SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL — BOGOTÁ

INFORME PERIÓDICO
ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES Y/O DE APOYO A LA GESTIÓN

PERIODO DEL INFORME			18	al	28	de febrero	de	2025
DEPENDENCIA	Subdirección para la Vejez		UNIDAD OPERATIVA			NIVEL CENTRAL		

INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATISTA

NOMBRE	ANDRÉS VEGA BARRETO	IDENTIFICACIÓN	80058388
CORREO PERSONAL	avegab@gmail.com	NÚMERO CELULAR	3105550121

INFORMACIÓN DEL CONTRATO

Contrato No.	1378-2025			Fecha de suscripción	13	02	2025	Plazo de ejecución (en días)	300
Fecha acta de inicio	18	02	2025	Fecha Terminación	17	12	2025		
Objeto del contrato	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES EN EL SERVICIO BOGOTA TE ACOMPAÑA EN LA VEJEZ, PARA EL ABORDAJE TERRITORIAL Y SEGUIMIENTO PSICOSOCIAL A PERSONAS MAYORES QUE SE ENCUENTREN EN SITUACION DE MALTRATO, ABUSO, NEGLIGENCIA, ABANDONO O EN RIESGO DE VULNERACION DE DERECHOS, EN EL MARCO DE LA POLITICA PUBLICA SOCIAL PARA EL ENVEJECIMIENTO Y LA VEJEZ.								

INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO

Valor Inicial del contrato:	$	52.740.200
Valor adiciones (si aplica)	$	-
Valor Total Contrato	$	52.740.200
Saldo pendiente por ejecutar	$	52.740.200
Valor Pagado	$	-
Valor Cobro periodo	$	2.285.409

Porcentaje de Avance Físico	4,33%
Porcentaje de Avance Financiero	0,00%

VALOR COBROS YA REALIZADOS

Cobro No. 1	Cobro No. 2	Cobro No. 3	Cobro No. 4	Cobro No. 5	Cobro No. 6	Cobro No. 7	Cobro No. 8	Cobro No. 9
Cobro No. 10	**Cobro No. 11**	**Cobro No. 12**	**Cobro No. 13**	**Cobro No. 14**	**Cobro No. 15**	**Cobro No. 16**	**Cobro No. 17**	**Cobro No. 18**

