


Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 1 de 4

CONTRATO NÚMERO: 1.130.17.13-8317 FECHA 17 DE JUNIO DEL 2024

CONTRATANTE: DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA

DEPENDENCIA: DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL.

CONTRATISTA: KATERINE FONNEGRA ROMERO

VALOR INICIAL CONTRATO: SETENTA MILLONES DE PESOS M/CTE \$70.000.000

VALOR ADICION: XXXXXX

VALOR TOTAL CONTRATO: SETENTA MILLONES DE PESOS M/CTE \$70.000.000

DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL (CDP): 5500005398

REGISTRO PRESUPUESTAL (RPC): 5600069450

FUENTE DE FINANCIACION: LIBRE DESTINACION


PLAZO: A PARTIR DEL INICIO DE EJECUCIÓN HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2024

SUPERVISOR: MARIO ANDRES HINESTROZA CARABALI

OBJETO: PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS DENTRO DEL DEL PROYECTO DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL PARA UNA GESTION PUBLICA DE RESULTADOS EN LA GOBERNACIÓN DEL VALLE DEL CAUCA

Los suscritos **MARIO ANDRES HINESTROZA CARABALI**, identificado con cédula de ciudadanía número 1144067288, actuando como **SUPERVISOR**, y **KATERINE FONNEGRA ROMERO** portador de la cédula de ciudadanía 31582495, obrando como **CONTRATISTA**, nos reunimos en la instalaciones de la subdirección de apoyo a la gestión con el objetivo de suscribir el acta final de cumplimiento de ejecución del contrato.

Que en cumplimiento del objeto contractual se establecieron las obligaciones a cargo del Contratista los cuales se determinaron en (discriminar cantidad, calidad, trabajos, bienes y/o servicios, plazos y demás que se hubieren adquirido dentro del contrato).

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 2 de 4

A.) Brindar apoyo y acompañar profesionalmente los proyectos, procedimientos, conceptos, solicitudes y requerimientos de la Dependencia.

B.) Formular, dirigir y coordinar las políticas sociales y poblacionales de la Dependencia.

C.) Proyectar y elaborar macro-procesos tendientes a apoyar las políticas sociales de la Dependencia.

D.) Revisar y hacer seguimiento a los procesos que sean adelantados por la Dependencia.

E.) Participar en las reuniones que sean programadas referente a procesos de la Dependencia, así como aquellas que se realicen para la verificación del cumplimiento del objeto contractual.

F.) Apoyar la planeación, organización, coordinación y ejecución de los procesos que conducen al fortalecimiento de la Dependencia.

G.) Presentar los informes que le sean solicitados y los demás que sean de obligatorio cumplimiento.

H.) Realizar el cargue cuota por cuota de los informes del presente contrato a la plataforma SECOP II, informes los cuales deben contar con las respectivas firmas.


I.) Las demás relacionadas a su perfil, según le sean asignadas por el Supervisor, y que se encuentren relacionados con el objeto del contrato.

J.) Divulgar, interactuar y compartir, la información emitida desde los canales virtuales institucionales del departamento del Valle del cauca mediante sus redes sociales.

Que de conformidad con lo anterior, el **CONTRATISTA** (describir si hay cumplimiento total o parcial, y todas las circunstancias que afecten el cumplimiento del contrato).

- Apoyo el proceso de rendición de la contratación realizada de los contratistas en la plataforma Sia Observa

- Brindo apoyo en la gestión de los planes de mejora a cargo del departamento administrativo de desarrollo institucional

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 3 de 4


- apoyo en la revisión de cuentas cuentas de cobro presentadas por los contratistas
- apoyo en la realización de rpc de los contratos de prestación de servicios realizados el mes de septiembre
- Difundió, interactuó y compartió la información emitida en los canales virtuales institucionales en sus redes sociales
- Realizo el cargue de la cuenta de cobro con las firmas respectivas en la plataforma Secop II

Que el balance de ejecución física es el siguiente:

Valor total del Contrato:	\$70.000.000
Valor ejecutado:	\$ 70.000.000
Valor no ejecutado:	\$ 0
Porcentaje de Ejecución:	100 %

Que el balance de ejecución financiero es el siguiente:

Valor total del Contrato:	\$70.000.000
Anticipo:	\$ 0
Amortización anticipo:	\$ 0
Pago anticipado:	\$ 0
Pagos parciales C1, C2, C3, C4 ETC ETC	\$60.000.000
Interés moratorio:	\$ 0
Total pagado:	\$ 60.000.000
Saldo a favor de El Contratista:	\$ 10.000.000

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 4 de 4

Saldo a favor de El Departamento: \$ 0

En consecuencia, las partes, una vez leída y aprobada la presente acta, se suscribe en la ciudad de Cali (Valle del Cauca), a los 16 días del mes de DICIEMBRE de 2024. Con la firma de la presente el contratista se obliga a cargarla en la Plataforma del SECOP II (Si corresponde)


MARIO ANDRES HINESTROZA CARABALI
 C.C.1144067288
 SUBDIRECTOR TÉCNICO DE APOYO A LA GESTIÓN - DADI
 Supervisor (a)


KATERINE FONNEGRA ROMERO
 Cedula No. 31582495
 Contratista