

|                                                                                   |                                         |                      |                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|----------------------|-----------------|
|  | <b>INFORME FINAL DE<br/>ACTIVIDADES</b> | CÓDIGO: BS-F-14      |                 |
|                                                                                   |                                         | FECHA 2022-<br>04-12 | VERSIÓN V-<br>6 |

## I. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO O CONVENIO

|                                                 |                     |
|-------------------------------------------------|---------------------|
| <b>1. No. Contrato o convenio y año:</b>        | N° 769 año 2024     |
| <b>2. Nombre del contratista o conviniente:</b> | OXMANI CAMPO TAFURT |
| <b>3. C.C o Nit</b>                             | 34570755            |

### 4. Plazo de Ejecución Contractual

|                       |            |
|-----------------------|------------|
| Fecha de Suscripción: | 01/02/202  |
| Fecha de inicio:      | 01/02/2024 |
| Fecha de terminación: | 15/12/2024 |

### 5. Modificaciones Contractuales (Prórroga, Adición, Suspensión o Modificación)

| Tipo Modificación | Número | Tiempo (mes y días) | Fecha de Suscripción | Fecha de Finalización |
|-------------------|--------|---------------------|----------------------|-----------------------|
| NA                |        |                     | NA                   | NA                    |

## II BALANCE FINANCIERO

| Concepto                                       |              | Valor (cifras en miles de pesos) |              |
|------------------------------------------------|--------------|----------------------------------|--------------|
| 6. Valor Inicial del Contrato o convenio       |              | \$57.519.000                     |              |
| 7. Valor Adición (es)                          |              | \$0                              |              |
| 8. Valor Total del Contrato o convenio         |              | \$57.519.000                     |              |
| 9. Balance de pagos (cifras en miles de pesos) |              |                                  |              |
| Pago No 1.                                     | \$ 5.478.000 | Pago No 7.                       | \$ 5.478.000 |
| Pago No 2.                                     | \$ 5.478.000 | Pago No 8.                       | \$ 5.478.000 |
| Pago No 3.                                     | \$ 5.478.000 | Pago No 9.                       | \$ 5.478.000 |
| Pago No 4.                                     | \$ 5.478.000 | Pago No 10.                      | \$ 5.478.000 |
| Pago No 5.                                     | \$ 5.478.000 | Pago No 11.                      | \$           |
| Pago No 6.                                     | \$ 5.478.000 | Pago No 12.                      | \$           |
| 10. Sumatoria de No. de Pagos                  |              | \$54.780.000                     |              |
| 11. Saldo a Pagar                              |              | \$2.739.000                      |              |
| 12. Valor Total Pagado                         |              | \$57.519.000                     |              |

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de <http://www.reincorporacion.gov.co>

|                                                                                   |                                     |                  |             |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|------------------|-------------|
|  | <b>INFORME FINAL DE ACTIVIDADES</b> | CÓDIGO: BS-F-14  |             |
|                                                                                   |                                     | FECHA 2022-04-12 | VERSIÓN V-6 |

|                            |      |
|----------------------------|------|
| <b>13. Saldo a Liberar</b> | \$ 0 |
|----------------------------|------|

### III VERIFICACIÓN DE LOS PAGOS REALIZADOS AL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL

En mi calidad de supervisor certifico que verifiqué las obligaciones del CONTRATISTA O CONVINIENTE frente al pago de los aportes al Sistema General de Seguridad Social, encontrando que el mismo se encuentra a paz y salvo.

### IV DESCRIPCIÓN DE LA EJECUCIÓN DURANTE TODO EL PLAZO CONTRACTUAL

| 14. Actividad establecida en el contrato o convenio                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Desarrollo de la Actividad                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Actividad No 1. Acompañar a las personas en proceso de reincorporación asignadas por la supervisión en la formulación, seguimiento y evaluación de los planes individuales y colectivos de Reincorporación de la población objeto de atención, en el marco del Programa de Reincorporación Integral, incorporando los enfoques diferenciales y de género. | <p>La forma asociativa asignada para el acompañamiento es COOASOCIADOS del Municipio de Caldonó.</p> <p>La población asignada para la atención pertenece al Municipio de Caldonó, son 58 PR de las cuales 5 son mujeres y 53 hombres, 1 de ellos pertenece al programa CDV y 1 se encuentra ausente</p> <p>Actividades en la fase de alistamiento del PRI:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ En los meses de febrero y marzo se realizó la socialización de la cartilla del PRI a la población asignada del Municipio de Caldonó.</li> <li>✓ En los meses de abril y mayo, se dieron las orientaciones para la construcción del horizonte individual para los planes de Reincorporación individual en el marco del PRI para la población asignada en el Municipio de Caldonó.</li> <li>✓ En el mes de junio se socializó la sesión 148 del CNR y se hizo el acercamiento a la matriz de acciones del PRI</li> <li>✓ En el mes de julio se dieron las orientaciones sobre las fases de la formulación, la socialización de Decreto 0846 de 2024, por medio del cual se crea el SNR y del borrador del formato del acta de compromiso, que es el punto de partida de la fase de formulación del PRI.</li> <li>✓ En el mes de agosto se realizó la sensibilización sobre aspectos del enfoque de género y mujeres en la formulación de los planes de reincorporación individuales y colectivos</li> </ul> |

