

	INFORME FINAL DE ACTIVIDADES	CÓDIGO: BS-F-14	
		FECHA 2022-04-12	VERSIÓN V-6

I. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO O CONVENIO

1. No. Contrato o convenio y año:	N° 501 año 2024
2. Nombre del contratista o conviniente:	BRENDA TATIANA OSPINA
3. C.C o Nit	25.173.407

4. Plazo de Ejecución Contractual

Fecha de Suscripción:	16/01/2024
Fecha de inicio:	19/01/2024
Fecha de terminación:	15/12/2024

5. Modificaciones Contractuales (Prórroga, Adición, Suspensión o Modificación)

Tipo Modificación	Número	Tiempo (mes y días)	Fecha de Suscripción	Fecha de Finalización
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

II BALANCE FINANCIERO

Concepto		Valor (cifras en miles de pesos)	
6. Valor Inicial del Contrato o convenio		\$ 59.710.200	
7. Valor Adición (es)		\$ 0	
8. Valor Total del Contrato o convenio		\$ 59.710.200	
9. Balance de pagos (cifras en miles de pesos)			
Pago No 1.	\$ 2.191.200	Pago No 7.	\$ 5.478.000
Pago No 2.	\$ 5.478.000	Pago No 8.	\$ 5.478.000
Pago No 3.	\$ 5.478.000	Pago No 9.	\$ 5.478.000
Pago No 4.	\$ 5.478.000	Pago No 10.	\$ 5.478.000
Pago No 5.	\$ 5.478.000	Pago No 11.	\$ 5.478.000
Pago No 6.	\$ 5.478.000	Pago No 12.	\$ 0
10. Sumatoria de No. de Pagos		\$ 56.971.200	
11. Saldo a Pagar		\$ 2.739.000	

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de <http://www.reincorporacion.gov.co>

	INFORME FINAL DE ACTIVIDADES	CÓDIGO: BS-F-14	
		FECHA 2022-04-12	VERSIÓN V-6

12. Valor Total Pagado	\$ 59.710.200
13. Saldo a Liberar	\$ 0

III VERIFICACIÓN DE LOS PAGOS REALIZADOS AL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL

En mi calidad de supervisor certifico que verifiqué las obligaciones del CONTRATISTA O CONVINIENTE frente al pago de los aportes al Sistema General de Seguridad Social, encontrando que el mismo se encuentra a paz y salvo.

IV DESCRIPCIÓN DE LA EJECUCIÓN DURANTE TODO EL PLAZO CONTRACTUAL

14. Actividad establecida en el contrato o convenio	Desarrollo de la Actividad
Actividad No 1. Acompañar a las personas en proceso de reincorporación asignadas por la supervisión en la formulación, seguimiento y evaluación de los planes individuales y colectivos de Reincorporación de la población objeto de atención, en el marco del Programa de Reincorporación Integral, incorporando los enfoques diferenciales y de género.	En el marco del contrato 501 de 2024, la facilitadora en el mes de enero se le asignó población de Santander de Quilichao, Miranda y Corinto, para atención telefónica y presencial desde el punto de atención de Santander. A dicha población se le dio información general sobre el PRI y el trabajo que se realizaría durante el año 2024 y se actualizaron datos. Para el mes de febrero se le asignó el acompañamiento de la población residente en Miranda, así como de dos personas de Corinto y cuatro personas de Santander, todas vinculadas a las ESAL (Entidades Sin Ánimo de Lucro) que se atendieron durante este periodo. Inicialmente, al comenzar el año, el trabajo se centró en las siguientes organizaciones: • Cooperativa COOCCAI • Corporación CEPRODET En julio, se conformó la Asociación ASOPLUAG, cuyo objetivo fue facilitar la consolidación del AETCR (Antiguo Espacio Territorial de Capacitación y Reincorporación) de Monterredondo. Posteriormente, en noviembre, se consolidó la organización ESPÍRITU DE PAZ con el propósito de implementar el proyecto colectivo PRE-PP-37404, el cual inicialmente había sido financiado a través de COOCCAI. La información detallada sobre estas formas asociativas se encuentra ampliada en la obligación #5 del contrato. En términos generales, las cifras finales de la población atendida son las siguientes al momento de la entrega:

	INFORME FINAL DE ACTIVIDADES	CÓDIGO: BS-F-14	
		FECHA 2022-04-12	VERSIÓN V-6

POBLACION ASIGNADA		CARACTERIZACIÓN	
1.ACTIVOS	40	Por colectivos	46
2. AUSENTES	3	AETCR	17
3. AUTOSAR	1	COOCCAI	9
4. LIMITANTE TEMPORAL	1	CEPRODET	16
TOTAL	45	Dispersos	4
Atención a la población (1+2+3) al momento del informe	85%	Por ubicación	45
		MIRANDA	38
		CORINTO	2
		SANTANDER	3
		CALOTO	2

PROGRAMA DE REINCORPORACIÓN INTEGRAL -PRI-

Al momento de la finalización del presente contrato, la población se entrega con los siguientes resultados con respecto al PRI:

SOCIAL / RESOL	TRAT. DATOS	FIRMA ACTA	CONS-HORIZ	HORIZONTE SIRR	SELEC ACCIONES
40	40	40	39	39	40

ACCIONES SIRR	FIRMA DEL PLAN	PLAN EN SIRR	Atención
30	30	9	40

En aras de realizar la implementación de lo pactado en el CNR por la Agencia en 2023, el año 2024 se enfocó en las siguientes actividades con respecto al PRI, de acuerdo con las orientaciones recibidas mensualmente por nivel central sobre los temas a socializar y trabajar, de la siguiente manera:

Enero-Agosto:

En este lapso de tiempo el equipo norte construyó conjuntamente unas metodolocias con el fin de socializar el PRI a los firmantes para trabajo de manera colectiva de la siguiente manera:

Mmetodología de socialización con el diseño de el juego de la Ruleta de tal manera que los firmantes pudieran apropiarse de manera lúdica de las premisas conceptuales de cada una de las líneas estratégicas. Un listado de frases para llenar espacios en blanco y un crucigrama y posteriormente actividades lúdicas, resumen de la información, infografías, videos e imágenes ilustrativas con mapas mentales para facilitar que los firmantes tuvieran clara la información y pudieran recordarla mas fácilmente.

