Fusagasugá, 03 de marzo de 2025

Doctor (a)
WILLIAM GARCÍA FAYAD
Alcalde

GILBERTO PEDRAZA VELASQUEZ
Ordenador del gasto
Secretario de Gabinete y Buen Gobierno
Municipio de Fusagasugá
Ciudad

REF. PRESENTACION DE PROPUESTA

Reciba un cordial saludo,

De manera atenta me dirijo a usted con el fin de poner a consideración la propuesta de prestación de servicios de apoyo a la gestión para apoyar las diferentes actividades de la de Contratación cuyo objeto es **PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO TÉCNICO PARA LA REALIZACIÓN DE ENCUESTAS EN EL MUNICIPIO DE FUSAGASUGÁ – CUNDINAMARCA.**

Las actividades propuestas serán las siguientes:

1. Recibir el DMC (Dispositivo Móvil de Captura) en el Área de Trabajo de SISBEN, junto con sus accesorios y demás materiales requeridos y verificar que el DMC (Dispositivo Móvil de Captura) funcione correctamente antes de salir al campo y aplicar las buenas prácticas en su uso.
2. Garantizar la atención al usuario y contabilizar a través del software local (SisbenAPP) con el rol de VENTANILLA – LOCAL, según los lineamientos establecidos en el Manual operativo y del Encuestador de la Metodología IV del SISBEN aprobado por el DNP - a demanda en registro de atención al usuario, cuando se requiera.
3. Realizar las visitas domiciliarias en el área urbana y rural, según programación de plan de trabajo para aplicar y recolectar la información de los hogares solicitantes y existentes a través de la ficha de clasificación socioeconómica –SISBEN Metodología IV en las unidades de vivienda a través del dispositivo móvil de captura DMC garantizando la calidad y el correcto diligenciamiento del formulario de la encuesta de acuerdo al Manual del Encuestador y la capacitación recibida e información socializada por el Administrador.
4. Realizar encuestas con el rol de Encuestador de acuerdo con cronograma de trabajo siguiendo los lineamientos establecidos en el Manual del Encuestador de la Metodología IV del SISBEN entregado y dar cumplimiento a los rendimientos y desempeño del encuestador en campo.
5. Entrega del DMC con las encuestas diligenciadas en terreno y con los soportes al Administrador Sisbén.
6. Apoyar en la clasificación, organización, depuración y foliación de los archivos de gestión del SISBEN de acuerdo con los parámetros de la Ley de Archivo vigente, indicando la cantidad de folios archivados.
7. Apoyar en la elaboración de las respuestas de las PQRS que llegan al SISBEN cuando sea requerido por el supervisor del contrato o coordinador de actividades, enumerando las respuestas realizadas.
8. Informar al supervisor sobre las situaciones especiales o los problemas que encuentre en el desarrollo de sus actividades
9. Adjuntar mensualmente la captura de pantalla que evidencie la aprobación de la cuenta de cobro del periodo anterior registrada en la plataforma SECOP II.
10. Las demás obligaciones que contribuyan a garantizar el cumplimiento del contrato y según disposición del supervisor relacionadas con el objeto del contrato

VALOR: DIECINUEVE MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA MIL PESOS MCTE ($19,460,000), incluye Impuestos de Ley.

FORMA DE PAGO: El valor del contrato será pagado al contratista de la siguiente manera:
a) Un primer pago proporcional a los días del primer mes de ejecución, contados a partir de la firma del acta de inicio y hasta el último día del respectivo mes
b) SEIS (06) ACTAS PARCIALES correspondientes a mensualidades vencidas, cada una por la suma de **DOS MILLONES SETECIENTOS OCHENTA MIL PESOS M/CTE ($2.780.000)..**
c) Y el último pago, proporcional a los días del último mes de ejecución.

TIEMPO DE EJECUCIÓN: SIETE (07) MESES, término contado a partir de la suscripción del acta de inicio entre el contratista y el supervisor.

Cordialmente,

KAROL SABOGAL

KAROL DANIELA SABOGAL JIMENEZ
C.C. 1.069.759.334 de Fusagasugá

karol daniela sabogal

0 Recomendación (es)

COLOMBIA, Fusagasugá

Número de documento:1069759334

Ver perfil | Existencia y Representación | RUP

Proponentes plurales a los que pertenece

Identificación Entidad/Persona Natural (Si es Entidad Estatal el Tipo de Documento debe ser NIT)

Nombre de la Entidad: karol daniela sabogal jimenez
Nombre abreviado: karol daniela sabogal
Tipo de documento: Cédula de Ciudadanía
Número de documento: 1069759334
Tipo Entidad Estatal / Proveedor: Persona Natural colombiana
País: COLOMBIA
Ubicación: CO-CUN-25290 - Fusagasugá Departamento: Cundinamarca Municipio: Fusagasugá

*Representante Legal/Persona Natural/Veeduría Ciudadana (Información obligatoria)

Nombre y apellido: Karol Daniela Sabogal Jimenez
Identificación: 1069759334
Nacionalidad: Colombiana
Domicilio: calle 27 a N° 1 11
Tipo documento: Cédula de Ciudadanía

Información General

MiPyme: Si
Tamaño Empresarial
Régimen tributario: Persona natural
Emprendimiento y/o Empresas de Mujeres: Si No
Pertenence a un grupo étnico?:
Condiciones especiales:

Contactos

Código postal:
Correo electrónico de la oficina: karolldaniela5424@hotmail.com
Teléfono de oficina: 3163561431
Fax de oficina:
Página web:

Documentos relacionados

Indicadores de negocio

Clasificación: Cómo mejorar su clasificación

Recomendaciones 0

Visitas al perfil: 4

Últimas ofertas enviadas: Sin datos
Última selecciónSin datos
Última actualización:3/03/2025 2:34 PM

Ver más

Datos del perfil 5% Cómo incluir más datos

Recomendaciones principales

No hay recomendaciones

Últimas noticias

No hay noticias



REPUBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACION PERSONAL
CEDULA DE CIUDADANIA

NUMERO 1.069.759.334
SABOGAL JIMENEZ

APELLIDOS
KAROL DANIELA

NOMBRES

FIRMA



FECHA DE NACIMIENTO 28-ABR-1997
VIOTA
(CUNDINAMARCA)
LUGAR DE NACIMIENTO
1.60 ESTATURA
O+ G.S. RH
F SEXO
19-JUN-2015 FUSAGASUGA
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION
REGISTRADOR NACIONAL
CARLOS ARIEL SÁNCHEZ TORRES
INDICE DERECHO

P-1509400-00731719-F-1069759334-20150809 0045735106A 1 37114266



CONTRALORÍA
GENERAL DE LA REPÚBLICA

LA CONTRALORÍA DELEGADA PARA RESPONSABILIDAD FISCAL , INTERVENCIÓN JUDICIAL Y COBRO COACTIVO

CERTIFICA:

Que una vez consultado el Sistema de Información del Boletín de Responsables Fiscales 'SIBOR', hoy lunes 03 de marzo de 2025, a las 14:48:02, el número de identificación, relacionado a continuación, NO SE ENCUENTRA REPORTADO COMO RESPONSABLE FISCAL.

Tipo Documento	Cédula de Ciudadanía
No. Identificación	1069759334
Código de Verificación	1069759334250303144802

Esta Certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

De conformidad con el Decreto 2150 de 1995 y la Resolución 220 del 5 de octubre de 2004, la firma mecánica aquí plasmada tiene plena validez para todos los efectos legales.

HERNÁN GUILLERMO JOJOA SANTACRUZ
Contralor Delegado

Generó: WEB

PROCURADURIA
GENERAL DE LA NACION

CERTIFICADO DE ANTECEDENTES

CERTIFICADO ORDINARIO
No. 265565984

PIB
14:48:38
Hoja 1 de 01

Bogotá DC, 03 de marzo del 2025

La PROCURADURIA GENERAL DE LA NACIÓN certifica que una vez consultado el Sistema de Información de Registro de Sanciones e Inhabilidades (SIRI), el(la) señor(a) KAROL DANIELA SABOGAL JIMENEZ identificado(a) con Cédula de ciudadanía número 1069759334:

NO REGISTRA SANCIONES NI INHABILIDADES VIGENTES

ADVERTENCIA: La certificación de antecedentes contiene las anotaciones de las sanciones o inhabilidades que se encuentren vigentes. Cuando se trate de nombramiento o posesión en cargos que exijan para su desempeño ausencia de antecedentes, se certificarán todas las anotaciones que figuren en el registro. Anterior, de acuerdo a los incisos 3o. y 4o. del artículo 238 Ley 1952 de 2019.

