

		INFORME DE ACTIVIDADES		CÓDIGO: BS-F-26 FECHA: 08-02-2019 VERSIÓN: V-4	
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA		KATHERINE LIZETH GAITAN RIOS			
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.		1.030.588.623	CONTRATO No.: 438-2024		
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME		PERIODO CONTRACTUAL DEL 01 AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2024			
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)		BOGOTÁ D.C - DPR - SUBDIRECCIÓN TERRITORIAL - DESPACHO			
OBJETO DEL CONTRATO: PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES CON AUTONOMÍA TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA PARA APOYAR A LA SUBDIRECCIÓN TERRITORIAL EN EL ACOMPAÑAMIENTO A LOS GRUPOS TERRITORIALES EN LA GESTIÓN DE PLANES, PROGRAMAS, Y PROYECTOS QUE PERMITAN LA IMPLEMENTACIÓN Y EL SEGUIMIENTO DE LOS PROCESOS MISIONALES QUE ADELANTA LA ENTIDAD					
OBLIGACIONES		ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO DE ACUERDO CON LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO			
1. Articular y desarrollar las acciones y estrategias técnicas para el fortalecimiento de la implementación de planes, programas y proyectos, con los Grupos Territoriales, permitiendo el desarrollo de la planeación y seguimiento liderado por la Subdirección Territorial.		Para este mes articulé y desarrollé las acciones y estrategias técnicas para el fortalecimiento de la implementación de planes, programas y proyectos, con los Grupos Territoriales: Encuentro de Coordinaciones 1. Participé en la preparación y ajustamiento del encuentro de coordinaciones 2. Participé en el Encuentro de Coordinaciones Reunión de coordinaciones semanal 1. Participé en las reuniones de seguimiento de las coordinaciones territoriales que se realizan todos los lunes en jornada de la mañana.			
2. Brindar acompañamiento a los Grupos Territoriales en los procesos de articulación requeridos para el fortalecimiento de su quehacer misional, a través de la generación de espacios de interlocución y orientación permanente con las dependencias de la entidad a nivel nacional.		En el transcurso de este mes brindé acompañamiento a los Grupos Territoriales en los procesos de articulación requeridos para el fortalecimiento de su quehacer misional: Programa de Reincorporación Integral 1. Realicé seguimiento semanal sobre la elaboración de planes de reincorporación individual Acompañamiento Grupos Territoriales Región Oriente 1. Participé en el aislamiento de la jornada cuidándonos para la paz con el Grupo Territorial Oriente Orinoquia 2. Participé en la jornada cuidándonos para la paz en Villavicencio el día 5 de noviembre. 3. Participé de la reunión con el grupo territorial sobre la situación de seguridad y el plan de trabajo de cierre de vigencia			
3. Acompañar la implementación y seguimiento de la Estrategia de Agendas Territoriales para la Reincorporación Comunitaria dentro del ámbito de la misionalidad de la Entidad de acuerdo con las disposiciones dadas por la Subdirección Territorial.		Acompañé la implementación y seguimiento de la Estrategia de Agendas Territoriales para la Reincorporación Comunitaria dentro del ámbito de la misionalidad de la Entidad, para lo cual llevé a cabo las siguientes acciones: 1. Participé en Comités Técnicos de Seguimiento de los contratos 2009-2023 y 2011-2023. 2. Coordiné con el equipo técnico la preparación de insumos para las solicitudes de modificatorios de los contratos: 2009-2023; 2011-2023 y 2012-2023. Incluyen reuniones y la elaboración y firma de los documentos. 3. Reunión con los profesionales de los diferentes contratos para hacer seguimiento o atender alertas en la implementación. 4. Participé en la elaboración de los objetos y obligaciones contractuales del equipo metodológico de Agendas Territoriales. 5. Participé en la elaboración de las respuestas a oficios de los operadores contratistas frente a la implementación de los contratos (contrato 2009-2023).			
4. Apoyar la articulación entre la Subdirección Territorial y el Equipo de Enfoques Diferenciales para propiciar las acciones adelantadas en el nivel territorial.		Para este mes, apoyé la articulación entre la Subdirección Territorial y el Equipo de Enfoques Diferenciales para propiciar las acciones adelantadas en el nivel territorial, llevando a cabo las siguientes acciones: Equipo de Mujeres y Género 1. Participé en el Tercer Comité Técnico de Seguimiento del convenio 1370-2024 Escuelas Políticas Mujeres .			
