I. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO O CONVENIO

1. No. Contrato o convenio y año:	N° 474 año 2024
2. Nombre del contratista o conviniente:	LAURA CECILIA ORREGO GARCIA
3. C.C o Nit	43.749.260

4. Plazo de Ejecución Contractual

Fecha de Suscripción:	16/01/2024
Fecha de inicio:	17/01/2024
Fecha de terminación:	15/12/2024

5. Modificaciones Contractuales (Prórroga, Adición, Suspensión o Modificación)

Tipo Modificación	Número	Tiempo (mes y días)	Fecha de Suscripció	Fecha de Finalización
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

II BALANCE FINANCIERO

Concepto	
6. Valor Inicial del Contrato o convenio	$65’400.000
7. Valor Adición (es)	$
8. Valor Total del Contrato o convenio	$65’400.000

9. Balance de pagos (cifras en miles de pesos)

Pago No 1.	$2’400.000	Pago No 7.	$6’000.000
Pago No 2.	$6’000.000	Pago No 8.	$6’000.000
Pago No 3.	$6’000.000	Pago No 9.	$6’000.000
Pago No 4.	$6’000.000	Pago No 10.	$6’000.000
Pago No 5.	$6’000.000	Pago No 11.	$6’000.000
Pago No 6.	$6’000.000		

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co

10. Sumatoria de No. de Pagos	$62’400.000
11. Saldo a Pagar	$ 3’000.000
12. Valor Total Pagado	$ 65’400.000
13. Saldo a Liberar	$ 0

III VERIFICACIÓN DE LOS PAGOS REALIZADOS AL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL

En mi calidad de supervisor certifico que verifiqué las obligaciones del CONTRATISTA O CONVINIENTE frente al pago de los aportes al Sistema General de Seguridad Social, encontrando que el mismo se encuentra a paz y salvo.

IV DESCRIPCIÓN DE LA EJECUCIÓN DURANTE TODO EL PLAZO CONTRACTUAL

14. Actividad establecida en el contrato o convenio	Desarrollo de la Actividad
Actividad No 1. Apoyar en la implementación de las acciones y estrategias comunitarias que sean definidas por la Entidad.	En el marco del apoyo a la implementación de acciones y estrategias se realizaron las siguientes actividades: -**Escenarios para la reconciliación:** se desarrolló el diseño, implementación y convocatoria para el desarrollo de la estrategia comunitaria territorial ejecutada en los municipios de **El Carmen de Bolívar, Montería y Cartagena**, durante los meses de **junio, julio, agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre.** Esta estrategia tenía como objetivo crear espacios de encuentro en la población objeto de atención de la ARN que permitan fortalecer la reconciliación y la convivencia. Se logro la participación de firmantes de paz, lideres sociales y comunitarios, victimas del conflicto armado, instituciones del territorio, jóvenes, iglesia. Como parte de las temáticas tratadas se hablo de estigmatización, prejuicio, reconciliación, acuerdo de convivencia, tejido social. La estrategia estuvo enfocada en lograr la sensibilización de todos los asistentes para lograr una cercanía hacia la reconciliación con los firmantes de paz. Cada mes s hizo un encuentro, para un total de seis (6) en cada municipio. -**Diálogos Comunitarios con Énfasis en Pedagogía del Acuerdo de Paz:** también se desarrolló el diseño, implementación y convocatoria para el desarrollo de la estrategia comunitaria territorial ejecutada en los municipios de **Colosó y Chalán**, durante los meses de

	junio, julio, agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre. Esta estrategia se creó con el objetivo de ppromover espacios de encuentros comunitarios, con el fin de conversar sobre el Acuerdo de Paz y su importancia en la construcción de Paz, mediante el desarrollo de estrategia de formación y diálogos comunitarios. Estos encuentros mensuales permitieron generar más allá de la pedagogía del Acuerdo, la generación de confianza y prevención de la estigmatización hacia los firmantes. Se trabajaron temas como: los puntos del Acuerdo, el porque del Acuerdo, los avances del Acuerdo y de forma significativa se busco crear conciencia sobre la importancia que tiene el Acuerdo para las comunidades. Se logró la participación de firmantes de paz, comunidades, lideres sociales, institucionalidad y población víctimas. **-Convenio 1395:** se apoyó en la implementación de la estrategia de prevención temprana de la estigmatización a través del Convenio 1395, ejecutados en los municipios de Chalán y Colosó; se realizó todo el acompañamiento en territorio, se apoyó la elaboración de los diferentes documentos, así como la construcción de los presupuestos, fichas, socialización y articulación con las instituciones locales. Esta estrategia se implemento de septiembre a diciembre. **-Yo me sumo en la prevención de la estigmatización:** Se diseño con el propósito de generar un espacio de sensibilización a funcionarios públicos para prevención y superación de la estigmatización con población objeto de atención. En ese sentido se diseño el taller con el apoyo de nivel central. Se logró ejecutar los siguientes talleres: **-Junio: San Jacinto**, dirigido a funcionarios de las diferentes instituciones locales. -**Julio:** El **Carmen de Bolívar**, dirigido a funcionarios de las diferentes instituciones locales. -**Octubre: Montería** dirigido a la Fuerza Pública del Departamento de Córdoba, **Montería** dirigido a mujeres campesinas y víctimas del conflicto en el marco del encuentro de conmemoración de la “Mujer Rural”; **Tierralta** dirigido a personeros de las diferentes instituciones públicas del área urbana y rural y **Cartagena** dirigido a la Mesa Distrital de Participación Efectiva de las

