

Bogotá, 21 de octubre de 2024

LOGIA-SED-PCCNTR.5696030-2023-104

Señores

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DISTRITAL

ING CARLOS ALBERTO BENAVIDES SUESCUM

Director de Construcción y Conservación de Establecimientos Educativos

Supervisor

CC. OFICINA DE CONTRATOS

CC. ARQ. MARIA ESTELA MENDOZA

Dirección construcción y conservación de establecimientos educativos

sherrera@educacionbogota.gov.co

Apoyo a la supervisión SED.

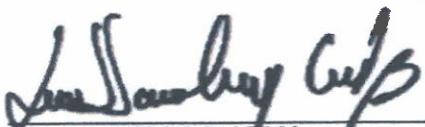
Ref. INTERVENTORIA INTEGRAL AL CONTRATO DE EJECUCIÓN DE LAS OBRAS DE URBANISMO, DEMOLICIÓN TOTAL, CERRAMIENTO Y CONSTRUCCIÓN OBRA NUEVA DE LA PLANTA FÍSICA DEL COLEGIO GENERAL SANTANDER UBICADO EN LA LOCALIDAD DE USAQUÉN, DEL DISTRITO CAPITAL, DE ACUERDO CON LOS PLANOS Y ESPECIFICACIONES ENTREGADOS POR LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEL DISTRITO.

Asunto: ENTREGA INFORME MENSUAL 2 DE OBRA.

LOGIA 3 ASOCIADOS S.A.S-BIC en calidad de interventor del contrato de obra CO1.PCCNTR 5698312 presenta viabilidad para radicación de informe mensual 2 del contratista de obra por lo cual y en cumplimiento a sus obligaciones, se permite realizar entrega de lo siguiente:

1. Informe mensual 2 contratista de obra periodo del 5 de septiembre al 4 de octubre de 2024.

Cordialmente,



LUIS SANTIAGO CELY

C.C.: 91.289.666 de Bucaramanga

Director de Interventoría

LOGIA 3 ASOCIADOS S.A.S -BIC

Proyecto: Ing. Juan Sebastián Godoy Hernández

Anexo:

Para el desarrollo de la presente interventoría dirigir la información técnica al correo Interventoria.generalsantander@gmail.com con copia logiatres@gmail.com

Carrera 51 # 64- 83 OF 201
Tel. (+57 1) 3656724 Cel. 311 809 1853
www.logia3.com
e-mail: logiatres@gmail.com
Bogotá, D.C – Colombia



 Radicado Nº **E-2024-158833**
Fecha: 22-10-2024 - 08:41
Folios: 1 Anexos: 1 SOBRE 1 CD
Radicador: YULIANY ESCOBAR - 6310
Destino: 4300 - DIRECCIÓN DE CONSTRUCCIÓN Y CONSERVACIÓN DE ESTABLECIMIENTOS EDUCATIVOS
Consulte el estado de su trámite en www.educacionbogota.edu.co
opción CONSULTA TRÁMITE
con el código de verificación: **NVUE8**

INFORME No. 2

Contrato CO1.PCCNTR.5698312

«Ejecución de las obras de urbanismo, demolición total, cerramiento y construcción obra nueva de la planta física del colegio General Santander ubicado en la localidad de Usaquén, del Distrito Capital, de acuerdo con los planos y especificaciones entregados por la Secretaría de Educación del Distrito».

PERIODO: 05 DE SEPTIEMBRE AL 04 OCTUBRE DE 2024

Bogotá D.C. SEPTIEMBRE de 2024

Contenido

1.	INTRODUCCIÓN	5
2.	ASPECTOS GENERALES	6
2.1	DATOS DEL CONTRATO	6
2.2	VIGENCIA PÓLIZAS	7
2.3	INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA	9
2.4	INFORMACIÓN DE LA INTERVENTORÍA	9
2.5	DATOS DE CONTACTO	10
2.5.1	LA SED	10
2.5.2	Contratista:	10
2.5.3	Interventoría:	10
2.6	INFORMACIÓN DEL PROYECTO	10
2.6.1	DESCRIPCIÓN DE LAS OBRAS A REALIZAR.	12
2.6.2	PROYECTO	13
3.	AVANCE DE ACTIVIDADES	13
3.1	ADMINISTRATIVO	13
3.2	ACTIVIDADES REALIZADAS – COMPONENTE TÉCNICO	15
Ítem 1.1.2	Descapote manual y retiro, de acuerdo con la geología local descrita en el informe de suelos	16
Ítem 1.2.1	Demolición de pavimentos en concreto y/o adoquín de arcilla o concreto, espesor hasta 15cm. Incluye retiro de RCD y disposición final.	17
Ítem 1.2.6	Demolición de estructuras aisladas en concreto reforzado con sus cimentaciones. Incluye la separación del Suministro e instalación de acero de refuerzo y la disposición final de materiales de acuerdo con las indicaciones de los entes reguladores en temas ambientales. Arcilla. Incluye la disposición final de cada uno de los tipos de materiales de acuerdo con las indicaciones de los entes reguladores en temas ambientales	17
Ítem 3.1.7	Suministro e instalación de acero de refuerzo 60000 PSI. Cimentación.	18
4.	CANTIDADES DE OBRA EJECUTADAS	19
4.1	ESTADO DE EJECUCIÓN DE OBRAS	19
5.	INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO	20
5.1	Valor contrato	20
5.2	BALANCE FINANCIERO CONSORCIO URBANOVA SED	20
5.3	INFORME DE MANEJO E INVERSIÓN DE ANTICIPO CON SUS	

	RESPECTIVOS SOPORTES	21
6.	INFORME COMPONENTE AMBIENTAL	23
7.	INFORME COMPONENTE SST	23
8.	INFORME DE GESTIÓN SOCIAL	23
9.	INFORME DE CALIDAD	24
10.	CORRESPONDENCIA ENTRE LAS PARTES	24
10.1	CORRESPONDENCIA RECIBIDA INTERVENTORÍA	24
10.2	CORRESPONDENCIA ENVIADA CONSORCIO	25
11.	CONCLUSIONES	26

LISTADO DE ANEXOS

Ver Anexo 1 – Documentos legales del contrato (medio magnético).....	6
Ver Anexo 2 - Pólizas a firma de contrato (medio magnético).....	7
Ver Anexo 3 - Pólizas a firma acta de inicio (medio magnético).....	8
Ver Anexo 4 – Bitácora de obra (medio magnético)	13
Ver Anexo 5 – Apu's contractuales aprobados (medio magnético).....	15
Ver Anexo 6 – Copia acta Comité de obra 5-8 (medio magnético)	15
Ver Anexo 7 – Actas parciales y memorias de obra (medio magnético)	20
Ver Anexo 8 – Ordenes de giro (medio magnético)	22
Ver Anexo 9 – Informe componente ambiental	23
Ver Anexo 10 – Informe componente SST	23
Ver Anexo 11 – informe componente social	23
Ver Anexo 12 – Certificado calidad acero. (medio magnético).....	24
Ver Anexo 13 – correspondencia recibida. (medio magnético)	24
Ver Anexo 14 – correspondencia enviada. (medio magnético)	25

LISTADO DE TABLAS

Tabla 1 Pólizas firma de contrato	7
Tabla 2 Pólizas acta inicio.....	8
Tabla 3 Ubicación obra	11
Tabla 4 Periodo transcurrido.....	14
Tabla 5 Actividades realizadas	15
Tabla 6 Cantidades ejecutadas	19
Tabla 7 Programado vs. Ejecutado.....	19
Tabla 8 Relación cortes de obra	20
Tabla 9 Detalle pago neto anticipo	22
Tabla 10 Relación inversión anticipo.....	22
Tabla 11 Correspondencia Recibida.....	25
Tabla 12 Correspondencia Enviada.....	26

LISTADO DE ILUSTRACIONES

Fig. 1 Ubicación.....	11
Fig. 2 Mapa Upz Localidad Usaquén.....	11
Fig. 3 Localización del Proyecto – IED General Santander calle 159 8-56 Usaquén.	11
Fig. 4 Renders proyecto arquitectónico	12
Fig. 5 Subministro de acero de refuerzo.....	16
Fig. 6 instalación de acero de refuerzo.....	16
Fig. 7 Demolición de adoquines.....	16
Fig. 8 Demolición de pavimentos en concreto.....	16
Fig. 9 Descapote Manual y retiro	17
Fig. 10 Cárcamos existentes para demolición.....	17
Fig. 11 Separación acero de refuerzo estructuras existentes.....	18
Fig. 12 Separación acero de refuerzo estructuras existentes.....	18
Fig. 13 suministro e instalación de acero de refuerzo 60000 psi. Cimentación	18
Fig. 14 suministro e instalación de acero de refuerzo 60000 psi. Cimentación	18
Fig. 15 Información disponibilidades y registros.....	20
Fig. 16 Balance financiero.....	20
Fig. 17 Acuerdo Fiduciario.	21
Fig. 18 soporte pago anticipo.....	21
Fig. 19 manejos de materiales e insumos.	23
Fig. 20 Visita a predios y realización Actas de Vecindad.....	24
Fig. 21 Puntos satélites de información.....	24

 	INFORME 2 DE OBRA CONSORCIO URBANOVA SED	
		SECRETARIA DE EDUCACIÓN DISTRITAL

1. INTRODUCCIÓN

La Secretaría de Educación del Distrito es un organismo del Sector Central del Distrito Capital, con autonomía administrativa y financiera, encargada del sector educativo, la cual tiene por objeto orientar y liderar la formulación y ejecución de políticas, planes y programas para garantizar el derecho a la educación y asegurar a la población el acceso al conocimiento y la formación integral, esto de acuerdo con el Decreto 310 de 2022.

El Colegio General Santander, se pretende construir en la, Calle 159 No. 8-56 perteneciente a la localidad 1 – Usaqué – UPL 26 – Toberín, en una zona donde se reporta una insuficiente cobertura del sistema Educativo de la jornada única, de acuerdo con los estudios de población existentes y los estudios de insuficiencia emitidos por la Dirección de Cobertura de la Secretaría de Educación del Distrito para el año 2023, razón por la cual, es de gran importancia la construcción del colegio en dicha localidad y en el Distrito Capital

La población que será beneficiada con el proyecto incluye niños, niñas y jóvenes de la localidad 1 de Usaqué y a su vez, la población estudiantil de las localidades de Chapinero y Suba, en razón a su cercanía (localidades colindantes), siendo un programa arquitectónico que contempla beneficiar a una población de 1.120 estudiantes.

Fuente: textual del PLIEGO DE CONDICIONES - LICITACIÓN PÚBLICA DE INFRAESTRUCTURA SOCIAL (Página 1-3)

El presente informe contiene los aspectos técnicos y administrativos desarrollados en la ejecución de las actividades del CONTRATO DE OBRA CO1.PCCNTR.5698312 que tiene por «Ejecución de las obras de urbanismo, demolición total, cerramiento y construcción obra nueva de la planta física del colegio General Santander ubicado en la localidad de Usaqué, del Distrito Capital, de acuerdo con los planos y especificaciones entregados por la Secretaría de Educación del Distrito». ubicado en la Calle 159 No. 8-56, localidad No. 1 – Usaqué, en el periodo comprendido entre el 05 de septiembre y el 04 de octubre del año 2024.

2.2 VIGENCIA PÓLIZAS

Aseguradora	Póliza No.	Amparos	%	Vigencia			Valor Asegurado
				Tiempo solicitado	Desde	Hasta	
PÓLIZA EXPEDIDAS A LA FIRMA DEL CONTRATO							
Compañía Mundial de Seguros S.A.	BY-100039550 ANEXOS 0,1 Y 2	Cumplimiento General del contrato y el pago de las multas y la cláusula penal pecuniaria que se le impongan	20%	Hasta liquidación del contrato	28/12/2023	30/12/2025	\$8.004.149.252.00
Compañía Mundial de Seguros S.A.	BY-100039550 ANEXOS 0,1 Y 2	Buen manejo y correcta inversión del anticipo	100%	100% del monto que el contratista de obra reciba a título de anticipo	28/12/2023	30/06/2025	\$12.006.223.878.00
Compañía Mundial de Seguros S.A.	BY-100039550 ANEXOS 0,1 Y 2	Pago de salarios, prestaciones sociales legales e indemnizaciones laborales del personal que el contratista haya de utilizar en el territorio nacional para la ejecución del contrato	10%	Plazo de ejecución del contrato y tres (3) años más.	28/12/2023	30/06/2028	\$4.002.074.626,00
Compañía Mundial de Seguros S.A.	BY-100039550 ANEXOS 0,1 Y 2	Estabilidad y calidad de las obras ejecutadas entregadas a satisfacción	20%	Cinco (5) años a partir de la entrega	28/12/2023	28/12/2028	\$8.004149.252.00
Compañía Mundial de Seguros S.A.	BY-100005339 ANEXOS 0,1,2 Y 3	Responsabilidad civil extracontractual		Igual al periodo de Ejecución contrato	28/12/2023	30/06/2025	\$2.001.037.313.00
Compañía Mundial de Seguros S.A.	BY-100000009 ANEXOS 0,1,2 Y 3	Todo riesgo en construcción	100% contra to	Igual al periodo de Ejecución contrato	04/01/2023	05/07/2026	\$40.020.746.260.00

Tabla 1 Pólizas firma de contrato

PÓLIZAS EXPEDIDAS CON FECHA 15 DE ENERO DE 2024 Y 17 DE ENERO DE 2024

Ver Anexo 2 - Pólizas a firma de contrato (medio magnético)

Aseguradora	Póliza No.	Amparos	%	Vigencia			Valor Asegurado
				Tiempo solicitado	Desde	Hasta	
ACTUALIZACIÓN PÓLIZA EXPEDIDAS ACTA DE INICIO							
Compañía Mundial de Seguros S.A.	BY-100039550 ANEXO 3	Cumplimiento General del contrato y el pago de las multas y la cláusula penal pecuniaria que se le impongan	20%	Hasta liquidación del contrato	05/08/2024	05/08/2026	\$ 8.004.149.252.0
Compañía Mundial de Seguros S.A.	BY-100039550 ANEXO 3	Buen manejo y correcta inversión del anticipo	100%	100% del monto que el contratista de obra reciba a título de anticipo	05/08/2024	05/02/2026	\$12.006.223.878.0
Compañía Mundial de Seguros S.A.	BY-100039550 ANEXO 3	Pago de salarios, prestaciones sociales legales e indemnizaciones laborales del personal que el contratista haya de utilizar en el territorio nacional para la ejecución del contrato	10%	Plazo de ejecución del contrato y tres (3) años más.	05/08/2024	05/02/2029	\$4.002.074.626,00
Compañía Mundial de Seguros S.A.	BY-100039550 ANEXO 3	Estabilidad y calidad de las obras ejecutadas entregadas a satisfacción	20%	Cinco (5) años a partir de la entrega	05/02/2026	05/02/2031	\$8.004149.252.00
Compañía Mundial de Seguros S.A.	BY-100005339 ANEXO 4	Responsabilidad civil extracontractual		Igual al periodo de Ejecución contrato	28/12/2023 *Se ajusta vigencia según acta de inicio de fecha 05/08/2024	05/02/2026	\$2.001.037.313.0
Compañía Mundial de Seguros S.A.	BY-100000009 ANEXO 5	Todo riesgo en construcción	100% contra to	Igual al periodo de Ejecución contrato	05/08/2024	04/02/2027	\$40.020.746.260.00

Tabla 2 Pólizas acta inicio

PÓLIZAS EXPEDIDAS CON FECHA 13 Y 14 DE AGOSTO DE 2024

Ver Anexo 3 - Pólizas a firma acta de inicio (medio magnético)

2.3 INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA

CONSORCIO URBANOVA SED.

REPRESENTANTE LEGAL

REPRESENTANTE LEGAL SUPLENTE

DIRECTOR DE OBRA:

RESIDENTE DE OBRA:

RESIDENTE DE OBRA:

RESIDENTE ADMINISTRATIVO:

ASESOR ESTRUCTURAL:

ASESOR REDES ELÉCTRICAS, VOZ
Y DATOS

ASESOR REDES HIDROSANITARIAS,
GAS Y RED CONTRA INCENDIOS

ASESOR EN GEOTECNIA:

ASESOR FORESTAL:

PROFESIONAL EN COSTOS,
PRESUPUESTO Y PROGRAMACIÓN
DE OBRA:

ASESOR EN SEGURIDAD Y SALUD
EN EL TRABAJO

PERSONAL CALIFICADO PARA ATENCIÓN
A LA COMUNIDAD – TRABAJADOR
SOCIAL

ASESOR EN SEGURIDAD Y SALUD
EN EL TRABAJO

HARVEY ACUÑA CAVIEDES

MARÍA DEL PILAR GONZÁLEZ PINZÓN

ARQ. NELSON RIVAS RODRÍGUEZ

ING. DAVID ALBERTO MORALES
SANCHEZ

ING. CRISTIAM ALFREDO GUTIÉRREZ
CARVAJAL

ING. CAROLINA AVENDAÑO CARRILLO

ING. CAMILO ANDRES CONTRERAS
ROJAS

ING. JENNY ANDREA TORRES OSPINA

ING. OSCAR ANDRÉS RAMÍREZ ARIZA

ING. ALFONSO URIBE SARDIÑA

OSCAR JAVIER FORIGUA PANCHE

ING. WILMER ANDRÉS DUQUINO MELO

LUZ KARIME OTALVARO PATIÑO

LEIDY VIVIANA PINEDA ESCOBAR

LILIANA MARCELA MARÍN ROJAS

2.4 INFORMACIÓN DE LA INTERVENTORÍA

LOGIA 3 ASOCIADOS SAS

REPRESENTANTE LEGAL

COORDINADOR INTERVENTORÍA:

DIRECTOR DE INTERVENTORÍA

RESIDENTE DE INTERVENTORÍA

RESIDENTE DE INTERVENTORÍA
RESIDENTE SEGURIDAD Y SALUD EN
EL TRABAJO

RESIDENTE CALIFICADO PARA LA
ATENCIÓN A LA COMUNIDAD
PROFESIONAL EN COSTOS Y
PRESUPUESTOS

EHIDA JULIET RAMÍREZ GUINA

ING. MARÍA FERNANDA MARIÑO
ALVARADO

ING. LUIS SANTIAGO CELY BAEZ

ING. JUAN SEBASTIÁN GODOY
HERNÁNDEZ

ING. OSCAR IVAN SALAMANCA

DEISY TATIANA COTAME VARGAS

CATALINA PISCO

ING. WILLIAM ANDRES BAEZ ARBELAEZ

2.5 DATOS DE CONTACTO

Toda correspondencia se dirigirá con la siguiente información:

2.5.1 LA SED

ARQ. MARÍA ESTELA HERRERA MENDOZA
Supervisor del Contrato – CO1.PCCNTR.5698312
DIRECCIÓN DE CONSTRUCCIÓN Y CONSERVACIÓN DE
ESTABLECIMIENTOS EDUCATIVOS
SECRETARIA DE EDUCACIÓN DEL DISTRITO
Dirección: Av. El Dorado N° 66-63
PBX: (+571) 324 1000 Ext.: 3147
E-mail: sherrera@educacionbogota.gov.co

2.5.2 Contratista:

CONSORCIO URBANOVA SED
Representante Legal: HARVEY ACUÑA CAVIEDES
Dirección: CRA 7 No. 155C-20 OF. 3301 Bogotá D.C.
Teléfono: 3112377824
E-mail: administracion@novaurbano.com
generalsantander@novaurbano.com

2.5.3 Interventoría:

LOGIA 3 ASOCIADOS S.A.S.
Representante Legal: EHIDA JULIET RAMÍREZ GUINA Dirección:
Carrera 51 No. 64 – 83 Oficina 201 – Bogotá
Teléfono: (601) 3656724 3118091853
E-mail: interventoria.generalsantander@gmail.com

2.6 INFORMACIÓN DEL PROYECTO

LOCALIZACIÓN:

El predio destinado a la construcción del
COLEGIO GENERAL SANTANDER se
encuentra ubicado en la calle 159 8-56, localidad
de Usaquén en Bogotá

ÁREA ÚTIL DEL PREDIO:

5425,43 m²

ÁREA DE CONSTRUCCIÓN:

9.242,54 m²



Fig. 1 Ubicación

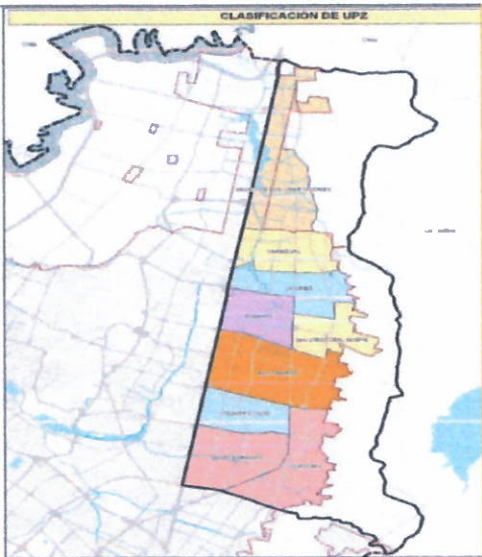
LOCALIDAD:	LOCALIDAD 01 USAQUÉN.
UPZ:	SAN CRISTÓBAL
DIRECCIÓN:	CALLE 159 #8-56
USO DEL INMUEBLE:	EDUCACIONAL
TOPOGRAFÍA:	REGULARMENTE PLANA
CLIMA:	TEMPLADO
	
Fig. 2 Mapa Upz Localidad Usaquén	Fig. 3 Localización del Proyecto – IED General Santander calle 159 8-56 Usaquén.

