I. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO O CONVENIO

1. No. Contrato o convenio y año:	N° 1221 año 2024
2. Nombre del contratista o conviniente:	YENNY VIVIANA RUIZ VARGAS
3. C.C o Nit	

4. Plazo de Ejecución Contractual

Fecha de Suscripción:	03/08/2024
Fecha de inicio:	03/08/2024
Fecha de terminación:	15/12/2024

5. Modificaciones Contractuales (Prórroga, Adición, Suspensión o Modificación)

Tipo Modificación	Número	Tiempo (mes y días)	Fecha de Suscripció	Fecha de Finalización
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

II BALANCE FINANCIERO

Concepto	Valor (cifras en miles de pesos)
6. Valor Inicial del Contrato o convenio	$51.221.958
7. Valor Adición (es)	$ 0
8. Valor Total del Contrato o convenio	$ 51.221.958

9. Balance de pagos (cifras en miles de pesos)

Pago No 1.	$ 3.725.233	Pago No 7.	$ 5.587.850
Pago No 2.	$ 5.587.850	Pago No 8.	$ 5.587.850
Pago No 3.	$ 5.587.850	Pago No 9.	$ 5.587.850
Pago No 4.	$ 5.587.850	Pago No 10.	
Pago No 5.	$ 5.587.850	Pago No 11.	$
Pago No 6.	$ 5.587.850	Pago No 12.	$

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co

10. Sumatoria de No. de Pagos	$ *48.428.033*
11. Saldo a Pagar	$ 2.793.925
12. Valor Total Pagado	*$ 51.221.958*
13. Saldo a Liberar	*$0*

III VERIFICACIÓN DE LOS PAGOS REALIZADOS AL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL

En mi calidad de supervisor certifico que verifiqué las obligaciones del CONTRATISTA O CONVINIENTE frente al pago de los aportes al Sistema General de Seguridad Social, encontrando que el mismo se encuentra a paz y salvo.

N/A

IV DESCRIPCIÓN DE LA EJECUCIÓN DURANTE TODO EL PLAZO CONTRACTUAL

14. Actividad establecida en el contrato o convenio	Desarrollo de la Actividad
Actividad No 1. Apoyar en el acompañamiento a miembros activos y retirados de fuerza pública durante la comparecencia ante la Jurisdicción Especial para la Paz y sus familias, asignadas al Grupo Territorial en el desarrollo de los procesos restaurativos incorporando el enfoque territorial, de género y diferencial acorde a los lineamientos de la ARN	El 09 de agosto, participe vía virtual a la reunión de equipo, convocada con el propósito de compartir un balance de las acciones realizadas hasta la fecha. Durante este encuentro, se presentó un informe detallado sobre los números de comparecientes que hemos logrado contactar, así como sobre las dificultades encontradas, donde se destacó que un número significativo de personas no ha podido ser contactado debido a errores en los números, líneas fuera de servicio y otros inconvenientes. Ante esta situación, se solicitó al equipo que compartiera sus estrategias e ideas para poder alcanzar una convocatoria más amplia. El objetivo es preparar una segunda jornada que nos permita avanzar en las metas establecidas y mejorar nuestra efectividad en la comunicación con el público. La apertura a nuevas propuestas que permitiera enriquecer acciones futuras. El día 9 de agosto remití al equipo varias alternativas de acuerdo a la sugerencia de la reunión con el fin de lograr el contacto de un mayor numero de comparecientes vía correo institucional

	En el mes de septiembre aplique instrumentos de linea base a 9 comparecientes junto con el instrumento de encuenta complementaria, entrevista de empleabilidad, creacion de grupo familiar, cargados y sinscronizados entre ARPA y SIRR Asi mismo perfile los planes de acompañamiento para validar con los comparecientes en el momento de diagnostico individual (proceso pendiente porfalta de articulacion del perfil de psicosocial). Durante este periodo se reporto la novedad de dos comparecinetes que hacen parte de la GT bogota ya que la residencia se encuentran en las localidad de suba y kennedy en espera para el traslado efectivo. Losdias 29 y 30 de septiembre me desplace a puerto salgar con el fin de realizar aplicacion de 4 instrumentos a dos comparecientes, adicional la firma de acta de compromiso de un compareciente En el mes de octubre, realicé planes de acompañamiento para los comparecientes de acuerdo con los tiempos establecidos para esta actividad. Acompañé diagnósticos individuales no solo desde una postura operativa, sino también desde una perspectiva reflexiva, asegure el cargue y sincronización entre ARPA y SIRR. En relación con los comparecientes asignados en Puerto Salgar, por orientación de la GT, únicamente se autorizó un perfil para este desplazamiento, por lo que acudió el perfil psicosocial. A esta persona le envié por correo las actividades priorizadas e identificadas durante la aplicación de los instrumentos de caracterización: línea base y encuesta complementaria para estos dos comparecientes. Durante este periodo, se realizó el traslado efectivo reportado el día 16 de octubre al enlace, de dos comparecientes que forman