Se elaboraron 2 kits para dicha socialización donde se incluyó: un "gusano" que ilustra el camino a la formulación del Plan Individual, un dado, bananas, papelógrafo y un quion con preguntas y respuestas para el concurso.

	INFORME FINAL DE ACTIVIDADES	CÓDIGO: BS-F-14	
		FECHA 2022-04-12	VERSIÓN V-6

	Mediante una ilustración donde el Plan Individual es un camino, el Horizonte es el punto a donde se quiere llegar, el punto de partida es la línea base y los pasos las acciones. Haciendo especial énfasis en que el SNR sería como el arcoíris que rodea el programa creando las condiciones para el acceso efectivo a la oferta. Posteriormente el equipo elaboró 2 juegos de escalera, con el fin de hacer un camino para la construcción de los planes colectivos, con preguntas para recordar temas pasados y revisar la apropiación de los temas del mes en curso. Las temáticas socializadas fueron: Se socializó generalidades del PRI. Aclaraciones generales sobre su implementación incluyendo las 4 Líneas estratégicas del PRI. Se socializó la cartilla del PRI de manera individual con las personas atendidas en la oficina de Santander apoyando en la atención a personas residentes en otros municipios diferentes al asignado. Se socializó la Resolución 0660 de 2024 que corresponde a la ampliación de la fase de transición hasta el mes de Julio. Se hizo especial énfasis en refrescar conocimientos sobre el acuerdo de paz, cuántos son los puntos del acuerdo y en qué punto está la reincorporación de los firmantes de paz. • Se realizó un recuento del proceso de Reincorporación desde la Firma del Acuerdo. Así como los 6 puntos del Acuerdo con énfasis en el punto 3 de Fin del Conflicto donde está consignada la Reincorporación. Aclaraciones sobre siglas para no confundir con las nuevas siglas a apropiarse como: ARN, ANT, ART, ARL, CNR, CTR, ETCR, SNR, RNR. Para esto la metodología lúdica incluyó un concurso de hacer preguntas y quien respondía acertadamente ganaba "monedas" con las cuales podía comprar un premio al final del ejercicio. • Socialización del DECRETO 0846/2024 desde los antecedentes a los que daba cumplimiento mediante un mapa mental que se socializó posteriormente como infografía al WhatsApp de los firmantes. • Se socializó el Sistema Nacional de Reincorporación -SNR- mediante un mapa mental que también se envió como infografía a los firmantes a su WhatsApp. • Se socializó el PRI Septiembre- Diciembre Dado que en el mes de Septiembre se priorizó la socialización de la Resolución 2319/2024 y el Decreto 0846/2024 con una metodología de creación colectiva por parte del equipo del Punto de Atención del Norte que incluyó actividades lúdicas, resumen de la información, calendario de proyección de escenarios dependiendo del momento de la firma del Acta de compromiso para facilitar que los firmantes tuvieran clara la información y pudieran recordarla más fácilmente. Posteriormente se elaboró con el equipo de facilitadores del Punto de Atención de Santander de Quilichao una metodología de reconocimiento de habilidades y capacidades, así como de intereses y necesidades de los firmantes, que da respuesta al Manual IR-M-08 en la pag 15. Dicha metodología consta de la entrega de un documento con la silueta de una persona donde se trabajan aspectos de reconocimiento de activos, necesidades, trayectoria. Se identificó el "quién soy" de acuerdo con sus aspectos diferenciales, se identificaron necesidades y obstáculos. La implementación se realizó en dos momentos, el primero grupal y el segundo de manera individual. Se realizaron 3 talleres grupales.
--	--

