

	INFORME DE ACTIVIDADES		CÓDIGO : BS-F-26																					
			FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4																				
<table><tr><td>NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA</td><td colspan="4">YAIRA ISABEL SIBAJA LOZANO</td></tr><tr><td>C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.</td><td>32.203.213</td><td>CONTRATO No.</td><td colspan="2">1111-2024</td></tr><tr><td>PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME</td><td colspan="4">PERIODO CONTRACTUAL (DEL 1 DE NOVIEMBRE AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2024)</td></tr><tr><td>LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)</td><td colspan="4">APARTADÓ - GT URABÁ</td></tr></table>					NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	YAIRA ISABEL SIBAJA LOZANO				C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	32.203.213	CONTRATO No.	1111-2024		PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL (DEL 1 DE NOVIEMBRE AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2024)				LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	APARTADÓ - GT URABÁ			
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	YAIRA ISABEL SIBAJA LOZANO																							
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	32.203.213	CONTRATO No.	1111-2024																					
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL (DEL 1 DE NOVIEMBRE AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2024)																							
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	APARTADÓ - GT URABÁ																							
OBJETO DEL CONTRATO: PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES CON PLENA AUTONOMÍA TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA PARA EL ACOMPAÑAMIENTO, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN INTEGRAL A LOS PLANES INDIVIDUALES Y COLECTIVOS DE REINCORPORACIÓN, EN EL MARCO DEL PROGRAMA DE REINCORPORACIÓN INTEGRAL, DE LA POBLACIÓN OBJETO DE ATENCIÓN DE LA ARN QUE SE ENCUENTREN ADELANTANDO SU PROCESO EN LA JURISDICCIÓN DEL GRUPO TERRITORIAL CONFORME A LOS LINEAMIENTOS EMITIDOS POR LA ENTIDAD.																								
OBLIGACIONES		ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO DE ACUERDO CON LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO																						
1. Acompañar a las personas en proceso de reincorporación asignadas por la supervisión en la formulación, seguimiento y evaluación de los planes individuales y colectivos de Reincorporación de la población objeto de atención, en el marco del Programa de Reincorporación Integral, incorporando los enfoques diferenciales y de género.		En la vigencia 2024 durante el mes de noviembre con relación al acompañamiento en la implementación de los planes individuales y colectivos de reincorporación se ha avanzado en: Entrenamiento: 07 de noviembre: Se participó de la reunión Misional en el GT Urabá donde se realizó apertura por parte la coordinadora del GT presentación de la agenda: Entrenamiento sobre formulación de los planes individuales de reincorporación para ello se revisó la base PRI y la construcción de horizontes. Explicación procedimiento para la formulación, seguimiento y evaluación de los planes de reincorporación. Presentación de la pantalla SIRR (formulación plan, caracterización, priorización de acciones). Se socializó la estrategia metodológica la "Champa del PRI" por parte de la profesional de enfoque étnico. En la jornada de la tarde por parte de la coordinadora se socializaron los temas relacionados con el Sistema Nacional de Reincorporación, componente de vivienda y acceso a tierras. En segundo momento, se compartieron los avances relacionados con el componente comunitario (convenio 2019-2023). En tercer lugar, la profesional de género realizó un balance de los diferentes casos y rutas de atención para los casos de VBG y finalmente, por parte del componente productivo, se dieron las orientaciones relacionadas con el seguimiento a las unidades de negocio con miras a fin de año. 08 de noviembre: Se participó de la reunión Misional en el GT Urabá con la siguiente agenda: Se realizó un ejercicio práctico en el módulo SIRR sobre el registro de un plan de reincorporación individual. En segundo lugar, se participó en estrategia de cuidado psicosocial - Cuidándonos para la liderada por el grupo de articulación territorial, realizando las actividades de fortalecimiento de capacidades para los profesionales y el cuidado psicosocial de los equipos del GT a través de actividades de grupo y de apoyo colectivo e individual. 19 de noviembre: Se participó de la reunión virtual con el profesional orientador para dar indicaciones relacionadas con el registro de la información en el módulo SIRR de las personas en proceso de reincorporación haciendo énfasis en la trayectoria y en los horizontes. <table><thead><tr><th>ACCIÓN REALIZADA</th><th>DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD</th><th>NÚMERO DE PER BENEFICIADOS</th></tr></thead><tbody><tr><td>Horizonte y selección de acciones PRI</td><td>Se realizó atención con las PER donde se realizó horizonte y selección de acciones del PRI.</td><td>30</td></tr><tr><td>PAD_ATE1</td><td>Atención a población de diferencial</td><td>2</td></tr></tbody></table> Acompañamiento a la población durante el mes de noviembre se registró la construcción de 30 horizontes, trayectorias de vida y selección de acciones del PRI individual de los firmantes de paz asignados. EVIDENCIAS: •Base de atención noviembre •LA_ reunión misional noviembre			ACCIÓN REALIZADA	DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	NÚMERO DE PER BENEFICIADOS	Horizonte y selección de acciones PRI	Se realizó atención con las PER donde se realizó horizonte y selección de acciones del PRI.	30	PAD_ATE1	Atención a población de diferencial	2											
ACCIÓN REALIZADA	DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	NÚMERO DE PER BENEFICIADOS																						
Horizonte y selección de acciones PRI	Se realizó atención con las PER donde se realizó horizonte y selección de acciones del PRI.	30																						
PAD_ATE1	Atención a población de diferencial	2																						