NOTA: El certificado de antecedentes disciplinarios es un documento que contiene las anotaciones e inhabilidades generadas por sanciones penales, disciplinarias, inhabilidades que se deriven de las relaciones contractuales con el estado, de los fallos con responsabilidad fiscal, de las decisiones de pérdida de investidura y de las condenas proferidas contra servidores, ex servidores públicos y particulares que desempeñen funciones públicas en ejercicio de la acción de repetición o llamamiento en garantía. **Este documento tiene efectos para acceder al sector público, en los términos que establezca la Constitución Politica y la ley particular o demás disposiciones vigentes.** El Sistema SIRI reporta como antecedentes solamente las sanciones con debida ejecutoria recibidas de las autoridades nacionales colombianas. En caso de nombramiento o suscripción de contratos con el Estado, es responsabilidad de la Entidad, validar la información de antecedentes del aspirante en la página web: https://www.procuraduria.gov.co/Pages/certificado-antecedentes.aspx

Carlos William Rodríguez Millán
Jefe División de Relacionamiento con el Ciudadano (C)

ATENCIÓN :
ESTE CERTIFICADO CONSTA DE 01 HOJA(S), SOLO ES VALIDO EN SU TOTALIDAD. VERIFIQUE QUE EL NUMERO DEL CERTIFICADO SEA EL MISMO EN TODAS LAS HOJAS.

POLICÍA NACIONAL
DE COLOMBIA

Consulta en línea de Antecedentes Penales y Requerimientos Judiciales

La Policía Nacional de Colombia informa:

Que siendo las 02:50:50 PM horas del 03/03/2025, el ciudadano identificado con:

Cédula de Ciudadanía Nº **1069759334**

Apellidos y Nombres: **SABOGAL JIMENEZ KAROL DANIELA**

NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES

de conformidad con lo establecido en el artículo 248 de la Constitución Política de Colombia.

En cumplimiento de la Sentencia SU-458 del 21 de junio de 2012, proferida por la Honorable Corte Constitucional, la leyenda "NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES" aplica para todas aquellas personas que no registran antecedentes y para quienes la autoridad judicial competente haya decretado la extinción de la condena o la prescripción de la pena.

Esta consulta es válida siempre y cuando el número de identificación y nombres, correspondan con el documento de identidad registrado y solo aplica para el territorio colombiano de acuerdo a lo establecido en el ordenamiento constitucional.

Si tiene alguna duda con el resultado, consulte las **preguntas frecuentes** o acérquese a las instalaciones de la **Policía Nacional** más cercanas.

DIJIN

Dirección: Avenida El Dorado # 75 – 25 barrio Modelia, Bogotá D.C.
Atención administrativa: Lunes a Viernes 8:00 am a 12:00 pm y 2:00 pm a 5:00 pm
Línea de atención al ciudadano: 5159700 ext. 30552 (Bogotá)
Resto del país: 018000 910 112
E-mail: dijin.araic-atc@policia.gov.co

Presidencia de la República
Ministerio de Defensa Nacional
Portal Único de Contratación
GOV.CO
Todos los derechos reservados.

Policía Nacional de Colombia

(Default.aspx)

Portal de Servicios al Ciudadano PSC

Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC

Consulta Ciudadano

La Policía Nacional de Colombia informa:

Que a la fecha, 03/03/2025 02:51:43 p. m. el ciudadano con Cédula de Ciudadanía Nº. **1069759334 .**

NO TIENE MEDIDAS CORRECTIVAS PENDIENTES POR CUMPLIR.

De conformidad con la Ley 1801 de 2016 "Por la cual se expide el Código Nacional de Seguridad y Convivencia Ciudadana". Registro interno de validación No. **111689336** . La persona interesada podrá verificar la autenticidad del presente documento a través de la página web institucional digitando https://www.policia.gov.co, menú ciudadanos/ consulta medidas correctivas, con el documento de identidad y la fecha de expedición del mismo. Esta consulta es válida siempre y cuando el número de cédula corresponda con el documento de identidad suministrado.

Nueva Busqueda | Imprimir

Fusagasugá, 03 de marzo de 2025

Señores
MUNICIPIO DE FUSAGASUGÁ
DIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN
Ciudad.

Referencia: consentimiento revisión de antecedentes

Yo **KAROL DANIELA SABOGAL JIMENEZ**, identificado con la cedula de ciudadanía No. **1.069.759.334** expedida en Fusagasugá, por medio del presente documento autorizo al Municipio de Fusagasugá, para que conforme a lo establecido en la ley 1918 de 2018 y el decreto reglamentario 753 de 2019, revise mis antecedentes en el registro de inhabilidades por la comisión de delitos sexuales contra menores de edad.

Atentamente;

KAROL SABOGAL

KAROL DANIELA SABOGAL JIMENEZ
C.C. 1.069.759.334 de Fusagasugá

CONSULTA EN LÍNEA DE INHABILIDADES DE QUIENES HAYAN SIDO CONDENADOS POR DELITOS SEXUALES COMETIDOS CONTRA MENORES DE 18 AÑOS

La Policía Nacional de Colombia informa:

Que siendo las 14:38:43 horas del 03/03/2025, el ciudadano identificado con cédula de ciudadanía No. **1069759334,** Apellidos y Nombres **SABOGAL JIMENEZ KAROL DANIELA**

NO REGISTRA INHABILIDAD

La presente consulta se tendrá en consideración por la entidad o empresa **MUNICIPIO DE FUSAGASUGA**, con NIT **890680008-4** y su utilización es exclusivamente dentro del proceso de selección al cargo, oficio o profesión, en cumplimiento de la Ley 1918 del 12/07/2018 *"por medio de la cual se establece el régimen de inhabilidades a quienes hayan sido condenados por delitos sexuales cometidos contra menores, se crea el registro de inhabilidades y se dictan otras disposiciones"* y su Decreto Reglamentario 753 del 30/04/2019 *"por medio del cual se reglamenta la Ley 1918 de 2018"*, con observancia de las Leyes 1581 del 17/10/2012, 1712 del 06/03/2014 y demás normatividad rectora frente al tratamiento de datos.

https://inhabilidades.policia.gov.co:8080/consulta

TIC

MINISTERIO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES - MINTIC

CERTIFICA QUE

Una vez consultada la base de datos de deudores alimentarios morosos **REDAM**, el(la) ciudadano(a) con número de identificación CC 1069759334 **NO SE ENCUENTRA INSCRITO EN EL REGISTRO DE DEUDORES ALIMENTARIOS MOROSOS**

Esta certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

Se expide en Bogotá el 03/03/2025 03:02 PM

Código Verificación: **WJMVSZCBF2**

Válida hasta: **01/06/2025**

Dirección de Gobierno Digital

MINISTERIO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES - MINTIC

ALCALDÍA DE FUSAGASUGÁ

PACTO DE INTEGRIDAD Y TRANSPARENCIA

Como servidor público de la Alcaldía de Fusagasugá, con el presente pacto de integridad y transparencia,

DECLARO:

Que la Alcaldía de Fusagasugá, dentro de los mecanismos para contrarrestar la corrupción ha publicado el contenido del Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano 2020 y el Código de Integridad (Decretos No. 516 de 2018 y No. 267 de 2020).

Que el Código de Integridad establece los valores que guiaran el desarrollo de mis obligaciones y mi conducta dentro y en representación de la Entidad son la *Honestidad, Respeto, Compromiso, Diligencia y Justicia,* como fuente contundente de confianza para la comunidad en general.

Que celebro este pacto de Integridad y Transparencia, en razón a que pondré mis esfuerzos para interiorizar y afianzar los valores en mención, a fin de que los mismos orienten la integridad de mi comportamiento en el cumplimiento de la visión, misión y objetivos institucionales dentro del marco de integridad y legalidad de la Administración Municipal.

Que atenderé los llamados para integrar grupos de trabajo, equipos técnicos o fuerzas de tarea para emprender estrategias participativas que comuniquen y promuevan la apropiación de los valores del servicio público.

