I. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO O CONVENIO

1. No. Contrato o convenio y año:	N° **850 de 2024**
2. Nombre del contratista o conviniente:	MARLENY DEL ROSARIO AGAMEZ PRIMERA
3. C.C o Nit	30579049

4. Plazo de Ejecución Contractual

Fecha de Suscripción:	2024-01-30
Fecha de inicio :	2024-02-01
Fecha de terminación:	2024-12-15

5. Modificaciones Contractuales (Prórroga, Adición, Suspensión o Modificación)

Tipo Modificación	Número	Tiempo (mes y días)	Fecha de Suscripció	Fecha de Finalización
N/A		N/A	N/A	N/A

II BALANCE FINANCIERO

Concepto			Valor (cifras en miles de pesos)
6. Valor Inicial del Contrato o convenio			$ 57.519.000
7. Valor Adición (es)			$ 0
8. Valor Total del Contrato o convenio			$ 57.519.000
9. Balance de pagos (cifras en miles de pesos)			
Pago No 1.	5.478.000	Pago No 7.	5.478.000
Pago No 2.	5.478.000	Pago No 8.	5.478.000
Pago No 3.	5.478.000	Pago No 9.	5.478.000
Pago No 4.	5.478.000	Pago No 10.	5.478.000
Pago No 5.	5.478.000	Pago No 11.	0
Pago No 6.	5.478.000	Pago No 12.	0
10. Sumatoria de No. de Pagos			$ 54.780.000
11. Saldo a Pagar			$ 2.739.000
12. Valor Total Pagado			$ 57.519.000
13. Saldo a Liberar			$ 0

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co

III VERIFICACIÓN DE LOS PAGOS REALIZADOS AL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL

En mi calidad de supervisor certifico que verifiqué las obligaciones del CONTRATISTA O CONVINIENTE frente al pago de los aportes al Sistema General de Seguridad Social, encontrando que el mismo se encuentra a paz y salvo.

IV DESCRIPCIÓN DE LA EJECUCIÓN DURANTE TODO EL PLAZO CONTRACTUAL

<table>
<tr><th>14. Actividad establecida en el contrato o convenio</th><th>Desarrollo de la Actividad</th></tr>
<tr><td>1.Acompañar a las personas en proceso de reincorporación asignadas por la supervisión en la formulación, seguimiento y evaluación de los planes individuales y colectivos de Reincorporación de la población objeto de atención, en el marco del Programa de Reincorporación Integral, incorporando los enfoques diferenciales y de género.</td><td>Durante la vigencia de este contrato se tuvo una asignación promedio entre 45 y 47 PER durante el año; para lo cual se llevaron a cabo atenciones mensuales de manera individual y grupal con cada una de las personas en proceso de Reincorporación. La convocatoria para las actividades programadas se realizó mediante información personal en la cita anterior y reforzada mediante llamada telefónica. A los PER que no era posible contactar, se les dejaba mensajes de voz y mensajes de texto, fidelizado en el módulo de actividades. Para lo cual se desarrolló lo siguiente.
1. Pedagogía inicial PRI al 97% población
2. Caracterización al 97% población
3. Firma del acta de compromiso al 97% población
4. Horizonte al 97% población
5. Trayectoria de Vida al 97% población. El otro 3% se encuentra en estado ausente e inactivo. Por inasistencias.
Porcentaje de atención mensual.
<table><tr><th>Mes</th><th>% de Atención</th></tr><tr><td>Febrero</td><td>100%-</td></tr><tr><td>Marzo</td><td>88%</td></tr><tr><td>Abril</td><td>95%</td></tr><tr><td>Mayo</td><td>97%</td></tr><tr><td>Junio</td><td>89%</td></tr><tr><td>Julio</td><td>87%</td></tr><tr><td>Agosto</td><td>91%</td></tr><tr><td>Septiembre</td><td>88%</td></tr><tr><td>Octubre</td><td>89%</td></tr><tr><td>Noviembre</td><td>98%</td></tr><tr><td>Diciembre</td><td>98%</td></tr></table>
CHECK LIST EQUIPO DE FACILITADORES
<table><tr><th>ACTIVIDAD</th><th>CIFRAS</th></tr></table></td></tr>
</table>