	Víctimas del conflicto, Consejeros de paz y firmantes de paz. **-Noviembre: El Carmen de Bolívar** dirigido a firmantes de paz y gestores de paz.
Actividad No 2. Apoyar, con orientaciones técnicas a la supervisión en la formulación, implementación, sistematización y divulgación del componente comunitario en las rutas de atención a la población objeto y demás acciones de trabajo con comunidades en el marco de la reincorporación, reintegración, atención diferencial y los procesos que en adelante se atiendan.	Las acciones enfocadas a brindar orientaciones técnicas del enfoque comunitario fueron las siguientes: -**Comités misionales:** en estos espacios se brindó información al equipo de facilitadores y reintegradores sobre los avances de las agendas, el desarrollo de las estrategias de prevención de la estigmatización y el componente de reincorporación comunitaria acorde al plan de reincorporación integral, esto se hizo en los meses de marzo, abril, junio, septiembre y noviembre. **ATRC:** durante todo el contrato se estableció línea de comunicación directa con el equipo de facilitadores que acompañan las agendas de Bonito, La Chica, Damasco y San Rafael, logrando dar línea técnica para el acompañamiento en las diferentes etapas, así mismo con el equipo de implementadoras del Operador se apoyo con lineamientos que permitieron en terreno desarrollar los diferentes encuentros acordes con el enfoque metodológico propio de las agendas. **- Servicio Social:** cada mes se participó del comité de servicio social liderado por la profesional social, aportando lineamientos cuando fue pertinente. Marzo: Jornada de capacitación sobre la metodología de ATRC en la ciudad de Cúcuta. **-Ruta de justicia y paz:** en el mes de noviembre se participó de un espacio con nivel central con el propósito de plantear un modelo piloto para desarrollar con la población acorde con el enfoque reconciliador. **-Prevención de la estigmatización:** se compartió al equipo de facilitadores línea técnica sobre los diferentes tipos de estigmatización.

Actividad No 3. Apoyar a la supervisión en la implementación de la Estrategia de Agendas Territoriales de Reincorporación Comunitaria - ATRC, promoviendo la participación de la población objeto de atención en cada una de sus etapas: despliegue territorial, construcción de condiciones, definición de agenda territorial, implementación y cierre - plan de sostenibilidad.	Se apoyo a la supervisión en la implementación de la Estrategia de Agendas Territoriales de Reincorporación Comunitaria a través de las siguientes acciones: - **Comité Técnico de seguimiento**, participación y apoyo a la supervisión de los productos presentados en cada agenda, para ello aporté el conocimiento del desarrollo de las agendas e hice aportes acordes a las necesidades de ajuste. Realizados en los meses de marzo, - **Revisión productos:** apoye en la revisión de los siguientes documentos: Diagnóstico de Afectaciones Sociales y Comunitarias, Documento Analítico, Diagnóstico Territorial, Planes de Sostenibilidad, Actas de entrega, manuales de uso, Documento de Agenda, Acción simbólica, todo lo anterior corresponde a un ejercicio de revisión de contenido con la pertinencia de cada etapa y de cada territorio, se realizaron dos devoluciones con solicitudes de ajuste. De enero a diciembre. - **Etapa 2:** se apoyo en la revisión de los documentos analíticos de las cuatro (4) agendas y se hicieron solicitudes de ajuste. - **Etapa 3:** se apoyó en el ejercicio de definición de las agendas y el plan de acción, para ello se participó de los diferentes **Círculos restaurativos,** validando que el enfoque metodológico se aplicara acorde a lo planeado, igualmente se recogió información como insumo para la revisión de los documentos de cada etapa. Lográndose la concertación de iniciativas con enfoque restaurativo acorde a las afectaciones narradas desde las voces de las comunidades. Participe de los diferentes espacios en territorio logrando el posicionamiento de la ARN, el proceso de reincorporación y el mensaje de promoción de la reconciliación desde el fortalecimiento de la confianza. De enero a mayo. - **Etapa 4:** se hizo el acompañamiento desde las siguientes acciones implementación de las iniciativas, elaboración del presupuesto, concertación de las acciones simbólicas, revisión

