CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES SOCIALES SEMANA DEL 14 AL 18 DE NOVIEMBRE DE 2023

DIANA SOCIAL <atencionalciudadanocontrato002@gmail.com> 13 nov 2023, 8:58 p.m.

para Mapo

Cordial saludo,

Sandra, te adjunto la programación de la semana, con el fin de que puedas evidenciar las actividades de la semana en curso.

Quedo atenta a cualquier inquietud,

Cordialmente

Diana Castillo Guerra
PROFESIONAL SOCIAL OBRA
CONSORCIO VAPA

20891

INFORME SEMANAL DE ACTIVIDADES DEL COMPONENTE SOCIAL DE OBRA CONTRATO N° 002 - 2023

NOMBRE DEL RESIDENTE DE OBRA	Diana Milena Guerra	**SEMANA DE REGISTRO**	
NOMBRE DEL RESIDENTE DE INTERVENTORIA	Sandra Rodriguez	2023-11-20	

ACTIVIDADES COMPLETADAS	FECHA
para el periodo a reportar se informa que el día 15 de noviembre de 2023 se realizó la entrega de 50 volantes de invitación a reunión de socializacion de avance de obra	15/11/2023
El día 14 de noviembre de 2023, se efectuó la entrega de 9 cartas de invitación a entes de interes local, via correo electronico	14/11/2023
se efectuó seguimiento a predio que presenta vibraciones el día 14 de noviembre de 2023, se contó con el acompañamiento técnico y social para la verificación actual del estado del inmueble y a su vez se evidencia registro fotográfico del mismo, se evidencia que las vibraciones han disminuido notablemente, debido al avance de obra, sin embargo se verifican estado de fisuras ya evidenciadas anteriormente	14/11/2023
5. Reuniónes de socialización: Para el periodo reportado se dió cumplimiento a la realización de reunión de avance de obra el día 18 de noviembre de 2023 a las 10:00 am, reunión que contó con la participación de 42 residentes del sector, 10 aistentes entre la entidad IDIGER, Alcaldía local de ciudad Bolivar, Interventoría y contratista de obra. esta reunión se llevó a cabo en las instalaciones del salón comunal del barrio el Mirador y contó con toda la logística descrita en la	18/11/2023
se efectuó seguimiento a predio que presenta vibraciones el día 14 de noviembre de 2023, se contó con el acompañamiento técnico y social para la verificación actual del estado del inmueble y a su vez se evidencia registro fotográfico del mismo, se evidencia que las vibraciones han disminuido notablemente, debido al avance de obra, sin embargo se verifican estado de fisuras ya evidenciadas anteriormente	14/11/2023
El día 18 de noviembre de 2023 Se realizó un (1) recorrido urbano, en donde se realizó verificación de la actualización de los puntos satelites de información con volante de inivtación a reunión de avance de obra, de igual forma se verifica la aplicación de encuesta de satisfacción a la comunidad aplicada durante la reunión de avance de obra y se efectuó acompañamiento por parte de la interventoria en la presentación de la misma	18/11/2023
Para el periodo reportado el día 18/11/2023 se realizó aplicación de la encuesta de satisfacción avalada por el apoyo a la supervisión social y aplicada a 3 residentes del sector, durante la presentación de la reunión de socialización de avance de obra se evidenció conformidad por parte de la comunidad, referente a que se ha brindado una comunciación efectiva sobre requerimientos de la comunidad, se evidencia señalización de obra y vinculación de bastante personal del sector	18/11/2023

ACTIVIDADES EN CURSO	FECHA
N/A	N/A

ACTIVIDADES A REALIZAR LA PRÓXIMA SEMANA	FECHA / HORA
El día lunes 20 de noviembre de 2023, se realizará mantenimiento de valla informativa y se trabajará en la entrega de informe mensual de obra N°9	20/11/2023
Se realizará acercamiento con la fundación Nueva Vida, con el fin de poder realizar aporte desde la gestión social del contratista, referente a ayudas con la cena navideña de 150 niños de la localidad de ciudad bolivar.	21/11/2023
se enviará a la interventoría metodología de taller de cultura ciudadana N°6, el cual esta programado para el día 02 de diciembre de 2023 y se realizará recorrido urbano	22/11/2023
se visitará fundacion cristiana nacional e internacional de la tercera edad y otros, con el fin de realizar aporte desde el consorcio vapa referente a material de construcción sobrante que es aprovechable para la construcción de rampas y reforzamiento de viviendas para poblacion en extrema pobreza de la localidad de ciudad bolivar.	23/11/2023
se efectuara visita de seguimiento a predio que presenta vibraciones, y aplicación de encuestas de satisfacción	24/11/2023
se cuenta con permiso de la profesional social el presente dia por compormisos personales.	25/11/2023

ACTIVIDADES QUE HAN QUEDADO PENDIENTES	CUESTIONES URGENTES (PQRS)	FECHA
N/A	NO	

COMENTARIOS U COMPROMISOS

3321

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES SOCIALES SEMANA DEL 20 AL 25 DE NOVIEMBRE DE 2023

DIANA SOCIAL <atencionalciudadanocontrato002@gmail.com> lun, 20 nov 2023, 7:26 a.m.

para Mapo

Cordial saludo,

Sandra, te adjunto la programación de la semana, con el fin de que puedas evidenciar las actividades de la semana en curso.

Quedo atenta a cualquier inquietud,

Cordialmente

Diana Castillo Guerra
PROFESIONAL SOCIAL OBRA
CONSORCIO VAPA

Un archivo adjunto • Analizado por Gmail

PROGRAMA SEMANAL

20892

INFORME SEMANAL DE ACTIVIDADES DEL COMPONENTE SOCIAL DE OBRA CONTRATO N° 002 - 2023

NOMBRE DEL RESIDENTE DE OBRA	Diana Milena Guerra	SEMANA DE REGISTRO
NOMBRE DEL RESIDENTE DE INTERVENTORIA	Sandra Rodriguez	2023-11-26

ACTIVIDADES COMPLETADAS	FECHA
En el presente reporte se informa que el dia 23 de noviembre de 2023, se recepcionó PQRS N°4, por parte de la señora Nelly Melo, propietaria del predio ubicado en la dirección Diagonal 71 sur # 27-63, quien manifestó que los vidrios de las ventanas de su vivienda se averiaron a causa de las vibraciones que presentan los trabajos de obra, es así que se realiza visita al predio con el acompañamiento técnico del contratista, quien verifica la situación. se le informa a la sra que se realizará verificación con el registro fotografico del acta de vecindad de inicio y si el componente técnico determina que hay incidencia por la ejecución de obra se realizarán los arreglos respectivos una vez finalice la misma, sin embargo se realizará seguimiento a la vivienda el dia 06 de diciembre de 2023	23/11/2023
El dia 23 de noviembre de 2023 se realizó vinculación con la fundación Nueva Vida, ubicada en la dirección Cra. 27f #72b-18 Sur, esta fundación sin ánimo de lucro, con más de 20 años de experiencia, dedicada a impulsar la educación y promover el proyecto de vida de niños, niñas y adolescentes en condición de vulnerabilidad, en la localidad de Ciudad Bolivar, cuenta con una serie de programas que impulsan el desarrollo de cada niño, es así que para esta ocasión el consorcio Vapa realizará apoyo en calidad de donante de recursos, que serán entregados como: libros en buen estado y benefactor de 150 platos de comida para la cena navideña de estos niños. lo que permitirá contribuir desde la gestión social con recursos que generan oportunidades y cambian realidades para los niños que se beneficiarían con este aporte.	23/11/2023
gestión por parte del componente social donde se busca mejorar la calidad de vida de la población más vulnerable del sector, efectuando la recolección de materian residual de obra y/o desechado, que no tendrá utilidad para la ejecución de la obra y que por el contrario puede ser material aprovechable para población en condiciones de extrema pobreza. es así que a través de la fundacion nacional e internacional cristiana para la tercera edad y otros, se logra realizar un vinculo que permitirá mejorar la calidad de vida de población de la localidad de ciudad Bolivar, que aprovecha el material excedente de obra para construir sus propias viviendas y/o mejorar las condiciones habitacionales en las que se encuentran actualmente.	20/11/2023
El dia 24 de noviembre de 2023 Se realizó un (1) recorrido urbano, en donde se realizó verificación del estado de los puntos satelites de información, de igual forma se verifica la aplicación de encuesta de satisfacción a la comunidad y la entrega de tapabocas a las viviendas adyacentes a la obra, con el acompañamiento del componente sst, quien explica a los propietarios que esta entrega se realiza como acción preventiva, debido a la cantidad de material particulado que se encuentra actualmente por la ejecución del poryevto	24/11/2023
Para el periodo reportado el dia 24/11/2023 se realizó la aplicación de la encuesta de satisfacción avalada por el apoyo a la supervisión social y aplicada a 3 residentes del sector, esta actividad se realizó durante el recorrido urbano, evidenciando la conformidad por parte de la comunidad, respecto a la atención que se les ha brindado, al cambio que se esta genrando en el sector con el proyecto en ejecución, estan conformes con la generación de empleo que se esta efectuando por parte del contratista y a su vez refierencian evidenciar señalización de la obra por zonas del barrio	24/11/2023
El dia 20 de noviembre de 2023, se efectuó mantenimiento de valla informativa, donde se realizó limpieza y adecuación de la misma.	20/11/2023
N/A	N/A

ACTIVIDADES EN CURSO	FECHA
N/A	N/A

ACTIVIDADES A REALIZAR LA PRÓXIMA SEMANA	FECHA / HORA
Se enviará a la interventoria metodologia y propuesta de volante de invitación a taller de cultura ciudadana N°6	27/11/2023
Se efectuará visita al predio petenenciente a la sra Blanca Lilia Millán, con el fin de realizar entrega de copia de acta de vecindad levantada y a su vez realizar visita de seguimiento al predio	28/11/2023
Se aplicará encuestas de satisfacción a la comunidad y a su vez se efecuará recorrido urbano semanal	29/11/2023
Se divulgarán un total de 50 volante de invitación a taller de cultura ciudadana N°6 y se realizará visita al predio de la sra Maria Fonseca por vibraciones en predio	30/11/2023
Se enviará a la interventoria proyecto desde la Gestión Social, refrente al aporte que se está realizando con la fundación cristiana para adulto mayor y otros.	1/12/2023
Se desarrollará taller de cultura ciudadana N°6, en donde se realizará la conformación de materas en el material que se viene manejando y se contará con la presencia de un artista que trabaja con ese tipo de material realziando diversas craciones.	2/12/2023

ACTIVIDADES QUE HAN QUEDADO PENDIENTES	CUESTIONES URGENTES (PQRS)	FECHA
N/A	N0	

COMENTARIOS U COMPROMISOS

P

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES SOCIALES SEMANA DEL 27 DE NOVIEMBRE AL 02 DE DICIEMBRE DE 2023

DIANA SOCIAL <atencionalciudadanocontrato002@gmail.com>
para Mapo

dom, 26 nov 2023, 7:56 p.m.



DIANA SOCIAL <atencionalciudadanocontrato002@gmail.com>
para Mapo

lun, 20 nov, 07:26 (h

Cordial saludo,

Sandra, te adjunto la programación de la semana, con el fin de que puedas evidenciar las actividades de la semana en curso.

Quedo atenta a cualquier inquietud,

Cordialmente

Diana Castillo Guerra

20893

INFORME SEMANAL DE ACTIVIDADES DEL COMPONENTE SOCIAL DE OBRA CONTRATO N° 002 - 2023

NOMBRE DEL RESIDENTE DE OBRA	Diana Milena Guerra	SEMANA DE REGISTRO	
NOMBRE DEL RESIDENTE DE INTERVENTORIA	Sandra Rodriguez	2023-12-04	

ACTIVIDADES COMPLETADAS	FECHA
Para el periodo reportado, se actualizó cada uno de los puntos satélites de infiormación con volante de invitación a taller de cultura ciudadana N°6	30/11/2023
para el periodo a reportar se informa que el día 30 de noviembre de 2023, se divulgó un total de 50 volantes de invitación a taller de cultura ciudadana N°6	30/11/2023
El día 29 de noviembre de 2023 se dió continuidad al seguimiento del predio perteneciente a la sra Maria Fonseca, ubicado en la carrera 27a #71f sur-54, verificando con el acompañamiento técnico y social del contratista que las fisuras evidenciadas anteriormente se mantienen en longitud y ancho, por lo que se programará nueva visita para la semana posterior.	29/11/2023
El día 29 de noviembre de 2023, se efectua visita de seguimiento a predio perteneciente a la sra Blanca Lilia Millán, Ubicado en la dirección calle 71csur #27-46, donde se procede a verificar avance de fisuras y grietas del predio, evidenciando que se mantienen de acuerdo a las refrencias levantadas en el acta de vecindad, sin embargo a solicitud de la propietaria no se realizarán mas visitas ya que ella lo considera innecesario.	29/11/2023
A solicitud de la sra Blanca LiLia Millán, se realiza visita de seguimiento a la fundación nueva vida, ya que refiere haberse fisurado el techo del 2 piso, el contratista de obra efectua la visita correspondiente, realiza el registro fotográfico de la misma y explica a la sra que se verificará con el registro fotográfico inicial	29/11/2023
para el periodo a reportar los días 30 de noviembre y 01 de diciembre de 2023, se realizó acercamiento y reunión con la policia del cuadrante del cai Paraiso y la estación de policia de la localidad de ciudad Bolivar, con el fin de exponer ante las autoridades competentes los hurtos que se han venido presentando en obra que afectan la ejecución de la misma y a su vez buscar estrategias conjuntas que mitiguen estos actos de inseguridad en la obra, es asi que se establece la ruta a seguir para el reporte de estos hurtos y se cuenta con el apoyo de la policia para incrementar patrullas nocturnas en la misma.	1/12/2023
Para el presente periodo, el día 29 de noviembre de 2023 se realizó la entrega de la copia del acta de vecindad Correspondiente al predio de la sra Blanca Lilia Millán, en la dirección calle 71c sur #27-46.	29/11/2023
El dia 30 de noviembre de 2023 Se realizó un (1) recorrido urbano, en donde se realizó verificación del estado de los puntos satelites de información, de igual forma se verifica la aplicación de encuesta de satisfacción a la comunidad y entrega de volantes de invitación a taller de cultura ciudadana N°6	30/11/2023
Para el periodo reportado el dia 30/11/2023 se realizó la aplicación de la encuesta de satisfacción avalada por el apoyo a la supervisión social y aplicada a 3 residentes del sector, esta actividad se realizó durante el recorrido urbano y realizando la entrega de volantes de invitación a taller de cultura ciudadana, donde se percibe a la comunidad optimista por la ejecución de obra, ya que refieren que este proyecto traerá mejoramiento al sector, incremento de turismo y empleo	30/11/2023
para la semana en reporte se inicia elaborando proyecto con la fundación cristiana, acerca del mejoramiento de la calidad de vida de población vulnerable del sector y como desde la Gestión social se articula el trabajo de obra y el acercamiento con la comunidad, con el fin de contribuir a mejorar las condiciones habitacionales en las que se encuentran actualmente.	30/11/2023
El día 02 de diciembre de 2023, se realizó Taller de cultura ciudadana N°6 con la comunidad, en donde se contó con la participación de la comunidad, miembros de la JAC del barrio El Mirador, la interventoría y el contratista de obra, siendo así una actividad que contó con 3 momentos distribuidos para la realización del taller, inicialmente se contó con la visita del artista local "Leo" quien trabaja moldeando figuras en llanta y quien realiza propuestas a la comunidad para dejar instalado como producto final, posteriormente se efectua la intervención de la igeniera ambiental del consorcio vapa, quien expone ante la comunidad los beneficios de la reutilización de material reciclabe y como cuidar el medio ambiente, finalmente se procede a realizar limpieza y despeje de los 2 puntos de basura, identificados como criticos, los cuales son reemplazados por materas que realizarán la función de seguir evitando que se arrojen basuras y a su vez embelleciendo el sector	2/12/2023

ACTIVIDADES EN CURSO	FECHA
N/A	N/A

3883

ACTIVIDADES A REALIZAR LA PRÓXIMA SEMANA	FECHA / HORA
se trabajará en proyecto local para el mejoramiento de la calidad de vida de población vulnerable de la localidad de ciudad Bolivar y se interpondrá denuncio ante la linea 123 y la fiscalia por hurto de material de obra	4/12/2023
Se efectuará visita al predio de la señora maria fonseca, con el fin de realizar seguimiento a fisuras presentadas por vibraciones de trabajos de obra y se enviará metodologia de capacitación a empleados N°8	5/12/2023
Se visitará predio perteneciente a la sra Nelly Melo, quien instauró PQRS N°4 por averías en sus ventanas a causa de las vibraciones por ejecucion de obra.	6/12/2023
Se aplicará encuestas de satisfacción con comunidad y recorrido urbano con el acompañamiento de la interventoría	7/12/2023
Dia festivo	8/12/2023
Entrega de proyecto local para el mejoramiento de la calidad de vida de población vulnerable	9/12/2023

ACTIVIDADES QUE HAN QUEDADO PENDIENTES	CUESTIONES URGENTES (PQRS)	FECHA
N/A	NO	

COMENTARIOS U COMPROMISOS

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES SOCIALES SEMANA DEL 04 AL 09 DE DICIEMBRE DE 2023

Recibidos ×

DIANA SOCIAL 4 dic 2023, 2:50 p.m.

Cordial saludo, Sandra, te adjunto la programación de la semana, con el fin de que puedas evidenciar las actividades de la semana en curso. Qued…

Mapo Ingenieria SAS Social 5 dic 2023, 6:47 p.m.

Cordial saludo: Diana, después de revisar el cronograma de esta semana esta interventoría le sugiere corregir las fechas teniendo en cuenta que l…

DIANA SOCIAL <atencionalciudadanocontrato002@gmail.com> 6 dic 2023, 12:36 p.m.

para Mapo, ilimani008.mapo

cordial saludo,

Se ajustan fechas de la programación para la presente semana. quedo atenta a sus comentarios.

Cordialmente

Diana Castillo Guerra

PROFESIONAL SOCIAL OBRA

3284

20844

INFORME SEMANAL DE ACTIVIDADES DEL COMPONENTE SOCIAL DE OBRA CONTRATO N° 002 - 2023

NOMBRE DEL RESIDENTE DE OBRA	Diana Milena Guerra	SEMANA DE REGISTRO	
NOMBRE DEL RESIDENTE DE INTERVENTORIA	Sandra Rodriguez	2023-12-10	

ACTIVIDADES COMPLETADAS	FECHA
Se realizó un (1) recorrido urbano, en donde se verificó el estado de los puntos satelites de información, de igual forma se verifica la aplicación de encuesta de satisfacción a la comunidad y se atiende recomendacion de propietaria de de la direccion calle 71 f sur # 27-26 perteneciente a la señora Nelsy Macias quien solicita que se tenga cuidado de no salpicar sus ventanas con material de pañete durante la ejecucion de dicha actividad, recomendación atendida por parte de la profesional social y solicitada al trabajador.	6/12/2023
Se realizo visita de seguimiento a PQRS #4 presentad por la sra Nelly Melo, ubcado en la direccion diagonal 71 # 27-63 sur, por averias en sus ventanas de primer y segundo piso a causa de las vibraciones por la ejecucion de la obra, se leinforma a la propietaria que una ve culminen los trabajos de obra se le realizaran los arreglos resectivos por parte del contratista de obra.	6/12/2023
se realiza actividad extraordinaria de obra, la cual consistio en realizar el recorrido con el acompañamiento de la subdireccion de barrios de la secretaria del habitat, IDIGER, representantes de la junta de acción comunal de los barrios El Mirador y Bella Flor, la interventoria y el contratista de obra, el cual tuvo como fin verificar la zona de obra adyacente a los predios que limitan con la misma por parte de la secretaria del habitat, contemplando la posibilidad de aportar recursos para la realización de murales, solicitud que se presentará ante comité operativo de la entidad donde se definirá la aprobación o no del mismo.	7/12/2023
se interpuso denuncia formal ante la fiscalia por hurtos de material del obra que se venia presentando continuamente.	4/12/2023
Se realizó visita a predio ubicado en la calle 71 bsur #27-21, perteneciente a la sra Flor silva, con el fin de realizar un acompañamiento social a las actividades técnicas de obra, referente a evaluar las condiciones estructurales en las que se encuentra el predio para poder demoler muro que se encuentra actualmente adherido a su pared, se invita a la propietaria a ser participe de la actividad y se informa que se realizará una segunda visita el día 10 de diciembre de 2023.	9/12/2023

ACTIVIDADES EN CURSO	FECHA
N/A	N/A

ACTIVIDADES A REALIZAR LA PRÓXIMA SEMANA	FECHA / HORA
se realizará entrega de cartas de invitación a comité veedor n8	11/12/2023
Se efectuará visita al predio de la señora maria fonseca, con el fin de realizar seguimiento a fisuras presentadas por vibraciones de trabajos de obra	12/12/2023
se realizará visita a fundación nueva vida para hacer seguimiento a fisuras	12/12/2023
Se aplicará encuestas de satisfacción con comunidad y recorrido urbano con el acompañamiento de la interventoria	13/12/2023
se hará visita a Fundación cristiana para hacer recorrido y evidenciar mejoramiento de las condiciones socio habitacionales de población vulnerable	13/12/2023
se efectuará capacitación a empleados de obra n°8	14/12/2023
se realizará comité veedor n°8	15/12/2023
se realizará acompañamiento a cena navideña con fundación nueva vida para todos	16/12/2023
se realizara oficio remitiendolo a la Alcaldia local referente al inconveniente que se presenta por el predio perteneciente a la defensa civil pero habitado por el sr Jesus Adolfo Lozano	14/12/2023

ACTIVIDADES QUE HAN QUEDADO PENDIENTES	CUESTIONES URGENTES (PQRS)	FECHA
N/A	NO	

COMENTARIOS U COMPROMISOS

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES SOCIALES SEMANA DEL 11 AL 16 DE DICIEMBRE DE 2023

DIANA SOCIAL <atencionalciudadanocontrato002@gmail.com> dom, 10 dic 2023, 1:15 p.m.

para Mapo

Cordial saludo,

Sandra, te adjunto la programación de la semana, con el fin de que puedas evidenciar las actividades de la semana en curso.

Quedo atenta a cualquier inquietud,

Cordialmente

Diana Castillo Guerra
PROFESIONAL SOCIAL OBRA
CONSORCIO VAPA

Un archivo adjunto • Analizado por Gmail

PROGRAMA SEMANAL

2989

2989

INFORME SEMANAL DE ACTIVIDADES DEL COMPONENTE SOCIAL DE OBRA CONTRATO N° 002 - 2023

NOMBRE DEL RESIDENTE DE OBRA	Diana Milena Guerra	SEMANA DE REGISTRO	
NOMBRE DEL RESIDENTE DE INTERVENTORIA	Sandra Rodriguez	2023-12-18	

ACTIVIDADES COMPLETADAS	FECHA
Se realizo la entrega de las cartas de invitación al comité veedor n°8 a 12 personas que pertenecen al grupo de veedores de la obra en ejecución.	11/12/2023
Se realizo visita de seguimiento por fisuras al predio de la señora Blanca Lilia Millan con dirección calle 71 c sur # 27-28, donde se evidencia que no se ha incrementado el tamaño de las mismas con las labores de obra	14/12/2023
se efectua recorrido urbano con acompañamiento de la profesional social de interventoria con el fin de verificar los puntos satelites y la aplicación de 3 encuestas de satisfacción a la comunidad.	15/12/2023
se realizo reunion de comité veedor n°8 con la participacion de 6 personas del grupo veedor.	15/12/2023
se ejecutó la capacitacion a empleados n°8 con la participacion de 24 empleados y en donde se realizo la charla sobre la tolerancia.	14/12/2023

ACTIVIDADES EN CURSO	FECHA
N/A	N/A

ACTIVIDADES A REALIZAR LA PRÓXIMA SEMANA	FECHA / HORA
se realizara mantenimiento a la valla informativa	18/12/2023
se efectuara recorrido urbano y aplicación de encuestas de satisfacción a la comunidad	19/12/2023
Se efectuará visita al predio de la señora maria fonseca, con el fin de realizar seguimiento a fisuras presentadas por vibraciones de trabajos de obra	20/12/2023
Realizar acercamiento con los artistas de los murales.	21/12/2023
Se llevara a cabo la actividad decolocar 2 materas pendientes en los puntos criticos de basura	22/12/2023

ACTIVIDADES QUE HAN QUEDADO PENDIENTES	CUESTIONES URGENTES (PQRS)	FECHA
N/A	NO	

COMENTARIOS U COMPROMISOS

informe semanal

DIANA SOCIAL vie, 22 dic 2023, 4:19 p.m.

Cordial saludo, Sandra, te adjunto informe semanal social N°44 y enlace para que puedas evidenciar los anexos, quedo atenta a cualquier inquietu...

DIANA SOCIAL sáb, 23 dic 2023, 12:00 p.m.

Cordial saludo, Sandra, te adjunto informe semanal social N°44 con y enlace para que puedas evidenciar los anexos, quedo atenta a cualquier inqu...

