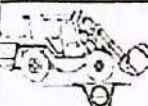
 CONSORCIO VAPA NIT. 901.669.477-1	FORMATO	Código: FT-GAT-006
	REGISTRO INDUCCIÓN Y REINDUCCIÓN EN SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL (SGI)	Fecha: 08/Enero/2023
		Versión: 001
REGISTRO INDUCCIÓN - REINDUCCIÓN EN SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL (SGI)		
FECHA: 20 Nov 2023	INDUCCIÓN ☒	REINDUCCIÓN ☐
NOMBRE: <u>Jhon Andres Vinton Vazquez</u>		CEDULA: <u>1016063955</u>
REA/SECCION: <u>contrato 002-2023 - Grana</u>	CARGO: <u>Encargado</u>	
ENCARGADO DE LA INDUCCION: <u>Yenny Cuesta Jaime Murcia</u>		
OBJETIVO GENERAL		
Con el propósito de dar a conocer al personal que ingresa a nuestra compañía las políticas, procedimientos y normas del Sistema de Gestión Integral establecidas, y, así promover y preservar la salud de los trabajadores, la protección al medio ambiente y la satisfacción del cliente en la inducción al nuevo trabajador y reinducción anual al personal antiguo se imparten los siguientes temas:		
1) Política de Gestión Integral. 2) Mapa de Procesos de la Organización. 3) Estructura y Control Documental (Manuales, Planes, Programas, Procedimientos, Instructivos-Guías-Reglamentos, Fichas Técnicas, Formatos). 4) Auditorías Internas y externas. 5) Programas y procedimientos 6) Bases del sistema de seguridad social 7) Conceptos básicos de seguridad y salud en el trabajo, medio ambiente y calidad. 8) Explicación del REGLAMENTO DE HIGIENE Y SEGURIDAD INDUSTRIAL, REGLAMENTO INTERNO DE TRABAJO. 9) Entrega y explicación de las ESTANDARES GENERALES DEL SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL de la empresa. 10) Divulgación factores de riesgo al interior de la empresa, PAPSO. 11) Comites, Plan de Emergencias		
BIOLÓGICO PSICOSOCIAL FENOMEROS NATURALES BIOLOGICO	FÍSICO BIOMECAÑICOS LOCATIVO	QUÍMICO CONDICIONES DE SEGURIDAD ELECTRICO
Yo como trabajador de la empresa estoy comprometido con las normas y procedimientos del Sistema de Gestión Integral dados por la empresa para el desarrollo seguro, responsable y con calidad de mi labor.		
Duración de la inducción: 1:00 HORA		
Declaro que conozco el reglamento de Higiene y Seguridad Industrial, así mismo los estándares, procedimientos generales del Sistema de Gestión Integral de la empresa, me comprometo a cumplirlas e informar de inmediato cualquier condición que considere afecte mi salud y condiciones de trabajo.		
<u>Jhon Vinton</u> Firma del Trabajador C.C. <u>1016063955</u>		
<u>Yenny Cuesta</u> Firma de Responsable del SG-SST C.C. <u>1072435248</u>		

	CONSORCIO VAPA NIT. 901.669.477-1	FORMATO	Código: FT-GAT-008
	EVALUACIÓN INDUCCIÓN Y REINDUCCIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL - OBRA		Fecha: 06/Enero/2023
			Versión: 001

NOMBRE: Jon Andres Pinter FECHA: 20/Nov/2023
CARGO: Encargado

1. Qué es un accidente de trabajo?
Enteeriore una familia Reporise un Mortibato
Un acto inseguro

2. Escriba un ejemplo de acto inseguro y uno de condición insegura:
1. No utilizar el oines
2. Un andamio del omanio

3. Mencione 3 elementos de protección personal - EPP necesarios para la labor que realiza:
1. Guaño
2. Gafas
3. Bata

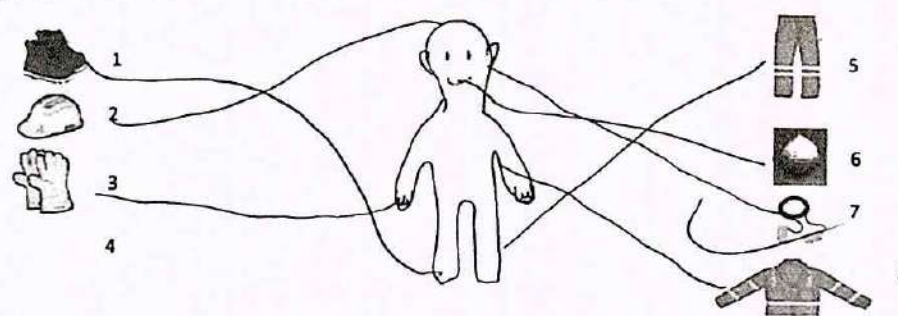
Señale Falso (F) o Verdadero(V) según corresponda:

A. Los actos inseguros y condiciones de seguridad podemos prevenirlos para evitar accidentes de trabajo ☐ F ☒ V
B. El reporte de accidentes y enfermedades laborales debe ser una obligación por parte del trabajador ☐ F ☒ V

5. Mencione 2 responsabilidades que usted como trabajador debe tener en el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo -SG-SST:
1. Cumplir Horario
2. Usar los EPPs

6. De las siguientes imagenes señale con una X cual es la correcta:
A.  ☐
B.  ☒

Ubique correctamente los números de cada imagen en la ilustración de la silueta de la persona:



7. Escriba arriba de cada contenedor, el tipo de residuo al que corresponde cada color:

Residuos Aprovechables No Aprovechables Residuos Aprovechables



- Residuos Aprovechables
- Residuos Orgánicos Aprovechables
- Residuos No Aprovechables

 CONSORCIO VAPA NIT. 901.669.477-1	FORMATO	Código: FT-GAT-006
	REGISTRO INDUCCIÓN Y REINDUCCIÓN EN SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL (SGI)	Fecha: 06/Enero/2023
		Versión: 001

REGISTRO INDUCCION - REINDUCCION EN SISTEMA DE GESTION INTEGRAL (SGI)

FECHA: 201122 INDUCCIÓN ☒ REINDUCCIÓN ☐
NOMBRE: Jonathan Steven Garzon Villamarin CEDULA: 1007641
REA/SECCION: Oficina Control Fendigo 002722 CARGO: ayudante
ENCARGADO DE LA INDUCCION: Jenny Cuesta - Jolue Murcia

OBJETIVO GENERAL

Con el propósito de dar a conocer al personal que ingresa a nuestra compañía las políticas, procedimientos y normas del Sistema de Gestión Integral establecidas, y, así promover y preservar la salud de los trabajadores, la protección al medio ambiente y la satisfacción del cliente en la inducción al nuevo trabajador y reinducción anual al personal antiguo se imparten los siguientes temas:

- 1) Política de Gestión Integral.
- 2) Mapa de Procesos de la Organización.
- 3) Estructura y Control Documental (Manuales, Planes, Programas, Procedimientos, Instructivos-Guías-Reglamentos, Fichas Técnicas, Formatos).
- 4) Auditorías Internas y externas.
- 5) Programas y procedimientos
- 6) Bases del sistema de seguridad social
- 7) Conceptos básicos de seguridad y salud en el trabajo, medio ambiente y calidad.
- 8) Explicación del REGLAMENTO DE HIGIENE Y SEGURIDAD INDUSTRIAL, REGLAMENTO INTERNO DE TRABAJO.
- 9) Entrega y explicación de las ESTANDARES GENERALES DEL SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL de la empresa.
- 10) Divulgación factores de riesgo al interior de la empresa, PAPSO.
- 11) Comites, Plan de Emergencias

BIOLÓGICO	FÍSICO	QUÍMICO
PSICOSOCIAL	BIOMECÁNICOS	CONDICIONES DE SEGURIDAD
FENOMEROS NATURALES	LOCATIVO	ELECTRICO
BIOLOGICO		

Yo como trabajador de la empresa estoy comprometido con las normas y procedimientos del Sistema de Gestión Integral dados por la empresa para el desarrollo seguro, responsable y con calidad de mi labor.

Duración de la inducción: 1:00 HORA

Declaro que conozco el reglamento de Higiene y Seguridad Industrial, así mismo los estándares, procedimientos generales del Sistema de Gestión Integral de la empresa, me comprometo a cumplirlas e informar de inmediato cualquier condición que considere afecte mi salud y condiciones de trabajo.

Jonathan
Firma del Trabajador
C.C. 10076417

Jenny Cuesta
Firma de Responsable del SG-SST
C.C. 1037435298

 CONSORCIO VAPA NIT. 901.669.477-1	FORMATO	Código: FT-GAT-008
	EVALUACIÓN INDUCCIÓN Y REINDUCCIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL - OBRA	Fecha: 06/Enero/2023
		Versión: 001

NOMBRE: Jonathan Steven FECHA: _____
CARGO: auxiliar

1. Qué es un accidente de trabajo?: es cuando nos accidentamos inesperada mente

2. Escriba un ejemplo de acto inseguro y uno de condición insegura:
Erramienta en mal estado
no usar adecuada mente la erramienta

3. Mencione 3 elementos de protección personal - EPP necesarios para la labor que realiza:
1. guantes
2. casco
3. gafas

Señale Falso (F) o Verdadero (V) según corresponda:

A. Los actos inseguros y condiciones de seguridad podemos prevenirlos para evitar accidentes de trabajo ☐ F ☒ V
B. El reporte de accidentes y enfermedades laborales debe ser una obligación por parte del trabajador ☐ F ☒ V

5. Mencione 2 responsabilidades que usted como trabajador debe tener en el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo -SG-SST:
1. portar los epp
2. asistir a las charlas

6. De las siguientes imágenes señale con una X cual es la correcta:

A.  ☐

B.  ☒

Ubique correctamente los números de cada imagen en la ilustración de la silueta de la persona:


1

2

3

4


2
1
7

8

5


5

6

7

8

7. Escriba arriba de cada contenedor, el tipo de residuo al que corresponde cada color:

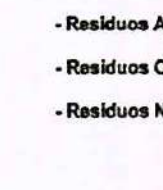
residuos aprovechables



residuos no aprovechables



residuos aprovechables



- Residuos Aprovechables

- Residuos Orgánicos Aprovechables

- Residuos No Aprovechables

 CONSORCIO VAPA NIT. 901.663.477-1	FORMATO	Código: FT-GAT-006
	REGISTRO INDUCCIÓN Y REINDUCCIÓN EN SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL (SGI)	Fecha: 08/Enero/2023 Versión: 001

REGISTRO INDUCCIÓN - REINDUCCIÓN EN SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL (SGI)		
FECHA: 201 11 2023 NOMBRE: HENRIQUE Fabian Gordillo Martin REA/SECCION: Oficina Integración 2023 ENCARGADO DE LA INDUCCIÓN: Yenny Cuesta	INDUCCIÓN ☒ REINDUCCIÓN ☐ CEDULA: 80378029 CARGO: Ayudante	
OBJETIVO GENERAL		
<p>Con el propósito de dar a conocer al personal que ingresa a nuestra compañía las políticas, procedimientos y normas del Sistema de Gestión Integral establecidas, y, así promover y preservar la salud de los trabajadores, la protección al medio ambiente y la satisfacción del cliente en la inducción al nuevo trabajador y reinducción anual al personal antiguo se imparten los siguientes temas:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Política de Gestión Integral. 2) Mapa de Procesos de la Organización. 3) Estructura y Control Documental (Manuales, Planes, Programas, Procedimientos, Instructivos-Guías-Reglamentos, Fichas Técnicas, Formatos). 4) Auditorías Internas y externas. 5) Programas y procedimientos 6) Bases del sistema de seguridad social 7) Conceptos básicos de seguridad y salud en el trabajo, medio ambiente y calidad. 8) Explicación del REGLAMENTO DE HIGIENE Y SEGURIDAD INDUSTRIAL, REGLAMENTO INTERNO DE TRABAJO. 9) Entrega y explicación de las ESTANDARES GENERALES DEL SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL de la empresa. 10) Divulgación factores de riesgo al interior de la empresa, PAPSO. 11) Comites, Plan de Emergencias 		
BIOLÓGICO PSICOSOCIAL FENOMENOS NATURALES BIOLOGICO	FÍSICO BIOMECÁNICOS LOCATIVO	QUÍMICO CONDICIONES DE SEGURIDAD ELECTRICO
Yo como trabajador de la empresa estoy comprometido con las normas y procedimientos del Sistema de Gestión Integral dados por la empresa para el desarrollo seguro, responsable y con calidad de mi labor.		
Duración de la inducción: 1:00 HORA		
Declaro que conozco el reglamento de Higiene y Seguridad Industrial, así mismo los estándares, procedimientos generales del Sistema de Gestión Integral de la empresa, me comprometo a cumplirlas e informar de inmediato cualquier condición que considere afecte mi salud y condiciones de trabajo.		
Fabian Gordillo Firma del Trabajador C.C. 80378029		
Yenny Cuesta Firma de Responsable del SG-SST C.C. 1027430248		

 CONSORCIO VAPA NIT. 901.669.477-1	FORMATO	Código: FT-GAT-008
	EVALUACIÓN INDUCCIÓN Y REINDUCCIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL - OBRA	Fecha: 06/Enero/2023
		Versión: 001

NOMBRE: Hely H. Fabian B FECHA: 2011 2022

CARGO: Ayudante

1. Qué es un accidente de trabajo?

Actividad realizada por el trabajo ocasiona un accidente

2. Escriba un ejemplo de acto inseguro y uno de condición insegura:

1. usar herramienta en buen estado

en mal estado, un andamio lastimado

3. Mencione 3 elementos de protección personal - EPP necesarios para la labor que realiza:

1. Casco

2. botas

3. guantes

Señale Falso (F) o Verdadero (V) según corresponda:

A. Los actos inseguros y condiciones de seguridad podemos prevenirlos para evitar accidentes de trabajo ☐ F ☒ V

B. El reporte de accidentes y enfermedades laborales debe ser una obligación por parte del trabajador ☐ F ☒ V

5. Mencione 2 responsabilidades que usted como trabajador debe tener en el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo -SG-SST:

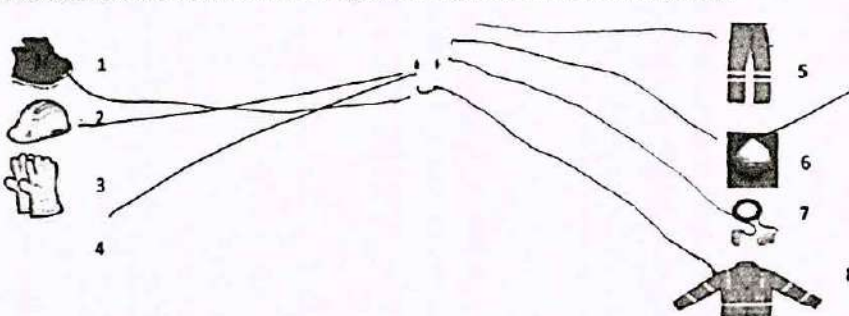
1. Participar en las charlas y en las cosas que nos dicen

2. asercase

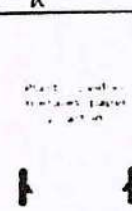
6. De las siguientes imágenes señale con una X cual es la correcta:

A.  ☒ B.  ☐

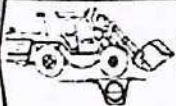
Ubique correctamente los números de cada imagen en la ilustración de la silueta de la persona:



7. Escriba arriba de cada contenedor, el tipo de residuo al que corresponde cada color:

Residuos	Residuos	Residuos
A	No	Organicos
		
Residuos Aprovechables	Residuos Orgánicos Aprovechables	Residuos No Aprovechables

 CONSORCIO VAPA NIT. 901.669.477-1	FORMATO	Código: FT-GAT-006
	REGISTRO INDUCCIÓN Y REINDUCCIÓN EN SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL (SGI)	Fecha: 08/Enero/2023
		Versión: 001
REGISTRO INDUCCIÓN - REINDUCCIÓN EN SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL (SGI)		
FECHA: <u>08/01/2023</u>	INDUCCIÓN ☒	REINDUCCIÓN ☐
NOMBRE: <u>JESUS AL GARCIA</u>	CEDULA: <u>16509405</u>	
REA/SECCION: <u>Oficina Contratos y Negocios - 0022023</u>	CARGO: <u>Oficina</u>	
ENCARGADO DE LA INDUCCION: <u>Jenny Cortes - Jaime Murcia</u>		
OBJETIVO GENERAL		
<p>Con el propósito de dar a conocer al personal que ingresa a nuestra compañía las políticas, procedimientos y normas del Sistema de Gestión Integral establecidas, y, así promover y preservar la salud de los trabajadores, la protección al medio ambiente y la satisfacción del cliente en la inducción al nuevo trabajador y reinducción anual al personal antiguo se imparten los siguientes temas:</p>		
<ol style="list-style-type: none"> 1) Política de Gestión Integral. 2) Mapa de Procesos de la Organización. 3) Estructura y Control Documental (Manuales, Planes, Programas, Procedimientos, Instructivos-Guías-Reglamentos, Fichas Técnicas, Formatos). 4) Auditorías Internas y externas. 5) Programas y procedimientos 6) Bases del sistema de seguridad social 7) Conceptos básicos de seguridad y salud en el trabajo, medio ambiente y calidad. 8) Explicación del REGLAMENTO DE HIGIENE Y SEGURIDAD INDUSTRIAL, REGLAMENTO INTERNO DE TRABAJO. 9) Entrega y explicación de las ESTANDARES GENERALES DEL SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL de la empresa. 10) Divulgación factores de riesgo al interior de la empresa, PAPSO. 11) Comités, Plan de Emergencias 		
BIOLÓGICO PSICOSOCIAL FENOMEROS NATURALES BIOLOGICO	FÍSICO BIOMECÁNICOS LOCATIVO	QUÍMICO CONDICIONES DE SEGURIDAD ELECTRICO
Yo como trabajador de la empresa estoy comprometido con las normas y procedimientos del Sistema de Gestión Integral dados por la empresa para el desarrollo seguro, responsable y con calidad de mi labor.		
Duración de la inducción: 1:00 HORA		
Declaro que conozco el reglamento de Higiene y Seguridad Industrial, así mismo los estándares, procedimientos generales del Sistema de Gestión Integral de la empresa, me comprometo a cumplirlas e informar de inmediato cualquier condición que considere afecte mi salud y condiciones de trabajo.		
<u>Jesús Al García</u> Firma del Trabajador C.C. <u>16.509.405</u>		
<u>Jenny Cortes</u> Firma de Responsable del SG-SST C.C. <u>1077435240</u>		

 <p>CONSORCIO VAPA NIT. 901.669.477-1</p>	FORMATO	Código: FT-GAT-008
	EVALUACIÓN INDUCCIÓN Y REINDUCCIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL - OBRA	
	Fecha: 06/Enero/2023 Versión: 001	

NOMBRE: JESUS ALGARCIA. FECHA: 20-11-2023.
 CARGO: OFICIAL

1. Qué es un accidente de trabajo?
Es un suceso repentino causado por la actividad contractual que ocasiona en el trabajador una lesión.

2. Escriba un ejemplo de acto inseguro y uno de condición insegura:
 1. Usar un andamio mal armado
El andamio mal armado

3. Mencione 3 elementos de protección personal - EPP necesarios para la labor que realiza:
 1. Casco
 2. Botas de seguridad
 3. Gauchos

Señale Falso (F) o Verdadero (V) según corresponda:

A. Los actos inseguros y condiciones de seguridad podemos prevenirlos para evitar accidentes de trabajo ☐ F ☒ V
 B. El reporte de accidentes y enfermedades laborales debe ser una obligación por parte del trabajador ☐ F ☒ V

5. Mencione 2 responsabilidades que usted como trabajador debe tener en el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo -SG-SST:
 1. Usar los EPP que le suministra la empresa
 2. Reportar un accidente de trabajo.

6. De las siguientes imágenes señale con una X cual es la correcta:

A.



B.

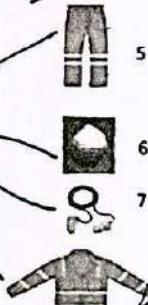


X

Ubique correctamente los números de cada imagen en la ilustración de la silueta de la persona:



1
2
3
4



5
6
7
8

7. Escriba arriba de cada contenedor, el tipo de residuo al que corresponde cada color:

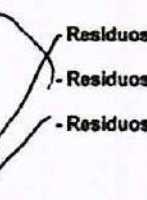
Residuos aprovechables



Residuos no aprovechables

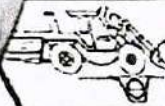


Residuos orgánicos aprovechables



- Residuos Aprovechables
 - Residuos Orgánicos Aprovechables
 - Residuos No Aprovechables

 CONSORCIO VAPA NIT. 901.669.477-1	FORMATO	Código: FT-GAT-006
	REGISTRO INDUCCIÓN Y REINDUCCIÓN EN SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL (SGI)	Fecha: 06/Enero/2023
		Versión: 001
REGISTRO INDUCCIÓN - REINDUCCIÓN EN SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL (SGI)		
FECHA: <u>20/11/2023</u> INDUCCIÓN ☒ REINDUCCIÓN ☐		
NOMBRE: <u>Gilber Sneider Tovar Vique</u> CEDULA: <u>1007289245</u>		
REA/SECCION: <u>Oficina de Gestión Integral 002-2023</u> CARGO: <u>Ayudante</u>		
ENCARGADO DE LA INDUCCIÓN: <u>Yenny Cuesta - Jaime Murcia</u>		
OBJETIVO GENERAL		
<p>Con el propósito de dar a conocer al personal que ingresa a nuestra compañía las políticas, procedimientos y normas del Sistema de Gestión Integral establecidas, y, así promover y preservar la salud de los trabajadores, la protección al medio ambiente y la satisfacción del cliente en la Inducción al nuevo trabajador y reinducción anual al personal antiguo se imparten los siguientes temas:</p>		
<ol style="list-style-type: none"> 1) Política de Gestión Integral. 2) Mapa de Procesos de la Organización. 3) Estructura y Control Documental (Manuales, Planes, Programas, Procedimientos, Instructivos-Guías-Reglamentos, Fichas Técnicas, Formatos). 4) Auditorías Internas y externas. 5) Programas y procedimientos 6) Bases del sistema de seguridad social 7) Conceptos básicos de seguridad y salud en el trabajo, medio ambiente y calidad. 8) Explicación del REGLAMENTO DE HIGIENE Y SEGURIDAD INDUSTRIAL, REGLAMENTO INTERNO DE TRABAJO. 9) Entrega y explicación de las ESTANDARES GENERALES DEL SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL de la empresa. 10) Divulgación factores de riesgo al interior de la empresa, PAPSO. 11) Comites, Plan de Emergencias 		
BIOLÓGICO PSICOSOCIAL FENOMEROS NATURALES BIOLOGICO	FÍSICO BIOMECÁNICOS LOCATIVO	QUÍMICO CONDICIONES DE SEGURIDAD ELECTRICO
<p>Yo como trabajador de la empresa estoy comprometido con las normas y procedimientos del Sistema de Gestión Integral dados por la empresa para el desarrollo seguro, responsable y con calidad de mi labor.</p>		
<p>Duración de la inducción: 1:00 HORA</p>		
<p>Declaro que conozco el reglamento de Higiene y Seguridad Industrial, así mismo los estándares, procedimientos generales del Sistema de Gestión Integral de la empresa, me comprometo a cumplirlas e informar de inmediato cualquier condición que considere afecte mi salud y condiciones de trabajo.</p>		
<p><u>Gilber Sneider</u> Firma del Trabajador c.c. 1007289245</p>		
<p><u>Yenny Cuesta</u> Firma de Responsable del SG-SST c.c. 1017935248</p>		

 CONSORCIO YAPA NIT. 901.669.477-1	FORMATO EVALUACIÓN INDUCCIÓN Y REINDUCCIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL - OBRA	Código: FT-GAT-008 Fecha: 06/Enero/2023 Versión: 001
---	--	--

NOMBRE: Ulber Sneider FECHA: 20/11/2023
 CARGO: Ayudante

1. ¿Qué es un accidente de trabajo?:
Actividad realizada por el trabajador que ocasiona un accidente laboral

2. Escriba un ejemplo de acto inseguro y uno de condición insegura:
1. Usar herramienta de trabajo en mal estado
2. Cuando se usa los elementos correctamente

3. Mencione 3 elementos de protección personal - EPP necesarios para la labor que realiza:
1. Casco
2. Guantes
3. Botas

Señale Falso (F) o Verdadero (V) según corresponda:

A. Los actos inseguros y condiciones de seguridad podemos prevenirlos para evitar accidentes de trabajo ☐ F ☒ V

B. El reporte de accidentes y enfermedades laborales debe ser una obligación por parte del trabajador ☐ F ☒ V

5. Mencione 2 responsabilidades que usted como trabajador debe tener en el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo -SG-SST:

1. Participar en los Charlas SST - hacer pausas activas
2. Cumplir con el horario laboral - Reportar un accidente de trabajo

6. De las siguientes imágenes señale con una X cual es la correcta:

A.

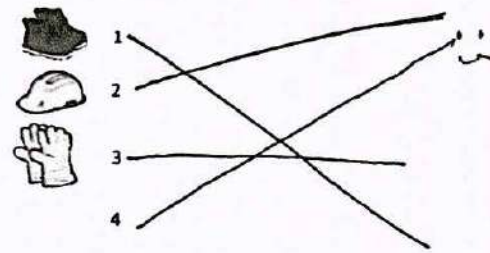


B.

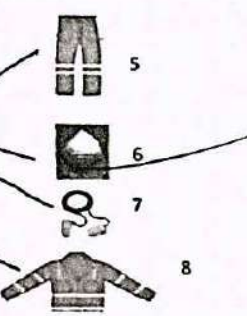


X

Ubique correctamente los números de cada imagen en la ilustración de la silueta de la persona:



1. Head
2. Neck
3. Hands
4. Feet



5. Pants
6. Hat
7. Socks
8. Jacket

7. Escriba arriba de cada contenedor, el tipo de residuo al que corresponde cada color:

Residuos Aprovechables



Residuos No Aprovechables



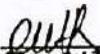
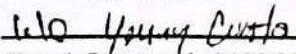
Residuos orgánicos Aprovechables

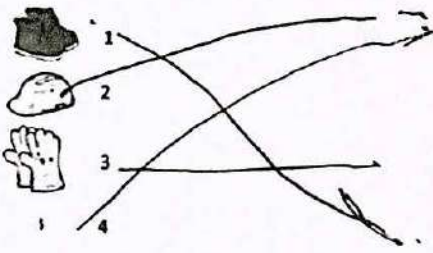
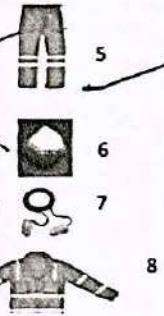


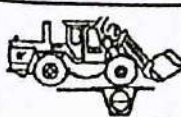
- Residuos Aprovechables

- Residuos Orgánicos Aprovechables

- Residuos No Aprovechables

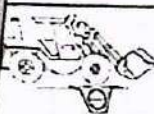
 CONSORCIO VAPA NIT. 901.669.477-1	FORMATO	Código: FT-GAT-006
	REGISTRO INDUCCIÓN Y REINDUCCIÓN EN SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL (SGI)	Fecha: 06/Enero/2023 Versión: 001
REGISTRO INDUCCIÓN - REINDUCCIÓN EN SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL (SGI)		
FECHA: 2011 2023	INDUCCIÓN ☒	REINDUCCIÓN ☐
NOMBRE: OMAR AGUIRRE SALGADO	CEDULA: 1103117907	
REA/SECCION: Oficina contrato pendiente col-1023	CARGO: Ayudante	
ENCARGADO DE LA INDUCCIÓN: Yenny Cuesta - Jaime Murcia		
OBJETIVO GENERAL		
<p>Con el propósito de dar a conocer al personal que ingresa a nuestra compañía las políticas, procedimientos y normas del Sistema de Gestión Integral establecidas, y, así promover y preservar la salud de los trabajadores, la protección al medio ambiente y la satisfacción del cliente en la inducción al nuevo trabajador y reinducción anual al personal antiguo se imparten los siguientes temas:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Política de Gestión Integral. 2) Mapa de Procesos de la Organización. 3) Estructura y Control Documental (Manuales, Planes, Programas, Procedimientos, Instructivos-Guías-Reglamentos, Fichas Técnicas, Formatos). 4) Auditorías Internas y externas. 5) Programas y procedimientos 6) Bases del sistema de seguridad social 7) Conceptos básicos de seguridad y salud en el trabajo, medio ambiente y calidad. 8) Explicación del REGLAMENTO DE HIGIENE Y SEGURIDAD INDUSTRIAL, REGLAMENTO INTERNO DE TRABAJO. 9) Entrega y explicación de las ESTANDARES GENERALES DEL SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL de la empresa. 10) Divulgación factores de riesgo al interior de la empresa, PAPSO. 11) Comites, Plan de Emergencias 		
BIOLÓGICO PSICOSOCIAL FENOMEROS NATURALES BIOLOGICO	FÍSICO BIOMECAÑICOS LOCATIVO	QUÍMICO CONDICIONES DE SEGURIDAD ELECTRICO
Yo como trabajador de la empresa estoy comprometido con las normas y procedimientos del Sistema de Gestión Integral dados por la empresa para el desarrollo seguro, responsable y con calidad de mi labor.		
Duración de la inducción: 1:00 HORA		
Declaro que conozco el reglamento de Higiene y Seguridad Industrial, así mismo los estándares, procedimientos generales del Sistema de Gestión Integral de la empresa, me comprometo a cumplirlas e informar de inmediato cualquier condición que considere afecte mi salud y condiciones de trabajo.		
Firma del Trabajador C.C. 1103117907  Firma de Responsable del SG-SST C.C. 1011135248 		

 <p>CONSORCIO VAPA NIT. 901.669.477</p>	<p>FORMATO</p> <p>EVALUACIÓN INDUCCIÓN Y REINDUCCIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL - OBRA</p>	<p>Código: FT-GAT-008</p> <p>Fecha: 06/Enero/2023</p> <p>Versión: 001</p>
<p>NOMBRE: <u>OMAR Aguas</u></p> <p>CARGO: <u>AYUDANTE</u></p>		<p>FECHA: <u>11.20.2023</u></p>
<p>1. Qué es un accidente de trabajo?: <u>es un suceso repentino ocasionado por la misma actividad por la misma actividad y acciones un suceso de trabajo</u></p>		
<p>2. Escriba un ejemplo de acto inseguro y uno de condición insegura: 1. <u>escalera en mal estado</u> <u>no uso los elementos EPP</u></p>		
<p>3. Mencione 3 elementos de protección personal - EPP necesarios para la labor que realiza: 1. <u>no utilizar los elemento EPP</u> 2. <u>casco y tapabocas</u> 3. <u>lentes de seguridad</u></p>		
<p>Señale Falso (F) o Verdadero (V) según corresponda:</p>		
<p>A. Los actos inseguros y condiciones de seguridad podemos prevenirlos para evitar accidentes de trabajo ☐ F ☒ V</p> <p>B. El reporte de accidentes y enfermedades laborales debe ser una obligación por parte del trabajador ☐ F ☒ V</p>		
<p>5. Mencione 2 responsabilidades que usted como trabajador debe tener en el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo -SG-SST:</p> <p>1. <u>participar en la charla de SST</u> 2. <u>usar los EPP</u></p>		
<p>6. De las siguientes imágenes señale con una X cual es la correcta:</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div style="text-align: center;"> <p>A.</p>  <p>☐</p> </div> <div style="text-align: center;"> <p>B.</p>  <p>☒</p> </div> </div>		
<p>Ubique correctamente los números de cada imagen en la ilustración de la silueta de la persona:</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: flex-start;"> <div style="text-align: center;">  </div> <div style="text-align: center;">  </div> </div>		
<p>7. Escriba arriba de cada contenedor, el tipo de residuo al que corresponde cada color:</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: flex-start;"> <div style="text-align: center;"> <p><u>Residuos Aprovechables</u></p>  </div> <div style="text-align: center;"> <p><u>Residuos No Aprovechables</u></p>  </div> <div style="text-align: center;"> <p><u>Residuos Aprovechables</u></p>  </div> <div style="margin-left: 20px;"> <ul style="list-style-type: none"> - Residuos Aprovechables - Residuos Orgánicos Aprovechables - Residuos No Aprovechables </div> </div>		

 CONSORCIO VAPA NIT. 901.669.477-1	FORMATO	Código: FT-GAT-006
	REGISTRO INDUCCIÓN Y REINDUCCIÓN EN SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL (SGI)	Fecha: 06/Enero/2023
		Versión: 001

REGISTRO INDUCCIÓN - REINDUCCIÓN EN SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL (SGI)		
FECHA: 20.11.2023	INDUCCIÓN ☒	REINDUCCIÓN ☐
NOMBRE: Juan Carlos Lopez	CEDULA: 111276633C	
REA/SECCIÓN: Oficina Control Fongider 02.2023	CARGO: asistente	
ENCARGADO DE LA INDUCCIÓN: Yenny Cuesta - Jaime Murcia		

OBJETIVO GENERAL												
<p>Con el propósito de dar a conocer al personal que ingresa a nuestra compañía las políticas, procedimientos y normas del Sistema de Gestión Integral establecidas, y, así promover y preservar la salud de los trabajadores, la protección al medio ambiente y la satisfacción del cliente en la inducción al nuevo trabajador y reinducción anual al personal antiguo se imparten los siguientes temas:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Política de Gestión Integral. 2) Mapa de Procesos de la Organización. 3) Estructura y Control Documental (Manuales, Planes, Programas, Procedimientos, Instructivos-Guías-Reglamentos, Fichas Técnicas, Formatos). 4) Auditorías Internas y externas. 5) Programas y procedimientos 6) Bases del sistema de seguridad social 7) Conceptos básicos de seguridad y salud en el trabajo, medio ambiente y calidad. 8) Explicación del REGLAMENTO DE HIGIENE Y SEGURIDAD INDUSTRIAL, REGLAMENTO INTERNO DE TRABAJO. 9) Entrega y explicación de las ESTANDARES GENERALES DEL SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL de la empresa. 10) Divulgación factores de riesgo al interior de la empresa, PAPSO. 11) Comités, Plan de Emergencias 												
<table> <tr> <td>BIOLÓGICO</td> <td>FÍSICO</td> <td>QUÍMICO</td> </tr> <tr> <td>PSICOSOCIAL</td> <td>BIOMECÁNICOS</td> <td>CONDICIONES DE SEGURIDAD</td> </tr> <tr> <td>FENÓMENOS NATURALES</td> <td>LOCATIVO</td> <td>ELECTRICO</td> </tr> <tr> <td>BIOLOGICO</td> <td></td> <td></td> </tr> </table>	BIOLÓGICO	FÍSICO	QUÍMICO	PSICOSOCIAL	BIOMECÁNICOS	CONDICIONES DE SEGURIDAD	FENÓMENOS NATURALES	LOCATIVO	ELECTRICO	BIOLOGICO		
BIOLÓGICO	FÍSICO	QUÍMICO										
PSICOSOCIAL	BIOMECÁNICOS	CONDICIONES DE SEGURIDAD										
FENÓMENOS NATURALES	LOCATIVO	ELECTRICO										
BIOLOGICO												
<p>Yo como trabajador de la empresa estoy comprometido con las normas y procedimientos del Sistema de Gestión Integral dados por la empresa para el desarrollo seguro, responsable y con calidad de mi labor.</p> <p>Duración de la inducción: 1:00 HORA</p> <p>Declaro que conozco el reglamento de Higiene y Seguridad Industrial, así mismo los estándares, procedimientos generales del Sistema de Gestión Integral de la empresa, me comprometo a cumplirlas e informar de inmediato cualquier condición que considere afecte mi salud y condiciones de trabajo.</p>												
<p><u>Juan Carlos Lopez</u> Firma del Trabajador C.C. 111276633C</p> <p><u>Yenny Cuesta</u> Firma de Responsable del SG-SST C.C. 1017435218</p>												

	CONSORCIO VAPA NIT. 901.669.477-1	FORMATO	Código: FT-GAT-008
	EVALUACIÓN INDUCCIÓN Y REINDUCCIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL - OBRA		Fecha: 06/Enero/2023
			Versión: 001

NOMBRE: Diego Jairo Lopez
CARGO: ayudante

FECHA: 20 11 2023

1. Qué es un accidente de trabajo?:

es cuando ocurre un acto donde sale lesionado el trabajador

2. Escriba un ejemplo de acto inseguro y uno de condición insegura:

1. acto inseguro es cuando uses algo sin la protección necesario
acto seguro es cuando uses las cosas correctamente.

3. Mencione 3 elementos de protección personal - EPP necesarios para la labor que realiza:

1. guantes
2. zapatos
3. botas de caucho

Señale Falso (F) o Verdadero(V) según corresponda:

- A. Los actos inseguros y condiciones de seguridad podemos prevenirlos para evitar accidentes de trabajo ☒ F ☐ V
- B. El reporte de accidentes y enfermedades laborales debe ser una obligación por parte del trabajador ☐ F ☒ V

5. Mencione 2 responsabilidades que usted como trabajador debe tener en el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo -SG-SST:

1. informar de accidentes
2. y no usar los inodoros

6. De las siguientes imágenes señale con una X cual es la correcta:

A.



B.



Ubique correctamente los números de cada imagen en la ilustración de la silueta de la persona:



1

2

3

4

5

6

7

8

7. Escriba arriba de cada contenedor, el tipo de residuo al que corresponde cada color:

residuo aprovechable

residuo aprovechable

residuo orgánico

PAPEL, PASTA, CARTÓN, PLÁSTICO, VIDRIO, METALES, PAPIRO, etc.



- Residuos Aprovechables

- Residuos Orgánicos Aprovechables

- Residuos No Aprovechables

 <p>CONSORCIO VAPA NIT. 901.669.477-1</p>	FORMATO	Código: FT-GAT-006
	REGISTRO INDUCCIÓN Y REINDUCCIÓN EN SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL (SGI)	Fecha: 06/Enero/2023 Versión: 001
REGISTRO INDUCCIÓN - REINDUCCIÓN EN SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL (SGI)		
FECHA: <u>20-11-2023</u>	INDUCCIÓN ☒	REINDUCCIÓN ☐
NOMBRE: <u>Pedro Elias Precida Monsalve</u>	CEDULA: <u>80247913</u>	
REA/SECCION: <u>Oficina Contrato Pando 2022027</u>	CARGO: <u>Oficial</u>	
ENCARGADO DE LA INDUCCION: <u>Jenny Cueto - Jaime Miran</u>		
OBJETIVO GENERAL		
<p>Con el propósito de dar a conocer al personal que ingresa a nuestra compañía las políticas, procedimientos y normas del Sistema de Gestión Integral establecidas, y, así promover y preservar la salud de los trabajadores, la protección al medio ambiente y la satisfacción del cliente en la inducción al nuevo trabajador y reinducción anual al personal antiguo se imparten los siguientes temas:</p>		
<ol style="list-style-type: none"> 1) Política de Gestión Integral. 2) Mapa de Procesos de la Organización. 3) Estructura y Control Documental (Manuales, Planes, Programas, Procedimientos, Instructivos-Guías-Reglamentos, Fichas Técnicas, Formatos). 4) Auditorías Internas y externas. 5) Programas y procedimientos 6) Bases del sistema de seguridad social 7) Conceptos básicos de seguridad y salud en el trabajo, medio ambiente y calidad. 8) Explicación del REGLAMENTO DE HIGIENE Y SEGURIDAD INDUSTRIAL, REGLAMENTO INTERNO DE TRABAJO. 9) Entrega y explicación de las ESTANDARES GENERALES DEL SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL de la empresa. 10) Divulgación factores de riesgo al interior de la empresa, PAPSO. 11) Comites, Plan de Emergencias 		
BIOLÓGICO PSICOSOCIAL FENOMENOS NATURALES BIOLOGICO	FÍSICO BIOMECAÑICOS LOCATIVO	QUÍMICO CONDICIONES DE SEGURIDAD ELECTRICO
<p>Yo como trabajador de la empresa estoy comprometido con las normas y procedimientos del Sistema de Gestión Integral dados por la empresa para el desarrollo seguro, responsable y con calidad de mi labor.</p>		
<p>Duración de la inducción: 1:00 HORA</p>		
<p>Declaro que conozco el reglamento de Higiene y Seguridad Industrial, así mismo los estándares, procedimientos generales del Sistema de Gestión Integral de la empresa, me comprometo a cumplirlas e informar de inmediato cualquier condición que considere afecte mi salud y condiciones de trabajo.</p>		
<p><u>Pedro Precida</u> Firma del Trabajador C.C. <u>80247913</u></p>		
<p><u>Jenny Cueto</u> Firma de Responsable del SG-SST C.C. <u>1037435248</u></p>		

 <p>CONSORCIO VAZA NIT. 901.669.477-1</p>	FORMATO	Código: FT-GAT-008	
	EVALUACIÓN INDUCCIÓN Y REINDUCCIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL - OBRA	Fecha: 06/Enero/2023	
		Versión: 001	

NOMBRE: Pedro Elias Pineda FECHA: 20-11-2023
 CARGO: Oficial

1. Qué es un accidente de trabajo?:
Tener un corte con pulidora machucarme con un martillo

2. Escriba un ejemplo de acto inseguro y uno de condición insegura:
1. No usar los elementos de protección adecuados que no están en buen estado. Hn despreviendo y no usar equipo de seguridad que no tiene señalización

3. Mencione 3 elementos de protección personal - EPP necesarios para la labor que realiza:
1. Guantes
2. Casco
3. Botas de seguridad

Señale Falso (F) o Verdadero (V) según corresponda:

A. Los actos inseguros y condiciones de seguridad podemos prevenirlos para evitar accidentes de trabajo ☐ F ☒ V
 B. El reporte de accidentes y enfermedades laborales debe ser una obligación por parte del trabajador ☐ F ☒ V

5. Mencione 2 responsabilidades que usted como trabajador debe tener en el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo -SG-SST:
1. Cumplir con todos los elementos de protección
2. Estar afiliado a las EPS

6. De las siguientes imágenes señale con una X cual es la correcta:

A



B



X

Ubique correctamente los números de cada imagen en la ilustración de la silueta de la persona:

1



2



3



4





5



6



7



8



7. Escriba arriba de cada contenedor, el tipo de residuo al que corresponde cada color:

Residuos No Aprovechables



Residuos Orgánicos Aprovechables



Residuos Aprovechables
 Residuos Orgánicos Aprovechables
 Residuos No Aprovechables

 CONSORCIO VAPA NIT. 901.662.477-1	FORMATO	Código: FT-GAT-006
	REGISTRO INDUCCIÓN Y REINDUCCIÓN EN SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL (SGI)	Fecha: 06/Enero/2023
		Versión: 001

REGISTRO INDUCCIÓN - REINDUCCIÓN EN SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL (SGI)		
FECHA: <u>20-11-2023</u>	INDUCCIÓN ☒	REINDUCCIÓN ☐
NOMBRE: <u>Wilberto ACEVEDO RAMPO</u>	CEDULA:	
REA/SECCION: <u>Oficina Control de Calidad 002-203</u>	CARGO: <u>Ayudante</u>	
ENCARGADO DE LA INDUCCIÓN: <u>Yenny Cuesta - Jaime Murda</u>		

OBJETIVO GENERAL
<p>Con el propósito de dar a conocer al personal que ingresa a nuestra compañía las políticas, procedimientos y normas del Sistema de Gestión Integral establecidas, y, así promover y preservar la salud de los trabajadores, la protección al medio ambiente y la satisfacción del cliente en la inducción al nuevo trabajador y reinducción anual al personal antiguo se imparten los siguientes temas:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Política de Gestión Integral. 2) Mapa de Procesos de la Organización. 3) Estructura y Control Documental (Manuales, Planes, Programas, Procedimientos, Instructivos-Guías-Reglamentos, Fichas Técnicas, Formatos). 4) Auditorías Internas y externas. 5) Programas y procedimientos 6) Bases del sistema de seguridad social 7) Conceptos básicos de seguridad y salud en el trabajo, medio ambiente y calidad. 8) Explicación del REGLAMENTO DE HIGIENE Y SEGURIDAD INDUSTRIAL, REGLAMENTO INTERNO DE TRABAJO. 9) Entrega y explicación de las ESTANDARES GENERALES DEL SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL de la empresa. 10) Divulgación factores de riesgo al interior de la empresa, PAPSO. 11) Comites, Plan de Emergencias

BIOLÓGICO PSICOSOCIAL FENOMENOS NATURALES BIOLOGICO	FÍSICO BIOMECÁNICOS LOCATIVO	QUÍMICO CONDICIONES DE SEGURIDAD ELECTRICICO
--	------------------------------------	--

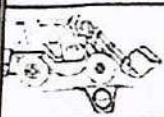
Yo como trabajador de la empresa estoy comprometido con las normas y procedimientos del Sistema de Gestión Integral dados por la empresa para el desarrollo seguro, responsable y con calidad de mi labor.

Duración de la Inducción: 1:00 HORA

Declaro que conozco el reglamento de Higiene y Seguridad Industrial, así mismo los estándares, procedimientos generales del Sistema de Gestión Integral de la empresa, me comprometo a cumplirlas e informar de inmediato cualquier condición que considere afecte mi salud y condiciones de trabajo.

[Firma]
 Firma del Trabajador
 C.C. 9086185

[Firma]
 Firma de Responsable del SG-SST
 C.C. 101433410

 <p>CONSORCIO VAPA NIT. 901.669.477-1</p>	FORMATO	Código: FT-GAT-008
	EVALUACIÓN INDUCCIÓN Y REINDUCCIÓN DEL SISTEMA DE	Fecha: 06/Enero/2023
	GESTIÓN INTEGRAL - OBRA	Versión: 001

NOMBRE: Wilberto ACEVEDO FECHA: 20-11-2023
 CARGO: Ayudante

1. Qué es un accidente de trabajo?
Un suceso inesperado provocado por la Misma Actividad y ocasiona una lesión

2. Escriba un ejemplo de acto inseguro y uno de condición insegura:
 1. NO USAR LOS C.P.P
Tramiteo en Mal Estado

3. Mencione 3 elementos de protección personal - EPP necesarios para la labor que realiza:
 1. CASCOS
 2. GUANTE
 3. TAPA BOCA

Señale Falso (F) o Verdadero (V) según corresponda:

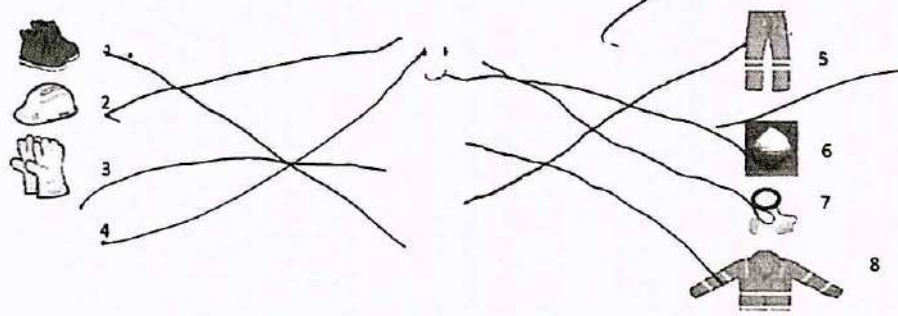
A. Los actos inseguros y condiciones de seguridad podemos prevenirlos para evitar accidentes de trabajo ☐ F ☒ V
 B. El reporte de accidentes y enfermedades laborales debe ser una obligación por parte del trabajador ☐ F ☒ V

5. Mencione 2 responsabilidades que usted como trabajador debe tener en el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo -SG-SST:
 1. Asistir a la Charla S.S.T
 2. Reportar un accidente de Trabajo

6. De las siguientes imágenes señale con una X cual es la correcta:

A.  ☐ B.  ☒

Ubique correctamente los números de cada imagen en la ilustración de la silueta de la persona:



7. Escriba arriba de cada contenedor, el tipo de residuo al que corresponde cada color:

Residuos Aprovechables Residuos Orgánicos Aprovechables Residuos No Aprovechables





CONSORCIO VAPA
NIT. 901.669.477-1

FORMATO

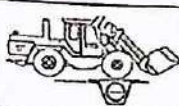
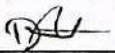
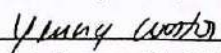
Código: FT-GAT-005

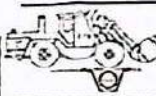
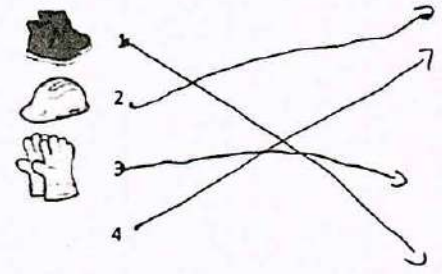
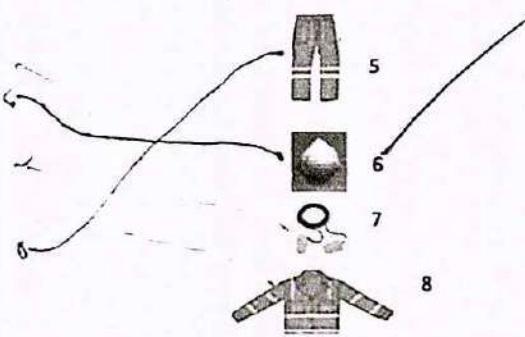
REGISTRO DE ASISTENCIA A CAPACITACIONES

Fecha: 20/Junio/2022

Versión: Original

Ciudad		Lugar	DD	MM	AA
Bogotá		Oficina Contrato 002-2023	23	11	2023
ACTIVIDAD REALIZADA		TEMAS TRATADOS			
Inducción - Reinducción		¿Cuál? Inducción de Seguridad y			
Charla de seguridad		Salud en el trabajo y Ambiental			
Reuniones de Seguridad y Salud en el Trabajo					
Seminario / Taller / Curso					
Capacitación y Entrenamiento en SST					
Capacitación específica al cargo					
Otra					
No	Nombre del Trabajador	Cédula de Ciudadanía	Cargo	Firma	
1	José Erhelio Mosquera	1003970273	Ayudante		
2	Carlos hermando Sanchez	10638362	Ayudante		
3	Dairon Gamboa Diaz	1032672686	Ayudante		
4	Juan david laverde	1073672941	Ayudante		
5	Dainer E. Nuñez Añez	5164644	Ayudante		
6	Manuel Santiago	4493340329	Ayudante		
7	Jhonatan Javier Gil Garrido	1193154427	Ayudante		
8	Alfonso Orlando Gutierrez	1010080511	Ayudante		
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
Observaciones:					
Persona responsable de la actividad					
Nombre		Firma			
Genny Uesta					

 CONSORCIO VAPA NIT. 901.669.477-1	FORMATO	Código: FT-GAT-006
	REGISTRO INDUCCIÓN Y REINDUCCIÓN EN SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL (SGI)	Fecha: 06/Enero/2023 Versión: 001
REGISTRO INDUCCIÓN - REINDUCCIÓN EN SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL (SGI)		
FECHA: <u>23 de noviembre 2023</u> INDUCCIÓN ☒ REINDUCCIÓN ☐ NOMBRE: <u>Dubán Olague Cullerón Valle</u> CEDULA: <u>1010030511</u> REA/SECCION: <u>Gestión de proyectos</u> CARGO: <u>Asistente</u> ENCARGADO DE LA INDUCCIÓN: <u>Yenny Wotta - Jaime Murdia</u>		
OBJETIVO GENERAL		
<p>Con el propósito de dar a conocer al personal que ingresa a nuestra compañía las políticas, procedimientos y normas del Sistema de Gestión Integral establecidas, y, así promover y preservar la salud de los trabajadores, la protección al medio ambiente y la satisfacción del cliente en la inducción al nuevo trabajador y reinducción anual al personal antiguo se imparten los siguientes temas:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Política de Gestión Integral. 2) Mapa de Procesos de la Organización. 3) Estructura y Control Documental (Manuales, Planes, Programas, Procedimientos, Instructivos-Gulas-Reglamentos, Fichas Técnicas, Formatos). 4) Auditorías Internas y externas. 5) Programas y procedimientos 6) Bases del sistema de seguridad social 7) Conceptos básicos de seguridad y salud en el trabajo, medio ambiente y calidad. 8) Explicación del REGLAMENTO DE HIGIENE Y SEGURIDAD INDUSTRIAL, REGLAMENTO INTERNO DE TRABAJO. 9) Entrega y explicación de las ESTANDARES GENERALES DEL SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL de la empresa. 10) Divulgación factores de riesgo al interior de la empresa, PAPSO. 11) Comités, Plan de Emergencias 		
BIOLÓGICO PSICOSOCIAL FENOMEROS NATURALES BIOLOGICO	FÍSICO BIOMECÁNICOS LOCATIVO	QUÍMICO CONDICIONES DE SEGURIDAD ELECTRICO
Yo como trabajador de la empresa estoy comprometido con las normas y procedimientos del Sistema de Gestión Integral dados por la empresa para el desarrollo seguro, responsable y con calidad de mi labor.		
Duración de la inducción: 1:00 HORA		
Declaro que conozco el reglamento de Higiene y Seguridad Industrial, así mismo los estándares, procedimientos generales del Sistema de Gestión Integral de la empresa, me comprometo a cumplirlas e informar de inmediato cualquier condición que considere afecte mi salud y condiciones de trabajo.		
<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div>  Firma del Trabajador c.c. 1010030511  Firma de Responsable del SG-SST c.c. 101193290 </div> </div>		

 <p>CONSORCIO VAPA NIT. 901.669.477-1</p>	<p>FORMATO</p> <p>EVALUACIÓN INDUCCIÓN Y REINDUCCIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL - OBRA</p>	<p>Código: FT-GAT-008</p> <p>Fecha: 06/Enero/2023</p> <p>Versión: 001</p>
<p>NOMBRE: <u>Othmar Gutierrez</u></p> <p>CARGO: <u>Ayudante</u></p>	<p>FECHA: <u>22/11/2023</u></p>	
<p>1. Qué es un accidente de trabajo?: <u>Un accidente de trabajo es cuando un trabajador recibe una lesión dentro del área del trabajo o en su entorno.</u></p>		
<p>2. Escriba un ejemplo de acto inseguro y uno de condición insegura: <u>1. Acto inseguro es cuando un trabajador no cumple bien la prevención de trabajo o los elementos de seguridad.</u></p>		
<p>3. Mencione 3 elementos de protección personal - EPP necesarios para la labor que realiza: <u>1. Casco</u> <u>2. Casaca</u> <u>3. Guantes</u></p>		
<p>4. Señale Falso (F) o Verdadero (V) según corresponda:</p>		
<p>A. Los actos inseguros y condiciones de seguridad podemos prevenirlos para evitar accidentes de trabajo</p> <p>B. El reporte de accidentes y enfermedades laborales debe ser una obligación por parte del trabajador</p>		
<p>5. Mencione 2 responsabilidades que usted como trabajador debe tener en el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo -SG-SST:</p> <p><u>1. Responsabilidad de reportar al encargado cualquier problema en el trabajo.</u></p> <p><u>2. Responsabilidad de que el trabajo este seguro.</u></p>		
<p>6. De las siguientes imágenes señale con una X cual es la correcta:</p>		
<div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: flex-end;"> <div style="text-align: center;"> <p>A.</p>  <p>☐</p> </div> <div style="text-align: center;"> <p>B.</p>  <p>☒ <u>Correcta</u></p> </div> </div>		
<p>Ubique correctamente los números de cada imagen en la ilustración de la silueta de la persona:</p>		
<div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;"> <div style="text-align: center;">  </div> <div style="text-align: center;">  </div> </div>		
<p>7. Escriba arriba de cada contenedor, el tipo de residuo al que corresponde cada color:</p>		
<p><u>orgánicos</u></p>  <p>Restos de comida, frutas, verduras, papas, etc.</p>	<p><u>no orgánico</u></p>  <p>Papel higiénico, servilletas, comida preparada, residuos COVID-19 (tapabocas, guantes, etc.)</p>	<p><u>reciclable</u></p>  <p>Papel, cartón, plástico, vidrio, metales, etc.</p>
<p>- Residuos Aprovechables</p> <p>- Residuos Orgánicos Aprovechables</p> <p>- Residuos No Aprovechables</p>		

 CONSORCIO VAPA NIT. 901.669.477-1	FORMATO	Código: FT-GAT-006
	REGISTRO INDUCCIÓN Y REINDUCCIÓN EN SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL (SGI)	Fecha: 06/Enero/2023 Versión: 001
REGISTRO INDUCCIÓN - REINDUCCIÓN EN SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL (SGI)		
FECHA: 23-11-2023	INDUCCIÓN ☒	REINDUCCIÓN ☐
NOMBRE: Manuel Santiago Palacios		CEDULA: 1193340329
REA/SECCION: Gestión de Proyectos	CARGO: Ayudante	
ENCARGADO DE LA INDUCCIÓN: Jeline Murcia - Yanny Cueto		
OBJETIVO GENERAL		
<p>Con el propósito de dar a conocer al personal que ingresa a nuestra compañía las políticas, procedimientos y normas del Sistema de Gestión Integral establecidas, y, así promover y preservar la salud de los trabajadores, la protección al medio ambiente y la satisfacción del cliente en la inducción al nuevo trabajador y reinducción anual al personal antiguo se imparten los siguientes temas:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Política de Gestión Integral. 2) Mapa de Procesos de la Organización. 3) Estructura y Control Documental (Manuales, Planes, Programas, Procedimientos, Instructivos-Guías-Reglamentos, Fichas Técnicas, Formatos). 4) Auditorías Internas y externas. 5) Programas y procedimientos 6) Bases del sistema de seguridad social 7) Conceptos básicos de seguridad y salud en el trabajo, medio ambiente y calidad. 8) Explicación del REGLAMENTO DE HIGIENE Y SEGURIDAD INDUSTRIAL, REGLAMENTO INTERNO DE TRABAJO. 9) Entrega y explicación de las ESTANDARES GENERALES DEL SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL de la empresa. 10) Divulgación factores de riesgo al interior de la empresa, PAPSO. 11) Comites, Plan de Emergencias 		
BIOLÓGICO PSICOSOCIAL FENOMEROS NATURALES BIOLOGICO	FÍSICO BIOMECÁNICOS LOCATIVO	QUÍMICO CONDICIONES DE SEGURIDAD ELECTRICO
Yo como trabajador de la empresa estoy comprometido con las normas y procedimientos del Sistema de Gestión Integral dados por la empresa para el desarrollo seguro, responsable y con calidad de mi labor.		
Duración de la inducción: 1:00 HORA		
Declaro que conozco el reglamento de Higiene y Seguridad Industrial, así mismo los estándares, procedimientos generales del Sistema de Gestión Integral de la empresa, me comprometo a cumplirlas e informar de inmediato cualquier condición que considere afecte mi salud y condiciones de trabajo.		
Firma del Trabajador: <u>Manuel Santiago Palacios</u> C.C.: <u>1193340329</u>		
Firma de Responsable del SG-SST: <u>Yanny Cueto</u> C.C.: <u>102435248</u>		



CONSORCIO VAPA
NIT. 901.669.477-1

FORMATO

Código: FT-GAT-008

EVALUACIÓN INDUCCIÓN Y REINDUCCIÓN DEL SISTEMA DE
GESTIÓN INTEGRAL - OBRA

Fecha: 06/Enero/2023

Versión: 001

NOMBRE: Manuel Rautiagno

FECHA: 23-11-2023

CARGO: Ayudante de obra

1. Qué es un accidente de trabajo?:

cuando en mi labor por actos alternos para un accidente

2. Escriba un ejemplo de acto inseguro y uno de condición insegura:

1. mirar que lo herramienta esta en mal estado y la utilizo eso.
es un acto inseguro

3. Mencione 3 elementos de protección personal - EPP necesarios para la labor que realiza:

1. Casco
2. gafas
3. guantes

Señale Falso (F) o Verdadero (V) según corresponda:

- A. Los actos inseguros y condiciones de seguridad podemos prevenirlos para evitar accidentes de trabajo
B. El reporte de accidentes y enfermedades laborales debe ser una obligación por parte del trabajador

F

V

5. Mencione 2 responsabilidades que usted como trabajador debe tener en el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo -SG-SST:

1. usar los EPP
2. ejercer mi trabajo para lo que fue contratado.