Que me comprometo a informar oportunamente todo lo que pueda constituirse en un presunto hecho de fraude, corrupción, conflicto de interés o desviación de las políticas y objetivos de la Alcaldía de Fusagasugá, lo cual es indispensable para actuar en el marco del principio del interés general como garantía de la responsabilidad e importancia del ejercicio de lo público.

Que todas mis acciones van encaminadas a asegurar la confidencialidad e integridad de la información que la Alcaldía de Fusagasugá envía o entrega a los ciudadanos y la que los mismos me suministren o conozca en virtud del ejercicio de mis responsabilidades.

Que evitaré de mis actuaciones toda práctica contraria al presente pacto de integridad y transparencia y exigiré su fiel cumplimiento a la hora de resolver cualquier conflicto.

Que en cada cambio de administración refrendare este pacto de integridad y transparencia como señal de aceptación y vocación por el servicio público.

Que, en constancia de lo anterior, se firma el día 03 del mes de MARZO del año 2025.

Firma: KAROL SABOGAL

Nombre: KAROL DANIELA SABOGAL J.

Función Pública

INTEGRIDAD PÚBLICA

Verificados los resultados del participante en el curso virtual

Función Pública certifica que:

Karol Daniela Sabogal Jimenez

C.C 1.069.759.334

Participó y completó el curso virtual:

Integridad, transparencia y lucha contra la corrupción.

Con una duración de 20 horas.

Bogotá D.C., 24 de enero 2025

Aura Isabel Mora
Directora de Participación, Transparencia y Servicio al Ciudadano

Código: 761420111000

mipg | modelo integrado de planeación y gestión

Función Pública

Verificado el aplicativo del Modelo Integrado de Planeación y Gestión

Hace constar que:

Karol Daniela Sabogal Jimenez

C.C 1.069.759.334

Participó y completó con éxito el Módulo de Fundamentos Generales del curso virtual del Modelo Integrado de Planeación y Gestión - MIPG

MIPG VERSIÓN II (2021)

Bogotá D.C., 14 de febrero 2025

Luz Daifenis Arango Rivera
Directora de Gestión y Desempeño Institucional

Código: 761429128206

Fundamentos Generales | Talento Humano | Direccionamiento estratégico | Gestión con valores para resultados | Evaluación de resultados | Información y comunicación | Gestión del conocimiento | Control interno

Published by the Authority of the Legislature
Printed by Government Printing Bureau
Wellington

mipg | modelo integrado de planeación y gestión

Función Pública

Verificado el aplicativo del Modelo Integrado de Planeación y Gestión

Hace constar que:

Karol Daniela Sabogal Jimenez

C.C 1.069.759.334

Participó y completó con éxito los 8 módulos del curso virtual del
Modelo Integrado de Planeación y Gestión - MIPG

MIPG VERSIÓN II (2021)

Bogotá D.C., 24 de enero 2025

Luz Daifenis Arango Rivera
Directora de Gestión y Desempeño Institucional

Código: 7614291280000

Fundamentos Generales | Talento Humano | Direccionamiento estratégico | Gestión con valores para resultados | Evaluación de resultados | Información y comunicación | Gestión del conocimiento | Control interno

mipg | modelo integrado de planeación y gestión

Función Pública

Verificado el aplicativo del Modelo Integrado de Planeación y Gestión

Hace constar que:

Karol Daniela Sabogal Jimenez

C.C 1.069.759.334

Participó y completó con éxito el Módulo de Auditoría del curso virtual del **Modelo Integrado de Planeación y Gestión - MIPG**

MIPG VERSIÓN II (2021)

Bogotá D.C., 14 de febrero 2025

Luz Dairenis Arango Rivera
Directora de Gestión y Desempeño Institucional

Código: 7614291283161

Fundamentos Generales | Talento Humano | Direccionamiento estratégico | Gestión con valores para resultados | Evaluación de resultados | Información y comunicación | Gestión del conocimiento | Control interno

Printed in the United States of America

Library of Congress Cataloging-in-Publication Data

Names: Smith, John, 1970- author. | Doe, Jane, 1975- author.
Title: Sample Book Title / John Smith and Jane Doe.
Description: First edition. | Boston : Example Publishing, 2020. | Includes bibliographical references and index.
Identifiers: LCCN 2020012345 | ISBN 978-0-123-45678-9 (hardcover) | ISBN 978-0-123-45679-6 (paperback)
Subjects: LCSH: Sample subject. | Example topic.
Classification: LCC QA123 .S65 2020 | DDC 123.4—dc23

LC record available at https://lccn.loc.gov/2020012345

ISBN 978-0-123-45678-9 (hardcover)
ISBN 978-0-123-45679-6 (paperback)

Publication info: Example Publishing, 123 Example Street, Boston, MA 02110

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario

001

2. Concepto 0 2 Actualización

4. Número de formulario: 14961066331

(415)7707212489984(8020) 000001496106633 1

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
1 0 6 9 7 5 9 3 3 4	5	Impuestos y Aduanas de Girardot 8	

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente	25. Tipo de documento	26. Número de identificación
Persona natural o sucesión ilíquida 2	Cédula de Ciudadanía 1 3	1 0 6 9 7 5 9 3 3 4

Lugar de expedición	28. País	29. Departamento	30. Ciudad/Municipio
COLOMBIA	1 6 9	Cundinamarca 2 5	Fusagasugá 2 9 0

31. Primer apellido	32. Segundo apellido	33. Primer nombre	34. Otros nombres
SABOGAL	JIMENEZ	KAROL	DANIELA

35. Razón social

36. Nombre comercial | 37. Sigla

UBICACIÓN

38. País	39. Departamento	40. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Cundinamarca 2 5	Fusagasugá 2 9 0

41. Dirección principal: CL 27 A 1 11 BRR SAN FERNANDO

42. Correo electrónico: kdsabogal97@gmail.com

43. Código postal	44. Teléfono 1	45. Teléfono 2
	3 1 6 3 5 6 1 4 3 1	

CLASIFICACIÓN

Actividad económica					Ocupación	
Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades		
46. Código	47. Fecha inicio actividad	48. Código	49. Fecha inicio actividad	50. Código 1 2	51. Código	52. Número establecimientos
8 2 9 9	2 0 2 3 0 2 0 1	9 3 1 9	2 0 2 3 0 2 0 1			

Responsabilidades, Calidades y Atributos

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
53. Código 4 9																									

49 - No responsable de IVA

Usuarios aduaneros																				Exportadores						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10											55. Forma	56. Tipo	Servicio	1	2	3
54. Código																						57. Modo			
11	12	13	14	15	16	17	18	19	20													58. CPC			

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos SI [ ] NO [X] 60. No. de Folios: 0

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.

Firma del solicitante: KAROL SABOGAL.

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.

Firma autorizada:

984. Nombre: SABOGAL JIMENEZ KAROL DANIELA

985. Cargo: CONTRIBUYENTE

Fecha generación documento PDF: 23-01-2025 10:37:11PM

DOCUMENTO CERTIFICADO SIN COSTO

Libertad y Orden

FORMATO COMPLETO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

ENTIDAD RECEPTORA

1 DATOS PERSONALES

PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO (O DE CASADA)	NOMBRES
Sabogal	Jimenez	Karol Daniela

DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	SEXO	NACIONALIDAD	PAÍS
C.C. (X) C.E. ( ) PAS ( ) No. 1069759334	F (X) M ( ) NB ( )	COL. (X) EXTRANJERO ( )	COLOMBIA

LIBRETA MILITAR: PRIMERA CLASE ( ) SEGUNDA CLASE ( ) NÚMERO D.M.