	parte de la GT Bogotá, ya que su residencia se encuentra en las localidades de Suba y Kennedy. Para ellos se aplicaron los instrumentos de caracterización, como la línea base, encuestas complementarias Realice la implementación de los ciclos, este mes fue necesario realizar un proceso paralelo de ciclo 1 sesión 1, ciclo 1 sesión 2, teniendo em cuenta que por el perfil psicosocial se registro la actividad en el mes anterior sin tener en cuenta la fecha de ingresó por tanto de acuerdo a la orientación de nivel central este mes planifique e implemente la sesión de profundización en este espacio se logro que los comparecientes profundizaran en la identificación de emociones, habilidades y capacidades para la comparecencia. Se tomo listado de asistencia de sesión de profundización y se finalizo la actividad con alta adherencia de la población a la sesión. Realice aportes en el documento de analisis de contexto para Soacha cundinamarca detallando casos de alerta abierto en la zona con relación a grupos armados, población objeto de atención de la ARN, acciones realizadas hasta la fecha por las diferentes entidades del sector público, se logra en conjunto con dos profesionales de acompañamiento adicional consolidar el documento de análisis de contexto como insumo para la implementación de procesos restaurativos
Actividad No 2. Apoyar la implementación de procesos sociales, comunitarios restaurativos dentro del plan de acompañamiento a miembros activos y retirados de la fuerza pública a nivel territorial.	En el mes de agosto y en el contexto actual del proceso de Comparecencia para Comparecientes de la Fuerza Pública ante la JEP, en el cual nos encontramos en la fase de socialización de la resolución 1578 de 2024, la cual precederá la implementación del Diagnóstico Psicosocial, he llevado a cabo un ejercicio de apropiación técnica mediante la lectura de la "Guía del Diagnóstico Psicosocial en el Marco de la Comparecencia para Comparecientes de la Fuerza Pública ante la JEP" con el fin de tener el enfoque tanto

	metodológico como conceptual claro para la realización del diagnóstico psicosocial Para el mes de septiembre se programo actividad individual para la concertacion de planes de trabajo para el dia 24 de septiembre según orientacion del perfil de psicosocial sin embargo, esta fecha fue cancelada y no se ha reprogramado Realicé convocatoria y remití correo con la confirmación de las asistencias a la actividad grupal Ciclo 1 sesión 1 en el municipio de Soacha El 10 de octubre participe en la reunión con nivel central con el fin de lograr la selección de iniciativas por la GT priorizadas para los procesos restaurativos, este espacio permitió conocer las propuestas que han venido trabajando en los territorios, criterios de selección Realice la revision y validacion de asistencias registradas en SIIRde la poblacion asignadas de FFPP el dia 16 de noviembre donde se identifica por segunda vez que se han realizado registros en los meses que no corresponde segundo la malla programatica remitida desde nivel central, se reporta esta actividad con las novedades respectivas.
Actividad No 3. Apoyar en la implementación de acciones previstas en el plan de acompañamiento acorde a las dimensiones del proceso de acompañamiento a comparecientes de Fuerza Pública que se implementa en los Grupos Territoriales.	En el mes de agosto participe en la reunión de revisión de avances del "Balance Estrategia Despliegue Territorial y Acciones Prioritarias FFPP", que se llevó a cabo el 20 de agosto de 2024, se presentaron los resultados y los desafíos enfrentados en cada territorio. Este encuentro fue crucial, ya que desde el nivel central de la ARN se compartieron los avances en cuanto al número de comparecientes contactados. Además, se enfatizó la importancia de establecer una nueva base para el contacto, teniendo en cuenta los diálogos mantenidos con la JEP. En este contexto, se convocó a la reunión con el propósito de generar un primer balance sobre las dificultades y novedades presentadas en el territorio, lo que permitirá a nivel central contemplar y generar