	INFORME DE ACTIVIDADES		CÓDIGO : BS-F-26	
			FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	YAIRA ISABEL SIBAJA LOZANO		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	32.203.213	CONTRATO No.	1111-2024
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL (DEL 1 DE NOVIEMBRE AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2024)		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	APARTADÓ - GT URABÁ		

OBJETO DEL CONTRATO:
PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES CON PLENA AUTONOMÍA TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA PARA EL ACOMPAÑAMIENTO, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN INTEGRAL A LOS PLANES INDIVIDUALES Y COLECTIVOS DE REINCORPORACIÓN, EN EL MARCO DEL PROGRAMA DE REINCORPORACIÓN INTEGRAL, DE LA POBLACIÓN OBJETO DE ATENCIÓN DE LA ARN QUE SE ENCUENTREN ADELANTANDO SU PROCESO EN LA JURISDICCIÓN DEL GRUPO TERRITORIAL CONFORME A LOS LINEAMIENTOS EMITIDOS POR LA ENTIDAD.

2. Realizar seguimiento a las personas en proceso de reincorporación asignadas por la supervisión en la implementación de los planes individuales y colectivos de Reincorporación de la población objeto de atención, en el marco del Programa de Reincorporación Integral, incorporando los enfoques diferenciales y de género.	Durante el periodo comprendido entre el 1 de noviembre hasta el 30 de noviembre de 2024 se desarrollaron las siguientes actividades de atención y acompañamiento con las PER asignadas en el GT Urabá: 30 Atenciones <table><tr><th>CÓDIGO DE LA ACTIVIDAD</th><th>DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD</th><th>NÚMERO DE PER BENEFICIADOS</th></tr><tr><td>FORM_PRI</td><td>Contar con información suficiente para que las personas y colectivos en reincorporación tomen decisiones conscientes e informadas sobre su proceso en el marco del PRI</td><td>30</td></tr><tr><td>PAD_ATE1</td><td>Acciones orientadas a la atención inicial de nuevos ingresos del proceso PAD</td><td>2</td></tr></table> Se tienen asignadas 3 personas con estado en SIRR Investigación para pérdida de Benéficos por ausencia del proceso superior a 6 meses. Y 1 persona con esta ausente. <table><tr><th>CODIGO</th><th>JUSTIFICACIÓN NO PARTICIPACIÓN EN ACTIVIDADES REINCORPORACIÓN/ REINTEGRACIÓN</th></tr><tr><td>50-00061</td><td>AUSENTE</td></tr><tr><td>0748-16</td><td>En IPB (6 meses)</td></tr><tr><td>27-00409</td><td>En IPB (6 meses)</td></tr><tr><td>0753-17</td><td>En IPB (6 meses)</td></tr></table> EVIDENCIAS: •BD_ Atención noviembre	CÓDIGO DE LA ACTIVIDAD	DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	NÚMERO DE PER BENEFICIADOS	FORM_PRI	Contar con información suficiente para que las personas y colectivos en reincorporación tomen decisiones conscientes e informadas sobre su proceso en el marco del PRI	30	PAD_ATE1	Acciones orientadas a la atención inicial de nuevos ingresos del proceso PAD	2	CODIGO	JUSTIFICACIÓN NO PARTICIPACIÓN EN ACTIVIDADES REINCORPORACIÓN/ REINTEGRACIÓN	50-00061	AUSENTE	0748-16	En IPB (6 meses)	27-00409	En IPB (6 meses)	0753-17	En IPB (6 meses)
CÓDIGO DE LA ACTIVIDAD	DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	NÚMERO DE PER BENEFICIADOS																		
