviado: miércoles, 23 de octubre de 2024 8:52 a. m.
Para: Juan Jose Ramirez Hernandez <jramirez@jbb.gov.co>
Cc: 'Cesar Gomez' <director.comercial@ecoflora.com.co>; Sigau Coberturas <sigau.coberturas@jbb.gov.co>
Asunto: RE: SHAPE SIGAU LOCALIDAD DE LOS MARTIRES

Buenas tardes

Respetados ingenieros.

El Shape adjunto no se ha revisado en su totalidad en campo, ya que no es una obligación del contrato, por otra parte, el contratista entendió que se debía enviar el Shape entregado por el JBB al inicio del contrato para verificar si aun se contaba con ese mismo arbolado para trabajar en el contrato.

Luego de la revisión de los valores establecidos en el contrato se estima un total aproximado de 500 árboles a los cuales se les podría realizar un mantenimiento con las siguientes actividades (Riego, Fertilización edáfica, deshierbe, diagnostico fitosanitario, registro en Sigau, limpieza de residuos, manejo de los desechos, fertilización foliar y poda aérea).

Cordialmente,

MARIA CAMILA VELEZ SARMIENTO.

Ingeniera Forestal.

PBX: 6297878

Móvil: 316-5782622

Coordinación.op@ecoflora.com.co

www.ecoflora.com.co

De: Juan Jose Ramirez Hernandez <jramirez@jbb.gov.co>
Enviado el: lunes, 21 de octubre de 2024 11:43 a. m.
Para: proyectos2@ecoflora.com.co
CC: 'Cesar Gomez' <director.comercial@ecoflora.com.co>; Sigau Coberturas <sigau.coberturas@jbb.gov.co>
Asunto: RE: SHAPE SIGAU LOCALIDAD DE LOS MARTIRES

Ing. Maria Camila

Cordial saludo,

Hemos analizado el shape allegado y corresponde de manera exacta al que fue entregado por el JBB. El compromiso de reunión era que nos informarían de un nuevo shape o listado de arboles que ya han sido verificados y validado por ustedes en terreno viables para ejecutar.

Por favor confírmanos si es que este shape enviado corresponde a lo ya verificado en campo o allegar el nuevo shape o listado verificado.

Gracias.

Juan José Ramírez Hernández

Coordinador Temático Arbolado Joven

Oficina de Arborización Urbana / S.T.O.

Jardín Botánico de Bogotá

Av Calle 63 # 68-95 // Tel: (571) 4377060 Ext. 1047

De: proyectos2@ecoflora.com.co <proyectos2@ecoflora.com.co>
Enviado: martes, 15 de octubre de 2024 11:38 a. m.
Para: Juan Jose Ramirez Hernandez <jramirez@jbb.gov.co>; Sigau Coberturas <sigau.coberturas@jbb.gov.co>
Cc: 'Cesar Gomez' <director.comercial@ecoflora.com.co>
Asunto: SHAPE SIGAU LOCALIDAD DE LOS MARTIRES

No suele recibir correo electrónico de proyectos2@ecoflora.com.co. Por qué es esto importante

Buen día

Respetados ingenieros

Adjunto remito el Shape de arbolado joven que inicialmente nos entregaron de la localidad de matires, quedamos atentos a la revisión por ustedes. Gracias de antemano.

Cordialmente,

MARIA CAMILA VELEZ SARMIENTO.

Ingeniera Forestal.

PBX: 6297878

Móvil: 316-5782622

Coordinación.op@ecoflora.com.co

www.ecoflora.com.co

Antes de Imprimir Piense en su Responsabilidad y Compromiso con el Ambiente

proyectos2@ecoflora.com.co

De: Proyectos <proyectos2@ecoflora.com.co>
Enviado el: miércoles, 20 de noviembre de 2024 4:28 p. m.
Para: 'Nayibeth Lorena Florez Duque'; 'Liliana Angelica Ramirez Alvarez'; 'Tatiana Vanessa Escalona Herrera'
Asunto: RE: REUNIÓN PARA SOLUCION DE CONTROVERSIAS CONTRACTUALES- CONTRATO 218-2023

Buenas Tardes Ingeniera Lorena.

Confirmo reunión para el día de mañana jueves 21 de Noviembre 10: 00 am. Quedo atenta.

Cordialmente,

MARIA CAMILA VELEZ SARMIENTO.
Coordinador Operativo
PBX: 6297878
Móvil: 316-5782622
Coordinación.op@ecoflora.com.co
www.ecoflora.com.co

ECOFLORA®

ISO 9001:2015
ISO 14001:2015
ISO 45001:2018
BUREAU VERITAS
Certification

Antes de Imprimir Piense en su Responsabilidad y Compromiso con el Ambiente

---

De: Nayibeth Lorena Florez Duque <nayibeth.florez@gobiernobogota.gov.co>
Enviado el: miércoles, 20 de noviembre de 2024 12:43 p. m.
Para: Liliana Angelica Ramirez Alvarez <Angelica.Ramirez@gobiernobogota.gov.co>; Tatiana Vanessa Escalona Herrera <tatiana.escalona@gobiernobogota.gov.co>; Cesar Gomez <proyectos2@ecoflora.com.co>
Asunto: REUNIÓN PARA SOLUCION DE CONTROVERSIAS CONTRACTUALES- CONTRATO 218-2023

Cordial saludo

Por medio de la presente solicito de su asistencia a una reunión debido a desacuerdos presentados en la ejecución del contrato siguiendo lo establecido en el manual de contratación de Colombia compra eficiente donde indican lo siguiente:

" MECANISMOS DE SOLUCIÓN DIRECTA DE CONTROVERSIAS CONTRACTUALES
Son los instrumentos o herramientas con que cuenta la Secretaría y los Fondos de Desarrollo Local para solucionar de manera directa, ágil, rápida, eficiente y eficaz, y con una mayor economía, los conflictos que surjan durante y con ocasión de la celebración, desarrollo, ejecución, terminación y liquidación de los contratos que ellos celebren, sin acudir a la jurisdicción competente, reservándose en últimas el derecho de acceder a la administración de justicia para tal fin.

- *Arreglo directo*

A través de este mecanismo, la Secretaría, los FDL y el contratista buscaran gestionar por sí mismas la solución de sus diferencias o conflictos sin la intervención de un tercero. El acuerdo al que lleguen las partes debe elevarse a escrito y estar debidamente motivado.

- *Amigable Composición*

El artículo 59 de la Ley 1563 de 2012, define la amigable composición como un mecanismo alternativo de solución de conflictos, por medio del cual, dos o más particulares, un particular y una o más entidades públicas, o varias entidades públicas, o quien desempeñe funciones administrativas, delegan en un
tercero, denominado amigable componedor, la facultad de definir, con fuerza vinculante para las partes, una controversia contractual de libre disposición.