DIANA SOCIAL <atencionalciudadanocontrato002@gmail.com> sáb, 23 dic 2023, 12:21 p.m.

para Mapo

Cordial saludo,
sandra adjunto de igual manera cronograma semanal, quedo atenta a cualquier inquietud

Cordialmente,

Diana Castillo Guerra
PROFESIONAL SOCIAL
CONSORCIO VAPA

INFORME SEMANAL DE ACTIVIDADES DEL COMPONENTE SOCIAL DE OBRA CONTRATO N° 002 - 2023

NOMBRE DEL RESIDENTE DE OBRA	Diana Milena Guerra	SEMANA DE REGISTRO	
NOMBRE DEL RESIDENTE DE INTERVENTORIA	Sandra Rodriguez	2023-12-23	

ACTIVIDADES COMPLETADAS	FECHA
se realizo mantenimiento de la valla informativa	18/12/2023
se hizo acercamiento via telefono con artistas de los murales de la localidad con el fin de conocer el trabajo que realizan.	19/12/2023
se lleva cabo la implantacion de 3 materas en un punto critico de basura	20/12/2023
se efectuo recorrido urbano y aplicación de 3 encuestas de satisfaccion a la comunidad	21/12/2023 y 22/12/2023
se recibio PQRS n°5 por parte del señor Jose Fuentes debido a que por el paso de maquinaria por su calle sufrio afectacion el cable de internet de su propiedad.	21/12/2023
se realizo acompañamiento de verificacion de instalacion y reparacion de baranda en la calle 71 b sur con cra 27 b que le dia 22 de diciembre habia sido afectada por el paso de maquinaria.	23/12/2023

ACTIVIDADES EN CURSO	FECHA
N/A	N/A

ACTIVIDADES A REALIZAR LA PRÓXIMA SEMANA	FECHA / HORA
Se efectuará visita al predio de la señora maria fonseca, con el fin de realizar seguimiento a fisuras presentadas por vibraciones de trabajos de obra	26/12/2023 /10:00 a. m.
se realizara visita al predio de don jose fuentes para dar cumplimiento al acta de compromiso.	26/12/2023/ 8:00 am
se efectuara recorrido urbano y aplicación de encuestas de satisfacción a la comunidad	27/12/2023/ 11:00:00 a. m.
se realizara envio de prototipo de volante de actas de vecindad final para aprobacion por parte de la interventoria	28/12/2023/ 8:00 am
Se llevara a cabo la actividad de instalar 2 figuras de material reciclable (moto y burro) en la obra	29/12/2023/ 10:00 am

ACTIVIDADES QUE HAN QUEDADO PENDIENTES	GUESTIONES URGENTES (PQRS)	FECHA
N/A	NO	

COMENTARIOS U COMPROMISOS

informe semanal

DIANA SOCIAL vie, 22 dic 2023, 4:19 p.m.

Cordial saludo, Sandra, te adjunto informe semanal social N°44 y enlace para que puedas evidenciar los anexos, quedo atenta a cualquier inquietu…

DIANA SOCIAL sáb, 23 dic 2023, 12:00 p.m.

Cordial saludo, Sandra, te adjunto informe semanal social N°44 con y enlace para que puedas evidenciar los anexos, quedo atenta a cualquier inqu…

DIANA SOCIAL <atencionalciudadanocontrato002@gmail.com> sáb, 23 dic 2023, 12:21 p.m.

para Mapo

Cordial saludo,
sandra adjunto de igual manera cronograma semanal, quedo atenta a cualquier inquietud

Cordialmente,

Diana Castillo Guerra
PROFESIONAL SOCIAL
CONSORCIO VAPA

INFORME SEMANAL DE ACTIVIDADES DEL COMPONENTE SOCIAL DE OBRA CONTRATO N° 002 - 2023

NOMBRE DEL RESIDENTE DE OBRA	Diana Milena Guerra	SEMANA DE REGISTRO	
NOMBRE DEL RESIDENTE DE INTERVENTORIA	Sandra Rodriguez	2023-12-10	

ACTIVIDADES COMPLETADAS	FECHA
Se realizó un (1) recorrido urbano, en donde se verificó el estado de los puntos satelites de información, de igual forma se verifica la aplicación de encuesta de satisfacción a la comunidad y se realiza acompañamiento a visita de seguimiento por vibraciones con acompañamiento de la interventoria.	28/12/2023
Se efectuo cierre de PQRS Nº5 presentado el 21 de diciembre por el señor Jose Fuentes, donde se realizo la reconexion del servicio de internet en su predio y cumpliendo el acta de compromiso realizada.	28/12/2023
Se realizo visita de seguimiento por vibraciones al predio de la señora Maria Fonseca en la Cra 27 a nº 27 f 54 sur, evidenciando que las fisuras no han incrementado en su tamaño y que las vibraciones disminuyeron.	28/12/2023
se realiza actualizacion de puntos satelites	27/12/2023

ACTIVIDADES EN CURSO	FECHA
N/A	N/A

ACTIVIDADES A REALIZAR LA PRÓXIMA SEMANA	FECHA / HORA
Mantenimiento de la valla informativa	2/01/2024
Envio de cronograma de actas de vecindad	3/01/2024
Envio de metodologia de taller de cultura ciudadana final	4/01/2023
Se aplicará encuestas de satisfacción con comunidad y recorrido urbano con el acompañamiento de la interventoría	5/01/2023
Envio de metodologia de capacitacion a empleados	6/01/2023

ACTIVIDADES QUE HAN QUEDADO PENDIENTES	CUESTIONES URGENTES (PQRS)	FECHA
N/A	NO	

COMENTARIOS U COMPROMISOS

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES SOCIALES SEMANA DEL 02 AL 06 DE ENERO DE 2023

DIANA SOCIAL <atencionalciudadanocontrato002@gmail.com> 2 ene 2024, 4:02 p.m.

para Mapo

Cordial saludo,

Sandra, te adjunto la programación de la semana, con el fin de que puedas evidenciar las actividades de la semana en curso.

Quedo atenta a cualquier inquietud,

Cordialmente

Diana Castillo Guerra
PROFESIONAL SOCIAL OBRA
CONSORCIO VAPA

Un archivo adjunto • Analizado por Gmail

PROGRAMA SEMANAL SOCIAL 2 AL 6 DE

2888

203898

INFORME SEMANAL DE ACTIVIDADES DEL COMPONENTE SOCIAL DE OBRA CONTRATO N° 002 - 2023

NOMBRE DEL RESIDENTE DE OBRA	Diana Milena Guerra	SEMANA DE REGISTRO	
NOMBRE DEL RESIDENTE DE INTERVENTORIA	Sandra Rodriguez	2023-12-10	

ACTIVIDADES COMPLETADAS	FECHA
se realiza mantenimiento de valla informativa	2/01/2024
se efecto recorrido urbano con el acompañamiento de la interventoria, con el fin de verificar estado de los 3 puntos satélites y la aplicación de encuestas de satisfacción a la comunidad.	4/01/2024
se realiza envio via correo electrónico de cronograma de actas de vecindad de cierre para recibir aprobación por parte de interventoria.	3/01/2024
se efectuo el envio via correo electrónico de metodología de capacitación a empleados n°9, que se llevara a cabo el dia 11 de enero donde se abordara el manejo del estrés laboral como tema de capacitación.	5/01/2024
se realiza envio via correo electrónico de programacion de capacitación de empleados n°9, comité veedor y taller de cultura ciudadana final.	5/01/2024

ACTIVIDADES EN CURSO	FECHA
N/A	N/A

ACTIVIDADES A REALIZAR LA PRÓXIMA SEMANA	FECHA / HORA
se realizara entrega de cartas de invitación a comité veedor n°9	9/01/2024
se enviará de propuesta de volante de PMT y presentación de comité veedor n°9 para su debida aprobación	10/01/2024
se efectuara la capacitación a empleados de obra n°9, recorrido urbano y aplicación de encuestas de satisfacción	11/01/2024
se realizara reunión de comité veedor n°9	12/01/2024
se efectuara la actualización de puntos satelites con volante de nuevo PMT	13/01/2024

ACTIVIDADES QUE HAN QUEDADO PENDIENTES	CUESTIONES URGENTES (PQRS)	FECHA
N/A	NO	

COMENTARIOS U COMPROMISOS

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES SOCIALES DEL 9 AL 13 DE ENERO

DIANA SOCIAL <atencionalciudadanocontrato002@gmail.com> mar, 9 ene, 3:44 p.m.

para Mapo

Cordial saludo,

Sandra adjunto cronograma de actividades sociales para la semana del 9 al 13 de enero de 2024.

cordialmente

Diana Castillo
Profesional Social
Consorcio Vapa

Un archivo adjunto • Analizado por Gmail



PROGRAMA SEM...

1884

2028

INFORME SEMANAL DE ACTIVIDADES DEL COMPONENTE SOCIAL DE OBRA CONTRATO N° 002 - 2023

NOMBRE DEL RESIDENTE DE OBRA	Diana Milena Guerra	SEMANA DE REGISTRO	
NOMBRE DEL RESIDENTE DE INTERVENTORIA	Sandra Rodriguez	2023-12-10	

ACTIVIDADES COMPLETADAS	FECHA
Se realiza entrega de 12 cartas de invitación a comité veedor n°9	9/01/2024
Se envia via correo electrónico de metodolodologia de capacitación de empleados de obra y volante de PMT actualizado para su aprobación.	10/01/2024
Se efectua recorrido urbano con el fin de verificar puntos satélites y aplicación de encuestas de satisfacción a la comunidad	11/01/2024
Se efectua capacitación a empleados de obra n°9	12/01/2024
se realizo reunión de comité veedor n°9.	12/01/2024
Se actualizan puntos satelites con volante informativo de PMT (COI 51).	13/01/2024

ACTIVIDADES EN CURSO	FECHA
N/A	N/A

ACTIVIDADES A REALIZAR LA PRÓXIMA SEMANA	FECHA / HORA
Se realizará envio de metodología de taller de cultura N°7	15/01/2024
Se realizará envio de propuesta de volante de invitacion a taller de cultura N°7	15/01/2024
Se realizará visita de seguimiento a la señora Maria Fonseca / Hora: 9:00 am	17/01/2024
Se hará divulgacion de volante de taller de cultura ciudadana / Hora: 9:30 am - 12:00 pm	17/01/2024
Se efectuará recorrido urbano y aplicación de encuestas / Hora: 10:00 am	18/01/2024
Se realizará actualizacion de puntos satelites con volante de invitacion a taller de cultura ciudadana / Hora: 9:00 am	19/01/2024
Se efectuará taller de cultura ciudadana N°7 / Hora: 9:30 am	20/01/2024

ACTIVIDADES QUE HAN QUEDADO PENDIENTES	CUESTIONES URGENTES (PQRS)	FECHA
N/A	NO	

COMENTARIOS U COMPROMISOS

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES SOCIALES DEL 9 AL 13 DE ENERO

DIANA SOCIAL mar, 9 ene, 3:44 p.m.
Cordial saludo, Sandra adjunto cronograma de actividades sociales para la semana del 9 al 13 de enero de 2024. cordialmente Diana Castillo Prof…

DIANA SOCIAL lun, 15 ene, 12:21 p.m.
Cordial saludo, Sandra, dando alcance al correo anterior, se adjunta informe semanal subsanando #2 de la estrategia de manejo de la infraestructu…

Mapo Ingenieria SAS Social lun, 15 ene, 5:44 p.m.
Cordial saludo: Diana, después de revisar el formato de actividades programadas para la semana se solicita informar el horario confirmado de las a…

DIANA SOCIAL <atencionalciudadanocontrato002@gmail.com> mar, 16 ene, 10:47 a.m.
para Mapo, Consorcio, Mapo

Cordial saludo,

Se realizando los ajustes solicitados por la interventoría, y se informa que se realizó un cambio en la programación de la visita a la casa de la señor Maria Fonseca, ya que ella informa que se encuentra delicada de salud y no es posible atendernos, es así que a solicitud de la propietaria se reprograma para el día 17 de enero de 2023 a las 9:00 am.

INFORME SEMANAL DE ACTIVIDADES DEL COMPONENTE SOCIAL DE OBRA CONTRATO N° 002 - 2023

NOMBRE DEL RESIDENTE DE OBRA	Diana Milena Guerra	SEMANA DE REGISTRO	
NOMBRE DEL RESIDENTE DE INTERVENTORIA	Sandra Rodriguez	2023-12-10	

ACTIVIDADES COMPLETADAS	FECHA
Actualización de puntos satélites de información con volante de invitación a Taller de Cultura Ciudadana N°7	17/01/2024
Divulgación y Entrega de 40 volantes de invitación a Taller de cultura ciudadana N°7	17/01/2024
El día 18 de enero de 2024, se realizó levantamiento de acta de compromiso con la comunidad, para concientizar sobre no sacar mascotas a la obra a realizar sus necesidades fisiologicas, ya que afecta el orden y aseo de la obra y a su vez los trabajos de concreto de losas.	18/01/2024
El dia 18 de enero de 2024, se realizó registro de petición ante la pagina de la Alcaldia de Bogotá te escucha, refrente al manejo que debe darse, respecto a los espisodios de comportamiento de mascotas.	18/01/2024
El dia 18 de enero de 2024, se realizó recorrido urbano y aplicación de encuestas de satisfacción con la comunidad.	18/01/2024
Se actualizó cartelera informativa, con volante de Divulgación de taller de cultura ciudadana N°7	19/01/2024
El dia 20 de enero de 2024, se efectuó taller de cultura ciudadana N°7, en donde se realizaron actividades de readecuación de materas implantadas y charla de sensibilización para generar apropiación del producto entregado.	20/01/2024

ACTIVIDADES EN CURSO	FECHA
N/A	N/A

ACTIVIDADES A REALIZAR LA PRÓXIMA SEMANA	FECHA / HORA
El lunes 22 de enero de 2024, se realizará visita al predio ubicado en la Diegonal 71 sur # 27-63 de la señora Blanca Nelly Melo, quien solicita evaluar por parte del contratista unas afectaciones presentadas en su predio.	22/01/2024
El dia martes 23 de enero de 2024, se realizará mantenimiento de valla informativa.	23/01/2024
El día miercoles 24 de enero de 2024, se realizará vista en punto critico de basura por parte de la parroquia local, policia del cuadrante del sector el paraiso, representantes del comité veedor, lideres comunitarios y Consorcio Vapa, a las 11 am, en donde se evaluarán estrategias para colaborar con la parroquia para minimizar el impacto respecto a esta mala practiva.	24/01/2024
El día jueves 25 de enero de 2024, se afectuará recorrido urbano y aplicación de 3 encuestaas de satisfacción con la comunidad.	25/01/2024
El día viernes 26 de enero de 2024, se realizará actualización de puntosn satélites, retirando el volante de convocatoria de taller de cultura ciudadana N°7	26/01/2024
El día sabado 27 de enero de 2023, se realizará visita al predio perteneciente a la sra Maria Fonseca, con el fin de culminar visitas de seguimiento por vibraciones	27/01/2024

ACTIVIDADES QUE HAN QUEDADO PENDIENTES	CUESTIONES URGENTES (PQRS)	FECHA
N/A	NO	

COMENTARIOS U COMPROMISOS

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES SOCIALES DEL 22 AL 27 DE ENERO DE 2024

DIANA SOCIAL <atencionalciudadanocontrato002@gmail.com> lun, 22 ene, 4:56 p.m.
para Mapo

Cordial saludo,

Se realiza el envío de la programación correspondiente a la semana del 22 al 27 de enero de 2024. Quedo atenta a cualquier inquietud.

Por favor hacer caso omiso al correo anterior. Gracias

Cordialmente,

Diana Castillo Guerra
Profesional Social
CONSORCIO VAPA

Un archivo adjunto • Analizado por Gmail



INFORME SEMANAL DE ACTIVIDADES DEL COMPONENTE SOCIAL DE OBRA CONTRATO N° 002 - 2023

NOMBRE DEL RESIDENTE DE OBRA	Diana Milena Guerra	SEMANA DE REGISTRO	
NOMBRE DEL RESIDENTE DE INTERVENTORIA	Sandra Rodriguez	2024-01-29	

ACTIVIDADES COMPLETADAS	FECHA
El lunes 22 de enero de 2024, se realiza visita al predio ubicado en la Diegonal 71 sur # 27-63 de la señora Blanca Nelly Melo, quien solicita evaluar por parte del contratista unas afectaciones presentadas en su predio.	22/01/2024
El día martes 23 de enero de 2024, se afectuará recorrido urbano y aplicación de 3 encuestaas de satisfacción con la comunidad.	23/01/2024
El día martes 23 de enero de 2024, se realizó actualización de puntos satélites, retirando el volante de convocatoria de taller de cultura ciudadana N°7	23/01/2024
El día miercoles 24 de enero de 2024, se realizó vista en punto critico de basura por parte de la parroquia local, policia del cuadrante del sector el paraiso, representantes del comité veedor, lideres comunitarios y Consorcio Vapa, a las 2 pm, en donde se evaluarón estrategias para colaborar con la parroquia para minimizar el impacto respecto a esta mala practica.	24/01/2024
El día jueves 25 de enero de 2024, se realizó mantenimiento de valla informativa.	25/01/2024
Se llevo a cabo ultima visita de seguimiento por vibraciones al predio de la señora Maria Fonseca cra 27 a # 71 f 54 sur, en donde se le explica a la propietaria que al finalizar el proyecto se realizaran los arreglos pertinentes.	26/01/2024

ACTIVIDADES EN CURSO	FECHA
N/A	N/A

ACTIVIDADES A REALIZAR LA PRÓXIMA SEMANA	FECHA / HORA
Se enviará a la interventoria propuesta de volante y metodología de taller de cultura n°8	29/01/2024-4 pm
Se efectuará reunion con la profesional social de transmicable.	30/01/2024-2 pm
Se divulgara un total de 40 volantes de invitación a taller y se actualizaran puntos satélites de información	31/01/2024-9 am
Se realizará recorrido urbano y se aplicaran encuestas de satisfacción.	1/02/2024-9 am
Se dará cierre a PQRS por pañete de la señora Doris Quimbayo.	2/02/2024-8 am
El dia sabado 3 de febrero, se efectuara taller de cultura ciudadana n°8 a las 10 am.	3/02/2024

ACTIVIDADES QUE HAN QUEDADO PENDIENTES	CUESTIONES URGENTES (PQRS)	FECHA
N/A	NO	

COMENTARIOS U COMPROMISOS

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES SEMANALES

Recibidos ×

DIANA SOCIAL lun, 29 ene, 7:26 a.m.

Cordial saludo. Adjunto cronograma de actividades para la presente semana. cordialmente Diana M. Castillo Profesional Social CONSORCIO VAPA

Mapo Ingenieria SAS Social lun, 29 ene, 9:07 a.m.

Buen día:Diana, se te recuerda que la programación debe contar con hora, para poder realizar los acompañamientos a las actividades por parte de...

DIANA SOCIAL <atencionalciudadanocontrato002@gmail.com> lun, 29 ene, 10:51 a.m.

para Mapo

cordial saludo,
Atendiendo a la solicitud, envío cronograma semanal subsanado, informando que la actividad de reunión con la profesional social de transmi cable quedó reprogramada para el día 30 de enero, es así que las actividades que estaban programadas para el mismo día se efectuarán el día de hoy.

cordialmente
Diana M. Castillo
Profesional Social

...

3892

20902

INFORME SEMANAL DE ACTIVIDADES DEL COMPONENTE SOCIAL DE OBRA CONTRATO N° 002 - 2023

NOMBRE DEL RESIDENTE DE OBRA	Diana Milena Guerra	SEMANA DE REGISTRO	
NOMBRE DEL RESIDENTE DE INTERVENTORIA	Sandra Rodriguez	2024-01-29	

ACTIVIDADES COMPLETADAS	FECHA
Se reporta que a la fecha se cuenta con cartelera informativa actualizada con volante de invitación a taller de cultura ciudadana N°8, El pendón se encuentra visible a la comunidad, buzón de sugerencias y el lugar de atención a la comunidad se encuentra totalmente equipad	2/02/2024
Para el periodo reportado, se cuenta con actualización de los 3 puntos satelites, con volante de invitación a taller de cultura ciudadana N°8	31/01/2024
El día 31 de enero de 2024, se efectuó la entrega de (40) volantes de invitaión a taller de cultura ciudadna N°8, con el fin de convocar a la comunidad a participar de esta actividad	31/01/2024
En el presente reporte semanal, se informa lo siguiente: se realizó seguimiento a PQRS N°3, en donde se dió inicio el día 02 de febrero de 2024 a realizar adecuación del muro de la sra Doris Quimbayo, y así dar inicio a la actividad de pañete sobre el mismo	2/02/2024
El día 24 de enero de 2024 por parte del contratista se recibe PQRS N°7, por parte de la señora Jackeline Cristancho, propietaria del predio ubicado en la calle 71c bis #27-25, quien solicita la visita a su predio por una fisura en muro de sala de primer nivel, es así que el componente técnico y social del contratista realizan la respectiva visita, en donde se le entrega una copia a la propietaria del predio del acta de vecindad de inicio donde se especificó que no hubo ingreso al primer piso ya que se encontraba ocupado por inquilinos, es así que no hay registro fotográfico del mmismo, es así que el componente técnico explica a la propietaria lo siguiente: El muro evaluado se encuentra construido en super Board y esta fisura puede ocurrir por retracción y temperatura, por el proceso constructivo y el material utilizado	24/01/2024
El día 01 de Febrero de 2024, se efectuó reunión extraordinaria con el Equipo social de La Rolita Transmicable, La profesional social del IDIGER y la profesional social del contratista de obra, en donde se trataron temas como: Entrega de la obra a la comunidad, Posibilidaad de realizar convocatoria de diferentes artistas del sector para implementar murales (dependiendo de la respuesta por parte de la entidad), articulaciones con entidades como UAESP, equipo social de transmicable y alcaldía para reunión programada para el día 17 de febrero, programación de reunión para el día 06 de febrero con LIME, el equipo de transmicable y el contratista de obra	1/02/2024
El día 29 de enero de 2024 se realizó recorrido sobre la zona media baja de la ladera, con acompañamiento de la policia del cuadrante, El IDIGER, la interventoría y el contratista de obra, en donde se realiza verificación de habitante que se encuentra efectuando constantemente hurtos y acopia material en cambuche, es así que la policia realiza el respectivo desalojo del mismo, a su vez el contratista de obra efectua el envío de un oficio dirigido a la interventoría donde se exponen los reportes ya efectuados anteriormente, con el fin de escalar la solicitud con la entidad.	29/01/2024
El dia 31 de enero de 2024, se realiza recorrido urbano con el acompañamiento de la profesional social de interventoria, en donde se actualizan los 3 puntos satélites de información con volante de invitación a taller de cultura ciudada N°8, asi mismo; de igual manera, se aplican las 3 encuestas de satisfacción con la comunidad del sector y se divulgan (40) volantes de invitación a taller de cultura ciudadana	31/01/2024
Para el periodo reportado el día 31 de enero de 2024, se realizó la aplicación de la encuesta de satisfacción aplicada a 3 personas de la comunidad, esta actividad se realizó durante el recorrido urbano y se logra evidenciar que la comunidad percibe la ejecución del poryecto como beneficio para el sector y para la localidad, ya que incrementará el turismo y la activacion económica	31/01/2024

20903

ACTIVIDADES EN CURSO	FECHA
N/A	N/A

ACTIVIDADES A REALIZAR LA PRÓXIMA SEMANA	FECHA / HORA
Se enviarpa metodología de capacitación a empleados de obra N°9, con el tema (sentido de pertenencia) 4:00 pm	5/02/2024
Se tendra reunión con el quipo social de la Rolita de transmicable, la UAESP, y el contratista de obra a las 10:00 am con el fin de buscar estrategias para evitar focos de basura que se presentan en el sector	6/02/2024
Enviar presentación de comité veedor N°9	7/02/2024
Se realizarán encuestas de satisfacción con la comunidad y recorrido urbano a las 8:00 am	8/02/2024
Se realizará cierre de PQRS N°3 perteneciente al predio de la sra Doris Quimbayo, efectuando el compromiso de pañetar el muro adyacente a la ladera. 8:30 am	9/02/2024
Se efectuará entrega de cartas de invitación a comité veedor programado para el día 16 de febrero de 2024. 9:00am	10/02/2024

ACTIVIDADES QUE HAN QUEDADO PENDIENTES	CUESTIONES URGENTES (PQRS)	FECHA
N/A	NO	

COMENTARIOS U COMPROMISOS

4893

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES SEMANALES

DIANA SOCIAL <atencionalciudadanocontrato002@gmail.com>
para Mapo

vie, 2 feb, 4:50 p.m.

Cordial saludo.

