ACTA DE RECIBO FINAL Y LIQUIDACIÓN

En Yondó Antioquia, el día **Doce (12) de Diciembre del año dos mil veinticuatro (2024),** se reunieron en la oficina del Despacho de la Alcaldía Municipal: de una parte **OSCAR ALFONSO MELGAREJO MERCADO,** mayor de edad identificado con cédula **N° 1.042.213.212 Expedida en Yondó Antioquia**, en calidad de contratista, de otra parte, en representación del Municipio de Yondó (Antioquia), **YERSON ANTONIO ARIZA RIVERA,** con cedula de ciudadanía Numero Ciudadanía **No. 8.828.944** de San Pablo, Alcalde Municipal de Yondó (Antioquia), y como tal Representante Legal de la Entidad Territorial, con el objeto de **LIQUIDAR DE MUTUO ACUERDO** el contrato de prestación de servicios de apoyo a la gestión **CPS 238-2024**, teniendo como soporte el acta de terminación, informes de ejecución y sus anexos, informes de supervisión y certificaciones de recibido a satisfacción.

El Contratista deja constancia que el contrato de prestación de servicios de apoyo a la gestión **CPS 238-2024** fue ejecutado con la calidad, cantidad y oportunidad contratada, hasta el momento de la suscripción del acta de terminación. De igual forma asume la responsabilidad por reclamos, demandas y acciones legales que se encuentren en trámite o se tramiten en contra del MUNICIPIO DE YONDÓ (ANTIOQUIA), por motivos que le sean imputados.

El Contratista manifiesta que cumplió con las cláusulas contractuales durante el desarrollo del contrato en mención. En tal sentido, se deja constancia del cumplimiento de las obligaciones con el Sistema General de Seguridad Social y Aportes Parafiscales, de acuerdo con lo establecido en el artículo 50 de la ley 789 de 2002, por lo tanto, garantiza al MUNICIPIO DE YONDÓ (ANTIOQUIA) que no va a existir reclamación alguna por este concepto.

1. GENERALIDADES DEL CONTRATO:

TIPO DE CONTRATO:	Contrato de prestación de servicios Apoyo a la Gestión
NUMERO DEL CONTRATO:	CPS 238-2024
OBJETO:	**SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA APOYAR LAS ACCIONES DE COMUNICACIONES EN EL FORTALECIMENTO Y FOMENTO DE EXPRESIONES TURISTICA, ACTIVIDADES DE LA SECRETARIA DE DEPORTE, CULTURA Y TURISMO EN EL CUMPLIMIENTO, DESARROLLO Y EJECUCION DEL PROYECTO: diseño y capacidad e implementación de estrategias para el desarrollo turístico en el municipio de Yondó Antioquia.**
CONTRATANTE:	MUNICIPIO DE YONDÓ – ANTIOQUIA
CONTRATISTA:	OSCAR ALFONSO MELGAREJO MERCADO, C.C. 1.042.213.212 Expedida en Yondó Antioquia.
SUPERVISOR:	VIRGILIO ALBEIRO RAMOS ROMERO- Secretario de Deportes, Cultura y Turismo.
VALOR INICIAL:	Seis Millones con Cero centavos Moneda Corriente ($6.000.000,00).
PLAZO INICIAL:	90 Días.
FECHA DE INICIO:	20 de Agosto de 2024.

FECHA DE TERMINACION INICIAL:	19 de Noviembre de 2024.
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	Seis Millones con Cero centavos Moneda Corriente ($6.000.000,00).
VALOR TOTAL DEL CONTRATO:	Seis Millones con Cero centavos Moneda Corriente ($6.000.000,00).
PRÓRROGA:	N.A
FECHA DE TERMINACIÓN TENIENDO EN CUENTA SUSPENSIONES, REINICIOS Y PRÓRROGAS:	19/11/2024
FECHA DE RECIBO FINAL:	12/12/2024
VALOR FINAL EJECUTADO:	Seis Millones con Cero centavos Moneda Corriente ($6.000.000,00).
SALDO A FAVOR DEL MUNICIPIO:	CERO PESOS ($ 0.00)

2. MODIFICACIONES DEL CONTRATO

A. PRÓRROGA

PRÓRROGA No.	FECHA	PRÓRROGA
N.A	N.A	N.A

B. SUSPENSIONES

ACTA No.	FECHA
N.A.	N.A.

C. REINICIOS

ACTA No.	FECHA
N.A.	N.A.

