Agencia para la Reincorporación y la Normalización - ARN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	ISABEL CRISTINA PRADO ESPINOSA
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	1.061.749.906 — CONTRATO No. 768-2024
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL (DEL 1 AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2024)
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	SANTANDER DE QUILICHAO - GT CAUCA

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar servicios profesionales con plena autonomía técnica y administrativa para el acompañamiento, seguimiento y evaluación integral a los planes individuales y colectivos de reincorporación, en el marco del Programa de Reincorporación Integral, de la población objeto de atención de la ARN que se encuentren adelantando su proceso en la jurisdicción del Grupo Territorial conforme a los lineamientos emitidos por la Entidad.

OBLIGACIONES	**ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO DE ACUERDO CON LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO**
1. Acompañar a las personas en proceso de reincorporación asignadas por la supervisión en la formulación, seguimiento y evaluación de los planes individuales y colectivos de Reincorporación de la población objeto de atención, en el marco del Programa de Reincorporación Integral, incorporando los enfoques diferenciales y de género.	En el mes de noviembre se recibió la siguiente asignación de PR: **Caloto:** Se contó con la asignación de 54 personas, de las cuales 1 se encuentra en estado ausente. Según el registro SIRR de estas 54 personas, 48 hacen parte del proceso de Reincorporación, regulado por el Decreto ley 899 de 2017 y 6 personas que forman parte de la Estrategia de acompañamiento a familiares de PR fallecidos, en virtud del Auto SAR AI 067 de 2021. En ejecución contractual se logró dar respuesta a lo siguiente: *Atenciones a la población asignada del mes de noviembre. (F.V: Sistema SIRR, Planillas de atención psicosocial) *Información sobre fechas de pago de la Asignación mensual, Abastecimiento y valores adicionales. *Acompañamiento en el proceso de preparación y organización de documentación y posterior entrega de la postulación por parte de la cooperativa COOMECC para solicitud de predio por ruta SAE. (F.V: correo electrónico) *Envío de información al profesional especializado del área jurídica para dar respuesta a requerimiento de la subdirección de la Unidad Nacional de Protección, frente a la Evaluaciones de Nivel Riesgo de un PR del municipio de Caloto. (F.V: correo electrónico) *Apoyo en el refuerzo de convocatoria de 4 postulantes del municipio de Caloto a la Escuela de Formación Política de la UdeA. (F.V: correo electrónico) *Diligenciamiento y envió a profesional social de matriz de revisión de un caso de riesgo que están presentando las personas certificadas como menores de edad en el marco del acuerdo de paz. (F.V: correo electrónico) *Recepción y envío de documentación de caso de devolución de pagos a familiar vinculada a la estrategia de Auto SAR AI solicitado por el Grupo de Pagaduría de nivel central. (F.V: correo electrónico) *Legalizaciones de desplazamientos. (F.V: correo electrónico y plataforma) *Se da respuesta a Solicitud de información de proyecto productivo y procesos de liderazgo en atención a la evaluación de riesgo que la Unidad Nacional de Protección-UNP adelanta en favor de 1 PR del municipio de Caloto. (F.V: correo electrónico)
	*Apoyo para recepción, escaneo y posterior envió a profesional de salud de documentos de certificación de caracterización de discapacidad de dos hijos de la población firmante del municipio de Caloto. (F.V: correo electrónico) * Diligenciamiento y envío a profesional de salud de formato con información de dos firmantes del municipio de Caloto, pendientes de acceder a valoraciones y certificación de discapacidad. (F.V: correo electrónico) *Elaboración del curso de la integridad, suscripción del acta de compromisos éticos y envío de documentos soporte al profesional especializado del área jurídica. (F.V: correo electrónico) *Seguimiento N°3 a proyecto de alquiler de maquinaria y prestación de servicios agrícolas. (F.V.: Formatos seguimientos, correos electrónicos) *Seguimiento N°8 a proyecto colectivo espacio recreacional cooperativa COOMECC en el municipio de Caloto, Cauca. (F.V.: Formatos seguimientos, correos electrónicos) *Recepción y envío a digitación de planillas de FPT de dos cursos del SENA realizados con socios de la cooperativa COOMECC en manipulación de alimentos y comida básica. (F.V: correo electrónico) *Cargue al SIRR de 39 horizontes realizados en el mes de octubre con la población firmante del municipio de Caloto en el marco de la implementación de los planes individuales de reincorporación. (F.V: Plataforma SIIR) *Cargue al SIRR DE 39 planes individuales – acciones - realizados en el mes de noviembre con la con la población firmante del municipio de Caloto. (F.V: Plataforma SIIR y planillas de asistencia) *Construcción de 7 horizontes de la población firmante de Caloto, quienes ingresaron al programa en el mes de octubre. (F.V: Planilla de asistencia) *Tercera socialización a 1 persona firmante del municipio de Caloto. Una persona sin asistencia. (F.V: Planilla de asistencia)
	*Durante todo el mes y en el marco de la implementación del nuevo Programa de reincorporación integral – PRI y la formulación de planes individuales, se realizó intervención en el territorio y en el punto de atención -PA Santander de Quilichao con las siguientes temáticas: Selección de acciones, construcción de horizontes y socialización de resolución 2319 de 2024. Así mismo, se continuó acompañando a la población que hace parte de la estrategia Auto SAR AI 067 de 2021 en la ruta de reincorporación. Las atenciones se realizaron de la siguiente manera:

PERSONAS ATENDIDAS	DECRETO LEY 899 DE 2017	AUTO SAR AI 067 DE 2021
INDIVIDUAL	9	4
COLECTIVO	37	2

Agencia para la Reincorporación y la Normalización - ARN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	ISABEL CRISTINA PRADO ESPINOSA		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	1.061.749.906	CONTRATO No.	768-2024
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL (DEL 1 AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2024)		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	SANTANDER DE QUILICHAO - GT CAUCA		

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar servicios profesionales con plena autonomía técnica y administrativa para el acompañamiento, seguimiento y evaluación integral a los planes individuales y colectivos de reincorporación, en el marco del Programa de Reincorporación Integral, de la población objeto de atención de la ARN que se encuentren adelantando su proceso en la jurisdicción del Grupo Territorial conforme a los lineamientos emitidos por la Entidad.

2. Realizar seguimiento a las personas en proceso de reincorporación asignadas por la supervisión en la implementación de los planes individuales y colectivos de Reincorporación de la población objeto de atención, en el marco del Programa de Reincorporación Integral, incorporando los enfoques diferenciales y de género.	**13/11/2024:** En el marco del acompañamiento a la población y la implementación de del Programa de Reincorporación Integral – PRI- y la formulación de planes individuales de reincorporación, se realizó intervención en el municipio de Caloto, con la siguiente agenda: *Acompañamiento a la ceremonia de clausura y graduación de 11 firmantes del municipio de Caloto. Donde 9 culminan ciclo 6 y 2 culminan ciclo IV y ciclo V. (registro fotográfico) *Construcción de 3 Horizontes. (F.V.: Planillas de asistencia y formato Insumos para horizonte) *Atención Colectiva a 4 familiares que hacen parte de la estrategia de AUTO SAR: en el espacio se abarco temas de Formación académica y se hizo la recepción de información de nivel educativo.(F.V.: Planillas de asistencia)
	19/11/2024: En el marco del acompañamiento a la población y la implementación de del Programa de Reincorporación Integral – PRI- y la formulación de planes individuales de reincorporación, se realizó intervención en el municipio de Caloto, con la siguiente agenda: * Se realizaron dos espacios grupales para socialización y selección de acciones donde participaron en el grupo de la mañana 9 firmantes y en el grupo de la jornada de la tarde 8 firmantes. (F.V.: Planillas de asistencia)
	20/11/2024: En el marco del acompañamiento a la población y la implementación de del Programa de Reincorporación Integral – PRI- y la formulación de planes individuales de reincorporación, se realizó intervención en el municipio de Caloto, con la siguiente agenda: * Se realizó un espacio colectivo para socialización y selección de acciones donde participaron 15 firmantes. (F.V.: Planillas de asistencia).
	21/11/2024: En el marco de la implementación de del PRI – Formulación de planes individuales de reincorporación, se realizó intervención en el PA Santander de Quilichao, con la siguiente agenda: *Tercera socialización individual de la resolución 2319 de 2024 a 1 firmante del municipio de Caloto. (F.V.: Planillas de asistencia)
	25/11/2024: En el marco del acompañamiento a la población y la implementación de del Programa de Reincorporación Integral – PRI- y la formulación de planes individuales de reincorporación, se realizó intervención en el PA Santander de Quilichao, con la siguiente agenda: *Construcción de 4 Horizontes. (F.V.: Planillas de asistencia y formato Insumos para horizonte) *Atención individual a 2 familiares que hacen parte de la estrategia de AUTO SAR: en el espacio se abarco temas de Formación académica y se hizo la recepción de información de nivel educativo. (F.V.: Planillas de asistencia)
