	INSTITUTO DEL DEPORTE, LA EDUCACIÓN FÍSICA Y LA RECREACIÓN (INDERVALLE) SISTEMA DE GESTIÓN CERTIFICACIÓN DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	CODIGO	FO-220-005
		VERSIÓN	3
		APROBADO	18/12/2018

Acta Supervisión # 2 del Contrato # IND-25-0001

INFORME PARCIAL : X	INFORME FINAL :
---------------------	-----------------

Cuota Número : 2

ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN

FECHA	Día : 21	Mes : Febrero	Año : 2025
NOMBRE DEL SUPERVISOR	GLORIA MYRIAM BEJARANO RODRIGUEZ		
DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	C.C 31,942,545		
NOMBRE DEL CONTRATISTA	RENE PAYAN MORENO		
IDENTIFICACIÓN	C.C 1,006,185,950		
CONTRATO No.	IND-25-0001 - 2025		
FECHA CONTRATO	Día : 26	Mes : Enero	Año : 2025
FECHA DE INICIO	Día : 26	Mes : Enero	Año : 2025
DURACIÓN INICIAL DEL CONTRATO	Día : 30	Mes : Abril	Año : 2025

OBJETO DEL CONTRATO: PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES POR SUS PROPIOS MEDIOS CON PLENA AUTONOMIA TECNICA Y ADMINISTRATIVA, COMO ENTRENADOR DE VOLEIBOL, PARA LA EJECUCION DEL PROYECTO ESTRATEGICO DENOMINADO DESARROLLO DE UNA ESTRATEGIA DE LIDERAZGO EN EL DEPORTE COMPETITIVO PARA EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA (AUT-362)

CDP No. 205 de 2025-01-21

RP No. 507 de 2025-01-26


(INFORME JURÍDICO)

Fecha de Inicio 2025-01-26	Plazo de ejecución El plazo de ejecución del presente contrato será hasta el 2025-04-30	Fecha de terminación 2025-04-30
-------------------------------	--	------------------------------------

Observaciones al informe jurídico: N/A

INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

VALOR INICIAL DEL CONTRATO	\$ 9,438,660
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	\$ 9,438,660
VALOR ANTICIPO	\$ 0
VALOR PAGO PARCIAL(Corresponde al valor de la cuota a pagar)	\$ 2,696,760
VALOR EJECUTADO(Corresponde al valor acumulado a la fecha del informe)	\$ 4,045,140

	INSTITUTO DEL DEPORTE, LA EDUCACIÓN FÍSICA Y LA RECREACIÓN (INDERVALLE) SISTEMA DE GESTIÓN CERTIFICACIÓN DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	CODIGO	FO-220-005
		VERSIÓN	3
		APROBADO	18/12/2018


Acta Supervisión # 2 del Contrato # IND-25-0001

SALDO CONTRATO	\$ 5.393.520
PRESENTÓ INFORME CON TODOS LOS DOCUMENTOS SOPORTES	SI : X NO :
Observaciones al informe contable y financiero: SE EVIDENCIA PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL CORRESPONDIENTE	
Información del pago de seguridad social: Se verificó el pago de la seguridad social del mes de Enero a través de : Mi planilla.	
Pagos	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de salud: Comfenalco Valle EPS Sistema de Pensiones: Protección Riesgos Laborales: Positiva Compañía de Seguros	No. de planilla: 83118788 Período: Enero
Información del pago de seguridad social: Se verificó el pago de la seguridad social del mes de Febrero a través de : Mi planilla.	
Pagos	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de salud: Comfenalco Valle EPS Sistema de Pensiones: Protección Riesgos Laborales: Positiva Compañía de Seguros	No. de planilla: 83809265 Período: Febrero
Observaciones:	
INFORME TÉCNICO VERIFICACIÓN Y EVIDENCIAS DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES REALIZADAS ASOCIADAS AL CONTRATO	
El contratista presento a satisfacción el informe de actividades correspondiente a la cuota número 2, el supervisor da fe de lo presentado.	

