| Defensoría del Pueblo COLOMBIA | Proceso: Gestión Contractual | Código: CO-P02-F68 |
|---|---|---|
| | | Versión: 2 |
| | INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL PARA PAGOS<br>PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN | Vigente desde:<br>31/01/2023 |

| | | | DÍA | MES | AA |
|---|---|---|---|---|---|
| Tipo de Informe | Mensual | Fecha de elaboración del informe | 28 | Febrero | 2025 |

| | | DÍA | MES | AA | | DÍA | MES | AA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Periodo de reporte del informe | Del | 1 | Febrero | 2025 | al | 28 | Febrero | 2025 |

## INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

| | |
|---|---|
| Número de contrato | **CD-DP-1239-2024** |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Nombres y apellidos contratista /Razón Social | **JUAN PABLO HORTA RAYO** | C.C. o NIT | 7.708.574 |
| Dirección | DIAGONAL 20 No 38 08 | Ciudad | NEIVA |
| Celular | 310 8621440 | Dirección de correo electrónico | jhorta@defensoria.edu.co |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Cuenta bancaria | De Ahorros | No. | 361372485 | Banco | BBVA |
| Tipo de contrato | Prestación de Servicios Profesionales | | | | |

| | | | DÍA | MES | AA |
|---|---|---|---|---|---|
| Acta de inicio | Si ☐ N/A ☐ | Fecha de inicio de actividades | 1 | Julio | 2024 |

**Objeto del contrato**

Prestación de servicios profesionales de abogado para la representación judicial y extrajudicial de los usuarios del servicio de Defensoría Pública; y la promoción, defensa, ejercicio y divulgación de los derechos humanos.

| | MESES | y | DÍAS | | DÍA | MES | AA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Plazo de ejecución | 6 | | | Fecha de terminación | 31 | Diciembre | 2024 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Valor total del contrato | **$ 30.066.000,00** | Valor honorarios mensuales | **$ 5.011.000,00** |
| Lugar de ejecución | NEIVA | | |
| Certificado de Disponibilidad Presupuestal | 26424 | Registro Presupuestal | 2518624 |
| Tipo de seguimiento | Supervisión | Cargo del supervisor o interventor | PAG-2 REGIONAL HUILA |
| Nombre del supervisor o interventor | NORMA CONSTANZA GARCIA MONTENEGRP | C.C. o NIT | 55.155.090 |
| Dirección de correo electrónico del supervisor o interventor | | | |

| | | | DÍA | MES | AA | | DÍA | MES | AA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Garantía Única** | Si ☑ N/A ☐ | Fecha de expedición | 21 | Junio | 2024 | Fecha de aprobación | 28 | Junio | 2024 |

| | | |
|---|---|---|
| Nombre de la aseguradora | Compañía Mundial de Seguros S.A. | Número de póliza<br>CHU-100024270 |

| Amparos | | Vigencia | | | | | | | Valor amparo |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | DÍA | MES | AA | | DÍA | MES | AA | |
| Cumplimiento | Desde | 21 | Junio | 2024 | Hasta | 1 | Mayo | 2025 | $ 3.006.600,00 |
| Calidad del servicio | Desde | 21 | Junio | 2024 | Hasta | 31 | Diciembre | 2026 | $ 6.013.200,00 |

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Cumplimiento | Desde | 21 | Junio | 2024 | Hasta | 1 | Agosto | 2025 | $ 4.509.900,00 |
| | | DÍA | MES | AA | | DÍA | MES | AA | |
| Calidad del servicio | Desde | 21 | Junio | 2024 | Hasta | 31 | Marzo | 2027 | $ 9.019.800,00 |