	<table><tr><td>población asignada</td><td>48</td></tr><tr><td>Socialización resolución</td><td>44 activos - 4 ausentes</td></tr><tr><td>Actas de compromiso firmadas en SIRR</td><td>44 activos- 4 ausentes</td></tr><tr><td>Horizontes elaborados</td><td>44 activos- 4 ausentes</td></tr><tr><td>Finalización horizonte en SIRR</td><td>44 activos - 4 ausentes</td></tr><tr><td>Selección de acciones</td><td>1- Firmo acta septiembre</td></tr><tr><td>Planes de trabajo firmados en SIRR</td><td>0</td></tr><tr><td>Historias clínicas de PR pendientes para certificar la discapacidad</td><td>2- En gestión de la profesional de salud</td></tr><tr><td>Verificación de aseguramiento en salud</td><td>44- todos vinculados en asesoramiento en salud.</td></tr><tr><td>Cierres de formación académica</td><td>22</td></tr><tr><td>Proyectos productivos</td><td>3- Durante el año.</td></tr><tr><td>Seguimientos proyectos productivos</td><td>17 durante el año</td></tr><tr><td>Gestión documental</td><td>100%</td></tr></table>
Actividad No 2. Realizar seguimiento a las personas en proceso de reincorporación asignadas por la supervisión en la implementación de los planes individuales y colectivos de Reincorporación de la población objeto de atención, en el marco del Programa de Reincorporación Integral, incorporando los enfoques diferenciales y de género.	Durante la ejecución de este contrato para dar cumplimiento a la implementación de los planes individuales y colectivos de Reincorporación (PRI); se da continuidad a la atención individual a la población ubicada en la subregión del Bajo Cauca Antioqueño y Norte de Antioquía, en Modalidad de Acompañamiento presencial. <table><tr><td>Mes</td><td>Acción</td><td>Código fidelizado</td><td>Porcentaje cumplimiento</td></tr><tr><td>Enero a agosto 2024</td><td>pedagogía del PRI</td><td>PED- PRI</td><td>96% el 4% estado ausente</td></tr><tr><td>Septiembre 2024</td><td>socialización de la resolución 2319 de 2024),</td><td>SOC-RESPRIP</td><td>95% el 4% estado ausente. 1%(caso para estudio componente especifico)</td></tr><tr><td>Octubre 2024</td><td>Firma acta de compromiso</td><td>SOC-RESPRIP</td><td>95% el 4% estado ausente.</td></tr></table>

		fidelizadas en el SIRR modulo ingreso PRI		1%(caso para estudio componente especifico)
	Noviembre 2024	Construcción del Horizonte y trayectoria de vida	FORM-PRI	95% el 4% estado ausente. 1%(caso para estudio componente especifico)
	Diciembre 2024	Entrega de la cartilla	FORM-PRI	95% el 4% estado ausente. 1%(caso para estudio componente especifico)
Actividad No 3. Participar en las acciones de gestión territorial que permitan el acceso de la población en reincorporación y sus familias a la oferta pública, privada o de otros sectores para la garantía de sus derechos y el fortalecimiento de sus capacidades, de acuerdo con los planes individuales, colectivos y territoriales de reincorporación, según los lineamientos de la supervisión e incorporando los enfoques diferenciales y de género.	Durante la ejecución de este contrato para dar cumplimiento de esta obligación se tiene que en el mes de marzo se gestionó por correo electrónico con la Coordinadora de la Casa de Justicia del Municipio de Tarazá- relacionado con los espacios físicos para la atención a la población. Mes abril 2024: se Gestionó de manera informal con el Rector de la Institución Educativa Liceo Caucasia un espacio tipo Reunión para el mes de mayo, donde el objetivo es lograr la certificación de competencias Básicas de los PER que no se encuentran en la Estrategia Maestro Itinerante UNAD. Mes mayo 2024: Se llevó a cabo reunión con la coordinadora de la casa de Justicia y la facilitadora donde se socializó la política de Reincorporación, allí se acuerdan espacios para la realización de las actividades, y se indagó ofertas en materia de acceso de la población en reincorporación y sus familias a espacios de Talleres en enfoque diferenciales de Género y sectores para la garantía de sus derechos y el fortalecimiento de sus capacidades. Mes junio 2024: Se llevó a cabo participación de manera virtual sobre la oferta en materia de acceso de la población en reincorporación y sus familias a espacios de talleres en enfoque diferenciales de Género y			