- *Conciliación*

El artículo 64 de la Ley 446 de 1998, define la conciliación como un mecanismo de resolución de conflictos a través del cual, dos o más personas gestionan por sí mismas la solución de sus diferencias, con la ayuda de un tercero neutral y calificado, denominado conciliador. Puede terminar con un acta de inasistencia, un acta de imposibilidad o un acta de acuerdo. En el último caso, hace tránsito a cosa juzgada y presta mérito ejecutivo. La conciliación se encuentra regulada por la Ley 640 de 2001. "

se tendrá en cuenta lo siguiente:

13.2 Procedimiento de solución de controversias.
Si con posterioridad a la suscripción del contrato, se presentaran diferencias con ocasión de la interpretación, ejecución, cumplimiento y terminación del mismo, la Secretaría o el Fondo de Desarrollo y el contratista intentarán en primera instancia solucionar dichas diferencias mediante un arreglo directo, para lo cual deberá aplicarse el siguiente procedimiento:
a. El supervisor del contrato deberá identificar el desacuerdo con el contratista o su presunto incumplimiento.
b. Si el supervisor considera que hay incumplimiento del contrato por parte del contratista, deberá requerir a dicho contratista para que dé cumplimiento a las obligaciones establecidas en el contrato.
c. No obstante, si aún no ha habido lugar al incumplimiento del contrato, pero existe un desacuerdo con el contratista que pueda poner en peligro la oportuna y adecuada ejecución del objeto contractual, el supervisor deberá reunirse a la brevedad con el contratista para tratar de solucionar de mutuo acuerdo las diferencias correspondientes.
d. Los acuerdos alcanzados deberán constar por escrito en el acta de la reunión respectiva, los cuales sólo serán eficaces una vez el acta haya sido suscrita por las partes.

Dado el caso no se llegue a una solución se tramitara lo siguiente:

"Cuando el supervisor o interventor del contrato detecten el presunto incumplimiento parcial o total del objeto y/o de las obligaciones contractuales adquiridas por el contratista o la realización de alguno de los riesgos amparados por la garantía única de cumplimiento, se procederá a aplicar el procedimiento establecido en el artículo 86 de la Ley 1474 de 2011.

Lo anterior, tiene como finalidad prevenir que el contratista actúe de manera insuficiente e inadecuada en la ejecución de los contratos estatales y pone de presente que el legislador ha consagrado mecanismos para que la Secretaría y los FDL puedan exigir a sus contratistas, de forma directa, la debida ejecución de los contratos que han celebrado, so pena de que, previa aplicación del debido proceso, se hagan acreedores de multas o deban soportar la efectividad de la cláusula penal y de otro tipo de garantías.
Estos mecanismos son aplicables durante toda la vigencia del contrato y aún después de su culminación (antes de liquidarlo) cuando el contratista no ha satisfecho las prestaciones a su cargo en las condiciones de tiempo, modo y lugar pactadas, lo haya hecho tardíamente o en forma defectuosa, desconociendo con ello sus compromisos contractuales y los deberes que tiene en materia de contratación estatal."

Teniendo en cuenta lo anterior se cita al operador ECOFLORA S.A.S a la siguiente reunión:

DIA: 21 de noviembre de 2024
HORA: 10:00 AM
LUGAR: Alcaldía Local de Los Mártires sede principal

Cordialmente,

Nayibeth Lorena Florez Duque
CONTRATISTA

Secretaría Distrital de Gobierno
Edificio Liévano, Calle 11 No. 8-17
Tel: (571) 3820660 - 3387000
www.gobiernobogota.gov.co

No me imprimas si no es necesario. Protejamos el medio ambiente

proyectos2@ecoflora.com.co

De: proyectos2@ecoflora.com.co
Enviado el: jueves, 21 de noviembre de 2024 10:45 a. m.
Para: 'Nayibeth Lorena Florez Duque'
Asunto: RE: INFORME 2 218-2023
Datos adjuntos: INFORME 2 - DEL 03 DE SEPTIEMBRE AL 02 DE OCTUBRE DE 2024 - FDLM-2018-2023.rar

Buen día

Ingeniera Lorena Florez

Adjunto remito el informe numero 2 atendiendo a las observaciones realizadas por la entidad. Quedo atenta a sus comentarios.

Cordialmente,

MARIA CAMILA VELEZ SARMIENTO.
Coordinadora del proyecto 218-2023
PBX: 6297878
Móvil: 316-5782622
Coordinación.op@ecoflora.com.co
www.ecoflora.com.co

Antes de Imprimir Piense en su Responsabilidad y Compromiso con el Ambiente

---

De: Nayibeth Lorena Florez Duque <nayibeth.florez@gobiernobogota.gov.co>
Enviado el: lunes, 18 de noviembre de 2024 12:04 p. m.
Para: proyectos2@ecoflora.com.co
Asunto: RE: INFORME 2 218-2023

Cordial saludo

Adjunto nuevamente correcciones, mirar: plan de trabajo, informe de actividades, certificado de cumplimento y anexar camara y comercio, quedo atenta.

cordialmente,

De: proyectos2@ecoflora.com.co <proyectos2@ecoflora.com.co>
Enviado: sábado, 16 de noviembre de 2024 9:59
Para: Nayibeth Lorena Florez Duque <nayibeth.florez@gobiernobogota.gov.co>
Asunto: INFORME 2 218-2023

Cordial saludo

Ingeniera Lorena Florez

Adjunto remito el informe numero 2 con la subsanación a las observaciones que surgieron de la reunión del día miércoles 13 de noviembre de 2024. Gracias por su atención.

Cordialmente,

MARIA CAMILA VELEZ SARMIENTO.
Coordinadora del proyecto 218-2023
PBX: 6297878
Móvil: 316-5782622
Coordinación.op@ecoflora.com.co
www.ecoflora.com.co

ECOFLORA®

ISO 9001:2015
ISO 14001:2015
ISO 45001:2018
BUREAU VERITAS
Certification

Antes de Imprimir Piense en su Responsabilidad y Compromiso con el Ambiente

Nayibeth Lorena Florez Duque
CONTRATISTA

Secretaría Distrital de Gobierno
Edificio Liévano, Calle 11 No. 8-17
Tel: (571) 3820660 - 3387000
www.gobiernobogota.gov.co

No me imprimas si no es necesario. Protejamos el medio ambiente

proyectos2@ecoflora.com.co

De: proyectos2@ecoflora.com.co
Enviado el: viernes, 22 de noviembre de 2024 2:35 p. m.
Para: 'Nayibeth Lorena Florez Duque'
Asunto: INFORME 2 CONTRATO 218-2023
Datos adjuntos: INFORME 2 - DEL 03 DE JUNIO AL 02 DE JULIO DE 2024 - FDLM-2018-2023.rar

Buenas tardes

Ingeniera Lorena Florez.