Observaciones : 1. 1). Actividades Realizadas: En El Presente Mes, Llevó A Cabo La Entrega Del Plan De Entrenamiento Tanto En Formato Físico Como Por Medios Electrónicos, Siguiendo Las Sugerencias Y Lineamientos Establecidos Por La Subgerencia De Competición Y Alto Rendimiento. Esta Entrega La Realizó Antes Del Inicio De Las Actividades Programadas, Con El Objetivo De Garantizar Una Planificación Estructurada Y Organizada Para El Desarrollo De Las Jugadoras. El Propósito Principal De Esta Acción Fue Establecer Una Programación Clara Y Detallada, Permitiendo Una Mejor Coordinación Y Ejecución De Las Sesiones De Entrenamiento, Asegurando Así Que Todas Las Partes Involucradas, Incluyendo El Cuerpo Técnico, Las Jugadoras Y La Administración, Tengan Un Conocimiento Preciso De Los Procesos A Seguir. 2). Como Parte Del Proceso De Planificación Y Organización Del Trabajo Deportivo, Presentó Los Planes De Entrenamiento Correspondientes En El Formato Establecido Según Las Recomendaciones De La Comisión De Competición Y Alto Rendimiento. Esta Presentación La Realizó Conforme A Los Lineamientos Establecidos, Asegurando Que Cada Plan Cumpliera Con Los Objetivos Específicos Para El Desarrollo De Las Jugadoras En Su Etapa Formativa Y Competitiva. Dichos Planes Incluyen La Programación Estructurada De Las Sesiones De Entrenamiento, Detallando Los Aspectos Técnicos, Tácticos, Físicos Y Psicológicos A Desarrollar En Cada Fase Del Proceso. De Esta Manera, Se Buscó Garantizar Una Preparación Progresiva Y Eficiente Que Optimice El Rendimiento De Las Jugadoras De Acuerdo Con Las Exigencias Del Alto Nivel. En El Marco De La Planificación Estratégica Para El Desarrollo Deportivo. 3). Diseñó Los Planes De Trabajo Utilizando El Formato Proporcionado Por La Comisión De Competición Y Alto Rendimiento. Este Proceso

Carrera 36 No. 3B3 - 65. Casa del Deporte. Tels: 5569242 - 5560556 Fax: 5570906 / Cali - Colombia

www.indervalle.gov.co / gerencia@indervalle.gov.co


 INDERVALLE <small>Instituto del Deporte, la Educación Física y la Recreación del Valle del Cauca</small>	INSTITUTO DEL DEPORTE, LA EDUCACIÓN FÍSICA Y LA RECREACIÓN (INDERVALLE) SISTEMA DE GESTIÓN CERTIFICACIÓN DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	CODIGO	FO-220-005
		VERSIÓN	3
		APROBADO	18/12/2018