	sectores para la garantía de sus derechos y el fortalecimiento de sus capacidades. Mes julio 2024: se brindó asesoría y apoyo a 3 PER del Bajo Cauca Antioqueño, quienes fueron postulados y convocados para participar en los espacios subregionales del primer momento en el marco del proceso de revisión y actualización de los Planes para la Transformación Regional (PATR) – en las Subregiones PDET. Municipio de Yarumal. Mes de agosto 2024: Se adelantó gestión con el secretario de gobierno del municipio de Angostura, donde se abrió espacio de participación para la población en ofertas públicas existentes que benefician a las PER, y permiten el fortalecimiento de sus capacidades, tales como la inclusión al mercado campesino. Se adelantó gestión con la Gestora de desarrollo social para la participación de la población en espacios de derechos de los Niños, Niñas, Adolescente y Jóvenes, y el enfoque de género. Septiembre 2024: Se adelantó gestión Territorial con la secretaria de gobierno del municipio de Campamento, donde se dio a conocer los entes municipales y las ofertas existentes, las cuales se requieren para el diligenciamiento del instrumento de mapeo- PRI. Se adelantó gestión Territorial con la secretaria de gobierno del municipio de San Andrés de Cuerquia, donde se da a conocer los entes municipales y las ofertas existentes, las cuales se requieren para el diligenciamiento del instrumento de mapeo- PRI. Se llevó a cabo reunión con la secretaria general y de Gobierno Yarumal y la facilitadora donde se socializó la política de Reincorporación, se acordó espacios para la realización de las actividades, y se indagó ofertas en materia de acceso de la población en reincorporación y sus familias a espacios de Talleres en enfoque diferenciales de Género y sectores para la garantía de sus derechos y el fortalecimiento de sus capacidades. Mes octubre 2024: se realizó socialización a 1 PER sobre la respuesta del OFI24-026062 / GPU. Con el asunto: Traslado por competencia solicitudes idénticas de incentivos para trasporte por riesgo (EXT24-017657

	y EXT24-017658)- subdirectora Especializada de Seguridad y Protección UNIDAD NACIONAL DE PROTECCIÓN, Mes de noviembre 2024: se gestionó ante el SENA Caucasia espacio donde un Instructora del SENA logra socializar las ofertas existentes en materia de formación para el Trabajo y las diferentes modalidades a las que se puede acceder en la subregión del Bajo Cauca Antioqueño. de manera mensual se gestionó de manera vía correo electrónico con los actores estratégicos del contexto territorial, la solicitud de préstamo de espacios físicos en los municipios de San Andrés de Cuerquia. El Bagre, Toledo, Yarumal, los demás espacios como el municipio de Nechí, Zaragoza, Tarazá fueron gestionado Vía telefónica.
Actividad No 4. Participar de las actividades de planeación y desarrollo del componente de Reincorporación Comunitaria y sus acciones tales como la promoción de la reconciliación en los territorios, la prevención de la estigmatización, el diálogo social, los procesos restaurativos y las sanciones propias o TOAR.	Durante la ejecución de este contrato no se desarrollaron acciones específicas con la población en reincorporación que participa en los procesos de sanciones propias y TOAR, ya que no se identificó la necesidad a nivel institucional, ni en la población.
Actividad No 5. Participar de las actividades de planeación y desarrollo del componente Reincorporación Económica, la Estrategia de Sostenibilidad en los territorios, formulación y seguimiento a proyectos productivos individuales y colectivos, en el marco de los planes individuales y colectivos de reincorporación.	Durante la ejecución de este contrato para dar cumplimiento de esta obligación, se realizaron los siguientes seguimiento, proyectos y actas de entregas. Marzo: 13 marzo se realizó 1 Seguimiento ISUN BIE-PDN-38157. 19 marzo se realizó el Seguimiento No. 6. PRE-PP-33867 21 marzo se realizó el seguimiento No. 3 PRE-PP-34110 apoyo gestión MEM24-002222. 22 marzo se realizó el seguimiento No. 1 BIE-PDN-38030. Abril: 8 abril Entrega Insumos del BIE-PDN-38038 29 abril se realizó el Seguimiento No. 6- PRE-PP-36759.