Adjunto remito el informe de actividades numero 2 correspondiente al mes de junio para su revisión y aprobación.

Cordialmente,

MARIA CAMILA VELEZ SARMIENTO.
Coordinadora del proyecto 218-2023
PBX: 6297878
Móvil: 316-5782622
Coordinación.op@ecoflora.com.co
www.ecoflora.com.co

ECOFLORA®

ISO 9001:2015
ISO 14001:2015
ISO 45001:2018
BUREAU VERITAS
Certification

Antes de Imprimir Piense en su Responsabilidad y Compromiso con el Ambiente

proyectos2@ecoflora.com.co

De: proyectos2@ecoflora.com.co
Enviado el: viernes, 22 de noviembre de 2024 3:12 p. m.
Para: 'Nayibeth Lorena Florez Duque'
Asunto: INFORME 3 CONTRATO 218-2023
Datos adjuntos: INFORME 3 - DEL 03 DE JULIO AL 02 DE AGOSTO DE 2024 - FDLM-2018-2023.rar

Buenas tardes

Ingeniera Lorena Florez.

Adjunto remito el informe de actividades numero 3 correspondiente al mes de julio para su revisión y aprobación.

Cordialmente,

MARIA CAMILA VELEZ SARMIENTO.
Coordinadora del proyecto 218-2023
PBX: 6297878
Móvil: 316-5782622
Coordinación.op@ecoflora.com.co
www.ecoflora.com.co

ECOFLORA®

ISO 9001:2015
ISO 14001:2015
ISO 45001:2018
BUREAU VERITAS
Certification

Antes de Imprimir Piense en su Responsabilidad y Compromiso con el Ambiente

proyectos2@ecoflora.com.co

De: proyectos2@ecoflora.com.co
Enviado el: viernes, 22 de noviembre de 2024 4:06 p. m.
Para: 'Nayibeth Lorena Florez Duque'
Asunto: INFORME 4 CONTRATO 218-2023
Datos adjuntos: INFORME 4 - DEL 03 DE AGOSTO AL 02 DE SEPTIEMBRE DE 2024 - FDLM-2018-2023.rar

Buenas tardes

Ingeniera Lorena Florez.

Adjunto remito el informe de actividades numero 4 correspondiente al mes de agosto para su revisión y aprobación.

Cordialmente,

MARIA CAMILA VELEZ SARMIENTO.
Coordinadora del proyecto 218-2023
PBX: 6297878
Móvil: 316-5782622
Coordinación.op@ecoflora.com.co
www.ecoflora.com.co

ECOFLORA®

ISO 9001:2015
ISO 14001:2015
ISO 45001:2018
BUREAU VERITAS
Certification

Antes de Imprimir Piense en su Responsabilidad y Compromiso con el Ambiente

proyectos2@ecoflora.com.co

De: proyectos2@ecoflora.com.co
Enviado el: viernes, 22 de noviembre de 2024 4:39 p. m.
Para: 'Nayibeth Lorena Florez Duque'
Asunto: INFORME 5 CONTRATO 218-2023
Datos adjuntos: INFORME 5 - DEL 03 DE SEPTIEMBRE AL 02 DE OCTUBRE DE 2024 - FDLM-2018-2023.rar

Buenas tardes

Ingeniera Lorena Florez.

Adjunto remito el informe de actividades numero 5 correspondiente al mes de septiembre para su revisión y aprobación.

Cordialmente,

MARIA CAMILA VELEZ SARMIENTO.
Coordinadora del proyecto 218-2023
PBX: 6297878
Móvil: 316-5782622
Coordinación.op@ecoflora.com.co
www.ecoflora.com.co

ECOFLORA®

ISO 9001:2015
ISO 14001:2015
ISO 45001:2018
BUREAU VERITAS
Certification

Antes de Imprimir Piense en su Responsabilidad y Compromiso con el Ambiente

proyectos2@ecoflora.com.co

De: proyectos2@ecoflora.com.co
Enviado el: lunes, 25 de noviembre de 2024 2:52 p. m.
Para: 'Nayibeth Lorena Florez Duque'
Asunto: INFORME 6 CONTRATO 218-2023
Datos adjuntos: INFORME 6 - DEL 03 DE OCTUBRE AL 02 DE NOVIEMBRE DE 2024 - FDLM-2018-2023.rar

Buenas tardes

Ingeniera Lorena Florez.

Adjunto remito el informe de actividades numero 6 correspondiente al mes de octubre para su revisión y aprobación.

Cordialmente,

MARIA CAMILA VELEZ SARMIENTO.
Coordinadora del proyecto 218-2023
PBX: 6297878
Móvil: 316-5782622
Coordinación.op@ecoflora.com.co
www.ecoflora.com.co

ECOFLORA®

ISO 9001:2015
ISO 14001:2015
ISO 45001:2018
BUREAU VERITAS
Certification

Antes de Imprimir Piense en su Responsabilidad y Compromiso con el Ambiente

proyectos2@ecoflora.com.co

De: Proyectos <proyectos2@ecoflora.com.co>
Enviado el: lunes, 25 de noviembre de 2024 4:03 p. m.
Para: 'Nayibeth Lorena Florez Duque'
Asunto: RE: HOJAS DE VIDA CUADRILLA 1

Buenas Tardes

Ingeniera Lorena Florez.

Solicito amablemente confirmación del personal operativo enviado para el contrato 218-2023.

Cordialmente,

MARIA CAMILA VELEZ SARMIENTO.
Coordinadora del proyecto 218-2023
PBX: 6297878
Móvil: 316-5782622
Coordinación.op@ecoflora.com.co
www.ecoflora.com.co

Antes de Imprimir Piense en su Responsabilidad y Compromiso con el Ambiente

---

De: proyectos2@ecoflora.com.co <proyectos2@ecoflora.com.co>
Enviado el: lunes, 18 de noviembre de 2024 5:04 p. m.
Para: 'Nayibeth Lorena Florez Duque' <nayibeth.florez@gobiernobogota.gov.co>
Asunto: HOJAS DE VIDA CUADRILLA 1

Buenas tardes

Ingeniera Lorena Florez

Adjunto remito hojas de vida del personal de la cuadrilla numero 1 para su revisión y fines pertinentes.

Cordialmente,

MARIA CAMILA VELEZ SARMIENTO.
Coordinadora del proyecto 218-2023
PBX: 6297878
Móvil: 316-5782622
Coordinación.op@ecoflora.com.co
www.ecoflora.com.co

ECOFLORA®

ISO 9001:2015
ISO 14001:2015
ISO 45001:2018
BUREAU VERITAS
Certification

Antes de Imprimir Piense en su Responsabilidad y Compromiso con el Ambiente

proyectos2@ecoflora.com.co

De: proyectos2@ecoflora.com.co
Enviado el: miércoles, 27 de noviembre de 2024 5:34 p. m.
Para: 'Nayibeth Lorena Florez Duque'
Asunto: RE: INFORME 1 CONTRATO 218-2023
Datos adjuntos: INFORME 1 - DEL 03 DE MAYO AL 02 DE JUNIO DE 2024 - FDLM-2018-2023.rar

Buenas tardes

Ingeniera Lorena

Adjunto remito el informe 1 con los ajustes pertinentes.

Cordialmente,

MARIA CAMILA VELEZ SARMIENTO.
Coordinadora del proyecto 218-2023
PBX: 6297878
Móvil: 316-5782622
Coordinación.op@ecoflora.com.co
www.ecoflora.com.co

Antes de Imprimir Piense en su Responsabilidad y Compromiso con el Ambiente

---

De: Nayibeth Lorena Florez Duque <nayibeth.florez@gobiernobogota.gov.co>
Enviado el: martes, 26 de noviembre de 2024 3:03 p. m.
Para: proyectos2@ecoflora.com.co
Asunto: RE: INFORME 1 CONTRATO 218-2023

Cordial saludo

Una vez se verifica el informe se tienen las siguientes observaciones:

INFORME DE ACTIVIDADES

Obs. 1: El número del proyecto de imputación presupuestal le falta un dos al final O23011602330000002092 “Mártires reverdece”

OBLIGACION 1

2.1 1.1 ANEXO 1. CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES NO SE EVIDENCIA FIRMADO, NO SE EVIDENCIA EL ENVÍO POR CORREO Y SU APROBACIÓN

2.2 1.2 ANEXO 2. PLAN DE TRABAJO FALTA EVIDENCIA DE CORREO Y APROBACIÓN

2.3 1.3 ANEXO 3. HOJA DE VIDA KAREN RODRIGUEZ SIN SOPORTES. NI FIRMA (COMO YA NO SE ENCUENTRA EN EL PROYECTO ANEXAR LO QUE SE PRESENTO PARA APROBACION Y SU SOPORTE DE APROBACION

2.4 1.4 ANEXO 3-1. HOJA DE VIDA MARIA CAMILA VELEZ OK CON SOPORTES ANEXAR APROBACION DE LA HV O SOPORTE DE ENVIO DE HV DEPENDIENTE DEL CORTE

OBLIGACION 3

2.1 1.1 ANEXO 1. CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES NO SE EVIDENCIA FIRMADO, NO SE EVIDENCIA EL ENVÍO POR CORREO

2.2 1.2 ANEXO 2. PLAN DE TRABAJO OK Firmado FALTA EVIDENCIA DE CORREO Y APROBACIÓN

2.3 1.3 ANEXO 3. HOJA DE VIDA KAREN RODRIGUEZ SIN SOPORTES NI FIRMA (COMO YA NO SE ENCUENTRA EN EL PROYECTO ANEXAR LO QUE SE PRESENTO PARA APROBACION Y SU SOPORTE DE APROBACION

2.4 1.4 ANEXO 3-1. HOJA DE VIDA MARIA CAMILA VELEZ OK CON SOPORTES ANEXAR APROBACION DE LA HV O SOPORTE DE ENVIO DE HV DEPENDIENTE DEL CORTE

OBLIGACION 6

2.5. 6.1 ANEXO 4 REUNION JBB FDLM-ECOFLORA (ESO NO ES EVIDENCIA DE REUNIÓN NO HAY ACTA, DICE DE ENCUENTRO PRESENCIAL Y NO HAY LISTADO NI ACTA) SI NO SE CUENTA CON ESTO ES MEJOR NO RELACIONARLO YA QUE LOS ENTES DE CONTROL PODRIAN DEJARLO COMO UN HALLAZGO

OBLIGACION 8

2.9 ANEXO 8. INFORME TECNICO 1. DEL 03 DE MAYO AL 02 DE SEPTIEMBRE FDLM 2024 PORTADA OK ADJUNTA INFORME

- NO SE EVIDENCIA EN NINGUN LUGAR INFORME FINANCIERO.
- NO SE EVIDENCIAN LOS OFICIOS RADICADOS MENCIONADOS EN EL INFORME TECNICO
- ANEXAR EN LA OBLIGACIÓN 18 EL INFORME FINANCIERO
- EN LAS FACTURAS SER ESPECIFICOS EN LO QUE SE COBRA, QUE DEBERÁ SER COHERENTE CON EL INFORME FINANCIERO

De: proyectos2@ecoflora.com.co <proyectos2@ecoflora.com.co>
Enviado: jueves, 21 de noviembre de 2024 16:23
Para: Nayibeth Lorena Florez Duque <nayibeth.florez@gobiernobogota.gov.co>
Asunto: INFORME 1 CONTRATO 218-2023

Buenas tardes

Ingeniera Lorena Florez.

Adjunto remito el informe de actividades numero 1 correspondiente al mes de mayo para su revisión y aprobación.

Cordialmente,

MARIA CAMILA VELEZ SARMIENTO.
Coordinadora del proyecto 218-2023
PBX: 6297878
Móvil: 316-5782622
Coordinación.op@ecoflora.com.co
www.ecoflora.com.co

ECOFLORA®

ISO 9001:2015
ISO 14001:2015
ISO 45001:2018
BUREAU VERITAS
Certification

Antes de Imprimir Piense en su Responsabilidad y Compromiso con el Ambiente

Nayibeth Lorena Florez Duque
CONTRATISTA

Secretaría Distrital de Gobierno
Edificio Liévano, Calle 11 No. 8-17
Tel: (571) 3820660 - 3387000
www.gobiernobogota.gov.co

No me imprimas si no es necesario. Protejamos el medio ambiente

proyectos2@ecoflora.com.co

De: proyectos2@ecoflora.com.co
Enviado el: miércoles, 27 de noviembre de 2024 5:35 p. m.
Para: 'Nayibeth Lorena Florez Duque'
Asunto: RE: INFORME 2 CONTRATO 218-2023
Datos adjuntos: INFORME 2 - DEL 03 DE JUNIO AL 02 DE JULIO DE 2024 - FDLM-2018-2023.rar

Buenas tardes

Ingeniera Lorena

Adjunto remito el informe 2 con los ajustes pertinentes.

