## I. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO O CONVENIO

| | |
|---|---|
| **1. No. Contrato o convenio y año:** | N° 1024 año 2024 |
| **2. Nombre del contratista o conviniente:** | MILTON MANUEL MEDINA MONTES |
| **3. C.C o Nit** | 92.530.061 |

**4. Plazo de Ejecución Contractual**

| | |
|---|---|
| **Fecha de Suscripción:** | 09/02/2024 |
| **Fecha de inicio:** | 12 /02/2024 |
| **Fecha de terminación:** | 15 /12/2024 |

**5. Modificaciones Contractuales (Prórroga, Adición, Suspensión o Modificación)**

| Tipo Modificación | Número | Tiempo (mes y días) | Fecha de Suscripció | Fecha de Finalización |
|---|---|---|---|---|
| N/A | | N/A | N/A | N/A |

## II BALANCE FINANCIERO

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | **Valor (cifras en miles de pesos)** |
| **6. Valor Inicial del Contrato o convenio** | | | $ 55.510.400 |
| **7. Valor Adición (es)** | | | $ 0 |
| **8. Valor Total del Contrato o convenio** | | | $ 55.510.400 |
| **9. Balance de pagos (cifras en miles de pesos)** | | | |
| Pago No 1. | 3.469.400 | Pago No 7. | 5.478.000 |
| Pago No 2. | 5.478.000 | Pago No 8. | 5.478.000 |
| Pago No 3. | 5.478.000 | Pago No 9. | 5.478.000 |
| Pago No 4. | 5.478.000 | Pago No 10. | 5.478.000 |
| Pago No 5. | 5.478.000 | Pago No 11. | 0 |
| Pago No 6. | 5.478.000 | Pago No 12. | 0 |
| **10. Sumatoria de No. de Pagos** | | | $ 52.771.400 |
| **11. Saldo a Pagar** | | | $ 2.739.000 |
| **12. Valor Total Pagado** | | | $ 55.510.400 |
| **13. Saldo a Liberar** | | | $ 0 |

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co

## III VERIFICACIÓN DE LOS PAGOS REALIZADOS AL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL

En mi calidad de supervisor certifico que verifiqué las obligaciones del CONTRATISTA O CONVINIENTE frente al pago de los aportes al Sistema General de Seguridad Social, encontrando que el mismo se encuentra a paz y salvo.

## IV DESCRIPCIÓN DE LA EJECUCIÓN DURANTE TODO EL PLAZO CONTRACTUAL

| 14. Actividad establecida en el contrato o convenio | Desarrollo de la Actividad |
|---|---|
| Actividad No 1. Acompañar a las personas en proceso de reincorporación asignadas por la supervisión en la formulación, seguimiento y evaluación de los planes individuales y colectivos de Reincorporación de la población objeto de atención, en el marco del Programa de Reincorporación Integral, incorporando los enfoques diferenciales y de género. | En la ejecución del contrato, se realizó la atención de personas objeto del proceso de reincorporación que adelanta la entidad, registrando las siguientes actividades con sus respectivos códigos en SIRR:<br><br>Asignadas: 61<br>Activos: 51<br>Auto-SAR:<br>1<br>Ausentes: 6<br>Limitante Temporal: 4<br><br>Registro 750 actividades en la ejecución del contrato con sus respectivos códigos (1 A067-ATE1, 7 A067_C2, 1 A067_C3,1 A067-Fam1, 1 Edu_3, 9 Fam_1, 121 FROM-PRI, 448 PED-PRI, 4 Psico_4, 37 Psico_5, 15 SOC-RESPRIG, 100 SOC-RESPRIP, 1 Sost_Ec_1).<br>Se ha cumplido con los lineamientos establecidos por la entidad para contactar a la población objeto de atención y brindarles orientación en las actividades de registro de asistencia, además de asesorar en los diferentes componentes de la ruta. |
| Actividad No 2. Realizar seguimiento a las personas en proceso de reincorporación asignadas por la supervisión en la implementación de los planes individuales y colectivos de Reincorporación de la población objeto de atención, en el marco del Programa de Reincorporación Integral, incorporando los enfoques diferenciales y de género. | En la ejecución del contrato se socializó el Programa de Reincorporación Integral (PRI) con la población asignada. El trabajo consistió en explicar los objetivos, beneficios y alcances del programa, así como en aclarar las dudas sobre las diferentes resoluciones que lo regulan, especialmente la Resolución 0660 de 2024.<br>Se realizó múltiples sesiones informativas individuales y grupales, en las cuales profundicé en temas como la fase de transición, la asignación mensual y la |