INFORME DEL CONTRATISTA

Obligaciones específicas	Avances (Actividades desarrolladas)	Soportes/Evidencias
1. Realizar abordajes territoriales de orden psicosocial a personas mayores de acuerdo con los lineamientos del Servicio Bogota te acompaña en la Vejez, garantizando la entrega oportuna de los documentos que den cuenta de la gestión realizada con cada uno de los casos.	1.1 Para el periodo de contrato comprendido entre el 18 y el 28 del mes de febrero de 2025, se realizaron dos (2) abordajes psicosociales iniciales, correspondientes a las solicitudes remitidas al Servicio Bogotá te acompaña en la Vejez por parte de instituciones entidades de salud, otros servicios SDIS o particulares. Para ello se realizaron acompañamientos y asesorías para dos personas mayores y sus familiares o cuidadores. En estos abordajes psicosociales se requirió de la programación de visitas a los domicilios y lugares donde se ubicaron a las personas mayores y se efectuaron las entrevistas individual y familiar. Se realizó la valoración de situaciones sobre: vulnerabilidad económica, afectaciones de salud abandono involuntario, desgaste del cuidador. Para cada caso se proyectaron objetivos alcanzables en el marco de las acciones y el acompañamiento del servicio Bogotá te acompaña en la vejez.	Anexo 1.1.1_Matriz de registro de casos mes de febrero 2025 Anexo 1.1.2_Fotografías de abordajes iniciales mes de febrero 2025
2. Activar rutas de atención intra e intersectorial de acuerdo a las situaciones de vulneración de derechos identificados durante la atención a la persona mayor y entregar los documentos correspondientes de acuerdo a los lineamientos técnicos del servicio Bogotá te acompaña en la Vejez.	2.1 Durante el periodo comprendido entre el 18 y 28 de febrero de 2025, en las acciones de abordaje inicial y seguimientos, se identificó la necesidad de gestionar apoyo con otras entidades para dar respuesta a las solicitudes de atención al servicio en los casos asignados, donde acordaron DOS (2) gestiones con otras instancias. Estos requerimientos están descritos en los conceptos interdisciplinarios y en las acciones de seguimiento de cada uno de los casos; 1 acompañamiento a persona mayor en el servicio cuidado transitorio.	Anexo 2.1.1_ Matriz activación de servicios y rutas mes de febrero 2025
3. Realizar los seguimientos psicosociales necesarios en los casos de las personas mayores atendidas y entregar los documentos correspondientes de acuerdo a los lineamientos técnicos.	3.1 Durante el periodo del mes de febrero, se realizaron cinco (5) actuaciones a los casos asignados, son actividades de seguimiento psicosocial a las acciones y orientaciones realizadas con las personas de forma presencial y telefónica con familiares para los casos que se encuentran en atención. En este periodo del mes de febrero los seguimientos priorizaron temáticas de exploración de la corresponsabilidad, la gestión de soportes gestión de espacios idóneos para la garantía en derechos, acciones con cuidadores orientadas a su corresponsabilidad y gestión con entidades de salud.	Anexo_3.1.1._ Matriz de seguimientos mes de Febrero 2025
4. Diligenciar de manera oportuna, permanente, ágil y cumpliendo los estándares de calidad del dato la ficha SIRBE, aplicativos y demás instrumentos o formatos institucionales inherentes a la prestación del servicio Bogotá te acompaña en la Vejez.	4.1 Durante el periodo del 18 al 28 de febrero, no se realizan los registros correspondientes a la información requerida en plataforma SIRBE WEB, toda vez que en la fecha de elaboración del informe se adelanta la gestión del usuario SIRBE WEB. No obstante, se garantizaron las solicitudes de servicios para los casos que se asignaron y las consultas requeridas, con el apoyo del profesional jurídico y el equipo técnico del servicio BTAV. Esta plataforma de información solicita el concepto interdisciplinario con perfil de ingreso y la información verídica que se levantó en las intervenciones iniciales realizadas en el mes de febrero. 4.2 En este periodo del mes de febrero, no se realizó entrega de la documentación correspondiente a los casos que se asignaron. No obstante, se levantó la información fidelizada que se consignará posteriormente en las plataformas Drive y SIRBE del servicio BTAV.	Anexo 4.1.1 Evidencia no realizada
5. Brindar con calidad y oportunidad la información requerida para el apoyo en la elaboración de documentos de respuesta a solicitudes ciudadanas, entes de control y demás requerimientos o para la elaboración de informes de la secretaría Distrital de Integración Social y el Servicio Bogotá te acompaña en la Vejez.	5.1 Durante este periodo del mes de febrero, se aportaron dos (2) insumos técnicos; desde información recogida en la caracterización de las personas beneficiarias para los conceptos psicosociales con los que se aportan a las respuestas para las entidades e instituciones, familias y ciudadanos que remiten los casos. Se requirieron igualmente para estos conceptos ser concertados con el profesional jurídico y la información se consigna en los formatos asignados del servicio BTAV.	Anexo 5.1.1_ Matriz de registros de casos con información febrero 2025