D. ADICIONES

ADICIONAL No.	FECHA	VALOR ($)
N.A.	N.A.	N.A.

3. RESUMEN DE PAGOS

A) PAGO ANTICIPO O PAGO ANTICIPADO

DESCRIPCION	VALOR	VALOR PAGADO
Pago Anticipo o Anticipado	$ 0,00	$ 0,00

B) PAGOS EFECTUADOS POR EL MUNICIPIO

DESCRIPCION	AMORTIZACION ANTICIPO	VALOR PAGADO	VALOR POR PAGAR
Primer pago	$0,00	$2.000.000,00	$0,00
Segundo pago	$0,00	$2.000.000,00	$0,00
Tercer pago	$0,00		$2.000.000,00
TOTAL	$0,00	$4.000.000,00	$2.000.000,00

4. BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO

VALOR INICIAL DEL CONTRATO.	$6.000.000,00	$ 0,00
VALOR ADICIONAL	$ 0,00	
VALOR FINAL EJECUTADO DEL CONTRATO	$ 0,00	$6.000.000,00
SALDO FAVOR MUNICIPIO	$ 0,00	$ 0,00
SUMAS IGUALES	$6.000.000,00	$6.000.000,00

AVANCE FISICO FINAL DEL CONTRATO		
% PROGRAMADO	% EJECUTADO DEL CONTRATO	DIFERENCIA %
100%	100%	0.0%

AVANCE FISICO FINAL DEL CONTRATO		
$ PROGRAMADO	$ EJECUTADO DEL CONTRATO	DIFERENCIA $
$6.000.000,00	$6.000.000,00	$ 0

5. CONDICIONES FINALES DEL CONTRATO

FECHA INICIO DEL CONTRATO:	02/10/2024
PLAZO FINAL DEL CONTRATO:	90 Días
FECHA FINAL DEL CONTRATO:	19/11/2024
VALOR FINAL EJECUTADO DEL CONTRATO	$6.000.000,00
SALDO A FAVOR DEL MUNICIPIO:	$0.00

6. GARANTIAS

A. GARANTIAS INICIALES:

NUMERO DE ACTA	N/A
FECHA DE APROBACION	N/A

AMPARO	NOMBRE ASEGURADORA	NUMERO POLIZA	FECHA DE INICIO	FECHA DE VENCIMIENTO
N/A				

ADICIONAL

NUMERO DE ACTA	N.A.
FECHA DE APROBACION	N.A.

AMPARO	NOMBRE ASEGURADORA	NUMERO POLIZA	FECHA DE INICIO	FECHA DE VENCIMIENTO
N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.

B. MODIFICACIONES DE CUBRIMIENTO DE GARANTIAS DEL CONTRATO:

NUMERO DE ACTA	FECHA DE APROBACION	MOTIVO MODIFICACION
N.A.	N.A.	N.A.

C. GARANTIAS FINALES:

NUMERO DE ACTA	N.A.
FECHA DE APROBACION	N.A.

AMPARO	NOMBRE ASEGURADORA	NUMERO POLIZA	FECHA DE INICIO	FECHA DE VENCIMIENTO
N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.

7. CANTIDADES O ACTIVIDADES FINALES EJECUTADAS

En desarrollo del contrato de prestación de servicios de Apoyo a la Gestión, CPS 238-2024 cuyo Objeto es: SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA APOYAR LAS ACCIONES DE COMUNICACIONES EN EL FORTALECIMENTO Y FOMENTO DE EXPRESIONES TURISTICA, ACTIVIDADES DE LA SECRETARIA DE DEPORTE, CULTURA Y TURISMO EN EL CUMPLIMIENTO, DESARROLLO Y EJECUCION DEL PROYECTO: diseño y capacidad e implementación de estrategias para el desarrollo turístico en el municipio de Yondó Antioquia.