FECHA Y LUGAR DE NACIMIENTO		DIRECCIÓN DE CORRESPONDENCIA			
FECHA	DIA 28 MES 04 AÑO 1997	CALLE 27A A 1 11			
PAÍS	COLOMBIA	PAÍS	COLOMBIA	DEPTO	CUNDINAMARCA
DEPTO	CUNDINAMARCA	MUNICIPIO	FUSAGASUGÁ		
MUNICIPIO	FUSAGASUGÁ	TELÉFONO	3163561	EMAIL	kdsabogal97@gmail.com

2 FORMACIÓN ACADÉMICA

EDUCACIÓN BÁSICA Y MEDIA

MARQUE CON UNA X EL ÚLTIMO GRADO APROBADO (LOS GRADOS DE 1o. A 6o. DE BACHILLERATO EQUIVALEN A LOS GRADOS 6o. A 11o. DE EDUCACIÓN BÁSICA SECUNDARIA Y MEDIA)

EDUCACIÓN BÁSICA											TÍTULO OBTENIDO	BASICA SECUNDARIA		
PRIMARIA					SECUNDARIA				MEDIA		FECHA DE GRADO			
1°	2°	3°	4°	5°	6°	7°	8°	9°	10°	11°	MES	11	AÑO	2013

EDUCACIÓN SUPERIOR (PREGRADO Y POSTGRADO)

DILIGENCIE ESTE PUNTO EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO, EN MODALIDAD ACADÉMICA ESCRIBA:

TC (TÉCNICA) **TL** (TECNOLÓGICA) **TE** (TECNÓLOGICA ESPECIALIZADA) **UN** (UNIVERSITARIA)

ES (ESPECIALIZACIÓN) **MG** (MAESTRÍA O MAGISTER) **DOC** (DOCTORADO O PHD)

RELACIONE AL FRENTE EL NÚMERO DE LA TARJETA PROFESIONAL (SI ÉSTA HA SIDO PREVISTA EN UNA LEY).

MODALIDAD ACADÉMICA	No. SEMESTRES APROBADOS	GRADUADO		NOMBRE DE LOS ESTUDIOS O TÍTULO OBTENIDO	TERMINACIÓN		No. DE TARJETA PROFESIONAL
		SI	NO		MES	AÑO	
PREGRADO	6		X	ADMINISTRACION PUBLICA TERRITORIAL			
PREGRADO	10	X		LICENCIATURA EN EDUCACION BASICA CON ENFASIS EN EDUCACION FISICA,RECREACION Y DEPORTES	03	2022	

3 EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO Y EL DESARROLLO

EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO Y EL DESARROLLO HUMANO

DILIGENCIE ESTE PUNTO EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO; EN LA MODALIDAD, ESCRIBA:

INF (EDUCACIÓN INFORMAL) **TR_DES** (EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO Y EL DESARROLLO HUMANO)

FORMATO COMPLETO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

INSTITUCIÓN	MODALIDAD	No. TOTAL HORAS	GRADUADO		NOMBRE DE LOS ESTUDIOS O TÍTULOS OBTENIDOS	TERMINACIÓN	
			SI	NO		MES	AÑO
FUNCION PUBLICA	EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO Y DESARROLLO HUMANO			X	AUDITORIA		
FUNCION PUBLICA	EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO Y DESARROLLO HUMANO			X	FUNDAMENTOS GENERALES		
FUNCION PUBLICA	EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO Y DESARROLLO HUMANO			X	MIPG		
FUNCION PUBLICA	EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO Y DESARROLLO HUMANO			X	INTEGRIDAD		

4 IDIOMAS

ESPECÍFIQUE LOS IDIOMAS DIFERENTES AL ESPAÑOL QUE: HABLA, LEE, ESCRIBE DE FORMA, REGULAR (**R**), BIEN (**B**) O MUY BIEN (**MB**)

IDIOMA	LO HABLA			LO LEE			LO ESCRIBE		
	R	B	MB	R	B	MB	R	B	MB
INGLÉS				X			X		

5 EXPERIENCIA LABORAL

RELACIONE SU EXPERIENCIA LABORAL O DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO COMENZANDO POR EL ACTUAL

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD FORMAR INNOVAR COLEGIO CAMPESTRE			*PÚBLICA*		*PRIVADA* X		*PAÍS* COLOMBIA					
DEPARTAMENTO CUNDINAMARCA	*MUNICIPIO* FUSAGASUGÁ						*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	01	*Mes*	02	*Año*	2024	*Día*	30	*Mes*	11	*Año*	2024
CARGO O CONTRATO ACTUAL DOCENTE PRIMERA INFANCIA	*DEPENDENCIA* AREA DE DOCENCIA						*DIRECCIÓN* FINCA VELLA VISTA VEREDA CUCHARAL VIA NOVILLERO					
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD MAGLOCENTER			*PÚBLICA*		*PRIVADA* X		*PAÍS* COLOMBIA					
DEPARTAMENTO CUNDINAMARCA	*MUNICIPIO* FUSAGASUGÁ						*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS 3213792770	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	09	*Mes*	02	*Año*	2022	*Día*	06	*Mes*	11	*Año*	2024
CARGO O CONTRATO ACTUAL AASESOR COMERCIAL	*DEPENDENCIA* ASESOR COMECIAL						*DIRECCIÓN* CARRERA 1A N 25 88 BARRIO LAS DELICIAS					

FORMATO COMPLETO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD INSTITUTO DEPORTIVO Y RECREATIVO DE FUSAGASUGA - IDERF-			*PÚBLICA* X	*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA						
DEPARTAMENTO CUNDINAMARCA	*MUNICIPIO* FUSAGASUGÁ				*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*						
TELÉFONOS 8748080	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	22	*Mes*	07	*Año*	2022	*Día*	20	*Mes*	12	*Año*	2022
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA* ACADEMICA DEPORTES						*DIRECCIÓN* CARRERA 3 - 14A 68 COLISEO COBURGO - FUTSAL					

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD INSTITUTO DEPORTIVO Y RECREATIVO DE FUSAGASUGA - IDERF-			*PÚBLICA* X	*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA						
DEPARTAMENTO CUNDINAMARCA	*MUNICIPIO* FUSAGASUGÁ				*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*						
TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	01	*Mes*	02	*Año*	2022	*Día*	30	*Mes*	06	*Año*	2022
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA* ACADEMICA DEPORTES						*DIRECCIÓN* CALLE 14 - 7 42					

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD EMPRENDER			*PÚBLICA*	*PRIVADA* X	*PAÍS* COLOMBIA						
DEPARTAMENTO BOGOTÁ. D.C.	*MUNICIPIO* BOGOTÁ. D.C.				*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*						
TELÉFONOS 3133065261	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	05	*Mes*	02	*Año*	2018	*Día*	01	*Mes*	02	*Año*	2021
CARGO O CONTRATO ACTUAL CAPACITADORA	*DEPENDENCIA* DEPORTE Y ACTIVIDAD FISICA						*DIRECCIÓN* CARRERA 6 N ° 8 -49 FUSAGASUGÁ					

6 EXPERIENCIA LABORAL DOCENTE

EXPERIENCIAS DEL DOCENTE												
INSTITUCIÓN EDUCATIVA			*PÚBLICA*	*PRIVADA*	*PAÍS*						
DEPARTAMENTO	*MUNICIPIO*				*CORREO ELECTRÓNICO*						
TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día:		*Mes:*		*Año:*		*Día:*		*Mes:*		*Año:*	
AREA DE CONOCIMIENTO	*NIVEL EDUCATIVO*						*DIRECCIÓN*					

FORMATO COMPLETO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

7 TIEMPO TOTAL DE EXPERIENCIA

INDIQUE EL TIEMPO TOTAL DE SU EXPERIENCIA LABORAL EN NÚMERO DE AÑOS Y MESES

OCUPACIÓN	TIEMPO DE EXPERIENCIA	
	AÑOS	MESES
SERVIDOR PÚBLICO	0	0
EMPLEADO DEL SECTOR PRIVADO	5	2
TRABAJADOR INDEPENDIENTE	0	4
EXPERIENCIA DOCENTE	0	0

8 FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO O CONTRATISTA

MANIFIESTO BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO QUE SI __ NO X ME ENCUENTRO DENTRO DE LAS CAUSALES DE INHABILIDAD E INCOPATIBILIDAD DEL ORDEN CONSTITUCIONAL O LEGAL, PARA EJERCER CARGOS EMPLEOS PÚBLICOS O PARA CELEBRAR CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS CON LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

PARA TODOS LOS EFECTOS LEGALES, CERTIFICO QUE LOS DATOS POR MI ANOTADOS EN EL PRESENTE FORMATO ÚNICO DE HOJA DE VIDA, SON VERACES, (ARTÍCULO 5o. DE LA LEY 190/95).

Ciudad y fecha de diligenciamiento FUSAGASUGA 03-03-2025

KAROL SABOGAL.

FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO O CONTRATISTA

9 OBSERVACIONES DEL JEFE DE RECURSOS HUMANOS Y/O CONTRATOS

CERTIFICO QUE LA INFORMACIÓN AQUÍ SUMINISTRADA HA SIDO CONSTATADA FRENTE A LOS DOCUMENTOS QUE HAN SIDO PRESENTADOS COMO SOPORTE.

