I. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO O CONVENIO

1. No. Contrato o convenio y año:	**N° 745 - 2024**
2. Nombre del contratista o conviniente:	**CLAUDIA PATRICIA BERRIO JARAMILLO**
3. C.C o Nit	**40.783.746**

4. Plazo de Ejecución Contractual

Fecha de Suscripción:	30/01/2024
Fecha de inicio:	01/02/2024
Fecha de terminación:	31/12/2024

5. Modificaciones Contractuales (Prórroga, Adición, Suspensión o Modificación)

Tipo Modificación	Número	Tiempo (mes y días)	Fecha de Suscripción	Fecha de Finalización
Adición	01	NA	16/12/2024	31/12/2024

II BALANCE FINANCIERO

Concepto	Valor (cifras en miles de pesos)
6. Valor Inicial del Contrato o convenio	**$ 57.519.000**
7. Valor Adición (es)	**$ 2.739.000**
8. Valor Total del Contrato o convenio	**$ 60.258.000**

9. Balance de pagos (cifras en miles de pesos)

Pago No 1.	$ 5.478.000	Pago No 7.	$ 5.478.000
Pago No 2.	$ 5.478.000	Pago No 8.	$ 5.478.000
Pago No 3.	$ 5.478.000	Pago No 9.	$ 5.478.000
Pago No 4.	$ 5.478.000	Pago No 10.	$ 5.478.000
Pago No 5.	$ 5.478.000	Pago No 11.	$ 5.478.000
Pago No 6.	$ 5.478.000	Pago No 12.	$

10. Sumatoria de No. de Pagos	**$ 60.258.000**
11. Saldo a Pagar	**$ 0**
12. Valor Total Pagado	**$ 60.258.000**
13. Saldo a Liberar	**$ 0**

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co

III VERIFICACIÓN DE LOS PAGOS REALIZADOS AL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL

En mi calidad de supervisor certifico que verifiqué las obligaciones del CONTRATISTA O CONVINIENTE frente al pago de los aportes al Sistema General de Seguridad Social, encontrando que el mismo se encuentra a paz y salvo.

IV DESCRIPCIÓN DE LA EJECUCIÓN DURANTE TODO EL PLAZO CONTRACTUAL

14. Actividad establecida en el contrato o convenio	Desarrollo de la Actividad
1. Acompañar a las personas en proceso de reincorporación asignadas por la supervisión en la formulación, seguimiento y evaluación de los planes individuales y colectivos de Reincorporación de la población objeto de atención, en el marco del Programa de Reincorporación Integral, incorporando los enfoques diferenciales y de género	En el marco del Programa de Reincorporación Integral (PRI) para personas en proceso de reincorporación, abordando meses consecutivos desde febrero hasta diciembre de 2024. Objetivos principales del PRI 1. Reincorporación integral: Crear planes individuales y colectivos para la integración social, económica, política y comunitaria de los firmantes. 2. Sensibilización y capacitación: Promover temas de derechos, género, sostenibilidad, y reconciliación a través de talleres y actividades pedagógicas. 3. Seguimiento: Monitorear avances y cumplimiento de compromisos establecidos por los participantes. Principales actividades por meses: Febrero a abril: Socialización de las fases iniciales del PRI, incluidas herramientas pedagógicas para diseñar planes de reincorporación. Realización de actividades grupales e individuales, con énfasis en comprensión de objetivos y líneas estratégicas. Registro de participantes activos, incluyendo enfoque diferencial (género, discapacidad, etnicidad y los PEA - PEAI). Principales actividades por meses: Mayo a julio: Reforzamiento de conceptos aprendidos, desarrollo de actividades lúdicas, y talleres grupales. Se presentó la oferta institucional, que incluye proyectos de apoyo económico, reconciliación y justicia restaurativa. Involucramiento en iniciativas como los “bosques de memoria” de igual forma Decreto 0846 del 4 de Julio de 2024 el presidente del República reglamentó el Programa de Reincorporación Integral y el

	funcionamiento del Sistema Nacional de Reincorporación que garantiza un cumplimiento articulado del Punto 3.2.2 del Acuerdo. Con este avance la Agencia Para la Reincorporación y Normalización, ARN, tiene una nueva hoja de ruta y nuevos retos al crear condiciones de articulación interinstitucional para la implementación de una reincorporación que contempla lo social, político, económico y comunitario. La creación del SNR desarrolla el artículo 19 de la ley 2294 del 2023, Plan Nacional de Desarrollo, Colombia Potencia Mundial de la Vida y tiene como objeto la articulación y coordinación de 40 instituciones de orden territorial y nacional. Por su parte, el Programa de Reincorporación Integral, PRI, mediante 211 acciones, promueve el tránsito a la vida civil y contribuye a que las y los firmantes del Acuerdo Final de Paz ejerzan su ciudadanía de forma plena y fortaleciendo su autonomía. El PRI retoma el espíritu colectivo del Acuerdo y considera también como destinatarios del programa a colectivos de firmantes, sus grupos familiares y comunidades. Este paso nos permite avanzar en la estructuración de la resolución que dará operatividad al Programa de Reincorporación Integral Principales actividades por meses: Agosto a octubre: Socialización de normativas como la Resolución 2319/2024. Formación en enfoque de género y derechos, empoderamiento de mujeres y poblaciones LGBTIQ+. Actividades específicas para población adulta mayor, con énfasis en salud, envejecimiento activo y recreación. Principales actividades por meses: Noviembre y diciembre: Firma y construcción de planes de reincorporación individual. Selección de acciones prioritarias en las áreas social, económica, comunitaria y política. Firmantes activos: Gestión de un promedio de 40-50 participantes por mes, adaptando actividades a sus necesidades individuales. Capacitación y formación: Apoyo en inscripción y formación académica y técnica (pastelería, enfermería, educación infantil). Atención diferencial: Integración de género, enfoque étnico y discapacidad en los planes individuales. Seguridad y bienestar: Identificación y gestión de casos de seguridad para participantes bajo amenazas o en riesgo. Se termina la ejecución con la siguiente población asignada:

	<table><tr><th>ESTADO</th><th>Activo</th><th></th><th>Total Activo</th><th>Ausente</th><th>Investigación por privación de la libertad</th><th>Limitante temporal</th><th>Total general</th></tr><tr><td>Etiquetas de fila</td><td>Femenino</td><td>Masculino</td><td></td><td>Masculino</td><td>Masculino</td><td>Masculino</td><td></td></tr><tr><td>CLAUDIA PATRICIA BERRIO JARAMILLO</td><td>10</td><td>30</td><td>40</td><td>1</td><td>1</td><td>2</td><td>44</td></tr><tr><td>Belén De Los Andaquíes 18094</td><td></td><td>1</td><td>1</td><td></td><td></td><td></td><td>1</td></tr><tr><td>Florencia 18001</td><td>10</td><td>28</td><td>38</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>41</td></tr><tr><td>Morelia 18479</td><td></td><td>1</td><td>1</td><td></td><td></td><td></td><td>1</td></tr><tr><td>San José Del Fragua 18610</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>1</td><td>1</td></tr><tr><td>Total general</td><td>10</td><td>30</td><td>40</td><td>1</td><td>1</td><td>2</td><td>44</td></tr></table> Se firmaron 26 planes de reincorporación individual al finalizar la ejecución del contrato y un plan de ciclo inicial, se realizó la construcción de 37 horizontes y 40 trayectorias.
2. Realizar seguimiento a las personas en proceso de reincorporación asignadas por la supervisión en la implementación de los planes individuales y colectivos de Reincorporación de la población objeto de atención, en el marco del Programa de Reincorporación Integral, incorporando los enfoques diferenciales y de género.	Durante la ejecución del contrato se realizó las siguientes actividades en esta obligación: Socialización y Convocatorias del PRI: • Se realizaron talleres y actividades grupales e individuales para socializar el PRI y sus contenidos estratégicos con la población en proceso de reincorporación. • Se destacó la fase de alistamiento, enfocada en construir horizontes de reincorporación y planes individuales y colectivos. Fase de Alistamiento y Pedagogía: • Actividades centradas en construir significado y sentido del proceso de reincorporación, preparando a los firmantes para la formulación de planes individuales, colectivos y territoriales. • Talleres grupales enfocados en las fases de los planes de reincorporación: formulación, seguimiento y evaluación. 1. Seguimiento a Firmantes y Registro: ○ Se verificaron asistencias y registros en el sistema SIRR para garantizar el cumplimiento de la Resolución 0660 de 2024 y la asignación mensual. ○ Construcción de 37 horizontes y 40 trayectorias de 40 firmantes que ingresaron al PRI, 26 planes cargados en SIRR ○ Lineamientos para la implementación del PRI, incluyendo la caracterización de planes individuales y colectivos, priorización anual de acciones y cronogramas para su formulación. 2. Educación y Formación Técnica: ○ Acompañamiento a firmantes en modelos educativos como "Tejiendo Saberes", se tuvo 2 firmantes vinculados que terminaron de manera satisfactoria su ciclo académico y el modelo educativo "Maestro Itinerante", se tuvo 7 firmantes vinculados de los cuales solo 6 culminaron su ciclo académico. ○ Seguimiento a técnicos del SENA en áreas como construcción con 1 firmante vinculado y Técnico en pastelería con 1 firmante vinculado.

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co

	3. Proyectos Productivos y Beneficios Sociales: o Fortalecimiento económico mediante proyectos como panadería y pastelería, con apoyo de la corporación IKIGAI. o Entrega de maquinaria y apoyo en iniciativas de sostenibilidad económica. 4. Resultados Clave: o Firma de planes de reincorporación individual en diciembre. o Culminación de formación académica de 7 firmantes en modelos educativos maestro itinerante y 2 firmantes en Tejiendo Saberes o Implementación de estrategias de apoyo para la población reincorporada, promoviendo la sostenibilidad y la construcción de paz.
3. Participar en las acciones de gestión territorial que permitan el acceso de la población en reincorporación y sus familias a la oferta pública, privada o de otros sectores para la garantía de sus derechos y el fortalecimiento de sus capacidades, de acuerdo con los planes individuales, colectivos y territoriales de reincorporación, según los lineamientos de la supervisión e incorporando los enfoques diferenciales y de género	Frente a esta obligación durante la ejecución del contrato se tiene la siguiente información: 1. **Convocatorias y Formación**: o Se promovieron múltiples convocatorias de formación titulada y complementaria a través del SENA y otras instituciones, destacando programas en panadería, repostería, contabilidad, informática y construcción (8 firmantes) o Apoyo en inscripciones a pruebas ICFES y programas académicos para facilitar el acceso a la educación superior (3 firmantes). 2. **Empleabilidad y Proyectos Productivos**: o Divulgación de vacantes laborales mediante la Agencia Pública de Empleo (APE) y apoyo a emprendedores en proyectos de fortalecimiento de unidades productivas (como panadería y repostería), 2 proyectos beneficiados. o Asistencia a talleres relacionados con empleabilidad y formación técnica (2) 3. **Reincorporación y Bienestar Social**: o Acompañamiento a personas en proceso de reincorporación para trámites administrativos como libretas militares, certificados de salud y gestión en educación. o Participación en eventos de integración como "Cometas por la Paz" y talleres de salud física y mental. 4. **Capacitaciones y Empoderamiento Comunitario**:

	○ Realización de talleres de liderazgo, habilidades sociales, gestión emocional, y temas de paz y reconciliación. ○ Apoyo a mujeres en proyectos de empoderamiento económico y liderazgo auspiciados por la Unión Europea. 5. **Campañas de Sensibilización y Divulgación**: ○ Promoción de días conmemorativos como el Día de la Mujer y el Día Mundial del Donante de Sangre. ○ Divulgación de campañas de vacunación, prevención de delitos sexuales, y salud integral para la población objetivo. 6. **Gestión y Coordinación Interinstitucional**: ○ Se fortalecieron alianzas con instituciones locales y nacionales para ampliar las oportunidades educativas, laborales y sociales para los firmantes. ○ Se garantizó la participación en programas como el Modelo Educativo Maestro Itinerante y en iniciativas como el Fondo ARN-ICETEX. 7. **Acompañamiento Jurídico y Seguridad**: ○ Apoyo a casos de desaparición, seguridad, y orientación en temas legales. ○ Se reforzaron protocolos de seguridad para situaciones de riesgo. 8. **Gestión con Entidades privadas y públicas**: fondo europeo, IKIGAI, Alcaldía, universidad de la Amazonia, SENA
4. Participar de las actividades de planeación y desarrollo del componente de Reincorporación Comunitaria y sus acciones tales como la promoción de la reconciliación en los territorios, la prevención de la estigmatización, el diálogo social, los procesos restaurativos y las sanciones propias o TOAR.	Durante la ejecución del contrato se realizaron las siguientes actividades de planeación y desarrollo en el área comunitaria en el marco del Programa de Reincorporación Integral (PRI) y acciones de la Agencia de Reincorporación y Normalización (ARN) durante el año 2024. 1. **Prevención de la estigmatización:** Promover el reconocimiento y respeto hacia personas en proceso de reincorporación mediante talleres, actividades culturales y educativas. 2. **Fortalecimiento comunitario:** Fomentar la convivencia pacífica y el tejido social entre firmantes de paz, sus familias y la comunidad 3. **Desarrollo de capacidades:** Apoyo a iniciativas de emprendimiento, formación técnica y actividades para prevenir el reclutamiento infantil. 4. **Construcción de paz:** Promover el entendimiento y la reconciliación en el marco del Acuerdo Final de Paz. **Actividades destacadas**

	Primer semestre • **Talleres de prevención de la estigmatización:** Actividades orientadas a la transformación de percepciones negativas y prejuicios hacia los firmantes. Se realizaron dinámicas grupales y juegos como "¿Quién quiere ser millonario?" sobre el Acuerdo de Paz. • **Feria Voces de Paz:** Espacio de dignificación para víctimas del conflicto armado, con stands de emprendimientos locales. • **Celebración del Día de la Niñez:** Actividad~~es~~ para fortalecer entornos protectores y prevenir el reclutamiento infantil, fomentando la comunicación familiar y la educación sobre derechos de los niños, niñas y adolescentes. **Segundo semestre** • **Volando por la Paz:** Jornada lúdica y creativa con niños de firmantes y socios de UPROPAZ, promoviendo valores como el trabajo en equipo y la creatividad a través de la elaboración de cometas. • **Feria para la Paz:** Desde la Reincorporación Comunitaria, la feria fue un escenario en el cual, a través de la promoción de los diferentes productos producidos y liderados por los y las firmantes de paz, se contribuyó al desarrollo local de las comunidades y la reconstrucción de confianza en todas las esferas de la sociedad Caqueteña, promoviendo la no estigmatización hacia los firmantes de paz del departamento del Caquetá • **Talleres de prevención de la estigmatización** Formación en prevención de la estigmatización dirigida a instituciones y comunidades, fortaleciendo las habilidades sociales y organizativas. Durante la ejecución contractual, los firmantes lideres y que representan algún cargo de representación, accedieron a diferentes capacitaciones en este caso como los consejeros de paz y las jornadas de comunitarias del convenio de prevención de la estigmatización. En el desarrollo de la estrategia de pedagogía del Programa de Reincorporación Integral se realizó sensibilización y orientación de la línea estratégica de reincorporación Comunitaria, los firmantes que manifestaron acceder a acciones en temas comunitarios y que firmaron los planes son aproximadamente 26 firmantes que manifestaron interés y seleccionaron acciones de prevención a la estigmatización. **Resultados destacados** 1. **Mayor integración:** Actividades como festivales y ferias fomentaron la interacción entre la comunidad, los firmantes y las instituciones.

