Agencia para la Reincorporación y la Normalización - ARN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	**ENRIQUE FLOREZ ROMERO**		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	**3.229.888**	CONTRATO No.	**679-2024**
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	**DEL 1 DE DICIEMBRE AL 15 DE DICIEMBRE DEL 2024**		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	**NIVEL CENTRAL**		

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestar con plena autonomía técnica y administrativa el acompañamiento interinstitucional para el fortalecimiento asociativo y el fomento al acceso efectivo a mecanismos de financiamiento para aportar en los procesos de economía solidaria que se estén implementado en los procesos a cargo de la agencia.

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO DE ACUERDO CON LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO
1. Participar en procesos y escenarios de articulación interinstitucional que aporten al mejoramiento de capacidades y condiciones de las poblaciones destinatarias de la acción de la ARN para su sostenibilidad económica, de acuerdo con la planeación definida por la entidad.	1. Participé en la 1 cumbre de inteligencia artificial en el sector Agropecuario, por invitación del Viceministerio de transformación Digital de Mintic,donde hubo la oportunidad de intercambiar con varios actores institucionales como Agrosavia, la UPRA y la Dirección de Innovación y tecnología del MADR sobre las oportunidades de desarrollar procesos de innovación tecnológica con las formas asociativas y los proyectos productivos colectivos de los firmantes de Paz. 2. Remití al Equipo de Asociatividad y ala DPR la Guia para el autofortalecimiento de la Asociatividad Rural Productiva propuesta por el Convenio de "Fortalecimiento de Politicas en Comercializacion y Generacion de Ingresos de la Agricultura Familiar de la FAO y el MADR. Se propone que esta guia sea retroalimentada por las entidades para publicarla y difundirla en el 2025 haciendo enfasis en los nucleos pilotos de la Reforma Agraria.
2. Apoyar la gestión de articulación intersectorial en los niveles nacional, departamental, municipal o local para la dinamización de los procesos de sostenibilidad económica acompañados misionalmente por la ARN; en trabajo articulado con los Grupos Territoriales.	No se desarrollaron actividades en este periodo
3. Socializar la oferta institucional para el acceso a programas, servicios y recursos que fortalezcan y potencien los ejercicios económicos de las poblaciones destinatarias de la acción institucional, en todas las dimensiones de la sostenibilidad económica definidas por la ARN.	1. Revisé las capas de información geográfica propuestas por el equipo técnico del IGAC y Propuse capas adicionales para el visor geográfico de proyectos productivos individuales y colectivos. 2. Coordiné y participé en la reunión de cierre de actividades con el equipo técnico del IGAC y el GSE donde se reviso la versión preliminar del visor y se programo la hoja de ruta para el trabajo 2025. 3. Solicite al Equipo de tierras las capas geograficas de los AETCR y de los predios entregados y los remiti a Mintic y a Minenergia para el cruce con las comunidades energeticas y las juntas de conectividad. 4. Remiti a la Direccion de investigacion y prospectiva del IGAC la base de datos con los ajustes solicitados y los acuerdos de confidencialidad para la construccion del visor geografico. 5. Socialice al equipo de Asociatividad,a Ecomun y a las Federaciones de las formas asociativas de Firmantes de Paz la convocatoria de postulación No. 144 de 2024, a las organizaciones de productores locales de alimentos en cualquier región del país, para suministrar alimentos en el marco de los programas de primera infancia del ICBF
4. Liderar la articulación con diferentes entidades para facilitar el acceso a servicios de desarrollo empresarial y de emprendimientos productivos en el marco de los procesos de reincorporación económica.	1. Remití al Ministerio de Minas y Energía la información de las comunidades energéticas de Paz consolidando la información recolectada por el Equipo de tierras de la ARN y de la Secretaria General para actualizar la Matriz de Apuestas de Paz. 2. Envié a la DPR, a la Subdirección territorial y a Secretaria General el balance del estado de la situación de las comunidades energéticas de Paz de acuerdo a los avances en la Mesa de Apuestas de Paz integrada por Ministerio de Minas, Unidad de Implementación del Acuerdo, CNR-Comunes y ARN. 3. Remitíal Ministerio de Tecnologias de la Informacion y Comunicaciones la informacion sobre las juntas de conectividad priorizadas que basicamente son los AETCR que tienen vocacion de Permanencia. Envie un correo a la Secretaria General informandola de la reunion,con la presentacion y un modelo de convenio y solicitando designe un abogado para empezar a elaborar ese convenio marco para el 2025.
5. Participar en escenarios de articulación interinstitucional para acompañar el desarrollo de estrategias que permitan derribar barreras de acceso de la población firmante de paz a los productos y servicios del sistema financiero tradicional.	1. Apoyé a la Federación Monica Gonzalez del Valle en la gestión ante la Cooperativa Financiera Confiar para la apertura de la cuenta de ahorros,corrigiendo la certificación enitida por el grupo territorial. 2. Realicé reunión con Asobancaria y la Fundacion Ideas para la Paz para evaluar retroalimentación del estudio finanzas para la Paz y acordar unos criterios sobre la construcción de una línea de base para la inclusión financiera de los firmantes de Paz. 3. Remiti a la DPR las conclusiones de la reunión realizada con Asobancaria y la FIP.
6. Gestionar y participar en espacios interinstitucionales y de articulación con los actores externos que se generen en el marco del proceso de reincorporación de excombatientes, y sus formas asociativas, de acuerdo con los lineamientos impartidos por el supervisor del contrato.	No se desarrollaron actividades en este periodo
7. Analizar la oferta de política pública relacionada con los procesos de sostenibilidad económica de la población destinataria de la ARN, para fortalecer la planeación y la acción institucional dirigida a personas y organizaciones, con énfasis beneficiando los enfoques diferenciales.	No se desarrollaron actividades en este periodo
8. Apoyar la supervisión de los convenios y/o contratos que le sean asignados y que estén relacionados con el objeto contractual.	No se desarrollaron actividades en este periodo

