



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.  
SECRETARÍA DE GOBIERNO

## ALCALDÍA LOCAL DE SAN CRISTOBAL

### CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO (Persona Natural)

Teniendo en cuenta el informe presentado por el contratista Laura Patricia López Quiñones sobre las actividades desarrolladas para dar cumplimiento a los términos contratados y los resultados obtenidos, una vez realizada la revisión del informe, se autoriza el pago correspondiente al: periodo comprendido entre el 1 de enero y el 22 de enero de 2025.

Contrato:	No. 692 -2024
Tipo de Contrato:	Prestación de Servicios Profesionales
Contratista:	Laura Patricia López Quiñones
Cédula o NIT	No. 1.015.452.339
Objeto:	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS EN EL ÁREA DE GESTIÓN DE DESARROLLO LOCAL PARA LA FORMULACIÓN, EVALUACIÓN, PRESENTACIÓN, SEGUIMIENTO A PROYECTOS DE INVERSIÓN LOCAL Y PRESUPUESTOS PARTICIPATIVOS, ASI CÓMO EL APOYO PARA EL REGISTRO DE LOS MISMOS EN LOS DIFERENTES SISTEMAS DE INFORMACIÓN.
Plazo del contrato:	115 Días
Fecha iniciación:	27/09/2024
Fecha de terminación:	22/01/2025
Prórroga:	N/A
Valor inicial pactado:	\$28.750.000
Valor adicional:	No aplica
Valor a pagar:	\$5.250.000 (No. pago: 5)
Numero de PIN:	9481253501
Periodo cotizado.	Mes enero 2025

Se verificó el cumplimiento del pago de los aportes parafiscales relativos a SENA, ICBF, Cajas de Compensación Familiar, cuando corresponda, y ARL (Administradora de riesgos laborales) y al Sistema de Seguridad Social Integral) por parte del contratista, de conformidad con el Parágrafo 1 del Art. 23 la Ley 1150 de 2007 y el Artículo 244 de la Ley 1955 de 2019.

En constancia se firma a los 03 días del mes de febrero de dos mil veinticinco (2025).

Supervisor,

**ESTHEFANY CHAVERRA MOSQUERA**  
C.C. No. 1.033.780.472 de Bogotá  
Profesional apoyo a la supervisión CPS 1043-2024

**CARLOS HERNANDO MACIAS MONTOYA**  
C.C. No. 74.371.098. de Duitama  
Alcalde local de San Cristóbal



ALCALDIA MAYOR  
DE BOGOTA D.C.  
Secretaría de Gobierno

## ALCALDÍA LOCAL DE SAN CRISTÓBAL

### INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES No 5-692-2024 PERÍODO: 01 DE ENERO A 22 DE ENERO DE 2025

#### DATOS BÁSICOS DEL CONTRATO

<b>TIPO DE CONTRATO</b>	CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES
<b>No. CONTRATO Y FECHA</b>	CPS 692 – 2024 – 25 DE SEPTIEMBRE DE 2024
<b>NOMBRE DEL CONTRATISTA</b>	LAURA PATRICIA LÓPEZ QUIÑONES
<b>TIPO (C.C-NIT) Y NO. DE IDENTIFICACIÓN</b>	CC 1.015.452.339 de Bogotá
<b>PLAZO DE EJECUCIÓN</b>	115 DIAS
<b>VALOR INICIAL DEL CONTRATO</b>	\$28.750.000
<b>VALOR TOTAL DEL CONTRATO</b>	\$28.750.000
<b>VALOR DEL PERIODO DE COBRO</b>	\$5.250.000
<b>No. DEL PROYECTO (IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL)</b>	O23011605570000001873 - San Cristobal al servicio de la ciudadanía
<b>FECHA ACTA DE INICIO</b>	27 SEPTIEMBRE 2024
<b>PRÓRROGA<sup>1</sup></b>	NO APLICA
<b>ADICIÓN 1</b>	NO APLICA
<b>SUSPENSIÓN</b>	NO APLICA
<b>FECHA PREVISTA DE TERMINACIÓN (INCLUYENDO PRÓRROGAS Y SUSPENSIONES)</b>	22 DE ENERO 2025
<b>OBJETO DEL CONTRATO</b>	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS EN EL ÁREA DE GESTIÓN DE DESARROLLO LOCAL PARA LA FORMULACIÓN, EVALUACIÓN, PRESENTACIÓN, SEGUIMIENTO A PROYECTOS DE INVERSIÓN LOCAL Y PRESUPUESTOS PARTICIPATIVOS, ASI CÓMO EL APOYO PARA EL REGISTRO DE LOS MISMOS EN LOS DIFERENTES SISTEMAS DE INFORMACIÓN.