	2. **Fortalecimiento institucional:** Articulación con entidades como OIM, ARN y la Gobernación del Caquetá para promover estrategias de reconciliación. **Sensibilización y empoderamiento:** Incremento de la comprensión sobre el proceso de reincorporación y la importancia del cambio social por vías democráticas.
5. Participar de las actividades de planeación y desarrollo del componente Reincorporación Económica, la Estrategia de Sostenibilidad en los territorios, formulación y seguimiento a proyectos productivos individuales y colectivos, en el marco de los planes individuales y colectivos de reincorporación.	Durante la ejecución del contrato se realizaron actividades en el marco de proyectos productivos y sostenibilidad económica en apoyo a personas en proceso de reincorporación durante el año 2024. 1. **Gestión de proyectos productivos:** o Formulación, seguimiento y cierre de proyectos enfocados en emprendimientos como ganadería, barberías, confecciones y panaderías. o Articulación con organizaciones como PNUD y Unión Europea para asistencia técnica y fortalecimiento económico. 2. **Fortalecimiento económico y asociativo:** o Acompañamiento a asociaciones como UPROPAZ, promoviendo el desarrollo de capacidades y la participación en ferias económicas. o Consolidación de información y seguimiento a proyectos mediante plataformas como SIRR. 3. **Articulación institucional:** o Colaboración con entidades locales y nacionales, como la Universidad de la Amazonia y el Ministerio del Trabajo, para formación y perfilamiento ocupacional. o Coordinación de actividades con enfoque en sostenibilidad económica y reincorporación social. **Primer semestre** • **Marzo a mayo:** o Postulación de proyectos como *Ganadería Tovar* y *Alto Estilo Barber Díaz*. o Participación en el proyecto *MISIÓN AT UE* para empoderamiento económico de mujeres firmantes. o Apoyo en la revisión de seguimientos a los proyectos productivos de los profesionales facilitadores como actividad complementaria al componente de sostenibilidad. **Segundo semestre** • **Junio a diciembre:** o Ejecución de jornadas como la Segunda Feria para la Paz en el Caquetá, promoviendo la integración social y económica.

	○ Asistencia técnica a emprendimientos destacados, como *Panadería El Buen Sabor* y *Construcciones Restrepo*. ○ Revisión y seguimiento de decenas de proyectos en diversas etapas, garantizando su cumplimiento de entregas y fondo de cada uno. **Resultados clave** 1. **Impacto económico:** Implementación y cierre exitoso de proyectos productivos que generan oportunidades laborales y fortalecen la economía local. 2. **Acompañamiento técnico:** Desarrollo de estrategias personalizadas para mitigar riesgos y asegurar la sostenibilidad de los emprendimientos. 3. **Participación comunitaria:** Incremento en la vinculación de firmantes y sus familias a actividades que promueven la reconciliación y la construcción de paz.
6. Acompañar las actividades de planeación y desarrollo del componente Reincorporación Política como el fortalecimiento a instancias de participación territoriales en marco de los Planes colectivos e individuales de reincorporación.	El documento detalla actividades relacionadas con la **reincorporación política y social** realizadas en la ejecución del contrato **Marzo** • **Consejo Departamental de Reincorporación:** Apoyo logístico y presentación del borrador del Plan de Desarrollo Territorial (PDT) por parte de los firmantes al gobernador del Caquetá. • **Plan Integral de Prevención y Protección de Derechos Humanos:** Participación en la Universidad de la Amazonia, donde se documentaron hechos de seguridad de los firmantes y se atendieron casos de víctimas. **Abril** • **Revisión de PATR:** Acompañamiento a la construcción del balance del Programa de Desarrollo con Enfoque Territorial (PDET) en La Montañita, con participación ciudadana. • **Mesa de Reincorporación de Florencia:** Presentación de avances en la reincorporación y apoyo de la alcaldía en beneficios como vivienda. **Mayo** • **Plan de Desarrollo de Florencia:** Participación virtual para seguimiento de políticas locales relevantes para firmantes. **Junio** • **Talleres de reincorporación política:** Capacitación en participación territorial para incluir acciones en los planes individuales de los firmantes. • **Reunión sobre Consejos de Paz:** Estrategias para promover transformaciones territoriales y reconciliación, con asistencia de firmantes. **Julio**

	• **Capacitación en derechos ciudadanos:** Talleres grupales sobre participación política y control social liderados por la Defensoría del Pueblo. • **Comité Municipal de Reforma Agraria:** Presentación de proyectos viales en Florencia que benefician la comercialización de productos de los firmantes. **Agosto** • **Laboratorios de Paz:** Actividad pedagógica para fortalecer la comprensión del PRI y el seguimiento al Acuerdo Final de Paz. • **Consejo Consultivo de Mujeres:** Apoyo en la elección de dos firmantes como representantes. • **Rendición de cuentas ARN:** Logística y registro de asistentes en el evento. **Septiembre** • **Reunión con Alcaldía de Florencia:** Gestión de participación en la planificación territorial y organización de la Feria de la Paz. • **Diplomado Escuela de Participación Política:** Inscripción de tres firmantes en esta iniciativa formativa. **Octubre** • **Mesas de Reincorporación:** Participación en sesiones municipales y departamentales para fortalecer la representación política de los firmantes. • **Capacitación en instancias:** Elección de representantes para el Consejo Departamental de Reincorporación. **Noviembre** • **Diálogo Democrático:** Discusión de propuestas para mejorar la convivencia y participación en juntas de acción comunal. • **Ruta Pacífica de las Mujeres:** Participación de una firmante en este movimiento nacional para el fortalecimiento político y social de las mujeres. **Diciembre** • **Consejos de Reincorporación:** Participación en las sesiones nacionales y departamentales. • **Construcción de acciones del PRI:** Socialización de la línea de reincorporación política con 14 firmantes interesados en liderazgos. **Conclusión** Las actividades muestran un trabajo constante para promover la participación política, el fortalecimiento del liderazgo y la integración de los firmantes en los procesos de desarrollo territorial y social. Estas acciones reflejan avances significativos en la implementación del Programa de Reincorporación Integral (PRI).

