

	INFORME DE ACTIVIDADES		CÓDIGO : BS-F-26	
			FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	ERIKA JAZMINE ROJAS PERDOMO		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	26.431.904	CONTRATO No.	964-2024
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	DEL 01 AL 15 DE DICIEMBRE DE 2024		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	MOCOA - GRUPO TERRITORIAL ARN PUTUMAYO		

OBJETO DEL CONTRATO:
 Prestar servicios profesionales con autonomía técnica y administrativa en el acompañamiento a la implementación y seguimiento a la Estrategia de Sostenibilidad de los Proyectos Productivos en el marco del objeto misional de la entidad.

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO DE ACUERDO CON LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO
1. Desarrollar acciones que permitan el acceso y participación de la población sujeta de atención a la oferta institucional de la Agencia para la Reinserción y Normalización, en relación con la Estrategia de Sostenibilidad de los Proyectos Productivos, liderada por la Entidad.	Estrategia de Sostenibilidad de los Proyectos Productivos COMUCCOM. Informe de Actividades en el Marco del Convenio ARN-UNODC. En el marco del convenio suscrito entre la Agencia para la Reinserción y la Normalización (ARN) y la Oficina de las Naciones Unidas contra la Droga y el Delito (UNODC), se llevaron a cabo las siguientes actividades El pasado 5 de diciembre, se continuó brindando apoyo a los profesionales de la UNODC. Durante esta jornada, se socializaron los avances alcanzados y la programación proyectada para el año 2025, con el objetivo de iniciar las actividades previstas para el mejoramiento de la planta de procesos del colectivo de COMUCOM. Estrategia de Sostenibilidad de los Proyectos Productivos CMPP Actualmente, se está a la espera de que el colectivo CMPP convoque a una reunión para delegar responsabilidades y consolidar la información y los soportes necesarios como medios de verificación. Este paso es fundamental para avanzar en la implementación del instrumento, considerando que el colectivo ha sido seleccionado para recibir financiación en el marco de una estrategia orientada hacia la sostenibilidad con enfoque ambiental. Mesa de Generación de Ingresos El 10 de diciembre, se participó en la Mesa de Generación de Ingresos, donde se presentó el cumplimiento de las metas territoriales. En esta reunión, se realizaron observaciones respecto al seguimiento que deben realizar otros grupos territoriales, identificando retrasos en la aplicación del formato IR-F 135 de los siguientes PRE-PP PRE-PP-38153, PRE-PP-35173, PRE-PP-35438, PRE-PP-36320. Comité de Sostenibilidad El 2 de diciembre, se participó en el Comité de Sostenibilidad, donde se socializó el plan de sostenibilidad del colectivo de COMUCCOM dando como conclusión la no aprobación por diferencias de los representantes del colectivo socializando la necesidad de un plan integrar en la línea piscicola. Estas actividades reflejan el compromiso de las partes involucradas para avanzar en las estrategias de sostenibilidad, desarrollo y fortalecimiento de las iniciativas territoriales.
2. Acompañar el seguimiento a la implementación de los proyectos productivos, colectivos o individuales, aprobados por el componente técnico del CNR o la entidad. Así como también, a los planes de seguimiento e implementación enmarcados en la estrategia de sostenibilidad.	Para cumplir con esta obligación, se llevó a cabo la identificación y el seguimiento de las unidades productivas individuales desembolsadas, utilizando el formato IR-F 135. Con el objetivo de garantizar una ejecución adecuada, el 1 de noviembre se notificó mediante correo electrónico a cada facilitador sobre la correcta aplicación de este proceso de cara al mes de diciembre. Este procedimiento permitió verificar en la plataforma SIRR la información relacionada con el seguimiento de las siguientes unidades productivas correspondientes a diciembre: PRE-PP-38448 y PRE-PP-38443.
3. Acompañar los procesos o ejercicios de asistencia técnica, transferencia de conocimiento o fortalecimiento a formas asociativas y proyectos productivos, que se desarrollen con el apoyo de operadores, convenios o cualquier figura que la entidad establezca con terceros aliados.	Para dar cumplimiento a esta obligación, se brindó apoyo logístico para la realización de cuatro talleres enfocados en el modelo cooperativista y la economía social y solidaria. Estas capacitaciones, con una duración total de 40 horas, se llevaron a cabo los días 9, 10, 11 y 12 de diciembre en Mocoa. Contaron con la participación de representantes de cada forma asociativa de los firmantes de paz y de dos actores externos clave para el proceso. Los talleres se desarrollaron con un enfoque participativo y en espiral, adaptándose a las necesidades y realidades específicas de las y los firmantes en el departamento. Además, el 4 de diciembre se brindó apoyo en la socialización de las líneas especiales LED, donde se presentó el portafolio de servicios de FINAGRO a las y los firmantes de Paz. Se apoyo en una articulación institucional con la secretaria de desarrollo rural municipal a la forma asociativa comuneros constructores de Paz de villagarzon donde se viabilizo para la gestión posible de vigencia 2025 a dos líneas productivas una siendo la línea Porcicola y piscicola. Anexo 2 Socialización de las líneas especiales LED por FINAGRO
4. Apoyar en la elaboración estrategias que permitan la orientación de los procesos relacionados con el fortalecimiento de las formas asociativas, de acuerdo con las necesidades de la población sujeta de atención de la Entidad	Para cumplir con esta obligación, se brindó apoyo mediante el envío de los soportes necesarios, incluyendo el acta de ratificación del predio y el seguimiento a las unidades productivas de dos firmantes de paz que se postularon para la compra de un predio gestionado por la SAE en Montenegro, Quindío. El 6 de diciembre se realizó seguimiento a la entrega de fortalecimientos para los proyectos productivos radicados ante la Secretaría de Gobierno de Puerto Asís, los cuales beneficiarán a siete unidades productivas individuales del sector primario (Agropecuaria) . Para el colectivo de la ASOCIACIÓN HEILER MOSQUERA CONSTRUYENDO PAZ Y PROGRESO se fortalecerá en la línea piscicola; a la fecha nos informa que por no contar con los recursos necesarios este de entregará para la vigencia 2025. Se realizo un seguimiento al proyecto radicado de la ASOCIACIÓN DE EMPRENDEDORES REINCORPORADOS CONSTRUCTORES DE PAZ de Mocoa, radicado en la Secretaría de Gobierno Municipal de Mocoa, correspondiente al Fortalecimiento en ganadería donde se realizará en la Vereda la Fronteriza, Municipio de Mocoa a la fecha está pendiente de contratación del proveedor y fechas de entrega.