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co

	29 abril se realizó el Seguimiento No. 6- PRE-PP-37144. Mayo: 10 mayo Acta de Entrega Insumos del PRE-PP-38062. 14 mayo fidelización base de proyectos Nuevos al equipo de Productividad. 18 mayo Acta de Entrega Insumos del PRE-PP-38306. 20 mayo se realizó el Seguimiento No. 1- PRE-PP-37918. Junio: 17 junio se realizó el seguimiento No. 7 -PRE-PP-36866. 21 junio se realizó los seguimientos No. 2 PRE-PP-33816 y PRE-PP-37259. 24 junio se realizó el seguimiento No. De los PRE-PP-37737 y PRE-PP-37918. 30 junio Se fidelizó 1 proyecto productivo - PRE-PP-38447. Agosto: 14 agosto Se realizó subsanación del proyecto PRE-PP- 38447 20 agosto Se realizó el seguimiento No.8 PRE-PP 36866 26 agosto se realizó el seguimiento No.2 PRE-PP-38062. Septiembre: 13 sept Se realizó el seguimiento No. 4 PRE-PP-37918. 13 sept se realizó el seguimiento No.2 PRE-PP-38306. 23 sept se realizó el seguimiento No.6 PRE-PP-37259. 23 sept se realizó el seguimiento No.5 PRE-PP-37737. 25 sept se realizó el seguimiento No.7 PRE-PP -36759 Octubre: 4 oct se realizó entrega de bienes PRE-PP- 38440. 6 oct se diligenció base de datos Convocatoria Autopista del Nordeste. Noviembre: 19 noviembre se realizó el seguimiento No. PRE-PP-38306.

Actividad No 6. Acompañar las actividades de planeación y desarrollo del componente Reincorporación Política como el fortalecimiento a instancias de participación territoriales en marco de los Planes colectivos e individuales de reincorporación.	En esta obligación se adelantaron actividades de selección de acciones en el marco de la reincorporación política.
Actividad No 7. Registrar en el Sistema de Información para la Reintegración y la Reincorporación SIRR o en el que se defina, toda la información concerniente a las gestiones y actividades realizadas en el marco del cumplimiento de sus obligaciones contractuales, en los tiempos establecidos por la entidad.	Durante la ejecución de este contrato para dar cumplimiento de esta obligación, se registró en el Sistema de Información para la Reintegración y la Reincorporación SIRR, la información de los instrumentos. Se fidelizó el cargue en el ARPA instrumento Tratamiento de datos de la población: 44 PER Fidelización en el SIRR de las Actas de compromiso PRI módulo ingreso al PRI: 44 PER. Fidelización en el SIRR ficha menores de manera mensual: 4 PER Fidelización actualización contacto telefónico SIRR: 44 PER Fidelización registros de actualización módulo ubicación SIRR: 44 PER Fidelización Actualización correo electrónico SIRR:44 PER Fidelización actualización censo familiar: 44 PER Fidelización AUTO SAR Instrumento de caracterización inclusión laboral: 2 Fidelización Instrumento Entrevista Socio Laboral: 1 Fidelización seguimiento PRE-PP: 20
Actividad No 8. Asistir a las reuniones y comités presenciales o virtuales que sean convocados por la supervisión en el marco de sus obligaciones contractuales.	Durante la ejecución de este contrato para dar cumplimiento a esta obligación, se Asistió a las siguientes reuniones y comités presenciales o virtuales: • 3 al 6 marzo Se participó de la capacitación sobre el programa de Reincorporación integral y las diferentes etapas en la Ciudad de Medellín coordinado por Nivel Central. • 12 marzo Se participó de la videoconferencia sobre la entrega de los nuevos portátiles, indicaciones para la correcta devolución de los actuales portátiles