FORM_PRI	Contar con información suficiente para que las personas y colectivos en reincorporación tomen decisiones conscientes e informadas sobre su proceso en el marco del PRI	30																		
PAD_ATE1	Acciones orientadas a la atención inicial de nuevos ingresos del proceso PAD	2																		
CODIGO	JUSTIFICACIÓN NO PARTICIPACIÓN EN ACTIVIDADES REINCORPORACIÓN/ REINTEGRACIÓN																			
50-00061	AUSENTE																			
0748-16	En IPB (6 meses)																			
27-00409	En IPB (6 meses)																			
0753-17	En IPB (6 meses)																			
3. Participar en las acciones de gestión territorial que permitan el acceso de la población en reincorporación y sus familias a la oferta pública, privada o de otros sectores para la garantía de sus derechos y el fortalecimiento de sus capacidades, de acuerdo con los planes individuales, colectivos y territoriales de reincorporación, según los lineamientos de la supervisión e incorporando los enfoques diferenciales y de género.	Con relación a las gestiones de vinculación a oferta pública y privada durante el mes de vigencia no se realizaron acciones: A través del módulo SIRR no se han reportado acciones EVIDENCIAS: •N/A																			
4. Participar de las actividades de planeación y desarrollo del componente de Reincorporación Comunitaria y sus acciones tales como la promoción de la reconciliación en los territorios, la prevención de la estigmatización, el diálogo social, los procesos restaurativos y las sanciones propias o TOAR.	Durante el mes de noviembre se participó en la actividad cierre simbólico de la iniciativa territorial comunitaria de la vereda la unión, la cual se denomina "UNIÓN COMUNITARIA POR LA PAZ" en esta entrega simbólica se realizaron varias actividades como: Acto protocolario de entrega, encuentros deportivos y se compartió con la comunidad una olla comunitaria. En este ejercicio se hizo entrega parcial de adecuación de las porterías y luminarias de la cancha de futbol de la vereda la unión, se entregó el parque infantil y la dotación de computadores y artículos de para la sala de sistemas a la comunidad. Se proyecta que la entrega oficial se realice el día 30 de noviembre del año en curso. De la actividad participaron 80 personas de la comunidad y de comunidades aledañas. EVIDENCIA: DC_Seguimiento ATRC_SJA_RC_15102024																			

	INFORME DE ACTIVIDADES	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	YAIRA ISABEL SIBAJA LOZANO		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	32.203.213	CONTRATO No.	1111-2024
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL (DEL 1 DE NOVIEMBRE AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2024)		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	APARTADÓ - GT URABÁ		

OBJETO DEL CONTRATO:
PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES CON PLENA AUTONOMÍA TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA PARA EL ACOMPAÑAMIENTO, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN INTEGRAL A LOS PLANES INDIVIDUALES Y COLECTIVOS DE REINCORPORACIÓN, EN EL MARCO DEL PROGRAMA DE REINCORPORACIÓN INTEGRAL, DE LA POBLACIÓN OBJETO DE ATENCIÓN DE LA ARN QUE SE ENCUENTREN ADELANTANDO SU PROCESO EN LA JURISDICCIÓN DEL GRUPO TERRITORIAL CONFORME A LOS LINEAMIENTOS EMITIDOS POR LA ENTIDAD.