Tabla 3 Ubicación obra

2.6.1 DESCRIPCIÓN DE LAS OBRAS A REALIZAR.

El proyecto incluye la ejecución de las obras de demolición, construcción de la nueva planta física del colegio, ejecución de obras exteriores la construcción del cerramiento, así como las obras de urbanismo, de acuerdo con las especificaciones de construcción, los estudios, diseños, programación de obra y el presupuesto entregado por la consultoría contratada para tal fin"

El Proyecto comprende la construcción de tres unidades estructurales de cuatro, seis, dos pisos y sótano, áreas exteriores y obras de urbanismo distribuidas de la siguiente forma:

PISO	ÁREA (m2)	RESUMEN PROGRAMA
Sótano	344,31	Zonas Técnicas (Bloque 1-2), Parquaderos (Bloque 2)
Primer Piso	2.275,82	Preescolar, Primaria, Administración (Bloque 1) comedor, cocina (Bloque 2) Ludoteca (Bloque 3)
Segundo Piso	1.272,94	Preescolar, Primaria (Bloque 1) Zonas Técnicas, Auditorio (Bloque 2) Sala de profesores (Bloque 3)
Tercer Piso	1.512,54	Primaria. Laboratorio (Bloque 1) Zonas Técnicas Auditorio, Auditorio (Bloque 2).
Cuarto Piso	1.509,81	Secundaria, Aula Polivalente, Sala de Profesores (Bloque 1) Zonas Técnicas Auditorio (Bloque 2).
Quinto Piso	1.127,14	Media - Secundaria, Tiendas, Área de Extensión (Bloque 1)
Sexto Piso	1.199,98	Artes, Idiomas, Biblioteca, Informática, Laboratorios (Bloque 1)
TOTAL	9.242,54	

El área total del lote es de aproximadamente 5.425.43 m2, contemplando un índice de ocupación de 0.62, los cuales se encuentran divididos en tres bloques: BLOQUE No 1; BLOQUE No 2 y BLOQUE No 3, distribuidos de la siguiente manera:

ARQUITECTÓNICO



Fig. 4 Renders proyecto arquitectónico

Modulo	Descripción De Espacios	No de Pisos
BLOQUE 1	Sótano: Zonas Técnicas	6
	Piso 1: Preescolar, Administración	
	Piso 2: Preescolar, Primaria	
	Piso 3: Primaria, Laboratorio	
	Piso 4: Secundaria, Aula Polivalente, Sala De Profesores	
	Piso 5: Media, Área De Extensión	
	Piso 6: Artes, Idioma, Biblioteca, Informática, Laboratorios	
BLOQUE 2	Sótano: Zonas Técnicas, Parqueaderos	4
	Piso 1: Comedor, Cocina	
	Piso 2: Zonas Técnicas Auditorio	
	Piso 3: Auditorio, Zonas Técnicas Auditorio	
	Piso 4: Zonas Técnicas Auditorio	
BLOQUE 3	Piso 1: Ludoteca	2
	Piso 2: Sala De Profesores Preescolar	

Fuente: textual del PLIEGO DE CONDICIONES - LICITACIÓN PÚBLICA DE INFRAESTRUCTURA SOCIAL (Página 11-12)

2.6.2 PROYECTO

Las obras se basarán en los planos y especificaciones del proyecto, aprobados por la Curaduría N°4., el proyecto cuenta con la licencia de construcción LC-1101-4-23-0549 expedida el 16 de marzo de 2023, en la modalidad de Urbanización, demolición total, obra nueva y cerramiento, con fecha de ejecutoria del 06 de julio de 2023.

3. AVANCE DE ACTIVIDADES

A continuación, se describen las actividades que fueron iniciadas o ejecutadas durante el periodo comprendido entre el 05 de septiembre al 04 de octubre de 2024.

3.1 ADMINISTRATIVO

De acuerdo a los exigido en el contrato, se realiza la implementación de la bitácora de obra para realizar el registro diario de las actividades realizadas en obra y las definiciones en campo por parte de los profesionales.

Ver Anexo 4 – Bitácora de obra (medio magnético)

El lote fue entregado al Consorcio el día 2 de agosto de 2024, con la participación de profesionales de la Secretaria de educación, la interventoría, ese día se procedió con la instalación del punto de vigilancia por parte de la compañía SEGURIDAD ATLANTIS LTDA., igualmente se tomó el registro de los medidores de agua potable y de servicio eléctrico.

La obra dio inicio el día 05 de agosto de 2024, durante el presente periodo se dio inicio a las obras preliminares y las adecuaciones necesarias para el inicio del contrato, realizando desmontes de elementos metálicos, de igual forma con las adecuaciones para oficinas administrativas.

CONTRATO DE OBRA			
CONTRATO No.:	CO1.PCCNTR.5698312		
PLAZO INICIAL:	DIECIOCHO (18) MESES		
FECHA DE INICIACIÓN:	5 de agosto de 2024		
FECHA DE TERMINACIÓN:	4 de febrero de 2026		
PLAZO EN DÍAS:	548		
FECHA CORTE INFORME	4 de octubre de 2024		
PLAZO TRANSCURRIDO	60	EQUIVALE AL	10,95%

Tabla 4 Periodo transcurrido

Al corte del presente informe han transcurrido 60 días calendario del contrato, lo que equivale el 10,95% del plazo total

Ítems Actividades No previstas

Durante el periodo del presente informe no se contemplaron ítems de actividades no previstas. Durante el presente periodo se realizó la entrega NP referente a pilotaje tipo Kelly de 0,60m de diámetro en razón al cambio en la cimentación de los diseños estructurales.

De acuerdo a lo anterior, y conforme a los apu's presentados, por parte de la interventoría se enviaron los oficios I-NU-0490, I-NU-0510, I-NU-0515, I-UN-0534 donde se presentaron la inclusión de ítem para pilotaje con y sin bombeo por parte del contratista de obra, adicionalmente se dio traslado a la SED con el comunicado OFICIO 070. de la interventoría radicado el 16 de septiembre. Posteriormente el día 23 citaron una reunión en la SED para revisión de los NP donde se trataron temas de procesos constructivos y se miraron rendimientos reportados en los APU's. Luego el 27 se realizó nuevamente otra reunión donde se abordaron temas referentes a rendimientos de concreto, inclusión de carro tanque y ajustes en las cotizaciones presentadas como soporte, dichas justificaciones fueron presentadas el día 28 de septiembre por el contratista y remitidas a la entidad luego de su revisión por parte de la interventoría el día 30 de septiembre de 2024 bajo el oficio 087. Debido a que por parte del grupo de estudios previos de la entidad se presenta desacuerdo en la presentación de los APU's de pilotaje, en una tercera reunión realizada el día 2 de octubre de 2024 de manera virtual la SED solicitó discriminar los APU's de pilotaje con los del concreto

Análisis de Precios Unitarios (Apu's)

Se realizó la presentación y justificación técnica de los análisis de precio unitario de las actividades no previstas para la construcción de la cimentación referente a pilotes de diámetro de 0.60 metros, con una profundidad mayor a 43 metros considerando el cambio del sistema constructivo pasando de pilotes tipo tornillo a sistema Kelly.

Respecto a los Apu's contractuales presentados, la interventoría realizó la aprobación de los mismos. Inicialmente se remite aprobación de los APU's de cimentación ítems 3.1.1 y 3.1.2 a fin de adelantar trámite para la presentación de un análisis de precio unitario de la actividad no prevista para la construcción de la cimentación referente a pilotes. A la fecha de corte del presente informe, se cuenta con la aprobación de la totalidad de los apu's contractuales y los mismos fueron remitidos en físico a la secretaria de educación.

Ver Anexo 5 – Apu's contractuales aprobados (medio magnético)

Comité de Obra

Durante el periodo se han realizado 4 comités de obra los cuales han sido establecidos para el día viernes de cada semana, sin embargo, el día 27 de septiembre de 2024 no se realizó comité en la obra teniendo en cuenta la reunión presencial en las instalaciones de la secretaria de educación para la concertación de las actividades no previstas de pilotaje presentados contando con la participación de profesionales de la Secretaría de educación, Interventoría y contratista de obra.

Ver Anexo 6 – Copia acta Comité de obra 5-8 (medio magnético)

3.2 ACTIVIDADES REALIZADAS – COMPONENTE TÉCNICO

Conforme al presupuesto contractual, se dio avance a las actividades relacionadas en la tabla siguiente:

1	PRELIMINARES	
1,2	DESMONTE Y DEMOLICIONES	
1.1.2	Descapote manual y retiro, de acuerdo con la geología local descrita en el informe de suelos.	m3
1.2.1	Demolición de pavimentos en concreto y/o adoquín de arcilla o concreto, espesor hasta 15cm. Incluye retiro de RCD y disposición final.	m²
1.2.6	Demolición de estructuras aisladas en concreto reforzado con sus cimentaciones. Incluye la separación del Suministro e instalación de acero de refuerzo y la disposición final de materiales de acuerdo con las indicaciones de los entes reguladores en temas ambientales. Arcilla. Incluye la disposición final de cada uno de los tipos de materiales de acuerdo con las indicaciones de los entes reguladores en temas ambientales.	m3
3	ESTRUCTURALES	
3.1.7	Suministro e instalación de acero de refuerzo 60000 PSI. Cimentación.	kg

Tabla 5 Actividades realizadas

A continuación, se da un alcance a las actividades iniciadas en el periodo y se deja registro fotográfico de las mismas:



Fig. 5 Subministro de acero de refuerzo.



Fig. 6 Instalación de acero de refuerzo.



Fig. 7 Demolición de adoquines



Fig. 8 Demolición de pavimentos en concreto

Ítem 1.1.2 Descapote manual y retiro, de acuerdo con la geología local descrita en el informe de suelos

Se realiza descapote manual de acuerdo a la geología local. Para continuar con actividades de demolición y excavación se realiza su respectivo retiro.



Fig. 9 Descapote Manual y retiro

Ítem 1.2.1 Demolición de pavimentos en concreto y/o adoquín de arcilla o concreto, espesor hasta 15cm. Incluye retiro de RCD y disposición final.

La demolición de pavimentos y adoquín de arcilla o en concreto existentes, se realizan y son necesarios para dar continuidad con procesos de demolición de la edificación.



Fig. 10 Cárcamos existentes para demolición.

Ítem 1.2.6 Demolición de estructuras aisladas en concreto reforzado con sus cimentaciones. Incluye la separación del Suministro e instalación de acero de refuerzo y la disposición final de materiales de acuerdo con las indicaciones de los entes reguladores en temas ambientales. Arcilla. Incluye la disposición final de cada uno de los tipos de materiales de acuerdo con las indicaciones de los entes reguladores en temas ambientales.

Se continua con la demolición de estructuras aisladas en concreto reforzados. El acero que hace parte de estructuras de concreto es separado para realizar su correspondiente acopio.



Fig. 11 Separación acero de refuerzo estructuras existentes



Fig. 12 Separación acero de refuerzo estructuras existentes

Ítem 3.1.7 Suministro e instalación de acero de refuerzo 60000 PSI. Cimentación.

Para este periodo se realiza ingreso de acero al proyecto para su respectivo uso en armado de canastas para pilotaje



Fig. 13 suministro e instalación de acero de refuerzo 60000 psi. Cimentación



Fig. 14 suministro e instalación de acero de refuerzo 60000 psi. Cimentación

4. CANTIDADES DE OBRA EJECUTADAS

A continuación, se relacionan las obras acumuladas ejecutadas a corte 4 de octubre de 2024, de acuerdo a las especificaciones y condiciones presentadas en las edificaciones existentes.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DISTRITAL DIRECCIÓN DE CONSTRUCCIÓN Y CONSERVACIÓN DE ESTABLECIMIENTOS EDUCATIVOS				
OBJETO: "EJECUCIÓN DE LAS OBRAS DE DEMOLICIÓN TOTAL, CERRAMIENTO Y CONSTRUCCIÓN OBRA NUEVA DE LA PLANTA FÍSICA DEL COLEGIO GENERAL SANTANDER UBICADO EN LA LOCALIDAD DE USAQUÉN, DEL DISTRITO CAPITAL, DE ACUERDO CON LOS PLANOS Y ESPECIFICACIONES ENTREGADOS POR LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEL DISTRITO".				
ÍTEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD ACTUALIZADA	CANTIDAD EJECUTADA PRESENTE PERIODO
1	PRELIMINARES			
1.1.2	Descapote manual y retiro, de acuerdo con la geología local descrita en el informe de suelos.	M3	729,96	503,78
1.2.1	Demolición de pavimentos en concreto y/o adoquín de arcilla o concreto, espesor hasta 15cm. Incluye retiro de RCD y disposición final.	M2	2.226,13	567,98
1.2.6	Demolición de estructuras aisladas en concreto reforzado con sus cimentaciones. Incluye la separación del Suministro e instalación de acero de refuerzo y la disposición final de materiales de acuerdo con las indicaciones de los entes reguladores en temas ambientales. Arcilla. Incluye la disposición final de cada uno de los tipos de materiales de acuerdo con las indicaciones de los entes reguladores en temas ambientales.	M3	230,00	102,22
3	ESTRUCTURALES			
3.1.7	Suministro e instalación de acero de refuerzo 60000 PSI. Cimentación.	kg	905.356,01	64608,85

Tabla 6 Cantidades ejecutadas

4.1 ESTADO DE EJECUCIÓN DE OBRAS

De acuerdo a corte realizado el día 4 de octubre de 2024

% PROGRAMADO ACUMULADO	% EJECUTADO ACUMULADO	ATRASO (-) ADELANTO (+)
1,56%	2,38%	0,82%

Tabla 7 Programado vs. Ejecutado

5. INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO

5.1 Valor contrato

Contrato de obra CO1.PCCNTR.5698312/23 por un valor de \$ 40.020.746.260,00

INFORMACION DISPONIBILIDADES Y REGISTROS PRESUPUESTALES						
DISP.	FECHA	REG.	FECHA	VALOR REGISTRO	VALOR ANTICIPO	SALDO REGISTRO
3500	26-oct-23	6431	28-dic-23	\$ 12.495.830.797,00	\$ 12.006.223.878,00	\$ 489.606.919,00
9	1-ene-24	42	1-ene-24	\$ 15.625.203.356,00		\$ 15.625.203.356,00
5	3-nov-23			\$ 11.899.712.107,00		\$ 11.899.712.107,00
TOTAL				\$ 40.020.746.260,00	\$ 12.006.223.878,00	\$ 28.014.522.382,00

Fig. 15 Información disponibilidades y registros

5.2 BALANCE FINANCIERO CONSORCIO URBANOVA SED

A la fecha de corte del presente informe se realizó la facturación del acta no. 1 y se encuentra en proceso de cierre de cantidades para el acta no. 2.

BALANCE FINANCIERO				
DESCRIPCION	VALOR	FECHA DESEMBOLSO	NETO PAGADO	SALDO POR PAGAR
VALOR TOTAL CONTRATO	\$ 40.020.746.260,00	-	-	\$ 27.701.232.713,00
ANTICIPO	\$ 12.006.223.878,00	6/09/2024	\$ 12.006.223.878,00	
ACTA NO. 1	\$ 447.556.669,90	PENDIENTE	\$ 313.289.669,00	

Fig. 16 Balance financiero

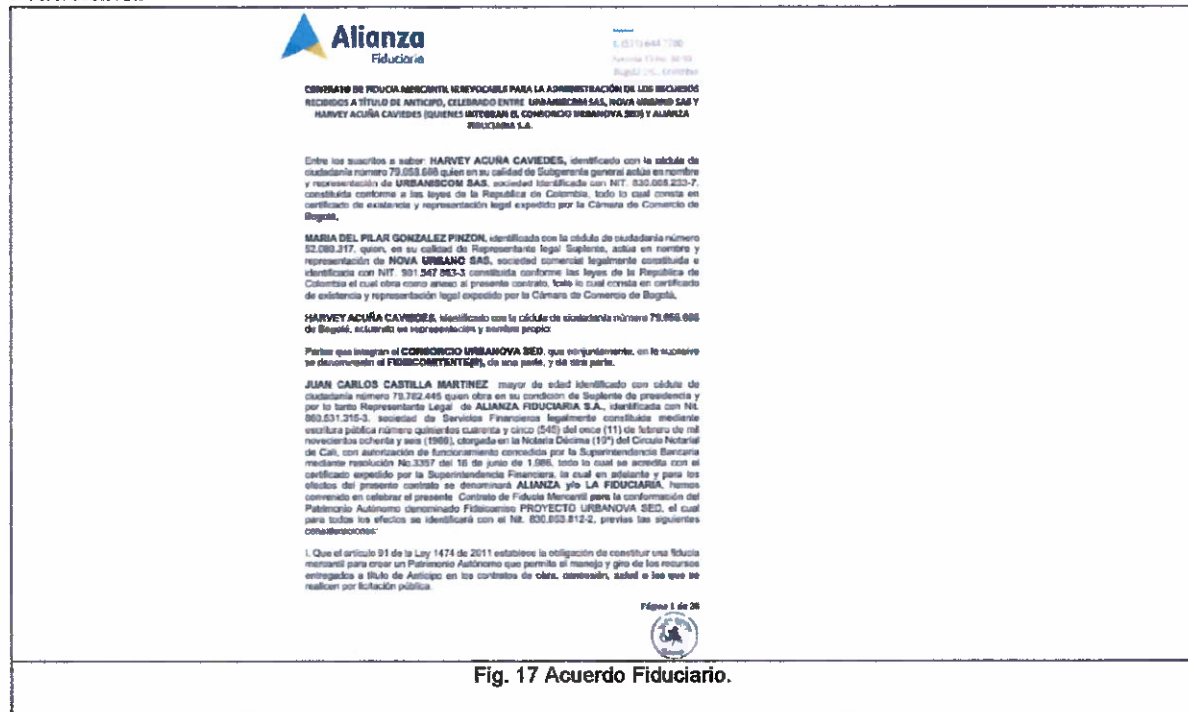
Se adjunta copia en medio magnético de actas parciales de acuerdo a la tabla siguiente
Ver Anexo 7 – Actas parciales y memorias de obra (medio magnético)

ACTA No.	PERIODO DE ACTA	VR. ACTA	AMORTIZACIÓN ANTICIPO	AJUSTE AL PESO	NETO PAGAR EN ACTA	% TOTAL EJECUTADO	ESTADO DESEMBOLSO
1	5 de agosto al 4 de septiembre de 2024	\$ 447.556.669,90	\$ 134.267.001,00	\$ 0,10	\$ 313.289.669,00	1,12%	POR PAGAR
2	5 de septiembre al 4 de octubre de 2024						
3	5 de octubre al 4 de noviembre de 2024						
VR. ACUMULADO		\$ 447.556.669,90	\$ 134.267.001,00	\$ 0,10	\$ 313.289.669,00	1,12%	0,34%

Tabla 8 Relación cortes de obra

5.3 INFORME DE MANEJO E INVERSIÓN DE ANTICIPO CON SUS RESPECTIVOS SOPORTES

Se suscribió contrato de Fiducia Mercantil irrevocable para la administración de los recursos recibidos a título de anticipo, celebrado entre CONSORCIO URBANOVA SED. y Alianza Fiduciaria.



Alianza
Fiduciaria

CONTRATO DE FIDUCIA MERCANTIL IRREVOCABLE PARA LA ADMINISTRACIÓN DE LOS RECURSOS RECIBIDOS A TÍTULO DE ANTICIPO, CELEBRADO ENTRE URBANOVA SED, URBANOVA SED Y HARVEY ACUÑA CAVEDES (QUIENES INTERSAR EL CONSORCIO URBANOVA SED) Y ALIANZA FIDUCIARIA S.A.

Entre los suscritos a saber: HARVEY ACUÑA CAVEDES, identificado con la cédula de ciudadanía número 79.053.688 quien en su calidad de Subgerente general actúa en nombre y representación de URBANOVA SED, sociedad comercial legalmente constituida e identificada con NIT: 930.088.223-7, constituida conforme a las leyes de la República de Colombia, todo lo cual consta en certificado de existencia y representación legal expedido por la Cámara de Comercio de Bogotá.

MARIA DEL PILAR GONZALEZ PINZON, identificada con la cédula de ciudadanía número 52.089.317, quien, en su calidad de Representante Legal Suplente, actúa en nombre y representación de URBANOVA SED, sociedad comercial legalmente constituida e identificada con NIT: 930.088.223-7, constituida conforme a las leyes de la República de Colombia el cual obra como anexo al presente contrato, todo lo cual consta en certificado de existencia y representación legal expedido por la Cámara de Comercio de Bogotá.

HARVEY ACUÑA CAVEDES, identificado con la cédula de ciudadanía número 79.053.688 de Bogotá, actuando en representación y nombre propio.

Partes que integran el CONSORCIO URBANOVA SED, que conjuntamente, en lo sucesivo se denominará el FIDUCIARIO, de una parte, y de otra parte.

JUAN CARLOS CASTILLA MARTINEZ, mayor de edad identificado con cédula de ciudadanía número 78.762.446 quien obra en su condición de Subgerente de presidencia y por lo tanto Representante Legal, de ALIANZA FIDUCIARIA S.A., identificada con NIT: 930.531.315-3, sociedad de Servicios Financieros legalmente constituida mediante escritura pública número quinientos cuarenta y cinco (545) del once (11) de febrero de mil novecientos ochenta y seis (1986), otorgada en la Notaría Decima (10ª) del Circuito Notarial de Cali, con autorización de funcionamiento concedida por la Superintendencia Bancaria mediante resolución No.3357 del 16 de junio de 1.986, todo lo cual se acredita con el certificado expedido por la Superintendencia Financiera, la cual en adelante y para los efectos del presente contrato se denominará ALIANZA y/o LA FIDUCIARIA, hemos convenido en celebrar el presente Contrato de Fiducia Mercantil para la conformación del Patrimonio Autónomo denominado Fideicomiso PROYECTO URBANOVA SED, el cual para todos los efectos se identificará con el NIT: 930.531.315-2, previas las siguientes CONSIDERACIONES:

1. Que el artículo 91 de la Ley 1474 de 2011 establece la obligación de constituir una fiducia mercantil para crear un Patrimonio Autónomo que permita el manejo y goce de los recursos entregados a título de Anticipo en los contratos de obra, construcción, arrendo o los que se realicen por contratación pública.

Página 1 de 26

Fig. 17 Acuerdo Fiduciario.

El día 5 de septiembre de 2024 se realizó el pago al consorcio del valor total del anticipo equivalente al 30% del valor total del contrato y del cual realizaron el descuento correspondiente al 5% bajo el concepto de contribución especial de obra pública.

Presentación preliminar en impresora, documento 1 de 1

Historial de Pagos por Proveedor

CÓDIGO DE TERCERO	TIPO DE DOCUMENTO	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	NOMBRE
1013574037	NET	987874778	CONSORCIO URBANOVA SED

Item	Moneda entidad	Referencia	Número Documento Contable	POS. CrP	Fecha Cont. CrP en la Entidad	Fecha Radicación Tesorería Distrital	Estado	Fecha de Estado AAAA-MM-DD	Documento Compensación Segun Estados	Forma de Pago	Valor Bruto	Valor Neto	Cuenta Bancaria	Fecha Entrega Cheque o Ventanilla	Endoso
1	SECRETARIA DE EDUCACION DEL DISTRITO	5088312	3000620012	082	30-sep-24	04-sep-24	PAGADA	05-sep-24	5001858431	Transferencia Giradora	6.459.403.879	6.186.433.884	44000000730		Endoso
2	SECRETARIA DE EDUCACION DEL DISTRITO	5088312	3000620049	082	04-sep-24	04-sep-24	PAGADA	05-sep-24	5001858432	Transferencia Giradora	6.546.820.000	6.279.479.000	44000000730		Endoso

Detalle de descuentos tributarios

Número Documento Contable	Descripción	% Descuento	Base Retención	Valor Retención
3000620012	CONTRIBUCION ESPECIAL DE OBRA PUBLICA 5%	5.0000	6.459.403.879	272.970.194
	TOTAL DESCUENTOS			272.970.194

Información presupuestal

Número Documento Contable	CRP	Presupuesto CRP	Pos. Pos	Fondo	PP
3000620012	500062156	081	02320220005840154129	1-108-PE38	2024
3000620049	500062159	081	02320220005840154129	1-108-PE38	2024

Fig. 18 soporte pago anticipo

VALOR DEL CONTRATO	\$ 40.020.746.260,00
VALOR DEL ANTICIPO	\$ 12.006.223.878,00

DETALLE DE DESCUENTOS TRIBUTARIOS	
CONTRIBUCIÓN ESPECIAL DE OBRA PUBLICA 5%	\$ (600.311.194,00)
VALOR NETO PAGADO DE ANTICIPO	\$ 11.405.912.684,00

Tabla 9 Detalle pago neto anticipo

A la fecha de corte del presente informe ya se cuenta con los recursos del anticipo en la cuenta del Fondo Fiduciario y se ha amortizado con las actas la suma de (\$134.267.001,00) CIENTO TREINTA Y CUATRO MILLONES DOSCIENTOS SESENTA Y SIETE MIL UN PESOS

De la misma forma, el día 1 de octubre de 2024, se realizó la capacitación acerca del uso, tramite y proceso para las órdenes de giro en la plataforma de Alianza, y durante el presente periodo se ha realizado el cargue en la plataforma de la orden de Giro no. 1 y la orden de giro no. 2

Se Adjuntan documentos de ordenes de giro presentadas
Ver Anexo 8 – Ordenes de giro (medio magnético)

DETALLE INVERSIÓN ANTICIPO

VALOR TOTAL ANTICIPO (30%)	\$ 12.006.223.878,00
VALOR PAGO IMPUESTO CONTRIBUCIÓN ESPECIAL DE OBRA (5%)	\$ 600.311.193,90
VALOR TOTAL DESEMBOLSADO A FIDUCIA	\$ 11.405.912.684,10

OG	DESCRIPCIÓN DEL PAGO	DESTINO	VALOR TOTAL	% INVERSIÓN
NO. 1	OG 1 ANTICIPO NO 1 DISHIERROS	DISHIERROS S.A.S.	\$ 500.000.000,00	4,38%
NO. 2	OG2 - ANTICIPO DISEPIL	DISEÑOS Y PILOTAJES DISEPIL SAS	\$ 156.392.327,00	1,37%
TOTAL ORDENES DE OPERACIÓN			\$ 656.392.327,00	
TOTAL INVERSIÓN ANTICIPO			\$ 656.392.327,00	5,75%
TOTAL DESEMBOLSADO			\$ 11.405.912.684,00	
PENDIENTE POR INVERTIR			\$ 10.749.520.357,00	94,25%

Tabla 10 Relación inversión anticipo

6. INFORME COMPONENTE AMBIENTAL

En el presente periodo se realizó la protección de las especies arbóreas que se encuentran en el predio, de la misma forma se realizó la protección de sumideros y cajas. Se realiza manejo de materiales e insumos. Se lleva control y manejo de sustancias químicas.

Se Adjunta informe mensual del periodo con toda la información y documentación asociada a este componente retiro ingreso de material

Ver Anexo 9 – Informe componente ambiental



Fig. 19 manejo de materiales e insumos.

7. INFORME COMPONENTE SST

Durante el presente periodo y dando cumplimiento a lo establecido en el MANUAL PROGRAMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SEGURIDAD EN EL TRABAJO aprobado, se realizaron capacitaciones y charlas al personal, así como la entrega de los elementos de protección personal (EPP). Inducciones y retiro de personal. De la misma forma conforme PMT aprobado, se realizó la instalación de la señalización requerida.

Se Adjunta informe mensual del periodo con toda la información y documentación asociada a este componente.

Ver Anexo 10 – Informe componente SST

8. INFORME DE GESTIÓN SOCIAL

Para el componente social, se continuó y culminaron el levantamiento de actas de vecindad. Se entregaron comunicados de 2 y 3 visita. Se realizó atención a los canales de comunicación sin presentarse novedades a reportar, puntos satélites de información.

Se Adjunta informe mensual del periodo con toda la información y documentación asociada a este componente

Ver Anexo 11 – informe componente social



Fig. 20 Visita a predios y realización Actas de Vecindad.



Fig. 21 Puntos satélites de información.

9. INFORME DE CALIDAD

Durante el periodo inicio el ingreso del acero requerido para la ejecución de los pilotes, para lo cual se realiza una programación de suministro y/o adquisición de los mismos; cuyo certificado de calidad se adjunta al presente informe teniendo en cuenta que la optimización de los recursos principalmente del tiempo requiere efectuar procesos que correlaciona diferentes periodos de ejecución que respectan a los procesos constructivos, mejorando directamente los rendimientos en el proceso de compras y abastecimiento de la obra.

Ver Anexo 12 – Certificado calidad acero. (medio magnético)

10. CORRESPONDENCIA ENTRE LAS PARTES

10.1 CORRESPONDENCIA RECIBIDA INTERVENTORÍA

Ver Anexo 13 – correspondencia recibida. (medio magnético)

FECHA	ASUNTO	RECIBIDO DE
6-sep	OFICIO 066. APROBACIÓN APU'S CIMENTACIÓN	Interventoría
11-sep	OFICIO 069. RESPUESTA COMUNICADO I-NU-0517 - HOJA DE VIDA PROFESIONAL RESIDENTE	Interventoría
12-sep	OFICIO 067. REMISIÓN OBSERVACIONES APU'S	Interventoría
13-sep	OFICIO 071. Solicitud cierre de hallazgos semana 5 y 6 y toma de acciones correctivas	Interventoría
13-sep	RESPUESTA FLUJO INVERSIÓN ANTICIPO	Interventoría
19-sep	OFICIO 070. ALCANCE COMUNICADOS I-A 0490, 0510, 0515, 0534 JUSTIFICACIÓN TÉCNICA NP PILOTAJE RADICADO	Interventoría

20-sep	OFICIO 075. ALCANCE COMUNICADO LOGIA-SED-PCCNTR.5696030-2023-070 INCLUSIÓN NP BOMBEO	Interventoría
20-sep	OFICIO 076. REVISIÓN DE PLANOS FÍSICOS, DWG Y PDF.	Interventoría
24-sep	OFICIO 081. APROBACIÓN ACTA DE REUNIÓN DE INICIO 21_08_2024 - CONSTRUCCIÓN COLEGIO GENERAL SANTANDER.	Interventoría
24-sep	OFICIO 082. APROBACIÓN ACTA DE REUNIÓN DE INICIO 30_08_2024 - CONSTRUCCIÓN COLEGIO GENERAL SANTANDER	Interventoría
25-sep	OFICIO 085. TRASLADO ARTE APROBADO POR LA SED MODELO VALLA INFORMATIVA PROYECTO	Interventoría
30-sep	OFICIO 087. TRASLADO JUSTIFICACIONES APU'S DE LOS NP DE PILOTAJE	Interventoría
30-sep	OFICIO 088. Solicitud cierre de hallazgos semana 7 y 8 y toma de acciones correctivas	Interventoría
30-sep	OFICIO 090. RESPUESTA SOLICITUD SUSPENSIÓN ALCANCE COMUNICADO I-NU-0586	Interventoría
1-oct	OFICIO 089. TRASLADO INFORME TÉCNICO LEVANTAMIENTO DE MURO PERIMETRAL	Interventoría
3-oct	OFICIO 092. TRASLADO AJUSTES APU'S PILOTAJE SEGÚN REUNIÓN DEL 2 DE OCTUBRE	Interventoría

Tabla 11 Correspondencia Recibida

10.2 CORRESPONDENCIA ENVIADA CONSORCIO

Ver Anexo 14 – correspondencia enviada. (medio magnético)

FECHA	CONSECUTIVO	ASUNTO	ENVIADO A
7-sep	S-510	JUSTIFICACIÓN TÉCNICA APU PILOTES	Interventoría
11-sep	S-517	CAMBIO DE PROFESIONAL RESIDENTE	Interventoría
12-sep	S-533	ACTA PARCIAL 1	Interventoría
13-sep	S-534	ANÁLISIS DE PRECIOS UNITARIOS DE ACTIVIDADES NO PREVISTAS-ENTREGA 1	Interventoría
13-sep	S-535	PLAN DE GESTIÓN SOCIAL	Interventoría
23-sep	S-578	RESPUESTA A OBSERVACIONES DE APU'S CONTRACTUALES	Interventoría
24-sep	S-581	informe mensual 1	Interventoría
25-sep	S-582	REVISIÓN MODELO REVIT	Interventoría
25-sep	S-583	RESPUESTA A OBSERVACIONES DE APU'S CONTRACTUALES-ÍTEMS 3.3.1 Y 3.3.2	Interventoría
26-sep	S-586	SOLICITUD DE SUSPENSIÓN	Interventoría
28-sep	S-589	RESPUESTA OBSERVACIONES SED-APU ACTIVIDADES NO PREVISTAS PILOTAJE	Interventoría

 CONSORCIO URBANOVA SED	 Logia3 Desarrollo de Proyectos e Ideas	INFORME 2 DE OBRA CONSORCIO URBANOVA SED	 BOGOTÁ
			SECRETARIA DE EDUCACIÓN DISTRITAL

1-oct	S-596	RADICACIÓN ANÁLISIS DE PRECIOS UNITARIOS CONTRACTUALES	Interventoría
4-oct	5-617	RESPUESTA LOGIA-SED-PCCNTR.5696030-2023-090	Interventoría
4-oct	S-618	APU ACTIVIDADES NO PREVISTAS - ENTREGA 2	Interventoría

Tabla 12 Correspondencia Enviada

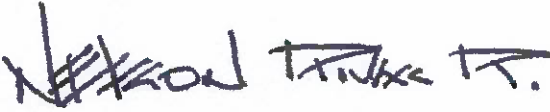
11. CONCLUSIONES

Durante el presente periodo se continua con el armado de parrillas de acero para los pilotes que componen la cimentación del proyecto, de la misma forma la localización y replanteo de los pilotes y ejecución de los prehucos para la ubicación definitiva de los pilotes

Realizo:

Aprobó


ING. DAVID A. MORALES SANCHEZ
 Residente de obra


Arq. NELSON RIVAS RODRÍGUEZ
 Director de obra



Ejecución de las obras de urbanismo, demolición total, cerramiento y construcción obra nueva de la planta física del colegio General Santander ubicado en la localidad de Usaquén, del Distrito Capital, de acuerdo con los planos y especificaciones entregados por la Secretaría de Educación del Distrito

Anexo 9

Informe componente Ambiental

 CONSORCIO URBANOVA SED	INFORME AMBIENTAL No.02	CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 5698312
---	--------------------------------	---

Contrato de obra No. CO1.PCCNTR.5698312

OBJETO: "Ejecución de las obras de urbanismo, demolición total, cerramiento y construcción obra nueva de la planta física del Colegio General Santander ubicado en la localidad de Usaquén, del distrito capital, de acuerdo con los planos y especificaciones entregados por la secretaría de educación del distrito."

INFORME AMBIENTAL No.02

05 DE SEPTIEMBRE DE 2024 AL 04 DE OCTUBRE DE 2024

BOGOTA D.C

	INFORME AMBIENTAL No.02	CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 5698312
---	--------------------------------	---

TABLA DE CONTENIDO

1.	INTRODUCCIÓN	6
1.1.	RESUMEN DE ACTIVIDADES TECNICAS	7
2	OBJETIVOS	8
2.1	GENERAL	8
2.2	ESPECIFICOS	8
3	UBICACIÓN GEOGRAFICA DEL PREDIO	9
4	ACTIVIDADES DEL PMA	10
4.1	ANALISIS FICHAS DE CUMPLIMIENTO PMA	10
5	PROGRAMAS DE MANEJO AMBIENTAL	11
5.1	MANEJO MATERIALES E INSUMOS	11
5.2	MANEJO SUSTANCIAS QUÍMICAS	12
5.3	MANEJO RESIDUOS CONVENCIONALES	12
5.4	MANEJO DE RESIDUOS PELIGROSOS	13
5.5	MANEJO DE PG-RCD	14
5.6	MANEJO EMISIONES ATMOSFÉRICAS.	18
5.7	MANEJO EFICIENTE DEL AGUA	20
5.8	MANEJO DE VEGETACION Y PAISAJE	21
5.9	MANEJO DE CAMPAMENTOS	23
5.10	MANEJO DE MAQUINARIA, EQUIPOS Y VEHICULOS	25
6	.OBLIGACIONES RELACIONADAS CON LA GESTIÓN AMBIENTAL	26
7	CUMPLIMIENTO NORMATIVIDAD APLICABLE	27
8	CONCLUSIONES COMPONENTE AMBIENTAL.	30

	INFORME AMBIENTAL No.02	CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 5698312
---	--------------------------------	---

INDICE DE TABLAS

Tabla 1: Ficha PMA-01- manejo de materiales e insumos	12
Tabla 2:Ficha PMA – 02 – Manejo de Sustancias Químicas	12
Tabla 3: ficha PMA-03 - Manejo de Residuos Convencionales	13
Tabla 4: ficha PMA – 04 – Manejo de Residuos Peligrosos.	14
Tabla 5: Ficha PMA - 05: Manejo de RCD.	17
Tabla 6: Ficha PMA-06 - Manejo de Emisiones Atmosféricas	19
Tabla 7: Ficha PMA-07: Manejo Adecuado y Uso Eficiente del Agua.	21
Tabla 8: Ficha PMA -8: Manejo de Vegetación y Paisaje	23
Tabla 9: Ficha PMA-9: Orden y Aseo	25
Tabla 11 Cuadro resumen cumplimiento	26
Tabla 12: Marco Legal Aplicable al Proyecto. Fuente: Consorcio urbanova sed.	29

 CONSORCIO URBANOVA SED	INFORME AMBIENTAL No.02	CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 5698312
---	--------------------------------	---

ANEXOS

Anexo 1. Control de residuos

Anexo 2. Controles materiales

Anexo 3. Indicadores ambientales.

Anexo 4. Orden y aseo

Anexo 5. Inspecciones ambientales

Anexo 6. Charlas.

Anexo 7. Permisos ambientales

Anexo 8. Vales

Anexo 9. Certificados.

Anexo 10. Documentos vehículos

Anexo 11. Pines vehículos

Anexo 12. Ahorros de agua y energía

 CONSORCIO URBANOVA SED	INFORME AMBIENTAL No.02	CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 5698312
---	--------------------------------	---

CONTROL DOCUMENTO

VERSION	DESCRIPCION	RADICADO	FECHA
Entrega V1	Informe Plan de Gestión Ambiental No. 2 (05/09/2024 – 04/10/2024)		17-10-24

	INFORME AMBIENTAL No.02	CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 5698312
---	--------------------------------	---

1. INTRODUCCIÓN

En el presente documento se describen las actividades realizadas por el componente ambiental, en el periodo comprendido entre el 05 septiembre de 2024 al 04 octubre de 2024, de acuerdo con lo propuesto en PMA V3 aprobado por la interventoría, dentro del marco del contrato de obra No. CO1.PCCNTR.5698312.

Las actividades desarrolladas se basan en la prevención, control y mitigación de los impactos ambientales generados durante todas las fases de la ejecución del proyecto.

	INFORME AMBIENTAL No.02	CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 5698312
---	--------------------------------	---

1.1. RESUMEN DE ACTIVIDADES TECNICAS

Resumen de actividades de obra realizadas durante el período del 05 de septiembre 2024
al 04 de octubre de 2024

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DISTRITAL DIRECCIÓN DE CONSTRUCCIÓN Y CONSERVACIÓN DE ESTABLECIMIENTOS EDUCATIVOS	
BJETO: "EJECUCIÓN DE LAS OBRAS DE DEMOLICIÓN TOTAL, CERRAMIENTO Y CONSTRUCCIÓN OBRA NUEVA DE LA PLANTA FÍSICA DEL COLEGIO GENERAL SANTANDER UBICADO EN LA LOCALIDAD DE USAQUÉN, DEL DISTRITO CAPITAL, DE ACUERDO CON LOS PLANOS Y ESPECIFICACIONES ENTREGADOS POR LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEL DISTRITO".	
ÍTEM	DESCRIPCIÓN
1	PRELIMINARES
1.1.1	Demolición de pavimentos en concreto y/o adoquín de arcilla o concreto, espesor hasta 15cm. Incluye retiro de RCD y disposición final.
1.1.2	Descapote manual y retiro, de acuerdo con la geología local descrita en el informe de suelos.
1.2.1	Demolición de estructuras aisladas en concreto reforzado con sus cimentaciones. Incluye la separación del Suministro e instalación de acero de refuerzo y la disposición final de materiales de acuerdo con las indicaciones de los entes reguladores en temas ambientales. Arcilla. Incluye la disposición final de cada uno de los tipos de materiales de acuerdo con las indicaciones de los entes reguladores en temas ambientales.
3	ESTRUCTURALES
3.1.7	Suministro e instalación de acero de refuerzo 60000 PSI. Cimentación.

 CONSORCIO URBANOVA SED	INFORME AMBIENTAL No. 02	CONTRATO No. CO1.PCCNTR .5698312
---	---------------------------------	---

2 OBJETIVOS

2.1 GENERAL

Evidenciar el cumplimiento legal y contractual del Plan de Manejo Ambiental – PMA y del Plan de Residuos de Construcción y Demolición – RCD, del contrato.

2.2 ESPECIFICOS

- ✓ Ejecutar el 100% de las actividades que permitan eliminar, controlar, mitigar y/o compensar los impactos ambientales derivados de las actividades en obra.
- ✓ Capacitar el 100% del personal operativo y administrativo.
- ✓ Generar cero (0) impactos ambientales críticos.

 CONSORCIO URBANOVA SED	INFORME AMBIENTAL No. 02	CONTRATO No. CO1.PCCNTR .5698312
---	---------------------------------	---

3 UBICACIÓN GEOGRAFICA DEL PREDIO

El proyecto se encuentra ubicado en la localidad 1-Usaquen de la ciudad de Bogotá, las vías de acceso principales del predio son la carrera principal al predio son la carrera 8va y la calle 159.



Ilustración 1. Localización proyecto.

	INFORME AMBIENTAL No. 02	CONTRATO No. CO1.PCCNTR .5698312
---	---------------------------------	---

4 ACTIVIDADES DEL PMA

Se define que en obra se deberá contar con registros ambientales de: control de RCD, inducción y capacitación ambiental, evidencia de cumplimiento ambiental en obra, control de emisiones atmosféricas, y demás registros que evidencien el cumplimiento del PMA y plan de RCD.

Durante el periodo se realizan las siguientes actividades dando cumplimiento al PMA y el PGRCD:

- Verificación y control de RCD.
- Reutilización de RCD.
- Orden y aseo obra.
- Limpieza e inspección de la protección especies arbóreas externos a la obra.
- Inspección y mantenimiento de cárcamo.
- Charlas de sensibilización ambiental al personal de obra.
- Mantenimiento y reforzamiento del cerramiento perimetral.
- Seguimiento al mantenimiento de unidades sanitarias.