	asignados coordinada por j Asistente de Información - Antioquia - Chocó (Medellín) • 30 marzo se participó de la capacitación sobre contenidos del TOAR. • 16 abril Se participó de la videoconferencia sobre casos excepcionales coordinado por Nivel Central. • 1 mayo Se participó Reunión virtual Consejo Nacional de Reincorporación- sesión 149 • 9 mayo Se participó reunión virtual Fondo ICETEX hijo e hijas Firmante. • 10 mayo Se participó de manera virtual de la Mesa de Trabajo Seguimiento Proyectos Productivos. • 14 mayo Se participó de espacio virtual Tania Responde sobre el PRI sesión 1 • 15 mayo Se participó de espacio virtual segunda sesión jornada PRI. • 15 mayo Se participó de la reunión virtual Encuentro UNAD-Reincorporación. • 16 mayo se participó de espacio virtual Tania Responde tercera sesión. • 22 mayo se realizó Encuesta de percepción y satisfacción del Sistema Integrado de Gestión – SIG 2024 • 27 mayo se participó de la Capacitación para Facilitadores y Reintegradores Chocó – Matricula. • 27 mayo se participó del Lunes De Conexión Rediseño Institucional-Alejandra Miller – directora. • 27 mayo se realizó Requerimiento de Servicio Cerrado. Ticket No. Q219804- Carpeta evidenciable contrato 850 de 2024 - 8 obligación contractual • 5 junio Se participó de la reunión virtual Foro Ambiental ARN • 7 junio Se participó de manera virtual Reunión de equipo • 17 junio Se participó de manera virtual el Registro formulación Proyectos Productivos Individuales de Reincorporación en SIRR • 25-27 junio se participó de manera presencial de la jornada pedagógica PRI en Medellín • 2 julio se participó de la Capacitación Fortalecimiento proyectos productivos.

	• 26 julio se participó de la Socialización Circular N° 024 y AUTO 826 de 2024 Corte Constitucional. • Agosto se participó Consejo Nacional de Reincorporación Sesión 151 • 2 agosto se participó Reunión virtual alertas tempranas UNAD • 5 agosto se participó Entrenamiento Seguimiento proyectos productivos • 5 sept se participó Reunión virtual alertas tempranas UNAD • 10 sept se participó Reunión virtual Tania responde PRI • 11 sept se participó de la encuesta de cuidado psicosocial • 25 sept se participó reunión de equipo avances acta de compromiso • 4 oct se participó Jornadas de Capacitación AUTO SAR AI 067 DE 2021 Socialización de nuevos ajustes a procedimientos de ingresos. • 4 oct se participó Reunión virtual Necesidades identificadas desde el GT Antioquia Chocó Autopistas del Nordeste • 7 oct se participó Reunión de Seguimiento y Clausura Maestro Itinerante UNAD • 8 oct se participó de la Socialización Programa BEPS Colpensiones - GT Antioquia Chocó. • 5 al 8 nov se participó reunión equipo presencial donde se socializa la política de las Violencias basada en género. • 13 nov se participó del entrenamiento virtual sobre preguntas del PRI equipo diferenciales. • 27 nov se participó de la capacitación SARLAFT-Fondo Colombia en Paz. • 12-12-2024 entrega de gestión documental, ajustes informe diciembre e informe final. • 13-12-2024 se participa del almuerzo de cierre en la ciudad de Medellín, en el GT Antioquia Chocó y entrega de bienes asignados en el 2024.
Actividad No 9. Dar respuesta a las solicitudes de informes y	Durante la vigencia del siguiente contrato y para dar cumplimiento a esta obligación fue necesario dar

reportes que correspondan con la ejecución del presente contrato.	respuesta a las solicitudes de informes y reportes que correspondencia: • Se envió vía correo electrónico mes a mes Información de las personas en proceso de reincorporación para solicitudes de traslado a los Asistente de atención GT Antioquia Choco. • Se envió vía correo electrónico Informe mensual de honorarios mes a mes durante la vigencia de este contrato a la orientadora de Reincorporación. • se envió vía correo electrónico mes a mes de los seguimientos para ser digitalizados al Técnico Administrativo GT Antioquia Choco. • Se envió vía correo electrónico mes a mes a la Profesional Operativa la solicitud de trayectos. • Se envió vía correo electrónico mes a mes a la Profesional Operativa el informe de legalización de trayectos. • Se envió vía correo electrónico mes a mes las planillas de asistencia de la Estrategia Maestro Itinerante UNAD- ARN. • Se envió vía correo electrónico de manera trimestral el informe de Reporte Alertas Tempranas a la profesional de seguimiento. • Se envió informe y soporte cuando correspondía casos de gestión interna o casos extraordinarios. • Se envió informe cuando era necesario presentar casos de riesgo al asesor jurídico del GT Antioquia Chocó. • Se envió informe vía correo electrónico sobre solicitud de operador logístico para eventos grupales a la profesional operativa. • Se envió informe vía correo electrónico sobre legalización de operador logístico para eventos grupales a la profesional operativa. • Se envió informe de inasistencia mes a mes a la Orientadora de facilitadores.
Cumplimiento de las obligaciones generales y demás contenidas en el contrato.	En la presente vigencia de este contrato, se dio cumplimiento a todas y cada una de las obligaciones generales y demás contenidas en el contrato 850-2024.