	as acciones correctivas o ajustes pertinentes, retomando las sugerencias proporcionadas por cada uno de los territorios. El dia 20 de septiembre participe en reunion convocada desde Nivel Central, durante la reunión, se abordaron los procedimientos para la realización de diagnósticos grupales e individuales, donde se enfatizó que los perfiles psicosociales serían los responsables de llevar a cabo este ejercicio. Sin embargo, se hizo notar una contradicción en los procedimientos y guías existentes al respecto. Se explicó que la orientación está destinada a aquellos casos donde sea necesario el desplazamiento y en los cuales la Grupo Territorial (GT) no cuente con recursos. En tales situaciones, se prioriza el desplazamiento del perfil psicosocial. Un punto crítico discutido fue la aclaración de que el enlace mencionó que el diagnóstico se realizará exclusivamente por el perfil psicosocial. Esta decisión genera preocupaciones, ya que podría fragmentar los procesos, puesto que en la aplicación de la línea base, el perfil de acompañamiento ya cuenta con necesidades identificadas que podrían ser relevantes para el diagnóstico. Desde mi puneto, se deja la importancia de fomentar la colaboración entre los perfiles psicosociales y de acompañamiento para asegurar que se aborden todas las necesidades de los comparecientes y se evite la fragmentación en los procesos. Durante este período, me fue asignado dos comparecientes que forman parte de la GT Cundinamarca, en el municipio de Soacha, ya que esta zona es mi punto de acción según la distribución establecida. A partir de los traslados efectivos a la GT Bogotá, la GT receptora identifico que uno de los comparecientes no contaba con diagnostico grupal e individual en los tiempos establecidos por el procedimiento ante ello se elevó la solicitud a la psicosocial

	El 11 de octubre se recibe asignación en SIRR de dos comparecientes, uno de ellos con novedades en salud, se indaga sobre su vinculación, orientaciones previas, consultando las plataformas necesarias para ello, permitiendo evidencia la situación actual del compareciente en salud, posterior a esta revisión se orienta al compareciente con el fin de garantizar el goce al derecho de vinculación a salud El día 24 de octubre realice el reporte de novedades de los primeros y segundos desembolsos, donde se evidenció que un beneficiario, reasignado este mes y previamente perfilado por parte del profesional acompañamiento anterior, para recibir el apoyo de sostenimiento, este no figura en las bases de datos. El compareciente actualmente cuenta con una desvinculación del sistema de salud, refiere el comparecientes que se debió a siguiendo las indicaciones del profesional de acompañamiento anterior a la asignación a mi nombre Realice revision , validacion y seguimiento a las bases desembolsos de apoyo de sostenibilidad a comparecientes identificando noverdades las cuales fueron reportadas de manera oportuna, como tambien nuevos postulados para el beneficio economico.
Actividad No 4. Apoyar los procesos de formulación, validación, implementación, fortalecimiento, seguimiento y evaluación del enfoque psicosocial en la ruta establecida para el proceso de acompañamiento de miembros activos y retirados de Fuerza Pública comparecientes ante la Jurisdicción para la Paz	En el marco de las acciones de socialización de la Resolución 1578 de 2024, realicé socialización presencial el día 20 de agosto en la sede de Soacha, así como de manera telefónica durante el mes de agosto a cinco comparecientes interesados en el proceso de ingreso. Durante la socialización se mencionaron los objetivos principales en relación con un enfoque restaurativo, los beneficios del enfoque psicosocial para potenciar su proceso de comparecencia ante la JEP, así como los apoyos económicos y los criterios para la accesibilidad. En el marco de la Resolución 1578 de 2024, realicé atencion telefonica a compareciente

