



INFORME DE ACTIVIDADES

CÓDIGO : BS-F-26

FECHA : 08-02-2019

VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No. CONTRATO No. PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT) **OBJETO DEL CONTRATO:**

Prestar con plena autonomía técnica y administrativa los servicios personales para articular acciones de incidencia y realizar seguimiento a la gestión territorial en la implementación del Programa de Reincorporación Integral atendiendo las necesidades y prioridades de la población objeto en el marco de lo dispuesto por el Consejo Nacional de Reincorporación.

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO DE ACUERDO CON LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO
1. Apoyar las acciones de articulación interinstitucional territorial requeridos para la implementación del Programa de Reincorporación Integral, en coordinación con la supervisión del contrato.	<p>En el periodo comprendido del presente informe, se lograron realizar las siguientes actividades del proceso de reincorporación en el municipio de Tierralta: Se realizó el acompañamiento a una persona en proceso de reincorporación al hospital San Jose del municipio de Tierralta por urgencia. Con el fin de que fuera atendida de forma oportuna motivos de que la paciente presentaba inicios de parto, donde fue remitida al hospital San Jerónimo de la Ciudad de Montería la misma entro por urgencia donde se realizó todo el proceso de parto (03/11/2024). De la misma manera, se realizó el acompañamiento y apoyo para el trámite ante el hospital San Jerónimo de la Ciudad de Montería, con el objetivo de solicitar cita para ecografía para una persona en proceso de reincorporación la cual necesita resultados de la evolución y seguimiento de su estado de salud después del parto, la cual queda asignada para el día martes 12 de noviembre 2024 en la ciudad de Montería horario 3:30 pm (05/11/2024). Por otro lado, Se realizó el acompañamiento y apoyo para el trámite ante gestar salud del municipio de Tierralta, con el objetivo solicitar cita para control de seguimiento por especialista en pediatra, la cual queda asignada para el día lunes 18 de noviembre horario 9:00 am en el municipio de Tierralta (12/11/2024). Igualmente, Se realizó gestión y apoyo para el trámite, con el fin de reclamar medicamentos en Profarma en el municipio de Tierralta para una persona en proceso de Reincorporación la cual se encuentra en estado de lactación (13/11/2024). Se realizó gestión y apoyo para el trámite, con el fin de reclamar medicamentos en Profarma en el municipio de Tierralta para una persona en proceso de Reincorporación la cual se encuentra en estado de lactación, la cual quedo asignada para el día jueves 28 de noviembre de 2024 en el municipio de Tierralta horario 11:00 am 14/11/2024). Así mismo, Se realizó el acompañamiento y apoyo para el trámite ante el hospital San Jose del municipio de Tierralta, con el objetivo de solicitar cita de medico general para dos personas en proceso de reincorporación y un familiar la Cual quedaron asignada para el día lunes 18 del mes de noviembre horarios de llegada 1:00 pm y 2:00 pm, la misma se solicita por motivo de que las personas en proceso de Reincorporación requieren la cita médica ya que se encuentra en zona rural de difícil acceso para desplazarse al casco urbano (14/11/2024). Se realizó gestión y apoyo para el trámite en gestar salud del municipio de Tierralta, con el fin de solicitar cita de consulta por primera vez con especialista en pediatra, la cual quedo asignada para el día martes 26 de noviembre de 2024 horario de llegada 11:00 am en el municipio de valencia (19/11/2024).</p>
2. Facilitar espacios de diálogo en los grupos territoriales con actores y organizaciones de la reincorporación para promover la implementación del Programa de Reincorporación Integral.	<p>En el periodo comprendido del presente informe, se lograron realizar las siguientes actividades del proceso de reincorporación en el municipio de Tierralta: Se logró realizar el acompañamiento y apoyo al facilitador del municipio de Tierralta a zona rural a la vivienda de dos personas en proceso de Reincorporación, donde se logró la actualización de horizonte y la selección de acciones la cual las personas las puedan cumplir debido a sus condiciones de la zona donde se encuentra ubicadas, esta misma se realizó de forma individual con cada de ellas (18/11/2024). De la misma manera, Se logró realizar el acompañamiento y apoyo al facilitador del municipio de Tierralta en el casco urbano a la vivienda de dos personas en proceso de Reincorporación, donde se logró la actualización de su horizonte y la selección de acciones la cual la persona las pueda cumplir debido a sus condiciones de la zona donde se encuentra ubicadas, esta misma se realizó de forma individual con cada de ellas (18/11/2024). Igualmente, Se logró realizar el acompañamiento y apoyo al facilitador del municipio de Tierralta en el casco urbano en las instalaciones del CREM en acompañamiento a 12 personas en proceso de Reincorporación, donde se logró la actualización de sus horizontes y la selección de acciones la cual las personas las puedan cumplir debido a sus condiciones de la zona donde se encuentra ubicadas, esta misma se realizó de forma individual con cada una de ellas (19/11/2024). Se logró realizar el acompañamiento y apoyo al facilitador del municipio de Tierralta en el casco urbano en las instalaciones del CREM en acompañamiento a 6 personas en proceso de Reincorporación, donde se logró la actualización de su horizonte y la selección de acciones la cual las personas las puedan cumplir debido a sus condiciones de la zona donde se encuentra ubicadas, esta misma se realizó de forma individual con cada una de ellas (21/11/2024).</p>