	INFORME FINAL DE ACTIVIDADES	CÓDIGO: BS-F-14	
		FECHA 2022-04-12	VERSIÓN V-6

	donde se hizo entrega del instrumento a cada persona. Se explicaron las partes a llenar, se compartió un listado de posibles habilidades y capacidades para tener en cuenta cuáles a fortalecer y cuáles a generar de acuerdo al objetivo del PRI. Una vez se contó con dicha actividad grupal se agendaron encuentros de manera individual para consolidar la información y complementarla de ser el caso, con el fin de construir el horizonte por cada línea estratégica y posteriormente elaborar de manera conjunta un enunciado que recoja el norte del Plan Individual. Dicho enunciado se le hizo la entrega en pdf a cada persona para su revisión y validación. Para impresión y entrega en físico posterior con el fin de que tengan claro su plan individual. De igual manera se le hizo entrega individual de un documento con la proyección de los encuentros por mes que deben de tener con el facilitador de acuerdo al momento de la firma del Acta de compromiso. Para noviembre se realizaron en su mayoría selecciones de acciones y los horizontes faltantes. Y en diciembre se realizaron las firmas de los planes individuales con fecha de vencimiento la primera quincena de diciembre.
Actividad No 2. Realizar seguimiento a las personas en proceso de reincorporación asignadas por la supervisión en la implementación de los planes individuales y colectivos de Reincorporación de la población objeto de atención, en el marco del Programa de Reincorporación Integral, incorporando los enfoques diferenciales y de género.	ENFOQUE DIFERENCIAL DE GENERO Identificación y reporte de caso de VBG. El 17 de julio se envió a la enlace de género 2 reportes para solicitar orientación y atención en crisis de 2 personas. La primera es del PR 60-02220 quien reportó que había sido agredido con lesiones personales por parte de su esposa. El segundo por parte de la esposa de un firmante 60-06740 por agresiones psicológicas. Encuentro departamental de mujeres firmantes del Acuerdo de Paz. 15 Y 16 de octubre. Participación de 5 mujeres de Miranda. Encuentro de mujeres en participación política. Inscripción de 3 mujeres firmantes en política para el 23 de noviembre ENFOQUE DIFERENCIAL DE DISCAPACIDAD. Durante el año se viene haciendo un seguimiento a las 2 personas que presentan discapacidad y que aun no se han certificado. Para las Jornadas de salud de Noviembre y diciembre se entregaron las documentaciones exigidas por la secretaria de salud de Miranda y hasta el momento del cierre de contrato no se habían hecho efectivas. ENFOQUE DIFERENCIAL ADULTO MAYOR. De acuerdo a lo estipulado con la atención diferencial de los 2 adultos mayores, se trabajaron asistencias individuales para la construcción del horizonte y de selección de acciones con una dedicación mayor de tiempo para facilitarles la lectura en voz alta y colaborarles con la escritura debido a la visión limitada. Igualmente se les facilitó el acceso a anteojos con la gestión con la alcaldía municipal en el marco de las jornadas de salud.
Actividad No 3. Participar en	LINEA ESTRATÉGICA DE REINCORPORACIÓN SOCIAL

	INFORME FINAL DE ACTIVIDADES	CÓDIGO: BS-F-14	
		FECHA 2022-04-12	VERSIÓN V-6

las acciones de gestión territorial que permitan el acceso de la población en reincorporación y sus familias a la oferta pública, privada o de otros sectores para la garantía de sus derechos y el fortalecimiento de sus capacidades, de acuerdo con los planes individuales, colectivos y territoriales de reincorporación , según los lineamientos de la supervisión e incorporando los enfoques diferenciales y de género. Registre cada una de la obligaciones del contrato	En línea con la reincorporación social, y en cumplimiento de la presente obligación, se acompañó a los firmantes asignados en la promoción del acceso y goce efectivo de sus derechos, procurando generar las condiciones institucionales para reducir las barreras y fortalecer sus habilidades de gestión. SALUD En este eje temático al principio de la vigencia, una vez se recibió la población, se revisó el uno a uno con el fin de determinar si se encontraban con afiliación a salud y en qué régimen. Dicha revisión inicial dejó como resultado: <table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2">AFILIACION A SALUD</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>RETIRADO</td><td>1</td></tr> <tr> <td>PROTECCIÓN LABORAL C</td><td>1</td></tr> <tr> <td>SUBSIDIADO</td><td>25</td></tr> <tr> <td>CONTRIBUTIVO</td><td>13</td></tr> </tbody> </table> De esta labor de revisión se identificaron 8 personas cuya IPS se encuentra en municipios diferentes a Miranda. Igualmente que un adulto mayor que no se encuentra laborando, está pagando Seguridad social en régimen contributivo argumentando que tiene una mejor atención en salud. En ambos casos se orientó a la población en cuanto a las rutas de acceso en Salud para traslados, portabilidades y cambio de régimen. Se notificó a la Profesional en Salud quien aclaró que ya no se pasan por Listado censal por lo que la diligencia la deben realizar los firmantes de manera autónoma en el municipio. Al finalizar la vigencia se logró afiliación total de la población, movilidades y portabilidades efectivas. Algunas personas manifestaron continuar con su afiliación en Corinto y Candelaria debido a mayor facilidad de acceso a los servicios. Se acompañó la implementación de la Resolución 985/2024 para los esquemas de salud de los AETCR con 2 jornadas mensuales en Monterredondo Miranda. Sin embargo, desde octubre, se coordinó con los firmantes y comunidad para que una de las dos jornadas fuera implementada en la Finca la Elvira donde se encuentran ubicados 17 firmantes y que los residentes de cabecera urbana también puedan acceder a los servicios. En el marco de la incidencia política se gestionó que las jornadas de salud de la resolución en mención fueran fortalecidas con las jornadas de salud que se encontraba realizando la Alcaldía municipal en las veredas. Esta gestión hizo que los firmantes y comunidad se vieran beneficiados con servicios adicionales como 1 psicólogo más, 1 odontólogo más, vacunación de mascotas, cine foro, certificaciones de discapacidad. Se identificó la necesidad urgente de anteojos para 10 firmantes que tenían inconvenientes para la lectura de los materiales enviados por el PRI. Dicha necesidad se gestionó con la profesional en Salud para solicitarlo a la ESE NORTE 2 y que se pudiera realizar dentro de las jornadas de salud y se expuso ante la alcaldía, la cual dio respuesta llevando dicha oferta el 22 de noviembre	AFILIACION A SALUD		RETIRADO	1	PROTECCIÓN LABORAL C	1	SUBSIDIADO	25	CONTRIBUTIVO	13
AFILIACION A SALUD											
RETIRADO	1										
PROTECCIÓN LABORAL C	1										
SUBSIDIADO	25										
CONTRIBUTIVO	13										