	quien refiere la necesidad de contar con orientacion juridica en relacion a su comparecencia, para ello eleve correo al perfil juridico de fuerza publica de la GT el dia 20 de septiembre con el fin logre comunicarse y atender la orientacion solicitada por el compareciente. El dia 10 de septiembre Participè en capacitacion de fortalecimiento de estrategia EMIS desde el perfil psicosocial de la GT con el fin de fortalecer las dimensiones y acciones prevista para lograr una atencion adecuada, oportuna e integral a los comparecientes El día 13 de septiembre, participé en una capacitación desde el nivel central sobre la rectificación del módulo familiar, en la cual se indicó el procedimiento para agilizar la inclusión y creación del grupo familiar. Durante la capacitación, se mencionó que se habían resuelto algunas dificultades que se presentaban en este proceso, así como las maneras de lograr el ingreso en el sistema SIIR. El dia 24 de septiembre participe en proceso de formacion metodo operativo restaurativo, citado y orientado desde nivel central donde se menciona el marco de lo restaurativo del plan de desarrollo nacional, enfocado a victimas, seguido se refiriò las carateristicas de los comparecientes a tener para hacer de este proceso, siendo de un numero limitado por cada una de las apuestas en los territorios priorizados, se mencionaron los criterios de prorizacion de estos territorios El 27 de septiembre participe en capacitacion Plan de Formación Territorial "Repaso ciclo 1_Acompañamiento a la Comparecencia" donde se repaso el metodol y contenido del ciclo 1 donde se enfatiza en los procesos, paso a paso, logros y propósitos Durante el seguimiento y revisión de las asistencias registradas en el SIRR el 17 de octubre, se identificaron inconsistencias significativas en los reportes de los

	comparecientes asignados. Se detectaron duplicidades en el registro de códigos y actividades, así como cargas de códigos en horarios no correspondientes a los procedimientos establecidos. Además, se observaron actividades realizadas sin el registro correspondiente de asistencia en el sistema. Estos hallazgos fueron evidenciados en los reportes generados desde el perfil psicosocial asignado al municipio de Soacha, Cundinamarca. Realicé un seguimiento telefónico a los comparecientes de Puerto Salgar con el fin de conocer las novedades o situaciones ocurridas durante este periodo. Durante la llamada, uno de los comparecientes manifestó que no ha recibido el desembolso correspondiente. Esta situación fue reportada al enlace en la base de desembolsos emitida desde el nivel central. Participe en la capacitación de traslados realizada el día 24 de octubre desde nivel central donde se presentaron los diferentes tipos de traslados, los procedimientos y se puso de manifiesto que la población no podrá ser atendida de manera transitoria lo que genero discusiones entre los asistentes El 10 de octubre participe en la reunión con nivel central con el fin de lograr la selección de iniciativas por la GT priorizadas para los procesos restaurativos, este espacio permitió conocer las propuestas que han venido trabajando en los territorios, criterios de selección Realice construccion de plan de acompañamiento a dos comparecientes que ingresaron en el mes de septiembre, donde manifestaron el interes por los beneficios socioeconomicos en salud, educacion, dispositivos entre otros, estos planes de suscribieeron con las respectivos listados de asistencia
5. Apoyar en el acompañamiento de manera integral y hacer seguimiento a los planes de acompañamiento incorporando el enfoque	En el mes de agosto realice llamadas a un total de 44 comparecientes que no ha sido posible

territorial, de género y diferencial de miembros activos y retirados de Fuerza Pública comparecientes ante la Jurisdicción para la Paz que estén asignados al Grupo Territorial.	ser contactados, de los cuales 18 no cuentan con ningún número ni medio de contacto. A pesar de esto, se logró la citación de 2 comparecientes para el día martes 20 en la sede de Soacha, donde estaré presente para llevar a cabo la socialización individual. Sin embargo, se han identificado 21 casos con observaciones que requieren atención: la mayoría presentan números equivocados, otros pertenecen a firmantes, y algunos comparecientes se encuentran en Antioquia y Bucaramanga, por lo que se procederá a su remisión a los grupos de trabajo correspondientes. Se adjunto la base con la información así como también se cargo en carpeta compartida. Así mismo vía correo realice recomendaciones con el fin de tener en cuenta en la entrega y firma de acta de compromiso de los comparecientes En el mes de septiembre realice convocatoria a los comparecientes a tres espacios. 1) aplicación de instrumentos: linea base, encuesta complementaria, encuesta de empleabiliad, creacion de grupos familiares de 10 comparecientes que me han sido asignados en el aplicativo. logrando las asistencias en los tiempos establecidos los cuales se aplicaron entre 2,3,10,15 y 18 de septiembre. 2) convocatoria efectiva a diagnostico grupal, donde participaron 5 comparecientes convocados por mi parte en este espacio pese que a la guia operativa indica la participacion del perfil de acompañamiento por directriz del enlace no se permitio el acompañamiento en este espacio sin embargo se convoco y se envio la confirmacion al perfil psicosocial. 3) cconvocatoria a espacios diagnostico grupal con acompañamientode nivel central realizado el 23 de septiembre 2024 donde participaron los comparecientes convocados para tal fin. El dia 19 de septiembre participe en la capacitacion de Jornadas capacitación 1 - Casos excepcionales y eventos extraordinarios, donde se presento el paso a paso de los casos excepcionales, documentos y requisitos a tener