## Modificaciones contractuales

| Prórrogas | Si | N/A |
|---|---|---|
| | ☐ | ☑ |

| | DÍA | MES | AA |
|---|---|---|---|
| Prórroga No. 1 hasta | 31 | Marzo | 2025 |
| Prórroga No. 2 hasta | | | |
| Prórroga No. 3 hasta | | | |

| Adiciones | Si | N/A |
|---|---|---|
| | ☐ | ☑ |

| Valor adición No. 1 | Valor total incluida adición |
|---|---|
| $ 15.033.000,00 | **$ 45.099.000,00** |
| Valor adición No. 2 | Valor total incluida adición |
| | |
| Valor adición No. 3 | Valor total incluida adición |
| | |

| Reducción de valor | Si | N/A |
|---|---|---|
| | ☐ | ☐ |

| Valor reducción | Valor total con reducción |
|---|---|
| | |

| | | Desde | | | Reinicio | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | DÍA | MES | AA | DÍA | MES | AA |
| **Suspensiones** | Si ☐ N/A ☑ | | | | | | |

| | | DÍA | MES | AA |
|---|---|---|---|---|
| **Nueva fecha de terminación** | Si ☐ N/A ☑ | 31 | Marzo | 2025 |

## EJECUCIÓN CONTRACTUAL

### Declaración juramentada de pago de seguridad social y de riesgos laborales

Yo **JUAN PABLO HORTA RAYO** con número de C.C. o NIT **7.708.574** en mi calidad de contratista de la Defensoría del Pueblo, en ejecución del contrato en mención, de conformidad con el Decreto 099 del 25 de enero de 2013 y para efectos de depuración de los ingresos mensuales que han de determinar la base gravable de Retención en la Fuente, aplicable a los empleados independientes, a continuación relaciono los valores pagados al Sistema General de Seguridad Social en Salud, Pensión y ARL, de acuerdo con la Planilla Integrada de Autoliquidación de Aportes publicada en el plan de pagos del SECOP II:

**Personas jurídicas:** acreditar certificación juramentada suscrita por Representante Legal o Revisor Fiscal, según corresponda.

| Mes al que corresponden los pagos de acuerdo con la Planilla Integrada de Autoliquidación de Aportes | Febrero |
|---|---|

### Valores pagados

| | |
|---|---|
| Sistema de Salud - Aporte obligatorio: 12,5% sobre el 40% de honorarios mensuales | $ 250.600,00 |
| Sistema de Pensiones - Aporte Obligatorio: 16% sobre el 40% de honorarios mensuales | $ 320.800,00 |
| ARL - Aporte Obligatrorio: nivel 1 0,522% | $ 10.500,00 |
| **Total de aportes pagados** | **$ 591.800,00** |

Otras deducciones (beneficio tributario) a tener en cuenta para disminuir aún más la base de la Retención en la Fuente, adjunte los documentos (por una sola vez al año) citados a continuación:

| | | |
|---|---|---|
| ¿Hace Aportes Voluntarios a Fondos de Pensiones? (Art 126-1 E.T.) | Si ☐ | No ☑ |
| ¿Hace Aportes Cuenta de Ahorro para el Fomento de la Construcción – AFC? (Art 126-4 E.T.) | Si ☐ | No ☑ |
| ¿Efectuó pagos por Intereses de Vivienda o Costo Financiero de Leasing Habitacional durante el año inmediatamente anterior a este informe? (Artículos 119 y 387 E.T.) | Si ☐ | No ☑ |
| ¿Ha contratado 2 o más trabajadores vinculados o asociados a la actividad? (Parágrafo 2o. Artículo 383 E.T.) | Si ☐ | No ☑ |
| ¿Tiene dependientes? (Art. 387 E.T.) | Si ☐ | No ☑ |
| ¿Efectuó pagos a Medicina Prepagada durante el año inmediatamente anterior a este informe? (Art. 387 E.T.) | Si ☐ | No ☑ |
| ¿Declarante de Renta? | Si ☑ | No ☐ |

### Obligaciones contractuales y actividades realizadas

## Diligenciar Anexo No. 1

**Autorización de pago por parte del Supervisor / Interventor**

Yo **NORMA CONSTANZA GARCIA MONTENEGRP** con número de C.C. o NIT **55.155.090** , en mi calidad de del contrato en mención, **CERTIFICO** que el/la contratista **JUAN PABLO HORTA RAYO**

de conformidad con la normatividad vigente, cumplió con los pagos de Seguridad Social y de Riesgos Laborales, asimismo, cumplió con el objeto y las obligaciones contractuales, por lo que solicito se adelante el pago de los honorarios correspondientes al mes y año del presente informe, de acuerdo con la siguiente relación.