	26/11/2024: En el marco del acompañamiento a la población y la implementación de del Programa de Reincorporación Integral – PRI- y la formulación de planes individuales de reincorporación, se realizó intervención en el municipio de Caloto, con la siguiente agenda: * Se realizó un espacio colectivo para socialización y selección de acciones donde participaron 4 firmantes. (F.V.: Planillas de asistencia)
	27/11/2024: Brindar atención a la población objeto de atención de la ARN del municipio de Caloto, en el marco del acceso a rutas de reincorporación, con la siguiente agenda: *Participación en jornada articulada con COLPENSIONES, para que la población firmante y sus familias puedan acceder a información sobre los programas de la entidad en la vigencia actual y las de permanencia. Así como revisión de estado de cada firmante en el programa BEPS. Al espacio participan 12 firmantes del municipio de Caloto. (F.V.: Planillas de asistencia) *Participación en grupo focal dirigido por Corprogreso, en el marco de la implementación de las agendas territoriales de reincorporación comunitaria – ATRC-. En el espacio participan 12 firmantes de paz del municipio de Caloto. (F.V.: Planillas de asistencia)
3. Participar en las acciones de gestión territorial que permitan el acceso de la población en reincorporación y sus familias a la oferta pública, privada o de otros sectores para la garantía de sus derechos y el fortalecimiento de sus capacidades, de acuerdo con los planes individuales, colectivos y territoriales de reincorporación, según los lineamientos de la supervisión e incorporando los enfoques diferenciales y de género.Registre cada una de la obligaciones del contrato	**20/11/2024:** Apoyo y orientación a dos firmantes de paz del municipio de Caloto para diligenciamiento de formato de certificación de caracterización de discapacidad de dos menores de edad. (F.V.: formatos y correo) **22/11/2024:** Socialización y organización de visita de socios de la cooperativa COOMECC del predio 373-8196, La Cascada, en Calima. (mensaje WhatsApp, llamada telefónica) **27/11/2024:** Participación en jornada articulada con COLPENSIONES, para que la población firmante y sus familias puedan acceder a información sobre los programas de la entidad en la vigencia actual y las de permanencia. Así como revisión de estado de cada firmante en el programa BEPS. Al espacio participan 12 firmantes del municipio de Caloto. (F.V.: Planillas de asistencia)

Agencia para la Reincorporación y la Normalización - ARN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	ISABEL CRISTINA PRADO ESPINOSA		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	1.061.749.906	CONTRATO No.	768-2024
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL (DEL 1 AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2024)		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	SANTANDER DE QUILICHAO - GT CAUCA		

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestar servicios profesionales con plena autonomía técnica y administrativa para el acompañamiento, seguimiento y evaluación integral a los planes individuales y colectivos de reincorporación, en el marco del Programa de Reincorporación Integral, de la población objeto de atención de la ARN que se encuentren adelantando su proceso en la jurisdicción del Grupo Territorial conforme a los lineamientos emitidos por la Entidad.

