

	INFORME DE ACTIVIDADES		CÓDIGO : BS-F-26	
			FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	SANDRA MILENA RODRIGUEZ MUÑOZ		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	34.324.526	CONTRATO No.	795-2024
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL DEL 01 DE NOVIEMBRE AL 30 DE NOVIEMBRE 2024		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	CALI, GT VALLE DEL CAUCA -EJE CAFETERO		

OBJETO DEL CONTRATO:
 Prestar servicios profesionales con plena autonomía técnica y administrativa para apoyar la estrategia de relacionamiento político de los sujetos de atención de la ARN, incluyendo el componente de la reincorporación política en los Grupos Territoriales; así como la estrategia de relacionamiento interinstitucional de la ARN.

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO DE ACUERDO CON LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO
1. Apoyar la implementación de la estrategia de relacionamiento de la ARN a través de la implementación de nuevas alianzas estratégicas que permitan el desarrollo de la participación ciudadana de la población objeto de atención en la jurisdicción del Grupo Territorial, teniendo en cuenta el enfoque diferencial, étnico y de género.	El día 14, 21 y 25 de noviembre, lleve a cabo encuentros virtuales con la UTP, para revisión de avances en los encuentros desarrollados con la población firmante, denominados: Catedra de Paz. El día 20 de noviembre, asistí a la reunión con delegada del deportivo Cali, para realizar gestiones encaminadas al evento deportivo a realizar en abril del año próximo. El día 22 de noviembre, asistí y participé de la reunión con el actor externo Fundación Colombia Incluyente, para realizar acciones en conjunto en programa mujeres, Equidad y Empleo.
2. Acompañar los procesos de articulación interinstitucional y la gestión con entidades del orden territorial para el posicionamiento e implementación de las políticas que benefician a la población objeto de atención de la entidad en los Planes de Desarrollo Territorial, los PDET y el desarrollo del componente político en el marco del Programa de Reincorporación Integral.	Durante el mes de noviembre, realice gestiones a través de oficios para las alcaldías y gobernaciones tanto del eje cafetero, como del valle del cauca, para hacer seguimiento a la proyección de los documentos que son complementos del PDT, que para este caso es el POAI y el PAI. Durante el mes de noviembre, consolidé la información y envié a la alcaldía de Dosquebradas la información que nos solicitaron para el acceso de la población a la oferta institucional de su programa de Seguridad Alimentaria secretaria de Desarrollo Social Y Político, en respuesta a las gestiones de seguimiento al POAI. El día 18 de noviembre, asistí a la reunión de preparación para la mesa de Riosucio – Caldas. El día 21 de noviembre, realice reunión con la dirección de gestión del riesgo del municipio de Palmira, donde se abordaron temas como brindar espacios para acciones de servicio social y otras de articulación interinstitucional. El día 22 de noviembre, asistí y participé del encuentro Unidad de Implementación Acuerdo de Paz, para revisar una posible creación del consejo de reincorporación para el distrito de Buenaventura (PDET). El día 27 de noviembre, asistí a las socializaciones de la estrategia con enfoque étnico de la agencia, para las alcaldías de los municipios de Pradera y Florida (PDET). Durante el mes de noviembre, realice los ejercicios de socialización decreto 0846 y resolución 2319/24 para las alcaldías de Pereira, Dosquebradas, Buenaventura y Palmira y preparación de los espacios de Armenia y Calarcá.
3. Acompañar los procesos de implementación, seguimiento y evaluación de los escenarios de articulación interinstitucionales generados con actores públicos, privados, academia y el tercer sector, relacionadas con las iniciativas y/o acciones enfocadas a los procesos misionales de la Agencia, de acuerdo con las orientaciones de la supervisión.	Durante el mes de noviembre, asistí y participe de la construcción metodológica y acciones necesarias logísticas, para la realización del evento denominado: Conmemoración de la firma del acuerdo de paz, en la ciudad de Pereira. En este evento se logro una asistencia de 101 personas. Durante el mes de noviembre, gestioné la información necesaria solicitada por nivel nacional, para la organización y convocatoria de los espacios denominados: Intercambios de experiencias de las instancias de reincorporación, su fortalecimiento y aspectos a mejorar y que cumplan su misión. Durante el mes de noviembre, para el cumplimiento del PAT se hizo el seguimiento al cargue de la información registrada para la meta de incidencia política, adicional a otras gestiones realizadas para el cierre de ofertas de FPT.
4. Apoyar las acciones encaminadas a la celebración de convenios, acuerdos de voluntades y/o alianzas estratégicas en las etapas de estructuración, ejecución y liquidación, de acuerdo con las orientaciones de la supervisión.	El día 01 de noviembre, se realizo encuentro presencial, con la coordinadora del Programa Paz de la Universidad del Valle, para hacer seguimiento a las acciones contenidas en el convenio vigente entre la entidad y su dependencia. El día 07 de noviembre, asistí y participé de la socialización a los líderes y la comunidad del sector San Francisco en Siloé del convenio con la OIM 1395. El día 14 de noviembre, gestioné el espacio para la realización de la reunión con la CRUZ ROJA COLOMBIANA, y desarrollar en conjunto acciones que apoyen los esfuerzos de la implementación de las acciones comunitarias bajo el convenio 1395 (OIM). El día 18 de noviembre, realice las gestiones con la secretaria de seguridad y justicia de la alcaldía de Cali, para desarrollar la acción comunitaria en Siloé bajo el convenio 1395 (OIM). Durante el mes de noviembre, se gestionaron espacios físicos para el desarrollo de actividades propias del cumplimiento de la misionalidad de la agencia, en total 12 solicitudes de salones. Durante el mes de noviembre, obtuve los anexos técnicos para revisión de los entregables de los convenios por liquidar de la Universidad Católica y la alcaldía de la Dorada y el otro si de la universidad del Valle.
5. Acompañar en la construcción de estrategias de sensibilización y socialización del relacionamiento político, incluyendo el componente de reincorporación política con entidades y organizaciones y comunidades.	Durante el mes de noviembre, los días 01, 07, 14 y 21, realice el seguimiento y acompañamiento al inicio de la Escuela de Participación Política y Ciudadana, en el marco de la línea estratégica de reincorporación política del Programa de Reincorporación Integral, logrando la inscripción de 7 mujeres firmantes del acuerdo y 12 firmantes adicionales. Esta formación aun está pendiente por iniciar. El día 27 de noviembre, envié las evidencias de las acciones realizadas en el departamento de Risaralda, desde la incidencia política. Lo anterior, para dar respuesta al CIPRAT en este departamento.
6. Articular con el grupo de corresponsabilidad la identificación de las necesidades estratégicas de la población objeto de la entidad atendidas por el Grupo Territorial, que permitan satisfacerse a través de la gestión con otras entidades u organizaciones.	El día 20 de noviembre, asistí y participé del espacio con nivel central, denominado: planeación evento fútbol por la reconciliación. Durante el mes de noviembre, realice oficios de invitación para garantizar que las panelistas estuvieran en el espacio convocado por nivel nacional, denominado: Encuentro Nacional De Trabajo Humanitario Macrorregión Sur, el cual convoco a funcionarios de la agencia. En este espacio también estuve al frente de la logística y el desarrollo de este.