Adjunto cronograma de actividades para la presente semana.

cordialmente

Diana M. Castillo
Profesional Social
CONSORCIO VAPA

Un archivo adjunto · Analizado por Gmail

PROGRAMA SEMANAL SOCIAL 05 AL 10 DE FEBRERO DE 2024

20904

INFORME SEMANAL DE ACTIVIDADES DEL COMPONENTE SOCIAL DE OBRA CONTRATO N° 002 - 2023

NOMBRE DEL RESIDENTE DE OBRA	Diana Milena Guerra	SEMANA DE REGISTRO	
NOMBRE DEL RESIDENTE DE INTERVENTORIA	Sandra Rodriguez	2024-01-29	

ACTIVIDADES COMPLETADAS	FECHA
El día 05 de febrero de 2024, se realizó recorrido en el frente de obra, con el acompañamiento de la secretaria de Habitat, con el fin de verificar el area de los 19 predios que se encuentran de cara a la fachada, de manera que la secretaría de habitat pueda identidicar la zona proyectada para poder realizar una intervención a futuro en los muros de las viviendas, plasmando arte y cultura. Ver Acta de recorrido con habitat / Ver Registro fotográfico	5/02/2024
El dia 07 de febero de 2024, se efectuó segundo recorrido, con el acompañamiento de la Secretaría de habitat, con el fin de indagar con la comunidad, y puntualmente con 4 propietarios, sobre su aval para realizar prueba piloto y así poder dar inicio a implantar murales sobre fachadas correspondientes a las direcciones (calle 71 f bis sur#27-28, calle 71f bis sur #27-25, calle 71G sur #27-28 y calle 71f sur #27-21), sin embargo se aclara con los propietarios que es una prueba incial ya que aun no se cuenta con los recursos por parte de la secretaria del habitat	7/02/2024
El día 10 de febrero de 2024, se efectuó la entrega de 12 cartas de invitación a comité veedor N°10, en donde se invitó a los participantes del comité veedor a asistir en la reunión programada para el día 16 de feberero de 2024	10/02/2024
El día 09 de feberero de 2024, se recepcionó PQRS N°8, a causa de actividades en obra, durante el paso de un bobcat que transportaba tierra, se afectó el anden del predio ubicado en la dirección calle 71Gsur # 27-34, perteneciente al señor Jaime Mora, es así que el contratista de obra se compormete a realizar el arreglo respectivo, con el fin de poder dar cumpimiento y cierre a la misma	9/02/2024
El dia 6 de febrero de 2024, se realiza recorrido urbano con el acompañamiento del apoyo social de interventoria, en donde se actualizan los 3 puntos satélites de información retirando volante de invitación a taller de cultura ciudada N°8, asi mismo, se aplican las 3 encuestas de satisfacción con la comunidad del sector, identificando que el turismo y el comercio se verá beneficiado y tendrá una valorizaión exponencial	6/02/2024
El día 01 de Febrero de 2024, se efectuó reunión extraordinaria con el Equipo social de La Rolita Transmicable, La profesional social del IDIGER y la profesional social del contratista de obra, en donde se trataron temas como: Entrega de la obra a la comunidad, Posibilidaad de realizar convocatoria de diferentes artistas del sector para implementar murales (dependiendo de la respuesta por parte de la entidad), articulaciones con entidades como UAESP, equipo social de transmicable y alcaldía para reunión programada para el día 17 de febrero, programación de reunión para el día 06 de febrero con LIME, el equipo de transmicable y el contratista de obra para realizar visitas a puntos criticos de basura y charlas sobre manejo de las mismas (a cargo de LIME) .	1/02/2024
Para el periodo reportado el día 6 de febrero de 2024, se realizó la aplicación de las encuestas de satisfacción aplicadas a 3 personas de la comunidad, esta actividad se realizó durante el recorrido urbano y se logra evidenciar que la comunidad percibe que la obra ejecutada es de gran beneficio para el sector y para la localidad, ya que incrementará el turismo y la activacion económica.	6/02/2024
El dia 07 de febrero de 2024, se realizó reunión con la rolita (Transmicable) en la cual se tartaron temas de articulación para proponer en mesa de trabajo programada para el día 13 de febrero de 2024, la cual tendrá como fin dar orientación acerca de temas como:a que entidad se realizará la entrega del proyecto, a quien se atribuirá el mantenimiento de la misma, que entidad se encargará de actividad de murales sobre fachadas, y cuando se efectuará la inauguración de la obra	7/02/2024
El día 08 de febrero de 2024, se efectuó reunión extraordinaría con la profesional social de La rolita (Transmicable) y representantes de artistas locales y comité de grafiteros, en donde se abordaron temas puntuales sobre la ejecución de murales sobre fachadas de las viviendas, ¿quien se encargaría de esta actividad? y ¿como sería la participación del colectivo artístico en el mismo?, es así que la profesional social de obra, da claridad a los participantes, de que contractualmente el alcance del contratista se limita a entregar las culatas de los predios que se encuentran de cara a la ladera pañetadas y pintadas en color blanco, y a su vez la entidad IDIGER, no cuenta con recursos para gestionar esta actividad, sin embargo la Secretaría Distrital de Habitat se encuentra interesada en conseguir los recursos para poder llevar a cabo esta iniciativa.	8/02/2024

3894

ACTIVIDADES EN CURSO	FECHA
N/A	N/A

ACTIVIDADES A REALIZAR LA PRÓXIMA SEMANA	FECHA / HORA
Se asistirá a sensibilización, convocada con Alaldía Local, (ICBF), sobre reclutamiento infantil. A su vez se realizará visita al predio de la señora Carlina Tique, propietaria del predio ubicado en la dirección calle 71 c sur #27-21, con el fin de manifestarle la solicitud de retirar tubería saliente de la culata de la vivienda, ya que desemboca sobre los trabajos realizados de obra.	12/02/2024
Se tendra reunión interinstitucional, con el fin de abarcar temas de interés general, debido a la entrega de la obra, esta se efectuará en el auditorio de Transmicable, a las 10:00 am.	13/02/2024
Se efectuará capacitación a empelados de obra N° 10 a las 2:30 pm, con el fin de dar cumplimiento a las actividades contractuales. (esta serie la última capacitación a realizar)	14/02/2024
Se realizará recorrido urbano y aplicación de 3 encuestas de satisfacción, con el acompañamiento de la interventoria	15/02/2024
Se efectuará comité veedor N°10, a las 2:30 Pm, en el punto PAC	16/02/2024
Se realizará mesa de trabajo con presencia de LIME, veeduria y JAC	17/02/2024

ACTIVIDADES QUE HAN QUEDADO PENDIENTES	CUESTIONES URGENTES (PQRS)	FECHA
N/A	NO	

COMENTARIOS Y COMPROMISOS

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES SOCIALES

Recibidos ×

En una ventana

DIANA SOCIAL <atencionalciudadanocontrato002@gmail.com> lun, 12 feb, 10:44 a.m.

para Mapo

Cordial saludo,

Adjunto cronograma de actividades para la presente semana, comprendida entre el 12 al 17 de febrero de 2024.

cordialmente

Diana M. Castillo
Profesional Social
CONSORCIO VAPA

Un archivo adjunto • Analizado por Gmail



PROGRAMA SEM...

985

2024 05

INFORME SEMANAL DE ACTIVIDADES DEL COMPONENTE SOCIAL DE OBRA CONTRATO N° 002 - 2023

NOMBRE DEL RESIDENTE DE OBRA	Diana Milena Guerra	SEMANA DE REGISTRO	
NOMBRE DEL RESIDENTE DE INTERVENTORIA	Sandra Rodriguez		2024-01-29

ACTIVIDADES COMPLETADAS	FECHA
Se realiza acompañamiento a sensibilización con policia nacional, integracion social y icbf sobre el reclutamiento infantil.	12/02/2024
Se realiza visita a doña carlina con el fin de solicitar autorización para cortar y sellar tubo de aguas lluvias que afectaba la obra.	12/02/2024
Se efectua envio de volante para invitar a propietarios de los predios adyacentes a la ladera a reunion extraordinaria para su respectiva aprobación.	12/02/2024
Se realiza la entrega de volantes de reunion extraordinaria a los 19 predios adyacentes a la ladera.	13/02/2024
Se realiza mesa de trabajo interinstitucional con Secretaria de Habitat, policia naciaonal, alcaldia local, juntas de accion comunal, la rolita, artistas del sector y comunidad.	13/02/2024
Se efectua capacitación a empleados n°10 donde se trato el tema de sentido de pertenencia	14/02/2024
Se efectua recorrido urbano y se aplican 3 encuestas de satisfaccion a la comunidad con acompañamieno de la interventoria.	15/02/2024
Se realiza el seguimiento a pqrs 4 y 8.	15/02/2024
Se lleva cabo el corte de tubo del predio de la señora Carlina Tique.	15/02/2024
Se fectua reunión de comité veedor n°10 contando con la participacion de 6 integrantes.	16/02/2024
Se realiza recorrido con la entidad LIME, junta de accion comunal y comunidad.	17/02/2024
Se efectua reunion extraordinaria con los propietarios de los predios adyacentes a la obra.	17/02/2024
Se realiza jornada de aseo en donde se invita a la comunidad a participar de manera voluntaria.	17 y 18 de febrero

ACTIVIDADES EN CURSO	FECHA
N/A	N/A

ACTIVIDADES A REALIZAR LA PRÓXIMA SEMANA		FECHA / HORA
Efectuar oficio para la UAESP, con el fin de que generen código RUPI y oficio para informar fechas tentativas para inauguracion de obra.		19/02/2024
Asistir a reunion con Secretaria de Habitat e IDIGER/ colocar figuras en llantas en la obra.	2pm/9am	20/02/2024
Efectuar reunion con la rolita, biblioteca, jac para concretar actividades a desarrolar en inauguración	10am	21/02/2024
Se realizará recorrido urbano, aplicación de 3 encuestas de satisfacción y actualizacion de puntos satélites con el acompañamiento de la interventoría	9am	22/02/2024
Enviar cronograma de cierre de actas de vecindad	4pm	23/02/2024
Efectuar visita a predio perteneciente a la sra Norbelly Cardenas en la dirección Diagonal 71 a #27-30 sur	9am	24/02/2024

ACTIVIDADES QUE HAN QUEDADO PENDIENTES
N/A

CUESTIONES URGENTES (PQRS)	FECHA
NO	

COMENTARIOS U COMPROMISOS

Solicitud cronograma de actividades sociales

Recibidos ×

Mapo Ingenieria SAS Social lun, 19 feb, 12:30 p.m.

Estimada Srta. Diana Le escribo para solicitar el cronograma de la semana con su respectiva hora. Agradecemos su colaboración y estamos atento…

DIANA SOCIAL <atencionalciudadanocontrato002@gmail.com> lun, 19 feb, 3:01 p.m.

para Mapo, Consorcio

Cordial saludo,

Se adjunta Cronograma de actividades sociales para la presente semana.

Cordialmente,

Diana Castillo Guerra
Profesional Social
CONSORCIO VAPA

...

20907

INFORME SEMANAL DE ACTIVIDADES DEL COMPONENTE SOCIAL DE OBRA CONTRATO N° 002 - 2023

NOMBRE DEL RESIDENTE DE OBRA	Diana Milena Guerra	SEMANA DE REGISTRO	
NOMBRE DEL RESIDENTE DE INTERVENTORIA	Sandra Rodriguez	2024-02-26	

ACTIVIDADES COMPLETADAS	FECHA
El día 24 de febrero de 2024, se realizó cierre de PQRS N°4, presentada por afectación en ventanas del predio perteneciente a la sra Blanca Nelly Melo, realizando el respectivo cambio de las mismas, quedando a satisfacción de las partes	24/02/2024
El día 22 de febrero, se envió a la interventoria propuesta de volantes de actas de vecindad de cierre de las 3 visitas, los cuales fueron avalados por la interventoría el mismo día, para su posterior divulgación, los días 26 y 27 de febrero de 2024	22/02/2024
El día 23 de ferero de 2024 se realizó el envio del cronograma de ejecución de actas de vecindad de cierre a la interventoria, con el fin de proceder a dar inicio a esta actividad.	23/02/2024
El día 20 de febrero de 2024, se realiza recorrido urbano con el acompañamiento del apoyo social de interventoria, en donde se realiza la actualizacion de los 3 puntos satélites de información donde se retira volante de PMT, así mismo, se aplican las 3 encuestas de satisfacción con la comunidad del sector, identificando que la comunidad se encuentra conforme con la ejecución del proyecto, ya que este beneficiará con el incremento del turismo	20/02/2024
El día 21 de febrero se llevo a cabo reunion extraordinaria por parte del componente social de obra, integrante de la iblioteca Violeta, equipo social de la Rolita Transmicable y el acompañamiento de la interventoria, dónde se adelntó gestión para la realización de inauguración del proyecto, es así que en esta mesa de trabajo, se identificaron propuestas de actividades y presentaciones por parte de la comunidad del sector tales como: (exposiciones de fotografia, serigrafia, Bordados de abuelas del sector, grafitis de laboratorio, productos naturales elaborados por mujeres quibanas y un picnic literario entre otros	21/02/2024
El día 20 de febrero se efectuó el envio de un oficio a la UAESP, con el fin de informar a la entidad sobre la fecha de entrega de la obra y las 11 canecas de basura que se instalaron en la misma, y a su vez solicitar la inscripción y generación del codigo Rupi, permitiendo así, integrar este espacio dentro de la ruta de recolección de basuras	20/02/2024

ACTIVIDADES EN CURSO	FECHA
N/A	N/A

ACTIVIDADES A REALIZAR LA PRÓXIMA SEMANA		FECHA / HORA
Enviar presentación de reunión de finalización de obra, iniciar con divulgación de volantes de cierre de actas de vecindad	8-5pm	26/02/2024
Divulgación de volantes de cierre de actas de vecindad y actualización de puntos satélite	8-5pm	27/02/2024
Capacitación a empleados de obra, recorrido urbano y aplicación de encuestas	7am-2pm	28/02/2024
cierre de PQRS N° 3 y 8	8-5pm	29/02/2024

ACTIVIDADES QUE HAN QUEDADO PENDIENTES	CUESTIONES URGENTES (PQRS)	FECHA
N/A	NO	

COMENTARIOS U COMPROMISOS

3397

DIANA SOCIAL <atencionalciudadanocontrato002@gmail.com>
para Mapo, Consorcio

dom, 25 feb, 6:52 p.m.

cordial saludo,

Adjunto cronograma de las actividades a ejecutar de la semana en curso.

Quedo atenta a cualquier inquietud,

Diana Castillo Guerra
Profesional social
CONSORCIO VAPA

...

Un archivo adjunto · Analizado por Gmail

PROGRAMA SEMANAL SOCIAL 26 AL 29 DE FEBRERO DE 2024.xlsx
18 KB

20908

INFORME SEMANAL DE ACTIVIDADES DEL COMPONENTE SOCIAL DE OBRA CONTRATO N° 002 - 2023

NOMBRE DEL RESIDENTE DE OBRA	Diana Milena Guerra	SEMANA DE REGISTRO	
NOMBRE DEL RESIDENTE DE INTERVENTORIA	Sandra Rodriguez	2024-02-26	

ACTIVIDADES COMPLETADAS	FECHA
El dia 24 de febrero de 2024, se realizó cierre de PQRS N°4, presentada por afectación en ventanas del predio perteneciente a la sra Bianca Nelly Melo, realizando el respectivo cambio de las mismas, quedando a satisfacción de las partes.	24/02/2024
El dia 22 de febrero, se envió a la interventoria propuesta de volantes de actas de vecindad de cierre de las 3 visitas, los cuales fueron avalados por la interventoria el mismo día, para su posterior divulgación, los dias 26 y 27 de febrero de 2024	22/02/2024
El dia 23 de ferero de 2024 se realizó el envio del cronograma de ejecución de actas de vecindad de cierre a la interventoria, con el fin de proceder a dar inicio a esta actividad.	23/02/2024
El dia 20 de febrero de 2024, se realiza recorrido urbano con el acompañamiento del apoyo social de interventoria, en donde se realiza la actualizacion de los 3 puntos satélites de información donde se retira volante de PMT, asi mismo, se aplican las 3 encuestas de satisfacción con la comunidad del sector, identificando que la comunidad se encuentra conforme con la ejecución del proyecto, ya que este beneficiará con el incremento del turismo	20/02/2024
El dia 21 de febrero se llevo a cabo reunion extraordinaria por parte del componente social de obra, integrante de la biblioteca Violeta, equipo social de la Rolita Transmicable y el acompañamiento de la interventoria, dónde se adelntó gestión para la realización de inauguración del proyecto, es asi que en esta mesa de trabajo, se identificaron propuestas de actividades y presentaciones por parte de la comunidad del sector tales como: Exposiciones de fotografia, serigrafia, Bordados de abuelas del sector, grafitis de laboratorio, productos naturales elaborados por mujeres quibanas y un picnic literario entre otros	21/02/2024
El dia 20 de febrero se efectuó el envio de un oficio a la UAESP, con el fin de informar a la entidad sobre la fecha de entrega de la obra y las 11 canecas de basura que se instalaron en la misma, y a su vez solicitar la inscripción y generación del codigo Rupi, permitiendo asi, integrar este espacio dentro de la ruta de recolección de basuras	20/02/2024

ACTIVIDADES EN CURSO	FECHA
N/A	N/A

ACTIVIDADES A REALIZAR LA PRÓXIMA SEMANA		FECHA / HORA
Enviar presentación de reunión de finalización de obra, iniciar con divulgación de volantes de cierre de actas de vecindad	8-5pm	26/02/2024
Divulgación de volantes de cierre de actas de vecindad y actualización de puntos satélite	8-5pm	27/02/2024
Capacitación a empleados de obra, recorrido urbano y aplicación de encuestas	7am-2pm	28/02/2024
cierre de PQRS N° 3 y 8	8-5pm	29/02/2024

ACTIVIDADES QUE HAN QUEDADO PENDIENTES	CUESTIONES URGENTES (PQRS)	FECHA
N/A	NO	

COMENTARIOS U COMPROMISOS

2398

Anexo 4.1.B Actas de seguimiento a actividades sociales de obra

2091

	ACTA DE REUNIÓN	Código: DE-FT-21
		Versión: 02
		Página: 1 de 2
		Vigente desde: 27/09/2021

Lugar:	Polígono de Influencia del Proyecto	Fecha:	05	04	23
Hora Inicio:	8:30 Am	Hora Final:	2:00 Pm		

Objetivo Recorrido urbano realización actas de vecindad.

Realizar Recorrido urbano en la zona de Influencia directa al proyecto, con el fin de verificar y acompañar la actividad realizada por el contratista, se indaga sobre Percepción de los Propietarios sobre Murales y Fachadas Falsas en sus predios.

Orden del día

1. Se realizará recorrido con el contratista y la interventoria en la zona de influencia del proyecto.
2. se acompañará en la realización del levantamiento de actas de vecindad.
3. Se indaga con los propietarios y/o residentes de los predios sobre la implantación de Fachadas falsas o Murales en sus muros actuales.

Desarrollo de la Reunión:

1. El día 05 de abril de 2023 Se realizó recorrido urbano Con el acompañamiento de la interventoria con el fin de acompañar y verificar la actividad del levantamiento de actas de vecindad realizado por el contratista.

2. Se acompañó en la realización de (6) levantamientos de actas de vecindad, Se evidenció presencia del area técnica y social del contratista y el registro óptimo de fotografías y videos de los predios a los cuales fe les realizó levantamiento de acta.

3. Se indagó con los propietarios y/o residentes delos Predios., sobre Su opinión Sobre la implantación de Fachadas Falsas sobre sus muros. en donde ellos Se inclinan por la realización de murales Pintados Sobre Muro. Sin embargo a los propietarios a los cuales tienen ventanas por su fachada trasera colindante con la ladera no Prefieren esta implantación ya que taparía su entrada de luz y su vista.

3900

	ACTA DE REUNIÓN	Código: DE-FT-21
		Versión: 02
		Página: 1 de 2
		Vigente desde: 27/09/2021

4. Se realizó acompañamiento en la caracterización poblacional realizada por la profesional social del contratista.

5 Se realizó registro fotográfico de la actividad.

Compromisos adquiridos

Actividad	Responsable	Fecha de cumplimiento		

Participantes

Nombre	Cargo/Rol/Contratista	Dependencia/Entidad	Firma
Paola Mercado	Profesional Social VAPA	Consorcio VAPA	
Maria Serrano Loto	Profesional Técnico VAPA	Consorcio VAPA	
	Profesional Social Interventoria	MaPO	

20911

	ACTA DE REUNIÓN	Código: DE-FT-21
		Versión: 02
		Página: 1 de 2
		Vigente desde: 27/09/2021

Acta de Recorrido Urbano / verificación Actividades Sociales.

Lugar:	Punto PAC	Fecha:	18	04	2023
Hora Inicio:	4:00 Pm	Hora Final:	6:00 Pm		

Objetivo

realizar verificación de actividades sociales realizadas a la fecha del 18 de abril de 2023.

Orden del día

1. Se realizó recorrido urbano con el acompañamiento de la interventoría y el apoyo a la supervisión social del IDIGER, con el fin de verificar la realización y cumplimiento de actividades sociales.

Desarrollo de la Reunión:

1. Se efectua verificación de la instalación de Puntos satélites de información, los cuales se encontraban con volantes de convocatoria de socialización de obra.
2. Se verifica instalación de la valla informativa en el punto de influencia directa al proyecto.
3. Se verifica instalación de pendón en el punto de atención a la comunidad.
4. Se verifica instalación de cartelera informativa en el Punto PAC
5. Falta equipar el punto de atención con sillas y mesas de atención al ciudadano.
6. Esta semana se tiene programado levantamiento de 13 actas de vecindad diarias, a la fecha se encuentra con el levantamiento de 50 actas de vecindad
7. Se conformó comité veedor con 8 integrantes de la comunidad en la reunión de socialización.
8. Mano de obra no calificada, se han recepcionado a la fecha (6) hojas de vida, las cuales se encuentran en estudio del área técnica.
9. La interventoría solicita los ajustes al informe mensual #1, al contratista. El cual se debe ajustar.

2 de 2

	ACTA DE REUNIÓN	Código: DE-FT-21
		Versión: 02
		Página: 1 de 2
		Vigente desde: 27/09/2021

10. Falta entrega de informe mensual nº1 de la interventoria a la entidad ajustado, al igual que el Plan de gestión social de interventoria.

Compromisos adquiridos

Actividad	Responsable	Fecha de cumplimiento		

Participantes

Nombre	Cargo/Rol/Contratista	Dependencia/Entidad	Firma
Lucy Sepulveda	Apoyo A la Supervisión social	IDIGER-OBRAS	
Dora Castillo Cuervo	Prof. Social Ichra	Consorcio VIAPA	
Mario Serrano	Prof. Social Interventoria	Mapo Ingeniería	

Visita de seguimiento apoyo a la Supervisión Social IDIGER.
18 Abril del 2023

20912

Instituto Distrital de Gestión de Riesgos y Cambio Climático	ACTA DE REUNIÓN	Código: DE-FT-21
		Versión: 02
		Página: 1 de 2
		Vigente desde: 27/09/2021

Lugar:	Punto de atención (PAC)	Fecha:	18	05	23
Hora Inicio:	11:00Am	Hora Final:	4:30 pm		

Objetivo Seguimiento y control de actividades sociales de obra

- realizar seguimiento a actas de vecindad realizadas por parte de la interventoría.

Orden del día

- Se realiza revisión de actas de vecindad por parte del componente técnico realizando observaciones para ajustar a las actas.
- Se deja compromiso de culminación de esta actividad para el día Viernes 26 de mayo de 2023.

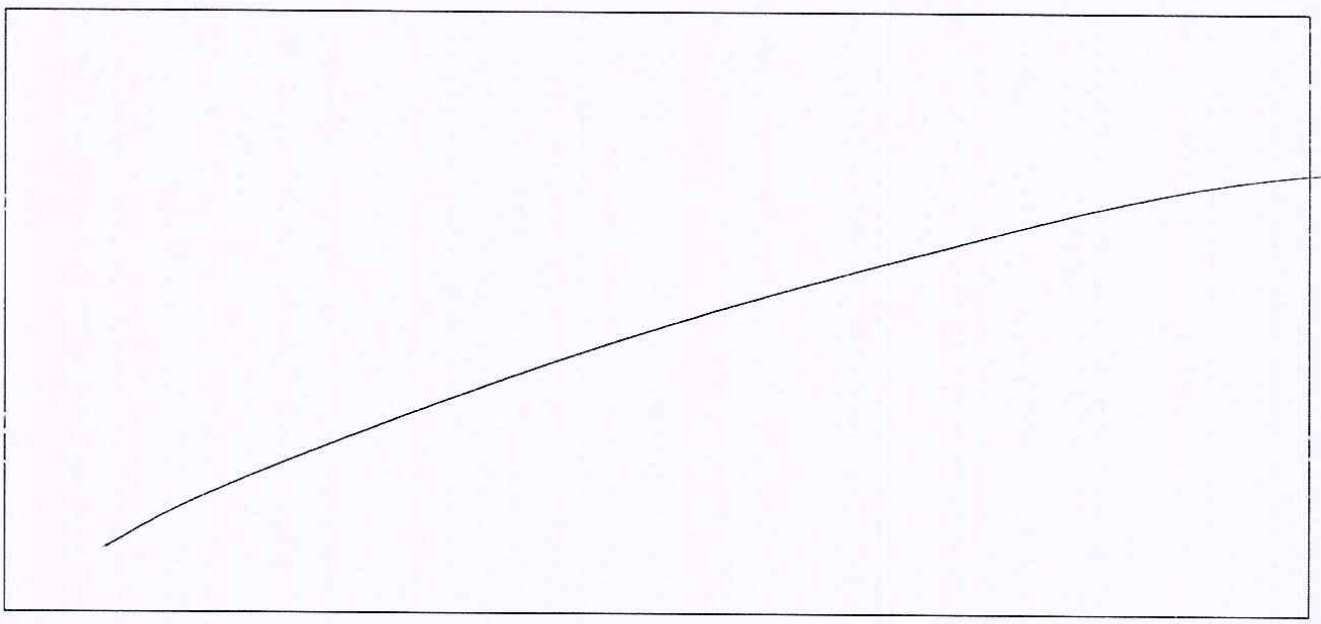
Desarrollo de la Reunión:

- Se realizan observaciones de carácter técnico a las actas de vecindad donde se solicita especificar más al detalle las actas y realizar la colocación de registro fotográfico en su totalidad para el día viernes 26 de mayo de 2023.
- El contratista se compromete a realizar los ajustes solicitados por la interventoría.
- Se realiza levantamiento de acta de la actividad en mención.