| | |
|---|---|
| | construcción de planes individuales y colectivos. Además, actualice la información de contacto de las personas en proceso de reincorporación.<br>Un aspecto fundamental de la labor realizada fue la co-construcción de los planes individuales de reincorporación. Trabajo junto a cada persona para definir su horizonte de vida y seleccionar las acciones más adecuadas para alcanzar sus metas. Asimismo, incorporé un enfoque de género en todas mis actividades, sensibilizando sobre los derechos de las mujeres en este proceso.<br>A pesar de los avances logrados, aún quedan desafíos por superar. Continúo trabajando en la consolidación de los planes individuales y colectivos, adaptando las estrategias de acompañamiento a las necesidades específicas de cada persona. Mi objetivo es garantizar una reincorporación exitosa y sostenible para todos. |
| Actividad No 3. Participar en las acciones de gestión territorial que permitan el acceso de la población en reincorporación y sus familias a la oferta pública, privada o de otros sectores para la garantía de sus derechos y el fortalecimiento de sus capacidades, de acuerdo con los planes individuales, colectivos y territoriales de reincorporación, según los lineamientos de la supervisión e incorporando los enfoques diferenciales y de género. | A lo largo de la ejecución del contrato, el trabajo se ha centrado en facilitar la reincorporación social y económica de las personas en proceso de reincorporación.<br>Siendo el puente entre ellas y diversas oportunidades, desde la gestión de trámites básicos como la portabilidad de salud hasta la difusión de convocatorias laborales y educativas. Mi labor ha incluido:<br>He brindado asesoría y orientación en trámites como la renovación de créditos educativos y la actualización de información personal.<br>Se ha compartido una amplia gama de convocatorias, desde ofertas de empleo hasta programas de formación y emprendimiento, tanto a nivel local como nacional.<br>He organizado talleres y jornadas informativas para desarrollar habilidades y conocimientos relevantes para su reincorporación.<br>He informado sobre los derechos y beneficios a los que tienen acceso, como el Fondo ARN ICETEX para sus hijos e hijas.<br>He gestionado trámites y puesto a su disposición información sobre diferentes servicios, como salud y vivienda.<br>el objetivo ha sido empoderar a estas personas para que puedan construir proyectos de vida sostenibles y participar activamente en la sociedad. |

| | |
|---|---|
| Actividad No 4. Participar de las actividades de planeación y desarrollo del componente de Reincorporación Comunitaria y sus acciones tales como la promoción de la reconciliación en los territorios, la prevención de la estigmatización, el diálogo social, los procesos restaurativos y las sanciones propias o TOAR. | En la ejecución del contrato, el trabajo se ha centrado en acompañar a las personas en proceso de reincorporación en la construcción de sus proyectos de vida.<br>Una de mis principales tareas ha sido facilitar la firma de actas de compromiso, un paso fundamental para acceder a los beneficios del programa de reincorporación. Además, he dedicado un tiempo considerable a explicar la importancia de construir un horizonte claro y a definir las acciones concretas que permitirán alcanzar sus metas.<br>Enfatizado en la relevancia de vincular a los familiares de las personas en proceso de reincorporación, especialmente a aquellos que son comparecientes ante la JEP, en este proceso de construcción de proyectos de vida. Para ello, he diseñado estrategias de comunicación claras y sencillas que permitan a todos comprender la importancia de su participación.<br>Asimismo, se ha trabajado en garantizar el cumplimiento de los requisitos legales, como la autorización para el tratamiento de datos personales, lo cual es esencial para brindarles los servicios y el acompañamiento necesarios. |
| Actividad No 5. Participar de las actividades de planeación y desarrollo del componente Reincorporación Económica, la Estrategia de Sostenibilidad en los territorios, formulación y seguimiento a proyectos productivos individuales y colectivos, en el marco de los planes individuales y colectivos de reincorporación. | Durante la ejecución del contrato, la labor se ha centrado en fortalecer los proyectos productivos de las personas en proceso de reincorporación.<br>Se ha realizado un seguimiento exhaustivo a cada iniciativa, desde su formulación hasta su ejecución, garantizando que cuenten con los recursos y el acompañamiento necesarios para su éxito. Las actividades han incluido:<br>Formulación de proyectos: Apoyando en la creación de nuevos proyectos productivos, como la iniciativa "Ganadería Flor Avendaño" y el proyecto de comercialización de plásticos<br>Seguimiento y evaluación: He realizado un seguimiento detallado a los proyectos, como los seguimientos a los códigos PRE-PP-36104, PRE-PP-36552, PRE-PP-36259, PRE-PP-34674, PRE-PP-36826, PRE-PP-36554, PRE-PP-33130, PRE-PP-33138, PRE-PP-34674, Código-60-07919, PRE-PP-38257, PRE-PP-37563, PRE-PP-37157 y PRE-PP-37158.<br>Gestión administrativa: Gestión de trámites como la solicitud de desembolsos para proyectos de vivienda |