Acta Supervisión # 2 del Contrato # IND-25-0001

Lo Llevó A Cabo Teniendo En Cuenta Los Requerimientos Especificos Del Voleibol En La Categoría Formativa, Asegurando Que Cada Plan Responda A Los Objetivos Técnicos, Tácticos Y Físicos Que Buscan Potenciar En Las Jugadoras. 4). Para La Elaboración De Estos Planes, Tomó En Consideración Aspectos Fundamentales Como: Desarrolló La Condición Física: Programación De Ejercicios Enfocados En La Mejora De La Resistencia, Fuerza, Velocidad Y Flexibilidad, Aspectos Esenciales Para El Rendimiento En La Disciplina. Técnica Individual: Diseñó Sesiones Que Abordaron Fundamentos Como La Recepción, El Pase, El Ataque, El Servicio Y El Bloqueo, Con Una Progresión Metodológica Adecuada A La Etapa De Formación. Estrategia Y Táctica De Juego: Incorporación De Conceptos De Juego En Equipo, Sistemas Ofensivos Y Defensivos, Lectura De Juego Y Toma De Decisiones En Situaciones De Competencia. Preparación Psicológica Y Mental: Estrategias Para Fortalecer La Concentración, La Confianza Y La Gestión Emocional Durante Los Entrenamientos Y Competiciones. Prevención De Lesiones Y Recuperación: Inclusión De Ejercicios De Movilidad, Estiramientos, Y Hábitos Saludables Para Reducir El Riesgo De Lesiones Y Optimizar La Recuperación. El Diseño De Estos Planes Le Permitieron Mantener Una Estructura Ordenada Y Adaptable A Las Necesidades Del Grupo De Jugadoras, Garantizando Que El Proceso De Formación Esté Alineado Con Los Principios Del Alto Rendimiento. Con El Objetivo De Garantizar La Adecuada Prestación Del Servicio Y El Cumplimiento De Los Planes De Trabajo Establecidos. 5). Mantuvo Total Disponibilidad De Tiempo Para Ajustarse A Las Necesidades Del Cronograma De Actividades Proporcionado Por La Institución. Esta Disposición Le Permitted Llevar A Cabo De Manera Efectiva Cada Una De Las Sesiones De Entrenamiento, Asegurando Que Las Jugadoras Reciban Una Preparación Integral Y Alineada Con Los Objetivos De Formación Y Alto Rendimiento. 6). Su Compromiso Con La Planificación Establecida Se Fundamentó En Los Sigüentes Aspectos Clave: Cumplimiento Del Cronograma: Asistencia Puntual Y Disponibilidad Para Todas Las Sesiones Programadas, Respetando Los Tiempos Y Espacios Asignados Para Los Entrenamientos. Flexibilidad Para Ajustes Y Modificaciones: Capacidad Para Adaptarse A Cambios O Requerimientos Adicionales Que Puedan Surgir Dentro Del Proceso De Planificación, Siempre Con El Objetivo De Optimizar La Preparación De Las Jugadoras. Supervisión Y Seguimiento Continuo: Evaluación Del Progreso De Las Deportistas En Función De Los Objetivos Trazados, Permitiendo Realizar Ajustes En Las Estrategias De Entrenamiento Cuando Fue Necesario. 7). Coordinó Con La Administración Y Equipo Técnico: Mantenimiento De Una Comunicación Fluida Con Las Autoridades De La Institución Y Demás Integrantes Del Equipo Técnico, Asegurando Una Ejecución Eficiente De Las Actividades Planificadas. 8). Mantuvo Absoluta Reserva De Todos Los Procesos Y Documentos Relacionados Con Las Actividades Asignadas Como Parte Del Compromiso Con La Transparencia Y El Cumplimiento De Los Lineamientos Institucionales. Mantuvo Absoluta Reserva Y Confidencialidad Sobre Todos Los Procesos Y Documentos Relacionados Con Las Actividades Desarrolladas En El Marco De La Planificación Y Ejecución Del Programa De Entrenamiento. Este Enfoque Tuvo Como Finalidad Garantizar Una Documentación Organizada Y Actualizada, Donde Reflejó De Manera Clara Y Precisa La Información Administrativa Y Operativa, Incluyendo: Pago De La Seguridad Social: Registro Y Verificación Del Cumplimiento De Las Obligaciones Relacionadas Con La Seguridad Social, Asegurando La Cobertura Correspondiente Para La Prestación Del Servicio. Planilla De Aportes: Mantenimiento De Un Control Detallado De Las Planillas De Pago, Garantizando Que Se Cumplan Con Las Normativas Establecidas Por Los Entes Reguladores. Certificado De Arl (administradora De Riesgos Laborales): Conservación De La Documentación Que Respalda La Afiliación Y Cobertura De Riesgos Laborales, Asegurando La Protección Durante El Desarrollo De Las Actividades Deportivas. En El Desarrollo De Sus Funciones, Cumplió Con Todos Los Requisitos Exigidos Por El Sistema Integrado De Gestión En Cada Una De Sus Actuaciones, Asegurando La Correcta Ejecución De Los Procesos Administrativos Y Deportivos. Esto Ha Implicado La Presentación Y Verificación De La Documentación Necesaria Para La Vinculación Y Prestación Del Servicio, Incluyendo El Cumplimiento De Normativas Laborales Y De Seguridad Social. Para Garantizar La Transparencia Y Legalidad En La Gestión, Ha Cumplido Con La Presentación De Los Sigüentes Documentos: Planilla Integrada De Liquidación De Aportes Documento Que Certifica El Pago De Aportes A La Seguridad Social, Incluyendo Salud, Pensión Y

