 <b>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</b> SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	<b>PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL</b>	<b>Código:</b> FOR-GEC-003
	<b>FORMATO INFORME DE EJECUCION DE CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES O DE APOYO A LA GESTIÓN</b>	<b>Versión:</b> 1
		<b>Fecha:</b> Memo I2021020844 - 14/07/2021
		<b>Página:</b> 1 de 2


**DATOS GENERALES**

<b>CONTRATISTA</b>	LEYDI CAROLINA BAUTISTA FRANCO, CEDULA DE CIUDADANIA No, 1019108913				
<b>CPS No.</b>	8765	<b>de</b>	09/09/2024	<b>PLAZO</b>	120 días
<b>FECHA DE INICIO</b>	18/09/2024	<b>FECHA DE TERMINACIÓN</b>	18/01/2025		
<b>PERIODO DE INFORME</b>	01/01/2025	<b>A:</b>	17/01/2025	<b>No. Informe</b>	5
<b>% EJECUCIÓN FISICA</b>	100	<b>% EJECUCIÓN FINANCIERA</b>	86		
<b>SUPERVISOR</b>	LUIS JAVIER URIBE MOYA		<b>DEPENDENCIA</b>	SUBDIRECCION PARA LA GESTION INTEGRAL LOCAL	

**OBJETO CONTRACTUAL**

PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES EN LA SUBDIRECCION PARA LA GESTION INTEGRAL LOCAL, ORIENTANDO METODOLOGICAMENTE Y REALIZANDO EL SEGUIMIENTO A LOS OPERATIVOS TERRITORIALES, EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA DE ABORDAJE TERRITORIAL DE LA SECRETARIA DISTRITAL DE INTEGRACION SOCIAL

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES
Apoyar el diseño de la metodología y lineamientos técnicos para la referenciación de personas y hogares en condiciones de exclusión y pobreza extrema de Bogotá a la oferta distrital para su vinculación a procesos de fortalecimiento de capacidades, que aporten a la inclusión social y/o productiva de los ciudadanos en extrema exclusión.	En cumplimiento de la obligación de apoyar el diseño de la metodología, se ha avanzado en la construcción del documento "Procedimientos para la Fase de Atención de Participantes del Servicio CDC", el cual busca establecer un marco claro para identificar, orientar y acompañar a los participantes en su proceso de formación, empleabilidad o emprendimiento. Como parte de este proceso, se está estructurando una ruta de atención que abarque desde la orientación inicial hasta el seguimiento posterior, con el objetivo de brindar un acompañamiento integral que favorezca su autonomía y participación en la sociedad. Asimismo, se trabaja en la definición de mecanismos de seguimiento que permitan garantizar la efectividad de la referenciación dentro de los CDC, asegurando que las personas en condiciones de vulnerabilidad puedan acceder a oportunidades que mejoren su calidad de vida.
Desarrollar acciones para la implementación de la línea técnica y operativa de las actividades enfocadas a la referenciación de beneficiarios a los servicios sociales de la SDIS y a la oferta público-privada para su vinculación a procesos de fortalecimiento de capacidades, que aporten a la inclusión social y/o productiva de los ciudadanos en extrema exclusión.	Se desarrolló una estrategia de articulación territorial para implementar acciones técnicas y operativas enfocadas en la referenciación de beneficiarios a los servicios sociales de la SDIS y a la oferta público-privada, con el objetivo de fortalecer la inclusión social y productiva. Esta estrategia coordinó esfuerzos entre actores públicos, privados y comunitarios, facilitando la vinculación de los ciudadanos en situación de vulnerabilidad a procesos de fortalecimiento de capacidades. A través de la identificación de actores clave, se diseñó y estructuró una ruta de articulación que permitió la referenciación efectiva a servicios, optimizando la respuesta institucional frente a las necesidades de la ciudadanía. Además, se crearon espacios de formación y participación para promover el desarrollo de capacidades locales, el fortalecimiento de emprendimientos y la integración social, favoreciendo el acceso equitativo a recursos y servicios. Mediante un proceso de seguimiento, se evaluó la efectividad de la referenciación y se ajustó la estrategia para garantizar un impacto positivo en la calidad de vida de los beneficiarios.
Gestionar la articulación intra e interinstitucional pertinente para el desarrollo de actividades de referenciación de beneficiarios a los servicios sociales de la SDIS y a la oferta público-privada para su vinculación a procesos de fortalecimiento de capacidades, en el marco del modelo de gestión del abordaje territorial y dar cumplimiento a los compromisos que surja de esta	En cumplimiento de la obligación de gestionar la articulación intra e interinstitucional para el desarrollo de actividades de referenciación de beneficiarios a los servicios sociales y a la oferta público-privada, se han adelantado acciones orientadas a establecer las bases técnicas necesarias para este proceso. Estas acciones incluyen la elaboración y ajuste de documentos técnicos, como el formulario de intereses y necesidades para recopilar información clave de los beneficiarios, la ficha SIRBE para su caracterización sociodemográfica y la estructuración de rutas específicas para empleabilidad, emprendimiento y capacitación. Asimismo, se diseñaron procedimientos para articular servicios disponibles en los Centros de Desarrollo Comunitario (CDC) y aliados estratégicos, facilitando la conexión de los beneficiarios con oportunidades formativas y laborales. Adicionalmente, se definieron mecanismos de monitoreo y evaluación, como reportes mensuales de desempeño y el uso de herramientas tecnológicas como la App de Tropa Social, integradas al Sistema de Información para la Red de Beneficiarios (SIRBE). Estas acciones, centradas en la construcción documental, sientan las bases para la implementación efectiva del modelo de gestión territorial y el fortalecimiento de capacidades de la población en situación de vulnerabilidad

 <b>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</b> SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	<b>PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL</b>	<b>Código: FOR-GEC-003</b>
	<b>FORMATO INFORME DE EJECUCION DE CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES O DE APOYO A LA GESTIÓN</b>	<b>Versión: 1</b>
		<b>Fecha: Memo I2021020844 - 14/07/2021</b>
		<b>Página: 2 de 2</b>

<p>Entregar de manera oportuna la información y/o informes que sean solicitados en el marco de la implementación del plan de acción de acuerdo con lo formulado en las actividades del proyecto de inversión de la Dirección Territorial y sus Subdirecciones Técnicas.</p>	<p>Se entregaron de manera oportuna los informes solicitados en el marco de la implementación del plan de acción correspondiente a las actividades del proyecto de inversión de la Dirección Territorial y sus Subdirecciones Técnicas, cumpliendo con los plazos establecidos. Entre los informes entregados se incluyeron los relacionados con la atención a personas mayores en actividades y procesos de formación y cualificación en las localidades de Bogotá, bajo la modalidad de desarrollo de capacidades para la generación de oportunidades, específicamente para las personas mayores de 59 años, jefas de hogar en pobreza, beneficiarias de la modalidad de acompañamiento a hogares de jefatura femenina y hogares en riesgo de pobreza del servicio Tropa Social a tu Hogar. Además, se entregaron los reportes solicitados de seguimiento al Plan de Acción PPSEV, cuarto trimestre 2024, así como el reporte de la política pública LGBTI, incluidos los productos relacionados con atenciones a personas de los sectores LGBTI en actividades y procesos de formación, cualificación y generación de oportunidades. También se incluyó la información detallada solicitada en la Sección 1, referente a la información general, Sección 2 sobre dimensiones de necesidades, Sección 3 de intereses y aspiraciones, y la Sección 4 relacionada con el contacto con servicios sociales. Asimismo, se entregaron los reportes correspondientes a la Política Pública de Deporte (DRAFE), el reporte de IV trimestre de la Política Pública Distrital para el Fenómeno de Habitabilidad en Calle 2024, y se realizó la subsanación del Reporte Cuarto Trimestre de la Política Pública de Deporte, Recreación y Actividad Física. Todo ello fue entregado cumpliendo con los requerimientos establecidos en las solicitudes</p>
<p>Apoyar la implementación del modelo de gestión territorial establecido en el plan de acción de acuerdo con lo formulado en las actividades del proyecto de inversión de la Dirección Territorial y sus Subdirecciones Técnicas, teniendo en cuenta las necesidades de la Entidad en el marco de la prestación de los servicios sociales de la SDIS.</p>	<p>Durante este mes, participé activamente en las reuniones del PAC, con el propósito de coordinar y validar las acciones necesarias para garantizar la implementación de las actividades definidas en el plan de acción. Estos espacios permitieron identificar necesidades, priorizar intervenciones estratégicas y recibir retroalimentación sobre el avance de los procesos, fortaleciendo la atención a la población beneficiaria y contribuyendo al cumplimiento de los objetivos establecidos en el proyecto de inversión y en la mejora de los servicios sociales brindados</p>
<p>Cumplir con eficiencia y oportunidad con las demás obligaciones que designe el supervisor del contrato, conforme a las necesidades de la Subdirección para Gestión Integral Local que tengan relación con el objeto del contrato.</p>	<p>Durante este mes, di cumplimiento con eficiencia y oportunidad a las obligaciones asignadas por el supervisor del contrato, atendiendo las necesidades específicas de la Subdirección para la Gestión Integral Local. Estas actividades se desarrollaron en concordancia con el objeto contractual, asegurando que las tareas encomendadas contribuyeran al logro de los objetivos establecidos y al fortalecimiento de los procesos de atención y gestión territorial</p>

**SEGURIDAD SOCIAL**

	<b>Entidad</b>	<b>Mes</b>	<b>Valor</b>	<b>Fecha de Pago</b>	<b>No. Planilla</b>
Salud	SALUD TOTAL	01/12/2024	\$355,900	17/01/2025	1068785298
Pension	PROTECCION	01/12/2024	\$455,600	17/01/2025	1068785298
ARL	POSITIVA	01/12/2024	\$14,900	17/01/2025	1068785298
Salud	SALUD TOTAL	01/01/2025	\$355,900	17/01/2025	1069706009
Pension	PROTECCION	01/01/2025	\$455,600	17/01/2025	1068785298
ARL	POSITIVA	01/01/2025	\$14,900	17/01/2025	1068785298

**Los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la Secretaría Distrital de Integración Social no divulgar información alguna en propósito diferente a la de este registro so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013”.**

*La información registrada en el presente documento corresponde a lo ingresado por el usuario 1019108913 en el aplicativo IOPS, en calidad de contratista, y presentado ante la Secretaría Distrital de Integración Social el 29/01/2025 a las 20:04:24 horas (UTC-5)*

FIRMA DEL CONTRATISTA