|                                                                                   |                                         |                      |                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|----------------------|-----------------|
|  | <b>INFORME FINAL DE<br/>ACTIVIDADES</b> | CÓDIGO: BS-F-14      |                 |
|                                                                                   |                                         | FECHA 2022-<br>04-12 | VERSIÓN V-<br>6 |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <p>Actividades en la fase de alistamiento del PRI:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ En el mes de septiembre se realizó la socialización de la Resolución 2319 de 2024 por medio de la cual se establece la puesta en marcha del Programa de Reincorporación Integral (PRI) y también se inició la firma de actas de compromiso por parte de la población asignada en el Municipio de Caldon.</li> <li>✓ En el mes de octubre se realizó la implementación de la metodología para la construcción de los horizontes individuales y se continuó con la firma de actas de compromiso de la población asignada en el Municipio de Caldon.</li> <li>✓ En el mes de noviembre, se acompañó el proceso de construcción del horizonte y la selección de acciones para los planes individuales de reincorporación a la población asignada en el Municipio de Caldon.</li> <li>✓ En el mes de diciembre, se realizó el acompañamiento en la selección de acciones y también para la firma del 40% de los planes individuales de Reincorporación individual a la población asignada en el Municipio de Caldon.</li> </ul> |
| <p>Actividad No 2. Realizar seguimiento a las personas en proceso de reincorporación asignadas por la supervisión en la implementación de los planes individuales y colectivos de Reincorporación de la población objeto de atención, en el marco del Programa de Reincorporación Integral, incorporando los enfoques diferenciales y de género.</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Durante los meses de febrero a agosto de 2024, se participó en las jornadas de entrenamiento de la pedagogía del PRI y así mismo se realizó la atención a la población asignada en el Municipio de Caldon, socializando las metodologías de la etapa de alistamiento del PRI.</li> <li>✓ A partir del mes de septiembre a diciembre de 2024, se implementaron las acciones de la etapa de formulación del PRI a la población asignada en el Municipio de Caldon y también se participó en las jornadas de entrenamiento de la misma etapa.</li> <li>✓ Durante la ejecución del contrato en las atenciones realizadas a la población asignada, se firmaron 57 actas de compromiso del PRI, se elaboraron 57 horizontes individuales, se realizó la selección de acciones de 57 firmantes y se firmaron 7 planes individuales de Reincorporación (Priorizados según instrucciones con firma de acta hasta el 17 de septiembre de 2024)</li> </ul>                                                                                                                                   |

|                                                                                   |                                     |  |                                   |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|--|-----------------------------------|
|  | <b>INFORME FINAL DE ACTIVIDADES</b> |  | CÓDIGO: BS-F-14                   |
|                                                                                   |                                     |  | FECHA 2022-04-12      VERSIÓN V-6 |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Actividad No 3. Participar en las acciones de gestión territorial que permitan el acceso de la población en reincorporación y sus familias a la oferta pública, privada o de otros sectores para la garantía de sus derechos y el fortalecimiento de sus capacidades, de acuerdo con los planes individuales, colectivos y territoriales de reincorporación, según los lineamientos de la supervisión e incorporando los enfoques diferenciales y de género.</p> | <p><b>Participación en actividades de género:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Apoyo para la realización del encuentro de mujeres de Popayán con iniciativas comunitarias basadas en género, realizada en el mes de febrero de 2024, en las instalaciones de la Trocha, espacio de Las Manuelitas en Popayán.</li> <li>✓ En el mes de abril, se apoyó el evento realizado en el hotel Bussines Center ubicado en Popayán, donde se hizo el encuentro de mujeres firmantes de paz, en el cual se socializó la estrategia de seguridad para las mujeres, se tuvo un espacio para sus exposiciones artesanales y se hicieron actos culturales para el compartir de saberes.</li> </ul> <p><b>Gestiones institucionales:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Como actividades de acompañamiento y gestión al proyecto productivo colectivo “Escuela de música de COASOCIADOS de Caldoño, se realizaron las siguientes actividades: 1. Acompañamiento ante la Cámara de Comercio del Cauca, a un integrante de Coasociados, para la consulta sobre el proceso de legalización escuela de música. 2. Acercamiento a la Vicerrectoría de bienestar y Cultura de la Universidad del Cauca, con el fin de solicitar un espacio con el vicerrector e identificar la posibilidad de incluir a la escuela musical de COOASOCIADOS, en el programa de "Escuelas artísticas para la paz". 3. Acercamiento con un funcionario de la Casa de la Cultura de la Gobernación del Cauca, con el objetivo de programar una reunión con representantes de COOASOCIADOS, para conocer las posibilidades de apoyo a la escuela de música, participar de la oferta de convocatorias y posibilidades de presentar proyectos y entrega. 4. Se hizo el acompañamiento a un integrante de este proyecto colectivo a realizar una articulación en el SENA - Centro Agropecuario del Norte de Popayán, con el instructor Guido Ruiz, quien apoyará a un grupo musical que el firmante ha organizado conformado por jóvenes de la comunidad y familiares de otros firmantes, para que puedan grabar su primera canción y también que reciban clases de técnica vocal</li> <li>✓ Se entregaron diligenciadas las fichas técnicas de la Casa de la Cultura de la Gobernación del Cauca del proyecto de coasociados y del proyecto de turismo del Resguardo de Pioyá, para que los signaran al banco de proyectos.</li> <li>✓ Gestión en la oficina de Gestión del Riesgo del Departamento del Cauca, por petición de una PR de la comunidad de la Vereda Plan de Zúñiga, ante posible riesgo de desastre.</li> </ul> |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                                                                   |                                     |                  |             |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|------------------|-------------|
|  | <b>INFORME FINAL DE ACTIVIDADES</b> | CÓDIGO: BS-F-14  |             |
|                                                                                   |                                     | FECHA 2022-04-12 | VERSIÓN V-6 |