6. Preparar, asistir y participar en los consejos, comités, comisiones, reuniones, mesas y/o demás espacios que indique el supervisor del contrato o sea convocado, socializando con oportunidad las actividades e información que de ellas se deriven.	6.1 Para la fecha de elaboración del informe de este periodo del mes de febrero de 2025, se no se han realizado reuniones de equipo para el servicio Bogotá Te acompaña en la Vejez, no obstante, sí se cuenta con la programación de reunión de equipo y con la disposición para la participación de esta por parte del profesional al final del mes de febrero. Se han tenido en cuenta las instrucciones y orientaciones que la líder del servicio ha realizado, para el inicio de las actividades y obligaciones contractuales del profesional, con las que se logró dar inicio al presente contrato y la firma de los documentos requeridos para el mismo.	Anexo 6.1.1 Evidencia no realizada
7. Realizar al inicio del contrato un plan de trabajo que dé cuenta del cumplimiento del objeto y obligaciones contractuales, presentando un informe mensual de avance con las evidencias respectivas sobre las actividades y/o productos programados, y una vez finalizado el contrato, entregar al/la supervisor/a en medio digital, un informe final con los archivos y productos generados durante la vigencia del contrato.	7.1.1 En el periodo del mes de febrero 2025 se mantienen las actividades según el plan de trabajo entregado en el primer periodo del contrato 1378-2025. 7.1.2 Durante el periodo del mes de febrero de 2025, se han desarrollado las actividades consignadas en la bitácora del periodo correspondiente y acorde a cada una de las obligaciones específicas. Con esta bitácora se da cuenta de los avances al plan de trabajo del contrato 1378-2025. Cada actividad da cuenta de la intervención con la población, las asesorías y el seguimiento a las acciones realizadas en el trabajo interdisciplinario y con otros servicios, los cuales quedan soportados en el registro y los formatos específicos, de la misma manera que la información en las plataformas de la secretaría de integración Social. 7.1.3 Los anexos y evidencias nombrados en la Bitácora dan cuenta de los soportes de las actuaciones del profesional en el periodo correspondiente. Se pueden encontrar en el Formato de evidencias adjunto del periodo correspondiente del mes de febrero 2025.	Anexo 7.1.1_ Plan de acción contrato 1378-2025 Anexo 7.1.2_ Bitácora mes de febrero 2025 contrato 1378-2025 Anexo 7.1.3_ Formato de evidencias mes de febrero 2025 del contrato 1378-2025
8. Apoyar las contingencias y emergencias del Distrito Capital, de acuerdo con la normatividad, los lineamientos y protocolos establecidos por la administración Distrital y el Gobierno Nacional.	Para este periodo no se requirió apoyar ninguna contingencia en el distrito.	Anexo 8.1.1 Evidencia no realizada
9. Cumplir con las demás actividades designadas por el supervisor del contrato relacionadas con el objeto contractual.	9.1 Durante el mes de febrero 2025, se ha mantenido la disponibilidad para el servicio de atención, según el cronograma definido y de acuerdo con la distribución del territorio y acompañamiento de profesional jurídico. Se mantuvo la atención permanente a los casos asignados, el tiempo para el trabajo administrativo y el tiempo para la capacitación y asistencias técnicas requeridas requerida y disponibilidad para las contingencias según el cronograma propuesto donde cada semana se cumple con la disposición en una jornada mañana o tarde u disponibilidad para dos jornadas nocturnas en el mes de febrero 2025. No se requirió de jornadas de emergencia o contigencias durantes el mes de febrero.	Anexo 9.1.1 _ Cronograma del Servicio BTAV febrero 2025

DATOS DEL SUPERVISOR	
NOMBRE Y CARGO DEL SUPERVISOR (según cláusula de supervisión del contrato o memorando de designación)	MARIA CRISTINA TOBÓN CAMACHO Subdirectora para la Vejez
OBSERVACIONES FRENTE A LA SUPERVISIÓN (En caso en que el supervisor asuma la misma recientemente - si aplica)	
NOMBRE DEL APOYO A LA SUPERVISIÓN (según memorando de designación)	Maritza Ramirez Martinez

DATOS PLANILLA APORTES SEGURIDAD SOCIAL	
NÚMERO PLANILLA DE PAGO	84047425
VALOR	$ 594.600
PERIODO	ENERO
FECHA PAGO	24/02/2025

OBSERVACIONES
Para el periodo de contrato del 18 al 28 del mes de febrero de 2025 se presenta la planilla de pago de seguridad social # 83285803 Correspondiente al mes de enero.

FIRMA DEL CONTRATISTA

NOMBRE Andrés Vega Barreto

CÉDULA 80058388