Nota: Si este documento se encuentra impreso se considera Copia no Controlada. La versión vigente está publicada en el sitio web del Instituto Distrital de la Gestión del Riesgo y Cambio climático.

20912

Instituto Distrital de Gestión de Riesgos y Cambio Climático	ACTA DE REUNIÓN	Código: DE-FT-21
		Versión: 02
		Página: 1 de 2
		Vigente desde: 27/09/2021



Compromisos adquiridos

Actividad	Responsable	Fecha de cumplimiento		
Culminación de registro fotográfico y ajustes por parte del contratista	Profesional Social obra	26	05	26

Participantes

Nombre	Cargo/Rol/Contratista	Dependencia/Entidad	Firma
1 Diana Castillo G.	Profesional social	Consorcio Vaga	1
Maria Serrano Lota	Prof. Social	Interventoria	

Nota: Si este documento se encuentra impreso se considera Copia no Controlada. La versión vigente está publicada en el sitio web del Instituto Distrital de la Gestión del Riesgo y Cambio climático.

20913

	ACTA DE REUNIÓN	Código: DE-FT-21
		Versión: 02
		Página: 1 de 2
		Vigente desde: 27/09/2021

ACTA DE SEGUIMIENTO DE ACTIVIDADES SOCIALES

Lugar:	Punto de Atención a la Comunidad (PAC)		**Fecha:**	26	05	2023
Hora Inicio:	10.00 am	**Hora Final:**	2:00 pm			

Objetivo

Realizar verificación de ajustes a actas de vecindad, compromiso adquirido para el día 26 de mayo del 2023 por parte del contratista de obra.

Orden del día

1) Se realizo verificación de las actas en el punto de atención a la comunidad

Desarrollo de la Reunión:

1) Dando alcance al compromiso adquirido el día 18 de mayo de 2023, la interventoria verifica ajustes al levantamiento de actas de vecindad realizado por el contratista.

2) La interventoria aprueba el ajuste de las mismas y procede a firmar.

3) Se solicita al contratista estas sean allegadas a la oficina de la interventoria el dia 29 de mayo del 2023 con motivo de recepcionar la radicación de las actas de una manera formal

4) Se culmina con la actividad en mención, en constancia firman profesional social del contratista y profesional social de interventoria.

3903

Instituto Distrital de Gestión de Riesgos y Cambio Climático	**ACTA DE REUNIÓN**	**Código:** DE-FI-21 **Versión:** 02 **Página:** 1 de 2 **Vigente desde:** 27/09/2021

Compromisos adquiridos

Actividad	Responsable	Fecha de cumplimiento		
1) Realizar entrega de 184 actas de vecindad en la interventoria.	Profesional Social contratista	29	05	23

Participantes

Nombre	Cargo/Rol/Contratista	Dependencia/Entidad	Firma
Diana Milena Castillo G	Prof. Social contratista	Consorcio VAPA	1
Maria de los Angeles Seriano	Prof. Social Interventa	MAPO ingenieria S.A.S	

Nota: Si este documento se encuentra impreso se considera Copia no Controlada. La versión vigente está publicada en el sitio web del Instituto Distrital de la Gestión del Riesgo y Cambio climático.

20914

Instituto Distrital de Gestión de Riesgos y Cambio Climático	ACTA DE REUNIÓN	Código: DE-FT-21
		Versión: 02
		Página: 1 de 2
		Vigente desde: 27/09/2021

Lugar:	Oficina Interventoría	Fecha:	29	Mayo	23
Hora Inicio:	8:00AM	Hora Final:	5:30PM.		

Objetivo Verificación de actividades sociales de obra

- revisión, firma y aprobación de actas de vecindad levantadas por el contratista.

Orden del día

- Se realiza revisión de (384) actas de vecindad de inicio. y (4) Actas de vías de PMT.
- Se Avalan las actas de vecindad y PMT.
- se procede a realizar Scanner de las mismas.

Desarrollo de la Reunión:

1. Se realiza revisión por parte del area técnica de la interventoría, en donde, se procede a realizar firma y aprobación de (384) Actas de vecindad y (5) vías, las cuales tienen aprobación del PMT y a su vez se realizó el registro de las mismas, por medio de formato de acta de vecindad.

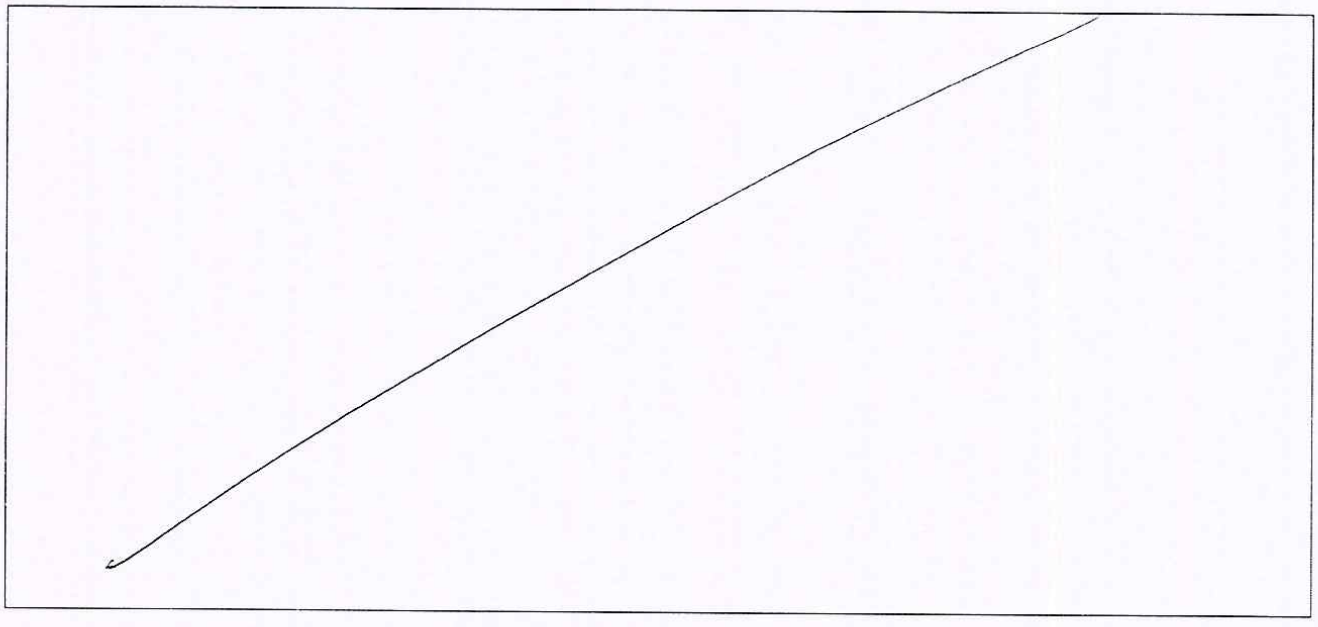
2. Se realiza mesa de trabajo entre la Profesional social de la interventoría y la profesional social de obra, en donde se realiza revisión de informe semal y verificación de actividades sociales a realizar para la semana tales como:

- Recorrido urbano para verificación de estado de valla, Puntos Satélites y trabajo en obra "Labores técnicas".
- Ajuste de informe mensual nº3 por parte del contratista.
- recepción de hojas de vida de Mano de obra no calificada.
- envío de metodología de 1er taller de cultura ciudadana.

Nota: Si este documento se encuentra impreso se considera Copia no Controlada. La versión vigente está publicada en el sitio web del Instituto Distrital de la Gestión del Riesgo y Cambio climático.

3904

Instituto Distrital de Gestión de Riesgos y Cambio Climático	ACTA DE REUNIÓN	Código: DE-FT-21
		Versión: 02
		Página: 1 de 2
		Vigente desde: 27/09/2021



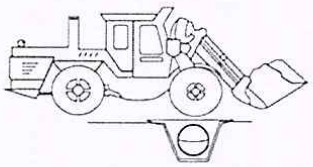
Compromisos adquiridos

Actividad	Responsable	Fecha de cumplimiento		

Participantes

Nombre	Cargo/Rol/Contratista	Dependencia/Entidad	Firma
Dicra Castillo G	profesional social	Consorcio VAPA	
Carmen Posada	Directora interventoría	Interventoría	
Maria de los angeles	profesional social	interventoría	

Nota: Si este documento se encuentra impreso se considera Copia no Controlada. La versión vigente está publicada en el sitio web del Instituto Distrital de la Gestión del Riesgo y Cambio climático.



reforzar las bases en el equipo de trabajo referente a ponernos en el lugar del otro y aprender a tener la capacidad de relacionarnos con cada uno de los compañeros de trabajo.

2. Se coordino, la realización de la capacitación a empleados el día 12 de octubre de 2023 en obra.

Durante:

1. Se acopiará como centro de convocatoria el campo de trabajo en obra, debido a la necesidad de contar con la participación de todo el personal de obra, ya que el número de personas convocadas superan las 15 personas y se hace necesario contar con un espacio más amplio.

2. Se tendrá registro de asistencia de los participantes a la actividad, lo cual permitirá evidenciar la participación de los convocados.

3. Se aplicará una dinámica de trabajo, la cual involucrará material didáctico que facilitará la recepción de la información y la participación de todos los integrantes, esta actividad se desarrollará de la siguiente manera:

   La actividad tendrá como nombre: La caja de los sentimientos

   Esta actividad tiene la intención, de hacer ver a los participantes la influencia que tiene el ponernos en los zapatos del otro y pensar como resolver un conflicto que para otra persona puede ser realmente importante

   Esta actividad consiste en lo siguiente:

   La dinámica consiste en que cada integrante del equipo de trabajo escriba en un papel alguna molestia, queja o inquietud que haya podido sentir a lo largo de la semana, el mes o simplemente de un día. Luego, los mismos compañeros deberán tomar un papel aleatorio, leerlo en voz alta y darle una posible solución a esa molestia o sentimiento.

   Esta dinámica permitirá ampliar de manera generosa la perspectiva que muchas veces tenemos desde cada individuo referente a lo que para los demás es importante o se convierte en una situación que puede generar

Esta actividad se llevará a cabo el día jueves 12 de octubre de 2023 en obra, con el fin de poder tener aprovechamiento del espacio y la participación del equipo de trabajo totalidad.

Se inicia esta actividad con una convocatoria de asistencia hacia los integrantes del equipo de trabajo en obra, con el fin de involucrarlos en actividades que impulsen el cumplimiento de los objetivos organizacionales por medio de capacitaciones que aporten al mejoramiento continuo, y efectividad durante la ejecución del proyecto.

1) Se espera contar con la participación del 100% de los empleados en obra, para un total de (16) trabajadores como personal (MONC). Y el equipo de profesionales de obra (5).

2) La finalidad de esta actividad es dar a conocer las ventajas de ser personas empáticas al interior del equipo de trabajo como herramienta, la cual permitirá involucrar a los trabajadores en el desarrollo de habilidades que permitirán mejorar la efectividad laboral.

3) Se realizará esta actividad en obra, ya que permitirá una gestión más efectiva de la actividad, con los asistentes a la capacitación.

4) Una vez ejecutada la charla, se procederá a realizar una retroalimentación conjunta, lo cual permitirá involucrar a los trabajadores en temas que beneficiarán el buen desarrollo de sus actividades laborales como miembros de un equipo de trabajo.

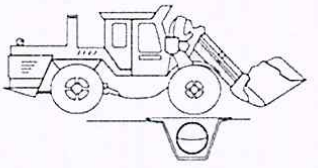
Estas actividades además de ser instructivas son aprovechables en temas de apropiación y reconocimiento de tener un buen ambiente laboral, además de poder ser personas empáticas que cuentan con la capacidad de ponerse en los zapatos del otro.

Objetivo:

Propiciar de acuerdo con los lineamientos contractuales espacios de participación de los empleados en obra, a través de las actividades que involucran el buen funcionamiento de la dinámica laboral durante la ejecución del proyecto.

Antes:

1. Al Realizar la capacitación N°5 (Resolución de conflictos) a los empleados de la obra, se vio la necesidad de manejar como tema actual la empatía, debido a la intervención realizada se pudo identificar que es necesario



CONSORCIO VAPA
NIT. 901.669.477-1

líder empático, se sienten seguros, alentados y motivados. En definitiva, estos sentimientos motivan a los empleados a dar lo mejor de ellos.

Por lo tanto, esta temática se considera de alto impacto, ya que, puede incidir significativamente en que la organización mantenga o incremente su productividad, o por el contrario el rendimiento y la productividad tiendan a bajar los estándares trazados.

La empatía es la capacidad de colocarse en los zapatos del otro; es decir, de entender y relacionarse con los pensamientos y experiencias de los demás. Es un elemento clave que nos permite entender que estamos en el lugar de trabajo indicado.
La responsabilidad de crear una cultura de equipo positiva y productiva en el lugar de trabajo recae en gran medida en los miembros del equipo gerencial. Los líderes empáticos tratan de conectarse con su equipo, construyendo un sentido de confianza, apertura y comprensión que hace que los empleados se sientan apreciados, valorados, escuchados, reconocidos y cuidados. Cuando un líder hace que sus subordinados se sientan de esta manera, el equipo se torna fuerte y unido, y es cuando realmente se alcanzan objetivos importantes.

Es así que la empatía depende de 3 elementos claves:

• La capacidad de escuchar a los demás.

• La capacidad de apertura y honestidad con los demás.

• La habilidad para entender los pensamientos, sentimientos y experiencias de otros

Este espacio de acercamiento a los trabajadores y personal calificado, tendrá una charla expositiva por parte de la profesional social, en donde se les brindará todas las herramientas necesarias para realizar una dinámica que consistirá en desarrollar de manera interpretativa habilidades que concienticen no solo a los trabajadores, sino a todo un equipo de trabajo interdisciplinar, sobre la importancia de incorporar estos hábitos como ejercicio diario aplicado a las labores que desempeña cada uno de los colaboradores pertenecientes a la compañía.

Bogotá, D.C., 11 de octubre de 2023

Señores:

MAPO INGENIERIA S.A.S

Atte. María Alexandra Posada Peña

Representante Legal

Referencia: Contrato de Obra No 002 de 2023 ***"CONSTRUCCIÓN DE LAS OBRAS DEL TRAMO 1 DE ESPACIO PÚBLICO Y CONSTRUCCIÓN DE LAS OBRAS DE LA LADERA 1 DE MITIGACIÓN DE RIESGO POR REMOCIÓN EN MASA EN EL PASEO ILLIMANI, UBICADO EN EL SECTOR DE MIRADOR EL PARAÍSO A, MIRADOR DEL PARAÍSO B Y EL MIRADOR 3, EN LA LOCALIDAD DE CIUDAD BOLÍVAR, UPZ 67 "LUCERO"***

Asunto: Metodología capacitación a empleados de obra N°6 sobre Empatía en el ámbito laboral.

Descripción de la actividad:

A continuación, se describe la metodología para el desarrollo de la capacitación a empleados en obra correspondiente al mes de octubre de 2023, con el fin de dar a conocer la gestión que realizará el componente social frente al programa de capacitación a empleados en obra.

El contratista CONSORCIO VAPA, de acuerdo a las actividades programadas para el desarrollo del programa de capacitación a empleados en obra, diseñó una metodología aplicada a la dinámica social de acuerdo a los requerimientos de interés común que puedan identificarse en la ejecución de labores de obra, en donde el tema a tratar será la empatía en el ámbito laboral ya que mostrar empatía en el lugar de trabajo demuestra un gran respeto por los demás y contribuye a crear una cultura de equipo. Además, aumenta la autoestima y permite que los empleados se sientan tomados en cuenta. Cuando los empleados cuentan con un gerente o

20917

Gmail

DIANA SOCIAL <atencionalciudadanocontrato002@gmail.com>

METODOLOGÍA CAPACITACIÓN A EMPLEADOS DE OBRA N°6

1 mensaje

DIANA SOCIAL <atencionalciudadanocontrato002@gmail.com> 11 de octubre de 2023, 10:00 a.m.
Para: maria serrano <mariaserrano.mapo@gmail.com>

Cordial saludo,

Por medio de la presente, se realiza envío de metodología para capacitación a empleados de obra N°6 sobre "Empatía en el ámbito laboral" .

quedo atenta a cualquier inquietud,

Cordialmente,

Diana castillo Guerra
Profesional social
CONSORCIO VAPA

METODOLOGIA N°6 CAPACITACIÓN A PERSONAL OBRA N°6.docx
76K

3902

	REGISTRO DE ASISTENCIA PROCESOS DE ORGANIZACIÓN Y/O PARTICIPACIÓN EN GESTIÓN DE RIESGOS Y CAMBIO CLIMÁTICO (PERSONA NATURAL)	Código: DE-FT-52 Versión: 3 Página: 1 de 2 Vigente desde: 17/03/2022

1. TIPO DE SESIÓN
1.1. [x] REUNIÓN 1.2. [ ] TALLER 1.3. [ ] OTRO 1.3.1. Capacitación a personal de obra N°5

2. TEMA DE LA SESIÓN: Resolución de conflictos laborales

3. ÁREA RESPONSABLE: Profesional Social obra

4. LUGAR DE REALIZACIÓN: Frente de obra

5. FECHA: 16 al 23 | 6. HORARIO 6.1. INICIO: 9:00am 6.2. FIN: 10:00am | HOJA 2 DE 2

7.1. N°	7.2. NOMBRE Y APELLIDOS	7.3. LOCALIDAD EN DONDE UD VIVE	7.4. BARRIO EN DONDE UD VIVE	7.6. SEXO				7.5. EDAD (Años)	7.7. POBLACIÓN(ES) O SECTOR EN EL QUE SE IDENTIFICA. Marque más de una opción, si es el caso									7.7.1. ¿CUÁL? Especifique tipo de población o sector	7.8. TELÉFONO / CELULAR	7.9. CORREO ELECTRÓNICO	7.10. FIRMA
				Hombre	Mujer	Intersexual	No definido		Negro	Afrodescendiente	Palenqueros	Raizal	Indígena	Rrom	Persona con discapacidad	Víctima del conflicto	Migrante internacional	Ninguna de las anteriores			
11	Carlos Gamboa		Mirador	x				26											—	—	Carlos Gamboa
12	Carlos Santana	Ciudad Bolivar	Mirador	x				28											—	—	Carlos Santana
13	[illegible]	Ciudad Bolivar	PARAISO	x				40											3146732402	—	[illegible]
14	[illegible]	Ciudad Bolivar	paraiso	x				45											—	—	[illegible]
15	Reinel Garzon	Ciudad Bolivar	Mirador	x				40											3134858127	—	Reinel
16	Diego Rojas	Ciudad Bolivar	Mirador	x				32											3222145563	—	[illegible]
17	Juan Iquira	Ciudad Bolivar	Mirador	x				22											3115 4293	—	[illegible]
18	Dora Cano	Ciudad Bolivar	Mirador		x			24											3142692134	—	[illegible]

Al diligenciar este formulario autoriza la recolección, almacenamiento, uso y circulación de sus datos personales de acuerdo a nuestra Política de Tratamiento de Datos Personales (https://www.idiger.gov.co/politica-de-tratamiento-de-datos-personales), en cumplimiento a la Ley 1581 de 2012 y las demás normas reglamentarias.

	REGISTRO DE ASISTENCIA PROCESOS DE ORGANIZACIÓN Y/O PARTICIPACIÓN EN GESTIÓN DE RIESGOS Y CAMBIO CLIMÁTICO (PERSONA NATURAL)	Código: DE-FT-52 Versión: 3 Página: 1 de 2 Vigente desde: 17/03/2022

1. TIPO DE SESIÓN
1.1. [x] REUNIÓN 1.2. [ ] TALLER 1.3. [ ] OTRO 1.3.1. Capacitación a personal obrero

2. TEMA DE LA SESIÓN: Resolución de conflictos laborales

3. ÁREA RESPONSABLE: Profesional social

4. LUGAR DE REALIZACIÓN: Frente de obra

5. FECHA: 16 04 23

6. HORARIO 6.1. INICIO: 9:00am 6.2. FIN: 10:00am

HOJA DE

7.1. N°	7.2. NOMBRE Y APELLIDOS	7.3. LOCALIDAD EN DONDE UD VIVE	7.4. BARRIO EN DONDE UD VIVE	7.6. SEXO				7.5. EDAD (Años)	7.7. POBLACIÓN(ES) O SECTOR EN EL QUE SE IDENTIFICA. Marque más de una opción, si es el caso										7.7.1. ¿CUÁL? Especifique tipo de población o sector	7.8. TELÉFONO / CELULAR	7.9. CORREO ELECTRÓNICO	7.10. FIRMA
				Hombre	Mujer	Intersexual	No definido		Negro	Afrodescendiente	Palenqueros	Raizal	Indígena	Rrom	Persona con discapacidad	Víctima del conflicto	Migrante internacional	Ninguna de las anteriores				
1	Yeison Perez	Ciudad Bolivar	Veinteval	x																3209749167		Yeison Perez
2	Yeison Tique	Ciudad Bolivar	Bellaflor	x																3104748949		Yeison David
3	Huberto Cortes	Ciudad Bolivar	Paraiso	x				29												3116717691		Huberto Cortes
4	Benjamin Ramos	Ciudad Bolivar	Paraiso	x				43												3216717426		
5	Luis Durango	Ciudad Bolivar	Paraiso	x				25												3222654890		Luis Durango
6	Jose Bogota	Ciudad Bolivar	Paraiso	x				42												3215480023		Jose Bogota
7	Angel Portela	Ciudad Bolivar	Bellaflor	x				42												—		
8	Fernando Barreto	Ciudad Bolivar	Paraiso	x				53												3225753465		
9	Fabio O R.	Ciudad Bolivar	Diaraturbai	x				28												3115859910		Fabio OR
10	Luis David	Ciudad Bolivar	Paraiso	x				27												3104464507		

Al diligenciar este formulario autoriza la recolección, almacenamiento, uso y circulación de sus datos personales de acuerdo a nuestra Política de Tratamiento de Datos Personales (https://www.idiger.gov.co/politica-de-tratamiento-de-datos-personales), en cumplimiento a la Ley 1581 de 2012 y las demás normas reglamentarias.

	ACTA DE REUNIÓN	Código: DE-FT-21
		Versión: 02
		Página: 1 de 2
		Vigente desde: 27/09/2021

- Se realizó actividad didactica donde se aprepra más el concepto aprendido y se procede a realizar registro fotográfico y registro de asistencia.

Compromisos adquiridos

Actividad	Responsable	Fecha de cumplimiento		

Participantes

Nombre	Cargo/Rol/Contratista	Dependencia/Entidad	Firma
1 Diana Castillo Cuevas	Residente Social	Consorcio UNA	1 Diana Castillo
María Serrano Lota	profesional Social	Interventoria	

Nota: Si este documento se encuentra impreso se considera Copia no Controlada. La versión vigente está publicada en el sitio web del Instituto Distrital de la Gestión del Riesgo y Cambio climático.

20919

	ACTA DE REUNIÓN	**Código:** DE-FT-21
		Versión: 02
		Página: 1 de 2
		Vigente desde: 27/09/2021

Lugar:	Frente de obra	**Fecha:**	16	sept	2023
Hora Inicio:	1:00pm	**Hora Final:**	2:00pm		

Objetivo Acta de capacitación a empleados de obra nº5

Realizar capacitación a empleados de obra nº5 con el fin de mejorar los procesos relacionados al interior del equipo de trabajo.

Orden del día

- el dia 16 de septiembre de 2023 se efectuó capacitación a empleados de obra nº5 en donde se trató como tema principal la reducción de conflictos laborales.

Desarrollo de la Reunión:

-El dia 16 de septiembre de 2023, se efectuó capacitación a empleados de obra nº5, en dónde la profesional social de obra presentó ante los participantes una exposición sobre la resolución de conflictos laborales, debido a la necesidad que se evidenció en el ejercicio diario de trabajo el manejo inadecuado de resolver conflictos de caracter interpersonal que se presentan.

- Se considera una herramienta importante para manejar y aplicar en las labores diarias con el equipo de trabajo ya que influye en el desenvolvimiento óptimo de las labores en el ambiente de trabajo, ya que puede incidir significativamente en que la agnización mantenga o incremente su productividad, o por el contrario el rendimiento y la productividad tiendan a bajar los estandares trazados.

2909

Una vez, que todo el equipo haya pasado de un extremo al otro, **se realiza un pequeño debate para comentar la actividad** y la ayuda que tomaron los compañeros para no tocar la telaraña.

Fuente: https://webdemarketing.net/resolucion-de-conflictos/

Final:

1. Al finalizar la ejecución de esta actividad, el contratista CONSORCIO VAPA procederá a darle cierre a la actividad con el registro de un acta de capacitación, la cual permitirá evidenciar la ejecución de esta actividad.

