

INFORMACION BASICA									
NOMBRES Y APELLIDOS DEL CONTRATISTA Jefferson Diaz Murcia					CONTRATO No. SCJ -227-2024				
Objeto: Prestar servicios profesionales a la subsecretaría de acceso a la justicia para apoyar los procesos de atención enmarcados en la ruta de empleabilidad para población vinculada al programa casa libertad Bogotá.									
Fecha Inicio: 01/03/2024	Plazo inicial:	Meses	Días	Prórroga	Meses	Días	Plazo Total	Meses	Días
Fecha terminación: 31/01/2025		11						11	
Informe No: 04	Desde: 01/06/2024			Hasta: 30/06/2024			Fecha Informe:	02/07/2024	

Las siguientes actividades se desarrollaron en cumplimiento del objeto contractual y las obligaciones pactadas en el Contrato.

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (Tomadas textualmente del contrato)	ACTIVIDADES	ANEXOS (Describir productos cuando haya lugar a ello)
1. Adelantar la valoración ocupacional y caracterización de los usuarios que buscan apoyo del área de empleabilidad, registrando la atención en los instrumentos y aplicativos que se consideren para ello.	1. Se realizan 21 valoraciones ocupacionales evaluando competencias laborales en los usuarios que buscan apoyo en el área de empleabilidad del programa Casa libertad.	Anexo 1
	2. Se realiza la caracterización de usuarios quienes mediante la valoración ocupacional se determina su nivel de competencias laborales de acuerdo a su experiencia laboral, intereses ocupacionales y formación académica y su remisión a procesos dentro del componente de empleabilidad.	Anexo 2
	3. Con el fin de tener trazabilidad de los usuarios pendientes por valoración inicial en el área de Empleabilidad, se envía correo al área de coordinación, en el cual se evidencia el estado de cada ciudadano.	Anexo 3
2. Apoyar a los usuarios remitidos al área de empleabilidad	1. Se apoya en la creación y/o mejoramiento de	Anexo 4

<p><i>en la creación y/o mejoramiento de su hoja y otras herramientas necesarias para la búsqueda de empleo e ingreso al mercado laboral.</i></p>	<p><i>25 hojas de vida con el fin de amplificar las herramientas necesarias para la búsqueda de empleo e ingreso al mercado laboral.</i></p>	
<p>3. Realizar orientación y monitoreo constante a los usuarios, tanto en los procesos de selección, cómo durante su vinculación laboral, para fortalecer su proceso y disminuir los riesgos de deserción.</p>	<p>1. Se realizan 7 consultorías a los usuarios del programa de Casa Libertad quienes manifestaron necesidad de orientación en procesos laborales por parte del profesional de empleabilidad y usuarios vinculados laboralmente con el objetivo de prevenir deserción laboral.</p> <p>2. Se realizan 15 seguimientos a usuarios quienes se encuentran inmersos en los procesos de por parte del programa Casa Libertad del componente y su evolución en los mismos.</p> <p>3. Se realiza la remisión de 4 Hojas de vida de usuarios activos en el programa Casa Libertad, distribuidos de la siguiente manera: - 4 hojas de vida, vacante de Auxiliar de Cocina (Crepes y Waffles).</p> <p>4. Se realiza monitoreo a usuarios activos en el programa Casa Libertad, en el marco de la remisión a las vacantes ofertadas por la siguiente empresa (Crepes y Waffles).</p> <p>5. Se realiza Seguimiento con las empresas Bogotá Masser, Crepes y Waffles, con el fin de recibir retroalimentación de hojas de vida remitidas a proceso de selección.</p>	<p>Anexo 5</p> <p>Anexo 6</p> <p>Anexo 7</p> <p>Anexo 8</p> <p>Anexo 9</p>
<p>4. Apoyar el diseño e implementación de metodologías</p>	<p>1. Se realiza diseño de presentación del programa</p>	<p>Anexo 10</p>

