


	INFORME DE ACTIVIDADES		CÓDIGO : BS-F-26	
			FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA ISABEL PATRICIA GUERRERO CARVAJAL				
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No. 69.009.709 CONTRATO No. 591- 2024				
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME DEL 01 AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2024				
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT) MOCOA - GT PUTUMAYO				
OBJETO DEL CONTRATO: Prestar servicios profesionales con plena autonomía técnica y administrativa para apoyar los procesos misionales a cargo de la entidad en la implementación y seguimiento, tanto a la reincorporación económica, los proyectos productivos individuales y colectivos, la Estrategia de Sostenibilidad de proyectos productivos y Estrategia de Empleabilidad, liderada por la ARN, en lo relativo a los procesos de reincorporación, reintegración y atención diferencial y los procesos que en adelante se atiendan a nivel territorial.				
OBLIGACIONES		ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO DE ACUERDO CON LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO		
1. Desarrollar actividades de acompañamiento técnico, de fortalecimiento organizativo y de acciones de mercadeo que permitan el acceso y la participación de la población objeto de atención en la Estrategia de Sostenibilidad económica conforme a los objetivos enmarcados en las rutas y los planes, programas y proyectos liderados por la ARN.		Para cumplir esta obligación en el mes de noviembre se realizaron las siguientes acciones: -El día 06 noviembre se realizó reunión con las profesionales FAO y profesional ARN Nivel Central de ESE, equipo de S.E., profesional enlace mujer y género, Profesional Facilitador del GT para socialización del convenio N° 1269, suscrito entre ARN y FAO, cuyo propósito es avanzar en el proyecto productivo de meliponicultura de la ASOCIACION ASOCOLIB, en el marco de la Estrategia de Sostenibilidad. -El 07 de noviembre se acompañó la visita a la Granja de Paz COMUCCOM cuyo objetivo fue socializar avances del plan de sostenibilidad para el proyecto de meliponicultura de la asociación de mujeres ASOCOLIB en el marco de la Estrategia de Sostenibilidad, esta mesa técnica conto con el acompañamiento de 4 socias de ASOCOLIB, el equipo de FAO y profesional ARN Nivel Central de ESE, donde se revisó la herramienta del instrumento de viabilidad, los avances en formación, instalaciones y equipos con los que cuentan actualmente la asociación para así realizar articulación y revisión en los insumos para la realización de la formulación del proyecto productivo en producción y transformación de miel en productos de la línea de belleza y cuidado. -El día 08 se realizó reunión de retroalimentación de visita realizada el día 07 de noviembre con las profesionales FAO y profesional ARN Nivel Central de ESE, donde se revisó, analizo y se concretó compromisos para continuar con los avances de la formulación del proyecto productivo de meliponicultura de la Asociación de mujeres ASOCOLIB. -El día 15 de noviembre se realizó acompañamiento en la entrega por parte de CIPS de equipos del punto de venta y se realizó avances en la adecuación del local comercial de la pescadería de la Cooperativa COMUCCOM en el municipio de Mocoa.		
2. Orientar y acompañar el seguimiento a la implementación y fortalecimiento de proyectos productivos, tanto colectivos como individuales, aprobados por el componente técnico del CNR o la ARN.		En cumplimiento de esta obligación durante este periodo se realizó las siguientes acciones: -El día 05 de noviembre se participó en una reunión para socialización sobre plan de acción para mesa de trabajo para avances de plan de sostenibilidad para el proyecto de Meliponicultura que desarrolla la asociación de mujeres ASOCOLIB, a esta socialización acompaño la profesional enlace mujer y género y el equipo de sostenibilidad GT donde se revisó las estrategias y el borrador de plan de acción que las socias de ASOCOLIB tenían previamente realizado para tener claro prioridades los fortalecimientos basados en sus necesidades que expondrían en la visita de FAO el día 07 de noviembre, para la formulación del P.P. en el marco de la Estrategia de Sostenibilidad. (ANEXO4). -Se realizó seguimiento a la radicación de cinco proyectos productivos PRE-PP-38487, PRE-PP38487- PRE-PP-38495, PRE-PP-38391 y PRE-PP-38536 para línea base, estos se cargaron en la carpeta compartida asignada al Grupo Territorial. -Se realizo seguimiento a la realización en la identificación y el seguimiento de las unidades productivas individuales desembolsadas, utilizando el formato IR-F 135; y el 1 de noviembre se notificó previamente via correo a cada facilitador sobre la correcta aplicación de este proceso. Esto permitió verificar en la plataforma SIRR la información de los seguimientos a unidades productivas individuales para el mes de noviembre PRE-PP-38363, PRE-PP-38153, PRE-PP-37671, PRE-PP-37356, PRE-PP-37347, PRE-PP-37310, PRE-PP-37214.		