<sup>1</sup> Si el contrato presenta más de una suspensión y/o adición y/o prorroga se deben incluir las filas requeridas para el registro de la información



ALCALDÍA LOCAL DE SAN CRISTÓBAL

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
1. Contribuir en la formulación, articulación y de los diferentes Planes, programas, y proyectos estratégicos y de apoyo en el marco de las apuestas del Fondo de Desarrollo Local Alcaldía Local de San Cristóbal, así como del anteproyecto de presupuesto	1.1. Se realizó la elaboración de la proyección del presupuesto de CPS y del presupuesto de para la formulación de los procesos contractuales.	1.1. El soporte se encuentra ubicado en la carpeta nombrada "Evidencias". En el documento llamado Anexo 1
2. Realizar el cargue de las solicitudes de contratación que le sean asignadas, respecto a los proyectos de inversión en el aplicativo SIPSE, en cumplimiento del PAA	2.1. Se realizó el registro de solicitud de NO HAY para CPS en la plataforma SIPSE durante el periodo. 2.2. Se realizó la creación de comodato en la plataforma SIPSE de acuerdo a los solicitado	2.1. El soporte se encuentra ubicado en la carpeta nombrada "Evidencias". En el documento llamado Anexo 2.1. 2.2. El soporte se encuentra ubicado en la carpeta nombrada "Evidencias". En el documento llamado Anexo 2.2.
3. Acompañar los procesos de formulación que le sean asignados verificando la coherencia y viabilidad con las metas asignadas a los proyectos de inversión	3.1. Durante el periodo se apoyó la revisión de las iniciativas de presupuestos participativos para el área de seguridad en avance para la estructuración de la formulación de los procesos precontractuales.	3.1. El soporte se encuentra ubicado en la carpeta nombrada "Evidencias". En el documento llamado Anexo 3.
4. Mantener actualizadas las fichas EBI y DTS de los proyectos de inversión que sean asignados para seguimiento.	4.1 Durante el periodo de diciembre no se llevó a cabo esta actividad.	4.1. Esta obligación no cuenta con soporte.
5. Realizar el seguimiento de avances en los planes y proyectos de manera periódica, recolectando la información para reportes e informes que sean requeridos por las diferentes instancias.	5.1. Se realizó el seguimiento a los proyectos de inversión a cargo para el cierre del PDL 2021-2024 y de la vigencia 2024.	5.1. El soporte se encuentra ubicado en la carpeta nombrada "Evidencias". En el documento llamado Anexo 5.1



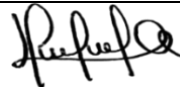


ALCALDÍA LOCAL DE SAN CRISTÓBAL

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
6. Realizar seguimiento, consolidación y reportes de información de los presupuestos participativos al interior de la Alcaldía Local y a los diferentes organismos de control, Secretaria de Gobierno y demás entes públicos que lo requieran.	6.1. Se realizó el seguimiento, la consolidación y el reporte de presupuestos participativos a corte del mes de enero y se presentó en reunión con Gobierno – Equipo de Constructores Locales, el día 22 de enero.	6.1. El soporte se encuentra ubicado en la carpeta nombrada “Evidencias”. En el documento llamado Anexo 6.1
7. Proyectar la información de ejecución de proyectos y demás referente a la planeación del Fondo de Desarrollo Local de manera gráfica con el fin de ser compartida para la toma de decisiones.	7.1. Se realizó el cargue de la MUSI para la SDP en materia de cierre de la vigencia 2024 para los proyectos de inversión y en la actualización de avance de 2021 a 2024.	7.1. El soporte se encuentra ubicado en la carpeta nombrada “Evidencias”. En el documento llamado Anexo 7.
8. Proyectar, revisar y consolidar los insumos necesarios para dar respuesta a los requerimientos de información de cualquier índole realizados por partes interesadas internas y externas en relación con el objeto contractual.	8.1. Se realizó apoyo en la elaboración y consolidación de la respuesta de la Solicitud de información de la Auditoría de la Contraloría 100 - 2025	8.1. El soporte se encuentra ubicado en la carpeta nombrada “Evidencias”. En el documento llamado Anexo 8.
9. Participar en los comités, mesas técnicas y demás espacios e instancias de acuerdo con las competencias de Planeación en el marco del objeto contractual.	9.1. Se realizó reunión general con el área de planeación y el Alcalde, el día 20 de enero de 2025 en el auditorio.	9.1. El soporte se encuentra ubicado en la carpeta nombrada “Evidencias”. En el documento llamado Anexo 9.
10. Realizar todas las actividades que se requieran para el cumplimiento del objeto contractual, de acuerdo con la naturaleza del contrato.	10.1. Se realizó reunión de equipo de planeación el día 21 de enero de 2025, para revisar los temas pendientes.	10.1 El soporte se encuentra ubicado en la carpeta nombrada “Evidencias”. En el documento llamado Anexo 10.