<p>y/o herramientas de sensibilización hacia el sector empresarial público y privado, con el fin de difundir los objetivos del programa y promover la reducción de estigmas hacia la población pospenada.</p>	<p>Casa Libertad con el fin de socializar a la siguiente empresa:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Fundación Restaurando sueños. <p>con el propósito de difundir la estrategia y objetivos del programa, gestionar ofertas laborales y reducir los estigmas hacia la población pospenada.</p>	
<p>5. Apoyar en el diseño, ejecución y seguimiento de actividades y/o procesos de capacitación propios o externos que permitan fortalecer el perfil ocupacional de los usuarios activos en la dimensión.</p>	<p>1. Se realiza taller de Habilidades Blandas en el auditorio del programa Casa Libertad el día 11 de junio del 2024, enfocado en usuarios que se encuentran interesados en el área de empleabilidad y donde se logra la asistencia de 11 usuarios activos del programa Casa Libertad.</p> <p>2. Se realiza taller de Preparación para la vida laboral en el auditorio del programa Casa Libertad dictado por profesional Líder del área de empleabilidad el día 11 de junio del 2024, enfocado en usuarios que se encuentran interesados en el área de empleabilidad y donde se logra la asistencia de 10 usuarios activos del programa Casa Libertad.</p>	<p>Anexo 11</p> <p>Anexo 12</p>
<p>6. Apoyar el proceso de identificación y gestión de aliados pertenecientes al sector público y/o privado para fortalecer la ruta de empleabilidad para la población usuaria del programa.</p>	<p>1. Se envía correo al INPEC, luego de recibir información sobre posibles vacantes laborales, con el fin de recibir el contacto de la empresa INDUCON, para entablar comunicación con ellos, realizar socialización del programa Casa libertad, alinear perfiles solicitados y por último re direccionar posibles aspirantes a vacantes.</p> <p>2. Se realiza agendamiento</p>	<p>Anexo 13</p> <p>Anexo 14</p>


	<p>para la participación del “tercer encuentro de nuestra Red de Inclusión Productiva” con la finalidad de explorar el acceso de oportunidades financieras y de empleo a población vulnerable.</p>	
<p>7. Participar en las reuniones, comités y otras instancias de coordinación y/o seguimiento del programa Casa Libertad.</p>	<p>1. Se participa en la reunión virtual del 06 de junio del 2024 con el coordinador de prácticas del área de Empleabilidad del programa casa libertad, en la cual se realizar retroalimentación del proceso realizado por la practicante a lo largo de su labor en la Dimensión del Programa Casa Libertad.</p> <p>2. Se participa en la reunión presencial del 17 de junio, en la cual participa todo el equipo de profesionales del programa casa libertad, abordando los siguientes temas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Eventos y/o actividades mes de junio. - Avances de cada una de las Dimensión y áreas del programa. - Otros, varios. <p>Se participa en la reunión presencial del 20 de junio del 2024, con la coordinación del programa Casa Libertad y el servicio público de empleo, en la cual se busca articular próximas actividades y talleres para ciudadanos activos del programa Casa Libertad.</p>	<p>Anexo 15</p> <p>Anexo 16</p> <p>Anexo 17</p>
<p>8. Las demás que le sean asignadas y se requieran de acuerdo con la naturaleza del objeto del contrato.</p>	<p>1. Se realiza apoyo a la Dimensión Individual, en la gestión de llamadas de confirmación a los 28 usuarios postulados al diplomado en Contabilidad de la Universidad externado de Colombia, de los cuales confirmaron 24 y 4 no se</p>	<p>Anexo 18</p>

	<i>puédieron contactar, pero se les envi6 al WhatsApp la informaci6n para asistencia el día sábadó 15 de junio de 2024 hora 7 y media de la mañána.</i>	
--	---	--

Adjunto planillas de certificaci6n del pago de aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social en Salud, Pensión y Riesgos Laborales

OBSERVACIONES GENERALES		
Fecha Suspensi6n: DD/MM/AAAA	Fecha Reanudaci6n: DD/MM/AAAA	Fecha Cesi6n: DD/MM/AAAA
Nombre Cedente:		C.C. o NIT:

Cordialmente,



Jefferson Diaz Murcia
Contratista

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 83040915		DIAZ MURCIA JEFFERSON	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	calle 59b sur n 88h 15	BOGOTA-BOGOTA D.E.	3017405997	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave	Tipo	Fecha		Pago			
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2024-06	2024-06	20240618102240004022	9468642277	I	2024/07/05	2024/06/18	BANCO AV VILLAS	0	\$571,000

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES																					
EMPLEADO			PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$1,966,981	\$314,800			\$1,966,981	\$245,900			\$0	\$0			\$1,966,981	\$10,300		\$0	\$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$1,966,981	\$314,800			\$1,966,981	\$245,900			\$0	\$0			\$1,966,981	\$10,300		\$0	\$0
Ciudad: BOGOTA Depto: BOGOTA D.E. (1 Afiliados)					\$1,966,981	\$314,800			\$1,966,981	\$245,900			\$0	\$0			\$1,966,981	\$10,300		\$0	\$0
1	CC 83040915	DIAZ JEFFERSON	230201	30	\$1,966,981	\$314,800	EPS017	30	\$1,966,981	\$245,900	0		\$0	\$0	14-23	30	\$1,966,981	\$10,300	0	\$0	\$0
Total	Afiliados (1)				\$1,966,981	\$314,800			\$1,966,981	\$245,900			\$0	\$0			\$1,966,981	\$10,300		\$0	\$0