V LOGROS O METAS CUMPLIDAS

15. Meta o logro cumplido	Relación de archivos magnéticos en lo que se entrega la información
Meta o logro No 1. Contactos telefónicos y registros de ubicación actualizados de la totalidad de las personas activas.	Sistema SIRR- Modulo registro de ubicación y contacto – el alcance de este logro permite la efectiva comunicación con la población y por consiguiente la fidelización del cumplimiento de sus compromisos con el proceso de Reincorporación.
Meta o logro No 2. Aplicación de Instrumentos Censo de Familia, Instrumento Tratamiento de datos de la población vinculada.	Sistema SIRR- la fidelización de aplicación de los instrumentos conlleva a la realización de una caracterización responsable y ajustada a la realidad de cada una de la PER y su grupo familiar.
Meta o logro No 3. Firma de 45 actas de PRI y formulación y fidelización del Horizonte.	Sistema SIRR- la creación del Horizonte permite crear una caracterización ajustada a la realidad de las personas en proceso de Reincorporación. Donde se identifica los aspectos relacionados los enfoques diferenciales, y la igualdad de derechos entre hombres y mujeres.
Meta o logro No 4. fidelización de la trayectoria de vida.	Sistema SIRR- la fidelización permite identificar su pertenencia a un consejo comunitario, indígena, las redes de apoyo y las características más relevantes de la PER.

VI ACTIVIDADES PENDIENTES Y ACCIONES CORRECTIVAS

16. Actividad (es) Pendiente (s)

Asunto o tema	Estado Actual	Acciones recomendadas a Seguir
NA	**NA**	**NA**

18. Acciones Correctivas Tomadas para Garantizar el Cumplimiento del Contrato o convenio

Nº	Problema identificado que afectó la ejecución del contrato	Justificación	Acciones implementadas para solucionar los problemas identificados
	NA	NA	NA

VII INFORMACIÓN SOBRE EL CONTRATO AL CUAL SE REALIZÓ SUPERVISIÓN (En caso de haber supervisado Contratos)

Contrato N°_____	Nombre del Contratista	Estado actual
NA	NA	NA

En mi calidad de supervisor del contrato o convenio antes relacionado, certifico que el objeto y obligaciones se cumplieron en las condiciones pactadas, por lo cual se autorizaron los pagos. Los informes de las actividades mensuales y el Informe Final de actividades, reposan en la carpeta de cada uno los contratistas

VIII GESTIÓN DOCUMENTAL

GESTIÓN	Vo.BO. Supervisor
Certificación de no tener ninguna comunicación en gestión en el aplicativo SIGOB	cumple
Certificación de no tener ningún documento o expediente sin entregar al archivo de gestión	cumple

IX CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

Se ejecutaron cada una de las acciones contempladas dentro del contrato, haciendo énfasis que en este periodo gran parte del tiempo estuvo destinado a la pedagogía y elaboración del PRI individual de cada uno de los firmantes

X CERTIFICACIÓN

En mi calidad de supervisor del contrato o convenio, certifico que el objeto y obligaciones se cumplieron a satisfacción en el 100% de las actividades, por lo cual se autorizaron los pagos. Los informes de las actividades mensuales reposan en el expediente del contrato o convenio.

XI INCUMPLIMIENTO

En mi calidad de supervisor del contrato y/o convenio N° 850 de 2024, certifico que el contratista no tuvo incumplimiento al contrato y/o convenio.

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co

XII "EVALUACION DEL BIEN SUMINISTRADO O DEL SERVICIO PRESTADO"

18. De acuerdo al cumplimiento del objeto contractual, se califica al contratista o conviniente de la siguiente manera:

Parámetros de calificación	% de Calificación
Calidad (1 al 100%)	100%
Seriedad (1 al 100%)	100%
Cumplimiento de sus obligaciones (1 al 100%)	100%

Para constancia de lo anterior, se firma el presente informe a los 15/12/2024

Luz Nely Osorno Ospina

Firmado digitalmente por Luz Nely Osorno Ospina

FIRMA DE LA SUPERVISORA
No. cédula: 52077732

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co