4. Participar de las actividades de planeación y desarrollo del componente de Reincorporación Comunitaria y sus acciones tales como la promoción de la reconciliación en los territorios, la prevención de la estigmatización, el diálogo social, los procesos restaurativos y las sanciones propias o TOAR.	**27/11/2024:** Participación en grupo focal dirigido por CORPROGRESO, en el marco de la implementación de las agendas territoriales de reincorporación comunitaria – ATRC-. En el espacio participan 12 firmantes de paz del municipio de Caloto. (F.V.: Planillas de asistencia)
5. Participar de las actividades de planeación y desarrollo del componente Reincorporación Económica, la Estrategia de Sostenibilidad en los territorios, formulación y seguimiento a proyectos productivos individuales y colectivos, en el marco de los planes individuales y colectivos de reincorporación.	**5/11/2024**: Acompañamiento en el proceso de preparación y organización de documentación y posterior entrega de la postulación por parte de la cooperativa COOMECC para solicitud de predio por ruta SAE. (F.V: correo electrónico, radicado) **19/11/2024:** Seguimiento N° 3 a proyecto productivo individual de alquiler de maquinaria y prestación de servicios para agricultura. (F.V.: Formato físico y cargue en plataforma) **19/11/2024**: Seguimiento #8 a proyecto productivo Espacio recreacional cooperativa COOMECC municipio Caloto
6. Acompañar las actividades de planeación y desarrollo del componente Reincorporación Política como el fortalecimiento a instancias de participación territoriales en marco de los Planes colectivos e individuales de reincorporación.	**13/11/2024:** Reunión con administración municipal de Caloto y entidades estatales donde se abordó la Socialización del Decreto 0846 del 04 de julio del 2024 que crea el Sistema Nacional de Reincorporación. El espacio contó con la asistencia de 10 personas: secretaria de Gobierno, oficina de Desarrollo social, Inspección de policía, Enlace de víctimas, Sec. Educación y cultura, Oficina de salud, Misión de verificación de la ONU y ARN (F.V.: Acta de reunión, planillas asistencia)
7. Registrar en el Sistema de Información para la Reintegración y la Reincorporación SIRR o en el que se defina, toda la información concerniente a las gestiones y actividades realizadas en el marco del cumplimiento de sus obligaciones contractuales, en los tiempos establecidos por la entidad.	"Se realizó la fidelización de la información en el SIRR de la siguiente manera: Digitalización de Asistencias presenciales de noviembre. Se realizaron las siguientes atenciones:"

ATENCIÓN	CÓDIGO DE ATENCIÓN	NÚMERO DE ATENCIÓN
Grupal	FORM_PRI	37
	PSICO_2	12
	COM_2	12
	AU67_EDU2	4
Individual	FORM_PRI	9
	PSICO_5	1
	AU67_EDU2	2

*Cargue a la plataforma SIRR de 1 formato de Autrización y uso de datos

8. Asistir a las reuniones y comités presenciales o virtuales que sean convocados por la supervisión en el marco de sus obligaciones contractuales	**5/11/2024:** Participación espacio virtual sobre Jornada de Inducción - Reinducción - Alineación Institucional - Grupo 1 **6/11/2024:** Participación espacio virtual sobre Ejercicio práctico de registro del PRI **8/11/2024:** Participación Jornada Presencial "Cuidándonos para la paz" **13/11/2024:** Participación espacio virtual sobre Revisión avances obra COOMECC **29/11/2024**: Participación espacio virtual sobre estudios de caso certificados como menores
9.Dar respuesta a las solicitudes de informes y reportes que correspondan con la ejecución del presente contrato.	De acuerdo a las diferentes solicitudes, se dió respuesta de la siguiente manera: *Entrega de las planillas físicas de atención psicosocial, actas, historias de reincorporación, seguimiento a proyectos productivos, con su correspondiente FUID, a profesional de digitacióndel GT. *Cargue de información semanal en la HERRAMIENTA DE SEGUIMIENTO PRI" *Envío de Informe de actividades del mes de noviembre 2024, certificado de supervisión y soporte de pago de la planilla de seguridad social, a profesional designado por la coordinación del GT. *Envío de informes de legalizaciones de salidas a terreno, a profesional operativo del GT.

Agencia para la Reincorporación y la Normalización - ARN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	ISABEL CRISTINA PRADO ESPINOSA		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	1.061.749.906	CONTRATO No.	768-2024
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL (DEL 1 AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2024)		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	SANTANDER DE QUILICHAO - GT CAUCA		

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestar servicios profesionales con plena autonomía técnica y administrativa para el acompañamiento, seguimiento y evaluación integral a los planes individuales y colectivos de reincorporación, en el marco del Programa de Reincorporación Integral, de la población objeto de atención de la ARN que se encuentren adelantando su proceso en la jurisdicción del Grupo Territorial conforme a los lineamientos emitidos por la Entidad.