## RELACIÓN DE PAGOS Y SALDO

| | No. de pago | Meses | Cantidad días | Valor a pagar |
|---|---|---|---|---|
| **Pagos** | 1°. Pago | Julio | 30 | $ 5.011.000,00 |
| | 2°. Pago | Agosto | 30 | $ 5.011.000,00 |
| | 3°. Pago | Septiembre | 30 | $ 5.011.000,00 |
| | 4°. Pago | Octubre | 30 | $ 5.011.000,00 |
| | 5°. Pago | Noviembre | 30 | $ 5.011.000,00 |
| | 7°. Pago | Diciembre | 30 | $ 5.011.000,00 |
| | 8°. Pago | Enero | 30 | $ 5.011.000,00 |
| | 9°. Pago | Febrero | 30 | $ 5.011.000,00 |
| | 10°. Pago | | | |
| | 11°. Pago | | | |
| | 12°. Pago | | | |
| | 13°. Pago | | | |
| | 14°. Pago | | | |
| | 15°. Pago | | | |
| | **Total pagado** (incluido el periodo a pagar de este informe) | | | **$ 40.088.000,00** |
| | **Saldo** | | | **$ 5.011.000,00** |

## OBSERVACIONES

| | |
|---|---|
| Defensoría del Pueblo COLOMBIA | **Proceso: Gestión Contractual** |
| | **ANEXO No. 1 del Formulario Código: CO-P02-F68**<br>**INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL PARA PAGOS**<br>**PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN** |

| **Número de contrato** | **CD-DP-1239-2024** |
|---|---|

**Obligaciones contractuales y actividades realizadas**

| 1 | | | 2 | |
|---|---|---|---|---|
| **Información a diligenciar por el contratista** | | | **Información a diligenciar por el supervisor / interventor** | |
| **No.** | **Obligaciones contractuales** | **Actividades realizadas** | **No.** | **Observaciones** |
| 1 | OBLIGACIONES GENERALES: 6.1.1) Suscribir el contrato en la plataforma destinada para tal fin. Será deber del Contratista remitir a la Subdirección de Gestión del Talento Humano - área de | SE PROCEDIO A SUBIR A LA PLATAFORMA EL CONTRATO CONFORME LA EXIGENCIA DE LA OBLIGACION | | CUMPLIO |
| 2 | 6.1.2) Constituir y publicar en la plataforma del SECOP II la garantía única exigida en el contrato. | SE DIO CUMPLIMIENTO A ESTA EXIGENCIA, COMO SE EVIDENCIA EN LA PLATAFORMA DEL SECOPII | | CUMPLIO |
| 3 | 6.1.3) Cumplir a cabalidad el objeto del contrato, de acuerdo con los términos y condiciones pactadas | EN RAZON A ESTA OBLIGACION SE PROCEDIO ASISTIR A LAS AUDIENCIAS PROGRAMADAS EN EL MES Y SE LIBRARON ORDENES DE TRABAJO PARA LA OBTENCION DE EMP EF ILO | | CUMPLIO |
| 4 | 6.1.4) Enviar y publicar en la plataforma del SECOP II el formulario de Informe de Contratistas (Descargable del Mapa de Procesos de la Entidad) y los documentos requeridos. | SE PROCEDE A SUBIR AL SECOP INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL PARA PAGOS CORRESPONDIENTE AL PRESENTE MES | | CUMPLIO |
| 5 | 6.1.5) Enviar mensualmente a través de la plataforma del SECOP II, copia de los comprobantes de pago de los aportes al sistema de seguridad social en salud, pensiones y riesgos laborales, que serán verificados por el Supervisor del | SE PROCEDE A SUBIR AL SECOP LA INFORMACION DEL PAGO DE LA PLANILLA PILA CORRESPONDIENTE AL PRESENTE MES | | CUMPLIO |
| 6 | 6.1.6.) Publicar en la plataforma del SECOP II el informe final de las actividades ejecutadas. | NO APLICA, PARA EL PRESENTE INFORME EN RAZON QUE EL CONSTRATO SE ENCUENTRA EN EJECUCION | | CUMPLIO |
| 7 | 6.1.7.) Conservar y usar adecuadamente toda la documentación que le sea suministrada para la ejecución del contrato y responder por su deterioro o pérdida que le sean imputables. | SE HA DADO CUMPLIMIENTO A LA PRESENTE OBLIGACION DURANTE EL PRESENTE MES RESPECTO LA DOCUMENTACION QUE HA SIDO SUMISTRADA PARA EL DESARROLLO DE LA LABOR DEFENSORIAL | | CUMPLIO |