Durante el Período informado de ejecución del contrato, el suscrito (a) realizó las siguientes actividades en cumplimiento del objeto contractual:

OBLIGACIONES ESPECIFICAS Y ACTIVIDADES DESARROLLADAS
ACTIVIDAD N.º 001
1. Apoyar las diferentes acciones que fomentan el fortalecimiento de expresiones turísticas en el Municipio de Yondó. 1.1. Durante el periodo de ejecución el contratista realizó las siguientes actividades relacionadas con la obligación referida: 1. Brindó apoyo el día 16/10/2024 y 17/10/2024 a los funcionarios de Sayco y acinpro en una reunión con el gremio de comerciantes y una visita los hoteles con el fin de fortalecer buenas prácticas de la legalidad en estos establecimientos, fomentado asi al buen turismo en el municipio de Yondó. 2. Celebra la Música; fortalecimiento a las Agrupaciones locales del Municipio de Yondó Antioquia por parte del ministerio de cultura. El contratista apoyó con la difusión del evento y toma de fotografías realizado en el Parque Central, donde los emprendedores y establecimientos cercanos son beneficiados con la compra de víveres y demás por los asistentes al evento. 2. Durante el contrato se realizó 2 acciones que fomentan el fortalecimiento de expresiones turísticas en el Municipio de Yondó.
ACTIVIDAD Nº 002
2. **Apoyar en el diseño, reproducción y difusión de la información de las diferentes actividades que fomenten la reactivación del sector turístico a través de medios audiovisuales y/o escritos que conlleven a la reactivación económica del sector turístico en el municipio de Yondó. Apoyar en el desarrollo de actividades como ferias, festivales, ruedas de negocios, entre otras acciones enfocadas en el fortalecimiento de la economía turística local, lideradas desde la Secretaria de Deporte Cultura y Turismo y coordinación de Turismo.** 2.1 Durante el periodo de ejecución el contratista realizó las siguientes actividades relacionadas con la obligación referida: 1. Brindó apoyo el 27/08/2024 en la difusión del contenido fotográfico en las redes institucionales de la alcaldía municipal, sobre los juegos Intercolegiados, actividades recreativas que se realizó en el municipio de Cisneros Antioquia, el cual fomentó la reactivación económica, teniendo un alcance al cierre de este informe de 18.228 personas 2. Brindó apoyo el día 11/10/2024 en la difusión del contenido fotográfico en la red institucionales de la alcaldía municipal, sobre la entrega de uniformes del festival mundialito 2024 obteniendo un alcance de 35.696 personas 3. Apoyó en la difusión del contenido fotográfico en las redes institucionales de la Alcaldía Municipal, sobre la Feria del Manatí, los Jaguares y los Humedales, realizada en el Corregimiento el Tigre y la Casa de la Cultura del Municipio de Yondó, con el fin de dar a conocer la supervivencia de estas especies y así dar fortalecimiento a la economía

turísticas con los que participan en estos eventos. Se obtuvo un alcance de 3.905 visualizaciones.

Durante el periodo informado realizó 3 acciones de diseño, reproducción y difusión de la información de las diferentes actividades que fomenten la reactivación del sector turístico a través de medios audiovisuales y/o escritos.

ACTIVIDAD Nº 003

3. **Apoyar en el desarrollo de actividades como ferias, festivales, ruedas de negocios, entre otras acciones enfocadas en el fortalecimiento de la economía turística local, lideradas desde la Secretaria de Deporte Cultura y Turismo y coordinación de Turismo.**

3.1 Durante el periodo de ejecución el contratista realizó las siguientes actividades relacionadas con la obligación referida:

1. Brindó apoyo el día 11/10/2024 a la secretaría de deportes, cultura y turismo en el registro fotográfico, sobre la entrega de los uniformes para la realización del festival del mundialito 2024.

2. En el marco del aniversario #46 de Vida del Municipio de Yondó Antioquia, el contratista realizó la difusión de los diseños publicitarios para la Celebración con artistas de talla nacional e internacional. Relaciona que estas fiestas fortalecen la economía local, las agrupaciones y grupos locales y así se reactiva la economía en el Municipio Yondó. Obtuvo un alcance en las plataformas digitales de 11.877 visualizaciones.

Durante el periodo informado apoyó 2 Actividades de Ferias y aniversarios.

ACTIVIDAD Nº 004

4. **Pago oportuno y dentro del término de la seguridad social (Salud, Pensión y ARL) Como independiente y manteniendo el estado activo en cada una de las administradoras.**

3.2 Durante el periodo de ejecución el contratista realizó las siguientes actividades relacionadas con la obligación referida:

1. Anexa el soporte de pago planilla de la seguridad social del mes de septiembre y octubre 2024.

2. Anexa el soporte de pago de la seguridad social del mes de noviembre del 2024.

Durante el periodo informado realizó el pago de 3 meses de seguridad Social.