ALCALDIA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.  
Secretaría de Gobierno

### ALCALDÍA LOCAL DE SAN CRISTÓBAL

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD		MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
<b>INFORMACIÓN ADICIONAL</b>			
APORTES DE SEGURIDAD SOCIAL:	NOMBRE DE LA EMPRESA EN DONDE SE APORTA PAGO DE SALUD	NOMBRE DE LA EMPRESA EN DONDE SE APORTA PAGO DE ARL	NOMBRE DE LA EMPRESA EN DONDE SE APORTA PENSIÓN
	SANTAS EPS	POSITIVA	PROTECCIÓN
<b>FIRMAS</b>			
<b>DECLARACIÓN DEL CONTRATISTA:</b> Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el periodo indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.	<b>CONTRATISTA</b>		
	Firma:  LAURA PATRICIA LÓPEZ QUIÑONES Cédula: 1.015.452.339 de Bogotá		
<b>DECLARACIÓN DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR:</b> Una vez verificado los soportes allegados por el contratista manifiesto que el/la contratista ha cumplido a la fecha con las obligaciones establecidas en el contrato.	<b>SUPERVISOR</b>		
	CARLOS HERNANDO MACIAS MONTOYA ALCALDE LOCAL DE SAN CRISTÓBAL Firma: 		
	<b>APOYO A LA SUPERVISIÓN</b>		
ESTHEFANY CHAVERRA MOSQUERA PROFESIONAL DESPACHO CPS 1043-2024 Firma: 			

**CUENTA DE COBRO N° 5 CPS 692-2024**

EL FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE SAN CRISTÓBAL

DEBE A:

**LAURA PATRICIA LÓPEZ QUIÑONES**

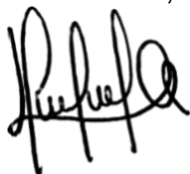
La suma de **CINCO MILLONES DOSCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS (\$ 5.250.000) M/CTE**, por concepto de las actividades realizadas con ocasión de la ejecución del contrato de prestación de servicios **No.692-2024**, durante el período comprendido entre el **1 de enero y el 22 de enero de 2025**.

Favor consignar a la cuenta de AHORROS **No 652-707128-99 del BANCO BANCOLOMBIA**.

Código de Actividad económica: **8211**

Bogotá D.C., **03 de febrero de 2025**

Cordialmente,



**LAURA PATRICIA LÓPEZ QUIÑONES**  
C.C. No.1.015.452.339 de Bogotá D.C.

## FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE SAN CRISTOBAL

1. DATOS BÁSICOS DEL CONTRATO	
No. CONTRATO Y FECHA	CPS 692-2024 25 DE SEPTIEMBRE DE 2024
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS EN EL ÁREA DE GESTIÓN DE DESARROLLO LOCAL PARA LA FORMULACIÓN, EVALUACIÓN, PRESENTACIÓN, SEGUIMIENTO A PROYECTOS DE INVERSIÓN LOCAL Y PRESUPUESTOS PARTICIPATIVOS, ASI COMO EL APOYO PARA EL REGISTRO DE LOS MISMOS EN LOS DIFERENTES SISTEMAS DE INFORMACIÓN.
NOMBRE DEL CONTRATISTA	LAURA PATRICIA LÓPEZ QUINONES
No. DE IDENTIFICACIÓN	C.C. 1.015.452.339 de Bogotá
NOMBRE REPRESENTANTE LEGAL	N/A
No. DE IDENTIFICACIÓN REP. LEGAL	N/A
FECHA ACTA DE INICIO	27/09/2024
PLAZO DE EJECUCIÓN INICIAL	115 DIAS
VALOR INICIAL	VEINTIOCHO MILLONES SETECIENTOS CINCUENTA MIL PESOS (\$28.750.000) M/CTE
APORTES DE LAS PARTES (cuando aplique)	N/A
No. DEL RUBRO O PROYECTO DE INVERSIÓN (IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL)	O23011605570000001873 – San Cristóbal al servicio de la ciudadanía
META PROYECTO DE INVERSIÓN	1873
RP DEL CONTRATO INICIAL (No. y fecha)	2129 – 26/09/2025
PRORROGAS (cuando aplique)	N/A
ADICIONES (cuando aplique)	N/A
RP DE LA ADICIÓN (No. y fecha) (cuando aplique)	N/A
SUSPENSIONES (cuando aplique)	N/A
OTRO SI (cuando aplique)	N/A
TERMINACIÓN ANTICIPADA (cuando aplique)	N/A
VALOR TOTAL	VEINTIOCHO MILLONES SETECIENTOS CINCUENTA MIL PESOS (\$28.750.000) M/CTE
FECHA DE TERMINACIÓN FINAL (Incluyendo modificaciones contractuales)	22/01/2025