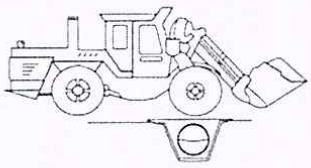
2. Se espera que esta actividad promueva la participación del ejercicio realizado en los trabajadores, proporcionando herramientas que promuevan, las buenas prácticas relacionales en la dinámica laboral y de esta manera generar un buen ejercicio laboral, lo que conllevara a una efectividad en las tareas que involucren a todo el equipo de trabajo.

Cordialmente,

FIRMA: _____
FREDY SUAREZ LUNA
Director de obra

ANEXOS: N/A

Proyectó: *Diana Castillo Guerra*
Revisó: *Fredy Suarez*



CONSORCIO VAPA
NIT. 901.669.477-1

Durante:

1. Se acopiará como centro de convocatoria el campo de trabajo en obra, debido a la necesidad de contar con la participación de todo el personal de obra, ya que el número de personas convocadas superan las 15 personas y se hace necesario contar con un espacio más amplio.

2. Se tendrá registro de asistencia de los participantes a la actividad, lo cual permitirá evidenciar la participación de los convocados.

3. Se aplicará una dinámica de trabajo, la cual involucrará material didáctico que facilitará la recepción de la información y la participación de todos los integrantes, esta actividad se desarrollará de la siguiente manera:

   La actividad tendrá como nombre: La telaraña

   Esta actividad tiene la intención, de hacer ver a los participantes la influencia que tiene el manejo óptimo de un conflicto que pueda presentarse al interior del equipo de trabajo.

   Esta actividad consiste en lo siguiente:

Es una de las dinámicas de resolución de conflictos muy utilizada, porque **logra resolver conflictos de manera grupal y colaborativa**. Esta dinámica **facilita la confianza y cooperación** entre los compañeros de trabajo. Para elaborarla, se requieren aproximadamente **20 minutos y 15 personas como máximo.** Entre los materiales que necesitamos está una cuerda larga y un espacio amplio con dos postes distantes para poder recrear la telaraña.

El facilitador de esta dinámica de resolución de conflicto, le explicará al resto del grupo en qué consiste la actividad y solicita que **atraviesen de un lado a otro de la telaraña sin tocarla, ni moverla, solo con apoyo de los compañeros**. Se pueden hacer pequeños sub grupos y colocar tiempos, incluso se podría incorporar alguna historia para generar un mismo objetivo.

1) Se espera contar con la participación del 100% de los empleados en obra, para un total de (16) trabajadores como personal (MONC). Y el equipo de profesionales de obra (5).

2) La finalidad de esta actividad es dar a conocer la Resolución de conflictos al interior del equipo de trabajo como herramienta, la cual permitirá involucrar a los trabajadores en el desarrollo de habilidades que permitirán mejorar la efectividad laboral.

3) Se realizará esta actividad en obra, ya que permitirá una gestión más efectiva de la actividad, con los asistentes a la capacitación.

4) Una vez ejecutada la charla, se procederá a realizar una retroalimentación conjunta, lo cual permitirá involucrar a los trabajadores en temas que beneficiarán el buen desarrollo de sus actividades laborales como miembros de un equipo de trabajo.

Estas actividades además de ser instructivas son aprovechables en temas de apropiación y reconocimiento de tener un buen ambiente laboral, además de poder resolver conflictos que se presenten en el ejercicio diario del trabajo.

Objetivo:

Propiciar de acuerdo con los lineamientos contractuales espacios de participación de los empleados en obra, a través de las actividades que involucran el buen funcionamiento de la dinámica laboral durante la ejecución del proyecto.

Antes:

1. Al Realizar la capacitación Nº4 (Motivación y disciplina organizacional) a los empleados de la obra, se vio la necesidad de manejar como tema actual la Resolución de conflictos, debido a la intervención realizada se pudo identificar que es necesario reforzar las bases en el equipo de trabajo referente a conflictos que se presentan entre cada uno de los integrantes.

2. Se coordino, la realización de la capacitación a empleados el día 14 de septiembre de 2023 en obra.

20921

o por el contrario el rendimiento y la productividad tiendan a bajar los estándares trazados.

Al interior de un equipo de trabajo pueden presentarse problemáticas de interés personal o grupal que influyen directamente en el desempeño y la productividad de los empleados; es así que el proceso y la manera de atender y resolver situaciones problemáticas entre ellos, son tan importantes que de este dependen los múltiples resultados que puedan desencadenarse de una problemática mal direccionada.

Resolver conflictos al interior del equipo de trabajo nos permite obtener los siguientes beneficios:

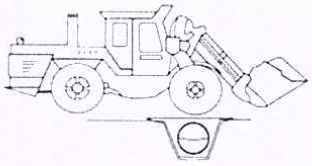
- Se mantiene un buen clima laboral porque un entorno de trabajo inadecuado limita la comunicación y la coordinación, lo que a su vez afecta al nivel de productividad
- Reduce la tasa de rotación de personal, pues un porcentaje de rotación bajo suele estar relacionado con un buen ambiente de trabajo.
- Aumenta la motivación y el desempeño de los empleados. Si se resuelven los conflictos de forma satisfactoria.
- Favorece el libre flujo de ideas, opiniones y sugerencias. Cuando hay un buen clima, los trabajadores no tienen miedo a expresar sus ideas, que serán emitidas y consideradas de forma respetuosa por el resto de interlocutores.

Este espacio de acercamiento a los trabajadores y personal calificado, tendrá una charla expositiva por parte de la profesional social, en donde se les brindará todas las herramientas necesarias para realizar una dinámica que consistirá en desarrollar de manera interpretativa habilidades que concienticen no solo a los trabajadores, sino a todo un equipo de trabajo interdisciplinar, sobre la importancia de incorporar estos hábitos como ejercicio diario aplicado a las labores que desempeña cada uno de los colaboradores pertenecientes a la compañía.

Esta actividad se llevará a cabo el día jueves 14 de septiembre de 2023 en obra, con el fin de poder tener aprovechamiento del espacio y la participación del equipo de trabajo totalidad.

Se inicia esta actividad con una convocatoria de asistencia hacia los integrantes del equipo de trabajo en obra, con el fin de involucrarlos en actividades que impulsen el cumplimiento de los objetivos organizacionales por medio de capacitaciones que aporten al mejoramiento continuo, y efectividad durante la ejecución del proyecto.

311



CONSORCIO VAPA
NIT. 901.669.477-1

Bogotá, D.C., 12 de septiembre de 2023

Señores:

MAPO INGENIERIA S.A.S

Atte. María Alexandra Posada Peña

Representante Legal

Referencia: Contrato de Obra No 002 de 2023 ***"CONSTRUCCIÓN DE LAS OBRAS DEL TRAMO 1 DE ESPACIO PÚBLICO Y CONSTRUCCIÓN DE LAS OBRAS DE LA LADERA 1 DE MITIGACIÓN DE RIESGO POR REMOCIÓN EN MASA EN EL PASEO ILLIMANI, UBICADO EN EL SECTOR DE MIRADOR EL PARAÍSO A, MIRADOR DEL PARAÍSO B Y EL MIRADOR 3, EN LA LOCALIDAD DE CIUDAD BOLÍVAR, UPZ 67 "LUCERO"***

Asunto: Metodología capacitación a empleados de obra N°5 Resolución de conflictos.

Descripción de la actividad:

A continuación, se describe la metodología para el desarrollo de la capacitación a empleados en obra correspondiente al mes de septiembre de 2023, con el fin de dar a conocer la gestión que realizará el componente social frente al programa de capacitación a empleados en obra.

El contratista CONSORCIO VAPA, de acuerdo a las actividades programadas para el desarrollo del programa de capacitación a empleados en obra, diseñó una metodología aplicada a la dinámica social de acuerdo a los requerimientos de interés común que puedan identificarse en la ejecución de labores de obra, en donde el tema a tratar será la resolución de conflictos laborales, como herramienta primordial para el óptimo desenvolvimiento de las labores en el ambiente de trabajo.

Por lo tanto esta temática se considera de alto impacto, ya que, puede incidir significativamente en que la organización mantenga o incremente su productividad,

209212

Remito metodología con visto bueno por la interventoría, para la capacitación a personal de Obra N°5, con esto dando cumplimiento al programa de capacitación a personal empleado para el proyecto, contemplado en el Plan de Gestión Social del contrato 002 del 2023.

Estaré atenta a cualquier inquietud.

Maria De Los Angeles Serrano Lota
Profesional Social de Interventoria
[Texto citado oculto]

3912

Gmail DIANA SOCIAL <atencionalciudadanocontrato002@gmail.com>

METODOLOGÍA CAPACITACIÓN A EMPLEADOS DE OBRA N°5

4 mensajes

DIANA SOCIAL <atencionalciudadanocontrato002@gmail.com> 12 de septiembre de 2023, 9:54 a.m.
Para: maria serrano <mariaserrano.mapo@gmail.com>

Cordial saludo,

Por medio de la presente, se realiza envío de metodología para capacitación a empleados de obra N°5 sobre "Resolución de conflictos" .

quedo atenta a cualquier inquietud,

Cordialmente,

Diana castillo Guerra
Profesional social
CONSORCIO VAPA

METODOLOGIA N°5 CAPACITACIÓN A PERSONAL OBRA (2).docx
75K

María De Los Angeles <mariaserrano.mapo@gmail.com> 14 de septiembre de 2023, 11:06 a.m.
Para: DIANA SOCIAL <atencionalciudadanocontrato002@gmail.com>

CORDIAL SALUDO;

Remito Observaciones de la metodología para ser subsanada

Estaré atenta a cualquier inquietud.
[Texto citado oculto]

METODOLOGIA N°5 CAPACITACIÓN A PERSONAL OBRA (2) OBSERVACIONES.docx
75K

DIANA SOCIAL <atencionalciudadanocontrato002@gmail.com> 14 de septiembre de 2023, 12:11 p.m.
Para: María De Los Angeles <mariaserrano.mapo@gmail.com>

cordial saludo,

Se realizan subsanaciones de observaciones acotadas por la interventoría.

Cordialmente,

Diana castillo Guerra
Profesional social
CONSORCIO VAPA
[Texto citado oculto]

METODOLOGIA N°5 CAPACITACIÓN A PERSONAL OBRA (2) OBSERVACIONES.docx
76K

María De Los Angeles <mariaserrano.mapo@gmail.com> 18 de septiembre de 2023, 12:46 p.m.
Para: DIANA SOCIAL <atencionalciudadanocontrato002@gmail.com>

Cordial saludo;

	REGISTRO DE ASISTENCIA PROCESOS DE ORGANIZACIÓN Y/O PARTICIPACIÓN EN GESTIÓN DE RIESGOS Y CAMBIO CLIMÁTICO (PERSONA NATURAL)	Código: DE-FT-52 Versión: 3 Página: 1 de 2 Vigente desde: 17/03/2022

1. TIPO DE SESIÓN
1.1. [x] REUNIÓN 1.2. [ ] TALLER 1.3. [ ] OTRO 1.3.1. capacitación a empleador de obra n°4

2. TEMA DE LA SESIÓN: Motivación y disciplina organizacional

3. ÁREA RESPONSABLE: Componente social

4. LUGAR DE REALIZACIÓN: Frente de obra

5. FECHA: 15 08 23

6. HORARIO 6.1. INICIO: 1:00 Pm 6.2. FIN: 1:30 pm

HOJA 2 DE 2

7.1. N°	7.2. NOMBRE Y APELLIDOS	7.3. LOCALIDAD EN DONDE UD VIVE	7.4. BARRIO EN DONDE UD VIVE	7.6. SEXO				7.5. EDAD (Años)	7.7. POBLACIÓN(ES) O SECTOR EN EL QUE SE IDENTIFICA. Marque más de una opción, si es el caso									7.7.1. ¿CUÁL? Especifique tipo de población o sector	7.8. TELÉFONO / CELULAR	7.9. CORREO ELECTRÓNICO	7.10. FIRMA
				Hombre	Mujer	Intersexual	No definido		Negro	Afrodescendiente	Palenqueros	Raizal	Indígena	Rrom	Persona con discapacidad	Victima del conflicto	Migrante Internacional	Ninguna de las anteriores			
13		Ciudad Bolívar	Mirador	x				40											—	3446730182	—	
14		Ciudad Bolívar	Paraíso	x				25											—	—	—	
15	Deynel Garzón	Paraíso Mira	Mirador	x				40											—	3134858727	—	Deynel
16	Diego Rojas	Rafaelo	Ciprodal	x				32											—	3222145853	—	—
17	Jonathan	Ciudad Bolívar	Bellavista	x				22											—	3115442693	—	Jonathan
18	José Eduardo	C.U Bolívar	Mirador	x				41											—	3022317899	—	

Al diligenciar este formulario autoriza la recolección, almacenamiento, uso y circulación de sus datos personales de acuerdo a nuestra Política de Tratamiento de Datos Personales (https://www.idiger.gov.co/politica-de-tratamiento-de-datos-personales), en cumplimiento a la Ley 1581 de 2012 y las demás normas reglamentarias.

	REGISTRO DE ASISTENCIA PROCESOS DE ORGANIZACIÓN Y/O PARTICIPACIÓN EN GESTIÓN DE RIESGOS Y CAMBIO CLIMÁTICO (PERSONA NATURAL)	Código: DE-FT-52 Versión: 3 Página: 1 de 2 Vigente desde: 17/03/2022

1. TIPO DE SESIÓN
1.1. [X] REUNIÓN 1.2. [ ] TALLER 1.3. [ ] OTRO 1.3.1. Capacitación a personal obra. N°4

2. TEMA DE LA SESIÓN: Motivación y disciplina organizacional

3. ÁREA RESPONSABLE: Profesional Social

4. LUGAR DE REALIZACIÓN: Frente de obra

5. FECHA: 17 08 23

6. HORARIO 6.1. INICIO: 1:00 pm 6.2. FIN: 1:30 pm

HOJA 1 DE 2

7.1. N°	7.2. NOMBRE Y APELLIDOS	7.3. LOCALIDAD EN DONDE UD VIVE	7.4. BARRIO EN DONDE UD VIVE	7.6. SEXO				7.5. EDAD (Años)	7.7. POBLACIÓN(ES) O SECTOR EN EL QUE SE IDENTIFICA. Marque más de una opción, si es el caso										7.7.1. ¿CUÁL? Especifique tipo de población o sector	7.8. TELÉFONO / CELULAR	7.9. CORREO ELECTRÓNICO	7.10. FIRMA
				Hombre	Mujer	Intersexual	No definido		Negro	Afrodescendiente	Palenqueros	Raizal	Indígena	Rrom	Persona con discapacidad	Victima del conflicto	Migrante Internacional	Ninguna de las anteriores				
1	Yeison Perez	Kennedy	Paraiso	X																3209747167		Yeison Perez
2	Yeison David Tae	Paraiso Bellaflor	Bellaflor	X																3104248949	Yeisondavid gmail.com	Yeison David
3	Humberto Cotes	paraiso	Ciudad Bolivar	X				24												3116777691		Humberto Cotes
4	Benjamin Ramos	Ciudad Bolivar	Paraiso	X				43												3216972478		B
5	Luis Duran 30	PARAISO	PARAISO	X				28												3222654990		Luis Duran 30
6	Rosa Bosora	Paraiso	Paraiso	X				42												3205480023		Rosa Bosora
7	Angel Mateo	B. Bolivar	Bella Flor	X				42												3225284163		
8	Fernando Barreto	C. Bolivar	paraiso	X				53												3225283463		
9	Fabio OM	Rafael Uribe	Diana Turbay	X				28												3113989710		Fabio
10	Luis David	Bella Flor		X				27												3104464507		
11	Carlos Santana Mendoza	Ciudad Bolivar	Paraiso	X				26														Carlos Santana
12	Carlos Santana Mendoza	Paraiso	Paraiso	X				28														Carlos Santana

Al diligenciar este formato autorizo la recolección, almacenamiento, uso y circulación de sus datos personales de acuerdo a nuestra Política de Tratamiento de Datos Personales (https://www.idiger.gov.co/politica-de-tratamiento-de-datos-personales) en cumplimiento de la Ley 1581 de 2012 y las demás normas reglamentarias.

20924

Instituto Distrital de Gestión de Riesgos y Cambio Climático	**ACTA DE REUNIÓN**	**Código:** DE-FT-21 **Versión:** 02 **Página:** 1 de 2 **Vigente desde:** 27/09/2021

- Importancia de manejar la misma información desde la fuente hasta la recepción.
- Participación conjunta de todo el equipo de trabajo para el cumplimiento de los objetivos trazados.
- empatía: ponerte en los zapatos del compañero que encuentra dificultades para cumplir con alguna tarea específica, muchas veces activa y sensibiliza el sentido de ayuda.
- Organización de actividades rutinarias, permiten acoger una disciplina en todas las tareas que desarrollamos a diario, tanto a nivel personal como laboral.

5. Se procedió a dar cierre a la capacitación con el registro de asistencia y fotográfico.

Compromisos adquiridos

Actividad	Responsable	Fecha de cumplimiento
Realiza capacitación a empleados de obra nº5	Profesional social obra	

Participantes

Nombre	Cargo/Rol/Contratista	Dependencia/Entidad	Firma
1 Dana Castillo Guerra.	Profesional social obra	Consorcio VMPA	1

Se anexa registro de asistencia a capacitación.

3914

	ACTA DE REUNIÓN	Código: DE-FT-21
		Versión: 02
		Página: 1 de 2
		Vigente desde: 27/09/2021

Lugar:	Frente de obra	Fecha:	15	Agosto	2023
Hora Inicio:	1:00pm	Hora Final:	1:30pm		

Objetivo Acta de capacitación a empleados de obra N°4

-Efectuar Capacitación a empleados de obra N°4 sobre Motivación y disciplina organizacional. con el fin de mejorar estandares de productividad y efectividad laboral

Orden del día

1 Se convocó a los empleados de obra a participar de la capacitación N°4 sobre Motivación y disciplina organizacional.

2 esta Capacitación se realiza en frente de obra con el fin de contar con la participación de todos los empleados.

Desarrollo de la Reunión:

1. El dia 15 de agosto de 2023 se realizó capacitación a empleados de obra N°4, en donde se expuso temas de motivación y disciplina organizacional con el fin de evidenciar la importancia de generar lazos de compromiso y sentido de pertenencia entre empleados y empleador, lo que potenciará la efectividad laboral y mejorará el ambiente al interior del equipo de trabajo.

2. Se contó con la participación de (18) Trabajadores (MONC) y los profesionales de obra.

3. Se realiza actividad lúdica que permite entender y apropiar los conceptos expuestos de una manera más óptima.

4. Actividad rompe hielo " llamada el juego del ascensor", esta actividad pretende en un primer momento integrar e involucrar a todos los participantes

- Actividad N°2: esta actividad consistió en pasar obstaculos que se colocaron intencionalmente, siempre buscando que trabajen en equipo para alcanzar el cumplimiento de los objetivos.

esta actividad permitió identificar factores importantes como:

20925

CONSORCIO VAPA
NIT. 901.669.477-1

Cordialmente,

FIRMA: _____
FREDY SUAREZ LUNA
Director de obra

ANEXOS: N/A

Proyectó: *Diana Castillo Guerra*
Revisó: *Fredy Suarez*

CALLE 105 A N° 14 - 92 OFICINA- 615 Bogotá CEL: 321 3757097

email: consorciovapa2023@gmail.com

3915

La actividad tendrá como nombre: El juego del Lápiz

Esta actividad tiene la intención de hacer ver a los participantes la influencia que tiene la motivación a la hora de trabajar y lograr el cumplimiento de unos objetivos claros.

Esta actividad consiste en lo siguiente:

Se organizan los participantes por parejas para desarrollar la siguiente dinámica:

De todos los juegos de motivación para los empleados, este es de los más emocionantes. Puede ser poco atractivo al principio, pero vale la pena.

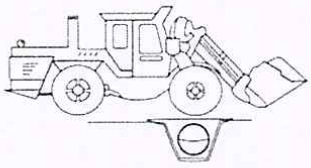
Este juego involucra a dos o más personas. Está destinado a saber quién puede sostener un lápiz o bolígrafo por más tiempo sin que se caiga. En este juego, los participantes equilibran el bolígrafo entre la nariz y la boca.

Los participantes tienen que encajar el lápiz entre este espacio en una posición de 'beso', mientras inclinan la cabeza un poco hacia atrás.

Los demás pueden molestarlos con bromas, sarcasmos y burlas para ver quién se distrae primero. Podrías pedir a los participantes que anden a través de una serie de barricadas y cosas por el estilo, para ver quién logra mantener el lápiz en su lugar. La incapacidad para sostener el bolígrafo durante mucho tiempo indica una falta de concentración en una situación estresante.

Final:

1. Al finalizar la ejecución de esta actividad, el contratista CONSORCIO VAPA procederá a darle cierre a la actividad con el registro de un acta de capacitación, la cual permitirá evidenciar la ejecución de esta actividad.
2. Se espera que esta actividad promueva la participación del ejercicio realizado en los trabajadores, proporcionando herramientas que promuevan las buenas prácticas relacionales en la dinámica laboral y de esta manera generar buen ejercicio laboral lo cual conllevara a una efectividad en las tareas que involucren a todo un equipo de trabajo.



CONSORCIO VAPA
NIT. 901.669.477-1

Estas actividades además de ser instructivas son aprovechables en temas de apropiación y reconocimiento de la importancia de entender la motivación y la disciplina dentro de la dinámica de trabajo como estrategia de efectividad y cumplimiento de objetivos organizacionales.

Objetivo:

Propiciar de acuerdo con los lineamientos contractuales espacios de participación de los empleados en obra, a través de las actividades que involucran el buen funcionamiento de la dinámica laboral durante la ejecución del proyecto.

Antes:

1. Realizada la capacitación N°3 a los empleados de la obra, se vio la necesidad de manejar temas de motivación y disciplina, debido a la intervención por parte de la gestión social como veedor y gestor de buenas prácticas sociales al interior del ejercicio laboral.

2. Se coordino, la realización de la capacitación a empleados el día 15 de agosto de 2023 en obra.

Durante:

1. Se acopiará como centro de convocatoria el campo de trabajo en obra, debido a la necesidad de contar con la participación de todo el personal de obra, ya que el numero de personas convocadas superan las 15 personas y se hace necesario contar con un espacio más amplio.

2. Se tendrá registro de asistencia de los participantes a la actividad, lo cual permitirá evidenciar la participación de los convocados.

3. Se aplicará una dinámica de trabajo, la cual involucrará material didáctico que facilitará la recepción de la información y la participación de todos los integrantes, esta actividad se desarrollará de la siguiente manera:

De la misma manera la disciplina es un hábito que cada persona genera con base a su compromiso y autocontrol sumando también el comportamiento y personalidad que tenga cada uno, ya que como individuos planificamos, definimos nuestros objetivos y metas, y así mismo diseñamos el paso a paso para poder lograrlos.

Este espacio de acercamiento a los trabajadores y personal calificado, tendrá una charla expositiva por parte de la profesional social, en donde se les brindará todas las herramientas necesarias para realizar una dinámica que consistirá en desarrollar de manera interpretativa habilidades que concienticen nos solo a los trabajadores, sino a todo un equipo de trabajo interdisciplinar, sobre la importancia de tener un de incorporar estos hábitos como ejercicio diario aplicado a las labores que desempeña cada uno de los colaboradores pertenecientes a la compañía.

Esta actividad se llevará a cabo el día martes 15 de julio de 2023 en obra, con el fin de poder tener aprovechamiento del espacio y la participación del equipo de trabajo totalidad.

Se inicia esta actividad con una convocatoria de asistencia hacia los integrantes del equipo de trabajo en obra, con el fin de involucrarlos en actividades que impulsen el cumplimiento de los objetivos organizacionales por medio de capacitaciones que aporten al mejoramiento continuo, y efectividad durante la ejecución del proyecto.

1) Se espera contar con la participación del 100% de los empleados en obra, para un total de (15) trabajadores como personal (MONC). Y el equipo de profesionales de obra (5).

2) La actividad tendrá como fin la realización de charla sobre Motivación y disciplina organizacional, la cual permitirá involucrar a los trabajadores en el desarrollo de habilidades que permitirán mejorar la efectividad laboral.

3) Se realizará esta actividad en obra, ya que permitirá una gestión más efectiva de la actividad, con los asistentes a la capacitación.

4) Una vez ejecutada la charla, se procederá a realizar una retroalimentación conjunta, lo cual permitirá involucrar a los trabajadores en temas que beneficiarán el buen desarrollo de sus actividades laborales como miembros de un equipo de trabajo.

20921

CONSORCIO VAPA
NIT. 901.669.477-1

Bogotá, D.C., 12 de agosto de 2023

Señores:

MAPO INGENIERIA S.A.S

Atte. María Alexandra Posada Peña

Representante Legal

Referencia: Contrato de Obra No 002 de 2023 ***"CONSTRUCCIÓN DE LAS OBRAS DEL TRAMO 1 DE ESPACIO PÚBLICO Y CONSTRUCCIÓN DE LAS OBRAS DE LA LADERA 1 DE MITIGACIÓN DE RIESGO POR REMOCIÓN EN MASA EN EL PASEO ILLIMANI, UBICADO EN EL SECTOR DE MIRADOR EL PARAÍSO A, MIRADOR DEL PARAÍSO B Y EL MIRADOR 3, EN LA LOCALIDAD DE CIUDAD BOLÍVAR, UPZ 67 "LUCERO"***

Asunto: Metodología capacitación a empleados de obra N°4 (Motivación y Disciplina organizacional)

Descripción de la actividad:

A continuación, se describe la metodología para el desarrollo de la capacitación a empleados en obra correspondiente al mes de agosto de 2023, con el fin de dar a conocer la gestión que realizará el componente social frente al programa de capacitación a empleados en obra.