**INFORME DE ACTIVIDADES**

CÓDIGO : BS-F-26

FECHA : 08-02-2019

VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA **SANTANDER PADILLA RUA**C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No. **1.074.012.754**CONTRATO No. **1055-2024**PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME **DEL 01 AL 30 DE NOVIEMBRE 2024**LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT) **TIERRALTA - GT SUCRE-BOLIVAR-CORDOBA****OBJETO DEL CONTRATO:**

Prestar con plena autonomía técnica y administrativa los servicios personales para articular acciones de incidencia y realizar seguimiento a la gestión territorial en la implementación del Programa de Reincorporación Integral atendiendo las necesidades y prioridades de la población objeto en el marco de lo dispuesto por el Consejo Nacional de Reincorporación.

<p>3. Apoyar el análisis de contexto y recomendación para la implementación de las estrategias del Programa de Reincorporación Integral en el Territorio.</p>	<p>En el periodo comprendido del presente informe, se lograron realizar las siguientes actividades del proceso de reincorporación en el municipio de Tierralta: Se realizó el acompañamiento y apoyo al facilitador del municipio de Tierralta en la oficina de UMATA de Tierralta, con el fin de solicitar ofertas el cual estén las personas en proceso de Reincorporación involucradas del municipio, donde queda pendiente una socialización por parte de UMATA de economía familiar para las personas en proceso de Reincorporación el día 21 de noviembre de 2024 (20/11/2024). Igualmente, Se realizó gestión en alcaldía de Tierralta, con el objetivo de confirmar en secretaria de gobierno si avían logrado enviar convocatoria o invitación a entidades e instituciones para la actividad con la gobernación de Córdoba el día 21 de noviembre de 2024 donde se recibe confirmación de la convocatoria por parte de alcaldía (14/11/2024). Por otro lado, Se realizó gestión en alcaldía de Tierralta, con el objetivo de confirmar en secretaria de gobierno si avían logrado enviar convocatoria o invitación a entidades e instituciones para la actividad con la gobernación de Córdoba el día 21 de noviembre de 2024 donde se recibe confirmación de la convocatoria por parte de alcaldía (14/11/2024). Se realizó gestión en cada una de las instalaciones de la fiscalía, personería, policía y defensoría del pueblo en el municipio de Tierralta, con el fin de confirmar invitación de una actividad para el día 21 de noviembre (15/11/2024). Se realizó gestión en cada una de las instalaciones de la fiscalía, personería, policía y defensoría del pueblo en el municipio de Tierralta, con el fin de confirmar invitación de actividad para el día 21 de noviembre (15/11/2024). Se realizó gestión en alcaldía del municipio de Tierralta en secretaria de gobierno, con el fin de confirmar si les avía llegado un oficio de invitación para el día 21 de noviembre de 2024 para la clausura de maestros itinerantes, donde confirman que si les llego (12/11/2024). Se realizó gestión en secretaria de educación, con el fin de solicitar un espacio en las instalaciones del CREM del municipio de Tierralta para realizar actividades con personas en proceso de Reincorporación los días 18-19-20 y 21 del mes de noviembre de 2024, donde se recibe respuesta por medio de correo la confirmación del espacio (1/11/2024).</p>
<p>4. Realizar seguimiento y monitoreo territorial a la implementación del Programa de Reincorporación Integral.</p>	<p>En el periodo comprendido del presente informe, se lograron realizar las siguientes actividades del proceso de reincorporación en el municipio de Tierralta: Se realizó acompañamiento, gestiones, seguimiento y monitoreo del proceso de reincorporación en el Municipio de Tierralta, en temas específicamente de educación, salud, gestiones con actores externos, el apoyo a la implementación del PRI, en la construcción de horizontes, selección de acciones a cada uno de las personas en proceso de Reincorporación de forma individual, y participación en espacios con entidades y personas en reincorporación. En este periodo y de acuerdo con los compromisos y actividades de la mesa municipal de Reincorporación en el Municipio de Tierralta se proyecta realizar junto con otros roles de GT el plan de trabajo, que permita el cumplimiento del objeto y obligaciones contractuales.</p>
<p>5. Participar en espacios, mesas técnicas, eventos, reuniones territoriales con las dependencias de la Agencia o con los actores externos que se requieran para el desarrollo de su objeto contractual, en coordinación con la supervisión del contrato.</p>	<p>En el periodo comprendido del presente informe, se lograron realizar las siguientes actividades del proceso de reincorporación en el municipio de Tierralta: Se participó de forma presencial en el municipio de Tierralta, en la Submesa de seguridad del municipio, con las Inter institucionalidades, donde se socializó el contexto de la política de Reincorporación y la caracterización de la población de Tierralta por parte del profesional de relacionamiento ARN del GT sucre Bolívar Córdoba. Por otro lado, se socializó el plan estratégico de seguridad y protección del municipio de Tierralta de Córdoba donde igualmente se socializan las 7 líneas estratégicas del PESP (21/11/2024). Así mismo, Se participó de forma presencial en la ciudad de Montería, en la Submesa de seguridad del departamento de Córdoba con las Inter institucionalidades, donde se socializó el contexto de la política de Reincorporación y la caracterización de la población en el departamento de Córdoba por parte de la coordinadora del GT sucre Bolívar Córdoba. Por otro lado, se socializó el plan estratégico de seguridad y protección del departamento de Córdoba donde igualmente se socializan las 7 líneas estratégicas del PESP (20/11/2024).</p>
<p>6. Desplazarse a las distintas zonas donde se implementa el proceso de Reincorporación para el desarrollo del objeto del contrato, cuando sea requerido.</p>	<p>En el periodo comprendido del presente informe, se lograron realizar las siguientes actividades del proceso de reincorporación en el municipio de Tierralta: Se logró realizar el desplazamiento desde el municipio de Tierralta al corregimiento el diamante sin ninguna novedad a la vivienda de una persona en proceso de reincorporación. Donde se logró el apoyo y acompañamiento al facilitador en la actualización del horizonte y la selección de acciones la cual la persona las pueda cumplir debido a sus condiciones de la zona donde se encuentra viviendo, esta misma se realizó de forma individual (07/11/2024). Por otro lado, se logró realizar el desplazamiento a las siguientes veredas ubicadas en la represa de Urra, V Tucura, V Lourdes, V Limón, V Gallo sin ninguna novedad, donde se logró realizar el apoyo y acompañamiento al facilitador del municipio de Tierralta en la actualización de horizontes y la selección de acciones la cual las personas las puedan cumplir debido a sus condiciones de la zona donde se encuentra viviendo, esta misma se realizó de forma individual en la vivienda de cada una de las personas en proceso de reincorporación (13/11/2024).</p>