4.1 ANALISIS FICHAS DE CUMPLIMIENTO PMA

El proyecto cuenta con el Plan de Manejo Ambiental aprobado, en el cual se identifican los aspectos ambientales del proyecto, y se valoran/evalúan los impactos para establecer priorización de estos en las medidas e intervención que permitan eliminar, controlar, mitigar y/o compensar los impactos ambientales derivados de las actividades constructivas. Este documento tiene como objetivo desarrollar las actividades constructivas dentro de buenas prácticas ambientales y bajo este se realizan las actividades mensuales del área ambiental.

 CONSORCIO URBANO SED	INFORME AMBIENTAL No. 02	CONTRATO No. CO1.PCCNTR .5698312
---	---------------------------------	---

5 PROGRAMAS DE MANEJO AMBIENTAL

5.1 MANEJO MATERIALES E INSUMOS.

Se cuenta con acopios temporales de material pétreo y RCD obra. Se requiere ubicar un acopio fijo para los materiales de cantera, para ello se realiza la solicitud de los materiales para su construcción.

Teniendo en cuenta los cortes de obra, esta información se entrega mes vencido, sin embargo, se informa que se recibieron 12,6 ton de arena de peña.

FICHA PMA-01	MANEJO DE MATERIALES E INSUMOS	
Objetivo	Dar manejo a las actividades de obra para el control de impactos sobre el ambiente, por el manejo de materiales e insumos.	
ACTIVIDADES MEDIDA DE MANEJO		
✓ Se realiza la protección acopios materiales. ✓ El registro materiales ingresados a obra se incluye en la gestión del PIN de obra. Como dicha información se maneja mes vencido se reporta que, para el periodo del mes de septiembre se recibieron 12,6 ton. ✓ Los materiales se protegen de la acción de las lluvias o el viento con plástico.		
INDICADORES		
Volumen de Material Ingresado / Volumen de Material Certificado (m3)	7 / 7	100%
REGISTRO FOTOGRÁFICO		
		

	INFORME AMBIENTAL No. 02	CONTRATO No. CO1.PCCNTR .5698312
---	---------------------------------	---

INDICADORES		
PROVEEDORES DE MATERIALES	1 / 1	100%
MATERIALES PETREOS CERTIFICADOS	1 / 1	100 %

Tabla 1: Ficha PMA-01- manejo de materiales e insumos

5.2 MANEJO SUSTANCIAS QUÍMICAS.

Durante el mes no se recibieron sustancias químicas.

FICHA PMA-02	MANEJO DE SUSTANCIAS QUÍMICAS	
Objetivo	Dar manejo a las actividades de obra para el control de impactos sobre el ambiente, por el manejo de sustancias químicas.	
ACTIVIDADES MEDIDA DE MANEJO		
✓ No ingresan a obra sustancias químicas. ✓ No se realiza abastecimiento de combustible en el área de la obra.		
INDICADORES		
Número de derrames presentados / Número de derrames atendidos		0%
REGISTRO FOTOGRÁFICO		

Tabla 2: Ficha PMA – 02 – Manejo de Sustancias Químicas

5.3 MANEJO RESIDUOS CONVENCIONALES

Dentro del PMA se contempla la separación de los residuos según el código de colores establecidos por la resolución 2184 de 2019. Durante el periodo se instalaron puntos ecológicos.

	INFORME AMBIENTAL No. 02	CONTRATO No. CO1.PCCNTR .5698312
---	---------------------------------	---

FICHA PMA-03	MANEJO DE RESIDUOS CONVENCIONALES	
Objetivo	Dar manejo a las actividades de obra para el control de impactos sobre el ambiente, por el manejo de residuos.	
ACTIVIDADES MEDIDA DE MANEJO		
✓ Realizar actividades de orden y aseo. ✓ Almacenar los residuos en bolsas para evitar dispersión. ✓ Se realiza recolección de residuos gran volumen encontrados en el predio al momento de recibir el proyecto. ✓ Implementación de puntos de acopio de residuos. ✓ Se limpian los espacios y se acopia en bolsas negras para su recolección. ✓ Se realizó charla de orden y aseo.		
INDICADORES		
Número puntos ecológicos instalados recolectados / Número de Puntos ecológicos instalados	2/2	100%
REGISTRO FOTOGRAFICO		
 21 sep. 2024 8:06:01 a. m. 856 Calle T59 Usaquen Bogotá	 21 sep. 2024 8:06:01 a. m. 856 Calle T59 Usaquen Bogotá	

Tabla 3: ficha PMA-03 - Manejo de Residuos Convencionales

5.4 MANEJO DE RESIDUOS PELIGROSOS

Durante el mes no se generaron residuos peligrosos.

FICHA PMA-04	MANEJO DE RESIDUOS PELIGROSOS
---------------------	--------------------------------------

 CONSORCIO URBANOVA SED	INFORME AMBIENTAL No. 02	CONTRATO No. CO1.PCCNTR .5698312
---	---------------------------------	---

Objetivo	Dar manejo a las actividades de obra para el control de impactos sobre el ambiente por el manejo de residuos.	
ACTIVIDADES MEDIDA DE MANEJO		
✓ No ha realizado la recolección de sustancias peligrosas que requieran una gestión como residuo luego de su uso. ✓ Si durante el proyecto se genera cualquier tipo de residuo que se enmarque en la definición de residuos peligrosos se procederá a realizar la disposición final a través de un gestor autorizado de residuos peligrosos, y se conservar el certificado correspondiente que soporta el adecuado manejo. ✓ Se cuenta con kit anti derrames en obra.		
INDICADORES		
Volumen de Residuos dispuestos adecuadamente / Volumen de Residuos Peligrosos Generados (kg)		0%
REGISTRO FOTOGRAFICO		
		

Tabla 4: ficha PMA – 04 – Manejo de Residuos Peligrosos.

5.5 MANEJO DE PG-RCD

En el presente informe se documenta y relaciona la gestión realizada durante el mes de agosto y septiembre de 2024, sin embargo, los certificados se entregarán mes vencido con respecto al manejo de RCD y materiales en obra.

Durante el periodo de análisis del presente informe se procedió a adecuar punto de recolección de residuos especiales y aprovechables generados por las actividades de obra.

 CONSORCIO URBANO SED	INFORME AMBIENTAL No. 02	CONTRATO No. CO1.PCCNTR .5698312
---	---------------------------------	---

TABLA INDICADORES DE GESTIÓ RCD

MES DE AGOSTO			
NÚMERO	NOMBRE DEL INDICADOR	TONELADA (t)	PORCENTAJE
1	Cantidad de RCD generado en obra (t) % (t total)	225,26	100%
2	Cantidad de RCD aprovechado en la obra (t) % (t aprovechadas/ t total)	0	0%
3	Cantidad de RCD entregado en punto limpio (t) % (t entregadas / t total)	0	0%
4	Cantidad de RCD entregado en planta de aprovechamiento de RCD (t) % (t entregadas / t total)	225,26	100%
5	Cantidad de RCD gestionado por receptor % (t entregadas / t total)	0	0%
6	Cantidad de RCD llevado a sitio de disposición final de RCD (t) % (t entregadas / t total)	0	0%
	AVANCE META DE APROVECHAMIENTO (Reutilización in-situ + Compra de Material Reciclado) / Cantidad total generada de RCD - Material de excavación)	225,26	100%

MES DE SEPTIEMBRE			
NÚMERO	NOMBRE DEL INDICADOR	TONELADA	PORCENTAJE

 CONSORCIO URBANO SED	INFORME AMBIENTAL No. 02	CONTRATO No. CO1.PCCNTR .5698312
---	---------------------------------	---

		(t)	
1	Cantidad de RCD generado en obra (t) % (t total)	991,36	100%
2	Cantidad de RCD aprovechado en la obra (t) % (t aprovechadas/ t total)	338	34%
3	Cantidad de RCD entregado en punto limpio (t) % (t entregadas / t total)	0	0%
4	Cantidad de RCD entregado en planta de aprovechamiento de RCD (t) % (t entregadas / t total)	653,36	66%
5	Cantidad de RCD gestionado por receptor % (t entregadas / t total)	0	0%
6	Cantidad de RCD llevado a sitio de disposición final de RCD (t) % (t entregadas / t total)	0	0%
	AVANCE META DE APROVECHAMIENTO (Reutilización in-situ + Compra de Material Reciclado) / Cantidad total generada de RCD - Material de excavación)	991,36	100%

 CONSORCIO URBANO SED	INFORME AMBIENTAL No. 02	CONTRATO No. CO1.PCCNTR .5698312
---	---------------------------------	---

REGISTRO FOTOGRÁFICO	
	
	

Tabla 5: Ficha PMA - 05: Manejo de RCD.

Para el control de RCD, en soporte de cumplimiento se incluyen los datos como se registran en el PIN de obra por lo cual se manejan valores del periodo anterior correspondiente al mes de septiembre 2024 (mes vencido) (ver anexo 9).

 CONSORCIO URBANO SED	INFORME AMBIENTAL No. 02	CONTRATO No. CO1.PCCNTR .5698312
---	---------------------------------	---

5.6 MANEJO EMISIONES ATMOSFÉRICAS.

Para el manejo de las emisiones atmosféricas se tiene contemplado realizar controles como la protección de los residuos de RCD y material acopiado en obra, verificación de documentación de los vehículos que realizan la recolección de residuos en la obra, verificación del carpado de volquetas, limpieza de llantas de vehículos que salen de la obra, además del aseo de la malla vial para disminuir el material particulado que pueda originarse por la actividad de retiro de material de excavación.

Durante el mes 5 de septiembre de 2024 se realizó barrido de vías, seguimiento a los documentos de las volquetas autorizadas y avaladas por la interventoría, protección al acopio de materiales pétreos, carpado y limpieza de llantas de vehículos que ingresan a obra.

FICHA PMA-06	MANEJO DE EMISIONES ATMOSFÉRICAS										
Objetivo	Dar manejo a las actividades de obra para el control de impactos sobre el ambiente, por las emisiones atmosféricas.										
ACTIVIDADES MEDIDA DE MANEJO											
- Limpieza vías del área de influencia directa. - Se instala cerramiento perimetral de obra con lona. - Las llantas de los vehículos de obra se limpian antes del retiro del predio. - Se realiza cubrimiento del volcó para prevención de material particulado. - Se realiza protección de los materiales pétreos ingresados a obra con plástico o lona. - No se realizan acopios de material en el espacio público. - Se realizó disposición de material, por lo tanto, no se adjunta trazabilidad o información sobre vehículos de carga.											
<table><tr><td>PLACA</td><td>PIN</td></tr><tr><td>SHL487</td><td>45</td></tr><tr><td>SKY098</td><td>23250</td></tr><tr><td>SXX309</td><td>16230</td></tr><tr><td>XVX246</td><td>21835</td></tr></table>		PLACA	PIN	SHL487	45	SKY098	23250	SXX309	16230	XVX246	21835
PLACA	PIN										
SHL487	45										
SKY098	23250										
SXX309	16230										
XVX246	21835										
INDICADORES											

 CONSORCIO URBANO SED	INFORME AMBIENTAL No. 02	CONTRATO No. CO1.PCCNTR .5698312
---	---------------------------------	---

Número de volquetas debidamente carpadas y con llantas limpias/ Número de volquetas	4 / 4	100%
Número de certificaciones emisiones vehiculares/ Número de volquetas de obra.	4 / 4	100%
Número puntos de acopio de materiales y RCD / Número de acopio de materiales y RCD asignados en frentes de obra	3 / 3	100%

REGISTRO FOTOGRÁFICO



Tabla 6: Ficha PMA-06 - Manejo de Emisiones Atmosféricas

	INFORME AMBIENTAL No. 02	CONTRATO No. CO1.PCCNTR .5698312
---	---------------------------------	---

5.7 MANEJO EFICIENTE DEL AGUA

Se realiza verificación y se encuentran sumideros aledaños al proyecto. Se realiza mantenimiento de baños fijos y portátiles que cuentan con conexión directa al alcantarillado público.

No se cuenta aún con sedimentadores.

FICHA PMA-07	MANEJO ADECUADO Y USO EFICIENTE DEL AGUA	
Objetivo	Dar manejo a las actividades de obra para el control de impactos sobre el ambiente, por el manejo y uso de agua	
ACTIVIDADES MEDIDA DE MANEJO		
- No se realizan descargas de mezclas al alcantarillado. - Se verifica que los vehículos de obra no presenten fugas ni derrames. -Se ejecutan actividades para encausar las aguas lluvias empozadas a lo largo del terreno. - Se realiza verificación de los sumideros aledaños a obra. - Durante el periodo no se realiza protección de sumideros.		
INDICADORES		
Número de limpiezas realizadas a sedimentadores / Número de limpiezas programadas a sedimentadores	0 / 0	0%
Número de unidades sanitarias / Numero de certificados de disposición de residuos líquidos	3 / 3	100%
Número de sumideros con aseo y protección / Número de sumideros inventariados	7 / 7	100%
REGISTRO FOTOGRÁFICO		

 CONSORCIO URBANOVA SED	INFORME AMBIENTAL No. 02	CONTRATO No. CO1.PCCNTR .5698312
---	---------------------------------	---



Tabla 7: Ficha PMA-07: Manejo Adecuado y Uso Eficiente del Agua.

5.8 MANEJO DE VEGETACION Y PAISAJE

Dentro del área de influencia directa donde se están ejecutando las actividades de obra se encuentran 56 individuos arbóreos, lo cuales se mantiene protegido para evitar la afectación de sus raíces.

FICHA PMA-8	MANEJO DE VEGETACIÓN Y PAISAJE
Objetivo	Dar manejo a las actividades de obra para el control de impactos sobre el ambiente, por el manejo de vegetación y paisaje.
ACTIVIDADES MEDIDA DE MANEJO	

	INFORME AMBIENTAL No. 02	CONTRATO No. CO1.PCCNTR .5698312
---	---	---

- El proyecto cuenta con especies arbóreas en el área directa de la obra.
- Se realiza protección del arbolado existente.
- No se evidencia avistamiento de aves que cuenten con nidos en la zona.
- No se acopian materiales en la vía pública o en zonas verdes fuera del proyecto.
- Se mantiene el cerramiento permanente en lona .

INDICADORES

Capacitaciones en manejo de vegetación y fauna ejecutadas / Capacitaciones en manejo de vegetación y fauna programadas	0 / 0	0%
Número individuos arbóreos con protección en el AID / Número individuos arbóreos identificados en el AID.	56 / 56	100%
Número de ahuyenta miento de fauna realizadas / Número de ahuyenta miento de fauna programados	0 / 0	100%

REGISTRO FOTOGRAFICO



 CONSORCIO URBANOVA SED	INFORME AMBIENTAL No. 02	CONTRATO No. CO1.PCCNTR .5698312
---	---------------------------------	---



Tabla 8: Ficha PMA -8: Manejo de Vegetación y Paisaje

5.9 MANEJO DE CAMPAMENTOS

En este periodo se evidencia que se realizó limpieza en zonas comunes y áreas intervenidas teniendo todos en óptimas condiciones (*ver anexo 5*). Se realiza jornada de orden y aseo para la recolección de residuos, además se establecen medidas de señalización en las placas para mantener en orden y segregados los acopios temporales de madera y escombros generados. En el *anexo 4* se adjunta soporte de seguimiento e inspección del orden y aseo en obra, y en el

 CONSORCIO URBANO SED	INFORME AMBIENTAL No. 02	CONTRATO No. CO1.PCCNTR .5698312
---	---------------------------------	---

anexo 6 se adjunta soporte de charla de sensibilización de orden y aseo realizada durante el mes.

Durante el periodo de análisis se mantiene los campamentos de persona operativo y administrativo.

FICHA PMA-9	INSTALACION Y DESMONTE DE CAMPAMENTOS	
Objetivo	Dar manejo a las actividades de instalación y desmonte de campamentos, y su mantenimiento durante la ejecución del contrato.	
ACTIVIDADES MEDIDA DE MANEJO		
- Se ejecutan actividades de orden y aseo semanales. - Se realiza recolección de los residuos encontrados en las distintas áreas de la obra. -Se promueven actividades de orden y aseo para mantener las zonas libres de materiales o elementos que puedan ocasionar un accidente.		
INDICADORES		
Area de desmantelación /Área acondicionada para campamentos	100%	
OBSERVACIONES		
Se realizan jornadas de orden y aseo semanales		
REGISTRO FOTOGRAFICO		
 		

	INFORME AMBIENTAL No. 02	CONTRATO No. CO1.PCCNTR .5698312
---	---------------------------------	---



Tabla 9: Ficha PMA-9: Orden y Aseo

5.10 MANEJO DE MAQUINARIA, EQUIPOS Y VEHICULOS

FICHA PMA-10	MANEJO DE MAQUINARIA, EQUIPOS Y VEHICULOS	
Objetivo	Realizar las actividades necesarias para que la operación de maquinaria, equipos y vehículos, se desarrollen en las condiciones adecuadas.	
ACTIVIDADES MEDIDA DE MANEJO		
- Se verifica que todos los vehículos, equipos y maquinaria se encuentran en óptimas condiciones. - Verificar documentación de vehículos que ingresan y se retiran de obra. - No se realiza abastecimiento de combustible en el área de influencia directa e indirecta de la obra.		
INDICADORES		
Número de mantenimiento preventivos programados / Número de mantenimientos preventivos ejecutados	0 / 0	0%
Número de vehículos con la documentación completa vigente / Número de vehículos en obra.	5 / 5	100%
REGISTRO FOTOGRÁFICO		

 CONSORCIO URBANOVA SED	INFORME AMBIENTAL No. 02	CONTRATO No. CO1.PCCNTR .5698312
---	---------------------------------	---



Tabla 10: FICHA PMA-10- manejo MEV

6 OBLIGACIONES RELACIONADAS CON LA GESTIÓN AMBIENTAL

A continuación, se presenta el cuadro de seguimiento al cumplimiento de las obligaciones ambientales contractuales:

Tabla 10 Cuadro resumen cumplimiento

ID	Obligación	Observación
1	Realizar la adopción del Plan Institucional de Gestión Ambiental - PIGA de la SED	se da cumplimiento en las charlas a los trabajadores como anexo del informe ambiental 2.
2	Implementar o construir los ciclos parqueaderos	No se encuentra en el alcance del contrato
3	Realizar, en caso de requerirse, el trámite de manejo silvicultural	El tratamiento cuenta con manejo silvicultural 03030 del 2023 el cual se encuentra en gestión por parte de secretaria de edición
4	Implementar los jardines verticales u horizontales ofrecidos si es el caso	No se encuentra en el alcance del contrato
5	Dar cumplimiento a la normatividad ambiental vigente aplicable	Se da cumplimiento mediante la implementación de los programas de manejo

	INFORME AMBIENTAL No. 02	CONTRATO No. CO1.PCCNTR .5698312
---	---------------------------------	---

		ambiental descritos en el informe
6	Garantizar la Gestión Integral de Residuos de Construcción y Demolición RCD	Se da cumplimiento a través de la implementación del PGRCD. La descripción de las actividades desarrolladas se incluye en el presente informe.
7	Elaborar el Plan de Gestión Integral de Residuos de Construcción y Demolición PGRCD	Se elaboró y entrego el PGRCD. Se aprobó por interventoría acorde a lo descrito en el informe ambiental 1.
8	En caso de prever que no se alcanzará el % de reutilización exigido en la norma, deberá presentar un informe técnico que sustente ampliamente por qué no se va a alcanzar,	Se entregó como anexo del PGRCD aprobado por la interventoría
9	Informe ambiental	Se entrega informe acorde al contenido establecido
10	Informe Forestal	En el periodo no aplica ya que no se han presentado modificaciones.

7 CUMPLIMIENTO NORMATIVIDAD APLICABLE.

MARCO LEGAL APLICABLE			
Varios			
Tipo	Número	Año	Alcance
Resolución	2397	2011	Por la cual se regula técnicamente el tratamiento y/o aprovechamiento de escombros en el Distrito Capital.
Decreto	357	1997	Por el cual se regula el manejo, transporte y disposición final de escombros y materiales de construcción.

 CONSORCIO URBANOVA SED	INFORME AMBIENTAL No. 02	CONTRATO No. CO1.PCCNTR .5698312
---	---------------------------------	---

Decreto	586	201 5	Por medio del cual se adopta el modelo eficiente y sostenible de gestión de los Residuos de Construcción y Demolición - RCD en Bogotá D.C.
Resolución	0932	201 5	Por la cual se Modifica y Adiciona la Resolución <u>1115</u> de 2012.
Resolución	0712	201 3	Por medio de la cual se modifica la resolución no. <u>1115</u> del 26 de Septiembre de 2012.
Resolución	1115	201 2	Por medio de la cual se adoptan los lineamientos técnico ambientales para las actividades de aprovechamiento y tratamiento de los residuos de construcción y demolición en el distrito capital
Ley	23	197 3	Por medio de esta ley se establece el control de la contaminación del medio ambiente y se establecen alternativas y estrategias para la conservación y recuperación de los recursos naturales, para la salud y el bienestar de la población.
Decreto Ley	2811	197 4	Por el cual se dicta el código nacional de recursos naturales renovables y de protección al medio ambiente
Ley	09	1979	Código sanitario nacional, donde se establecen los procedimientos y medidas para legislar, regular y controlar las descargas de residuos y materiales. indica además los parámetros para controlar las actividades que afecten el medio ambiente.
Ley	99	199 3	Por la cual se crea el ministerio del medio ambiente, se reordena el sector público encargado de la gestión y conservación del medio ambiente y los recursos naturales renovables, se organiza el sistema nacional ambiental, SINA, y se dictan otras disposiciones.
Decreto	190	200 4	Por medio de la cual se compilan las disposiciones contenidas en los decretos distritales 619 de 2000 y 469 de 2003, en cuanto a la reglamentación sobre agua, el aire, el manejo de los residuos sólidos, los vertimientos y su relación estrecha con la protección y conservación del medio ambiente y sus componentes.
Resolución	1138	201 3	Por la cual se adopta la guía de manejo ambiental para el sector de la construcción y se toman otras determinaciones.
Resolución	0910	200 8	Por la cual se reglamentan los niveles permisibles de emisión de contaminantes que deberán cumplir las fuentes móviles terrestres, se reglamenta el artículo 91 del Decreto 948 de 1995 y se adoptan otras disposiciones.
Decreto	1594	198 4	Reglamenta los usos del agua y los vertimientos líquidos además del control sobre los residuos líquidos.

