

|                                                                                                                                                     |                                         |                      |                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|----------------------|-----------------|
| <br>Agencia para la<br>Reincorporación y la<br>Normalización - ARN | <b>INFORME FINAL DE<br/>ACTIVIDADES</b> | CÓDIGO: BS-F-14      |                 |
|                                                                                                                                                     |                                         | FECHA 2022-<br>04-12 | VERSIÓN V-<br>6 |

## I. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO O CONVENIO

|                                                 |                            |
|-------------------------------------------------|----------------------------|
| <b>1. No. Contrato o convenio y año:</b>        | N° 1205 año 2024           |
| <b>2. Nombre del contratista o conviniente:</b> | MARIA NELLY BURITICA MEJIA |
| <b>3. C.C o Nit</b>                             | 28.631.794                 |

### 4. Plazo de Ejecución Contractual

|                       |            |
|-----------------------|------------|
| Fecha de Suscripción: | 08/03/2024 |
| Fecha de inicio:      | 11/03/2024 |
| Fecha de terminación: | 15/12/2024 |

### 5. Modificaciones Contractuales (Prórroga, Adición, Suspensión o Modificación)

| Tipo Modificación | Número | Tiempo (mes y días) | Fecha de Suscripción | Fecha de Finalización |
|-------------------|--------|---------------------|----------------------|-----------------------|
| N/A               | N/A    | N/A                 | N/A                  | N/A                   |

## II BALANCE FINANCIERO

| Concepto                                       | Valor (cifras en miles de pesos) |             |              |
|------------------------------------------------|----------------------------------|-------------|--------------|
| 6. Valor Inicial del Contrato o convenio       | \$ 44.965.525                    |             |              |
| 7. Valor Adición (es)                          | \$                               |             |              |
| 8. Valor Total del Contrato o convenio         | \$ 44.965.525                    |             |              |
| 9. Balance de pagos (cifras en miles de pesos) |                                  |             |              |
| Pago No 1.                                     | \$ 3.270.220                     | Pago No 7.  | \$ 4.905.330 |
| Pago No 2.                                     | \$ 4.905.330                     | Pago No 8.  | \$ 4.905.330 |
| Pago No 3.                                     | \$ 4.905.330                     | Pago No 9.  | \$ 4.905.330 |
| Pago No 4.                                     | \$ 4.905.330                     | Pago No 10. |              |
| Pago No 5.                                     | \$ 4.905.330                     |             |              |
| Pago No 6.                                     | \$ 4.905.330                     |             |              |
|                                                |                                  |             |              |
| 10. Sumatoria de No. de Pagos                  | \$ 42.512.860                    |             |              |
| 11. Saldo a Pagar                              | \$ 2.452.665                     |             |              |
| 12. Valor Total Pagado                         | \$ 44.965.525                    |             |              |
| 13. Saldo a Liberar                            | \$ 0                             |             |              |

|                                                                                                                                                              |                                         |                      |                 |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|----------------------|-----------------|
| <br><b>Agencia para la<br/>Reincorporación y la<br/>Normalización - ARN</b> | <b>INFORME FINAL DE<br/>ACTIVIDADES</b> |                      | CÓDIGO: BS-F-14 |
|                                                                                                                                                              |                                         | FECHA 2022-<br>04-12 | VERSIÓN V-<br>6 |

### III VERIFICACIÓN DE LOS PAGOS REALIZADOS AL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL

En mi calidad de supervisor certifico que verifiqué las obligaciones del CONTRATISTA O CONVENIENTE frente al pago de los aportes al Sistema General de Seguridad Social, encontrando que el mismo se encuentra a paz y salvo.