| | |
|---|---|
| | (PRE-VIV-37389, PRE-VIV-37705) y la actualización de bases de datos.<br>Articulación con otras entidades: He coordinado con diferentes actores, como INNPULSA, Terpel y Alianza Soluciones, para ampliar las oportunidades de las personas en proceso de reincorporación.<br>Además de lo anterior, se han enfrentado y resuelto diversas situaciones, como la adecuación de proyectos a cambios en las políticas y la gestión de casos particulares como el proyecto PRE-PP-38327, donde se requirió una renegociación de los términos.<br>A través de este trabajo, se ha contribuido a fortalecer la sostenibilidad económica de las personas en proceso de reincorporación y a consolidar sus proyectos de vida. |
| Actividad No 6. Acompañar las actividades de planeación y desarrollo del componente Reincorporación Política como el fortalecimiento a instancias de participación territoriales en marco de los Planes colectivos e individuales de reincorporación. | Durante la ejecución del contrato, el principal enfoque ha sido fortalecer el componente de reincorporación política de las personas en proceso de reincorporación.<br>Liderado y participado en diversas actividades orientadas a fortalecer la participación política de esta población. Mis tareas han incluido:<br>Socialización de la Resolución 0660 de 2024: Informando de manera detallada a las personas en proceso de reincorporación sobre los beneficios y requisitos de la fase de transición del Programa de Reincorporación Integral (PRI).<br>Fortalecimiento del PRI: Se ha brindado capacitaciones y talleres para afianzar el conocimiento de las personas sobre el PRI y sus oportunidades.<br>Planeación estratégica: Se ha participado en la planeación y ejecución de actividades relacionadas con la línea estratégica de reincorporación política.<br>Articulación con otras entidades: Se ha coordinado con diferentes actores para garantizar la implementación efectiva de las acciones de reincorporación política.<br>Seguimiento a avances: He realizado un seguimiento constante a los avances en la implementación del PRI y he participado en reuniones de evaluación y ajuste.<br>A través de estas acciones, se ha contribuido a que las personas en proceso de reincorporación se empoderen y participen activamente en la construcción de paz y en la vida política de sus comunidades. |