Cordialmente,

MARIA CAMILA VELEZ SARMIENTO.
Coordinadora del proyecto 218-2023
PBX: 6297878
Móvil: 316-5782622
Coordinación.op@ecoflora.com.co
www.ecoflora.com.co

ECOFLORA®

ISO 9001:2015
ISO 14001:2015
ISO 45001:2018
BUREAU VERITAS
Certification

Antes de Imprimir Piense en su Responsabilidad y Compromiso con el Ambiente

---

De: Nayibeth Lorena Florez Duque <nayibeth.florez@gobiernobogota.gov.co>
Enviado el: martes, 26 de noviembre de 2024 3:21 p. m.
Para: proyectos2@ecoflora.com.co
Asunto: RE: INFORME 2 CONTRATO 218-2023

NFORME DE ACTIVIDADES

Obs. 1: El número del proyecto de imputación presupuestal le falta un dos al final O23011602330000002092 “Mártires reverdece”

OBLIGACION 1

2.1 1.1 ANEXO 1. CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES NO SE EVIDENCIA FIRMADO,

2.3 1.3 ANEXO 3. HOJA DE VIDA KAREN RODRIGUEZ QUITAR HV YA QUE PARA ESTE MES ELLA NO SE ENCONTRABA CON LA EMPRESA para ese mes

OBLIGACION 3

2.1 1.1 ANEXO 1. CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES NO SE EVIDENCIA FIRMADO,

2.3 1.3 ANEXO 3. HOJA DE VIDA KAREN RODRIGUEZ quitar HV YA QUE PARA ESTE MES ELLA NO SE ENCONTRABA CON LA EMPRESA

OBLIGACION 6

2.5. 6.1 ANEXO 4 REUNION JBB FDLM-ECOFLORA (ESO NO ES EVIDENCIA DE REUNIÓN NO HAY ACTA, DICE DE ENCUENTRO PRESENCIAL Y NO HAY LISTADO NI ACTA) SI NO SE CUENTA CON ESTO ES MEJOR NO RELACIONARLO YA QUE LOS ENTES DE CONTROL PODRIAN DEJARLO COMO UN HALLAZGO

OBLIGACION 8

- NO SE EVIDENCIA EN NINGUN LUGAR INFORME FINANCIERO.
- NO SE EVIDENCIAN LOS OFICIOS RADICADOS MENCIONADOS EN EL INFORME TECNICO
- ANEXAR EN LA OBLIGACIÓN 18 EL INFORME FINANCIERO
- EN LAS FACTURAS SER ESPECIFICOS EN LO QUE SE COBRA, QUE DEBERÁ SER COHERENTE CON EL INFORME FINANCIERO

- OBLIGACIÓN 19.
-
- SE MENCIONAN REUNIONES Y CORRECCIONES, ADJUNTAR SOPORTES.

Nota: los anexos deben coincidir con el mes que se esta cobrando si no coinciden es mejor no anexo

---

De: proyectos2@ecoflora.com.co <proyectos2@ecoflora.com.co>
Enviado: viernes, 22 de noviembre de 2024 14:42
Para: Nayibeth Lorena Florez Duque <nayibeth.florez@gobiernobogota.gov.co>
Asunto: INFORME 2 CONTRATO 218-2023

Buenas tardes

Ingeniera Lorena Florez.

Adjunto remito el informe de actividades numero 2 correspondiente al mes de junio para su revisión y aprobación.

Cordialmente,

MARIA CAMILA VELEZ SARMIENTO.
Coordinadora del proyecto 218-2023
PBX: 6297878
Móvil: 316-5782622
Coordinación.op@ecoflora.com.co
www.ecoflora.com.co

ECOFLORA®

ISO 9001:2015
ISO 14001:2015
ISO 45001:2018
BUREAU VERITAS
Certification

Antes de Imprimir Piense en su Responsabilidad y Compromiso con el Ambiente



Nayibeth Lorena Florez Duque
CONTRATISTA

Secretaría Distrital de Gobierno
Edificio Liévano, Calle 11 No. 8-17
Tel: (571) 3820660 - 3387000
www.gobiernobogota.gov.co



No me imprimas si no es necesario. Protejamos el medio ambiente

proyectos2@ecoflora.com.co

De: proyectos2@ecoflora.com.co
Enviado el: miércoles, 27 de noviembre de 2024 5:36 p. m.
Para: 'Nayibeth Lorena Florez Duque'
Asunto: RE: INFORME 3 CONTRATO 218-2023
Datos adjuntos: INFORME 3 - DEL 03 DE JULIO AL 02 DE AGOSTO DE 2024 - FDLM-2018-2023.rar

Buenas tardes

Ingeniera Lorena

Adjunto remito el informe 3 con los ajustes pertinentes.

Cordialmente,

MARIA CAMILA VELEZ SARMIENTO.
Coordinadora del proyecto 218-2023
PBX: 6297878
Móvil: 316-5782622
Coordinación.op@ecoflora.com.co
www.ecoflora.com.co

ECOFLORA®

ISO 9001:2015
ISO 14001:2015
ISO 45001:2018
BUREAU VERITAS
Certification

Antes de Imprimir Piense en su Responsabilidad y Compromiso con el Ambiente

---

De: Nayibeth Lorena Florez Duque <nayibeth.florez@gobiernobogota.gov.co>
Enviado el: martes, 26 de noviembre de 2024 3:43 p. m.
Para: proyectos2@ecoflora.com.co
Asunto: RE: INFORME 3 CONTRATO 218-2023

NFORME DE ACTIVIDADES

Obs. 1: El número del proyecto de imputación presupuestal le falta un dos al final O23011602330000002092 “Mártires reverdece”

Obs . 2: en el encabezado corregir agosto

OBLIGACION 1

2.1 1.1 ANEXO 1. CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES NO SE EVIDENCIA FIRMADO,

2.3 1.3 ANEXO 3. HOJA DE VIDA KAREN RODRIGUEZ QUITAR HV YA QUE PARA ESTE MES ELLA NO SE ENCONTRABA CON LA EMPRESA para ese mes

OBLIGACION 3

2.1 1.1 ANEXO 1. CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES NO SE EVIDENCIA FIRMADO,

2.3 1.3 ANEXO 3. HOJA DE VIDA KAREN RODRIGUEZ quitar HV YA QUE PARA ESTE MES ELLA NO SE ENCONTRABA CON LA EMPRESA

OBLIGACION 6

2.5. 6.1 ANEXO 4 REUNION JBB FDLM-ECOFLORA (ESO NO ES EVIDENCIA DE REUNIÓN NO HAY ACTA, DICE DE ENCUENTRO PRESENCIAL Y NO HAY LISTADO NI ACTA) SI NO SE CUENTA CON ESTO ES MEJOR NO RELACIONARLO YA QUE LOS ENTES DE CONTROL PODRIAN DEJARLO COMO UN HALLAZGO

OBLIGACION 8

- NO SE EVIDENCIA EN NINGUN LUGAR INFORME FINANCIERO.
- ANEXAR EN LA OBLIGACIÓN 18 EL INFORME FINANCIERO
- EN LAS FACTURAS SER ESPECIFICOS EN LO QUE SE COBRA, QUE DEBERÁ SER COHERENTE CON EL INFORME FINANCIERO

- anexo 9
    - El PLANILLAS DE CAMPO, no está relacionado en el informe técnico, en ningún lugar menciona la actividad y la evidencia
-

Nota: los anexos deben coincidir con el mes que se esta cobrando si no coinciden es mejor no anexo

---

De: proyectos2@ecoflora.com.co <proyectos2@ecoflora.com.co>
Enviado: viernes, 22 de noviembre de 2024 15:18
Para: Nayibeth Lorena Florez Duque <nayibeth.florez@gobiernobogota.gov.co>
Asunto: INFORME 3 CONTRATO 218-2023

Buenas tardes

Ingeniera Lorena Florez.