### IV DESCRIPCIÓN DE LA EJECUCIÓN DURANTE TODO EL PLAZO CONTRACTUAL

| 14. Actividad establecida en el contrato o convenio                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Desarrollo de la Actividad                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Actividad No 1.</p> <p>Acompañar a las personas objeto de atención asignadas por la supervisión en la implementación de los lineamientos técnicos y métodos de operación asociados con las rutas de Reintegración, Reintegración especial de Justicia y Paz y el Proceso de Atención Diferencial, de acuerdo con su proceso de avance, sus características, las de su grupo familiar, el entorno comunitario y las dinámicas socioeconómicas y culturales del territorio, teniendo en cuenta los enfoques diferenciales, étnico y de género.</p> | <p>En la ejecución del presente contrato, se realizó atención y acompañamiento a un promedio de 35 personas cada mes, del proceso de Reintegración, Reintegración especial de Justicia y Paz y el Proceso de Atención Diferencial, asignados por parte del asesor y la coordinadora del GT Tolima. Se realizó articulación con otros profesionales para coordinar actividades en pro de los asignados, teniendo en cuenta los enfoques diferenciales, étnico y de género; Este acompañamiento estuvo direccionado desde los lineamientos técnicos y metodológicos, el avance individual y familiar, teniendo en cuenta las características propias de sus familias y el entorno comunitario. Articule atenciones con las profesionales de salud y psicosocial, en lo relacionado con orientaciones y gestiones para los trámites ante entidades prestadoras de servicios en salud, orientaciones psicosociales y aplicación de las EMP y EMP-R en los municipios de Ibagué, Planadas, Natagaima, Guamo y Espinal; busque el apoyo de la profesional jurídica y de la asistente de atención. Realice la postulación a culminación de dos personas de ruta regular, para lo cual fue necesario, realizar el seguimiento a acuerdos, evaluación del plan de trabajo, actualización del concepto psicosocial en todas las dimensiones, actualización del adres. Revisión y cargue de actas de los beneficios de formación académica, formación para el trabajo, acta de psicosocial, articular la revisión de EMP y EMP con los resultados subidos al conceto, por parte da la</p> |

|                                                                                                                                                              |                                         |                      |                 |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|----------------------|-----------------|
| <br><b>Agencia para la<br/>Reincorporación y la<br/>Normalización - ARN</b> | <b>INFORME FINAL DE<br/>ACTIVIDADES</b> | CÓDIGO: BS-F-14      |                 |
|                                                                                                                                                              |                                         | FECHA 2022-<br>04-12 | VERSIÓN V-<br>6 |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | profesional de salud, monitoreo post, revisión del certificado de acciones de servicio social, actualización de encuesta de empleabilidad, postulación en el módulo, notificación y entrega del acto administrativo de las personas postuladas.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>Actividad No 2.</b><br>Realizar los procesos de aplicación y reconocimiento de información como resultado de los instrumentos y herramientas metodológicas diseñadas por la ARN en el marco de las rutas de Reintegración, Reintegración especial de Justicia y Paz y el Proceso de Atención Diferencial, para apalancar el avance en el proceso de acompañamiento a las personas asignadas, y contando con la transversalización de los enfoques diferenciales y de género. | Se realizó la revisión de planes de trabajo y planes de acción de los participantes de ruta de atención diferencial, justicia y paz y ruta regular, con el fin de revisar los instrumentos pendientes de aplicación y la respectiva programación. Aplicación, análisis, diligenciamiento y subir al sistema, mediante ARPA, instrumentos de caracterización: instrumento encuesta de empleabilidad al total de asignados, cada 3 meses como es la orientación, instrumento censo de hábitat al total de personas 35 cada vez que se pasa el plan de trabajo de elaboración a ejecución, programación de aplicación de EMP y EMP-R a 10 personas que aplicaban por tiempos, en los municipios asignados. La ARN tiene como herramienta metodología el plan de trabajo y el plan de acción, para el desarrollo de capacidades en la ruta de reintegración, por esta razón en el presente contrato se realizaron todas las caracterizaciones y acciones necesarias para pasar de elaboración a ejecución 35 planes de trabajo, los cuales fueron elaborados, firmados, escaneados y subidos en el módulo para tal fin. Realice el procedimiento de definir los estados de acuerdos, evaluación de metas y evaluación de planes de trabajo, por traslado, cumplimiento de tiempos de ciclo de y cambio situacional, del total de las personas asignadas y la evaluación de quienes llegaron y se fueron. |
| <b>Actividad No 3.</b> Adelantar la concertación de acciones con las personas asignadas por la supervisión para avance en los procesos de atención a través de las herramientas metodológicas propias de cada ruta, de acuerdo con el tipo de proceso y a las características personales, de su grupo familiar, entorno comunitario y las dinámicas socioeconómicas y                                                                                                           | Para este mes se realizaron acciones con las personas del proceso de Reintegración, Reintegración especial de Justicia y Paz y el Proceso de Atención Diferencial en relación con formación educativa, en el programa maestro itinerante, brindando información y convocando a una persona en el municipio del Guamo y 2 personas en Ibagué, todos los meses reviso las planillas de asistencia y                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |

|                                                                                                                                                           |                                                |                      |                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|----------------------|-----------------|
|  <p>Agencia para la<br/>Reincorporación y la<br/>Normalización - ARN</p> | <p><b>INFORME FINAL DE<br/>ACTIVIDADES</b></p> | CÓDIGO: BS-F-14      |                 |
|                                                                                                                                                           |                                                | FECHA 2022-<br>04-12 | VERSIÓN V-<br>6 |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>culturales del territorio; de acuerdo con los lineamientos y tiempos establecidos.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | <p>motivo a los participantes, en el proyecto tejiendo saberes, de las personas asignadas se encuentran estudiando 3 personas, por lo tanto motivo para la permanencia en la vinculación educativa, realice acompañamiento en lo relacionado a formaciones en el SENA, motivando para la asistencia y permanencia, además en la recolección de asistencias a las clases, con el instructor del SENA, evidenciando que la persona asiste de manera puntual a las clases. revisión de afiliación en ADRES de los asignados para orientar sobre el trámite a realizar en los casos que fue necesario, solicitud de certificados de pertenencia a la ARN, de todas las personas que hicieron la solicitud, para trámites ante entidades del Estado.</p> |
| <p>Actividad No 4. Realizar acciones de acompañamiento y seguimiento para el avance del cumplimiento de los acuerdos concertados en los planes de trabajo de las personas objeto de atención asignadas y aquellos en los que se vincule a sus grupos familiares a través de acciones y/o actividades de atención, gestión, articulación e intervención.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <p>En el presente contrato, realice acciones y actividades encaminadas para el seguimiento a los acuerdos establecidos para las personas atendidas cada mes, registrando los avances en el plan de trabajo y en el plan de acción para la población objeto y las familias. Los acuerdos y las metas fueron desarrollados en las dimensiones, personal, productiva, familiar, hábitat, educativa, salud, ciudadana y seguridad, siguiendo los lineamientos establecidos, en relación con las categorías de avance y los parámetros del aplicativo ARPA. Desarrollando las actividades proyectadas en los planes de trabajo y en los planes de acción mes a mes.</p>                                                                                  |
| <p>Actividad No 5. Fortalecer la permanencia de la población objeto de atención asignada y su grupo familiar a través de la vinculación, gestión y articulación con actividades que permitan desarrollar alternativas sostenibles para la generación de ingresos, el acceso a los Beneficios de Inserción Económica, proyectos productivos y servicios de inclusión laboral e inclusión financiera, de acuerdo con sus capacidades, el contexto económico, el enfoque diferencial, étnico y de género y la normatividad vigente, así como la implementación de ejercicios pedagógicos de sensibilización con la población objeto de atención</p> | <p>Realice la revisión de las personas asignadas objeto de proyecto productivo y de las visitas ISUN, obteniendo como resultado que no se deben realizar ISUN; revise en el sistema cuales personas cumplen con los requisitos para la solicitud de BIE, (beneficio de inserción económica), encontrando a la fecha que 2 persona cumplieron con los requisitos y presentaron la solicitud, mediante la carpeta, se espera los resultados de estas.<br/>Con relación a inclusión laboral, articule con la promotora de reintegración, la orientación y apoyo para la elaboración de hojas de vida y postulación a plataformas, de 8 persona en</p>                                                                                                  |