| | |
|---|---|
| Actividad No 7. Registrar en el Sistema de Información para la Reintegración y la Reincorporación SIRR o en el que se defina, toda la información concerniente a las gestiones y actividades realizadas en el marco del cumplimiento de sus obligaciones contractuales, en los tiempos establecidos por la entidad. | Durante la ejecución del contrato, se realizó diversas acciones en el SIRR relacionadas con la gestión de proyectos, el registro de asistencia y la entrega de documentación. Como lo fueron el cargue en el SIRR de actas aclaratorias correspondiente al seguimiento del proyecto productivo PRE-PP-31911, por otra parte, realice en el sistema SIRR, utilizando el ARPA y planillas de asistencia 750 actividades, efectué entrega de 22 formatos FUID, con un total de 196 archivos a gestión documental.<br><br>A continuación, presento un resumen de las actividades:<br>• Seguimiento y actualización de varios proyectos productivos, como el PRE-PP-31911 y otros.<br>• Formulación de nuevos emprendimientos, como el proyecto "Ganadería Flor Avendaño".<br>• Realización de seguimientos a diversas unidades productivas.<br>• Registros de asistencia utilizando el aplicativo ARPA y planillas.<br>• Registro la asistencia a cursos de formación académica, incluyendo la matriculación de nuevos participantes.<br>• Ajustes en los registros de asistencia, como anulaciones y correcciones.<br>• Entrega de gestión documental de documentos, incluyendo actas, planillas de asistencia, autorizaciones y seguimientos a proyectos.<br>• Cargue en el SIRR diversos documentos, como actas de compromiso y registros civiles.<br><br>• Unificación de cursos de formación académica.<br>Consultas y solicitudes de información en el sistema.<br>Cargue de documentos al módulo "Vista Asociada de Documento Adjunto". |
| Actividad No 8. Asistir a las reuniones y comités presenciales o virtuales que sean convocados por la supervisión en el marco de sus obligaciones contractuales. | • Durante la ejecución del contrato, participes de varias reuniones:<br>• Reunión equipo ARN y CRS (Consorcio Renacer Social)<br>• Capacitación Sistema de gestión de comisiones y desplazamientos<br>• Reunión equipo ARN socialización del PRI<br>• Plan de formación territorial “TOAR” |

| | |
|---|---|
| | • Participación en la estrategia de profesional del día, donde se realiza los registros de asistencia a la población que llega a la oficina sin previa comunicación con el facilitador asignado.<br>• Reunión de seguimiento Proyectos productivos<br>• Mesa de trabajo seguimiento proyectos productivos Nivel central<br>• Reunión de Maestro itinerante<br>• Plan de formación Territorial Casos Excepcionales<br>• Socialización PRI<br>• Cuidando tu salud ocupacional<br>• Encuentros UNAD-Reincorporación<br>• Tania_Responde_Sobre_El_PRI<br>• Presentación y solución De Inquietudes Fondo ARN_ICETEX<br>• Reunión de Equipo<br>• Registro de formulación de proyectos<br>• Capacitación ICA<br>• Fortalecimiento a proyectos productivos por el aplicativo Microsoft Team<br>• Formulación PP beneficio económico de sostenimiento “Capital – Semilla-Atención Diferencial jornada-1<br>• Socialización Circular # 024 y Auto 826 de 2024 Corte Constitucional<br>• En el mes de agosto participe de las siguientes reuniones:<br>• Capacitación en la aplicación de seguimientos individuales y proyectos<br>• Socialización y articulación programa de reunificación familiar- grupos territoriales<br>• Somos familia somos comunidad ICBF<br>• Socialización Encuesta Clima y Cultura<br>• JORNADAS DE CAPACITACION AUTO SAR AI 067 DE 2024 (socialización a nuevos ajustes a procedimientos de ingresos)<br>• Reunión de Seguimiento y Clausura Maestro Itinerante<br>• Respuesta tutela proyecto de vivienda PRE-VIV 37389<br>• Contextualización Asistencia Técnica PNUD EN Marcha<br>• Socialización Programa BEPS Colpensiones - GT Antioquia-choco<br>• Capacitación de registros o digitación de asistencia en el SIRR. |

| | |
|---|---|
| | • Violencias basadas en Genero<br>• Reunión de Proyectos productivos con la coordinadora<br>• Preguntas Planes Individuales- Equipo Diferenciales,<br>• Capacitación Sarlaft- Ctos Fondo Colombia En Paz<br>• En el mes de diciembre participe de las siguientes reuniones:<br>• Gt Antioquia Choco-balance acciones de articulación interinstitucional territorial-proceso AUTO SAR AI 067 de 2021 |
| Actividad No 9. Dar respuesta a las solicitudes de informes y reportes que correspondan con la ejecución del presente contrato. | A lo largo de la ejecución del contrato, desempeñé diversas funciones relacionadas con la gestión de proyectos, el acompañamiento a beneficiarios y el cumplimiento de requerimientos institucionales, tales como:<br>Acompañamiento a beneficiarios en diferentes procesos, como la formulación de proyectos, la gestión de trámites y la resolución de inquietudes.<br>Gestion diversos documentos, como actas, informes y solicitudes.<br>Entrega de información para dar respuesta a a PQR o informes de contraloría |
| Cumplimiento de las obligaciones generales y demás contenidas en el contrato. | se dio cumplimiento a todas y cada una de las obligaciones generales y demás contenidas en el contrato. |