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN/  
INTERVENTORÍA

## FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE SAN CRISTOBAL

<b>PÓLIZAS</b> (cuando aplique) <b>(Incluyendo pólizas de las modificaciones contractuales)</b>	No. de la póliza: 21-46-101099019 Fecha de aprobación: 27/09/2024 Vigencias: desde 26/09/2024 hasta 10/07/2025  Levantamiento de Clausula No. de la póliza: 21-46-101099019 – A1 Fecha de aprobación: 18/02/2024 Vigencias: desde 26/09/2024 hasta 02/08/2025
<b>FECHA DILIGENCIAMIENTO FORMATO CONTROL DE RETIRO GCO- GCI-F102</b> (cuando aplique)	<b>03-02-2025</b>

2. **SUPERVISIÓN CONTABLE:** Al contratista se le efectuaron 3 pagos, de acuerdo con lo estipulado en la CLÁUSULA 05. FORMA DE PAGO, de la siguiente manera:

PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA SEGÚN LO PACTADO				
NÚMERO DE ORDENES DE PAGO	PRODUCTOS ENTREGADOS O DESCRIPCIÓN DEL PAGO	FECHA INFORME DE SUPERVISIÓN / CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO	FECHA DE PAGO	VALOR
SEPTIEMBRE	5002377129	01/10/2024	21/10/2024	\$1.000.000
OCTUBRE	5002795183	04/11/2024	07/11/2024	\$7.500.000
NOVIEMBRE	5003388590	02/12/2024	12/12/2024	\$7.500.000
<b>VALOR TOTAL CANCELADO FDL</b>				<b>\$16.000.000</b>
<b>SALDO A FAVOR DEL CONTRATISTA</b>				<b>\$12.750.000</b>
<b>SALDO A FAVOR DEL FDL</b>				<b>\$0</b>

### 3. SUPERVISIÓN FINANCIERA:

De conformidad con la **CLÁUSULA QUINTA VALOR DEL CONTRATO:** El valor del presente contrato es VEINTIOCHO MILLONES SETECIENTOS CINCUENTA MIL PESOS (\$28.750.000) M/CTE.

Detalle información presupuestal del contrato:

Rubro o proyecto de inversión	Meta proyecto de inversión	Inicial o adición	No. CRP	Valor CRP
O23011605570000001873	San Cristóbal al servicio de la ciudadanía	26/09/2024	2129	28.750.000
<b>Valor total de los CRP</b>				<b>\$28.750.000</b>

Dentro de las actividades desarrolladas por la Supervisión para el control financiero del contrato se encuentra el seguimiento a los ítems facturados por el contratista para cada uno de los pagos. A continuación, se presenta el resultado del seguimiento descrito:

## FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE SAN CRISTOBAL

Factura de Cobro No. 1

No Factura	Periodo	Ítems facturados	Valor facturado IVA Incluido	Estado
1	Septiembre	Pago 1 del mes de septiembre CPS 692-2024	1.000.000	Pagada
2	Octubre	Pago 2 del mes de octubre CPS 692-2024	7.500.000	Pagada
3	Noviembre	Pago 3 del mes de noviembre CPS 692-2024	7.500.000	Pagada
4	Diciembre	Pago 4 del mes de diciembre CPS 692-2024	7.500.000	Pendiente de pago
5	Enero	Pago 5 del mes de enero CPS 692-2024	5.250.000	Pendiente de pago

**4. SUPERVISIÓN ADMINISTRATIVA:**

En el presente numeral se presenta la Supervisión Administrativa adelantada en desarrollo de la ejecución del Contrato/convenio No. 692 de 2024 en la cual se presenta la relación de los informes y soportes de supervisión en desarrollo del mismo, las cuales permitieron efectuar el seguimiento al avance y ejecución de este, garantizado el cumplimiento con los requerimientos contractuales y estándares de calidad exigidos por la entidad.

**DESCRIPCIÓN INFORMES Y SOPORTES DE SUPERVISIÓN:** A continuación, se presenta la relación de los diferentes informes y soportes de supervisión efectuados en el desarrollo del contrato, las cuales permitieron efectuar el seguimiento al avance y correcta ejecución del mismo.

NÚMERO	FECHA	SOPORTES - ANEXOS DEL ACTA (Describir donde están ubicados los soportes y los anexos)	TEMATICA (Describir el asunto tratado)
Evidencias No. 1	01/10/2024	SECOP II numeral 7 Documentos de ejecución del contrato Evidencias Cuenta 1	Evidencias pago 1 septiembre
Evidencias No. 2	01/11/2024	SECOP II numeral 7 Documentos de ejecución del contrato Evidencias Cuenta 2	Evidencias pago 2 octubre
Evidencias No. 3	02/12/2024	SECOP II numeral 7 Documentos de ejecución del contrato Evidencias Cuenta 3	Evidencias pago 3 noviembre
Evidencias No. 4	03/01/2025	SECOP II numeral 7 Documentos de ejecución del contrato Evidencias Cuenta 4	Evidencias pago 4 diciembre