Fusagasuga 03-03-2025

Ciudad y fecha

Elsyn Ashley Nunez Martinez.

NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE PERSONAL O DE CONTRATOS

Función Pública

PUBLICACIÓN PROACTIVA DECLARACIÓN DE BIENES Y RENTAS Y REGISTRO DE CONFLICTOS DE INTERÉS
(Ley 2013 de 2019, Ley 1437 de 2011, 734 de 2002 y 2003 de 2019)

Tipo de declaración	INGRESO	Fecha de publicación	2025-01-24 20:02

Nombres y apellidos completos			
Primer nombre	Segundo nombre	Primer apellido	Segundo apellido
KAROL	DANIELA	SABOGAL	JIMENEZ

Documento de identificación			
Tipo	CEDULA DE CIUDADANIA	Número	1069759334

Lugar de nacimiento					
País	COLOMBIA	Departamento	CUNDINAMARCA	Municipio	VIOTÁ

Lugar de domicilio					
País	COLOMBIA	Departamento	CUNDINAMARCA	Municipio	FUSAGASUGÁ

Nombre de la entidad/organismo/institución/persona jurídica pública o privada que presten función pública o servicios públicos o que administren, celebren contratos y ejecuten bienes o recursos públicos/Notarías/Curadurías/ u otra donde trabaje	ALCALDIA DE FUSAGASUGA

Lugar de sede					
País	COLOMBIA	Departamento	CUNDINAMARCA	Municipio	FUSAGASUGÁ
Dirección	["Calle 6 No 6 - 24 Centro Administrativo Municipal"]				
Cargo o función que cumple	CONTRATISTA				

Tipo de sujeto obligado de acuerdo con el artículo 2 de la Ley 2013 de 2019: Persona natural y jurídica, pública o privada, que presten función pública, que presten servicios públicos respecto de la información directamente relacionada con la prestación del servicio público.

1. DECLARACIÓN JURAMENTADA DE BIENES Y RENTAS

De acuerdo con lo consagrado en la Ley 2013 de 2019, a continuación procedo a publicar y divulgar proactivamente mi declaración de bienes y rentas y manifiesto que los únicos bienes y rentas que poseo a la fecha, en forma personal o por interpuesta persona, son los que relaciono a continuación.

1.1. DE INGRESOS, BIENES Y ACREENCIAS

Los ingresos y rentas que obtuve en el año gravable 2024 fueron:

	CONCEPTO	VALOR
Salarios y demás ingresos laborales		$13.000.000,00
Cesantías e intereses de cesantías		$1.346.666,00
Gastos de representación		$0,00
Arriendos		$0,00
Honorarios		$0,00
Otros ingresos y rentas		$0,00
	TOTAL	$14.346.666,00

Las cuentas bancarias de las que soy titular en Colombia y en el exterior son:

Tipo de cuenta	Sede de la cuenta (País)	Saldo total de la cuenta a diciembre 31 del año inmediatamente anterior
CUENTA DE AHORROS	COLOMBIA	$400.000,00

Mis bienes patrimoniales son los siguientes:

Tipo de bien	País	Departamento	Municipio	Valor
MUEBLE	COLOMBIA	CUNDINAMARCA	FUSAGASUGÁ	$6.700.000,00

Mis acreencias y obligaciones vigentes a la fecha son:

	Concepto	Saldo
	BANCO	$650.000,00

1.2. PARTICIPACIÓN EN JUNTAS, CONSEJOS, CORPORACIONES, SOCIEDADES Y/O ASOCIACIONES

Tengo participación en juntas, consejos o directivos: Sí [ ] No [X]

En la actualidad participo como miembro de las siguientes Juntas o Consejos Directivos:

Nombre entidad o institución	Órgano	Calidad de miembro	País

Tengo participación en corporaciones, sociedades y asociaciones: Sí [ ] No [X]

A la fecha soy socio de las siguientes corporaciones, sociedades y/o asociaciones:

Nombre corporación, sociedad o asociación	Tipo	Calidad de socio	País

1.3. DECLARACIÓN DE LAS ACTIVIDADES ECONÓMICAS DE CARÁCTER PRIVADO

Tengo actividades económicas privadas: Sí [ ] No [X]

Las actividades económicas de carácter privado, adicionales a las declaradas anteriormente, que he venido desarrollando de forma ocasional o permanente son las siguientes:

Detalle de las actividades	Forma participación

2. CONFLICTOS DE INTERÉS

De acuerdo con lo consagrado en la Ley 2013 de 2019, a continuación procedo a publicar y divulgar proactivamente el registro de la información que puede ser susceptible de generarme un conflicto de interés, así como aquella relacionada con los intereses de mi cónyuge o compañero(a) permanente, parientes y socios de hecho o de derecho.

2.1. INFORMACIÓN DE CÓNYUGE O COMPAÑERO(A) PERMANENTE

Tengo cónyuge o compañero(a) permanente: Sí [ ] No [X]

Los intereses personales de mi cónyuge o compañero o compañera permanente son susceptibles de generar una posible situación de conflicto de interés frente a la labor o actividad que desempeño: Sí [ ] No [ ]

Primer nombre	Segundo nombre	Primer apellido	Segundo apellido

Tipo documento [ ] Número [ ]

Descripción del potencial conflicto de interés con su cónyuge o compañero(a) permanente:

2.2. INFORMACIÓN DE PARIENTES POR CONSANGUINIDAD, AFINIDAD Y CIVIL

Tengo parientes hasta el cuarto grado de consanguinidad, segundo de afinidad o primero civil con Intereses personales que son susceptibles de generar una posible situación de conflicto de interés frente a la labor o actividad que desempeño: Sí [ ] No [X]

A continuación presento la información de los parientes hasta el cuarto grado de consanguinidad, segundo de afinidad y primero civil que son susceptibles de generar conflicto de interés frente a la labor o actividad que desempeño.

De acuerdo con la Ley 2003 de 2019, los congresistas deben registrar sus parientes hasta el segundo grado de consanguinidad, segundo de afinidad y primero civil si son susceptibles de generar conflicto de interés frente a la labor o actividad que desempeñan.

Parentesco	Pariente	Tipo de documento de identidad	Documento de identidad	Descripción del potencial conflicto de interés

2.3. INTERÉS DIRECTO O ACTUACIONES DENTRO DEL AÑO ANTERIOR

Tuve intereses directos o actué como representante, asesor, presidente, gerente, director, miembro de junta directiva o socio de gremio, sindicato, sociedad, asociación, grupo social u organización con ánimo o sin ánimo de lucro y esto puede influir en mis decisiones y acciones en el desempeño de mi cargo actual:

Sí [ ] No [X]

Dentro del año anterior tuve interés directo o actué como representante, asesor, presidente, gerente, director, miembro de junta directiva o socio de gremio, sindicato, sociedad, asociación, grupo social u organización con ánimo o sin ánimo de lucro (nacional o extranjera), y a continuación describo cómo puede influir en las decisiones y acciones de mi cargo actual:

2.4. OTRAS INVERSIONES

Tengo fideicomisos en Colombia o en el exterior: Sí [ ] No [X]

Los fideicomisos y encargos fiduciarios de los cuales soy constituyente o beneficiario en Colombia y en el exterior son:

Nombre del fideicomiso o encargo fiduciario	Calidad	Valor	País

Tengo inversiones en Colombia o en el exterior: Sí [ ] No [X]

Las inversiones en bonos, fondos de inversión, fondos de ahorro voluntario y otras que tengo en Colombia y en el exterior son:

Tipo de inversión	Valor	País

2.5. DONACIONES QUE REPRESENTARON REDUCCIONES EN LA DECLARACIÓN DE RENTA

Realicé donaciones: Sí [ ] No [X]

Las donaciones que me representaron reducciones en la declaración de renta del último año gravable son:

Nombre entidad	Valor

2.6. POTENCIALES CONFLICTOS DE INTERÉS

Tengo potenciales conflictos personales de interés: Sí [ ] No [X]

Los conflictos de interés pueden generarse a partir de, por ejemplo:
> Actividades y negocios que realiza o tiene con socio o socios de hecho o de derecho.
> Establecimientos que posee.
> Litigio o controversia ante autoridades administrativas o jurisdiccionales.
> Haber hecho parte de listas de candidatos a cuerpos colegiados de elección popular.