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Se realizó el acercamiento institucional con el SENA CTPI, con el subdirector Fabricio López, a razón de una solicitud que algunos firmantes del Municipio de Caldono, sobre la certificación de las competencias en el área de construcción y obras.</li> <li>✓ Se gestionó en la CRC la donación de 240 árboles nativos para la reforestación de un nacimiento de agua en la Vereda San Antonio Resguardo de Pueblo Nuevo Caldono</li> <li>✓ Se hicieron 6 actas de hechos sobrevinientes y 1 de apertura de caso de riesgo, las cuales fueron remitidas al profesional de apoyo jurídico del GT Cauca, para la respectiva diligencia ante la UNP</li> </ul> <p><b>Acompañamiento a la población ante las instituciones:</b></p> <p>Durante la ejecución del contrato se realizó el acompañamiento a la población firmante asignada del Municipio de Caldono, en diligencias ante Colpensiones, Banco Agrario, Bancolombia, Oficina de gestión del riesgo en Popayán, Alcaldía Municipal de Caldono, el SENA y asuntos relacionados con la atención en salud.</p> <p><b>Apoyo en las ofertas institucionales:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Se realizó la postulación en línea en la página de FONVIVIENDA para los subsidios familiares de vivienda para el AETCR Los Monos – Santa Rosa a 6 PR asignadas del Municipio de Caldono.</li> <li>✓ Acompañamiento postulación convenio ARN ICETEX a hija de PR del Resguardo de Pioyá Caldono.</li> <li>✓ Se diligenció con cada PR el formulario de afiliación a Colpensiones en el marco del programa BEPS, para 7 PR asignadas en el Municipio de Caldono.</li> <li>✓ Se hizo entra de 4 certificados de discapacidad a la población asignada del Municipio de Caldono.</li> <li>✓ Se comunicó sobre la oferta de tejiendo saberes a la cual se inscribieron 11 PR asignadas del Municipio de Caldono.</li> <li>✓ Se apoyaron las gestiones administrativas para 5 firmantes de la población asignada en el Municipio de Caldono, quienes participaron de la formación en el Técnico laboral en operación de maquinaria pesada para excavación.</li> </ul> |
|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                                                                   |                                     |  |                                   |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|--|-----------------------------------|
|  | <b>INFORME FINAL DE ACTIVIDADES</b> |  | CÓDIGO: BS-F-14                   |
|                                                                                   |                                     |  | FECHA 2022-04-12      VERSIÓN V-6 |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Actividad No. 4. Participar de las actividades de planeación y desarrollo del componente de Reincorporación Comunitaria y sus acciones tales como la promoción de la reconciliación en los territorios, la prevención de la estigmatización, el diálogo social, los procesos restaurativos y las sanciones propias o TOAR.</p>   | <p><b>Actividades realizadas:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Participación en la reunión para la socialización de las agendas comunitarias y los encuentros programados en el Municipio de Caldonó para el primer trimestre 2024.</li> <li>✓ En el proceso reconocimiento de aprendizajes previos organizado por el Ministerio de trabajo por el sector turismo del Departamento del Cauca, se incluyó el proyecto de turismo del Resguardo de Pioyá, Municipio de Caldonó, el cual se integra tanto por comunidad y firmantes, en tal sentido se tuvo participación de una representante hija de una PR en el Taller de reconocimiento de aprendizajes previos, realizado el 27 de agosto a las 8:00 AM a 4:00 Pm.</li> <li>✓ El 30 de septiembre se realizó en Popayán el encuentro interétnico de la población firmante del Departamento del cauca, con el objetivo de reconocer los retos y avances de la Reincorporación. Para dicho evento se invitaron y participaron 5 PR asignadas del Municipio de Caldonó, se seleccionaron por su liderazgo y participación comunitaria.</li> </ul>                                                       |
| <p>Actividad No. 5. Participar de las actividades de planeación y desarrollo del componente Reincorporación Económica, la Estrategia de Sostenibilidad en los territorios, formulación y seguimiento a proyectos productivos individuales y colectivos, en el marco de los planes individuales y colectivos de reincorporación.</p> | <p><b>Seguimiento a los proyectos productivos:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Se realizaron los seguimientos No. 7, 8, 9 y 10 al proyecto productivo colectivo de la Escuela de música de Coasociados del Municipio de Caldonó.</li> <li>✓ Se realizaron los seguimientos 6, 7 y 8 al proyecto productivo individual de comercialización de carne en la Vereda San Antonio del Resguardo de Pueblo Nuevo, Municipio de Caldonó.</li> </ul> <p><b>Apoyo para el fortalecimiento de los proyectos productivos:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Se apoyo la postulación del proyecto colectivo de la Escuela de Música de Coasociados, Municipio de Caldonó, en la gestión de documentos para la postulación a la Estrategia de Sostenibilidad económica, ofertada por la ARN – Grupo de sostenibilidad económica.</li> <li>✓ Acompañamiento en el proceso de entrega del fortalecimiento al proyecto productivo individual de comercialización de carne, por parte de ASOPROACOL, verificando la satisfacción de la PR respecto a los materiales y elementos recibidos.</li> </ul> <p><b>Actividades institucionales y ofertas</b></p> |

|                                                                                   |                                         |                  |             |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|------------------|-------------|
|  | <b>INFORME FINAL DE<br/>ACTIVIDADES</b> | CÓDIGO: BS-F-14  |             |
|                                                                                   |                                         | FECHA 2022-04-12 | VERSIÓN V-6 |

|                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                           | <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Participación en el encuentro preparatorio de diagnóstico económico. Reunión organizada por la líder de sostenibilidad económica del GT Cauca, con el fin de organizar el encuentro de formas asociativas del Departamento del Cauca.</li> <li>✓ Los días 12 y 13 de septiembre de 2024, se llevó a cabo el encuentro de formas asociativas de la población firmante, con el fin de aplicar una herramienta de diagnóstico que tiene ECOMUNES y que permitirá identificar el estado de cada una de ellas en diferentes componentes para luego emitir un informe y unas recomendaciones. También se contó con el acompañamiento de representantes de la Universidad del Cauca, la ADR y la ART, presentando sus ofertas y apoyo para la población firmante. En este evento se realizó el apoyo logístico y en la aplicación de dicha herramienta.</li> <li>✓ En el mes de octubre se inscribieron 2 PR de Caldono para la convocatoria de la Escuela de economía solidaria, siendo seleccionada solo una persona, quién se encuentra participando de la formación</li> <li>✓ Se realizó un trabajo conjunto con la profesional enlace de género del GT Cauca, con el fin de realizar las gestiones para el apoyo del proyecto de ARTESANÍAS FXIW DXIJ ANYI de las mujeres del Resguardo de Pioyá, para el cual se está haciendo una implementación de las acciones comunitarias con enfoque de género</li> </ul> |
| Actividad No. 6.<br>Acompañar las actividades de planeación y desarrollo del componente Reincorporación Política como el fortalecimiento a instancias de participación territoriales en marco de los Planes colectivos e individuales de reincorporación. | <b>Actividades realizadas:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Participación en la reunión de incidencia política realizada en el mes de marzo en la Alcaldía Municipal de Caldono, para la articulación de las agendas comunitarias y el plan de desarrollo Municipal de la vigencia 2024</li> <li>✓ En el mes de abril se participó de la actividad comunitaria e institucional organizada por la ART en las instalaciones del Centro Vida de la Cabecera Municipal de Caldono, para la revisión y actualización de los planes de acción para la transformación regional -PATR en el contexto de la construcción de los planes de desarrollo territorial 2024-2027.</li> <li>✓ En el mes de septiembre se participó en las jornadas de trabajo de equipo los días 2 y 3 de septiembre de 2024, de manera presencial en la oficina de la ARN Popayán. El día 1, se trató de la necesidad de realizar la incidencia política en los territorios, generalidades del SNR según la Resolución 2346 de 2024, secretaría técnica del comité y los subcomités, veedurías ciudadanas, estado de incidencia política en los Municipios actualmente, la importancia de los planes de</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                          |