El contratista Consorcio VAPA, de acuerdo a las actividades programadas para el desarrollo del programa de capacitación a empleados en obra, diseñó una metodología aplicada a la dinámica social propuesta, en donde se tratará como tema principal la motivación y la disciplina como herramientas clave para efectuar un buen ejercicio de trabajo y apoyar una fuerza laboral motivada es más probable que genere ideas innovadoras y contribuya al crecimiento y la competitividad de la empresa, así mismo fomenta una cultura de trabajo positiva, el entusiasmo e impulso son sentimientos que inspiran a otros, mejorando el trabajo en equipo y creando una atmosfera de apoyo.

Gmail **DIANA SOCIAL <atencionalciudadanocontrato002@gmail.com>**

METODOLOGÍA CAPACITACIÓN A EMPLEADOS DE OBRA N°4

1 mensaje

DIANA SOCIAL <atencionalciudadanocontrato002@gmail.com> 12 de agosto de 2023, 12:26 p.m.
Para: maria serrano <mariaserrano.mapo@gmail.com>

Cordial saludo,

Por medio de la presente, se realiza envío de metodología para capacitación a empleados de obra N°4 sobre "Motivación y Disciplina organizacional" .

Cordialmente,

Diana castillo Guerra
Profesional social
CONSORCIO VAPA

METODOLOGIA N°4 CAPACITACIÓN A PERSONAL OBRA.docx
74K

	REGISTRO DE ASISTENCIA PROCESOS DE ORGANIZACIÓN Y/O PARTICIPACIÓN EN GESTIÓN DE RIESGOS Y CAMBIO CLIMÁTICO (PERSONA NATURAL)	Código: DE-FT-52 Versión: 3 Página: 1 de 2 Vigente desde: 17/03/2022

1. TIPO DE SESIÓN — 1.1. [x] REUNIÓN — 1.2. [ ] TALLER — 1.3. [ ] OTRO — 1.3.1. Capacitación a empleados de obra n°3

2. TEMA DE LA SESIÓN: Liderazgo empresarial

3. ÁREA RESPONSABLE: Componente Social

4. LUGAR DE REALIZACIÓN: Frente de obra

5. FECHA: 24 07 23 — 6. HORARIO 6.1. INICIO: 1:00 pm — 6.2. FIN: 1:30 pm

7.1. N°	7.2. NOMBRE Y APELLIDOS	7.3. LOCALIDAD EN DONDE UD VIVE	7.4. BARRIO EN DONDE UD VIVE	7.6. SEXO				7.5. EDAD (Años)	7.7. POBLACIÓN(ES) O SECTOR EN EL QUE SE IDENTIFICA. Marque más de una opción, si es el caso									7.7.1. ¿CUÁL? Especifique tipo de población o sector	7.8. TELÉFONO / CELULAR	7.9. CORREO ELECTRÓNICO	7.10. FIRMA
				Hombre	Mujer	Intersexual	No definido		Negro	Afrodescendiente	Palenqueros	Raizal	Indígena	Rrom	Persona con discapacidad	Victima del conflicto	Migrante Internacional	Ninguna de las anteriores				
1	Yenny Acosta	//	///		X			35	X										—	3108612526	—	Yenny Acosta
2	Paola Moreno C.	— o —	— o —		X			31										X	—	3004965784	—	
3	Carlos Andres L	— / —	— / —	X				34										X	—	3223103198	—	
4	Diana Castillo G	— / —	— / —		X			31										X	—	3133577657	—	Diana Castillo G

Al diligenciar este formulario autoriza la recolección, almacenamiento, uso y circulación de sus datos personales de acuerdo a nuestra Política de Tratamiento de Datos Personales (https://www.idiger.gov.co/politica-de-tratamiento-de-datos-personales), en cumplimiento a la Ley 1581 de 2012 y las demás normas reglamentarias.

	REGISTRO DE ASISTENCIA PROCESOS DE ORGANIZACIÓN Y/O PARTICIPACIÓN EN GESTIÓN DE RIESGOS Y CAMBIO CLIMÁTICO (PERSONA NATURAL)	Código: DE-FT-52 Versión: 3 Página: 1 de 2 Vigente desde: 17/03/2022

1. TIPO DE SESIÓN
1.1. [x] REUNIÓN 1.2. [ ] TALLER 1.3. [ ] OTRO 1.3.1. Capacitación a empleados de obra n°3

2. TEMA DE LA SESIÓN: Liderazgo empresarial

3. ÁREA RESPONSABLE: Componente social

4. LUGAR DE REALIZACIÓN: frente de obra

5. FECHA: 14 07 23 6. HORARIO 6.1. INICIO: 1:00pm 6.2. FIN: 1:30pm HOJA 1 DE 2

7.1. N°	7.2. NOMBRE Y APELLIDOS	7.3. LOCALIDAD EN DONDE UD VIVE	7.4. BARRIO EN DONDE UD VIVE	7.6. SEXO				7.5. EDAD (Años)	7.7. POBLACIÓN(ES) O SECTOR EN EL QUE SE IDENTIFICA. Marque más de una opción, si es el caso										7.7.1. ¿CUÁL? Especifique tipo de población o sector	7.8. TELÉFONO / CELULAR	7.9. CORREO ELECTRÓNICO	7.10. FIRMA
				Hombre	Mujer	Intersexual	No definido		Negro	Afrodescendiente	Palenqueros	Raizal	Indígena	Rrom	Persona con discapacidad	Víctima del conflicto	Migrante Internacional	Ninguna de las anteriores				
1	Reynel Orizca	Ciudad Bolivar	Paraiso Mirador	X				40												3134858927		Reynel
2	Jonathan	ciudadBol	Bellaflor					21												3115212103		Jonathan
3	Yeison Perez	ciudadB	Paraiso					27												3209116011		Yeison
4	Oscar	Ciudad	Paraiso					32														Oscar
5	Yeison David Tafe	BellaFlor	Paraiso					24												3104285149		Yeison David
6	Fernando Barrera	Paraiso	Ciudad-Bol					53												3225283963		Fernando
7	Carlos Gamboa	Paraiso	Ciudad Bolivar					26												3113250[illegible]		Carlos Gamboa
8	Carlos Santana	Paraiso	Ciudad Bolivar					27												—		Carlos Santana
9	José Barbosa	Ciudad Bolivar	Paraiso					42												322-548-00 23		José Barbosa
10	Ivis Durango	Ciudadbolivar	Paraiso					28												3222654[illegible]		Ivis Durango

Al diligenciar este formulario autoriza la recolección, almacenamiento, uso y circulación de sus datos personales de acuerdo a nuestra Política de Tratamiento de Datos Personales (https://www.idiger.gov.co/politica-de-tratamiento-de-datos-personales), en cumplimiento a la Ley 1581 de 2012 y las demás normas reglamentarias.

20929

Instituto Distrital de Gestión de Riesgos y Cambio Climático	ACTA DE REUNIÓN	Código: DE-FT-21
		Versión: 02
		Página: 1 de 2
		Vigente desde: 27/09/2021

actividades que impliquen la resolución de conflictos y toma de decisiones responsables, Comunicación efectiva, empática y capacidad de escucha, Identificar futuras innovaciones y oportunidades, Motivar a los empleados y pensar estratégicamente en todo un sistema.

8. una vez efectuada la exposición se realiza actividad denominada que tipo de líderes, en donde se eligieron 3 colaboradores que representaran 3 tipos de liderazgo a sus compañeros y se realizó la retroalimentación respectiva.

7. Se realizó registro fotográfico de la actividad a fe dio cierre a la capacitación efectuada.

Compromisos adquiridos

Actividad	Responsable	Fecha de cumplimiento		
Realizar capacitación n°4 a empleados de obra	Profesional Social de obra			

Participantes

Nombre	Cargo/Rol/Contratista	Dependencia/Entidad	Firma

Se anexa registro de asistencia a capacitación de obra

3919

Instituto Distrital de Gestión de Riesgos y Cambio Climático	ACTA DE REUNIÓN	Código: DE-FT-21
		Versión: 02
		Página: 1 de 2
		Vigente desde: 27/09/2021

Lugar:	Frente de obra	Fecha:	14	julio	2023
Hora Inicio:	1:00pm	Hora Final:	1:30pm		

Objetivo: Acta de Capacitación a empleados n°3.

- Realizar capacitación a empleados de obra n°3 donde se expondrá por parte de la profesional social de obra charla sobre "Liderazgo empresarial"

Orden del día

1. Convocar a los colaboradores de obra para la realización de la actividad.
2. Registrar el listado de asistencia.
3. Entregar la temática de liderazgo empresarial a cada uno de los asistentes.

Desarrollo de la Reunión:

1. Se convocó a cada uno de los colaboradores a participar en la capacitación a empleados de obra en frente de obra, el día 14 de julio de 2023 a la 1:00pm.

2. Se contó con la participación de (9) colaboradores ya que (1) se encuentra con incapacidad médica y (5) Profesionales de obra, para un total de (14) participantes asistentes a la reunión.

3. Se recepcionó en el formato de registro de asistencia, la participación de cada uno de los asistentes.

4. Se dió inicio a la capacitación de empleados de obra con actividad rompe hielo que consistió en una actividad denominada 4 formas de saludar, en donde se les explica las diferentes formas de saludar relacionando a cada integrante antes de dar inicio a la actividad.

5. Se dió inicio a la capacitación explicando a los asistentes sobre la temática propuesta "Liderazgo empresarial", y como este contribuye a poder desarrollar

CONSORCIO VAPA
NIT. 901.669.477-1

organizacionales.

4. Se dispondrá espacio de participación entre los trabajadores y la profesional Social de obra, donde se aclararán dudas, preguntas, aportes y/o sugerencias.

Final:

1. Al finalizar la ejecución de esta actividad, el contratista CONSORCIO VAPA procederá a darle cierre a la actividad con el registro de un acta de capacitación, la cual permitirá evidenciar la ejecución de esta actividad.
2. Se espera que esta actividad promueva la participación del ejercicio realizado en los trabajadores, proporcionando herramientas que promuevan las buenas prácticas relacionales en la dinámica laboral y de esta manera generar buen ejercicio laboral lo cual conllevara a una efectividad en las tareas que involucren a todo un equipo de trabajo.

Cordialmente,

FIRMA: _____
FREDY SUAREZ LUNA
Director de obra

ANEXOS: N/A

Proyectó: *Diana Castillo Guerra*
Revisó: *Fredy Suarez*

La actividad tendrá como nombre: ¿qué líder eres?

Esta actividad tiene la intención de hacer ver a los participantes la influencia que tiene la forma en que lideramos a un equipo de trabajo y como a partir de esto se evidencia la responsabilidad que tiene cada líder de garantizar que el equipo de trabajo cumpla con los objetivos de la organización.

Esta actividad consiste en lo siguiente:

a) Se organizan los participantes en un círculo, en donde se les asignará un tipo de liderazgo de los 7 identificados tales como:

- Liderazgo autoritario: Exige obediencia y cumplimiento de las ordenes de forma inmediata.
- Liderazgo coaching: motiva y anima hacia el logro de los objetivos.
- Liderazgo que delega: los líderes no se involucran y el grupo tiene total libertad para tomar decisiones.
- Líder burocrático: enfatiza en las normas y métodos para el cumplimiento de los objetivos.
- Líder democrático: invita al equipo a contribuir en el proceso de toma de decisiones.
- Líder transaccional: exige obediencia a cabio de una recompensa económica.
- Líder transformacional: empodera y transforma al equipo para que se ayuden de forma mutua.

b) Se les indica a los participantes que deben actuar el papel de cada tipo de liderazgo y los demás participantes del equipo deben adivinar que tipo de liderazgo es.

c) Este ejercicio debe realizarse con cada uno de los Siete (7) tipos de liderazgo, una vez identificados todos se realizará una retroalimentación por parte de la profesional Social de Obra.

d) Al finalizar el ejercicio se hará hincapié en la importancia del tipo de liderazgo que se maneja al interior del equipo de trabajo y como este influye en la efectividad y en el cumplimiento de los objetivos

CONSORCIO VAPA
NIT. 901.669.477-1

Estas actividades además de ser instructivas son aprovechables en temas de apropiación y reconocimiento de la importancia de tener un liderazgo óptimo en la dinámica de trabajo como estrategia de efectividad y cumplimiento de objetivos organizacionales.

Objetivo:

Propiciar de acuerdo con los lineamientos contractuales espacios de participación de los empleados en obra, a través de las actividades que involucran el buen funcionamiento de la dinámica laboral durante la ejecución del proyecto.

Antes:

1. Realizada la capacitación N°2 a los empleados de la obra, se vio la necesidad de manejar temas de liderazgo, debido a la intervención por parte de la gestión social como veedor y gestor de buenas prácticas sociales al interior del ejercicio laboral.

2. Se coordino, la realización de la capacitación a empleados el día 14 de julio de 2023 en obra.

Durante:

1. Se acopiará como centro de convocatoria el campo de trabajo en obra, debido a la necesidad de contar con la participación de todo el personal de obra, ya que el numero de personas convocadas superan las 10 personas y se hace necesario contar con un espacio más amplio.

2. Se tendrá registro de asistencia de los participantes a la actividad, lo cual permitirá evidenciar la participación de los convocados.

3. Se aplicará una dinámica de trabajo, la cual involucrará material didáctico que facilitará la recepción de la información y la participación de todos los integrantes, esta actividad se desarrollará de la siguiente manera:

posteriormente exterioriza y afecta el ambiente de trabajo de manera positiva o negativa, es así que aprender a conocer el tipo de liderazgo que se maneja al interior de la organización facilita de manera directa el poder identificar que tipo de cultura organizacional somos y porque es tan importante a la hora de ejercer labores de trabajo.

Este espacio de acercamiento a los trabajadores y personal calificado, tendrá una charla expositiva por parte de la profesional social, en donde se les brindará todas las herramientas necesarias para realizar una dinámica que consistirá en desarrollar de manera interpretativa habilidades que concienticen nos solo a los trabajadores, sino a todo un equipo de trabajo interdisciplinar, sobre la importancia de tener un líder óptimo que permita desarrollar de manera efectiva todas aquellas actividades que se enfocan directamente al cumplimiento de objetivos y a un bienestar general en todo el equipo de trabajo.

Esta actividad se llevará a cabo el día viernes 14 de julio de 2023 en obra, con el fin de poder tener aprovechamiento del espacio y la participación del equipo de trabajo totalidad.

Se inicia esta actividad con una convocatoria de asistencia hacia los integrantes del equipo de trabajo en obra, con el fin de involucrarlos en actividades que impulsen el cumplimiento de los objetivos organizacionales por medio de capacitaciones que aporten al mejoramiento continuo, y efectividad durante la ejecución del proyecto.

1) Se espera contar con la participación del 100% de los empleados en obra, para un total de (10) trabajadores como personal (MONC). Y el equipo de profesionales de obra (5).

2) La actividad tendrá como fin la realización de charla sobre liderazgo empresarial, la cual permitirá involucrar a los trabajadores en el desarrollo de habilidades que permitirán mejorar la efectividad laboral.

3) Se realizará esta actividad en obra, ya que permitirá una gestión más efectiva de la actividad, con los asistentes a la capacitación.

4) Una vez ejecutada la charla, se procederá a realizar una retroalimentación conjunta, lo cual permitirá involucrar a los trabajadores en temas que beneficiarán el buen desarrollo de sus actividades laborales como miembros de un equipo de trabajo.

20932

CONSORCIO VAPA
NIT. 901.669.477-1

Bogotá, D.C., 10 de julio de 2023

Señores:

MAPO INGENIERIA S.A.S

Atte. María Alexandra Posada Peña

Representante Legal

Referencia: Contrato de Obra No 002 de 2023 ***"CONSTRUCCIÓN DE LAS OBRAS DEL TRAMO 1 DE ESPACIO PÚBLICO Y CONSTRUCCIÓN DE LAS OBRAS DE LA LADERA 1 DE MITIGACIÓN DE RIESGO POR REMOCIÓN EN MASA EN EL PASEO ILLIMANI, UBICADO EN EL SECTOR DE MIRADOR EL PARAÍSO A, MIRADOR DEL PARAÍSO B Y EL MIRADOR 3, EN LA LOCALIDAD DE CIUDAD BOLÍVAR, UPZ 67 "LUCERO"***

Asunto: Metodología capacitación a empleados de obra N°3 (Liderazgo empresarial)

Descripción de la actividad:

A continuación, se describe la metodología para el desarrollo de la capacitación a empleados en obra correspondiente al mes de julio de 2023, con el fin de dar a conocer la gestión que realizará el componente social frente al programa de capacitación a empleados en obra.

El contratista Consorcio VAPA, de acuerdo a las actividades programadas para el desarrollo del programa de capacitación a empleados en obra, diseñó una metodología aplicada a la dinámica social propuesta, en donde se tratará como tema principal el liderazgo empresarial como clave para el éxito de una organización y buen desenvolvimiento del equipo de trabajo, el manejo de esta habilidad permitirá identificar los diferentes tipos de liderazgo y como estos influyen de forma directa en el cumplimiento de los objetivos que traza una empresa.

Diana Castillo guerra
Profesional social obra
CONSORCIO VAPA
[Texto citado oculto]

METODOLOGIA N°3 CAPACITACIÓN A PERSONAL F.docx
74K

Gmail **DIANA SOCIAL <atencionalciudadanocontrato002@gmail.com>**

METODOLOGÍA CAPACITACIÓN A EMPLEADOS DE OBRA N°3

3 mensajes

DIANA SOCIAL <atencionalciudadanocontrato002@gmail.com> 10 de julio de 2023, 3:50 p.m.
Para: maria serrano <mariaserrano.mapo@gmail.com>

Cordial saludo,

Por medio de la presente, se realiza envío de metodología para capacitación a empleados de obra N°3 sobre "Liderazgo empresarial" .

Cordialmente,

Diana castillo Guerra
Profesional social
CONSORCIO VAPA

METODOLOGIA N°3 CAPACITACIÓN A PERSONAL.docx
73K

María De Los Angeles <mariaserrano.mapo@gmail.com> 14 de julio de 2023, 7:00 a.m.
Para: DIANA SOCIAL <atencionalciudadanocontrato002@gmail.com>

Cordial saludo,

Se realiza la revisión de la Metodología de capacitación a empleados N°3, al cual se realizan unas observaciones en el documento adjunto, que deberán ser subsanadas para proceder a la aprobación por parte de la interventoría.

Muchas Gracias, Quedo Atenta ante cualquier inquietud.

--

MAPO sas INGENIERIA

Maria Alexandra Posada Peña
Directora de Interventoria
MAPO INGENIERÍA SAS
Interventoria Técnica, Administrativa, Financiera y Ambiental

sopo3531 mapo@gmail.com
320-3880119
Calle 152B N° 58C -50 Torre 12 Oficina 602 Bogotá

[Texto citado oculto]

METODOLOGIA N°3 CAPACITACIÓN A PERSONAL v!.docx
73K

DIANA SOCIAL <atencionalciudadanocontrato002@gmail.com> 14 de julio de 2023, 12:02 p.m.
Para: María De Los Angeles <mariaserrano.mapo@gmail.com>

Cordial saludo,

Se realizan ajustes solicitados por la interventoría y se adjunta metodología subsanada para aprobación.

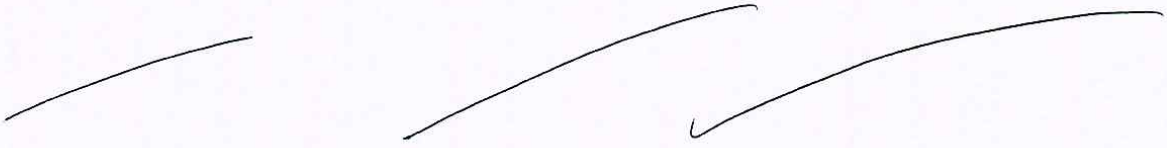
Cordialmente,

3923

	ACTA DE REUNIÓN	Código: DE-FT-21
		Versión: 02
		Página: 1 de 2
		Vigente desde: 27/09/2021

c) una vez culminado el ejercicio, se procede a realizar la respectiva retroalimentación por parte de la profesional social de obra y el equipo que participó en la capacitación.

D) Se realiza registro fotográfico de la actividad y firma de los asistentes.



Compromisos adquiridos

Actividad	Responsable	Fecha de cumplimiento
Realizar capacitación a empleados de obra N°3.	profesional social obra	

Participantes

Nombre	Cargo/Rol/Contratista	Dependencia/Entidad	Firma
José Bacara	Ayudante de obra	Consorcio VAPA	JOSE
Fernando Barreto	Ayudante de obra	Consorcio VAPA	Fernando Barreto
Carlos Sánchez	Ayudante de obra	Consorcio VAPA.	Carlos Sanchez

Nota: Si este documento se encuentra impreso se considera Copia no Controlada. La versión vigente está publicada en el sitio web del Instituto Distrital de la Gestión del Riesgo y Cambio climático.

20934

Instituto Distrital de Gestión de Riesgos y Cambio Climático	**ACTA DE REUNIÓN**	**Código:** DE-FT-21 **Versión:** 02 **Página:** 1 de 2 **Vigente desde:** 27/09/2021

Lugar:	Obra (zona de ejecución)		**Fecha:**	23	junio	2023
Hora Inicio:	1:00pm	**Hora Final:**	2:00 pm.			

Objetivo Capacitación a empleados de obra N°2

Realizar capacitación a empleados de obra N°2 sobre (Inteligencia emocional), Con el fin de trabajar habilidades que promuevan el funcionamiento óptimo de las relaciones interpersonales

Orden del día

1. Se convocó al personal vinculado a la fecha, en dónde se desarrollaría la capacitación a empleados de obra N°2.
2. Exponer el tema a tratar: (Inteligencia emocional) y realizar retroalimentación al personal.

Desarrollo de la Reunión:

1. El día 23 de junio de 2023, se realizó capacitación a empleados de obra N°2, en donde se expuso lo siguiente:

a) Se realizó espacio de acercamiento con los colaboradores de obra en dónde la Profesional Social de obra expuso herramientas necesarias para desarrollar habilidades que concienticen a los trabajadores sobre la importancia de tener autoconocimiento de sus emociones y como saber exteriorizarlas cuando se convive con todo un equipo de trabajo.

b) Se realiza actividad lúdica llamada "la estrella del equilibrio", en dónde se hace ver a los participantes la influencia de las relaciones con los compañeros de trabajo y cómo estos pueden influenciar en mantener o perjudicar la estabilidad emocional de todo un equipo de trabajo.

3924

CONSORCIO VAPA
NIT. 901.669.477-1

Cordialmente,

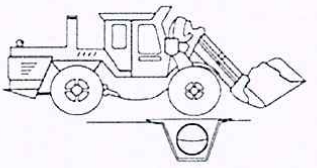
FIRMA: _____
FREDY SUAREZ LUNA
Director de obra

ANEXOS: N/A

Proyectó: *Diana Castillo Guerra*
Revisó: *Fredy Suarez*

CALLE 105 A N° 14 - 92 OFICINA- 615 Bogotá CEL: 321 3757097

email: consorciovapa2023@gmail.com



CONSORCIO VAPA
NIT. 901.669.477-1

Esta actividad consiste en lo siguiente:

a) Se organizan los participantes en un círculo, en donde se les asignará un número a cada uno, de esta manera: uno, dos, uno, dos.
b) Se les indica a los participantes queden sujetar las manos de sus compañeros hasta que el circulo quede tenso, una vez efectuado este ejercicio y sin soltarse, se les dará la indicación de que los numero 1 deben dar un paso hacia adelante, mientras que los numero 2 deberán dar un paso hacia atrás.
c) Una vez encontrado el equilibrio, se les dará tiempo para que todo el equipo de trabajo logre encontrar ese equilibrio de fuerzas.
d) Una vez encontrado el equilibrio, los participantes volverán a dar un paso pero esta vez de forma invertida, es decir los del 1 dan un paso hacia atrás y los del 2 un paso hacia adelante.
e) Una vez terminada la dinámica, se les explica a los participantes la necesidad de ser empáticos, cooperativos, tener una comunicación asertiva y trabajar en equipo para poder lograr cumplir unos objetivos estipulados, lo que a su vez también describe la importancia de conocer la inteligencia emocional como representación de un equilibrio que nos permite manejar nuestra estabilidad emocional, la cual puede verse afectada por la acción de los demás, pero a la vez, también puede mantenerse con ayuda de otras personas.

4. Se dispondrá espacio de participación entre los trabajadores y la profesional social donde se aclararán dudas, preguntas, aportes y/o sugerencias.

Final:

1. Al finalizar la ejecución de esta actividad, el contratista procederá a darle cierre a la actividad con el registro de un acta de capacitación, la cual permitirá evidenciar la ejecución de esta actividad.
2. Se espera que esta actividad promueva la participación del ejercicio realizado en los trabajadores, proporcionando herramientas que promuevan las buenas prácticas en la dinámica laboral y de esta manera generar buen clima laboral lo cual conllevara a una efectividad en las tareas que involucren un equipo de trabajo..

Estas actividades además de ser instructivas son aprovechables en temas de apropiación y reconocimiento de la importancia de tener inteligencia emocional en la dinámica de trabajo como estrategia de efectividad y clima laboral.

Objetivo:

Propiciar de acuerdo con los lineamientos contractuales espacios de participación de los empleados en obra, a través de las actividades que involucran el buen funcionamiento de la dinámica laboral durante la ejecución del proyecto.

Antes:

1. Realizada la capacitación Nº2 a los empleados de la obra, se vio la necesidad de manejar temas de inteligencia emocional, debido a la intervención por parte de la gestión social como veedor y gestor de buenas prácticas sociales al interior del ejercicio laboral.

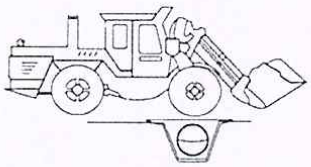
2. Se coordino entre las partes, la realización de la capacitación a empleados el día 23 de junio de 2023 en obra.

Durante:

1. Se acopiará como centro de convocatoria el campo de trabajo en obra, debido a la necesidad de contar con la participación de todo el personal de obra.
2. Se tendrá registro de asistencia de los participantes a la actividad, lo cual permitirá evidenciar el porcentaje de participación.
3. Se aplicará una dinámica de trabajo, la cual involucrará material didáctico que facilitará la recepción de la información y la participación de todos los integrantes, esta actividad se desarrollará de la siguiente manera:

   La actividad tendrá como nombre la estrella del equilibrio:

   Esta actividad tiene la intención de hacer ver a los participantes la influencia de las relaciones de los demás y como estas pueden influenciar en mantener o perjudicar la estabilidad emocional de todo un equipo de trabajo.



CONSORCIO VAPA
NIT. 901.669.477-1

que posteriormente exterioriza y afecta el ambiente de trabajo de manera positiva o negativa, es así que aprender a conocer la inteligencia emocional como un autoconocimiento de mis emociones y mis pensamientos facilitará y mejorará de manera significativa todo un sistema de cohesión al interior del equipo de trabajo. .

Este espacio de acercamiento a los trabajadores tendrá una charla expositiva por parte de la profesional social, en donde se les brindará todas las herramientas necesarias para realizar una dinámica que consistirá en desarrollar de manera interpretativa habilidades que concienticen a los trabajadores sobre la importancia de tener un autoconocimiento de sus emociones y como saber exteriorizarlas cuando se convive con todo un equipo de trabajo.

Esta actividad se llevará a cabo el día viernes 23 de junio de 2023 en las instalaciones del punto de atención a la comunidad.

Se inicia esta actividad con una convocatoria de asistencia hacia los integrantes del equipo de trabajo en obra, con el fin de involucrarlos en actividades que mejoren el clima laboral por medio de capacitaciones que aporten al mejoramiento continuo, durante la ejecución del proyecto.

1) Se espera contar con la participación del 100% de los empleados en obra, para un total de 2 trabajadores como personal (MONC). Y el equipo de profesionales de obra.

2) La actividad tendrá como fin la realización de charla sobre inteligencia emocional, la cual permitirá involucrar a los trabajadores en el desarrollo de habilidades que permitirán mejorar la efectividad laboral.

3) Se realizará esta actividad en las instalaciones del punto de atención (PAC), ya que permitirá una gestión más efectiva de la actividad, con los asistentes a la capacitación.

4) Una vez ejecutada la charla, se procederá a realizar una retroalimentación conjunta, lo cual permitirá involucrar a los trabajadores en temas que beneficiarán el buen desarrollo de sus actividades laborales como miembros de un equipo de trabajo.

Bogotá, D.C., 20 de junio de 2023

Señores:

MAPO INGENIERIA S.A.S

Atte. María Alexandra Posada Peña

Representante Legal

Referencia: Contrato de Obra No 002 de 2023 *"**CONSTRUCCIÓN DE LAS OBRAS DEL TRAMO 1 DE ESPACIO PÚBLICO Y CONSTRUCCIÓN DE LAS OBRAS DE LA LADERA 1 DE MITIGACIÓN DE RIESGO POR REMOCIÓN EN MASA EN EL PASEO ILLIMANI, UBICADO EN EL SECTOR DE MIRADOR EL PARAÍSO A, MIRADOR DEL PARAÍSO B Y EL MIRADOR 3, EN LA LOCALIDAD DE CIUDAD BOLÍVAR, UPZ 67 "LUCERO"***

Asunto: Metodología capacitación a empleados de obra N°2 (Inteligencia Emocional)

Descripción de la actividad:

A continuación, se describe la metodología para el desarrollo de la capacitación a empleados en obra correspondiente al mes de junio de 2023, con el fin de dar a conocer la gestión que realizará el componente social frente al programa de capacitación a empleados en obra.

El contratista Consorcio VAPA, de acuerdo a las actividades programadas para el desarrollo del programa de capacitación a empleados en obra, diseñó una metodología aplicada a la dinámica social propuesta, en donde se tratará como tema principal la inteligencia emocional como habilidad fundamental para poder relacionarse de manera empática con el equipo de trabajo, el manejo de esta habilidad permitirá crear un equilibrio en el funcionamiento de las relaciones interpersonales al interior del equipo de trabajo ya que el incumplimiento de los resultados trazados muchas veces infiere de manera directa en cómo se siente el trabajador en su aspecto emocional y como manifiesta y controla estas emociones

20937

Gmail **DIANA SOCIAL <atencionalciudadanocontrato002@gmail.com>**

METODOLOGÍA CAPACITACIÓN A EMPLEADOS DE OBRA N°2

2 mensajes

DIANA SOCIAL <atencionalciudadanocontrato002@gmail.com> 20 de junio de 2023, 10:33 a.m.
Para: maria serrano <mariaserrano.mapo@gmail.com>

Cordial saludo,

Por medio de la presente, se realiza envío de metodología para capacitación a empleados de obra N°2 "INTELIGENCIA EMOCIONAL" .

Cordialmente,

Diana castillo Guerra
Profesional social
CONSORCIO VAPA

METODOLOGIA N°2 CAPACITACIÓN A PERSONAL.docx
72K

María De Los Angeles <mariaserrano.mapo@gmail.com> 20 de junio de 2023, 6:43 p.m.
Para: DIANA SOCIAL <atencionalciudadanocontrato002@gmail.com>

Cordial saludo;

Remito metodología con visto bueno por la interventoría del Taller de cultura ciudadana N°2 que se desarrollará el próximo 23 de junio de 2023.

MAPO sas INGENIERIA

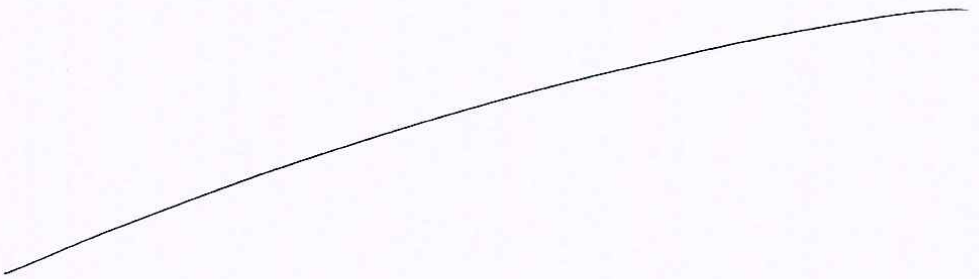
Maria de los Ángeles Serrano Lota
Profesional Social
MAPO INGENIERÍA SAS
ilimani008.mapo@gmail.com
320-3880119
Calle 152B N° 58C -50 Torre 12 Oficina 602 Bogotá

[Texto citado oculto]

3927

Instituto Distrital de Gestión de Riesgos y Cambio Climático	ACTA DE REUNIÓN	Código: DE-FT-21
		Versión: 02
		Página: 1 de 2
		Vigente desde: 27/09/2021

3. Se procede a realizar actividad dinámica de apropiación con cada uno de los trabajadores.
4. Se realiza registro fotográfico y registro de asistencia



Compromisos adquiridos

Actividad	Responsable	Fecha de cumplimiento		
realizar capacitación #2 a empleados	profesional social obra			

Participantes

Nombre	Cargo/Rol/Contratista	Dependencia/Entidad	Firma
Luis Moreno	oficial obra	consorcio vapa	Luis Moreno
Jhonatan Micolta	AYUdante	concercio Vapa	Jhonatan
carlos sanchez	AYUdante	Concercio Vapa	carlos
Jose Basora	ayudante	consorcio vapa	Jose Basora
Heidy Gisselle Gaviria	Apoyo Social	Consorcio Vapa	

Nota: Si este documento se encuentra impreso se considera Copia no Controlada. La versión vigente está publicada en el sitio web del Instituto Distrital de la Gestión del Riesgo y Cambio climático.

20938

Instituto Distrital de Gestión de Riesgos y Cambio Climático	ACTA DE REUNIÓN	Código: DE-FT-21
		Versión: 02
		Página: 1 de 2
		Vigente desde: 27/09/2021

ACTA DE CAPACITACIÓN A EMPLEADOS N° 1

Lugar:	OBRA	Fecha:	24	05	2023
Hora Inicio:	11:30 am	Hora Final:	12:30 pm		

Objetivo Comunicación Asertiva y Respeto al interior del equipo de trabajo.

Realización de capacitacion a empleados sobre Comunicacion asertiva y respeto al interior del equipo de trabajo

Orden del día

1. Se Convoca a los (9) trabajadores para efectuar la capacitacion.
2. Se realiza presentación del tema a tratar.
3. se realiza registro fotográfico de la capacitacion.
4. Se realiza registro de asistencia de los asistentes.

Desarrollo de la Reunión:

1. Se le explica a los asistentes el motivo de la capacitacion y se dá inicio a la misma realizando la presentacion de cada uno de los trabajadores y la Profesional social de obra.
2. Se realizo la presentacion del tema principal "comunicacion asertiva" en donde se les expone la importancia de la comunicacion asertiva como una habilidad fundamental para tener un buen ambiente en el trabajo. ya que nos permite expresarnos efectivamente, defender cada punto de vista sin pasar por encima de la percepcion de los demás, se les expuso los beneficios de tener una buena comunicacion asertiva, tales como:

- Mejora la confianza
- Podemos identificar nuestros sentimientos.
- mejoramos las actividades comunicativas
- Tomamos mejores decisiones.
- Construimos relaciones sociales y laborales óptimas.
- Mejoramos el clima laboral.

Nota: Si este documento se encuentra impreso se considera Copia no Controlada. La versión vigente está publicada en el sitio web del Instituto Distrital de la Gestión del Riesgo y Cambio climático.

3928

Terminado el tiempo, el resto de participantes escribe de forma individual la frase que considera oportuna y se la entregan al 'actor', que lee una a una cada respuesta y, finalmente, revela cuál era su mensaje, analizando entre todos qué gestos les llevaron a poner una u otra contestación, y cómo contribuye la comunicación no verbal en su desempeño profesional.

4. Se dispondrá espacio de participación entre los trabajadores y la profesional social donde se aclararán dudas, preguntas, aportes y/o sugerencias.

Final:

1. Al finalizar la ejecución de esta actividad, el contratista procederá a darle cierre a la actividad con el registro de un acta de capacitación, la cual permitirá evidenciar la ejecución de esta actividad.
2. Se espera que esta actividad promueva la participación del ejercicio realizado en los trabajadores, proporcionando herramientas que promuevan las buenas prácticas en la dinámica laboral y de esta manera generar buen clima laboral lo cual conllevara a una efectividad en las tareas que involucren un trabajo en equipo.
3. Esta capacitación tendrá como fin último identificar temáticas que puedan ser aplicadas en capacitaciones posteriores.

Cordialmente,

FIRMA: _____
FREDY SUAREZ LUNA
Director de obra

ANEXOS: N/A

Proyectó: *Diana Castillo Guerra*
Revisó: *Fredy Suarez*

20934

CONSORCIO VAPA
NIT. 901.669.477-1

Objetivo:

Propiciar de acuerdo con los lineamientos contractuales espacios de participación de los empleados en obra, a través de las actividades que involucran el buen funcionamiento de la dinámica laboral durante la ejecución del proyecto.

Antes:

1. Se da apretura a las actividades que contemplen una comunicación asertiva debido a la intervención de la gestión social como veedor y gestor de buenas prácticas sociales al interior del ejercicio laboral.

2. Se coordino entre las partes, la realización de la capacitación a empleados el día 17 de noviembre de 2022 en obra.

Durante:

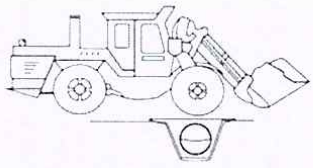
1. Se acopiará como centro de convocatoria campo de trabajo en instalaciones del punto (PAC), debido a la necesidad de contar con la participación de todo el personal de obra.
2. Se tendrá registro de asistencia de los participantes a la actividad, lo cual permitirá evidenciar el porcentaje de participación
3. Se aplicará una dinámica de trabajo, la cual involucrará material didáctico que facilitará la recepción de la información y la participación de todos los integrantes, esta actividad se desarrollará de la siguiente manera:

   La actividad tendrá como nombre entiende mi cuerpo:

   La comunicación no verbal representa la mayor parte de la información (el 90%, según Albert Mehrabian) que recibimos en una interacción interpersonal. De Ahí que las dinámicas de comunicación también deban trabajar este tipo de mensajes. El juego es sencillo. El coordinador reparte a cada uno de los integrantes del ejercicio tarjetas con pequeños textos ("Mañana voy al médico"; "Necesito irme de vacaciones"; "Me lo pasé bien en la cena de empresa" ...) y, uno por uno, deben interpretar solo con su cuerpo y cara la frase durante un par de minutos.

CALLE 105 A N° 14 - 92 OFICINA- 615 Bogotá CEL: 321 3757097

email: consorciovapa2023@gmail.com



CONSORCIO VAPA
NIT. 901.669.477-1

Este espacio de acercamiento a los trabajadores tendrá una charla expositiva por parte de la profesional social, en donde se les brindará todas las herramientas necesarias para realizar una dinámica que consistirá en desarrollar de manera interpretativa habilidades que concienticen a los trabajadores sobre la importancia de tener una buena comunicación al interior del equipo de trabajo.

Esta actividad se llevará a cabo el día 23 de mayo de 2023 en las instalaciones del punto de atención a la comunidad

Se inicia esta actividad con una convocatoria de asistencia hacia los integrantes del equipo de trabajo en obra, con el fin de involucrarlos en actividades que mejoren el clima laboral por medio de capacitaciones que aporten al mejoramiento continuo, durante la ejecución del proyecto.

1) Se espera contar con la participación del 100% de los empleados en obra, para un total de 4 trabajadores como personal (MONC).

2) La actividad tendrá como fin la realización de charla sobre comunicación asertiva aplicada al trabajo en equipo, la cual permitirá involucrar a los trabajadores en el desarrollo de habilidades que permitirán el buen ejercicio de trabajo al interior del equipo.

3) Se realizará esta actividad en las instalaciones del punto de atención (PAC), ya que permitirá una gestión más efectiva de la actividad, con los asistentes a la capacitación.

4) Una vez ejecutada la charla, se procederá a realizar una retroalimentación conjunta, lo cual permitirá involucrar a los trabajadores en temas que beneficiarán el buen desarrollo de sus actividades laborales como miembros de un equipo de trabajo.

Estas actividades además de ser instructivas son aprovechables en temas de apropiación y reconocimiento de la importancia de manejar una comunicación asertiva en la dinámica de trabajo como estrategia de efectividad y clima laboral.

20940

CONSORCIO VAPA
NIT. 901.669.477-1

Bogotá, D.C., 18 de mayo de 2023

Señores:

MAPO INGENIERIA S.A.S

Atte. María Alexandra Posada Peña

Representante Legal

Referencia: Contrato de Obra No 002 de 2023 ***"CONSTRUCCIÓN DE LAS OBRAS DEL TRAMO 1 DE ESPACIO PÚBLICO Y CONSTRUCCIÓN DE LAS OBRAS DE LA LADERA 1 DE MITIGACIÓN DE RIESGO POR REMOCIÓN EN MASA EN EL PASEO ILLIMANI, UBICADO EN EL SECTOR DE MIRADOR EL PARAÍSO A, MIRADOR DEL PARAÍSO B Y EL MIRADOR 3, EN LA LOCALIDAD DE CIUDAD BOLÍVAR, UPZ 67 "LUCERO"***

Asunto: Metodología capacitación a empleados de obra N°1 (Comunicación Asertiva)

Descripción de la actividad:

A continuación, se describe la metodología para el desarrollo de la capacitación a empleados en obra correspondiente al mes de mayo de 2023, con el fin de dar a conocer la gestión que realizará el componente social frente al programa de capacitación a empleados en obra.

El contratista Consorcio VAPA, de acuerdo a las actividades programadas para el desarrollo del programa de capacitación a empleados en obra, diseñó una metodología aplicada a la dinámica social propuesta, en donde se tratará como tema principal la comunicación asertiva aplicada al trabajo en equipo, esta será adoptada como herramienta primordial a nivel organizacional evitando confrontaciones o tensiones al interior del equipo de trabajo, producto de un mal manejo o desconocimiento del mismo, en donde se busca aplicar la misma como estrategia para llegar a un consenso común.

1940

Gmail **DIANA SOCIAL <atencionalciudadanocontrato002@gmail.com>**

METODOLOGIA CAPACITACIÓN A EMPLEADOS DE OBRA N°1

1 mensaje

DIANA SOCIAL <atencionalciudadanocontrato002@gmail.com> 19 de mayo de 2023, 11:07 a.m.
Para: maria serrano <mariaserrano.mapo@gmail.com>

Cordial saludo,

Por medio de la presente, realizo envío de metodología para capacitación a empleados de obra N°1 "COMUNICACIÓN ASERTIVA" .

Cordialmente,

Diana castillo Guerra
Profesional social
CONSORCIO VAPA

METODOLOGIA CAPACITACIÓN A PERSONAL N°1.docx
72K

20941

Anexo 4.1.C Presentaciones de comités de veeduría

3431

Anexo 4.1.A.

PRESENTACIÓN COMITÉ VEEDOR N°3 Recibidos x

DIANA SOCIAL
vie, 07 jul 2023, 2:07 p.m.

Cordial saludo. Adjunto presentación del comité veedor N°3. Quedo atenta a cualquier inquietud. Diana Castillo Guerra CONSORCIO VAPA

Maria De Los Angeles <mariaserrano.mapc@gmail.com>
mie, 12 jul 2023, 09:35 a.m.
para mí

Cordial saludo,

Se revisa presentación para el comité Veedor N°3 evidenciando la trazabilidad de las actividades ejecutas durante este periodo para ser presentadas a los veedores del contrato 002 de 2023
La presente interventoria da aprobación, para divulgar esta información en el comité veedor N°3

Atentamente;

Maria Serrano Lota
Profesional Social

...

Responder Reenviar

3932

2042

REUNIÓN DE COMITÉ VEEDOR 3
CONTRATO FONDIGER 002-2023



BOGOTÁ

AVANCES DE OBRA

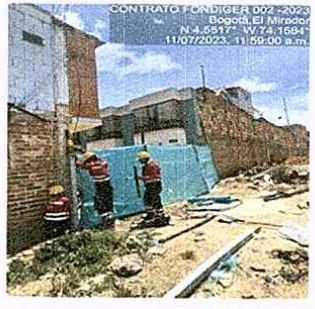




BOGOTÁ

AVANCES DE OBRA





BOGOTÁ

AVANCES DE OBRA





BOGOTÁ

AVANCES DE OBRA





Actividades SST





Actividades SST





Actividades SST





ACTIVIDADES SOCIALES

Realización de primer Taller de cultura





ACTIVIDADES SOCIALES

Avances de la actividad





ACTIVIDADES SOCIALES

Avances de la actividad





ACTIVIDADES SOCIALES

Presentación de propuesta de murales





ACTIVIDADES SOCIALES

Actividad de desalojo de predios





ACTIVIDADES SOCIALES

Actividad de desalojo de predios





ACTIVIDADES SOCIALES

Actividad de capacitación a empleados





INQUIETUDES DE LA COMUNIDAD



DIANA SOCIAL
cordial saludo Envio presentación de comité veedor

mie, 09 ago 2023, 3:18 p.m.

Maria De Los Angeles <mariaserrano.mapo@gmail.com>
para mi

vie, 11 ago 2023, 10:03 a.m.

Cordial saludo,
Se da visto bueno por la interventoria a la presentación para la reunión de comité Veedor N°4 con esto dando cumplimiento al Plan de Gestión Social del contrato 002 del 2023

...

Un archivo adjunto • Analizado por Gmail



ANEXO 2.4.K Pres...

Responder Reenviar

REUNIÓN DE COMITÉ VEEDOR 4
CONTRATO FONDIGER 002-2023



BOGOTÁ

AVANCES DE OBRA







BOGOTÁ

AVANCES DE OBRA





BOGOTÁ

AVANCES DE OBRA





BOGOTÁ

AVANCES DE OBRA





BOGOTÁ

AVANCES DE OBRA







BOGOTÁ

AVANCES DE OBRA





BOGOTÁ

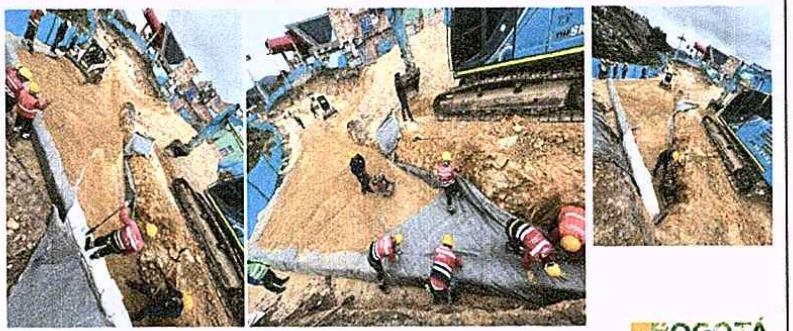
AVANCES DE OBRA





BOGOTÁ

AVANCES DE OBRA



AVANCES DE OBRA



AVANCES DE OBRA



AVANCES DE OBRA



Actividades SST y Ambientales





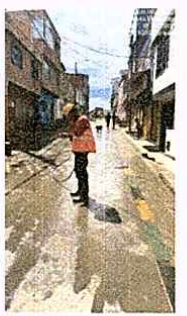
Actividades SST y Ambientales

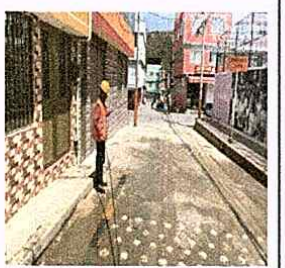




Actividades SST y Ambientales







Actividades SST y Ambientales





Actividades SST y Ambientales





ACTIVIDADES SOCIALES

Realización de segundo Taller de cultura ciudadana





ACTIVIDADES SOCIALES

Realización de segundo Taller de cultura ciudadana



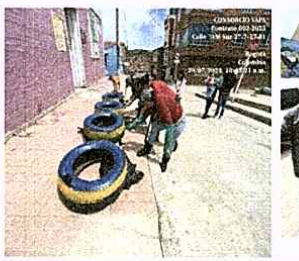


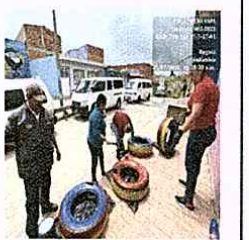


ACTIVIDADES SOCIALES

Realización de segundo Taller de cultura ciudadana







ACTIVIDADES SOCIALES

Realización de segundo Taller de cultura ciudadana



ACTIVIDADES SOCIALES



ACTIVIDADES SOCIALES





ACTIVIDADES SOCIALES

RECORRIDOS URBANOS





ACTIVIDADES SOCIALES

Actualización de puntos satélites





ACTIVIDADES SOCIALES

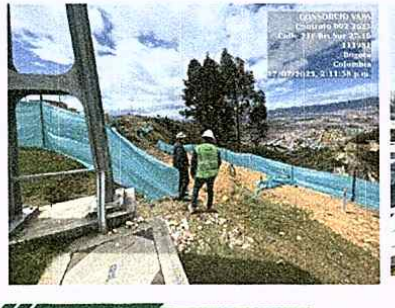
Desalojo de habitante





ACTIVIDADES SOCIALES

Levantamiento de acta en zona de transmicable





ACTIVIDADES SOCIALES

Actividad informativa de seguridad







3944

2054

ACTIVIDADES SOCIALES

Actividad sobre el arrojar basuras en la zona



BOGOTÁ

INQUIETUDES DE LA COMUNIDAD



BOGOTÁ

PRESENTACIÓN COMITÉ VEEDOR N°5

Recibidos ×

DIANA SOCIAL mié, 13 sept 2023, 4:18 p.m.

Cordial saludo, Adjunto presentación del comité veedor N°5. Quedo atenta a cualquier inquietud, Diana Castillo Guerra CONSORCIO VAPA

Maria De Los Angeles jue, 14 sept 2023, 11:09 a.m.