Cumplimiento de las obligaciones generales y demás contenidas en el contrato.	1. Se realizaron las actividades de forma independiente, bajo mI propio riesgo y responsabilidad, sin sujeción a condiciones distintas a aquellas que se requirieron para el cumplimiento del objeto contractual, y sin que ello implicara exclusividad. En caso de que otras actividades implicaran conflictos de interés, se informó de manera previa y oportuna a la supervisión. 2. Se reportó de manera inmediata cualquier novedad o anomalía al supervisor del contrato. 3. Se entregaron los informes pactados y los requeridos por el supervisor del contrato. 5. Se realizaron los desplazamientos que se requirieron para el desarrollo de sus obligaciones de acuerdo con la solicitud del supervisor; en este caso, se informaron los costos de desplazamiento dentro de los (3) días hábiles siguientes al mismo, conforme a la tabla de gastos definida por la ARN. 7. Se realizó toda la gestión documental y archivo que se desprendio de las actividades inherentes a mi contrato, de acuerdo con las disposiciones internas y las del Archivo General de la Nación. 8. Se cumplió con las directrices, lineamientos de seguridad, políticas, documentos y protección de la información, a través de la gestión segura de los activos de información y del Sistema de Seguridad de la Información. 9. Se conoció y adoptó las medidas de autoprotección establecidas en el Manual de Seguridad Preventiva GA-M-01 establecido por la ARN. 10. Se atendieron los lineamientos dados por la ARN en materia de procesos y procedimientos relacionados con el Sistema Integrado de Gestión-SIG. 11. Se presentó como anexo para el primer informe de actividades, el certificado del examen preocupacional vigente de conformidad con lo establecido en el Decreto 1072 de 2015. 12. Se consultaron y aplicaron los manuales, instructivos, guía, planes y programas del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST) y Sistema de Gestión Ambiental implementados por la ARN, así como los planes de emergencias, matrices de peligros y planos de evacuaciones.
	14. Se contó con los elementos de protección en seguridad y bioseguridad, personal, que fueron necesarios en el marco del desarrollo de sus obligaciones contractuales y se hizo uso de ellos. 15. Se participó activamente en las inducciones, sensibilizaciones, capacitaciones, encuestas, charlas, actividades y acciones que se ejecutaron en el marco de la implementación de los Sistemas de Gestión Ambiental y Seguridad y Salud en el Trabajo. 16. Se cumplió con los lineamientos relacionados con el Sistema de Gestión Ambiental, de conformidad con los programas, políticas, planes y estrategias ambientales establecidas por la Entidad, con el fin de implementar y dar continuidad al Sistema de Gestión Ambiental de la ARN. 17. En el evento en que EL CONTRATISTA incurrió en un registro y/o consolidación de la información en el Sistema de Información para la Reintegración y la Reincorporación – SIRR en forma errada o no atendiendo los lineamientos establecidos por la ARN, que generó un desembolso no debido de cualquier beneficio económico, el CONTRATISTA reembolsó este valor para lo cual expresamente autorizó a la ARN descontar esta suma de los honorarios adeudados. En el evento en que el descuento no cubrió la totalidad del valor desembolsado a las personas beneficiarias, el CONTRATISTA pagó con sus propios recursos el saldo adeudado dentro del mes siguiente a la identificación de la situación descrita, so pena de que la ARN iniciara las acciones civiles y penales correspondientes para obtener la restitución total del pago. La supervisión o el(la) Coordinador(a) del Grupo Territorial respectivo, oficializó a la Subdirección Financiera el detalle y los valores correspondientes para proceder con el reembolso o descuento

ISABEL CRISTINA PRADO ESPINOSA

Firmado digitalmente por ISABEL CRISTINA PRADO ESPINOSA

ISABEL CRISTINA PRADO ESPINOSA

Visto Bueno Supervisor(es) (diligenciar manual)**:**

Clara Mabel Andrade

Firmado digitalmente por Clara Mabel Andrade

NOMBRE(S): CLARA MABEL ANDRADE

Fecha VoBo: 30/11/2024

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co