| Número de contrato | CD-DP-1239-2024 |
|---|---|

**Obligaciones contractuales y actividades realizadas**

| 1 | | | 2 | |
|---|---|---|---|---|
| **Información a diligenciar por el contratista** | | | **Información a diligenciar por el supervisor / interventor** | |
| **No.** | **Obligaciones contractuales** | **Actividades realizadas** | **No.** | **Observaciones** |
| 8 | 6.1.8) Cumplir con las directrices establecidas por la DEFENSORÍA para el manejo integral de la información, lo cual implica atender oportunamente y de manera completa los asuntos que le sean asignados en el marco del objeto pactado | SE HAN ACATADO LAS ORDENES IMPARTIDAS POR LA PAG, DURANTE EL PRESENTE MES | | CUMPLIO |
| 9 | 6.1.9) Portar en lugar visible, el carné que le haya sido suministrado y que lo acredite como Defensor Público, única y exclusivamente para diligencias que tengan relación directa con la ejecución del presente contrato. | SE HA DADO CUMPLIMIENTO A LA PRESENTE OBIGACION - PERO ACLARANDO QUE EL CARNET CON EL CUAL SE CUENTA EN LA ACTUALIDAD ESTA VENCIDO - EN DONDE EN ALGUNAS OCASIONES SE NOS HA INDICADO ELLO AL SER EXHIBIDO | | NA |
| 10 | 6.1.10) Rendir los informes requeridos por el Supervisor, Defensor del Pueblo Regional o Dirección Nacional de Defensoría Pública, de manera oportuna, con información veraz y completa. | SE HA PRESENTADO A LA PAG LOS RESPECTIVOS INFORME CORRESPONDIENTE AL DESARROLLO DEL PRESENTE CONTRATO | | CUMPLIO |
| 11 | 6.1.11.) Atender oportunamente, los requerimientos, instrucciones y recomendaciones que durante el desarrollo del contrato le imparta la DEFENSORÍA, a través del supervisor del contrato, para una correcta ejecución y cumplimiento de sus obligaciones. | DURANTE EL PRESENTE MES SE DIO CUMPLIMIENTO A LOS INSTRUCCIONES DADAS POR LA PAG PARA EL LINEAMIENTO DE LAS POLITICAS INSTITUCIONALES COMO LA DEBIDA EJECUCION DEL CONTRATO | | CUMPLIO |
| 12 | 6.1.12) Mantener actualizados los sistemas de información, aplicativos, softwares u otros similares para el servicio de la DEFENSORÍA a los cuales tenga acceso en virtud del presente contrato con información fidedigna y veraz para las comunicaciones a que haya lugar institucionalmente | SE PROCEDIO A REGISTRAR EN VISION WEB - LAS ACTUACIONES REALIZADAS EN LAS AUDIENCIAS QUE SE REALIZARON EN EL MES | | CUMPLIO |
| 13 | 6.1.13) Cumplir con los instructivos, lineamientos, manuales y procedimientos establecidos por la DEFENSORÍA, siempre y cuando tenga relación con el objeto, obligaciones y naturaleza del contrato. | EN DESARROLLO DE LAS ORDENES DE TRABAJO LIBRADAS, COMO LAS VISITAS PRESENCIALES REALIZADAS AL A LOS USUARIOS DE LAS DF | | CUMPLIO |

