

	FORMATO INFORME SUPERVISIÓN INTERNA	Código: F-AMCN-040
		Versión: 6
		Fecha: 13-06-2024

GRADO DE RESPONSABILIDAD				
Mediante la suscripción de la presente acta, el interventor asume plena responsabilidad por la veracidad de la información en ella contenida				
INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO				
INFORME No.	FECHA INFORME	CONTRATO NÚMERO	CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL- CDP	0053
01	03/03/2025	CPSA SI 029 2025	REGISTRO PRESUPUESTAL- RP	00065
RUBRO PRESUPUESTAL	2.3.2.02.02.005 CONSTRUCCIÓN Y SERVICIOS DE LA CONSTRUCCIÓN			
FUENTES DE FINANCIACIÓN	1.2.1.0.00 INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACIÓN 1.2.2.0.00 INGRESOS CORRIENTES DE DESTINACIÓN ESPECIFICA 1.2.3.2.07 CONSTRUCCIÓN DEL SECTOR ELECTRICO			
CONTRATISTA			C.C./ NIT	
WALTER GREGORY MIRA HERNANDEZ			8.154.010	
SUPÉRVISOR			CARGO	
MARGARITA CONTRERAS OSPINA			SECRETARIA DE INFARESTRUCTURA	
OBJETO DEL CONTRATO				
PRTESTACIÓN DE SERVICIOS EN ASISITENCIA OPERATIVA EN LOS PROCESOS LOGISTIOCOSY DE INTERVENCIÓN DE LA SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTUCTURA DEL MUNICIPIO DE SANTA ROSA DE OSOS, ANTIOQUIA.				
Fecha de inicio contrato	29 DE ENERO DE 2025			
Período del informe	29 DE ENERO DE 2025	Hasta	28 DE FEBRERO DE 2025	
Valor inicial del contrato	VEINTISEIS MILLONES SEISCIENTOS SESENTA Y SEIS MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS M/L (\$26.666.667)			
Valor adición	N/A			
Valor total del contrato	VEINTISEIS MILLONES SEISCIENTOS SESENTA Y SEIS MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS M/L (\$26.666.667)			
Plazo inicial de ejecución del contrato	DIEZ (10) MESES, VEINTE (20) DÍAS CONTADOS A PARTIR DE LA FIRMA DEL ACTA DE INICIO			
Prórroga (tiempo)	N/A			
Plazo total e ejecución del contrato	DIEZ (10) MESES, VEINTE (20) DÍAS CONTADOS A PARTIR DE LA FIRMA DEL ACTA DE INICIO			
Otrosí (Modificaciones)	N/A			
SEGUIMIENTO TÉCNICO				
VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS CONTRACTUALES				

	<p style="text-align: center;">FORMATO INFORME SUPERVISIÓN INTERNA</p>	<p>Código: F-AMCN-040</p>
		<p>Versión: 6</p>
		<p>Fecha: 13-06-2024</p>

Obligación contractual (Según contrato o convenio)	Actividad	Evidencia (Referenciar anexos si aplica)
<ul style="list-style-type: none"> Realizar actividades operativas en lugares requeridos por la Secretaría de Infraestructura de Santa Rosa de Osos 	<ul style="list-style-type: none"> El Contratista apoyó en acompañamiento del funcionario Gabriel Arcángel Mira Patiño a las visitas de acompañamiento y supervisión de los trabajos de maquinaria en las veredas y corregimientos: <ul style="list-style-type: none"> ✓ El Llano ✓ Chilimaco ✓ La Lomita ✓ San Isidro ✓ Caney ✓ Camino Real ✓ Playa Larga ✓ Malambo ✓ La Ruiz ✓ Cucurucho ✓ La Planta Se atiende todas las solicitudes presentadas por la Secretaría de Infraestructura y la Alcaldía, tales como reparaciones de la infraestructura en diferentes lugares 	<p>Se anexa el informe de actividades y el registro fotográfico en 6 folios</p>
<ul style="list-style-type: none"> Apoyar las actividades de entrega de materiales a los beneficiarios de los programas que lidera la Secretaría de Infraestructura. 	<ul style="list-style-type: none"> El Contratista apoyó en todas aquellas actividades de entrega de material a los beneficiarios de los programas que son liderados por la secretaria de infraestructura 	<p>Se anexa el informe de actividades y el registro fotográfico en 6 folios</p>
<ul style="list-style-type: none"> Realizar Actividades de mantenimiento y reparación básica de infraestructura menor. 	<ul style="list-style-type: none"> El Contratista realiza todas aquellas actividades de mantenimiento y reparación básica de infraestructura menor que le sean asignados por el supervisor 	<p>Se anexa el informe de actividades y el registro fotográfico en 6 folios</p>
<ul style="list-style-type: none"> Realizar Actividades de verificación al recibo de materiales y herramientas en préstamo 	<ul style="list-style-type: none"> El Contratista apoyo en el traslado, cargue y descargue de material en la bodega municipal. Apoyo en la adecuación y organización del material mobiliario y demás que se encuentran en la bodega municipal. El contratista brinda apoyo en todas las actividades de verificación de recibo de material y herramientas en préstamo 	<p>Se anexa el informe de actividades y el registro fotográfico en 6 folios</p>
<ul style="list-style-type: none"> Servir apoyo a la administración municipal en actividades de obras civiles de construcción que 	<ul style="list-style-type: none"> El contratista apoya a la administración municipal en las actividades de obras civiles que se desarrollen en el municipio de santa rosa de osos 	<p>Se anexa el informe de actividades y el registro fotográfico en 6 folios</p>