Los potenciales conflictos personales de interés que tengo son:

KAROL DANIELA SABOGAL JIMENEZ

ACTA INDIVIDUAL DE GRADO

Institución Educativa Municipal

José Celestino Mutis

Fusagasugá - Cundinamarca

En la ciudad de Fusagasugá - Cundinamarca, a los 29 días del mes de noviembre de 2013 se reunieron en sesión solemne y pública, con el fin de formalizar la graduación de los estudiantes de último grado de educación Media Técnica, los suscritos Rector y Secretaria de la Institución Educativa Municipal José Celestino Mutis Institución aprobada según reconocimiento oficial resoluciones N° 0024 del 10 de enero de 2002 y 3317 del 30 de septiembre de 2002 de la Secretaria de Educación de Fusagasugá. Decreto 158 de 16 de mayo de 2011 y Resolución N° 0680 de 02 de diciembre de 2011 de la Secretaria de Educación de Fusagasugá, para otorgar el Título de Bachiller Técnico

Comprobada la situación legal y académica de cada uno de los educandos que cursaron y aprobaron los estudios correspondientes al Nivel de Educación Media Técnica en Gestión de Sistemas, se procedió a otorgar el título de:

Bachiller Técnica en Gestión de Sistemas

al graduando cuyos nombres, apellidos y número de documento de identidad se relacionan a continuación:

Karol Daniela Sabogal Jiménez

T.I. No. 97042806734 de Fusagasugá

Es fiel copia tomada del acta original No. 09 de fecha 29 días del mes de noviembre de 2013 que consta de 89 estudiantes graduados, comienza con el nombre de ALDANA SANCHEZ JUAN PABLO y cierra con el nombre de SOTO MARTINEZ MAIRA ALEJANDRA.

En constancia se firma la presente por quienes intervinieron en cumplimiento a lo ordenado en el artículo 7°. Del Decreto 180 de 1981. El diploma y el Acta de Grado no requieren registro de la Secretaria de Educación, según Decreto 921 del 6 de Mayo de 1994

Firmada y Sellada

Lic. Carlos Julio Arias Manrique
C.C No. 11.374.968 de Fusagasugá
Rector

Claudia Marcela Ramírez Ávila
C.C No. 39.623.026 de Fusagasugá
Secretaria

UDEC
UNIVERSIDAD DE CUNDINAMARCA

PROGRAMA: LICENCIATURA EN EDUCACIÓN BÁSICA CON ENFASIS EN EDUCACIÓN FÍSICA RECREACIÓN Y DEPORTE

ACTA DE GRADO No. 2120

La Universidad de Cundinamarca, con domicilio principal en la ciudad de Fusagasugá, representada por el Rector, el Secretario General y el Decano de la Facultad de **FACULTAD DE CIENCIAS DEL DEPORTE Y EDUCACIÓN FÍSICA**, Programa: **LICENCIATURA EN EDUCACIÓN BÁSICA CON ENFASIS EN EDUCACIÓN FÍSICA RECREACIÓN Y DEPORTE**, Sede Fusagasugá, aprobado por Acuerdo No. 001 del 29 de Marzo de 2001, en Grado Ordinario del día 23 del mes de marzo de 2022, otorga a:

KAROL DANIELA SABOGAL JIMENEZ

C.C. No 1.069.759.334 de Fusagasuga

EL TITULO DE:

LICENCIADO EN EDUCACION BASICA CON ENFASIS EN EDUCACION FISICA RECREACION Y DEPORTE

Por haber aprobado las exigencias académicas reglamentarias de la Carrera.

En nombre y representación de la Universidad de Cundinamarca, previo el juramento de rigor, se hizo entrega del diploma correspondiente.

En testimonio de lo anterior, se firma la presente Acta de Grado en la ciudad de Fusagasugá, el día 23 del mes de marzo de 2022, válida para todos los efectos legales correspondientes.

(FDO) RECTOR: **ADRIANO MUÑOZ BARRERA**
(FDO) DECANO DE LA FACULTAD(FA): **FELIX GREGORIO ROJAS BOHORQUEZ**
(FDO) EL GRADUADO: **KAROL DANIELA SABOGAL JIMENEZ**
(FDO) SECRETARIO GENERAL: **ISABEL QUINTERO URIBE**

Es fiel copia tomada del original en lo pertinente.
Anotada al libro No. 6, Folio No. 2120
Fusagasugá, 23 de marzo de 2022

MIGUEL ALEJANDRO FLECHAS MONTAÑO
Jefe de Admisiones y Registro (FA)
C.C No. 11.347.706 de Zipaquirá

12.3-2.35

JEIMO MENDOZA HERRERA identificado con cedula de ciudadanía número 82.393.836 expedida en FUSAGASUGÁ, CUNDINAMARCA en calidad de propietario.

MAGLOCENTER (Centro de Madera y Aglomerados)

CERTIFICA

Que la Señora **KAROL DANIELA SABOGAL JIMÉNEZ,** identificada con cédula de ciudadanía número 1.069.759.334, expedida en Fusagasugá, labora en la empresa **MAGLOCENTER** desempeñando el cargo de asesora comercial desde el 09 de febrero de 2022 hasta la fecha, con contrato a término indefinido. Dentro de sus funciones se incluyen: asesoramiento de productos relacionados a madera, gestión de proyectos mobiliarios, presupuestos y negociación, digitalización de catálogos virtuales.

Durante este tiempo ha demostrado ser responsable, honesta y cumplidora de sus deberes.

Devengando un salario mensual de $1.200.000 (un millón doscientos mil pesos M/cte), más comisión.

La presente certificación se expido a solicitud del interesado, a los seis (06) días del mes de noviembre de 2024.

Atentamente,

Rut. 82393836-4
C.C 82393836

Jeimo Mendoza Herrera
Cel. 3213792770

Carrera 1ª Nº 25-88 Barrio Las Delicias
Fusagasugá, Cundinamarca
Celular. 3213792770

EMPRENDER MBA Ltda
Empresa De Servicios Deportivos Integrados
NIT 900.065.658-1

EL SUSCRITO GERENTE GENERAL DE

EMPRENDER MBA SAS

CERTIFICA QUE:

Que la señora **KAROL DANIELA SABOGAL JIMENEZ** identificado con la cédula de ciudadanía Nº 1.069.759.334 de Fusagasugá, se desempeñó como Capacitadora de grupos en el Área Normativa Deportiva, cultural y Atención al Cliente, mediante el contrato de prestación de servicios desarrollando procesos de planificación organización y control del área asignada dentro de la empresa y con proyección a la comunidad.

PERIODO LABORADO

Del mes de febrero de 2018 hasta febrero 2021

Dado en Fusagasugá, a los 10 días del mes de marzo del 2021

En constancia firma

LUZ ANGELA AYA BECERRA
Representante Legal

Carrera 6 N° 8- 49 Centro Comercial Fusacatan Oficina 208
CEL: 300 564 3666-8737982
Fusagasugá, Cundinamarca

KAROL DANIELA SABOGAL JIMENEZ

EL SUSCRITO DIRECTOR GENERAL DEL INSTITUTO MUNICIPAL DEL DEPORTE, LA RECREACION, EL APROVECHAMIENTO DEL TIEMPO LIBRE, LA EDUCACION EXTRAESCOLAR Y LA EDUCACION FISICA DE FUSAGASUGA

CERTIFICA:

Que en los archivos que se llevan en la Secretaria General del IDERF se halla el siguiente documento a nombre de la Instructora **KAROL DANIELA SABOGAL JIMENEZ,** identificada con la cédula de ciudanía número 1.069.759.334 de Fusagasugá, quien prestó sus servicios en el Instituto Deportivo y Recreativo de Fusagasugá IDERF según los siguientes detalles:

PERIODO:	Del 01 de febrero al 30 de junio de 2022
OBJETO:	PRESTAR EL SERVICIO DE APOYO A LA GESTION EN EL PROGRAMA DE ACTIVIDAD FISICA COMO INSTRUCTOR DEL INSTITUTO DEPORTVO Y RECREATIVO DE FUSAGASUGA IDERF.
CONTRATO	**No. CPSP 2022-025**
TIPO CONTRATO:	Orden de Prestación de Servicios
VALOR TOTAL CONTRATO:	SEIS MILLONES TREINTA Y CINCO MIL PESOS MCTE ($6.350.000.oo)
SUPERVISOR:	DIEGO ALEJANDRO BETANCOURT PACHON PROFESIONAL ESPECIALIZADO (R)

La presente certificación se expide a solicitud de la interesada, al uno (01) día del mes de julio del año Dos mil veintidós (2022) en la ciudad de Fusagasugá.