5. Participar de las actividades de planeación y desarrollo del componente Reincorporación Económica, la Estrategia de Sostenibilidad en los territorios, formulación y seguimiento a proyectos productivos individuales y colectivos, en el marco de los planes individuales y colectivos de reincorporación.	15 de noviembre: Se participó de la mesa de sostenibilidad económica realizada de manera virtual y que tuvo por objetivo analizar las diferentes metas en materia del componente dentro de productividad, se revisaron los proyectos para postulación y finalmente seguimientos a las unidades de negocio. ISPPi: se realizó seguimiento al PRE-PP37284 cargado en SIRR. Inclusión laboral y socialización oferta: Durante el mes de noviembre: Se aplicó a 3 firmantes encuesta de Empleabilidad mediante ARPA para avanzar en la estrategia de inclusión laboral en el territorio. <table><thead><tr><th>Código del PRE/BIE</th><th>Número del ISPPi</th><th>Estado del seguimiento</th><th>Breve descripción del estado del proyecto (retos, dificultades, necesidades de acompañamiento).</th></tr></thead><tbody><tr><td>PRE-PP-37284</td><td>7</td><td>En funcionamiento</td><td>GANADERIA LA ESPERANZA: El estado general de la unidad es bueno, La firmante manifiesta motivación con su unidad productiva ya que al iniciar la comercialización puede ver los avances y el futuro de su unidad; asimismo como en los seguimientos anteriores se le motivó a la firmante en continuar con las buenas prácticas de cuidado sanitario de los animales, se le hizo las respectivas recomendaciones sobre el cuidado del medio ambiente y se le resalta la importancia de manejar el registro contable de los egresos e ingresos</td></tr></tbody></table> <table><thead><tr><th>Código del PRE/BIE</th><th>Código del firmante de paz</th><th>Estado en SIRR</th><th>Fecha del estado</th></tr></thead><tbody><tr><td>PRE-PP-38748</td><td>60-00601</td><td>En proceso de registro</td><td>8/11/2024</td></tr></tbody></table> Formulaciones PRE: Durante el periodo se realizó gestión el proyecto individual del firmante de paz 60-0060 EVIDENCIA: Carpeta_PRE-PP-38748	Código del PRE/BIE	Número del ISPPi	Estado del seguimiento	Breve descripción del estado del proyecto (retos, dificultades, necesidades de acompañamiento).	PRE-PP-37284	7	En funcionamiento	GANADERIA LA ESPERANZA: El estado general de la unidad es bueno, La firmante manifiesta motivación con su unidad productiva ya que al iniciar la comercialización puede ver los avances y el futuro de su unidad; asimismo como en los seguimientos anteriores se le motivó a la firmante en continuar con las buenas prácticas de cuidado sanitario de los animales, se le hizo las respectivas recomendaciones sobre el cuidado del medio ambiente y se le resalta la importancia de manejar el registro contable de los egresos e ingresos	Código del PRE/BIE	Código del firmante de paz	Estado en SIRR	Fecha del estado	PRE-PP-38748	60-00601	En proceso de registro	8/11/2024
Código del PRE/BIE	Número del ISPPi	Estado del seguimiento	Breve descripción del estado del proyecto (retos, dificultades, necesidades de acompañamiento).														
PRE-PP-37284	7	En funcionamiento	GANADERIA LA ESPERANZA: El estado general de la unidad es bueno, La firmante manifiesta motivación con su unidad productiva ya que al iniciar la comercialización puede ver los avances y el futuro de su unidad; asimismo como en los seguimientos anteriores se le motivó a la firmante en continuar con las buenas prácticas de cuidado sanitario de los animales, se le hizo las respectivas recomendaciones sobre el cuidado del medio ambiente y se le resalta la importancia de manejar el registro contable de los egresos e ingresos														
Código del PRE/BIE	Código del firmante de paz	Estado en SIRR	Fecha del estado														
PRE-PP-38748	60-00601	En proceso de registro	8/11/2024														

	INFORME DE ACTIVIDADES	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	YAIRA ISABEL SIBAJA LOZANO		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	32.203.213	CONTRATO No.	1111-2024
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL (DEL 1 DE NOVIEMBRE AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2024)		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	APARTADÓ - GT URABÁ		

OBJETO DEL CONTRATO:
PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES CON PLENA AUTONOMÍA TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA PARA EL ACOMPAÑAMIENTO, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN INTEGRAL A LOS PLANES INDIVIDUALES Y COLECTIVOS DE REINCORPORACIÓN, EN EL MARCO DEL PROGRAMA DE REINCORPORACIÓN INTEGRAL, DE LA POBLACIÓN OBJETO DE ATENCIÓN DE LA ARN QUE SE ENCUENTREN ADELANTANDO SU PROCESO EN LA JURISDICCIÓN DEL GRUPO TERRITORIAL CONFORME A LOS LINEAMIENTOS EMITIDOS POR LA ENTIDAD.