	<p align="center">FORMATO INFORME SUPERVISIÓN INTERNA</p>	Código: F-AMCN-040
		Versión: 6
		Fecha: 13-06-2024

se desarrollen en el municipio		
<ul style="list-style-type: none"> Realizar actividades de mantenimiento en la infraestructura municipal coordinados por la secretaria de infraestructura 	<ul style="list-style-type: none"> El Contratista realiza todas aquellas actividades de mantenimiento de la infraestructura municipal coordinados por la secretaria de infraestructura 	Se anexa el informe de actividades y el registro fotográfico en 6 folios
<ul style="list-style-type: none"> Brindar apoyo en las visitas de verificación del equipamiento municipal, que realicen los funcionarios de la dependencia 	<ul style="list-style-type: none"> El Contratista realiza el desmonte limpieza y adecuación de las carpas para los diferentes eventos para las que sean requeridas El contratista brinda apoyo en la visitas de verificación del equipamiento municipal que han sido realizados por los funcionarios de la dependencia. 	Se anexa el informe de actividades y el registro fotográfico en 6 folios
<ul style="list-style-type: none"> Apoyar en el traslado, montaje y desmontaje de material, mobiliario y equipamiento dentro de las instalaciones y dependencias, utilizando para ello los medios adecuados. 	<ul style="list-style-type: none"> El Contratista Montaje e instalación de carpas y concha custica para el desarrollo del evento “mercasueño” (mercado campesino) celebrado cada 15 días en el parque principal de municipio de santa rosa de osos. Montaje e instalación de carpas y equipo mobiliario para la feria de emprendimiento municipal que se desarrolla en el parque principal plaza simón bolívar. Apoyo en el desmontaje y traslado de todas las carpas y material mobiliario que ha sido utilizado para el desarrollo de los diferentes eventos realizados por el municipio de Santa Rosa de Osos tanto en el sector urbano como rural. Apoyo en el montaje e instalación de carpas y mesas para la realización de la feria de emprendimiento que se desarrolla en el Municipio. 	Se anexa el informe de actividades y el registro fotográfico en 6 folios
<ul style="list-style-type: none"> Realizar las demás actividades que le sean asignadas por el supervisor y/o ordenador del gasto en relación con el objeto del contrato 	<ul style="list-style-type: none"> El Contratista realiza todas aquellas demás actividades que le sean asignadas por el supervisor en relación al objeto del contrato 	Se anexa el informe de actividades y el registro fotográfico en 6 folios
Estado de avance del objeto contractual	9.99%	

	FORMATO INFORME SUPERVISIÓN INTERNA	Código: F-AMCN-040
		Versión: 6
		Fecha: 13-06-2024

Observaciones		Mediante esta acta de supervisión se cancelará las actividades realizadas del 29 de enero al 28 de febrero de 2025.	
SEGUIMIENTO FINANCIERO			
Descripción	Valor	Saldo en el contrato	
Valor inicial	\$26.666.667	\$26.666.667	
Acta de pago N° 001	\$2.666.666	\$24.000.001	
Pagar al Contratista la suma de DOS MILLONES SEISCIENTOS SESENTA Y SEIS MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SEIS PESOS M/L (\$2.666.666) correspondientes al Acta de Pago No. 001			
SEGUIMIENTO PAGO SEGURIDAD SOCIAL			
PERIODO DE PAGO: Se anexa constancia de afiliación			
SGSS	Valor pagado	Fecha de Pago	Número de Planilla
Salud	Se anexa constancia de afiliación	Se anexa constancia de afiliación	Se anexa constancia de afiliación
Pensión	Se anexa constancia de afiliación		
ARL	Se anexa constancia de afiliación		

Se firma la presente acta en virtud de que las actividades efectuadas como parte de las obligaciones contempladas en el contrato fueron recibidas a entera satisfacción por parte del supervisor y/o interventor.

Se anexa para el correspondiente pago:

- ☐ Documento que acredita que el contratista se encuentra a paz y salvo por concepto del pago de aportes a los sistemas de seguridad social en salud, pensiones, ARP y parafiscales, de él y de sus trabajadores, cuando a ello haya lugar, de conformidad con lo dispuesto en el Artículo 23 de la Ley 1150 de 2007. *(Si se trata de un contrato suscrito con persona natural, el ingreso base de cotización equivaldrá al 40% del valor mensual del contrato, sin que la cotización sea inferior a un IBC, del SMLMV).*
- ☐ Informe de actividades y/o cuenta de cobro presentado por el contratista.
- ☐ Memoria de cálculo o cuadro de corte (cuando se trate de contrato de obra pública)

Para constancia de lo anterior, firma la presente acta al día 3 del mes de marzo de 2025


 MARGARITA CONTRERAS OSPINA
 Secretaria de Despacho
 Secretaria de Infraestructura
 Supervisor

Elaboró: Martha Cecilia Soto Arbeláez
 Revisó: Margarita Contreras Ospina