ELVIS YONJAN CORTES GARCIA
Director IDERF

Proyectó y Digitó: ARR- Aux. Adtivo
Revisó y Aprobó :EYCG-Director

nner

KAROL DANIELA SABOGAL JIMENEZ

IDERF
INSTITUTO DEPORTIVO Y RECREATIVO DE FUSAGASUGA

EL SUSCRITO DIRECTOR GENERAL DEL INSTITUTO MUNICIPAL DEL DEPORTE, LA RECREACION, EL APROVECHAMIENTO DEL TIEMPO LIBRE, LA EDUCACION EXTRAESCOLAR Y LA EDUCACION FISICA DE FUSAGASUGA

CERTIFICA:

Que en los archivos que se llevan en la Secretaria General del IDERF se halla el siguiente documento a nombre de la Instructora **KAROL DANIELA SABOGAL JIMENEZ**, identificada con la cédula de ciudadanía No.1.069.759.334 de Fusagasugá, quien labora con el Instituto Deportivo y Recreativo IDERF, según los siguientes detalles:

PERIODO:	Del 22 de julio al 20 de diciembre de 2022
OBJETO:	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO MONITOR DEPORTIVO DEL PROGRAMA PSICOMOTOR DEL IDERF.
CONTRATO:	**No. CPSP 2022-123**
TIPO CONTRATO:	Orden de Prestación de Servicios
SUPERVISOR:	JULIAN YOBANI RICAURTE CARDENAS PROFESIONAL ESPECIALIZADO

La presente certificación se expide a solicitud de la interesada, a los quince (15) días del mes de diciembre del año Dos mil veintidós (2022) en la ciudad de Fusagasugá.

ELVIS YONJAN CORTES GARCIA
Director IDERF

Proyectó y Digitó: ARR- Aux. Aditivo
Revisó y Aprobó :EYCG-Director

KAROL DANIELA SABOGAL JIMENEZ

Formar Innovar *Colegio Campestre*	**FORMAR INNOVAR** *colegio campestre* **SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD** **PROCESO GESTIÓN TALENTO HUMANO** **FORMATO CERTIFICACIÓN LABORAL**	**VERSIÓN:001** **FECHA: 11/03/2019** **CÓDIGO: GTH-F- 001**

LA RECTORA DE FORMAR INNOVAR COLEGIO CAMPESTRE

HACE CONSTAR

Que **KAROL DANIELA SABOGAL JIMENEZ**, identificada con NUIP No. 1069759334 de Fusagasugá, laboró en **FORMAR INNOVAR COLEGIO CAMPESTRE**, en el cargo de Docente de Preescolar y Básica Primaria, mediante contrato a término fijo , durante el periodo comprendido así:

Del 01 de febrero de 2024 al 30 de noviembre de 2024.

Las funciones que desempeñó fueron:

1. Conocer y apropiar el Modelo Educativo Institucional para el Nivel de Preescolar, Básica Primaria y Secundaria, según corresponda, adaptando las actividades y acciones de formación integral de los niños, niñas y adolescentes a este.
2. Contribuir a la formación de niños, niñas y adolescentes integrales que articulen el ser, el saber, el saber hacer, saber vivir y convivir, con el fin de dinamizar procesos educativos como puente de transición entre el preescolar, la básica primaria y este con el ciclo de básica secundaria.
3. Planificar los procesos de enseñanza – aprendizaje teniendo en cuenta el Modelo Educativo Institucional, el Plan de Estudios, el SIEE, los Syllabus, de cada área de conocimiento y los recursos y procesos que posee el colegio.
4. Ejecutar la metodología activa de Aprendizaje Basada en Retos del nivel escolar de Preescolar.
5. Organizar los contenidos y actividades pedagógicas en la Plataforma Institucional (PLATFI) de manera que permitan la participación de los estudiantes y el aprendizaje significativo, en concordancia con el Modelo Educativo Institucional.
6. Diseñar y cargar en la Plataforma Institucional (PLATFI) el material para desarrollar en las interacciones de aprendizaje con los niños, niñas y adolescentes, manteniendo una reserva de material en plataforma de dos (2) semanas.
7. Participar en el proceso de análisis y seguimiento del desempeño escolar de los estudiantes que se desarrollan en el Consejo Académico.
8. Participar en la reflexión, análisis, evaluación y ajuste de las Mallas Curriculares; contribuir con la construcción de los Syllabus Institucionales para la educación Preescolar, Primaria y Secundaria.

KAROL DANIELA SABOGAL JIMENEZ

Formar Innovar Colegio Campestre	FORMAR INNOVAR *colegio campestre* SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD PROCESO GESTIÓN TALENTO HUMANO FORMATO CERTIFICACIÓN LABORAL	VERSIÓN:001 FECHA: 11/03/2019 CÓDIGO: GTH-F- 001

9. Evaluar teniendo en cuenta un enfoque integral, flexible y formativo, de acuerdo con el Sistema Institucional de Evaluación de los Estudiantes, apropiando para ello las Rúbricas diseñadas y las semanas institucionales de evaluación académica, en las fechas que establezca la Coordinación Pedagógica.
10. Retroalimentar la evaluación a los estudiantes de forma semanal en la plataforma institucional (PlatFI).
11. Cumplir con lo establecido en el Sistema Institucional de Evaluación de los Estudiantes de Formar Innovar Colegio Campestre, ejecutando los procesos que correspondan al rol docente.
12. Diseñar las actividades de la estrategia "cuaderno viajero" o las que se determinen, haciendo seguimiento semanal y la retroalimentación correspondiente.
13. Elaborar los informes de desempeño de acuerdo con los periodos académicos establecidos por la Institución.
14. Llevar el control de la asistencia y puntualidad de los estudiantes de su grupo y reportar las novedades a Coordinación Pedagógica.
15. Participar del proceso de evaluación académica inicial de estudiantes, para determinar posibles situaciones que ameriten el diseño, elaboración y puesta en ejecución de un Plan Individual de Ajustes Razonables (PIAR).
16. Dar cumplimiento a lo establecido en el Sistema Institucional de Evaluación de Estudiantes.

Funciones Administrativas:

1. Asumir el rol de director de grado cuando sea designado, en cuyo caso, realizará las actividades que la Coordinación Pedagógica establezca.
2. Promover la participación de la familia en el proceso de formación de los estudiantes y el fortalecimiento de la escuela de padres.
3. Participar en los procesos de seguimiento y evaluación del Calendario Académico 2024 y de los procesos que se derivan de él.
4. Participar en los procesos de autoevaluación.
5. Organizar y acompañar las reuniones con los padres de familia y hacer entrega de los informes académicos y comportamentales en cada periodo.
6. Ser puntual en la entrega de documentos que se le requieran para el adecuado funcionamiento administrativo del colegio.
7. Cumplir con las demás funciones que le sean asignadas de acuerdo con la naturaleza de su cargo o afines a las exigencias del PEI.
8. Atender de forma oportuna las situaciones de convivencia escolar Tipo I y hacer los registros que correspondan.
9. Registrar oportunamente en el observador del estudiante, las situaciones académicas y/o de convivencia escolar.

KAROL DANIELA SABOGAL JIMENEZ

Formar Innovar Colegio Campestre	**FORMAR INNOVAR** *colegio campestre* **SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD** **PROCESO GESTIÓN TALENTO HUMANO** **FORMATO CERTIFICACIÓN LABORAL**	**VERSIÓN:001** **FECHA: 11/03/2019** **CÓDIGO: GTH-F- 001**

10. Cumplir lo establecido en el Manual de Convivencia y coadyuvar para que los estudiantes también lo cumplan.
11. Realizar atención a Padres de Familia interesados en proceso de matrícula.
12. Utilizar los recursos y elementos de la empresa de manera responsable y eficiente, evitando cualquier uso indebido o personal de los mismos.