|                                                                                                                                                              |                                         |                      |                 |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|----------------------|-----------------|
| <br><b>Agencia para la<br/>Reincorporación y la<br/>Normalización - ARN</b> | <b>INFORME FINAL DE<br/>ACTIVIDADES</b> | CÓDIGO: BS-F-14      |                 |
|                                                                                                                                                              |                                         | FECHA 2022-<br>04-12 | VERSIÓN V-<br>6 |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | proceso de reintegración, encontrando la dificultad de que en varias ocasiones no cumplen con los requisitos exigidos para las empresas, entre ellos no tiene diploma de bachiller, falta de certificación laboral, antecedentes jurídicos o superan la edad exigida por las empresas.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Actividad No 6. Realizar articulación con las redes socio comunitarias e institucionales presentes en el territorio para fortalecer la participación de la población objeto bajo los lineamientos de la entidad frente servicio social y/o comunitario, enfocados en la convivencia, construcción de paz y reconciliación, teniendo en cuenta las características y enfoques diferenciales y de género de la población | En lo relacionado a las acciones de servicio social, fue viabilizado el vivero municipal para la realización de acciones, por lo tanto, programe y convoque a reunion en las instalaciones del vivero con el administrador, la promotora del GT Tolima, en dicha reunion se establecieron las actividades, los horarios y las personas a cargo, con el fin de retomar este espacio para la realización en la vigencia 2024. A la fecha las personas pendientes de realizar acciones no iniciaron, argumentando falta de tiempo, continuos traslados y falta de interés.                                                                                                              |
| Actividad No 7. Adelantar de forma mensual la verificación de recepción de desembolsos económicos a los participantes asignados de acuerdo con el cronograma de la ARN y de los trámites requeridos en caso de identificar alguna afectación a los mismos.                                                                                                                                                             | Durante el año se presentaron dos casos de gestión interna, por lo tanto, fueron presentados a la mesa de procesos misionales y resueltos posteriormente.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Actividad No 8. Realizar procesos de articulación e interlocución con las dependencias de la entidad en referencia a la implementación de programas, lineamientos y demás orientaciones relacionadas con la implementación de la ruta de Reintegración y el Proceso de Atención Diferencial.                                                                                                                           | Durante el tiempo del contrato, se realiza procesos de articulación y solicitud mediante correo, con la promotora de reintegración, con la profesional en salud programación de aplicación de EMP, temas de afiliación y atención especializada en salud, con la asistente de atención asignaciones y traslados entre otros, en procura de una adecuada interlocución con las dependencias de la entidad en referencia a la implementación de programas, lineamientos y demás orientaciones relacionadas con la implementación de la ruta de Reintegración y el Proceso de Atención Diferencial. Seguimiento a los traslados del total de las personas del proceso de reintegración. |
| Actividad No 9. Activar protocolos de atención, en articulación con otros profesionales del Grupo Territorial de acuerdo con las rutas institucionales definidas a nivel territorial para la atención de casos que representen riesgo para                                                                                                                                                                             | Se realizaron actividades con la población asignada, relacionadas con la importancia de tomar medidas preventivas de seguridad en cada contexto, socialización del protocolo de riesgo, fortalecimiento de entornos                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |

|                                                                                                                                                              |                                         |                      |                 |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|----------------------|-----------------|
| <br><b>Agencia para la<br/>Reincorporación y la<br/>Normalización - ARN</b> | <b>INFORME FINAL DE<br/>ACTIVIDADES</b> | CÓDIGO: BS-F-14      |                 |
|                                                                                                                                                              |                                         | FECHA 2022-<br>04-12 | VERSIÓN V-<br>6 |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| la salud e integridad personal de las personas en proceso o de sus grupos familiares.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | protectores, comprender y reflexionar de manera verbal o escrita acerca de las causas de los riesgos y amenazas a su seguridad, así como los diversos y posibles efectos que debe afrontar una persona en proceso de reintegración. Diligenciamiento de los formatos de la UNP de los casos de riesgo que fueron reportados en el año.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Actividad No 10. Elaborar y entregar los informes e insumos que le sean solicitados y participar en la elaboración de documentos que por su contenido y naturaleza estén dentro del ámbito del objeto contratado, y que aporten al cumplimiento de los objetivos de planeación estratégica definidos por la entidad.                                                                                                                                                                                                 | Durante la ejecución de este contrato, se realizaron los informes de actividades de cada mes, solicitud y legalización de desplazamientos para el cumplimiento de actividades en los municipios asignados, Ibagué, Planadas, Natagaima, Espinal Guamo, Realice la solicitud de traslados de las personas del proceso y los respectivos cierres de planes de trabajo, actualización de concepto, de las personas del proceso de reintegración asignadas cada mes.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Actividad No 11. Registrar la información en el Sistema de Información para la Reintegración y Reincorporación –SIRR, de la población asignada en relación con las acciones derivadas de las atenciones, acciones y el avance en su proceso, la estrategia de corresponsabilidad y la participación en acciones o escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción del Tejido Social y la reconciliación, conforme a los procedimientos, instructivos y lineamientos establecidos por la Entidad. | Realice el cargue en el sistema de información de los acuerdos, metas, caracterizaciones, paso de los planes de trabajo de elaboración a ejecución, evaluación de los planes de trabajo que por traslado, inactivación, cumplimiento de ciclo de tiempo de PDT aplican según tiempos, participe de comité general del GT Tolima y de reunión de reintegradores cada vez que fue programada, con una agenda establecida según el tablero de control y los procesos y procedimientos de las rutas de reintegración; atenciones psicosociales, elaboración de las encuesta de caracterización productiva, máximo nivel académico, ruta de empleabilidad, culminaciones, socialización de proceso de atención diferencial y justicia y paz, EMP y EMP-R pendientes, métodos de operación entre otros. Reporte de asistencias e inasistencias de las personas del proceso de reintegración y reporte de novedades de justicia y paz. Reunión virtual: de informes de avances, seguimiento a el proyecto maestro itinerante, métodos de operación, inducción y reinducción en temáticas propias del proceso. |
| Cumplimiento de las obligaciones generales y demás contenidas en el contrato.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Se desarrollaron todas las actividades encomendadas desde el objeto contractual y                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |

|                                                                                                                                                              |                                         |                      |                 |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|----------------------|-----------------|
| <br><b>Agencia para la<br/>Reincorporación y la<br/>Normalización - ARN</b> | <b>INFORME FINAL DE<br/>ACTIVIDADES</b> |                      | CÓDIGO: BS-F-14 |
|                                                                                                                                                              |                                         | FECHA 2022-<br>04-12 | VERSIÓN V-<br>6 |

|  |                                                                                           |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | la coordinación del GT Tolima, dando alcance a las estrategias de atención y al contrato. |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------------|

### V LOGROS O METAS CUMPLIDAS

| 15. Meta o logro cumplido                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Relación de archivos magnéticos en lo que se entrega la información |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|
| Meta o logro No 1. Atención a la población en proceso. Para el presente contrato la población asignada fueron 35 personas en promedio mensual de todos los procesos de reintegración, ruta regular, justicia y paz y proceso de atención diferencial, correspondientes a los municipios asignados.                                                                                                             | N/A                                                                 |
| Meta o logro No 2. Personas que llevan menos de 12 meses en el proceso fidelizadas. El total de las personas asignadas en la fase de estabilización y de vinculación fueron atendidos y acompañados, en esta vigencia de contrato.                                                                                                                                                                             | N/A                                                                 |
| Meta o logro No 3. Frecuencia de atención<br>Mes a mes se procede a establecer mediante concertación las fechas de atención de las personas asignadas, teniendo en cuenta los desplazamientos, los horarios de trabajo y los tiempos de frecuencia de las personas de atención diferencia, los cuales se cumplieron según lo establecido, siendo necesario reconvocar en varias oportunidades.                 | N/A                                                                 |
| Meta o logro No 4. Personas con plan de trabajo o plan de acción definido y etapa según tiempo. Todos los planes de trabajo fueron pasados a elaboración y ejecución en los tiempos establecidos y teniendo en cuenta las orientaciones, para el caso de una persona que no asista en determinado mes, el plan de trabajo y plan de acción no pasa a ejecución por falta de la firma de la persona en proceso. | N/A                                                                 |
| Meta o logro No 5. Población constante<br>Para lograr una constancia en algunas personas del proceso es necesario ser muy reiterativa la convocatoria. Se cuenta con la atención de toda la población asignada, mes a mes se realiza seguimiento de acuerdos, aplicación de instrumentos, logrando el acompañamiento permanente y avance en la ruta.                                                           | N/A                                                                 |
| Meta o logro No 6 Porcentaje de cumplimiento de los acuerdos pactados. Los acuerdos de plan de trabajo y plan de acción tienen registro de cumplimiento o de no cumplimiento,                                                                                                                                                                                                                                  | N/A                                                                 |