6. Acompañar las actividades de planeación y desarrollo del componente Reincorporación Política como el fortalecimiento a instancias de participación territoriales en marco de los Planes colectivos e individuales de reincorporación.	Durante el presente periodo no se realizó participación acción de INCIDENCIA POLITICA o Instancia de Participación (CTR, u otros espacios municipales o regionales) EVIDENCIA: N/A																					
7. Registrar en el Sistema de Información para la Reintegración y la Reincorporación SIRR o en el que se defina, toda la información concerniente a las gestiones y actividades realizadas en el marco del cumplimiento de sus obligaciones contractuales, en los tiempos establecidos por la entidad.	Se realizaron los registros en SIR de la siguiente información: <table><thead><tr><th>MÓDULO EN SIR</th><th>TIPO DE REGISTRO</th><th># ACCIONES REGISTRADAS</th></tr></thead><tbody><tr><td>ACTIVIDADES DE RUTA</td><td>ASISTENCIA ACTIVIDADES DE RUTA</td><td>32</td></tr><tr><td>INSTRUMENTOS ARPA</td><td>ENCUESTA DE EMPLEABILIDAD</td><td>Se aplico 3 instrumentos de Empleabilidad mediante ARPA</td></tr><tr><td>ATENCIÓN PSICOSOCIAL</td><td>PLANILLA PSICOSOCIAL</td><td>se generaron 5 planillas Individuales de atención.</td></tr><tr><td>FPT</td><td>PLANILLA FPT</td><td>0</td></tr><tr><td>FA</td><td>PLANILLA FA</td><td>0planilla</td></tr><tr><td>ISPPI</td><td>SEGUIMIENTOS</td><td>1</td></tr></tbody></table> En el presente periodo se dio trámite a los documentos según procedimientos y plazos establecidos dentro de los lineamientos de gestión documental establecidos por la ARN: 14 de noviembre: Se realizó el envío del carpeta y entrega documental al técnico documental del PRE-PP-38748. Se realizo gestión de bandeja de SIGOB EVIDENCIA: •SIGOB •PRE-PP-38748.	MÓDULO EN SIR	TIPO DE REGISTRO	# ACCIONES REGISTRADAS	ACTIVIDADES DE RUTA	ASISTENCIA ACTIVIDADES DE RUTA	32	INSTRUMENTOS ARPA	ENCUESTA DE EMPLEABILIDAD	Se aplico 3 instrumentos de Empleabilidad mediante ARPA	ATENCIÓN PSICOSOCIAL	PLANILLA PSICOSOCIAL	se generaron 5 planillas Individuales de atención.	FPT	PLANILLA FPT	0	FA	PLANILLA FA	0planilla	ISPPI	SEGUIMIENTOS	1
MÓDULO EN SIR	TIPO DE REGISTRO	# ACCIONES REGISTRADAS																				
ACTIVIDADES DE RUTA	ASISTENCIA ACTIVIDADES DE RUTA	32																				
INSTRUMENTOS ARPA	ENCUESTA DE EMPLEABILIDAD	Se aplico 3 instrumentos de Empleabilidad mediante ARPA																				
ATENCIÓN PSICOSOCIAL	PLANILLA PSICOSOCIAL	se generaron 5 planillas Individuales de atención.																				
FPT	PLANILLA FPT	0																				
FA	PLANILLA FA	0planilla																				
ISPPI	SEGUIMIENTOS	1																				

	INFORME DE ACTIVIDADES		CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4	

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA		YAIRA ISABEL SIBAJA LOZANO	
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	32.203.213	CONTRATO No.	1111-2024
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME		PERIODO CONTRACTUAL (DEL 1 DE NOVIEMBRE AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2024)	
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)		APARTADÓ - GT URABÁ	

OBJETO DEL CONTRATO:
PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES CON PLENA AUTONOMÍA TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA PARA EL ACOMPAÑAMIENTO, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN INTEGRAL A LOS PLANES INDIVIDUALES Y COLECTIVOS DE REINCORPORACIÓN, EN EL MARCO DEL PROGRAMA DE REINCORPORACIÓN INTEGRAL, DE LA POBLACIÓN OBJETO DE ATENCIÓN DE LA ARN QUE SE ENCUENTREN ADELANTANDO SU PROCESO EN LA JURISDICCIÓN DEL GRUPO TERRITORIAL CONFORME A LOS LINEAMIENTOS EMITIDOS POR LA ENTIDAD.