Carrera 36 No. 5B3 - 65. Casa del Deporte. / Tels: 5569242 - 5560556 Fax: 5570906 / Cali - Colombia


www.indervalle.gov.co / gerencia@indervalle.gov.co

	INSTITUTO DEL DEPORTE, LA EDUCACIÓN FÍSICA Y LA RECREACIÓN (INDERVALLE) SISTEMA DE GESTIÓN CERTIFICACIÓN DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	CODIGO	FO-220-005
		VERSIÓN	3
		APROBADO	18/12/2018

Acta Supervisión # 2 del Contrato # IND-25-0001

Riesgos Laborales, Realizó La Verificación De Que Los Aportes Sean Realizados Correctamente Y Dentro De Los Plazos Establecidos. Afiliación Y Pago De Arl Se Haya Gestionado La Afiliación Y Asegurado El Pago Correspondiente A La Arl Positiva, Cumpliendo Con La Cobertura De Riesgos Laborales Exigida Por La Normativa. Informe Mensual De Actividades En Cumplimiento De Las Disposiciones Contractuales, Presentó El Informe Mensual Correspondiente Al Mes, Detallando Las Actividades Realizadas En El Marco Del Proceso De Formación Y Preparación De Las Jugadoras De Voleibol En La Categoría Formativa (12-16 Años). El Objetivo De Este Mes Fue Fortalecer El Dominio Y Control Del Balón, Así Como Trabajar En La Preparación Física Con énfasis En Ejercicios De Fuerza Natural Y Sobrecarga Leve, Asegurando Una Progresión Adecuada En El Acondicionamiento De Las Deportistas. Actividades Realizadas Entrenamientos Técnicos Y Tácticos. 9). Realizó Sesiones De Entrenamiento Tanto Individuales Como Grupales, Enfocados En El Desarrollo De Habilidades Fundamentales Para El Voleibol: Ejercicios De Dominio Y Control Del Balón: Drills De Toque De Dedos Y Mancheta Para Mejorar La Precisión Y Sensibilidad En El Contacto Con El Balón. Prácticas De Control Con Diferentes Trayectorias Y Velocidades Para Mejorar La Respuesta Motriz. Trabajo De Desplazamiento Con Control Del Balón Para Reforzar La Movilidad Y Coordinación. Técnica De Pase Y Recepción: Enfoque En La Postura Corporal Adecuada Y La Precisión En La Dirección Del Pase. Ejercicios De Reacción Ante Envíos Con Variaciones En Velocidad Y Efecto. Fundamentos De Ataque Y Servicio: Práctica De Golpeo Dirigido Y Potencia Controlada. Servicio Flotado Y Dirigido A Zonas Específicas De La Cancha. Trabajo En Sistema De Juego: Ejercicios De Rotación Y Transición Ofensiva Defensiva. Coordinación Entre Colocadora Y Atacantes En Jugadas Específicas. Preparación Física En El Mes De Febrero, Destinó Un 70% Del Tiempo De Entrenamiento A La Preparación Física, Con Un Enfoque En Fuerza Natural Y Sobrecarga Leve, Evitando Sobre Exigencias Que Puedan Afectar El Rendimiento A Largo Plazo. Ejercicios De Fuerza Natural: Movimientos Funcionales Utilizando El Peso Corporal (sentadillas, Desplantes, Planchas, Saltos). Trabajo De Resistencia Muscular En El Tren Inferior Y Superior. Ejercicios De Estabilidad Y Core Para Mejorar El Equilibrio Y Control Postural. Sobrecarga Leve: Uso De Bandas Elásticas Y Mancuernas De Bajo Peso Para Mejorar La Fuerza En Brazos Y Hombros. Trabajo De Resistencia Con Movimientos Controlados Y Progresión En La Intensidad. Movilidad Y Flexibilidad: Rutinas De Estiramiento Dinámico Y Estático Antes Y Después De Las Sesiones. Prevención De Lesiones Con Ejercicios De Movilidad Articular. Evaluaciones Y Seguimiento Del Progreso. 10). Durante El Mes De Febrero Realizó Evaluaciones Para Medir El Desempeño De Las Jugadoras En Diferentes Aspectos: Evaluación Técnica: Observó Una Mejora En La Precisión Del Pase Y La Recepción, Así Como Un Mayor Control En Los Golpes De Ataque. Evaluación Física: Evidenció Un Incremento En La Resistencia Muscular Y Una Mejor Estabilidad En Movimientos De Juego. Evaluación De Desempeño Grupal: Trabajó En La Comunicación Dentro Del Equipo Y La Aplicación De Estrategias De Juego En Situaciones Prácticas..