	INFORME FINAL DE ACTIVIDADES	CÓDIGO: BS-F-14	
		FECHA 2022-04-12	VERSIÓN V-6

	en jornada de Salud medio día en Monterredondo y medio día en la Finca la Elvira con una ONG sin ánimo de lucro. EDUCACIÓN En cumplimiento de este eje temático se acompañó a la población de Miranda en la motivación y promoción de la educación formal, primaria, secundaria y educación superior. Logrando los siguientes resultados. Vinculación efectiva de 6 firmantes en la modalidad de maestro itinerante. Bachiller académico de una persona. Y la inclusión en el horizonte de la educación superior como meta a cumplir dentro de la vigencia del PRI de 36 firmantes con una estrategia motivacional y de orientación a la ruta de acceso. PENSIONES. Durante la vigencia, en coordinación con un delegado de COLPENSIONES, se socializó el programa BEPS en las jornadas de Salud realizadas en Octubre y Noviembre. Logrando la afiliación efectiva de 6 personas que aun no se encontraban en dicho programa. El restante confirmó que se encontraba ya afiliado o que pertenece al régimen contributivo. FORMACIÓN PARA EL TRABAJO. Durante la vigencia se evidenció que 6 firmantes de Miranda se encuentran realizando un técnico en cacao. Se realizó la gestión con el SENA para el seguimiento y creación del curso en el SIRR.
Actividad No 4. Participar de las actividades de planeación y desarrollo del componente de Reincorporación Comunitaria y sus acciones tales como la promoción de la reconciliación en los territorios, la prevención de la	LINEA ESTRATÉGICA COMUNITARIA El acompañamiento a la población, en cumplimiento con la presente obligación, buscó fortalecer sus capacidades y promover la participación ciudadana para permitir escenarios de diálogo y prevenir la estigmatización. Por lo cual se acompañó la implementación del convenio 1395 ARN/OIM. Reunión con Alcalde y Secretarios de despacho. Taller con funcionarios de la alcaldía Acompañamiento a la estrategia del convenio 1395 ARN/OIM El día 26 de Septiembre se participó de la socialización del convenio 1395 de ARN y OIM para la implementación de la Estrategia de Prevención y superación de la Estigmatización. Dicha estrategia se acordó su implementación en la Vereda Monterredondo con firmantes de la Asociación ASOPLUAG y comunidades aledañas. 1 de octubre: Construcción protocolos de seguridad Convenio 1395 ARN-OIM Prevención de la estigmatización 2 de octubre: COORDINACIÓN EQUIPO MIRANDA- ESTRATEGIA DE PREVENCIÓN DE ESTIGMATIZACIÓN. Previa a las actividades para iniciar la

	INFORME FINAL DE ACTIVIDADES	CÓDIGO: BS-F-14	
		FECHA 2022-04-12	VERSIÓN V-6

estigmatización, el diálogo social, los procesos restaurativos y las sanciones propias o TOAR.	implementación, el equipo de Miranda se reunió para coordinar las actividades a implementar. 4 de Octubre. En la mañana desplazamiento al AETCR Monterredondo con el fin de socializar con población firmante y comunidad la estrategia. Sin embargo los firmantes no hicieron presencia por cruce de agendas por lo que se reprogramó para el 10 de octubre. En horas de la tarde se realizó el taller de "prevención a la estigmatización" con 55 funcionarios de la Alcaldía en cumplimiento de los compromisos hechos por ARN con la Administración municipal. Posterior a ello el Facilitador de OIM socializó la estrategia del convenio 1395 ARN/OIM. En dicha actividad acompañó la Promotoría de OIM y 1 firmante de paz de Miranda. 10 de Octubre: Socialización de la estrategia en compañía de la Promotora de OIM para 17 firmantes. La comunidad no hizo presencia en este espacio. Por lo cual la Promotora y 2 líderes del AETCR se desplazaron donde la comunidad estaba reunida para coordinar una nueva fecha para hacer la socialización y al mismo tiempo los talleres. 2 de noviembre. En el marco de la estrategia se realizó por parte de OIM la jornada de socialización con comunidad y firmantes de paz. Esta estrategia la vienen acompañando las dos profesionales comunitarias con la entrega de la ficha de la iniciativa diligenciada a la cual se le hicieron aportes con la visión del territorio								
Actividad No 5. Participar de las actividades de planeación y desarrollo del componente Reincorporación Económica, la Estrategia de Sostenibilidad en los territorios, formulación y seguimiento a proyectos productivos individuales y colectivos, en el marco de los planes individuales y colectivos de	LINEA ESTRATÉGICA DE REINCORPORACIÓN ECONÓMICA Proyectos individuales Formulación. Se realizó el acompañamiento a la formulación y entrega del proyecto individual denominado TRANSFORMACIÓN Y COMERCIALIZACIÓN DE CAFÉ "LA PERSEVERANCIA" Seguimientos Durante la vigencia se tuvieron a cargo los siguientes seguimientos a proyectos <table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2">SEGUIMIENTOS A PROYECTOS</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Individuales Miranda</td><td>4</td></tr> <tr> <td>Individual Caloto</td><td>1</td></tr> <tr> <td>COLECTIVOS</td><td>2</td></tr> </tbody> </table> Como se expuso anteriormente se tuvo a cargo el acompañamiento a 4 colectivos de personas firmantes de paz. Inicialmente se asignaron dos cooperativas conformadas con ocasión del desembolso del proyecto productivo colectivo a saber CEPRODET y COOCCAI. Debido a que desde enero se evidenció la necesidad de avanzar con la consolidación y reubicación del AETCR de Monterredondo debido a inconvenientes de seguridad en el territorio, las personas residentes del espacio se comprometieron a consolidarse como una ESAL con el fin de legalizarse para	SEGUIMIENTOS A PROYECTOS		Individuales Miranda	4	Individual Caloto	1	COLECTIVOS	2
SEGUIMIENTOS A PROYECTOS									
Individuales Miranda	4								
Individual Caloto	1								
COLECTIVOS	2								