7. Registrar en el Sistema de Información para la Reincorporación y la Reincorporación SIRR o en el que se defina, toda la información concerniente a las gestiones y actividades realizadas en el marco del cumplimiento de sus obligaciones contractuales, en los tiempos establecidos por la entidad.	Durante la ejecución del contrato se realizaron las siguientes actividades: **Actividades comunes durante todo el periodo** • **Registro de asistencias:** Realizado mediante el aplicativo ARPA y planillas físicas, verificando el cargue en el sistema para la totalidad de los participantes activos. • **Actualización de historias de vida:** Mediante fichas de camino diferencial para documentar avances y actividades de los firmantes, con especial énfasis en casos específicos. • **Gestión documental en SIRR:** Cargue de actas de compromiso, certificados, planes de reincorporación y otros documentos relevantes. • **Verificación de PQRSD:** Confirmación constante de la ausencia de casos abiertos en el módulo correspondiente. **Febrero y marzo** • Consolidación y validación de planillas de asistencias de febrero. • Actualización de datos familiares de firmantes (menores de 12 años, personas con discapacidad y mujeres embarazadas). • Registro y actualización de fichas de camino diferencial para cuatro firmantes. **Abril** • Inclusión de un recién nacido en el registro familiar de una firmante. • Envío de inventario individualizado y participación en diagnósticos institucionales de equidad de género. • Reporte de eventos como la revisión de PATR y la fase de alistamiento del PRI. • Documentación de un caso de riesgo y de una captura de firmante. **Mayo** • Cierre de formación complementaria en contabilidad y registro de siete firmantes en el modelo educativo *Maestro Itinerante*. • Seguimiento psicosocial y actualización de fichas de camino diferencial. • Generación de fichas de actividades grupales relacionadas con el PRI. **Junio** • Registro de tres firmantes en formación complementaria en panadería. • Continuación de actividades de seguimiento y registro de datos en SIRR.

	• Elaboración de fichas relacionadas con actividades del PRI. **Julio** • Solicitud y legalización de desplazamientos para el seguimiento de proyectos productivos. • Respuesta a requerimientos administrativos y reportes de personas no atendidas con justificaciones. • Gestión de casos internos relacionados con validación de actividades y registros pendientes. **Agosto** • Validación de datos de hijos de firmantes (33 registros). • Consolidación de documentos en el drive y seguimiento a los requerimientos de Procesos I. • Continuación del cargue de fichas de actividades grupales y asistencias psicosociales. **Septiembre** • Actualización y registro de compromisos en SIRR para 15 firmantes del PRI. • Archivo de 38 registros relacionados con el tratamiento de datos personales. • Consolidación y entrega de bases de datos y actas de compromiso. **Octubre** • Seguimiento y registro de 14 actas de compromiso en SIRR. • Respuesta a solicitudes de Procesos I, con reporte de hallazgos sin novedades. • Organización y actualización de la base de datos de despliegue territorial. **Noviembre** • Registro de 11 actas de compromiso en SIRR y organización de documentos asociados. • Respuesta a requerimientos sobre AUTO SAR y actualizaciones en fichas de camino diferencial. • Verificación del cargue correcto de datos en ARPA y SIRR. **Diciembre** • Cierre del periodo con el registro de 26 planes de reincorporación integral firmados. • Entrega de formatos sobre privacidad y tratamiento de datos. • Consolidación de bases de datos y cierre de registros en el sistema de gestión documental. **Conclusión** El documento refleja una gestión rigurosa y constante en el registro, actualización y seguimiento de las actividades psicosociales, educativas y administrativas de las personas en proceso de reincorporación. La implementación del PRI y las tareas asociadas

	muestran un enfoque integral y estructurado para garantizar el éxito del proceso de reincorporación.
8. Asistir a las reuniones y comités presenciales o virtuales que sean convocados por la supervisión en el marco de sus obligaciones contractuales.	Durante la ejecución del contrato se detalla la participación en reuniones, capacitaciones y actividades de seguimiento realizadas por la ARN GT Caquetá entre marzo y diciembre de 2024, enfocadas en la **reincorporación, bienestar y fortalecimiento de capacidades** de los firmantes del acuerdo de paz. A continuación, se presenta un resumen: **Ejes principales** 1. **Reincorporación integral:** Participación en reuniones para socializar estrategias, planes y avances del PRI, tanto a nivel individual como colectivo. 2. **Apoyo en eventos y actividades:** Organización de ferias, talleres y jornadas relacionadas con salud, bienestar emocional y liderazgo. 3. **Capacitación y seguimiento:** Desarrollo de estrategias psicosociales, educativas y políticas para el empoderamiento de los firmantes. 4. **Articulación institucional:** Trabajo conjunto con entidades como USAID, Unión Europea, Banco Agrario y FINAGRO, entre otras, para generar oportunidades y apoyar iniciativas locales.
	Resumen mensual **Marzo** • Participación en reuniones de socialización del PRI, capacitaciones sobre planes de reincorporación y estrategias psicosociales. • Apoyo logístico en el Consejo Departamental de Reincorporación y reuniones sobre sostenibilidad económica. **Abril** • Socialización del portafolio financiero de FINAGRO y el Banco Agrario para emprendimientos. • Acompañamiento en actividades como la feria *Voces de paz* y la revisión de PATR en La Montañita. • Participación en el Consejo Nacional de Reincorporación (sesión 148). **Mayo** • Celebración del Día de la Madre con firmantes. • Reuniones para reforzar la estrategia pedagógica del PRI y retroalimentación sobre certificados de discapacidad. • Organización de jornadas de información para comparecientes y eventos sobre empoderamiento económico de mujeres. **Junio**

	• Capacitación en formulación y seguimiento de proyectos productivos. • Revisión de metodologías para acompañamiento psicosocial y reuniones sobre planes de acción territoriales. • Participación en la Feria para la Paz y talleres sobre criterios sociales en compras públicas. **Julio** • Talleres de negociación y comercialización organizados por la Unión Europea. • Reuniones comunitarias para fortalecer entornos protectores y prevenir el reclutamiento infantil. • Coordinación previa de la II Feria para la Paz en Florencia. **Agosto** • Avance en estrategias psicosociales y caracterización de población en el marco de *Cuidándonos por la Paz*. • Reuniones con equipos de género y planificación de actividades futuras. **Septiembre** • Organización y apoyo logístico en la II Feria para la Paz y el Primer Encuentro de Mujeres Resilientes. • Capacitación en prevención de acoso laboral y temas relacionados con reincorporación familiar y emocional. **Octubre** • Jornadas de socialización de estrategias de reincorporación en sus dimensiones política, social, económica y comunitaria. • Apoyo en la Mesa Departamental de Tierras y capacitaciones sobre primeros auxilios psicológicos. **Noviembre** • Clausura y grados del modelo educativo Maestro Itinerante. • Actividades relacionadas con la conmemoración del Día Internacional de la Eliminación de la Violencia contra la Mujer. • Participación en el Comité General y reuniones sobre clausuras de procesos de reincorporación. **Diciembre** • Sesión No. 153 del Consejo Nacional de Reincorporación. • Jornadas comunitarias y eventos de clausura del modelo educativo *Tejiendo Saberes*. • Socialización de guías para formación de funcionarios públicos en temas de reincorporación política con enfoque de género. **Conclusión** El documento refleja un compromiso continuo con la integración social, económica y política de los firmantes del acuerdo de paz, promoviendo su participación activa en la construcción de una sociedad más inclusiva y equitativa. Las actividades realizadas destacan la

	importancia de la articulación interinstitucional y el enfoque diferencial en el proceso de reincorporación.
9. Dar respuesta a las solicitudes de informes y reportes que correspondan con la ejecución del presente contrato	Durante la ejecución del contrato se realizaron actividades con la gestión de proyectos, la atención a firmantes, y la colaboración entre diversas áreas, se destacan algunas acciones principales: • Respuestas y seguimientos a correos electrónicos relacionados con diversos informes, solicitudes, y actividades del equipo de trabajo. • Envío y consolidación de documentos como planillas, reportes, y solicitudes de cierre de ofertas de firmantes. • Apoyo a profesionales en la entrega de documentos y seguimiento de proyectos, especialmente aquellos relacionados con la reincorporación de firmantes de paz. • Validación de datos y seguimiento de actividades, incluyendo asistencia a eventos y capacitación para la población asignada. • Cada actividad está documentada por fecha, detallando tanto las acciones tomadas como los casos específicos gestionados. • Se realizo actividades, de seguimiento y resolución de casos específicos (por ejemplo, planillas FPT, atenciones psicosociales, y reportes de proyectos productivos). • Se realizo de manera constante envío, revisión y legalización de planillas FPT, tanto para procesos básicos como técnicos (por ejemplo, Panadería y Construcción de Edificaciones). • Reporte de atenciones Psicosociales y respuestas a solicitudes relacionadas con la consolidación de atenciones psicosociales • Seguimiento de proyectos productivos, con informes, notificaciones de pagos y fechas de entrega. • Se dio respuesta a solicitudes de revisión, información y coordinación interinstitucional. • Revisión de base de pagos, problemas de afiliación, o gestión de casos específicos • Se realizo seguimiento a casos de firmantes no atendidos. • Participación, divulgación de convocatorias, como seguimiento y construcción de los proyectos productivos o la organización de ferias y eventos . Las actividades realizadas durante la ejecución del contrato reflejan un trabajo dinámico y tareas administrativas, de seguimiento, coordinación interinstitucional, y de resolución de casos. Los esfuerzos se centran en garantizar el cumplimiento de plazos, la legalización de planillas, la gestión de proyectos productivos, y la atención psicosocial. Cumplimiento de Plazos y tareas específicas fue una constante en la ejecución del contrato.

V LOGROS O METAS CUMPLIDAS

15. Meta o logro cumplido	Relación de archivos magnéticos en lo que se entrega la información
Meta o logro No 1. Atención del 100% de la población objeto y de acuerdo con los enfoques diferenciales	Carpeta C:\Users\claudiaberrio\OneDrive - Agencia para la Reincorporación y la Normalización\TODO\2024\PLANILLAS PSICO
Meta o logro No 2. Se logro ingresar al 100% de la población asignada al PRI	Carpeta C:\Users\claudiaberrio\OneDrive - Agencia para la Reincorporación y la Normalización\TODO\2024\BASES PARA ENTREGAR\ACTAS DE COMPROMISO PRI
Meta o logro No 3. Orientación oportuna a firmantes de paz en rutas de atención	Carpeta C:\Users\claudiaberrio\OneDrive - Agencia para la Reincorporación y la Normalización\TODO\2024\METODOS OPERATIVOS PRI
Meta o logro No 4. Socialización al 100% de la población asignada, de los planes de prevención de la estigmatización y la ruta de protección para personas en proceso de reincorporación.	C:\Users\claudiaberrio\OneDrive - Agencia para la Reincorporación y la Normalización\TODO\2024\CASOS SEGURIDAD
Meta o logro No 5. Se realizo acompañamiento al proceso formativo 7 firmantes al modelo educativo maestro itinerante que terminaron de manera satisfactoria 6 y 1 reprobó	Carpeta C:\Users\claudiaberrio\OneDrive - Agencia para la Reincorporación y la Normalización\TODO\2024\FA\MAESTRO ITINERANTE
Meta o logro No 6. Se realizo acompañamiento al proceso formativo 2 firmantes al modelo educativo Tejiendo Saberes, que culminaron su ciclo académico de manera satisfactoria	Carpeta C:\Users\claudiaberrio\OneDrive - Agencia para la Reincorporación y la Normalización\TODO\2024\FA\TEJIENDO SABERES
Meta o logro No 7. Se logro cumplir con la meta de formulación de proyectos, propuesta por el GT Caquetá, tres (3) proyectos productivos en las diferentes líneas priorizadas	Carpeta C:\Users\claudiaberrio\OneDrive - Agencia para la Reincorporación y la Normalización\TODO\2024\PROYECTOS
Meta o logro No 8. Se realizo de manera oportuna el 100% de los seguimientos a proyectos productivos priorizados, de acuerdo con el cronograma (bimestral y semestral).	Carpeta C:\Users\claudiaberrio\OneDrive - Agencia para la Reincorporación y la Normalización\TODO\2024\SEGUIMIENTOS 2024
Meta o logro No 9. Se tiene el 100% del personal en proceso de reincorporación afiliado al sistema de seguridad social.	Carpeta C:\Users\claudiaberrio\OneDrive - Agencia para la Reincorporación y la Normalización\TODO\2024\SALUD
Meta o logro No 10. Se logró el 100% de desembolsos de asignación mensual en personas en proceso de reincorporación asignadas	Correo Outlook
Meta o logro No 11. Se cumplió dentro de los tiempos establecidos con el 100% de los informes de honorarios.	Carpeta C:\Users\claudiaberrio\OneDrive - Agencia para la Reincorporación y la Normalización\TODO\2024\HONORARIOS

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co

Meta o logro No 12. Se cumplió dentro de los tiempos establecidos con el 100% de los reportes de inasistencias mes a mes.	Carpeta C:\Users\claudiaberrio\OneDrive - Agencia para la Reincorporación y la Normalización\TODO\2024\PLANILLAS PSICO
Meta o logro No 13. Se tiene el 100% de la población en proceso de reincorporación que se me ha sido asignada con los documentos personales básicos cargados en SIRR	Reporte SIRR
Meta o logro No 14. Se logro el 100% del cargue en SIRR de las personas en proceso de reincorporación pertenecientes al programa de camino diferencial de vida.	Reporte SIRR
Meta o logro No 15. Se logro actualizar la base de entrega de población, de acuerdo con las recomendaciones dadas por la coordinadora de la ARN GT Caquetá.	Carpeta C:\Users\claudiaberrio\OneDrive - Agencia para la Reincorporación y la Normalización\TODO\2024\BASES PARA ENTREGAR
Meta o logro No 16. Se logro cargar en documentos adjuntos y en el módulo de grupos familiares el 100% de registros civiles, de los hijos de firmantes menores de 12 años.	Carpeta C:\Users\claudiaberrio\OneDrive - Agencia para la Reincorporación y la Normalización\TODO\2024\HIJOS FIRMANTES
Meta o logro No 17. Se logró el 100% de desembolsos del suministro económico de alimentación.	Correo Outlook
Meta o logro No 18. Se cumplió dentro de los tiempos establecidos con el 100% de los reportes de evento mes a mes y enviados a la profesional social.	Shair point
Meta o logro No 19. Se logro con el 100% de la población realizar el proceso de firma del acta de aceptación de uso de datos.	Carpeta C:\Users\claudiaberrio\OneDrive - Agencia para la Reincorporación y la Normalización\TODO\2024
Meta o logro No 20. Se logro con el 100% de la población realizar el proceso de firma del acta de compromiso.	Carpeta C:\Users\claudiaberrio\OneDrive - Agencia para la Reincorporación y la Normalización\TODO\2024\BASES PARA ENTREGAR\ACTAS DE COMPROMISO PRI
Meta o logro No 21. Respuesta oportuna a todas las PQRSD asignadas en SIRR, se realizó el respectivo tramite de las PQRSD que me fueron asignadas de manera oportuna.	Reportes SIRR
Meta o logro No 22. Seguimiento asistencias a las formaciones técnicas 2024	C:\Users\claudiaberrio\OneDrive - Agencia para la Reincorporación y la Normalización\TODO\2024\FPT
Meta o logro No 23: identificaciones firmantes con enfoque étnico	C:\Users\claudiaberrio\OneDrive - Agencia para la Reincorporación y la Normalización\TODO\2024\ENFOQUE ETNICO

Meta o logro No 24: Identificación firmantes que se auto reconocen con discapacidad	C:\Users\claudiaberrio\OneDrive - Agencia para la Reincorporación y la Normalización\TODO\2024\DISCAPACIDAD

VI ACTIVIDADES PENDIENTES Y ACCIONES CORRECTIVAS

16. Actividad (es) Pendiente (s)

Asunto o tema	Estado Actual	Acciones recomendadas a Seguir
Asunto 1. Firma de 16 planes de reincorporación individual	En proceso de cargue en el módulo SIRR las acciones de (60-08513,60-06424,60-04793,60-06405,60-02041,60-01870,50-00027,60-12735,60-07811,60-07382,60-08032,60-04334,60-08123,60-05951,60-09015,60-07927), darle prioridad antes del 11 de enero al firmante 60-08513 y antes del 18 de enero al firmante 60-07927	En el mes de enero firma de los planes
Asunto 2. Firma de 2 planes de ciclo inicial de los firmantes 60-14055 y 60-14057	CICLO INICIAL-FIRMAR ANTES DEL 8 ENERO-PENDIENTE ACCIONES 60-14055 CICLO INICIAL-FIRMAR ANTES DEL 4 ENERO-PENDIENTE ACCIONES 60-14057	