| Número de contrato | CD-DP-1239-2024 |
|---|---|

**Obligaciones contractuales y actividades realizadas**

| 1 | | | 2 | |
|---|---|---|---|---|
| **Información a diligenciar por el contratista** | | | **Información a diligenciar por el supervisor / interventor** | |
| **No.** | **Obligaciones contractuales** | **Actividades realizadas** | **No.** | **Observaciones** |
| 14 | 6.1.14). Informar por escrito y a través de los medios institucionales, al supervisor las novedades que se presenten y que puedan afectar tanto la ejecución del contrato como la prestación del servicio de defensoría pública. | MEDIANTE CORREO ELECTRONICO SE SOLICITO PRESENCIA DE FUNCIOANRIO DELEGADOS PARA PPL FRENTE A SITUACION DE SALUD DE UN USUARIO PRIVADO EN EL CENTRO TRASNCITORIO DE ALPINA | | CUMPLIO |
| 15 | 6.1.15) Realizar los aportes al sistema de seguridad social y/o autorizar a la Defensoría para que se realicen las respectivas retenciones y pagos en los términos establecidos en las normas vigentes. | SE PROCEDE A REALIZA EL PAGO DE LA PLANILLA PILA, COFORME AL 40% DE LOS HONORARIOS MENSUALES | | CUMPLIO |
| 16 | 6.1.16) Ejecutar las demás actividades que sean necesarias para lograr un total y fiel cumplimiento del objeto y obligaciones contractuales, siempre y cuando las mismas correspondan a la naturaleza del primero. PARÁGRAFO: Para garantizar la adecuada prestación del servicio, el contratista ejercerá los derechos, cumplirá con los deberes y | DE DIO PLENO ACATAMIENO A LAS INDICACIONES DADAS POR LA PAG, PARA EL PRESENTE MES | | CUMPLIO |
| 17 | 6.1.17) Acreditar el cumplimiento integral del Manual de Requisitos de Seguridad y Salud en el Trabajo para la Contratación así como el cumplimiento de la legislación en SST, aplicable a la naturaleza de las actividades contractuales y permitir el seguimiento, evaluación y control del grado de cumplimiento de estos, sin que, en virtud de lo anterior, se cree relación laboral alguna entre la Defensoría del Pueblo y los contratistas. | SE PROCEDE APLICAR LAS ACCIONES NECESARIOS CON EL FIN APLICAR LAS INDICACIONES Manual de Requisitos de Seguridad y Salud en el Trabajo para la Contratación así como el cumplimiento de la legislación en SST, PÁRA EL PRESENTE MES | | CUMPLIO |
| 18 | 6.2. OBLIGACIONES ESPECÍFICAS: Además, de las obligaciones generales le corresponde al CONTRATISTA el cumplimiento de las siguientes obligaciones específicas:<br>6.2.1. Prestar de manera personal, autónoma e ininterrumpida el Servicio de Defensoría Pública. | SE DIO CUMPLIMIENTO DE MANERA<br>CABAL A ESTA OBLIGACION | | CUMPLIO |