Agencia para la Reincorporación y la Normalización - ARN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	**ENRIQUE FLOREZ ROMERO**		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	**3.229.888**	CONTRATO No.	**679-2024**
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	**DEL 1 DE DICIEMBRE AL 15 DE DICIEMBRE DEL 2024**		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	**NIVEL CENTRAL**		

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa el acompañamiento interinstitucional para el fortalecimiento asociativo y el fomento al acceso efectivo a mecanismos de financiamiento para aportar en los procesos de economía solidaria que se estén implementado en los procesos a cargo de la agencia.

9. Rendir los informes que por su contenido y naturaleza estén dentro del ámbito del objeto contratado, y atender las observaciones y requerimientos que le solicite el supervisor del contrato.	1. Proyecté la respuesta al Derecho de Peticion del Representante German Gomez sobre la Mesa de Apuestas para la Paz y los criterios para la selección de las comunidades energeticas de los firmantes de Paz y la situacion del AETCR San Jose de Oriente. 2. Aporté insumos de informacion para la reunion de la Directora Programatica con el Vicepresidente Comercial del Banco Agrario Andres Francisco Perdomo. 3. Remiti a Elizabeth Moya los insumos de las actividades desarrolladas con MINTIC,Finagro y Banco Agrario para el reporte del semestre de las metas del Conpes 3931. 4. Elabore el informe final del contrato 679 con sus respectivos soportes.
10.Contribuir en los procesos de planeación estratégica en las temáticas que se requiera, mediante el desarrollo y optimización de los procesos y métodos operativos de la entidad.	No se desarrollaron actividades en este periodo
11. Hacer parte de los comités de estructuración y comités de evaluación que le sean asignados, conforme a los procesos contractuales requeridos por la dirección programática de reintegración.	No se desarrollaron actividades en este periodo
Cumplimiento de las obligaciones generales y demás contenidas en el contrato.	Referente a las obligaciones generales de este contrato se cumplieron a cabalidad.

ENRIQUE FLOREZ ROMERO

Firmado digitalmente por ENRIQUE FLOREZ ROMERO

ENRIQUE FLOREZ ROMERO

Visto Bueno Supervisor(es) (diligenciar manual)**:**

Firmado digitalmente por Tania Esperanza Rodriguez Triana

TANIA RODRIGUEZ TRIANA

Fecha VoBo: 15 de diciembre del 2024

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co