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN/  
INTERVENTORÍA

FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE SAN CRISTOBAL

NÚMERO	FECHA	SOPORTES - ANEXOS DEL ACTA (Describir donde están ubicados los soportes y los anexos)	TEMATICA (Describir el asunto tratado)
Evidencias No. 5	03/02/2025	SECOP II numeral 7 Documentos de ejecución del contrato Evidencias Cuenta 5	Evidencias pago 5 enero

5. SUPERVISIÓN TÉCNICA:

5.1 En cumplimiento de las obligaciones específicas del Contrato No. 692 de 2024 **CLÁUSULA PRIMERA: OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA**, el Contratista Laura Patricia López Quiñones dio cumplimiento de estas así:

OBLIGACIÓN ESPECÍFICA (Enunciar cada una de las obligaciones específicas relacionadas en el contrato)	COMENTARIOS Y CONSIDERACIONES	UBICACIÓN DE LOS SOPORTES (Relacionar informe y nombre de la carpeta Publicada en Secop II en donde se ubica la evidencia del cumplimiento a la obligación)
1. Contribuir en la formulación, articulación y de los diferentes Planes, programas, y proyectos estratégicos y de apoyo en el marco de las apuestas del Fondo de Desarrollo Local Alcaldía Local de San Cristóbal, así como del anteproyecto de presupuesto.	Ejecutado a cabalidad	SECOP II numeral 7 Documentos de ejecución del contrato Evidencias
2. Realizar el cargue de las solicitudes de contratación que le sean asignadas, respecto a los proyectos de inversión en el aplicativo SIPSE, en cumplimiento del PAA	Ejecutado a cabalidad	SECOP II numeral 7 Documentos de ejecución del contrato Evidencias
3. Acompañar los procesos de formulación que le sean asignados verificando la coherencia y viabilidad con las metas asignadas a los proyectos de inversión	Ejecutado a cabalidad	SECOP II numeral 7 Documentos de ejecución del contrato Evidencias
4. Mantener actualizadas las fichas EBI y DTS de los proyectos de inversión que sean asignados para seguimiento.	Ejecutado a cabalidad	SECOP II numeral 7 Documentos de ejecución del contrato Evidencias
5. Realizar el seguimiento de avances en los planes y proyectos de manera periódica, recolectando la información para reportes e informes que sean requeridos por las diferentes instancias.	Ejecutado a cabalidad	SECOP II numeral 7 Documentos de ejecución del contrato Evidencias
6. Realizar seguimiento, consolidación y reportes de información de los presupuestos participativos al interior de la Alcaldía Local y a los diferentes organismos de control, Secretaria de Gobierno y demás entes públicos que lo requieran	Ejecutado a cabalidad	SECOP II numeral 7 Documentos de ejecución del contrato Evidencias
7. Proyectar la información de ejecución de proyectos y demás referente a la planeación del Fondo de Desarrollo Local de manera gráfica con el fin de ser compartida para la toma de decisiones.	Ejecutado a cabalidad	SECOP II numeral 7 Documentos de ejecución del contrato Evidencias
8. Proyectar, revisar y consolidar los insumos necesarios para dar respuesta a los requerimientos de información de cualquier índole realizados por partes	Ejecutado a cabalidad	SECOP II numeral 7 Documentos de ejecución del contrato Evidencias

**INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN/  
INTERVENTORÍA**

**FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE SAN CRISTOBAL**

interesadas internas y externas en relación con el objeto contractual.		
9. Participar en los comités, mesas técnicas y demás espacios e instancias de acuerdo con las competencias de Planeación en el marco del objeto contractual.	<b>Ejecutado a cabalidad</b>	<b>SECOP II numeral 7 Documentos de ejecución del contrato Evidencias</b>
10. Realizar todas las actividades que se requieran para el cumplimiento del objeto contractual, de acuerdo con la naturaleza del contrato.	<b>Ejecutado a cabalidad</b>	<b>SECOP II numeral 7 Documentos de ejecución del contrato Evidencias</b>



**6. CONCLUSIONES:**

Yo CARLOS HERNANDO MACIAS MONTOYA en calidad de Supervisor del contrato No. 692 de 2024, certifico que el contratista cumplió a satisfacción con el objeto y las obligaciones del contrato, quedando un saldo por pagar a favor del Contratista por un valor de \$12.750.000 correspondiente del 1 de diciembre 2024 al 21 enero 2025 y con el pago de aportes al Sistema General de Seguridad Social, de acuerdo con lo señalado en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007.

El presente Informe de Supervisión Final hace parte integral del Acta de Liquidación.

Para constancia, se firma en Bogotá a los 03 días de febrero de 2025.