 CONSORCIO URBANOVA SED	INFORME AMBIENTAL No. 02	CONTRATO No. CO1.PCCNTR .5698312
---	---------------------------------	---

Decreto	1076	201 5	Por medio del cual se expide el Decreto Único Reglamentario de Sector Ambiente y Desarrollo Sostenible.
Resolución	472	201 7	Por la cual se reglamenta la gestión integral de los residuos generados en las actividades de Construcción y Demolición (RCD) y se dictan otras disposiciones.
Ley	373	199 7	Por el cual se establece el programa para el uso eficiente y ahorro del agua.
Decreto	605	199 6	Disposiciones sanitarias sobre residuos sólidos. Reglamenta las normas sanitarias aplicables para el almacenamiento, presentación, recolección, transporte y disposición de basuras.
Ley	1333	200 9	Congreso de la República, por la cual se establece el procedimiento sancionatorio ambiental y se dictan otras disposiciones.
Resolución	3956	200 9	Por la cual se establece la norma técnica, para el control y manejo de los vertimientos realizados al recurso hídrico en el distrito capital.
Resolución	3957	200 9	Por la cual se establece la norma técnica, para el control y manejo de los vertimientos realizados a la red de alcantarillado en el distrito capital.

Tabla 112: Marco Legal Aplicable al Proyecto. Fuente: Consorcio urbanova sed.

 CONSORCIO URBANOVA SED	INFORME AMBIENTAL No. 02	CONTRATO No. CO1.PCCNTR .5698312
---	---------------------------------	---

8 CONCLUSIONES COMPONENTE AMBIENTAL.

Durante el periodo comprendido entre el 5 de septiembre al 4 de octubre 2024 se realizaron varias campañas de orden y aseo al interior de la obra para mantener las áreas libres de residuos y prevenir los accidentes que estos puedan ocasionar. Se mantiene control de las actividades de orden y aseo junto al área de seguridad para que el personal se acostumbre a mantener sus áreas de trabajo limpias y libres de material.

Teniendo en cuenta que durante el mes de septiembre de 2024 se ejecutan actividades de demolición, se procede con su remisión al gestor autorizado para su disposición final.

Se realiza la inspección y protección de los sumideros aledaños al proyecto, para generar un adecuado manejo recurso hídrico.

Se realiza la protección a los individuos arbóreos ubicados en el área de intervención directa del proyecto.



ERIKA SERRANO PRADA

INGENIERA ERIKA SERRANO



Ejecución de las obras de urbanismo, demolición total, cerramiento y construcción obra nueva de la planta física del colegio General Santander ubicado en la localidad de Usaquén, del Distrito Capital, de acuerdo con los planos y especificaciones entregados por la Secretaría de Educación del Distrito

Anexo 10

Informe componente SST

 CONSORCIO URBANOVA SED	INSTITUCIÓN EDUCATIVA GENERAL SANTANDER INFORME GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Contrato de obra No. CO1.PCCNTR.5698 312
---	---	---

INFORME ACTIVIDADES EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO SST

PERIODO:

PERIODO DEL 5 DE SEPTIEMBRE AL 04 DE OCTUBRE DE 2024)

ELABORO:

Liliana Marcela Marín

RESIDENTE SST

OBJETO DEL CONTRATO:

Contrato de obra No CO1.PCCNTR.5698312. "Ejecución de las obras de urbanismo, demolición total, cerramiento y construcción obra nueva de la planta física del Colegio General Santander ubicado en la localidad de Usaquén, del distrito capital, de acuerdo con los planos y especificaciones entregados por la secretaría de educación del distrito." ubicada Calle 159 # 8-56 Usaquén.

INSTITUCIÓN EDUCATIVA GENERAL SANTANDER

 CONSORCIO URBANOVA SED	INSTITUCIÓN EDUCATIVA GENERAL SANTANDER INFORME GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Contrato de obra No. CO1.PCCNTR.5698 312
---	---	---

CONTENIDO

1. INTRODUCCIÓN.....	4
1.1 INFORMACIÓN GENERAL DEL PROYECTO	4
IDENTIFICACIÓN DEL PROYECTO.....	4
1.2 UBICACIÓN DEL PROYECTO.....	5
2. OBJETIVOS	5
2.1 OBJETIVO GENERAL.....	5
2.2 OBJETIVOS ESPECÍFICOS.....	5
3. PLAN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SST)	6
4. VINCULACIÓN LABORAL	6
5. ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO SST. .	6
5.1 INDUCCIÓN SG-SST AL PERSONAL NUEVO.....	7
5.2 INSPECCIONES.....	7
5.3 INSPECCIONES DE EPP	8
5.4 INSPECCIONES EQUIPOS	9
6. RETIROS DE PERSONAL.....	10
7. ACCIONES CORRECTIVAS Y PREVENTIVAS REALIZADAS EN EL PERIODO.....	10
8. PERMISOS DE TRABAJO.	12
9. COMPORTAMIENTO DEL CLIMA.....	13
10. ACTIVIDADES DE OBRA.....	14
11. MANEJO DE CAMPAMENTO.....	17
12. CAPACITACIONES Y CHARLAS	17
13. BAÑOS.....	18
.....	19
14. ESTADÍSTICAS DE ACCIDENTALIDAD.....	19
15. CONCLUSIONES:.....	20

 CONSORCIO URBANOVA SED	INSTITUCIÓN EDUCATIVA GENERAL SANTANDER INFORME GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Contrato de obra No. CO1.PCCNTR.5698 312
---	---	---

ANEXOS

- Anexo 1.** Listado personal en obra.
- Anexo 2.** Inspecciones de equipos de emergencia.
- Anexo 3.** Formato de entrega de elementos de protección personal.
- Anexo 4.** Inspecciones y preoperacionales de maquinaria y equipos.
- Anexo 5.** Hoja de vida y ficha técnica de equipos de alturas.
- Anexo 6.** Formato de asistencia de capacitaciones y charlas.
- Anexo 7.** Procedimientos.
- Anexo 8.** Permisos de trabajo en alturas.
- Anexo 9.** Indicadores de estructura, proceso y resultado.
- Anexo 10.** Matriz de peligros.
- Anexo 11.** Planillas de seguridad social proyecto General Santander .
- Anexo 12.** ATS'S
- Anexo 13.** Inducciones área SST del periodo.
- Anexo 14.** Exámenes médicos ocupacionales del periodo.
- Anexo 15.** Certificados de alturas.

 CONSORCIO URBANOVA SED	INSTITUCIÓN EDUCATIVA GENERAL SANTANDER INFORME GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Contrato de obra No. CO1.PCCNTR.5698 312
---	---	---

1. INTRODUCCIÓN

En el siguiente informe se describen las actividades en seguridad y salud en el trabajo, asociadas al Contrato de obra No CO1.PCCNTR.5698312. "Ejecución de las obras de urbanismo, demolición total, cerramiento y construcción obra nueva de la planta física del Colegio General Santander ubicado en la localidad de Usaqué, del distrito capital, de acuerdo con los planos y especificaciones entregados por la secretaría de educación del distrito." ubicada Calle 159 # 8-56 Usaqué.

Donde **CONSORCIO URBANOVA SED** demuestra el compromiso continuo, por el bienestar y salud de los trabajadores, contratistas, visitantes y proveedores en cuanto a enfermedades y accidentes laborales, garantizando la protección del entorno donde se desarrollan las actividades.

1.1 INFORMACIÓN GENERAL DEL PROYECTO

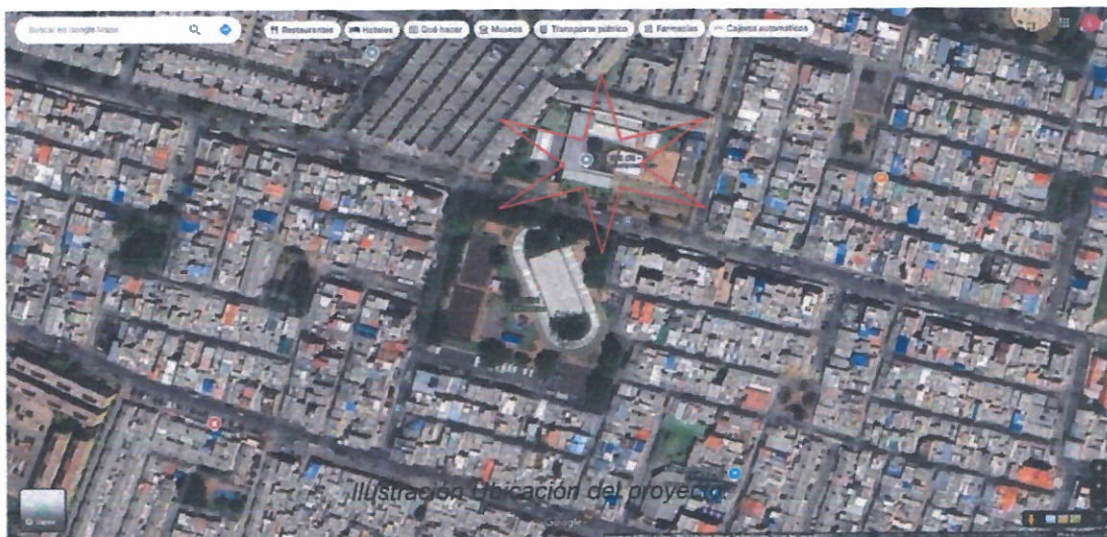
IDENTIFICACIÓN DEL PROYECTO

Proyecto:	Contrato de obra No. 1380-1335-2020.
Objeto del Contrato:	"Contrato de obra No CO1.PCCNTR.5698312. "Ejecución de las obras de urbanismo, demolición total, cerramiento y construcción obra nueva de la planta física del Colegio General Santander ubicado en la localidad de Usaqué, del distrito capital, de acuerdo con los planos y especificaciones entregados por la secretaría de educación del distrito." ubicada Calle 159 # 8-56 Usaqué.
LOCALIZACIÓN DEL DESARROLLO DEL PROYECTO	
ÁREA DE INFLUENCIA	LOCALIDAD CIUDAD USAQUÉN.
Contratista:	CONSORCIO URBANOVA SED
Nit:	901784778-3
Representante Legal:	HARVEY ACUÑA CAVIEDES
Interventoría:	LOGIA 3

	INSTITUCIÓN EDUCATIVA GENERAL SANTANDER INFORME GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Contrato de obra No. CO1.PCCNTR.5698 312
---	---	---

1.2 UBICACIÓN DEL PROYECTO

INSTITUCIÓN EDUCATIVA GENERAL SANTANDER BOGOTÁ D.C, Dirección: Calle 159 # 8-56 Usaquén



2. OBJETIVOS

2.1 OBJETIVO GENERAL

Planear, ejecutar y supervisar los diferentes programas en materia de seguridad y salud en el trabajo, que el contrato amerite, encaminados a propender, velar y reaccionar por el bienestar, seguridad y salud de todo el personal directo e indirecto de la empresa, contratistas, proveedores, visitantes. Orientado a prevenir accidentes y enfermedades laborales en el transcurso del proyecto.

2.2 OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Mantener un ambiente laboral seguro, mediante el control de los factores personales y del trabajo que generan los actos inseguros y las condiciones peligrosas que puede causar daño a la integridad física y psicosocial del personal, a los activos e infraestructura del proyecto y los recursos naturales.
- Reconocer, identificar, controlar y/o minimizar los factores de riesgo que pueden causar un accidente de trabajo, daños a la propiedad y el medio ambiente.
- Identificar, evaluar, controlar y mitigar factores de riesgo que se puedan generar en los ambientes de trabajo y que ocasionen enfermedades laborales.
- Establecer los diferentes métodos de control para cada factor de riesgo.
- Ejecutar las actividades que se tienen contempladas para prevenir y mitigar posibles accidentes y enfermedades laborales.

 CONSORCIO URBANOVA SED	INSTITUCIÓN EDUCATIVA GENERAL SANTANDER INFORME GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Contrato de obra No. CO1.PCCNTR.5698 312
---	---	---

3. PLAN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SST)

En este documento se evidencian las actividades que se desarrollaron en el área de seguridad y salud en el trabajo, en el periodo comprendido del 5 de septiembre de 2024 al 4 de octubre de 2024, con base en la normatividad vigente, se planea, ejecuta y verificarán, las actividades demandadas por el sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo (SG-SST) que aplica para el proyecto en particular.

4. VINCULACIÓN LABORAL

A continuación, se relaciona los subcontratistas que laboran para el proyecto **INSTITUCIÓN EDUCATIVA GENERAL SANTANDER**

No.	SUBCONTRATISTA	NIT	ACTIVIDAD
1	CONSORCIO URBANOVA SED	830008233	Constructor
2	CONSTRUCCIONES CELENE	900688108	Obra civil
3	COMTELECTRIC S.A.S	900281396	Eléctricos
5	ABARCO DEMOLICIONES.	900492816	Demolición
6	DISEPIL	830514000	Pilotaje

La documentación del personal nuevo que va a ingresar al proyecto y seguridad social, están escaneados y archivados los cuales fueron revisados por el encargado SST de Consorcio Urbanova sed.

Anexo 1. formato control Personal

5. ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO SST.

- Verificación de documentos personal nuevo.
- Capacitaciones y charlas de seguridad y salud en el trabajo.
- Acompañamiento en el desarrollo de las diferentes actividades, valorando comportamientos seguros.
- Inspecciones de Vehículos.
- Inspecciones preoperacionales.
- Jornadas de orden y aseo en la obra.
- Inspección de extintores y camilla de primeros auxilios.
- Verificación de permisos para actividades de alto riesgo.

 CONSORCIO URBANOVA SED	INSTITUCIÓN EDUCATIVA GENERAL SANTANDER INFORME GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Contrato de obra No. CO1.PCCNTR.5698 312
---	---	---

Registro fotográfico

5.1 INDUCCIÓN SG-SST AL PERSONAL NUEVO

Durante el periodo del 5 de septiembre de 2024 al 4 de octubre de 2024, se presentaron ingresos de personal nuevo por tal motivo se adjunta registro de inducciones, capacitaciones y charlas en materia de seguridad y salud en el trabajo.

PAUSAS ACTIVAS CHARLAS Y CAPACITACIONES



5.2 INSPECCIONES

Se realizó la inspección a los extintores y camilla para la atención de una emergencia en la obra y campamento, ubicados estratégicamente para darle cobertura a todo el proyecto. A continuación, se evidencia registro fotográfico inspección botiquín y extintores, Se realiza inspección a los elementos de emergencias mensualmente.

 CONSORCIO URBANOVA SED	INSTITUCIÓN EDUCATIVA GENERAL SANTANDER INFORME GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Contrato de obra No. CO1.PCCNTR.5698 312
---	---	---

INSPECCION DE ELEMENTOS DE EMERGENCIAS	
 12 sep. 2024 10:57:22 a. m. 856 Calle 159 Usaquén Bogotá	 20 sep. 2024 7:49:22 a. m. Usaquén Bogotá
 20 sep. 2024 7:55:48 a. m. 839 Calle 159b Usaquén Bogotá	
Se cuenta en obra con 5 extintores multipropósito de 10 y 5 lbs vigentes en caso de conato de incendio ubicados en el proyecto, junto con dos botiquines para atender una emergencia leve de primeros auxilios, se cuenta con 2 camilla rígida ubicada estratégicamente, se realizan inspecciones mes a mes para verificar las condiciones en la obra.	

Anexo 2. Inspección de equipos de emergencia.

5.3 INSPECCIONES DE EPP

Se realiza inspección de entrega de los elementos de protección personal y dotación a los trabajadores.

INSPECCIÓN ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL Y DOTACIÓN.

Se evidencia el uso adecuado de los elementos de protección personal, Cada vez que ingresa un trabajador se verifica que cuente con sus elementos de protección personal y dotación, también se verificó la respectiva reposición de los mismos.

 CONSORCIO URBANOVA SED	INSTITUCIÓN EDUCATIVA GENERAL SANTANDER INFORME GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Contrato de obra No. CO1.PCCNTR.5698 312
---	---	---



Anexo 3. Formato de entrega e inspección de epp de elementos de protección personal.

5.4 INSPECCIONES EQUIPOS

Durante el periodo del 5 de septiembre de 2024 al 4 de octubre de 2024, se realizaron inspección a los vehículos y equipos que realizan actividades en el proyecto COLEGIO GENERAL SANTANDER. Verificando las condiciones de uso y su respectivo aseo.

INSPECCIÓN DE MAQUINARIA, VEHÍCULOS Y HERRAMIENTAS.

 CONSORCIO URBANO SED	INSTITUCIÓN EDUCATIVA GENERAL SANTANDER INFORME GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Contrato de obra No. CO1.PCCNTR.5698 312
---	---	---



Anexo 4. Inspección y preoperacionales de maquinaria y equipos.

6. RETIROS DE PERSONAL.

En el periodo contemplado del 5 de septiembre de 2024 al 4 de octubre de 2024, no se presentaron retiros

7. ACCIONES CORRECTIVAS Y PREVENTIVAS REALIZADAS EN EL PERIODO.

Corte de ladrillo	Oxicorte
	

 CONSORCIO URBANO SED	INSTITUCIÓN EDUCATIVA GENERAL SANTANDER INFORME GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Contrato de obra No. CO1.PCCNTR.5698 312
---	---	---

Descargue de material  27 sep. 2024 10:59:20 a. m. 856 Calle 159 Usaquén Bogotá	Acompañamiento sst  26 sep. 2024 8:50:10 a. m. 839 Calle 159b Usaquén Bogotá
Inspeccion de pulidora  1 oct. 2024 7:38:31 a. m.	Inspeccion de pulidora  1 oct. 2024 7:49:35 a. m. 856 Calle 159 Usaquén Bogotá
Instalacion de cartelera informativa  12 sep. 2024 5:26:41 p. m. 839 Calle 159b Usaquén Bogotá	Señalización  13 sep. 2024 7:57:58 a. m. 839 Calle 159b Usaquén Bogotá

 CONSORCIO URBANOVA SED	INSTITUCIÓN EDUCATIVA GENERAL SANTANDER INFORME GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Contrato de obra No. CO1.PCCNTR.5698 312
---	---	---

Acopio de material	Ingreso de equipo
	
Orden y aseo en la vía	Orden y aseo
	

8. PERMISOS DE TRABAJO.

Durante el periodo comprendido entre contemplado del 5 de septiembre de 2024 al 4 de octubre de 2024, se realizan inspecciones preoperacionales según las actividades de obra.

Durante el periodo evaluado se realizan actividades de alto riesgo.

TIPO DE PERMISO	CONTRATISTA	PERIODICIDAD	CANTIDAD
Trabajo seguro en alturas	Abarco Demoliciones	semanal	4
ATS	Abarco Demoliciones	Semanal	5
Trabajo en caliente	Abarco Demoliciones	Semanal	4
Inspección de oxicorte	Abarco demoliciones	Semanal	4
Inspección de retro excavación	Abarco demoliciones	Semanal	8

 CONSORCIO URBANOVA SED	INSTITUCIÓN EDUCATIVA GENERAL SANTANDER INFORME GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Contrato de obra No. CO1.PCCNTR.5698 312
---	---	---

Trabajo seguro en alturas	Celene	Semanal	2
ATS	Celene	Semanal	4
Inspección de pulidora	Celene	Semanal	4
Inspección de taladro	Celene	Semanal	3
Inspección de andamio	Celene	Semanal	4
ATS	Disepil	Semanal	6
Herramientas menores	Disepil	Semanal	2
Pulidora	Disepil	Semanal	2
América	Disepil	Semanal	1
Retro	Disepil	Semanal	2
Pilotea dora SR 30	Disepil	Semanal	2
Trabajo en caliente	Disepil	Semanal	3
Trabajo seguro en alturas	Disepil	Semanal	2

Número de equipos menores en el periodo del 5 de septiembre de 2024 al 4 de octubre de 2024

EQUIPOS	CONTRATISTA	NUMERO DE EQUIPOS
Pulidoras	Disepil	1
Equipo de soldadura	Disepil	1

Número de equipos utilizados en el periodo del 5 de septiembre de 2024 al 4 de octubre de 2024.

EQUIPOS	CONTRATISTA	NUMERO DE EQUIPOS
Arnés y eslinga de restricción	Abarco demoliciones	2
Líneas de vida en cuerda	Abarco demoliciones	2

Anexo 5. Hojas de vida y ficha de seguridad de los equipos.

9. COMPORTAMIENTO DEL CLIMA.

En el periodo del 5 de septiembre de 2024 al 4 de octubre de 2024, se presentaron días de lluvia,

- Se presentan lluvias se realizará la entrega de dotación para invierno a cada uno de los trabajadores.

 CONSORCIO URBANOVA SED	INSTITUCIÓN EDUCATIVA GENERAL SANTANDER INFORME GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Contrato de obra No. CO1.PCCNTR.5698 312
---	---	---

- Si en tiempo de lluvia el clima empeora o si se presenta de manera constante se dan por suspendidas las actividades críticas para evitar cualquier eventualidad de accidentalidad al personal del proyecto INSTITUTO GENERAL SANTANDER.
- Se dará inicio a las actividades realizando una verificación visual garantizando que las condiciones de las áreas de trabajo sean óptimas.

