I. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO O CONVENIO

1. No. Contrato o convenio y año:	N° *655* año *2024*
2. Nombre del contratista o conviniente:	*ANA LUCIA HURTADO MILLÁN*
3. C.C o Nit	1.098.663.737

4. Plazo de Ejecución Contractual

Fecha de Suscripción:	31/01/2024
Fecha de inicio:	01/02/2024
Fecha de terminación:	15/12/2024

5. Modificaciones Contractuales (Prórroga, Adición, Suspensión o Modificación)

Tipo Modificación	Número	Tiempo (mes y días)	Fecha de Suscripció	Fecha de Finalización
NA			NA	NA

II BALANCE FINANCIERO

Concepto	
6. Valor Inicial del Contrato o convenio	$63.655.725
7. Valor Adición (es)	$0
8. Valor Total del Contrato o convenio	$ 63.655.725

9. Balance de pagos (cifras en miles de pesos)

Pago No 1.	$6.062.450	Pago No 7.	$6.062.450
Pago No 2.	$6.062.450	Pago No 8.	$6.062.450
Pago No 3.	$6.062.450	Pago No 9.	$6.062.450
Pago No 4.	$6.062.450	Pago No 10.	$6.062.450
Pago No 5.	$6.062.450	Pago No 11.	
Pago No 6.	$6.062.450	Pago No 12.	

10. Sumatoria de No. de Pagos	*$60.624.500*

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co

11. Saldo a Pagar	$3.031.225
12. Valor Total Pagado	$63.655.725
13. Saldo a Liberar	

III VERIFICACIÓN DE LOS PAGOS REALIZADOS AL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL

En mi calidad de supervisor certifico que verifiqué las obligaciones del CONTRATISTA O CONVINIENTE frente al pago de los aportes al Sistema General de Seguridad Social, encontrando que el mismo se encuentra a paz y salvo.

IV DESCRIPCIÓN DE LA EJECUCIÓN DURANTE TODO EL PLAZO CONTRACTUAL

14. Actividad establecida en el contrato o convenio	Desarrollo de la Actividad
Actividad No 1 Apoyar y orientar jurídicamente a los comparecientes de fuerza pública ante la JEP respecto de los beneficios jurídicos, sociales y económicos dispuestos por parte de la ARN en la normatividad vigente.	DURANTE EL PERIODO CONTRACTUAL DEL 01 DE FEBRERO DEL 2024 AL 15 DE DICIEMBRE DEL 2024 SE REALIZARON LAS SIGUIENTES ACCIONES: Marzo: Se realiza reunión presencial con el equipo de fuerza pública, con la líder del nivel central del programa, con el fin de preparar la metodología de la jornada de información y divulgación dirigida a comparecientes FFPP, con la metodología "café del mundo", la cual se llevó a cabo el 19 de marzo en articulación con funcionarios de la JEP en la Casona UNAB en la ciudad de Bucaramanga - Santander. Abril: Se lleva a cabo primer Encuentro de Acercamiento con comparecientes de fuerza pública ante la JEP, con la coordinación del equipo de nivel central, donde asistieron aproximadamente 29 posibles comparecientes, el cual se llevó a cabo con apoyo del PNUD en el Hotel Chicamocha de la ciudad de Bucaramanga (2 de abril). Previo al encuentro se realiza una reunión preparación con el equipo ARN nivel central para el acompañamiento técnico del Equipo fuerza pública GT Santander MM (1 de abril) **Socialización de la resolución 1578 de 2024** Se lleva a cabo de manera presencial con el equipo base de fuerza pública de Bucaramanga, las jornadas de socialización de la resolución 1578 de 2024 por medio de la cual se establece en qué consiste el acompañamiento, el alcance de sus dimensiones socioeconómica y restaurativa y los requisitos para acceder a este proceso de la Agencia para la Reincorporación y la Normalización (ARN), que a partir de la fecha brindará acompañamiento a

	miembros activos y/o retirados de la fuerza pública que están compareciendo ante la Jurisdicción especial para la paz. Presencial: a) 22 de julio asistieron 20 personas; b) 24 de julio 19 personas, c) el 25 de julio 18 personas. Virtual: a) 29 de julio 10 personas; b) 01 de agosto 10 personas y c) 02 de agosto 7 personas. 26 AGOSTO: Se establece comunicación con el área jurídica de la JEP Santander, con el fin de asesorar en su proceso de comparecencia y cambio de abogado a uno de los comparecientes que fue aceptado por la agencia para el ingreso al programa. 9 SEPTIEMBRE: se asiste a reunión presencial con el equipo base de fuerza pública, con el fin de realizar la revisión de información sobre el proceso de ingreso de comparecientes y metas pendientes por cumplir del grupo de trabajo. 30 OCTUBRE: se realiza atención jurídica a los comparecientes identificados así: 70-04863, 70-00310, 70-00878, 70-03853, 70-04852, 70-01638 y 70-01675 sobre su proceso judicial ante la JEP y el 19 de noviembre a los comparecientes: 70-01699, 70-01513, 70-00821. 13 DICIEMBRE: Se lleva a cabo resúmenes de las resoluciones enviadas por la JEP sobre el subcaso Santander para replicar la información con las compañeras del equipo de fuerza pública de la GT, dado que allí hay información clave de los comparecientes próximos a iniciar el proceso restaurativo con la entidad.
Actividad No 2. Apoyar y acompañar jurídicamente los compromisos que adquiera la ARN en el desarrollo de los procesos misionales del proceso de acompañamiento a los comparecientes de Fuerza Pública ante la JEP, de conformidad con la normativa vigente.	DURANTE EL PERIODO CONTRACTUAL DEL 01 DE FEBRERO DEL 2024 AL 15 DE DICIEMBRE DEL 2024 SE REALIZARON LAS SIGUIENTES ACCIONES: Prevención de estigmatización: Se asiste a varias reuniones virtuales (22, febrero, 5 marzo, 9 abril, 10 abril, 13 mayo,11 junio) con el equipo de fuerza pública y la GT con el fin de organizar la metodología para llevar a cabo la jornada de sensibilización contra la estigmatización en el marco del conflicto armado con integrantes de la policía de Santander. Se realizan los siguientes talleres: a) el 13 de marzo con integrantes de la PONAL del municipio de Bucaramanga; b) el 22 marzo con integrantes de la PONAL de los municipios de Socorro y San Gil; c) el 11 abril con 80 integrantes de la PONAL del municipio de Bucaramanga; d) el 10 de mayo con 23 integrantes de la PONAL del municipio de Málaga; e) 12 junio con 36 integrantes del batallón de la Quinta Brigada del municipio de Bucaramanga; f) 26 junio con 28 integrantes del batallón Jose Antonio

	Galán del municipio de Socorro; g) el 18 de julio con la participación de 10 funcionarios públicos de las distintas entidades del municipio de Suaita. 15 abril: Se realiza la memoria del encuentro del día 11 de abril en la jornada de sensibilización contra la estigmatización en el marco del conflicto armado, y el 23 mayo la memoria del encuentro realizado en el municipio de Málaga. 1 AGOSTO: se realizó la recepción de documentos por parte de miembros de fuerza pública, según procedimiento establecido por nivel central para el ingreso al programa de acompañamiento. 28 NOVIEMBRE: Se recibe indicaciones de nivel central por parte de subdirección legal para notificar de manera personal al compareciente identificado con CODA: 70-02132, para que quede en estado inactivo y posteriormente liberar el cupo y darle ingreso a más comparecientes que están en la lista de espera y cumplen con los criterios de priorización.
Actividad No 3. Apoyar en la verificación y el seguimiento al cumplimiento de requisitos y compromisos que se establecen en el marco de justicia transicional para el otorgamiento, negación y/o revocatoria de los beneficios jurídicos a la población objeto, de acuerdo con la normativa vigente	DURANTE EL PERIODO CONTRACTUAL DEL 01 DE FEBRERO DEL 2024 AL 15 DE DICIEMBRE DEL 2024 SE REALIZARON LAS SIGUIENTES ACCIONES: 29 JULIO: Se lleva a cabo cargue de información de los 67 comparecientes que han asistido a las jornadas de socialización de la resolución 1578 del 2024, referente a la verificación de antecedentes judiciales en la página de la POLICIA NACIONAL. 12 OCTUBRE: se realiza en archivo de one drive la identificación de los macro casos, subcasos y estado de los distintos procesos judiciales ante la JEP de los 57 procesos solicitados por nivel central para el inicio de los procesos restaurativos. 8 NOVIEMBRE: se realiza el cruce y envío respectivo de las bases de datos enviadas por nivel central y la JEP con los comparecientes de nuestra GT que cumplen los requisitos para participar de proceso restaurativo de la dimensión restaurativa de la ARN. 13 DICIEMBRE: Se realiza organización y entrega del FUID en físico y digital de 12 comparecientes de fuerza pública del GT.
Actividad No 4. Suministrar los insumos necesarios para atender las diferentes solicitudes en el marco del proceso de atención a	DURANTE EL PERIODO CONTRACTUAL DEL 01 DE FEBRERO DEL 2024 AL 15 DE DICIEMBRE DEL 2024 SE REALIZARON LAS SIGUIENTES ACCIONES: **CAPACITACIONES FEBRERO:** 1. Capacitación con la coordinadora regional con el fin de dar la bienvenida a todos los integrantes del equipo y explicar los nuevos procesos a implementar este año, y demás generalidades a trabajar.

comparecientes de la fuerza pública que eventualmente sean requeridos por las dependencias de la Entidad o externos, de conformidad con los lineamientos establecidos y la normativa vigente.	2. Lineamientos del nuevo programa de formación de la ARN próximo a implementar y distribución de tareas en cuanto a investigar la normativa que regirá todo el proceso como tal. 3. Rutas de reincorporación y reintegración especial, regular y proceso de atención diferencial de manera presencial, por parte de las asesoras de ruta, dirigido a la GT Santander Magdalena Medio. 4. socializar el PRI enviado desde nivel central. 5. socializar por parte de los funcionarios de la JEP temas relacionados a la justicia transicional y generalidades de la JEP en cada ruta y proceso interno. 6. Socialización de Temas Administrativos con todo el equipo de ambas sedes de la GT Santander Magdalena Medio. 7. socializar la normativa que regirá todo el proceso de FFPP. 8. Socializar y dar la Bienvenida y Generalidades ARN. 9. Marco conceptual de la Justicia transicional y restaurativa en Colombia. 10. Marco conceptual de la Justicia transicional y restaurativa en Colombia" Sesión-JEP (Macrocasos, régimen de condicionalidad, procesos restaurativos). 11. Marco General del Programa de acompañamiento a comparecientes"- Sesión "Surgimiento y Generalidades del programa. 12. Marco General del Programa de acompañamiento a comparecientes" Sesión "En qué hemos avanzado: Línea base (caracterización). Análisis de contexto. Mapeo de actores. Resultados jornadas de acercamiento. 13. Marco General del Programa de acompañamiento a comparecientes" Sesión "Claves para el relacionamiento con población objetivo (comprensión de la institucionalidad fuerza pública, interacción de los equipos con comparecientes. 14. Enfoque psicosocial en el marco de la justicia transicional, Implicaciones del acompañamiento psicosocial y psico jurídico a comparecientes. **CAPACITACIONES MARZO:** 15. Generalidades del enfoque psicosocial del proceso de acompañamiento. 16. diligenciamiento la base de mapeo de actores solicitada por nivel central, junto al documento de análisis de contexto del Magdalena Medio 17. socialización Generalidades del enfoque Psicosocial. 18.Diligenciamiento la base de mapeo de actores solicitada por nivel central, junto al documento de análisis de contexto del Magdalena Medio. 19.Diligenciamiento la base de mapeo de actores solicitada por nivel central, junto al documento de análisis de contexto del Magdalena Medio. 20. socializar retroalimentación colectiva con el Grupo en cuanto a la elaboración del documento base de contexto de la región y el de mapeo de actores. **REUNIONES MARZO:**

	16,18, 20 marzo: se asiste a reunión virtual por TEAMS con el equipo de fuerza pública con el fin de crear la metodología a solicitud del nivel central para el encuentro planteado con comparecientes, con el fin de prepararlos para un futuro encuentro con víctimas. 27 marzo: se realiza apoyo a convocatoria para encuentro a comparecientes organizado desde nivel central el próximo 2 de abril del 2024. **CAPACITACIONES ABRIL:** 21. Plan de Formación Territorial Segundo ciclo "Método operativo de ingreso". 22. Plan de Formación Territorial Segundo ciclo "Diagnóstico psico-social 23. Seguimiento al programa de FFPP y avances del mismo. 24. Plan de Formación Territorial Segundo ciclo "Caracterización - línea base. 25. Plan de Formación Territorial "Acompañamiento psico-social individual, familiar y grupal. 26.Plan de Formación Territorial "Dispositivos". 27. Plan de Formación Territorial "Salud. 28. Socialización de los temas de estudio y profundización de temas básicos para el inicio del programa de acompañamiento debido a la publicación de la resolución. **REUNIONES ABRIL:** 3 abril: Se asiste a reunión con el equipo de fuerza pública, con el fin de realizar la memoria del encuentro del día 19 de marzo entre JEP, comparecientes y ARN, de acuerdo con la metodología que se llevó a cabo y la distribución de los temas a profundizar y estudiar para de manera posterior socializarlos y hacer la respectiva retroalimentación. 18 abril: preparar la jornada de capacitación presencial dirigida a Grupos Territoriales que realizan el Proceso de acompañamiento a comparecientes activos y retirados de fuerza pública ante la JEP en la ciudad de Bogotá. 18 abril: socializar el avance del equipo a nivel operativo, y el plan de trabajo a realizar de acuerdo con los lineamientos dados por nivel central y a la resolución. 22 y 23 de abril: Se asiste de manera presencial a la Jornada de capacitación presencial dirigida a Grupos Territoriales que desarrollan el Proceso de acompañamiento a comparecientes activos y retirados de fuerza pública ante la JEP en la ciudad de Bogotá y el 25 de abril con el equipo de fuerza pública de la GT, se hace la retroalimentación respectiva. **CAPACITACIONES MAYO:**

	29. Plan de Formación Territorial "Métodos operativos de Capital Semilla y Perfil Productivo". 30. Plan de Formación Territorial "Socialización del Método Operativo de Asistencias. 31. Plan de Formación Territorial "SIRR" y todo lo relacionado con el sistema de información de la agencia y los distintos módulos a utilizar con los comparecientes. 32. Fortalecer habilidades en informes de supervisión, entrega documental y cambios de supervisión". **REUNIONES MAYO:** 14 mayo: se lleva a cabo reunión presencial con el equipo de trabajo del Grupo Territorial Bucaramanga con el fin de socializar la resolución del programa de fuerza pública con todos los integrantes de este. Se contó con la participación de 17 personas. 16 mayo: se lleva a cabo reunión con el equipo de fuerza pública con el fin de terminar la socialización de los temas de estudio y profundización de temas básicos para el inicio del programa de acompañamiento a comparecientes de la JEP. **CAPACITACIONES JUNIO:** 33. Generalidades del proceso de pago de contratistas de la entidad. 34. Roles de los integrantes de equipos territoriales del proceso de acompañamiento a comparecientes de fuerza pública. 35. Plan de Formación Territorial "Acta de Compromiso y Línea Base. 36. Plan de Formación Territorial Equipo FFPP "Diagnóstico Psicosocial. 37. Plan de Formación Territorial" Enfoque diferencial Curso de vida. 38. Construcción de la agenda metodológica del encuentro grupal de comparecientes, con el fin de enviar el resultado de la misma al equipo de nivel central previa solicitud hecha. 39. Plan de Formación Territorial "Ciclo 1. Metodología de las cuatro sesiones. 40. Plan de Formación Territorial "Enfoque diferencial: Mujeres y género. 41. Programa de acompañamiento y sus principales generalidades. 42.Plan de Formación Territorial "Enfoque diferencial: Discapacidad. 43. Plan de Formación Territorial "Enfoque diferencial: Étnico. **REUNIONES JUNIO:** 19 junio: se lleva a cabo reunión virtual vía TEAMS con el equipo de fuerza pública y con funcionario de la Misión de Verificación de la ONU en Colombia, con el fin de articular participación de esta organización en primer encuentro grupal de comparecientes.

	CAPACITACIONES JULIO: 44.Plan de Formación Territorial "Ciclo 1. Sesión 3". 45.Plan de Despliegue territorial FFPP - GT Santander y Magdalena Medio. 46.Plan de Formación Territorial "Ciclo 1 Sesión 4". 47.Plan de Formación Territorial " Ruta de articulación JEP y ARN" 48. Plan de Formación Territorial " Ruta de articulación JEP y ARN" 49. método operativo - Comparecientes FFPP. 50. Socialización Método Operativo Procesos Restaurativos 51.Base de datos comparecientes FFPP. 52. Uso del SIGOB teniendo en cuenta el rol de profesional jurídica del programa de acompañamiento a miembros de FFPP. **REUNIONES JULIO:** 4, 15 JULIO: se lleva a cabo reunión con el equipo base de fuerza pública con el fin de realizar la planeación del presente mes de socialización de la resolución y entrega de documentos. Durante la semana del 22 al 26 de julio se realizó convocatoria telefónica a los comparecientes ante la JEP teniendo como fuente de información la base de datos enviada por nivel central, con el fin de invitarlos a participar de la resolución 1578 del 2024 donde se aprueba el programa de acompañamiento de la ARN a miembros activos y retirados de fuerza pública que estén en libertad, compareciendo ante la JEP y cumpliendo el régimen de condicionalidad por ellos impuesto. 19, 22, 25 JULIO: se lleva a cabo reunión con el equipo base de fuerza pública con el fin de organizar la base de datos enviada por nivel central con comparecientes, y se realiza la distribución para empezar con la convocatoria telefónica de la socialización 1578 del 2024 y organizar aspectos logísticos a tener en cuenta en dichas jornadas de socialización. 26 JULIO: se lleva a cabo reunión con el equipo base de fuerza pública y con integrantes del Comité de Reconciliación con el fin de organizar la próxima jornada de socialización de la resolución 1578 de 2024, con comparecientes que no están relacionados en la base de datos enviada por nivel central. **CAPACITACIONES AGOSTO:** 53. Plan de Formación Territorial "socialización documentos ingreso. 54.Unidad de Búsqueda de personas dadas por desaparecidas en la que se socializó el propósito de esta entidad. 55. Balance Estrategia Despliegue Territorial y Acciones Prioritarias FFPP.

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co

	56. Revisión avances "Balance Estrategia Despliegue Territorial FFPP. 57. Uso del SIRR en módulo de ingreso a la GT-TOLIMA. 58. Uso del ARPA - instrumentos Proceso de acompañamiento FFPP. 59.Balance de la estrategia de despliegue territorial del proceso de acompañamiento a comparecientes de FFPP. 60. Balance de la estrategia de despliegue territorial del proceso de acompañamiento a comparecientes de FFPP. 61. el método operativo en SIRR del método psicosocial del proceso de acompañamiento a comparecientes de FFPP. **REUNIONES AGOSTO:** 15 AGOSTO: se lleva a cabo reunión con el equipo base de fuerza pública con el fin de unificar las nuevas bases de datos enviadas por nivel central para la identificación de población que cumpla los requisitos de ingreso al proceso de acompañamiento a miembros de fuerza pública comparecientes ante la JEP. 26 AGOSTO: se lleva a cabo reunión con el equipo base de fuerza pública con el fin de revisar la metodología solicitada por nivel central para el encuentro grupal con comparecientes contemplada dentro del plan de acompañamiento. 28 AGOSTO: Se realiza el diligenciamiento y posterior entrega de gestión documental (FUID) correspondiente a 15 comparecientes JEP que ingresaron al programa de fuerza pública. **CAPACITACIONES SEPTIEMBRE:** 62. Plan de Formación Territorial "Plan de Acompañamiento". 63. Plan de Formación Territorial "Capacitación de rectificación modulo familia". 64. Plan de Formación Territorial "Primera Sesión Ruta no Sancionatoria de la JEP realizado por el SAAD". 65. Balance a los compromisos adquiridos previamente según la ruta de cada profesional y poder articular para cumplir los indicadores y la meta del grupo territorial. 66.Plan de Formación Territorial "Socialización Método Operativo Procesos Restaurativos". 67. Plan de Formación Territorial "Tercera Sesión Ruta no Sancionatoria de la JEP realizado por el SAAD". **REUNIONES SEPTIEMBRE:** 4, 10, SEPTIEMBRE: se asiste a reunión presencial con el equipo base de fuerza pública, con el fin de organizar los próximos diagnósticos sociales grupales que se llevarán a cabo en el mes de septiembre con los

	comparecientes asignados al grupo territorial, aspectos metodológicos logísticos entre otros. 5 SEPTIEMBRE: Se lleva a cabo el diagnostico psicosocial grupal en Bucaramanga con varios miembros de fuerza pública de la Gt asignados en Centro Vida Años Maravillosos con el equipo base, se contó con 11 comparecientes, el 16 de septiembre asistieron 9 comparecientes, el 19 de septiembre asistieron 10 comparecientes 20, 27 SEPTIEMBRE: se asiste de manera virtual al inicio del seminario de la UIS- ARN sobre perspectivas de las políticas de paz en Colombia con la sesión I: Aproximaciones al concepto de conflicto armado y Revisión de los conflictos armados internos a nivel internacional. Análisis de causas e impactos. 25: SEPTIEMBRE: se realiza el cargue y transcripción al sistema, de la información contenida en los planes de acompañamiento de todos los comparecientes a los cuales se les aplicó el diagnóstico indicados dentro de la programación del programa de fuerza pública de la entidad, con el fin de identificar los beneficios y principales necesidades y de manera posterior realizar la proyección y programación del equipo de trabajo en lo que resta del año 2024. 26 SEPTIEMBRE: se realiza la validación, escáner y cargue al one drive de los mapas de ruta y planes de acompañamiento de todos los comparecientes a los cuales se les aplicó el diagnóstico social grupal e individual indicados dentro de la programación del programa de fuerza pública de la entidad. 27 SEPTIEMBRE: se realizan 55 conceptos psicosociales referente al indicador de la comprensión de los procesos restaurativos por parte de los comparecientes asignados a la GT Santander Magdalena Medio. 30 SEPTIEMBRE: Se lleva a cabo reunión presencial con el equipo de fuerza pública con el fin de hacer el balance del trabajo realizado durante el mes y la planeación de actividades del resto de año 2024. 30 SEPTIEMBRE: se lleva a cabo el primer círculo de la palabra con la profesional psicosocial y compañeros reintegradores y facilitadores dentro de la estrategia cuidándonos de nivel central. **CAPACITACIONES OCTUBRE:** 68. Plan de Formación Territorial "Dispositivos”. 69.Lineamientos sobre el proceso de renuncia al programa de acompañamiento por parte de uno de los comparecientes asignados al GT.

	70. Orientaciones sobre los criterios de priorización y selección para el inicio los procesos restaurativos en el GT. 71. Registros o digitación de asistencias en el SIRR. 72. Traslados entre territoriales parte 1 de acuerdo al nuevo procedimiento dispuesto por la agencia. 73. Traslados entre territoriales parte 2 de acuerdo al nuevo procedimiento dispuesto por la agencia. **REUNIONES OCTUBRE:** 02 y 03 OCTUBRE: Se lleva a cabo reunión presencial con el equipo de fuerza pública, con el fin de organizar la metodología de la primera sesión del ciclo I habilidades para la comparecencia a realizarse en el presente mes con los 57 comparecientes asignados. 16 OCTUBRE: Se lleva a cabo la primera sesión del ciclo 1 Habilidades para la comparecencia en Bucaramanga con 10 miembros de fuerza pública de la Gt asignados en Centro Vida Años Maravillosos con el equipo base, identificados así: 70-04749,70-00435,70-01617, 70-01706,70-04181, 70-04851,70-04863,70-00878,70-03853,70-04852, el 18 de octubre asistieron11 miembros de fuerza pública del Gt identificados así: 70-01454, 70-00310, 70-01638, 70-01675, 70-01717, 70-04528, 70-04870, 70-00302, 70-03814, 70-00865, 70-01627, el 25 de octubre con 1 compareciente identificado con CODA:70-01600 24 OCTUBRE: Se lleva a cabo reunión presencial con el equipo de fuerza pública con el fin de hacer distribución de las trascripciones del ciclo 1 y organizar la metodología del ciclo 2. 25 OCTUBRE: se realiza capacitación presencial a la nueva acompañante del equipo de fuerza pública sobre el sistema de justicia transicional, sobre el Sistema Integral de Verdad, Justicia, Reparación y No Repetición y sobre los macro casos JEP. 29 OCTUBRE: Se lleva a cabo reunión presencial con el equipo de fuerza pública con el fin de hacer revisar la metodología del ciclo 2 y el documento de contexto de la propuesta restaurativa que se debe enviar a nivel central. 31 OCTUBRE: Se realiza transcripción de lo manifestado por 14 comparecientes en la primera sesión del ciclo 1 denominado habilidades para la comparecencia que se realizó durante el presente mes. **CAPACITACIONES NOVIEMBRE:** 74.Lineamientos y la reinducción sobre los distintos procesos de la agencia.

	75. Aclarar dudas sobre la realización del primer dispositivo que se realizará en el GT con los comparecientes preseleccionados acorde con los criterios establecidos. 76. Lineamientos de Cierre - Contratación 2025. 77. Memorando de indicaciones de cierre de vigencia 2024. 78. uso de la aplicación de ARANDA con todo el GT. 79.Implementación de los dispositivos en la GT. **REUNIONES NOVIEMBRE:** 01,07,13,14,22 NOVIEMBRE: Se lleva a cabo reunión presencial con el equipo de fuerza pública de la GT con el fin de revisar la programación del último mes del año en cuanto a dispositivos, ciclos, expensas e inicio de proceso restaurativo propio. 06 NOVIEMBRE: Se lleva a cabo realización de ciclo I sesión II de habilidades para la comparecencia con compareciente de fuerza pública identificado así: 70-04526, en el municipio de Barbosa Santander. De igual forma se realiza la respectiva atención jurídica de acuerdo a su proceso de justicia transicional ante la JEP, el 7 de noviembre con compareciente de fuerza pública identificado así: 70-04739, en el municipio de La Paz Santander, el 19 noviembre con 11 comparecientes de fuerza pública identificados así: 70-00821, 70-01698, 70-04854, 70-01697, 70-04838, 70-04721, 70-04007, 70-00474, 70-01687, 70-01513, 70-01699, en el municipio de Barrancabermeja Santander, el 21 de noviembre con 7 comparecientes de fuerza pública identificados así: 70-04703, 70-03254, 70-00305, 70-04780, 70-04706, 70-04713, 70-04574, en el municipio de San Gil Santander. 13 NOVIEMBRE: se lleva a cabo el primer dispositivo de reconocimiento del daño de acuerdo con la metodología enviada por nivel central y ajustada por el equipo de la Gt en el Centro Vida Años Maravillosos con 12 comparecientes identificados así: 70-03814, 70-04863, 70-04865, 70-00878, 70-04706, 70-03254, 70-01697, 70-06004, 70-04800, 70-00821, 70-04007, 70-01513. 22 NOVIEMBRE: se realiza el ajuste de la metodología y se elabora el resumen del caso escogido de uno de los comparecientes participantes para aplicarlo en la segunda sesión del dispositivo de reconocimiento del daño. 27 NOVIEMBRE: se lleva a cabo el segundo dispositivo de reconocimiento del daño de acuerdo con la metodología enviada por nivel central y ajustada por el equipo de la Gt en la Biblioteca Pública Gabriel Turbay con 8 comparecientes identificados así: 70-04863, 70-03254, 70-04800, 70-00865, 70-01600, 70-04865, 70-04706, 70-03814.

	27 NOVIEMBRE: se lleva a cabo reunión presencial con funcionaria de nivel central de fuerza pública sobre el encuentro exploratorio con comparecientes propuesto para el presente mes. 02 DICIEMBRE: Se lleva a cabo reunión presencial con el equipo de fuerza pública, con el fin de organizar la metodología a aplicar en el ciclo I sesión III que se utilizará con los comparecientes de fuerza pública y el proceso a seguir para cumplir los lineamientos de la gestión documental. 03 DICIEMBRE: Se realiza la relatoría correspondiente al momento de escucha profunda del primer encuentro exploratorio con comparecientes de fuerza pública para ser enviada a nivel central. 03 DICIEMBRE: Se realiza el acta del segundo dispositivo de profundización del daño llevado a cabo con comparecientes de fuerza pública para ser enviada a nivel central junto a la carpeta digital con las evidencias correspondientes solicitadas previamente. 05 DICIEMBRE: Se lleva a cabo la tercera sesión del ciclo 1 Habilidades para la comparecencia en Bucaramanga con varios miembros de fuerza pública de la Gt asignados en Centro Vida Años Maravillosos con el equipo base, identificados así: 70-04749,70-00435,70-01617, 70-01706,70-04181, 70-04851,70-04863,70-00878,70-03853,70-04852. 70-01454, 70-00310, 70-01638, 70-01675, 70-01717, 70-04528, 70-04870, 70-00302, 70-03814, 70-00865, 70-01627. 10 DICIEMBRE: Se realiza transcripción de lo manifestado por 14 comparecientes en la segunda y tercera sesión del ciclo 1 denominado habilidades para la comparecencia que se realizó durante el presente mes. 12 DICIEMBRE: Se lleva a cabo reunión virtual por TEAMS, con el equipo de fuerza pública de nivel central, con el fin de realizar el Balance de Gestión GT -Proceso de Acompañamiento a Comparecientes de FFPP ante la JEP.
Actividad No 5. Apoyar en el proceso de seguimiento de casos de riesgo ante las autoridades competentes, de la población compareciente de fuerza pública, de acuerdo con el	DURANTE EL PERIODO CONTRACTUAL DEL 01 DE FEBRERO DEL 2024 AL 15 DE DICIEMBRE DEL 2024 SE REALIZARON LAS SIGUIENTES ACCIONES: 10 MAYO: se asiste a capacitación virtual por TEAMS con el equipo de fuerza pública de nivel central, con el fin de socializar el Plan de Formación Territorial "Método de Seguridad". 22 OCTUBRE: se asiste a capacitación virtual por TEAMS con el equipo de nivel central sobre el procedimiento para casos de riesgo que se puedan presentar con los comparecientes.

marco de competencia de la entidad y a los instructivos o protocolos que internamente se establezcan.	
Actividad No 6. Apoyar los espacios donde se adelanten Trabajos, Obras y Actividades -TOAR- con contenido restaurador-reparador que deban realizar comparecientes de fuerza pública ante la JEP, en el marco del Sistema Integral para la Paz.	DURANTE EL PERIODO CONTRACTUAL DEL 01 DE FEBRERO DEL 2024 AL 15 DE DICIEMBRE DEL 2024 SE REALIZARON LAS SIGUIENTES ACCIONES: 01 OCTUBRE: Se lleva a cabo reunión presencial con el equipo de fuerza pública y la coordinadora del Colectivo de abogados Luis Carlos Perez, con el fin de identificar cuáles procesos restaurativos propuestos por las victimas que representan han iniciado, sin embargo son TOARS que tienen como propuesta y no se ajustan a los objetivos de la agencia.
Actividad No 7. Apoyar y acompañar jurídicamente los procesos restaurativos en el marco del proceso de acompañamiento a los comparecientes de Fuerza Pública ante la JEP.	DURANTE EL PERIODO CONTRACTUAL DEL 01 DE FEBRERO DEL 2024 AL 15 DE DICIEMBRE DEL 2024 SE REALIZARON LAS SIGUIENTES ACCIONES: 26 SEPTIEMBRE: se lleva a cabo reunión virtual con el equipo base de fuerza pública con el fin de distribuir la elaboración de los 55 diagnósticos psicosociales que se deben entregar a fin de mes por indicaciones de nivel central, así como también organizar la distribución y elaboración del documento de contexto del proceso restaurativo de la GT y se realiza la línea de tiempo correspondiente del mismo. 01, 22 OCTUBRE: Se lleva a cabo reunión presencial con el equipo de fuerza pública, con el fin de identificar las líneas y posibles procesos restaurativos en los que se pueda trabajar en el GT durante el presente año. 01 OCTUBRE: Se lleva a cabo reunión presencial con el equipo de fuerza pública y la coordinadora del Colectivo de abogados Luis Carlos Perez, con el fin de identificar cuáles procesos restaurativos propuestos por las victimas que representan han iniciado o tienen pensado iniciar y la posible articulación de la agencia y los comparecientes 15, 21 OCTUBRE: Se lleva a cabo reunión presencial con el equipo de fuerza pública y con la jurídica de nivel central con el fin de recibir los

	lineamientos sobre el programa, fortalezas, debilidades y el inicio de la dimensión restaurativa en la GT. 12 NOVIEMBRE: se lleva a cabo reunión virtual via TEAMS con el equipo de fuerza pública nivel central y con el del GT, con el fin de preparar la reunión con el magistrado de la JEP y poder presentar la propuesta de la ARN sobre el proceso restaurativo con comparecientes de la JEP. 18 NOVIEMBRE: Se lleva a cabo reunión presencial con el equipo de fuerza pública de la GT con el fin de revisar la información enviada por nivel central y la JEP sobre los comparecientes a participar en el proceso restaurativo próximo a iniciar por la Agencia, la logística a tener en cuenta y los actores que participaran en los encuentros de la primera etapa exploratoria. 28 NOVIEMBRE: se lleva a cabo el primer encuentro exploratorio con comparecientes de fuerza pública, con los cuales se iniciará el proceso restaurativo en el Centro Vida Años Maravillosos con 15 comparecientes identificados así: 70-00302, 70-04865, 70-01627, 70-04851, 70-01717, 70-04182, 70-01454, 70-04852, 70-04181, 70-05183, 70-04780, 70-01706, 70-01675, 70-03853, 70-00435.
Actividad No 8. Proyectar respuestas oportunas a las peticiones, consultas y requerimientos que se presenten ante la Entidad conforme el marco normativo vigente relacionadas con el objeto contractual	DURANTE EL PERIODO CONTRACTUAL DEL 01 DE FEBRERO DEL 2024 AL 15 DE DICIEMBRE DEL 2024 SE REALIZARON LAS SIGUIENTES ACCIONES: 25 junio: Se contesta derecho de petición radicado por compareciente ante la JEP y miembro retirado de fuerza pública, quién solicita la inclusión en el nuevo de programa de acompañamiento, se le da la respuesta de acuerdo con los criterios indicados por la profesional jurídica del equipo de fuerza pública de nivel central. Durante el mes de agosto, se realizó la notificación jurídica de 58 miembros de fuerza pública, según procedimiento establecido por nivel central vía SIGOB, quienes allegaron documentos y cumplen requisitos para el ingreso al proceso de acompañamiento. 26 SEPTIEMBRE: se apoya la validación jurídica de la respuesta digital dirigida a uno de los comparecientes de la Gt Barranca quien solicita de manera verbal que se le aclare qué beneficios económicos, sociales y restaurativos tiene derecho dentro del proceso de acompañamiento que inicia con la entidad. 23 OCTUBRE: se socializa a varios comparecientes de la JEP sobre el programa de acompañamiento de fuerza pública de la agencia vía telefónica y se les aclara los beneficios económicos, sociales y restaurativos, sin embargo por indicaciones de nivel central por el momento no se les puede dar ingreso. 22 NOVIEMBRE: se envía nuevamente comunicación vía correo electrónico al compareciente 70-04710 con el fin de que allegue la renuncia al proceso de acompañamiento, debido a la inasistencia a todas las actividades de los últimos meses.

Actividad No 9. Apoyar la articulación interinstitucional para el fortalecimiento de los procesos relacionados con el acceso a los beneficios que se otorgan a los comparecientes de Fuerza Pública.	DURANTE EL PERIODO CONTRACTUAL DEL 01 DE FEBRERO DEL 2024 AL 15 DE DICIEMBRE DEL 2024 SE REALIZARON LAS SIGUIENTES ACCIONES: 23 SEPTIEMBRE: se asiste a reunión presencial con el equipo base de fuerza pública, con el fin de organizar la Primera Feria Regional Comercial por La Paz que se llevará a cabo en el centro comercial El Cacique el próximo 19 de octubre en articulación con la ARN y UNIPEP, con el objetivo de apoyar y promover los proyectos productivos de los con los comparecientes. 13 SEPTIEMBRE: Se asiste de manera presencial al coloquio de justicia restaurativo liderado por la UNAB y la JPE, con organizaciones de víctimas, entidades públicas e instituciones académicas. 11 OCTUBRE: se asiste de manera presencial a reunión con la secretaria ejecutiva de la JEP de la territorial Santander y el equipo de la GT, con el fin de buscar articulación entre ambas entidades para llevar a cabo procesos restaurativos con los comparecientes en las líneas dispuestas por la entidad. 12 OCTUBRE: se lleva a cabo reunión virtual vía TEAMS con el asesor jurídico del SAAD comparecientes, con el fin de recibir lineamientos sobre la vía para identificar los macro casos, subcasos y estado de los distintos procesos judiciales ante la JEP de los 57 procesos solicitados por nivel central para el inicio de los procesos restaurativos. 26 NOVIEMBRE: se lleva a cabo reunión virtual vía TEAMS con nivel central fuerza pública con el fin de realizar la Presentación "Proceso de Acompañamiento a Comparecientes de Fuerza Pública ante la JEP. 2 DICIEMBRE: Se lleva a cabo verificación de afiliación al SISBEN de los siguientes comparecientes de fuerza pública: 70-01513, 70-01600, 70-01617, 70-01627, 70-01634, 70-01638, 70-01675, 70-01697, 70-01698, 70-01699, 70-01706 posteriormente se les llama con el fin de confirmar el inicio del trámite del pregistro a dicho sistema y se procede a realizarlo con los comparecientes identificados así: 70-01513, 70-01617, 70-01634 y 70-01638, por medio dela clave enviada por nivel central y siguiendo los lineamientos para el caso concreto.
Actividad No 10. Apoyar y participar en el desarrollo de informes, reportes o documentos que le sean solicitados, observando el cumplimiento de los lineamientos determinados por el supervisor, así	DURANTE EL PERIODO CONTRACTUAL DEL 01 DE FEBRERO DEL 2024 AL 15 DE DICIEMBRE DEL 2024: Se apoyo al proceso de reintegración especial, desarrollando los procedimientos de atenciones y de culminación/terminaciones de beneficios y de la ruta de ruta. Lo que llevo a las siguientes acciones por mes: **CARACTERIZACIÓN DE LA POBLACIÓN:** **FEBRERO:**

como la veracidad de los datos registrados.	Atenciones a personas en proceso de reintegración con quienes se realiza exploración de intereses, necesidades y expectativas. Se codifica JP/PRO-2.3.2.2 y JP/ PRO-2.3.2.1. CODA: 28-02273; 37-00002; 37-00007; 1549-06, JP/SAL-5.3.2.2 y JP/ SAL-5.2.2.1. CODA: 23-02651, JP/FAM-3.6.1.1 y JP/ HAB-4.3.1.1.CODA: 03-01047CP, JP/CID-7.3.1.3 y JP/ CID-7.3.1.1. CODA: 23-00748, JP/SEG-8.1.5.1 y JP/ SEG-8.1.5.2 y JP/ SEG-8.1.5.3.CODA: 23-02617, JP/FAM-3.6.1.1 y JP/ HAB-4.3.1.1. Atención con la persona en proceso de atención diferencial S0278-2023, con quién se realiza exploración de intereses, necesidades y expectativas. CODA: S0145-2022, Se codifica PAD INST. **POBLACIÓN ATENDIDA EN BASE, PERO NO ASIGNADA**: CODA: 23-02584, codificando JP/DC-PDT. **FORMACION PARA EL TRABAJO**: Se realiza verificación del cargue de asistencias de formación para el trabajo que se encuentra realizando la persona en proceso de reintegración 23-00092CP la formación titulada TECNICO LABORAL POR COMPETENCIAS EN AUXILIAR DE SEGURIDAD VIAL en la FUNDACION EDUCATIVA Y TECNICA HACIA EL PROGRESO INDUSTRIAL – FUNDETEC. se realizó cargue en el SIRR de certificado de estudios FPT del PPR 23-02651. se realizó cargue en el SIRR del informe de avance completo trimestral del participante de justicia y paz asignados 23-02559. Se realiza la entrega de 1 planillas de seguimiento de formación para el trabajo donde se reporta 1 persona en proceso de reintegración especial, quien se encuentran realizando formación para el trabajo con la FUNDACION EDUCATIVA Y TECNICA HACIA EL PROGRESO INDUSTRIAL – FUNDETEC, del participante 23-02651. se envía campaña call center al PPR 25-00698CP se realiza entrega de planillas de atención psicosocial de los participantes de JYP 23-02559, 23-02582.23-02638 y de atención diferencial S0145-2022, S0278-2023 y planillas de inasistencia de los PPR: 25-00698CP y 23-02547. **MARZO:** Atenciones a personas en proceso de reintegración con quienes se realiza exploración de intereses, necesidades y expectativas. Se codifica CODA: 23-02577 JPCID.CODA: 23-02604, JPEV-PdT, JPCID, JP/FAM 3.5.1.1, JP/FAM 3.6.1, JP/HAB 4.5.1.1, JP/SAL 5.3.1.1. CODA: 23-02706, JPDC-PdT. CODA: 23-02638, JPDC-PdT. CODA: 24-00745, JPDC-PdT. CODA: 23-00039CP, JPDC-PdT. CODA: S0278-2023, PAD INST. CODA: 23-02605, JPEV-PdT, JPCID, JP/FAM 3.5.1.1, JP/HAB 4.5.1.1, JP/SAL

	5.3.1.1. CODA: 1549-06, JPEV-PdT, JPCID, JP/FAM 3.5.1.3, JP/FAM 3.6.1, JP/HAB 4.3.1.1, JP/HAB 4.3.1.2, JP/HAB 4.1.1.2, JP/HAB 4.1.1.1 JP/SAL 5.2.1.1, JP/SAL 5.2.1.2 y JP/EDU 6.2.1.1, JP/EDU6.1.1.2. CODA: S0278-2023, Se codifica PAD INST. CODA: 23-02541, JPDC-PdT. CODA: 28-02273, JPHAB4.1.1.1 Y JPHAB4.1.1.2. CODA: 23-02651, JPHAB 4.5.1.1. y JPSEG8.1.2.1. CODA: 03-01047CP, JPSAL5.2.2.2 Y JPSAL5.2.2.3. CODA: 37-00007, JP PRO2.1.2.2. Y JPPRP2.1.2.1. CODA: 23-02617, JPFAM 3.2.1.2 y JPFAM3.5.1.3. CODA: 37-00002, co JPHAB4.1.1.1 Y JPHAB4.1.1.2. CODA: 23-00060CP, JP PRO2.1.2.2. Y JPPRP2.1.2.1.CODA: 23-00748, JPFAM 3.6.1.1 y JPFAM3.5.1.3. CODA: 25-00698CP, JPEV-PdT, JPCID, JPHAB4.1.1.1 Y JPHAB4.1.1.2. JP/CID 7.2.1.1, JP/EDU 6.1.1.1, JP/EDU 6.1.1 .2, JP/HAB 4.1.1.2, JP/HAB 4.3.1.1 JP/HAB 4.3.1.2, JP/PRO-2.3.2.2, JP/SAL 5.2.1.1, JP/SAL 5.2.1.2. CODA: 31-00257, JPEV-PdT, JPCID, JPHAB4.1.1.1 Y JPHAB4.1.1.2. POBLACIÓN ASIGNADA PAD: DECRETO 965 DEL 2020: CODA: S0278-2023. Se codifica PAD INST. S0145-2022, Se codifica PAD PER y PAD FPT. Dentro de los participantes asignados se culminan y terminan: 25-00698CP, 23-02605, 24-00745, 1549-06, 31-00257, 2264-03, 23-02604, 23-02577. se realizó cargue en el SIRR de los informes de avance completos trimestrales de los participantes de justicia y paz asignados: 23-02638, 23-02604, 23-02651, 23-00039CP, 31-00257, 23-00748, 23-02584, 23-02541, 23-02617, 23-02706, 23-02582, 23-02559, 23-02577, 24-00745, 23-00060CP, 25-00698CP, 1549-06, 23-02605, 2264-03. se realizó cargue en el SIRR de los certificados de formación para el trabajo faltantes para completar las 400 horas como requisito para proceder a su culminación, de los participantes de justicia y paz asignados: 1549-06 y 23-02605. se realizó cargue en el SIRR del acta de culminación del beneficio psicosocial, de formación académica, de beneficio de formación para el trabajo, soporte de salud (adres) de los participantes de justicia y paz asignados: 25-00698CP, 23-02605, 24-00745, 1549-06, 31-00257, 2264-03, 23-02604, 23-02577. se realiza entrega de planillas de atención psicosocial del participante de atención diferencial S0278-2023, participante de reintegración de JYP 24-00745, PPR 23-02547 y 23-02584, JYP 1549-06. se envía campaña call center al PPR 25-00698CP por la imposibilidad de contactarlo para que se presente a su atención presencial del mes de marzo. se asiste a reunión virtual por TEAMS del Webinar: Experiencias para la definición de las Agendas territoriales comunitarias. se asiste de manera presencial en la ARN Bucaramanga a la reunión con el equipo de nivel central sobre la jornada de Socialización - Construcción

	de la Política interna de mujeres y equidad de género. Se realiza apoyo a la convocatoria e inscripción de formación para el trabajo de distintos participantes de las rutas al curso complementarios de la ESAP. **ABRIL:** Atenciones a personas en proceso de reintegración con quienes se realiza exploración de intereses, necesidades y expectativas. Se codifica CODA: 23-02582, JPCID. 23-02706, JPCID. 23-02547, JPEV-PdT, JPCID, JPSEG8.1.1.3. CODA: 28-02273, JPEV-PdT, JPCID, JPHAB4.1.1.1 Y JPHAB4.1.1.2. JP/CID 7.2.1.1, JP/EDU 6.1.1.1, JP/EDU 6.1.1 .2, JP/HAB 4.1.1.2, JP/HAB 4.3.1.1 JP/HAB 4.3.1.2, JP/PRO-2.3.2.2, JP/SAL 5.2.1.1, JP/SAL 5.2.1.2. CODA: 23-02617 JPFAM3.1.1.2. CODA: 37-00002 JPHAB4.1.2.1. CODA: 23-00060CP, JPPRO2.3.2.2. CODA: 23-02651, JPSEG8.1.1.3, JPSAL5.2.2.1 CODA: -00748, JPSEG8.1.1.3.CODA: 25-00698CP JPEV-PdT, JPCID, JPHAB4.1.1.1 Y JPHAB4.1.1.2. JP/CID 7.2.1.1, JP/EDU 6.1.1.1, JP/EDU 6.1.1 .2, JP/HAB 4.1.1.2, JP/HAB 4.3.1.1 JP/HAB 4.3.1.2, JP/PRO-2.3.2.2, JP/SAL 5.2.1.1, JP/SAL 5.2.1.2. CODA: 31-00257, JPEV-PdT, JPCID, JPHAB4.1.1.1 Y JPHAB4.1.1.2. POBLACIÓN ASIGNADA PAD: DECRETO 965 DEL 2020: CODA: S0278-2023 PAD INST, CODA: S0145-2022, PAD PER y PAD CUL. Dentro de los participantes asignados se culminan y terminan: 37-00007, 31-00257, 23-02638, 23-00039CP, 24-00745 y 23-02617. se realizó cargue en el SIRR del acta de culminación del beneficio psicosocial, de formación académica, de formación para el trabajo, soporte de salud (adres) de los participantes de justicia y paz asignados: 37-00007, 31-00257, 23-02638, 23-00039CP, 24-00745 y 23-02617. se envía campaña call center al PPR 25-00698CP se realiza entrega de planillas de atención psicosocial del participante de atención diferencial S0278-2023, 23-02547 y 23-02584, 25-00698CP **MAYO:** Atenciones a personas en proceso de reintegración con quienes se realiza exploración de intereses, necesidades y expectativas. Se codifica CODA: 28-02273, JPCID. CODA: 23-02582, JPCID. CODA: 23-02547 JPCID. CODA: 23-02706, JPHAB4.6.1.1 y JPPER1.4.1.1. CODA: 23-00060CP, JPPRO2.3.2.2. y JPPRO2.3.2.1. CODA: 37-00002, JPHAB4.1.2.1 CODA: 03-01047CP, JPSAL 5.3.1.1 Y JPSAL5.3.2.1. CODA: 28-02273, JPPER-1.2.2.1, JPPER-1.2.2.2. POBLACIÓN

	ASIGNADA PAD: DECRETO 965 DEL 2020: CODA: S0145-2022, PAD JUR y PAD CUL. CODA: S0278-2023, PAD JUR. PAD CUL, PAD SEG. Dentro de los participantes asignados se culminan 23-02605 y 23-02584. se realizó cargue en el SIRR del acta de culminación del beneficio psicosocial, de formación académica, de formación para el trabajo, soporte de salud (adres) de los participantes de justicia y paz asignados: 23-02605 y 23-02584. se realiza entrega de planillas de atención psicosocial del participante de JYP 23-02605, S0278-2023 y de JYP 23-02547. se lleva a cabo visitas de acompañamiento al territorio para el cuidado de la salud mental y emocional en la ARN Bucaramanga con la coordinación del equipo de nivel central. se realiza solicitud de traslado a la GT VALLEDUPAR del PPR de JYP 25-00698CP por cambio de domicilio del participante. se lleva a cabo reunión virtual con el equipo de Bucaramanga con el fin de realizar el comité de seguimiento- Cursos y Programas de Formación en todas las modalidades. se asiste a capacitación virtual por TEAMS con el equipo de nivel central con el fin de socializar las nociones generales de: Entrenamiento Terminaciones del Proceso de Reintegración y Reintegración Especial. por solicitud de la GT Norte de Santander se apoya con la búsqueda activa del PPR 0085-20 quien se encuentra inactivo y desea volver a la ruta de la ARN, se contacta telefónicamente y se envía campaña call center. se asiste a reunión misional general de manera virtual con la coordinadora del grupo territorial y el Equipo Misional GT Santander y Magdalena Medio, con el fin de darle seguimiento al Plan de Acción Territorial. se lleva a cabo reunión presencial con la Secretaría de Desarrollo de Bucaramanga, con el fin de articular el servicio social a realizar por parte de los participantes de ruta regular de reintegración en algunos programas de la administración municipal con población vulnerable. Se realiza apoyo a la convocatoria de cuatro participantes para su inscripción en la formación para el trabajo al curso complementario de la ESAP. se realiza apoyo a convocatoria para la primera jornada de salud del año con población de las distintas rutas de la ARN en Bucaramanga en articulación de varias instituciones del municipio.

	se asiste de manera presencial a la primera jornada de salud del año con población de las distintas rutas de la ARN en Bucaramanga, evento que se llevó a cabo con la articulación de varias instituciones del municipio. se lleva a cabo convocatoria a participantes de ruta regular de reintegración con el fin de socializar la nueva estrategia de servicio social en articulación con la alcaldía de Bucaramanga, para su posterior ejecución en el mes próximo. se realiza el informe de avance para audiencia de extinción de la pena del PPR de JYP 23-02582. se asiste a capacitación virtual por TEAMS con el equipo de nivel central Jornada No. 4 Fortalecimiento Técnico y Operativo en FA - procesos Reintegración, Reintegración Justicia y Paz y Atención Diferencial. se apoya la inscripción virtual en el SENA de un participante de ruta especial reintegración 28-02273 y uno de atención diferencial S0145-2022 con el fin de que inicien formación para el trabajo según el plan de trabajo contemplado de cada uno. se asiste a reunión presencial con el fin de llevar a cabo un espacio de escucha colectivo con el equipo de profesionales mujeres enmarcado en compartir experiencias y generar reflexiones sobre prácticas de cuidado colectivo. se realiza envío formal de la solicitud a la profesional de salud en el formato dispuesto por la entidad para inclusión de participantes en componente especifico del PAD con CODA: S0278-2023. Se realiza vía virtual la inducción de SST de la ARN por solicitud de nivel central. **JUNIO:** Atenciones a personas en proceso de reintegración con quienes se realiza exploración de intereses, necesidades y expectativas. Se codifica CODA: 23-00060CP, JP HAB 4.1.1.2 y JP HAB 4.1.1.1. CODA: 23-02582, JP FAM 3.2.1.2 y JP EDU 3.2.1.3. CODA: 23-02651, JP EDU 6.3.1.1 y JP EDU 6.2.1.1. CODA: 31-00146, JP FAM 3.5.1.1 y JP FAM 3.5.1.3. CODA: 03-01047CP, JP EDU 6.3.1.1 y JP EDU 6.2.1.1. CODA: 23-02706, JP PRO-2.2.1.1 y JP PRO-2.2.1.3. CODA: -02547, JP SEG 8.2.1.2. 37-00002, JP EDU 6.1.1.2 y JP EDU 6.2.1.1. POBLACIÓN ASIGNADA PAD: DECRETO 965 DEL 2020: CODA: S0145-2022, PAD JUR y PAD CULT. CODA: S0278-2023. PAD JUR 11.2. PAD JUR 11.1. PAD JUR 11.2. POBLACIÓN ATENDIDA POR BASE: CODA: 60-11298, PED PRI y PSICO_5. CODA: 60-11321, PED PRI y PSICO_5. CODA: 60-04660, PED PRI y PSICO_5. CODA: 60-06944, PED PRI y PSICO_5. CODA: 0295-18, DC-PDT. CODA: 03-05045, JP-EV-PDT.

	se realiza entrega de planillas de atención psicosocial del participante de atención diferencial S0278-2023, 25-00698CP. se asiste a capacitación virtual por TEAMS con el equipo de reintegradores de la sede Bucaramanga para llevar a cabo la Jornada No. 1 Fortalecimiento Técnico y Operativo en FA - procesos Reintegración, Reintegración Justicia y Paz y Atención Diferencial. La GT VALLEDUPAR realiza el traslado del PPR de JYP 25-00698CP a esta territorial nuevamente, sin habérsele hecho firmar las respectivas actas para la terminación del proceso puesto que ya cumplió el tiempo indicado por la ARN. Se lleva a cabo capacitación para todo el equipo de ARN Bucaramanga con el fin de socializar la estrategia de prevención de la estigmatización para funcionarios públicos. Se realiza reunión presencial con la profesional comunitaria del GT con el fin de redefinir la planeación de la nueva estrategia de prevención de la estigmatización para el taller a dictar en el municipio de Suaita. Se recibe capacitación de manera virtual vía TEAMS por parte de nivel central sobre entrenamiento del sistema pensional. Se realiza apoyo a la convocatoria e inscripción de formación para el trabajo de cuatro participantes de las distintas rutas al curso complementario de la ESAP. Se lleva a cabo de manera presencial diálogo con profesionales de la ARN Bucaramanga para socializar el Proyecto SDU con la Profesora Priscyll. Se lleva a cabo de manera presencial la firma del Pacto simbólico para fortalecer las buenas prácticas para la equidad, la justicia de género y la prevención de las violencias contra las mujeres y las personas con orientación sexual e identidad de género diversa, con la participación de la ARN BUCARAMANGA, organizaciones del municipio y funcionarios públicos de las principales entidades de la ciudad y el Departamento. Se lleva a cabo de manera presencial Capacitación sobre Prevención comunitaria con la Policía Metropolitana de Bucaramanga y los profesionales de la ARN BUCARAMANGA. Se lleva a cabo de manera virtual vía TEAMS el Comité bimestral de seguimiento a programas y cursos de formación en todas sus modalidades, con los profesionales de la ARN BUCARAMANGA. Se realiza el envío de todos los informes de avance trimestrales (16) solicitados por nivel central de los participantes activos y culminados identificados así: 23-02638, 31-00146, 23-02604, 23-02651, 23-00039CP, 31-00257, 23-00748, 23-02584, 23-02617, 23-02706, 23-02582, 23-02559, 23-02577, 24-00745, 37-00002 y 23-00060CP. Se lleva a cabo de manera virtual vía TEAMS reunión con la profesional comunitaria y con los profesionales de la ARN BUCARAMANGA, con el fin de socializar la nueva metodología de prevención de la estigmatización dispuesta para realizar con funcionarios públicos del Departamento. Se apoya en el proceso de culminaciones y terminaciones a la profesional reintegradora del Gt Bucaramanga, con el proceso en los sistemas de

	información de los PPRS: 0528-12, 23-02572, 23-02620, 23-02616 y 23-02580. Seguimiento servicios social todos los sábados y domingos del presente mes de junio de los participantes de ruta regular identificados con los CODAS No. 0129-19, 0028-24, 0039-20 y 0027-24. **JULIO:** Atenciones a personas en proceso de reintegración con quienes se realiza exploración de intereses, necesidades y expectativas. Se codifica CODA: 28-02273, JPCID. 23-00060CP, JP HAB 4.1.1.2 y JP HAB 4.1.1.1. CODA: 03-01047CP, JP SAL 5.3.1.2 y JP JP SAL 5.3.1.3. CODA: 23-02582, JP FAM 3.2.1.2 y JP EDU 3.2.1.3. CODA: 31-00146, JP FAM CODA: 23-02706, JP FAM-3.5.1.2 y JP FAM-3.5.1.2. CODA: 23-02651, JP CID 7.2.2.2 y JP CID 7.3.1.1. CODA: 25-00698CP, JP FAM 4.2.1.2.JP CID, JP ev-PdT. CODA: 23-02547, JP SEG 8.2.1.2. CODA: 37-00002, JP EDU 6.1.1.2 y JP EDU 6.2.1.1. POBLACIÓN ASIGNADA PAD: DECRETO 965 DEL 2020: CODA: S0145-2022, PAD FAM. CODA: S0278-2023, PAD FAM 3.1. PAD EDU 6.1. PAD EDU 6.1 y PAD FAM 3.1. Se presenta el caso de gestión externa del PAD S0278-2023 que se tramitó para no afectar su apoyo económico, ya que debido a su enfermedad de alto costo y permanencia en hospital del municipio donde reside se diligencio planilla de atención no presencial justificada. se realiza entrega de planillas de atención psicosocial del participante de atención diferencial S0278-2023, 25-00698CP, S0278-2023 y del PPR 23-02547. Se realiza la corrección de varios informes de avance trimestrales (4) solicitados por nivel central de los participantes activos y culminados identificados así: 23-02617, 23-02706, 23-02582, 23-02559. se asiste a reunión virtual por TEAMS con la coordinación del grupo territorial y todo el equipo, con el fin de socializar las Indicaciones Operativas para el mes de julio debido a su periodo de vacaciones. se asiste a reunión virtual por TEAMS con todo el grupo territorial, con el fin de llevar a cabo el comité de casos de salud de la población actual. se asiste a reunión virtual por TEAMS con nivel central con el fin de recibir capacitación de prevención de la hipertensión arterial. : Se realiza reunión presencial con el equipo de productividad con el fin de apoyar la convocatoria telefónica a población de los distintos profesionales de reincorporación para el Programa de Aceleración de Emprendimientos articulado con INNPULSA, diseñado para fortalecer las ideas de negocio o proyectos productivos. Se realiza apoyo al equipo de productividad con convocatoria telefónica a población de los distintos profesionales de reincorporación para el

	Programa de Aceleración de Emprendimientos articulado con INNPULSA, diseñado para fortalecer las ideas de negocio o proyectos productivos. se realiza apoyo a la comunicadora de la territorial en el primer taller presencial de marketing digital llevado a cabo el Programa de Aceleración de Emprendimientos articulado con INNPULSA, diseñado para fortalecer las ideas de negocio o proyectos productivos. se asiste a reunión virtual por TEAMS con la coordinación (E) del grupo territorial y todo el equipo, con el fin de socializar Temas Administrativos referente a los desplazamientos y solicitud de expensas. Se lleva a cabo de manera virtual vía TEAMS reunión con la profesional comunitaria y con los profesionales de la ARN BUCARAMANGA, con el fin de socializar la programación agendas territoriales comunitarias de reincorporación. Se llevo a cabo la terminación del proceso de reintegración especial de justicia y paz del PPR 25-00698CP. se asiste de manera presencial a la graduación del diplomado UDES se realiza identificación de visitas domiciliarias pendientes por realizar de la población asignada. Seguimiento servicios social todos los sábados y domingos del presente mes de JULIO de los participantes de ruta regular identificados con los CODAS No. 0129-19, 0028-24, 0039-20 y 0027-24. **AGOSTO:** Atenciones a personas en proceso de reintegración con quienes se realiza exploración de intereses, necesidades y expectativas. Se codifica CODA: 23-00060CP, JPCID. CODA: 23-02582, JP SAL 5.3.2.1, JP SAL 5.3.2.2, JP SEG 8.2.1.2, JPSEG 8.2.1.1. CODA: 37-00002, JP CID y JP EV-PdT, JP CID 7.2.1.2 Y JPCID 7.2.1.1. CODA: 23-02547, SEG 8.1.3.3, JP CID y JP EV-PdT. Se lleva a cabo reunión presencial con el equipo del GT la socialización del PRI para todos los profesionales de la agencia, por parte del equipo de reincorporación. Se lleva a cabo reunión presencial con el equipo del GT y la profesional de género, con el fin de recibir capacitación de fortalecimiento de capacidades en prevención de la VBG. Se lleva a cabo reunión virtual con el equipo del GT, con el fin de realizar la preparación de la actividad de familia programada para el 25 de agosto del presente mes. Se lleva a cabo reunión presencial con el equipo del GT, con el fin de conocer e interiorizar sobre el código de integralidad como valor institucional de la ARN. se asiste de manera virtual a reunión con la coordinación del GT y profesionales con el fin de acordar fechas de entrega de tareas concretas y metas colectivas del presente mes.

	se realiza Curso de Integridad y Suscripción de Compromiso de acuerdo a indicaciones de nivel central y se envía el soporte correspondiente a auxiliar administrativa. se asiste de manera presencial a la jornada de integración familiar con los participantes del programa de reincorporación y el equipo de la GT donde se contó con la asistencia de 72 personas realizada en el Centro Vida Álvarez. se asiste de manera presencial a la rendición de cuentas de la ARN en el salón Bucarica UIS. se asiste de manera presencial al SENA con el fin de recibir capacitación sobre orientación vocacional con todo el equipo de la GT. Se llevó a cabo la culminación del proceso de reintegración especial de justicia y paz de los PPR 23-02582 y del 23-02547. Seguimiento servicios social todos los sábados y domingos del presente mes de AGOSTO de los participantes de ruta regular identificados con los CODAS No. 0129-19, 0028-24, 0039-20 y 0027-24. Se realizó entrega de gestión documental a la auxiliar en 28 folios. **SEPTIEMBRE:** Atenciones a personas en proceso de reintegración con quienes se realiza exploración de intereses, necesidades y expectativas. Se codifica CODA: 31-00146, JPCID, JP EV, JPFAM3.12.1. POBLACION ATENCION DIFERENCIAL: CODA: S0278-2023, PAD INST Se llevó a cabo la culminación del proceso de reintegración especial de justicia y paz de los PPR 37-002 y del 31-00146. Seguimiento servicios social todos los sábados y domingos del presente mes de SEPTIEMBRE de los participantes de ruta regular identificados con los CODAS No. 0129-19, 0028-24, 0039-20 y 0027-24. Se realizaron informes de avance solicitados por magistratura de los siguientes PPR: 23-02572, 23-02582, 23-02620, 26-01021, 31-00146 y 37-00002. Se realiza apoyo a la nueva profesional de reintegración con el fin de capacitarle sobre el proceso de realización de informes de avance y culminaciones de la población asignada. se realiza atención a las personas en proceso de reintegración especial que cuentan con plan de trabajo en elaboración por su etapa de caracterización y estabilización o concertación de su plan de trabajo, es para este mes S0278-2023, realizando encuentro de la siguiente manera: CONVOCATORIAS: **OCTUBRE:** POBLACION ATENCION DIFERENCIAL: CODA: S0278-2023, PAD INST

	Se realiza seguimiento a servicio social todos los sábados y domingos del presente mes de OCTUBRE de los participantes de ruta regular identificados con los CODAS No. 0129-19, 0060-19, 0028-24, 0039-20 y 0027-24. se asiste a la nueva capacitación de la socialización del PRI, con el equipo base de la GT Santander MM de manera presencial, dirigida por el equipo de reincorporación. se participa de manera presencial junto al resto del equipo de la GT en el simulacro de sismo y evacuación en las instalaciones de la agencia en Bucaramanga. se asiste de manera presencial al seminario de la UIS- ARN sobre perspectivas de las políticas de paz en Colombia con la sesión II: Informe final de la Comisión para el Esclarecimiento de la Verdad, la Convivencia y la No Repetición. Se lleva a cabo reunión virtual vía TEAMS con los miembros de la UNIPEP, parte del equipo de FFPP y el equipo productivo de la agencia, con el fin de organizar la feria de emprendimiento del próximo 26 de octubre con participantes de UNIPEP y ARN. Se lleva a cabo reunión virtual vía TEAMS con los miembros de la UNIPEP, parte del equipo de FFPP y el equipo productivo de la agencia, con el fin de definir la realización de la feria de emprendimiento del próximo 26 de octubre. se asiste de manera virtual al seminario de la UIS- ARN sobre perspectivas de las políticas de paz en Colombia con la sesión III: Informe final de la Comisión para el Esclarecimiento de la Verdad, la Convivencia y la No Repetición. se asiste de manera virtual al seminario de la UIS- ARN sobre perspectivas de las políticas de paz en Colombia con la sesión IV: Informe final de la Comisión para el Esclarecimiento de la Verdad, la Convivencia y la No Repetición. Se realiza apoyo a la feria de emprendimiento de UNIPEP con cinco (05) participantes de la agencia de las distintas rutas y el acompañamiento del equipo productivo. **NOVIEMBRE:** POBLACIÓN ASIGNADA RUTA DE ATENCIÓN DIFERENCIAL. CODA: S0278-2023, PAD INST, PAD PER 1.1, PAD FAM3.1, quien fue incluido en el componente especifico por su enfermedad de alto costo, el cual obtiene sus ingresos de la ARN ya que está incluido en el componente especifico por su enfermedad de alto costo y su incapacidad física para trabajar y obtener ingresos en la legalidad y está ubicado en el municipio de Girón, realizando atención al 100% de la población asignada.

	Se realiza seguimiento servicios social todos los sábados y domingos del presente mes de NOVIEMBRE de los participantes de ruta regular identificados con los CODAS No. 0129-19, 0060-19, 0028-24, 0039-20 y 0027-24. Se asiste de manera presencial junto a todas y todos los profesionales de la Gt SMM a la jornada de cuidado al cuidador denominada: cuidándonos para la paz en el Hotel San Juan de Girón. se lleva a cabo de manera presencial con funcionarios de la Alcaldía de Bucaramanga taller de prevención temprana contra la estigmatización y construcción de paz, para lo cual se contó con la participación de 35 personas. se entrega en tres folios el FUID correspondiente al mes anterior octubre 2024. se asiste de manera presencial a la culminación del seminario de la UIS-ARN sobre perspectivas de las políticas de paz en Colombia. Se realiza solicitud a participantes culminados de la ruta de reintegración especial justicia y paz para el envío de fotografía, confirmación de asistencia al evento de culminaciones próximo a realizarse finalizando mes. se asiste al evento de culminaciones con participantes de la ruta de reintegración especial de justicia y paz que han finalizado el proceso de manera satisfactoria en la Biblioteca Pública Gabriel Turbay. se asiste de manera presencial al evento de genero con nivel central con funcionarios de la GT. **DICIEMBRE:** POBLACIÓN ASIGNADA RUTA DE ATENCIÓN DIFERENCIAL. CODA: S0278-2023, PAD SAL 1.1, PAD FAM3.1, Se realizan envíos de informes de actividades mensuales y final de año para revisión por parte de las asesoras de ruta y gestora operativa con el fin de dar cumplimiento a las obligaciones contractuales. Se realiza seguimiento servicios social el 1 de diciembre del presente mes de los participantes de ruta regular identificados con los CODAS No. 0129-19, 0060-19, 0028-24, 0039-20 y 0027-24. 03 DICIEMBRE: Se realizan informes de avance para magistratura de las personas culminadas dentro de la ruta de reintegración especial de justicia y paz así: 37-00002 y 31-00146.

V LOGROS O METAS CUMPLIDAS

15. Meta o logro cumplido	Relación de archivos magnéticos en lo que se entrega la información
Se logró la culminación de once participantes de la ruta de reintegración especial de justicia y paz durante la presente vigencia contractual.	Actas, actos administrativos, notificaciones expedidas con sus constancias de ejecutorias, en el SIRR

	y en físico entregados a gestión documental.
Se logró incluir en componente especifico al PAD S0278-2023, por su enfermedad de alto costo, con la articulación de la profesional de salud de la GT.	Soporte situacional y condicional en el SIRR y en físico entregados a gestión documental.
Se logró el ingreso de 57 comparecientes ante la JEP dentro del proceso de acompañamiento de fuerza pública de la ARN por medio de la validación jurídica realizada.	Soportes en el SIRR y en el archivo físico y digital.
Se cumplió el cronograma propuesto por nivel central para la presente vigencia contractual contemplado dentro del plan de acompañamiento del proceso de fuerza pública de la ARN para los comparecientes que ingresaron al mismo. (atenciones jurídicas, dispositivos y ciclos).	Soportes en el SIRR y en el archivo físico y digital.
Se avanzó en la socialización a comparecientes y posterior aceptación por parte de ellos, de la propuesta restaurativa en la línea de reparación simbólica creada por el equipo central y de la GT fuerza pública para iniciar a ejecutar en el 2025.	Acta de reunión y evidencia fotográfica del encuentro exploratorio.

VI ACTIVIDADES PENDIENTES Y ACCIONES CORRECTIVAS

16. Actividad (es) Pendiente (s)

Asunto o tema	Estado Actual	Acciones recomendadas a Seguir
ninguno	ninguno	ninguno
ninguno	ninguno	ninguno

18. Acciones Correctivas Tomadas para Garantizar el Cumplimiento del Contrato o convenio

Nº	Problema identificado que afectó la ejecución del contrato	Justificación	Acciones implementadas para solucionar los problemas identificados
	NA	*NA*	*NA*

VII INFORMACIÓN SOBRE EL CONTRATO AL CUAL SE REALIZÓ SUPERVISIÓN (En caso de haber supervisado Contratos)

Contrato N°_____	Nombre del Contratista	Estado actual
NA	*NA*	*NA*

En mi calidad de supervisor del contrato o convenio antes relacionado, certifico que el objeto y obligaciones se cumplieron en las condiciones pactadas, por lo cual se autorizaron los pagos. Los informes de las actividades mensuales y el Informe Final de actividades reposan en la carpeta de cada uno los contratistas.

VIII GESTIÓN DOCUMENTAL

GESTIÓN	Vo.BO. Supervisor
Certificación de no tener ninguna comunicación en gestión en el aplicativo SIGOB	*sí cumple*
Certificación de no tener ningún documento o expediente sin entregar al archivo de gestión	*sí cumple*

IX CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

Se apoyó a los procesos de reintegración con el desarrollo operativo de las culminaciones de reintegración especial logrando 11 culminaciones y 8 terminaciones de la ruta de reintegración de justicia y paz.

Así mismo, se generó y apoyó seguimiento a la iniciativa de servicio social con la articulación de la Alcaldía de Bucaramanga llevada a cabo en el Centro Vida Años Maravillosos; iniciativa en la que se vincularon 06 participantes de la ruta de reintegración regular y atención diferencial logrando la certificación total 03 personas y certificación parcial del servicio social 03 personas.

Se logró el aprendizaje y afianzamiento sobre los métodos operativos para ingresos y verificación jurídica del programa de acompañamiento a comparecientes de FFPP, ciclos, dispositivos y procesos restaurativos.

Dentro de las recomendaciones a nivel central se requiere el método operativo o procedimiento de componente específico para comparecientes de fuerza pública que acreditan algún tipo de discapacidad así como sucede con las otras rutas de la agencia.

X CERTIFICACIÓN

En mi calidad de supervisor del contrato o convenio, certifico que el objeto y obligaciones se cumplieron a satisfacción en el 100% de las actividades, por lo cual se autorizaron los pagos. Los informes de las actividades mensuales reposan en el expediente del contrato o convenio.

XI INCUMPLIMIENTO

El contratista no tuvo incumplimiento al presente contrato y/o convenio.

XII “EVALUACION DEL BIEN SUMINISTRADO O DEL SERVICIO PRESTADO”

18. De acuerdo al cumplimiento del objeto contractual, se califica al contratista o conviniente de la siguiente manera:

Parámetros de calificación	% de Calificación
Calidad (1 al 100%)	90
Seriedad (1 al 100%)	90
Cumplimiento de sus obligaciones (1 al 100%)	90

Para constancia de lo anterior, se firma el presente informe a los 15/12/2024

INGRID YESENIA GUIOS MOJICA

Firmado digitalmente por INGRID YESENIA GUIOS MOJICA

Ingrid Yesenia Guios Mojica
No. cédula: 37745741
Supervisora