  
Firma del Supervisor/ Interventor

Proyectó: Laura López Quiñones – 692-2024   
Revisó: Esthefany Chaverra Mosquera – CPS 1043-2024 

**CUANDO SE TRATE DE PERSONA NATURAL:**

Entre los suscritos, CARLOS HERNANDO MACIAS, identificado (a) con la cédula de ciudadanía número 74.371.098 expedida en Duitama (Boyacá); en su calidad de Alcalde Local de San Cristóbal, cargo para el cual fue nombrado (a) mediante Decreto No. 238 del 17 de julio de 2024, debidamente posesionado de acuerdo con Acta de Posesión No. 246 del 18 de julio de 2024, quien actúa como ordenador del gasto en nombre del FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE SAN CRISTÓBAL, como consecuencia de la delegación de la capacidad para contratar otorgada por los Decretos Distritales 374 y 768 de 2019, decretos expedido con base en lo dispuesto en el Decreto Ley 1421 de 1993, modificado por la Ley Orgánica No. 2116 de 2021 y el Decreto Nacional No. 1083 de 2015, modificado y adicionado por el Decreto No.648 de 2017, quien en lo sucesivo se denominará EL FONDO, de una parte, y por la otra, LAURA PATRICIA LÓPEZ QUIÑONES mayor de edad, vecino (a) de esta ciudad, identificado (a) con la cédula de ciudadanía No. 1.015.452.339 de Bogotá en su calidad de **CONTRATISTA**, hemos convenido liquidar el Contrato de Prestación de Servicios Profesionales No. 692 de 2024 suscrito por las partes el 27 de SEPTIEMBRE de 2024 de conformidad con lo ordenado por los artículos 60 de la Ley 80 de 1993, modificado por el artículo 217 del Decreto Ley 019 de 2012 y el artículo 11 de la Ley 1150 de 2007, previas las siguientes consideraciones:

**1.OBJETO DEL CONTRATO PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS EN EL ÁREA DE GESTIÓN DE DESARROLLO LOCAL PARA LA FORMULACIÓN, EVALUACIÓN, PRESENTACIÓN, SEGUIMIENTO A PROYECTOS DE INVERSIÓN LOCAL Y PRESUPUESTOS PARTICIPATIVOS, ASI CÓMO EL APOYO PARA EL REGISTRO DE LOS MISMOS EN LOS DIFERENTES SISTEMAS DE INFORMACIÓN.**

<b>2. DATOS GENERALES DEL CONTRATO</b>	
<b>ACTA DE INICIO</b>	27/09/2024
<b>PLAZO INICIAL DEL CONTRATO</b>	115 DIAS
<b>PRÓRROGA No. 1 (si aplica)</b>	NO APLICA
<b>ADICIÓN No. 1 (si aplica)</b>	NO APLICA
<b>SUSPENSIÓN (si aplica)</b>	NO APLICA
<b>CESIÓN (si aplica)</b>	NO APLICA
<b>MODIFICACIONES (si aplica)</b>	LEVANTAMIENTO DE CLAUSULA

<b>FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO</b>	22/01/2025
<b>VALOR TOTAL DEL CONTRATO O CONVENIO</b>	28.750.000
<b>SUPERVISOR</b>	ESTHEFANY CHAVERRA MOSQUERA
<b>CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL – CDP</b>	1885 – 12/09/2024
<b>CERTIFICADO DE REGISTRO PRESUPUESTAL – CRP</b>	2129 – 26/09/2024

<b>3. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO:</b>	
<b>CONCEPTO</b>	<b>VALOR</b>
Valor inicial del Contrato	\$28.750.000
Valor aporte del Asociado (cuando aplique)	NO APLICA
Valor Adición No. 1 (si aplica)	NO APLICA
Valor anticipo (si aplica)	NO APLICA
Valor amortización del anticipo (si aplica)	NO APLICA
Saldo pendiente por amortizar (si aplica)	NO APLICA
Valor multas o cláusula penal pecuniaria impuestas y pagadas por el contratista (si aplica)	NO APLICA
Valor multas o cláusula penal pecuniaria impuestas, pendientes de pago por parte del contratista (si aplica)	NO APLICA
Valor Total del contrato	\$ 28.750.000
Valor ejecutado por el contratista durante 27/09/2024 y 22/01/2025	\$28.750.000
Valor pagado al Contratista (*)	\$16.000.000
Saldo a favor del Contratista	\$12.750.000
Saldo sin ejecutar y a favor de la entidad o del Fondo de Desarrollo Local	<b>\$0</b>

(\*) Según Estado (s) de Cuenta No (s) 692-2024 del 28 del enero de 2025, expedido por la Dirección Financiera/ Área de Gestión del Desarrollo- Administrativa y Financiero de la Alcaldía Local de San Cristóbal, documento(s) que hace(n) parte integral de la presente liquidación.