Funciones de Apoyo logístico:

1. Acompañar al grupo a su cargo en las actividades, actos cívicos y culturales, y demás que se organicen en la Institución.
2. Organizar en conjunto con los compañeros de Preescolar, Básica Primaria y Secundaria y bajo la orientación de la Coordinación Pedagógica, el plan de actividades de grupo: Alistamiento y decoración de las salas de aprendizaje, elaboración de carteleras o material de apoyo para jornadas institucionales, organización de los ambientes de aprendizaje.
3. Participar de las actividades de acompañamiento y/o supervisión de los estudiantes fuera de los ambientes de aprendizaje: apoyo en espacios de consumo de loncheras y/o almuerzo.
4. Recepción y Entrega diaria de los estudiantes.
5. Contribuir con el orden y aseo de los ambientes de formación y zonas comunes.
6. Apoyar la ejecución de actividades institucionales y realizar la decoración, logística y demás acciones que permitan desarrollar cabalmente dichos eventos.
7. Participar de forma activa en las campañas de matrícula que realiza la Institución en redes sociales.

Dada en Fusagasugá – Cundinamarca a los veinte (20) días de mes de diciembre de 2024.

Formar Innovar Colegio Campestre
RECTORÍA
formarinnovarcolegio.com

DIANA MIREYA TAFUR SÁNCHEZ
Rectora

Finca Bella Vista – Vereda Cucharal Vía Novillero
Fusagasugá Cundinamarca.
Celular: 311 207 65 91 – 321 247 35 06
colegiofusa@formarinnovar.com

E.P.S. Sanitas
Sanitas Internacional

CERTIFICADO DE AFILIACIÓN AL POS DE EPS SANITAS

La **EPS SANITAS** en desarrollo de su programa especial para la garantía y prestación del Plan Obligatorio de Salud denominado EPS **SANITAS**,

CERTIFICA

Que Karol Daniela Sabogal Jimenez, identificado(a) con CC número 1069759334, está registrado(a) en el POS DE EPS SANITAS con la siguiente información:

TIPO Y NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	CC 1069759334
NOMBRES Y APELLIDOS	Karol Daniela Sabogal Jimenez
TIPO DE AFILIADO	Titular
PARENTESCO	Titular
FECHA DE NACIMIENTO	28/04/1997
ESTADO DE LA AFILIACIÓN	0 Tiene Derecho A Cobertura Integral
CAUSA ESTADO DE AFILIACIÓN	10 - Cobertura Integral
FECHA DE INGRESO A EPS SANITAS	
FECHA DE RETIRO LABORAL / EPS SANITAS	Activo(a)
SEMANAS COTIZADAS EN EPS SANITAS	Sin semanas reportadas en EPS SANITAS
SEMANAS COTIZADAS EN OTRA EPS	Sin semanas reportadas en EPS SANITAS
SEMANAS COTIZADAS EN ÚLTIMO AÑO	Sin semanas reportadas en EPS SANITAS
RÉGIMEN	Contributivo
FECHA DE AFILIACIÓN AL RÉGIMEN	14/01/2025
NIVEL SISBEN	1
EMPLEADOR(ES)*	

CEDULA DE CIUDADANIA 1069759334 Trabajador Independiente
Desde 03/02/2025 - Vigente N..T. 901239010 FORMAR INNOVAR
COLEGIO CAMPESTRE Desde 09/02/2024 Hasta 30/11/2024

Generado por interfaces 03/03/2025

ESTE DOCUMENTO "NO ES VÁLIDO" PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO, NI PARA TRASLADOS.

Protección

Fondo de Pensiones Obligatorias Protección

NIT 800.229.739

Hace constar que:

El(la) Señor(a) **SABOGAL JIMENEZ KAROL DANIELA** identificado(a) con **CC** número **1.069.759.334** se encuentra afiliado(a) en Pensiones Obligatorias a PROTECCIÓN, desde el día 28 de septiembre de 2017 y sus recursos se encuentran en el **FONDO DE PENSIONES OBLIGATORIAS PROTECCIÓN MAYOR RIESGO.**

Esta constancia se expide a petición del interesado(a) el día 03 de marzo de 2025.

Cordialmente,

Cesar Mauricio Aubad Echeverry
Equipo Soporte para Clientes

***Importante:** Esta constancia solo hace referencia a los productos mencionados anteriormente.

*Si desea verificar la veracidad de esta información comuníquese con nosotros:
Línea de servicio Protección: Bogotá: **744 44 64** - Medellín y Cali **510 90 99**
Barranquilla: **319 79 99** - Cartagena: **642 49 99** - Nacional **01 8000 52 8000**
www.proteccion.com

20250303151124

Dra.
Julia Hernández
ESPECIALISTA EN
MEDICINA OCUPACIONAL

Calle 7 No. 7-58 Primer Piso,
Fusagasugá

CERTIFICACIÓN MÉDICA OCUPACIONAL



27/01/2025

CIUDAD: FUSAGASUGÁ

Nombre: Karol Daniela Sabogal Jiménez.
Identificación: CC 1069759334.

Edad: 27 AÑOS
Género: F

Cargo: Contratista

Área: Administrativa

NOMBRE DE LA EMPRESA:
MUNICIPIO DE FUSAGASUGÁ. Nit. 890680008-4.

TIPO DE EXAMEN MÉDICO OCUPACIONAL REALIZADO:

Pre ocupacional: X	Curso de alturas:	Periódico:	Pos incapacidad:	
Ingreso:	Cambio de Ocupación:	Egreso o Retiro:	OTRO:	AFILIACIÓN ARL:

EXÁMENES COMPLEMENTARIOS REALIZADOS: Preocupacional con énfasis: Osteomuscular y musculoesqueletico dentro de parámetros normales. Equilibrio y coordinación motriz en rango normal. Reflejos Osteotendinosos normales. Cardiovascular normal. Visiometria competente para el cargo.

CONCEPTO PARA EXÁMENES DE INGRESO O PERIÓDICOS

Descripción	SI	NO	NO APLICA	APLAZADO
Limitaciones o restricciones		X		
Cumple con los requisitos de salud para Alturas			X	

Descripción de la restricción: Ninguna.

DESCRIPCIÓN PARA TODOS LOS EXÁMENES INCLUYENDO LOS DE EGRESO

Sospecha o detección de:	SI	NO	EN ESTUDIO
Accidente de trabajo no reportado		X	
Enfermedad Laboral		X	
Enfermedad Común		X	
Enfermedad agravada por el trabajo		X	
Secuelas de accidente laboral		X	

PROGRAMA DE VIGILANCIA EPIDEMIOLÓGICA

Visual	x	Auditivo	x	Conserva. Voz		Cardiovascular		Psicosocial		Ergonómica	x	Mecánico		Biológico	

REMISIONES: NINGUNA.
OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES: 1. Utilizar EEPP 2. Pausas activas 3. Ingesta regular de agua 4. Higiene postural 5. Atender normas de bioseguridad 6. Por su EPS: Visual Periódico. Tamizaje de rutina anual. Citología anual. 7. ESTILOS DE VIDA SALUDABLES.
CONCEPTO: APTA PARA EL CARGO SIN RESTRICCIONES

Dra. Julia Hernandez Vergara
ESP. SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO
UNIVERSIDAD MANUELA BELTRAN
RES. 25-0779 | C.C. 32624309

Dra. Julia Hernández Vergara
RES. 25-0779 / CC 32624309

Consentimiento informado del asistente trabajador.
Yo Karol Daniela Sabogal Jiménez. **Identificado con** CC 1069759334.
Autorizo al profesional en mención a que me realice de manera voluntaria el examen Médico ocupacional, exámenes complementarios y dejó constancia de que tuve oportunidad de manifestar mi consentimiento para la realización de este examen y /o complementarios necesarios y referenciados en este documento; Comprendo el propósito, los beneficios, la interpretación, limitaciones y riesgo. Certifico que la información que he suministrado es verdadera y completa. Acepto el manejo de confidencialidad que esta entidad dé a la misma. Autorizo que la información recopilada pueda ser utilizada para la implementación de los sistemas de Vigilancia Epidemiológica de las empresas y la realización de los estudios de investigación con fines científicos. Se suministra la información necesaria a las personas o entidades competentes en la legislación para el desarrollo del sistema de gestión de la seguridad y la salud en el trabajo (SG-SST) Decreto 1443 de 2014.

En Constancia Firmo KAROL SABOGAL

A los 27 **días del mes de.** ENERO . **del año** 2025