	INFORME FINAL DE ACTIVIDADES	CÓDIGO: BS-F-14	
		FECHA 2022-04-12	VERSIÓN V-6

reincorporación .	la entrega efectiva de un predio productivo para reubicación. Dicha asociación se acompañó en cada paso y la referencia a ella en adelante se hará con el nombre de ASOPLUAG. Debido a inconvenientes con el acceso a los recursos del capital semilla de 14 firmantes desembolsados en la cuenta de la cooperativa COCCAI, en octubre los beneficiarios tomaron la decisión de conformar una nueva ESAL en términos de asociación denominada en adelante “ESPIRITU DE PAZ” para continuar trabajando de manera colectiva. De acuerdo con el contexto anterior, las acciones con cada una de las formas asociativas en la vigencia del contrato fueron las siguientes: COCCAI Acceso a tierras. 3 de abril. Reunión con equipo de tierras de nivel central. Donde el Representante legal y el presidente radicaron el interés de un predio en el Darien Valle del Cauca. En dicho documento mencionan que son 130 asociados. Razón por la cual les solicitaron el listado de dichos asociados actualizado en cámara y comercio y documentos actualizados. Dichos compromisos nunca se cumplieron en la vigencia del presente informe. Evidenciando los inconvenientes anteriores, la enlace de Coordinación gestionó con FEDECOMUN un acompañamiento. Dicha reunión con la cooperativa, FEDECOMUN y FEMNCAFE, acompañada por la facilitadora, la orientadora productiva y el enlace de sostenibilidad económica se dió virtualmente el domingo 11 de Agosto. Y se llegaron a compromisos de acompañamiento que finalmente el presidente y representante legal no usaron. 27 de Agosto. Miranda. . En compañía de PNUD y de la Misión de Verificación de ONU, en el local de café espíritu de paz, se acompañó el último encuentro de la asistencia técnica de PNUD. Donde asistieron 3 personas delegadas beneficiarios del proyecto. A estos espacios no asistieron los socios reales registrados en cámara de comercio, dado que los 14 beneficiarios del proyecto no son socios. El 19 de septiembre, la oficina de tierras de la ARN convocó a una visita a los predios de la SAE en el municipio de Yotoco. A dicha visita asistieron no asistieron ni socios de la cooperativa ni beneficiarios del proyecto. El presidente delegó una persona para ver el predio que no hace parte de ninguno de los dos. Dicha persona no aceptó el predio como viable. Lo cual quiere decir que las personas directamente interesadas en el predio no fueron partícipes de la decisión. El 25 de noviembre se realizó seguimiento a los avances en la realización de la asamblea para cambio de representante legal y junta para el acceso a los recursos evidenciando que no había habido ningún avance en ello. Asistencia Técnica de PNUD. Dicha asistencia proviene desde el año 2023 momento en que se desembolsaron los recursos del capital semilla para 14 firmantes por un valor de \$112 millones de pesos. Se tuvo inconvenientes
-------------------	--

	INFORME FINAL DE ACTIVIDADES	CÓDIGO: BS-F-14	
		FECHA 2022-04-12	VERSIÓN V-6

	inicialmente debido a que el representante legal, el presidente y en general la junta directiva no hacían parte de los beneficiarios aun cuando eran firmantes, por lo tanto no asistían a reuniones y se mantuvieron al margen del proceso. PNUD decidió solo acompañar a los beneficiarios y en esos términos crearon una junta paralela a la registradas. 28 de Agosto. Santander de Quilichao. COOCCAI Se acompañó el cierre al acompañamiento técnico de COOCCAI por parte de PNUD donde asistieron 4 personas beneficiarios. Se realizó también seguimiento al acompañamiento del 23 pasado por parte de FEDECOMUN y se llegaron a acuerdo de realizar una reunión previa a la asamblea. El cierre de la asistencia técnica se dio con la implementación del cierre financiero con la entrega de un local comercial con stand de café, maquinaria y publicidad que viene funcionando hasta el momento. En el momento de la entrega del presente contrato la junta directiva de la cooperativa mencionada no ha hecho uso de los recursos desembolsados en capital semilla y tampoco le ha permitido el acceso a los beneficiarios. CEPRODET Sostenibilidad económica. En el presente año se acompañó a la corporación con la postulación a la estrategia de sostenibilidad económica en dos líneas productivas: piscícola y porcícola, en Miranda y Guacarí respectivamente. El 13 y 14 de noviembre de nivel central realizaron ambas visitas con el fin de aplicar el instrumento de caracterización para determinar la viabilidad de la financiación. Acceso a tierras. La corporación viene participando sin falta en la reuniones presenciales y virtuales para el acceso a tierras tanto de SAE como de ANT. Teniendo en cuenta que sus necesidades son las siguientes: • Predio de Guacarí. Lo están pagando al banco por tanto solicitan un alivio financiero para avanzar con el crédito. Este predio son solamente 2 hectareas y requieren más espacio de trabajo. • Tierras ANT. Postularon en 2023 una tierra en el Valle pero ya fue asignada a otra población vulnerable. • Tierras SAE. Se han presentado en 3 ocasiones a visitas de predios que no han cumplido con sus expectativas. En la última reunión virtual celebrada en noviembre se acordó que requieren predios en Valle, Cauca y Cundinamarca. También se postularon opcionalmente predios en el eje cafetero específicamente en Quindío. Cooperación internacional. PMA. Se viene implementando un acompañamiento técnico y formativo en huertas caseras. Dicho proyecto tiene contratado a un firmante como promotor. Agencia Catalana. Su implementación ha sido en la finca de Guacarí Valle del Cauca. Se ha dado en formaciones, asistencia técnica desde lo organizacional
--	---