| Número de contrato | CD-DP-1239-2024 |
|---|---|

**Obligaciones contractuales y actividades realizadas**

| 1 | | | 2 | |
|---|---|---|---|---|
| **Información a diligenciar por el contratista** | | | **Información a diligenciar por el supervisor / interventor** | |
| **No.** | **Obligaciones contractuales** | **Actividades realizadas** | **No.** | **Observaciones** |
| 19 | 6.2.1. Prestar de manera personal, autónoma e ininterrumpida el Servicio de Defensoría Pública.<br><br>6.2.2. Representar Judicial o extrajudicialmente, según sea el caso, a los usuarios del servicio de defensoría pública, que reciba en turnos de prestación del servicio o por asignación, reasignación, disposición del Defensor del Pueblo, Director Nacional de Defensoría Pública, Defensor Regional o supervisor, ante los despachos judiciales, autoridades administrativas o las instancias correspondientes; de conformidad con la normatividad | SE RECIBIO PROCESOS DE ASIGANCION | | CUMPLIO |
| 20 | 6.2.3. Ejecutar las obligaciones que se deriven de aquellas normas, leyes y demás, que se expidan en favor de los usuarios del servicio nacional de defensoría pública. | SE DIO CUMPLIMIENTO A ESTA EXIGENCIA | | CUMPLIO |
| 21 | 6.2.4. Asistir oportunamente a las audiencias y diligencias a las cuales sea citado en calidad de defensor público teniendo estas prelación sobre las demás que tenga como profesional independiente. | DE LAS AUDIENCIAS PROGRAMAS PARA EL MES SE ASISTIERON A AUDIENCIA DE DISTITAS NATURALEZA | | CUMPLIO |
| 22 | 6.2.5. Estudiar, diseñar y realizar la estrategia jurídica en cada uno de los procesos o casos asignados, con el fin de garantizar la eficiencia, eficacia y la calidad en la representación judicial y optimizar la prestación del Servicio Nacional de Defensoría Pública. | SE REALIZO UNA REVISION DE LAS ESTRATEGIAS JURIDICAS DE LOS PROCESOS RECIBIDOS POR SUSTITUCION Y SE PROCEDIO A REALIZAR AJUESTE A LS MISMA | | CUMPLIO |

| Número de contrato | CD-DP-1239-2024 |
|---|---|

**Obligaciones contractuales y actividades realizadas**

| 1 | | | 2 | |
|---|---|---|---|---|
| **Información a diligenciar por el contratista** | | | **Información a diligenciar por el supervisor / interventor** | |
| **No.** | **Obligaciones contractuales** | **Actividades realizadas** | **No.** | **Observaciones** |
| 25 | 6.2.6. Mantener comunicación permanente y directa con los usuarios del Servicio De Defensoría Pública. En los casos en los que el usuario del servicio de defensoría pública se encuentre privado de la libertad, el CONTRATISTA deberá realizar las correspondientes visitas una (1) vez al mes. | PARA EL PRESENTE MES SE REALIZARON VISITAS DONDE SE ALLEGO LA EVIDENCIA DE ELLO | | CUMPLIO |
| 26 | 6.2.7. Asistir a las barras de defensores públicos y presentar al final de ellas las evaluaciones que establezca el coordinador académico, participar de los programas de capacitación, campañas, brigadas y demás actividades programadas por la DEFENSORÍA. | SE ASISTIERON A LAS BARRAS ACADEMICAS PARA EL PRESENTE MES | | CUMPLIO |
| 27 | 6.2.8. Actualizar sus conocimientos en el área del derecho afín al programa para el cual fue contratado. | SE PROCEDE ANALIZAR LA SENTENCIA POR LA CUAL LA SALA PENAL DIFERENCIA ENTRE ALLANAMIENTO Y PREACUERDOS | | CUMPLIO |
| 28 | 6.2.9. Dar cumplimiento a los lineamientos impartidos por la DEFENSORÍA en la ejecución de las obligaciones a su cargo. | SE PROCIO A DAR ACATAMIENTO PARA EL PRESENTE MES, PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES CONTRATCTUALES COMO VERIFICACION DE LOS FORMATOS EMPLEADOS EN DESARROLLO DE NUESTRA LABOR | | CUMPLIO |