	en cuenta asi como los tiempos y procedimientos para llevar a cabo Brinde asesoría al compareciente con la novedad en salud tanto vía telefónica como por correo electrónico, para que regularice su situación y se reincorpore al régimen subsidiado, debido al riesgo que esta situación representa para el compareciente. Sin embargo, tras una revisión exhaustiva, se ha constatado que el beneficiario no cumple con los criterios para acceder al beneficio, ya que cuenta con ingresos que lo clasifican en el régimen contributivo. Esta situación ha generado malestar en el compareciente, quien considera que recibió información errónea en el inicio del proceso. Ante esta discrepancia, se ha reportado el caso a través del reporte de desembolso a nivel central, con el fin de contar con la claridad si el compareciente hiciera parte o no de las personas beneficiarias del apoyo de sostenimiento. Reporte a la coordinación el interés de retiro del programa de la ARN de un compareciente a quien una vez se confirma que no hará parte de los beneficios de ayuda de sostenibilidad refiere su deseo de retirarse, durante el proceso de convocatorias a los espacios grupales e individuales la PPC confirma su deseo de retiro Realice gestion ante otras instituciones la obtención de un cupo escolar para el hijo menor de edad de un compareciente desempleado y padre soltero. El proceso se encuentra en curso y se espera obtener una respuesta positiva en diciembre
6. Apoyar y participar en las acciones de gestión territorial que permitan el acceso de la población y sus familias a la oferta pública, privada o de otros sectores para la garantía de sus derechos y el fortalecimiento de sus capacidades, de acuerdo con los planes de acompañamiento y según los lineamientos de la supervisión e incorporando el enfoque territorial, de género y diferencial.	Durante los días 20 y 27 de agosto, se llevó a cabo la atención en el día de base en la sede de Soacha de la ARN, con el objetivo de brindar apoyo a la población que lo requiriera. En la jornada del 20 de agosto, se logró realizar la socialización de la resolución de manera individual para la población compareciente de fuerza pública, lo que facilitó la recepción de documentos. Estos documentos fueron

	escaneados y cargados en una carpeta compartida de comparecencia, y se remitió un correo al enlace correspondiente para informar sobre la novedad. Esta actividad refleja el compromiso de la ARN por atender de manera efectiva las necesidades de la comunidad. Durante los días 27 de septiembre, se llevó a cabo la atención en el día de base en la sede de Soacha de la ARN, con el objetivo de brindar apoyo a la población que lo requiriera donde se realiza atenciòn transitoria a firmante de GT Huila se toma codigo, planilla de asistencia y firma de tratamiento de datos El 24 de octubre remití vía correo al enlace las novedades identificadas en tema de desembolsos, posteriormente por orientación del enlace nuevamente y se envía y se realiza el cargue la información en un drive. El día 16 y 30 de octubre, realice días de base en la sede de Soacha de la ARN, con el objetivo de brindar apoyo a la población que lo requiriera, no se presentaron novedades durante la jornada Realice movilizacion de comparecientes para la vinculacion a formacion para el trabajo SENA en formulacion de proyectos productivos, donde logre vincular dos comparecientes a la oferta. Para este periodo realice gestión insterinstucional con el fin de lograr cupo escolar para menor de edad hijo de compareciente quien se encuentra desempleado es padre soltero cabeza de familia, el proceso avanza de manera satisfactoria esperando que el mes de diciembre se cuente con una respuesta favorable.
7. Apoyar y participar de las actividades de planeación y desarrollo de la estrategia de corresponsabilidad, acciones restaurativas y procesos pedagógicos tales como: la prevención de la estigmatización, diálogo social, procesos restaurativos, sanciones propias.	En el mes de agosto consolide desde el equipo de comparecientes de fuerza publica el proceso de programación del cronograma de día base de todos los procesos de la ARN en Sede Soacha para el mes de septiembre remitiendo a todo el equipo y asesores de la sede