6. De las siguientes imágenes señale con una X cual es la correcta:

A.



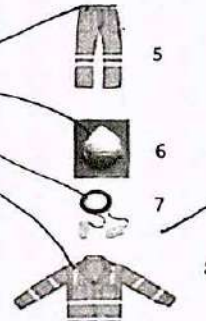
☐

B.



☒

Ubique correctamente los números de cada imagen en la ilustración de la silueta de la persona:



7. Escriba arriba de cada contenedor, el tipo de residuo al que corresponde cada color:

Residuos aprovechables

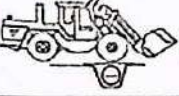
No andalidos

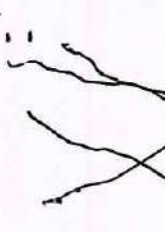
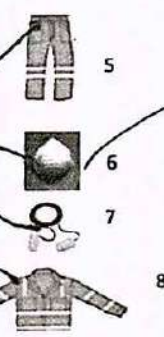
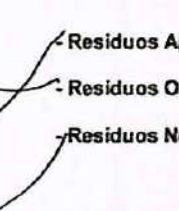
Orgánicos aprovechables

Plantas y otros
residuos, papel
y cartón



- Residuos Aprovechables
- Residuos Orgánicos Aprovechables
- Residuos No Aprovechables

 CONSORCIO VAPA NIT. 901.669.477-1	FORMATO	Código: FT-GAT-006
	REGISTRO INDUCCIÓN Y REINDUCCIÓN EN SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL (SGI)	Fecha: 06/Enero/2023 Versión: 001
REGISTRO INDUCCIÓN - REINDUCCIÓN EN SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL (SGI)		
FECHA: <u>23 noviembre 2023</u> INDUCCIÓN ☒ REINDUCCIÓN ☐ NOMBRE: <u>Armando castillo sanches</u> CEDULA: <u>10654362</u> REA/SECCION: <u>Gestión de proyectos</u> CARGO: <u>Ayudante</u> ENCARGADO DE LA INDUCCIÓN: <u>Jaimé Murúa - Yenny Cueto</u>		
OBJETIVO GENERAL		
Con el propósito de dar a conocer al personal que ingresa a nuestra compañía las políticas, procedimientos y normas del Sistema de Gestión Integral establecidas, y, así promover y preservar la salud de los trabajadores, la protección al medio ambiente y la satisfacción del cliente en la inducción al nuevo trabajador y reinducción anual al personal antiguo se imparten los siguientes temas:		
1) Política de Gestión Integral. 2) Mapa de Procesos de la Organización. 3) Estructura y Control Documental (Manuales, Planes, Programas, Procedimientos, Instructivos-Gulas-Reglamentos, Fichas Técnicas, Formatos). 4) Auditorías Internas y externas. 5) Programas y procedimientos 6) Bases del sistema de seguridad social 7) Conceptos básicos de seguridad y salud en el trabajo, medio ambiente y calidad. 8) Explicación del REGLAMENTO DE HIGIENE Y SEGURIDAD INDUSTRIAL, REGLAMENTO INTERNO DE TRABAJO. 9) Entrega y explicación de las ESTANDARES GENERALES DEL SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL de la empresa. 10) Divulgación factores de riesgo al interior de la empresa, PAPSO. 11) Comites, Plan de Emergencias		
BIOLÓGICO PSICOSOCIAL FENOMEROS NATURALES BIOLOGICO	FÍSICO BIOMECÁNICOS LOCATIVO	QUÍMICO CONDICIONES DE SEGURIDAD ELECTRICO
Yo como trabajador de la empresa estoy comprometido con las normas y procedimientos del Sistema de Gestión Integral dados por la empresa para el desarrollo seguro, responsable y con calidad de mi labor.		
Duración de la inducción: 1:00 HORA		
Declaro que conozco el reglamento de Higiene y Seguridad Industrial, así mismo los estándares, procedimientos generales del Sistema de Gestión Integral de la empresa, me comprometo a cumplirlas e informar de inmediato cualquier condición que considere afecte mi salud y condiciones de trabajo.		
<u>[Firma]</u> Firma del Trabajador C.C. 10654362		
<u>[Firma]</u> Firma de Responsable del SG-SST C.C. 1077435248		

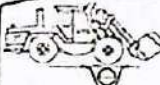
 <p>CONSORCIO VAPA NIT. 901.669.477-1</p>	<p>FORMATO</p> <p>EVALUACIÓN INDUCCIÓN Y REINDUCCIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL - OBRA</p>	<p>Código: FT-GAT-008</p> <p>Fecha: 06/Enero/2023</p> <p>Versión: 001</p>
<p>NOMBRE: <u>Cafles alfredo ostino</u> FECHA: <u>23 noviembre 2023</u></p> <p>CARGO: <u>AYUDANTE</u></p>		
<p>1. Qué es un accidente de trabajo?:</p> <p><u>Por fuera del arco de trabajo</u></p>		
<p>2. Escriba un ejemplo de acto inseguro y uno de condición insegura:</p> <p>1. <u>no seguir ordenes de supervisores</u></p>		
<p>3. Mencione 3 elementos de protección personal - EPP necesarios para la labor que realiza:</p> <p>1. <u>Guantes</u></p> <p>2. <u>Botas</u></p> <p>3. <u>Gafas</u></p>		
<p>Señale Falso (F) o Verdadero (V) según corresponda:</p> <p>A. Los actos inseguros y condiciones de seguridad podemos prevenirlos para evitar accidentes de trabajo ☐ F ☒ V</p> <p>B. El reporte de accidentes y enfermedades laborales debe ser una obligación por parte del trabajador</p>		
<p>5. Mencione 2 responsabilidades que usted como trabajador debe tener en el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo -SG-SST:</p> <p>1. <u>Seguir usar los EPP.</u></p> <p>2. <u>Charlas de Supervisores</u></p>		
<p>6. De las siguientes imágenes señale con una X cual es la correcta:</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: flex-end;"> <div style="text-align: center;"> <p>A.</p>  <div style="border: 1px solid black; width: 50px; height: 20px; margin: 5px auto;"></div> </div> <div style="text-align: center;"> <p>B.</p>  <div style="border: 1px solid black; width: 50px; height: 20px; margin: 5px auto; text-align: center;">X</div> </div> </div>		
<p>Ubique correctamente los números de cada imagen en la ilustración de la silueta de la persona:</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;"> <div style="text-align: center;">  </div> <div style="text-align: center;">  </div> <div style="text-align: center;">  </div> </div>		
<p>7. Escriba arriba de cada contenedor, el tipo de residuo al que corresponde cada color:</p> <p><u>APROVECHABLES NO APROVECHABLES ORGÁNICOS APROVECHABLES</u></p> <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: flex-end;"> <div style="text-align: center;">  <p>Plástico, vidrio, metales, papel y cartón</p> </div> <div style="text-align: center;">  <p>Papel higiénico, servilletas, comida preparada, residuos COVID-19 (tapabocas, guantes, etc.)</p> </div> <div style="text-align: center;">  <p>Residuos Aprovechables</p> </div> </div> <p style="text-align: right;">Residuos Orgánicos Aprovechables</p> <p style="text-align: right;">Residuos No Aprovechables</p>		

24620

 CONSORCIO VAPA NIT. 901.669.477-1	FORMATO	Código: FT-GAT-006
	REGISTRO INDUCCIÓN Y REINDUCCIÓN EN SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL (SGI)	Fecha: 06/Enero/2023
		Versión: 001

REGISTRO INDUCCION - REINDUCCIÓN EN SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL (SGI)		
FECHA: <u>23 noviembre 2023</u>	INDUCCIÓN ☒	REINDUCCIÓN ☐
NOMBRE: <u>Juan David Laverde</u>	CEDULA: <u>1033632941</u>	
REA/SECCION: <u>Gestión de proyectos</u>	CARGO: <u>Asistente</u>	
ENCARGADO DE LA INDUCCION: <u>Jaime Murcia - Yenny Cortez</u>		

OBJETIVO GENERAL												
<p>Con el propósito de dar a conocer al personal que ingresa a nuestra compañía las políticas, procedimientos y normas del Sistema de Gestión Integral establecidas, y, así promover y preservar la salud de los trabajadores, la protección al medio ambiente y la satisfacción del cliente en la inducción al nuevo trabajador y reinducción anual al personal antiguo se imparten los siguientes temas:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Política de Gestión Integral. 2) Mapa de Procesos de la Organización. 3) Estructura y Control Documental (Manuales, Planes, Programas, Procedimientos, Instructivos-Guías-Reglamentos, Fichas Técnicas, Formatos). 4) Auditorías Internas y externas. 5) Programas y procedimientos 6) Bases del sistema de seguridad social 7) Conceptos básicos de seguridad y salud en el trabajo, medio ambiente y calidad. 8) Explicación del REGLAMENTO DE HIGIENE Y SEGURIDAD INDUSTRIAL, REGLAMENTO INTERNO DE TRABAJO. 9) Entrega y explicación de las ESTANDARES GENERALES DEL SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL de la empresa. 10) Divulgación factores de riesgo al interior de la empresa, PAPSO. 11) Comites, Plan de Emergencias 												
<table> <tr> <td>BIOLÓGICO</td> <td>FÍSICO</td> <td>QUÍMICO</td> </tr> <tr> <td>PSICOSOCIAL</td> <td>BIOMECÁNICOS</td> <td>CONDICIONES DE SEGURIDAD</td> </tr> <tr> <td>FENOMEROS NATURALES</td> <td>LOCATIVO</td> <td>ELECTRICO</td> </tr> <tr> <td>BIOLOGICO</td> <td></td> <td></td> </tr> </table>	BIOLÓGICO	FÍSICO	QUÍMICO	PSICOSOCIAL	BIOMECÁNICOS	CONDICIONES DE SEGURIDAD	FENOMEROS NATURALES	LOCATIVO	ELECTRICO	BIOLOGICO		
BIOLÓGICO	FÍSICO	QUÍMICO										
PSICOSOCIAL	BIOMECÁNICOS	CONDICIONES DE SEGURIDAD										
FENOMEROS NATURALES	LOCATIVO	ELECTRICO										
BIOLOGICO												
<p>Yo como trabajador de la empresa estoy comprometido con las normas y procedimientos del Sistema de Gestión Integral dados por la empresa para el desarrollo seguro, responsable y con calidad de mi labor.</p> <p>Duración de la inducción: 1:00 HORA</p> <p>Declaro que conozco el reglamento de Higiene y Seguridad Industrial, así mismo los estándares, procedimientos generales del Sistema de Gestión Integral de la empresa, me comprometo a cumplirlas e informar de inmediato cualquier condición que considere afecte mi salud y condiciones de trabajo.</p>												
<p><u>[Firma]</u> Firma del Trabajador C.C. 1033632941</p> <p><u>[Firma]</u> Firma de Responsable del SG-SST C.C. 1033632941</p>												

 <p>CONSORCIO VAPA NIT. 901.669.477-1</p>	<p>FORMATO</p> <p>EVALUACIÓN INDUCCIÓN Y REINDUCCIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL - OBRA</p>	<p>Código: FT-GAT-008</p> <p>Fecha: 06/Enero/2023</p> <p>Versión: 001</p>				
<p>NOMBRE: <u>Juan David Laverde</u></p> <p>CARGO: <u>Asistente</u></p>		<p>FECHA: <u>23 noviembre 2023</u></p>				
<p>1. Qué es un accidente de trabajo?: <u>Accidente de trabajo dentro de la obra</u></p>						
<p>2. Escriba un ejemplo de acto inseguro y uno de condición insegura: <u>1. llevar la contraria a sus compañeros y supervisores, Revisar Incuramientos</u></p>						
<p>3. Mencione 3 elementos de protección personal - EPP necesarios para la labor que realiza: <u>1. Guantes - Gafas</u> <u>2. Casco - Tapabocas</u> <u>3. Botas -</u></p>						
<p>Señale Falso (F) o Verdadero (V) según corresponda:</p> <table style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 50%;">A. Los actos inseguros y condiciones de seguridad podemos prevenirlos para evitar accidentes de trabajo</td> <td style="width: 50%; text-align: center;">F ☐ V ☒</td> </tr> <tr> <td>B. El reporte de accidentes y enfermedades laborales debe ser una obligación por parte del trabajador</td> <td style="text-align: center;">F ☐ V ☒</td> </tr> </table>			A. Los actos inseguros y condiciones de seguridad podemos prevenirlos para evitar accidentes de trabajo	F ☐ V ☒	B. El reporte de accidentes y enfermedades laborales debe ser una obligación por parte del trabajador	F ☐ V ☒
A. Los actos inseguros y condiciones de seguridad podemos prevenirlos para evitar accidentes de trabajo	F ☐ V ☒					
B. El reporte de accidentes y enfermedades laborales debe ser una obligación por parte del trabajador	F ☐ V ☒					
<p>5. Mencione 2 responsabilidades que usted como trabajador debe tener en el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo -SG-SST: <u>1. seguridad social</u> <u>2. preparación con charlas laborales</u></p>						
<p>6. De las siguientes imágenes señale con una X cual es la correcta:</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: flex-end;"> <div style="text-align: center;"> <p>A.</p>  <p>☐</p> </div> <div style="text-align: center;"> <p>B.</p>  <p>☒</p> </div> </div>						
<p>Ubique correctamente los números de cada imagen en la ilustración de la silueta de la persona:</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: flex-end;"> <div style="text-align: center;"> <p>1</p><p>2</p><p>3</p><p>4</p> </div> <div style="text-align: center;"> <p>5</p><p>6</p><p>7</p><p>8</p> </div> </div>						
<p>7. Escriba arriba de cada contenedor, el tipo de residuo al que corresponde cada color:</p> <table style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <td style="width: 33%;"> <p><u>Residuos Aprovechables</u></p>  <p>Plantas, vidrio, metales, plásticos, cartón</p> </td> <td style="width: 33%;"> <p><u>Residuos no Aprovechables</u></p>  <p>Papel higiénico, servilletas, comida preparada, residuos COVID-19 (tapabocas, guantes, etc.)</p> </td> <td style="width: 33%;"> <p><u>Residuos orgánicos Aprovechables</u></p>  <p>Comida cocinada, de frutas, verduras y restos de alimentos orgánicos</p> </td> </tr> </table> <div style="display: flex; justify-content: flex-end; margin-top: 10px;"> <ul style="list-style-type: none"> - Residuos Aprovechables - Residuos Orgánicos Aprovechables - Residuos No Aprovechables </div>			<p><u>Residuos Aprovechables</u></p>  <p>Plantas, vidrio, metales, plásticos, cartón</p>	<p><u>Residuos no Aprovechables</u></p>  <p>Papel higiénico, servilletas, comida preparada, residuos COVID-19 (tapabocas, guantes, etc.)</p>	<p><u>Residuos orgánicos Aprovechables</u></p>  <p>Comida cocinada, de frutas, verduras y restos de alimentos orgánicos</p>	
<p><u>Residuos Aprovechables</u></p>  <p>Plantas, vidrio, metales, plásticos, cartón</p>	<p><u>Residuos no Aprovechables</u></p>  <p>Papel higiénico, servilletas, comida preparada, residuos COVID-19 (tapabocas, guantes, etc.)</p>	<p><u>Residuos orgánicos Aprovechables</u></p>  <p>Comida cocinada, de frutas, verduras y restos de alimentos orgánicos</p>				

 <p>CONSORCIO VAPA NIT. 901.669.477-1</p>	FORMATO	Código: FT-GAT-006
	REGISTRO INDUCCIÓN Y REINDUCCIÓN EN SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL (SGI)	Fecha: 06/Enero/2023
		Versión: 001

REGISTRO INDUCCION - REINDUCCIÓN EN SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL (SGI)

FECHA: 23 noviembre 2023 INDUCCIÓN ☒ REINDUCCIÓN ☐

NOMBRE: Dairo n Gamboa Diaz CEDULA: 1032677686

REA/SECCION: gestión de proyectos CARGO: Ayudante

ENCARGADO DE LA INDUCCION: Yenny Cuatrecasas - Jaique Murcia

OBJETIVO GENERAL

Con el propósito de dar a conocer al personal que ingresa a nuestra compañía las políticas, procedimientos y normas del Sistema de Gestión Integral establecidas, y, así promover y preservar la salud de los trabajadores, la protección al medio ambiente y la satisfacción del cliente en la inducción al nuevo trabajador y reinducción anual al personal antiguo se imparten los siguientes temas:

- 1) Política de Gestión Integral.
- 2) Mapa de Procesos de la Organización.
- 3) Estructura y Control Documental (Manuales, Planes, Programas, Procedimientos, Instructivos-Gulas-Reglamentos, Fichas Técnicas, Formatos).
- 4) Auditorías Internas y externas.
- 5) Programas y procedimientos
- 6) Bases del sistema de seguridad social
- 7) Conceptos básicos de seguridad y salud en el trabajo, medio ambiente y calidad.
- 8) Explicación del REGLAMENTO DE HIGIENE Y SEGURIDAD INDUSTRIAL, REGLAMENTO INTERNO DE TRABAJO.
- 9) Entrega y explicación de las ESTANDARES GENERALES DEL SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL de la empresa.
- 10) Divulgación factores de riesgo al interior de la empresa, PAPSO.
- 11) Comites, Plan de Emergencias

BIOLÓGICO	FÍSICO	QUÍMICO
PSICOSOCIAL	BIOMECÁNICOS	CONDICIONES DE SEGURIDAD
FENOMEROS NATURALES	LOCATIVO	ELECTRICO
BIOLOGICO		

Yo como trabajador de la empresa estoy comprometido con las normas y procedimientos del Sistema de Gestión Integral dados por la empresa para el desarrollo seguro, responsable y con calidad de mi labor.

Duración de la inducción: 1:00 HORA

Declaro que conozco el reglamento de Higiene y Seguridad Industrial, así mismo los estándares, procedimientos generales del Sistema de Gestión Integral de la empresa, me comprometo a cumplirlas e informar de inmediato cualquier condición que considere afecte mi salud y condiciones de trabajo.

DAIRON DIAZ
Firma del Trabajador
C.C. 1032677686

Yenny Cuatrecasas
Firma de Responsable del SG-SST
C.C. 1027435248



FORMATO	Código: FT-GAT-008
EVALUACIÓN INDUCCIÓN Y REINDUCCIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL - OBRA	Fecha: 06/Enero/2023
	Versión: 001

NOMBRE: Dairon Gamboa Diaz
CARGO: Asistente

FECHA: 23 noviembre 2023

1. Qué es un accidente de trabajo?
Fuera del trabajo - no cuenta
Tra dentro del trabajo

2. Escriba un ejemplo de acto inseguro y uno de condición insegura:
1. Mover la maquinaria a Superiores

3. Mencione 3 elementos de protección personal - EPP necesarios para la labor que realiza:
1. Guantes casco
2. Botas Talabarcas
3. Gafas Talabarcas

Señale Falso (F) o Verdadero (V) según corresponda:

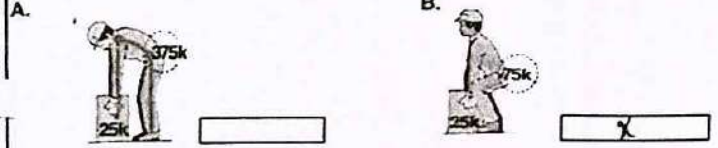
A. Los actos inseguros y condiciones de seguridad podemos prevenirlos para evitar accidentes de trabajo
B. El reporte de accidentes y enfermedades laborales debe ser una obligación por parte del trabajador

F	V
	X

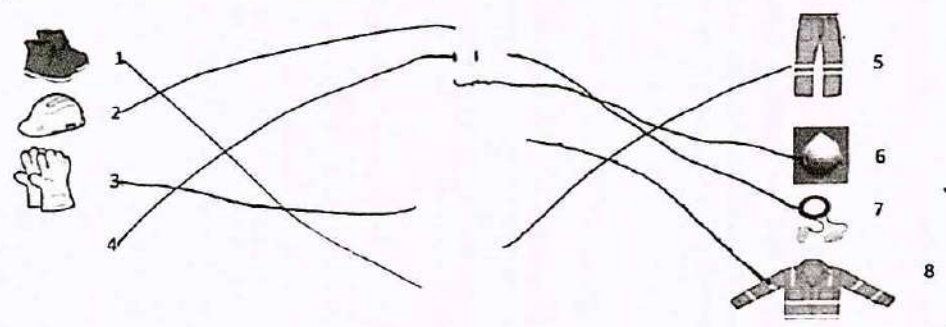
5. Mencione 2 responsabilidades que usted como trabajador debe tener en el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo -SG-SST:

1. Seguridad Social
2. Precucion con los Herramientas del Trabajo

6. De las siguientes imagenes señale con una X cual es la correcta:



Ubique correctamente los números de cada imagen en la ilustración de la silueta de la persona:

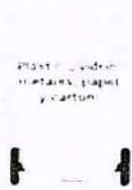


7. Escriba arriba de cada contenedor, el tipo de residuo al que corresponde cada color:

Residuos Aprovechables

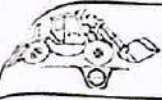
Residuos no Aprovechables

Residuos orgánicos Aprovechables

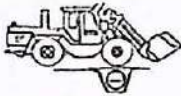


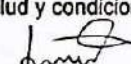
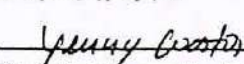
- Residuos Aprovechables
- Residuos Orgánicos Aprovechables
- Residuos No Aprovechables

 <p>CONSORCIO VAPA NIT. 901.669.477-1</p>	FORMATO REGISTRO INDUCCIÓN Y REINDUCCIÓN EN SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL (SGI)	Código: FT-GAT-006 Fecha: 06/Enero/2023 Versión: 001
REGISTRO INDUCCION - REINDUCCIÓN EN SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL (SGI)		
FECHA: <u>23-11-2023</u> INDUCCIÓN ☒ REINDUCCIÓN ☐		
NOMBRE: <u>Geiner E. Nuñez Arnez</u> CEDULA: <u>5164644</u>		
REA/SECCION: <u>Gestión de proyectos</u> CARGO: <u>Ayudante</u>		
ENCARGADO DE LA INDUCCION: <u>Jaime Murcia - Yanny Costa</u>		
OBJETIVO GENERAL		
<p>Con el propósito de dar a conocer al personal que ingresa a nuestra compañía las políticas, procedimientos y normas del Sistema de Gestión Integral establecidas, y, así promover y preservar la salud de los trabajadores, la protección al medio ambiente y la satisfacción del cliente en la inducción al nuevo trabajador y reinducción anual al personal antiguo se imparten los siguientes temas:</p>		
<ol style="list-style-type: none"> 1) Política de Gestión Integral. 2) Mapa de Procesos de la Organización. 3) Estructura y Control Documental (Manuales, Planes, Programas, Procedimientos, Instructivos-Guías-Reglamentos, Fichas Técnicas, Formatos). 4) Auditorías Internas y externas. 5) Programas y procedimientos 6) Bases del sistema de seguridad social 7) Conceptos básicos de seguridad y salud en el trabajo, medio ambiente y calidad. 8) Explicación del REGLAMENTO DE HIGIENE Y SEGURIDAD INDUSTRIAL, REGLAMENTO INTERNO DE TRABAJO. 9) Entrega y explicación de las ESTANDARES GENERALES DEL SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL de la empresa. 10) Divulgación factores de riesgo al interior de la empresa, PAPSO. 11) Comites, Plan de Emergencias 		
BIOLÓGICO PSICOSOCIAL FENOMEROS NATURALES BIOLOGICO	FÍSICO BIOMECÁNICOS LOCATIVO	QUÍMICO CONDICIONES DE SEGURIDAD ELECTRICO
<p>Yo como trabajador de la empresa estoy comprometido con las normas y procedimientos del Sistema de Gestión Integral dados por la empresa para el desarrollo seguro, responsable y con calidad de mi labor.</p>		
<p>Duración de la inducción: 1:00 HORA</p>		
<p>Declaro que conozco el reglamento de Higiene y Seguridad Industrial, así mismo los estándares, procedimientos generales del Sistema de Gestión Integral de la empresa, me comprometo a cumplirlas e informar de inmediato cualquier condición que considere afecte mi salud y condiciones de trabajo.</p>		
<p style="text-align: center;"> <u>Geiner E. Nuñez Arnez</u> Firma del Trabajador C.C. 5164644 </p>		
<p style="text-align: center;"> <u>Yanny Costa</u> Firma de Responsable del SG-SST C.C. 1077435248 </p>		

 <p>CONSORCIO VAPA RIT. 901 669 477 1</p>	<p>FORMATO</p> <p>EVALUACIÓN INDUCCIÓN Y REINDUCCIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL - OBRA</p>	<p>Código: FT-GAT-008</p> <p>Fecha: 06/Enero/2023</p> <p>Versión: 001</p>				
<p>NOMBRE: <u>Yainer E. Núñez Arce</u></p> <p>CARGO: <u>Ayudante.</u></p>	<p>FECHA: <u>23-11-2023</u></p>					
<p>1. Qué es un accidente de trabajo? <u>Por todo suceso repentino que puede ocasionar una lesión</u></p>						
<p>2. Escriba un ejemplo de acto inseguro y uno de condición insegura:</p> <p>1. Acto: <u>Es cuando realizo una tarea sin elementos de protección personal</u></p> <p>Condición: <u>Realizar la tarea sin tener conocimiento</u></p>						
<p>3. Mencione 3 elementos de protección personal - EPP necesarios para la labor que realiza:</p> <p>1. <u>Cascos</u></p> <p>2. <u>Botas</u></p> <p>3. <u>Gafas</u></p>						
<p>Señale Falso (F) o Verdadero (V) según corresponda:</p> <table style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 50%;">A. Los actos inseguros y condiciones de seguridad podemos prevenirlos para evitar accidentes de trabajo</td> <td style="width: 50%; text-align: center;">F ☐ V ☒</td> </tr> <tr> <td>B. El reporte de accidentes y enfermedades laborales debe ser una obligación por parte del trabajador</td> <td style="text-align: center;">F ☐ V ☒</td> </tr> </table>			A. Los actos inseguros y condiciones de seguridad podemos prevenirlos para evitar accidentes de trabajo	F ☐ V ☒	B. El reporte de accidentes y enfermedades laborales debe ser una obligación por parte del trabajador	F ☐ V ☒
A. Los actos inseguros y condiciones de seguridad podemos prevenirlos para evitar accidentes de trabajo	F ☐ V ☒					
B. El reporte de accidentes y enfermedades laborales debe ser una obligación por parte del trabajador	F ☐ V ☒					
<p>5. Mencione 2 responsabilidades que usted como trabajador debe tener en el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo -SG-SST:</p> <p>1. <u>Usar los EPP</u></p> <p>2. <u>Participar en las charlas de seguridad.</u></p>						
<p>6. De las siguientes imágenes señale con una X cual es la correcta:</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div style="text-align: center;"> <p>A.</p>  <p>☐</p> </div> <div style="text-align: center;"> <p>B.</p>  <p>☒</p> </div> </div>						
<p>Ubique correctamente los números de cada imagen en la ilustración de la silueta de la persona:</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div style="text-align: center;"> <p>1. </p> <p>2. </p> <p>3. </p> <p>4. </p> </div> <div style="text-align: center;"> <p>5. </p> <p>6. </p> <p>7. </p> <p>8. </p> </div> </div>						
<p>7. Escriba arriba de cada contenedor, el tipo de residuo al que corresponde cada color:</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div style="text-align: center;"> <p><u>Residuos Aprovechables</u></p>  </div> <div style="text-align: center;"> <p><u>Residuos No Aprovechables</u></p>  </div> <div style="text-align: center;"> <p><u>Residuos orgánicos Aprovechables</u></p>  </div> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-around; margin-top: 10px;"> <ul style="list-style-type: none"> - Residuos Aprovechables - Residuos Orgánicos Aprovechables - Residuos No Aprovechables </div>						

24654

 <p>CONSORCIO VAPA NIT. 901.669.477-1</p>	FORMATO	Código: FT-GAT-006
	REGISTRO INDUCCIÓN Y REINDUCCIÓN EN SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL (SGI)	Fecha: 06/Enero/2023
		Versión: 001

REGISTRO INDUCCIÓN - REINDUCCIÓN EN SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL (SGI)														
FECHA: <u>2023.11.23 de Noviembre</u>	INDUCCIÓN ☒	REINDUCCIÓN ☒												
NOMBRE: <u>José Ethelie Mosquera Rodríguez</u>		CEDULA: <u>1003970273</u>												
REA/SECCION: <u>Sección de proyectos</u>	CARGO: <u>Ayudante</u>													
ENCARGADO DE LA INDUCCIÓN: <u>Yenny Costa - Jaiuse Murcia</u>														
OBJETIVO GENERAL														
<p>Con el propósito de dar a conocer al personal que ingresa a nuestra compañía las políticas, procedimientos y normas del Sistema de Gestión Integral establecidas, y, así promover y preservar la salud de los trabajadores, la protección al medio ambiente y la satisfacción del cliente en la inducción al nuevo trabajador y reinducción anual al personal antiguo se imparten los siguientes temas:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Política de Gestión Integral. 2) Mapa de Procesos de la Organización. 3) Estructura y Control Documental (Manuales, Planes, Programas, Procedimientos, Instructivos-Gulas-Reglamentos, Fichas Técnicas, Formatos). 4) Auditorías Internas y externas. 5) Programas y procedimientos 6) Bases del sistema de seguridad social 7) Conceptos básicos de seguridad y salud en el trabajo, medio ambiente y calidad. 8) Explicación del REGLAMENTO DE HIGIENE Y SEGURIDAD INDUSTRIAL, REGLAMENTO INTERNO DE TRABAJO. 9) Entrega y explicación de las ESTANDARES GENERALES DEL SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL de la empresa. 10) Divulgación factores de riesgo al interior de la empresa, PAPSO. 11) Comites, Plan de Emergencias <table style="width: 100%; margin-top: 10px;"> <tr> <td style="width: 33%;">BIOLÓGICO</td> <td style="width: 33%;">FÍSICO</td> <td style="width: 33%;">QUÍMICO</td> </tr> <tr> <td>PSICOSOCIAL</td> <td>BIOMECÁNICOS</td> <td>CONDICIONES DE SEGURIDAD</td> </tr> <tr> <td>FENOMENOS NATURALES</td> <td>LOCATIVO</td> <td>ELECTRICO</td> </tr> <tr> <td>BIOLOGICO</td> <td></td> <td></td> </tr> </table> <p>Yo como trabajador de la empresa estoy comprometido con las normas y procedimientos del Sistema de Gestión Integral dados por la empresa para el desarrollo seguro, responsable y con calidad de mi labor.</p> <p>Duración de la inducción: 1:00 HORA</p> <p>Declaro que conozco el reglamento de Higiene y Seguridad Industrial, así mismo los estándares, procedimientos generales del Sistema de Gestión Integral de la empresa, me comprometo a cumplirlas e informar de inmediato cualquier condición que considere afecte mi salud y condiciones de trabajo.</p> <div style="margin-top: 20px;"> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 45%;">  <p>Firma del Trabajador C.C. 1003970273</p> </div> <div style="width: 45%;">  <p>Firma de Responsable del SG-SST C.C. 1027435248</p> </div> </div> </div>			BIOLÓGICO	FÍSICO	QUÍMICO	PSICOSOCIAL	BIOMECÁNICOS	CONDICIONES DE SEGURIDAD	FENOMENOS NATURALES	LOCATIVO	ELECTRICO	BIOLOGICO		
BIOLÓGICO	FÍSICO	QUÍMICO												
PSICOSOCIAL	BIOMECÁNICOS	CONDICIONES DE SEGURIDAD												
FENOMENOS NATURALES	LOCATIVO	ELECTRICO												
BIOLOGICO														



CONSORCIO VAPA
NIT. 901.669.477

FORMATO
EVALUACIÓN INDUCCIÓN Y REINDUCCIÓN DEL SISTEMA DE
GESTIÓN INTEGRAL - OBRA

Código: FT-GAT-008
Fecha: 06/Enero/2023
Versión: 001

NOMBRE: Jose Erhelio Mosquera
CARGO: Ayudante

FECHA: 23 noviembre 2023

1. Qué es un accidente de trabajo?:

cuando has caído se lesionas con la misma actividad

2. Escriba un ejemplo de acto inseguro y uno de condición insegura:

1. hacer ordenes de un eslabo segura

3. Mencione 3 elementos de protección personal - EPP necesarios para la labor que realiza:

1. casco
2. Tapabocas
3. Tapaboca

4. Señale Falso (F) o Verdadero (V) según corresponda:

- A. Los actos inseguros y condiciones de seguridad podemos prevenirlos para evitar accidentes de trabajo
B. El reporte de accidentes y enfermedades laborales debe ser una obligación por parte del trabajador

F
☐

V
☒

5. Mencione 2 responsabilidades que usted como trabajador debe tener en el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo -SG-SST:

1. Asistir a las Pausas ASLiva-i usarlos EPP

6. De las siguientes imagenes señale con una X cual es la correcta:

A.



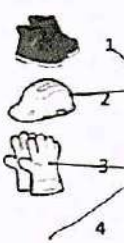
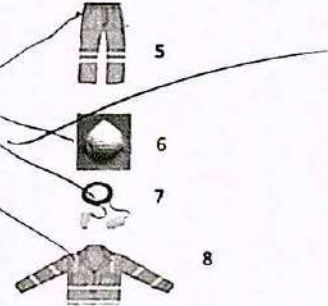
☐

B.



☒

Ubique correctamente los números de cada imagen en la ilustración de la silueta de la persona:



7. Escriba arriba de cada contenedor, el tipo de residuo al que corresponde cada color:

Plástico

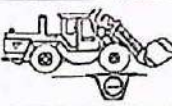
Papel

Verdura

Plástico, vidrio, metales, papel y cartón



- Residuos Aprovechables
- Residuos Orgánicos Aprovechables
- Residuos No Aprovechables

 CONSORCIO VAPA NIT. 901.669.477-1	FORMATO	Código: FT-GAT-006
	REGISTRO INDUCCIÓN Y REINDUCCIÓN EN SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL (SGI)	Fecha: 06/Enero/2023
		Versión: 001

REGISTRO INDUCCIÓN - REINDUCCIÓN EN SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL (SGI)		
FECHA: <u>23 Noviembre 2023</u>	INDUCCIÓN ☒	REINDUCCIÓN ☒
NOMBRE: <u>Jhonatan Javier Gil Gollido</u>	CEDULA: <u>1193154427</u>	
REA/SECCION: <u>Gestión de Proyectos</u>	CARGO: <u>Ayudante</u>	
ENCARGADO DE LA INDUCCIÓN: <u>Jolme Murcia - Yenny Cuatrecasas</u>		

OBJETIVO GENERAL
<p>Con el propósito de dar a conocer al personal que ingresa a nuestra compañía las políticas, procedimientos y normas del Sistema de Gestión Integral establecidas, y, así promover y preservar la salud de los trabajadores, la protección al medio ambiente y la satisfacción del cliente en la inducción al nuevo trabajador y reinducción anual al personal antiguo se imparten los siguientes temas:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Política de Gestión Integral. 2) Mapa de Procesos de la Organización. 3) Estructura y Control Documental (Manuales, Planes, Programas, Procedimientos, Instructivos-Guías-Reglamentos, Fichas Técnicas, Formatos). 4) Auditorías Internas y externas. 5) Programas y procedimientos 6) Bases del sistema de seguridad social 7) Conceptos básicos de seguridad y salud en el trabajo, medio ambiente y calidad. 8) Explicación del REGLAMENTO DE HIGIENE Y SEGURIDAD INDUSTRIAL, REGLAMENTO INTERNO DE TRABAJO. 9) Entrega y explicación de las ESTANDARES GENERALES DEL SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL de la empresa. 10) Divulgación factores de riesgo al interior de la empresa, PAPSO. 11) Comités, Plan de Emergencias

BIOLÓGICO PSICOSOCIAL FENÓMENOS NATURALES BIOLÓGICO	FÍSICO BIOMECÁNICOS LOCATIVO	QUÍMICO CONDICIONES DE SEGURIDAD ELÉCTRICO
--	------------------------------------	--

Yo como trabajador de la empresa estoy comprometido con las normas y procedimientos del Sistema de Gestión Integral dados por la empresa para el desarrollo seguro, responsable y con calidad de mi labor.

Duración de la inducción: 1:00 HORA

Declaro que conozco el reglamento de Higiene y Seguridad Industrial, así mismo los estándares, procedimientos generales del Sistema de Gestión Integral de la empresa, me comprometo a cumplirlas e informar de inmediato cualquier condición que considere afecte mi salud y condiciones de trabajo.

Jhonatan Gil
 Firma del Trabajador
 C.C. 1193154427

Yenny Cuatrecasas
 Firma de Responsable del SG-SST
 C.C. 102743524B



CONSORCIO VAPA
NIT. 901.669.477-1

FORMATO
EVALUACIÓN INDUCCIÓN Y REINDUCCIÓN DEL SISTEMA DE
GESTIÓN INTEGRAL - OBRA

Código: FT-GAT-008

Fecha: 06/Enero/2023

Versión: 001

NOMBRE: Jhonatan Javier Gil
CARGO: Asistente

FECHA: 23 noviembre 2023

1. Qué es un accidente de trabajo?:

es un riesgo y un peligro

2. Escriba un ejemplo de acto inseguro y uno de condición insegura:

1.

3. Mencione 3 elementos de protección personal - EPP necesarios para la labor que realiza:

1. el casco

2. el tapabocas

3. el tapaboca

Señale Falso (F) o Verdadero (V) según corresponda:

F

V

- A. Los actos inseguros y condiciones de seguridad podemos prevenirlos para evitar accidentes de trabajo
B. El reporte de accidentes y enfermedades laborales debe ser una obligación por parte del trabajador

5. Mencione 2 responsabilidades que usted como trabajador debe tener en el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo -SG-SST:

1. Trabaja con respeto a mis compañeros

2. Trabaja siempre limpio

6. De las siguientes imágenes señale con una X cual es la correcta:

A.



B.



Ubique correctamente los números de cada imagen en la ilustración de la silueta de la persona:



5



6



7



8

7. Escriba arriba de cada contenedor, el tipo de residuo al que corresponde cada color:

orgánicos Aprovechables NO Aprovechables Aprovechables

Plástico, vidrio,
metales, papel
y cartón



- Residuos Aprovechables

- Residuos Orgánicos Aprovechables

- Residuos No Aprovechables



CONSORCIO VAPA
NIT. 901.669.477-1

FORMATO

Código: FT-GAT-005

REGISTRO DE ASISTENCIA A CAPACITACIONES

Fecha: 20/Junio/2022

Versión: Original

Ciudad	Lugar	DD	MM	AA
Bogotá	Olmazador	21	4	2022

ACTIVIDAD REALIZADA	TEMAS TRATADOS
Inducción - Reinducción	¿Cuál? Inducción en Seguridad y Salud en el Trabajo y Ambiental.
Charla de seguridad	
Reuniones de Seguridad y Salud en el Trabajo	
Seminario / Taller / Curso	
Capacitación y Entrenamiento en SST	
Capacitación específica al cargo	
Otra	

No	Nombre del Trabajador	Cédula de Ciudadanía	Cargo	Firma
1	CAMILA A ROMERO RIVERO	102395532	Asistente	CAMILA R.
2	WILLIAM TABAREZ	1054349041	AV	TABAREZ
3	Edger-Bautista.	12521904.	Operari	Edger
4	FABIAN ANDRES ALONSO	7193 con 861	AYUDANTE	FABIAN
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				

Observaciones:

Persona responsable de la actividad

Nombre Yanny Costa Palacios

Firma Yanny Costa

 CONSORCIO VAPA NIT. 901.669.477-1	FORMATO	Código: FT-GAT-006
	REGISTRO INDUCCIÓN Y REINDUCCIÓN EN SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL (SGI)	Fecha: 08/Enero/2023
		Versión: 001
REGISTRO INDUCCIÓN - REINDUCCIÓN EN SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL (SGI)		
FECHA: 21/11/23	INDUCCIÓN ☒	REINDUCCIÓN ☐
NOMBRE: edgar bogustia		CEDULA: 12521924
AREA/SECCION: Gestión de proyectos	CARGO: Oficial	
ENCARGADO DE LA INDUCCIÓN: Yenny Cuxta - Jaime Moreno		
OBJETIVO GENERAL		
<p>Con el propósito de dar a conocer al personal que ingresa a nuestra compañía las políticas, procedimientos y normas del Sistema de Gestión Integral establecidas, y, así promover y preservar la salud de los trabajadores, la protección al medio ambiente y la satisfacción del cliente en la inducción al nuevo trabajador y reinducción anual al personal antiguo se imparten los siguientes temas:</p>		
<ol style="list-style-type: none"> 1) Política de Gestión Integral. 2) Mapa de Procesos de la Organización. 3) Estructura y Control Documental (Manuales, Planes, Programas, Procedimientos, Instructivos-Guías-Reglamentos, Fichas Técnicas, Formatos). 4) Auditorías Internas y externas. 5) Programas y procedimientos 6) Bases del sistema de seguridad social 7) Conceptos básicos de seguridad y salud en el trabajo, medio ambiente y calidad. 8) Explicación del REGLAMENTO DE HIGIENE Y SEGURIDAD INDUSTRIAL, REGLAMENTO INTERNO DE TRABAJO. 9) Entrega y explicación de los ESTANDARES GENERALES DEL SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL de la empresa. 10) Divulgación factores de riesgo al interior de la empresa, PAPSO. 11) Comités, Plan de Emergencias 		
BIOLÓGICO PSICOSOCIAL FENOMENOS NATURALES BIOLOGICO	FÍSICO BIOMECÁNICOS LOCATIVO	QUÍMICO CONDICIONES DE SEGURIDAD ELECTRICO
Yo como trabajador de la empresa estoy comprometido con las normas y procedimientos del Sistema de Gestión Integral dados por la empresa para el desarrollo seguro, responsable y con calidad de mi labor.		
Duración de la inducción: 1:00 HORA		
Declaro que conozco el reglamento de Higiene y Seguridad Industrial, así mismo los estándares, procedimientos generales del Sistema de Gestión Integral de la empresa, me comprometo a cumplirlas e informar de inmediato cualquier condición que considere afecte mi salud y condiciones de trabajo.		
Firma del Trabajador C.C. <u>ELIOT</u>		
Firma de Responsable del SG-SST C.C. <u>12521924</u>		

 <p>CONSORCIO VAPA NIT. 901.669.477-1</p>	FORMATO	Código: FT-GAT-008
	EVALUACIÓN INDUCCIÓN Y REINDUCCIÓN DEL SISTEMA DE	Fecha: 06/Enero/2023
	GESTIÓN INTEGRAL - OBRA	Versión: 001

NOMBRE: Edgar. Bastista FECHA: 21-11-2023
 CARGO: Oficial

1. Qué es un accidente de trabajo?
Es todo suceso repentino que es ocasionado por la misma actividad que fue controlada y ocasiona un lesion.

2. Escriba un ejemplo de acto inseguro y uno de condición insegura:

1. Trabaja sin señalizar.
Trabajar en un entorno mal armado.

3. Mencione 3 elementos de protección personal - EPP necesarios para la labor que realiza:

1. Casco
 2. Cable
 3. Botas de seguridad

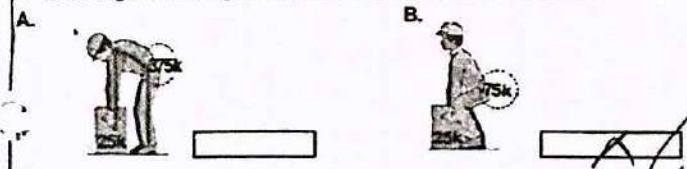
Señale Falso (F) o Verdadero(V) según corresponda:

A. Los actos inseguros y condiciones de seguridad podemos prevenirlos para evitar accidentes de trabajo ☐ F
 B. El reporte de accidentes y enfermedades laborales debe ser una obligación por parte del trabajador ☒ V

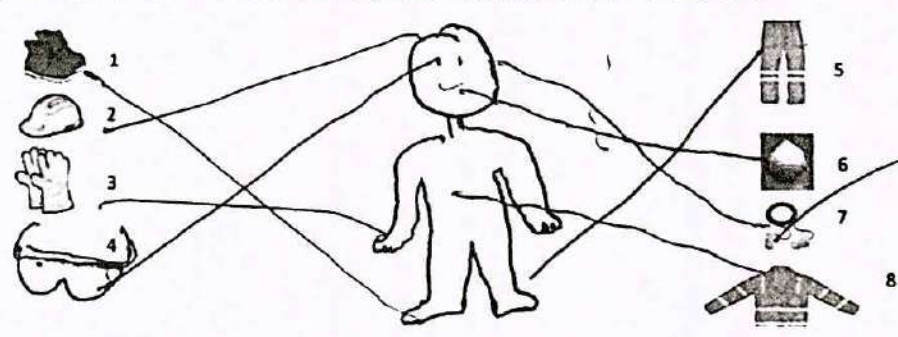
5. Mencione 2 responsabilidades que usted como trabajador debe tener en el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo -SG-SST:

1. asistir a los charlos, capacitacion y cursos de seguridad
 2. portar los EPP suministrados por la empresa

6. De las siguientes imagenes señale con una X cual es la correcta:

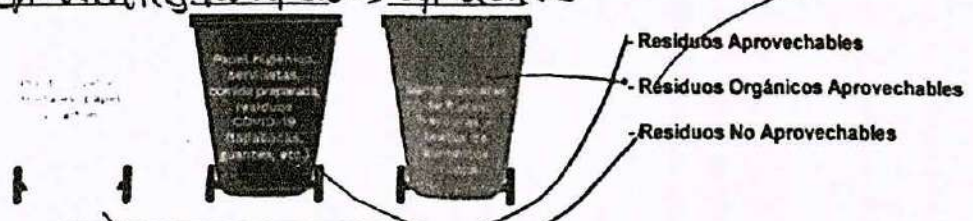


Ubique correctamente los números de cada imagen en la ilustración de la silueta de la persona:



7. Escriba arriba de cada contenedor, el tipo de residuo al que corresponde cada color:

Residuos org. aprovechables Residuos no aprovechables Residuos orgánicos aprovechables



 CONSORCIO VAPA NIT. 901.669.477-1	FORMATO	Código: FT-GAT-006
	REGISTRO INDUCCIÓN Y REINDUCCIÓN EN SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL (SGI)	Fecha: 06/Enero/2023 Versión: 001

REGISTRO INDUCCIÓN - REINDUCCIÓN EN SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL (SGI)		
FECHA: <u>21/11/2023</u> NOMBRE: <u>WILLIAM TAPAREZ</u> REA/SECCION: <u>Gestión de Proyecto</u> ENCARGADO DE LA INDUCCIÓN: <u>Yenny Ruiz - Jaime Murcia</u>	INDUCCIÓN ☒ CARGO: <u>Ayudante</u>	REINDUCCIÓN ☐ CEDULA: <u>1054549041</u>

OBJETIVO GENERAL
<p>Con el propósito de dar a conocer al personal que ingresa a nuestra compañía las políticas, procedimientos y normas del Sistema de Gestión Integral establecidas, y, así promover y preservar la salud de los trabajadores, la protección al medio ambiente y la satisfacción del cliente en la inducción al nuevo trabajador y reinducción anual al personal antiguo se imparten los siguientes temas:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Política de Gestión Integral. 2) Mapa de Procesos de la Organización. 3) Estructura y Control Documental (Manuales, Planes, Programas, Procedimientos, Instructivos-Guías-Reglamentos, Fichas Técnicas, Formatos). 4) Auditorías Internas y externas. 5) Programas y procedimientos 6) Bases del sistema de seguridad social 7) Conceptos básicos de seguridad y salud en el trabajo, medio ambiente y calidad. 8) Explicación del REGLAMENTO DE HIGIENE Y SEGURIDAD INDUSTRIAL, REGLAMENTO INTERNO DE TRABAJO. 9) Entrega y explicación de las ESTANDARES GENERALES DEL SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL de la empresa. 10) Divulgación factores de riesgo al interior de la empresa, PAPSO. 11) Comites, Plan de Emergencias

BIOLÓGICO PSICOSOCIAL FENOMEROS NATURALES BIOLOGICO	FÍSICO BIOMECÁNICOS LOCATIVO	QUÍMICO CONDICIONES DE SEGURIDAD ELECTRICO
--	------------------------------------	--

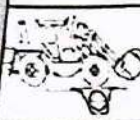
Yo como trabajador de la empresa estoy comprometido con las normas y procedimientos del Sistema de Gestión Integral dados por la empresa para el desarrollo seguro, responsable y con calidad de mi labor.

Duración de la Inducción: 1:00 HORA

Declaro que conozco el reglamento de Higiene y Seguridad Industrial, así mismo los estándares, procedimientos generales del Sistema de Gestión Integral de la empresa, me comprometo a cumplirlas e informar de inmediato cualquier condición que considere afecte mi salud y condiciones de trabajo.

TAPAREZ
 Firma del Trabajador
 C.C. 1054549041

Yenny Ruiz
 Firma de Responsable del SG-SST
 C.C. 1077435249

 <p>CONSORCIO YAPA NIT. 901.669.477-1</p>	FORMATO	Código: FT-GAT-008
	EVALUACIÓN INDUCCIÓN Y REINDUCCIÓN DEL SISTEMA DE	Fecha: 06/Enero/2023
	GESTIÓN INTEGRAL - OBRA	Versión: 001

NOMBRE: WILLIAM TABAREZ FECHA: 7/1/22
CARGO: AY

1. Qué es un accidente de trabajo?:
estamos dispuestos a tener cual fuer accidente

2. Escriba un ejemplo de acto inseguro y uno de condición insegura:

1. Es de los que nos todea

2. Cuando un andamio mal armado ✓

3. Mencione 3 elementos de protección personal - EPP necesarios para la labor que realiza:

1. Casco

2. Guaantes

3. Botas

Señale Falso (F) o Verdadero (V) según corresponda:

A. Los actos inseguros y condiciones de seguridad podemos prevenirlos para evitar accidentes de trabajo

F

☐

B. El reporte de accidentes y enfermedades laborales debe ser una obligación por parte del trabajador

V

☒

5. Mencione 2 responsabilidades que usted como trabajador debe tener en el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo -SG-SST:

1. Reportar accidentes

2. C. portar los elementos de proteccion

6. De las siguientes imagenes señale con una X cual es la correcta:

A.



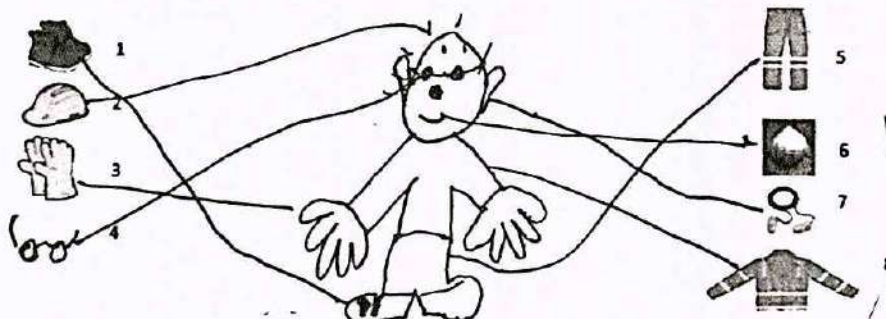
☐

B.



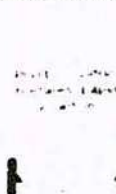
☒

Ubique correctamente los números de cada imagen en la ilustración de la silueta de la persona:



7. Escriba arriba de cada contenedor, el tipo de residuo al que corresponde cada color:

Residuos aprovechables Residuos aprovechables Residuos aprovechables



-Residuos Aprovechables
-Residuos Orgánicos Aprovechables
-Residuos No Aprovechables

 CONSORCIO VAPA NIT. 901.669.477-1	FORMATO	Código: FT-GAT-008
	REGISTRO INDUCCIÓN Y REINDUCCIÓN EN SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL (SGI)	Fecha: 06/Enero/2023
		Versión: 001

REGISTRO INDUCCIÓN - REINDUCCIÓN EN SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL (SGI)		
FECHA: <u>21/11/23</u>	INDUCCIÓN ☒	REINDUCCIÓN ☐
NOMBRE: <u>Camilo Andrés Romero Guillayo</u>	CEDULA: <u>1023955322</u>	
REA/SECCION: <u>Gestión de proyectos</u>	CARGO: <u>Ayudante</u>	
ENCARGADO DE LA INDUCCIÓN: <u>Yenny Costa - Jaime Murcia</u>		

OBJETIVO GENERAL
<p>Con el propósito de dar a conocer al personal que ingresa a nuestra compañía las políticas, procedimientos y normas del Sistema de Gestión Integral establecidas, y, así promover y preservar la salud de los trabajadores, la protección al medio ambiente y la satisfacción del cliente en la inducción al nuevo trabajador y reinducción anual al personal antiguo se imparten los siguientes temas:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Política de Gestión Integral. 2) Mapa de Procesos de la Organización. 3) Estructura y Control Documental (Manuales, Planes, Programas, Procedimientos, Instructivos-Guías-Reglamentos, Fichas Técnicas, Formatos). 4) Auditorías Internas y externas. 5) Programas y procedimientos 6) Bases del sistema de seguridad social 7) Conceptos básicos de seguridad y salud en el trabajo, medio ambiente y calidad. 8) Explicación del REGLAMENTO DE HIGIENE Y SEGURIDAD INDUSTRIAL, REGLAMENTO INTERNO DE TRABAJO. 9) Entrega y explicación de las ESTANDARES GENERALES DEL SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL de la empresa. 10) Divulgación factores de riesgo al interior de la empresa, PAPSO. 11) Comites, Plan de Emergencias

BIOLÓGICO PSICOSOCIAL FENOMEROS NATURALES BIOLOGICO	FÍSICO BIOMECAÑICOS LOCATIVO	QUÍMICO CONDICIONES DE SEGURIDAD ELECTRICO
--	------------------------------------	--

Yo como trabajador de la empresa estoy comprometido con las normas y procedimientos del Sistema de Gestión Integral dados por la empresa para el desarrollo seguro, responsable y con calidad de mi labor.

Duración de la Inducción: 1:00 HORA

Declaro que conozco el reglamento de Higiene y Seguridad Industrial, así mismo los estándares, procedimientos generales del Sistema de Gestión Integral de la empresa, me comprometo a cumplirlas e informar de inmediato cualquier condición que considere afecte mi salud y condiciones de trabajo.

<u>Camilo Romero</u> Firma del Trabajador C.C. 1023955322	<u>Yenny Costa</u> Firma de Responsable del SG-SST C.C. 1022435248
---	--

 CONSORCIO VAPA NIT. 901.669.477-1	FORMATO	Código: FT-GAT-008
	EVALUACIÓN INDUCCIÓN Y REINDUCCIÓN DEL SISTEMA DE	
	GESTIÓN INTEGRAL - OBRA	
		Fecha: 06/Enero/2023
		Versión: 001

NOMBRE: Camila A Romero
CARGO: Asistente

FECHA: 21/01/23

1. Qué es un accidente de trabajo?:

puede suceder en cualquier cosa no estemos atento a presentarse

2. Escriba un ejemplo de acto inseguro y uno de condición insegura:

1. no teniendo los elementos de protección
y los que nos rodea

3. Mencione 3 elementos de protección personal - EPP necesarios para la labor que realiza:

1. casco
2. guantes
3. botas de seguridad

Señale Falso (F) o Verdadero (V) según corresponda:

A. Los actos inseguros y condiciones de seguridad podemos prevenirlos para evitar accidentes de trabajo
B. El reporte de accidentes y enfermedades laborales debe ser una obligación por parte del trabajador

F

V

X
X

5. Mencione 2 responsabilidades que usted como trabajador debe tener en el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo -SG-SST:

1. accidente, Reportar accidente laboral
2. accidente, y portar los elementos de protección

6. De las siguientes imágenes señale con una X cual es la correcta:

A.



B.