|                                                                                                                                                              |                                         |                      |                 |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|----------------------|-----------------|
| <br><b>Agencia para la<br/>Reincorporación y la<br/>Normalización - ARN</b> | <b>INFORME FINAL DE<br/>ACTIVIDADES</b> | CÓDIGO: BS-F-14      |                 |
|                                                                                                                                                              |                                         | FECHA 2022-<br>04-12 | VERSIÓN V-<br>6 |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |     |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
| en los tiempos establecidos para su ejecución de toda la población asignada según el caso.                                                                                                                                                                                                                                  |     |
| <b>Meta o logro No 7 Cierre de matrículas por FA por GT de la PPR</b><br>Los cierres se realizaron en los tiempos establecidos, para un total de 6 personas que estudiaron en formación académica, 5 de ellas aprobaron el grado y 1 no aprobó por retiro.                                                                  | N/A |
| <b>Meta o logro No 8 Porcentaje de la población objeto en FPT.</b><br>Se realizó socialización de ofertas a la población asignada, logrando 1 vinculación y permanencia en una carrera técnica, se realizaron 2 actas para el cierre de beneficios de FPT y un acta de reunión presentada a la mesa de procesos misionales. | N/A |
| <b>Meta o logro No 9</b><br>Porcentaje de proyectos productivos desembolsados con gestión ISUN.<br>En la vigencia de este contrato se realizó 1 visita ISUN, la número 4 y la respectiva acta de finalización.                                                                                                              | N/A |
| <b>Meta o logro No 10</b><br>Porcentaje de personas culminadas que aceptan la estrategia de monitoreo post.<br>Las personas culminadas este año fueron 2 y ambas aceptaron la estrategia de acompañamiento post.                                                                                                            | N/A |
| <b>Meta o logro No 11</b><br>Porcentaje de personas afiliadas en SGSSS.<br>Se cuenta con el 100% de la población asignada al sistema de salud, la cual reconoce ruta para atención e importancia de permanencia.                                                                                                            | N/A |

## VI ACTIVIDADES PENDIENTES Y ACCIONES CORRECTIVAS

### 16. Actividad (es) Pendiente (s)

| Asunto o tema                                                                                     | Estado Actual               | Acciones recomendadas a Seguir                                                                     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Asunto 1. Plan de trabajo.                                                                        | Se encuentra en Elaboración | Se debe pasar a ejecución en Febrero                                                               |
| Asunto 2. Atención a personas del proceso de atención diferencial, ruta regular y justicia y paz. | Personas Activas            | Se debe garantizar la atención al total de las personas asignadas en los meses de enero y febrero. |

|                                                                                                                                                              |                                         |                      |                 |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|----------------------|-----------------|
| <br><b>Agencia para la<br/>Reincorporación y la<br/>Normalización - ARN</b> | <b>INFORME FINAL DE<br/>ACTIVIDADES</b> | CÓDIGO: BS-F-14      |                 |
|                                                                                                                                                              |                                         | FECHA 2022-<br>04-12 | VERSIÓN V-<br>6 |

|                               |                                                                   |                                                                                                                                                                                                              |
|-------------------------------|-------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Asunto 3. Asistencia Fa y FPT | 1 persona de ruta regular que se encuentra estudiando en el SENA. | Se debe indagar al instructor del SENA, sobre las asistencias a la formación técnica durante el mes de enero y diligenciar la planilla, posteriormente entregarla al digitador para el cargue en el sistema. |
|-------------------------------|-------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