	INFORME FINAL DE ACTIVIDADES	CÓDIGO: BS-F-14	
		FECHA 2022-04-12	VERSIÓN V-6

	y un apoyo económico para paneles solares que permitan el funcionamiento de la maquinaria para la piscícola con energías limpias. SENA. Técnico en Cacao. 6 personas firmantes y 20 de comunidad se encuentran realizando dicho técnico que empezó en noviembre de 2024. Al momento del cierre no se han obtenido los datos con el SENA que permitan el seguimiento adecuado para creación de curso y planilla. ASOPLUAG Como se mencionó anteriormente, en aras de consolidar el AETCR de Monterredondo, se gestionó con la Camara de comercio de Santander un curso de emprendimiento que les diera las bases para elegir apropiadamente la forma asociativa de las ESAL que se acomodara a sus necesidades, saber las obligaciones tributarias y contables. Por lo cual en Julio se realizó dicho curso y la decisión fue conformarse como ASOCIACIÓN. Los firmantes pagaron un asesor que les ayudara con la construcción de los estatutos. Posteriormente radicaron la postulación a tierras SAE con documentación y listado de socios. En las visitas a tierras en el Valle eligieron una finca en Yotoco de 90 Ha que ratificaron mediante oficio posteriormente. El proceso se encuentra avanzado en el momento de terminar esta vigencia. ESPIRITU DE PAZ Como se ha mencionado anteriormente, debido al incumplimiento de los socios de COOCCAI para el acceso a los recursos del capital semilla, teniendo en cuenta que de los 14 beneficiarios solo 4 son socios reales de la cooperativa, y en vista de que el presidente y el representante legal no han avanzado ni con el acceso a tierras ni a sostenibilidad económica, los beneficiarios tomaron la decisión de conformar una nueva ESAL llamada provisionalmente ESPIRITU DE PAZ. Para noviembre avanzaron con la creación de los estatutos y se espera que en diciembre se puedan legalizar para presentarse a la solicitud de predios urbanos de la SAE y a la estrategia de sostenibilidad económica que le permita suplir los recursos que no le fueron entregados de los 8 millones por parte de COOCCAI para la compra y transformación de café.
Actividad No 6. Acompañar las actividades de planeación y desarrollo del	LINEA ESTRATÉGICA DE REINCORPORACIÓN POLITICA Participación en escenarios <i>Consejo municipal de paz.</i> 4. de abril. ASISTENCIA A LA INSTALACIÓN DEL CONSEJO DE PAZ DE MIRANDA se tuvo una participación de 7 personas, entre las cuales se

	INFORME FINAL DE ACTIVIDADES		CÓDIGO: BS-F-14
			FECHA 2022-04-12 VERSIÓN V-6

componente Reincorporación Política como el fortalecimiento a instancias de participación territoriales en marco de los Planes colectivos e individuales de reincorporación.	eligió un representante de los firmantes para designarlo delegado consejero dentro de la mesa. <i>Escuela de Participación política.</i> Se inscribieron 10 personas en dicho diplomado facilitado por la Universidad de Antioquia para dar inicio en Santander de Quilichao en enero Escenario de Participación política de mujeres: el 23 de noviembre participaron 2 mujeres en Popayán. Incidencia política: 25 de Septiembre. Incidencia política Alcaldía Municipal de Miranda. Se realizó reunión con el acompañamiento de la Profesional de Relacionamento de la ARN, con el Alcalde, y secretarías, Enlace de Paz En dicha reunión se trataron los siguientes temas: * Socialización de la misionalidad de la ARN y avances en el territorio con respecto a los 3 colectivos. * Avances sobre la inclusión de los firmantes como población de enfoque en el plan de desarrollo municipal y en el plan de acción. * Prevención de la estigmatización de los firmantes en la institucionalidad.. * Socialización decreto 0846/2024 con especial énfasis en el SNR.								
Actividad No 7. Registrar en el Sistema de Información para la Reintegración y la Reincorporación SIRR o en el que se defina, toda la información concerniente a las gestiones y actividades realizadas en el marco del cumplimiento de sus obligaciones contractuales, en los tiempos establecidos por la entidad.	FIDELIZACIÓN DE INFORMACIÓN EN SIRR Digitalización de asistencias: Se enviaron a digitalizar las asistencias de manera oportuna con el apoyo de la técnica, de la siguiente manera: <table border="1"> <tr> <th>INDIVIDUAL</th><th>COLECTIVA</th></tr> <tr> <td>85</td><td>546</td></tr> </table> <table border="1"> <tr> <th>PRESENCIA</th><th>TELEFONICA</th></tr> <tr> <td>609</td><td>22</td></tr> </table> Entre enero y febrero las asistencias continuaron siendo con los códigos anteriores priorizando PSICO 5, EDU Y SOT_EC De abril a Agosto las asistencias se codificaron con PED- PRI por orientación nacional. Una vez se expidió la resolución en septiembre las asistencias se registraron con SOC_RES_PRI y para las personas que firmaron acta de compromiso con antelación el código FORM_PRI . Cierres de matriculas FA. Se realizó el cierre de 5 matrículas de maestro itinerante 2024 y 2 registros de bachiller. Uno de ellos de 2023. Documentos PRI	INDIVIDUAL	COLECTIVA	85	546	PRESENCIA	TELEFONICA	609	22
INDIVIDUAL	COLECTIVA								
85	546								
PRESENCIA	TELEFONICA								
609	22								