17. Acciones Correctivas Tomadas para Garantizar el Cumplimiento del Contrato o convenio

Nº	Problema identificado que afectó la ejecución del contrato	Justificación	Acciones implementadas para solucionar los problemas identificados
	N/A	N/A	N/A

VII INFORMACIÓN SOBRE EL CONTRATO AL CUAL SE REALIZÓ SUPERVISIÓN (En caso de haber supervisado Contratos)

Contrato N°_____	Nombre del Contratista	Estado actual
No aplica	No Aplica	No aplica

VIII GESTIÓN DOCUMENTAL

GESTIÓN	Vo.BO. Supervisor
Certificación de no tener ninguna comunicación en gestión en el aplicativo SIGOB	*CUMPLIDO*
Certificación de no tener ningún documento o expediente sin entregar al archivo de gestión	*CUMPLIDO*

IX CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

Durante la ejecución del contrato se realizó estrategia Pedagógica del PRI para preparar planes individuales y brindar herramientas para la reincorporación, se llevó a cabo la convocatoria de los firmantes asignados ,se realizó seguimiento a los firmantes de paz, asegurando que todos registraran con los códigos estipulados para esta Pedagógica del PRI, se enfatizó el contenido estratégico del PRI, orientando a personas el proceso de reincorporación, se discutieron las generalidades de los planes de reincorporación, para la toma de decisiones para los planes de reincorporación, se fortaleció y se construyó significado que tienen las personas en el proceso de reincorporación, se construyó el horizonte de cada firmante y la trayectoria. Se ve un avance continuo en el desarrollo y la implementación del PRI, con un enfoque integral que combina acciones pedagógicas, sociales y económicas. Además, destaca la importancia del seguimiento personalizado para garantizar el éxito del proceso de reincorporación

En el proceso de pedagogía para los firmantes se orientó el transito que tienen las personas a la vida civil y el cumplimiento del Acuerdo Final de Paz, también en la formulación de planes integrales, enfocando en la participación de los y las firmantes en su formación, familia, y comunidades, ejercer ciudadanías plenas y el acceso y goce de sus derechos.

En la ejecución también se oriento acerca del alcance y características de los planes individuales, colectivos y territoriales. El plan constó de tres fases: Formulación, Seguimiento y Evaluación.

Las actividades desarrolladas en la ejecución del contrato reflejan un enfoque integral y sostenido en la construcción de paz y reconciliación en Caquetá, involucrando a diversos actores sociales, instituciones y comunidades en actividades orientadas al fortalecimiento del tejido social y la prevención de la estigmatización.

De igual forma hay un ejercicio y trabajo orientado a la sostenibilidad económica de personas en proceso de reincorporación, con énfasis en la articulación institucional y el fortalecimiento de capacidades individuales y colectivas. Las actividades realizadas contribuyen significativamente al cumplimiento de los objetivos del Programa de Reincorporación Integral (PRI).

- **Formación y empleabilidad:** Decenas de firmantes inscritos en programas académicos, técnicos y de habilidades laborales, algunos de ellos culminando exitosamente sus procesos formativos.
- **Atención diferencial:** Integración de enfoque de género, edad, discapacidad y etnicidad en las actividades.

- **Participación comunitaria:** Aumento en la involucración de firmantes en iniciativas locales, fortaleciendo su reincorporación en la sociedad.
- **Casos de seguridad:** Documentación y gestión oportuna de amenazas y riesgos individuales, asegurando la integridad de los participantes.

Por otro lado se puede indicar que las personas en reincorporación asignadas se encuentran fidelizadas al proceso de reincorporación se mantuvo constante comunicación con los firmantes asignados, se socializó ofertas de formación para el trabajo, la ARN siempre está muy pendiente de las personas en proceso de reincorporación y está diseñando estrategias para cumplir con lo estipulado en los acuerdos y que los firmantes puedan continuar con su vida en la sociedad como personas con derechos y deberes para ello se fortalecen las capacidades que ellos tienen y poder construir en conjunto a sus familias proyectos de vida.

X CERTIFICACIÓN

En mi calidad de supervisor del contrato o convenio, certifico que el objeto y obligaciones se cumplieron a satisfacción en el 100% de las actividades, por lo cual se autorizaron los pagos. Los informes de las actividades mensuales reposan en el expediente del contrato o convenio.

XI INCUMPLIMIENTO

El contratista no tuvo incumplimiento al contrato o convenio.

XII "EVALUACION DEL BIEN SUMINISTRADO O DEL SERVICIO PRESTADO"

18. De acuerdo al cumplimiento del objeto contractual, se califica al contratista o conviniente de la siguiente manera:

Parámetros de calificación	% de Calificación
Calidad (1 al 100%)	85%
Seriedad (1 al 100%)	85%
Cumplimiento de sus obligaciones (1 al 100%)	85%

Para constancia de lo anterior, se firma el presente informe a los 31/12/2024

ANGELICA ROCIO ANGEL CHATES

Firmado digitalmente por ANGELICA ROCIO ANGEL CHATES

FIRMA DEL SUPERVISOR

No. cédula: 40.613.674