3. Orientar y acompañar el seguimiento a la implementación y fortalecimiento de la Estrategia de Empleabilidad contenidas en el componente económico del Programa de Reincorporación Integral.		Para el cumplimiento de esta obligación durante el mes de noviembre se desarrolló las siguientes actividades: -El día 01 noviembre se socializo a las profesionales reintegratoras la gestión y avances para ruta de empleabilidad para población en reintegración de 5 municipios. donde se realizaron las jornadas de inscripción de hojas de vida en la plataforma de la Agencia Pública de Empleo (APE), estas jornadas se realizaron en los municipios de Mocoa, Puerto Asis, Valle del Guamuez y en orito de manera virtual y asesorías personalizadas. jornadas fundamentales para fomentar la promoción laboral en el territorio. (ANEXO1). -El día 13 de noviembre se participó en la socialización de resultados empleabilidad e inclusión laboral. (ANEXO8). -El día 26 de noviembre se realizó reunión de articulación con el concesionario Ruta del Sur para revisar vacantes ofertadas y proceso de empleabilidad que manejan para la vigencia 2024 y 2025.		
4. Orientar los procesos relacionados con el fortalecimiento de capacidades de las formas asociativas de proyectos productivos, colectivos o individuales de acuerdo con las necesidades de la población en el marco de las rutas de atención.		En cumplimiento de esta obligación durante el mes de noviembre se realizó las siguientes acciones: -El día 08 de noviembre se participó en la socialización de precisiones acceso a tierras ruta SAE y mesa de articulación GT Putumayo, para avanzar en la solicitud de predio SAE ubicado en Montenegro-Quindío y se requiere la verificación del funcionamiento de las unidades productivas, donde se aclaró que documentos se deben entregar para así mismo radicar la necesidad del predio, con sus respectivos PP-PRE individuales. (ANEXO5). -El día 13 de noviembre se participó en Articulación institucional ARN- CISP para revisión de avances en el punto Venta en Mocoa de COMUCCOM. (ANEXO7). - El día 16 noviembre se acompañó y apoyo en la solicitud de diligenciamiento de los insumos para la nota de concepto COMUCCOM / Red de Viverismo. (ANEXO10).		

	INFORME DE ACTIVIDADES		CÓDIGO : BS-F-26	
			FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA ISABEL PATRICIA GUERRERO CARVAJAL				
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No. 69.009.709 CONTRATO No. 591- 2024				
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME DEL 01 AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2024				
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT) MOCOA - GT PUTUMAYO				
OBJETO DEL CONTRATO:				
Prestar servicios profesionales con plena autonomía técnica y administrativa para apoyar los procesos misionales a cargo de la entidad en la implementación y seguimiento, tanto a la reincorporación económica, los proyectos productivos individuales y colectivos, la Estrategia de Sostenibilidad de proyectos productivos y Estrategia de Empleabilidad, liderada por la ARN, en lo relativo a los procesos de reincorporación, reintegración y atención diferencial y los procesos que en adelante se atiendan a nivel territorial.				
5. Desarrollar estrategias que permitan el cumplimiento y calidad de los procesos de asistencia técnica en las dimensiones productiva, financiera, comercial y organizacional, conforme al componente de sostenibilidad económica y normatividad vigente de la entidad.		Para el cumplimiento de la obligación se realizó las siguientes actividades: -El día 21 de noviembre se participó en la 2ª sesión del Comité de Sostenibilidad; que tenía como objetivo de evaluación de cinco planes de proyectos en el marco de la Estrategia de sostenibilidad. ((ANEXO12).		
6. Realizar articulación interinstitucional de las organizaciones y entidades presentes en el territorio que permitan la creación de escenarios que contribuyan con la sostenibilidad económica de la población, de acuerdo con las rutas de atención.		Para cumplir esta obligación en el mes se realizaron las siguientes acciones: -El día 05 de noviembre se participó en articulación interinstitucional ARN - OIM-USAIM, socialización de programa Territorio de oportunidades, oportunidad para la vinculación a P.P. Colectivos para fortalecimiento y formación en temas administrativos, productivos, comerciales etc. (ANEXO3). -El día 20 de noviembre se participó en la reunión de avances de la formación de Cooperativismo, articulación entre COOPERMONDO y ARN, dirigida a los socios de las 15 formas asociativas y 3 colectivos de población firmante del departamento a realizarse los del 09 a 12 de diciembre del 2024 en el municipio de Mocoa. (ANEXO10). -El 22 de noviembre se participó en la mesa bimensual de las alianzas entre COSPE, COOPERMONDO, mujeres tejedoras de vida, Corpoamazonia, Confecoop, Asocoph y SENA, SÉPTIMA MESA Técnica Bimensual en el marco del fortalecimiento cooperativo en el Putumayo a través de los proyectos Co.Lo.Res. - "Comunidades Locales Resilientes" - Mujeres y jóvenes que construyen economías sostenibles y solidarias en apoyo del proceso de paz, financiado por la Agencia Italiana de Cooperación al Desarrollo - AICS.; cuyo objetivo fue principal de estas mesas es colaborar en el fortalecimiento empresarial, gremial y de servicios de nuestras organizaciones cooperativas y asociativas del Putumayo.		