|                                                                                   |                                         |                  |             |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|------------------|-------------|
|  | <b>INFORME FINAL DE<br/>ACTIVIDADES</b> | CÓDIGO: BS-F-14  |             |
|                                                                                   |                                         | FECHA 2022-04-12 | VERSIÓN V-6 |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | <p>desarrollo municipales. El reto fortalecer la incidencia política en la zona centro sur.</p> <p>El día 2, se explicaron los planes de acción que se deben realizar para cada uno de los Municipios, mapeo de actores, oficios a las Alcaldías, cronograma de actividades del plan de acción, estrategia de seguimiento de la incidencia, Decreto 0846 de 2024 en el capítulo 6 sobre el PRI, socialización del borrador de la Resolución del PRI, acta de tratamiento de datos que las PR debe firmar para los planes de Reincorporación.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ En el mes de septiembre, se hizo entrega de la matriz del plan de acción de incidencia política para el Municipio de Caldon, con proyección del mes de septiembre y octubre de 2024, con el fin de identificar oportunidades de oferta pública en el marco del plan de desarrollo Municipal y la articulación con actores.</li> <li>✓ En el mes de octubre se comunicó a la población asignada en el Municipio de Caldon, la oferta para participar en la Escuela de Formación Política, a la cual se inscribieron 3 PR asignadas de Caldon para la participación en la Escuela de formación política, de los cuales 2 iniciarán en el primer ciclo y 1 para el siguiente año.</li> </ul> |        |              |           |   |         |     |            |   |       |   |           |   |         |   |         |   |       |   |       |   |             |    |          |    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|--------------|-----------|---|---------|-----|------------|---|-------|---|-----------|---|---------|---|---------|---|-------|---|-------|---|-------------|----|----------|----|
| <p>Actividad No. 7. Registrar en el Sistema de Información para la Reintegración y la Reincorporación SIRR o en el que se defina, toda la información concerniente a las gestiones y actividades realizadas en el marco del cumplimiento de sus obligaciones contractuales, en los tiempos establecidos por la entidad.</p> | <p>A continuación, se presenta el consolidado de atenciones de febrero a marzo, por código:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Código</th><th># Atenciones</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>SOST_EC_1</td><td>1</td></tr> <tr> <td>PED_PRI</td><td>451</td></tr> <tr> <td>INTEGRAL_6</td><td>3</td></tr> <tr> <td>FAM_1</td><td>1</td></tr> <tr> <td>SOST_EC_4</td><td>1</td></tr> <tr> <td>A067_C1</td><td>2</td></tr> <tr> <td>PSICO_5</td><td>1</td></tr> <tr> <td>EDU_7</td><td>1</td></tr> <tr> <td>SAL_2</td><td>1</td></tr> <tr> <td>SOCRESPRI_P</td><td>32</td></tr> <tr> <td>FORM_PRI</td><td>80</td></tr> </tbody> </table>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Código | # Atenciones | SOST_EC_1 | 1 | PED_PRI | 451 | INTEGRAL_6 | 3 | FAM_1 | 1 | SOST_EC_4 | 1 | A067_C1 | 2 | PSICO_5 | 1 | EDU_7 | 1 | SAL_2 | 1 | SOCRESPRI_P | 32 | FORM_PRI | 80 |
| Código                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | # Atenciones                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |        |              |           |   |         |     |            |   |       |   |           |   |         |   |         |   |       |   |       |   |             |    |          |    |
| SOST_EC_1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |        |              |           |   |         |     |            |   |       |   |           |   |         |   |         |   |       |   |       |   |             |    |          |    |
| PED_PRI                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 451                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |        |              |           |   |         |     |            |   |       |   |           |   |         |   |         |   |       |   |       |   |             |    |          |    |
| INTEGRAL_6                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 3                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |        |              |           |   |         |     |            |   |       |   |           |   |         |   |         |   |       |   |       |   |             |    |          |    |
| FAM_1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |        |              |           |   |         |     |            |   |       |   |           |   |         |   |         |   |       |   |       |   |             |    |          |    |
| SOST_EC_4                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |        |              |           |   |         |     |            |   |       |   |           |   |         |   |         |   |       |   |       |   |             |    |          |    |
| A067_C1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |        |              |           |   |         |     |            |   |       |   |           |   |         |   |         |   |       |   |       |   |             |    |          |    |
| PSICO_5                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |        |              |           |   |         |     |            |   |       |   |           |   |         |   |         |   |       |   |       |   |             |    |          |    |
| EDU_7                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |        |              |           |   |         |     |            |   |       |   |           |   |         |   |         |   |       |   |       |   |             |    |          |    |
| SAL_2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |        |              |           |   |         |     |            |   |       |   |           |   |         |   |         |   |       |   |       |   |             |    |          |    |
| SOCRESPRI_P                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 32                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |        |              |           |   |         |     |            |   |       |   |           |   |         |   |         |   |       |   |       |   |             |    |          |    |
| FORM_PRI                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 80                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |        |              |           |   |         |     |            |   |       |   |           |   |         |   |         |   |       |   |       |   |             |    |          |    |

|                                                                                   |                                         |                      |                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|----------------------|-----------------|
|  | <b>INFORME FINAL DE<br/>ACTIVIDADES</b> | CÓDIGO: BS-F-14      |                 |
|                                                                                   |                                         | FECHA 2022-<br>04-12 | VERSIÓN V-<br>6 |