Cordial saludo, El Archivo adjunto en el correo no es el que refiere en el asunto

DIANA SOCIAL jue, 14 sept 2023, 11:14 a.m.

cordial saludo, Envío presentación de comité veedor

Maria De Los Angeles <mariaserrano.mapo@gmail.com> lun, 18 sept 2023, 11:53 a.m.

para mi

Cordial saludo;
Se da visto bueno por la interventoría a la presentación, para la reunión de comité Veedor N°5, con esto dando cumplimiento al Plan de Gestión Social del contrato 002 del 2023.

...

3946

20056

REUNIÓN DE COMITÉ VEEDOR 5
CONTRATO FONDIGER 002-2023



BOGOTÁ

AVANCES DE OBRA

DESCAPOTE DE MATERIAL DE MAQUINARIA





BOGOTÁ

AVANCES DE OBRA

EXCAVACIONES PARA ENCONTRAR CAPA ARENISCA





BOGOTÁ

AVANCES DE OBRA

INSTALACIÓN DE GEOTEXTIL Y BASE GRANULAR





BOGOTÁ

AVANCES DE OBRA

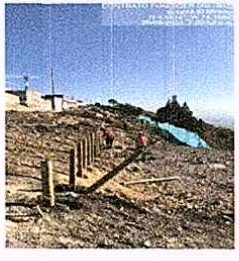
CONFORMACIÓN DE MURO EN TIERRA ARMADA





AVANCES DE OBRA

CONSTRUCCIÓN DE TERRAZAS EN MADERA







Actividades SST y Ambientales





Actividades SST y Ambientales





ACTIVIDADES SOCIALES

Realización de Taller de cultura ciudadana N°3





ACTIVIDADES SOCIALES

Realización de Taller de cultura ciudadana N°3





ACTIVIDADES SOCIALES

Realización de capacitación a empleados de obra





ACTIVIDADES SOCIALES

Realización de capacitación a empleados de obra





3484

20454

ACTIVIDADES SOCIALES

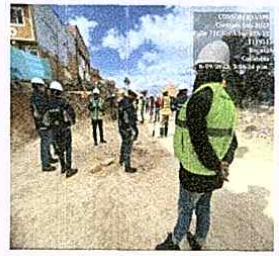
Reunión de Comité veedor





ACTIVIDADES SOCIALES

Recorridos Urbanos





ACTIVIDADES SOCIALES

Atención a la comunidad




ACTIVIDADES SOCIALES

Jornadas de limpieza de zonas criticas de basuras





INQUIETUDES DE LA COMUNIDAD



PRESENTACIÓN COMITÉ VEEDOR N°6

Recibidos ×

DIANA SOCIAL

Cordial saludo. Adjunto presentación del comité veedor N°6. Quedo atenta a cualquier inquietud. Diana Castillo Guerra CONSORCIO VAPA

Maria De Los Angeles <mariaserrano.mapo@gmail.com>

para mí

Cordial saludo.

Se revisa presentación para el comité Veedor N•6. evidenciando la trazabilidad de las actividades ejecutas durante este periodo para ser presentadas a los veedores del contrato 002 de 2023. La pres ete interventoria da aprobación, para divulgar está información en el comité veedor N•6.

Atentamente;

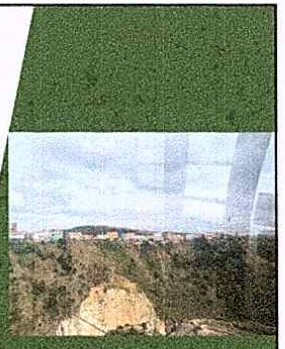
María Serrano Lota
Profesional Social

...

1586

2062

REUNIÓN DE COMITÉ VEEDOR 6
CONTRATO FONDIGER 002-2023



AVANCES DE OBRA

INSTALACIÓN DE GEOMALLA PARA REVEGETALICACIÓN DE LADERA





AVANCES DE OBRA

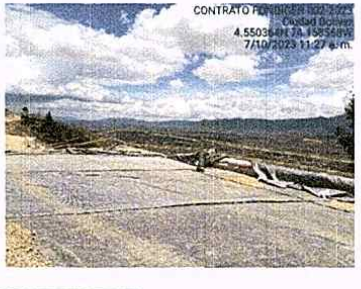
EXCAVACIONES PARA CIMENTACIÓN DE MURO EN TIERRA ARMADA





AVANCES DE OBRA

INSTALACIÓN DE GEOTEXTIL Y BASE GRANULAR





AVANCES DE OBRA

CONFORMACIÓN DE MURO EN TIERRA ARMADA



AVANCES DE OBRA

CONSTRUCCIÓN DE TERRAZAS EN MADERA





Actividades SST y Ambientales

SEÑALIZACIÓN DE PMT





Actividades SST y Ambientales

CLASIFICACIÓN DE PESO Y RESIDUOS





Actividades SST y Ambientales

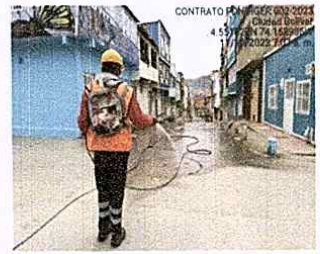
CHARLAS Y CAPACITACIONES





Actividades SST y Ambientales

HUMECTACIÓN DE VIA





Actividades SST y Ambientales

PUNTO DE HIDRATACIÓN





Actividades SST y Ambientales

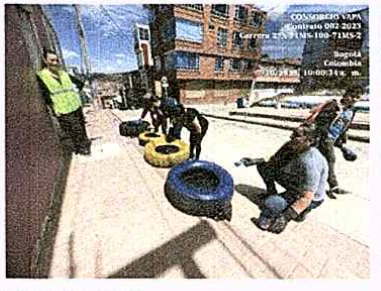
ENTREGA DE EPP





ACTIVIDADES SOCIALES

Realización de Taller de cultura ciudadana N°4





ACTIVIDADES SOCIALES

Realización de Taller de cultura ciudadana N°4





ACTIVIDADES SOCIALES

Realización de capacitación a empleados de obra





ACTIVIDADES SOCIALES

Divulgación de la información





ACTIVIDADES SOCIALES

Mantenimiento y actualización de puntos satélites



ACTIVIDADES SOCIALES

Atención a la comunidad





INQUIETUDES DE LA COMUNIDAD



PRESENTACIÓN COMITÉ VEEDOR N°7

Recibidos ×

DIANA SOCIAL jue, 9 nov 2023, 10:37 p.m.

Cordial saludo. Por medio de la presente adjunto presentación a reunión de comité veedor N°7. con registros fotográficos de las actividades desarr...

Mapo Ingenieria SAS Social vie, 10 nov 2023, 12:06 a.m.

Buenas noches: Diana, después de revisar la presentación, desde la parte social de interventoría se sugiere lo siguiente: 1. Incluir una segunda dia...

DIANA SOCIAL vie, 10 nov 2023, 6:12 a.m.

Cordial saludo. Se atienden las observaciones respectivas, acotadas por la interventoría, adjunto presentación para su respectiva verificación. R/ s...

Mapo Ingenieria SAS Social <social.maposas@gmail.com> vie, 10 nov 2023, 8:26 a.m.

para mi, Lucy, ilimani008.mapo

Buenos días:

Después de verificar las observaciones, ala presentación por parte del componente social quedan subsanados por lo tanto se aprueba la presentación

Atentamente,

REUNIÓN DE COMITÉ VEEDOR 7
CONTRATO FONDIGER 002-2023



ORDEN DEL DÍA

1. Registro de asistencia de los integrantes presentes
2. Presentación de cada uno de los profesionales que atienden la reunión.

2. Explicación por parte de cada componente sobre actividades desarrolladas en el presente mes.
3.Espacio de participación
4. Cierre de la reunión

TEMAS A TRATAR

1. Presentación del componente técnico y avances de obra a la fecha.
2. Presentación de actividades desarrolladas a la fecha por parte del componente SST y Ambiental
3. Presentación de actividades desarrolladas a la fecha por el componente social.
4. Recuento de la presentación expuesta en la reunión de ajuste a los diseños arquitectónicos, a cargo del área técnica.

AVANCES DE OBRA

Excavación mecánica en material combinado
14/10/23





AVANCES DE OBRA

Base granular clase B (B600) 19/10/23





AVANCES DE OBRA

Geotextil T-2400 para separación de bases con subrasante 14/10/23





AVANCES DE OBRA

Sistema para control de erosión y revegetalización 14/10/23





AVANCES DE OBRA

Construcción de terrazas en madera rolliza 14/10/23





AVANCES DE OBRA

Suministro e instalación de GEOTEXTIL TEJIDO 14/10/23




AVANCES DE OBRA

Suministro e instalación de Drenes planares 29/10/23




AVANCES DE OBRA

Suministro e instalación de Bolsas para conformación de cara exterior de los muros de tierra reforzada. 14/10/23




AVANCES DE OBRA

Rajón Lecho drenante 19/10/23




AVANCES DE OBRA

linicio de actividad de pañete en muros 31/10/23





AVANCES DE OBRA

Instalación de cajas eléctricas 3/11/23





AVANCES DE OBRA

Instalación de Muro Baranda 09/11/23





Actividades SST y Ambientales

Señalización de PMT 12/10/23



Actividades SST y Ambientales

Clasificación de peso y residuos 14/10/23





Actividades SST y Ambientales

Humectación de vía 19/10/23





Actividades SST y Ambientales

Punto de hidratación 28/10/23





Actividades SST y Ambientales

Entrega de EPP 29/10/23



Actividades SST y Ambientales

Inducción al personal que ingresa 9/11/23





ACTIVIDADES SOCIALES

ESTRATEGIA DE PARTICIPACIÓN Y CULTURA CIUDADANA

PROGRAMA DE ACTIVIDADES PEDAGOGICAS DE SOSTENIBILIDAD

Taller de cultura ciudadana N°5 04/11/23





ACTIVIDADES SOCIALES

ESTRATEGIA DE PARTICIPACIÓN Y CULTURA CIUDADANA

PROGRAMA DE ACTIVIDADES PEDAGOGICAS DE SOSTENIBILIDAD

Taller de cultura ciudadana N°5 04/11/23





ACTIVIDADES SOCIALES

ESTRATEGIA DE PARTICIPACIÓN Y CULTURA CIUDADANA

PROGRAMA DE CAPACITACIÓN AL PERSONAL EMPLEADO PARA EL PROYECTO

Capacitación a empleados de obra N°7 09/11/23





ACTIVIDADES SOCIALES

ESTRATEGIA DE DIALOGO CIUDADANO

PROGRAMA DE INFORMACIÓN Y DIVULGACIÓN

Entrega de volantes informativos 18/10/23



ACTIVIDADES SOCIALES

ESTRATEGIA DE DIALOGO CIUDADANO

PROGRAMA DE ATENCIÓN A LA COMUNIDAD

Mantenimiento y actualización de puntos satélites 01/11/23



ACTIVIDADES SOCIALES

ESTRATEGIA DE DIALOGO CIUDADANO

PROGRAMA DE ATENCIÓN A LA COMUNIDAD

Atención de PQRS 25/10/23



ACTIVIDADES SOCIALES

ESTRATEGIA DE DIALOGO CIUDADANO

PROGRAMA DE INFORMACIÓN Y DIVULGACIÓN

Reunión de socialización de ajuste a los diseños arquitectónicos 21/10/23



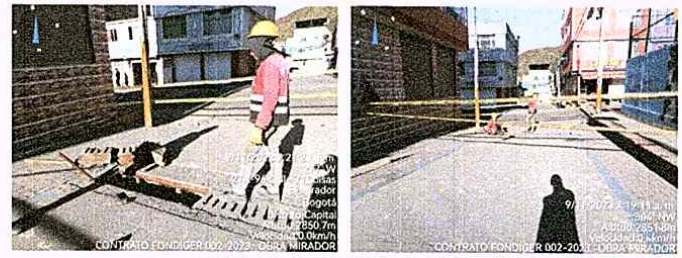
ACTIVIDADES SOCIALES

ESTRATEGIA DE DIALOGO CIUDADANO
PROGRAMA DE INFORMACIÓN Y DIVULGACIÓN
Reunión de socialización de ajuste a los diseños arquitectónicos 21/10/23



ACTIVIDADES SOCIALES

ESTRATEGIA DE MANEJO DE INFRAESTRUCTURA DE PREDIOS YS ERVICIOS PÚBLICOS
PROGRAMA DE ACOMPAÑAMIENTO SOCIAL A LAS ACTIVIDADES TÉCNICAS
Cumplimiento a compromiso de arreglo de la calle 71cbis



ACTIVIDADES SOCIALES

ESTRATEGIA DE PARTICIPACIÓN Y CULTURA CIUDADANA
PROGRAMA DE ACTIVIDADES PEDAGOGICAS DE SOSTENIBILIDAD
Implementación de encuestas de satisfacción con la comunidad 25/10/23



INQUIETUDES DE LA COMUNIDAD




GESTIÓN DE RIESGOS Y CAMBIO CLIMÁTICO
BOGOTÁ
GRACIAS
BOGOTÁ

PRESENTACIÓN COMITÉ VEEDOR N°8

Recibidos ×

DIANA SOCIAL jue, 14 dic 2023, 3:05 p.m.

Cordial saludo. Por medio de la presente adjunto presentación a reunión de comité veedor N°8, con registros fotográficos de las actividades desarr...

Mapo Ingenieria SAS Social vie, 15 dic 2023, 12:40 a.m.

Cordial saludo: Diana después de revisar la presentación, esta interventoría solicita realizar las siguientes subsanaciones: 1. En la diapositiva No. 2...

DIANA SOCIAL vie, 15 dic 2023, 10:15 a.m.

Cordial saludo. De acuerdo a las observaciones presentadas por la interventoría, se realizan los ajustes respectivos, para su verificación y posterio...

Mapo Ingenieria SAS Social <social.maposas@gmail.com> vie, 15 dic 2023, 12:26 p.m.

para mi, Mapo

Buen día

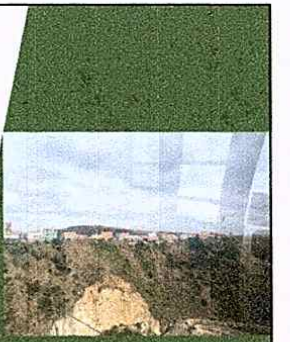
Diana,después de revisar las subsanaciones sugeridas de la presentación de la reunión del Comité Veedor, se da el VoB.

Atentamente,

3968

2024

REUNIÓN DE COMITÉ VEEDOR 8
CONTRATO FONDIGER 002-2023



ORDEN DEL DÍA

1. Bienvenida a los asistentes
2. Presentación de los profesionales asistentes
3. Actividades del componente técnico
3. Actividades del componente SST y Ambiental.
4. Actividades del componente Social.
4. Inquietudes de los asistentes
5. Cierre de la reunión

TEMAS A TRATAR

1. Presentación del componente técnico y avances de obra a la fecha.
2. Presentación de actividades desarrolladas a la fecha por parte del componente SST y Ambiental
3. Presentación de actividades desarrolladas a la fecha por el componente social.
4. Recuento de la presentación expuesta en la reunión de ajuste a los diseños arquitectónicos, a cargo del área técnica.

COMPONENTE TÉCNICO

AVANCES DE OBRA

Excavación mecánica en material combinado
14/10/23





AVANCES DE OBRA

Base granular clase B (B600) 23/11/23





AVANCES DE OBRA

Geotextil T-2400 para separación de bases con subrasante 30/11/23



AVANCES DE OBRA

Sistema para control de erosión y revegetalización 22/11/23





3930

AVANCES DE OBRA

Inicio de actividad de pañete en muros 24/11/23





AVANCES DE OBRA

Instalación de cajas eléctricas 18/11/23





AVANCES DE OBRA

Instalación de redes de alcantarillado 18/11/23





AVANCES DE OBRA

Instalación de Muro Baranda 05/12/23





AVANCES DE OBRA

Construcción de materas 10/12/23





AVANCES DE OBRA

Construcción de rampa 06/12/23



AVANCES DE OBRA

Instalación de postes 28/11/23





AVANCES DE OBRA

Construcción de columnas pérgolas 15/11/23

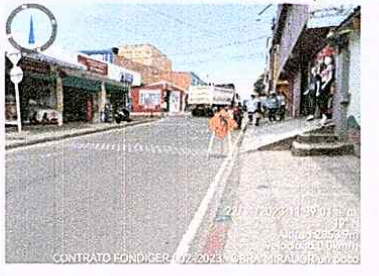




COMPONENTE AMBIENTAL Y SST

Actividades SST y Ambientales

Señalización de PMT y cerramiento 21/11/23





Actividades SST y Ambientales

Clasificación de peso y residuos 24/11/23





Actividades SST y Ambientales

Protección a los sumideros de PMT 30/11/23





Actividades SST y Ambientales

Humectación de vía 1/12/23





Actividades SST y Ambientales

Punto de hidratación 30/11/23





Actividades SST y Ambientales

Entrega de EPP 27/11/23





Actividades SST y Ambientales

Inducción al personal que ingresa 23/11/23





Actividades SST y Ambientales

Capacitación a empleados 11/12/23





Actividades SST y Ambientales

Instalación de baños portátiles 5/12/23





COMPONENTE SOCIAL

ACTIVIDADES SOCIALES

ESTRATEGIA DE PARTICIPACIÓN Y CULTURA CIUDADANA

PROGRAMA DE ACTIVIDADES PEDAGOGICAS DE SOSTENIBILIDAD

Taller de cultura ciudadana N°6 02/12/23





ACTIVIDADES SOCIALES

ESTRATEGIA DE PARTICIPACIÓN Y CULTURA CIUDADANA

PROGRAMA DE ACTIVIDADES PEDAGOGICAS DE SOSTENIBILIDAD

Taller de cultura ciudadana N°6 02/12/23



ACTIVIDADES SOCIALES

ESTRATEGIA DE DIALOGO CIUDADANO

PROGRAMA DE INFORMACIÓN Y DIVULGACIÓN

Entrega de volantes informativos 30/11/23





ACTIVIDADES SOCIALES

ESTRATEGIA DE DIALOGO CIUDADANO

PROGRAMA DE ATENCIÓN A LA COMUNIDAD

Mantenimiento y actualización de puntos satélites 30/11/23





ACTIVIDADES SOCIALES

ESTRATEGIA DE DIALOGO CIUDADANO

PROGRAMA DE ATENCIÓN A LA COMUNIDAD

09/12/23





ACTIVIDADES SOCIALES

ESTRATEGIA DE DIALOGO CIUDADANO
PROGRAMA DE INFORMACIÓN Y DIVULGACIÓN
Reunión de socialización de avance de obra 18/11/23




ACTIVIDADES SOCIALES

ESTRATEGIA DE DIALOGO CIUDADANO
PROGRAMA DE INFORMACIÓN Y DIVULGACIÓN
Reunión de socialización de avance de obra 18/11/23




ACTIVIDADES SOCIALES

ESTRATEGIA DE PARTICIPACIÓN Y CULTURA CIUDADANA
PROGRAMA DE ACTIVIDADES PEDAGOGICAS DE SOSTENIBILIDAD
Implementación de encuestas de satisfacción con la comunidad 6/12/23




INQUIETUDES DE LA COMUNIDAD




GESTIÓN DE RIESGOS Y CAMBIO CLIMÁTICO
BOGOTÁ
GRACIAS
BOGOTÁ

PRESENTACION COMITÉ VEEDOR N°9

Recibidos ×

DIANA SOCIAL mie, 10 ene, 12:59 p.m.

Cordial saludo. Por medio de la presente adjunto presentación a reunión de comité veedor N°9. con registros fotográficos de las actividades desarr...

Mapo Ingenieria SAS Social mié, 10 ene, 7:15 p.m.

Buen dia : Diana, al revisar la presentación la interventoria realiza las siguientes observaciones a la presentación de la reunión del Comité Veedor: ...

DIANA SOCIAL jue, 11 ene, 3:54 p.m.

Cordial saludo. Se realizan los ajustes solicitados por la interventoria. quedo atenta a cualquier inquietud. Diana Castillo Guerra Profesional social ...

Mapo Ingenieria SAS Social <social.maposas@gmail.com> vie, 12 ene, 8:48 a.m.

para mi, Consorcio, Mapo

Buen Día:
Diana, después de revisar l presentación y verificar subsanaciones solicitadas se le da el VoBo.

Atentamente,

3979

20484

REUNIÓN DE COMITÉ VEEDOR 9
CONTRATO FONDIGER 002-2023



ORDEN DEL DÍA

1. Bienvenida a los asistentes
2. Presentación de los profesionales asistentes
3. Actividades del componente técnico
3. Actividades del componente SST y Ambiental.
4. Actividades del componente Social.
4. Inquietudes de los asistentes
5. Cierre de la reunión

COMPONENTE TÉCNICO

AVANCES DE OBRA

Excavación mecánica en material combinado 25/12/23



AVANCES DE OBRA

Base granular clase B (B600) 18/12/23





AVANCES DE OBRA

Actividad de pañete en muros 22/12/23





AVANCES DE OBRA

Instalación de redes eléctricas 18/12/23





AVANCES DE OBRA

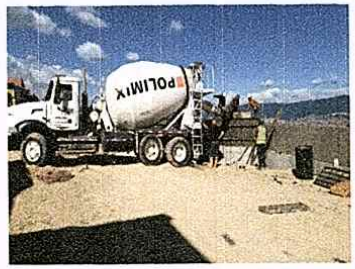
Instalación de redes de alcantarillado 19/12/23





AVANCES DE OBRA

Instalación de Muro Baranda 20/12/23





AVANCES DE OBRA

Construcción de jardineras 27/12/23





AVANCES DE OBRA

Construcción de rampa 30/12/23





AVANCES DE OBRA

Instalación de postes 20/12/23





AVANCES DE OBRA

Construcción de columnas pérgolas 25/12/23





AVANCES DE OBRA

Construcción de Losas de contrapiso (urbanismo) 10/01/23





AVANCES DE OBRA

instalación de geomembranas para el control de erosión y revegetalización



AVANCES DE OBRA

Cerramiento del proyecto con los postes de concreto y alambre de púas en la ladera.





COMPONENTE AMBIENTAL
















COMPONENTE SST

















COMPONENTE SOCIAL

ACTIVIDADES SOCIALES

ESTRATEGIA DE DIALOGO CIUDADANO

PROGRAMA DE INFORMACIÓN Y DIVULGACIÓN

Entrega de volantes informativos 9/01/24



ACTIVIDADES SOCIALES

ESTRATEGIA DE DIALOGO CIUDADANO

PROGRAMA DE ATENCIÓN A LA COMUNIDAD

Mantenimiento y actualización de puntos satélites 28/12/23



ACTIVIDADES SOCIALES

ESTRATEGIA DE DIALOGO CIUDADANO

PROGRAMA DE ATENCIÓN A LA COMUNIDAD

28/12/2023



ACTIVIDADES SOCIALES

ESTRATEGIA DE PARTICIPACIÓN Y CULTURA CIUDADANA

PROGRAMA DE ACTIVIDADES PEDAGOGICAS DE SOSTENIBILIDAD

Implementación de encuestas de satisfacción con la comunidad 4/01/24



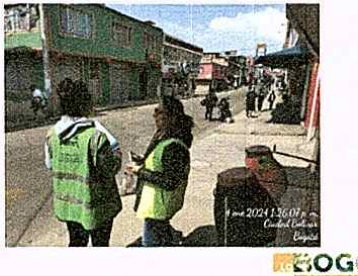
ACTIVIDADES SOCIALES

ESTRATEGIA DE PARTICIPACIÓN Y CULTURA CIUDADANA
PROGRAMA DE CAPACITACION AL PERSONAL EMPLEADO EN OBRA
Capacitación a empleados de obra El valor de la tolerancia 14/12/23




ACTIVIDADES SOCIALES

ESTRATEGIA DE PARTICIPACIÓN Y CULTURA CIUDADANA
PROGRAMA DE PARTICIPACIÓN COMUNITARIA
Recorridos urbanos 21/12/23 – 04/01/23

ACTIVIDADES SOCIALES

ESTRATEGIA DE GESTION SOCIAL
PROGRAMA DE CONTRATACIÓN MANO DE OBRA
Recorridos urbanos 21/12/23 – 04/01/23



INQUIETUDES DE LA COMUNIDAD




GESTIÓN DE RIESGOS Y CAMBIO CLIMÁTICO
BOGOTÁ
GRACIAS
BOGOTÁ

DIANA SOCIAL mié, 7 feb, 4:55 p.m.

Cordial saludo. Adjunto presentación del comité veedor n°10, quedo atenta a cualquier inquietud. cordialmente Diana Castillo Guerra Profesional so...

Mapo Ingenieria SAS Social <social.maposas@gmail.com> dom, 11 feb, 6:57 p.m.

para mi

Cordial saludo

Presentación del comité veedor n°10. Aprobado

Atentamente,

Sandra J. Rodríguez A.
PROFESIONAL SOCIAL- INTERVENTORÍA.
MAPO INGENIERÍA.

...

2989

209

REUNIÓN DE COMITÉ VEEDOR 10
CONTRATO FONDIGER 002-2023



ORDEN DEL DÍA

1. Bienvenida a los asistentes
2. Presentación de los profesionales asistentes
3. Actividades del componente técnico
3. Actividades del componente SST y Ambiental.
4. Actividades del componente Social.
4. Inquietudes de los asistentes
5. Cierre de la reunión

COMPONENTE TÉCNICO

AVANCES DE OBRA

Base granular clase B (B600) 25/01/23