Ubique correctamente los números de cada imagen en la ilustración de la silueta de la persona:



1



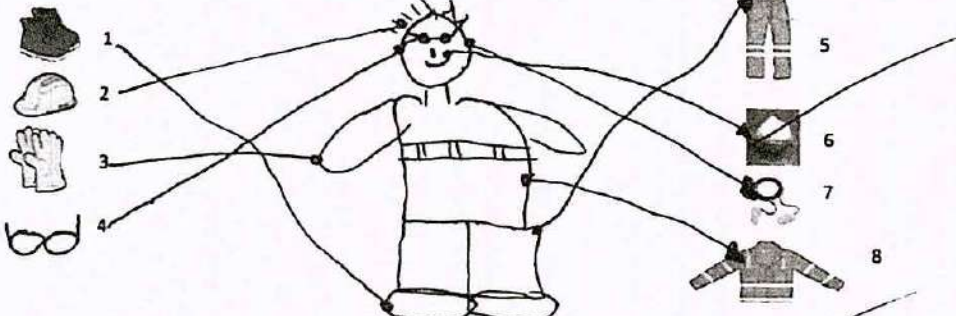
2



3



4



5

6

7

8

7. Escriba arriba de cada contenedor, el tipo de residuo al que corresponde cada color:

orgánicos
Aprovechables

no APRO-
vechables

Aprovechables



Residuos Aprovechables

Residuos Orgánicos Aprovechables

Residuos No Aprovechables

 CONSORCIO VAPA NIT. 901.669.477-1	FORMATO	Código: FT-GAT-006
	REGISTRO INDUCCIÓN Y REINDUCCIÓN EN SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL (SGI)	Fecha: 06/Enero/2023 Versión: 001
REGISTRO INDUCCIÓN - REINDUCCIÓN EN SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL (SGI)		
FECHA: <u>23/01/23</u> INDUCCIÓN ☒ REINDUCCIÓN ☒		
NOMBRE: <u>GABRIAN ANDRES ALONSO VILLO</u> CEDULA: <u>1193048867</u>		
REA/SECCION: <u>Gestión de proyectos</u> CARGO: <u>AYUDANTE</u>		
ENCARGADO DE LA INDUCCIÓN: <u>Yenny Puerta - Jolue Murcia</u>		
OBJETIVO GENERAL		
<p>Con el propósito de dar a conocer al personal que ingresa a nuestra compañía las políticas, procedimientos y normas del Sistema de Gestión Integral establecidas, y, así promover y preservar la salud de los trabajadores, la protección al medio ambiente y la satisfacción del cliente en la Inducción al nuevo trabajador y reinducción anual al personal antiguo se imparten los siguientes temas:</p>		
<ol style="list-style-type: none"> 1) Política de Gestión Integral. 2) Mapa de Procesos de la Organización. 3) Estructura y Control Documental (Manuales, Planes, Programas, Procedimientos, Instructivos-Guías-Reglamentos, Fichas Técnicas, Formatos). 4) Auditorías Internas y externas. 5) Programas y procedimientos 6) Bases del sistema de seguridad social 7) Conceptos básicos de seguridad y salud en el trabajo, medio ambiente y calidad. 8) Explicación del REGLAMENTO DE HIGIENE Y SEGURIDAD INDUSTRIAL, REGLAMENTO INTERNO DE TRABAJO. 9) Entrega y explicación de las ESTANDARES GENERALES DEL SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL de la empresa. 10) Divulgación factores de riesgo al interior de la empresa, PAPSO. 11) Comites, Plan de Emergencias 		
BIOLÓGICO PSICOSOCIAL FENOMEROS NATURALES BIOLOGICO	FÍSICO BIOMECÁNICOS LOCATIVO	QUÍMICO CONDICIONES DE SEGURIDAD ELECTRICO
<p>Yo como trabajador de la empresa estoy comprometido con las normas y procedimientos del Sistema de Gestión Integral dados por la empresa para el desarrollo seguro, responsable y con calidad de mi labor.</p>		
<p>Duración de la inducción: 1:00 HORA</p>		
<p>Declaro que conozco el reglamento de Higiene y Seguridad Industrial, así mismo los estándares, procedimientos generales del Sistema de Gestión Integral de la empresa, me comprometo a cumplirlas e Informar de inmediato cualquier condición que considere afecte mi salud y condiciones de trabajo.</p>		
<p><u>GABRIAN ALONSO</u> Firma del Trabajador C.C. <u>1193048867</u></p>		
<p><u>Yenny Puerta</u> Firma de Responsable del SG-SST C.C. <u>1077435248</u></p>		

	FORMATO	Código: FT-GAT-008
	EVALUACIÓN INDUCCIÓN Y REINDUCCIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL - OBRA	Fecha: 06/Enero/2023
		Versión: 001

NOMBRE: HABIAN ALFONSO FECHA: 23/01/23
CARGO: AUXILIAR

1. Qué es un accidente de trabajo?
Es un suceso inesperado que ocurre en el trabajo en un accidente

2. Escriba un ejemplo de acto inseguro y uno de condición insegura:
1. hacer algo que no se debe y no tener
con cuidado

3. Mencione 3 elementos de protección personal - EPP necesarios para la labor que realiza:
1. goggles
2. casco
3. guantes

Señale Falso (F) o Verdadero (V) según corresponda:

A. Los actos inseguros y condiciones de seguridad podemos prevenirlos para evitar accidentes de trabajo ☒ F ☒ V
B. El reporte de accidentes y enfermedades laborales debe ser una obligación por parte del trabajador ☒ F ☒ V

5. Mencione 2 responsabilidades que usted como trabajador debe tener en el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo -SG-SST:
1. Revisar la herramienta siempre antes de usarla para evitar accidentes
2. no lo use si está roto para evitar accidentes

6. De las siguientes imágenes señale con una X cual es la correcta:
A. B.
☐ A ☒ B

Ubique correctamente los números de cada imagen en la ilustración de la silueta de la persona:

7. Escriba arriba de cada contenedor, el tipo de residuo al que corresponde cada color:
Aprovechable No aprovechables Orgánicos aprovechables

- Residuos Aprovechables
- Residuos Orgánicos Aprovechables
- Residuos No Aprovechables

 CONSORCIO VAPA NIT. 901.669.477-1		FORMATO REGISTRO DE ASISTENCIA A CAPACITACIONES		Código: FT-GAT-005 Fecha: 20/Junio/2022 Versión: Original	
Lugar: <u>Bogotá</u>		Zona: <u>Barrio Mirador</u>		Fecha: <u>20</u> / <u>11</u> / <u>2023</u>	
ACTIVIDAD REALIZADA		TEMAS TRATADOS			
Inducción - Reinducción Charla de seguridad Reuniones de Seguridad y Salud en el Trabajo Seminario / Taller / Curso Capacitación y Entrenamiento en SST Capacitación específica al cargo Otra		¿Cuál? <u>Inducción de seguridad y salud en el trabajo y Ambiental.</u>			
No.	Nombre del Trabajador	Cédula de Identificación	Cargo	Firma	
1	<u>Johan Alben Pachón</u>	<u>7142 745 788</u>	<u>Oficial</u>	<u>Johan</u>	
2	<u>Wilmar Mauricio Sanchez</u>	<u>1078348108</u>	<u>ayudante</u>	<u>Wilmar Sanchez</u>	
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
Observaciones:					
Persona responsable de la actividad Nombre <u>Yenny Cortez Palacios</u> Firma <u>Yenny Cortez</u>					

 CONSORCIO VAPA NIT. 901.669.477-1	FORMATO	Código: FT-GAT-006
	REGISTRO INDUCCIÓN Y REINDUCCIÓN EN SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL (SGI)	Fecha: 06/Enero/2023 Versión: 001

REGISTRO INDUCCIÓN - REINDUCCIÓN EN SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL (SGI)

FECHA: 28/11/2023 INDUCCIÓN ☒ REINDUCCIÓN ☐
 NOMBRE: Wilmar Mauricio Sanchez Guevedo CEDULA: 1078348108
 REA/SECCION: Gestión de proyectos CARGO: Operario
 ENCARGADO DE LA INDUCCION: Jaimé Murcia - Yenny Cuatrecasas

OBJETIVO GENERAL

Con el propósito de dar a conocer al personal que ingresa a nuestra compañía las políticas, procedimientos y normas del Sistema de Gestión Integral establecidas, y, así promover y preservar la salud de los trabajadores, la protección al medio ambiente y la satisfacción del cliente en la inducción al nuevo trabajador y reinducción anual al personal antiguo se imparten los siguientes temas:

- 1) Política de Gestión Integral.
- 2) Mapa de Procesos de la Organización.
- 3) Estructura y Control Documental (Manuales, Planes, Programas, Procedimientos, Instructivos-Guías-Reglamentos, Fichas Técnicas, Formatos).
- 4) Auditorías Internas y externas.
- 5) Programas y procedimientos
- 6) Bases del sistema de seguridad social
- 7) Conceptos básicos de seguridad y salud en el trabajo, medio ambiente y calidad.
- 8) Explicación del REGLAMENTO DE HIGIENE Y SEGURIDAD INDUSTRIAL, REGLAMENTO INTERNO DE TRABAJO.
- 9) Entrega y explicación de las ESTANDARES GENERALES DEL SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL de la empresa.
- 10) Divulgación factores de riesgo al interior de la empresa, PAPSO.
- 11) Comités, Plan de Emergencias

BIOLÓGICO	FÍSICO	QUÍMICO
PSICOSOCIAL	BIOMECÁNICOS	CONDICIONES DE SEGURIDAD
FENÓMENOS NATURALES	LOCATIVO	ELECTRICO
BIOLOGICO		

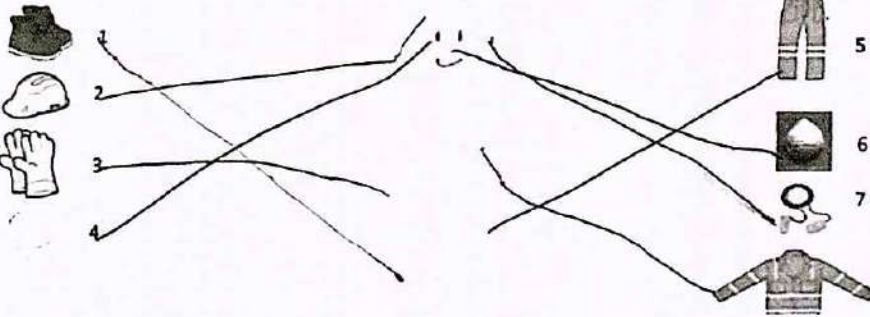
Yo como trabajador de la empresa estoy comprometido con las normas y procedimientos del Sistema de Gestión Integral dados por la empresa para el desarrollo seguro, responsable y con calidad de mi labor.

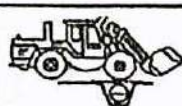
Duración de la Inducción: 1:00 HORA

Declaro que conozco el reglamento de Higiene y Seguridad Industrial, así mismo los estándares, procedimientos generales del Sistema de Gestión Integral de la empresa, me comprometo a cumplirlas e informar de inmediato cualquier condición que considere afecte mi salud y condiciones de trabajo.

Wilmar Sanchez
 Firma del Trabajador
 C.C. 1078348108

Yenny Cuatrecasas
 Firma de Responsable del SG-SST
 C.C. 1037935248

 <p>CONSORCIO VAPA NIT. 901.669.477-1</p>	<p>FORMATO</p> <p>EVALUACIÓN INDUCCIÓN Y REINDUCCIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL - OBRA</p>	<p>Código: FT-GAT-008</p> <p>Fecha: 06/Enero/2023</p> <p>Versión: 001</p>
<p>NOMBRE: <u>Wilmar Sanchez</u> FECHA: <u>28-11-2023</u></p> <p>CARGO: <u>Ayudante</u></p>		
<p>1. Qué es un accidente de trabajo?: <u>un accidente de trabajo se trata sobre algunas lesiones o una pérdida</u> <u>una fue ocasionado por la actividad que se está realizando</u></p>		
<p>2. Escriba un ejemplo de acto inseguro y uno de condición insegura:</p> <p>1. <u>no usar los epp</u></p> <p>2. <u>andamiu mal al modo</u></p>		
<p>3. Mencione 3 elementos de protección personal - EPP necesarios para la labor que realiza:</p> <p>1. <u>casco</u></p> <p>2. <u>guantes</u></p> <p>3. <u>gafas</u></p>		
<p>Señale Falso (F) o Verdadero (V) según corresponda:</p> <p>A. Los actos inseguros y condiciones de seguridad podemos prevenirlos para evitar accidentes de trabajo ☐ F ☒ V</p> <p>B. El reporte de accidentes y enfermedades laborales debe ser una obligación por parte del trabajador ☐ F ☒ V</p>		
<p>5. Mencione 2 responsabilidades que usted como trabajador debe tener en el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo -SG-SST:</p> <p>1. <u>reportar accidentes de trabajo</u></p> <p>2. <u>y asistir a las capacitaciones de SST</u></p>		
<p>6. De las siguientes imágenes señale con una X cual es la correcta:</p> <p>A.  ☐</p> <p>B.  ☒</p>		
<p>Ubique correctamente los números de cada imagen en la ilustración de la silueta de la persona:</p> <p>  </p>		
<p>7. Escriba arriba de cada contenedor, el tipo de residuo al que corresponde cada color:</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div data-bbox="223 1575 413 1848"> <p><u>residuos aprovechables</u></p>  <p>Plástico, latón, metales, papel y cartón</p> </div> <div data-bbox="421 1575 586 1848"> <p><u>residuos orgánicos aprovechables</u></p>  <p>Papel higiénico, servilletas, comida preparada, residuos COVID-19, frotabocas, guantes, etc.</p> </div> <div data-bbox="619 1575 784 1848"> <p><u>residuos orgánicos aprovechables</u></p>  <p>Como cáscaras de frutas, verduras, restos de alimentos, etc.</p> </div> </div> <div style="margin-top: 10px;"> <p>- Residuos Aprovechables</p> <p>- Residuos Orgánicos Aprovechables</p> <p>- Residuos No Aprovechables</p> </div>		

	FORMATO	Código: FT-GAT-006
	REGISTRO INDUCCIÓN Y REINDUCCIÓN EN SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL (SGI)	Fecha: 06/Enero/2023
		Versión: 001
REGISTRO INDUCCIÓN - REINDUCCIÓN EN SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL (SGI)		
FECHA: 28/11/2023	INDUCCIÓN ☒	REINDUCCIÓN ☐
NOMBRE: Johan Pachón		CEDULA: 1742795788
REA/SECCION: Gestión de proyectos	CARGO:	Oficial
ENCARGADO DE LA INDUCCIÓN: Jaimé Murcia - Yenny Cortez		
OBJETIVO GENERAL		
<p>Con el propósito de dar a conocer al personal que ingresa a nuestra compañía las políticas, procedimientos y normas del Sistema de Gestión Integral establecidas, y, así promover y preservar la salud de los trabajadores, la protección al medio ambiente y la satisfacción del cliente en la inducción al nuevo trabajador y reinducción anual al personal antiguo se imparten los siguientes temas:</p>		
<ol style="list-style-type: none"> 1) Política de Gestión Integral. 2) Mapa de Procesos de la Organización. 3) Estructura y Control Documental (Manuales, Planes, Programas, Procedimientos, Instructivos-Guías-Reglamentos, Fichas Técnicas, Formatos). 4) Auditorías Internas y externas. 5) Programas y procedimientos 6) Bases del sistema de seguridad social 7) Conceptos básicos de seguridad y salud en el trabajo, medio ambiente y calidad. 8) Explicación del REGLAMENTO DE HIGIENE Y SEGURIDAD INDUSTRIAL, REGLAMENTO INTERNO DE TRABAJO. 9) Entrega y explicación de las ESTANDARES GENERALES DEL SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL de la empresa. 10) Divulgación factores de riesgo al interior de la empresa, PAPSO. 11) Comités, Plan de Emergencias 		
BIOLÓGICO PSICOSOCIAL FENOMENOS NATURALES BIOLOGICO	FÍSICO BIOMECÁNICOS LOCATIVO	QUÍMICO CONDICIONES DE SEGURIDAD ELECTRICO
Yo como trabajador de la empresa estoy comprometido con las normas y procedimientos del Sistema de Gestión Integral dados por la empresa para el desarrollo seguro, responsable y con calidad de mi labor.		
Duración de la inducción: 1:00 HORA		
Declaro que conozco el reglamento de Higiene y Seguridad Industrial, así mismo los estándares, procedimientos generales del Sistema de Gestión Integral de la empresa, me comprometo a cumplirlas e informar de inmediato cualquier condición que considere afecte mi salud y condiciones de trabajo.		
Johan Pachón Firma del Trabajador C.C.		
1742795788 Firma de Responsable del SG-SST C.C. Johan		
Yenny Cortez 1077435248		



CONSORCIO VAPA
NIT. 901.669.477-1

FORMATO
EVALUACIÓN INDUCCIÓN Y REINDUCCIÓN DEL SISTEMA DE
GESTIÓN INTEGRAL - OBRA

Código: FT-GAT-008

Fecha: 06/Enero/2023

Versión: 001

NOMBRE: Johán Pachón
CARGO: Oficial

FECHA: 28/11/2023

1. Qué es un accidente de trabajo?: un accidente físico por el cual fue lesionado

2. Escriba un ejemplo de acto inseguro y uno de condición insegura:

1. utilizar una herramienta en mal estado
2. no utilizar los EPP, escatena en mal estado

3. Mencione 3 elementos de protección personal - EPP necesarios para la labor que realiza:

1. Ullas
2. casco
3. guantes

Señale Falso (F) o Verdadero (V) según corresponda:

- A. Los actos inseguros y condiciones de seguridad podemos prevenirlos para evitar accidentes de trabajo
B. El reporte de accidentes y enfermedades laborales debe ser una obligación por parte del trabajador

F ☐

V ☒

5. Mencione 2 responsabilidades que usted como trabajador debe tener en el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo -SG-SST:

1. prestar atencion a las charlas
2. reportar todo acto de inseguridad

6. De las siguientes imágenes señale con una X cual es la correcta:

A.



☐

B.



☒

Ubique correctamente los números de cada imagen en la ilustración de la silueta de la persona:



1

2

3

4



5



6



7



8

7. Escriba arriba de cada contenedor, el tipo de residuo al que corresponde cada color:

Residuos Aprovechables Residuos No Aprovechables Residuos Orgánicos Aprovechables

Plástico, vidrio,
metales, papel
y cartón

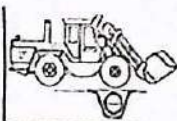


- Residuos Aprovechables

- Residuos Orgánicos Aprovechables

- Residuos No Aprovechables

2465



CONSORCIO VAPA
NIT. 901.669.477-1

FORMATO	Código: FT-GAT-005
REGISTRO DE ASISTENCIA A CAPACITACIONES	Fecha: 20/Junio/2022
	Versión: Original

Ciudad	Lugar	DD	MM	AA
Bogotá	Obra mirador	29	11	2023

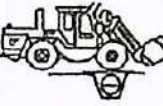
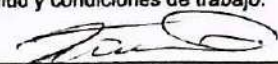
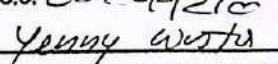
ACTIVIDAD REALIZADA	TEMAS TRATADOS
Inducción - Reinducción	¿Cuál? Inducción de ingreso de seguridad y salud en el trabajo y ambiental.
Charla de seguridad	
Reuniones de Seguridad y Salud en el Trabajo	
Seminario / Taller / Curso	
Capacitación y Entrenamiento en SST	
Capacitación específica al cargo	
Otra	

No	Nombre del Trabajador	Cédula de Ciudadanía	Cargo	Firma
1	Wilson Ruiz	73666462	Oficial	Wilson
2	Juan P. Rodríguez	80299210	Oficial	
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				

Observaciones:

Persona responsable de la actividad

Nombre: Yenny Orestes Palacio Firma: Yenny Orestes

 <p>CONSORCIO VAPA NIT. 901.669.477-1</p>	FORMATO	Código: FT-GAT-006
	REGISTRO INDUCCIÓN Y REINDUCCIÓN EN SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL (SGI)	Fecha: 08/Enero/2023
		Versión: 001
REGISTRO INDUCCIÓN - REINDUCCIÓN EN SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL (SGI)		
FECHA: <u>29/11/2023</u>	INDUCCIÓN ☒	REINDUCCIÓN ☐
NOMBRE: <u>JOAQUÍN SEBASTIÁN OSORIO</u>	CEDULA: <u>80249210</u>	
REASECCIÓN: <u>Gestión de Proyectos</u>	CARGO: <u>Oficial</u>	
ENCARGADO DE LA INDUCCIÓN: <u>JOHANA MURGA - YENNY COSTA</u>		
OBJETIVO GENERAL		
<p>Con el propósito de dar a conocer al personal que ingresa a nuestra compañía las políticas, procedimientos y normas del Sistema de Gestión Integral establecidas, y, así promover y preservar la salud de los trabajadores, la protección al medio ambiente y la satisfacción del cliente en la Inducción al nuevo trabajador y reinducción anual al personal antiguo se imparten los siguientes temas:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Política de Gestión Integral. 2) Mapa de Procesos de la Organización. 3) Estructura y Control Documental (Manuales, Planes, Programas, Procedimientos, Instructivos-Guías-Reglamentos, Fichas Técnicas, Formatos). 4) Auditorías Internas y externas. 5) Programas y procedimientos 6) Bases del sistema de seguridad social 7) Conceptos básicos de seguridad y salud en el trabajo, medio ambiente y calidad. 8) Explicación del REGLAMENTO DE HIGIENE Y SEGURIDAD INDUSTRIAL, REGLAMENTO INTERNO DE TRABAJO. 9) Entrega y explicación de las ESTANDARES GENERALES DEL SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL de la empresa. 10) Divulgación factores de riesgo al interior de la empresa, PAPSO. 11) Comites, Plan de Emergencias 		
BIOLÓGICO PSICOSOCIAL FENOMEROS NATURALES BIOLOGICO	FÍSICO BIOMECÁNICOS LOCATIVO	QUÍMICO CONDICIONES DE SEGURIDAD ELECTRICIO
Yo como trabajador de la empresa estoy comprometido con las normas y procedimientos del Sistema de Gestión Integral dados por la empresa para el desarrollo seguro, responsable y con calidad de mi labor.		
Duración de la inducción: 1:00 HORA		
Declaro que conozco el reglamento de Higiene y Seguridad Industrial, así mismo los estándares, procedimientos generales del Sistema de Gestión Integral de la empresa, me comprometo a cumplirlas e informar de inmediato cualquier condición que considere afecta mi salud y condiciones de trabajo.		
<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 45%;">  Firma del Trabajador C.C. <u>80249210</u> </div> <div style="width: 45%;">  Firma de Responsable del SG-SST C.C. <u>1022435248</u> </div> </div>		

 <p>CONSORCIO VAPA NIT. 901.669.477-1</p>	FORMATO	Código: FT-GAT-008
	EVALUACIÓN INDUCCIÓN Y REINDUCCIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL - OBRA	Fecha: 06/Enero/2023
		Versión: 001

NOMBRE: Juan Rodríguez
CARGO: Oficial

FECHA: 29/11/2023

1. Qué es un accidente de trabajo?: Suceso repentino ocasionado por el trabajo

2. Escriba un ejemplo de acto inseguro y uno de condición insegura:

1. Andamios mal armado, pisos, 13.420 B. ARNCS
2.

3. Mencione 3 elementos de protección personal - EPP necesarios para la labor que realiza:

1. casco
2. Botas
3. Guantes

Señale Falso (F) o Verdadero (V) según corresponda:

A. Los actos inseguros y condiciones de seguridad podemos prevenirlos para evitar accidentes de trabajo

F

☐

B. El reporte de accidentes y enfermedades laborales debe ser una obligación por parte del trabajador

V

☒

5. Mencione 2 responsabilidades que usted como trabajador debe tener en el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo -SG-SST:

1. Asistir a capacitaciones usar EPP
2. Atender

6. De las siguientes imágenes señale con una X cual es la correcta:

A.



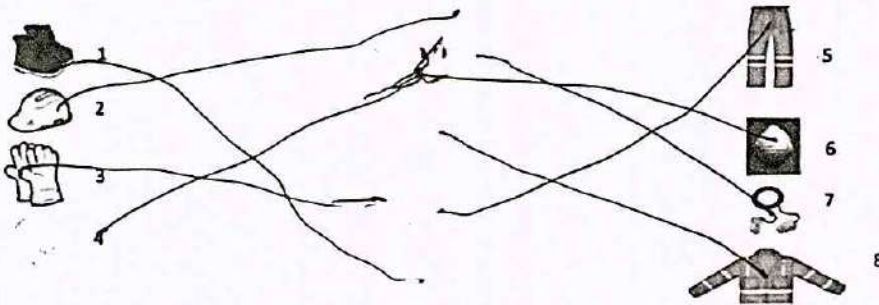
☐

B.



☒

Ubique correctamente los números de cada imagen en la ilustración de la silueta de la persona:



7. Escriba arriba de cada contenedor, el tipo de residuo al que corresponde cada color:

RESIDUOS

NO APROVECHABLES

ORGANICOS

APROVECHABLES

Plástico, vidrio,
metales, papel
y cartón



- Residuos Aprovechables

- Residuos Orgánicos Aprovechables

- Residuos No Aprovechables



CONSORCIO VAPA
NIT. 901.669.477-1

FORMATO

REGISTRO INDUCCIÓN Y REINDUCCIÓN EN SISTEMA
DE GESTIÓN INTEGRAL (SGI)

Código: FT-GAT-006

Fecha: 06/Enero/2023

Versión: 001

REGISTRO INDUCCIÓN - REINDUCCIÓN EN SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL (SGI)

FECHA: 24 11 2023

INDUCCIÓN ☒

REINDUCCIÓN ☐

NOMBRE: Nelson Ruiz

CEDULA: 13686462

REA/SECCIÓN: Gestión de proyectos

CARGO: Oficial

ENCARGADO DE LA INDUCCIÓN: Yenny Cuesta - Jullu Murcia

OBJETIVO GENERAL

Con el propósito de dar a conocer al personal que ingresa a nuestra compañía las políticas, procedimientos y normas del Sistema de Gestión Integral establecidas, y, así promover y preservar la salud de los trabajadores, la protección al medio ambiente y la satisfacción del cliente en la Inducción al nuevo trabajador y reinducción anual al personal antiguo se imparten los siguientes temas:

- 1) Política de Gestión Integral.
- 2) Mapa de Procesos de la Organización.
- 3) Estructura y Control Documental (Manuales, Planes, Programas, Procedimientos, Instructivos-Guías-Reglamentos, Fichas Técnicas, Formatos).
- 4) Auditorías Internas y externas.
- 5) Programas y procedimientos
- 6) Bases del sistema de seguridad social
- 7) Conceptos básicos de seguridad y salud en el trabajo, medio ambiente y calidad.
- 8) Explicación del REGLAMENTO DE HIGIENE Y SEGURIDAD INDUSTRIAL, REGLAMENTO INTERNO DE TRABAJO.
- 9) Entrega y explicación de las ESTANDARES GENERALES DEL SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL de la empresa.
- 10) Divulgación factores de riesgo al interior de la empresa, PAPSO.
- 11) Comités, Plan de Emergencias

Biológico
PSICOSOCIAL
FENÓMENOS NATURALES
BIOLOGICO

FÍSICO
BIOMECÁNICOS
LOCATIVO

QUÍMICO
CONDICIONES DE SEGURIDAD
ELECTRICO

Yo como trabajador de la empresa estoy comprometido con las normas y procedimientos del Sistema de Gestión Integral dados por la empresa para el desarrollo seguro, responsable y con calidad de mi labor.

Duración de la inducción: 1:00 HORA

Declaro que conozco el reglamento de Higiene y Seguridad Industrial, así mismo los estándares, procedimientos generales del Sistema de Gestión Integral de la empresa, me comprometo a cumplirlas e informar de inmediato cualquier condición que considere afecte mi salud y condiciones de trabajo.

Nelson Ruiz

Firma del Trabajador
C.C. 13686462

Yenny Cuesta

Firma de Responsable del SG-SST
C.C. 1077435248

de los

 CONSORCIO VAPA NIT. 901.669.477	FORMATO	Código: FT-GAT-008
	EVALUACIÓN INDUCCIÓN Y REINDUCCIÓN DEL SISTEMA DE	Fecha: 06/Enero/2023
	GESTIÓN INTEGRAL - OBRA	Versión: 001

NOMBRE: Nelson Ruiz FECHA: 29/1/2023
CARGO: Oficial

1. ¿Qué es un accidente de trabajo?
Es un suceso repentino que ocasiona la muerte o lesión al trabajador en el trabajo o en el camino a o de él.

2. Escriba un ejemplo de acto inseguro y uno de condición insegura:

- Andar en mal camino
- No usar los EPPs

3. Mencione 3 elementos de protección personal - EPP necesarios para la labor que realiza:

- casaca protectora
- guantes
- botas

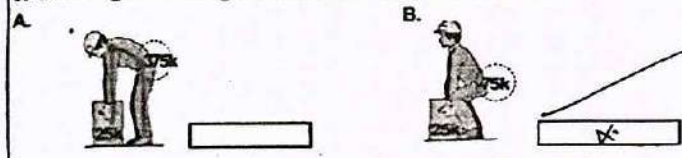
Señale Falso (F) o Verdadero (V) según corresponda:

- A. Los actos inseguros y condiciones de seguridad podemos prevenirlos para evitar accidentes de trabajo ☐ F ☒ V
B. El reporte de accidentes y enfermedades laborales debe ser una obligación por parte del trabajador ☐ F ☒ V

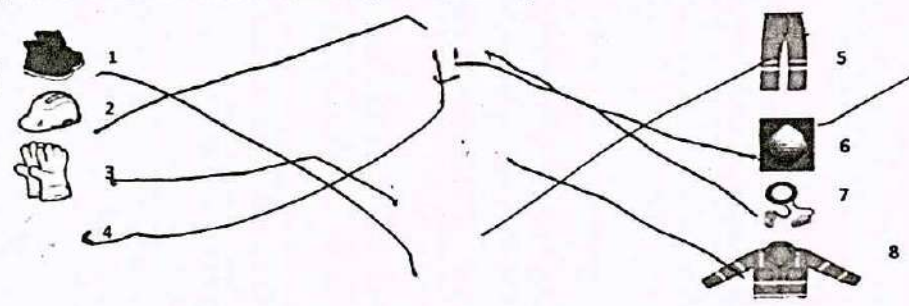
5. Mencione 2 responsabilidades que usted como trabajador debe tener en el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo -SG-SST:

- Identificar los peligros SBT
- usar los EPPs

6. De las siguientes imágenes señale con una X cual es la correcta:



Ubique correctamente los números de cada imagen en la ilustración de la silueta de la persona:



7. Escriba arriba de cada contenedor, el tipo de residuo al que corresponde cada color:

Residuos aprovechables Residuos no aprovechables Residuos orgánicos aprovechables



- Residuos Aprovechables
- Residuos Orgánicos Aprovechables
- Residuos No Aprovechables



CONSORCIO VAPA
NIT. 901.669.477-1

FORMATO

REGISTRO DE ASISTENCIA A CAPACITACIONES

Código: FT-GAT-005

Fecha: 20/Junio/2022

Versión: Original

Ciudad	Lugar	DD	MM	AA
Bogotá	Minobor	05	12	2023

ACTIVIDAD REALIZADA	TEMAS TRATADOS
Inducción - Reinducción	¿Cuál?
Charla de seguridad	Inducción en Seguridad y Salud en el trabajo y Ambiental.
Reuniones de Seguridad y Salud en el Trabajo	
Seminario / Taller / Curso	
Capacitación y Entrenamiento en SST	
Capacitación específica al cargo	
Otra	

No	Nombre del Trabajador	Cédula de Ciudadanía	Cargo	Firma
1	Jose Francisco Vargas Gera	111 66216	Oficial	[Firma]
2	Dmar Gonzalez Zurita	1070823219	Oficial	[Firma]
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				

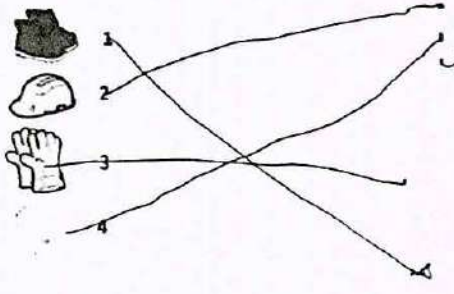
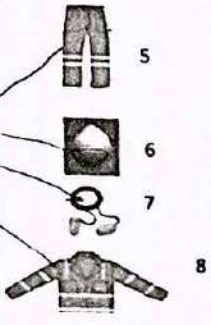
Observaciones:

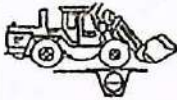
Persona responsable de la actividad

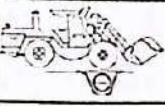
Nombre Yenny Costa Polanco

Firma Yenny Costa

 CONSORCIO VAPA RYT. 901.669.477-1	FORMATO	Código: FT-GAT-008
	REGISTRO INDUCCIÓN Y REINDUCCIÓN EN SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL (SGI)	Fecha: 08/Enero/2023
		Versión: 001
REGISTRO INDUCCIÓN - REINDUCCIÓN EN SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL (SGI)		
FECHA: <u>05-12-2023</u>	INDUCCIÓN ☒	REINDUCCIÓN ☐
NOMBRE: <u>José FRANCISCO VAIZTAS</u>	CEDULA: <u>11166216</u>	
REA/SECCION: <u>Gerencia de proyectos</u>	CARGO: <u>OFICIAL</u>	
ENCARGADO DE LA INDUCCIÓN: <u>Jaime Murcia - Yanny Costa</u>		
OBJETIVO GENERAL		
<p>Con el propósito de dar a conocer al personal que ingresa a nuestra compañía las políticas, procedimientos y normas del Sistema de Gestión Integral establecidas, y, así promover y preservar la salud de los trabajadores, la protección al medio ambiente y la satisfacción del cliente en la inducción al nuevo trabajador y reinducción anual al personal antiguo se imparten los siguientes temas:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Política de Gestión Integral. 2) Mapa de Procesos de la Organización. 3) Estructura y Control Documental (Manuales, Planes, Programas, Procedimientos, Instructivos-Guías-Reglamentos, Fichas Técnicas, Formatos). 4) Auditorías Internas y externas. 5) Programas y procedimientos 6) Bases del sistema de seguridad social 7) Conceptos básicos de seguridad y salud en el trabajo, medio ambiente y calidad. 8) Explicación del REGLAMENTO DE HIGIENE Y SEGURIDAD INDUSTRIAL, REGLAMENTO INTERNO DE TRABAJO. 9) Entrega y explicación de las ESTANDARES GENERALES DEL SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL de la empresa. 10) Divulgación factores de riesgo al interior de la empresa, PAPSO. 11) Comites, Plan de Emergencias 		
BIOLÓGICO PSICOSOCIAL FENOMEROS NATURALES BIOLOGICO	FÍSICO BIOMECÁNICOS LOCATIVO	QUÍMICO CONDICIONES DE SEGURIDAD ELECTRICO
<p>Yo como trabajador de la empresa estoy comprometido con las normas y procedimientos del Sistema de Gestión Integral dados por la empresa para el desarrollo seguro, responsable y con calidad de mi labor.</p> <p>Duración de la inducción: 1:00 HORA</p> <p>Declaro que conozco el reglamento de Higiene y Seguridad Industrial, así mismo los estándares, procedimientos generales del Sistema de Gestión Integral de la empresa, me comprometo a cumplirlos e informar de inmediato cualquier condición que considere afecte mi salud y condiciones de trabajo.</p>		
<p><u>[Firma]</u> Firma del Trabajador C.C. 11166216</p> <p><u>[Firma]</u> Firma de Responsable del SG-SST C.C. 1077935298</p>		

 <p>CONSORCIO VAPA NIT. 901.669.477-1</p>	FORMATO EVALUACIÓN INDUCCIÓN Y REINDUCCIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL - OBRA	Código: FT-GAT-008 Fecha: 06/Enero/2023 Versión: 001
	NOMBRE: <u>JOSE FRANCISCO VARGAS</u> FECHA: <u>05-12-2023</u> CARGO: <u>OF. C.M.H.</u>	
	<p>1. Qué es un accidente de trabajo?:</p> <p><u>Cuando alguien se tropieza con una Barilla y se fractura.</u></p> <p>(Escriba un ejemplo de acto inseguro y uno de condición insegura:</p> <p>1. <u>Subir a un andamio sin arnés</u> 2. <u>armar un andamio y que quede chueco</u></p> <p>3. Mencione 3 elementos de protección personal - EPP necesarios para la labor que realiza:</p> <p>1. <u>Casco</u> 2. <u>Botas</u> 3. <u>Tapa oídos</u></p> <p>4. Señale Falso (F) o Verdadero (V) según corresponda:</p> <p>A. Los actos inseguros y condiciones de seguridad podemos prevenirlos para evitar accidentes de trabajo F V B. El reporte de accidentes y enfermedades laborales debe ser una obligación por parte del trabajador X</p> <p>5. Mencione 2 responsabilidades que usted como trabajador debe tener en el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo -SG-SST:</p> <p>1. <u>Asistir a las charlas.</u> 2. <u>Usar los EPP.</u></p> <p>6. De las siguientes imágenes señale con una X cual es la correcta:</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;"> <div style="text-align: center;"> <p>A.</p>  <div style="border: 1px solid black; width: 50px; height: 20px; margin: 5px auto;"></div> </div> <div style="text-align: center;"> <p>B.</p>  <div style="border: 1px solid black; width: 50px; height: 20px; margin: 5px auto; text-align: center;">X</div> </div> </div> <p>Ubique correctamente los números de cada imagen en la ilustración de la silueta de la persona:</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;"> <div style="text-align: center;">  </div> <div style="text-align: center;">  </div> </div> <p>7. Escriba arriba de cada contenedor, el tipo de residuo al que corresponde cada color:</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: flex-start;"> <div style="text-align: center;"> <p><u>Residuos Aprovechables.</u></p>  <p>Plástico, vidrio, metales, papel y cartón.</p> </div> <div style="text-align: center;"> <p><u>Residuos NO Aprovech.</u></p>  <p>Papel higiénico, servilletas, comida preparada, residuos COVID-19 (tapabocas, guantes, etc.)</p> </div> <div style="text-align: center;"> <p><u>Residuos org. Aprovech.</u></p>  <p>Alimentos, desechos orgánicos, residuos de animales, etc.</p> </div> </div> <div style="margin-top: 20px;"> <p>- Residuos Aprovechables</p> <p>- Residuos Orgánicos Aprovechables</p> <p>- Residuos No Aprovechables</p> </div>	

 CONSORCIO VAPA NIT. 901.669.477-1	FORMATO	Código: FT-GAT-006
	REGISTRO INDUCCIÓN Y REINDUCCIÓN EN SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL (SGI)	Fecha: 06/Enero/2023
		Versión: 001
REGISTRO INDUCCIÓN - REINDUCCIÓN EN SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL (SGI)		
FECHA: <u>05-12-2023</u> INDUCCIÓN ☒ REINDUCCIÓN ☐		
NOMBRE: <u>Omar Gonzalez Zurita</u> CEDULA: <u>1070823219</u>		
REA/SECCION: <u>Gestión de proyectos</u> CARGO: <u>OF. DE OBRA</u>		
ENCARGADO DE LA INDUCCIÓN: <u>Yenny Costa - Jeline Muro</u>		
OBJETIVO GENERAL		
<p>Con el propósito de dar a conocer al personal que ingresa a nuestra compañía las políticas, procedimientos y normas del Sistema de Gestión Integral establecidas, y, así promover y preservar la salud de los trabajadores, la protección al medio ambiente y la satisfacción del cliente en la inducción al nuevo trabajador y reinducción anual al personal antiguo se imparten los siguientes temas:</p>		
<ol style="list-style-type: none"> 1) Política de Gestión Integral. 2) Mapa de Procesos de la Organización. 3) Estructura y Control Documental (Manuales, Planes, Programas, Procedimientos, Instructivos-Guías-Reglamentos, Fichas Técnicas, Formatos). 4) Auditorías Internas y externas. 5) Programas y procedimientos 6) Bases del sistema de seguridad social 7) Conceptos básicos de seguridad y salud en el trabajo, medio ambiente y calidad. 8) Explicación del REGLAMENTO DE HIGIENE Y SEGURIDAD INDUSTRIAL, REGLAMENTO INTERNO DE TRABAJO. 9) Entrega y explicación de las ESTANDARES GENERALES DEL SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL de la empresa. 10) Divulgación factores de riesgo al interior de la empresa, PAPSO. 11) Comités, Plan de Emergencias 		
BIOLÓGICO PSICOSOCIAL FENÓMENOS NATURALES BIOLÓGICO	FÍSICO BIOMECÁNICOS LOCATIVO	QUÍMICO CONDICIONES DE SEGURIDAD ELÉCTRICO
<p>Yo como trabajador de la empresa estoy comprometido con las normas y procedimientos del Sistema de Gestión Integral dados por la empresa para el desarrollo seguro, responsable y con calidad de mi labor.</p>		
<p>Duración de la inducción: 1:00 HORA</p>		
<p>Declaro que conozco el reglamento de Higiene y Seguridad Industrial, así mismo los estándares, procedimientos generales del Sistema de Gestión Integral de la empresa, me comprometo a cumplirlas e informar de inmediato cualquier condición que considere afecte mi salud y condiciones de trabajo.</p>		
<p><u>[Firma]</u> Firma del Trabajador C.C.1070823219</p>		
<p><u>[Firma]</u> Firma de Responsable del SG-SST C.C.1077435249</p>		

 CONSORCIO VAPA NIT. 901.669.477-1	FORMATO	Código: FT-GAT-008
	EVALUACIÓN INDUCCIÓN Y REINDUCCIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL - OBRA	Fecha: 06/Enero/2023
NOMBRE: <u>DAIR BONIAEZ ZUETA</u> FECHA: <u>05-12-23</u> CARGO: <u>DF. DE OBRA</u>		Versión: 001

1. Qué es un accidente de trabajo?
ES CUANDO ALGUIEN SE CAE EN UN HUECO O NO ESTÁ SEÑALIZADO

2. Escriba un ejemplo de acto inseguro y uno de condición insegura:
 1. ESTAR USANDO UNA PULIDORA SIN PROTECTOR
 2. PASAR ARMAR UN ANDAMIO EN UNA PARTE QUE NO ESTÁ PLANA

3. Mencione 3 elementos de protección personal - EPP necesarios para la labor que realiza:
 1. BOTAS
 2. CASCO
 3. GUANTES
 4. UNIFORME

4. Señale Falso (F) o Verdadero (V) según corresponda:

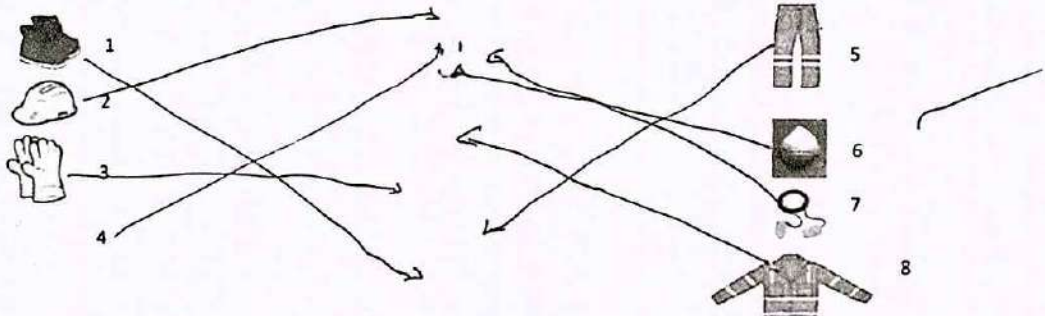
A. Los actos inseguros y condiciones de seguridad podemos prevenirlos para evitar accidentes de trabajo	F	V
B. El reporte de accidentes y enfermedades laborales debe ser una obligación por parte del trabajador		X

5. Mencione 2 responsabilidades que usted como trabajador debe tener en el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo -SG-SST:
 1. AFILIACIÓN A OBLIGATORIOS
 2. USAR LOS EPP CORRECTAMENTE

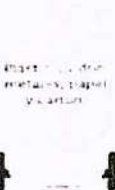
6. De las siguientes imágenes señale con una X cual es la correcta:

A.  ☐ B.  ☒

Ubique correctamente los números de cada imagen en la ilustración de la silueta de la persona:



7. Escriba arriba de cada contenedor, el tipo de residuo al que corresponde cada color:

RESIDUOS APROVECHABLES	RESIDUOS NO APROVECHABLES	RESIDUOS ORGÁNICOS APROVECHABLES
 Papel higiénico, servilletas, comida preparada, residuos COVID-19 (tapabocas, guantes, etc.)	 Residuos orgánicos aprovechables	 Residuos orgánicos aprovechables

- Residuos Aprovechables
 - Residuos Orgánicos Aprovechables
 - Residuos No Aprovechables

24660



CONSORCIO VAPA
NIT. 901.669.477-1

FORMATO

REGISTRO DE ASISTENCIA A CAPACITACIONES

Código: FT-GAT-005

Fecha: 20/Junio/2022

Versión: Original

Ciudad	Lugar	DD	MM	AA
Bogotá	Obra Mirador	05	12	2022

ACTIVIDAD REALIZADA	TEMAS TRATADOS
Inducción - Reinducción	¿Cuál? Inducción de ingreso en seguridad y salud en el trabajo y Ambiental.
Charla de seguridad	
Reuniones de Seguridad y Salud en el Trabajo	
Seminario / Taller / Curso	
Capacitación y Entrenamiento en SST	
Capacitación específica al cargo	
Otra	

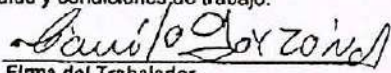
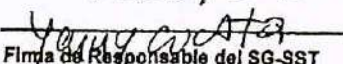
No	Nombre del Trabajador	Cédula de Ciudadanía	Cargo	Firma
1	Carmelo Garzón	14257202	ayudante	Carmelo Garzón
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				

Observaciones:

Persona responsable de la actividad

Yenny Costa

Yenny Costa

 <p>CONSORCIO VAPA NIT. 901.669.477-1</p>	<p>FORMATO</p> <p>REGISTRO INDUCCIÓN Y REINDUCCIÓN EN SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL (SGI)</p>	<p>Código: FT-GAT-006</p> <p>Fecha: 06/Enero/2023</p> <p>Versión: 001</p>
<p>REGISTRO INDUCCIÓN - REINDUCCIÓN EN SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL (SGI)</p>		
<p>FECHA: <u>50122023</u> INDUCCIÓN ☒ REINDUCCIÓN ☐</p> <p>NOMBRE: <u>Camilo Garzon</u> CEDULA: <u>14257202</u></p> <p>REA/SECCION: <u>Gestión de proyectos</u> CARGO: <u>Representante</u></p> <p>ENCARGADO DE LA INDUCCIÓN: <u>Jenny Luster - Jaime Murcia</u></p>		
<p>OBJETIVO GENERAL</p>		
<p>Con el propósito de dar a conocer al personal que ingresa a nuestra compañía las políticas, procedimientos y normas del Sistema de Gestión Integral establecidas, y, así promover y preservar la salud de los trabajadores, la protección al medio ambiente y la satisfacción del cliente en la inducción al nuevo trabajador y reinducción anual al personal antiguo se imparten los siguientes temas:</p>		
<ol style="list-style-type: none"> 1) Política de Gestión Integral. 2) Mapa de Procesos de la Organización. 3) Estructura y Control Documental (Manuales, Planes, Programas, Procedimientos, Instructivos-Guías-Reglamentos, Fichas Técnicas, Formatos). 4) Auditorías Internas y externas. 5) Programas y procedimientos 6) Bases del sistema de seguridad social 7) Conceptos básicos de seguridad y salud en el trabajo, medio ambiente y calidad. 8) Explicación del REGLAMENTO DE HIGIENE Y SEGURIDAD INDUSTRIAL, REGLAMENTO INTERNO DE TRABAJO. 9) Entrega y explicación de las ESTANDARES GENERALES DEL SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL de la empresa. 10) Divulgación factores de riesgo al interior de la empresa, PAPSO. 11) Comités, Plan de Emergencias 		
<p>BIOLOGICO PSICOSOCIAL FENOMEROS NATURALES BIOLOGICO</p>	<p>FÍSICO BIOMECÁNICOS LOCATIVO</p>	<p>QUÍMICO CONDICIONES DE SEGURIDAD ELECTRICO</p>
<p>Yo como trabajador de la empresa estoy comprometido con las normas y procedimientos del Sistema de Gestión Integral dados por la empresa para el desarrollo seguro, responsable y con calidad de mi labor.</p>		
<p>Duración de la inducción: 1:00 HORA</p>		
<p>Declaro que conozco el reglamento de Higiene y Seguridad Industrial, así mismo los estándares, procedimientos generales del Sistema de Gestión Integral de la empresa, me comprometo a cumplirlas e informar de inmediato cualquier condición que considere afecte mi salud y condiciones de trabajo.</p>		
<p style="text-align: center;">  Firma del Trabajador C.C. - <u>14257202</u> </p>		
<p style="text-align: center;">  Firma de Responsable del SG-SST C.C. <u>1027435248</u> </p>		

 CONSORCIO VAPA NIT. 901.649.477-1	FORMATO	Código: FT-GAT-008
	EVALUACIÓN INDUCCIÓN Y REINDUCCIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL - OBRA	Fecha: 06/Enero/2023
NOMBRE: <u>Bautista Gervasio</u> FECHA: <u>5-12-2023</u> CARGO: <u>ayudante</u>		Versión: 001

1. Qué es un accidente de trabajo?
Es un suceso repentino causado por la actividad y causa en el trabajador una lesión.

2. Escriba un ejemplo de acto inseguro y uno de condición insegura:
 1. Usar una herramienta en mal estado
 2. Piso resbaloso

3. Mencione 3 elementos de protección personal - EPP necesarios para la labor que realiza:
 1. Casco
 2. Gantes
 3. Botas

4. Señale Falso (F) o Verdadero (V) según corresponda:

A. Los actos inseguros y condiciones de seguridad podemos prevenirlos para evitar accidentes de trabajo ☐ F ☒ V

B. El reporte de accidentes y enfermedades laborales debe ser una obligación por parte del trabajador ☐ F ☒ V

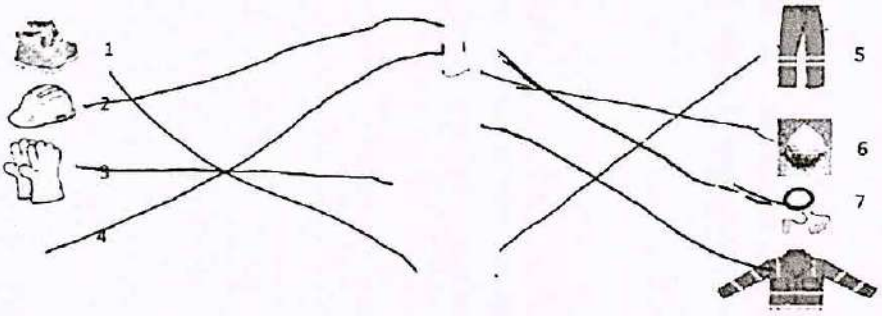
5. Mencione 2 responsabilidades que usted como trabajador debe tener en el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo -SG-SST:

1. Reportar condiciones inseguras.
 2. Participar en los charlas SST.

6. De las siguientes imágenes señale con una X cual es la correcta:

A.  ☐ B.  ☒

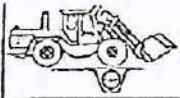
Ubique correctamente los números de cada imagen en la ilustración de la silueta de la persona:



7. Escriba arriba de cada contenedor, el tipo de residuo al que corresponde cada color:

Residuos aprovechables Residuo no aprovechable Residuo orgánico aprovechable


- Residuos Aprovechables
 - Residuos Orgánicos Aprovechables
 - Residuos No Aprovechables



CONSORCIO VAPA
NIT. 901.669.477-1

FORMATO

REGISTRO DE ASISTENCIA A CAPACITACIONES

Código: FT-GAT-005

Fecha: 20/Junio/2022

Versión: Original

Ciudad	Lugar	DD	MM	AA
Bogotá	mirador	06	12	2023
ACTIVIDAD REALIZADA	TEMAS TRATADOS			
Inducción - Reinducción	¿Cuál?			
Charla de seguridad	Inducción en seguridad y salud en el			
Reuniones de Seguridad y Salud en el Trabajo	trabajo y Ambiental.			
Seminario / Taller / Curso				
Capacitación y Entrenamiento en SST				
Capacitación específica al cargo				
Otra				

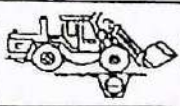
No	Nombre del Trabajador	Cédula de Ciudadanía	Cargo	Firma
1	Johan Sebastian Heredia Cordero	1024528799	Ayudante	<i>[Signature]</i>
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				

Observaciones:

Persona responsable de la actividad

[Signature]

[Signature]

 CONSORCIO VAPA NIT. 901 669.477-1	FORMATO	Código: FT-GAT-006
	REGISTRO INDUCCIÓN Y REINDUCCIÓN EN SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL (SGI)	Fecha: 06/Enero/2023 Versión: 001
REGISTRO INDUCCIÓN - REINDUCCIÓN EN SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL (SGI)		
FECHA: 06/11/2023	INDUCCIÓN ☒	REINDUCCIÓN ☐
NOMBRE: Juan Sebastian Hecacion Cortes	CEDULA: 70235270	
REA/SECCION: Gestión de proyectos	CARGO: ayudante	
ENCARGADO DE LA INDUCCIÓN: Yenny Cortes - Jairo Murcia		
OBJETIVO GENERAL		
<p>Con el propósito de dar a conocer al personal que ingresa a nuestra compañía las políticas, procedimientos y normas del Sistema de Gestión Integral establecidas, y, así promover y preservar la salud de los trabajadores, la protección al medio ambiente y la satisfacción del cliente en la inducción al nuevo trabajador y reinducción anual al personal antiguo se imparten los siguientes temas:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Política de Gestión Integral. 2) Mapa de Procesos de la Organización. 3) Estructura y Control Documental (Manuales, Planes, Programas, Procedimientos, Instructivos-Guías-Reglamentos, Fichas Técnicas, Formatos). 4) Auditorías Internas y externas. 5) Programas y procedimientos 6) Bases del sistema de seguridad social 7) Conceptos básicos de seguridad y salud en el trabajo, medio ambiente y calidad. 8) Explicación del REGLAMENTO DE HIGIENE Y SEGURIDAD INDUSTRIAL, REGLAMENTO INTERNO DE TRABAJO. 9) Entrega y explicación de las ESTANDARES GENERALES DEL SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL de la empresa. 10) Divulgación factores de riesgo al interior de la empresa, PAPSO. 11) Comités, Plan de Emergencias 		
BIOLÓGICO PSICOSOCIAL FENOMENOS NATURALES BIOLOGICO	FÍSICO BIOMECÁNICOS LOCATIVO	QUÍMICO CONDICIONES DE SEGURIDAD ELECTRICOS
Yo como trabajador de la empresa estoy comprometido con las normas y procedimientos del Sistema de Gestión Integral dados por la empresa para el desarrollo seguro, responsable y con calidad de mi labor.		
Duración de la inducción: 1:00 HORA		
Declaro que conozco el reglamento de Higiene y Seguridad Industrial, así mismo los estándares, procedimientos generales del Sistema de Gestión Integral de la empresa, me comprometo a cumplirlas e informar de inmediato cualquier condición que considere afecte mi salud y condiciones de trabajo.		
Firma del Trabajador C.C. 1069568709		
Firma de Responsable del SG-SST C.C. 1077435218		

 <p>CONSORCIO VAPA NIT. 901.669.477</p>	FORMATO	Código: FT-GAT-008
	EVALUACIÓN INDUCCIÓN Y REINDUCCIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL - OBRA	Fecha: 06/Enero/2023
		Versión: 001

NOMBRE: Soon Sebastian Hever FECHA: 06/11/2023
CARGO: ayudante

1. Qué es un accidente de trabajo?
no tener cuidado con los elementos de protección

2. Escriba un ejemplo de acto inseguro y uno de condición insegura:
1. tener hueso destapado y no solucionarlo ✓
2. no señalizarlo

3. Mencione 3 elementos de protección personal - EPP necesarios para la labor que realiza:
1. casco
2. tapo oídos ✓
3. botas

Señale Falso (F) o Verdadero (V) según corresponda:

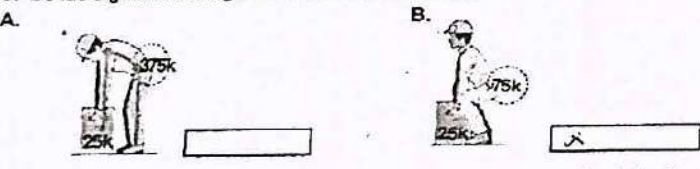
A. Los actos inseguros y condiciones de seguridad podemos prevenirlos para evitar accidentes de trabajo
B. El reporte de accidentes y enfermedades laborales debe ser una obligación por parte del trabajador

F ☐ V ☒

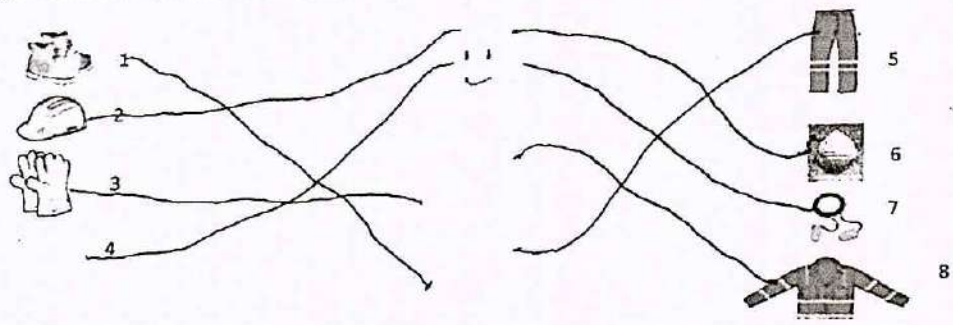
5. Mencione 2 responsabilidades que usted como trabajador debe tener en el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo -SG-SST:

1. prestar cuidado con lo que estoy haciendo evitar ✓
2. tener en cuenta todo lo relacionado a seguridad ✓

6. De las siguientes imágenes señale con una X cual es la correcta:



Ubique correctamente los números de cada imagen en la ilustración de la silueta de la persona:



7. Escriba arriba de cada contenedor, el tipo de residuo al que corresponde cada color:

residuos aprovechables residuos no aprovechables residuos aprovechables



- Residuos Aprovechables
- Residuos Orgánicos Aprovechables
- Residuos No Aprovechables



CONSORCIO VAPA
NIT. 901.659.477-1

FORMATO

Código: FT-GAT-005

REGISTRO DE ASISTENCIA A CAPACITACIONES

Fecha: 20/Junio/2022

Versión: Original

CIUDAD	LUGAR	DD	MM	AA
Bogotá	Mirador	07	12	2023

ACTIVIDAD REALIZADA	¿Cuál?	TEMAS TRATADOS
Inducción - Reinducción		
Charla de seguridad		
Reuniones de Seguridad y Salud en el Trabajo		
Seminario / Taller / Curso		
Capacitación y Entrenamiento en SST		
Capacitación específica al cargo		
Otra		

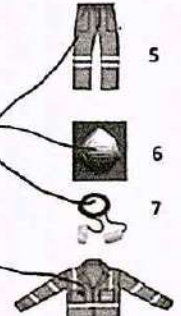
No	Nombre del Trabajador	Cédula de Ciudadanía	Cargo	Firma
1	José Antonio Pacheco	79 398 390	Capitán	[Firma]
2	Piervo de Jesús Castro Cañón	1095 766 523	contratista	[Firma]
3	José Manuel Polo Ramos	630 8639	A1	[Firma]
4	Cristóbal Antonio Romero Reyes	92 506 145	ayudante	[Firma]
5	Jesús David Rodríguez	79 562 229	ayudante	[Firma]
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				

Observaciones:

Persona responsable de la actividad

Nombre Yenny Arista Palacios

Firma Yenny Arista

 <p>CONSORCIO VAPA NIT. 901.669.477-1</p>	<p>FORMATO</p> <p>EVALUACIÓN INDUCCIÓN Y REINDUCCIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL - OBRA</p>	<p>Código: FT-GAT-008</p> <p>Fecha: 06/Enero/2023</p> <p>Versión: 001</p>
<p>NOMBRE: <u>siemo de rescuro</u> FECHA: <u>07 12 2023</u></p> <p>CARGO: <u>contratista</u></p>		
<p>1. Qué es un accidente de trabajo? <u>cortadura de pulidora caídas</u></p>		
<p>2. Escriba un ejemplo de acto inseguro y uno de condición insegura:</p> <p>1. <u>cualdo hay un andamio dañado o utilizar pulidora sin</u></p> <p>2. <u>protector</u></p>		
<p>3. Mencione 3 elementos de protección personal - EPP necesarios para la labor que realiza:</p> <p>1. <u>botas de seguridad</u></p> <p>2. <u>cascos</u></p> <p>3. <u>guantes</u></p> <p>3. <u>gafas tapabocas</u></p>		
<p>Señale Falso (F) o Verdadero (V) según corresponda:</p> <p>A. Los actos inseguros y condiciones de seguridad podemos prevenirlos para evitar accidentes de trabajo ☐ F ☒ V</p> <p>B. El reporte de accidentes y enfermedades laborales debe ser una obligación por parte del trabajador ☐ F ☒ V</p>		
<p>5. Mencione 2 responsabilidades que usted como trabajador debe tener en el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo -SG-SST:</p> <p>1. <u>no utilizar las cosas en mal estado</u></p> <p>2. <u>por el</u></p>		
<p>6. De las siguientes imágenes señale con una X cual es la correcta:</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div style="text-align: center;"> <p>A.</p>  <p>25k</p> </div> <div style="text-align: center;"> <p>B.</p>  <p>25k</p> </div> </div> <p style="text-align: center; margin-top: 10px;">X</p>		
<p>Ubique correctamente los números de cada imagen en la ilustración de la silueta de la persona:</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: flex-start;"> <div style="text-align: center;">  </div> <div style="text-align: center;">  </div> </div>		
<p>7. Escriba arriba de cada contenedor, el tipo de residuo al que corresponde cada color:</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: flex-start;"> <div style="text-align: center;"> <p><u>plastico vidrio y metal</u></p>  <p>Plástico, vidrio, metales, papel y cartón.</p> </div> <div style="text-align: center;"> <p><u>tapabocas residuos</u></p>  <p>Papel higiénico, servilletas, comida preparada, residuos COVID-19 (tapabocas, guantes, etc.)</p> </div> <div style="text-align: center;"> <p><u>plastico residuos de comida</u></p>  <p>Como cascotes de fresas, verduras y restos de alimentos crudos.</p> </div> </div> <div style="margin-top: 20px;"> <p>- Residuos Aprovechables</p> <p>- Residuos Orgánicos Aprovechables</p> <p>- Residuos No Aprovechables</p> </div>		

 CONSORCIO VAPA NIT. 901.669.477-1	FORMATO	Código: FT-GAT-006
	REGISTRO INDUCCIÓN Y REINDUCCIÓN EN SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL (SGI)	Fecha: 06/Enero/2023
		Versión: 001

REGISTRO INDUCCION - REINDUCCIÓN EN SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL (SGI)		
FECHA: 07 12 2023	INDUCCIÓN ☒	REINDUCCIÓN ☐
NOMBRE: JESUS CASTRO	CEDULA: 1095766523	
AREA/SECCION: Gestión de proyectos	CARGO: CONTABILISTA	
ENCARGADO DE LA INDUCCION: Juan y Castro - Valme Murcia		

OBJETIVO GENERAL												
<p>Con el propósito de dar a conocer al personal que ingresa a nuestra compañía las políticas, procedimientos y normas del Sistema de Gestión Integral establecidas, y, así promover y preservar la salud de los trabajadores, la protección al medio ambiente y la satisfacción del cliente en la inducción al nuevo trabajador y reinducción anual al personal antiguo se imparten los siguientes temas:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Política de Gestión Integral. 2) Mapa de Procesos de la Organización. 3) Estructura y Control Documental (Manuales, Planes, Programas, Procedimientos, Instructivos-Guías-Reglamentos, Fichas Técnicas, Formatos). 4) Auditorías Internas y externas. 5) Programas y procedimientos 6) Bases del sistema de seguridad social 7) Conceptos básicos de seguridad y salud en el trabajo, medio ambiente y calidad. 8) Explicación del REGLAMENTO DE HIGIENE Y SEGURIDAD INDUSTRIAL, REGLAMENTO INTERNO DE TRABAJO. 9) Entrega y explicación de las ESTANDARES GENERALES DEL SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL de la empresa. 10) Divulgación factores de riesgo al interior de la empresa, PAPSO. 11) Comites, Plan de Emergencias 												
<table> <tr> <td>BIOLÓGICO</td> <td>FÍSICO</td> <td>QUÍMICO</td> </tr> <tr> <td>PSICOSOCIAL</td> <td>BIOMECÁNICOS</td> <td>CONDICIONES DE SEGURIDAD</td> </tr> <tr> <td>FENOMEROS NATURALES</td> <td>LOCATIVO</td> <td>ELECTRICO</td> </tr> <tr> <td>BIOLOGICO</td> <td></td> <td></td> </tr> </table>	BIOLÓGICO	FÍSICO	QUÍMICO	PSICOSOCIAL	BIOMECÁNICOS	CONDICIONES DE SEGURIDAD	FENOMEROS NATURALES	LOCATIVO	ELECTRICO	BIOLOGICO		
BIOLÓGICO	FÍSICO	QUÍMICO										
PSICOSOCIAL	BIOMECÁNICOS	CONDICIONES DE SEGURIDAD										
FENOMEROS NATURALES	LOCATIVO	ELECTRICO										
BIOLOGICO												
<p>Yo como trabajador de la empresa estoy comprometido con las normas y procedimientos del Sistema de Gestión Integral dados por la empresa para el desarrollo seguro, responsable y con calidad de mi labor.</p> <p>Duración de la inducción: 1:00 HORA</p> <p>Declaro que conozco el reglamento de Higiene y Seguridad Industrial, así mismo los estandares, procedimientos generales del Sistema de Gestión Integral de la empresa, me comprometo a cumplirlas e informar de inmediato cualquier condición que considere afecte mi salud y condiciones de trabajo.</p> <p> <u>JESUS CASTRO</u> Firma del Trabajador C.C. 1095766523 <u>Yema</u> Firma de Responsable del SG-SST C.C. </p>												



CONSORCIO VAPA
NIT. 901.669.477-1

FORMATO

FORMATO ENCUESTA PERFIL SOCIODEMOGRAFICO

FT-SST-041

FECHA: 01/06/2018

VERSIÓN: 01

24669

Esta encuesta hace parte de la estructura del Sistema de Gestión en Seguridad y Salud en el Trabajo
y el contenido de la misma es información clasificada

Nombre Sigfredo de Jesus Castro
Cargo maestrizo contratista
Dependencia / Grupo

FECHA

07 Diciembre / 13

Marque una X en la casilla que corresponda:

1. EDAD

- a. Menor de 18 años
b. 18 - 27 años
c. ☒ 28 - 37 años
d. 38 - 47 años
e. 48 años o mas

3. GÉNERO

- a. ☒ Masculino
b. Femenino

5. NIVEL DE ESCOLARIDAD

- a. ☒ Primaria
b. Secundaria
c. Técnico / Tecnólogo
d. Universitario
e. Especialista / Maestro

7. USO DEL TIEMPO LIBRE

- a. Otro trabajo
b. Labores domésticas
c. ☒ Recreación y deporte
d. Estudio
e. Ninguno

9. ANTIGÜEDAD EN LA EMPRESA

- a. ☒ Menos de 1 año
b. De 1 a 5 años
c. De 5 a 10 años
d. De 10 a 15 años
e. Más de 15 años

11. TIPO DE CONTRATACIÓN

- a. Indefinido
b. ☒ Provisionalidad
c. Libre nombramiento y remoción
d. Contrato de Prestación de Servicios
e. Honorarios/servicios profesionales

13. LE HAN DIAGNOSTICADO ALGUNA ENFERMEDAD

- a. Si
b. ☒ No
Cual:

15. CONSUME BEBIDAS ALCOHOLICAS

- a. No
b. ☒ Si
Semanal _____
Mensual _____
Quincenal _____
Ocasional ☒

17-CONSENTIMIENTO INFORMADO

- a. No
b. ☒ Si

2. ESTADO CIVIL

- a. Soltero (a)
b. ☒ Casado (a)/union libre
c. Separado (a)/Divorciado
d. Viudo (a)

4. NÚMERO DE PERSONAS A CARGO

- a. Ninguna
b. ☒ 1 - 3 personas
c. 4 - 6 personas
d. Más de 6 personas

6. TENENCIA DE VIVIENDA

- a. Propia
b. Arrendada
c. ☒ Familiar
d. Compartida con otra(s) familia(s)

8. PROMEDIO DE INGRESOS (S.M.L.)

- a. Mínimo Legal (S.M.L.)
b. Entre 1 a 3 S.M.L.
c. ☒ Entre 4 a 5 S.M.L.
d. Entre 5 y 6 S.M.L.
e. Mas de 7 S.M.L.

10. ANTIGÜEDAD EN EL CARGO ACTUAL

- a. Menos de 1 año
b. De 1 a 5 años
c. De 5 a 10 años
d. ☒ De 10 a 15 años
e. Más de 15 años

12. HA PARTICIPADO EN ACTIVIDADES DE SALUD REALIZADAS POR LA EMPRESA

- a. Vacunación
b. Salud oral
c. ☒ Exámenes de laboratorio/otros
d. Exámenes periódicos
e. Spa (Relajación)
f. ☒ Capacitaciones en SST
g. Ninguna

14. FUMA

- a. Si
b. ☒ No
Promedio diario 140

16. PRACTICA ALGUN DEPORTE

- a. No
b. ☒ Si
Diario _____
Semanal _____
Quincenal ☒
Mensual _____
Ocasional _____

Ley 1581 de 2012: de protección de datos personales, es una ley que complementa la regulación vigente para la protección del derecho fundamental que tienen todas las personas naturales a autorizar la información personal que es almacenada en bases de datos o archivos, así como su posterior actualización y rectificación.

 <p>CONSORCIO VAPA NIT. 901.669.477-1</p>	FORMATO	Código: FT-SST-042
	FORMA AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD	FECHA: 01/06/2018
		VERSIÓN: 01

CIUDAD: Bogotá FECHA: 01/06/2023

AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD

DATOS DEL TRABAJADOR

PRIMER APELLIDO		SEGUNDO APELLIDO		NOMBRES		NRO IDENTIFICACIÓN	
castro		caron		Grecia de Jesus		1095766523	
SEXO	F ☐ M ☒	EDAD (años)		ESTADO CIVIL	Casado ☐ Soltero ☐ U. Libre ☐ Separado ☐		
EPS	Salud Total	AFP	Porvenir	ARL	el mana		
Cargo	contratista			Dependencia			

¿Qué equipos opera?

¿Actualmente presenta alguna enfermedad o esta en tratamiento médico? Explique **NO**

Describa que síntoma(s) físico(s) o emocional(es) percibe y el tiempo de evolución **NO**

¿Considera que tiene alguna relación estos síntomas con su trabajo? Explique **NO**

¿Considera que tiene alguna relación este síntoma con sus actividades fuera del trabajo? Explique **NO**

¿Ha consultado a su servicio de salud por estos síntomas? Si ☐ No ☒ Porqué?

¿Durante el último año ha sido incapacitado por esta causa? Si ☐ No ☒ Porqué?

¿Cuántos días de incapacidad médica? **NO**

¿Tiene Ud. algún hobby, o practica algún deporte? ¿Cual(es)? ¿Qué tiempo le dedica a cada uno? **NO**

SUGERENCIAS Y RECOMENDACIONES PARA EL MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES DE SALUD

FIRMAS

Firma del trabajador JESUS CASTRO c.c 1095766523	Firma Yenny Castro Coordinador de Seguridad y Salud en el Trabajo
--	---

 <p>CONSORCIO VAPA NIT. 901.669.477-1</p>	FORMATO EVALUACIÓN INDUCCIÓN Y REINDUCCIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL - OBRA	Código: FT-GAT-008 Fecha: 06/Enero/2023 Versión: 001
	NOMBRE: <u>JESSE PACHECO</u> FECHA: <u>07 Diciembre 2023</u> CARGO: <u>Operario</u>	

1. Qué es un accidente de trabajo?: un acto inseguro ocurrido en la obra.

2. Escriba un ejemplo de acto inseguro y uno de condición insegura:

1. Subirse a una estructura en mal estado ✓

2. Trabajar sin guías de protección

3. Mencione 3 elementos de protección personal - EPP necesarios para la labor que realiza:

1. Botas de seguridad
 2. Guañas
 3. Casco

Señale Falso (F) o Verdadero (V) según corresponda:

A. Los actos inseguros y condiciones de seguridad podemos prevenirlos para evitar accidentes de trabajo ☐ F ☒ V

B. El reporte de accidentes y enfermedades laborales debe ser una obligación por parte del trabajador ☐ F ☒ V

5. Mencione 2 responsabilidades que usted como trabajador debe tener en el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo -SG-SST:

1. _____
 2. _____

6. De las siguientes imágenes señale con una X cual es la correcta:

A.



25k

☐

B.



25k

☒

Ubique correctamente los números de cada imagen en la ilustración de la silueta de la persona:



1
2
3
4

2

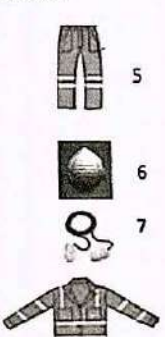
7

8

5

3

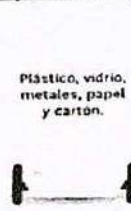
1



5
6
7
8

7. Escriba arriba de cada contenedor, el tipo de residuo al que corresponde cada color:

Residuos aprovechables



Plástico, vidrio, metales, papel y cartón.

Residuos orgánicos aprovechables



Papel higiénico, servilletas, comida preparada, residuos COVID-19 (tapabocas, guantes, etc.)

Residuos no aprovechables



Residuos de frutas, verduras y restos de alimentos (pudros)

- Residuos Aprovechables
 - Residuos Orgánicos Aprovechables
 - Residuos No Aprovechables

 CONSORCIO VAPA NIT. 901.669.477-1	FORMATO	Código: FT-GAT-006
	REGISTRO INDUCCIÓN Y REINDUCCIÓN EN SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL (SGI)	Fecha: 06/Enero/2023
		Versión: 001

REGISTRO INDUCCIÓN, REINDUCCIÓN EN SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL (SGI)		
FECHA: 07 Enero 2023	INDUCCIÓN ☒	REINDUCCIÓN ☐
NOMBRE: José Pavón	CEDULA: 79.398.390	
AREA/SECCION: Gestión de proyectos	CARGO: Jefe de Proyecto	
ENCARGADO DE LA INDUCCIÓN: Yenny Wotta - Jefe de Proyecto		

OBJETIVO GENERAL

Con el propósito de dar a conocer al personal que ingresa a nuestra compañía las políticas, procedimientos y normas del Sistema de Gestión Integral establecidas, y, así promover y preservar la salud de los trabajadores, la protección al medio ambiente y la satisfacción del cliente en la inducción al nuevo trabajador y reinducción anual al personal antiguo se imparten los siguientes temas:

- 1) Política de Gestión Integral.
- 2) Mapa de Procesos de la Organización.
- 3) Estructura y Control Documental (Manuales, Planes, Programas, Procedimientos, Instructivos-Guías-Reglamentos, Fichas Técnicas, Formatos).
- 4) Auditorías Internas y externas.
- 5) Programas y procedimientos
- 6) Bases del sistema de seguridad social
- 7) Conceptos básicos de seguridad y salud en el trabajo, medio ambiente y calidad.
- 8) Explicación del REGLAMENTO DE HIGIENE Y SEGURIDAD INDUSTRIAL, REGLAMENTO INTERNO DE TRABAJO.
- 9) Entrega y explicación de las ESTANDARES GENERALES DEL SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL de la empresa.
- 10) Divulgación factores de riesgo al interior de la empresa, PAPSO.
- 11) Comites, Plan de Emergencias

BIOLÓGICO	FÍSICO	QUÍMICO
PSICOSOCIAL	BIOMECÁNICOS	CONDICIONES DE SEGURIDAD
FENOMENOS NATURALES	LOCATIVO	ELECTRICO
BIOLOGICO		

Yo como trabajador de la empresa estoy comprometido con las normas y procedimientos del Sistema de Gestión Integral dados por la empresa para el desarrollo seguro, responsable y con calidad de mi labor.

Duración de la inducción: 1:00 HORA

Declaro que conozco el reglamento de Higiene y Seguridad Industrial, así mismo los estándares, procedimientos generales del Sistema de Gestión Integral de la empresa, me comprometo a cumplirlas e informar de inmediato cualquier condición que considere afecte mi salud y condiciones de trabajo.

<u>Jose Pavon</u> Firma del Trabajador C.C.	<u>Yenny Wotta</u> Firma de Responsable del SG-SST C.C.
---	---

 CONSORCIO VAPA NIT. 901.669.477-1	FORMATO	FT-SST-041
		FECHA: 01/06/2018
	FORMATO ENCUESTA PERFIL SOCIODEMOGRAFICO	VERSIÓN: 01

Esta encuesta hace parte de la estructura del Sistema de Gestión en Seguridad y Salud en el Trabajo y el contenido de la misma es información clasificada

Nombre PASTOR PACHECO
 Cargo OFICIAL -
 Dependencia / Grupo Gestión de proyectos

FECHA 07 Diciembre/23

Marque una X en la casilla que corresponda:

1. EDAD

- ☐ a. Menor de 18 años
☐ b. 18 - 27 años
☐ c. 28 - 37 años
☐ d. 38 - 47 años
☒ e. 48 años o mas

3. GÉNERO

- ☒ a. Masculino
☐ b. Femenino

5. NIVEL DE ESCOLARIDAD

- ☒ a. Primaria
☐ b. Secundaria
☐ c. Técnico / Tecnólogo
☐ d. Universitario
☐ e. Especialista / Maestro

7. USO DEL TIEMPO LIBRE

- ☐ a. Otro trabajo
☐ b. Labores domésticas
☒ c. Recreación y deporte
☐ d. Estudio
☐ e. Ninguno

9. ANTIGÜEDAD EN LA EMPRESA

- ☒ a. Menos de 1 año
☐ b. De 1 a 5 años
☐ c. De 5 a 10 años
☐ d. De 10 a 15 años
☐ e. Más de 15 años

11. TIPO DE CONTRATACIÓN

- ☐ a. Indefinido
☒ b. Provisionalidad
☐ c. Libre nombramiento y remoción
☐ d. Contrato de Prestación de Servicios
☐ e. Honorarios/servicios profesionales

13. LE HAN DIAGNOSTICADO ALGUNA ENFERMEDAD

- ☐ a. Si
☐ b. No
 Cual: _____

15. CONSUME BEBIDAS ALCOHOLICAS

- ☐ a. No
☐ b. Si
 Semanal _____
 Mensual _____
 Quincenal _____
 Ocasional _____

17-CONSENTIMIENTO INFORMADO

- ☐ a. No
☒ b. Si

Ley 1581 de 2012: de protección de datos personales, es una ley que complementa la regulación vigente para la protección del derecho fundamental que tienen todas las personas naturales a autorizar la información personal que es almacenada en bases de datos o archivos, así como su posterior actualización y rectificación.

2. ESTADO CIVIL

- ☐ a. Soltero (a)
☒ b. Casado (a)/union libre
☐ c. Separado (a)/Divorciado
☐ d. Viudo (a)

4. NUMERO DE PERSONAS A CARGO

- ☐ a. Ninguna
☒ b. 1 - 3 personas
☐ c. 4 - 6 personas
☐ d. Más de 6 personas

6. TENENCIA DE VIVIENDA

- ☐ a. Propia
☒ b. Arrendada
☐ c. Familiar
☐ d. Compartida con otra(s) familia(s)

8. PROMEDIO DE INGRESOS (S.M.L.)

- ☐ a. Mínimo Legal (S.M.L.)
☐ b. Entre 1 a 3 S.M.L.
☒ c. Entre 4 a 5 S.M.L.
☐ d. Entre 5 y 6 S.M.L.
☐ e. Mas de 7 S.M.L.

10. ANTIGÜEDAD EN EL CARGO ACTUAL

- ☐ a. Menos de 1 año
☐ b. De 1 a 5 años
☐ c. De 5 a 10 años
☐ d. De 10 a 15 años
☒ e. Más de 15 años

12. HA PARTICIPADO EN ACTIVIDADES DE SALUD REALIZADAS POR LA EMPRESA

- ☐ a. Vacunación
☒ b. Salud oral
☐ c. Exámenes de laboratorio/otros
☐ d. Exámenes periódicos
☐ e. Spa (Relajación)
☐ f. Capacitaciones en SST
☐ g. Ninguna

14. FUMA

- ☐ a. Si
☒ b. No
 Promedio diario _____

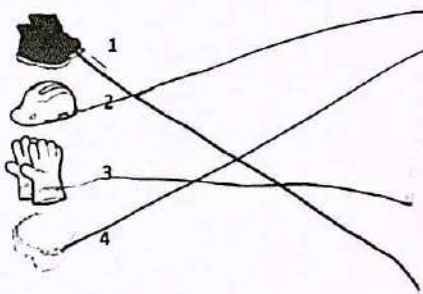
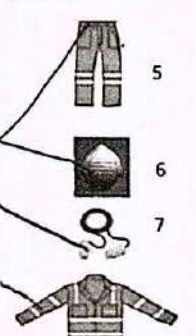
16. PRACTICA ALGUN DEPORTE

- ☐ a. No
☒ b. Si
 Diario _____
 Semanal _____
 Quincenal _____
 Mensual _____
 Ocasional ☒

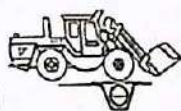
 CONSORCIO VAPA NIT. 901.669.477-1	FORMATO		Código: FT-SST-042
	FORMA AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD		FECHA: 01/06/2018
			VERSIÓN: 01

CIUDAD:		FECHA	07/12/2013
----------------	--	--------------	------------

AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD			
DATOS DEL TRABAJADOR			
PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	NOMBRES	NRO IDENTIFICACIÓN
<i>PALMERO</i>		<i>JOSE ANTONIO</i>	<i>793983901</i>
SEXO ☒ F ☐ M	EDAD (años)	ESTADO CIVIL ☐ Casado ☐ Soltero	☐ U. Libre ☒ Separado
EPS	AFP	ARL	
Cargo	Dependencia		
¿Qué equipos opera?			
<i>palmeras</i>			
¿Actualmente presenta alguna enfermedad o esta en tratamiento médico? Explique			
<i>NO</i>			
Describa que síntoma(s) físico(s) o emocional(es) percibe y el tiempo de evolución			
<i>NO</i>			
¿Considera que tiene alguna relación estos síntomas con su trabajo? Explique			
<i>NO</i>			
¿Considera que tiene alguna relación éste síntoma con sus actividades fuera del trabajo? Explique			
<i>NO</i>			
¿Ha consultado a su servicio de salud por estos síntomas? Si ☐ No ☒ Porqué?			
¿Durante el último año ha sido incapacitado por esta causa? Si ☐ No ☒ Porqué?			
¿Cuántos días de incapacidad médica?			
<i>Ninguno</i>			
¿Tiene Ud. algún hobby, o practica algún deporte? ¿Cual(es)? ¿Qué tiempo le dedica a cada uno?			
<i>Patbol.</i>			
SUGERENCIAS Y RECOMENDACIONES PARA EL MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES DE SALUD			
<i>Trabaja en equipo protección Perpetuos</i> FIRMAS			
Firma del trabajador <i>JOS E PALMERO</i>		Firma Coordinador de Seguridad y Salud en el Trabajo <i>Yenny Wata</i>	
C.C. <i>793983901</i>			

 <p>CONSORCIO VAPA NIT. 901.669.477-1</p>	<p>FORMATO</p> <p>EVALUACIÓN INDUCCIÓN Y REINDUCCIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL - OBRA</p>	<p>Código: FT-GAT-008</p> <p>Fecha: 06/Enero/2023</p> <p>Versión: 001</p>
<p>NOMBRE: <u>Cristóbal Romero</u> FECHA: <u>7-12-23</u></p> <p>CARGO: _____</p>		
<p>1. Qué es un accidente de trabajo?:</p> <p><u>es un acto que se presenta de repente</u></p>		
<p>2. Escriba un ejemplo de acto inseguro y uno de condición insegura:</p> <p>1. <u>no utilizar los elementos de protección</u></p> <p>2. <u>utilizar los herramientas en mal estado</u></p>		
<p>3. Mencione 3 elementos de protección personal - EPP necesarios para la labor que realiza:</p> <p>1. <u>botas</u></p> <p>2. <u>guantes</u></p> <p>3. <u>casco</u></p>		
<p>Señale Falso (F) o Verdadero (V) según corresponda:</p>		
<p>A. Los actos inseguros y condiciones de seguridad podemos prevenirlos para evitar accidentes de trabajo</p> <p style="text-align: right;">F ☐ V ☒</p>		
<p>B. El reporte de accidentes y enfermedades laborales debe ser una obligación por parte del trabajador</p> <p style="text-align: right;">F ☐ V ☒</p>		
<p>5. Mencione 2 responsabilidades que usted como trabajador debe tener en el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo -SG-SST:</p> <p>1. <u>no llegar en estado embriaguez</u></p> <p>2. <u>no consumir alcohol</u></p>		
<p>6. De las siguientes imágenes señale con una X cual es la correcta:</p>		
<div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: flex-end;"> <div style="text-align: center;"> <p>A.</p>  <p>25k</p> <p>☐</p> </div> <div style="text-align: center;"> <p>B.</p>  <p>25k</p> <p>☒</p> </div> </div>		
<p>Ubique correctamente los números de cada imagen en la ilustración de la silueta de la persona:</p>		
<div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;"> <div style="text-align: center;">  </div> <div style="text-align: center;">  </div> </div>		
<p>7. Escriba arriba de cada contenedor, el tipo de residuo al que corresponde cada color:</p>		
<p><u>plástico</u></p> <p><u>papel</u></p>  <p>Plástico, vidrio, metales, papel y cartón.</p>	<p><u>servilleta</u></p> <p><u>café</u></p>  <p>Papel higiénico, servilletas, comida preparada, residuos COVID-19 (tapabocas, guantes, etc.)</p>	<p><u>barridos</u></p>  <p>cenizas, cáscaras de frutas, verduras y restos de alimentos (plásticos)</p>
<p>- Residuos Aprovechables</p> <p>- Residuos Orgánicos Aprovechables ☒</p> <p>- Residuos No Aprovechables</p>		

 CONSORCIO VAPA NIT. 901.669.477-1	FORMATO	Código: FT-GAT-006
	REGISTRO INDUCCIÓN Y REINDUCCIÓN EN SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL (SGI)	Fecha: 06/Enero/2023
		Versión: 001
REGISTRO INDUCCION - REINDUCCIÓN EN SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL (SGI)		
FECHA: 7-12-23	INDUCCIÓN ☒	REINDUCCIÓN ☐
NOMBRE: Cristóbal Romero	CEDULA: 92506145	
AREA/SECCION: Gestión de Proyecto	CARGO: Ayudante	
ENCARGADO DE LA INDUCCION: Yenny Cueto - Jaime Murcia		
OBJETIVO GENERAL		
<p>Con el propósito de dar a conocer al personal que ingresa a nuestra compañía las políticas, procedimientos y normas del Sistema de Gestión Integral establecidas, y, así promover y preservar la salud de los trabajadores, la protección al medio ambiente y la satisfacción del cliente en la inducción al nuevo trabajador y reinducción anual al personal antiguo se imparten los siguientes temas:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Política de Gestión Integral. 2) Mapa de Procesos de la Organización. 3) Estructura y Control Documental (Manuales, Planes, Programas, Procedimientos, Instructivos-Guías-Reglamentos, Fichas Técnicas, Formatos). 4) Auditorías Internas y externas. 5) Programas y procedimientos 6) Bases del sistema de seguridad social 7) Conceptos básicos de seguridad y salud en el trabajo, medio ambiente y calidad. 8) Explicación del REGLAMENTO DE HIGIENE Y SEGURIDAD INDUSTRIAL, REGLAMENTO INTERNO DE TRABAJO. 9) Entrega y explicación de las ESTANDARES GENERALES DEL SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL de la empresa. 10) Divulgación factores de riesgo al interior de la empresa, PAPSO. 11) Comites, Plan de Emergencias 		
BIOLÓGICO PSICOSOCIAL FENOMEROS NATURALES BIOLOGICO	FÍSICO BIOMECAÑICOS LOCATIVO	QUÍMICO CONDICIONES DE SEGURIDAD ELECTRICO
Yo como trabajador de la empresa estoy comprometido con las normas y procedimientos del Sistema de Gestión Integral dados por la empresa para el desarrollo seguro, responsable y con calidad de mi labor.		
Duración de la inducción: 1:00 HORA		
Declaro que conozco el reglamento de Higiene y Seguridad Industrial, así mismo los estándares, procedimientos generales del Sistema de Gestión Integral de la empresa, me comprometo a cumplirlas e informar de inmediato cualquier condición que considere afecte mi salud y condiciones de trabajo.		
Firma del Trabajador C.C. 92.506.145		
Firma de Responsable del SG-SST C.C. 107435298		



CONSORCIO VAPA
NIT. 901.669.477-1

FORMATO

Código: FT-SST-042

FECHA: 01/06/2018

FORMA AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD

VERSIÓN: 01

CIUDAD: Bogotá

FECHA: 01/06/2018

AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD

DATOS DEL TRABAJADOR

PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	NOMBRES	NRO IDENTIFICACIÓN
Romero	Romero	Prickel Anthonio	92.506145
SEXO: F ☐ M ☒	EDAD (años)	ESTADO CIVIL: Casado ☒ Soltero ☐ U. Libre ☐ Separado ☐	
EPS: Transica	AFP: Colpensiones	ARL: Colmenas	
Cargo: Ayudante	Dependencia:		

¿Qué equipos opera?

Depto. de coberturas, en milite

¿Actualmente presenta alguna enfermedad o está en tratamiento médico? Explique

NO

Describa que síntoma(s) físico(s) o emocional(es) percibe y el tiempo de evolución

Ninguno

¿Considera que tiene alguna relación estos síntomas con su trabajo? Explique

NO

¿Considera que tiene alguna relación éste síntoma con sus actividades fuera del trabajo? Explique

NO

¿Ha consultado a su servicio de salud por estos síntomas? Si ☐ No ☐ Porqué?

¿Durante el último año ha sido incapacitado por esta causa? Si ☐ No ☒ Porqué?

¿Cuántos días de incapacidad médica?

NO

¿Tiene Ud. algún hobby, o practica algún deporte? ¿Cual(es)? ¿Qué tiempo le dedica a cada uno?

montar bicicleta

SUGERENCIAS Y RECOMENDACIONES PARA EL MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES DE SALUD

utilizar los elementos de protección

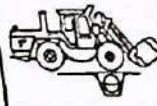
FIRMAS

Firma del trabajador

C.C. 92.506.145

Firma Coordinador de Seguridad y Salud en el Trabajo

24678

 CONSORCIO VAPA NIT. 901.669.477-1	FORMATO	FT-SST-041
	FORMATO ENCUESTA PERFIL SOCIODEMOGRAFICO	FECHA: 01/06/2018
		VERSIÓN: 01

Esta encuesta hace parte de la estructura del Sistema de Gestión en Seguridad y Salud en el Trabajo y el contenido de la misma es información clasificada

Nombre Enisbley Romero
 Cargo Asistente de Gestión de Proyectos
 Dependencia / Grupo Gestión de Proyectos

FECHA 7-12-23

Marque una X en la casilla que corresponda:

1. EDAD

- a. Menor de 18 años
 b. 18 - 27 años
 c. 28 - 37 años
 d. 38 - 47 años
 e. 48 años o mas

3. GÉNERO

- a. Masculino ☒
 b. Femenino

5. NIVEL DE ESCOLARIDAD

- a. Primaria
 b. Secundaria ☒
 c. Técnico / Tecnólogo
 d. Universitario
 e. Especialista / Maestro

7. USO DEL TIEMPO LIBRE

- a. Otro trabajo
 b. Labores domésticas
 c. Recreación y deporte ☒
 d. Estudio
 e. Ninguno

9. ANTIGÜEDAD EN LA EMPRESA

- a. Menos de 1 año ☒
 b. De 1 a 5 años
 c. De 5 a 10 años
 d. De 10 a 15 años
 e. Más de 15 años

11. TIPO DE CONTRATACIÓN

- a. Indefinido
 b. Provisionalidad ☒
 c. Libre nombramiento y remoción
 d. Contrato de Prestación de Servicios
 e. Honorarios/servicios profesionales

13. LE HAN DIAGNOSTICADO ALGUNA ENFERMEDAD

- a. Si
 b. No ☒

Cual: _____

15. CONSUME BEBIDAS ALCOHÓLICAS

- a. No
 b. Si

Semanal _____
 Mensual _____
 Quincenal _____
 Ocasional ☒

2. ESTADO CIVIL

- a. Soltero (a)
 b. Casado (a)/unión libre ☒
 c. Separado (a)/Divorciado
 d. Viudo (a)

4. NUMERO DE PERSONAS A CARGO

- a. Ninguna
 b. 1 - 3 personas ☒
 c. 4 - 6 personas
 d. Más de 6 personas

6. TENENCIA DE VIVIENDA

- a. Propia
 b. Arrendada ☒
 c. Familiar
 d. Compartida con otra(s) familia(s)

8. PROMEDIO DE INGRESOS (S.M.L.)

- a. Mínimo Legal (S.M.L.) ☒
 b. Entre 1 a 3 S.M.L.
 c. Entre 4 a 5 S.M.L.
 d. Entre 5 y 6 S.M.L.
 e. Mas de 7 S.M.L.

10. ANTIGÜEDAD EN EL CARGO ACTUAL

- a. Menos de 1 año ☒
 b. De 1 a 5 años
 c. De 5 a 10 años
 d. De 10 a 15 años
 e. Más de 15 años

12. HA PARTICIPADO EN ACTIVIDADES DE SALUD REALIZADAS POR LA EMPRESA

- a. Vacunación
 b. Salud oral
 c. Exámenes de laboratorio/otros
 d. Exámenes periódicos
 e. Spa (Relajación)
 f. Capacitaciones en SST
 g. Ninguna ☒

14. FUMA

- a. Si
 b. No ☒

Promedio diario _____

16. PRACTICA ALGUN DEPORTE

- a. No
 b. Si ☒

Diario _____
 Semanal ☒
 Quincenal _____
 Mensual _____
 Ocasional _____

17-CONSENTIMIENTO INFORMADO

- a. No
 b. Si ☒

Ley 1581 de 2012: de protección de datos personales, es una ley que complementa la regulación vigente para la protección del derecho fundamental que tienen todas las personas naturales a autorizar la información personal que es almacenada en bases de datos o archivos, así como su posterior actualización y rectificación.

 <p>CONSORCIO VAPA NIT. 901.669.477-1</p>	FORMATO	Código: FT-GAT-008
	EVALUACIÓN INDUCCIÓN Y REINDUCCIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL - OBRA	
NOMBRE: <u>Daniel Rodríguez</u>	FECHA: <u>07 Diciembre 2023</u>	
CARGO: <u>Operario</u>		

1. Qué es un accidente de trabajo? Es un acto que ocurre durante el trabajo y por una falla o negligencia por el trabajador.

2. Escriba un ejemplo de acto inseguro y uno de condición insegura:
 1. Trabajador sin guantes de protección
 2. Trabajador alzado sin repis y líneas de vida.

3. Mencione 3 elementos de protección personal - EPP necesarios para la labor que realiza:
 1. Gorro Gafas.
 2. Guantes.
 3. Calzado.

Señale Falso (F) o Verdadero (V) según corresponda:

A. Los actos inseguros y condiciones de seguridad podemos prevenirlos para evitar accidentes de trabajo ☐ F ☒ V

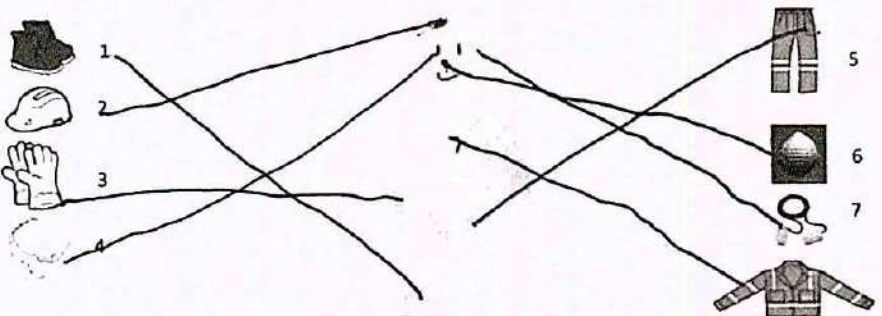
B. El reporte de accidentes y enfermedades laborales debe ser una obligación por parte del trabajador ☐ F ☒ V

5. Mencione 2 responsabilidades que usted como trabajador debe tener en el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo -SG-SST:
 1. Reservar mis derechos de seguridad
 2. Cumplir normas

6. De las siguientes imágenes señale con una X cual es la correcta:

A.  ☒ B.  ☐

Ubique correctamente los números de cada imagen en la ilustración de la silueta de la persona:



7. Escriba arriba de cada contenedor, el tipo de residuo al que corresponde cada color:

Botella
CAJAS

Quemados
Productos

Quemados
Residuos

Quemados
Residuos

Plástico, vidrio, metales, papel y cartón.

Papel higiénico, servilletas, comida preparada, residuos COVID-19 (tapabocas, guantes, etc.)

como cascara de frutas, verduras y restos de alimentos crudos.

- Residuos Aprovechables
 - Residuos Orgánicos Aprovechables
 - Residuos No Aprovechables

 CONSORCIO VAPA NIT. 901.669.477-1	FORMATO	FT-SST-041
	FORMATO ENCUESTA PERFIL SOCIODEMOGRAFICO	FECHA: 01/06/2018
		VERSIÓN: 01

Esta encuesta hace parte de la estructura del Sistema de Gestión en Seguridad y Salud en el Trabajo y el contenido de la misma es información clasificada

Nombre	David Rodriguez
Cargo	Oficial
Dependencia / Grupo	Oficina de Proyecto

FECHA 07-12-2023

Marque una X en la casilla que corresponda:

1. EDAD

- ☐ a. Menor de 18 años
☐ b. 18 - 27 años
☐ c. 28 - 37 años
☐ d. 38 - 47 años
☒ e. 48 años o mas

3. GÉNERO

- ☒ a. Masculino
☐ b. Femenino

5. NIVEL DE ESCOLARIDAD

- ☐ a. Primaria
☒ b. Secundaria
☐ c. Técnico / Tecnólogo
☐ d. Universitario
☐ e. Especialista / Maestro

7. USO DEL TIEMPO LIBRE

- ☐ a. Otro trabajo
☐ b. Labores domésticas
☒ c. Recreación y deporte
☐ d. Estudio
☐ e. Ninguno

9. ANTIGÜEDAD EN LA EMPRESA

- ☒ a. Menos de 1 año
☐ b. De 1 a 5 años
☐ c. De 5 a 10 años
☐ d. De 10 a 15 años
☐ e. Más de 15 años

11. TIPO DE CONTRATACIÓN

- ☐ a. Indefinido
☒ b. Provisionalidad
☐ c. Libre nombramiento y remoción
☐ d. Contrato de Prestación de Servicios
☐ e. Honorarios/servicios profesionales

13. LE HAN DIAGNOSTICADO ALGUNA ENFERMEDAD

- ☐ a. Si
☒ b. No
 Cual: _____

15. CONSUME BEBIDAS ALCOHOLICAS

- ☐ a. No
☒ b. Si
- Semanal _____
 Mensual _____
 Quincenal _____
 Ocasional ☒

17-CONSENTIMIENTO INFORMADO

- ☐ a. No
☒ b. Si

2. ESTADO CIVIL

- ☐ a. Soltero (a)
☒ b. Casado (a)/union libre
☐ c. Separado (a)/Divorciado
☐ d. Viudo (a)

4. NÚMERO DE PERSONAS A CARGO

- ☐ a. Ninguna
☒ b. 1 - 3 personas
☐ c. 4 - 6 personas
☐ d. Más de 6 personas

6. TENENCIA DE VIVIENDA

- ☐ a. Propia
☒ b. Arrendada
☐ c. Familiar
☐ d. Compartida con otra(s) familia(s)

8. PROMEDIO DE INGRESOS (S.M.L.)

- ☐ a. Mínimo Legal (S.M.L.)
☒ b. Entre 1 a 3 S.M.L.
☐ c. Entre 4 a 5 S.M.L.
☐ d. Entre 5 y 6 S.M.L.
☐ e. Mas de 7 S.M.L.

10. ANTIGÜEDAD EN EL CARGO ACTUAL

- ☐ a. Menos de 1 año
☐ b. De 1 a 5 años
☐ c. De 5 a 10 años
☒ d. De 10 a 15 años
☐ e. Más de 15 años

12. HA PARTICIPADO EN ACTIVIDADES DE SALUD REALIZADAS POR LA EMPRESA

- ☐ a. Vacunación
☐ b. Salud oral
☐ c. Exámenes de laboratorio/otros
☐ d. Exámenes periódicos
☐ e. Spa (Relajación)
☐ f. Capacitaciones en SST
☒ g. Ninguna

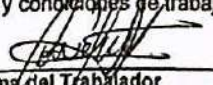
14. FUMA

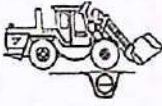
- ☐ a. Si
☒ b. No
 Promedio diario _____

16. PRACTICA ALGUN DEPORTE

- ☐ a. No
☒ b. Si
- Diario _____
 Semanal _____
 Quincenal _____
 Mensual _____
 Ocasional ☒

Ley 1581 de 2012: de protección de datos personales, es una ley que complementa la regulación vigente para la protección del derecho fundamental que tienen todas las personas naturales a autorizar la información personal que es almacenada en bases de datos o archivos, así como su posterior actualización y rectificación.

 CONSORCIO VAPA <small>NIT. 901.669.477-1</small>	FORMATO REGISTRO INDUCCIÓN Y REINDUCCIÓN EN SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL (SGI)	Código: FT-GAT-006 Fecha: 06/Enero/2023 Versión: 001
REGISTRO INDUCCION - REINDUCCIÓN EN SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL (SGI)		
FECHA: <u>27 Diciembre 2023</u> INDUCCIÓN ☒ REINDUCCIÓN ☐		
NOMBRE: <u>Daniel Padilla</u> CEDULA: <u>79.762229</u>		
REA/SECCION: <u>Gestión de proyectos</u> CARGO: <u>Oficial</u>		
ENCARGADO DE LA INDUCCION: <u>Yenny Costa - Jaime Morúa</u>		
OBJETIVO GENERAL		
<p>Con el propósito de dar a conocer al personal que ingresa a nuestra compañía las políticas, procedimientos y normas del Sistema de Gestión Integral establecidas, y, así promover y preservar la salud de los trabajadores, la protección al medio ambiente y la satisfacción del cliente en la inducción al nuevo trabajador y reinducción anual al personal antiguo se imparten los siguientes temas:</p>		
<ol style="list-style-type: none"> 1) Política de Gestión Integral. 2) Mapa de Procesos de la Organización. 3) Estructura y Control Documental (Manuales, Planes, Programas, Procedimientos, Instrucciones-Guías-Reglamentos, Fichas Técnicas, Formatos). 4) Auditorías Internas y externas. 5) Programas y procedimientos 6) Bases del sistema de seguridad social 7) Conceptos básicos de seguridad y salud en el trabajo, medio ambiente y calidad. 8) Explicación del REGLAMENTO DE HIGIENE Y SEGURIDAD INDUSTRIAL, REGLAMENTO INTERNO DE TRABAJO. 9) Entrega y explicación de las ESTANDARES GENERALES DEL SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL de la empresa. 10) Divulgación factores de riesgo al interior de la empresa, PAPSO. 11) Comites, Plan de Emergencias 		
BIOLÓGICO PSICOSOCIAL FENOMEROS NATURALES BIOLOGICO	FÍSICO BIOMECAÑICOS LOCATIVO	QUÍMICO CONDICIONES DE SEGURIDAD ELECTRICO
<p>Yo como trabajador de la empresa estoy comprometido con las normas y procedimientos del Sistema de Gestión Integral dados por la empresa para el desarrollo seguro, responsable y con calidad de mi labor.</p>		
<p>Duración de la inducción: 1:00 HORA</p>		
<p>Declaro que conozco el reglamento de Higiene y Seguridad Industrial, así mismo los estandares, procedimientos generales del Sistema de Gestión Integral de la empresa, me comprometo a cumplirlos e informar de inmediato cualquier condición que considere afecte mi salud y condiciones de trabajo.</p>		
<p style="text-align: center;">  Firma del Trabajador C.C. 79.762 229 <u>Yenny Costa Morúa</u> Firma de Responsable del SG-SST C.C. 1077435248 </p>		

 CONSORCIO VAPA NIT. 901.669.477-1	FORMATO		Código: FT-SST-042
	FORMA AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD		FECHA: 01/06/2018
			VERSIÓN: 01

CIUDAD: Bogotá FECHA: 21 / 07 / 23

AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD

DATOS DEL TRABAJADOR

PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	NOMBRES	NRO IDENTIFICACIÓN
<u>Andrés</u>	<u>Correia</u>	<u>Jesús David</u>	<u>79.582229</u>
SEXO ☒ F ☐ M	EDAD (años)	ESTADO CIVIL ☐ Casado ☐ Soltero ☐ U. Libre ☒ Separado	
EPS <u>SURDIP</u>	AFP	ARL	
Cargo <u>Presol</u>	Dependencia		

¿Qué equipos opera? 0
PLUMBERIA

¿Actualmente presenta alguna enfermedad o esta en tratamiento médico? Explique
NO

Describa que síntoma(s) físico(s) o emocional(es) percibe y el tiempo de evolución
NINGUNO

¿Considera que tiene alguna relación estos síntomas con su trabajo? Explique
NO

¿Considera que tiene alguna relación éste síntoma con sus actividades fuera del trabajo? Explique
NO

¿Ha consultado a su servicio de salud por estos síntomas? Si ☐ No ☒ Porqué?

¿Durante el último año ha sido incapacitado por esta causa? Si ☐ No ☒ Porqué?

¿Cuántos días de incapacidad médica?
NINGUNO

¿Tiene Ud. algún hobby, o practica algún deporte? ¿Cual(es)? ¿Qué tiempo le dedica a cada uno?
Bicicleta Fútbol

SUGERENCIAS Y RECOMENDACIONES PARA EL MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES DE SALUD

Trabajar con Normas - implementos de seguridad

FIRMAS

Firma del trabajador C.C. <u>79.582229</u>	Firma Coordinador de Seguridad y Salud en el Trabajo <u>Yanny Wotta</u>
---	--

 <p>CONSORCIO VAPA NIT. 901.669.477-1</p>	FORMATO	Código: FT-GAT-008
	EVALUACIÓN INDUCCIÓN Y REINDUCCIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL - OBRA	Fecha: 06/Enero/2023
NOMBRE: <u>JOSE MANUEL POLO</u> FECHA: <u>07-12-23</u> CARGO: <u>AYUDANTE</u>		Versión: 001

1. Qué es un accidente de trabajo?
Caída en Trabajo

2. Escriba un ejemplo de acto inseguro y uno de condición insegura:
 1. no tener gafas para cortar con la
 2. hoja de sierra

3. Mencione 3 elementos de protección personal - EPP necesarios para la labor que realiza:
 1. Tapa oido
 2. gafa
 3. guante

Señale Falso (F) o Verdadero (V) según corresponda:

A. Los actos inseguros y condiciones de seguridad podemos prevenirlos para evitar accidentes de trabajo ☐ F ☒ V

B. El reporte de accidentes y enfermedades laborales debe ser una obligación por parte del trabajador ☐ F ☒ V

5. Mencione 2 responsabilidades que usted como trabajador debe tener en el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo -SG-SST:
 1. Asistir a capacitaciones
 2. usar LOS ELEMENTOS de protección

6. De las siguientes imágenes señale con una X cual es la correcta:

A.



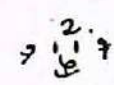
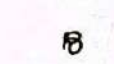
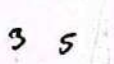
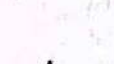
B.



X

Ubique correctamente los números de cada imagen en la ilustración de la silueta de la persona:

 1
 2
 3
 4

 5
 6
 7
 8

 5
 6
 7
 8

7. Escriba arriba de cada contenedor, el tipo de residuo al que corresponde cada color:

Residuo Aprovechable



Plástico, vidrio, metales, papel y cartón.

Residuo no Aprovechable



Papel higiénico, servilletas, comida preparada, residuos COVID-19 (tapabocas, guantes, etc.)

Residuo no Aprovechable

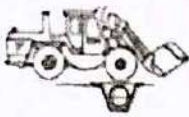


Como cascaras de frutas, verduras y restos de alimentos crudos

- Residuos Aprovechables

- Residuos Orgánicos Aprovechables

- Residuos No Aprovechables

 <p>CONSORCIO VAPA NIT 901.669.477-1</p>	FORMATO		Código: FT-SST-042	
	FORMA AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD		FECHA: 01/06/2018	
			VERSIÓN: 01	

CIUDAD:	FECHA			DD	MM	AA
AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD						
DATOS DEL TRABAJADOR						
PRIMER APELLIDO		SEGUNDO APELLIDO		NOMBRES		NRO IDENTIFICACIÓN
POLO		RAMOS		JOSE MANUEL		6308634
SEXO	F ☐ M ☒	EDAD (años)		Casado	☒ Soltero	☐ U. Libre ☐ Separado ☐
EPS	Salud Total	AFP	Porvenir	ARL	calmena	
Cargo	Ayudante		Dependencia			
¿Qué equipos opera?						
No						
¿Actualmente presenta alguna enfermedad o está en tratamiento médico? Explique						
no						
Describa que síntoma(s) físico(s) o emocional(es) percibe y el tiempo de evolución						
Ninguno						
¿Considera que tiene alguna relación estos síntomas con su trabajo? Explique						
NO						
¿Considera que tiene alguna relación este síntoma con sus actividades fuera del trabajo? Explique						
NO						
¿Ha consultado a su servicio de salud por estos síntomas? Si ☐ No ☒ Por qué?						
¿Durante el último año ha sido incapacitado por esta causa? Si ☐ No ☒ Por qué?						
¿Cuántos días de incapacidad médica?						
ninguna						
¿Tiene Ud. algún hobby, o practica algún deporte? ¿Cual(es)? ¿Qué tiempo le dedica a cada uno?						
montar bicicleta						
SUGERENCIAS Y RECOMENDACIONES PARA EL MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES DE SALUD						
FIRMAS						
Firma del trabajador Jose Polo				Firma Coordinador de Seguridad y Salud en el Trabajo		
CC 6308634				Yenny Lustig		



CONSORCIO VAPA
NIT. 901.669.477-1

FORMATO

REGISTRO INDUCCIÓN Y REINDUCCIÓN EN SISTEMA
DE GESTIÓN INTEGRAL (SGI)

Código: FT-GAT-006

Fecha: 06/Enero/2023

Versión: 001

REGISTRO INDUCCION - REINDUCCION EN SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL (SGI)

FECHA: 07-12-23 INDUCCIÓN ☒ REINDUCCIÓN ☐
NOMBRE: José Manuel Rolo CEDULA: 6308634
AREA/SECCION: Gestión de Proyectos CARGO: AYUDANTE
ENCARGADO DE LA INDUCCION: Yenny Cortez - Jalmir Murcia

OBJETIVO GENERAL

Con el propósito de dar a conocer al personal que ingresa a nuestra compañía las políticas, procedimientos y normas del Sistema de Gestión Integral establecidas, y, así promover y preservar la salud de los trabajadores, la protección al medio ambiente y la satisfacción del cliente en la inducción al nuevo trabajador y reinducción anual al personal antiguo se imparten los siguientes temas:

- 1) Política de Gestión Integral.
- 2) Mapa de Procesos de la Organización.
- 3) Estructura y Control Documental (Manuales, Planes, Programas, Procedimientos, Instructivos-Guías-Reglamentos, Fichas Técnicas, Formatos).
- 4) Auditorías Internas y externas.
- 5) Programas y procedimientos
- 6) Bases del sistema de seguridad social
- 7) Conceptos básicos de seguridad y salud en el trabajo, medio ambiente y calidad.
- 8) Explicación del REGLAMENTO DE HIGIENE Y SEGURIDAD INDUSTRIAL, REGLAMENTO INTERNO DE TRABAJO.
- 9) Entrega y explicación de las ESTANDARES GENERALES DEL SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL de la empresa.
- 10) Divulgación factores de riesgo al interior de la empresa, PAPSO.
- 11) Comites, Plan de Emergencias

BIOLÓGICO
PSICOSOCIAL
FENOMEROS NATURALES
BIOLOGICO

FÍSICO
BIOMECÁNICOS
LOCATIVO

QUÍMICO
CONDICIONES DE SEGURIDAD
ELECTRICO

Yo como trabajador de la empresa estoy comprometido con las normas y procedimientos del Sistema de Gestión Integral dados por la empresa para el desarrollo seguro, responsable y con calidad de mi labor.

Duración de la inducción: 1:00 HORA

Declaro que conozco el reglamento de Higiene y Seguridad Industrial, así mismo los estándares, procedimientos generales del Sistema de Gestión Integral de la empresa, me comprometo a cumplirlas e informar de inmediato cualquier condición que considere afecte mi salud y condiciones de trabajo.

José Rolo
Firma del Trabajador
C.C. 6308634

Yenny Cortez
Firma de Responsable del SG-SST
C.C. 1077485248

 CONSORCIO VAPA NIT. 901.569.477-1	FORMATO	FT-SST-041
		FECHA: 01/06/2018
	FORMATO ENCUESTA PERFIL SOCIODEMOGRAFICO	VERSIÓN: 01

Esta encuesta hace parte de la estructura del Sistema de Gestión en Seguridad y Salud en el Trabajo y el contenido de la misma es información clasificada

Nombre	Josa POLO
Cargo	Ayudante
Dependencia / Grupo	

Marque una X en la casilla que corresponda:

FECHA 07-12-23

1. EDAD

- ☐ a. Menor de 18 años
☐ b. 18 - 27 años
☐ c. 28 - 37 años
☒ d. 38 - 47 años
☐ e. 48 años o mas

3. GÉNERO

- ☒ a. Masculino
☐ b. Femenino

5. NIVEL DE ESCOLARIDAD

- ☐ a. Primaria
☒ b. Secundaria
☐ c. Técnico / Tecnólogo
☐ d. Universitario
☐ e. Especialista / Maestro

7. USO DEL TIEMPO LIBRE

- ☐ a. Otro trabajo
☐ b. Labores domésticas
☒ c. Recreación y deporte
☐ d. Estudio
☐ e. Ninguno

9. ANTIGÜEDAD EN LA EMPRESA

- ☒ a. Menos de 1 año
☐ b. De 1 a 5 años
☐ c. De 5 a 10 años
☐ d. De 10 a 15 años
☐ e. Más de 15 años

11. TIPO DE CONTRATACIÓN

- ☐ a. Indefinido
☒ b. Provisionalidad
☐ c. Libre nombramiento y remoción
☐ d. Contrato de Prestación de Servicios
☐ e. Honorarios/servicios profesionales

13. LE HAN DIAGNOSTICADO ALGUNA ENFERMEDAD

- ☐ a. Si
☒ b. No

Cual: _____

15. CONSUME BEBIDAS ALCOHOLICAS

- ☐ a. No
☒ b. Si

Semanal _____
 Mensual _____
 Quincenal _____
 Ocasional _____

2. ESTADO CIVIL

- ☐ a. Soltero (a)
☒ b. Casado (a)/union libre
☐ c. Separado (a)/Divorciado
☐ d. Viudo (a)

4. NUMERO DE PERSONAS A CARGO

- ☐ a. Ninguna
☐ b. 1 - 3 personas
☒ c. 4 - 6 personas
☐ d. Más de 6 personas

6. TENENCIA DE VIVIENDA

- ☐ a. Propia
☒ b. Arrendada
☐ c. Familiar
☐ d. Compartida con otra(s) familia(s)

8. PROMEDIO DE INGRESOS (S.M.L.)

- ☐ a. Mínimo Legal (S.M.L.)
☐ b. Entre 1 a 3 S.M.L.
☐ c. Entre 4 a 5 S.M.L.
☐ d. Entre 5 y 6 S.M.L.
☐ e. Mas de 7 S.M.L.

10. ANTIGÜEDAD EN EL CARGO ACTUAL

- ☐ a. Menos de 1 año
☐ b. De 1 a 5 años
☐ c. De 5 a 10 años
☐ d. De 10 a 15 años
☒ e. Más de 15 años

12. HA PARTICIPADO EN ACTIVIDADES DE SALUD REALIZADAS POR LA EMPRESA

- ☐ a. Vacunación
☐ b. Salud oral
☒ c. Exámenes de laboratorio/otros
☐ d. Exámenes periódicos
☐ e. Spa (Relajación)
☐ f. Capacitaciones en SST
☐ g. Ninguna

14. FUMA

- ☐ a. Si
☒ b. No

Promedio diario _____

16. PRACTICA ALGUN DEPORTE

- ☐ a. No
☒ b. Si

Diario ☒
 Semanal _____
 Quincenal _____
 Mensual _____
 Ocasional _____

17-CONSENTIMIENTO INFORMADO

- ☐ a. No
☒ b. Si

Ley 1581 de 2012: de protección de datos personales, es una ley que complementa la regulación vigente para la protección del derecho fundamental que tienen todas las personas naturales a autorizar la información personal que es almacenada en bases de datos o archivos, así como su posterior actualización y rectificación.