|                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                      | <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Se diligenciaron 57 instrumentos de tratamiento de datos en ARPA, correspondientes a la población asignada en el Municipio de Caldonio</li> <li>✓ Se diligenció en SIRR la ficha individual de menores de edad para 1 PR asignada.</li> <li>✓ Se realizó la actualización de números telefónicos de la población asignada</li> <li>✓ Se actualizó la información de la ubicación y grupos familiares de 23 PR asignadas y priorizadas para la firma de los planes individuales de Reincorporación.</li> <li>✓ Se cargaron en SIRR los certificados de discapacidad de 4 PR asignadas.</li> </ul>                                                                                                            |
| Actividad No. 8.<br>Asistir a las reuniones y comités presenciales o virtuales que sean convocados por la supervisión en el marco de sus obligaciones contractuales. | Durante la ejecución del contrato se participó en 48 reuniones entre virtuales y presenciales, convocadas por el equipo del GT Cauca, el nivel central en los diferentes temas para la gestión y orientación de los procesos y metodologías para la atención a la población del programa de Reincorporación.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Actividad No. 9.<br>Dar respuesta a las solicitudes de informes y reportes que correspondan con la ejecución del presente contrato.                                  | <b>Actividades realizadas:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Se entregaron 11 informes de actividades mensuales</li> <li>✓ Se dio respuesta a 19 solicitudes de información tanto a los asesores del GT Cauca, como del nivel central para la consolidación de datos y gestión de documentos de la población asignada.</li> <li>✓ Se legalizaron 44 desplazamientos a través de los formatos establecidos y el registro en el sistema de información de comisiones y desplazamiento</li> <li>✓ Se entregaron documentos a través de 45 formatos FUID, en la oficina de gestión documental del GT Cauca - Popayán</li> </ul>                                                                                                               |
| Obligaciones generales                                                                                                                                               | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Se realizaron las actividades en forma independiente, bajo mi propio riesgo y responsabilidad.</li> <li>2. No se presentaron novedades en la ejecución de las actividades contractuales</li> <li>3. Se hizo entrega de 11 informes de actividades correspondiente a los meses de febrero a diciembre de 2024.</li> <li>4. No se presentaron liquidaciones de pagos de estampillas ya que no hubo lugar para la suscripción del presente contrato</li> <li>5. Se realizó la programación, la solicitud y la legalización de 44 desplazamientos hacia el Municipio de Caldonio, para el cumplimiento de las actividades del contrato, previa revisión y autorización por parte de la supervisión.</li> </ol> |

|                                                                                                                                                           |                                                |                      |                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|----------------------|-----------------|
|  <p>Agencia para la<br/>Reincorporación y la<br/>Normalización - ARN</p> | <p><b>INFORME FINAL DE<br/>ACTIVIDADES</b></p> | CÓDIGO: BS-F-14      |                 |
|                                                                                                                                                           |                                                | FECHA 2022-<br>04-12 | VERSIÓN V-<br>6 |

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p>6. Se cumplieron con las obligaciones frente a los Sistemas de Seguridad Social Integral y de Riesgos Laborales, las cuales se acreditaron mediante las planillas de los meses de febrero a diciembre de 2024. (Se adjunta certificado de aportes emitido por aportes en línea)</p> <p>7. Se realizó la entrega de la documentación resultante de la gestión de actividades del contrato, al área de gestión documental y archivo, a través del FUID, correspondiente a los documentos del periodo reportado</p> <p>8. Se cumplió con las directrices, lineamientos de seguridad, políticas, documentos y protección de la información.</p> <p>9. Se conoció y apropió el Manual de Seguridad Preventiva GA-M-01 establecido por la ARN.</p> <p>10. Se atendieron los lineamientos dados por la ARN en materia de procesos y procedimientos relacionados con el Sistema Integrado de Gestión-SIG.</p> <p>11. Se anexó al primer informe de actividades, el certificado del examen preocupacional vigente de conformidad con lo establecido en el Decreto 1072 de 2015 y demás normas vigentes o que la modifiquen</p> <p>12. Se realizó la consulta y aplicación de los manuales, instructivos, guías, planes y programas del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST) y Sistema de Gestión Ambiental implementados por la ARN, así como los planes de emergencias, matrices de peligros y planos de evacuaciones.</p> <p>13. No se presentaron incidentes, accidentes de trabajo ni enfermedades laborales.</p> <p>14. Se aplicaron los protocolos de protección en seguridad y bioseguridad,</p> <p>15. Se participó en las inducciones, sensibilizaciones, capacitaciones, encuestas, charlas, actividades y acciones que se ejecuten en el marco de la implementación de los Sistemas de Gestión Ambiental y Seguridad y Salud en el Trabajo.</p> <p>16. Se cumplió con los lineamientos relacionados con el Sistema de Gestión Ambiental.</p> <p>17. En el periodo reportado, no se presentaron eventos en el SIRR que afectaran los beneficios económicos de la población firmante.</p> <p>18. En la finalización del contrato se entregaron los archivos físicos a través del FUID en la oficina de gestión documental del GT Cauca – Popayán, los cuales fueron generados en el marco de la ejecución del contrato</p> <p>19. En la finalización del contrato se entregaron de acuerdo con los lineamientos internos, en perfecto estado, salvo el deterioro normal por el uso, los elementos y equipos entregados para la prestación del servicio objeto de este contrato reportados en su inventario individual. En caso de daño o pérdida, se responde por ellos en los términos establecidos en la normatividad interna, para lo cual se autoriza de manera previa y expresa con la suscripción del contrato, a descontar los valores correspondientes de los saldos adeudados.</p> |
|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                                                                   |                                         |                      |                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|----------------------|-----------------|
|  | <b>INFORME FINAL DE<br/>ACTIVIDADES</b> | CÓDIGO: BS-F-14      |                 |
|                                                                                   |                                         | FECHA 2022-<br>04-12 | VERSIÓN V-<br>6 |