8. Asistir a las reuniones y comités presenciales o virtuales que sean convocados por la supervisión en el marco de sus obligaciones contractuales.	Durante el periodo informado noviembre se participaron de los siguientes espacios de reunión, articulación y línea institucional:																								
	<table><tr><th>ESPACIO</th><th>OBJETIVO</th><th>FECHA</th></tr><tr><td>Reunión mensual del GT Urabá</td><td>Se participó de la reunión presencial con el equipo del GT Urabá, donde se recibieron lineamientos por parte de la coordinadora Maria Aurora Pulgarin y el orientador de ruta Diego Andres flores sobre los retos y procesos a desarrollar en la implementación del PRI.</td><td>7- 8/11/2024</td></tr><tr><td>Jornada de Inducción- Reinducción- Alineación Institucional 2024</td><td>De igual forma los demás orientadores dieron lineamientos en cada uno de los procesos que acompañan. Se participó de la jornada virtual de inducción y reinducción para la vigencia 2024 propuesta desde nivel central, con el objetivo de revisar actualizaciones y proyecciones institucionales.</td><td>6/11/2024</td></tr><tr><td>Orientación para módulo SIRR -PRI</td><td>Se participó de la reunión virtual con el profesional orientador para dar indicaciones relacionadas con el registro de la información en el módulo SIRR de las personas en proceso de reincorporación haciendo énfasis en la trayectoria y en los horizontes.</td><td>19/11/2024</td></tr><tr><td>Orientaciones subsidio de vivienda.</td><td>Se participó de la reunión virtual para clarificar la ruta de postulación individual de acceso a vivienda para los y las firmantes de Paz. Se resolvieron inquietudes en relación con el caso de la firmante con el código 60-08935.</td><td>21/11/2024</td></tr><tr><td>Apoyo a atención FPPP</td><td>Se acompañaron las jornadas de atención psicosocial a los 7 comparecientes de fuerza pública asignados al GT Urabá.</td><td>28-11-2024</td></tr><tr><td>Reunión virtual de socialización pantallas Planes de Reincorporación Individual</td><td>Realizar transferencia metodológica para tener una guía a implementar en SIRR para el manejo de las pantallas de los planes de reincorporación individual</td><td>5/11/2024</td></tr><tr><td>Mesa de sostenibilidad económica GT.</td><td>Se participó de la mesa de sostenibilidad económica realizada de manera virtual y que tenía por objetivo analizar las diferentes metas en materia del componente dentro de productividad, en primer lugar, se evaluó la feria realizada en el centro comercial Plaza del Río; de igual manera, se socializó los avances frente a la estrategia de sostenibilidad económica; en tercer lugar, se revisaron los proyectos para postulación y finalmente seguimientos a las unidades de negocio.</td><td>15/11/2024</td></tr></table>	ESPACIO	OBJETIVO	FECHA	Reunión mensual del GT Urabá	Se participó de la reunión presencial con el equipo del GT Urabá, donde se recibieron lineamientos por parte de la coordinadora Maria Aurora Pulgarin y el orientador de ruta Diego Andres flores sobre los retos y procesos a desarrollar en la implementación del PRI.	7- 8/11/2024	Jornada de Inducción- Reinducción- Alineación Institucional 2024	De igual forma los demás orientadores dieron lineamientos en cada uno de los procesos que acompañan. Se participó de la jornada virtual de inducción y reinducción para la vigencia 2024 propuesta desde nivel central, con el objetivo de revisar actualizaciones y proyecciones institucionales.	6/11/2024	Orientación para módulo SIRR -PRI	Se participó de la reunión virtual con el profesional orientador para dar indicaciones relacionadas con el registro de la información en el módulo SIRR de las personas en proceso de reincorporación haciendo énfasis en la trayectoria y en los horizontes.	19/11/2024	Orientaciones subsidio de vivienda.	Se participó de la reunión virtual para clarificar la ruta de postulación individual de acceso a vivienda para los y las firmantes de Paz. Se resolvieron inquietudes en relación con el caso de la firmante con el código 60-08935.	21/11/2024	Apoyo a atención FPPP	Se acompañaron las jornadas de atención psicosocial a los 7 comparecientes de fuerza pública asignados al GT Urabá.	28-11-2024	Reunión virtual de socialización pantallas Planes de Reincorporación Individual	Realizar transferencia metodológica para tener una guía a implementar en SIRR para el manejo de las pantallas de los planes de reincorporación individual	5/11/2024	Mesa de sostenibilidad económica GT.	Se participó de la mesa de sostenibilidad económica realizada de manera virtual y que tenía por objetivo analizar las diferentes metas en materia del componente dentro de productividad, en primer lugar, se evaluó la feria realizada en el centro comercial Plaza del Río; de igual manera, se socializó los avances frente a la estrategia de sostenibilidad económica; en tercer lugar, se revisaron los proyectos para postulación y finalmente seguimientos a las unidades de negocio.	15/11/2024