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 83040915		DIAZ MURCIA JEFFERSON	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	calle 59b sur n 88h 15	BOGOTA-BOGOTA D.E.	3017405997	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2024-06	2024-06	20240618102240004022	9468642277	I	2024/07/05	2024/06/18	BANCO AV VILLAS	0	\$571,000

RESUMEN DE PAGO									
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR	
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$314,800	\$0	\$0	\$314,800	
PROTECCION	230201	800,229,739	0	1	\$314,800	\$0	\$0	\$314,800	
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$10,300	\$0	\$0	\$10,300	
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	\$10,300	\$0	\$0	\$10,300	
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$245,900	\$0	\$0	\$245,900	
FAMISANAR	EPS017	830,003,564	7	1	\$245,900	\$0	\$0	\$245,900	
TOTAL				1	\$571,000	\$0	\$0	\$571,000	

CERTIFICADO DE SUPERVISION E INTERVENTORIA PARA LA GESTION DE CUENTAS

Objeto: PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES A LA SUBSECRETARÍA DE ACCESO A LA JUSTICIA PARA APOYAR LOS PROCESOS DE ATENCIÓN ENMARCADOS EN LA RUTA DE EMPLEABILIDAD PARA LA POBLACIÓN VINCULADA AL PROGRAMA CASA LIBERTAD BOGOTÁ

Tipo	PRESTACION SERV. PROFESIONALES	Cédula o Nit:	CC 83040915
Contratista	Jefferson Diaz Murcia		

Fecha Suscripción	28-02-2024	Fecha Acta Inicio	01-03-2024	Fecha Terminación	31-01-2025
Valor Contrato	\$54,091,961.00	Plazo Ejecución	11 Meses Contados a partir de la aprobación de la garantía única		

Periodo certificado: Entre el 01 de junio de 2024 y el 30 de Junio de 2024

Registros Presupuestales y Valores a Afectar

Año	UE	RP No	CDP No	Rubro	Fte-Del Fle	Concepto de Gasto	Valor Bruto	Iva	Valor antes de Iva
2024	01	512	594	3-3-01-16-03-46-7640-000-Implementación de la justicia restaurativa y atención integral para adolescentes en conflicto con la ley y población pospenada en Bogotá D.C.	1-100-F001-81202018	02320-20200-883990-Otros servicios profesionales, técnicos y empresariales n.c.p.	\$4,917,451	\$	\$4,917,451
TOTAL CERTIFICADO							\$4,917,451	\$	\$4,917,451

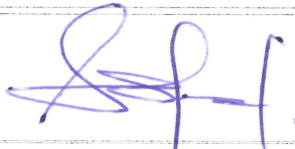
Valor en letras: Cuatro Millones Novecientos Diecisiete Mil Cuatrocientos Cincuenta Y Un Pesos M/Cte. (\$4,917,451.00)


Resumen Financiero

Pagos Anteriores:	\$14,752,353.00	Presente Certificación:	\$4,917,451.00	Saldo Contrato:	\$39,339,608.00
-------------------	-----------------	-------------------------	----------------	-----------------	-----------------

Información Aportes a Seguridad Social	PLANILLA MES:		junio
	Tipo Aporte	Valor Deducible	
	ARL	\$10,268.00	
	PENSION	\$314,717.00	
	SALUD	\$245,873.00	
	TOTAL	\$570,858.00	

Declaración: Con su firma el supervisor y/o interventor del contrato, convenio, orden, (según lo que corresponda), certifica bajo su entera responsabilidad, que el contratista cumplió a entera satisfacción con el objeto, con las obligaciones pactadas y con las demás condiciones, aprobando los documentos físicos y/o magnéticos recibidos (facturas, informes, formatos, copias planillas de aportes al sistema general de seguridad social y demás soportes), los cuales se ajustan a las condiciones y requisitos establecidos en la cláusula forma de pago, los requisitos de ley e Instructivo de Pagos (I-GF-1) de la Dirección Financiera, autorizando el pago de acuerdo con los soportes anexos y los remitidos al expediente contractual correspondiente.
OBSERVACIONES: Se adjuntan documentos digitales.

Nombre del Supervisor y/o Interventor :	Firma(s) del (los) Supervisor(es)
Toro Tamayo Lina Maria	
Cargo: Subsecretario De Acceso A La Justicia (E)	

Elaborado por: Leonardo.Holguin@Scj.Gov.Co 

DEVOLUCION POR LA DIRECCION FINANCIERA			
Causal	Fecha	No. Radicado de salida	Devuelto por: