

	INFORME DE ACTIVIDADES		CÓDIGO : BS-F-26
			FECHA : 08-02-2019 VERSIÓN : V-4
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA SABAS EMILIO DUQUE CORTES			
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No. 77.031.989 CONTRATO No. 1203-2024			
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME DEL 01 AL 15 DE DICIEMBRE DE 2024			
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT) VALLEDUPAR-GRUPO TERRITORIAL ARN – CESAR – LA GUAJIRA,			
OBJETO DEL CONTRATO: Prestar los servicios personales para apoyar las actividades misionales, logísticas y de planeación desarrolladas por los profesionales de los grupos territoriales enmarcadas en las rutas de atención, así como acompañar los procesos que se requieran conforme los lineamientos de la Agencia para la Reincorporación y la Normalización			
OBLIGACIONES		ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO DE ACUERDO CON LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO	
1. Apoyar al grupo territorial asignado en la socialización de los procesos misionales en el marco de la implementación de las rutas de atención.		A continuación, se relacionan las actividades realizadas durante el periodo comprendido entre el 01 y el 15 de diciembre, siguiendo los lineamientos de la supervisión del contrato. 02 de diciembre se apoyó a la profesional psicosocial en la atención y visita a su domicilio a un firmante de Paz, adulto mayor con enfermedad de alto costo al cual se le oriento en temas generales de cuidado de su salud. 3 de diciembre, se apoyó a la coordinadora del GT y a las profesionales de salud en la jornada de conmemoración del día de la discapacidad en el municipio de Manauare, se realizaron actividades recreativas con niños y adultos, sensibilización sobre los derechos y deberes de este grupo poblacional entre los que participaron firmantes y sus familias.	
2. Apoyar al grupo territorial en el desarrollo de actividades administrativas, técnicas y de planeación promoviendo la participación de la población objeto de atención y actores externos.		Por solicitud de las profesionales de salud y del componente de discapacidad se realizó apoyo a un firmante de paz adulto mayor con enfermedad de alto costo en la gestión de citas médicas y de laboratorios, así como la recopilación de requisitos para su certificado de discapacidad. Se apoyo a la profesional facilitadora de Manauare con la entrega a tres firmantes de las cartillas pedagógicas con las acciones del PRI.	
3. Apoyar el desarrollo de actividades logísticas que adelante el grupo territorial a nivel local y regional de acuerdo con las orientaciones de la entidad.		01 y 2 de diciembre, se apoyó la logística y la convocatoria de la comunidad de Tierra Grata para que participaran del día de la discapacidad organizado por la administración municipal y con la participación y articulación con la ARN, Policía y el SENA. Se realizó apoyo a la profesional comunitaria en el municipio de Codazzi en un conversatorio en el marco de la estrategia de prevención de la estigmatización que se adelanta con la OIM. además se aprovechó el espacio para dialogar con los firmantes de Paz que se auto reconocen con alguna Discapacidad y hacer seguimiento a la gestión de los requisitos para iniciar el proceso de certificación de Discapacidad. Se realizó acompañamiento y participación en la celebración de la novena de aginatno en el ETCR San José de Oriente.	
4. Apoyar al equipo de trabajo del grupo territorial con la socialización de las ofertas institucionales que se presenten en el territorio buscando la vinculación y permanencia de la población objeto.		2 de diciembre, participación en la mesa de salud realizada en la sede del Hospital marino Zuleta de la Paz, la jornada convocada por la ARN, participan Hospital marino Zuleta y secretaria de salud de Manauare. 06 de diciembre, se apoyó a las profesionales de salud en la jornada realizada por el Hospital Marino Zuleta en la vereda Tierra Grata, la comunidad se benefició de servicios en salud, medicina general, odontología y psicología. 06 de diciembre, En el marco de la semana de la discapacidad se participó y apoyó a la profesional del componente de discapacidad en un taller realizado con personas con discapacidad en Tierra Grata, se trataron temas como la transformación de imaginarios, programa nacional de estímulos, modelos y definición de discapacidad.	
5. Apoyar a los profesionales en la elaboración de informes, actas de reunión y documentos que por su contenido y naturaleza estén dentro del ámbito del objeto contratado.		Para el presente periodo se apoyó en la gestión de listados de asistencia y apoyo con la relatoría del acta de la mesa de salud.	
Cumplimiento de las obligaciones generales y demás contenidas en el contrato.		Se dio cumplimiento a las obligaciones contractuales y se entregó lo siguiente <input type="checkbox"/> Informe mensual y final de actividades <input type="checkbox"/> Histórico de pago de la seguridad social <input type="checkbox"/> Equipo de computo asignado	
		Visto Bueno Supervisor(es) (diligenciar manual): _____ NOMBRE(S): ANA MARIA FERRER ARROYO Fecha VoBo: 15 DE DICIEMBRE DE 2024	
SABAS EMILIO DUQUE CORTES			
El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co			