	INFORME DE ACTIVIDADES		CÓDIGO : BS-F-26	
			FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	SANDRA MILENA RODRIGUEZ MUÑOZ		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	34.324.526	CONTRATO No.	795-2024
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL DEL 01 DE NOVIEMBRE AL 30 DE NOVIEMBRE 2024		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	CALI, GT VALLE DEL CAUCA -EJE CAFETERO		

OBJETO DEL CONTRATO:
 Prestar servicios profesionales con plena autonomía técnica y administrativa para apoyar la estrategia de relacionamiento político de los sujetos de atención de la ARN, incluyendo el componente de la reincorporación política en los Grupos Territoriales; así como la estrategia de relacionamiento interinstitucional de la ARN.

7. Apoyar la articulación entre actores públicos, privados y el tercer sector con la entidad para facilitar la realización de los planes de trabajo concertados con la población objeto y sus familias, teniendo en cuenta el enfoque diferencial, étnico y de género.	El día 25 de noviembre, realicé reunión con la empresa PAN DE VEREDA SAS, para la vinculación laboral de mujeres, madre cabeza de hogar, se realiza el seguimiento a las postulaciones del proceso de selección el día 29 de noviembre. El día 26 de noviembre, asistí al encuentro convocado por la Unidad para la implementación del acuerdo de Paz, para hacer seguimiento a las acciones desarrolladas en el territorio del Valle Del Cauca.
8. Apoyar el registro oportuno en el Sistema de Información para la Reintegración y la Reincorporación – SIRR de los actores priorizados el Grupo Territorial de forma eficiente, así como, elaborar informes y documentos que por su contenido y naturaleza estén dentro del ámbito del objeto contratado.	Durante el mes de noviembre, se dio respuesta a dos PQRS, que para este caso fueron: EXT24-01945 y EXT24-020051, las cuales se registraron en sus tiempos en el SIGOB. Durante el mes de noviembre, envié a nivel central, un total de 13 registros físicos de asistencia de eventos que se realizaron en entre los meses de mayo septiembre y se registro en el SIGOB memorando para tal fin. Durante el mes de noviembre, realicé el seguimiento a la inclusión en el SIRR, de los beneficiarios de las gestiones realizadas con actores externos, para un total de 32 registros en el modulo de actores.
Cumplimiento de las obligaciones generales y demás contenidas en el contrato.	En el presente informe se cumplieron con las obligaciones generales, y los ítems: 25) Cumplir con las directrices, lineamientos de seguridad, políticas, documentos y protección de la información, a través de la gestión segura de los activos de información, del Sistema de Seguridad de la información, que contribuya al cumplimiento de las metas estratégicas de la Agencia. 26) Conocer y adoptar las medidas de autoprotección establecidas en el Manual de Seguridad Preventiva GA-M-01 establecido por parte de la ARN. 28) Acudir de manera presencial y/o virtual, de acuerdo con la coordinación correspondiente con el Supervisor del contrato, a los lugares donde le sea solicitado, incluyendo, entre otras, a las sedes de la ARN, con el propósito de llevar a cabo las actividades objeto del contrato, así como para la correcta ejecución de este.

SANDRA MILENA RODRIGUEZ MUÑOZ	Visto Bueno Supervisor(es) (diligenciar manual):
	NOMBRE(S): JENNIFER BETANCOURT MARIN
	Fecha VoBo: 30/11/2024

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de <http://www.reincorporacion.gov.co>