CONSORCIO VAPA
NIT. 901.669.477-1

FORMATO

Código: FT-GAT-005

REGISTRO DE ASISTENCIA A CAPACITACIONES

Fecha: 20/Junio/2022

Versión: Original

Ciudad	Lugar	DD	MM	AA
Bogotá	Paraiso Mirador	19	12	2023

ACTIVIDAD REALIZADA	TEMAS TRATADOS
Inducción - Reinducción	¿Cuál?
Charla de seguridad	Inducción en Seguridad y Salud en el Trabajo y Ambiental.
Reuniones de Seguridad y Salud en el Trabajo	
Seminario / Taller / Curso	
Capacitación y Entrenamiento en SST	
Capacitación específica al cargo	
Otra	

No	Nombre del Trabajador	Cédula de Ciudadanía	Cargo	Firma
1	Carlos Felipe Villalba	11.383.300	Oficial S.	[Firma]
2	Fidel Jorgor	33285904	Trabajador	Aludante
3	Angel Humberto Hernandez	2087992	Trabajador	885
4	José David Barón	19432306	Oficial	[Firma]
5	Don Carlos Noronzo	88204896	Operador	[Firma]
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				

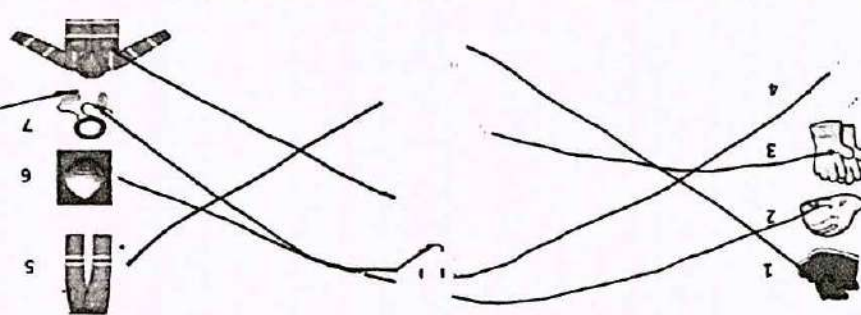
Observaciones:

Persona responsable de la actividad

Yenny Maza

Yenny Maza

 CONSORCIO VAPA NIT. 901.669.477-1	FORMATO	Código: FT-GAT-006
	REGISTRO INDUCCIÓN Y REINDUCCIÓN EN SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL (SGI)	Fecha: 06/Enero/2023 Versión: 001
REGISTRO INDUCCIÓN - REINDUCCIÓN EN SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL (SGI)		
FECHA: <u>DIC. 19. 2023</u>	INDUCCIÓN ☒	REINDUCCIÓN ☐
NOMBRE: <u>Jhon Carlos Noranjo</u>	CEDULA: <u>88204896</u>	
REA/SECCION: <u>Gestión de proyectos</u>	CARGO: <u>Operador</u>	
ENCARGADO DE LA INDUCCIÓN: <u>Yunny Cárta - Jeline Noranjo</u>		
OBJETIVO GENERAL		
<p>Con el propósito de dar a conocer al personal que ingresa a nuestra compañía las políticas, procedimientos y normas del Sistema de Gestión Integral establecidas, y, así promover y preservar la salud de los trabajadores, la protección al medio ambiente y la satisfacción del cliente en la inducción al nuevo trabajador y reinducción anual al personal antiguo se imparten los siguientes temas:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Política de Gestión Integral. 2) Mapa de Procesos de la Organización. 3) Estructura y Control Documental (Manuales, Planes, Programas, Procedimientos, Instructivos-Guías-Reglamentos, Fichas Técnicas, Formatos). 4) Auditorías Internas y externas. 5) Programas y procedimientos 6) Bases del sistema de seguridad social 7) Conceptos básicos de seguridad y salud en el trabajo, medio ambiente y calidad. 8) Explicación del REGLAMENTO DE HIGIENE Y SEGURIDAD INDUSTRIAL, REGLAMENTO INTERNO DE TRABAJO. 9) Entrega y explicación de las ESTANDARES GENERALES DEL SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL de la empresa. 10) Divulgación factores de riesgo al interior de la empresa, PAPSO. 11) Comites, Plan de Emergencias 		
BIOLÓGICO PSICOSOCIAL FENOMEROS NATURALES BIOLOGICO	FÍSICO BIOMECÁNICOS LOCATIVO	QUÍMICO CONDICIONES DE SEGURIDAD ELECTRICO
Yo como trabajador de la empresa estoy comprometido con las normas y procedimientos del Sistema de Gestión Integral dados por la empresa para el desarrollo seguro, responsable y con calidad de mi labor.		
Duración de la inducción: 1:00 HORA		
Declaro que conozco el reglamento de Higiene y Seguridad Industrial, así mismo los estándares, procedimientos generales del Sistema de Gestión Integral de la empresa, me comprometo a cumplirlas e informar de inmediato cualquier condición que considere afecte mi salud y condiciones de trabajo.		
<u>[Firma del Trabajador]</u> Firma del Trabajador C.C. <u>88204896</u>		
<u>[Firma de Responsable del SG-SST]</u> Firma de Responsable del SG-SST C.C. <u>1077435248</u>		

		FORMATO EVALUACIÓN INDUCCIÓN Y REINDUCCIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL - OBRA		Versión: 001
NOMBRE: <u>Jhon Carlos Narangé</u> CARGO: <u>operador</u>		FECHA: <u>19-12-2023</u>		Código: FT-GAT-008
1. ¿Qué es un accidente de trabajo? <u>Estado súbito y no previsible que sobreviene por la actividad contratada y ocasiona en el trabajador una lesión</u>		2. Escriba un ejemplo de acto inseguro y uno de condición insegura: <u>No usar EPP y herramientas en mal estado</u>		
3. Mencione 3 elementos de protección personal - EPP necesarios para la labor que realiza: 1. <u>Casco</u> 2. <u>gafas</u> 3. <u>Botas</u>		4. Marque Falso (F) o Verdadero (V) según corresponda: A. Los actos inseguros y condiciones de seguridad pueden prevenirse para evitar accidentes de trabajo ☒ V B. El reporte de accidentes y enfermedades laborales debe ser una obligación por parte del trabajador ☒ V		
5. Mencione 2 responsabilidades que usted como trabajador debe tener en el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo -SG-SST: 1. <u>Participar en las pausas activas.</u> 2. <u>Usar los EPP de acuerdo a la tarea.</u>		6. De las siguientes imágenes señale con una X cual es la correcta: A.  ☐ B.  ☒		
7. Escriba arriba de cada contenedor, el tipo de residuo al que corresponde cada color: Residuos orgánicos aprovechables Residuos orgánicos no aprovechables Residuos no aprovechables		8. Ubique correctamente los números de cada imagen en la ilustración de la persona: 		

24689

 <p>CONSORCIO VAPA NIT. 901.669.477-1</p>	<p>FORMATO</p> <p>REGISTRO INDUCCIÓN Y REINDUCCIÓN EN SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL (SGI)</p>	<p>Código: FT-GAT-006</p> <p>Fecha: 06/Enero/2023</p> <p>Versión: 001</p>
<p>REGISTRO INDUCCION - REINDUCCION EN SISTEMA DE GESTION INTEGRAL (SGI)</p>		
<p>FECHA: _____ INDUCCIÓN ☒ REINDUCCIÓN ☐</p> <p>NOMBRE: <u>Cede Julia Elvella</u> CEDULA: <u>11383306</u></p> <p>REA/SECCION: <u>Sección de proyectos</u> CARGO: <u>Oficial</u></p> <p>ENCARGADO DE LA INDUCCION: <u>Yanny Wata - Jefe de oficina</u></p>		
<p>OBJETIVO GENERAL</p>		
<p>Con el propósito de dar a conocer al personal que ingresa a nuestra compañía las políticas, procedimientos y normas del Sistema de Gestión Integral establecidas, y, así promover y preservar la salud de los trabajadores, la protección al medio ambiente y la satisfacción del cliente en la Inducción al nuevo trabajador y reinducción anual al personal antiguo se imparten los siguientes temas:</p>		
<ol style="list-style-type: none"> 1) Política de Gestión Integral. 2) Mapa de Procesos de la Organización. 3) Estructura y Control Documental (Manuales, Planes, Programas, Procedimientos, Instructivos-Guías-Reglamentos, Fichas Técnicas, Formatos). 4) Auditorías Internas y externas. 5) Programas y procedimientos 6) Bases del sistema de seguridad social 7) Conceptos básicos de seguridad y salud en el trabajo, medio ambiente y calidad. 8) Explicación del REGLAMENTO DE HIGIENE Y SEGURIDAD INDUSTRIAL, REGLAMENTO INTERNO DE TRABAJO. 9) Entrega y explicación de las ESTANDARES GENERALES DEL SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL de la empresa. 10) Divulgación factores de riesgo al interior de la empresa, PAPSO. 11) Comites, Plan de Emergencias 		
<p>BIOLÓGICO PSICOSOCIAL FENOMEROS NATURALES BIOLOGICO</p>	<p>FÍSICO BIOMECAÑICOS LOCATIVO</p>	<p>QUÍMICO CONDICIONES DE SEGURIDAD ELECTRICO</p>
<p>Yo como trabajador de la empresa estoy comprometido con las normas y procedimientos del Sistema de Gestión Integral dados por la empresa para el desarrollo seguro, responsable y con calidad de mi labor.</p>		
<p>Duración de la Inducción: 1:00 HORA</p>		
<p>Declaro que conozco el reglamento de Higiene y Seguridad Industrial, así mismo los estandares, procedimientos generales del Sistema de Gestión Integral de la empresa, me comprometo a cumplirlas e informar de inmediato cualquier condición que considere afecte mi salud y condiciones de trabajo.</p>		
<p><u>Cede Julia Elvella</u> Firma del Trabajador C.C. * 11383306</p> <p><u>Yanny Wata</u> Firma de Responsable del SG-SST C.C. 1077435278</p>		

520
520
20
20
7

	FORMATO	Código: FT-GAT-008
	EVALUACIÓN INDUCCIÓN Y REINDUCCIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL - OBRA	
	Fecha: 06/Enero/2023 Versión: 001	

NOMBRE: Cecilia Julia Dilla FECHA: _____
CARGO: Oficial

1. Qué es un accidente de trabajo?
es un suceso repentino que venga sobre la actividad que fue contratada y ocasione una lesión

2. Escriba un ejemplo de acto inseguro y uno de condición insegura:

1. Piso resbaladizo
2. no usar los (EPP) EPP

3. Mencione 3 elementos de protección personal - EPP necesarios para la labor que realiza:

1. Casco
2. guantes
3. Tapaboca

Señale Falso (F) o Verdadero (V) según corresponda:

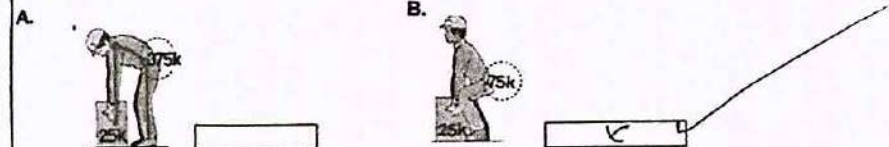
- A. Los actos inseguros y condiciones de seguridad podemos prevenirlos para evitar accidentes de trabajo
B. El reporte de accidentes y enfermedades laborales debe ser una obligación por parte del trabajador

F	V
☐	☒
☐	☒

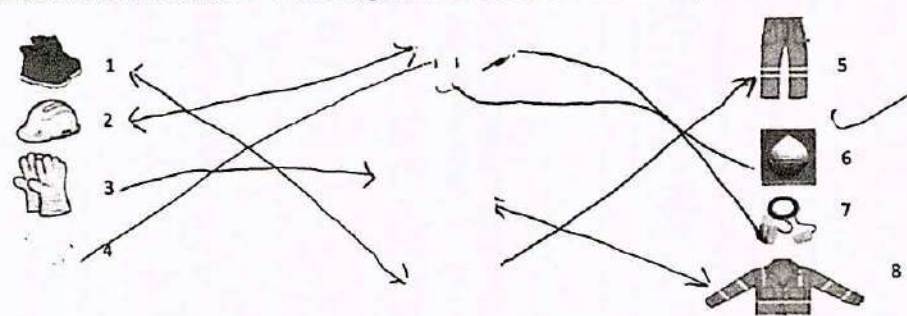
5. Mencione 2 responsabilidades que usted como trabajador debe tener en el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo -SG-SST:

1. usar de forma EPP
2. participar en charlas EPP

6. De las siguientes imágenes señale con una X cual es la correcta:



Ubique correctamente los números de cada imagen en la ilustración de la silueta de la persona:



7. Escriba arriba de cada contenedor, el tipo de residuo al que corresponde cada color:

R: Aprovechable R: No Aprovechable R: orgánicos



- Residuos Aprovechables
- Residuos Orgánicos Aprovechables
- Residuos No Aprovechables

	FORMATO	Código: FT-041-006
	REGISTRO INDUCCIÓN Y REINDUCCIÓN EN SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL (SGI)	Fecha: 06/Enero/2023
		Versión: 001

REGISTRO INDUCCIÓN - REINDUCCIÓN EN SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL (SGI)

FECHA: 11-12-2023 INDUCCIÓN ☒ REINDUCCIÓN ☐

NOMBRE: Yessy María Jiménez CEDULA: 9110366

AREA/SECCION: Área de Recursos Humanos CARGO: Asesor

ENCARGADO DE LA INDUCCIÓN: Yessy María Jiménez

OBJETIVO GENERAL

Con el propósito de dar a conocer al personal que ingresa a nuestra compañía las políticas, procedimientos y normas del Sistema de Gestión Integral establecidas, y así promover y preservar la salud de los trabajadores, la protección al medio ambiente y la satisfacción del cliente en la inducción al nuevo trabajador y reinducción anual al personal antiguo se exponen los siguientes temas:

- 1) Política de Gestión Integral
- 2) Mapa de Procesos de la Organización
- 3) Estructura y Control Documental (Manuales, Planes, Programas, Procedimientos, Instrucciones-Guías-Reglamentos, Fichas Técnicas, Formatos)
- 4) Auditorías internas y externas
- 5) Programas y procedimientos
- 6) Bases del sistema de seguridad social
- 7) Conceptos básicos de seguridad y salud en el trabajo: medio ambiente y calidad
- 8) Explicación del REGLAMENTO DE HIGIENE Y SEGURIDAD INDUSTRIAL, REGLAMENTO INTERNO DE TRABAJO
- 9) Entrega y explicación de los ESTÁNDARES GENERALES DEL SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL de la empresa.
- 10) Divulgación factores de riesgo al interior de la empresa: PAFSG
- 11) Comités, Plan de Emergencias

BIOLOGICO	FISICO	QUIMICO
PSICOSOCIAL	BIOMECANICOS	CONDICIONES DE SEGURIDAD
FENOMENOS NATURALES	LOCATIVO	ELECTRICO
BIOLOGICO		

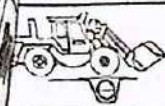
Yo como trabajador de la empresa estoy comprometido con las normas y procedimientos del Sistema de Gestión Integral dados por la empresa para el desarrollo seguro, responsable y con calidad de mi labor.

Duración de la inducción: 1.00 HORA

Declaro que conozco el reglamento de Higiene y Seguridad Industrial, así mismo los estándares, procedimientos generales del Sistema de Gestión Integral de la empresa, me comprometo a cumplirlos e informar de inmediato cualquier condición que considere afecte mi salud y condiciones de trabajo.

Yessy María Jiménez
Firma del Trabajador
CC. 1943230686

Yessy María Jiménez
Firma de Responsable del SG-SST
CC. 107435248



CONSORCIO VAPA
NIT. 901.669.477-1

FORMATO

Código: FT-GAT-008

EVALUACIÓN INDUCCIÓN Y REINDUCCIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL - OBRA

Fecha: 06/Enero/2023

Versión: 001

NOMBRE: Guillermo Branda B.
CARGO: Oficial

FECHA: 19-12-2023

1. Qué es un accidente de trabajo?:

cuando se hacen trabajos y nos lesionamos.
o sea accidentes.

2. Escriba un ejemplo de acto inseguro y uno de condición insegura:

1. Andar por mal armado
2. Cuando Realizamos trabajos sin protección

3. Mencione 3 elementos de protección personal - EPP necesarios para la labor que realiza:

1. Guaños
2. Monogafas
3. Tapabocas

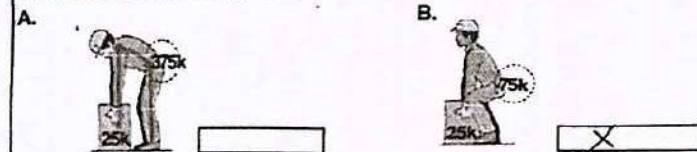
Señale Falso (F) o Verdadero (V) según corresponda:

- A. Los actos inseguros y condiciones de seguridad podemos prevenirlos para evitar accidentes de trabajo ☒ F ☒ V
- B. El reporte de accidentes y enfermedades laborales debe ser una obligación por parte del trabajador ☒ F ☒ V

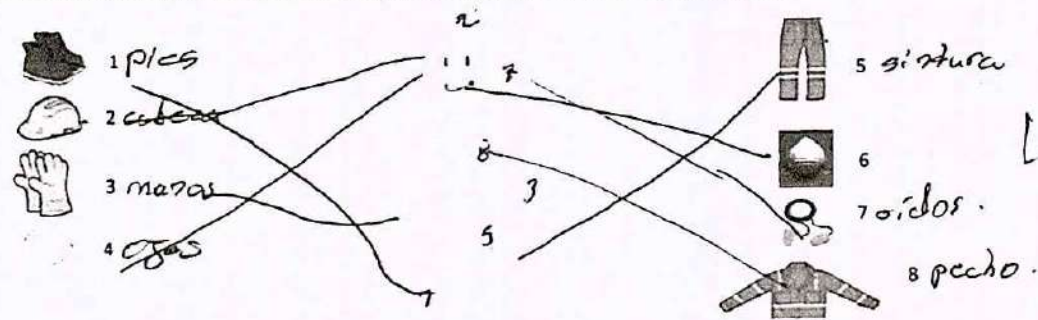
5. Mencione 2 responsabilidades que usted como trabajador debe tener en el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo -SG-SST:

1. participar en charlas con el sistema de seguridad
2. los Epps. y ser responsable con el trabajo

6. De las siguientes imágenes señale con una X cual es la correcta:



Ubique correctamente los números de cada imagen en la ilustración de la silueta de la persona:



7. Escriba arriba de cada contenedor, el tipo de residuo al que corresponde cada color:



- Residuos Aprovechables Blanca
- Residuos Orgánicos Aprovechables Verde
- Residuos No Aprovechables Verde

 <p>CONSORCIO VAPA NIT. 901.669.477-1</p>	FORMATO	Código: FT-GAT-006
	REGISTRO INDUCCIÓN Y REINDUCCIÓN EN SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL (SGI)	Fecha: 06/Enero/2023
		Versión: 001
REGISTRO INDUCCION - REINDUCCION EN SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL (SGI)		
FECHA: <u>19-12-2023</u>	INDUCCIÓN ☒	REINDUCCIÓN ☐
NOMBRE: <u>Angel Humberto Hernandez</u>	CEDULA: <u>708.7992</u>	
REA/SECCION: <u>Gestión de proyectos</u>	CARGO: <u>Asistente</u>	
ENCARGADO DE LA INDUCCION: <u>Yenny Linares - Jalue Murillo</u>		
OBJETIVO GENERAL		
<p>Con el propósito de dar a conocer al personal que ingresa a nuestra compañía las políticas, procedimientos y normas del Sistema de Gestión Integral establecidas, y, así promover y preservar la salud de los trabajadores, la protección al medio ambiente y la satisfacción del cliente en la inducción al nuevo trabajador y reinducción anual al personal antiguo se imparten los siguientes temas:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Política de Gestión Integral. 2) Mapa de Procesos de la Organización. 3) Estructura y Control Documental (Manuales, Planes, Programas, Procedimientos, Instructivos-Guías-Reglamentos, Fichas Técnicas, Formatos). 4) Auditorías Internas y externas. 5) Programas y procedimientos 6) Bases del sistema de seguridad social 7) Conceptos básicos de seguridad y salud en el trabajo, medio ambiente y calidad. 8) Explicación del REGLAMENTO DE HIGIENE Y SEGURIDAD INDUSTRIAL, REGLAMENTO INTERNO DE TRABAJO. 9) Entrega y explicación de las ESTANDARES GENERALES DEL SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL de la empresa. 10) Divulgación factores de riesgo al interior de la empresa, PAPSO. 11) Comites, Plan de Emergencias 		
BIOLÓGICO PSICOSOCIAL FENOMEROS NATURALES BIOLOGICO	FÍSICO BIOMECÁNICOS LOCATIVO	QUÍMICO CONDICIONES DE SEGURIDAD ELECTRICO
Yo como trabajador de la empresa estoy comprometido con las normas y procedimientos del Sistema de Gestión Integral dados por la empresa para el desarrollo seguro, responsable y con calidad de mi labor.		
Duración de la Inducción: 1:00 HORA		
Declaro que conozco el reglamento de Higiene y Seguridad Industrial, así mismo los estándares, procedimientos generales del Sistema de Gestión Integral de la empresa, me comprometo a cumplirlas e informar de inmediato cualquier condición que considere afecte mi salud y condiciones de trabajo.		
Firma del Trabajador <u>Angel Hernandez</u> C.C. <u>7087992</u>		
Firma de Responsable del SG-SST C.C. <u>Yenny Linares</u> <u>1077435248</u>		

 <p>CONSORCIO VAPA NIT. 901.669.477-1</p>	FORMATO	Código: FT-GAT-008
	EVALUACIÓN INDUCCIÓN Y REINDUCCIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL - OBRA	Fecha: 06/Enero/2023
		Versión: 001

NOMBRE: Angel Hernandez FECHA: 19-12-2023
 CARGO: Ayudante

1. Qué es un accidente de trabajo?: es Golpe por caídas - Caerse Golpale

2. Escriba un ejemplo de acto inseguro y uno de condición insegura:

1. Prevenir
 2. Piso que este Dañado

3. Mencione 3 elementos de protección personal - EPP necesarios para la labor que realiza:

1. Guaña
 2. Almof
 3. Casco

Señale Falso (F) o Verdadero (V) según corresponda:

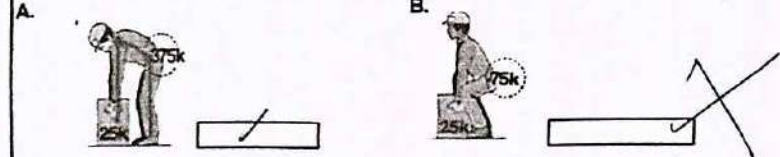
A. Los actos inseguros y condiciones de seguridad podemos prevenirlos para evitar accidentes de trabajo
 B. El reporte de accidentes y enfermedades laborales debe ser una obligación por parte del trabajador

F	V
X	

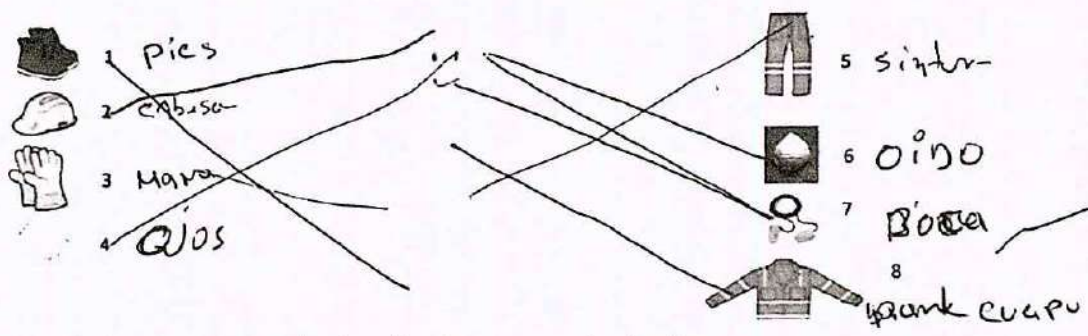
5. Mencione 2 responsabilidades que usted como trabajador debe tener en el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo -SG-SST:

1. ser Responsable Aprestar Atención
 2. utilizar

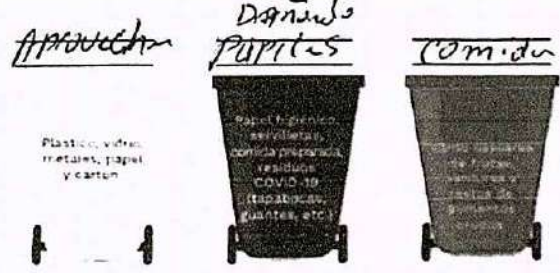
6. De las siguientes imagenes señale con una X cual es la correcta:



Ubique correctamente los números de cada imagen en la ilustración de la silueta de la persona:



7. Escriba arriba de cada contenedor, el tipo de residuo al que corresponde cada color:



R. - Residuos Aprovechables Blanco
 - Residuos Orgánicos Aprovechables Negro
 - Residuos No Aprovechables Verde

 <p>CONSORCIO VAPA NIT. 901.669.477-1</p>	FORMATO REGISTRO INDUCCIÓN Y REINDUCCIÓN EN SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL (SGI)	Código: FT-GAT-006 Fecha: 06/Enero/2023 Versión: 001
REGISTRO INDUCCIÓN - REINDUCCIÓN EN SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL (SGI)		
<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div> FECHA: 12 19 Diciembre/2023 NOMBRE: Fidel Vargas REA/SECCION: Gestión de proyectos ENCARGADO DE LA INDUCCIÓN: Yanny Costa - Jaime Murda </div> <div style="text-align: center;"> INDUCCIÓN ☒ </div> <div style="text-align: center;"> REINDUCCIÓN ☐ </div> </div> <div style="text-align: right; margin-top: -20px;"> CEDULA: 93285904 CARGO: Aludante </div>		
OBJETIVO GENERAL		
<p>Con el propósito de dar a conocer al personal que ingresa a nuestra compañía las políticas, procedimientos y normas del Sistema de Gestión Integral establecidas, y, así promover y preservar la salud de los trabajadores, la protección al medio ambiente y la satisfacción del cliente en la inducción al nuevo trabajador y reinducción anual al personal antiguo se imparten los siguientes temas:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Política de Gestión Integral. 2) Mapa de Procesos de la Organización. 3) Estructura y Control Documental (Manuales, Planes, Programas, Procedimientos, Instructivos-Guías-Reglamentos, Fichas Técnicas, Formatos). 4) Auditorías Internas y externas. 5) Programas y procedimientos 6) Bases del sistema de seguridad social 7) Conceptos básicos de seguridad y salud en el trabajo, medio ambiente y calidad. 8) Explicación del REGLAMENTO DE HIGIENE Y SEGURIDAD INDUSTRIAL, REGLAMENTO INTERNO DE TRABAJO. 9) Entrega y explicación de las ESTANDARES GENERALES DEL SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL de la empresa. 10) Divulgación factores de riesgo al interior de la empresa, PAPSO. 11) Comités, Plan de Emergencias 		
BIOLÓGICO PSICOSOCIAL FENÓMENOS NATURALES BIOLÓGICO	FÍSICO BIOMECÁNICOS LOCATIVO	QUÍMICO CONDICIONES DE SEGURIDAD ELÉCTRICO
<p>Yo como trabajador de la empresa estoy comprometido con las normas y procedimientos del Sistema de Gestión Integral dados por la empresa para el desarrollo seguro, responsable y con calidad de mi labor.</p> <p>Duración de la Inducción: 1:00 HORA</p> <p>Declaro que conozco el reglamento de Higiene y Seguridad Industrial, así mismo los estándares, procedimientos generales del Sistema de Gestión Integral de la empresa, me comprometo a cumplirlas e informar de inmediato cualquier condición que considere afecte mi salud y condiciones de trabajo.</p>		
<div style="display: flex; justify-content: space-between; margin-top: 20px;"> <div style="width: 45%;"> <p><u>Fidel Vargas</u> Firma del Trabajador C.C. 93285904</p> </div> <div style="width: 45%;"> <p><u>Yanny Costa</u> Firma de Responsable del SG-SST C.C. 107743521</p> </div> </div>		

 CONSORCIO VAPA NIT. 901.669.477-1	FORMATO	Código: FT-GAT-008
	EVALUACIÓN INDUCCIÓN Y REINDUCCIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL - OBRA	Fecha: 06/Enero/2023
		Versión: 001

NOMBRE: Fidel Vargas FECHA: 12/19 Diciembre
 CARGO: Aludante

1. Qué es un accidente de trabajo?: mal armado de un Andamio y no cumplir requisitos
pisos lisos y caerse.

2. Escriba un ejemplo de acto inseguro y uno de condición insegura:
 1. como usar gafas sueltas como para Helistar elementos completos
 2. 1

3. Mencione 3 elementos de protección personal - EPP necesarios para la labor que realiza:
 1. casco
 2. tapabocas - gafas
 3. 1

Señale Falso (F) o Verdadero (V) según corresponda:

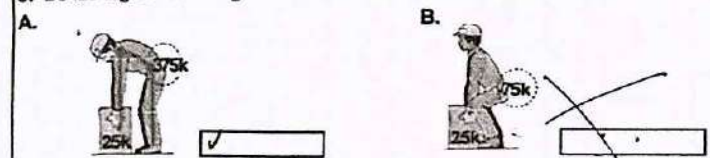
A. Los actos inseguros y condiciones de seguridad podemos prevenirlos para evitar accidentes de trabajo
 B. El reporte de accidentes y enfermedades laborales debe ser una obligación por parte del trabajador

F	V
☐	☒
☐	☒

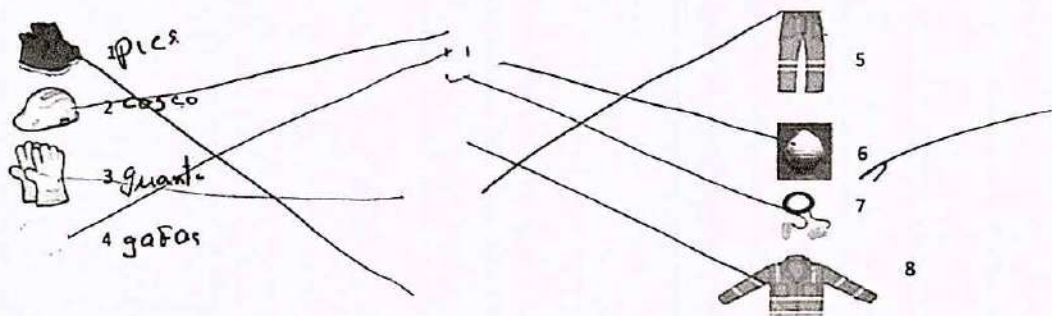
5. Mencione 2 responsabilidades que usted como trabajador debe tener en el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo -SG-SST:

1. responder en el trabajo
 2. 1

6. De las siguientes imágenes señale con una X cual es la correcta:



Ubique correctamente los números de cada imagen en la ilustración de la silueta de la persona:



7. Escriba arriba de cada contenedor, el tipo de residuo al que corresponde cada color:

Aprovechable organico

Aprovechable no



24698



CONSORCIO VAPA
NIT. 901.669.477-1

FORMATO

Código: FT-GAT-005

REGISTRO DE ASISTENCIA A CAPACITACIONES

Fecha: 20/Junio/2022

Versión: Original

Ciudad	Lugar	DD	MM	AA
Bogotá	Obra Mirador	22	12	2023

ACTIVIDAD REALIZADA

TEMAS TRATADOS

Inducción - Reinducción

¿Cuál?

Charla de seguridad

Reuniones de Seguridad y Salud en el Trabajo

Seminario / Taller / Curso

Capacitación y Entrenamiento en SST

Capacitación específica al cargo

Otra

Inducción en Seguridad y Salud en el Trabajo y medio ambiente.

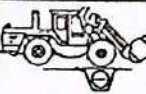
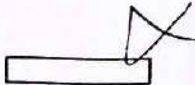
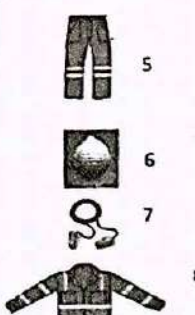
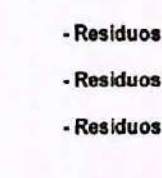
No	Nombre del Trabajador	Cédula de Ciudadanía	Cargo	Firma
1	Julio Fernandez	1140365423	ayudantes	JULIO
2	Medardo Fernandez	1140367425	OF	medardo
3	Jose William Castro	79866052	OF	
4	Guillermo Afonso	79866456	OF	Guillermo
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				

Observaciones:

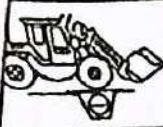
Persona responsable de la actividad

Yanny Costa Palacios

Yanny Costa

 <p>CONSORCIO VAPA NIT. 901.669.477-1</p>	<p>FORMATO</p> <p>EVALUACIÓN INDUCCIÓN Y REINDUCCIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL - OBRA</p>	<p>Código: FT-GAT-008</p> <p>Fecha: 06/Enero/2023</p> <p>Versión: 001</p>
<p>NOMBRE: <u>Guillermo Cifuentes</u> FECHA: <u>22-12-2023</u></p> <p>CARGO: <u>Oficial</u></p>		
<p>1. Qué es un accidente de trabajo? <u>es algo inesperado que se puede suscitar en el trabajo</u></p>		
<p>2. Escriba un ejemplo de acto inseguro y uno de condición insegura:</p> <p>1. <u>es algo que puede prevenirse</u></p> <p>2. <u>algo que no se debe hacer</u></p>		
<p>3. Mencione 3 elementos de protección personal - EPP necesarios para la labor que realiza:</p> <p>1. <u>guantes</u></p> <p>2. <u>botas</u></p> <p>3. <u>tapabocas</u></p>		
<p>4. Señale Falso (F) o Verdadero (V) según corresponda:</p> <p>A. Los actos inseguros y condiciones de seguridad podemos prevenirlos para evitar accidentes de trabajo ☐ F ☒ V</p> <p>B. El reporte de accidentes y enfermedades laborales debe ser una obligación por parte del trabajador ☐ F ☒ V</p>		
<p>5. Mencione 2 responsabilidades que usted como trabajador debe tener en el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo -SG-SST:</p> <p>1. <u>usar los elementos de protección</u></p> <p>2. <u>revisar los elementos de seguridad</u></p>		
<p>6. De las siguientes imágenes señale con una X cual es la correcta:</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: flex-end;"> <div style="text-align: center;"> <p>A.</p>   </div> <div style="text-align: center;"> <p>B.</p>  </div> </div>		
<p>Ubique correctamente los números de cada imagen en la ilustración de la silueta de la persona:</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: flex-end;"> <div style="text-align: center;">  <p>1 2 3 4</p> </div> <div style="text-align: center;">  <p>5 6 7 8</p> </div> </div>		
<p>7. Escriba arriba de cada contenedor, el tipo de residuo al que corresponde cada color:</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: flex-end;"> <div style="text-align: center;"> <p><u>Residuos aprovechables</u></p>  <p>Plástico, vidrio, metales, papel y cartón.</p> </div> <div style="text-align: center;"> <p><u>Residuos no aprovechables orgánicos</u></p>  <p>Papel higiénico, servilletas, comida preparada, residuos COVID-19 (tapabocas, guantes, etc.)</p> </div> <div style="text-align: center;"> <p><u>Residuos orgánicos</u></p>  <p>Residuos de frutas, verduras y partes de alimentos crudos.</p> </div> </div>		

24700

	FORMATO	Código: FT-GAT-006
	REGISTRO INDUCCIÓN Y REINDUCCIÓN EN SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL (SGI)	Fecha: 06/Enero/2023
		Versión: 001

REGISTRO INDUCCION - REINDUCCION EN SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL (SGI)

FECHA: 22-12-2023 INDUCCIÓN ☒ REINDUCCIÓN ☐
NOMBRE: Guillermo Cifuentes CEDULA: 79866454
REASECCION: Botón de proyecto CARGO: Oficial
ENCARGADO DE LA INDUCCION: Yenny Cuota - Jeline Morcia

OBJETIVO GENERAL

Con el propósito de dar a conocer al personal que ingresa a nuestra compañía las políticas, procedimientos y normas del Sistema de Gestión Integral establecidas, y, así promover y preservar la salud de los trabajadores, la protección al medio ambiente y la satisfacción del cliente en la Inducción al nuevo trabajador y reinducción anual al personal antiguo se imparten los siguientes temas:

- 1) Política de Gestión Integral.
- 2) Mapa de Procesos de la Organización.
- 3) Estructura y Control Documental (Manuales, Planes, Programas, Procedimientos, Instructivos-Guías-Reglamentos, Fichas Técnicas, Formatos).
- 4) Auditorías Internas y externas.
- 5) Programas y procedimientos
- 6) Bases del sistema de seguridad social
- 7) Conceptos básicos de seguridad y salud en el trabajo, medio ambiente y calidad.
- 8) Explicación del REGLAMENTO DE HIGIENE Y SEGURIDAD INDUSTRIAL, REGLAMENTO INTERNO DE TRABAJO.
- 9) Entrega y explicación de las ESTANDARES GENERALES DEL SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL de la empresa.
- 10) Divulgación factores de riesgo al interior de la empresa, PAPSO.
- 11) Comites, Plan de Emergencias

BIOLOGICO
PSICOSOCIAL
FENOMEROS NATURALES
BIOLOGICO

FÍSICO
BIOMECAÑICOS
LOCATIVO

QUÍMICO
CONDICIONES DE SEGURIDAD
ELECTRICO

Yo como trabajador de la empresa estoy comprometido con las normas y procedimientos del Sistema de Gestión Integral dados por la empresa para el desarrollo seguro, responsable y con calidad de mi labor.

Duración de la inducción: 1:00 HORA

Declaro que conozco el reglamento de Higiene y Seguridad Industrial, así mismo los estándares, procedimientos generales del Sistema de Gestión Integral de la empresa, me comprometo a cumplirlas e informar de inmediato cualquier condición que considere afecte mi salud y condiciones de trabajo.

Guillermo Cifuentes
Firma del Trabajador
C.C. 79866454

Guillermo Cifuentes
Firma de Responsable del SG-SST
C.C. 79866454

Yenny Cuota
1027435249

 CONSORCIO VAPA NIT. 901.669.477-1	FORMATO	Código: FT-GAT-006
	REGISTRO INDUCCIÓN Y REINDUCCIÓN EN SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL (SGI)	Fecha: 06/Enero/2023
		Versión: 001

REGISTRO INDUCCIÓN - REINDUCCIÓN EN SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL (SGI)		
FECHA: <u>22/12-2023</u>	INDUCCIÓN ☒	REINDUCCIÓN ☐
NOMBRE: <u>Julio Fernandez</u>	CEDULA: <u>1140364424</u>	
REASECCION: <u>Gerencia de Proyecto</u>	CARGO: <u>Asesorante</u>	
ENCARGADO DE LA INDUCCIÓN: <u>Yanny Cortez - Jaimé Murcia</u>		

OBJETIVO GENERAL <p>Con el propósito de dar a conocer al personal que ingresa a nuestra compañía las políticas, procedimientos y normas del Sistema de Gestión Integral establecidas, y, así promover y preservar la salud de los trabajadores, la protección al medio ambiente y la satisfacción del cliente en la inducción al nuevo trabajador y reinducción anual al personal antiguo se imparten los siguientes temas:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Política de Gestión Integral. 2) Mapa de Procesos de la Organización. 3) Estructura y Control Documental (Manuales, Planes, Programas, Procedimientos, Instructivos-Guías-Reglamentos, Fichas Técnicas, Formatos). 4) Auditorías Internas y externas. 5) Programas y procedimientos 6) Bases del sistema de seguridad social 7) Conceptos básicos de seguridad y salud en el trabajo, medio ambiente y calidad. 8) Explicación del REGLAMENTO DE HIGIENE Y SEGURIDAD INDUSTRIAL, REGLAMENTO INTERNO DE TRABAJO. 9) Entrega y explicación de las ESTANDARES GENERALES DEL SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL de la empresa. 10) Divulgación factores de riesgo al interior de la empresa, PAPSO. 11) Comités, Plan de Emergencias
--

BIOLÓGICO
 PSICOSOCIAL
 FENÓMENOS NATURALES
 BIOLÓGICO

FÍSICO
 BIOMECÁNICOS
 LOCATIVO

QUÍMICO
 CONDICIONES DE SEGURIDAD
 ELÉCTRICO

Yo como trabajador de la empresa estoy comprometido con las normas y procedimientos del Sistema de Gestión Integral dados por la empresa para el desarrollo seguro, responsable y con calidad de mi labor.

Duración de la inducción: 1:00 HORA

Declaro que conozco el reglamento de Higiene y Seguridad Industrial, así mismo los estándares, procedimientos generales del Sistema de Gestión Integral de la empresa, me comprometo a cumplirlas e informar de inmediato cualquier condición que considere afecte mi salud y condiciones de trabajo.

Julio Fernandez

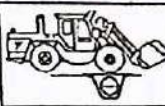
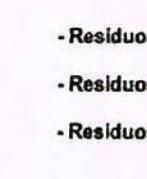
Firma del Trabajador
C.C.

1140364424

Firma de Responsable del SG-SST

C.C. Yanny Cortez

1077485248

 <p>CONSORCIO VAPA NIT. 901.669.477-1</p>	<p>FORMATO</p> <p>EVALUACIÓN INDUCCIÓN Y REINDUCCIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL - OBRA</p>	<p>Código: FT-GAT-008</p> <p>Fecha: 06/Enero/2023</p> <p>Versión: 001</p>
<p>NOMBRE: <u>medeo de Franco</u> FECHA: <u>22-12-2023</u></p> <p>CARGO: <u>oficial</u></p>		
<p>1. Qué es un accidente de trabajo? <u>un accidente de trabajo es el que puede suceder en el trabajo</u></p>		
<p>2. Escriba un ejemplo de acto inseguro y uno de condición insegura: 1. <u>acto inseguro se puede evitar o algo</u> 2. <u>que uno puede evitar</u></p>		
<p>3. Mencione 3 elementos de protección personal - EPP necesarios para la labor que realiza: 1. <u>casco</u> 2. <u>gafas</u> 3. <u>botas</u></p>		
<p>4. Señale Falso (F) o Verdadero (V) según corresponda:</p> <p>A. Los actos inseguros y condiciones de seguridad podemos prevenirlos para evitar accidentes de trabajo F ☐ V ☒</p> <p>B. El reporte de accidentes y enfermedades laborales debe ser una obligación por parte del trabajador F ☐ V ☒</p>		
<p>5. Mencione 2 responsabilidades que usted como trabajador debe tener en el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo -SG-SST: 1. <u>cumplir con la política de empresa</u> 2. <u>cumplir con la norma de cada uno de los activos</u></p>		
<p>6. De las siguientes imágenes señale con una X cual es la correcta:</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: flex-end;"> <div style="text-align: center;"> <p>A.</p>  <div style="border: 1px solid black; width: 50px; height: 20px; margin: 5px auto; text-align: center;">X</div> </div> <div style="text-align: center;"> <p>B.</p>  <div style="border: 1px solid black; width: 50px; height: 20px; margin: 5px auto;"></div> </div> </div>		
<p>Ubique correctamente los números de cada imagen en la ilustración de la silueta de la persona:</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: flex-end;"> <div style="text-align: center;">  </div> <div style="text-align: center;">  </div> </div>		
<p>7. Escriba arriba de cada contenedor, el tipo de residuo al que corresponde cada color:</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: flex-end;"> <div style="text-align: center;"> <p><u>Residuos Aprovechables</u></p>  <p>Plástico, vidrio, metales, papel y cartón.</p> </div> <div style="text-align: center;"> <p><u>Residuos No Aprovechables</u></p>  <p>Papel higiénico, servilletas, comida preparada, residuos COVID-19 (tapabocas, guantes, etc.)</p> </div> <div style="text-align: center;"> <p><u>Residuos orgánicos Aprovechables</u></p>  <p>Restos de frutas, verduras y restos de alimentos orgánicos.</p> </div> </div> <div style="margin-top: 10px;"> <p>- Residuos Aprovechables</p> <p>- Residuos Orgánicos Aprovechables</p> <p>- Residuos No Aprovechables</p> </div>		

24704

2023

 CONSORCIO VAPA NIT. 901.669.477-1	FORMATO	Código: FT-GAT-006												
	REGISTRO INDUCCIÓN Y REINDUCCIÓN EN SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL (SGI)	Fecha: 06/Enero/2023												
		Versión: 001												
REGISTRO INDUCCION - REINDUCCIÓN EN SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL (SGI)														
FECHA: <u>22-12-2023</u> INDUCCIÓN ☒ REINDUCCIÓN ☐														
NOMBRE: <u>moder do Figueira da 2</u>		CEDULA: <u>1140361425</u>												
REA/SECCION: <u>Gestión de proyectos</u>		CARGO: <u>Oficial</u>												
ENCARGADO DE LA INDUCCION: <u>Yenny Cuatrecasas - Jaime Murcia</u>														
OBJETIVO GENERAL														
<p>Con el propósito de dar a conocer al personal que ingresa a nuestra compañía las políticas, procedimientos y normas del Sistema de Gestión Integral establecidas, y, así promover y preservar la salud de los trabajadores, la protección al medio ambiente y la satisfacción del cliente en la inducción al nuevo trabajador y reinducción anual al personal antiguo se imparten los siguientes temas:</p> <ol style="list-style-type: none">1) Política de Gestión Integral.2) Mapa de Procesos de la Organización.3) Estructura y Control Documental (Manuales, Planes, Programas, Procedimientos, Instructivos-Guías-Reglamentos, Fichas Técnicas, Formatos).4) Auditorías Internas y externas.5) Programas y procedimientos6) Bases del sistema de seguridad social7) Conceptos básicos de seguridad y salud en el trabajo, medio ambiente y calidad.8) Explicación del REGLAMENTO DE HIGIENE Y SEGURIDAD INDUSTRIAL, REGLAMENTO INTERNO DE TRABAJO.9) Entrega y explicación de las ESTANDARES GENERALES DEL SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL de la empresa.10) Divulgación factores de riesgo al interior de la empresa, PAPSO.11) Comites, Plan de Emergencias <table border="0"><tr><td>BIOLÓGICO</td><td>FÍSICO</td><td>QUÍMICO</td></tr><tr><td>PSICOSOCIAL</td><td>BIOMECÁNICOS</td><td>CONDICIONES DE SEGURIDAD</td></tr><tr><td>FENOMEROS NATURALES</td><td>LOCATIVO</td><td>ELECTRICO</td></tr><tr><td>BIOLOGICO</td><td></td><td></td></tr></table> <p>Yo como trabajador de la empresa estoy comprometido con las normas y procedimientos del Sistema de Gestión Integral dados por la empresa para el desarrollo seguro, responsable y con calidad de mi labor.</p> <p>Duración de la inducción: 1:00 HORA</p> <p>Declaro que conozco el reglamento de Higiene y Seguridad Industrial, así mismo los estandares, procedimientos generales del Sistema de Gestión Integral de la empresa, me comprometo a cumplirlas e informar de inmediato cualquier condición que considere afecte mi salud y condiciones de trabajo.</p> <p><u>moder do Figueira da 2</u> Firma del Trabajador C.C. <u>1140361425</u></p> <p><u>Yenny Cuatrecasas</u> Firma de Responsable del SG-SST C.C. <u>1077435243</u></p>			BIOLÓGICO	FÍSICO	QUÍMICO	PSICOSOCIAL	BIOMECÁNICOS	CONDICIONES DE SEGURIDAD	FENOMEROS NATURALES	LOCATIVO	ELECTRICO	BIOLOGICO		
BIOLÓGICO	FÍSICO	QUÍMICO												
PSICOSOCIAL	BIOMECÁNICOS	CONDICIONES DE SEGURIDAD												
FENOMEROS NATURALES	LOCATIVO	ELECTRICO												
BIOLOGICO														

	FORMATO	Código: FT-GAT-008
	EVALUACIÓN INDUCCIÓN Y REINDUCCIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL - OBRA	Fecha: 06/Enero/2023 Versión: 001

NOMBRE: Jorge William Castro FECHA: 22-12-2023
CARGO: Oficial

1. Qué es un accidente de trabajo?
un accidente de trabajo es el inesperado que puede suceder al trabajador

2. Escriba un ejemplo de acto inseguro y uno de condición insegura:
1. Acto inseguro es algo que no se debe hacer y se puede prevenir
2. Condición insegura es un trabajo que no se debe hacer

3. Mencione 3 elementos de protección personal - EPP necesarios para la labor que realiza:
1. Guante
2. Gafas
3. Casco

4. Señale Falso (F) o Verdadero (V) según corresponda:
A. Los actos inseguros y condiciones de seguridad podemos prevenirlos para evitar accidentes de trabajo ☐ F ☒ V
B. El reporte de accidentes y enfermedades laborales debe ser una obligación por parte del trabajador ☐ F ☒ V

5. Mencione 2 responsabilidades que usted como trabajador debe tener en el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo -SG-SST:
1. utilizar los elementos de Protección
2. Firmar permisos para utilizar herramientas eléctricas

6. De las siguientes imágenes señale con una X cual es la correcta:
A. B.
☒ ☐

Ubique correctamente los números de cada imagen en la ilustración de la silueta de la persona:

1

2

3

4

5

6

7

8

7. Escriba arriba de cada contenedor, el tipo de residuo al que corresponde cada color:

Residuos Aprovechables

Plástico, vidrio, metales, papel y cartón.

Blanco

Residuos No Aprovechables

Papel higiénico, servilletas, comida preparada, residuos COVID-19 (trapitos, guantes, etc.)

Negro

Residuos orgánicos

Somos casaca de frutas, verduras y restos de alimentos crudos

Verde

- Residuos Aprovechables

- Residuos Orgánicos Aprovechables

- Residuos No Aprovechables

24706

 CONSORCIO VAPA NIT. 901.669.477-1	FORMATO	Código: FT-GAT-006
	REGISTRO INDUCCIÓN Y REINDUCCIÓN EN SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL (SGI)	Fecha: 06/Enero/2023
		Versión: 001

REGISTRO INDUCCION - REINDUCCIÓN EN SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL (SGI)

FECHA: 22-01-2023 INDUCCIÓN ☒ REINDUCCIÓN ☐
NOMBRE: Sor Verilhan Cárto Gervete CEDULA: 79866052
REA/SECCION: Gerencia de Proyectos CARGO: Oficial
ENCARGADO DE LA INDUCCION: Yanny Lugo - Jalese Murúa

OBJETIVO GENERAL

Con el propósito de dar a conocer al personal que ingresa a nuestra compañía las políticas, procedimientos y normas del Sistema de Gestión Integral establecidas, y, así promover y preservar la salud de los trabajadores, la protección al medio ambiente y la satisfacción del cliente en la inducción al nuevo trabajador y reinducción anual al personal antiguo se imparten los siguientes temas:

- 1) Política de Gestión Integral.
- 2) Mapa de Procesos de la Organización.
- 3) Estructura y Control Documental (Manuales, Planes, Programas, Procedimientos, Instructivos-Guías-Reglamentos, Fichas Técnicas, Formatos).
- 4) Auditorías Internas y externas.
- 5) Programas y procedimientos
- 6) Bases del sistema de seguridad social
- 7) Conceptos básicos de seguridad y salud en el trabajo, medio ambiente y calidad.
- 8) Explicación del REGLAMENTO DE HIGIENE Y SEGURIDAD INDUSTRIAL, REGLAMENTO INTERNO DE TRABAJO.
- 9) Entrega y explicación de los ESTANDARES GENERALES DEL SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL de la empresa.
- 10) Divulgación factores de riesgo al interior de la empresa, PAPSO.
- 11) Comites, Plan de Emergencias

BIOLÓGICO
PSICOSOCIAL
FENOMEROS NATURALES
BIOLOGICO

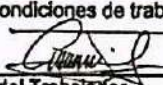
FÍSICO
BIOMECAÑICOS
LOCATIVO

QUÍMICO
CONDICIONES DE SEGURIDAD
ELECTRICO

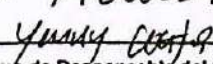
Yo como trabajador de la empresa estoy comprometido con las normas y procedimientos del Sistema de Gestión Integral dados por la empresa para el desarrollo seguro, responsable y con calidad de mi labor.

Duración de la inducción: 1:00 HORA

Declaro que conozco el reglamento de Higiene y Seguridad Industrial, así mismo los estándares, procedimientos generales del Sistema de Gestión Integral de la empresa, me comprometo a cumplirlos e informar de inmediato cualquier condición que considere afecte mi salud y condiciones de trabajo.


Firma del Trabajador

C.C. 79866052


Firma de Responsable del SG-SST

C.C. 1077435248

24707

CONSORCIO VAPA
NIT. 901.649.477-1

FORMATO

REGISTRO DE ASISTENCIA A CAPACITACIONES

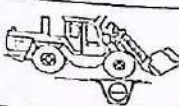
Código: FT-GAT-006

Fecha: 20/Junio/2022

Versión: Original

Ciudad		Lugar		DD	MM	AA
Bogotá		Odra mirador		29	11	23
ACTIVIDAD REALIZADA		TEMAS TRATADOS				
Inducción - Reinducción		¿Cuál?				
Carta de seguridad		Inducción de ingreso en.				
Reuniones de Seguridad y Salud en el Trabajo		Seguridad y salud en el trabajo				
Seminario / Taller / Curso		y Ambiental.				
Adaptación y Entrenamiento en SST						
Capacitación específica al cargo						
Otra						
No	Nombre del Trabajador	Cédula de Ciudadanía	Cargo	Firma		
1	Abel Aguilar Bustos	3839638	Oficial	Abel		
2	Randy Diaz	92558620	Oficial	Randy Diaz		
3	Juan Jimenez	80236854	Oficial	Juan Jimenez		
4	Jaime Tovar	83169712	Oficial	JAIME T		
5	Luis Montado	1087778724	Oficial	Luis		
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						
Observaciones:						
Persona responsable de la actividad						
Nombre			Firma			
Jenny Cuesta			Jenny Cuesta			

24708

 CONSORCIO VAPA NIT. 901.669.477-1	FORMATO	Código: FT-GAT-006
	REGISTRO INDUCCIÓN Y REINDUCCIÓN EN SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL (SGI)	Fecha: 06/Enero/2023 Versión: 001

REGISTRO INDUCCIÓN - REINDUCCIÓN EN SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL (SGI)

FECHA: 29-12-2023 INDUCCIÓN ☒ REINDUCCIÓN ☐
 NOMBRE: Juan Manuel Jimenez CEDULA: 80236854
 REA/SECCION: Contrato Amigable 002 2023 CARGO: Oficial
 ENCARGADO DE LA INDUCCION: Jenny Cuest

OBJETIVO GENERAL

Con el propósito de dar a conocer al personal que ingresa a nuestra compañía las políticas, procedimientos y normas del Sistema de Gestión Integral establecidas, y, así promover y preservar la salud de los trabajadores, la protección al medio ambiente y la satisfacción del cliente en la inducción al nuevo trabajador y reinducción anual al personal antiguo se imparten los siguientes temas:

- 1) Política de Gestión Integral.
- 2) Mapa de Procesos de la Organización.
- 3) Estructura y Control Documental (Manuales, Planes, Programas, Procedimientos, Instruccion-Guías-Reglamentos, Fichas Técnicas, Formatos).
- 4) Auditorías Internas y externas.
- 5) Programas y procedimientos
- 6) Bases del sistema de seguridad social
- 7) Conceptos básicos de seguridad y salud en el trabajo, medio ambiente y calidad.
- 8) Explicación del REGLAMENTO DE HIGIENE Y SEGURIDAD INDUSTRIAL, REGLAMENTO INTERNO DE TRABAJO.
- 9) Entrega y explicación de las ESTANDARES GENERALES DEL SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL de la empresa.
- 10) Divulgación factores de riesgo al interior de la empresa, PAPSO.
- 11) Comites, Plan de Emergencias

BIOLOGICO	FÍSICO	QUÍMICO
PSICOSOCIAL	BIOMECÁNICOS	CONDICIONES DE SEGURIDAD
FENOMEROS NATURALES	LOCATIVO	ELECTRICO
BIOLOGICO		

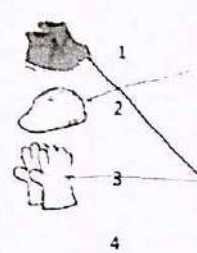
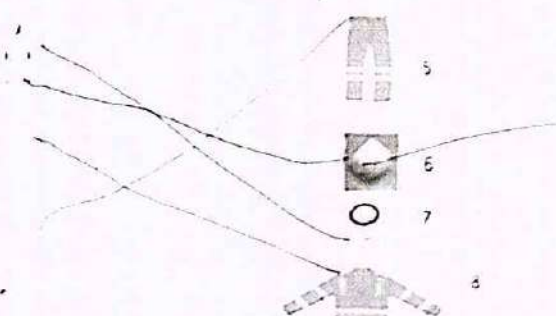
Yo como trabajador de la empresa estoy comprometido con las normas y procedimientos del Sistema de Gestión Integral dados por la empresa para el desarrollo seguro, responsable y con calidad de mi labor.

Duración de la inducción: 1:00 HORA

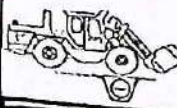
Declaro que conozco el reglamento de Higiene y Seguridad Industrial, así mismo los estándares, procedimientos generales del Sistema de Gestión Integral de la empresa, me comprometo a cumplirlas e informar de inmediato cualquier condición que considere afecte mi salud y condiciones de trabajo.