	ESPACIO	OBJETIVO	FECHA																						
	Reunión mensual del GT Urabá	Se participó de la reunión presencial con el equipo del GT Urabá, donde se recibieron lineamientos por parte de la coordinadora Maria Aurora Pulgarin y el orientador de ruta Diego Andres flores sobre los retos y procesos a desarrollar en la implementación del PRI.	7- 8/11/2024																						
	Jornada de Inducción- Reinducción- Alineación Institucional 2024	De igual forma los demás orientadores dieron lineamientos en cada uno de los procesos que acompañan. Se participó de la jornada virtual de inducción y reinducción para la vigencia 2024 propuesta desde nivel central, con el objetivo de revisar actualizaciones y proyecciones institucionales.	6/11/2024																						
	Orientación para módulo SIRR -PRI	Se participó de la reunión virtual con el profesional orientador para dar indicaciones relacionadas con el registro de la información en el módulo SIRR de las personas en proceso de reincorporación haciendo énfasis en la trayectoria y en los horizontes.	19/11/2024																						
	Orientaciones subsidio de vivienda.	Se participó de la reunión virtual para clarificar la ruta de postulación individual de acceso a vivienda para los y las firmantes de Paz. Se resolvieron inquietudes en relación con el caso de la firmante con el código 60-08935.	21/11/2024																						
	Apoyo a atención FPPP	Se acompañaron las jornadas de atención psicosocial a los 7 comparecientes de fuerza pública asignados al GT Urabá.	28-11-2024																						
Reunión virtual de socialización pantallas Planes de Reincorporación Individual	Realizar transferencia metodológica para tener una guía a implementar en SIRR para el manejo de las pantallas de los planes de reincorporación individual	5/11/2024																							
Mesa de sostenibilidad económica GT.	Se participó de la mesa de sostenibilidad económica realizada de manera virtual y que tenía por objetivo analizar las diferentes metas en materia del componente dentro de productividad, en primer lugar, se evaluó la feria realizada en el centro comercial Plaza del Río; de igual manera, se socializó los avances frente a la estrategia de sostenibilidad económica; en tercer lugar, se revisaron los proyectos para postulación y finalmente seguimientos a las unidades de negocio.	15/11/2024																							
9. Dar respuesta a las solicitudes de informes y reportes que correspondan con la ejecución del presente contrato.	Durante la vigencia del periodo contractual 2024, en el mes de octubre se presentaron los siguientes reportes e informes:																								
	<table><tr><th>Informe o reporte</th><th>Fecha de remisión</th></tr><tr><td>Informe mensual de actividades contrato 1111</td><td>25/11/2024</td></tr><tr><td>Reporte pago seguridad social - Profesional administrativo.</td><td>25/11/2024</td></tr><tr><td>Revisión de base de desembolsos (asignación mensual, suministro económico de alimentación y valor adicional)</td><td>25/11/2024</td></tr><tr><td>Correo validación de digitación noviembre</td><td>25/11/2024</td></tr><tr><td>Registro fotográfico de equipo asignado</td><td>25/11/2024</td></tr></table> EVIDENCIA: •Informe_Actividades_2024_1111_noviembre •Certificado_Supervision_2024_157_noviembre •Correo_Reporte Desembolso_ noviembre •Reporte_Equipos_noviembre	Informe o reporte	Fecha de remisión	Informe mensual de actividades contrato 1111	25/11/2024	Reporte pago seguridad social - Profesional administrativo.	25/11/2024	Revisión de base de desembolsos (asignación mensual, suministro económico de alimentación y valor adicional)	25/11/2024	Correo validación de digitación noviembre	25/11/2024	Registro fotográfico de equipo asignado	25/11/2024												
Informe o reporte	Fecha de remisión																								
Informe mensual de actividades contrato 1111	25/11/2024																								
Reporte pago seguridad social - Profesional administrativo.	25/11/2024																								
Revisión de base de desembolsos (asignación mensual, suministro económico de alimentación y valor adicional)	25/11/2024																								
Correo validación de digitación noviembre	25/11/2024																								
Registro fotográfico de equipo asignado	25/11/2024																								