Adjunto remito el informe de actividades numero 3 correspondiente al mes de julio para su revisión y aprobación.

Cordialmente,

MARIA CAMILA VELEZ SARMIENTO.
Coordinadora del proyecto 218-2023
PBX: 6297878
Móvil: 316-5782622
Coordinación.op@ecoflora.com.co

www.ecoflora.com.co

ECOFLORA®

ISO 9001:2015
ISO 14001:2015
ISO 45001:2018
BUREAU VERITAS
Certification

Antes de Imprimir Piense en su Responsabilidad y Compromiso con el Ambiente

Nayibeth Lorena Florez Duque
CONTRATISTA

Secretaría Distrital de Gobierno
Edificio Liévano, Calle 11 No. 8-17
Tel: (571) 3820660 - 3387000
www.gobiernobogota.gov.co

No me imprimas si no es necesario. Protejamos el medio ambiente

proyectos2@ecoflora.com.co

De: proyectos2@ecoflora.com.co
Enviado el: miércoles, 27 de noviembre de 2024 5:37 p. m.
Para: 'Nayibeth Lorena Florez Duque'
Asunto: RE: INFORME 4 CONTRATO 218-2023
Datos adjuntos: INFORME 4 - DEL 03 DE AGOSTO AL 02 DE SEPTIEMBRE DE 2024 - FDLM-2018-2023.rar

Buenas tardes

Ingeniera Lorena

Adjunto remito el informe 4 con los ajustes pertinentes.

Cordialmente,

MARIA CAMILA VELEZ SARMIENTO.
Coordinadora del proyecto 218-2023
PBX: 6297878
Móvil: 316-5782622
Coordinación.op@ecoflora.com.co
www.ecoflora.com.co

ECOFLORA®

ISO 9001:2015
ISO 14001:2015
ISO 45001:2018
BUREAU VERITAS
Certification

Antes de Imprimir Piense en su Responsabilidad y Compromiso con el Ambiente

---

De: Nayibeth Lorena Florez Duque <nayibeth.florez@gobiernobogota.gov.co>
Enviado el: martes, 26 de noviembre de 2024 4:00 p. m.
Para: proyectos2@ecoflora.com.co
Asunto: RE: INFORME 4 CONTRATO 218-2023

Cordial saludo

Dando alcance al correo que antecede envió nuevamente las observaciones ya que esas no son las que corresponden a este periodo

NFORME DE ACTIVIDADES

Obs. 1: El número del proyecto de imputación presupuestal le falta un dos al final O23011602330000002092 “Mártires reverdece”

OBLIGACION 1

2.1 1.1 ANEXO 1. CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES NO SE EVIDENCIA FIRMADO,

2.3 1.3 ANEXO 3. HOJA DE VIDA KAREN RODRIGUEZ QUITAR HV YA QUE PARA ESTE MES ELLA NO SE ENCONTRABA CON LA EMPRESA para ese mes

OBLIGACION 3

2.1 1.1 ANEXO 1. CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES NO SE EVIDENCIA FIRMADO,

2.3 1.3 ANEXO 3. HOJA DE VIDA KAREN RODRIGUEZ quitar HV YA QUE PARA ESTE MES ELLA NO SE ENCONTRABA CON LA EMPRESA

OBLIGACION 6

2.5. 6.1 ANEXO 4 REUNION JBB FDLM-ECOFLORA (ESO NO ES EVIDENCIA DE REUNIÓN NO HAY ACTA, DICE DE ENCUENTRO PRESENCIAL Y NO HAY LISTADO NI ACTA) SI NO SE CUENTA CON ESTO ES MEJOR NO RELACIONARLO YA QUE LOS ENTES DE CONTROL PODRIAN DEJARLO COMO UN HALLAZGO

OBLIGACION 8

- NO SE EVIDENCIA EN NINGUN LUGAR INFORME FINANCIERO.
- ANEXAR EN LA OBLIGACIÓN 18 EL INFORME FINANCIERO
- EN LAS FACTURAS SER ESPECIFICOS EN LO QUE SE COBRA, QUE DEBERÁ SER COHERENTE CON EL INFORME FINANCIERO

Nota: los anexos deben coincidir con el mes que se esta cobrando si no coinciden es mejor no anexo

---

De: Nayibeth Lorena Florez Duque <nayibeth.florez@gobiernobogota.gov.co>
Enviado: martes, 26 de noviembre de 2024 15:56
Para: proyectos2@ecoflora.com.co <proyectos2@ecoflora.com.co>
Asunto: RE: INFORME 4 CONTRATO 218-2023

NFORME DE ACTIVIDADES

Obs. 1: El número del proyecto de imputación presupuestal le falta un dos al final O23011602330000002092 “Mártires reverdece”

Obs . 2: en el encabezado corregir agosto

OBLIGACION 1

2.1 1.1 ANEXO 1. CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES NO SE EVIDENCIA FIRMADO,

2.3 1.3 ANEXO 3. HOJA DE VIDA KAREN RODRIGUEZ QUITAR HV YA QUE PARA ESTE MES ELLA NO SE ENCONTRABA CON LA EMPRESA para ese mes

OBLIGACION 3

2.1 1.1 ANEXO 1. CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES NO SE EVIDENCIA FIRMADO,

2.3 1.3 ANEXO 3. HOJA DE VIDA KAREN RODRIGUEZ quitar HV YA QUE PARA ESTE MES ELLA NO SE ENCONTRABA CON LA EMPRESA

OBLIGACION 6

2.5. 6.1 ANEXO 4 REUNION JBB FDLM-ECOFLORA (ESO NO ES EVIDENCIA DE REUNIÓN NO HAY ACTA, DICE DE ENCUENTRO PRESENCIAL Y NO HAY LISTADO NI ACTA) SI NO SE CUENTA CON ESTO ES MEJOR NO RELACIONARLO YA QUE LOS ENTES DE CONTROL PODRIAN DEJARLO COMO UN HALLAZGO