Juan Jimenez
 Firma del Trabajador
 C.C. 80236854

Jenny Cuest
 Firma de Responsable del SG-SST
 C.C. 1077.24352400

 <p>MINISTERIO DE SALUD INSTITUTO VASCO Nº 1, 901 669 111</p>	<p>FORMATO</p> <p>EVALUACIÓN INDUCCIÓN Y REINDUCCIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL - OBRA</p>	<p>Código: FT-GAT-008</p> <p>Fecha: 06/Enero/2023</p> <p>Versión: 001</p>						
<p>NOMBRE: <u>Juan Manuel Jimena</u> FECHA: <u>29-12-2023</u></p> <p>CARGO: <u>Oficial</u></p>								
<p>1. Qué es un accidente de trabajo?: <u>Un suceso repentino por causa del trabajo que ocasiona una lesión o perturbación.</u></p>								
<p>2. Escriba un ejemplo de acto inseguro y uno de condición insegura: <u>1. Acto inseguro no utilizar los app</u> <u>2. Con condición insegura un buque no señalizado. Estacionado en una zona</u></p>								
<p>3. Mencione 3 elementos de protección personal - EPP necesarios para la labor que realiza: <u>1. guantes</u> <u>2. botas</u> <u>3. casco</u></p>								
<p>Señale Falso (F) o Verdadero (V) según corresponda:</p> <table style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 60%;">A. Los actos inseguros y condiciones de seguridad podemos prevenirlos para evitar accidentes de trabajo</td> <td style="width: 20%; text-align: center;">F</td> <td style="width: 20%; text-align: center;">V</td> </tr> <tr> <td>B. El reporte de accidentes y enfermedades laborales debe ser una obligación por parte del trabajador</td> <td style="text-align: center;">☐</td> <td style="text-align: center;">☒</td> </tr> </table>			A. Los actos inseguros y condiciones de seguridad podemos prevenirlos para evitar accidentes de trabajo	F	V	B. El reporte de accidentes y enfermedades laborales debe ser una obligación por parte del trabajador	☐	☒
A. Los actos inseguros y condiciones de seguridad podemos prevenirlos para evitar accidentes de trabajo	F	V						
B. El reporte de accidentes y enfermedades laborales debe ser una obligación por parte del trabajador	☐	☒						
<p>5. Mencione 2 responsabilidades que usted como trabajador debe tener en el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo -SG-SST:</p> <p><u>1. Firmar los papeles para las actividades</u> <u>2. Hacer a los cambios</u></p>								
<p>6. De las siguientes imágenes señale con una X cual es la correcta:</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div style="text-align: center;"> <p>A.</p>  <p>☐</p> </div> <div style="text-align: center;"> <p>B.</p>  <p>☒</p> </div> </div>								
<p>Ubique correctamente los números de cada imagen en la ilustración de la situación de la persona:</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div style="text-align: center;">  </div> <div style="text-align: center;">  </div> </div>								
<p>7. Escriba arriba de cada contenedor, el tipo de residuo al que corresponde cada color:</p> <table style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 33%; text-align: center;"> <p><u>Residuos Aprovechables</u></p>  </td> <td style="width: 33%; text-align: center;"> <p><u>Residuos no Aprovechables</u></p>  </td> <td style="width: 33%; text-align: center;"> <p><u>Residuos orgánicos Aprovechables</u></p>  </td> </tr> </table> <div style="display: flex; justify-content: flex-end; margin-top: 10px;"> <ul style="list-style-type: none"> - Residuos Aprovechables - Residuos Orgánicos Aprovechables - Residuos No Aprovechables </div>			<p><u>Residuos Aprovechables</u></p> 	<p><u>Residuos no Aprovechables</u></p> 	<p><u>Residuos orgánicos Aprovechables</u></p> 			
<p><u>Residuos Aprovechables</u></p> 	<p><u>Residuos no Aprovechables</u></p> 	<p><u>Residuos orgánicos Aprovechables</u></p> 						

24710



CONSORCIO VAPA
NIT. 901.669.477-1

FORMATO

REGISTRO DE ASISTENCIA A CAPACITACIONES

Código: FT-GAT-005

Fecha: 20/Junio/2022

Versión: Original

Ciudad		Lugar	DD	MM	AA
Bogotá		Odra mirador	29	12	23

ACTIVIDAD REALIZADA	¿Cuál?	TEMAS TRATADOS
Inducción - Reinducción		Inducción de ingreso en seguridad y salud en el trabajo y ambiental.
Charla de seguridad		
Reuniones de Seguridad y Salud en el Trabajo		
Seminario / Taller / Curso		
Capacitación y Entrenamiento en SST		
Capacitación específica al cargo		
Otra		

No	Nombre del Trabajador	Cédula de Ciudadanía	Cargo	Firma
1	ARIEL AGUILAR BUSTOZ	3839638	Oficial	[Firma]
2	Randy Diaz	92558620	Oficial	RANDY DIAZ
3	Juan Jimenez	80236854	Oficial	Juan Jimenez
4	JAIME TOVAR	83169712	Oficial	JAIME T.
5	LUIS HORTADO	1087778724	Oficial	[Firma]
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				

Observaciones:

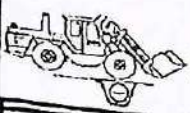
Persona responsable de la actividad

Nombre	Firma
Jenny Cuesta	Jenny Cuesta

24711

 <p>CONSORCIO VAPA NIT. 901.669.477-1</p>	FORMATO	Código: FT-GAT-006
	REGISTRO INDUCCIÓN Y REINDUCCIÓN EN SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL (SGI)	Fecha: 06/Enero/2023
REGISTRO INDUCCIÓN - REINDUCCIÓN EN SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL (SGI)		
FECHA: <u>29-12-2023</u>	INDUCCIÓN ☒	REINDUCCIÓN ☐
NOMBRE: <u>Randy Diaz</u>	CEDULA: <u>92558620</u>	
REA/SECCION: <u>Contrato por 2300002023</u>	CARGO: <u>Oficial</u>	
ENCARGADO DE LA INDUCCIÓN: <u>Jenny Ureña</u>		
OBJETIVO GENERAL		
<p>Con el propósito de dar a conocer al personal que ingresa a nuestra compañía las políticas, procedimientos y normas del Sistema de Gestión Integral establecidas, y, así promover y preservar la salud de los trabajadores, la protección al medio ambiente y la satisfacción del cliente en la inducción al nuevo trabajador y reinducción anual al personal antiguo se imparten los siguientes temas:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Política de Gestión Integral. 2) Mapa de Procesos de la Organización. 3) Estructura y Control Documental (Manuales, Planes, Programas, Procedimientos, Instructivos-Guías-Reglamentos, Fichas Técnicas, Formatos). 4) Auditorías Internas y externas. 5) Programas y procedimientos 6) Bases del sistema de seguridad social 7) Conceptos básicos de seguridad y salud en el trabajo, medio ambiente y calidad. 8) Explicación del REGLAMENTO DE HIGIENE Y SEGURIDAD INDUSTRIAL, REGLAMENTO INTERNO DE TRABAJO. 9) Entrega y explicación de las ESTANDARES GENERALES DEL SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL de la empresa. 10) Divulgación factores de riesgo al interior de la empresa, PAPSO. 11) Comites, Plan de Emergencias 		
BIOLÓGICO PSICOSOCIAL FENOMEROS NATURALES BIOLOGICO	FÍSICO BIOMECAÑICOS LOCATIVO	QUÍMICO CONDICIONES DE SEGURIDAD ELECTRICO
<p>Yo como trabajador de la empresa estoy comprometido con las normas y procedimientos del Sistema de Gestión Integral dados por la empresa para el desarrollo seguro, responsable y con calidad de mi labor.</p> <p>Duración de la inducción: 1:00 HORA</p> <p>Declaro que conozco el reglamento de Higiene y Seguridad Industrial, así mismo los estandares, procedimientos generales del Sistema de Gestión Integral de la empresa, me comprometo a cumplirlas e informar de inmediato cualquier condición que considere afecte mi salud y condiciones de trabajo.</p>		
<p><u>Randy Diaz</u> Firma del Trabajador c.c. 92558620</p> <p><u>Jenny Ureña</u> Firma de Responsable del SG-SST c.c. 1077435648</p>		

 CONSORCIO VAPA DEL AEROPUERTO DE QUITO	FORMATO EVALUACIÓN INDUCCIÓN Y REINDUCCIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL - OBRA	Código: FT-QAT-008 Fecha: 06/Enero/2023 Versión: 001
NOMBRE: <u>RAMIRO DIAZ</u> FECHA: <u>29-12-2022</u> CARGO: <u>Oficina</u>		
1. Qué es un accidente de trabajo? <u>cuando el trabajador sufre una caída</u>		
2. Escriba un ejemplo de acto inseguro y uno de condición insegura: <u>1. Dejar Tabla con Puntillas en un mal lugar del Puerto de trabajo</u> <u>2) Andamio Mal Armado</u>		
3. Mencione 3 elementos de protección personal - EPP necesarios para la labor que realiza: <u>1. Casco</u> <u>2. Guantes</u> <u>3. Botas</u>		
Señale Falso (F) o Verdadero (V) según corresponda:		
A. Los actos inseguros y condiciones de seguridad podemos prevenirlos para evitar accidentes de trabajo		F ☐ V ☒
B. El reporte de accidentes y enfermedades laborales debe ser una obligación por parte del trabajador		F ☐ V ☒
5. Mencione 2 responsabilidades que usted como trabajador debe tener en el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo -SG-SST:		
<u>1. Cumplir con el trabajo</u> <u>2. Hacer caso</u>		
6. De las siguientes imágenes señale con una X cual es la correcta.		
A.	B.	☐ ☒
Ubique correctamente los números de cada imagen en la ilustración de la silueta de la persona:		
7. Escriba arriba de cada contenedor, el tipo de residuo al que corresponde cada color:		
<u>Residuos Aprovechables</u> 	<u>Residuos No aprovechables</u> 	<u>residuos Orgánicos Aprovechables</u>
<div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div> </div> <div> </div> <div> </div> </div>		
<div style="display: flex; justify-content: flex-end;"> <ul style="list-style-type: none"> - Residuos Aprovechables - Residuos Orgánicos Aprovechables - Residuos No Aprovechables </div>		



CONSORCIO VAPA
NIT. 901.669.477-1

FORMATO

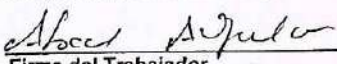
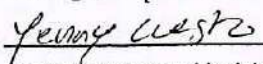
REGISTRO DE ASISTENCIA A CAPACITACIONES

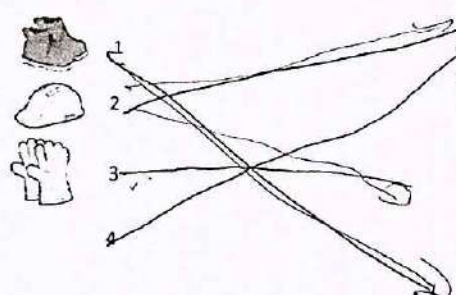
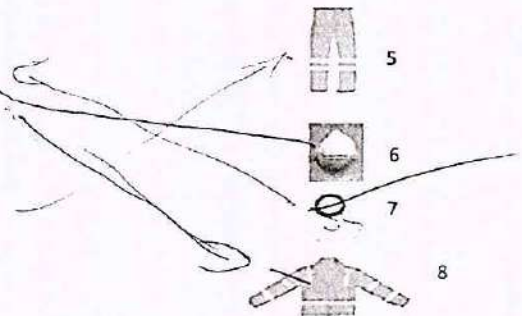
Código: FT-GAT-005

Fecha: 20/Junio/2022

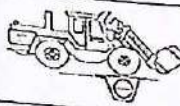
Versión: Original

Ciudad		Lugar		DD	MM	AA
Bogotá		Odra mirador		29	12	23
ACTIVIDAD REALIZADA		TEMAS TRATADOS				
Inducción - Reinducción		¿Cuál?				
Charla de seguridad		Inducción de ingreso en.				
Reuniones de Seguridad y Salud en el Trabajo		seguridad y salud en el trabajo				
Seminario / Taller / Curso		y Ambiental.				
Capacitación y Entrenamiento en SST						
Capacitación específica al cargo						
Otra						
No	Nombre del Trabajador	Cédula de Ciudadanía	Cargo	Firma		
1	ARIEL Asuilar Bustos	3839638	Oficial	ARIEL		
2	Randy Diaz	92558620	Oficial	RANDY DIAZ		
3	Juan Jimenez	80238854	Oficial	JUAN JIMENEZ		
4	Juime Touar	83.16.9712	Oficial	JAIMET		
5	LUIS Hurtado	1087.778724	Oficial	LUIS		
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						
Observaciones:						
Persona responsable de la actividad						
Nombre		Firma				
Jenny West		Jenny West.				

 CONSORCIO VAPA NIT. 901.669.477-1	FORMATO	Código: FT-GAT-006
	REGISTRO INDUCCIÓN Y REINDUCCIÓN EN SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL (SGI)	Fecha: 06/Enero/2023
		Versión: 001
REGISTRO INDUCCIÓN - REINDUCCIÓN EN SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL (SGI)		
FECHA: 29-12-2023	INDUCCIÓN ☒	REINDUCCIÓN ☐
NOMBRE: Abel Aguila Restor	CEDULA: 3839632	CARGO: controlador
REA/SECCION: Contrato Ampliar col-2023		
ENCARGADO DE LA INDUCCIÓN: Yenny Cuesta		
OBJETIVO GENERAL		
<p>Con el propósito de dar a conocer al personal que ingresa a nuestra compañía las políticas, procedimientos y normas del Sistema de Gestión Integral establecidas, y, así promover y preservar la salud de los trabajadores, la protección al medio ambiente y la satisfacción del cliente en la inducción al nuevo trabajador y reinducción anual al personal antiguo se imparten los siguientes temas:</p>		
<ol style="list-style-type: none"> 1) Política de Gestión Integral. 2) Mapa de Procesos de la Organización. 3) Estructura y Control Documental (Manuales, Planes, Programas, Procedimientos, Instructivos-Gulas-Reglamentos, Fichas Técnicas, Formatos). 4) Auditorías Internas y externas. 5) Programas y procedimientos 6) Bases del sistema de seguridad social 7) Conceptos básicos de seguridad y salud en el trabajo, medio ambiente y calidad. 8) Explicación del REGLAMENTO DE HIGIENE Y SEGURIDAD INDUSTRIAL, REGLAMENTO INTERNO DE TRABAJO. 9) Entrega y explicación de las ESTANDARES GENERALES DEL SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL de la empresa. 10) Divulgación factores de riesgo al interior de la empresa, PAPSO. 11) Comites, Plan de Emergencias 		
BIOLÓGICO PSICOSOCIAL FENOMEROS NATURALES BIOLOGICO	FÍSICO BIOMECÁNICOS LOCATIVO	QUÍMICO CONDICIONES DE SEGURIDAD ELECTRICO
<p>Yo como trabajador de la empresa estoy comprometido con las normas y procedimientos del Sistema de Gestión Integral dados por la empresa para el desarrollo seguro, responsable y con calidad de mi labor.</p>		
<p>Duración de la inducción: 1:00 HORA</p>		
<p>Declaro que conozco el reglamento de Higiene y Seguridad Industrial, así mismo los estándares, procedimientos generales del Sistema de Gestión Integral de la empresa, me comprometo a cumplirlas e informar de inmediato cualquier condición que considere afecte mi salud y condiciones de trabajo.</p>		
<p>  Firma del Trabajador C.C. 3839632 </p>		
<p>  Firma de Responsable del SG-SST C.C. 10774352400 </p>		

 <p>CONSORCIO VAPA NIT. 901.669.477-1</p>	<p>FORMATO</p> <p>EVALUACIÓN INDUCCIÓN Y REINDUCCIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL - OBRA</p>	<p>Código: FT-GAT-008</p> <p>Fecha: 06/Enero/2023</p> <p>Versión: 001</p>
<p>NOMBRE: <u>Abel Aguilar Restrepo</u> FECHA: <u>29-12-2022</u></p> <p>CARGO: <u>Oficial</u></p>		
<p>1. Qué es un accidente de trabajo? <u>es todo suceso repentino causado por tu actividad que este no desearas</u></p>		
<p>2. Escriba un ejemplo de acto inseguro y uno de condición insegura: <u>1. estar una herramienta en mal estado</u> <u>condición caminar por un piso resbaloso</u></p>		
<p>3. Mencione 3 elementos de protección personal - EPP necesarios para la labor que realiza: <u>1. Botas cascos</u> <u>2. Tapados</u> <u>3. Guantes</u></p>		
<p>Señale Falso (F) o Verdadero (V) según corresponda:</p>		
<p>A. Los actos inseguros y condiciones de seguridad podemos prevenirlos para evitar accidentes de trabajo ☐ F ☒ V</p> <p>B. El reporte de accidentes y enfermedades laborales debe ser una obligación por parte del trabajador ☐ F ☒ V</p>		
<p>5. Mencione 2 responsabilidades que usted como trabajador debe tener en el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo -SG-SST: <u>1. portar sus elementos personales</u> <u>2. Poner c/c's asistir con chulos</u></p>		
<p>6. De las siguientes imágenes señale con una X cual es la correcta:</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: flex-end;"> <div style="text-align: center;"> <p>A.</p>  <div style="border: 1px solid black; width: 50px; height: 20px; margin: 0 auto;"></div> </div> <div style="text-align: center;"> <p>B.</p>  <div style="border: 1px solid black; width: 50px; height: 20px; margin: 0 auto; text-align: center;">X</div> </div> </div>		
<p>Ubique correctamente los números de cada imagen en la ilustración de la silueta de la persona:</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;"> <div style="text-align: center;">  </div> <div style="text-align: center;">  </div> </div>		
<p>7. Escriba arriba de cada contenedor, el tipo de residuo al que corresponde cada color:</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: flex-end;"> <div style="text-align: center;"> <p><u>Residuos aprovechables</u></p> <p><u>Residuos aprovechables</u></p>  </div> <div style="text-align: center;"> <p><u>Residuos no aprovechables</u></p> <p><u>Residuos no aprovechables</u></p>  </div> <div style="text-align: center;"> <p><u>Residuos orgánicos aprovechables</u></p> <p><u>Residuos orgánicos aprovechables</u></p>  </div> </div> <div style="margin-top: 20px;"> <p>- Residuos Aprovechables</p> <p>- Residuos Orgánicos Aprovechables</p> <p>- Residuos No Aprovechables</p> </div>		

CONSORCIO VAPA NIT. 901.669.477-1		FORMATO		Código: FT-GAT-005	
REGISTRO DE ASISTENCIA A CAPACITACIONES		Fecha: 20/Junio/2022		Versión: Original	
Ciudad		Lugar		DD	MM
Bogotá		Otero Mirador		29	12
AA		23			
ACTIVIDAD REALIZADA		TEMAS TRATADOS			
Inducción - Reinducción		¿Cuál?			
Charla de seguridad		Inducción de ingreso en.			
Reuniones de Seguridad y Salud en el Trabajo		seguridad y salud en el trabajo			
Seminario / Taller / Curso		y ambiental.			
Capacitación y Entrenamiento en SST					
Capacitación específica al cargo					
Otra					
No	Nombre del Trabajador	Cédula de Ciudadanía	Cargo	Firma	
1	Ariel Aguilar Bustos	3839638	Oficial	Ariel	
2	Randy Diaz	92558620	Oficial	Randy Diaz	
3	Juan Jimenez	80236854	Oficial	Juan Jimenez	
4	Jaime Tovar	83169712	Oficial	JAIME T.	
5	Luis Hurtado	1087778724	Oficial	Luis	
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
Observaciones:					
Persona responsable de la actividad					
Nombre		Firma			
Jenny West		Jenny West			

 <p>CONSORCIO VAPA NIT. 901.669.477-1</p>	FORMATO	Código: FT-GAT-006
	REGISTRO INDUCCIÓN Y REINDUCCIÓN EN SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL (SGI)	Fecha: 06/Enero/2023
		Versión: 001

REGISTRO INDUCCIÓN - REINDUCCIÓN EN SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL (SGI)

FECHA: <u>viernes 29 de Diciembre</u>	INDUCCIÓN ☐	REINDUCCIÓN ☐	CEDULA: <u>1087778724</u>
NOMBRE: <u>Luis Felipe Hurtado</u>		CARGO: <u>Oficial</u>	
REA/SECCION: <u>Centro fundición 002-2023</u>			
ENCARGADO DE LA INDUCCIÓN: <u>Yenny Cuesta</u>			

OBJETIVO GENERAL

Con el propósito de dar a conocer al personal que ingresa a nuestra compañía las políticas, procedimientos y normas del Sistema de Gestión Integral establecidas, y, así promover y preservar la salud de los trabajadores, la protección al medio ambiente y la satisfacción del cliente en la inducción al nuevo trabajador y reinducción anual al personal antiguo se imparten los siguientes temas:

- 1) Política de Gestión Integral.
- 2) Mapa de Procesos de la Organización.
- 3) Estructura y Control Documental (Manuales, Planes, Programas, Procedimientos, Instructivos-Guías-Reglamentos, Fichas Técnicas, Formatos).
- 4) Auditorías Internas y externas.
- 5) Programas y procedimientos
- 6) Bases del sistema de seguridad social
- 7) Conceptos básicos de seguridad y salud en el trabajo, medio ambiente y calidad.
- 8) Explicación del REGLAMENTO DE HIGIENE Y SEGURIDAD INDUSTRIAL, REGLAMENTO INTERNO DE TRABAJO.
- 9) Entrega y explicación de las ESTANDARES GENERALES DEL SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL de la empresa.
- 10) Divulgación factores de riesgo al interior de la empresa, PAPSO.
- 11) Comités, Plan de Emergencias

BIOLÓGICO	FÍSICO	QUÍMICO
PSICOSOCIAL	BIOMECÁNICOS	CONDICIONES DE SEGURIDAD
FENOMEROS NATURALES	LOCATIVO	ELECTRICO
BIOLOGICO		

Yo como trabajador de la empresa estoy comprometido con las normas y procedimientos del Sistema de Gestión Integral dados por la empresa para el desarrollo seguro, responsable y con calidad de mi labor.

Duración de la inducción: 1:00 HORA

Declaro que conozco el reglamento de Higiene y Seguridad Industrial, así mismo los estándares, procedimientos generales del Sistema de Gestión Integral de la empresa, me comprometo a cumplirlas e informar de inmediato cualquier condición que considere afecte mi salud y condiciones de trabajo.

[Firma]

Firma del Trabajador

C.C. 1087778724

[Firma]

Firma de Responsable del SG-SST

C.C. 1077.435 248.

 <p style="font-size: small;">CONSORCIO VAPA NIT. 901.669.877.3</p>	FORMATO	Código: FT-GAT-008
	EVALUACIÓN INDUCCIÓN Y REINDUCCIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL - OBRA	Fecha: 06/Enero/2023
NOMBRE: <u>Luis Felipe Hurtado</u> FECHA: <u>Viernes 29 de Diciembre</u> CARGO: <u>Oficial</u>		Versión: 001

1. Qué es un accidente de trabajo?:
es un suceso repentino del Trabajo causa una lesión en el trabajador

2. Escriba un ejemplo de acto inseguro y uno de condición insegura:
 1. Usar una herramienta sin elementos de protección, no señalar

3. Mencione 3 elementos de protección personal - EPP necesarios para la labor que realiza:
 1. Casco
 2. Tapaoídos
 3. Monogafus

Señale Falso (F) o Verdadero (V) según corresponda:

A. Los actos inseguros y condiciones de seguridad podemos prevenirlos para evitar accidentes de trabajo. ☐ F ☒ V

B. El reporte de accidentes y enfermedades laborales debe ser una obligación por parte del trabajador. ☐ F ☒ V

5. Mencione 2 responsabilidades que usted como trabajador debe tener en el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo -SG-SST:
 1. Firmar los permisos de altura y antes de la labor
 2. Usar los elementos de Seguridad

6. De las siguientes imágenes señale con una X cual es la correcta.

A.



375k

☐

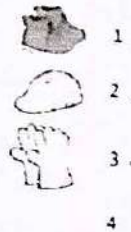
B.



475k

☒

Ubique correctamente los números de cada imagen en la ilustración de la silueta de la persona:



1
2
3
4



5
6
7

7. Escriba arriba de cada contenedor, el tipo de residuo al que corresponde cada color:

Residuos Aprovechables



Residuos No Aprovechables



- Residuos Aprovechables

- Residuos Orgánicos Aprovechables

- Residuos No Aprovechables



CONSORCIO VAPA
NIT. 901.669.477-1

REGISTRO DE ASISTENCIA A CAPACITACIONES

FORMATO

Código: FT-GAT-005

Fecha: 20/Junio/2022

Versión: Original

Ciudad	Lugar	DD	MM	AA
Bogotá	Ordaz mirador	29	12	23

ACTIVIDAD REALIZADA	¿Cuál?	TEMAS TRATADOS
Inducción - Reinducción		Inducción de ingreso en. seguridad y salud en el trabajo y ambiental.
Charla de seguridad		
Reuniones de Seguridad y Salud en el Trabajo		
Seminario / Taller / Curso		
Capacitación y Entrenamiento en SST		
Capacitación específica al cargo		
Otra		

No	Nombre del Trabajador	Cédula de Ciudadanía	Cargo	Firma
1	ARIEL AGUILAR BUSTOS	3839638	Oficial	[Firma]
2	Pandy Diaz	92558620	Oficial	[Firma]
3	Juan Jimenez	80238854	Oficial	[Firma]
4	Jaime Touar	83169712	Oficial	[Firma]
5	Luis Hurtado	1087778724	Oficial	[Firma]
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				

Observaciones:

Persona responsable de la actividad

Nombre *Jenny West*

Firma *Jenny West*

 CONSORCIO VAPA NIT. 901.669.477-1	FORMATO	Código: FT-GAT-006
	REGISTRO INDUCCIÓN Y REINDUCCIÓN EN SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL (SGI)	Fecha: 06/Enero/2023 Versión: 001
REGISTRO INDUCCIÓN - REINDUCCIÓN EN SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL (SGI)		
FECHA: 29-12-2023	INDUCCIÓN ☒	REINDUCCIÓN ☐
NOMBRE: Jaime Tovar		CEDULA: 83.169.712
REA/SECCION: contrato fondero 002-2023	CARGO:	ayudante.
ENCARGADO DE LA INDUCCION: Jenny Cuatrecasas		
OBJETIVO GENERAL		
<p>Con el propósito de dar a conocer al personal que ingresa a nuestra compañía las políticas, procedimientos y normas del Sistema de Gestión Integral establecidas, y, así promover y preservar la salud de los trabajadores, la protección al medio ambiente y la satisfacción del cliente en la inducción al nuevo trabajador y reinducción anual al personal antiguo se imparten los siguientes temas:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Política de Gestión Integral. 2) Mapa de Procesos de la Organización. 3) Estructura y Control Documental (Manuales, Planes, Programas, Procedimientos, Instructivos-Guías-Reglamentos, Fichas Técnicas, Formatos). 4) Auditorías Internas y externas. 5) Programas y procedimientos 6) Bases del sistema de seguridad social 7) Conceptos básicos de seguridad y salud en el trabajo, medio ambiente y calidad. 8) Explicación del REGLAMENTO DE HIGIENE Y SEGURIDAD INDUSTRIAL, REGLAMENTO INTERNO DE TRABAJO. 9) Entrega y explicación de las ESTANDARES GENERALES DEL SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL de la empresa. 10) Divulgación factores de riesgo al interior de la empresa, PAPSO. 11) Comites, Plan de Emergencias 		
BIOLÓGICO PSICOSOCIAL FENOMENOS NATURALES BIOLÓGICO	FÍSICO BIOMECÁNICOS LOCATIVO	QUÍMICO CONDICIONES DE SEGURIDAD ELECTRICO
Yo como trabajador de la empresa estoy comprometido con las normas y procedimientos del Sistema de Gestión Integral dados por la empresa para el desarrollo seguro, responsable y con calidad de mi labor.		
Duración de la inducción: 1:00 HORA		
Declaro que conozco el reglamento de Higiene y Seguridad Industrial, así mismo los estándares, procedimientos generales del Sistema de Gestión Integral de la empresa, me comprometo a cumplirlas e informar de inmediato cualquier condición que considere afecte mi salud y condiciones de trabajo.		
JAIME TOVAR Firma del Trabajador C.C. 83.169.712.		
Jenny Cuatrecasas Firma de Responsable del SG-SST C.C. 107.7435240		

 CONSORCIO VAPA NIT. 901.669.177-1	FORMATO EVALUACIÓN INDUCCIÓN Y REINDUCCIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL - OBRA		Código: FT-GAT-008 Fecha: 06/Enero/2023 Versión: 001
	NOMBRE: <u>Julme Tovar</u> CARGO: <u>Apoyante</u>		FECHA: <u>29-12-2023</u>

1. Qué es un accidente de trabajo?
Suceso repentino causado por un acto inseguro.

2. Escriba un ejemplo de acto inseguro y uno de condición insegura:
1. Caminar por la obra sin botar de seguridad
un hueso en la obra sin señalización

3. Mencione 3 elementos de protección personal - EPP necesarios para la labor que realiza:
 1. Casco
 2. Gafas
 3. Gaunter

Señale Falso (F) o Verdadero (V) según corresponda:

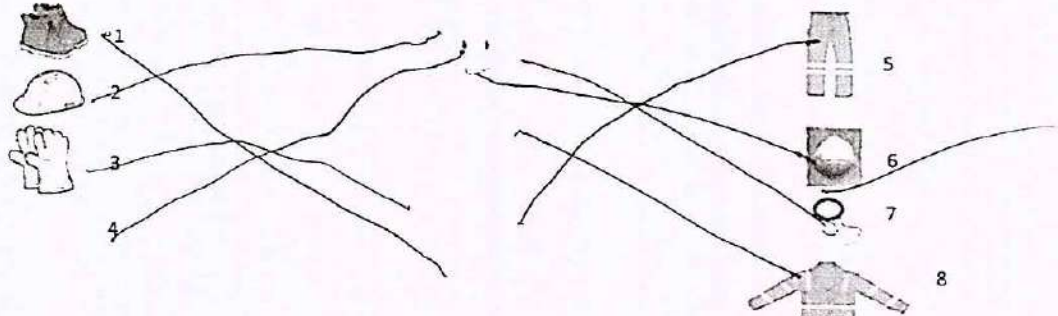
A. Los actos inseguros y condiciones de seguridad podemos prevenirlos para evitar accidentes de trabajo ☐ F ☒ V

B. El reporte de accidentes y enfermedades laborales debe ser una obligación por parte del trabajador ☐ F ☒ V

5. Mencione 2 responsabilidades que usted como trabajador debe tener en el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo -SG-SST:
 1. Usar elementos de protección
 2. Firmar permisos de altura antes de entrar a la obra.

6. De las siguientes imágenes señale con una X cual es la correcta:
 A.  ☐ B.  ☒

Ubique correctamente los números de cada imagen en la ilustración de la silueta de la persona:



7. Escriba arriba de cada contenedor, el tipo de residuo al que corresponde cada color:

Residuos Aprovechables	Residuos No aprovechables	Residuos Orgánicos Aprovechables
		
- Residuos Aprovechables	- Residuos Orgánicos Aprovechables	- Residuos No Aprovechables



CONSORCIO VAPA
NIT. 901.669.477-1

FORMATO

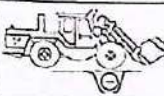
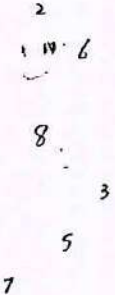
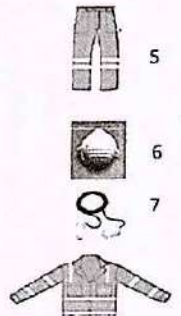
REGISTRO DE ASISTENCIA A CAPACITACIONES

Código: FT-GAT-005

Fecha: 20/Junio/2022

Versión: Original

Ciudad		Lugar		DD	MM	AA
Bogotá		Panajero - Mirador		09	02	24
ACTIVIDAD REALIZADA		TEMAS TRATADOS				
Inducción - Reinducción		¿Cuál?				
Charla de seguridad		Inducción en seguridad y salud				
Reuniones de Seguridad y Salud en el Trabajo		en el trabajo y Ambiental.				
Seminario / Taller / Curso						
Capacitación y Entrenamiento en SST						
Capacitación específica al cargo						
Otra						
No	Nombre del Trabajador	Cédula de Ciudadanía	Cargo	Firma		
1	Alfonso José Montero Orozco	1128329628	Ayudante	Alfonso aruTehr O		
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						
Observaciones:						
Persona responsable de la actividad						
Nombre Yanny Asta palacios			Firma Yanny Asta			

 <p>CONSORCIO VAPA NIT. 901.669.477-1</p>	<p>FORMATO</p> <p>EVALUACIÓN INDUCCIÓN Y REINDUCCIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL - OBRA</p>	<p>Código: FT-GAT-008</p> <p>Fecha: 06/Enero/2023</p> <p>Versión: 001</p>		
<p>NOMBRE: <u>ALONSO JOSE MONTEBO CARO</u> FECHA: <u>9/03/2024</u></p> <p>CARGO: <u>AYUDANTE</u></p>				
<p>1. Qué es un accidente de trabajo?: <u>UNA CAIDA SI ESTAMOS TRABAJANDO CON PULIDORA Y SE NOS ROMPE UN DISCO Y NOS CORTA</u></p>				
<p>2. Escriba un ejemplo de acto inseguro y uno de condición insegura: 1. <u>SI ESTAMOS EN UN SITIO DONDE NECESITAMOS PANES Y NO LO USAMOS</u> 2. <u>SI AY UN HUECO Y LO SALTIMOS</u></p>				
<p>3. Mencione 3 elementos de protección personal - EPP necesarios para la labor que realiza: 1. <u>GUANTES</u> 2. <u>GORRAS</u> 3. <u>CASCOS</u></p>				
<p>● Señale Falso (F) o Verdadero (V) según corresponda:</p>				
<p>A. Los actos inseguros y condiciones de seguridad podemos prevenirlos para evitar accidentes de trabajo <table border="1" style="display: inline-table; width: 50px; text-align: center;"><tr><td>F</td></tr></table></p> <p>B. El reporte de accidentes y enfermedades laborales debe ser una obligación por parte del trabajador <table border="1" style="display: inline-table; width: 50px; text-align: center;"><tr><td>V</td></tr></table></p>			F	V
F				
V				
<p>5. Mencione 2 responsabilidades que usted como trabajador debe tener en el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo -SG-SST:</p> <p>1. <u>MANTENER LOS ELEMENTOS DE SEGURIDAD PUESTOS</u> 2. <u>RESPECTAR LAS NORMAS QUE HAY EN EL AREA DE TRABAJO</u></p>				
<p>6. De las siguientes imágenes señale con una X cual es la correcta:</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: flex-end;"> <div style="text-align: center;"> <p>A.</p>  <div style="border: 1px solid black; width: 50px; height: 20px; margin: 0 auto;"></div> </div> <div style="text-align: center;"> <p>B.</p>  <div style="border: 1px solid black; width: 50px; height: 20px; margin: 0 auto; text-align: center;">X</div> </div> </div>				
<p>Ubique correctamente los números de cada imagen en la ilustración de la silueta de la persona:</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: flex-end;"> <div style="text-align: center;">  <p>1 2 3 4</p> </div> <div style="text-align: center;">  <p>2 4 6 8 3 5 7</p> </div> <div style="text-align: center;">  <p>5 6 7 8</p> </div> </div>				
<p>7. Escriba arriba de cada contenedor, el tipo de residuo al que corresponde cada color:</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: flex-end;"> <div style="text-align: center;"> <p><u>RESIDUOS APROVECHABLES</u></p> <p>Plástico, vidrio, metales, papel y cartón</p>  </div> <div style="text-align: center;"> <p><u>RESIDUOS NO APROVECHABLES</u></p> <p>Papel higiénico, servilletas, comida preparada, residuos COVID-19 (tapabocas, guantes, etc.)</p>  </div> <div style="text-align: center;"> <p><u>RESIDUOS ORGÁNICOS APROVECHABLES</u></p> <p>Como cáscaras de frutas, verduras y restos de alimentos crudos</p>  </div> <div style="margin-left: 20px;"> <p>- Residuos Aprovechables</p> <p>- Residuos Orgánicos Aprovechables</p> <p>- Residuos No Aprovechables</p> </div> </div>				

 CONSORCIO VAPA NIT. 901.669.477-1	FORMATO	Código: FT-GAT-006
	REGISTRO INDUCCIÓN Y REINDUCCIÓN EN SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL (SGI)	Fecha: 06/Enero/2023
		Versión: 001

REGISTRO INDUCCION - REINDUCCIÓN EN SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL (SGI)		
FECHA: <u>9/02/2024</u>	INDUCCIÓN ☒	REINDUCCIÓN ☐
NOMBRE: <u>ALONSO JESSE MONTERO OROSCO</u>	CEDULA: <u>M2932628</u>	
AREA/SECCION: <u>Sección de Proyectos</u>	CARGO: <u>AYUDANTE</u>	
ENCARGADO DE LA INDUCCIÓN: <u>Jenny Cuata - Jaime Murcia</u>		

OBJETIVO GENERAL												
<p>Con el propósito de dar a conocer al personal que ingresa a nuestra compañía las políticas, procedimientos y normas del Sistema de Gestión Integral establecidas, y, así promover y preservar la salud de los trabajadores, la protección al medio ambiente y la satisfacción del cliente en la inducción al nuevo trabajador y reinducción anual al personal antiguo se imparten los siguientes temas:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Política de Gestión Integral. 2) Mapa de Procesos de la Organización. 3) Estructura y Control Documental (Manuales, Planes, Programas, Procedimientos, Instructivos-Guías-Reglamentos, Fichas Técnicas, Formatos). 4) Auditorías Internas y externas. 5) Programas y procedimientos 6) Bases del sistema de seguridad social 7) Conceptos básicos de seguridad y salud en el trabajo, medio ambiente y calidad. 8) Explicación del REGLAMENTO DE HIGIENE Y SEGURIDAD INDUSTRIAL, REGLAMENTO INTERNO DE TRABAJO. 9) Entrega y explicación de las ESTANDARES GENERALES DEL SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL de la empresa. 10) Divulgación factores de riesgo al interior de la empresa, PAPSO. 11) Comites, Plan de Emergencias 												
<table> <tr> <td>Biológico</td> <td>Físico</td> <td>Químico</td> </tr> <tr> <td>PSICOSOCIAL</td> <td>BIOMECÁNICOS</td> <td>CONDICIONES DE SEGURIDAD</td> </tr> <tr> <td>FENOMEROS NATURALES</td> <td>LOCATIVO</td> <td>ELECTRICO,</td> </tr> <tr> <td>BIOLOGICO</td> <td></td> <td></td> </tr> </table>	Biológico	Físico	Químico	PSICOSOCIAL	BIOMECÁNICOS	CONDICIONES DE SEGURIDAD	FENOMEROS NATURALES	LOCATIVO	ELECTRICO,	BIOLOGICO		
Biológico	Físico	Químico										
PSICOSOCIAL	BIOMECÁNICOS	CONDICIONES DE SEGURIDAD										
FENOMEROS NATURALES	LOCATIVO	ELECTRICO,										
BIOLOGICO												
<p>Yo como trabajador de la empresa estoy comprometido con las normas y procedimientos del Sistema de Gestión Integral dados por la empresa para el desarrollo seguro, responsable y con calidad de mi labor.</p> <p>Duración de la inducción: 1:00 HORA</p> <p>Declaro que conozco el reglamento de Higiene y Seguridad Industrial, así mismo los estándares, procedimientos generales del Sistema de Gestión Integral de la empresa, me comprometo a cumplirlas e informar de inmediato cualquier condición que considere afecte mi salud y condiciones de trabajo.</p>												
<p><u>ALONSO MONTERO OROSCO</u> Firma del Trabajador C.C. 7729327 628</p> <p><u>Jenny Cuata</u> Firma de Responsable del SG-SST C.C. 1077935243</p>												

**ANEXO SST 6E CRONOGRAMA,
INDUCCIONES Y CAPACITACIONES
INTERVENTORÍA.**

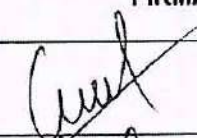
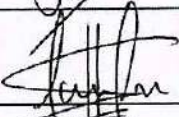
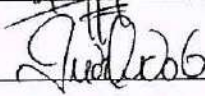
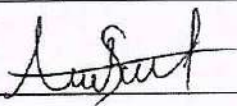
MAPOsas INGENIERIA	REGISTRO DE ASISTENCIA
------------------------------	------------------------

Fecha: 27 de marzo 2023

Responsable de la actividad: Nila Contreras

Tema: Boletín sobre Prevención de COVID19

Duración: 30 minutos

NOMBRE	EMPRESA	FIRMA
María del Carmen Posada Ardila	MAPO INGENIERIA SAS	
Daniel Cruz	MAPO INGENIERIA SAS	
Andrea Acevedo	MAPO INGENIERIA SAS	
Maryuri Yasmine Ayala	MAPO INGENIERIA SAS	Maryuri Y. Ayala
Maria de los Ángeles Serrano Lota	MAPO INGENIERIA SAS	
Nila Yadira Contreras	MAPO INGENIERIA SAS	NILA Y. CONTRERAS S.
Fernando Alberto Nieto Castañea	MAPO INGENIERIA SAS	
Nelson Galeano	MAPO INGENIERIA SAS	Nw
Ángel Iván Cuy Báez	MAPO INGENIERIA SAS	Iván Cuy

NILA Y. CONTRERAS S.
Firma expositor

MAPOsas INGENIERIA	REGISTRO DE ASISTENCIA
------------------------------	------------------------

Fecha: 15 de marzo 2023

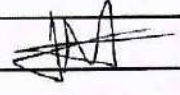
Responsable de la actividad: Nila Contreras

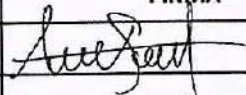
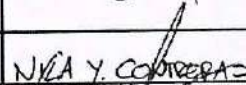
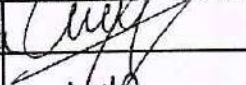
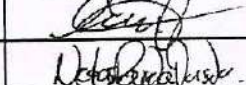
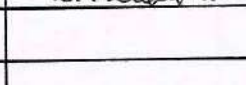
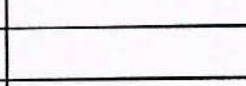
Tema: Charla sobre reporte de accidentes e incidentes

Duración: 45 minutos

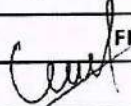
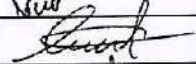
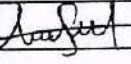
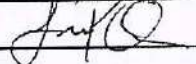
NOMBRE	EMPRESA	FIRMA
María del Carmen Posada Ardila	MAPO INGENIERIA SAS	<i>[Signature]</i>
Daniel Cruz	MAPO INGENIERIA SAS	<i>[Signature]</i>
Andrea Acevedo	MAPO INGENIERIA SAS	<i>[Signature]</i>
Maryuri Yasmine Ayala	MAPO INGENIERIA SAS	Maryuri Y. Ayala
María de los Ángeles Serrano Lota	MAPO INGENIERIA SAS	<i>[Signature]</i>
Nila Yadira Contreras	MAPO INGENIERIA SAS	NILA Y. CONTRERAS S.
Fernando Alberto Nieto Castañea	MAPO INGENIERIA SAS	<i>[Signature]</i>
Nelson Galeano	MAPO INGENIERIA SAS	NW
Ángel Iván Cuy Báez	MAPO INGENIERIA SAS	Iván Cuy

NILA Y. CONTRERAS S.
Firma expositor

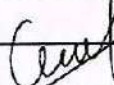
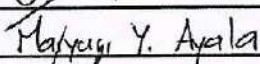
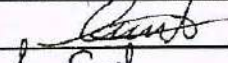
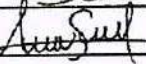
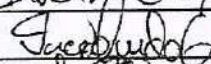
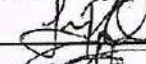
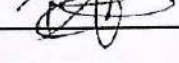
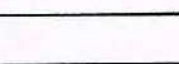
		REGISTRO DE ASISTENCIA	FORM-SG-SST V2
FECHA	07/07/2023		
EJECUTADA POR:	Nila Yanira Contreras		
TEMA:	Taller de identificación de peligros y riesgos en oficina y para la obra		
NOMBRE		CARGO	FIRMA
Antonio Morales		Ing. Residente	
Nombre y firma de la persona que ejecuta la actividad:		NILA Y. CONTRERAS S.	

		REGISTRO DE ASISTENCIA	FORM-SG-SST V2
FECHA:	24-3UN-23		
EJECUTADA POR:	Nila Yadira Contreras		
TEMA:	Limites de velocidad y uso de cinturón de Seguridad		
NOMBRE	CARGO	FIRMA	
x Maria Serrano Iota	Prof. Social		
x David Andres Maldonado	Conductor		
Nila Y Contreras S.	Profesional SST	NILA Y. CONTRERAS S.	
Carmen Posada	Direc. Interventoria		
Nelson Galeano	Arquitecto		
Diego GARCIA	E Hidraulico		
Fernando Nieto	P. Geotecnico		
Nicolas Poveda Posada	Cadenero		
Nombre y firma de la persona que ejecuta la actividad:		NILA Y. CONTRERAS S.	

24730

	REGISTRO DE ASISTENCIA		FORM-SG-SST V2
FECHA:	26-abr-23		
EJECUTADA POR:	Nila Yadira Contreras Santiago		
TEMA:	Charla sobre diferencia entre peligro y riesgo		
NOMBRE	CARGO	FIRMA	
MARIA DEL CARMEN POSADA ARDILA	Directora de interventoría		
MARYURI YASMINE AYAL	Ingeniero Residente Interventoría	Maryuri Y. Ayala	
NELSON MAURICIO CASTRO GALEANO	Arquitecto Residente Interventoría		
FERNANDO ALBERTO NIETO CASTAÑEDA	Especialista Geotecnia		
MARIA DE LOS ANGELES SERRANO	Trabajador social		
NILA YADIRA CONTRERAS SANTIAGO	Residente SST-SGA	NILA Y. CONTRERAS S.	
ANGEL IVÁN CUY BAEZ	Cadenero 1 y 2	Iván Cuy	
JEISSON FABIAN PEÑA QUIROGA	Topógrafo		
DAVID ANDRES MALDONADO MENDEZ	Conductor		
Nombre y firma de la persona que ejecuta la actividad:	Nila Yadira Contreras Santiago NILA Y. CONTRERAS S.		

24731

	REGISTRO DE ASISTENCIA		FORM-SG-SST V2
FECHA:	11-may-23		
EJECUTADA POR:	Nila Yadira Contreras Santiago		
TEMA:	Socialización de Política prevención alcoholismo, drogadicción y farmacodependencia		
NOMBRE	CARGO	FIRMA	
MARIA DEL CARMEN POSADA ARDILA	Directora de interventoría		
MARYURI YASMINE AYAL	Ingeniero Residente Interventoría		
NELSON MAURICIO CASTRO GALEANO	Arquitecto Residente Interventoría		
FERNANDO ALBERTO NIETO CASTAÑEDA	Especialista Geotecnia		
MARIA DE LOS ANGELES SERRANO	Trabajador social		
NILA YADIRA CONTRERAS SANTIAGO	Residente SST-SGA	NILA Y. CONTRERAS S.	
DANIEL ORLANDO CRUZ RODRIGUEZ	Ingeniero PMT		
ANGEL IVÁN CUY BAEZ	Cadenero 1 y 2	IVAN CUY	
ACEVEDO GIRALDO ANDREA ISABEL	Profesional Legal		
JEISSON FABIAN PEÑA QUIROGA	Topógrafo		
DIEGO FERNANDO GARCÍA BORRERO	Especialista Hidráulico		
DAVID ANDRES MALDONADO MENDEZ	Conductor		
Nombre y firma de la persona que ejecuta la actividad:	Nila Yadira Contreras Santiago NILA Y. CONTRERAS S.		

Fecha: 26 de Mayo de 2023

Responsable de la actividad: Nila Yadiya Contreras

Tema: Boletín sobre uso de EPPs y Manejo de casos de acoso laboral Resolución 652 de 2012

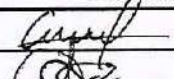
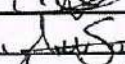
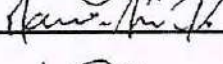
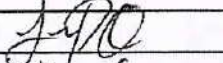
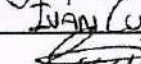
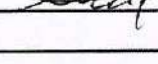
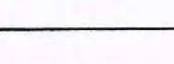
NOMBRE	CONTRATO	FIRMA
MAURICIO ROSADA	Ilimani	
Mauricio Franco P	Ilimani	
Naria Serrano	Ilimani	
Nila Y. Contreras S.	Ilimani	NILA Y. CONTRERAS.
Maria del Carmen Rosada	Ilimani	
David Andres Maldonado	Ilimani	
Angel Juan Cuy	Ilimani	Ivan Cuy
Fernando Nieto	Ilimani	

Firma expositor NILA Y. CONTRERAS.

Fecha: 9 Junio de 2023

Responsable de la actividad: Nila Ycedira Contreras

Tema: Divulgación de MEDEVAC y unidades de apoyo en caso de una emergencia en el proyecto

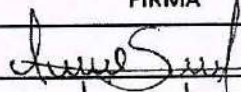
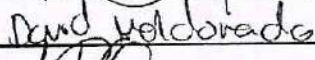
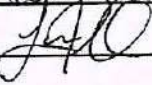
NOMBRE	CONTRATO	FIRMA
Mauricio Camacho Rosado	Ilimani	
MAURICIO ROSA LA	Ilimani	
Maria Serrano	Ilimani	
Mauricio Franco	Ilimani	
David Andres Maldonado	Ilimani	
Jeisson Pena	Ilimani	
Ivan Cuy	Ilimani	
Fernando Nieto	Ilimani	

Firma expositor NILA Y. CONTRERAS S.

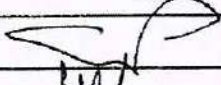
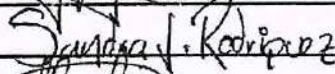
 Profesional SST-MA NILA Y. CONTRERAS S.
 Interventoría

24734

MAPO SAs INGENIERIA	REGISTRO DE ASISTENCIA	FORM-SG-SST V2
FECHA:	28 Julio / 23	
EJECUTADA POR:		
TEMA:	Boletín Cuidado de la piel.	
NOMBRE	CARGO	FIRMA
Antonio Morales	Inq. Residente	[Firma]
Nila Y. Contreras	Profesional	NILA Y. CONTRERAS
David Andres Maldonado	Conductor	David Andres Maldonado
Jessison Fabian Peña Quiroga	Topografico	[Firma]
Nombre y firma de la persona que ejecuta la actividad:	Nila Y. Contreras S.	

	REGISTRO DE ASISTENCIA		FORM-SG-SST V2
FECHA:	23 Agosto 1/23		
EJECUTADA POR:	Nilda Contreras		
TEMA:	Politica prevencion, alcoholismo, drogadicción y farmacodependencia.		
NOMBRE	CARGO	FIRMA	
x Maria Serrano Lora	P.F. Social		
David Andres Maldonado Mancha	Conductor		
Jesyon Fabian Ruiz Quiruga	Topografo		
Nombre y firma de la persona que ejecuta la actividad:		NILA V. CONTRERAS. S.	

Carlos Arturo Soto

	REGISTRO DE ASISTENCIA	FORM-SG-SST V2
FECHA:	15 Noviembre/23	
EJECUTADA POR:	Carlos Arturo Soto Rebiand	
TEMA:	Estilos de vida saludable	
NOMBRE	CARGO	FIRMA
Catalina Pardo Posada	Gestión Documental	
Antonio Morales	Ing. Residente	
Sandra Rodríguez	Prof. Social	
Manuel José Campos	Arq. Residente	
Nombre y firma de la persona que ejecuta la actividad:	Carlos Arturo Soto.	

	REGISTRO DE ASISTENCIA	FORM-SG-SST V2
FECHA:	15 Diciembre / 2023	
EJECUTADA POR:	Carlos Arturo Soto.	
TEMA:	Pausas activos / pausas visuales	
NOMBRE	CARGO	FIRMA
Sandra Janeth Rodriguez Alvarez	Prof. Social	Sandra J. Rodriguez
Adriana Romero Kekhañ	Residente	C. Romero
Nombre y firma de la persona que ejecuta la actividad:	Carlos Arturo Soto	

	REGISTRO DE ASISTENCIA		FORM-SG-SST V2
FECHA:	22 Diciembre / 2023		
EJECUTADA POR:	Carlos Arturo Soto		
TEMA:	Riesgo Psicolaboral / Manejo de estrés		
NOMBRE	CARGO	FIRMA	
Sandra Janeth Rodríguez	Prof. Social	Sandra J. Rodríguez	
Adriana Komei Kerkhón	Presidente Intendencia	Adriana Kerkhón	
Nombre y firma de la persona que ejecuta la actividad:		Carlos Arturo Soto	

	REGISTRO DE ASISTENCIA		FORM-SG-SST V2
FECHA:	19 Enero de 2024		
EJECUTADA POR:	Carlos Arturo Soto Rubiano		
TEMA:	Nueva variante Covid 19 (INI) Omicrón		
NOMBRE	CARGO	FIRMA	
Adriana Romero Kekhon	Residente Intendencia	[Firma]	
Nombre y firma de la persona que ejecuta la actividad:		Carlos Arturo Soto.	

	REGISTRO DE ASISTENCIA		FORM-SG-SST V2
FECHA:	26 Febrero / 2024		
EJECUTADA POR:	Carlos Arturo Soto R.		
TEMA:	Uso de elementos de protección personal EPP		
NOMBRE	CARGO	FIRMA	
Adriana Romero Kekhan	Residente interventoria	C.R.	
Sandra Janeth Rodríguez	Prof. Social Interv.	Sandra J. Rodríguez	
Nombre y firma de la persona que ejecuta la actividad:		Carlos Arturo Soto R.	



ACTA DE ENTREGA DE ROLES Y RESPONSABILIDADES EN SST

Nombre y Apellidos: **MARIA DEL CARMEN POSADA ARDILA,**

Cargo: **DIRECTOR DE INTERVENTORÍA,**

Fecha: 20 febrero

MAPO INGENIERIA S.A.S dando cumplimiento al Decreto 1072 de 2015 y Resolución 312 de 2019 le hace entrega de sus roles y responsabilidades con respecto al SG-SST de la compañía como jefe y trabajador.

- Participar en la actualización de la identificación de peligros, evaluación y valoración de riesgos. Participar en la construcción y ejecución de planes de acción. Promover la comprensión de la política en los trabajadores.
 - Informar sobre las necesidades de capacitación y entrenamiento en Seguridad y Salud en el Trabajo. Participar en la investigación de los incidentes y accidentes de trabajo.
 - Conocer y tener clara la política de Seguridad y Salud en el Trabajo.
 - Procurar el cuidado integral de su salud. Suministrar información clara, completa y veraz sobre su estado de salud.
 - Cumplir las normas de seguridad e higiene propias de la empresa.
 - Participar en la prevención de riesgos laborales mediante las actividades que se realicen en la empresa.
- Informar las condiciones de riesgo detectadas al jefe inmediato.
Reportar inmediatamente todo accidente de trabajo o incidente.

Firma de recibido:

MARIA DEL CARMEN POSADA ARDILA,
DIRECTOR DE INTERVENTORÍA,



ACTA DE ENTREGA DE ROLES Y RESPONSABILIDADES EN SST

Nombre y Apellidos: MARYURI YASMINE AYALA ESTRADA

Cargo: **INGENIERO RESIDENTE DE INTERVENTORIA**

Fecha: 20 DE FEBRERO 2023

MAPO INGENIERIA S.A.S dando cumplimiento al Decreto 1072 de 2015 y Resolución 312 de 2019 le hace entrega de sus roles y responsabilidades con respecto al SG-SST de la compañía como jefe y trabajador.

- Participar en la actualización de la identificación de peligros, evaluación y valoración de riesgos.
Participar en la construcción y ejecución de planes de acción.
Promover la comprensión de la política en los trabajadores.
- Informar sobre las necesidades de capacitación y entrenamiento en Seguridad y Salud en el Trabajo.
Participar en la investigación de los incidentes y accidentes de trabajo.
- Conocer y tener clara la política de Seguridad y Salud en el Trabajo.
- Procurar el cuidado integral de su salud.
Suministrar información clara, completa y veraz sobre su estado de salud.
- Cumplir las normas de seguridad e higiene propias de la empresa.
- Participar en la prevención de riesgos laborales mediante las actividades que se realicen en la empresa.
Informar las condiciones de riesgo detectadas al jefe inmediato.
Reportar inmediatamente todo accidente de trabajo o incidente.

Maryuri Yasmine Ayala
Firma de recibido
MARYURI YASMINE AYALA ESTRADA
INGENIERO RESIDENTE DE INTERVENTORIA



ACTA DE ENTREGA DE ROLES Y RESPONSABILIDADES EN SST

Nombre y Apellidos: **NELSON MAURICIO CASTRO GALEANO**

Cargo: **INGENIERO RESIDENTE DE INTERVENTORIA**

Fecha: 20 DE FEBRERO 2023

MAPO INGENIERIA S.A.S dando cumplimiento al Decreto 1072 de 2015 y Resolución 312 de 2019 le hace entrega de sus roles y responsabilidades con respecto al SG-SST de la compañía como jefe y trabajador.

- Participar en la actualización de la identificación de peligros, evaluación y valoración de riesgos. Participar en la construcción y ejecución de planes de acción. Promover la comprensión de la política en los trabajadores.
- Informar sobre las necesidades de capacitación y entrenamiento en Seguridad y Salud en el Trabajo. Participar en la investigación de los incidentes y accidentes de trabajo.
- Conocer y tener clara la política de Seguridad y Salud en el Trabajo.
- Procurar el cuidado integral de su salud. Suministrar información clara, completa y veraz sobre su estado de salud.
- Cumplir las normas de seguridad e higiene propias de la empresa.
- Participar en la prevención de riesgos laborales mediante las actividades que se realicen en la empresa. Informar las condiciones de riesgo detectadas al jefe inmediato. Reportar inmediatamente todo accidente de trabajo o incidente.

Firma de recibido

NELSON MAURICIO CASTRO GALEANO
INGENIERO RESIDENTE DE INTERVENTORIA

Nombre y Apellidos: FERNANDO ALBERTO NIETO CASTAÑEDA

Cargo: Especialista Geotecnia

Fecha: 25 de enero de 2023

MAPO INGENIERIA S.A.S dando cumplimiento al Decreto 1072 de 2015 y Resolución 312 de 2019 le hace entrega de sus roles y responsabilidades con respecto al SG-SST de la compañía como trabajador.

- Conocer y tener clara la política de Seguridad y Salud en el Trabajo.
- Procurar el cuidado integral de su salud.
Suministrar información clara, completa y veraz sobre su estado de salud.
- Cumplir las normas de seguridad e higiene propias de la empresa.
- Participar en la prevención de riesgos laborales mediante las actividades que se realicen en la empresa.
Informar las condiciones de riesgo detectadas al jefe inmediato.
Reportar inmediatamente todo accidente de trabajo o incidente.

Firma de recibido:



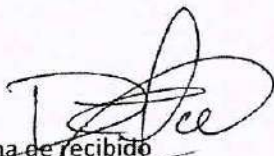
Nombre y Apellidos: **DIEGO FERNANDO GARCIA BORRERO**

Cargo: **ESPECIALISTA HIDRAULICO DE INTERVENTORIA**

Fecha: 20 DE FEBRERO 2023

MAPO INGENIERIA S.A.S dando cumplimiento al Decreto 1072 de 2015 y Resolución 312 de 2019 le hace entrega de sus roles y responsabilidades con respecto al SG-SST de la compañía como jefe y trabajador.

- Participar en la actualización de la identificación de peligros, evaluación y valoración de riesgos.
Participar en la construcción y ejecución de planes de acción.
Promover la comprensión de la política en los trabajadores.
- Informar sobre las necesidades de capacitación y entrenamiento en Seguridad y Salud en el Trabajo.
Participar en la investigación de los incidentes y accidentes de trabajo.
- Conocer y tener clara la política de Seguridad y Salud en el Trabajo.
- Procurar el cuidado integral de su salud.
Suministrar información clara, completa y veraz sobre su estado de salud.
- Cumplir las normas de seguridad e higiene propias de la empresa.
- Participar en la prevención de riesgos laborales mediante las actividades que se realicen en la empresa.
Informar las condiciones de riesgo detectadas al jefe inmediato.
Reportar inmediatamente todo accidente de trabajo o incidente.