10. ACTIVIDADES DE OBRA.

Las actividades realizadas durante el periodo del 5 de septiembre de 2024 al 4 de octubre de 2024.

ACTIVIDAD	REGISTRO FOTOGRÁFICO
1. Ingreso de maquinaria MEDIDAS PREVENTIVAS Y CORRECTIVAS -Uso adecuado de elementos de protección personal y dotación. -Acompañamiento sst . -Charlas de seguridad. -Acampamiento auxiliares de trafico	
2. Humectación de escombro MEDIDAS PREVENTIVAS Y CORRECTIVAS -Charlas de seguridad. -Uso adecuado de elementos de protección personal. -Acompañamiento en la actividad. -Inspección de áreas de trabajo.	

	INSTITUCIÓN EDUCATIVA GENERAL SANTANDER INFORME GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Contrato de obra No. CO1.PCCNTR.5698 312
---	---	---

3. Corte de hierro MEDIDAS PREVENTIVAS Y CORRECTIVAS -Charlas de seguridad. -Uso adecuado de elementos de protección personal. -Señalización en las diferentes áreas de trabajo. -Acompañamiento en la actividad. -Inspección de áreas de trabajo. -Uso adecuado de herramientas manuales	 1 oct. 2024 10:36:00 a. m. 839 Calle 159b Usaquén Bogotá
4. Descargue de hierro MEDIDAS PREVENTIVAS Y CORRECTIVAS -Charlas de seguridad. -Uso adecuado de elementos de protección personal. -Acompañamiento en la actividad. -Inspección de áreas de trabajo. -Uso adecuado de herramientas manuales.	 24 sep. 2024 10:54:07 a. m. 839 Calle 159b Usaquén Bogotá
5.Recoleccion de residuos de hierro MEDIDAS PREVENTIVAS Y CORRECTIVAS -Charlas de seguridad. -Uso adecuado de elementos de protección personal. -preoperacionales de equipos. -Acompañamiento en la actividad. -Inspección de áreas de trabajo.	 26 sep. 2024 1:42:53 p. m. Usaquén Bogotá

 CONSORCIO URBANOVA SED	INSTITUCIÓN EDUCATIVA GENERAL SANTANDER INFORME GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Contrato de obra No. CO1.PCCNTR.5698 312
---	---	---

6.Armado de parillas MEDIDAS PREVENTIVAS Y CORRECTIVAS -Charlas de seguridad. -Uso adecuado de elementos de protección personal. -preoperacionales de equipos. -Acompañamiento en la actividad. -Inspección de áreas de trabajo.	
7.Armado de baños. MEDIDAS PREVENTIVAS Y CORRECTIVAS -Charlas de seguridad. -Uso adecuado de elementos de protección personal. -preoperacionales de equipos. -Acompañamiento en la actividad. -Inspección de áreas de trabajo.	
8.Instalacion de poli sombra. MEDIDAS PREVENTIVAS Y CORRECTIVAS -Uso adecuado de elementos de protección personal. - Uso adecuado epcc. -preoperacionales de equipos. -Acompañamiento en la actividad. -Inspección de áreas de trabajo.	

 CONSORCIO URBANO SED	INSTITUCIÓN EDUCATIVA GENERAL SANTANDER INFORME GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Contrato de obra No. CO1.PCCNTR.5698 312
---	---	---

11. MANEJO DE CAMPAMENTO.

Se cuenta con un respectivo campamento y almacén, para tal fin se ubicó estratégicamente y debidamente señalizados los elementos para reacción en caso de emergencia.

Elementos de Emergencia

CANTIDAD	ELEMENTO	DESCRIPCIÓN
2	Camilla Emergencia	Distribuida en el proyecto
5	Extintores Multipropósito	Tipo ABC
2	Botiquín Primeros Auxilios	Tipo B

12. CAPACITACIONES Y CHARLAS .

CAPACITACIONES Y CHARLAS REALIZADAS				
FECHA	TEMA	N.º DE ASISTENTES	ENCARGADO DE LA CAPACITACIÓN	CARGO
06/09/24	Uso de los epp salva vidas	6	Liliana Marcela Marin	Residente SST
09/09/24	Cuidado y orden en la herramienta de trabajo	6	Liliana Marcela Marin	Residente SST
10/09/24	Objetos que caen	7	Liliana Marcela Marin	Residente SST
11/09/24	Di no a los actos inseguros	7	Liliana Marcela Marin	Residente SST
12/09/24	Orden y aseo evita accidentes	7	Liliana Marcela Marin	Residente SST
13/09/24	Estados emocionales	7	Liliana Marcela Marin	Residente SST
14/09/24	Información de la salud	7	Liliana Marcela Marin	Residente SST
16/09/24	Capacitación primeros auxilios	7	Liliana Marcela Marin	Residente SST
17/09/24	Estilos de vida saludable	7	Liliana Marcela Marin	Residente SST
18/09/24	Uso de EPP'S	8	Liliana Marcela Marin	Residente SST
19/09/24	Cuidado con nuestros oídos (uso de tapa oídos)	7	Liliana Marcela Marin	Residente SST
20/09/24	Uso adecuado del punto ecológico	7	Liliana Marcela Marin	Residente SST
21/09/24	Validación de áreas de trabajo	7	Liliana Marcela Marin	Residente SST
23/09/24	Validación y Diligenciamiento de permisos	12	Liliana Marcela Marin , Camilo Patiño	Residente SST , Insp sst
24/09/24	Recomendaciones en excavaciones	11	Liliana Marcela Marin , Camilo Patiño	Residente SST , Insp sst

	INSTITUCIÓN EDUCATIVA GENERAL SANTANDER INFORME GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Contrato de obra No. CO1.PCCNTR.5698 312
---	---	---

25/09/24	Que es y por qué ocurren los accidentes de trabajo	11	Liliana Marcela Marín , Camilo Patiño	Residente SST, Insp sst
26/09/24	Cuidado y orden con los arnés y eslingas	12	Liliana Marcela Marín , Camilo Patiño	Residente SST, Insp sst
27/09/24	La importancia de la señalización de las excavaciones	15	Liliana Marcela Marín , Camilo Patiño	Residente SST, Insp sst
28/09/24	Acatar reglamentos internos del proyecto	15	Liliana Marcela Marín , Camilo Patiño	Residente SST, Insp sst
30/09/24	Paso a paso de como diligenciar el permiso y asistencia correctamente	16	Liliana Marcela Marín , Camilo Patiño	Residente SST, Insp sst
01/10/24	Que es la seguridad social y para qué sirve	15	Liliana Marcela Marín , Camilo Patiño	Residente SST, Insp sst
02/10/24	Políticas de no alcohol y drogas	15	Liliana Marcela Marín , Camilo Patiño	Residente SST, Insp sst
03/10/24	Prevenciones caídas al mismo nivel cuidado pisos inseguros y cambio de nivel	18	Liliana Marcela Marín , Camilo Patiño	Residente SST, Insp sst
04/10/24	Planificación del trabajo antes de su ejecución	16	Liliana Marcela Marín , Camilo Patiño	Residente SST, Insp sst
05/10/24	Posturas prolongadas	15	Liliana Marcela Marín , Camilo Patiño	Residente SST, Insp sst

Anexo 6. Formato de asistencia capacitaciones y charlas.

13. BAÑOS.

Se dispone de tres (3) unidades sanitarias para el personal, uno (1) para damas, dos (2) para caballeros cada baño cuenta con su respectivo lavamanos y se le realiza su lavado general dos veces a la semana (los días miércoles y sábados).



 CONSORCIO URBANOVA SED	INSTITUCIÓN EDUCATIVA GENERAL SANTANDER INFORME GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Contrato de obra No. CO1.PCCNTR.5698 312
---	---	---



14. ESTADÍSTICAS DE ACCIDENTALIDAD.

Accidentalidad laboral: durante el periodo del 5 de septiembre de 2024 al 4 de octubre de 2024, se presentaron accidentes de trabajo.

ESTADÍSTICAS DE ACCIDENTALIDAD			
Nº	Periodo	Proyecto	N. de A. T.
1	5 de septiembre de 2024 al 4 de octubre de 2024	General Santander	Cero accidentes

INDICADORES DE ACCIDENTALIDAD.

	INSTITUCIÓN EDUCATIVA GENERAL SANTANDER INFORME GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Contrato de obra No. CO1.PCCNTR.5698 312
---	---	---

	2024				Annual
	sep	oct	nov	dic	2024
Total Personas	39				7
Total de incidentes /Accidente de trabajo (Reportados por los trabajadores)	0				0
Total de Eventos accidentes de trabajo	0				0
Total Días perdidos mensual por accidentes de trabajo	0				3
Número total de días programados	25				54
Número de días perdidos incapacidad común	0				0
Número de días perdidos incapacidad común y laboral (Accidentes y enfermedades laborales)	0				0
Total Días cargados por accidente de trabajo (6000 Días por muerte, otro evento según % capacidad laboral =6000*%pérdida capacidad)	0				0
Total accidentes de trabajo mortales	0				0
Número de días perdidos de enfermedad laboral	0				0
Número de casos nuevos de enfermedad laboral	0				0
Número de casos antiguos de enfermedad laboral	0				0
Análisis de resultados	No se presentaron accidentes de trabajo, ni enfermedades laborales, ni incidentes				
MENSUAL					Annual
Índice General de Frecuencia (I.F.)	0,00	#1DM/OI	#1DM/OI	#1DM/OI	0,00
Índice de Severidad (I.S.)	0,00	#1DM/OI	#1DM/OI	#1DM/OI	45,76
Índice de Mortalidad	0,00	0,00	0,00	0,00	0
Índice prevalencia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Índice incidencia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ausentismo	0	0	0	0	0
Índice de Lesión Incapacitante (I.L.I.)	0	#1DM/OI	#1DM/OI	#1DM/OI	0,000
TRIMESTRAL					Annual
CUARTO TRIMESTRE					2024
Índice General de Frecuencia (I.F.)	0,00				0
Índice de Severidad (I.S.)	0,00				45,76271186
Índice de Mortalidad	0,00				0
Índice prevalencia	0,00				0
Índice incidencia	0,00				0
Ausentismo	0,00				0
Índice de Lesión Incapacitante (I.L.I.)	#1DM/OI				0

15. CONCLUSIONES:

Para que un SG-SST pueda ser difundido, entendido y aceptado es necesario tomar plena conciencia de que la diversificación de los conceptos de seguridad debe darse en todos los niveles, buscándose siempre la más alta colaboración y participación de todo el personal que labora en el proyecto COLEGIO GENERAL SANTANDER .

Para finalizar es importante señalar que CONSORCIO URBANOVA SED cumple con la mayoría de los aspectos básicos en materia de seguridad y salud en el trabajo, sin embargo debe proteger su compromiso en cumplir todas las medidas tendentes a asegurar y resguardarla salud e integridad de sus trabajadores, es por esto que se propone el SG-SST para que sirva como herramienta fundamental en materia de difusión, aplicación, conocimiento y ejecución de la seguridad laboral, así como su legislación y enfoque en todos los puntos oportunos que presenta la empresa en su ambiente socialmente laborable.

 CONSORCIO URBANOVA SED	INSTITUCIÓN EDUCATIVA GENERAL SANTANDER INFORME GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Contrato de obra No. CO1.PCCNTR.5698 312
---	---	---



LILIANA MARCELA MARIN
RESIDENTE SST



Ejecución de las obras de urbanismo, demolición total, cerramiento y construcción obra nueva de la planta física del colegio General Santander ubicado en la localidad de Usaquén, del Distrito Capital, de acuerdo con los planos y especificaciones entregados por la Secretaría de Educación del Distrito

Anexo 11

Informe componente social

SECRETARIA DE EDUCACIÓN

DIRECCIÓN DE CONSTRUCCIÓN Y CONSERVACIÓN DE ESTABLECIMIENTOS EDUCATIVOS

ÁREA DE GESTIÓN SOCIAL



INFORME DE GESTIÓN SOCIAL No. 2

Contrato No. CO1.PCCNTR.5698312

05 DE SEPTIEMBRE AL 04 DE OCTUBRE DE 2024

BOGOTÁ D.C

ENTIDAD CONTRATANTE	SECRETARIA DE EDUCACIÓN
FIRMA INTERVENTORA	LOGIA 3 ASOCIADOS S.A.S
ENTIDAD CONTRATISTA	CONSORCIO URBANOVA SED
NÚMERO DE CONTRATO	CO1.PCCNTR.5698312
OBJETO	«EJECUCIÓN DE LAS OBRAS DE URBANISMO, DEMOLICIÓN TOTAL, CERRAMIENTO Y CONSTRUCCIÓN OBRA NUEVA DE LA PLANTA FÍSICA DEL COLEGIO GENERAL SANTANDER UBICADO EN LA LOCALIDAD DE USAQUÉN, DEL DISTRITO CAPITAL, DE ACUERDO CON LOS PLANOS Y ESPECIFICACIONES ENTREGADOS POR LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEL DISTRITO...»
PLAZO	18 MESES
VALOR GLOBAL	40.020.746.260.00

REGISTRO MODIFICATORIO		
Versión	Motivo de cambio	Fecha
0	Documento inicial	08/10/2024

Elaboró: T.S. LEIDY VIVIANA PINEDA ESCOBAR Profesional Social CONSORCIO URBANOVA SED	Revisó: ARQ. NELSON RIVAS Director de Obra CONSORCIO URBANOVA SED	Aprobó: T.S. ANGIE LORENA RIAÑO Profesional Social Interventoria
Firma  Leidy Viviana Pineda Escobar Trabajadora Social T.P. 199965323-1	Firma 	Firma 

TABLA DE CONTENIDO

1.	INTRODUCCIÓN.....	5
2.	OBJETIVO.....	6
3.	PROGRAMAS DEL PLAN DE GESTIÓN SOCIAL.....	7
3.1	PROGRAMA DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN:.....	7
3.1.1	PIEZAS DE DIVULGACIÓN Y/O COMUNICADOS INFORMATIVOS	7
3.1.2	PUNTOS SATÉLITES DE INFORMACIÓN - PSI	10
3.1.3	OFICIOS DE INFORMACIÓN Y DIVULGACIÓN.....	12
3.1.4	ACTAS DE COMPROMISO Y/O INFORMATIVAS CON COMUNIDAD	13
3.1.5	VALLA INFORMATIVA	13
3.2	PROGRAMA DE ATENCIÓN A LA COMUNIDAD.....	14
3.2.1	PUNTO DE ATENCIÓN AL COMUNIDAD - PAC:.....	14
3.3	PROGRAMA DE DIVULGACIÓN DE INFORMACIÓN	15
3.3.1	REUNIÓN DE INICIO DE OBRA.....	15
3.3.2	REUNIONES DE GESTIÓN SOCIAL	15
3.4	PROGRAMA DE ORGANIZACIÓN Y PARTICIPACIÓN	16
3.5	PROGRAMA DE EDUCACIÓN Y SOSTENIBILIDAD.....	18
3.6	PROGRAMA DE GENERACIÓN DE EMPLEO.....	18
3.7	ACOMPANIAMIENTO SOCIAL A LAS ACTIVIDADES TÉCNICAS.....	20
3.7.1	LEVANTAMIENTO ACTAS DE VECINDAD DE INICIO	20
3.7.2	LEVANTAMIENTO ACTAS DE VECINDAD DE CIERRE.....	24
3.7.3	REGISTRO FOTOGRÁFICO DEL ESTADO INICIAL DE VÍAS Y ANDENES.....	24
4.	CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES	26
5.	CONCLUSIONES	29

LISTADO DE TABLAS

- TABLA No. 1:** CONTROL ENTREGA DE PIEZAS DE DIVULGACIÓN Y/O COMUNICADOS INFORMATIVOS
- TABLA No. 2** INDICADORES DE GESTIÓN (PIEZAS DE DIVULGACIÓN)
- TABLA No. 3:** PUNTOS SATÉLITES DE INFORMACIÓN – PSI
- TABLA No. 4:** INDICADORES DE GESTIÓN (PSI)
- TABLA No. 5:** CONTROL ENTREGA DE OFICIOS DE INFORMACIÓN Y DIVULGACIÓN
- TABLA No. 6** INDICADORES DE GESTIÓN (OFICIOS DE INFORMACIÓN Y DIVULGACIÓN)
- TABLA No. 7** SISTEMA DE ATENCIÓN AL CIUDADANO
- TABLA No. 8** INDICADORES DE GESTIÓN (ATENCIÓNES CIUDADANAS)
- TABLA No. 9** INDICADORES DE GESTIÓN (REUNIONES INFORMATIVAS)
- TABLA No.10** REUNIONES DE GESTIÓN SOCIAL
- TABLA No. 11** INDICADORES DE GESTIÓN (REUNIONES INFORMATIVAS)
- TABLA No. 12** CONFORMACIÓN COMITÉ DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA
- TABLA No. 13** RELACIÓN PERSONAL OBRA COLEGIO GENERAL SANTANDER.
- TABLA No. 14** INDICADORES DE GESTIÓN (CONTRATACIÓN MOC Y MONC DE LA LOCALIDAD DE USAQUÉN)
- TABLA No. 15** INDICADORES DE GESTIÓN (CONTRATACIÓN MOC Y MONC DE OTRAS LOCALIDADES)
- TABLA No. 16:** CONSOLIDADO LEVANTAMIENTO ACTAS DE VECINDAD INICIO DE OBRA
- TABLA No. 17** INDICADORES DE GESTIÓN (LEVANTAMIENTO ACTAS DE VECINDAD)

LISTADO DE ANEXOS

- ANEXO No. 1:** PIEZAS DE DIVULGACIÓN Y/O COMUNICADOS INFORMATIVOS, PLANILLAS DE CONTROL DE ENTREGA Y REG. FOTOGRÁFICO
- ANEXO No. 2:** (01) OFICIOS DE INFORMACIÓN Y DIVULGACIÓN Y CORREOS ELECTRÓNICOS.
- ANEXO No. 3:** REGISTRO DE GENERACIÓN DE EMPLEO Y SOPORTES DE RECIBOS PÚBLICOS.

1. INTRODUCCIÓN

El presente documento contiene las actividades de Gestión Social desarrolladas durante el periodo comprendido entre el 05 de septiembre al 04 de octubre del año 2024, por parte del Área Social de la firma contratista CONSORCIO URBANOVA SED, en ejecución del Contrato CO1.PCCNTR.5698312; cuyo objeto obedece a la: «EJECUCIÓN DE LAS OBRAS DE URBANISMO, DEMOLICIÓN TOTAL, CERRAMIENTO Y CONSTRUCCIÓN OBRA NUEVA DE LA PLANTA FÍSICA DEL COLEGIO GENERAL SANTANDER UBICADO EN LA LOCALIDAD DE USAQUÉN, DEL DISTRITO CAPITAL, DE ACUERDO CON LOS PLANOS Y ESPECIFICACIONES ENTREGADOS POR LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEL DISTRITO...»,

El informe en mención se da a partir de las variables concernientes al cumplimiento de las actividades de los Programas del Plan de Gestión Social: Divulgación e Información, Atención al Ciudadano, Organización Social y Participación Ciudadana, Sostenibilidad, Generación de Empleo. y Acompañamiento Social a las Actividades Técnicas, dando alcance a las obligaciones contractuales en materia de Gestión Social.

En el aparte de anexos, se presentan las copias de los soportes de cada una de las actividades realizadas. Así mismo, este informe contiene los objetivos y las conclusiones planteadas para el periodo desarrollado.

Los requerimientos del presente informe están fundamentados en la necesidad de: Obtener información clara, detallada y discriminada en cada uno de los programas de gestión social, de igual manera, tener una visión integral de los resultados obtenidos de cada una de las actividades desarrolladas y evidenciar la secuencia y desarrollo de un proceso cualificado y no de acciones aisladas.