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co

	El día 02 de octubre realice diligenciamiento de matriz de propuesta restaurativas identificadas donde existe participación y vinculación de comparecientes del municipio de Soacha . El día 25 de octubre participe en la transmisión del encuentro macrorregional de trabajo comunitario en el cual se pone de manifiesto el trabajo realizado desde los profesionales misionales en los territorios y el subvalora que se da a su quehacer, allí participaron de diferentes profesionales y personal de las GT, como también desde Sintrapaz Se brindó asistencia en la redacción y estructuración de una propuesta restaurativa, la cual fue elaborada a solicitud del compareciente y de acuerdo con las indicaciones de su abogado defensor. El documento, que detalla los objetivos, acciones, productos y metas propuestas, fue enviado al compareciente para su presentación ante la Jurisdicción Especial para la Paz (JEP)
8. Apoyar y participar de las actividades de planeación y desarrollo de la Estrategia de Sostenibilidad en los territorios, así como la formulación y seguimiento a proyectos productivos individuales y colectivos, en el marco del proceso de acompañamiento de miembros activos y retirados de Fuerza Pública comparecientes ante la Jurisdicción para la Paz.	En el mes de agosto, no fui programada para la implementación de la acción de socialización de la resolución 1578 de 2024 en los territorios En el mes de septiembre realice solicitud de desplazamiento a puerto salgar con el fin de realizar atencion a dos comparecientes en dicho municipio en la aplicacion de instrumentos como linea base, encuesta complementaria, encuesta de empleabilidad y grupo familiar, de otro lado no he sido programada para la atencion a otros municipiosen el marco de la resolución 1578 de 2024 Di respuesta a la solicitud del enlace frente a la identificación de necesidades de los comparecientes en temas transversales como FA, FPT, Empleabilidad, Salud, genere una base en Excel cargada en drive con el fin de consolidar las necesidades del municipio de Cundinamarca, compartí con las demás perfiles de acompañamiento de Cundinamarca dicho drive, con e fin de permitir y facilitar la consolidación para el envió al enlace, esta

	nformación fue remitida por la profesional Daniel Baron en la fecha indicada por el enlace. Llevè a cabo una indagación exhaustiva entre los comparecientes solicitantes de capital semilla para identificar sus ideas de negocio y orientarlos en la formulación de propuestas que cumplan con los requisitos establecidos en la Resolución 1578 de 2024. El objetivo fue brindar claridad sobre los plazos y procesos involucrados, evitando así generar falsas expectativas
9. Apoyar en el registro en el Sistema de Información para la Reintegración y la Reincorporación SIRR o en el que se defina, toda la información concerniente a las gestiones y actividades realizadas en el marco del cumplimiento de sus obligaciones contractuales, de manera confiable y veraz.	Durante el mes de agosto, participé en una reunión convocada a nivel central sobre gestión documental, cuyo objetivo fue garantizar el cumplimiento de los procedimientos relacionados con el manejo de la documentación. Esto es especialmente relevante, ya que se avanza en el proceso de ingreso de comparecientes de la fuerza pública. En la reunión, se presentaron los instructivos y se enfatizó la importancia de la calidad y el procedimiento para la entrega a los técnicos de los respectivos territorios. Además, asistí a otra reunión programada para el 2 de agosto, cuyo objetivo principal fue llevar a cabo una formación sobre los métodos de ingreso en el sistema SIRR. Esta sesión se centró en reforzar el método operativo de ingreso, complementado con ejercicios prácticos. Dichos ejercicios fueron diseñados para facilitar el proceso de ingreso en los diferentes territorios, asegurando que todos los participantes comprendieran de manera clara y operativa los procedimientos necesarios. Por otro lado, el 22 de agosto, asistí a una capacitación sobre ARPA, en la cual se abordó la necesidad de aplicar la Línea Base, un instrumento clave presente en este dispositivo. Durante esta sesión, también se realizó el ingreso de los núcleos familiares de FFPP, lo que permite una mejor organización y registro de la información necesaria para llevar a cabo una intervención efectiva en el territorio.