	INFORME DE ACTIVIDADES		CÓDIGO : BS-F-26	
			FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA YAIRA ISABEL SIBAJA LOZANO				
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.		32.203.213	CONTRATO No.	1111-2024
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME		PERIODO CONTRACTUAL (DEL 1 DE NOVIEMBRE AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2024)		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)		APARTADÓ - GT URABÁ		
OBJETO DEL CONTRATO: PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES CON PLENA AUTONOMÍA TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA PARA EL ACOMPAÑAMIENTO, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN INTEGRAL A LOS PLANES INDIVIDUALES Y COLECTIVOS DE REINCORPORACIÓN, EN EL MARCO DEL PROGRAMA DE REINCORPORACIÓN INTEGRAL, DE LA POBLACIÓN OBJETO DE ATENCIÓN DE LA ARN QUE SE ENCUENTREN ADELANTANDO SU PROCESO EN LA JURISDICCIÓN DEL GRUPO TERRITORIAL CONFORME A LOS LINEAMIENTOS EMITIDOS POR LA ENTIDAD.				
Cumplimiento de las obligaciones generales y demás contenidas en el contrato.		Dando cumplimiento al presente periodo del informe; se suministró al supervisor toda la información en el contrato, requerida para el normal desarrollo de la gestión y de forma oportuna; así mismo se atendieron las observaciones y requerimientos que formulados por la ARN por conducto del supervisor; se prestó de manera eficiente, oportuna y con calidad los servicios que constituyen el objeto del contrato, actuando de conformidad con las normas legales pertinentes, actuando con lealtad y buena fe durante la celebración, ejecución y terminación del contrato y aún con posterioridad a éste. Se utilizó todos sus conocimientos e idoneidad en el apoyo al área y ejercer mis actividades con honestidad, eficiencia y calidad, dentro de un ambiente de cordialidad y respeto para los demás; también se cumplió con las obligaciones frente a los Sistemas de Seguridad Social Integral y de Riesgos Laborales; también se aplicó los instructivos de Seguridad Integral de la ARN disponibles en el SIGER. Se tiene en custodia los bienes que la ARN me brinda para el desarrollo operativo y logístico del contrato. También se organizó, conservó, uso y manejó toda la información recibida y elaborada durante la ejecución del contrato de manera responsable y acorde con los lineamientos señalados por la Entidad; así mismo, se utilizó los sistemas de información, herramientas tecnológicas y equipos de cómputo asignados para apoyar sus actividades contractuales, con criterios de oportunidad, veracidad y calidad de los datos que se registren y se utilizó mecanismos de registro manual de planillas psicosociales para brindar el acompañamiento que requiere la atención Psicosocial a la PER perteneciente al proceso de reincorporación. Se está presentando el Informe de actividades mensual avalado por el supervisor del contrato. Se cumplió con las directrices, lineamientos de seguridad, políticas, documentos y protección de la información, a través de la gestión segura de los activos de información, del Sistema de Seguridad de la información, que contribuyó al cumplimiento de las metas estratégicas de la Agencia.		
YAIRA ISABEL SIBAJA LOZANO		Visto Bueno Supervisor(es) (diligenciar manual): NOMBRE(S): MARIA AURORA PULGARIN Fecha VoBo: 2/12/2024		
El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co				