

	INFORME DE ACTIVIDADES	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	VILMA VANESSA ARRIETA RIOS		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	64.579.992	CONTRATO No.	1065-2024
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL (DEL 1 AL 15 DE DICIEMBRE DEL 2024)		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	SINCELEJO (GT-SUCRE - BOLIVAR - CORDOBA)		

OBJETO DEL CONTRATO:
 Prestar servicios profesionales con autonomía técnica y administrativa en el acompañamiento a la implementación y seguimiento a la Estrategia de Sostenibilidad de los Proyectos Productivos en el marco del objeto misional de la entidad

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO DE ACUERDO CON LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO
1. Desarrollar acciones que permitan el acceso y participación de la población sujeta de atención a la oferta institucional de la Agencia para la Reincorporación y Normalización, en relación con la Estrategia de Sostenibilidad de los Proyectos Productivos, liderada por la Entidad.	En el marco de la estrategia de sostenibilidad económica para el presente periodo se realizó asesoría a la asociación ASOAGROMON de personas en proceso de reincorporación ubicadas en el municipio de Coloso y que tienen una iniciativa autogestionada en la línea productiva de apicultura, en la vigencia 2023 se le hizo la socialización de la estrategia y por diversas razones no han hecho a la fecha la postulación a la misma. La asesoría consistió en recordarle y explicarle cada uno de los documentos requeridos en la etapa de postulación, resaltando la importancia de realizar el proceso antes de terminar la vigencia 2024 para que avancen en el proceso y tengan la posibilidad de pasar a la etapa de aplicación del instrumento de viabilidad en pro de evaluar los ocho componentes estipulados en la herramienta los cuales definen el paso a las fases siguientes.
2. Acompañar el seguimiento a la implementación de los proyectos productivos, colectivos o individuales, aprobados por el componente técnico del CNR o la entidad. Así como también, a los planes de seguimiento e implementación enmarcados en la estrategia de sostenibilidad	Para este periodo se entregó a los facilitadores la relación de los proyectos colectivos que son objeto de seguimiento para el periodo en mención, lo que permitió identificar que para este mes correspondía realizar seguimiento oportuno a 12 PRE colectivos ubicados en los departamentos de Sucre, Bolívar y Córdoba, todo ello con el fin de realizar las revisiones correspondientes y el cargue respectivo en el aplicativo koobo y en carpeta compartida; De igual forma se establecieron compromisos con los tres proyectos que recibieron planes de inversión rápida con los recursos de MPTF en el cumplimiento de las actividades establecidas para dar buen uso de los recursos y estos les ayuden en su proceso de sostenibilidad.
3. Acompañar los procesos o ejercicios de asistencia técnica, transferencia de conocimiento o fortalecimiento a formas asociativas y proyectos productivos, que se desarrollen con el apoyo de operadores, convenios o cualquier figura que la entidad establezca con terceros aliados.	Durante el presente periodo se participó en ejercicios de transferencia de conocimientos propiciados por el nivel central y el GT los cuales tienen como objetivo impartir la información relevante para el acompañamiento y fortalecimiento a los participantes, los proyectos productivos, las formas asociativas y demás procesos establecidos por la entidad y que permitan la articulación con terceros. A continuación, se relacionan los diferentes espacios de transferencias y retro alimentación: <ol style="list-style-type: none"> 1. Comité primario. 2. Jornada de orientación con líder de seguimientos en el cargue de seguimientos adicionales 3. Mesa técnica de reincorporación 4. Participación al 5 comité CISANS con secretaria de desarrollo económico. 5. Jornada de articulación con SENA para revisar las acciones del convenio SENA - ARN 2024-2025
4. Apoyar en la elaboración estrategias que permitan la orientación de los procesos relacionados con el fortalecimiento de las formas asociativas, de acuerdo con las necesidades de la población sujeta de atención de la Entidad.	Durante el presente periodo en la jornada de articulación con SENA se estableció que uno de los objetivos del convenio es el fortalecimiento de la asociatividad para la población en proceso de reincorporación por lo que es importante revisar que programas, procesos y acciones tiene la regional SENA Sucre para realizar este proceso de fortalecimiento a las formas asociativas y de igual forma a los proyectos productivos colectivos e individuales con proceso de formación y asesoría. Otro ejercicio que permite articular e implementar estrategias de fortalecimiento a las formas asociativas es la mesa técnica de reincorporación ya que en ella participan las instituciones que desde su objeto misional tienen las competencias para aportar a los procesos de fortalecimiento organizacional y asociativo de cada una de las formas asociativas que agrupan a la población en proceso de reincorporación. Algunas de estas entidades son Organizaciones Solidarias, La agencia de desarrollo Rural y cámara de comercio, las cuales fueron invitadas a la mesa técnica de reincorporación. Es importante destacar el valor que tiene la escuela de economía social y solidaria en el proceso de crecimiento y desarrollo de las formas asociativas dado que esta brinda conocimientos para el trabajo colaborativo y la normativa que rige al sector solidario; es por ello que desde el aspecto logístico de la escuela se deben generar las condiciones a los participantes para mantengan su motivación y culminen su proceso formativo con éxito, se dice esto dado que en el acompañamiento realizado al segundo modulo de clases se evidenciaron algunos desaciertos en el tema de alojamiento y asignación de transporte a los participantes que se deben revalorar y mejorar.
5. Apoyar las acciones estratégicas que permitan el cumplimiento y calidad de los procesos de asistencia técnica en las dimensiones productiva, financiera, comercial y organizacional, conforme a la normatividad vigente y la planeación institucional de la ARN.	Se realiza jornada de retroalimentación con los facilitadores, reintegradores y profesional de relacionamiento de Córdoba sobre la propuesta de fortalecimiento técnico y financiero presentada a la gobernación de Córdoba, con el fin de que cada persona en proceso de reincorporación con su proyecto productivo estuvieran relacionado en la actividad productiva correspondiente dado que algunos de estos proyectos ha diversificado sus actividades, de igual forma con el profesional de relacionamiento se trabajaron los apuntes sobre el avance del plan de desarrollo de la gobernación que se han abordado en el marco del proceso de reincorporación en el departamento de Córdoba; esta propuesta busca generar oportunidades de asistencia técnica y financiera para 33 proyectos de la línea agropecuaria activos y en proceso de sostenibilidad de la población reincorporada y reintegrada del departamento de Córdoba
6. Atender de manera oportuna las inquietudes de los profesionales facilitadores y de la población frente a las rutas de atención y estrategias económicas para el acceso y participación en los procesos misionales de la entidad	En el marco del desarrollo de esta actividad para este periodo se participó en una jornada de inducción con la profesional social del grupo territorial sobre la sistematización en SIRR del plan de reincorporación individual con todas sus acciones, con el fin de apoyar a los facilitadores que lo requieran en este proceso; esta jornada permitió adquirir los conocimientos para apoyar a un facilitador en el proceso de digitación de selección de acciones que integran el plan de reincorporación de las personas en proceso de reincorporación; es una actividad que requiere concentración y dedicación para que el plan quede establecido de acuerdo a la planeación realizada en las diferentes secciones realizadas con cada uno de los firmantes.
7. Elaborar informes que por su contenido y naturaleza estén dentro del ámbito del objeto contratado, según las herramientas de evaluación, intervención y registro de la información establecidos por al ARN.	Se realizó el informe mensual de actividades, informe final de contrato y los informes solicitados por la coordinadora del GT, donde se dieron a conocer el desarrollo de cada una de las obligaciones realizadas durante el presente periodo y las cuales están contempladas en el contrato; para ello se tuvieron en cuenta las directrices, los formatos y soportes dados para el cargue de la información.
8. Contribuir con la entrega oportuna de insumos para dar respuesta a las PQRSD relacionadas con su objeto contractual	En el presente periodo se atendieron los requerimientos solicitados por el grupo de gestión documental en cuanto a la entrega oportuna de cada documento generado en la ejecución del contrato en el ultimo mes contractual con el fin de que cada documento quede archivado de manera correcta.