| Número de contrato | CD-DP-1239-2024 |
|---|---|

**Obligaciones contractuales y actividades realizadas**

| 1 | | | 2 | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Información a diligenciar por el contratista** | | | **Información a diligenciar por el supervisor / interventor** | | |
| **No.** | **Obligaciones contractuales** | **Actividades realizadas** | **No.** | **Observaciones** | |
| 29 | 6.2.10. Suministrar a los usuarios del Servicio de Defensoría Pública, la asesoría jurídica especializada dejando constancia de ello. | POR MEDIO DE WHASATAR INFORMAR A USUARIOS QUE TIENEN EL SERVICIO ESTADO DEL PROCESO | | | |
| 30 | 6.2.11. Interponer en debida forma los recursos o medios de impugnación previstos en las leyes procesales, que de acuerdo a su experiencia y conocimiento considere conducentes, eficaces y pertinentes. | NO SE INTERPUSIERON RECURSOS | | NO SE PRESENTARON | |
| 31 | 6.2.12. Cumplir con los turnos establecidos para la prestación del servicio, como mínimo tres (3) días a la semana (de acuerdo con el programa en que preste el servicio de defensoría pública). | NO SE REALIZO ASIGANCION DE TURNO POR PARTE DE LA DEFENSORIA PARA EL PRESENTE MES | | NA-URI | |
| 32 | 6.2.13. El CONTRATISTA deberá, a la terminación del contrato, por cualquier causa, informar al despacho judicial y al usuario sobre esta situación de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 76 del Código General del Proceso. | NO SE DA CUMPLIMIENTO A LA PRESETE OBLIGACION EN RAZON A QUE EL CONTRATO SE ENCUENTRA EN EJECUCION | | CUMPLIO | |
| 33 | 6.2.14. Guardar reserva en los casos de ley. | SE HA MANTIDO LA DEBIDA RESERVA DE LA INFORMACION OBTENIDA EN RAZON DEL OBJETO CONTRACTUAL | | CUMPLIO | |
| 34 | 6.2.15. Informar de manera inmediata sobre el acaecimiento o imposición de sanciones por las autoridades competentes que impidan la ejecución del objeto y obligaciones pactadas en el presente contrato, so pena de que la DEFENSORÍA adelante las acciones legales a que haya lugar. | EL SUSCRITO DEFENSOR NO HA SIDO OBJETO DE SANCION ADMINISTRATIVA Y/O DISCIPLINARIA QUE AFECTE LA LABOR CONTRATADA | | NO SE HAN PRESENTADO | |

| Número de contrato | CD-DP-1239-2024 |
|---|---|

## Obligaciones contractuales y actividades realizadas

| 1 | | | 2 | |
|---|---|---|---|---|
| Información a diligenciar por el contratista | | | Información a diligenciar por el supervisor / interventor | |
| No. | Obligaciones contractuales | Actividades realizadas | No. | Observaciones |
| 35 | 6.2.16. Entregar al supervisor el carnet institucional y demás elementos que le hayan sido suministrados a la finalización del plazo de ejecución del contrato, en los casos que aplique, lo cual será un requisito previo para autorizar el último pago, circunstancia de la cual el supervisor dejará constancia en el respectivo informe de supervisión. | NO SE DA CUMPLIMIENTO A LA PRESENTE OBLIGACION YA QUE EL CONTRATO SIGUE EN EJECUCION Y NO HA HABIDO TERMINACIOND EL MISMO | | CUMPLIO |
| 36 | 6.2.17. Todas aquellas que se derivan de los imperativos legales, particularmente del estatuto disciplinario de la abogacía | SE DIO ACATAMIENTO A LA PRESENTE | | CUMPLIO |

## OBSERVACIONES

## FIRMAS

**El CONTRATISTA**



| DÍA | MES | AA |
|---|---|---|
| 28 | FEBRERO | 2025 |

**El SUPERVISOR / INTERVENTOR**



| DÍA | MES | AA |
|---|---|---|
| 28 | Febrero | 2025 |