PRESENTÓ INFORME CON TODOS LOS DOCUMENTOS SOPORTES	SI : X	NO :	
FECHA INFORME	DÍA: 21	MES : Febrero	AÑO : 2025
CUMPLIÓ CON EL OBJETO CONTRACTUAL DETERMINADO EN EL CONTRATO RESPECTIVO	SI : X.	NO :	
Observaciones al informe :			
El presente informe corresponde a la cuota Nro. 2 por valor de \$2,696,760 según lo estipula el contrato Nro. IND-25-0001-2025, por valor total de \$9,438,660 que fue firmado el 26 de Enero de 2025.			
Presenta informe de supervisión del mes de febrero de 2025			

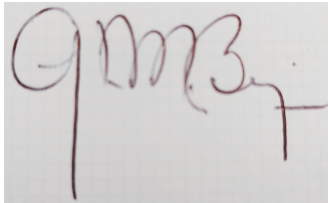
	INSTITUTO DEL DEPORTE, LA EDUCACIÓN FÍSICA Y LA RECREACIÓN (INDERVALLE) SISTEMA DE GESTIÓN CERTIFICACIÓN DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	CODIGO	FO-220-005
		VERSIÓN	3
		APROBADO	18/12/2018

Acta Supervisión # 2 del Contrato # IND-25-0001

CONCLUSIÓN:

Con este informe se certifica la ejecución del objeto contractual y se autoriza el pago de la cuota Nro. 2.

Para constancia de lo anterior se firma en Cali, a los 21 días del mes de Febrero de 2025.



Gloria Myriam Bejarano Rodriguez
Supervisor

Personas que intervienen en la elaboración del documento:

<i>Revisado y autorizado por :</i>	<i>avillota - Andres Felipe Villota Duque - IP: 186.98.63.38 - 2025-02</i>
<i>Revisado y autorizado por :</i>	<i>daldana - Daniel Eduardo Aldana Cabezas - IP: 179.32.60.167 - 2025-02</i>
<i>Revisado y autorizado por :</i>	<i>acampo - Alexander Ocampo Medina - IP: 179.32.60.167 - 2025-02</i>
<i>Documento generado por :</i>	<i>gbejarano - Gloria Myriam Bejarano Rodriguez - IP: 179.32.60.167 - 2025-02</i>