Firma de recibido

DIEGO FERNANDO GARCIA BORRERO

ESPECIALISTA HIDRAULICO DE INTERVENTORIA

247401



ACTA DE ENTREGA DE ROLES Y RESPONSABILIDADES EN SST

Nombre y Apellidos: NILA YADIRA CONTRERAS SANTIAGO

Cargo: Profesional SG-SST

Fecha: 25 de enero de 2023

MAPO INGENIERIA S.A.S dando cumplimiento al Decreto 1072 de 2015 y Resolución 312 de 2019 le hace entrega de sus roles y responsabilidades con respecto al SG-SST de la compañía como responsable del SG-SST y trabajador.

- Planificar, organizar, dirigir, desarrollar y aplicar el SG-SST y como mínimo una vez al año realizar su evaluación.
- Informar a la alta dirección sobre el funcionamiento y los resultados del SG-SST.
- Promover la participación de todos los miembros de la empresa en la implementación del SG-SST.
- Validar o construir con los jefes de las áreas los planes de acción y hacer seguimiento a su cumplimiento.
- Promover la comprensión de la política en todos los niveles de la organización.
- Gestionar los recursos para cumplir con el plan de Seguridad y Salud en el Trabajo y hacer seguimiento a los indicadores.
- Coordinar las necesidades de capacitación en materia de prevención según los riesgos prioritarios y los niveles de la organización.
- Apoyar la investigación de los accidentes e incidentes de trabajo.
- Implementación y seguimiento del SG-SST.
- Conocer y tener clara la política de Seguridad y Salud en el Trabajo.
- Procurar el cuidado integral de su salud.
Suministrar información clara, completa y veraz sobre su estado de salud.
- Cumplir las normas de seguridad e higiene propias de la empresa.
- Participar en la prevención de riesgos laborales mediante las actividades que se realicen en la empresa.
- Informar las condiciones de riesgo detectadas al jefe inmediato.
- Reportar inmediatamente todo accidente de trabajo o incidente.

Firma de recibido:

NILA Y. CONTRERAS S.

24750



ACTA DE ENTREGA DE ROLES Y RESPONSABILIDADES EN SST

Nombre y Apellidos: MARIA DE LOS ANGELES SERRANO

Cargo: Profesional Social

Fecha: 25 de enero de 2023

MAPO INGENIERIA S.A.S dando cumplimiento al Decreto 1072 de 2015 y Resolución 312 de 2019 le hace entrega de sus roles y responsabilidades con respecto al SG-SST de la compañía como trabajador.

- Conocer y tener clara la política de Seguridad y Salud en el Trabajo.
- Procurar el cuidado integral de su salud.
Suministrar información clara, completa y veraz sobre su estado de salud.
- Cumplir las normas de seguridad e higiene propias de la empresa.
- Participar en la prevención de riesgos laborales mediante las actividades que se realicen en la empresa.
Informar las condiciones de riesgo detectadas al jefe inmediato.
Reportar inmediatamente todo accidente de trabajo o incidente.

Firma de recibido:

24751

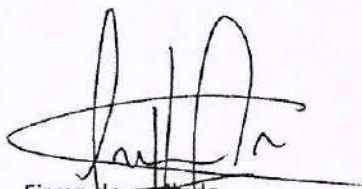
Nombre y Apellidos: DANIEL ORLANDO CRUZ RODRIGUEZ

Cargo: **ESPECIALISTA TRANSITO DE TRANSPORTE DE INTERVENTORIA**

Fecha: 20 DE FEBRERO 2023

MAPO INGENIERIA S.A.S dando cumplimiento al Decreto 1072 de 2015 y Resolución 312 de 2019 le hace entrega de sus roles y responsabilidades con respecto al SG-SST de la compañía como jefe y trabajador.

- Participar en la actualización de la identificación de peligros, evaluación y valoración de riesgos. Participar en la construcción y ejecución de planes de acción. Promover la comprensión de la política en los trabajadores.
- Informar sobre las necesidades de capacitación y entrenamiento en Seguridad y Salud en el Trabajo. Participar en la investigación de los incidentes y accidentes de trabajo.
- Conocer y tener clara la política de Seguridad y Salud en el Trabajo.
- Procurar el cuidado integral de su salud. Suministrar información clara, completa y veraz sobre su estado de salud.
- Cumplir las normas de seguridad e higiene propias de la empresa.
- Participar en la prevención de riesgos laborales mediante las actividades que se realicen en la empresa. Informar las condiciones de riesgo detectadas al jefe inmediato. Reportar inmediatamente todo accidente de trabajo o incidente.



Firma de recibido

DANIEL ORLANDO CRUZ RODRIGUEZ

ESPECIALISTA TRANSITO DE TRANSPORTE DE INTERVENTORIA

24752



ACTA DE ENTREGA DE ROLES Y RESPONSABILIDADES EN SST

Nombre y Apellidos: ANDREA ACEVEDO

Cargo: ABOGADA

Fecha: 20 DE FEBRERO 2023

MAPO INGENIERIA S.A.S dando cumplimiento al Decreto 1072 de 2015 y Resolución 312 de 2019 le hace entrega de sus roles y responsabilidades con respecto al SG-SST de la compañía como jefe y trabajador.

- Participar en la actualización de la identificación de peligros, evaluación y valoración de riesgos.
Participar en la construcción y ejecución de planes de acción.
Promover la comprensión de la política en los trabajadores.
- Informar sobre las necesidades de capacitación y entrenamiento en Seguridad y Salud en el Trabajo.
Participar en la investigación de los incidentes y accidentes de trabajo.
- Conocer y tener clara la política de Seguridad y Salud en el Trabajo.
- Procurar el cuidado integral de su salud.
Suministrar información clara, completa y veraz sobre su estado de salud.
- Cumplir las normas de seguridad e higiene propias de la empresa.
- Participar en la prevención de riesgos laborales mediante las actividades que se realicen en la empresa.
Informar las condiciones de riesgo detectadas al jefe inmediato.
Reportar inmediatamente todo accidente de trabajo o incidente.

Firma de recibido
ANDREA ACEVEDO
ABOGADA



24753



ACTA DE ENTREGA DE ROLES Y RESPONSABILIDADES EN SST

Nombre y Apellidos: Jeisson Fabian Peña Quiroga

Cargo: Tecnólogo en topografía

Fecha: 20 de febrero de 2023

MAPO INGENIERIA S.A.S dando cumplimiento al Decreto 1072 de 2015 y Resolución 312 de 2019 le hace entrega de sus roles y responsabilidades con respecto al SG-SST de la compañía como trabajador.

- Conocer y tener clara la política de Seguridad y Salud en el Trabajo.
 - Procurar el cuidado integral de su salud. Suministrar información clara, completa y veraz sobre su estado de salud.
 - Cumplir las normas de seguridad e higiene propias de la empresa.
 - Participar en la prevención de riesgos laborales mediante las actividades que se realicen en la empresa.
- Informar las condiciones de riesgo detectadas al jefe inmediato.
Reportar inmediatamente todo accidente de trabajo o incidente.

Firma de recibido:

24754



ACTA DE ENTREGA DE ROLES Y RESPONSABILIDADES EN SST

Nombre y Apellidos: ANGEL IVAN CUY

Cargo: CADENERO

Fecha: 20 DE FEBRERO 2023

MAPO INGENIERIA S.A.S dando cumplimiento al Decreto 1072 de 2015 y Resolución 312 de 2019 le hace entrega de sus roles y responsabilidades con respecto al SG-SST de la compañía como jefe y trabajador.

- Participar en la actualización de la identificación de peligros, evaluación y valoración de riesgos. Participar en la construcción y ejecución de planes de acción. Promover la comprensión de la política en los trabajadores.
 - Informar sobre las necesidades de capacitación y entrenamiento en Seguridad y Salud en el Trabajo. Participar en la investigación de los incidentes y accidentes de trabajo.
 - Conocer y tener clara la política de Seguridad y Salud en el Trabajo.
 - Procurar el cuidado integral de su salud. Suministrar información clara, completa y veraz sobre su estado de salud.
 - Cumplir las normas de seguridad e higiene propias de la empresa.
 - Participar en la prevención de riesgos laborales mediante las actividades que se realicen en la empresa.
- Informar las condiciones de riesgo detectadas al jefe inmediato.
Reportar inmediatamente todo accidente de trabajo o incidente.

Firma de recibido
ANGEL IVAN CUY
CADENERO

24755

	ACTA DE ENTREGA DE ROLES Y RESPONSABILIDADES EN SST
---	---

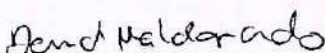
Nombre y Apellidos: **DAVID ANDRES MALDONADO MENDEZ**

Cargo: **CONDUCTOR**

Fecha: 20 DE FEBRERO 2023

MAPO INGENIERIA S.A.S dando cumplimiento al Decreto 1072 de 2015 y Resolución 312 de 2019 le hace entrega de sus roles y responsabilidades con respecto al SG-SST de la compañía como jefe y trabajador.

- Participar en la actualización de la identificación de peligros, evaluación y valoración de riesgos. Participar en la construcción y ejecución de planes de acción. Promover la comprensión de la política en los trabajadores.
- Informar sobre las necesidades de capacitación y entrenamiento en Seguridad y Salud en el Trabajo. Participar en la investigación de los incidentes y accidentes de trabajo.
- Conocer y tener clara la política de Seguridad y Salud en el Trabajo.
- Procurar el cuidado integral de su salud. Suministrar información clara, completa y veraz sobre su estado de salud.
- Cumplir las normas de seguridad e higiene propias de la empresa.
- Participar en la prevención de riesgos laborales mediante las actividades que se realicen en la empresa. Informar las condiciones de riesgo detectadas al jefe inmediato. Reportar inmediatamente todo accidente de trabajo o incidente.


Firma de recibido

DAVID ANDRES MALDONADO MENDEZ
CONDUCTOR

24756

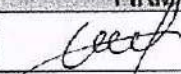
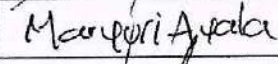
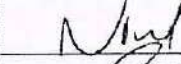
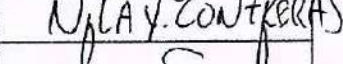
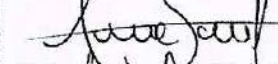
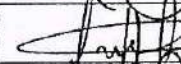
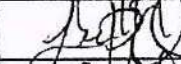
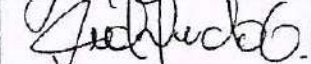
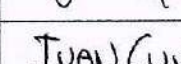
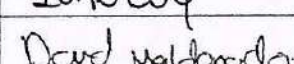
	REGISTRO DE ASISTENCIA
---	------------------------

Fecha: 20 de febrero 2023

Responsable de la actividad: Nila Contreras

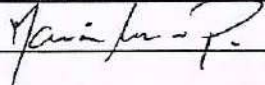
Tema: INDUCCION HSE - Se socializa a la profesional SST las políticas (HSE, alcohol drogas y tabaco), objetivos del SGSST, roles y responsabilidades en el SG-SST, peligros, riesgos y controles del contrato de interventoría, atención de emergencias, reporte de AL y EL, medidas de bioseguridad por COVID-19 según Resolución 1238 de 2022, Divulgación de MEDEVAC del proyecto, reglamento interno de trabajo, reglamento de higiene y seguridad industrial, COPASST y comité de convivencia

Duración: 2 Horas

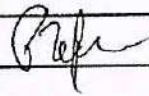
NOMBRE	CEDULA	CONTRATO	FIRMA
María del Carmen Posada Ardila	41.511.424	FONDIGER 008-2023 MAPO INGENIERIA SAS	
Maryuri Yasmine Ayala Estrada	1.093.738.431	FONDIGER 008-2023 MAPO INGENIERIA SAS	
Nelson Mauricio Castro Galeano	80.721.546	FONDIGER 008-2023 MAPO INGENIERIA SAS	
Fernando Alberto Nieto Castañeda	79.723.595	FONDIGER 008-2023 MAPO INGENIERIA SAS	
Diego Fernando García Borrero	52.702.962	FONDIGER 008-2023 MAPO INGENIERIA SAS	
Nila Yadira Contreras Santiago	52.702.962	FONDIGER 008-2023 MAPO INGENIERIA SAS	
María de los Ángeles Serrano Lota	52.918.989	FONDIGER 008-2023 MAPO INGENIERIA SAS	
Daniel Orlando Cruz Rodríguez	1.016.027.868	FONDIGER 008-2023 MAPO INGENIERIA SAS	
Andrea Isabel Acevedo Giraldo	35.478.429	FONDIGER 008-2023 MAPO INGENIERIA SAS	
Jeisson Fabian Peña Quiroga	1.012.438.849	FONDIGER 008-2023 MAPO INGENIERIA SAS	
Ángel Iván cuy Báez	1.018.472.296	FONDIGER 008-2023 MAPO INGENIERIA SAS	
David Andrés Maldonado Méndez	1.020.730.818	FONDIGER 008-2023 MAPO INGENIERIA SAS	

FIRMA EXPOSITOR
Nila Yadira Contreras Santiago
CC. 52.702.962
Residente SST-SGA

2475 +

	REGISTRO DE ASISTENCIA		FORM-SG-SST V2
FECHA	20/04/2023		
EJECUTADA POR:	Nila Contreras		
TEMA:	INDUCCION HSE - Se socializa a la profesional SST las políticas (HSE, alcohol drogas y tabaco), objetivos del SGSST, roles y responsabilidades en el SG-SST, peligros, riesgos y controles del contrato de interventoría, atención de emergencias, reporte de AL y EL, medidas de bioseguridad por COVID-19 según Resolución 1238 de 2022, Divulgación de MEDEVAC del proyecto, reglamento interno de trabajo, reglamento de higiene y seguridad industrial, COPASST y comité de convivencia		
NOMBRE	CARGO	FIRMA	
Geovanni Franco Parra	Ingenieria Residente De Interventoría		
Nombre y firma de la persona que ejecuta la actividad:		Nila Y. Contreras	

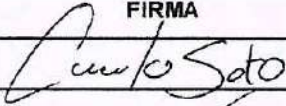
24758

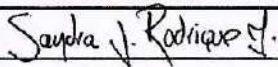
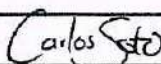
	REGISTRO DE ASISTENCIA		FORM-SG-SST V2
FECHA	17 de Junio de 2023		
EJECUTADA POR:	Nila Contreras		
TEMA:	INDUCCIÓN PERSONAL NUEVO – Inducción SST y Ambiental- Se socializa al personal las políticas (HSE, alcohol drogas y tabaco), objetivos del SG – SST, roles y responsabilidades en el SG-SST, peligros, riesgos y controles, atención de emergencias, reporte de AL y EL, protocolo de bioseguridad por COVID-19. (Según Ingreso de Personal), aspectos e impactos ambientales, adecuada segregación de residuos sólidos.		
NOMBRE	CARGO	FIRMA	
Nicolas Pareja	Cadenero		
Nombre y firma de la persona que ejecuta la actividad:		Nila Y. Contreras S.	

24759

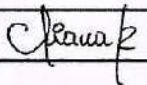
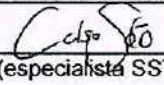
MAPC sas INGENIERIA	REGISTRO DE ASISTENCIA		FORM-SG-SST V2
FECHA:	1 de Julio de 2013		
EJECUTADA POR:	Nila Y. Contreras S		
TEMA:	Induccion SST Obligatoria, objetivos, Peligros y riesgos manejo de residuos, Normativas, reparaciones		
NOMBRE	CARGO	FIRMA	
Antonio Morales C.	Lug. Residente		
Nombre y firma de la persona que ejecuta la actividad:	Nila Y. Contreras S.		

24760

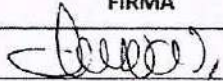
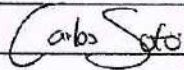
	REGISTRO DE ASISTENCIA		FORM-SG-SST V2
FECHA	11 de Septiembre 2023		
EJECUTADA POR:	Nila Contreras		
TEMA:	INDUCCIÓN HSE – POLÍTICAS SS, PREVENCIÓN ALCOHOLISMO Y TABAQUISMO		
NOMBRE	CARGO	FIRMA	
Carlos Arturo Soto Rubiano	Residente SSTSGA		
Nombre y firma de la persona que ejecuta la actividad:		NILA Y CONTRERAS S.	

	REGISTRO DE ASISTENCIA	FORM-SG-SST V2
FECHA	23 de noviembre de 2023	
EJECUTADA POR:	Carlos Arturo Soto Rubiano (especialista SST)	
TEMA:	INDUCCIÓN PERSONAL NUEVO. Inducción SST y ambiental. Se socializa al personal las políticas (HSE, alcohol, drogas y tabaco), objetivos del SG-SST, roles y responsabilidades en SG- SST, matriz de identificación de riesgos y peligros IPER, plan de emergencias, reporte de AL y EL, protocolo de bioseguridad por COVID 19 (según ingreso de personal) aspectos e impactos ambientales, adecuada segregación de residuos sólidos.	
NOMBRE	CARGO	FIRMA
Sandra Janeth Rodríguez Álvarez	Trabajadora social	
Nombre y firma de la persona que ejecuta la actividad:	 Carlos Arturo Soto Rubiano (especialista SST)	

24762

	REGISTRO DE ASISTENCIA		FORM-SG-SST V2
FECHA	23 de noviembre de 2023		
EJECUTADA POR:	Carlos Arturo Soto Rubiano (especialista SST)		
TEMA:	INDUCCIÓN PERSONAL NUEVO. Inducción SST y ambiental. Se socializa al personal las políticas (HSE, alcohol, drogas y tabaco), objetivos del SG-SST, roles y responsabilidades en SG-SST, matriz de identificación de riesgos y peligros IPER, plan de emergencias, reporte de AL y EL, protocolo de bioseguridad por COVID 19 (según ingreso de personal) aspectos e impactos ambientales, adecuada segregación de residuos sólidos.		
NO MP	CARGO	FIRMA	
Adriana Esther Romero Kehan	Ingeniera Residente Interventoría		
Nombre y firma de la persona que ejecuta la actividad:	 Carlos Arturo Soto Rubiano (especialista SST)		

24763

	REGISTRO DE ASISTENCIA		FORM-SG-SST V2
FECHA:	16 de Enero de 2024		
EJECUTADA POR:	Carlos Arturo Soto Rubiano (especialista SST)		
TEMA:	INDUCCIÓN PERSONAL NUEVO. Inducción SST y ambiental. Se socializa al personal las políticas (HSE, alcohol, drogas y tabaco), objetivos del SG-SST, roles y responsabilidades en SG SST, matriz de identificación de riesgos y peligros IPER, plan de emergencias, reporte de AL y EL, protocolo de bioseguridad por COVID 19 (según ingreso de personal) aspectos e impactos ambientales, adecuada segregación de residuos sólidos.		
NOMBRE	CARGO	FIRMA	
Maria Alexandra Posada Peña	Directora Interventoria		
Nombre y firma de la persona que ejecuta la actividad:	 Carlos Arturo Soto Rubiano (especialista SST)		

24764

**ANEXO SST 6F REGISTRO ENTREGA
DOTACIÓN, EPP CONTRATISTA DE OBRA.**



CONSORCIO VAPA
NIT. 901.669.477-1

FORMATO

Código: FT-GCL-007

ACTA ENTREGA DE DOTACION, EPPS, MATERIALES, INSUMOS, EQUIPO Y
HERRAMIENTA MENOR

Fecha: 10/11/2022

Versión: 01

Proyecto: CONSORCIO VAPA

Nombre YENNY YULISA CUESTA PALACIOS

No. VAP - 05 - 2023

Cargo: INGENIERA AMBIENTAL

C.C. No.: 1.077.435.248

ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	OBSERVACIONES
1	CAMISA OXFORD AZUL MANGA LARGA DAMA Logo Consorcio Vapa		2	TALLA S
2	PANTALON LICRADO EN JEAN 14 Onzas		2	TALLA 6
3	CHAQUETA CORPORATIVA VER FICHA TECNICA 1 LOGO		1	TALLA S
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				

Notas y Observaciones

Autorizado por: _____

Fecha de entrega: 17/03/2023

Entregado,

Recibido,

Diana Marcela Fuentes R.

DIANA MARCELA FUENTES
ASISTENTE ADMINISTRATIVA

Yenny Cuesta

YENNY YULISA CUESTA PALACIOS
1.077.435.248
INGENIERA AMBIENTAL



CONSORCIO VAPA
NIT. 901.669.477-1

FORMATO

Código: FT-GCL-007

ACTA ENTREGA DE DOTACION, EPPS, MATERIALES, INSUMOS, EQUIPO Y
HERRAMIENTA MENOR

Fecha: 10/11/2022

Versión: 01

Proyecto: CONSORCIO VAPA

Nombre: DIANA MILENA CASTILLO GUERRA

No. VAP - 06 - 2023

Cargo: TRABAJADORA SOCIAL

C.C. No.: 1.015.428.185

ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	OBSERVACIONES
1	CAMISA OXFORD AZUL MANGA LARGA DAMA Logo Consorcio Vapa		2	TALLA S
2	PANTALON LICRADO EN JEAN 14 Onzas		2	TALLA 6
3	CHAQUETA AZUL OSCURA CORPORATIVA		1	TALLA S
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				

Notas y Observaciones

Autorizado por: _____

Fecha de entrega: 21/03/2023

Entregado,

Recibido,

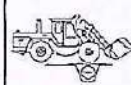
Diana Marcela Fuentes R.

DIANA MARCELA FUENTES
ASISTENTE ADMINISTRATIVA

Diana Castillo

DIANA MILENA CASTILLO GUERRA
1.015.428.185
TRABAJADORA SOCIAL

24766



CONSORCIO VAPA
NIT. 901.669.477-1

FORMATO

Código: FT-GCL-007

ACTA ENTREGA DE DOTACION, EPPS, MATERIALES, INSUMOS, EQUIPO Y
HERRAMIENTA MENOR

Fecha: 10/11/2022

Versión: 01

Proyecto: CONSORCIO VAPA

Nombre: HESBLEIDY PAOLA MORENO CASTRO

No. VAP - 10 - 2023

Cargo: ARQUITECTA AUXILIAR

C.C. No.: 1.052.396.753

ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	OBSERVACIONES
1	CAMISA OXFORD AZUL MANGA LARGA DAMA Logo Corporativo	UN	2	TALLA XL
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				

Notas y Observaciones

Autorizado por: _____

Fecha de entrega: 14/04/2023

Entregado,

Recibido,

Diana Marcela Fuentes R
DIANA MARCELA FUENTES
ASISTENTE ADMINISTRATIVA

Hesbleidy Paola Moreno Castro
HESBLEIDY PAOLA MORENO CASTRO
1.052.396.753
ARQUITECTA AUXILIAR



CONSORCIO VAPA
NIT. 901.669.477-1

FORMATO

Código: FT-GCL-007

ACTA ENTREGA DE DOTACION, EPPS, MATERIALES, INSUMOS, EQUIPO Y
HERRAMIENTA MENOR

Fecha: 10/11/2022

Versión: 01

Proyecto: CONSORCIO VAPA

Nombre: HESBLEIDY PAOLA MORENO CASTRO

No. VAP - 09 - 2023

Cargo: ARQUITECTA AUXILIAR

C.C. No.: 1.052.396.753

ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	CBSEERVACIONES
1	CHAQUETA AZUL OSCURA CORPORATIVA		1	TALLA L
2	PANTALON LICRADO EN JEAN 14 Onzas		2	TALLA 18
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				

Notas y Observaciones

Autorizado por: _____

Fecha de entrega: 04/04/2023

Entregado,

Recibido,

Diana Marcela Fuentes R.

DIANA MARCELA FUENTES
ASISTENTE ADMINISTRATIVA

HESBLEIDY PAOLA MORENO CASTRO
1.052.396.753
ARQUITECTA AUXILIAR

24767

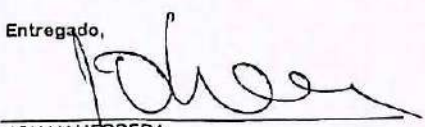
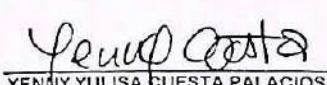
 VANEGAS <small>INGENIEROS S.A.S.</small>	FORMATO	Código: FT-GCL-007
	ACTA ENTREGA DE DOTACION, EPPS, MATERIALES, INSUMOS, EQUIPO Y HERRAMIENTA MENOR	Fecha: 10/11/2022
		Versión: 01

Nombre	YENNY YULISA GUESTA PALACIOS	No.	VAPA-02-2023
Cargo:	RESIDENTE AMBIENTAL DE OBRA		
C.C. No.:	1.077.435.248 DE QUIBDO	CT: CONSORCIO VAPA	

ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	OBSERVACIONES
1	CHALECO PARA PERSONAL TECNICO MATERIAL EN DRIL COLOR VERDE CON LOGOS Y ESTAMPADOS	UNIDAD	3	
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				

Notas y Observaciones

Autorizada por: _____	Fecha de entrega: 15/04/2023
-----------------------	------------------------------

Entregado,  JOHAN HERRERA ASISTENTE ADMINISTRATIVO	Recibido,  YENNY YULISA GUESTA PALACIOS 1.077.435.248 DE QUIBDO RESIDENTE AMBIENTAL DE OBRA
--	---

Proyecto:

Contrato FONDIGER No 002-2023

Nombre:

Jurique Calderon Padilla

Acta No:

Cargo:

Residente de obra ingeniero

C.C. No.:

169336

Centro de Trabajo: Mirador

ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	OBSERVACIONES
1	Checkeo Contrato - Manual Ingier	1.	1.	NA
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				

Notas y Observaciones

Autorizado por:

Fecha de entrega: 16-05-2023

Entregado,

Recibido,

Yenny Ospina
NOMBRE Residente Ambiental
CARGO DE QUIEN ENTREGA

Jurique Calderon
NOMBRE Ing. Enrique Calderon
CARGO DE QUIEN RECIBE D. E. M.

24760

Proyecto: Contrato FondiGER No 002-2023
Nombre: Carlos Alberto Sanchez Santana
Cargo: Supervisor de obra
C.C. No.: 1002183364

Acta No: 01.
Centro de Trabajo: Miudor

ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	OBSERVACIONES
1	Botas de caucho	UND	1	
2	uniforme Camisa y pantalón	UND	1	
3	Casco con barbuquejo	UND	1	
4	Gafas transparentes	UND	1	
5	protectores auditivos	UND	1	
6	Guantes Uoqueta	PAR	1	
7	Tapabocas	UND	1	
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				

Notas y Observaciones

Autorizado por: _____

Fecha de entrega: 23/05/2023

Entregado,

Recibido,

Yenny Quila
NOMBRE
CARGO DE QUIÉN ENTREGA

Carlos
NOMBRE
CARGO DE QUIÉN RECIBE



CONSORCIO VAPA
MT. 501669.477-1

FORMATO

Código: FT-GCL-007

ACTA ENTREGA DE DOTACION, EPPS, MATERIALES, INSUMOS, EQUIPO Y HERRAMIENTA
MENOR

Fecha: 10/Noviembre/2022

Versión: 01

Proyecto: Contrato FONOIGER No 002-2023

Nombre: Luis Alexis Morano

Acta No: 01

Cargo: Oficial

C.C. No.: 1077425902

Centro de Trabajo: Minador

ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	OBSERVACIONES
1	Botas de caucho	PAR	1	
2	Uniforme, camisa y pantalón	UDO	1	
3	Casco con barbaquillo	UNO	1	
4	Gafas transparentes	UNO	1	
5	Protectores auditivos	UNO	1	
6	Gaantes de vaqueta	PAR	1	
7	Tapabocas	UNO	1	
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				

Notas y Observaciones

Autorizado por: _____

Fecha de entrega: 23/05/2023

Entregado,

Recibido,

Venay Ovela
NOMBRE
CARGO DE QUIÉN ENTREGA

LUIS
NOMBRE
CARGO DE QUIÉN RECIBE

Proyecto: Controlo foudiger No. 002 -23

Nombre: Jhonatan Micollta

Acta No: 01

Cargo: Ayudante de obra

C.C. No.: 1087186362

Centro de Trabajo: Minador

ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	OBSERVACIONES
1	Botas de caucho	PAR	1	
2	Uniforme - Camisa y pantalón		1	
3	Casco con barboquejo	UND	1	
4	Gafas transparentes	UND	1	
5	protectores auditivos de inserción	UND	1	
6	Gautes de vaqueta	PAR	1	
7	Tapabocas	UND	1	
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				

Notas y Observaciones

Autorizado por: _____

Fecha de entrega: 23/05/23

Entregado,

Recibido,

Yenny Acosta

*Jhonatan Micollta

NOMBRE
CARGO DE QUIÉN ENTREGA

NOMBRE
CARGO DE QUIÉN RECIBE



FORMATO

Código: FT-GCL-007

ACTA ENTREGA DE DOTACION, EPPS, MATERIALES, INSUMOS, EQUIPO Y HERRAMIENTA
MENOR

Fecha: 10/Noviembre/2022

Versión: 01

Proyecto: Contrato FONDIER No. 002-2023

Nombre: Jose Basora Silvestre

Acta No: 01

Cargo: Ayudante de obra

C.C. No.: 4985998

Centro de Trabajo:

ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	OBSERVACIONES
1	Uniforme, Camisa y Pantalón	Und	1	
2	Botas de caucho	Und PAR	1	
3	Casco con barbuquejo	Und	1	
4	Gafas transparentes	Und	1	
5	protector Auditivos	Und	1	
6	Guantes de vaqueta	PAR	1	
7	Tapabocas	UND	1	
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				

Notas y Observaciones

Autorizado por:

Consorcio Vapa

Fecha de entrega: 23-05-2023

Entregado,

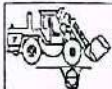
Recibido,

Yenny Cuesta

NOMBRE
CARGO DE QUIÉN ENTREGA

Jose Basora

NOMBRE
CARGO DE QUIÉN RECIBE



CONSORCIO VAZA
N.T. 901.665.472-1

FORMATO

Código: FT-GCL-007

ACTA ENTREGA DE DOTACION, EPPS, MATERIALES, INSUMOS, EQUIPO Y HERRAMIENTA
MENOR

Fecha: 10/Noviembre/2022

Versión: 01

Proyecto:

Contrato Milirador Foudiger No. 002-2023

Nombre:

Enrique Calderón Padilla

Acta No:

Cargo:

Residente Ingeniero de obra

C.C. No.:

169376

Centro de Trabajo:

ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	OBSERVACIONES
1	Botas de material	par	1	
2	Casco con barbuquejo	und	1	
3	Gafas transparentes	und	1	
4	Protectores auditivos	1 und	1	
5	Tapabocas	und	1	
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				

Notas y Observaciones

Autorizado por:

Consorcio Vaza

Fecha de entrega: 23-05-2023

Entregado,

NOMBRE

CARGO DE QUIÉN ENTREGA

Recibido,

NOMBRE

CARGO DE QUIÉN RECIBE

ACTA ENTREGA DE DOTACION, EPPS, MATERIALES, INSUMOS, EQUIPO Y HERRAMIENTA
MENOR

Fecha: 10/Noviembre/2022

Versión: 01

Proyecto: Control 002-2023
Nombre: Enrique Calderon Padilla
Cargo: Mojeiro Residente
C.C. No.: 169376

Acta No: 01

Centro de Trabajo: Mirador

ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	OBSERVACIONES
1	Entrega de camisa y pantalón	UND	2 camisas 2 pantalones	
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				

Notas y Observaciones

Autorizado por: _____

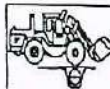
Fecha de entrega: 18/05/2023

Entregado,

Recibido,

Enrique Calderon
NOMBRE
CARGO DE QUIÉN ENTREGA

R. Obra
NOMBRE
CARGO DE QUIÉN RECIBE



CONSORCIO VAJA
MT. 501.669.477-1

FORMATO

Código: FT-GCL-007

ACTA ENTREGA DE DOTACION, EPPS, MATERIALES, INSUMOS, EQUIPO Y HERRAMIENTA
MENOR

Fecha: 10/Noviembre/2022

Versión: 01

Proyecto:

Contrato FONDI6ER No 002-2023

Nombre:

Jurique Calderon Padilla

Cargo:

Residente de obra ingeniero

C.C. No.:

169376

Acta No:

Centro de Trabajo: Mirador

ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	OBSERVACIONES
1	Ciudad Contrato - Manual INI6ER	1.	1.	NA.
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				

Notas y Observaciones

Autorizado por:

Fecha de entrega: 16-05-2023

Entregado,

Recibido,

Yenny Gesta
NOMBRE Residente Ambiental
CARGO DE QUIEN ENTREGA

Jurique Calderon
NOMBRE Ing. Enrique Calderon
CARGO DE QUIEN RECIBE

Proyecto: CONSORCIO VAPA

Nombre: JHON FREDDY MAYORGA GUTIERREZ

No. VAP - 21 - 2023

Cargo: CONTROLADOR DE EQUIPOS Y PERSONAL

C.C. No.: 79.183.964

ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	OBSERVACIONES
1	CAMISAS OXFORD MANGA LARGA AZUL CORPORATIVA		2	TALLA L
2	PANTALON EN JEAN PARA CABALLERO		2	TALLA 34
3	BOTAS EN MATERIAL CON PUNTA DE SEGURIDAD		1	TALLA 40
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				

Notas y Observaciones

Autorizado por: _____

Fecha de entrega: 28/06/2023

Entregado,

Recibido,

Diana Marcela Fuentes R.
DIANA MARCELA FUENTES
COORDINADORA RRHH

JHON FREDDY MAYORGA GUTIERREZ
79.183.964
CONTROLADOR DE EQUIPOS Y PERSONAL

24774

 CONSORCIO VAPA DEL GOBIERNO A.T.T.	FORMATO	Código: FT-GCL-007
	ACTA ENTREGA DE DOTACION, EPPS, MATERIALES, INSUMOS, EQUIPO Y HERRAMIENTA MENOR	Fecha: 10/Noviembre/2022
		Versión: 01

Proyecto: Controlo Minador - FONDIGED No 002-23
 Nombre: Yelson Andra Perez Alape
 Cargo: Asistente de obra
 C.C. No.: _____

Acta No: 01

Centro de Trabajo: _____

ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	OBSERVACIONES
1	Uniforme - Overol	Und	1	
2	Casco		1	
3	Botas		1	
4	Gafas		1	
5	Gautes		1	
6	protectores auditivos		1	
7	Tapabocas		1	
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				

Notas y Observaciones

Autorizado por Yenny Quista

Fecha de entrega 05-07-2023

Entregado,

Recibido,

Yenny Quista Palacios
 NOMBRE
 CARGO Residente Ambiental

Y. Sch
 NOMBRE
 CARGO



FORMATO
ACTA ENTREGA DE DOTACION, EPPS, MATERIALES, INSUMOS, EQUIPO Y
HERRAMIENTA MENOR

Código: FT-GCL-007

Fecha: 10/Noviembre/2022

Versión: 01

Proyecto:

Nombre:

Cargo:

C.C. No.:

Centro de Trabajo - FONDIER No 002-23
Yelson David Tigre
Ayudante de obra

Acta No: 01

Centro de Trabajo: Minador

ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	OBSERVACIONES
1	Uniforme Overol	und	1	
2	casco		1	
3	botas		1	
4	gafas		1	
5	guantes		1	
6	protector auditivo		1	
7	tapabocas		1	
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				

Notas y Observaciones

Autorizado por:

Yelson David Tigre

Fecha de entrega 03-01-23

Entregado,

Recibido,

Yelson David Tigre
NOMBRE
CARGO Ayudante de Obra

Yelson David Tigre
NOMBRE
CARGO Ayudante

24775

 CERES/COO VAPA NET 101.66.9.477.1	FORMATO	Código: FT-GCL-007
	ACTA ENTREGA DE DOTACION, EPPS, MATERIALES, INSUMOS, EQUIPO Y HERRAMIENTA MENOR	
	Fecha: 10/Noviembre/2022	
		Versión: 01

Proyecto: Obra Mirador - FONDIGER No 002-25
 Nombre: Diego Rosas
 Cargo: Ayudante de obra
 C.C No.: _____

Acta No: 01
 Centro de Trabajo: Mirador

ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	OBSERVACIONES
1	Uniforme- overol	und	1	
2	Casco		1	
3	Motas		1	
4	Gafas		1	
5	Guaños		1	
6	Protectores auditivos		1	
7	Tapabocas		1	
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				

Notas y Observaciones

Autorizado por: Yenny Ortega
 Fecha de entrega: 05-09-23

Entregado, Yenny Ortega Recibido, Diego Rosas
 NOMBRE: Yenny Ortega NOMBRE: Diego Rosas
 CARGO: Residente Ambiental CARGO: _____



FORMATO

Codigo: FT-GGL-007

ACTA ENTREGA DE DOTACION, EPPS, MATERIALES, INSUMOS, EQUIPO Y
HERRAMIENTA MENOR

Fecha: 10/Noviembre/2022

Version: 01

Proyecto: Obra Mirador - FONDIGER N. 002-23

Nombre: Wilson Taylor Riquin

Acta No: 01

Cargo: Apoderado de obra

Centro de Trabajo: Mirador

ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	OBSERVACIONES
1	Casco	und	1	
2	Gafas	und	1	
3	Gafas	und	1	
4	Uniforme - overol	und	1	
5	Tapabocas	und	1	
6	Escufo	und	1	
7	protector auditivos	und	1	
8	Tapabocas	und	1	
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				

Notas y Observaciones

Autorizado por

Yenny Arceles

Fecha de entrega 05-01-2023

Entregado.

Recibido.

Yenny Arceles
NOMBRE
CARGO Presidente AmbientalFrancisco
NOMBRE
CARGO Asesor

24776

 MINISTERIO DEL INTERIOR SECRETARÍA DE SEGURIDAD PÚBLICA	FORMATO	Código: FT-GCL-007
	ACTA ENTREGA DE DOTACION, EPPS, MATERIALES, INSUMOS, EQUIPO Y HERRAMIENTA MENOR	Fecha: 10/Noviembre/2022
		Version: 01

Proyecto: Obra Minador - FONDICER No 002-23
Nombre: Reinal GARCIA
Cargo: Ayudante de obra
C.C. No.:

Acta No: 01
Centro de Trabajo: Minador

ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	OBSERVACIONES
1	Uniforme - overol	und	1	
2	Botas		1	
3	Casco		1	
4	Botas		1	
5	Tapabocas		1	
6	proteccion auditiva		1	
7	Cabletes		1	
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				

Notas y Observaciones

Autorizado por Yenny Cortez

Fecha de entrega 05/01/2023

Entregado,

Recibido,

Yenny Cortez
NOMBRE
CARGO Reservista

REYNEL GARCIA
NOMBRE
CARGO



CONSORCIO VAPA
NIT 901.662.477-1

FORMATO

ACTA ENTREGA DE DOTACION, EPPS, MATERIALES, INSUMOS, EQUIPO Y HERRAMIENTA
MENOR

Código: FT-GCL-007

Fecha: 10/Noviembre/2022

Versión: 01

24777

Proyecto:

Control 002 23

Nombre:

Fernando Barreto Garión

Cargo:

Asistente de obra

C.C. No.:

3793427

Acta No:

01.

Centro de Trabajo:

Minador

ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	OBSERVACIONES
1	Casco	Und	1	/
2	Botas	PAR	1	
3	Gafas	Und	1	
4	Tapabocas	Und	1	
5	Gauchos de vaqueta	Und	1	
6	Uniforme. Guantes y protectores	Und	1	
7	protector auditivos.			
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				

Notas y Observaciones

Autorizado por:

Fecha de entrega:

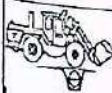
22/06/23

Entregado,

Recibido,

Dennis Cordero
NOMBRE
CARGO DE QUIÉN ENTREGA

Fernando
NOMBRE
CARGO DE QUIÉN RECIBE



CONSORCIO VAJA
NIT. 901.662.177-1

FORMATO

Código: FT-GCL-007

ACTA ENTREGA DE DOTACION, EPPS, MATERIALES, INSUMOS, EQUIPO Y HERRAMIENTA
MENOR

Fecha: 10/Noviembre/2022

Versión: 01

Proyecto:

Control Foudliger 002-23

Nombre:

Luis Noubey Durango Vargas

Acta No:

01

Cargo:

Oficial

C.C. No.:

1033276058

Centro de Trabajo:

Mirador

ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	OBSERVACIONES
1	Botas	PAR	1	/
2	Botas	und	1	
3	Casco	und	1	
4	Protectores auditivos	und	1	
5	Uniforme - pantalón - camisa	und	1	
6	Guantes de vaqueta	und	1	
7	Topalacos.	und	1	
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				

Notas y Observaciones

Autorizado por:

Fecha de entrega:

22/06/23

Entregado,

Recibido,

Yanny Queta

NOMBRE

CARGO DE QUIÉN ENTREGA

Norbi

NOMBRE

CARGO DE QUIÉN RECIBE



24778

FORMATO	Código: FT-GCL-007
ACTA ENTREGA DE DOTACION, EPPS, MATERIALES, INSUMOS, EQUIPO Y HERRAMIENTA MENOR	Fecha: 10/Noviembre/2022
	Versión: 01

Proyecto: CONTRATO FONDIGER No. 002 del 2023

Nombre: Jhon Freddy Mayorga Gutierrez Acta No: 1

Cargo: Control de maquinaria en obra

C.C. No.: 79.183.964 Centro de Trabajo: Mirador

ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	OBSERVACIONES
1	Gafas	UND	1	NA
2	Protectores auditivos	UND	1	NA
3	Tapabocas	UND	1	NA
4	Botas	PAR	1	NA
5	Casco de Seguridad	UND	1	NA
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				

Notas y Observaciones

Autorizado por: _____

Fecha de entrega: 28/06/2023

Entregado,

Recibido,

YENNY CUESTA
NOMBRE
CARGO DE QUIÉN ENTREGA

Jhon Freddy Mayorga
NOMBRE
Control de Volquetas



CONSEJO DE VAYA
MT. 90.166.9.477-1

FORMATO

ACTA ENTREGA DE DOTACION, EPPS, MATERIALES, INSUMOS, EQUIPO Y
HERRAMIENTA MENOR

Código: FT-GCL-007

Fecha: 10/Noviembre/2022

Versión: 01

Proyecto:

Opinión Mirador - FONDIGER No 002-23

Nombre:

Carlos Javier Gamboa Zamora

Acta No: 61

Cargo:

Ayudante de obra

C.C. No.:

5 106 848

Centro de Trabajo: Mirador

ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	OBSERVACIONES
1	Uniforme - overol	Und	1	
2	Casco		1	
3	Botas		1	
4	Gaforos		1	
5	Protectores auditivos		1	
6	Tapabocas - protección respiratoria		1	
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				

Notas y Observaciones

Autorizado por:

Yenny Cueto

Fecha de entrega: 05-09-2023

Entregado,

Yenny Cueto Ponce
NOMBRE
CARGO Presidente Ambiental

Recibido,

Carlos Gamboa
NOMBRE
CARGO



CONSORCIO VAPA
NIT. 901.663.477-1

FORMATO

Código: FT-GCL-007

ACTA ENTREGA DE DOTACION, EPPS, MATERIALES, INSUMOS, EQUIPO Y
HERRAMIENTA MENOR

Fecha: 10/Noviembre/2022

Versión: 01

Proyecto: Control

Nombre: Carlos andrea Santana mendoza

Acta No: 01

Cargo: ayudante de obra

C.C. No.: 1245728055

Centro de Trabajo: Mirador

ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	OBSERVACIONES
1	Uniforme - Overol	Und	1	
2	Casco	/	1	
3	Botas		1	
4	Gafas		1	
5	protección auditivos		1	
6	Tapabocas - protección Respiratoria		1	
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				

Notas y Observaciones

Autorizado por:

Yanny Avila

Fecha de entrega: 05-11-2022

Entregado,

Yanny Avila
NOMBRE
CARGO Resistente Amb.

Recibido,

Carlos Santana
NOMBRE
CARGO

24780

COMANDO VAPA M.T. 001.66/4.77.1			FORMATO FORMATO ENTREGA DOTACIÓN Y ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL														Código: VP-F1-GAT-001 Fecha: 17/Julio/2023 Versión: Original		
ENTREGADO POR: <u>Yenny Lora Palacios</u>			CARGO: <u>Residente Ambiental</u>																
DATOS PERSONALES			DESCRIPCIÓN DEL ELEMENTO DE PROTECCIÓN PERSONAL														FIRMA RECIBIDO		
FECHA	NOMBRE Y APELLIDOS	N° DE CEDULA	Casco de seguridad	Barbijo de 3 partes	Cinta de Seguridad	Protector auditivo tipo copa	Protector auditivo Bateria	Tapabocas desechable	Cinta Protección Pulmones	Impenetrable	Arnes cuerpo entero	Guantes de polietileno tipo I	Guantes Vinilo	Guantes de Caucho Industrial	Uniforme (Camisa, Pantalón)	Bata laboral Seguridad	Bata Caucho Seguridad	Otros (Espeque)	
26/07/23	Juan Carlos Vargas	119220089								X									Juan Carlos
27/07/23	Yelson Perez	1122677121										X	X						Yelson Perez
27/07/23	Carlos Sotomayor											X	X						Carlos Sotomayor
07/23	Yelson Tiquie	1026595057													X				Yelson Tiquie
31/07/23	Juan Carlos Oviedo Hoyos	73434786	X	X	X	X	X			X	X	X	X	X	X		X		Juan Carlos
31/07/23	Humberto Enrique Cotes	1007573922	X	X	X	X	X			X	X	X	X	X	X				Humberto Cotes
31/07/23	Jose Angel Mota Acosta	0775746	X	X	X	X	X			X	X	X	X	X	X				Jose Angel
31/07/23	Benjamin Rafael Ramos	85203986	X	X	X	X	X			X	X	X	X	X	X				Benjamin
02/08/23	Diego Posas	1023901704						X							X				Diego Posas
02/08/23	Simon Irujo	1192720094						X							X				Simon Irujo
02/08/23	Fernando Garza							X							X				Fernando G.
02/08/23	Reynel Garza	80174903						X							X				Reynel Garza
03/08/23	Reynel Garza	80174903												X					Reynel Garza
08/08/23	Wilmar Siboya Piza	1143330331	X	X	X	X	X					X	X	X					Wilmar G. G.
08/08/23	Jose Angel Mota							X				X	X						Jose Angel
09/08/23	Carlos Sotomayor													X					Carlos Sotomayor

Me comprometo a utilizar adecuadamente durante la jornada laboral los elementos de protección personal recibidos y mantenerlos en buen estado, dando cumplimiento a las normas de Seguridad y Salud en el Trabajo que contribuyen a mi bienestar físico, psicológico y social, de acuerdo a la información sobre el uso adecuado de los mismos.

Usando los equipos y elementos de protección personal (incluyendo ropa de trabajo) estoy cumpliendo con mis deberes como trabajador debidos en la ley a través de la siguiente normatividad: CODIGO SUSTANTIVO DEL TRABAJO Art 56 y Art. 58 numero 7, Ley 9 de 1979, Art. 88, DECRETO 1295 DE 1994, Art. 22 y DECRETO 1072 de 2013 en el Artículo 2.2.4.6.10, el presente compromiso quedara archivado en Seguridad y Salud en el Trabajo como sistema de verificación y seguimiento del cumplimiento de mis deberes y derechos como empleado.



FORMATO

Code: VP-FT-QAT-001

FORMATO ENTREGA DOTACIÓN Y ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL

File No: 171A/06/2023

Version: Original

ENTREGADO POR: Jenny Wasta CARGO: Residente Ambiental.

[illegible]

Me comprometo a utilizar adecuadamente durante la jornada laboral los elementos de protección personal recibidos y mantenidos en buen estado, dando cumplimiento a las normas de Seguridad y Salud en el Trabajo que contribuyen a mi bienestar físico, psicológico y social declaro que he recibido la información otorgada de la misma.

Usando los equipos y elementos de protección personal (incluyendo ropa de trabajo) estoy cumpliendo con mis deberes como trabajador definidos en la ley a través de la siguiente normatividad. CODIGO JUSTATIVO DEL TRABAJO Art 50 y Art. 58 numero 7, Ley 9 de 1979, Art. 68, DECRETO 1295 DE 1994, Art.22 y DECRETO 1072 de 2015 en el Artículo 2.2.4.6.13, el presente compromiso quedara activado en Seguridad y Salud en el Trabajo como sistema de verificación y seguimiento del cumplimiento de mis deberes y derechos como empleado.



CONSORCIO YAPA
NIT. 901.669.477-1

FORMATO

FORMATO ENTREGA DOTACIÓN Y ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL

Código: VP-FT-GAT-001

Fecha: 17/Julio/2023

Versión: Original

ENTREGADO POR:

Jenny Wasta

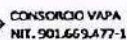
CARGO:

Residente Ambiental

DATOS PERSONALES			DESCRIPCIÓN DEL ELEMENTO DE PROTECCIÓN PERSONAL															FIRMA RECIBIDO
FECHA	NOMBRE Y APELLIDOS	N° DE CEDULA	Casco de seguridad	Babuqueo de 3 puntos	Gafas de Seguridad	Protector auditivo tipo copa	Protector Auditivo Silicona	Tapa boca desechable	Careta Protección Pulidora	Impermeable	Ames cuerpo entero	Guantes de polietileno Hylflex	Guantes Vaqueta	Guantes de Caucho Industrial	Uniforme (Camisa-Pantalón)	Botas Material Seguridad	Botas Caucho Seguridad	
10/08/23	Jose mdo Castellano		X	✓	X		X	X				X	X		X		X	
10/08/23	Faldo Oliveros Mendivil		X	X	X		X	X				X	X		X		X	
10/08/23	Edwin Ospina		X	X	X		X	X				X	X		X		X	
14/08/23	Diego ROSAS				X													
14/08/23	Fernando Zambo												X					
14/08/23	Yelson Tique						X											
14/08/23	Carlos Gombos				X													
14/08/23	Carlos Serrano						X											
14/08/23	Humberto Cotes											X						
14/08/23	Benjamin Ramos											X						
14/08/23	Juan Ouedo											X	X					
15/08/23	Jonathan Iguina											X	X				X	
15/08/23	Benjamin Ramos												X					
15/08/23	Reynel Garzon																X	
15/08/23	Diego ROSAS																X	
15/08/23	Yelson Perez																X	

Me comprometo a utilizar adecuadamente durante la jornada laboral los elementos de protección personal recibidos y mantenerlos en buen estado, dando cumplimiento a las normas de Seguridad y Salud en el Trabajo que contribuyen a mi bienestar físico, psicológico y social declaro que he recibido la información sobre el uso adecuado de los mismos.

Usando los equipos y elementos de protección personal (incluyendo ropa de trabajo) estoy cumpliendo con mis deberes como trabajador definidos en la ley a través de la siguiente normatividad. CODIGO SUSTANTIVO DEL TRABAJO Art 56 y Art. 58 numero 7. Ley 8 de 1979, Art. 88. DECRETO 1295 DE 1994, Art.22 y DECRETO 1072 de 2015 en el Artículo 2.2.4.5.10, el presente compromiso quedara archivado en Seguridad y Salud en el Trabajo como sistema de verificación y seguimiento del cumplimiento de mis deberes y derechos como empleado.



FORMATO

FORMATO ENTREGA DOTACIÓN Y ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL

Código: VP-FT-GAT-001

Fecha: 17/Julio/2023

Version: Original

ENTREGADO POR:

CARGO:

[illegible]

Me comprometo a utilizar adecuadamente durante la jornada laboral los elementos de protección personal recibidos y mantenerlos en buen estado, dando cumplimiento a las normas de Seguridad y Salud en el Trabajo que contribuyen a mi bienestar físico, psicológico y social. Declaro que he recibido la información sobre el uso adecuado de los mismos.

Me comprometo a utilizar adecuadamente durante la jornada laboral los elementos de protección personal (EPP) y a cumplir con las normas de seguridad y salud en el trabajo (SST) y uso adecuado de los mismos.

Usando los equipos y elementos de protección personal (incluyendo ropa de trabajo) estoy cumpliendo con mis deberes como trabajador definidos en la ley a través de la siguiente normatividad: CODIGO SUSTANTIVO DEL TRABAJO Art. 56 y Art. 58 numeral 7, Ley 9 de 1979, Art. 88, DECRETO 1265 DE 1994, Art.22 y DECRETO 1072 de 2015 en el Artículo 2.2.4.8.10, el presente compromiso quedara archivado en Seguridad y Salud en el Trabajo como sistema de verificación y seguimiento del cumplimiento de mis deberes y derechos como empleado.



CONSORCIO VAPA
NIT. 901.669.477-1

FORMATO

Código: VP-FI-GAT-001

FORMATO ENTREGA DOTACIÓN Y ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL

Fecha: 17/Julio/2023

Versión: Original

ENTREGADO POR:

Yenny Costa

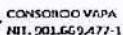
CARGO:

Residente Ambiental

DATOS PERSONALES			DESCRIPCIÓN DEL ELEMENTO DE PROTECCIÓN PERSONAL														FIRMA RECIBIDO		
FECHA	NOMBRE Y APELLIDOS	N° DE CEDULA	Casco de seguridad	Barbijo de 3 puntos	Gafas de Seguridad	Protector auditivo tipo copa	Protector Auditivo Silicona	Tapabocas desechable	Careta Protección Pulidora	Impermeable	Ames cuerpo entero	Guantes de polietileno Hylfox	Guantes Vaqueta	Guantes de Caucho Industrial	Uniforme (Camisa-Pantalón)	Botas Material Seguridad		Botas Caucho Seguridad	Otros (Especifique)
18/07/23	Diego Rosas	102390704								X				X					Diego Rosas
18/07/23	Jhon Mayorga	74183964	X		X			X		X									Jhon Mayorga
18/07/23	Luis Durango									X									Luis Durango
18/07/23	Fernando Barreto									X									Fernando Barreto
18/07/23	Carlos Gamboa									X									Carlos Gamboa
18/07/23	Yelson Perez									X				X					Yelson Perez
18/07/23	Carlos Santana									X				X					Carlos Santana
18/07/23	Yelson Tigre									X				X					Yelson David Tigre
18/07/23	Reynel Gorrón				X		X			X		X							Reynel Gorrón
19/07/23	Yelson Perez	71221677121																	Yelson Perez
21/07/23	José Basora													X					José Basora
21/07/23	Carlos Gamboa									X									Carlos Gamboa
25/07/23	Yelson Perez	1122677121			X														Yelson Perez
25/07/23	Fernando Barreto	7793427										X	X						Fernando Barreto
25/07/23	Luis Durango	1033776058										X	X						Luis Durango
25/07/23	Carlos Santana				X		X												Carlos Santana

Me comprometo a utilizar adecuadamente durante la jornada laboral los elementos de protección personal recibidos y mantenidos en buen estado, dando cumplimiento a las normas de Seguridad y Salud en el Trabajo que contribuyen a mi bienestar físico, psicológico y social declaro que he recibido la información sobre el uso adecuado de los mismos.

Usando los equipos y elementos de protección personal (incluyendo ropa de trabajo) estoy cumpliendo con mis deberes como trabajador definidos en la ley a través de la siguiente normatividad: CODIGO SUSTANTIVO DEL TRABAJO Art. 56 y Art. 58 numero 7 Ley 9 de 1979, Art. 88, DECRETO 1295 DE 1994, Art. 22 y DECRETO 1072 de 2015 en el Artículo 2.2.4.6.10, el presente compromiso quedara archivado en Seguridad y Salud en el Trabajo como sistema de verificación y seguimiento del cumplimiento de mis deberes y derechos como empleado



FORMATO

Código: VP-FT-GAT-001

FORMATO ENTREGA DOTACIÓN Y ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL

Fecha: 17/Julio/2023

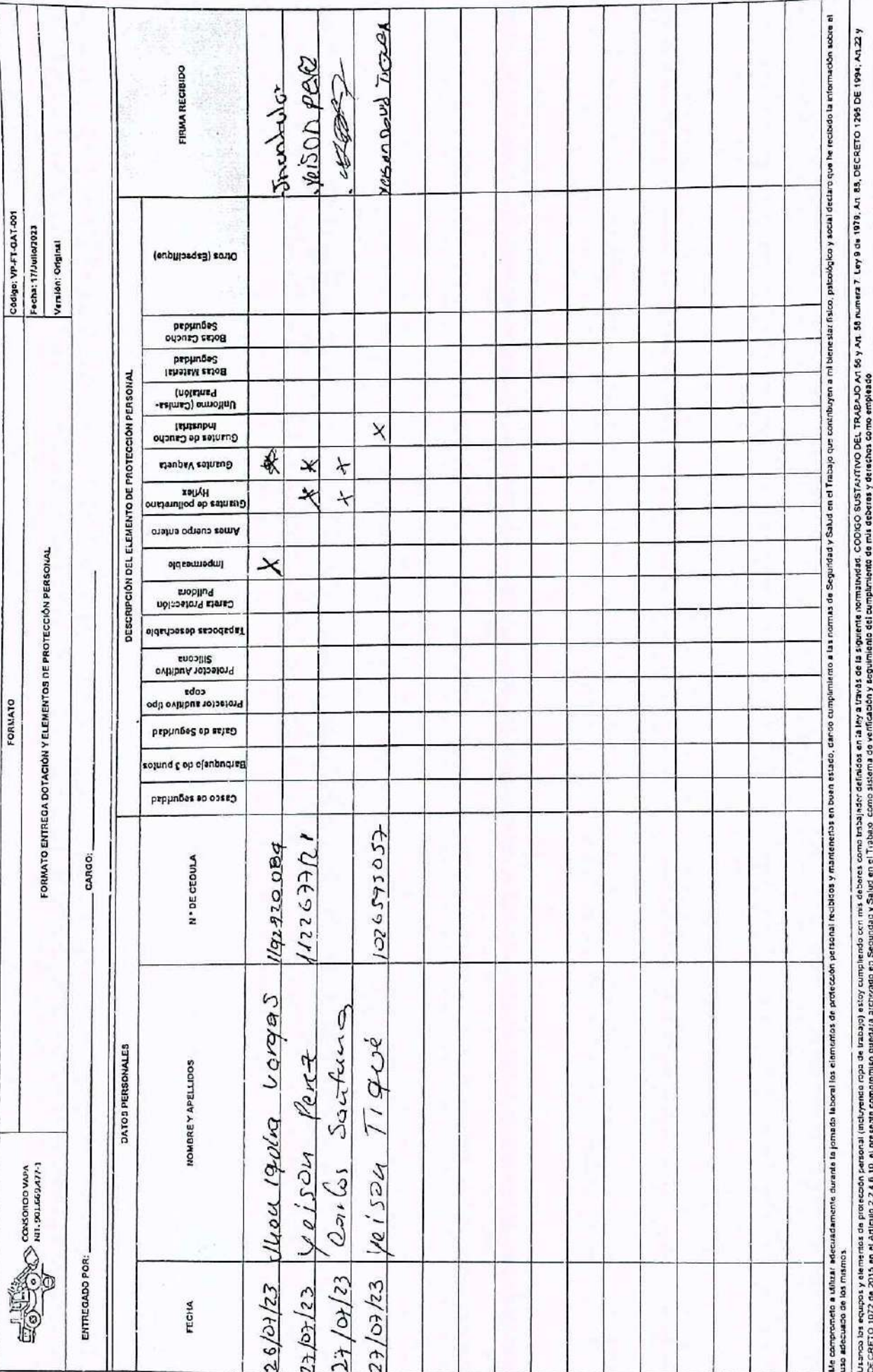
Version: Original

ENTREGADO POR: _____ CARGO: _____

[illegible]

Me comprometo a utilizar adecuadamente durante la jornada laboral los elementos de protección personal recibidos y mantenerlos en buen estado, dando cumplimiento a las normas de Seguridad y Salud en el Trabajo que contribuyen a mi bienestar físico, psicológico y social declaro que he recibido la información sobre el uso adecuado de los mismos.

Usando los equipos y elementos de protección personal (incluyendo ropa de trabajo) estoy cumpliendo con mis deberes como trabajador definidos en la ley a través de la siguiente normatividad: CODIGO SUSTANTIVO DEL TRABAJO Art 56 y Art. 58 numero 7 Ley 9 de 1978, Art. 83, DECRETO 1295 DE 1994, Art 22 y DECRETO 1072 de 2015 en el Artículo 2.2.4.6.10. el presente compromiso quedara archivado en Seguridad y Salud en el Trabajo como sistema de verificación y seguimiento del cumplimiento de mis deberes y derechos como empleado



[illegible]

El presente informe fue elaborado durante la estancia laboral en el Centro de Estudios e Investigaciones Psicológicas y Sociológicas de la Universidad de Chile, en el marco del proyecto de investigación "El trabajo y la salud mental en Chile: un estudio de caso". El presente informe fue elaborado durante la estancia laboral en el Centro de Estudios e Investigaciones Psicológicas y Sociológicas de la Universidad de Chile, en el marco del proyecto de investigación "El trabajo y la salud mental en Chile: un estudio de caso".

24785

ANDERSON CASTILLO ABRIL

CUATRO MILLONES NOVECIENTOS SESENTA Y CINCO MIL PESOS M/CTE

CONSORCIO HUMEDALES

Nit 901553843

COMPROBANTE DE EGRESO	2407	17
-----------------------	------	----

BENEFICIARIO
ANDERSON CASTILLO ABRIL

MIT 1032403778 9			POR CONCEPTO DE	
DIRECCION CR 5 20 24 OF 402			PAGO CTA PRESTACION DE SERVICIOS LAGUNA 07-24	
CIUDAD TELEFONO Bogota D.C 3428439			DESH 366-PAGO FACT 24 PRESTACION DE SERVICIOS DE	
			MAYO 24 DESH 373	

FECHA DOCUMENTO jueves, 25 de julio de 2024	FECHA VENCIMIENTO 25-jul-24	ELABORADO POR MARIA ISABEL SAENZ RODRIGUEZ	CHEQUE No.
--	--------------------------------	---	------------

CODIGO CUENTA	CONCEPTO	TERCERO	DEBITO	CREDITO
233525	PAGO CTA PRESTACION DE SERVICIOS LAGUNA 07-24 DESH 366	ANDERSON CASTILLO ABRIL	2.482.500	0
233525	PAGO FACT 24 PRESTACION DE SERVICIOS DE MAYO 24 DESH 373	ANDERSON CASTILLO ABRIL	2.482.500	0
11100501	PAGO CTA PRESTACION DE SERVICIOS LAGUNA 07-24 DESH 366	ANDERSON CASTILLO ABRIL	0	2.482.500
11100501	PAGO FACT 24 PRESTACION DE SERVICIOS DE MAYO 24 DESH 373	ANDERSON CASTILLO ABRIL	0	2.482.500

Valor en Letras	TOTAL DEL DOCUMENTO	4.965.000	4.965.000
CUATRO MILLONES NOVECIENTOS SESENTA Y CINCO MIL PESOS M/CTE	FIRMA Y SELLO DEL BENEFICIARIO		
REVISADO POR			
APROBADO POR	CC/NIT		



MINISTERIO DE SALUD
INSTITUTO VIGILANCIA E HIGIENE

FORMATO ENTREGA DOTACIÓN Y ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL

FORMATO

CD 500-07-01 (04/11/2011)

Fecha: 11/10/2023

Versión: Original

ENTREGADO POR: Yenny Eusebia Padilla Cano. Presidente Amical.

FECHA	NOMBRE Y APELLIDOS	N. DE CEDULA	DESCRIPCIÓN DEL ELEMENTO DE PROTECCIÓN PERSONAL												Firma Recibido
			Casco de seguridad	Barbuquejo de 3 puntos	Gafas de Seguridad	Protector auditivo tipo copa	Protector Auditivo Silexona	Tapabocas desechable	Careta Protección Pulidora	Impermeable	Ames cuerpo entero	Guantes de poliuretano Nylflex	Guantes Vaqueta	Guantes de Caucho Industrial	
10/08/23	Yerson Tique	1006395057										X			X Yerson David Tique
10/08/23	Eduwin Ospina	39965115													Eduwin Ospina
10/08/23	Angel Matoff	57757946										X	X		Angel Matoff
10/08/23	Salvador Quevedo	91093222	X	X	X	X	X	X				X	X		Salvador Quevedo
10/08/23	Jose Ureña	1341244	X	X	X	X	X	X				X	X		Jose Ureña
10/08/23	Edwin Padilla	1063965149	X	X	X		X	X				X	X		Edwin Padilla
10/08/23	Carlos Barahona	1005928055										X	X		Carlos Barahona
10/08/23	Eduwin Ospina	39965115										X			Eduwin Ospina
10/08/23	Carlos Canchoca	25685751										X			Carlos Canchoca
10/08/23	Juan Oviedo	928431386										X			Juan Oviedo
10/08/23	Fernando Barreto	329347											X		Fernando Barreto
10/08/23	Angel Matoff	57757946										X			Angel Matoff
10/08/23	Humberto Ochoa	1007873902										X	X		Humberto Ochoa
10/08/23	Osman Alvarado	78020570	X	X	X							X	X		Osman Alvarado
10/08/23	Pedro Gomez	72266145	X	X	X							X	X		Pedro Gomez
10/08/23	Juan Carlos Oviedo	1005928055	X	X	X							X	X		Juan Carlos Oviedo

El presente es un documento que acredita la entrega de los elementos de protección personal (EPP) a los trabajadores en la fecha indicada, de acuerdo a las normas de seguridad y salud en el trabajo, emitidas por el Ministerio de Salud y el Instituto de Vigilancia e Higiene. Este documento es válido para fines de control y seguimiento de la entrega de EPP a los trabajadores.

10/08/23 - Alvaro Fernandez B. - Presidente Amical



CONVENIO VAPA
Nº 001.665.477-1

HMATO

FORMATO ENTREGA DOTACIÓN Y ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL

Código: VAP-001-001

Fecha: 17/08/2023

Versión: 0.0001

ENTREGADO POR:

Yenny Cuota

CARGO:

Residente Ambiental

DATOS PERSONALES			DESCRIPCIÓN DEL ELEMENTO DE PROTECCIÓN PERSONAL															FIRMA RECIBIDO	
FECHA	NOMBRE Y APELLIDOS	N° DE CÉDULA	Casco de seguridad	Barrido de 3 puntos	Gafas de Seguridad	Protector auditivo tipo copa	Protector auditivo Silicona	Tapabocas desechable	Careta protección Pulverizadora	Impermeable	Ames cuerpo entero	Guantes de polietileno tipo	Guantes Vinil	Guantes de Caucho Industrial	Uniforme (Camisa, Pantalón)	Sabón Material Seguridad	Botas Caucho Seguridad		Chuva (Fajine)
29/08/23	Edwin Ospina	79965115										X							
29/8/23	Edgar Melo	80132219			X			X											
29/8/23	Fabio Oliveros	1007723580			X			X				X							
29/08/23	Yrisson Perez	1122677121			X			X				X							
29/08/23	Wilmar Sibaja	1143.330.331															X		
30/08/23	Benjamin Ramos	85823986										X	X						
30/08/23	Joan Podilla	1067965149										X							
30/8/23	Cristian Alexis Rubiano	117904112	X	X	X	X						X							
30/08/23	Luis Alberto Castañeda	79619	X	X	X	X						X							
30/08/23	Juan Oviedo	77434386																	
30/08/23	Ihon Iguina Vargas	1192720084												X					
30/08/23	Reginald Garzon	80174903			X			X											
30/08/23	Luis Norbey Durango	1033776059			X														
31/8/23	Wilson Amato	13563396	X	X				X				X							
31/8/23	Jose Rosora	14380950										X							

Me comprometo a utilizar adecuadamente durante la jornada laboral los elementos de protección personal recibidos y mantenerlos en buen estado, dando cumplimiento a las normas de Seguridad y Salud en el Trabajo que contiene el presente libro, comprometo y asocio declaro que he recibido la información sobre el uso adecuado de los mismos.

Usando los equipos y elementos de protección personal (excluyendo ropa de trabajo) estoy cumpliendo con mis deberes como trabajador definidos en la ley a través de la siguiente normatividad: CODIGO SUSTANTIVO DEL TRABAJO Art 50 y Art 34 inciso 7, Ley 0 de 1979 Art 55, DECRETO 1255 DE 1994 Art 22 y DECRETO 1072 de 2015 en el Artículo 2.2.4.6.10, el presente compromiso quedará archivado en Seguridad y Salud en el Trabajo como sistema de verificación y seguimiento del cumplimiento de mis deberes y derechos como empleado.

CARGO *Professional Ambulance*

21. DESCRIPCIÓN DEL ELEMENTO DE PROTECCIÓN PERSONAL.

Downloaded by [University of Cambridge] on 01 January 2015

ENTREGADO POR: Yenny Cuccia CARGO: Profesional Ambiental

DATOS PERSONALES			DESCRIPCIÓN DEL ELEMENTO DE PROTECCIÓN PERSONAL													FIRMA RECIBIDO			
FECHA	NOMBRE Y APELLIDOS	N. DE CÉDULA	Casco de seguridad	Barbuquero de 3 puntos	Gafas de Seguridad	Protector auditivo tipo copa	Protector Auditivo Silicona	Tapabocas desechable	Careta Protección Pulidora	Impermeable	Arnes cuerpo entero	Guantes de poliuretano Hylux	Guantes Vaqueta	Guantes de Caucho Industrial	Uniforme (Camisas, Pantalón)	Botas Material Seguridad	Botas Caucho Seguridad	Otros (Especifique)	
9-23	Huaretto. Cotej	100757-3922											X						11/10/12 CUC
9-23	Juan. Cuccia	1045728035											X						Chavlen
9-23	Jonathan Ramos	1085036903								X									Chavlen
9-23	Julme Acevedo	9047222								X									Chavlen
9-23	Jose Edward Melo	80132219										X							Chavlen
9-23	Johan Padilla	10787968140								X									Chavlen
9-23	Carlos Senteron	1045728035										X							Chavlen
9-23	Jhon Sanchez	99725969										X							Chavlen
9-23	Yonatan Tabares	104044910												X					Chavlen
9-23	Nichas Sanchez	9476139													X				Chavlen
9-23	Luis Rodriguez	797712708						X											Chavlen
9-23	Edwin Zambrano	1110537830	X										X						Chavlen
9-23	Yerson Tique	106895857										X							Chavlen
9-23	Jonathan Trujillo	104044916												X					Chavlen
9-23	Olivero Rodriguez	79712700						X							X				Chavlen
9-23	Richard Sanchez	5476129														X			Chavlen

El presente documento es propiedad de la empresa y no debe ser utilizado para fines ajenos a los que fue otorgado. Toda violación de esta política será sancionada. El presente documento es propiedad de la empresa y no debe ser utilizado para fines ajenos a los que fue otorgado. Toda violación de esta política será sancionada.



FORMATO

FORMATO ENTREGA DOTACIÓN Y ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL

Código: VP-FI-DAT-001

Fecha: 17/Julio/2013

Version: Original

ENTREGADO POR: Yenny Cordero CARGO: Ingéniera Ambiental

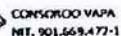
DATOS PERSONALES

DESCRIPCIÓN DEL ELEMENTO DE PROTECCIÓN PERSONAL

FECHA	NOMBRE Y APELLIDOS	N.º DE CEDULA	Casco de seguridad	Barbuquejo de 3 puntos	Gafas de Seguridad	Protector auditivo tipo copa	Protector Auditivo Silicona	Tapabocas desechable	Careta Protección Pulidora	Impermeable	Ames cuerpo entero	Guantes de poliuretano Hyflex	Guantes Vaqueta	Guantes de Caucho Industrial	Uniforme (Camisa-Pantalón)	Botas Material Seguridad	Botas Caucho Seguridad	Otros (Especifique)	FIRMA RECIBIDO
9-4-23	John. Mayores.	79183964.										X							
9-4-23	Richard. Sanchez	5476139.			X							X							
9-4-23	Jose. Benorcu.	14380936.			X														
9-4-23	Benjamin Benos	05203986									X								
9-4-23	Edoer Melo	60132114									X								
9-4-23	Jaime. Acastro.	9104322.			X						X								
9-4-23	Johnan. Pustilla.	10396944.			X						X								
9-4-23	Jonathan Ramos	1085036903									X								
9-4-23	JOE. CHARRIS.	1004375225									X								
9-4-23	Orlando. Pedriquez	79712708.									X								
9-4-23	JOAN CUEDO.	73434236									X		X						
9-4-23	Benjamin Benos	05203986			X							X							
9-4-23	Humberto Cotes.	1007313922.			X														
9-4-23	Richard. Sanchez.	5476139.																	
9-4-23	COXLOS Gamba.	25685734													X				
9-4-23	JOSE B. Gamba.	14609491													X				
							</												

Se comprometo a utilizar adecuadamente durante la jornada laboral los elementos de protección personal recibidos y mantenerlos en buen estado, dando cumplimiento a las normas de Seguridad y Salud en el Trabajo que contribuyen a mi bienestar físico, psicológico y social declaro que he recibido la información sobre el uso adecuado de los mismos.

ando los equipos y elementos de protección personal (incluyendo ropa de trabajo) están cumpliendo con los deberes como trabajadores definidos en la Ley y normas de la siguiente normatividad: CÓDIGO SUSTANTIVO DEL TRABAJO Art 50 y Art. 58 numeral 1, Ley 9 de 1979, Art 83, DECRETO 1339 DE 1994, Art 22 y DECRETO 1072 DE 2015 en adelante 2246 10, el presente compromiso queda a disposición en Seguridad y Salud en el Trabajo como materia de verificación y seguimiento de cumplimiento de mis deberes y derechos como empleado



IdO: VF-FT-DAT-001

Page: 17/Julio/2023

Version: Original

FORMATO ENTREGA DOTACIÓN Y ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL

ENTREGADO POR:

CARGO: Tringulæres Proabent 21

[illegible]

Me comprometo a utilizar adecuadamente durante la jornada laboral los elementos de protección personal recibidos y mantenerlos en buen estado, dando cumplimiento a las normas de Seguridad y Salud en el Trabajo que contribuyen a mi bienestar físico, psicológico y social. Declaro que he recibido la información sobre el uso adecuado de los mismos.

Usando los equipos y elementos de protección personal (incluyendo ropa de trabajo) tal y como se define en la ley a través de la siguiente normatividad: COGHO SUSTANTIVO DEL TRABAJO Art. 56 y Art. 56 número 7. Ley 9 de 1979; Art. 88, DECRETO 1295 DE 1994, Art. 22 y DECRETO 1072 de 2015 en el Artículo 2.2.4.6, 10, al presente compromiso quedará archivado como sistema de verificación y seguimiento del cumplimiento de los deberes y derechos como empleado.



CONSORCIO VAPA
NIT. 901.669.772-1

FORMATO

FORMATO ENTREGA DOTACIÓN Y ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL

Código: VP-PT-DAT-001

Fecha: 17/Julio/2023

Versión: Original

ENTREGADO POR:

Yenny Cuatrecasas

CARGO:

Triguera Ambiental

DATOS PERSONALES

DESCRIPCIÓN DEL ELEMENTO DE PROTECCIÓN PERSONAL

FIRMA RECIBIDO

FECHA	NOMBRE Y APELLIDOS	N° DE CEDULA	Casco de seguridad	Barbuquejo de 3 puntos	Gafas de Seguridad	Protector auditivo tipo copa	Protector Auditivo Silicona	Tapa boca desechable	Cureta Protección Pulidora	Impermeable	Arnes cuerpo entero	Guantes de poliuretano Nitrilo	Guantes Vaqueta	Guantes de Caucho Industrial	Uniforme (Camisa - Pantalón)	Botas Material Seguridad	Botas Caucho Seguridad	Otros (Especifique)	FIRMA RECIBIDO
05-10-23	Luis Durango	1033776058													X			Rintulan	Luis Durango
06-10-23	Benjamin Ramos	85903986										X	X						Benjamin Ramos
06-10-23	Jonathan Ramos	1085035903										X							Jonathan Ramos
09-10-23	Edwin Zumbreno	110532830								X		X							Edwin Zumbreno R.
9-10-23	Jonathan Ramos	1085036903			X														Jonathan Ramos
9-10-23	Edwin Reyes	80132219			X														Edwin Reyes
9-10-23	Wilson Ariza	13565336										X							Wilson Ariza
9-10-23	Reinel Garzón	80174903										X							Reinel Garzón
9-10-23	Fernando Barreto	7793027										X							Fernando Barreto
10-10-23	Yelson Tiout	11026595057			X							X							Yelson Tiout
10-10-23	Andrey Contreras	1042485538	X		X			X				X	X		X				Andrey Contreras
10-10-23	Marlon Alvarado	1082943193			X			X				X	X		X				Marlon Alvarado
10-10-23	Pedro Fernandez	73432693			X			X				X	X		X				Pedro Fernandez
10-10-23	Jonathan Tobar	1040004498										X							Jonathan Tobar
10-10-23	Luis Durango	1033776058										X							Luis Durango
10-10-23	Yelson Piedra	1067965109										X							Yelson Piedra

Me comprometo a utilizar adecuadamente durante la jornada laboral los elementos de protección personal recibidos y mantenerlos en buen estado, dando cumplimiento a las normas de Seguridad y Salud en el Trabajo que contribuyen a mi bienestar físico, psicológico y social declaro que he recibido la información sobre el uso adecuado de los mismos.

Alendo los equipos y elementos de protección personal (incluyendo ropa de trabajo) estoy cumpliendo con mis deberes como trabajador definidos en la ley a través de la siguiente normatividad: CODIGO SUSTANTIVO DEL TRABAJO Art 56 y Art. 58 numero 7 Ley 9 de 1979, Art. 83, DECRETO 1295 DE 1994, Art 72 y DECRETO 1072 de 2015 en el Artículo 2.2.4.6.10, el presente compromiso quedara archivado en Seguridad y Salud en el Trabajo como sistema de verificación y seguimiento del cumplimiento de mis deberes y derechos como empleado

24790



FIRMA

FORMATO ENTREGA DOTACIÓN Y ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL

Código: VP-FT-DAT-001

Fecha: 17/Julio/2023

Versión: Original

ENTREGADO POR:

Yenny Castro

CARGO:

E Ambiel y SST

DATOS PERSONALES			DESCRIPCIÓN DEL ELEMENTO DE PROTECCIÓN PERSONAL															FIRMA RECIBIDO	
FECHA	NOMBRE Y APELLIDOS	N° DE CEDULA	Casco de seguridad	Barbiquejo de 3 puntos	Oxigeno de Seguridad	Protector auditivo tipo copa	Protector Auditivo Silicona	Tapabocas desechable	Caretas Protección Pulsera	Impermeable	Arnes cuerpo entero	Guantes de polipireno Hylas	Guantes Vaqueta	Guantes de Caucho Industrial	Uniforme (Camisa-Pantalon)	Botas Militar Seguridad	Botas Caucho Seguridad		Otros (Especifique)
9-10-23	Andres Felipe Ceballos	103379156					X	X					X						Andres Ceballos
9-11-23	Robert Rodriguez	1032379156					A	A					X						Robert Rodriguez
9-11-23	Vicente Diaz	1001176643					A	A					X						Vicente Diaz
9-11-23	JOSE TIBERIO	80380627						X					X						Jose Tiberio
9-11-23	Heider - STEVEN Castro	1006190871					A	A					X						Heider
9-11-23	Urs. Salgado	1033747342					A	A					X						Urs Salgado
9-11-23	JOSE RAMIRO	1005994471						X					X						Jose ramiro
9-11-23	JULIAN LUIS	1033676542					X	A					X						Julian Luis
10-11-2023	CRISTIAN LOZANO	1032756984					X	X					X						Cristian Lozano
10-11-2023	Bbedimar ESPINOSA	1069043771											X						Bbedimar Espinosa
10-11-23	Edwin Zambrano	110532830										X							Edwin Zambrano
10-11-23	Ricardo Bascabe	1032444666											X						Ricardo Bascabe
10-11-23	Carlos Alberto Salgado	9185746											X						ASF
10-11-23	Juan Carlos	73434386										X							Juan C

Se comprometo a utilizar adecuadamente durante la jornada laboral los elementos de protección personal recibidos y mantenerlos en buen estado, dando cumplimiento a las normas de Seguridad y Salud en el Trabajo que contribuyen a mi bienestar físico, psicológico y social, declaro que he recibido la información sobre el uso adecuado de los mismos.

Recibo los equipos y elementos de protección personal (incluyendo ropa de trabajo) y estoy cumpliendo con mis deberes como trabajador definidos en la ley a través de la siguiente normativa: CÓDIGO ORGANIZATIVO DEL TRABAJO Art 56 y Art. 58 numeral 7, Ley 9 de 1979, Art. 88, DECRETO 1256 DE 1984, Art. 22 y DECRETO 1072 de 2015 en el Artículo 2.2.4.6.10, el presente compromiso quedará archivado en Seguridad y Salud en el Trabajo como sistema de verificación y seguimiento del cumplimiento de mis deberes y derechos como empleado.



CONTRATO N° 001.001.001.001

INMATO

FORNATO ENTREGA DOTACIÓN Y ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL

Código VP-FT-001-001

Fecha: 17/Julio/2023

Versión Original

ENTREGADO POR:

Jenny Cuesta

CARGO:

Ingeniera Ambiental

DATOS PERSONALES

DESCRIPCIÓN DEL ELEMENTO DE PROTECCIÓN PERSONAL

FECHA	NOMBRE Y APELLIDOS	N° DE CÉDULA	Casco de seguridad	Barbiquejo de 3 puntos	Gafas de seguridad	Protector auditivo tipo copa	Protector auditivo tipo silicona	Tapabocas desechable	Cama protección	Impermeable	Arnes cuerpo entero	Guantes de polietileno	Guantes de látex	Guantes de caucho industrial	Unifor (Camisa-Paralelo)	Botas Metatarsal Seguridad	Botas Caucho Seguridad	Otros (Específicos)	FIRMA RECIBIDO
9-11-23	DAVID SERRA	1003234884																	<u>DAVID SERRA</u>
9-11-23	JOS CHARVAT	1004375225																	<u>JOS CHARVAT</u>
9-11-23	Richard Sanchez	54761391																	<u>RICHARD SANCHEZ</u>
9-11-23	JORDAN RIVERA	1085036803																	<u>JORDAN RIVERA</u>
9-11-23	FERNANDO BARRERA	39934221																	<u>FERNANDO BARRERA</u>
9-11-23	WILSON BARRERA	13565334																	<u>WILSON BARRERA</u>
9-11-23	BENJAMIN RIVERA	85203986																	<u>BENJAMIN RIVERA</u>
9-11-23	FLORIAN RIVERA	1052903193																	<u>FLORIAN RIVERA</u>
9-11-23	Carlos Gonzalez	51062840																	<u>CARLOS GONZALEZ</u>
9-11-23	JANE BARRERA	143809368																	<u>JANE BARRERA</u>
9-11-23	Carlos Barrera	79854915																	<u>CARLOS BARRERA</u>
9-11-23	JANE MELO	80132219																	<u>JANE MELO</u>
9-11-23	ANDRÉS BARRERA	1032926972																	<u>ANDRÉS BARRERA</u>
9-11-23	DAVID TICUPE	1026545357																	<u>DAVID TICUPE</u>
9-11-23	RAYNEL GARCIA	80174503																	<u>RAYNEL GARCIA</u>
9-11-23	ANDRÉS FERRER	1051287257																	<u>ANDRÉS FERRER</u>

Compromiso: Utilizar adecuadamente durante la jornada laboral los elementos de protección personal recibidos y mantenerlos en buen estado, dando cumplimiento a las normas de Seguridad y Salud en el Trabajo que combinen a mi Bureta fiscal, psicológica y social de acuerdo a lo recibido e inscripción sobre el

Compromiso de los miembros:

Los equipos y elementos de protección personal recibidos por el trabajador con sus deberes como trabajador definidos en la Ley 50 de la Seguridad Normativa: COGICO SUSTANTIVO DEL TRABAJO Art 56 y Art 58 número 7, Ley 9 de 1979; Art 88: DECRETO 1259 DE 1994, Art 23 y CRETO 1072 de 2015 en el Artículo 22 y 40. El presente compromiso quedará archivado en Seguridad y Salud en el Trabajo como sistema de verificación y seguimiento del cumplimiento de mis deberes y derechos como empleado.



FIRMATO

FORMATO ENTREGA DOTACIÓN Y ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL

Código: VI-FT-DAT-001

Fecha: 17/Julio/2023

Versión: Original

ENTREGADO POR: Yenny CuelloCARGO: Ingeniera Ambiental

DATOS PERSONALES

DESCRIPCIÓN DEL ELEMENTO DE PROTECCIÓN PERSONAL

FIRMA RECIBIDO

FECHA

NOMBRE Y APELLIDOS

N° DE CEDULA

Casco de seguridad

Barbiquejo de 3 puntas

Oasis de Seguridad

Protector auditivo tipo copa

Protector Auditivo Sónica

Tapabocas desechable

Caretta Protección Píldora

Impermeable

Armas cuerpo entero

Guantes de polietileno Hyflex

Guantes Vaqueta

Guantes de Caucho Industrial

Uniforme (Camisa-Pantalón)

Botas Material Seguridad

Botas Caucho Seguridad

Otros (Especifique)

7-11-23 Alejandro Molina 79720424

7-11-23 Norberto. Atagorn. 42768867

7-11-23 Carlos Arcila 102079504

7-11-23 Diego Zuñaga 71782703

7-11-23 Eren. Prada. 19.362508

9/11/23 Fernando Treche 1004.201776

9/11/23 Andres Correa. 1016065812

9/11/23 Pedro Bernal 77549401

7-11-23 Pedro. Fernandez 734632693

7-11-23 Andres Contreras 1042485538

9-11-23 Elis Zapata. 1077432437

7-11-23 Humberto Cortes. 1007573922

9-11-23 Luis. Morales. 1070981940

9-11-23 Alejandro Ica 1000791462

9-11-23 Orlando Rodriguez 79712708

9-11-23 Edwin Ortega. 89465115

Comprometo a utilizar adecuadamente durante la jornada laboral los elementos de protección personal recibidos y mantenerlos en buen estado, dando cumplimiento a las normas de Seguridad y Salud en el Trabajo que contribuyen a mi bienestar físico, psicológico y social, declaro que he recibido la información sobre el adecuado de los mismos.

No los equipos y elementos de protección personal (incluyendo ropa de trabajo) estoy cumpliendo con mis deberes como trabajador definidos en la ley a través de la siguiente normatividad: CODIGO SUSTANTIVO DEL TRABAJO Art 56 y Art. 58 numeral 7 Ley 9 de 1979, Art. 83, DECRETO 1295 DE 1994, Art.22 y RETO 1072 de 2015 en el Artículo 2.2.4.9.10, el presente compromiso quedara archivado en Seguridad y Salud en el Trabajo como sistema de verificación y seguimiento del cumplimiento de mis deberes y derechos como empleado.

24792



CONTRATO VAP
Nº 001.669.477-1

ANEXO

Código: VP-FI-CAT-001
Fecha: 17/04/2023
Versión: Original

FORMATO ENTREGA DOTACIÓN Y ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL

ENTREGADO POR: Yuan y Wasi

CARGO: Reservista Ambiental

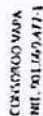
DATOS PERSONALES

DESCRIPCIÓN DEL ELEMENTO DE PROTECCIÓN PERSONAL

FECHA	NOMBRE Y APELLIDOS	Nº DE CÉDULA	Casco de seguridad	Barbiquejo de 3 puntos	Guantes de seguridad	Protector auditivo tipo copa	Protector auditivo subscena	Tapabocas desechable	Carta Protección	Paludora	Impermeable	Armas cuerpo entero	Guantes de polietileno	Guantes de látex	Guantes de caucho Industrial	Uniforma (Camisa-Pantalón)	Botas Metatarsal Seguridad	Botas Caucho Seguridad	Otros (Especifique)	FIRMA RECIBIDO
31-10-23	Reynel Garzon	80174903													X					Reynel
31-10-23	Maxlon Alvarez	1052943193													X					Maxlon
01-10-23	Reynel Garzon	80174903														X				Reynel
01-10-23	Yerson Tiof	106895087														X				Yerson Tiof
01-10-23	Fernando Berro	7793427														X				Fernando Berro
31-10-23	Jorge Berro	143809394														X				Jorge Berro
01-11-23	Edwin Osuna	79965115																		Edwin
01-11-23	Orlando Rodriguez	79712703													X					Orlando Rodriguez
01-11-23	Carlos Gamboa	51068408																		Carlos Gamboa
01-11-23	Jhon. Olivero	73434386														X				Jhon. Olivero
01-11-23	Marlon Alvarez	1052943143																		Marlon
01-11-23	Pedro Fernandez	73432693																		Pedro
01-11-23	Andrey Antero	104240530														X				Andrey
01-11-23	Diana Campora	1106394300																		Diana

El Comproedor se compromete a utilizar adecuadamente durante la jornada laboral los elementos de protección personal recibidos y mantenerlos en buen estado, dando cumplimiento a las normas de Seguridad y Salud en el Trabajo que contribuyen a mi bienestar físico, psicológico y social, declarando que he recibido la información sobre el uso adecuado de los mismos.

Los elementos de protección personal (incluyendo ropa de trabajo) están sujetos a inspección y verificación en la empresa, en la siguiente normalidad: CÓDIGO SUSTANTIVO DEL TRABAJO AL 50 y An. 50 número 7, Ley 9 de 1979, Art. 86, DECRETO 1205 DE 1994, Art. 22 y DECRETO 1072 de 2013 en el artículo 2.2.4.6.10, el presente compromiso quedará archivado en Seguridad y Salud en el Trabajo como sistema de verificación y cumplimiento del cumplimiento de mis deberes y derechos como empleado.



CARGO: INGENIERO. PROBLEMAS

Yenny Cuesta

gener. problem

DESCRIPCIÓN DEL ELEMENTO DE PROTECCIÓN PERSONAL

DESCRIPCIÓN DEL ELEMENTO DE PROTECCIÓN PERSONAL

FECHA	NOMBRE Y APELLIDOS	N° DE CEDULA	Casco de seguridad	Barbiquejo de 3 puntos	Gafas de Seguridad	Protector auditivo tipo copa	Protector Auditivo Silicona	Tapabocas desechable	Carta Protección Puldora	Impermeable	Arnes cuerpo entero	Guantes de poliestireno Hylax	Guantes Vaqueta	Guantes de Caucho Industrial	Uniforme (Camisa-Pantalon)	Botas Material Seguridad	Botas Caucho Seguridad	Otros (Especifique)	FIRMA RECIBIDO
21-10-23	Juan Oviedo	73434386						X					X	X					
21-10-23	JOIS CARRIS	1004373225						X					X						
24-10-23	Reynel Cardon	66174903						X											
27-10-23	Kevin Real	1000781464		X	X			X											
27-10-23	Andres Forero	1051287285		X	X			X											
27-10-23	JOIS MORELES	1070781980		X	X			X											
27-10-23	Benjamin Ramos	852034985						X					X						
27-10-23	Benjamin Ramos	1085036903						X					X						
27-10-23	Edson Real	80132219						X					X						
30-10-23	Carlos. Bohorquez	79854957	X	X	X			X						X					
30-10-23	Alejandro Albin	79720424	X		X			X						X					
30-10-23	Yelson Trane	106595057											X						
30-10-23	Juan Oviedo	73434386																	
30-10-23	JOIS Real	14380836											X						
30-10-23	Alvaro Real	100078464											X						
30-10-23	Edson Ramos	77973407											X						

Yo comprometo a utilizar adecuadamente durante la jornada laboral los elementos de protección personal recibidos y mantenerlos en buen estado, dando cumplimiento a las normas de Seguridad y Salud en el Trabajo que contribuyen a mi bienestar físico, psíquico y social, de acuerdo a la información sobre el uso de los mismos.

[illegible]



FORMATO
FORMATO ENTREGA DOTACIÓN Y ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL

Código VP-FT-GAT-001
Fecha: 17/Julio/2023
Versión: Original

ENTREGADO POR: Yenny Cuesta CARGO: Ingeniera Ambiental

DATOS PERSONALES			DESCRIPCIÓN DEL ELEMENTO DE PROTECCIÓN PERSONAL															FIRMA RECIBIDO	
FECHA	NOMBRE Y APELLIDOS	N° DE CEDULA	Casco de seguridad	Barbiquejo de 3 puntos	Gafas de Seguridad	Protector auditivo tipo copa	Protector Auditivo Silicona	Tapabocas desechable	Careta Protección Puldora	Impermeable	Antes cuerpo entero	Guantes de poliestireno Híflex	Guantes Vaqueta	Guantes de Caucho Industrial	Uniforme (Camisa-Pantalón)	Botas Material Seguridad	Botas Caucho Seguridad		Otros (Especifique)
17-10-23	Edwin Ospina	79.965.115						X					X						
7-10-23	Renel Garzon	80174907						X											
8-10-23	Bertram Remes	85203986					X						X						
8-10-23	Juan Cuesco	73434386			X		X												
10-10-23	Renel Garzon	79665112						X											
20-10-23	Jonathan Remes	108503603						X											
20-10-23	Bertram Remes	85203986						X					X						
20-10-23	Edwin Ospina	79965115						X											
20-10-23	Melvin Alvarado	1052143193						X					X						
20-10-23	Richard Sanchez	5436139						X					X	X					
20-10-23	LUIS MORALES	1090781990						X											
20-10-23	Carolina Jimenez	163118320						X											
20-10-23	Edwar Melo	80132219			X														
20-10-23	Jonathan Tabares	1060046910						X											
20-10-23	JOSE Besora	161380936						X											
20-10-23	Andres Forero	1051287255						X											

Yo comprometo a utilizar adecuadamente durante la jornada laboral los elementos de protección personal recibidos y mantenerlos en buen estado, dando cumplimiento a las normas de Seguridad y Salud en el Trabajo que contribuyen a mi bienestar físico, psicológico y social declaro que he recibido la información sobre el uso adecuado de los mismos.

Al recibir los equipos y elementos de protección personal (incluyendo ropa de trabajo) estoy cumpliendo con mis deberes como trabajador definidos en la ley a través de la siguiente normatividad: CODIGO SUSTANTIVO DEL TRABAJO Art 56 y Art. 58 numeral 7 Ley 9 de 1979, Art. 83, DECRETO 1295 DE 1994, Art 22 y DECRETO 1072 de 2015 en el Artículo 2.2.4.6.10, el presente compromiso quedara archivado en Seguridad y Salud en el Trabajo como sistema de verificación y seguimiento del cumplimiento de mis deberes y derechos como empleado.



CIRO PULIDO
EQUIPOS Y OBRAS CIVILES SAS

SISTEMA DE GESTION DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

24794

FORMATO PARA ENTREGA DE DOTACIÓN

DATOS DEL TRABAJADOR A QUIEN SE LE ENTREGA EL ELEMENTO

NOMBRE	JORGE ELIECER GOMEZ	CEDULA No.	1.005.411.756	CARGO	OPERARIO MINICARGADOR
--------	---------------------	------------	---------------	-------	-----------------------

ELEMENTOS DE PROTECCION PERSONAL (EPP) ENTREGADOS

EPP ENTREGADOS	CANTIDAD	FECHA			FIRMA RESPONSABLE SST
		D	M	A	
PANTALON	2	09	11	23	<i>[Signature]</i>
CAMIBUSO	2	09	11	23	<i>[Signature]</i>
CAMISA	2	09	11	23	<i>[Signature]</i>
CHAQUETA	1	09	11	23	<i>[Signature]</i>
BOTAS DE SEGURIDAD	1	09	11	23	<i>[Signature]</i>

DATOS DEL RESPONSABLE DE LA ENTREGA DE LOS ELEMENTOS

NOMBRE	LUISA FERNANDA TAMAYO	CEDULA No.	
CARGO	INSPECTORA SST	FIRMA	<i>[Signature]</i>

COMPROMISO

Me comprometo a utilizar adecuadamente durante la jornada laboral los elementos de protección personal recibidos y mantenerlos en buen estado, dando cumplimiento a las normas de salud ocupacional que contribuyen a mi bienestar físico, psicológico y social. Declaro que he recibido información sobre el uso adecuado de los mismos.

El presente compromiso aplica para los elementos de protección personal entregados.

FIRMA DE QUIEN RECIBE EL ELEMENTO Y LEE EL COMPROMISO:

[Signature]

CEDULA No:



CIRO PULIDO
EQUIPOS Y OBRAS CIVILES SAS

SISTEMA DE GESTION DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

FORMATO PARA ENTREGA INDIVIDUAL DE ELEMENTOS DE PROTECCION PERSONAL (EPP)

DATOS DEL TRABAJADOR A QUIEN SE LE ENTREGA EL ELEMENTO

NOMBRE	JORGE ELIECER GOMEZ	CEDULA No.	1,005,411,756	CARGO	OPERARIO MINICARGADOR
--------	---------------------	------------	---------------	-------	-----------------------

ELEMENTOS DE PROTECCION PERSONAL (EPP) ENTREGADOS

EPP ENTREGADOS	CANTIDAD	FECHA			FIRMA RESPONSABLE SST
		D	M	A	
CASCO	1	10	11	2023	<i>[Signature]</i>
GUANTES	1	10	11	2023	<i>[Signature]</i>
BOTAS DE SEGURIDAD	1	10	11	2023	<i>[Signature]</i>
OVEROL	2	10	11	2023	<i>[Signature]</i>
TAPA BOCAS	10	10	11	2023	<i>[Signature]</i>
TAPA OIDOS	1	10	11	2023	<i>[Signature]</i>
GAFAS	2	10	11	2023	<i>[Signature]</i>

DATOS DEL RESPONSABLE DE LA ENTREGA DE LOS ELEMENTOS

NOMBRE	LUISA FERNANDA TAMAYO	CEDULA No.	1.223.695.983
CARGO	INSPECTORA SST	FIRMA	<i>[Signature]</i>

COMPROMISO

Me comprometo a utilizar adecuadamente durante la jornada laboral los elementos de proteccion personal recibidos y mantenerlos en buen estado, dando cumplimiento a las normas de salud ocupacional que contribuyen a mi bienestar fisico, psicológico y social. Declaro que he recibido información sobre el uso adecuado de los mismos.

El presente compromiso aplica para los elementos de protección personal entregados.

FIRMA DE QUIEN RECIBE EL ELEMENTO Y LEE EL COMPROMISO:

[Signature]

CEDULA No:



CONSORCIO VAPA
NIT. 903.669.477-1

FORMATO

FORMATO ENTREGA DOTACIÓN Y ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL

Código: VP-FT-GAT-001

Fecha: 17/Julio/2023

Versión: Original

ENTREGADO POR: Yany Cuasta

CARGO: Ingeniero Ambiental

DATOS PERSONALES

DESCRIPCIÓN DEL ELEMENTO DE PROTECCIÓN PERSONAL

FIRMA RECIBIDO

FECHA

NOMBRE Y APELLIDOS

N° DE CÉDULA

Casco de seguridad

Barbiquejo de 3 puntas

Gafas de Seguridad

Protector auditivo tipo copa

Protector Auditivo Silicona

Tapabocas desechable

Carera Protección Pulidora

Impermeable

Arnes cuerpo entero

Guantes de poliestireno

Guantes de látex

Guantes Vaqueta

Guantes de Caucho Industrial

Uniforme (Camisa, Pantalón)

Botas Materiales Seguridad

Botas Caucho Seguridad

Otros (Especifique)

Andrés Ceballos

Andrés

Andrés

Andrés

Andrés

Andrés

Andrés

Andrés

Andrés

Andrés

Andrés

Andrés

Andrés

Andrés

Andrés

Andrés

Andrés

Andrés

Andrés

Andrés

Andrés

Desarrollado por

24795



CONSORCIO VAPA
NIT. 901.569.477-1

FORMATO

FORMATO ENTREGA DOTACIÓN Y ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL

Código: VP-FI-047-001

Fecha: 17/Julio/2023

Version: Original

ENTREGADO POR: Yenny Cuesta CARGO: Directora Administrativa

DATOS PERSONALES			DESCRIPCIÓN DEL ELEMENTO DE PROTECCIÓN PERSONAL														FIRMA RECIBIDO		
FECHA	NOMBRE Y APELLIDOS	N° DE CÉDULA	Casco de seguridad	Barbiquejo de 3 puntos	Cable de seguridad	Protector auditivo tipo copa	Protector Auditivo Silicona	Tapabocas desechable	Cinta Protección	Impermeable	Arma cuerpo entero	Guantes de poliestireno Hylux	Guantes Vaqueta	Guantes de Caucho Industrial	Uniforma (Camisa-Pantalón)	Botas Material Seguridad	Botas Caucho Seguridad	Otros (Especifique)	
14-11-23	Andrés Beltré	103116491										X							Andrés Beltré
14-11-23	Wils Alberto Salgado	1033747346										X							Wils Alberto Salgado
14-11-23	Christian Coto	1033756424										X							Christian Coto
14-11-23	Jared Khan Cerón	1007699471										X							Jared Khan Cerón
14-11-23	Andrés Sosa	1032936922										X							Andrés Sosa
14-11-23	William Tabares	1050549041										X							William Tabares
14-11-23	Andrés Ceballos	103379554										X							Andrés Ceballos
14-11-23	Cornelio Romero	102392582										X							Cornelio Romero
14-11-23	Wilson Torres	97825411										X							Wilson Torres
14-11-23	Ricardo Bascote	1032444660										X							Ricardo Bascote
14-11-23	Carla An. Alvarado	1052943193										X							Carla An. Alvarado
14-11-23	Jared Khan Cerón	1007699471										X							Jared Khan Cerón
14-11-23	Benjamin Ramos	05705926										X							Benjamin Ramos
14-11-23	Gabriel Bascote	17521924										X							Gabriel Bascote
14-11-23	Wils Olancho Roldán	107078190										X							Wils Olancho Roldán
14-11-23	Alexandro León	1000751862										X							Alexandro León

Comprobar a utilizar adecuadamente durante la jornada laboral es de responsabilidad de la persona que recibe la dotación personal, dando cumplimiento a las normas de Seguridad y Salud en el Trabajo que contribuyen a un bienestar físico, psicológico y social, declarando que ha recibido la información sobre el uso de los mismos.

Los equipos y elementos de protección personal (incluyendo copa de lacap) están suministrados con sus deberes correspondientes definidos en la Ley 1712 de 2014, Ley 1712 de 2014 y en el artículo 24 y 10, el presente Comprobante quedará archivado en Seguridad y Salud en el Trabajo, como sistema de verificación y seguimiento del cumplimiento de los deberes y de velar como ente rector.

RETO 1072 de 2015 en el artículo 24 y 10, el presente Comprobante quedará archivado en Seguridad y Salud en el Trabajo, como sistema de verificación y seguimiento del cumplimiento de los deberes y de velar como ente rector.

LEY 1712 DE 2014, ART. 10, DECRETO 1205 DE 1994, ART. 22 Y



COMPROBANTE VIVA
Nº: 201.669.477-3

FORMATO

FORMATO ENTREGA DOTACIÓN Y ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL

Código: VP-FT-QAT-001

Fecha: 17/Julio/2023

Versión: Original

ENTREGADO POR: Young West

CARRO: 19999999999999999999

DATOS PERSONALES

FECHA	NOMBRE Y APELLIDOS	Nº DE CÉDULA	Casco de seguridad	Barrido de 3 puntos	Caja de seguridad	Protector auditivo tipo copa	Protector auditivo tipo concha	Tapabocas desechable	Carta Protección Pulvora	Impermeable	Armas cuerpo externo	Guantes de polietileno	Guantes de látex	Guantes de caucho Industrial	Uniforme (Camisa-Pantalón)	Botas Seguridad	Botas Caucho Seguridad	Otros (Especifique)
17-11-23	Carlos Camacho	510.68458						X										
17-11-23	Jorge Bascos	14380436						X										
17-11-23	Edwin Zambrano	111053280						X										
17-11-23	Diego Zubizarreta	75782703						X										
17-11-23	Alfonso Bascos	19360508						X										
17-11-23	Armando Morales	42266863						X										
17-11-23	Fabio Lopez	79848870						X										
17-11-23	Adelberto Escobar	9005746						X										
17-11-23	Fernando Troncoso	100424978						X										
17-11-23	Alfonso Troncoso	79888940						X										
17-11-23	Orman Corredor	1013501267						X										
17-11-23	Blasmar Espinoza	101909373						X										
17-11-23	Andrés Cornejo	1016088812						X										
18-11-23	Alfonso Medina	79720424						X										
18-11-23	Jorge Troncoso	80580605						X										
18-11-23	Vicente Camacho	100117660						X										

Se comprometo a utilizar adecuadamente durante la jornada laboral los elementos de protección personal recibidos y mantenerlos en buen estado, dando cumplimiento a las normas de Seguridad y Salud en el Trabajo que contribuyen a mi bienestar físico, psicológico y social, declarando que he recibido la información sobre el uso adecuado de los mismos.

ando los equipos y elementos de protección personal (incluyendo ropa de trabajo) estoy cumpliendo con mis deberes como trabajador normalizado. COORDONADOR DEL TRABAJO Art. 56 y Art. 58, Decreto 1288 de 1994, Art. 2.2.4.9.10, el presente documento quedará archivado en Seguridad y Salud en el Trabajo como sistema de verificación y seguimiento del cumplimiento de las normas de Seguridad y Salud en el Trabajo.

VICENTE

24797



CONSORCIO VAMA
MT. 901.669.471-1

ANUATO

FORMATO ENTREGA DOTACIÓN Y ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL

Código: VP-F7-0AT-001

Fecha: 17/Julio/2023

Version: Original

ENTREGADO POR:

Yenny Cuesta

CARRO:

Furgoneta ambiental

FECHA	NOMBRE Y APELLIDOS	N° DE CÉDULA	DESCRIPCIÓN DEL ELEMENTO DE PROTECCIÓN PERSONAL													PRIMA RECIBIDO
			Casco de seguridad	Botiquín de 3 puntos	Cinta de seguridad	Protector auditivo tipo	Protector auditivo tipo	Protector auditivo tipo	Tapabocas desechable	Cable protector	Impermeable	Armas cuerpo entero	Quemes de protección	Quemes de protección	Quemes de protección	
20-11-23	Andrés Felipe Ceballos	100795546	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Antes ceballos
20-11-23	Christian Jorano	1003346884	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
20-11-23	Adalberto Salsola		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
20-11-23	Gerardo Truchos	1004020438	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
20-11-23	Osman Cortes	1003507209	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
21-11-23	Humberto Cortes	1007578722	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
22-11-23	Blasimir Lopez	1019093731	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
23-11-23	Juan Carlos	16509405	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
23-11-23	Juan David Lucena	1073672441	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
23-11-23	Quirico Gamboa Diaz	1032677686	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
23-11-23	Carlos Guillio Sanchez	10658362	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
23-11-23	Thordan Gir Gambo	1193154422	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
23-11-23	Jose Hozquero	1008970273	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
23-11-23	Quirico Gutierrez	1010030541	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
23-11-23	Manuel Puladas	1193340329	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
23-11-23	Heiner Nuñez	5164644	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	

Se comprometo a utilizar los elementos de protección personal recibidos y mantenerlos en buen estado, dando cumplimiento a las normas de Seguridad y Salud en el Trabajo que contribuyen a mi bienestar físico, psicológico y social, declarando que he recibido la información sobre el uso de los elementos de protección personal (incluyendo este formato) y estoy comprometido a cumplir con las normas de Seguridad y Salud en el Trabajo como sistema de cumplimiento de mis deberes y derechos como empleado.



CONCORD VAPOR
NET. 901.669.477-1

carro: Traghetto combustibile

FÓRMATO ENTREGA DOTACIÓN Y ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL

CAGE CODE: VFP-FT-QA T-001

Fecha: 17/Julio/2023

Version: Original

[illegible]

1

24798



CONSORCIO VAPA
NIT. 901.669.477-1

FORMATO

FORMATO ENTREGA DOTACIÓN Y ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL

Código: VP-FT-OAT-001

Fecha: 17/Julio/2023

Versión: Original

ENTREGADO POR:

Yenny Cuesta

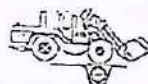
CARGO:

Ingeniera Ambiental

DATOS PERSONALES			DESCRIPCIÓN DEL ELEMENTO DE PROTECCIÓN PERSONAL														FIRMA RECIBIDO		
FECHA	NOMBRE Y APELLIDOS	N° DE CÉDULA	Casco de seguridad	Barbuquejo de 3 puntos	Gafas de Seguridad	Protector auditivo tipo copa	Protector Auditivo Silbón	Tapabocas desechable	Careta Protección Pulmones	Impermeable	Arnes cuerpo entero	Guantes de polietileno hyflex	Guantes Vaqueta	Guantes de Caucho Industrial	Uniforme (Camisa-Pantalon)	Botas Material Seguridad		Botas Caucho Seguridad	Otros (Especifique)
2011-23	JUAN CUELO	23430396											X						
2011-23	Pedro Bernal	2958401											X						
2011-23	WILBER ALEJANDRO ACEVEDO	9086185	X		X		X	X					X		X				
2011-23	JERUS K GARCIA	76509409	X		X		X	X					X						
2011-23	Jonathan Garzon	1007647	X		X		X	X				X	X		X				
2011-23	Juan José Jarama	111276635			X		X	X					X		X				
2011-23	Wilber Sneider T	100289245			X		X	X					X		X				
2011-23	Fabian Gordillo	80348022			X		X	X					X		X				
2011-23	Wilson Andres	120265335			X		X	X					X		X				
2011-23	Pedro Elias	80217913			X		X	X					X		X				
2011-23	Alejo Pinzon	29660901			X		X	X					X		X				
2011-23	Ornela Aguirre S.	1103117901	X		X		X	X					X						
2011-23	FABIAN ALFONSO	719900857	X		X		X	X					X		X				
2011-23	CAMILLO RAMIRO	1053955322	X		X		X	X					X		X				
2011-23	WILLIAM TABAREZ	105454904	X		X		X	X					X		X				
2011-23	Edgar Bautista	12521924	X		X		X	X					X		X				

Comprometo a utilizar adecuadamente durante la jornada laboral los elementos de protección personal recibidos y mantenerlos en buen estado, dando cumplimiento a las normas de Seguridad y Salud en el Trabajo que contribuyen a mi bienestar físico, psicológico y social, declaro que he recibido la información sobre el uso adecuado de los mismos.

Analizo los equipos y elementos de protección personal (incluyendo ropa de trabajo) estoy cumpliendo con mis deberes como trabajador definidos en la ley a través de la siguiente normatividad: CÓDIGO SUSTANTIVO DEL TRABAJO Art. 56 y Art. 58, número 7, Ley 9 de 1979, Art. 28, DECRETO 1263 DE 1994, Art. 22 y DECRETO 1012 DE 2010 en el Artículo 2.4.6.10, el presente compromiso quedará archivado en Seguridad y Salud en el Trabajo como sistema de verificación y seguimiento del cumplimiento de mis deberes y derechos como empleado.



CONSORCIO VAPA
NIT. 901.669.477-1

FORMATO

FORMATO ENTREGA DOTACIÓN Y ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL

Código: VP-FT-GAT-001

Fecha: 17/Julio/2023

Versión: Original

ENTREGADO POR:

Yenny Cuesta

CARGO:

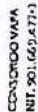
ingeniero ambiental

DATOS PERSONALES			DESCRIPCIÓN DEL ELEMENTO DE PROTECCIÓN PERSONAL														FIRMA RECIBIDO		
FECHA	NOMBRE Y APELLIDOS	N° DE CEDULA	Casco de seguridad	Barbiquejo de 3 puntas	Cable de Seguridad	Protector auditivo tipo copa	Protector Auditivo Sirena	Tapabocas desechable	Cartera Protección Pulsera	Impermeable	Arnes cuerpo entero	Guantes de polietileno Hyflex	Guantes Vaqueta	Guantes de Caucho Industrial	Uniforme (Camisa-Pantalón)	Botas Material Seguridad		Botas Caucho Seguridad	Otros (Especifique)
	Andrés Beltré	1071164751			X			X				X							Beltré
	Luis Alberto Salgado	1033747348						X				X							Luis Alberto Salgado
	Cristian Lozano							X				X							Cristian Lozano
	Jonathan Ferzán	1007699471										X							Jonathan Ferzán
	Andrés Sosa	1032936922										X							Sosa
	William Tabares	1054549041						X				X							Tabares
	Andrés Ceballos	1033775546			X														Andrés Ceballos
	Carmelo Ponce	167395582			X			X											Carmelo Ponce
	Wilson Torres	79875441			X														Torres
	Ricardo Basadre	1032444660						X				X							Basadre
	Marlon Alvarado	1052903193										X							Alvarado
	Jonathan Ferrer	1085036903			X			X											Ferrer
	Benjamin Pineda	85703986										X							Pineda
	Edgar Bautista	12521924						X				X							Bautista
	Luis Dionisio Borda	1070781990			X							X							Borda
	Alejandro Leal							X				X							Leal

Yo, comprometo a utilizar adecuadamente durante la jornada laboral los elementos de protección personal recibidos y mantenerlos en buen estado, dando cumplimiento a las normas de Seguridad y Salud en el Trabajo que contribuyen a mi bienestar físico, psicológico y social declaro que he recibido la información sobre el uso adecuado de los mismos.

ando los equipos y elementos de protección personal (incluyendo ropa de trabajo) estoy cumpliendo con mis deberes como trabajador definidos en la ley a través de la siguiente normatividad: CODIGO SUSTANTIVO DEL TRABAJO Art 56 y Art. 58 numero 7, Ley 9 de 1979; Art. 28, DECRETO 1265 DE 1974, Art.22 y DECRETO 1072 de 2015 en el Artículo 2.2.4 G.10, el presente compromiso quedara archivado en Seguridad y Salud en el Trabajo como sistema de verificación y seguimiento del cumplimiento de mis deberes y derechos como empleado.

Firma
Fecha



CONCORD VAPOR
NUT. 201. (629.770)

ENTREGADO POR: Genny weber

caso: 1961-1962

FORMATO ENTREGA DOTACIÓN Y ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL

Código: VP-FI-QAT-001
Fecha: 17/Julio/2023
Version: Original

[illegible]

compromiso a utilizar el procedimiento durante la jornada laboral, los elementos de protección personal, redes y mantenimientos en buen estado, dando cumplimiento a las normas de Seguridad y Salud en el Trabajo que contribuyen a mi bienestar físico, psicológico y social. Declino que he recibido la información sobre el

[illegible]

24800


 CONSEJO VAPA
 NIT. 902.669.277-1

RMATO

FORMATO ENTREGA DOTACIÓN Y ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL

Código: VP-FT-GAT-001

Fecha: 17/Julio/2023

Versión: Original

ENTREGADO POR:

Yenny Cerezo

CARGO:

Ingeniera Ambiental

DATOS PERSONALES			DESCRIPCIÓN DEL ELEMENTO DE PROTECCIÓN PERSONAL														FIRMA RECIBIDO		
FECHA	NOMBRE Y APELLIDOS	N° DE CEDULA	Casco de seguridad	Barbiquejo de 3 puntas	Gafas de Seguridad	Protector auditivo tipo copa	Protector Auditivo Silencioso	Tapabocas desechable	Careta Protección Pulvora	Impermeable	Arroz cuerpo entero	Guantes de polietileno Híbridos	Guantes Vaqueta	Guantes de Caucho Industrial	Uniforme (Camisa-Pantalón)	Botas Material Seguridad		Botas Caucho Seguridad	Otros (Especifique)
22-12-23	Fernando Bravo	7793021		X				X					X						Fernando Bravo
12-12-23	Carlos Acevedo	1017433536						X						X					Carlos Acevedo
22-12-23	Adalberto Salcedo	4155746		X				X						X					Adalberto Salcedo
23-12-23	Jonathan Ramos	108503690											X						Jonathan Ramos
23-12-23	Benjamin Ramos	85203986																	Benjamin Ramos
23-12-23	JESUS Garcia	1650945																	JESUS AL
23-12-23	Pedro Fernandez	273432692			X								X						Pedro Fernandez
23-12-23	Ricardo Bascue	1032114469											X						Ricardo Bascue
23-12-23	Wilberto Acevedo	9086185											X						Wilberto Acevedo
27-12-23	Molina Alvarez	1052945193			X								X	X	X				Molina Alvarez
29-12-23	WALTER Hurtado	108777824			X			X					X						WALTER HURTADO
29-12-23	JAIME TOUAR	83169712			X			X					X						JAIME TOUAR
29-12-23	Juan Jimenez	80236854			X			X					X						Juan Jimenez
29-12-23	Abel Aguilar	3839630			X			X					X						Abel Aguilar
																			RANDI DIOZ

Me comprometo a utilizar adecuadamente durante la jornada laboral los elementos de protección personal recibidos y mantenidos en buen estado, dando cumplimiento a las normas de Seguridad y Salud en el Trabajo que contribuyen a mi bienestar físico, psicológico y social de acuerdo a la información sobre el uso adecuado de los mismos.

Usando los equipos y elementos de protección personal (incluyendo ropa de trabajo) estoy cumpliendo con mis deberes como trabajador de acuerdo a la ley a través de la siguiente normalidad: CODIGO SUSTANTIVO DEL TRABAJO Art 56 y Art. 58 numero 7, Ley 9 de 1979, Art. 88, DECRETO 1295 DE 1994, Art. 22 y DECRETO 1072 de 2015 en el Artículo 2.4.6.10, el presente compromiso quedara archivado en Seguridad y Salud en el Trabajo como sistema de verificación y seguimiento del cumplimiento de mis deberes y derechos como empleado.