#### 18. Acciones Correctivas Tomadas para Garantizar el Cumplimiento del Contrato o convenio

| Nº | Problema identificado que afectó la ejecución del contrato | Justificación | Acciones implementadas para solucionar los problemas identificados |
|----|------------------------------------------------------------|---------------|--------------------------------------------------------------------|
| 1  | Ninguna                                                    | N/A           | N/A                                                                |

#### VII INFORMACIÓN SOBRE EL CONTRATO AL CUAL SE REALIZÓ SUPERVISIÓN (En caso de haber supervisado Contratos)

| Contrato N° _____ | Nombre del Contratista | Estado actual |
|-------------------|------------------------|---------------|
| N/A               | N/A                    | N/A           |

#### VIII GESTIÓN DOCUMENTAL

| GESTIÓN                                                                                    | Vo.BO. Supervisor |
|--------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| Certificación de no tener ninguna comunicación en gestión en el aplicativo SIGOB           | N/A               |
| Certificación de no tener ningún documento o expediente sin entregar al archivo de gestión | Cumple            |

#### IX CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

- Los acuerdos y metas desarrollados en el presente contrato permitieron identificar avances significativos de las personas objeto de atención de la ARN, en los distintos grupos poblacionales, identificando logros, personales, familiares, académicos que permitieron el avance en la ruta de reintegración y la culminación exitosa.
- Teniendo en cuenta el enfoque diferencial, étnico y de género, priorizado en los lineamientos a nivel nacional, es importante continuar en la planeación y ejecución de programas y proyectos en beneficio de las personas objeto de atención de la ARN, para alcanzar esta atención especializada de manera efectiva para las personas de ruta regular, justicia y paz y atención diferencial.

|                                                                                                                                                              |                                         |                      |                 |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|----------------------|-----------------|
| <br><b>Agencia para la<br/>Reincorporación y la<br/>Normalización - ARN</b> | <b>INFORME FINAL DE<br/>ACTIVIDADES</b> |                      | CÓDIGO: BS-F-14 |
|                                                                                                                                                              |                                         | FECHA 2022-<br>04-12 | VERSIÓN V-<br>6 |

- Es necesario que la ARN cuando los funcionarios salen a vacaciones o licencias tengan personal idóneo que asuman las funciones desde los territorios, con el fin de prestar una atención presencial, efectiva y eficiente en todos los meses del año.
- 

### **X CERTIFICACIÓN**

En mi calidad de supervisor del contrato o convenio, certifico que el objeto y obligaciones se cumplieron a satisfacción en el 100% de las actividades, por lo cual se autorizaron los pagos. Los informes de las actividades mensuales reposan en el expediente del contrato o convenio.

### **XI INCUMPLIMIENTO**

El contratista no tuvo incumplimiento al contrato o convenio.

### **XII “EVALUACION DEL BIEN SUMINISTRADO O DEL SERVICIO PRESTADO”**

**18. De acuerdo con el cumplimiento del objeto contractual, se califica al contratista o conviniente de la siguiente manera:**

| <b>Parámetros de calificación</b>            | <b>% de Calificación</b> |
|----------------------------------------------|--------------------------|
| Calidad (1 al 100%)                          | 92                       |
| Seriedad (1 al 100%)                         | 92                       |
| Cumplimiento de sus obligaciones (1 al 100%) | 92                       |

Para constancia de lo anterior, se firma el presente informe a los 15/12/2024

\_\_\_\_\_  
**DIANA JOHANA TRUJILLO MONCADA**  
 No. cédula: 38.142.055