2. OBJETIVO

Sistematizar las diversas actividades de Gestión Social realizadas por la firma contratista CONSORCIO URBANOVA SED, dando alcance a los parámetros establecidos en los términos de referencia respecto a las obligaciones sociales adelantadas por la profesional social del proyecto en ejecución del Contrato CO1.PCCNTR.5698312; cuyo objeto obedece a la: «EJECUCIÓN DE LAS OBRAS DE URBANISMO, DEMOLICIÓN TOTAL, CERRAMIENTO Y CONSTRUCCIÓN OBRA NUEVA DE LA PLANTA FÍSICA DEL COLEGIO GENERAL SANTANDER UBICADO EN LA LOCALIDAD DE USAQUÉN, DEL DISTRITO CAPITAL, DE ACUERDO CON LOS PLANOS Y ESPECIFICACIONES ENTREGADOS POR LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEL DISTRITO...»,

3. PROGRAMAS DEL PLAN DE GESTIÓN SOCIAL

3.1 PROGRAMA DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN:

3.1.1 PIEZAS DE DIVULGACIÓN Y/O COMUNICADOS INFORMATIVOS

Durante el corte del presente informe se realizó la distribución de dos (02) comunicados sociales, relacionados con el levantamiento de actas de vecindad de segunda y tercera visita; con una total de entrega de treinta y ocho (38) piezas de divulgación; las cuales, se relacionan en la siguiente tabla:

Tabla No. 1: CONTROL ENTREGA DE PIEZAS DE DIVULGACIÓN Y/O COMUNICADOS INFORMATIVOS

No. COMUNICADO	ASUNTO COMUNICADO	DIVULGACIÓN Y ENTREGA	FECHA	SOPORTE	TOTALIDAD DE ENTREGA E INSTALACIÓN
BOLETÍN No. 2	SEGUNDA VISITA A PREDIOS COLINDANTES LEVANTAMIENTO DE ACTAS DE VECINDAD DE INICIO DE OBRA	ENTREGADO A CADA UNO DE LOS PREDIOS OBJETO DEL LEVANTAMIENTO	07/09/2024	PLANILLA DE CONTROL DE ENTREGA Y REGISTRO FOTOGRÁFICO	27
BOLETÍN No. 2	SEGUNDA VISITA A PREDIOS COLINDANTES LEVANTAMIENTO DE ACTAS DE VECINDAD DE INICIO DE OBRA	ENTREGADO A CADA UNO DE LOS PREDIOS OBJETO DEL LEVANTAMIENTO	12/09/2024	PLANILLA DE CONTROL DE ENTREGA Y REGISTRO FOTOGRAFICO	2
BOLETÍN No. 3	TERCERA VISITA A PREDIOS COLINDANTES LEVANTAMIENTO DE ACTAS DE VECINDAD DE INICIO DE OBRA	ENTREGADO A CADA UNO DE LOS PREDIOS OBJETO DE REALIZAR LA ULTIMA VISITA DEL LEVANTAMIENTO	12/09/2024	PLANILLA DE CONTROL DE ENTREGA Y REGISTRO FOTOGRÁFICO	4

BOLETÍN No. 3	TERCERA VISITA A PREDIOS COLINDANTES LEVANTAMIENTO DE ACTAS DE VECINDAD DE INICIO DE OBRA	ENTREGADO A CADA UNO DE LOS PREDIOS OBJETO DE REALIZAR LA ULTIMA VISITA DEL LEVANTAMIENTO	13/09/2024	PLANILLA DE CONTROL DE ENTREGA Y REGISTRO FOTOGRAFICO	4
BOLETÍN No. 3	TERCERA VISITA A PREDIOS COLINDANTES LEVANTAMIENTO DE ACTAS DE VECINDAD DE INICIO DE OBRA	ENTREGADO A CADA UNO DE LOS PREDIOS OBJETO DE REALIZAR LA ULTIMA VISITA DEL LEVANTAMIENTO	16/09/2024	PLANILLA DE CONTROL DE ENTREGA	1
TOTAL, DE ENTREGA: 38					

Nota: Es importante mencionar que las piezas de divulgación fueron elaboradas de acuerdo con la línea gráfica de la SED, además, de contar con la previa revisión y aprobación por parte de la interventoría y Gestor de la Secretaría de Educación.

Tabla No. 2 INDICADORES DE GESTIÓN (PIEZAS DE DIVULGACIÓN)

INDICADOR	FÓRMULA	RESULTADO
Piezas de Divulgación	$\frac{\text{Total, entregados y/o instalados}}{\text{Total, Comunicados proyectados}}$	$\frac{2 \times 100}{2} = 100\%$

De acuerdo con los indicadores referenciados anteriormente, se evidencia que las piezas de comunicación elaboradas fueron entregadas oportunamente manteniendo informada a las comunidades involucradas en el proyecto a través de los mecanismos dispuestos para su divulgación.

REGISTRO FOTOGRÁFICO ENTREGA COMUNICADOS:

	
Foto 1: Entrega boletín 2 segunda visita a predios colindantes levantamiento de actas de vecindad de inicio de obra	Foto 2: Entrega boletín 2 segunda visita a predios colindantes levantamiento de actas de vecindad de inicio de obra
	
Foto 3: Entrega boletín 2 segunda visita a predios colindantes levantamiento de actas de vecindad de inicio de obra	Foto 4: Entrega boletín 3 tercera visita a predios colindantes levantamiento de actas de vecindad de inicio de obra
	
Foto 5: Entrega boletín 3 tercera visita a predios colindantes levantamiento de actas de vecindad de inicio de obra	Foto 6: Entrega boletín 3 tercera visita a predios colindantes levantamiento de actas de vecindad de inicio de obra

Anexo No. 1: Piezas de Divulgación y/o Comunicados Informativos, Planillas de Control de Entrega de Comunicados y Reg. Fotográfico.

3.1.2 PUNTOS SATÉLITES DE INFORMACIÓN - PSI

Durante el periodo correspondiente a este informe, la firma contratista dando alcance a los lineamientos sociales actualizo los (4) Puntos Satélites de información donde fue instalado el boletín No. 3 Información Punto de Atención a la Comunidad.

Tabla No. 3: PUNTOS SATÉLITES DE INFORMACIÓN – PSI

ÍTEM	LUGAR	DIRECCIÓN	FECHA INSTALACIÓN, ACTUALIZACIÓN Y/O VERIFICACIÓN
			ACTUALIZACIÓN Y/O INSTALACIÓN
1	PUNTO DE ATENCIÓN AL CIUDADANO – CAMPAMENTO DE OBRA COLEGIO GENERAL SANTANDER	Calle 159 No. 8-56/58	16/09/2024
2	MINIMARKET	Carrera 8 No. 159-34	17/09/2024
3	PARQUE ESTRUCTURANTE ALTA BLANCA	Calle 156B No. 8-40	20/09/2024
4	CONJUNTO RESIDENCIAL SAUCES NORTE	Carrera 8 No. 160 A-01	17/09/2024

Nota: Los puntos satélites de información pueden modificarse de acuerdo con el desarrollo y necesidad de la obra.

REGISTRO FOTOGRÁFICO PSI - INSTALACIÓN BOLETÍN No. 3 PUNTO DE ATENCIÓN A LA COMUNIDAD

	
Foto 1: PSI CAMPAMENTO DE OBRA - INSTALACIÓN BOLETÍN No. 3 PUNTO DE ATENCIÓN A LA COMUNIDAD - PAC	Foto 2: PSI MINIMARKET - INSTALACIÓN BOLETÍN No 3 PUNTO DE ATENCIÓN A LA COMUNIDAD - PAC
	
Foto 3: PSI CONJUNTO RESIDENCIAL SAUCES NORTE - INSTALACIÓN BOLETÍN No 3 PUNTO DE ATENCIÓN A LA COMUNIDAD - PAC	Foto 4: PSI PARQUE ESTRUCTURANTE ALTA BLANCA - INSTALACIÓN BOLETÍN No 3 PUNTO DE ATENCIÓN A LA COMUNIDAD - PAC

Tabla No. 4 INDICADORES DE GESTIÓN (PSI)

INDICADOR	FÓRMULA	RESULTADO
Puntos Satélites de Información – PSI	$\frac{\text{Total, PSI actualizados y/o verificación}}{\text{Total, PSI instalados}} \times 100\%$	$\frac{4 \times 100}{4} = 100\%$

A partir de lo anterior, se evidenciará a través de los siguientes indicadores el cumplimiento a la instalación y/o actualización de tres (04) Puntos Satélites de Información.

3.1.3 OFICIOS DE INFORMACIÓN Y DIVULGACIÓN

Durante el presente corte, se generaron los siguientes oficios, relacionados a continuación con la fecha correspondiente de radicación:

Tabla No. 5: CONTROL ENTREGA DE OFICIOS DE INFORMACIÓN Y DIVULGACIÓN

ITEM	REFERENCIA OFICIO	ASUNTO	FECHA	DESTINATARIO
01	I-NU-0581	ENTREGA INFORME MENSUAL No. 2	23/09/2024	INTERVENTORIA

Nota: El día 12/09/2024 por medio de correo electrónico se envía a la interventoría en versión 0 el informe mensual No. 1 correspondiente al periodo comprendido entre el 5 de agosto al 4 de septiembre del 2024, esto para su revisión y aprobación. Por lo que el día 20/09/2024 se envía nuevamente con las observaciones sugeridas en versión 1.

Tabla No. 6 INDICADORES DE GESTIÓN (OFICIOS DE INFORMACIÓN Y DIVULGACIÓN)

INDICADOR	FÓRMULA	RESULTADO
Oficios de información y divulgación	$\frac{\text{Total, oficios entregados} \times 100\%}{\text{Total, oficios proyectados}}$	$\frac{1 \times 100}{1} = 100\%$

Anexo No. 2: (01) Oficios de información y divulgación y correos electrónicos.

3.1.4 ACTAS DE COMPROMISO Y/O INFORMATIVAS CON COMUNIDAD

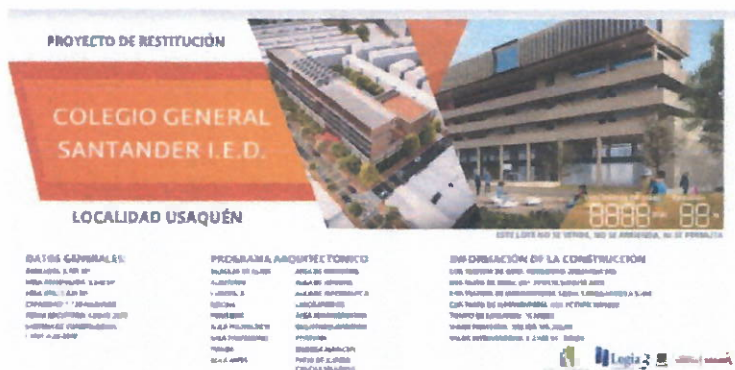
Para este ítem y durante el presente periodo no se realizaron actividades.

3.1.5 VALLA INFORMATIVA

Durante el presente periodo se recibió el aval por parte de la SED del arte de la valla informativa, de esta manera la firma contratista CONSORCIO URBANOVA SED., continuará con el trámite pertinente para el registro de publicidad exterior y visual requeridos para la instalación de la valla informativa del proyecto.



Correo electrónico gestión valla informativa.



Arte valla en revisión

3.2 PROGRAMA DE ATENCIÓN A LA COMUNIDAD

3.2.1 PUNTO DE ATENCIÓN AL COMUNITAD - PAC:

Durante el proceso preliminar del proyecto la firma contratista CONSORCIO URBANOVA SED.; con el objeto de dar alcance a los parámetros contractuales en los pliegos sociales, cumplió con el horario establecido en el Punto de Atención a la Comunidad - PAC, el cual se encuentra situado en el campamento de obra ubicado en la Calle 159 No. 8 – 56, sin presentarse novedades a reportar.

Tabla No. 7 SISTEMA DE ATENCIÓN AL CIUDADANO

SISTEMA DE ATENCIÓN	HORARIO DE ATENCIÓN PRESENCIAL		CONTACTO	RESPONSABLE	CONTROL DE LA ACTIVIDAD
	DÍAS	HORA			
	Viernes	9:00 a 1:00pm	Teléfono Móvil: 3227973869- WhatsApp y Correo Electrónico: atencionsocial.iedgeneralisantander@gmail.com Atención canales virtuales lunes a viernes 7:00am a 4:00pm	Residente Social: T.S. Leidy Viviana Pineda Escobar	Formato atención al ciudadano, Consolidado PQRS y registro fotográfico.

Para el presente periodo no se recibieron solicitudes ciudadanas.

Tabla No. 8 INDICADORES DE GESTIÓN (ATENCIONES CIUDADANAS)

INDICADOR	FÓRMULA	RESULTADO
Atenciones Ciudadanas	$\frac{\text{PQRS cerradas}}{\text{Total PQRS recibidas}} \times 100\%$	$\frac{0 \times 100}{0} = 0\%$

A la fecha se evidencia cero solicitudes ciudadanas.

3.3 PROGRAMA DE DIVULGACIÓN DE INFORMACIÓN

3.3.1 REUNIÓN DE INICIO DE OBRA

Para este ítem y durante el presente periodo no se realizaron actividades.

Tabla No. 9 INDICADORES DE GESTIÓN (REUNIONES INFORMATIVAS)

INDICADOR	FÓRMULA	RESULTADO
Reuniones informativas Inicio de obra	$\frac{\text{Total, reuniones ejecutadas}}{\text{Total, reuniones programadas}} \times 100\%$	$\frac{2 \times 100 = 100\%}{2}$

De acuerdo con los indicadores referenciados anteriormente, se evidencia el cumplimiento del 100% con la ejecución de las reuniones programadas en el periodo anterior.

3.3.2 REUNIONES DE GESTIÓN SOCIAL

Para este ítem y durante el presente periodo el día 04/10/2024 se realizó reunión de gestión social conjuntamente con el gestor de la SED y la nueva profesional social por parte de interventoría, donde se indicaron algunas generalidades y metodologías para el desarrollo de la obra en materia de Gestión Social.

Tabla No. 11 INDICADORES DE GESTIÓN (REUNIONES INFORMATIVAS)

INDICADOR	FÓRMULA	RESULTADO
Reuniones informativas	$\frac{\text{Total, reuniones ejecutadas}}{\text{Total, reuniones programadas}} \times 100\%$	$\frac{1 \times 100 = 100\%}{1}$

De acuerdo con los indicadores referenciados anteriormente, se evidencia cumplimiento al 100% con la ejecución de las reuniones programadas en el periodo anterior.

3.4 PROGRAMA DE ORGANIZACIÓN Y PARTICIPACIÓN

Para el presente periodo no se realizaron reuniones en este ítem, igualmente, se tiene proyectado realizar el primer comité de participación ciudadana el 18/10/2024, de esta manera se realizará la gestión para la convocatoria respectiva. Del mismo modo, el día 20/09/2024 se conformaron los dos grupos de WhatsApp con la comunidad educativa y comunidad del sector.

- Comité de Participación Ciudadana – Comunidad Educativa: diez (10) integrantes (Rector, Docentes y padres de Familia), el rector confirmará los estudiantes que harán parte de este comité.
- Comité de Participación Ciudadana – Comunidad Sector: trece (13) integrantes (vecinos y residentes de la zona de influencia del proyecto)

Tabla No. 12 CONFORMACIÓN COMITÉ DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA

COMITÉ DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA COMUNIDAD EDUCATIVA			
No.	NOMBRE	CARGO	TELÉFONO
1.	GINNA CESPEDES	REPRESENTANTE DILE	3166209214
2.	CLARA SANCHEZ	DOCENTE	3007352568
3.	CARLOS FERNANDEZ	DOCENTE	3105837176
4.	PAULO	DOCENTE	3005549016
5.	JEFERSON QUINTERO	DOCENTE	3028638583
6.	YASMID WILCHES	DOCENTE	3105616411
7.	VICTOR GASCA	DOCENTE	3118302500
8.	LUÍS ALBERTO GUTIERREZ	DOCENTE	3102640666
9.	CELINA LÓPEZ	DOCENTE	3107760445
10.	WILLINGTON CUCUNUBA	RECTOR	3108800525

COMITÉ DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA COMUNIDAD DEL SECTOR			
No.	NOMBRE	CARGO	TELÉFONO
1.	LILIANA GONZALES	COMUNIDAD	3160496960
2.	LUZ MARINA PEÑA	COMUNIDAD	6054689608
3.	ELIDA VARGAS	COMUNIDAD	3108012643
4.	RUBIELA TORRES	MADRE DE FAMILIA	3108353305
5.	DIANA MARCELA HIGUITA	MADRE DE FAMILIA	3054185669
6.	DIANA LUGO	COMUNIDAD	3123535478

7.	ANGELA RUIZ	COMUNIDAD	3176880849
8.	EMILIS CALDERA	COMUNIDAD	3234562477
9.	BERENICE GOMEZ	COMUNIDAD	3126043802
10.	RAIQUELI ALBARRAN	COMUNIDAD	3008790818
11.	ALFONSO ROJAS	COMUNIDAD	3102162288
12.	MARIBEL CUERVO	COMUNIDAD	31473643802

REGISTRO FOTOGRÁFICO: CONFORMACIÓN DEL GRUPO DE WHATSAPP CON LOS MIEMBROS DE LOS COMITES DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL SECTOR Y EDUCATIVA 20/09/2024

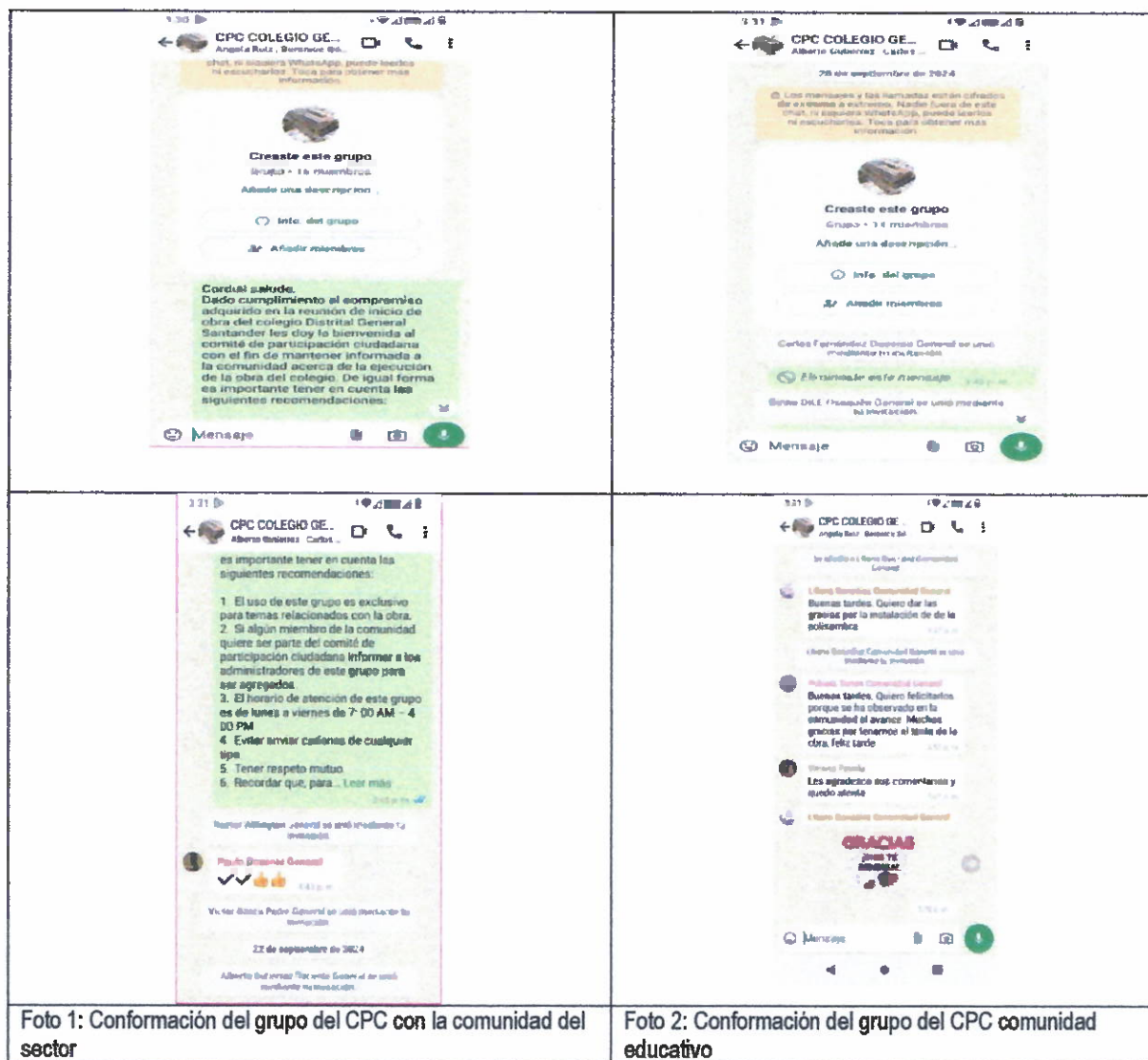


Foto 1: Conformación del grupo del CPC con la comunidad del sector

Foto 2: Conformación del grupo del CPC comunidad educativo

3.5 PROGRAMA DE EDUCACIÓN Y SOSTENIBILIDAD

Las actividades por implementar en este ítem se establecerán una vez el avance de obra esté por encima del 50% y su metodología y actividades se formularán de acuerdo con las directrices por parte del área de gestión social de la SED, las cuales están encaminadas a promover el sentido de pertenencia, el cuidado de la obra y sostenibilidad.

3.6 PROGRAMA DE GENERACIÓN DE EMPLEO

Dando alcance a los aspectos contractuales la firma contratista a la fecha del corte, cuenta con un total de treinta y ocho (38) trabajadores en obra, de los cuales trece (13) son mano de obra calificada (MOC) es decir, personal administrativo del Consorcio y contratistas; veinticinco (25) trabajadores mano de obra no calificada (MONC), de los cuales dos (2) residen en la localidad de Usaquén. Relacionados a continuación:

Tabla No. 13 RELACIÓN PERSONAL OBRA COLEGIO GENERAL SANTANDER.

Total, de Personal de Obra	38
Total, Personal MOC	13
Total, de personal MONC	25
Total, Personal de la localidad contratado MONC	2
Total, Personal de la localidad contratado MOC	3
Mujeres	4
Personal menores de 28	5



Es importante aclarar que, de los dos (2) trabajadores MONC pertenecientes a la localidad de Usaquén han sido vinculados a través del Consorcio y subcontratista, esto debido a que la fecha no se tienen convocatorias vigentes, esto por el proceso constructivo que se está ejecutando, igualmente se cuenta con tres (3) trabajadores MOC pertenecientes a la localidad.