	El 23 de agosto participe en la reunión de balance de la estrategia de despliegue territorial del proceso de acompañamiento a comparecientes de FFPP.donde se presentaron los avances en numero de ingresos logrados por cada territorial como también se expusieron las dificultades desde la CBC se expuso la validación final de 51comparecientes a la fecha y 48 en proceso de ingreso. Durante el mes de septiembre he remitido en los tiempos oportunos de las asistencias de los Comparecientes cargas en SIIR y sincronizadas en ARPA El día 09 de octubre, se convoca a reunión desde la coordinación de la GT con el fin de avanzar en la subsanación, unificación y procedimientos en el diligenciamiento de las planillas de asistencia de las diferentes actividades programadas con la población de comparecientes de FFPP, ahí dieron respuesta a inquietudes, formas, estados, opciones para la presentación de planillas Las asistencias tanto de líneas base como diagnostico individual, se encuentran debidamente registrados y cargados en SIRR para cada uno de los comparecientes en tiempos oportunos Adelante gestión con el área de archivo con el fin de avanzar en la entrega física de los soportes de los comparecientes a partir de la implementación logrando orientaciones, procedimientos, los cuales compartí con el equipo de municipio de Soacha con el fin de avanzar todas en la gestión documental Realice envío oportuno de las asistencias individuales y grupales con el objetivo de avanzar en la digitalización y carga de datos en el sistema SIRR. Asimismo, se procedió a la toma de listados de asistencia correspondientes a los Planes de acompañamiento, sesiones de profundización y

	atenciones individuales relacionadas con beneficios sociales como salud y educación.
10. Proporcionar informes, reportes, y proyectar respuestas a PQRSD sobre el progreso de las actividades, resultados y cualquier otra información requerida por la supervisión.	El día 23 de agosto en sede Engativá participe en la socialización y retroalimentación de la metodología narrativas de paz donde se aporto desde el enfoque social y trabajo de grupos. El 26 de agosto, participé como apoyo logístico en la actividad de rendición de cuentas 2023, organizada por la Agencia Nacional de Reincorporación (ARN). Este importante evento se llevó a cabo en las instalaciones de la Cámara de Comercio de Soacha, donde se presentaron los avances y resultados del trabajo realizado. Mi papel en el equipo contribuyó a asegurar que todo transcurriera de manera fluida, permitiendo así que la jornada fuese un éxito En el mes de septiembre para esta obligación no me convocaron a la planificacion El día 09 de octubre participe en la reunión de socialización de la estrategia cuidándonos en paz la cual viene liderando desde nivel central en busca de garantizar el cuidado al cuidador El día 16 de octubre, participe en la actividad de cuidadores para la paz en el municipio de Soacha sede de la ARN, donde se abordaron diferentes estrategias para el cuidado de salud mental emocional, siendo espacio verdaderamente estructurado y provechoso que permitió la reflexión de cada uno de los asistentes Asistì a la capacitación impartida por nivel central sobre ARANDA el 25 de noviembre de 2024, en la cual se abordaron los procedimientos para realizar solicitudes de ajustes, modificaciones o eliminaciones en el sistema SIRR. Se enfatizó en la importancia de justificar de manera adecuada cada solicitud y garantizar su coherencia con la información registrada. Hasta la fecha, no ha sido necesario realizar ninguna gestión interna o ajuste en el sistema SIRR

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co

	Realice día base el 26 de noviembre en sede Soacha Cundinamarca, la jornada se desarrolló sin ninguna novedad
11. Proporcionar informes, reportes, y proyectar respuestas a PQRSD sobre el progreso de las actividades, resultados y cualquier otra información requerida por la supervisión.	Realice la entrega de informe mensual de actividades en tiempos solicitados correspondiente al mes de agosto de 2024 Realice la entrega de informe mensual de actividades en tiempos solicitados desde el mes de marzo a diciembre de 2024 El día 4 de octubre realice la legalización del desplazamiento a Puerto Salgar, cumpliendo estrictamente con los plazos establecidos para la notificación de estos requerimientos El día 2 de octubre remite la consolidación de base de acompañamiento a sede de Soacha para el mes de noviembre.