## V LOGROS O METAS CUMPLIDAS

| 15. Meta o logro cumplido | Relación de archivos magnéticos en lo que se entrega la información |
|---|---|
| Meta o logro No 1. 51 registros de contacto y ubicación actualizados en el SIRR | Registro de información en SIRR usuario miltonmedina |
| Meta o logro No 2. 51 actas del PRI firmadas y subidas en el SIRR | Registro de información en SIRR usuario miltonmedina |
| Meta o logro No 3. 51 registros de actualización grupos de familia en el SIRR | Registro de información en SIRR usuario miltonmedina |
| Meta o logro No 4. Realización de 16 seguimientos | Registro de información en SIRR usuario miltonmedina |

## VI ACTIVIDADES PENDIENTES Y ACCIONES CORRECTIVAS

**16. Actividad (es) Pendiente (s)**

| Asunto o tema | Estado Actual | Acciones recomendadas a Seguir |
|---|---|---|
| Asunto 1. | NA | NA |
| Asunto 2. | NA | NA |

**18. Acciones Correctivas Tomadas para Garantizar el Cumplimiento del Contrato o convenio**

| Nº | Problema identificado que afectó la ejecución del contrato | Justificación | Acciones implementadas para solucionar los problemas identificados |
|---|---|---|---|
| | NA | NA | NA |

## VII INFORMACIÓN SOBRE EL CONTRATO AL CUAL SE REALIZÓ SUPERVISIÓN (En caso de haber supervisado Contratos)

| Contrato N°_____ | Nombre del Contratista | Estado actual |
|---|---|---|
| NA | NA | NA |

En mi calidad de supervisor del contrato o convenio antes relacionado, certifico que el objeto y obligaciones se cumplieron en las condiciones pactadas, por lo cual se autorizaron los pagos. Los informes de las actividades mensuales y el Informe Final de actividades, reposan en la carpeta de cada uno los contratistas.

## VIII GESTIÓN DOCUMENTAL

| GESTIÓN | Vo.BO. Supervisor |
|---|---|
| Certificación de no tener ninguna comunicación en gestión en el aplicativo SIGOB | Cumple |
| Certificación de no tener ningún documento o expediente sin entregar al archivo de gestión | Cumple |

## IX CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

Se desarrolló cada una de las acciones contempladas dentro del contrato, teniendo en cuenta que durante el periodo, se desarrolló un trabajo intenso en la pedagogía e inicio de la elaboración del PRI individual.

## X CERTIFICACIÓN

En mi calidad de supervisor del contrato o convenio, certifico que el objeto y obligaciones se cumplieron a satisfacción en el 100% de las actividades, por lo cual se autorizaron los pagos. Los informes de las actividades mensuales reposan en el expediente del contrato o convenio.

## XI INCUMPLIMIENTO

El contratista no tuvo ningún incumplimiento en el contrato 1024-2024.

## XII "EVALUACION DEL BIEN SUMINISTRADO O DEL SERVICIO PRESTADO"

**18. De acuerdo con el cumplimiento del objeto contractual, se califica al contratista o conviniente de la siguiente manera:**

| Parámetros de calificación | % de Calificación |
|---|---|
| Calidad (1 al 100%) | 100% |
| Seriedad (1 al 100%) | 100% |
| Cumplimiento de sus obligaciones (1 al 100%) | 100% |

Para constancia de lo anterior, se firma el presente informe a los 15/12/2024

Luz Nely Osorno Ospina

Firmado digitalmente por Luz Nely Osorno Ospina

**FIRMA DE LA SUPERVISORA**
No. cédula: 52077732