**INFORME DE ACTIVIDADES**

CÓDIGO : BS-F-26

FECHA : 08-02-2019

VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA **SANTANDER PADILLA RUA**C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No. **1.074.012.754**CONTRATO No. **1055-2024**PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME **DEL 01 AL 30 DE NOVIEMBRE 2024**LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT) **TIERRALTA - GT SUCRE-BOLIVAR-CORDOBA****OBJETO DEL CONTRATO:**

Prestar con plena autonomía técnica y administrativa los servicios personales para articular acciones de incidencia y realizar seguimiento a la gestión territorial en la implementación del Programa de Reincorporación Integral atendiendo las necesidades y prioridades de la población objeto en el marco de lo dispuesto por el Consejo Nacional de Reincorporación.

Cumplimiento de las obligaciones generales y demás contenidas en el contrato.

En el período comprendido del presente informe se da cumplimiento a las obligaciones generales, y los ítems; 4) Suministrar al supervisor toda la información y colaboración requerida para el normal desarrollo de su gestión; 6) Prestar de manera eficiente, oportuna y con calidad los servicios que constituyen el objeto del contrato, actuando de conformidad con las normas legales pertinentes; 7) Actuar con lealtad y buena fe durante la celebración, ejecución y terminación del contrato y aún con posterioridad a éste; 8) Abstenerse de incurrir en comportamientos que atenten contra la correcta prestación del servicio y la armonía dentro del equipo de trabajo. 10) se logró cumplir con las obligaciones frente a los Sistemas de Seguridad Social Integral y de Riesgos Laborales, acreditarlas para cada pago e informar al Supervisor del Contrato cualquier cambio de EPS o AFP; 13) Aplicar los instructivos de Seguridad Integral de la ARN disponibles en el SIGER y presentar los informes que en ellos se establecen, cuando así se lo requiera el supervisor; 17) Rendir en forma oportuna la información que le solicite el supervisor del contrato y participar o elaborar aquellos informes que por su contenido y naturaleza estén dentro del ámbito del objeto contratado; 19) Organizar, conservar, usar y manejar toda la información recibida y elaborada durante la ejecución del contrato de manera responsable y acorde con los lineamientos señalados por la Entidad; 20) Verificar la efectiva afiliación a la ARL, surtida por parte de la ARN, previa suscripción del contrato; 21) Utilizar los sistemas de información, herramientas tecnológicas y equipos de cómputo asignados para apoyar sus actividades contractuales; 23) Presentar mensualmente el Informe de actividades del período respectivo; 25) Sistema de Seguridad de la información.

Visto Bueno Supervisor(es) (diligenciar manual):**NOMBRE : MARÍA DE LA CRUZ VITOLA GONZALEZ****Fecha VoBo: 2/12/2024****SANTANDER PADILLA RUA**

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de <http://www.reincorporacion.gov.co>