OBLIGACION 8

- NO SE EVIDENCIA EN NINGUN LUGAR INFORME FINANCIERO.
- ANEXAR EN LA OBLIGACIÓN 18 EL INFORME FINANCIERO
- EN LAS FACTURAS SER ESPECIFICOS EN LO QUE SE COBRA, QUE DEBERÁ SER COHERENTE CON EL INFORME FINANCIERO

- anexo 9
    - El PLANILLAS DE CAMPO, no está relacionado en el informe técnico, en ningún lugar menciona la actividad y la evidencia
-

Nota: los anexos deben coincidir con el mes que se esta cobrando si no coinciden es mejor no anexo

Responder

Reenviar

N

De: proyectos2@ecoflora.com.co <proyectos2@ecoflora.com.co>
Enviado: viernes, 22 de noviembre de 2024 16:12
Para: Nayibeth Lorena Florez Duque <nayibeth.florez@gobiernobogota.gov.co>
Asunto: INFORME 4 CONTRATO 218-2023

Buenas tardes

Ingeniera Lorena Florez.

Adjunto remito el informe de actividades numero 4 correspondiente al mes de agosto para su revisión y aprobación.

Cordialmente,

MARIA CAMILA VELEZ SARMIENTO.

Coordinadora del proyecto 218-2023
PBX: 6297878
Móvil: 316-5782622
Coordinación.op@ecoflora.com.co
www.ecoflora.com.co

Antes de Imprimir Piense en su Responsabilidad y Compromiso con el Ambiente

Nayibeth Lorena Florez Duque
CONTRATISTA

Secretaría Distrital de Gobierno
Edificio Liévano, Calle 11 No. 8-17
Tel: (571) 3820660 - 3387000
www.gobiernobogota.gov.co

No me imprimas si no es necesario. Protejamos el medio ambiente

proyectos2@ecoflora.com.co

De: proyectos2@ecoflora.com.co
Enviado el: miércoles, 27 de noviembre de 2024 5:41 p. m.
Para: 'Nayibeth Lorena Florez Duque'
Asunto: RE: INFORME 5 CONTRATO 218-2023
Datos adjuntos: Digitalización_2017_08_16_08_07_38_345.pdf

Buenas tardes

Ingeniera Lorena Florez

Adjunto remito acta de la reunión donde quedo en compromisos el pago de los informes luego del 4 por el 100% del valor del mes de coordinación para el contrato 218-2023. Quedamos atentos a sus comentarios.

Cordialmente,

MARIA CAMILA VELEZ SARMIENTO.
Coordinadora del proyecto 218-2023
PBX: 6297878
Móvil: 316-5782622
Coordinación.op@ecoflora.com.co
www.ecoflora.com.co

ECOFLORA®

ISO 9001:2015
ISO 14001:2015
ISO 45001:2018
BUREAU VERITAS
Certification

Antes de Imprimir Piense en su Responsabilidad y Compromiso con el Ambiente

s

De: Nayibeth Lorena Florez Duque <nayibeth.florez@gobiernobogota.gov.co>
Enviado el: martes, 26 de noviembre de 2024 4:27 p. m.
Para: proyectos2@ecoflora.com.co
Asunto: RE: INFORME 5 CONTRATO 218-2023

cordial saludo

Dando alcance al correo anterior, esto se determina teniendo en cuenta la reunión que se presento en la alcaldía, en el cual hubo una controversia contractual, y se llego al acuerdo que en los meses donde no hubo ejecución en campo se pasa la cuenta por el 50% para la coordinacion exepto para el primer mes, de ahí el afán que se comiencen las labores en campo y donde el contratista mostro toda la disposición de iníciala lo mas pronto posible, quedo atenta al envió nuevamente de la cuenta.

cordialmente,

De: Nayibeth Lorena Florez Duque <nayibeth.florez@gobiernobogota.gov.co>
Enviado: martes, 26 de noviembre de 2024 16:11
Para: proyectos2@ecoflora.com.co <proyectos2@ecoflora.com.co>
Asunto: RE: INFORME 5 CONTRATO 218-2023

Cordial saludo

se adjunto el informe de actividades de mayo a septiembre con cuenta de cobro de 6 millones por favor corregir y volver a enviar teniendo en uenta las observaciones de os anteriores informes

cordialmente,

De: proyectos2@ecoflora.com.co <proyectos2@ecoflora.com.co>
Enviado: viernes, 22 de noviembre de 2024 16:46
Para: Nayibeth Lorena Florez Duque <nayibeth.florez@gobiernobogota.gov.co>
Asunto: INFORME 5 CONTRATO 218-2023

Buenas tardes

Ingeniera Lorena Florez.

Adjunto remito el informe de actividades numero 5 correspondiente al mes de septiembre para su revisión y aprobación.

Cordialmente,

MARIA CAMILA VELEZ SARMIENTO.
Coordinadora del proyecto 218-2023
PBX: 6297878
Móvil: 316-5782622
Coordinación.op@ecoflora.com.co
www.ecoflora.com.co

ECOFLORA®

ISO 9001:2015
ISO 14001:2015
ISO 45001:2018
BUREAU VERITAS
Certification

Antes de Imprimir Piense en su Responsabilidad y Compromiso con el Ambiente

Nayibeth Lorena Florez Duque
CONTRATISTA

Secretaría Distrital de Gobierno
Edificio Liévano, Calle 11 No. 8-17
Tel: (571) 3820660 - 3387000
www.gobiernobogota.gov.co

No me imprimas si no es necesario. Protejamos el medio ambiente

proyectos2@ecoflora.com.co

De: proyectos2@ecoflora.com.co
Enviado el: viernes, 29 de noviembre de 2024 4:50 p. m.
Para: 'Nayibeth Lorena Florez Duque'
Asunto: RE: INFORME 1 CONTRATO 218-2023
Datos adjuntos: INFORME 1 - DEL 03 DE MAYO AL 02 DE JUNIO DE 2024 - FDLM-2018-2023.rar

Buenas tardes

Ingeniera Lorena,

Adjunto remito informe 1 con las correcciones solicitadas por la supervisión del contrato. Quedamos atentos a sus comentarios.

