Agencia para la Reincorporación y la Normalización - ARN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	VICTORIA AMPARO SÁNCHEZ CARVAJAL		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	34.548.404	CONTRATO No.	1062-2024
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL DEL 1 AL 30/11 DE 2024		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	POPAYÁN - CAUCA		

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar servicios profesionales con plena autonomía técnica y administrativa para el acompañamiento, seguimiento y evaluación integral a los planes individuales y colectivos de reincorporación, en el marco del Programa de Reincorporación Integral, de la población objeto de atención de la ARN que se encuentren adelantando su proceso en la jurisdicción del Grupo Territorial conforme a los lineamientos emitidos por la Entidad.

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO DE ACUERDO CON LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO
1.Acompañar a las personas en proceso de reincorporación asignadas por la supervisión en la formulación, seguimiento y evaluación de los planes individuales y colectivos de Reincorporación de la población objeto de atención, en el marco del Programa de Reincorporación Integral, incorporando los enfoques diferenciales y de género.	En el mes de noviembre se cuenta con una asignación de 59 personas, distribuidas de la siguiente manera: Reincorporación: 51 firmantes Reintegración: 8 personas TOTAL, FIRMANTES ASIGNADOS EN REINCORPORACIÓN: 51 personas ACTIVOS: 44 firmantes LIMITANTES TEMPORALES: 1 persona AUSENTES: 6 personas ATENDIDO EN GT VALLE: 1 firmante. ATENDIDO EN EL BORDO: 1 firmante De acuerdo con los desplazamientos se atendió la siguiente población: Morales: (6/11). 4 firmantes. (20/11) 6 firmantes Cajibío: (7/11) 2 firmantes. (22/11) 4 firmantes En el marco del proceso de REINTEGRACIÓN TOTAL, ASIGNADOS: 8 hombres 6 GAO Residual 1 Dec. 965/2020 1 Res. 0754/2013 8 personas fueron atendidas en la Oficina de Santander de Quilichao el (19/11). *Se realizó el estado final de metas y la evaluación de tres Planes de Trabajo *La caracterización de 1 Persona en proceso *Se elaboró el Plan de Trabajo de 1 persona en proceso
2. Realizar seguimiento a las personas en proceso de reincorporación asignadas por la supervisión en la implementación de los planes individuales y colectivos de Reincorporación de la población objeto de atención, en el marco del Programa de Reincorporación Integral, incorporando los enfoques diferenciales y de género.	En el mes de noviembre, tanto la atención individual como colectiva, se centró en las siguientes actividades (i) Socialización de la resolución 2319 de 2024 (ii) Socialización del acta de compromiso (iii) Ejercicio de firma del acta de compromiso (iv) Construcción del Horizonte de la reincorporación (v) Selección de acciones del PRI <u>Morales: (6/11).</u> Tres horizontes construidos Un firmante dio inicio al proceso de selección de acciones. <u>Morales: (20/11)</u> 6 firmantes seleccionaron las acciones del PRI <u>Cajibío (7/11)</u> Dos horizontes construidos <u>Cajibío (22/11)</u> 1 firmante inicio el proceso de construcción de horizontes 3 firmantes seleccionaron las acciones del PRI <u>Popayán:</u> 4 firmantes iniciaron el proceso de construcción de horizonte 6 firmantes iniciaron la selección de acciones
3. Participar en las acciones de gestión territorial que permitan el acceso de la población en reincorporación y sus familias a la oferta pública, privada o de otros sectores para la garantía de sus derechos y el fortalecimiento de sus capacidades, de acuerdo con los planes individuales, colectivos y territoriales de reincorporación, según los lineamientos de la supervisión e incorporando los enfoques diferenciales y de género.	*El sábado 9/11, se acompañó, la ceremonia de clausura y grados de Maestro Itinerante en Popayán. *Se elaboró documento de diagnóstico del municipio de Cajibío, como insumo para que la coordinadora, participe en reunión con la Secretaría de Gobierno

Agencia para la Reincorporación y la Normalización - ARN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	VICTORIA AMPARO SÁNCHEZ CARVAJAL		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	34.548.404	CONTRATO No.	1062-2024
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL DEL 1 AL 30/11 DE 2024		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	POPAYÁN - CAUCA		

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar servicios profesionales con plena autonomía técnica y administrativa para el acompañamiento, seguimiento y evaluación integral a los planes individuales y colectivos de reincorporación, en el marco del Programa de Reincorporación Integral, de la población objeto de atención de la ARN que se encuentren adelantando su proceso en la jurisdicción del Grupo Territorial conforme a los lineamientos emitidos por la Entidad.