### V LOGROS O METAS CUMPLIDAS

| 15. Meta o logro cumplido                                                                                                                                                                         | Relación de archivos magnéticos en lo que se entrega la información                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| El 99% de la población asignada en el Municipio de Caldonó participó en la socialización de la cartilla del PRI                                                                                   | Información que se evidencia en el SIRR en el módulo de asistencia actividad de ruta y en las planillas de atención entregadas en la oficina de Gestión documental del GT Cauca- Popayán.                                                                                                                                               |
| El 99% de la población asignada en el Municipio de Caldonó participó en la socialización del Decreto 0846 de 2024                                                                                 | Información que se evidencia en el SIRR en el módulo de asistencia actividad de ruta y en las planillas de atención entregadas en la oficina de Gestión documental del GT Cauca- Popayán.                                                                                                                                               |
| El 99% de la población asignada en el Municipio de Caldonó participó de la socialización de la Resolución 2319 de 2024                                                                            | Información que se evidencia en el SIRR en el módulo de asistencia actividad de ruta y en las planillas de atención entregadas en la oficina de Gestión documental del GT Cauca- Popayán.                                                                                                                                               |
| El 99% de la población asignada en el Municipio de Caldonó, firmó el acta de compromiso del PRI                                                                                                   | Información que se evidencia en el SIRR en el módulo de asistencia actividad de ruta, en las planillas de atención y actas en físico entregadas en la oficina de Gestión documental del GT Cauca- Popayán.                                                                                                                              |
| El 99% de la población asignada en el Municipio de Caldonó realizó la actividad de construcción de los horizontes individuales de Reincorporación                                                 | Información que se evidencia en el SIRR en el módulo de asistencia actividad de ruta, en el módulo de planes de trabajo y en las planillas de atención entregadas en la oficina de Gestión documental del GT Cauca- Popayán.                                                                                                            |
| El 99% de la población asignada en el Municipio de Caldonó, hizo la selección de acciones en la cartilla individual                                                                               | Información que se evidencia en el SIRR en el módulo de asistencia actividad de ruta, en el módulo de planes de trabajo y en las planillas de atención entregadas en la oficina de Gestión documental del GT Cauca- Popayán.                                                                                                            |
| Se firmaron 7 planes individuales de Reincorporación, los cuales se priorizaron según instrucciones del nivel central, para los que firmaron acta de compromiso hasta el 17 de septiembre de 2024 | Información que se evidencia en el SIRR en el módulo de asistencia actividad de ruta, en el módulo de planes de trabajo y en las planillas de atención y planes en físico entregadas en la oficina de Gestión documental del GT Cauca- Popayán.                                                                                         |
| El 99% de la población asignada del Municipio de Caldonó, diligenció el formato autorización de datos.                                                                                            | Información que se evidencia en el SIRR en el módulo de asistencia actividad de ruta, en el módulo de respuesta al instrumento, en ARPA en el formulario de autorización de datos y en las planillas de asistencia y los documentos en físico entregados por medio del FUID en la oficina de Gestión documental del GT Cauca – Popayán. |

|                                                                                   |                                         |                      |                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|----------------------|-----------------|
|  | <b>INFORME FINAL DE<br/>ACTIVIDADES</b> | CÓDIGO: BS-F-14      |                 |
|                                                                                   |                                         | FECHA 2022-<br>04-12 | VERSIÓN V-<br>6 |

|                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Se realizaron 4 seguimientos al proyecto productivo colectivo asignado en el Municipio de Caldon  | Información que se evidencia en el aplicativo KOBO, en el SIRR en el módulo ISPPi y en la carpeta compartida del GT Cauca – Popayán, también en el reporte del indicador de seguimiento a los proyectos productivos a nivel Nacional y los documentos en físico entregados en la oficina de Gestión documental del GT Cauca - Popayán |
| Se realizaron 3 seguimientos al proyecto productivo individual asignado en el Municipio de Caldon | Información que se evidencia en el aplicativo KOBO, en el SIRR en el módulo ISPPi y en la carpeta compartida del GT Cauca – Popayán, también en el reporte del indicador de seguimiento a los proyectos productivos a nivel Nacional y los documentos en físico entregados en la oficina de Gestión documental del GT Cauca - Popayán |