Tabla No. 14 INDICADORES DE GESTIÓN (CONTRATACIÓN MOC Y MONC DE LA LOCALIDAD DE USAQUÉN)

INDICADOR	FORMULA	RESULTADO
Contratación MOCL	$\frac{\text{Total, Personal MOCL} \times 100\%}{\text{Total, Personal MOC contratado}}$	$\frac{3 \times 100 = 7.8\%}{38}$
INDICADOR	FORMULA	RESULTADO
Contratación MONCL	$\frac{\text{Total, Personal MONCL} \times 100\%}{\text{Total, Personal MONC contratado}}$	$\frac{2 \times 100 = 5.2\%}{38}$

Tabla No. 15 INDICADORES DE GESTIÓN (CONTRATACIÓN MOC Y MONC DE OTRAS LOCALIDADES)

INDICADOR	FORMULA	RESULTADO
Contratación MOC - MONC otras localidades	$\frac{\text{Total, Personal MONC Estratos 1 y 2} \times 100\%}{\text{Total, Personal MONC contratado}}$	$\frac{33 \times 100 = 86.8\%}{38}$

De acuerdo con los indicadores referenciados anteriormente, se evidencia que la firma contratista CONSORCIO URBANOVA SED., cumple con el 7.8% de vinculación del personal de mano de obra calificada (MOC) y 5.2 % de vinculación del personal de mano de obra NO calificada (MONC) de la localidad de Usaquén, del mismo modo, el 86.8% de la contratación del personal mano de obra calificada y no calificada de otras localidades.

Anexo No. 3: Registro de Generación de Empleo y soportes de recibos públicos.

3.7 ACOMPAÑAMIENTO SOCIAL A LAS ACTIVIDADES TÉCNICAS

3.7.1 LEVANTAMIENTO ACTAS DE VECINDAD DE INICIO

Para el presente periodo el CONSORCIO URBANOVA SED., dando cumplimiento a los lineamientos contractuales y dando trazabilidad a la actividad se realizó entrega del boletín No. 2 segunda visita a predios colindantes los días 07/09/2024 y 12/09/2024 haciendo entrega de un total de veintiuno (21) comunicados. De igual manera, se realizó entrega del boletín No. 3 tercera y última visita a los predios colindantes con los que no se logró contacto con el propietario y/o encargado los días 12/09/2024, 13/09/2024 y 16/09/2024 entregando un total de seis (6) volantes informativos.

De igual forma, el total de predios levantados fue de noventa y cuatro (94) relacionadas a continuación:

- ✓ Cuarenta y tres (43) actas: Conjunto Residencial Sauces Norte (Administración, 6 interiores - 30 aptos y 6 zonas comunes)
- ✓ Veinte tres (23) actas: Urbanización San José Barrancas (casas)
- ✓ Veinte seis (26) actas: Casas en el perímetro de la obra.
- ✓ Dos actas (2): vías y espacio público (Carrera 8 y Calle 159)

Asimismo, a la fecha de corte del presente informe se culminó el levantamiento de la totalidad de actas de vecindad de las cuales seis (6) de ellas fueron levantadas por fachada, esto debido a que, pese a las tres visitas no se logró contacto con el propietario y/o encargado del predio y una (1) acta fue levantada por fachada por petición del propietario.

Por último, es importante mencionar que una vez se cuente con la firma por parte de interventoría y SED, se radicará copia magnética de las mismas a la interventoría y SED, asimismo, las actas que fueron levantadas por fachada se remitirá copia a la Alcaldía Local, finalmente, se iniciará con el proceso de entrega de copias de las actas a cada uno de los propietarios.

Tabla No. 16 CONSOLIDADO LEVANTAMIENTO ACTAS DE VECINDAD INICIO DE OBRA

ITEM	Dirección	ACTA	Entrega comunicado No. 1	Entrega comunicado No. 2	Entrega comunicado No. 3	Fecha levantamiento acta de vecindad
1	CALLE 159 No 8-33	CASA 1 LOCAL 2,3 Y 4 PISO	10/08/2024	7/09/2024	N/A	13/09/2024, 16/09/2024 y 23/09/2024
2	CALLE 159 No 8-27	CASA PISO 1	10/08/2024	7/09/2024	N/A	16/09/2024
	CALLE 159 No 8-27	PISO 2	10/08/2024	7/09/2024	N/A	
	CALLE 159 No 8-27	PISO 3	10/08/2024	7/09/2024	N/A	
	CALLE 159 No 8-27	PISO 4	10/08/2024	7/09/2024	N/A	
3	CALLE 159 No. 8-21	CASA	10/08/2024	7/09/2024	N/A	23/09/2024
4	CALLE 159 No 8-15	EDIFICIO EN CONSTRUCCIÓN	10/08/2024	7/09/2024	N/A	17/09/2024
5	CALLE 159 No 8-03	PISO 1	10/08/2024	N/A	N/A	27/08/2024
	CALLE 159 No. 8-03	PISO 2	10/08/2024	7/09/2024	N/A	10/09/2024
	CALLE 159 No. 8-03	PISO 3	10/08/2024	7/09/2024	N/A	7/09/2024
	CALLE 159 No 8-03	PISO 4	10/08/2024	N/A	N/A	27/08/2024
6	CALLE 159 No. 7H-59	CASA DESOCUPADA	10/08/2024	7/09/2024	12/09/2024	12/09/2024
7	CALLE 159 No 7H-55	CASA 1	10/08/2024	7/09/2024	12/09/2024	18/09/2023
8	CALLE 159 No. 7H-55	CASA 102	10/08/2024	7/09/2024	N/A	12/09/2024
9	CALLE 159 No. 7H-47	CASA	10/08/2024	N/A	N/A	9/09/2024
10	CALLE 159 No 7H-43	PISO 1	10/08/2024	7/09/2024	N/A	18/09/2024
11	CALLE 159 No. 7H-43	PISO 2	10/08/2024	7/09/2024	13/09/2024	19/09/2024
12	CALLE 159 No. 7H-43	PISO 3	10/08/2024	7/09/2024	N/A	19/09/2024
13	CALLE 159 No 7H-43	PISO 4	10/08/2024	7/09/2024	13/09/2024	20/09/2024
14	CARRERA 8 No 159-06	CASA 1	10/08/2024	N/A	N/A	28/08/2024
15	CARRERA 8 No 159-06	CASA 2	10/08/2024	N/A	N/A	28/08/2024
16	CARRERA 8 No 159-06	CASA 1 FERRETERIA	10/08/2024	N/A	N/A	28/08/2024
17	CARRERA 8 No 159-10	CASA	10/08/2024	N/A	N/A	28/08/2024
18	CARRERA 8 No. 159-16	CASA DESOCUPADA	10/08/2024	7/09/2024	16/09/2024	17/09/2024
19	CARRERA 8 No. 159-18	CASA DESOCUPADA-JARDÍN	10/08/2024	7/09/2024	N/A	18/09/2024
20	CARRERA 8 No. 159-34	CASA	10/08/2024	N/A	N/A	30/08/2024
21	CARRERA 8 No 159-40	CASA	10/08/2024	N/A	N/A	28/08/2024
22	CARRERA 8 No. 159-44	PISO 1, 2, 3 4 Y 5	10/08/2024	N/A	N/A	29/08/2024 08/09/2024
23	CARRERA 8 No 159-48-50	CASA	10/08/2024	7/09/2024	N/A	11/09/2024 Y 20/09/2024
24	CARRERA 8 No 159-54	CASA	10/08/2024	7/09/2024	13/09/2024	19/09/2024
25	CARRERA 8 No 159-58	CASA	10/08/2024	7/09/2024	N/A	11/09/2024
26	CARRERA 8 No. 159-58	CASA	10/08/2024	N/A	N/A	26/08/2024

27		CONJUNTO RESIDENCIAL SAUCES NORTE ADMINISTRACIÓN Y CASETA		N/A	N/A	19/09/2024
28	CALLE 159 No. 8-11 CONJUNTO RESIDENCIAL SAUCES NORTE CALLE 159 No. 8-11 INTERIOR 10	APTO 101 - INT 10	10/08/2024	N/A	N/A	7/09/2024
29		APTO 102 - INT 10	10/08/2024	N/A	N/A	15/08/2024
30		APTO 201 - INT 10	10/08/2024	N/A	N/A	15/08/2024
31		APTO 202 - INT 10	10/08/2024	N/A	N/A	15/08/2024
32		APTO 301 - INT 10	10/08/2024	N/A	N/A	16/08/2024
33		APTO 302 - INT 10	10/08/2024	N/A	N/A	14/08/2024
34		ZONA COMÚN	10/08/2024	N/A	N/A	20/08/2024
35	CONJUNTO RESIDENCIAL SAUCES NORTE CALLE 159 No. 8-25 INTERIOR 11	APTO 101 - INT 11	10/08/2024	N/A	N/A	16/08/2024
36		APTO 102 - INT 11	10/08/2024	N/A	N/A	17/08/2024
37		APTO 201 - INT 11	10/08/2024	N/A	N/A	29/08/2024
38		APTO 202 - INT 11	10/08/2024	N/A	N/A	17/08/2024
39		APTO 301 - INT 11	10/08/2024	N/A	N/A	28/08/2024
40		APTO 302 - INT 11	10/08/2024	N/A	N/A	14/08/2024
41		ZONA COMÚN	10/08/2024	N/A	N/A	20/08/2024
42	CONJUNTO RESIDENCIAL SAUCES NORTE CALLE 159 No. 8-39 INTERIOR 12	APTO 101 - INT 12	10/08/2024	N/A	N/A	14/08/2024
43		APTO 102 - INT 12	10/08/2024	N/A	N/A	16/08/2024
44		APTO 201 - INT 12	10/08/2024	N/A	N/A	21/08/2024
45		APTO 202 - INT 12	10/08/2024	N/A	N/A	14/08/2024
46		APTO 301 - INT 12	10/08/2024	31/08/2024	N/A	3/09/2024
47		APTO 302 - INT 12	10/08/2024	N/A	N/A	21/08/2024
48		ZONA COMÚN	10/08/2024	N/A	N/A	20/08/2024
49	CONJUNTO RESIDENCIAL SAUCES NORTE CALLE 159 No. 8-53 INTERIOR 13	APTO 101 - INT 13	10/08/2024	31/08/2024	N/A	3/09/2024
50		APTO 102 - INT 13	10/08/2024	N/A	N/A	15/08/2024
51		APTO 201 - INT 13	10/08/2024	N/A	N/A	15/08/2024
52		APTO 202 - INT 13	10/08/2024	N/A	N/A	16/08/2024
53		APTO 301 - INT 13	10/08/2024	N/A	N/A	20/08/2024
54		APTO 302 - INT 13	10/08/2024	N/A	N/A	16/08/2024
55		ZONA COMÚN	10/08/2024	N/A	N/A	20/08/2024
56	CONJUNTO RESIDENCIAL SAUCES NORTE CALLE 159 No. 8-67 INTERIOR 14	APTO 101 - INT 14	10/08/2024	N/A	N/A	15/08/2024
57		APTO 102 - INT 14	10/08/2024	N/A	N/A	3/09/2024
58		APTO 201 - INT 14	10/08/2024	31/08/2024	N/A	4/09/2024
59		APTO 202 - INT 14	10/08/2024	N/A	N/A	4/09/2024
60		APTO 301 - INT 14	10/08/2024	N/A	N/A	16/08/2024
61		APTO 302 - INT 14	10/08/2024	N/A	N/A	5/09/2024
62		ZONA COMÚN	10/08/2024	N/A	N/A	20/08/2024

63	CONJUNO RESIDENCIAL SAUCES NORTE CALLE 159 No 8-81 INTERIOR 15	APTO 101 - INT 15	10/08/2024	N/A	N/A	14/08/2024
64		APTO 102 - INT 15	10/08/2024	N/A	N/A	21/08/2024
65		APTO 201 - INT 15	10/08/2024	N/A	N/A	15/08/2024
66		APTO 202 - INT 15	10/08/2024	31/08/2024	N/A	14/08/2024
67		APTO 301 - INT 15	10/08/2024	N/A	N/A	14/08/2024
68		APTO 302 - INT 15	10/08/2024	N/A	N/A	14/08/2024
69		ZONA COMÚN	10/08/2024	N/A	N/A	20/08/2024
70	URBANIZACIÓN SAN JOSÉ BARRANCAS CALLE 159 No. 8-72	APTO 101	10/08/2024	N/A	N/A	19/09/2024
71	URBANIZACIÓN SAN JOSÉ BARRANCAS CALLE 159 No. 8-86	APTO 201	10/08/2024	N/A	N/A	9/09/2024
72	URBANIZACIÓN SAN JOSÉ BARRANCAS CALLE 159 No. 8-86	APTO 301	10/08/2024	N/A	N/A	19/09/2024
73	URBANIZACIÓN SAN JOSÉ BARRANCAS CARRERA 8A No. 159-12	CASA	10/08/2024	N/A	N/A	26/08/2024
74	URBANIZACIÓN SAN JOSÉ BARRANCAS CARRERA 8A No. 159-14	CASA	10/08/2024	N/A	N/A	7/09/2024
75	URBANIZACIÓN SAN JOSÉ BARRANCAS CARRERA 8A No. 159-18	CASA	10/08/2024	7/09/2024	N/A	4/09/2024
76	URBANIZACIÓN SAN JOSÉ BARRANCAS CARRERA 8A No. 159-20	CASA	10/08/2024	N/A	N/A	28/08/2024
77	URBANIZACIÓN SAN JOSÉ BARRANCAS CARRERA 8A No. 159-24	CASA	10/08/2024	N/A	N/A	4/09/2024
78	URBANIZACIÓN SAN JOSÉ BARRANCAS CARRERA 8A No. 159-26	CASA	10/08/2024	N/A	N/A	31/08/2024
79	URBANIZACIÓN SAN JOSÉ BARRANCAS CARRERA 8A No. 159-30	CASA	10/08/2024	N/A	N/A	5/09/2024
80	URBANIZACIÓN SAN JOSÉ BARRANCAS CARRERA 8A No. 159-32	CASA	10/08/2024	N/A	N/A	10/09/2024
81	URBANIZACIÓN SAN JOSÉ BARRANCAS CARRERA 8A No. 159-36	CASA	10/08/2024	N/A	N/A	3/09/2024
82	URBANIZACIÓN SAN JOSÉ BARRANCAS CARRERA 8A No. 159-38	CASA	11/08/2024	N/A	N/A	29/08/2024
83	URBANIZACIÓN SAN JOSÉ BARRANCAS CARRERA 8A No. 159-42	CASA	10/08/2024	N/A	N/A	5/09/2024
84	URBANIZACIÓN SAN JOSÉ BARRANCAS CARRERA 8A No. 159-44	CASA	11/08/2024	7/09/2024	N/A	10/09/2024
85	URBANIZACIÓN SAN JOSÉ BARRANCAS CARRERA 8A No. 159-48	CASA	12/08/2024	N/A	N/A	3/09/2024
86	URBANIZACIÓN SAN JOSÉ BARRANCAS CARRERA 8A No. 159-50	CASA	13/08/2024	N/A	N/A	12/09/2024
87	URBANIZACIÓN SAN JOSÉ BARRANCAS CARRERA 8A No. 159-54	CASA	14/08/2024	7/09/2024	N/A	10/09/2024
88	URBANIZACIÓN SAN JOSÉ BARRANCAS CARRERA 8A No. 159-56	CASA	10/08/2024	N/A	N/A	5/09/2024
89	URBANIZACIÓN SAN JOSÉ BARRANCAS CARRERA 8A No. 159-60	CASA	15/08/2024	N/A	N/A	31/08/2024

90	URBANIZACIÓN SAN JOSÉ BARRANCAS CARRERA 8A No 159-62	CASA	10/08/2024	7/09/2024	N/A	10/09/2024
91	URBANIZACIÓN SAN JOSÉ BARRANCAS CARRERA 8A No 159-66	CASA	10/08/2024	N/A	N/A	5/09/2024
92	URBANIZACIÓN SAN JOSÉ BARRANCAS CARRERA 8A No 159-70	CASA	16/08/2024	N/A	N/A	14/09/2024
93	CALLE 159 ENTRE 8 Y	VÍA Y ESPACIO PÚBLICO	N/A	N/A	N/A	26/08/2024
94	CARRERA 8 ENTRE CLL 159 Y 16	VÍA Y ESPACIO PÚBLICO	N/A	N/A	N/A	26/08/2024

Tabla No. 17 INDICADORES DE GESTIÓN (LEVANTAMIENTO ACTAS DE VECINDAD)

INDICADOR	FÓRMULA	RESULTADO
Levantamiento actas de vecindad de inicio de obra	$\frac{\text{Total, actas levantadas} \times 100\%}{\text{Total, programadas}}$	$\frac{94 \times 100 = 100\%}{94}$

De acuerdo con los indicadores referenciados anteriormente, se evidencia que se dio cumplimiento en su totalidad con las actividades programadas para este ítem en un 100 % de avance.

Nota: Los formatos originales y archivos de registro fotográficos reposarán en el Punto de Atención a la Comunidad – PAC.

3.7.2 LEVANTAMIENTO ACTAS DE VECINDAD DE CIERRE

Esta actividad se realizará una vez las actividades técnicas de obras se encuentren próximas a culminar.

3.7.3 REGISTRO FOTOGRÁFICO DEL ESTADO INICIAL DE VÍAS Y ANDENES

El día 26/08/2024 se levanta el acta de vías y espacio público en compañía de la interventoría y contratista.

REGISTRO FOTOGRÁFICO: LEVANTAMIENTO ACTAS DE VECINDAD INICIO DE OBRA VÍAS Y ESPACIO PÚBLICO



Foto 1 y 2: Levantamiento acta de vecindad vías y espacio Calle 159



Foto 3 y 4: Levantamiento acta de vecindad vías y espacio Carrera 8

4. CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

No.	ACTIVIDAD	FECHA O TIEMPO PROPUESTO	CUMPLIMIENTO	OBSERVACIONES
REUNIONES				
1	Reunión de Inicio de Obra	21/08/2024	Se llevó a cabo de manera presencial en la Sede Plan de Contingencia del Colegio General Santander con la Comunidad educativa	Se contó con buena participación de los integrantes de la comunidad educativa
2	Convocatoria reunión de inicio	15/08/2024	Se realizó a través del correo electrónico, WhatsApp al rector de la institución	Se dio cumplimiento
3	Reunión II Inicio de Obra	30/08/2024	Se llevó a cabo de manera presencial en la obra del Colegio General Santander con la Comunidad del sector	Se contó con buena participación de vecinos y residentes del sector

4	Convocatoria reunión de inicio	23/08/2024	Se realizó entrega del Boletín No. 2 invitación Reunión II inicio de obra	Se dio cumplimiento
5	Reunión de Avance de Obra	50% avance de obra	N.A	N.A
6	Reunión de Finalización de Obra	90% avance de obra	N.A	N.A
7	Reuniones extraordinarias	De acuerdo con la necesidad o dinámica de la obra	N.A	N.A
8	Reuniones de Gestión	04/10/2024	Se realizó una (1) reunión de gestión social	SED, Interventoría, contratista.
9	Punto de atención a la comunidad PAC	viernes de 9:00 a 1:00 pm	Se dio cumplimiento	No se presentaron PQRSD
10	Puntos satélites de información	Actualización 16/09/2024 17/09/2024 20/09/2024	Se instaló boletín No. 3 información punto de atención a la comunidad - PAC	N.A

11	Comités de participación ciudadana	Fueron conformados dos (2) grupos de WhatsApp con los integrantes del CPC	Se dio cumplimiento	Se coordinará y programará de manera mensual las reuniones de CPC conjuntamente con el rector de la IE, SED e interventoría y comunidad del sector
12	Educación y sostenibilidad	Capacitaciones y/o talleres a partir del 50% de avance obra	N.A	Programación y coordinación con la IE, SED, Interventoría y contratista.
13	Generación de empleo	Se verificó vinculación de personal MONC mensualmente 04/10/2024	Con el área encargada se verificó la vinculación de personal MONC para el periodo del 5/09/2024 al 04/10/2024	Reporte en informe mensual
14	Actas de vecindad de inicio	Se culminó el levantamiento de actas de vecindad	Se dio cumplimiento	Se iniciara proceso de organización firmas y entrega copias a propietarios y/o encargados.

5. CONCLUSIONES

El CONSORCIO URBANOVA SED., en la ejecución de las diversas actividades concernientes a la Gestión Social, y teniendo como referencia los pliegos contractuales y el Plan de Gestión Social aprobado por la Interventoría, cumple a cabalidad con el desarrollo de todas las actividades sociales de acuerdo con cada uno de los programas establecidos.

En el presente informe para mayor contextualización y análisis se incluyen los indicadores de gestión evidenciándose los porcentajes respectivos de cumplimiento.

El área social de la firma contratista participa activamente en los comités de obra celebrados en conjunto con la SED e Interventoría, notificando el avance de cada una de las gestiones sociales adelantadas y cumpliendo a cabalidad con los compromisos acordados en dichas reuniones.

Durante el periodo correspondiente a este informe, se dio cumplimiento con la totalidad del levantamiento de actas de vecindad, por lo que se procedió con la consecución de firmas por parte de la interventoría y SED, por lo que se continuará con el proceso para la entrega de las copias a cada uno de los propietarios y/o encargados.

Por otro lado, y al corte del presente informe no se recibieron solicitudes ciudadanas, del mismo modo se dio atención presencial y virtual en el horario estipulado para cada uno de los mecanismos de comunicación.

Paralelamente, la firma contratista vinculó el 5.2% del personal de mano de obra no calificada residente de la Localidad de Usaquén.

Por lo anterior, es de vital importancia mantener la comunicación y participación activa de las comunidades articuladas a los diferentes procesos constructivos generando así un proyecto sostenible para el beneficio de todos.



Ejecución de las obras de urbanismo, demolición total, cerramiento y construcción obra nueva de la planta física del colegio General Santander ubicado en la localidad de Usaquén, del Distrito Capital, de acuerdo con los planos y especificaciones entregados por la Secretaría de Educación del Distrito

Cd (informe y anexos)