	INFORME DE ACTIVIDADES		CÓDIGO : BS-F-26							
			FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4						
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA ERIKA JAZMINE ROJAS PERDOMO										
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No. 26.431.904		CONTRATO No. 964-2024								
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME DEL 01 AL 15 DE DICIEMBRE DE 2024										
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT) MOCOA - GRUPO TERRITORIAL ARN PUTUMAYO										
OBJETO DEL CONTRATO: Prestar servicios profesionales con autonomía técnica y administrativa en el acompañamiento a la implementación y seguimiento a la Estrategia de Sostenibilidad de los Proyectos Productivos en el marco del objeto misional de la entidad.										
5. Apoyar las acciones estratégicas que permitan el cumplimiento y calidad de los procesos de asistencia técnica en las dimensiones productiva, financiera, comercial y organizacional, conforme a la normatividad vigente y la planeación institucional de la ARN.		En cumplimiento de esta obligación, se identificaron los actores externos y se gestionaron las siguientes actividades: Brigada 27 de Mocoa - Equipo FE en Colombia El 6 de diciembre se realizó seguimiento a los compromisos adquiridos con esta entidad, evaluando los avances en el apoyo para la formulación del proyecto destinado a fortalecer la piscícola en el municipio de Puerto Guzmán. Este proyecto busca beneficiarios al colectivo COMUCCOM, a los productores locales, a la comunidad y a la asociación ASOCOLIB.								
6. Atender de manera oportuna las inquietudes de los profesionales facilitadores y de la población frente a las rutas de atención y estrategias económicas para el acceso y participación en los procesos misionales de la entidad.		Con el fin de dar cumplimiento a esta obligación, se ha realizado el acompañamiento a las y los profesionales facilitadores y el equipo del componente productivo en reuniones virtuales y presenciales, donde se aclararon las dudas e inquietudes referente a los cambios y actualización de los formatos siendo estos el índice electrónico versión 4 los Métodos de Operación de Seguidimientos - Productivo individual, IR-F-135.								
7. Elaborar informes que por su contenido y naturaleza estén dentro del ámbito del objeto contratado, según las herramientas de evaluación, intervención y registro de la información establecidos por el ARN.		Para el cumplimiento de esta obligación, se consolida este informe de honorarios con las diferentes actividades realizadas para su cumplimiento. Se realiza informe de seguimiento y se envió los respectivos correos para la aplicación y reporte del IR-F 135 seguimiento a proyectos productivos individuales, especialmente estos que presentan la novedad de retraso; a la fecha 6 seguimientos corresponde al grupo territorial Caquetá y Nariño.								
8. Contribuir con la entrega oportuna de insumos para dar respuesta a las PQRSD relacionadas con su objeto contractual		En la ejecución del presente informe no se an solicitado infromacion de las actividades misionales a acargo dando por entendiaio que la feha no hay solictude spendientes.								
Cumplimiento de las obligaciones generales y demás contenidas en el contrato.		En el periodo reportado por este informe, y para dar cumplimiento a las obligaciones generales del contrato, se realizaron las acciones estipuladas dentro de las mismas para el buen desarrollo del objeto contractual, sin que se presentaran novedades al respecto. Anexo 1 Comité estrategico de sostenibilidad (2/12/2024)								
ERIKA JAZMINE ROJAS PERDOMO		<table border="1"> <tr> <td colspan="2"> Visto Bueno Supervisor(es) (diligenciar manual): </td> </tr> <tr> <td> NOMBRE(S): </td> <td>Valentina Gonzalez Villegas </td> </tr> <tr> <td> Fecha VoBo: </td> <td>15 de diciembre 2024 </td> </tr> </table>			Visto Bueno Supervisor(es) (diligenciar manual):		NOMBRE(S):	Valentina Gonzalez Villegas	Fecha VoBo:	15 de diciembre 2024
Visto Bueno Supervisor(es) (diligenciar manual):										
NOMBRE(S):	Valentina Gonzalez Villegas									
Fecha VoBo:	15 de diciembre 2024									
El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co										