	INFORME FINAL DE ACTIVIDADES	CÓDIGO: BS-F-14	
		FECHA 2022-04-12	VERSIÓN V-6

	Se registraron 41 actas de compromiso Se registraron 25 planes individuales. Actualización de información: Se actualizó la información de 41 personas activas en el proceso. Instrumentos ARPA: Autorización de datos personales se realizaron 41 Encuesta socio laboral se elaboró 1 encuesta
Actividad No 8. Asistir a las reuniones y comités presenciales o virtuales que sean convocados por la supervisión en el marco de sus obligaciones contractuales	Se dio cumplimiento a la obligación mencionada mediante la participación activa en las siguientes actividades convocadas por la entidad: ENERO: 1 reunión de equipo y 2 reuniones sobre proceso de reubicación AETCRs y tierras. FEBRERO 2 reuniones de equipo y 2 reuniones de capacitación sobre el PRI. MARZO 3 reuniones de equipo, 1 con la orientadora productiva y 5 capacitaciones sobre procedimientos ABRIL 1 reunión de equipo, 2 de tierras, 1 reunión con equipo productivo y 1 capacitación MAYO 3 reuniones de equipo, 2 de tierras, 2 capacitaciones, 2 acompañamiento productivo JUNIO 1 reunión de equipo, 2 con orientadora productiva, 3 capacitaciones PRI JULIO 2 reuniones de equipo, 6 capacitaciones PRI AGOSTO 3 reuniones de equipo, 2 con orientadora productiva, 8 capacitaciones SEPTIEMBRE 4 reuniones de equipo, encuentro de brigadistas nacional, 1 capacitación 1 reunion de tierras OCTUBRE 2 reuniones de equipo, 3 reuniones de tierras, 2 capacitaciones, 2 reuniones con orientadora productiva NOVIEMBRE 2 reuniones de equipo, 2 capacitaciones, 2 capacitaciones, 1 reunión con orientadora productiva. DICIEMBRE 1 reunión de equipo para cierre de vigencia.
Actividad No 9. Dar respuesta a las solicitudes de informes y reportes que correspondan con la ejecución del	Durante la vigencia del contrato se dio respuesta a las siguientes solicitudes e informes: Informes de actividades: Se enviaron a cabalidad los 12 informes correspondientes a cada mes y el informe final. Legalizaciones. Se enviaron dentro de los plazos correspondientes los informes de desplazamientos. Profesional Jurídico: Hechos sobrevinientes 7, Caso de riesgos, 1 acta de desestimiento,

	INFORME FINAL DE ACTIVIDADES	CÓDIGO: BS-F-14	
		FECHA 2022-04-12	VERSIÓN V-6

presente contrato.	Profesional Productivo: 2 fichas para convocatoria TIKa embajada Turca, entrega de seguimientos al día tanto individuales como colectivos, Postulación estrategia CEPRODET líneas piscícola y porcícola, 3 reportes de formas asociativas, reporte de apoyo del sector privado a cooperativas, envío ficha de de Munchique para convocatoria de cooperación internacional, inscripción firmante para capacitación PorkColombia, inscripción certificación por competencias hija de firmante en barismo de café. Profesional de relacionamiento: listado de firmantes de Instancias de participación ciudadana y CTR, borrador del plan de desarrollo de Miranda y de la invitación a la conformación del Consejo municipal de paz, listado de necesidades de la Cooperativa COOCCAI para articulación con Universidades, invitación a comité de alertas tempranas Miranda, postulación firmantes escuela formación política, Profesional Género: 3 Hechos de VBG, caracterización insumo política institucional de mujeres y equidad, postulación encuentro de mujeres firmantes, postulación encuentro de mujeres en incidencia política. Profesional Salud estado de los firmantes con respecto a afiliación, reporte de hijos de firmantes con discapacidad y pendientes. Solicitud de apoyo psicosocial a PR en primeros auxilios psicológicos, pendientes de certificación discapacidad, inscripción de 11 firmantes para oferta de anteojos en Miranda en la secretaria de salud, Profesional Misional: Reporte de grupos familiares, focalización de Maestro Itinerante, Plan de trabajo, caso excepcional 2, 2 solicitudes de revisión de abastecimiento, propuesta de cronograma de formulación de planes individuales, envío de focalización con UNAD, postulación convocatoria embajada Checa. Profesional de Seguimiento: Envío de Actualización de información sobre estrategia de tierras para organizaciones colectivas/personas jurídicas a profesional de Seguimiento, matriz de revisión de antecedentes de firmantes, matriz de espacios de participación ciudadana, insumos para reporte AT cuarto bimestre, Enlace étnica: Envío de necesidades en educación Profesional Comunitaria: Información para fichas de iniciativa de prevención a la estigmatización.
--------------------	--

V LOGROS O METAS CUMPLIDAS

15. Meta o logro cumplido	Relación de archivos magnéticos en lo que se entrega la información
Meta o logro No 1 Se realizó la Vinculación efectiva en Educación de 6 personas en Básica primaria y Secundaria. Dando como resultado una persona bachiller. Así como 1 en Educación Superior	<i>Fuente de verificación:</i> Reporte de Matrículas FA en el SIRR

	INFORME FINAL DE ACTIVIDADES		CÓDIGO: BS-F-14
			FECHA 2022-04-12 VERSIÓN V-6

Meta o logro No 2. Espacios de participación: 1 delegada para el consejo de Paz del Municipio de Miranda 1 delegado para participación en el CIPRAT 2 delegados para participación en reuniones PDET 4 delegados (1 por cada forma asociativa) para los espacios de incidencia política en construcción del plan de desarrollo de Miranda. 4 delegados (1 por cada forma asociativa) en el encuentro de líderes del norte del cauca 4 delegados (1 por cada forma asociativa) para el encuentro de asociaciones en Popayán. 4 mujeres delegadas para el encuentro de mujeres en Popayán. 2 mujeres delegadas para el encuentro de mujeres en participación política en Popayán. 1 delegado para el encuentro de incidencia política en Pasto.	<i>Fuente de verificación:</i> Correos electrónicos con las postulaciones.
Meta o logro No 3. Incidencia política Se logró una comunicación fluida con la administración de Miranda que permitió: • Reunión con el Alcalde y secretarios para la socialización del Decreto 0846 • Espacio de taller para la prevención de la estigmatización con participación de 55 funcionarios de la Alcaldía, en cabeza de la facilitadora. • Espacio de reunión con Secretarías de Salud, Gobierno, Salud y Desarrollo Social para socializar la política de reincorporación e inclusión de firmantes como beneficiarios de programas dentro del plan de desarrollo. • Beneficios de la Alcaldía a población firmante: 4 Jornadas de Salud para la población de Miranda. Anteojos para 11 personas. Trámite para certificación de 3 personas en discapacidad. Acompañamiento a Adulto mayor para un cupo en el albergue.	<i>Fuente de verificación:</i> Correos electrónicos