4. Participar de las actividades de planeación y desarrollo del componente de Reincorporación Comunitaria y sus acciones tales como la promoción de la reconciliación en los territorios, la prevención de la estigmatización, el diálogo social, los procesos restaurativos y las sanciones propias o TOAR.	En los espacios de construcción del horizonte de la reincorporación se trabajo con las y los firmantes el capitulo III de la resolución 2319/2024, relacionado con las líneas estratégicas de reincorporación comunitaria (artículos 30 al 33). En el proceso de selección de acciones, se trabajó con los firmantes, la cartilla pedagógica, relacionada con la estratégica de Reincorporación Comunitaria, tocando los ejes temáticos de diálogo y procesos comunitarios de reconciliación y construcción de paz territorial, y estigmatización.
5. Participar de las actividades de planeación y desarrollo del componente Reincorporación Económica, la Estrategia de Sostenibilidad en los territorios, formulación y seguimiento a proyectos productivos individuales y colectivos, en el marco de los planes individuales y colectivos de reincorporación.	De acuerdo con el eje temático Fortalecimiento organizativo y asociatividad, Se apoyo a la junta directiva de *la asociación Morales en Paz* en la última revisión de los estatutos, para continuar con los tramites de legalización ante la cámara de comercio de Popayán. 1.En el marco de los proyectos productivos, se hizo entrega al firmante de los insumos para el desarrollo del proyecto de Porcinos La Familia, ubicado en la vereda Bello Horizonte de Piendamó. (Piendamó 16/11) 2.Se realizó el 2do seguimiento del PRE-PP Porcinos el Nacedero
6. Acompañar las actividades de planeación y desarrollo del componente Reincorporación Política como el fortalecimiento a instancias de participación territoriales en marco de los Planes colectivos e individuales de reincorporación.	Se elaboró documento sobre el proceso de reincorporación que se viene realizando en el municipio de Cajibío, como insumo para la reunión ARN – Alcaldía municipal. En el mes de noviembre se hizo el acompañamiento a 19 firmantes que iniciaron su proceso de identificación de acciones, las cuales darán la oportunidad de acceder a la oferta institucional en el marco de su proceso de reincorporación, generando los respectivos compromisos conjuntos en la construcción de capacidades y condiciones.
7. Registrar en el Sistema de Información para la Reintegración y la Reincorporación SIRR o en el que se defina, toda la información concerniente a las gestiones y actividades realizadas en el marco del cumplimiento de sus obligaciones contractuales, en los tiempos establecidos por la entidad	A la fecha, se atendió a los firmantes con el código SOCRESPRI_P/G y FORM_PRI Atención Individual en los municipios de Morales, Cajibío y Popayán, incluido 12 firmantes del municipio de Piendamó.
8.Asistir a las reuniones y comités presenciales o virtuales que sean convocados por la supervisión en el marco de sus obligaciones contractuales.	**Participación en las reuniones y capacitaciones:** 5/11: Socialización Pantallas Planes de Reincorporación Individual a Facilitadores 6/11: Ejercicio práctico de registro de PRI 8/11: Jornada de integración – autocuidado 19/11: Orientaciones por parte de Coordinación para el cierre de vigencia
9. Dar respuesta a las solicitudes de informes y reportes que correspondan con la ejecución del presente contrato.	(i) Elaboración del informe del mes de noviembre del 2024 (ii) Entrega de planillas de atención individual, colectiva y atención PPAD. (ii)Solicitud y Legalización de desplazamientos: Profesional orientadora de facilitadores, profesional psicosocial y plataforma de viáticos.

Agencia para la Reincorporación y la Normalización - ARN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	VICTORIA AMPARO SÁNCHEZ CARVAJAL		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	34.548.404	CONTRATO No.	1062-2024
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL DEL 1 AL 30/11 DE 2024		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	POPAYÁN - CAUCA		

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestar servicios profesionales con plena autonomía técnica y administrativa para el acompañamiento, seguimiento y evaluación integral a los planes individuales y colectivos de reincorporación, en el marco del Programa de Reincorporación Integral, de la población objeto de atención de la ARN que se encuentren adelantando su proceso en la jurisdicción del Grupo Territorial conforme a los lineamientos emitidos por la Entidad.

Cumplimiento de las obligaciones generales y demás contenidas en el contrato.	. Se realizaron las actividades de forma independiente. 2. No se presentaron novedades en la ejecución de las actividades 3. Se entrego el informe de actividades de noviembre 5. Se realizó la solicitud y se aprobó el desplazamiento para los días 1,6,7, 16, 19, 20 y 22 de octubre. El desplazamiento del 1/11 no se realizó por problemas con el proveedor, puesto que no tenía organizado la entrega de insumos del proyecto Porcinos La Familia 6. Se acredito el pago de la Seguridad Social Integral del mes de noviembre 7. Se entrego las respectivas planillas a gestión documental 8. Se cumplió con las directrices, lineamientos de seguridad, políticas, documentos y protección de la información, a través de la gestión segura de los activos de información y del Sistema de Seguridad de la Información. 9. Se adopto las medidas de autoprotección establecidas en el Manual de Seguridad Preventiva GA-M-01 establecido por la ARN. 10. Se atendió los lineamientos dados por la ARN en materia de procesos y procedimientos relacionados con el Sistema Integrado de Gestión-SIG. 12. Se aplico los manuales, instructivos, guías, planes y programas del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST) y Sistema de Gestión Ambiental implementados por la ARN, así como los planes de emergencias, matrices de peligros y planes de evacuaciones. 15. Se participo activamente en las inducciones, sensibilizaciones, capacitaciones, encuestas, charlas, actividades y acciones que se ejecuten en el marco de la implementación de los Sistemas de Gestión Ambiental y Seguridad y Salud en el Trabajo. 16. Se cumplió con los lineamientos relacionados con el Sistema de Gestión Ambiental, de conformidad con los programas, políticas, planes y estrategias ambientales establecidas por la Entidad, con el fin de implementar y dar continuidad al Sistema de Gestión Ambiental de la ARN.

Victoria Amparo Sanchez Carvajal
Firmado digitalmente por Victoria Amparo Sanchez Carvajal

VICTORIA AMPARO SÁNCHEZ CARVAJAL

Visto Bueno Supervisor(es) (diligenciar manual)**:**

Clara Mabel Andrade
Firmado digitalmente por Clara Mabel Andrade

NOMBRE(S): Clara Mabel Andrade

Fecha VoBo: 30/11/2024

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co