Cordialmente,

MARIA CAMILA VELEZ SARMIENTO.
Coordinadora del proyecto 218-2023
PBX: 6297878
Móvil: 316-5782622
Coordinación.op@ecoflora.com.co
www.ecoflora.com.co

ECOFLORA®

ISO 9001:2015
ISO 14001:2015
ISO 45001:2018
BUREAU VERITAS
Certification

Antes de Imprimir Piense en su Responsabilidad y Compromiso con el Ambiente

---

De: Nayibeth Lorena Florez Duque <nayibeth.florez@gobiernobogota.gov.co>
Enviado el: jueves, 28 de noviembre de 2024 2:44 p. m.
Para: proyectos2@ecoflora.com.co
Asunto: RE: INFORME 1 CONTRATO 218-2023

cordial saludo

Es importante tener en cuenta que estos son cortes por mes, por lo cual los soportes deben ser del mes, al igual que los documentos deben ser los que en su momento fueron aprobados como ustedes manifestaban en la reunión presencial el día 21 de noviembre 2024 ustedes ya tenian esta aprobación, adjunto a este correo envió un documento que sirve de soporte.

cordialmente,

De: proyectos2@ecoflora.com.co <proyectos2@ecoflora.com.co>
Enviado: miércoles, 27 de noviembre de 2024 17:41
Para: Nayibeth Lorena Florez Duque <nayibeth.florez@gobiernobogota.gov.co>
Asunto: RE: INFORME 1 CONTRATO 218-2023

Buenas tardes

Ingeniera Lorena

Adjunto remito el informe 1 con los ajustes pertinentes.

Cordialmente,

MARIA CAMILA VELEZ SARMIENTO.
Coordinadora del proyecto 218-2023
PBX: 6297878
Móvil: 316-5782622
Coordinación.op@ecoflora.com.co
www.ecoflora.com.co

Antes de Imprimir Piense en su Responsabilidad y Compromiso con el Ambiente

---

De: Nayibeth Lorena Florez Duque <nayibeth.florez@gobiernobogota.gov.co>
Enviado el: martes, 26 de noviembre de 2024 3:03 p. m.
Para: proyectos2@ecoflora.com.co
Asunto: RE: INFORME 1 CONTRATO 218-2023

Cordial saludo

Una vez se verifica el informe se tienen las siguientes observaciones:

INFORME DE ACTIVIDADES

Obs. 1: El número del proyecto de imputación presupuestal le falta un dos al final O23011602330000002092 “Mártires reverdece”

OBLIGACION 1

2.1 1.1 ANEXO 1. CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES NO SE EVIDENCIA FIRMADO, NO SE EVIDENCIA EL ENVÍO POR CORREO Y SU APROBACIÓN

2.2 1.2 ANEXO 2. PLAN DE TRABAJO FALTA EVIDENCIA DE CORREO Y APROBACIÓN

2.3 1.3 ANEXO 3. HOJA DE VIDA KAREN RODRIGUEZ SIN SOPORTES. NI FIRMA (COMO YA NO SE ENCUENTRA EN EL PROYECTO ANEXAR LO QUE SE PRESENTO PARA APROBACION Y SU SOPORTE DE APROBACION

2.4 1.4 ANEXO 3-1. HOJA DE VIDA MARIA CAMILA VELEZ OK CON SOPORTES ANEXAR APROBACION DE LA HV O SOPORTE DE ENVIO DE HV DEPENDIENTE DEL CORTE

OBLIGACION 3

2.1 1.1 ANEXO 1. CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES NO SE EVIDENCIA FIRMADO, NO SE EVIDENCIA EL ENVÍO POR CORREO

2.2 1.2 ANEXO 2. PLAN DE TRABAJO OK Firmado FALTA EVIDENCIA DE CORREO Y APROBACIÓN

2.3 1.3 ANEXO 3. HOJA DE VIDA KAREN RODRIGUEZ SIN SOPORTES NI FIRMA (COMO YA NO SE ENCUENTRA EN EL PROYECTO ANEXAR LO QUE SE PRESENTO PARA APROBACION Y SU SOPORTE DE APROBACION

2.4 1.4 ANEXO 3-1. HOJA DE VIDA MARIA CAMILA VELEZ OK CON SOPORTES ANEXAR APROBACION DE LA HV O SOPORTE DE ENVIO DE HV DEPENDIENTE DEL CORTE

OBLIGACION 6

2.5. 6.1 ANEXO 4 REUNION JBB FDLM-ECOFLORA (ESO NO ES EVIDENCIA DE REUNIÓN NO HAY ACTA, DICE DE ENCUENTRO PRESENCIAL Y NO HAY LISTADO NI ACTA) SI NO SE CUENTA CON ESTO ES MEJOR NO RELACIONARLO YA QUE LOS ENTES DE CONTROL PODRIAN DEJARLO COMO UN HALLAZGO

OBLIGACION 8

2.9 ANEXO 8. INFORME TECNICO 1. DEL 03 DE MAYO AL 02 DE SEPTIEMBRE FDLM 2024 PORTADA OK ADJUNTA INFORME

- NO SE EVIDENCIA EN NINGUN LUGAR INFORME FINANCIERO.
- NO SE EVIDENCIAN LOS OFICIOS RADICADOS MENCIONADOS EN EL INFORME TECNICO
- ANEXAR EN LA OBLIGACIÓN 18 EL INFORME FINANCIERO
- EN LAS FACTURAS SER ESPECIFICOS EN LO QUE SE COBRA, QUE DEBERÁ SER COHERENTE CON EL INFORME FINANCIERO

De: proyectos2@ecoflora.com.co <proyectos2@ecoflora.com.co>
Enviado: jueves, 21 de noviembre de 2024 16:23
Para: Nayibeth Lorena Florez Duque <nayibeth.florez@gobiernobogota.gov.co>
Asunto: INFORME 1 CONTRATO 218-2023

Buenas tardes

Ingeniera Lorena Florez.

Adjunto remito el informe de actividades numero 1 correspondiente al mes de mayo para su revisión y aprobación.

Cordialmente,

MARIA CAMILA VELEZ SARMIENTO.
Coordinadora del proyecto 218-2023
PBX: 6297878
Móvil: 316-5782622
Coordinación.op@ecoflora.com.co
www.ecoflora.com.co

ECOFLORA®

ISO 9001:2015
ISO 14001:2015
ISO 45001:2018
BUREAU VERITAS
Certification

Antes de Imprimir Piense en su Responsabilidad y Compromiso con el Ambiente

---

Nayibeth Lorena Florez Duque
CONTRATISTA

Secretaría Distrital de Gobierno
Edificio Liévano, Calle 11 No. 8-17
Tel: (571) 3820660 - 3387000
www.gobiernobogota.gov.co

No me imprimas si no es necesario. Protejamos el medio ambiente

---

Nayibeth Lorena Florez Duque
CONTRATISTA

Secretaría Distrital de Gobierno
Edificio Liévano, Calle 11 No. 8-17

Tel: (571) 3820660 - 3387000
www.gobiernobogota.gov.co



No me imprimas si no es necesario. Protejamos el medio ambiente