5. Propiciar la articulación técnica con el área de Talente Humano y la Dirección General de la ARN para hacer seguimiento y a la implementación de los acuerdos sindicales en lo que compete a la Subdirección Territorial y los Grupos Territoriales.		Propicé la articulación técnica con el área de Talente Humano y la Dirección General de la ARN para hacer seguimiento y a la implementación de los acuerdos sindicales, por ello realicé para este mes: 1. Participé en la preparación de las dos jornadas de encuentros macrorregionales de norte y sur por el trabajo humanitario en Barranquilla y Cali. 2. Participé de manera virtual en las dos jornadas de encuentro macrorregionales de norte y sur por el trabajo humanitario en Barranquilla y Cali.			
6. Articular con las dependencias de la Agencia, los insumos que permitan dar respuesta técnica a requerimientos y/o solicitudes de competencia de la Subdirección Territorial en concordancia con las políticas y procedimientos establecidos por la entidad.		En este mes, articulé con las dependencias de la Agencia, los insumos que permitan dar respuesta técnica a requerimientos y/o solicitudes de competencia de la Subdirección Territorial: Articulación de insumos técnicos 1. Participé en la reunión con la Oficina Asesora de Comunicaciones y profesionales de apoyo a la supervisión para articular insumos y dar respuesta a los cierres simbólicos de ATRC. 3. Participé en la reunión con UTR y Subdirección de seguimiento para finalizar manual operativo y pantallas del SIRR sobre la elaboración, implementación y seguimiento de los planes colectivos de reincorporación.			
7. Elaborar reportes, informes, documentos técnicos, líneas de mensaje, presentaciones y otros documentos de acuerdo con los lineamientos del supervisor del contrato.		Durante el periodo, elaboré reportes, informes, documentos técnicos, líneas de mensaje, presentaciones y otros documentos: 1. Participé en la construcción de la propuesta metodológica del evento de cierre de la estrategia Agendas Territoriales de Reincorporación Comunitaria. 2. Participé en la elaboración del documento conceptual sobre el diálogo social para la reconciliación con enfoque restaurativo.			
8. Acompañar y participar en reuniones, juntas, mesas técnicas espacios interinstitucionales y demás espacios de trabajo, que le sean asignados por el supervisor.		Acompañé y participé en reuniones, juntas, mesas técnicas espacios interinstitucionales y demás espacios de trabajo en el mes: 1. Participé en el día de la paz 2. Participé en la reunión con la Oficina de Corresponsabilidad y UTR para la preparación del Evento de Cooperación Internacional (Panel de Reincorporación Comunitaria) 3. Participé en la reunión sobre el proyecto de sanciones propias con JEP con la oficina de planeación y la DPR.			
9. Orientar el relacionamiento interinstitucional que contribuya al desarrollo de la misionalidad de la ARN.		Para el presente periodo, orienté el relacionamiento interinstitucional que contribuya al desarrollo de la misionalidad de la ARN llevando a cabo las siguientes acciones: Participación en actividades con entidades externas 1. Participé con instituciones locales del Meta en la articulación para llevar a cabo una acción comunitaria con niños y niñas de Urbe, Meta 2. Participé en la revisión de las propuestas en la convocatoria de MPTF sobre Agendas Territoriales de Reincorporación Comunitaria. 3. Participé en la reunión con Fondo MPTF para la definición de las propuestas elegidas en el marco de la convocatoria luego del proceso de evaluación. 4. Participé en la reunión con DNP sobre las actividades y los indicadores del proyecto de sanciones propias con JEP			
Cumplimiento de las obligaciones generales y demás contenidas en el contrato.		Di cumplimiento a las obligaciones generales y las demás contenidas en el contrato.			
		Visto Bueno Supervisor(es) (diligenciar manual): NOMBRE(S): LEONARDO HELADIO SALCEDO GARCIA - JUAN CARLOS COLMENARES VARGAS 1/11/2024 al 23/11/2024 24/11/2024 al 30/11/2024 Fecha VoBo: 30 DE NOVIEMBRE DE 2024			
KATHERINE LIZETH GAITAN RIOS					
El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifican, adicionan o complementan. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co					