V LOGROS O METAS CUMPLIDAS

15. Meta o logro cumplido	**Relación de archivos magnéticos en lo que se entrega la información**
Meta o logro No 1. Se logró establecer acciones y estrategias para mejorar el contacto con un mayor número de comparecientes a través del uso de correos institucionales y llamadas telefónicas, alcanzando la citación efectiva de los comparecientes en agosto y la aplicación de instrumentos a 9 comparecientes en septiembre	Listados de asistencias Líneas Base Arpa
Meta o logro No 2. Durante el mes de septiembre y octubre, se aplicaron instrumentos de línea base y encuestas complementarias a los comparecientes, lo que permitió la elaboración de planes de acompañamiento adaptados a las necesidades individuales de los comparecientes, asegurando una atención más personalizada y efectiva.	Instrumentos ARPA
Meta o logro No 3. Se participó activamente en la capacitación sobre diagnóstico psicosocial y en la elaboración de propuestas restaurativas. Esto incluyó la socialización de la resolución 1578 de 2024 y la implementación de sesiones de profundización en la identificación de emociones y habilidades de los comparecientes, promoviendo su bienestar psicosocial	Listado de asistencia

Meta o logro No 4. Se implementaron procesos de revisión y validación de asistencias en el sistema SIRR, logrando una carga oportuna de datos y reportes de novedades. Además, se establecieron procedimientos claros para la gestión documental, asegurando que la información de los comparecientes esté debidamente registrada y accesible para futuras intervenciones	Listados de asistencia Cargue en SIIR Acta de reunión

VI ACTIVIDADES PENDIENTES Y ACCIONES CORRECTIVAS

16. Actividad (es) Pendiente (s)

Asunto o tema	Estado Actual	Acciones recomendadas a Seguir
Asunto 1.	N/A	N/A
Asunto 2.	N/A	N/A

18. Acciones Correctivas Tomadas para Garantizar el Cumplimiento del Contrato o convenio

Nº	Problema identificado que afectó la ejecución del contrato	Justificación	Acciones implementadas para solucionar los problemas identificados
	N/A	N/A	N/A

VII INFORMACIÓN SOBRE EL CONTRATO AL CUAL SE REALIZÓ SUPERVISIÓN (En caso de haber supervisado Contratos)

Contrato N°_____	Nombre del Contratista	Estado actual
N/A	N/A	N/A

En mi calidad de supervisor del contrato o convenio antes relacionado, certifico que el objeto y obligaciones se cumplieron en las condiciones pactadas, por lo cual se autorizaron los pagos. Los informes de las actividades mensuales y el Informe Final de actividades Informe Final de actividades, reposan en la carpeta de cada uno los contratistas.

VIII GESTIÓN DOCUMENTAL

GESTIÓN	Vo.BO. Supervisor
Certificación de no tener ninguna comunicación en gestión en el aplicativo SIGOB	N/A

Certificación de no tener ningún documento o expediente sin entregar al archivo de gestión	N/A

IX CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

Ninguna.

X CERTIFICACIÓN

En mi calidad de supervisor del contrato o convenio, certifico que el objeto y obligaciones se cumplieron a satisfacción en el 100% de las actividades, por lo cual se autorizaron los pagos. Los informes de las actividades mensuales reposan en el expediente del contrato o convenio.

XI INCUMPLIMIENTO

La contratista no tuvo incumplimiento al contrato 1221 de 2024

XII "EVALUACION DEL BIEN SUMINISTRADO O DEL SERVICIO PRESTADO"

18. De acuerdo al cumplimiento del objeto contractual, se califica al contratista o conviniente de la siguiente manera:

Parámetros de calificación	% de Calificación
Calidad (1 al 100%)	100%
Seriedad (1 al 100%)	100%
Cumplimiento de sus obligaciones (1 al 100%)	100%

Para constancia de lo anterior, se firma el presente informe a los 15/12/2024

Luz Alexandra Rubio Mejía

Firmado digitalmente por Luz Alexandra Rubio Mejía

FIRMA DEL SUPERVISOR

No. cédula: 52.430.412