7. Atender las inquietudes frente a las rutas y estrategias económicas que permitan el acceso y participación en los procesos de reincorporación económica.		En cumplimiento de esta obligación contractual en el mes se realizó la siguiente acción: -Se respondió dudas e inquietudes a algunos profesionales facilitadores sobre las acciones PRI relacionadas con sostenibilidad, empleabilidad y estrategia de sostenibilidad, se envió correo con información sobre las rutas de los temas nombrados.		
8. Atender y apoyar las inquietudes relativas a la aplicación de los requisitos legales, procedimentales y aspectos técnicos para el acceso al apoyo económico para el desarrollo de proyectos productivos de carácter individual o colectivo, por parte de la población en proceso de reincorporación.		Durante el mes de noviembre se desarrollaron las siguientes acciones: -Se realiza el seguimiento a los dos proyectos radicados a la Secretaría de Gobierno de la alcaldía de Puerto Asís donde se beneficiará 7 unidades productivas individuales del sector primario (Agropecuario) y el colectivo de la ASOCIACIÓN HEILER MOSQUERA CONSTRUYENDO PAZ Y PROGRESO para el fortalecimiento en la piscícola. -En este mes se continuo con el seguimiento del proyecto "Apoyo a la población en reincorporación en el municipio de Puerto Asís, Putumayo", continuando con la articulación Interinstitucional con la secretaria de productividad y competitividad departamental, fortalecimiento para la Asociación de mujeres ASOCATALEYA; donde se subió a plataforma para su contratación. -El día 15 de noviembre se participó en la reunión auditoria ASOPROACOL- ARN GT Putumayo; solicitud de apoyo por parte de ASOPROACOL para recolección de documentación para cierre del proceso. (ANEXO9).		
9. Proporcionar informes, reportes, y proyectar respuestas a PQRSD sobre el progreso de las actividades, resultados y cualquier otra información requerida por la supervisión del contrato respecto al componente comunitario.		En el mes de noviembre se participó en: -Se apoya las ITPS, dando respuesta a la solicitud de información desde el equipo de sostenibilidad económica territorial a la profesional de seguimiento. -Se continuo apoyando en la consolidación de la respuesta a solicitud de la auditoría de la contraloría en relación con los seguimientos mediante formato IR-F112 al proyecto productivo piscícola PRE-PP- 26971 y PP -PRE individuales de los periodos 2019 a 2024. -Por parte del equipo de sostenibilidad se avanzó en la entrega de documentación solicitada para completar la Propuesta del proyecto "Implementar el desarrollo productivo avícola para la producción de pollos de engorde, liderados por los productores de la asociación productiva para la Paz, Vereda el Agua Blanca Municipio de San Miguel." priorizada para el 2025 en el marco del plan de desarrollo por secretaria de gobierno departamental.		

	INFORME DE ACTIVIDADES		CÓDIGO : BS-F-26	
			FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA ISABEL PATRICIA GUERRERO CARVAJAL				
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No. 69.009.709 CONTRATO No. 591- 2024				
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME DEL 01 AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2024				
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT) MOCOA - GT PUTUMAYO				
OBJETO DEL CONTRATO: Prestar servicios profesionales con plena autonomía técnica y administrativa para apoyar los procesos misionales a cargo de la entidad en la implementación y seguimiento, tanto a la reincorporación económica, los proyectos productivos individuales y colectivos, la Estrategia de Sostenibilidad de proyectos productivos y Estrategia de Empleabilidad, liderada por la ARN, en lo relativo a los procesos de reincorporación, reintegración y atención diferencial y los procesos que en adelante se atiendan a nivel territorial.				
Cumplimiento de las obligaciones generales y demás contenidas en el contrato. <p>En el periodo reportado por este informe, y para dar cumplimiento a las obligaciones generales del contrato, se realizaron las siguientes acciones estipuladas para el buen desarrollo del objeto contractual:</p> <ul style="list-style-type: none"> -El día 05 de noviembre se asistió a Jornada de Inducción - Reinducción - Alineación Institucional – Grupo1. (ANEXO2). -El día 13 de noviembre se participó en la reunión Primer Grupo - Circulo de la Palabra Virtual - GT Putumayo. (ANEXO6). -El día 19 noviembre se participó en evento denominado Cuidándonos para la paz, donde participaron en pleno los contratistas y funcionarios del GT. -El 27 de noviembre se participó en la Mesa de Generación de Ingresos, en la cual se presentó el cumplimiento de las metas territoriales. Se realizaron observaciones y seguimientos de las unidades productivas mediante el formato IR-F 135 correspondiente. -Los días 28 y 29 de noviembre se participó en reunión de equipo del GT Putumayo. 				
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p>Visto Bueno Supervisor(es) (diligenciar manual):</p> <p>NOMBRE(S): VALENTINA GONZÁLEZ VILLEGAS</p> <p>Fecha VoBo: 2 de diciembre 2024</p> </div>				
ISABEL PATRICIA GUERRERO CARVAJAL				
El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co				