 Agencia para la Reincorporación y la Normalización - ARN	INFORME FINAL DE ACTIVIDADES	CÓDIGO: BS-F-14	
		FECHA 2022- 04-12	VERSIÓN V- 6

Meta o logro No 4. Avances en el PRI acumulados finales					<i>Fuente de verificación:</i> SIRR y reportes enviados por el área de información.
SOCIAL / RESOL	TRAT. DATOS	FIRMA ACTA	CONS-HORIZ	HORIZONTE SIRR	
40	40	40	39	39	
SELEC ACCIONES	ACCIONES SIRR	FIRMA DEL PLAN	PLAN EN SIRR	Atención	
40	30	30	30	40	

	INFORME FINAL DE ACTIVIDADES	CÓDIGO: BS-F-14	
		FECHA 2022- 04-12	VERSIÓN V- 6

VI ACTIVIDADES PENDIENTES Y ACCIONES CORRECTIVAS

16. Actividad (es) Pendiente (s)

Asunto o tema	Estado Actual	Acciones recomendadas a Seguir
Asunto 1 N/A	N/A	N/A
Asunto 2.	N/A	N/A

18. Acciones Correctivas Tomadas para Garantizar el Cumplimiento del Contrato o convenio

Nº	Problema identificado que afectó la ejecución del contrato	Justificación	Acciones implementadas para solucionar los problemas identificados
	N/A	N/A	N/A

VII INFORMACIÓN SOBRE EL CONTRATO AL CUAL SE REALIZÓ SUPERVISIÓN (En caso de haber supervisado Contratos)

Contrato N° _____	Nombre del Contratista	Estado actual
N/A	N/A	N/A

VIII GESTIÓN DOCUMENTAL

GESTIÓN	Vo.BO. Supervisor
Certificación de no tener ninguna comunicación en gestión en el aplicativo SIGOB	<i>No aplica</i>
Certificación de no tener ningún documento o expediente sin entregar al archivo de gestión	<i>Cumple – Sin pendientes</i>

IX CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

Durante la vigencia se evidenció que el acompañamiento constante tanto a los PR, como a sus familias permitió establecer relaciones de confianza mediante los encuentros humanizantes, que percibieron como sensibilidad a sus necesidades dando respuesta dentro de los alcances del contrato y de las posibilidades. Se logró en términos generales que los PR se sintieran en plena confianza de asesorarse con la Agencia como un primer acudiente ante cualquier necesidad de las ofertas institucionales, lo que fidelizó aún más la población atendida en el proceso en especial para la construcción de sus sueños reflejados en el Horizonte enmarcados dentro del marco de implementación.

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de <http://www.reincorporacion.gov.co>

	INFORME FINAL DE ACTIVIDADES	CÓDIGO: BS-F-14	
		FECHA 2022- 04-12	VERSIÓN V- 6

En este trabajo se evidenció también que la población no está accediendo a la educación superior, no por falta de la oferta y financiación sino por dificultades con la preparación y presentación del ICFES, por falta de refuerzo de lectura y escritura. También requirieron un trabajo de motivación y de orientación vocacional que no se había dado hasta el momento, de modo que se aceptaran como personas capaces y merecedoras de educación superior. La falta de conocimiento de la oferta es un factor relevante también para el no acceso a este tipo de educación, limitándolos exclusivamente a educación no formal.

También se identificó que en los procesos educativos de primaria y media la población no avanzaba adecuadamente por deficiencias de visión, por lo que se gestionó el acceso a anteojos con la secretaria de salud.

En términos de asociatividad se reforzó el acompañamiento para la consolidación de formas asociativas que tuvieran un objetivo en común en aras del beneficio de los asociados, que les permitiera acceso a tierras y a postulación de la estrategia de sostenibilidad económica. Esa es la razón por la que la contratista paso de atender 2 formas asociativas a 4.

X CERTIFICACIÓN

En mi calidad de supervisor del contrato o convenio, certifico que el objeto y obligaciones se cumplieron a satisfacción en el 100% de las actividades, por lo cual se autorizaron los pagos. Los informes de las actividades mensuales reposan en el expediente del contrato o convenio.

XI INCUMPLIMIENTO

La contratista no tuvo incumplimiento al contrato o convenio.

XII “EVALUACION DEL BIEN SUMINISTRADO O DEL SERVICIO PRESTADO”

18. De acuerdo al cumplimiento del objeto contractual, se califica al contratista o conviniente de la siguiente manera:

Parámetros de calificación	% de Calificación
Calidad (1 al 100%)	90
Seriedad (1 al 100%)	100
Cumplimiento de sus obligaciones (1 al 100%)	100

Para constancia de lo anterior, se firma el presente informe a los 15/12/2024

 Agencia para la Reincorporación y la Normalización - ARN	INFORME FINAL DE ACTIVIDADES		CÓDIGO: BS-F-14
		FECHA 2022- 04-12	VERSIÓN V- 6

FIRMA DEL SUPERVISOR
CLARA MABEL ANDRADE

No. cédula: **25.287.856**