#### 4. RELACIÓN ÓRDENES DE PAGO

No. Orden de Pago	(DÍA/MES/AÑO)	Valor
5002377129	21/10/2024	\$1.000.000
5002795183	07/11/2024	\$7.500.000
5003388590	02/12/2024	\$7.500.000

#### 5. CUMPLIMIENTO DEL OBJETO:

EL (LA) SUPERVISOR (a) manifiesta que el (la) CONTRATISTA cumplió a entera satisfacción con el objeto y las obligaciones del Contrato de Prestación de Servicios No. **692** de **2024** para lo cual certifica el recibido a satisfacción del mismo, correspondiente al valor ejecutado, de acuerdo con los informes y soportes de ejecución presentados para cada periodo, así como las obligaciones y su cumplimiento como se describen a continuación:

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (COMPROMISOS) DEL CONTRATO O CONVENIO	CUMPLIMIENTO		SOPORTE
	Si	No	
Contribuir en la formulación, articulación y de los diferentes Planes, programas, y proyectos estratégicos y de apoyo en el marco de las apuestas del Fondo de Desarrollo Local Alcaldía Local de San Cristóbal, así como del anteproyecto de presupuesto.	X		Sharepoint Contrato 692-2024/SECOP Cto 692-2024
Realizar el cargue de las solicitudes de contratación que le sean asignadas, respecto a los proyectos de inversión en el aplicativo SIPSE, en cumplimiento del PAA	X		Sharepoint Contrato 692-2024/SECOP Cto 692-2024
Acompañar los procesos de formulación que le sean asignados verificando la coherencia y viabilidad con las metas asignadas a los proyectos de inversión	X		Sharepoint Contrato 692-2024/SECOP Cto 692-2024
Mantener actualizadas las fichas EBI y DTS de los proyectos de inversión que sean asignados para seguimiento.	X		Sharepoint Contrato 692-2024/SECOP Cto 692-2024
Realizar el seguimiento de avances en los planes y proyectos de manera periódica, recolectando la información para reportes e informes que sean requeridos por las diferentes instancias.	X		Sharepoint Contrato 692-2024/SECOP Cto 692-2024
Realizar seguimiento, consolidación y reportes de información de los presupuestos participativos al interior de la Alcaldía Local y a los diferentes organismos de control, Secretaria de Gobierno y demás entes públicos que lo	X		Sharepoint Contrato 692-2024/SECOP Cto 692-2024

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (COMPROMISOS) DEL CONTRATO O CONVENIO	CUMPLIMIENTO		SOPORTE
	Si	No	
requieran.			
Proyectar la información de ejecución de proyectos y demás referente a la planeación del Fondo de Desarrollo Local de manera gráfica con el fin de ser compartida para la toma de decisiones.	X		Sharepoint Contrato 692-2024/SECOP Cto 692-2024
Proyectar, revisar y consolidar los insumos necesarios para dar respuesta a los requerimientos de información de cualquier índole realizados por partes interesadas internas y externas en relación con el objeto contractual.	X		Sharepoint Contrato 692-2024/SECOP Cto 692-2024
Participar en los comités, mesas técnicas y demás espacios e instancias de acuerdo con las competencias de Planeación en el marco del objeto contractual.	X		Sharepoint Contrato 692-2024/SECOP Cto 692-2024
Realizar todas las actividades que se requieran para el cumplimiento del objeto contractual, de acuerdo con la naturaleza del contrato.	X		Sharepoint Contrato 692-2024/SECOP Cto 692-2024

## 6. VERIFICACIÓN DE PAGO DE APORTES AL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL.

El (La) supervisor (a) certifica que el (la) Contratista **LAURA PATRICIA LÓPEZ QUIÑONES** identificado (a) con cédula de ciudadanía No 1.015.452.339 de Bogotá quien suscribió el Contrato de Prestación de Servicios No. 692 de 2024, cumplió a cabalidad con los pagos de aportes a la Seguridad Social Integral, durante el plazo de ejecución del mencionado Contrato, de acuerdo con lo señalado en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007 y sus modificaciones.

Lo anterior, con base en las planillas de pagos de seguridad social y aportes parafiscales aportadas por el contratista para cada pago durante la ejecución del contrato y que reposan en el expediente contractual.

Nota: De acuerdo con el Concepto C-110 del 14 de junio de 2024 de la Agencia Nacional de Contratación Pública – Colombia Compra Eficiente, el Fondo de Desarrollo Local de San Cristóbal realizó la verificación de las planillas de pagos de seguridad social y aportes parafiscales, durante toda la vigencia del contrato.

## 7. VERIFICACIÓN DE GARANTÍAS (SI APLICA)

El (la) supervisor (a) certifica que el contrato se encuentra amparado por la siguiente garantía que ampara los riesgos como se describe:

Amparo	No. de póliza	Valor asegurado	Vigencia		Compañía Aseguradora
			Desde	Hasta	
Cumplimiento del contrato	21-46-101099019	2.875.000	25/09/2024	10/07/2025	Seguros del Estado S.A.
Cumplimiento del contrato	21-46-101099019 Anexo 1	2.875.000	25/09/2024	02/08/2025	Seguros del Estado S.A.