	INFORME DE ACTIVIDADES		CÓDIGO : BS-F-26	
			FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA VILMA VANESSA ARRIETA RIOS				
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No. 64.579.992 CONTRATO No. 1065-2024				
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME PERIODO CONTRACTUAL (DEL 1 AL 15 DE DICIEMBRE DEL 2024)				
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT) SINCELEJO (GT-SUCRE - BOLIVAR - CORDOBA)				
OBJETO DEL CONTRATO: Prestar servicios profesionales con autonomía técnica y administrativa en el acompañamiento a la implementación y seguimiento a la Estrategia de Sostenibilidad de los Proyectos Productivos en el marco del objeto misional de la entidad				
Cumplimiento de las obligaciones generales y demás contenidas en el contrato.		Durante el periodo comprendido entre el 1 al 15 de diciembre se cumplió con las obligaciones generales del contrato item 3) Entregar los informes pactados y los requeridos por el supervisor del contrato.6) Cumplir con las obligaciones frente a los Sistemas de Seguridad Social Integral y de Riesgos Laborales, las cuales deberán ser acreditadas para cada pago al supervisor del contrato; 15) Participar activamente en las inducciones, sensibilizaciones, capacitaciones, encuestas, charlas, actividades y acciones que se ejecuten en el marco de la implementación de los Sistemas de Gestión Ambiental y Seguridad y Salud en el Trabajo		
VILMA VANESSA ARRIETA RIOS		Visto Bueno Supervisor(es) (diligenciar manual): NOMBRE(S): MARIA DE LA CRUZ VITOLA GONZALEZ Fecha VoBo: 15/12/2024		
El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co				