## VI ACTIVIDADES PENDIENTES Y ACCIONES CORRECTIVAS

### 16. Actividad (es) Pendiente (s)

| Asunto o tema                                              | Estado Actual | Acciones recomendadas a Seguir |
|------------------------------------------------------------|---------------|--------------------------------|
| No quedan actividades pendientes por parte del contratista | N.A           | N.A                            |
|                                                            |               |                                |

### 18. Acciones Correctivas Tomadas para Garantizar el Cumplimiento del Contrato o convenio

| Nº | Problema identificado que afectó la ejecución del contrato                      | Justificación | Acciones implementadas para solucionar los problemas identificados |
|----|---------------------------------------------------------------------------------|---------------|--------------------------------------------------------------------|
|    | En El desarrollo del presente contrato, no se presentaron acciones correctivas. | NA            | NA                                                                 |

## VII INFORMACIÓN SOBRE EL CONTRATO AL CUAL SE REALIZÓ SUPERVISIÓN (En caso de haber supervisado Contratos)

| Contrato N° _____ | Nombre del Contratista | Estado actual |
|-------------------|------------------------|---------------|
| N. A              | N. A                   | N. A          |

En mi calidad de supervisor del contrato o convenio antes relacionado, certifico que el objeto y obligaciones se cumplieron en las condiciones pactadas, por lo cual se autorizaron los pagos. Los informes de las actividades mensuales y el Informe Final de actividades reposan en la carpeta de cada uno los contratistas

|                                                                                   |                                         |                      |                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|----------------------|-----------------|
|  | <b>INFORME FINAL DE<br/>ACTIVIDADES</b> | CÓDIGO: BS-F-14      |                 |
|                                                                                   |                                         | FECHA 2022-<br>04-12 | VERSIÓN V-<br>6 |

## VIII GESTIÓN DOCUMENTAL

| GESTIÓN                                                                                    | Vo.BO. Supervisor |
|--------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| Certificación de no tener ninguna comunicación en gestión en el aplicativo SIGOB           |                   |
| Certificación de no tener ningún documento o expediente sin entregar al archivo de gestión |                   |

## IX CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

El proceso para la implementación del PRI, ha sido un trabajo arduo en el territorio, ya que se ha elaborado de manera general y no con las particularidades de cada zona, esto ha significado para los facilitadores tener que buscar soluciones alternas para cumplir las metas propuestas, que por cierto, se percibieron muy altas teniendo en cuenta que en el último trimestre del año se inició la fase de formulación, aplicando una metodología de cierta manera compleja para la comprensión y extensa en comparación del tiempo para su desarrollo.

Con la experiencia del anterior ejercicio se percibe en la población una alta expectativa sobre la oferta institucional en todos los niveles, dado que la matriz de acciones es bastante amplia y es importante considerar un trabajo articulado desde el nivel nacional y territorial, además que sea un nivel de apoyo efectivo de equipo que facilite el camino hacia el objetivo que se busca con el PRI.

Se recomienda respetuosamente, tener una mejor planeación para que no se pretendan cumplir metas en tan poco tiempo, debieron iniciar con unos pilotajes para mejorar desde la experiencia, esto permite reducir los errores futuros que pueden tener diferentes consecuencias, y además estos ejercicios permiten conocer los diferentes escenarios y contar con opciones diferentes para su solución.

“El rol de un facilitador es sinónimo de un guerrero incansable que deja una huella edificante en el camino que recorre, pero en ese caminar es maravilloso sentirse respaldado, porque es la fuerza que aniquila los momentos difíciles que se viven”

## X CERTIFICACIÓN

En mi calidad de supervisor del contrato o convenio, certifico que el objeto y obligaciones se cumplieron a satisfacción en el 100% de las actividades, por lo cual se autorizaron los pagos. Los informes de las actividades mensuales reposan en el expediente del contrato o convenio.

|                                                                                   |                                         |                      |                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|----------------------|-----------------|
|  | <b>INFORME FINAL DE<br/>ACTIVIDADES</b> | CÓDIGO: BS-F-14      |                 |
|                                                                                   |                                         | FECHA 2022-<br>04-12 | VERSIÓN V-<br>6 |

## XI INCUMPLIMIENTO

La contratista no tuvo incumplimiento al contrato o convenio

## XII “EVALUACION DEL BIEN SUMINISTRADO O DEL SERVICIO PRESTADO”

18. De acuerdo al cumplimiento del objeto contractual, se califica al contratista o conviniente de la siguiente manera:

| Parámetros de calificación                   | % de Calificación |
|----------------------------------------------|-------------------|
| Calidad (1 al 100%)                          | 100               |
| Seriedad (1 al 100%)                         | 100               |
| Cumplimiento de sus obligaciones (1 al 100%) | 100               |

Para constancia de lo anterior, se firma el presente informe a los 29/12/2024

  
**FIRMA DEL SUPERVISOR**  
**CLARA MABEL ANDRADE**  
 No. cédula: 25.287.856