RESOLUCIÓN Nro. CA-012-2025
VEINTIOCHO (28) DE FEBRERO DE 2025.

"POR MEDIO DE LA CUAL SE DESIGNA UN SUPERVISOR"

LA ALCALDESA MUNICIPAL ENCARGADA DE CHINCHINA- CALDAS, según decreto 021 del 26 de febrero del 2025, por medio del cual se hace un encargo y asignan funciones de alcaldesa a la secretaria de desarrollo social del municipio de Chinchiná, en uso de sus facultades constitucionales y legales, y en especial las conferidas por la Ley 136 de 1994, Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 y el Decreto Reglamentario 1082 de 2015, y

CONSIDERANDO

Que el Municipio de Chinchiná, mediante contrato **CA-012-2025** del veintiocho (28) de febrero 2025, celebró **CONTRATO DE ARRENDAMIENTO** con CRISTIAN CAMILO SANCHEZ OSPINA, identificado con cédula de ciudadanía No. 1.053.860.907 de Chinchiná, Caldas, cuyo objeto es: **"OTORGAR EN CALIDAD DE ARRENDAMIENTO, LOCAL COMERCIAL UBICADO EN LA CARRERA 7 # 12-31, DE PROPIEDAD DE LA ALCALDIA MUNICIPAL DE CHINCHINÁ, EL CUAL SE DESTINARÁ PARA EL FUNCIONAMIENTO DE VENTA DE CÁRNICOS A CARGO SEÑOR DEL CRISTIAN CAMILO SANCHEZ OSPINA".** Que, para el desarrollo de la relación contractual, es necesario designar un supervisor, que, de conformidad con el marco legal, verifique el cabal cumplimiento del objeto contractual y las obligaciones a cargo del contratista.

Que en la actuación del supervisor, se está en la obligación de mantener un estricto control sobre la ejecución del objeto contractual, por cuanto de conformidad con lo establecido en los artículos 51 y 56 de la Ley 80 de 1993, la ley 610 de 2000 *"Responsabilidad fiscal", la Ley 1952 de 2019 "Por medio de la cual se* expide *el Código General Disciplinario y los artículos 44-, 82 y 84 y la Ley 1474 de 2011 "Estatuto anticorrupción*", el supervisor responderá disciplinaria, civil y penalmente por sus acciones y omisiones en la actuación contractual, en los términos de la constitución y la Ley, y el manual de contratación del Municipio de Chinchiná.

Que de igual forma, dentro de las obligaciones principales del supervisor, está la vigilancia del cumplimiento del plazo de ejecución, del objeto contractual, de las obligaciones del contrato y del cronograma del contrato si los hubiere; así como informar al ordenador del gasto cualquier acontecimiento que impida el normal desarrollo del contrato o convenio, estudiar las solicitudes, sugerencias, reclamaciones y consultas del contratista, exigir la documentación e información que estime pertinente y necesaria para el cabal cumplimiento de sus obligaciones como supervisor, exigir la acreditación del cumplimiento de las obligaciones adquiridas por el sistema de seguridad social integral y parafiscales según sea el caso, aprobar las solicitudes de pago, y todas las demás obligaciones que deban cumplir las partes y/o el contratista, señaladas en el respectivo contrato o convenio, o en el manual de contratación del Municipio de Chinchiná Caldas.

Que en mérito de lo expuesto anteriormente;

RESUELVE

ARTICULO PRIMERO: Designar como supervisor del contrato **CA-012-2025**, a **ANA MARÍA GOMEZ URIBE** – secretaria administrativa y financiera del municipio de Chinchiná Caldas o quien haga sus veces.

ARTICULO SEGUNDO: El Supervisor deberá dar fe del cabal cumplimiento del objeto contratado, así mismo estará pendiente del inicio de ejecución del contrato, su ejecución, terminación y liquidación del mismo si fuere el caso.

ARTICULO TERCERO: Comunicar al funcionario público designado como supervisor del contrato, del contenido del presente acto administrativo.

Dado en el municipio de Chinchiná Caldas, el veintiocho (28) de febrero de 2025.

CLAUDIA TATIANA OSPINA MEJIA
Alcaldesa Municipal (E).

Proyectó: Sebastián Giraldo Tabares – Contratista Oficina Asesora Jurídica.
Revisó Y Aprobó: Adriana María Cardona Mejía- Jefe Oficina Asesora Jurídica