## 8. PAZ Y SALVO:


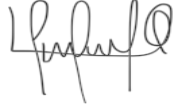
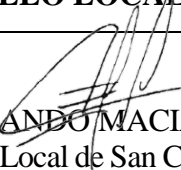
Las partes declaran que la ecuación contractual surgida al momento de contratar se mantuvo durante la ejecución del contrato y firmada la presente liquidación las partes se declaran a **PAZ Y SALVO** por todo concepto, o una vez se hayan cancelado los saldos relacionados en el numeral 3 Estado Financiero.



Con la presente liquidación, se deja constancia que se ordena PAGAR A FAVOR DEL CONTRATISTA LA SUMA DE DOCE MILONES SETECIENTOS CINCUENTA MIL PESOS (\$12.750.000)

**9. OBSERVACIONES:** Hacen parte integral de la presente acta de liquidación, el informe final de supervisión, el estado de cuentas del contrato y los certificados de cumplimiento del mismo.

Se deja fecha de terminación de contrato hasta el 22 de enero debido a un error en SECOP II pero se cobra hasta el 21 de enero, teniendo en cuenta el valor CRP.

Para su constancia se firma en Bogotá, D.C., al 03 de febrero de 2025


<b>SUPERVISOR DEL CONTRATO</b>	<b>EL (LA) CONTRATISTA,</b>
ESTHEFANY CHAVERRA MOSQUERA DESPACHO 	LAURA PATRICIA LÓPEZ QUIÑONES 
<b>FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE SAN CRISTÓBAL</b>	
 CARLOS HERNANDO MACÍAS MONTOYA Alcalde Local de San Cristóbal	


Servidor Público o contratista	Nombre / Cargo (en caso de quien revisa o tramita o proyecta es contratista de prestación de servicios, incluir contratista)	Vo. Bo.
Tramitado y proyectado por (área)	Laura López Quiñones – Planeación	
Revisó Supervisión (área)	Esthefany Chaverra - Despacho	
Revisó Abogado Dirección de Contratación o FDL		
Revisó y aprobó Dirección Financiera /profesional de presupuesto de FDL		
Revisión Ordenación del Gasto		
<p><i>Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el presente documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes y por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad, lo presentamos para la firma del <u>CARGO DEL ORDENADOR DEL GASTO</u>.</i></p>		

El Fondo de Desarrollo Local de San Cristóbal de conformidad con lo establecido en el artículo 2.2.1.1.2.4.3 del Decreto 1082 de 2015 y los lineamientos impartidos por la Agencia Nacional de Contratación, procede a realizar el cierre del expediente del contrato No. 692 de 2024, cuyo objeto es: “PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS EN EL ÁREA DE GESTIÓN DE DESARROLLO LOCAL PARA LA FORMULACIÓN, EVALUACIÓN, PRESENTACIÓN, SEGUIMIENTO A PROYECTOS DE INVERSIÓN LOCAL Y PRESUPUESTOS PARTICIPATIVOS, ASÍ CÓMO EL APOYO PARA EL REGISTRO DE LOS MISMOS EN LOS DIFERENTES SISTEMAS DE INFORMACIÓN.” en los siguientes términos:

Información General del Contrato						
Contrato / Convenio	No: 692-2024			Fecha de suscripción: 25 de septiembre de 2024		
Contratista:	LAURA PATRICIA LÓPEZ QUIÑONES			NIT / C.C: 1.015.452.339		
Fecha de inicio:	27/09/2024					
Valor Total del Contrato:	\$ 28.750.000					
Fecha de terminación:	22/01/2025					
Fecha de Liquidación (Si hubo lugar a ella):	N/A					
Garantía No. 21-46-101099019						
Tipo	Desde			Hasta		
	DD	MM	AAAA	DD	MM	AAAA
Cumplimiento De Contrato	27/09/2024			02/08/2025		
Observaciones: Prorroga Anexo 1						
<b>Verificación de condiciones de disposición final o recuperación ambiental de las obras o bienes</b> (solo cuando aplique) Cumple <input type="checkbox"/> No cumple <input type="checkbox"/>						

Para efectos de lo anterior se suscribe a los 03 días del mes de febrero de dos mil veinticinco (2025).

  
**CARLOS HERNANDO MACÍAS MONTOYA**  
**C.C. No. 74.371.098 de Duitama**  
**ALCALDE LOCAL DE SAN CRISTÓBAL**

Proyectó: Laura Patricia López Quiñones   
 Revisó y aprobó: Esthefany Chaverra Mosquera- Apoyo a la supervisión 