ACTIVIDAD N.º 005

5. **Elaborar un informe de su labor, de los avances obtenidos y cada vez que sea requerido durante la vigencia del contrato.**

5.1 Durante el periodo de ejecución el contratista realizó las siguientes actividades relacionadas con la obligación referida:

1. Realizó informe detallado de las actividades desde el 20 de Agosto al 19 de Noviembre del 2024.

Durante el periodo informado presento 3 Informes parciales.

ACTIVIDAD Nº 006

Las demás que sean necesarias para el eficiente cumplimiento de la secretaria de deportes, cultura y turismo.

6.1 Durante el periodo de ejecución el contratista realizó las siguientes actividades relacionadas con la obligación referida:

1. Apoyó el día 30/08/2024 con el registro fotográfico en los Intercolegiados del noreste y magdalena medio en el municipio de Cisneros Antioquia.

2. Apoyó con el registro fotográfico del Torneo Municipal Mundialito direccionado por la Secretaria de Deporte, cultura y Turismo.

Durante el contrato realizó 2 acciones de registro fotográfico para la Secretaria de Deporte, Cultura y Turismo.

8. CONSTANCIAS

Las partes firmantes de este documento manifiestan estar de acuerdo con la presente acta de liquidación bilateral, dejando las siguientes constancias:

Que en virtud del principio de buena fe se toma como cierta la información contenida en el presente documento, la cual fue suministrada por EL CONTRATISTA y se soporta con los documentos contenidos en el expediente contractual.

Que las actividades derivadas del contrato de prestación de servicios de apoyo a la gestión CPS 238-2024 cuyo Objeto es: **SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA APOYAR LAS ACCIONES DE COMUNICACIONES EN EL FORTALECIMENTO Y FOMENTO DE EXPRESIONES TURISTICA, ACTIVIDADES DE LA SECRETARIA DE DEPORTE, CULTURA Y TURISMO EN EL CUMPLIMIENTO, DESARROLLO Y EJECUCION DEL PROYECTO: diseño y capacidad e implementación de estrategias para el desarrollo turístico en el municipio de Yondó Antioquia.",** fueron entregadas por el contratista a entera satisfacción con la suscripción de la presente acta de recibo final y liquidación.

1. Que en la presente acta de recibo final y liquidación del contrato están incluidos todos los valores ejecutados por el contratista.

2. Que el Contratista se responsabiliza ante terceros por cualquier queja o reclamación que estos puedan presentar directa e indirectamente a la Alcaldía Municipal, por efecto de la ejecución de las actividades del contrato.

3. Que a partir de la fecha cesa la responsabilidad del contratista por los daños que sean ocasionados por terceros a los trabajos realizados.

4. Que al contratista no se le impusieron multas y/o sanciones.

5. Que el Contratista manifiesta que el Municipio de Yondó Antioquia, cumplió con todas las obligaciones y que está de acuerdo con el contenido de la presente acta de recibo final y liquidación bilateral.

6. Las partes acuerdan que quedarán a paz y salvo por todo concepto, una vez el Municipio de Yondó – Antioquia realice el pago de los conceptos de valor por pagar referidos en el literal B del numeral 3. Resumen de pagos del presente documento.

7. El contratista declara de manera expresa una vez se encuentre a paz y salvo por concepto de las obligaciones surgidas en virtud del contrato y de la presente acta de liquidación, que renuncia a ejercer acción o reclamación alguna por conceptos tales como mayor permanencia, solicitudes de compensación o indemnización, o cualquier otra de conformidad con las disposiciones legales, en contra del Municipio.

8. El supervisor del contrato verificó y corroboró el correspondiente pago de los aportes al sistema de seguridad social (SALUD, PENSION Y ARL) durante el plazo de ejecución del del contrato celebrado.

Para constancia de lo anterior, se firma la presente acta bajo la responsabilidad expresa de los que intervienen en ella, a los Doce (12) de Diciembre del año dos mil veinticuatro (2024).

MUNICIPIO DE YONDO,	CONTRATISTA,
YERSON ANTONIO ARIZA RIVERA ALCALDE MUNICIPAL C.C. No. 8.828.944 de San Pablo	OSCAR ALFONSO MELGAREJO MERCADO CC. N° 1.042.213.212 Expedida en Yondó Antioquia

Revisó Aspectos Técnicos: Virgilio Albeiro Ramos Romero / Secretario de Deporte, Cultura y Turismo

Revisó Aspectos Jurídicos: Alba Cristina Arango Hernández / Asesora Jurídica