



INFORME DE ACTIVIDADES

CÓDIGO : BS-F-26

FECHA : 08-02-2019

VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA HORACIO CASTRO FERNANDEZ

C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No. 15.610.125

CONTRATO No. 1130-2024

PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME PERIODO CONTRACTUAL (DEL 01 AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2024)

LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT) CALI- GT VALLE DEL CAUCA - EJE CAFETERO

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestar con plena autonomía técnica y administrativa los servicios personales para articular acciones de incidencia y realizar seguimiento a la gestión territorial en la implementación del programa de reincorporación integral atendiendo las necesidades y prioridades de la población objeto en el marco de lo dispuesto por el consejo nacional de reincorporación.

OBLIGACIONES

ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO DE ACUERDO CON LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO

1. Apoyar las acciones de articulación interinstitucional territorial requeridos para la implementación del programa de reincorporación integral, en coordinación con la supervisión del contrato.	1- 12 de noviembre, Se participó en pedagogía de NO estigmatización, con administración del Distrito de Buenaventura 2- 14 de noviembre: se participó en reunión, para análisis del tema de seguridad en el municipio, se contó con la participación de las 4 organizaciones de firmantes del AFP, con asiento en el municipio así como: la Fuerza Pública (ejército y policía), el secretario de gobierno del municipio, el secretario de seguridad municipal, la ONU y la ARN. Se aprovecho el espacio para poner de presente no solo el tema de seguridad de los firmantes sino de toda la comunidad y se le expuso al señor secretario de gobierno la problemática que tenemos, los firmantes que venimos
2. Facilitar espacios de diálogo en los grupos territoriales con actores y organizaciones de la reincorporación para promover la implementación del programa de reincorporación integral.	1- Se ha venido acompañando, de manera individual, la firma del Acta del PRI
3. Apoyar el análisis de contexto y recomendación para la implementación de las estrategias del programa de reincorporación integral.	1- Se continua apoyando las actividades de Socialización del Programa de Reincorporación Integral (PRI) a nivel departamental
4. Realizar seguimiento y monitoreo territorial a la implementación del programa de reincorporación integral.	1- Se ha realizado acompañamiento a los talleres de socialización de la Resolución y del PRI
5. Participar en espacios, mesas técnicas eventos, reuniones territoriales con las dependencias de la agencia o con los actores externos que se requieran para el desarrollo de su objeto contractual, en coordinación con la supervisión del contrato.	1- Se ha venido participando en Mesas, Eventos y Reuniones, posecionando el Programa de Reincorporación Integral y de la resolución que lo reglamenta
6. Desplazarse a las distintas zonas donde se implementa el proceso de reincorporación para el desarrollo del objeto del contrato, cuando sea requerido.	1- Se han realizado desplazamientos, en función de los compromisos contra-actuales al municipio de Tuluá y al departamento de Nariño
Cumplimiento de las obligaciones generales y demás contenidas en el contrato.	Se han cumplido las obligaciones generales contenidas en el contrato y se han registrado en las casillas (1,2,3,4,5,6)

Visto Bueno Supervisor(es) (diligenciar manual):

NOMBRE(S): JENNIFER BETANCOURT MARIN

Fecha VoBo: 30/11/2024

HORACIO CASTRO FERNANDEZ

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de <http://www.reincorporacion.gov.co>