	de actas de entrega y manual de uso. De mayo a octubre. - **Etapa 5:** se apoyó en las actividades de entrega, desarrollo de las acciones simbólicas y desarrollo de los espacios de post encuentro para medir la reconciliación. De octubre a diciembre. - **Presupuesto Indicativo:** se apoyó todo el proceso de revisión de las diferentes cotizaciones, de tal forma que se garantizará el cumplimiento de los requisitos de cada proveedor, análisis de los insumos, comparación de precios y visto bueno para la aprobación. A su vez se apoyó reconociendo que cada insumo o bien tuviera concordancia con componente restaurativo acorde a la afectación. De agosto a noviembre - **Acciones Simbólicas:** se acompañaron en las ATRC de San Rafael desde la entrega de los parques biosaludables, ATRC de La Chica el Primer Festival de Retornos y ATRC Damasco el Primer Encuentro Deportivo y Cultural. Previo a esto se hizo la revisión del documento de planeación, así como el envío de los oficios de invitación. En las agendas de San Rafael y Tierralta apoye como presentadora del evento de cierre. De septiembre a noviembre. - **Grupos Movilizadores:** a través de los mecanismos de comunicación se impulsó la participación de los firmantes a las diferentes actividades. De mayo a diciembre. - **Socialización y articulación:** se realizó la socialización durante todo el desarrollo de las diferentes etapas a las instituciones locales y se motivó la participación de los firmantes de paz.
Actividad No 4. Apoyar en la sensibilización y concientización de la Estrategias de Prevención y Superación temprana de la Estigmatización en las comunidades atendidas por el	Acorde a las dinámicas de las diferentes actividades realizadas se mantuvo una línea de contacto directa con las comunidades, las instituciones, la población firmante, la población víctima, entre otros, en los territorios donde se implementaron las Agendas, las estrategias comunitarias territoriales y la estrategia de prevención de la estigmatización desde el convenio

Grupo Territorial, integrando un enfoque de género en todas las etapas del proceso.	1395, con el objetivo de lograr la participación, fomentar la confianza hacia los firmantes de paz, posicionar la presencia y credibilidad en el Estado desde la ARN, además vinculando a la instituciones del territorio para hacer parte de los proceso de sostenibilidad de las iniciativas implementadas. **Marzo:** se explicó a nivel central la propuesta de la estrategia "Yo me sumo en la prevención de la estigmatización, lográndose conocer línea de mensajes, caja de herramientas y otros talleres. También se participación de la socialización de la "Ruta de Articulación en Prevención y Superación de la Estigmatización. De otro lado, apoye el desarrollo del espacio denominado "Costurero Emocional" dirigido a firmantes de paz de Comaria en el municipio de Carmen de Bolívar con el objetivo de prevenir la violencia basada en género. **Abril:** apoye el desarrollo del taller de Violencia Basada en Genero, desde la estrategia "Violencia Rosa", en alianza con la profesional de género, dirigida al grupo de firmantes y mujeres de la comunidad de la Vereda Don Gabriel del municipio de Chalan. **Julio:** se desarrolló en los municipios de San Jacinto y El Carmen de Bolívar a los funcionarios de la Alcaldía un taller de prevención de la estigmatización, y la UNP desde la Subdirección Especializada de Seguridad y Protección socializo la ruta de atención colectiva e individual, estos espacios se implementaron en el marco de las Alerta Temprana AT 006-2020, emitida por la Defensoría del Pueblo. **Agosto:** se participó de la jornada de entrenamiento en el marco del Convenio 1395 enfocada en la prevención de la estigmatización.
Actividad No 5. Apoyar como enlace articulador entre el Grupo Territorial y la Dirección Programática, para fortalecer la línea	Como parte de las acciones para fortalecer la línea metodología se participó de los siguientes espacios: - **Marzo:** jornada enfocada a fortalecer la experiencia de los círculos restaurativos realizada en Cúcuta con la asistencia del socio implementador y los profesionales comunitarios.

metodología y técnica del enfoque comunitario.	- **Abril:** participe del espacio virtual "Guía Práctica para la implementación de acciones simbólicas y materiales (Iniciativas Comunitarias). Igualmente, partico del webinar "Experiencias para la definición de la Agenda" donde compartí la experiencia de la ATRC de Damasco y la bolsa de fortalecimiento. Participé de una reunión preparatoria JEP y UTR Montes de Maria sobre TOARS. - **Mayo:** participe del espacio virtual donde se socializó la "Ruta de Articulación para la Implementación de la Estrategia de Prevención y Superación de la Estigmatización". Igualmente, desde la virtualidad se escuchó el espacio "Tania responde sobre el PRI". - **Julio:** participe del webinar sobre las ATRC denominado "Extendiendo las ramas", en el cual se brindó línea metodológica e inspiración para el desarrollo de la etapa 4 de las ATRC que corresponde a la ejecución, resaltado el componente de sostenibilidad de las iniciativas. - **Agosto:** Se participo del espacio virtual "Tejiendo palabra, tejiendo memoria" estrategia liderada por la Fundación Plan. Se participó de la socialización de la estrategia de "Arte y Cultura", también de un espacio virtual donde se recibió línea técnica sobre el inicio de la etapa 5.
Actividad No 6. Monitorear la implementación de los procesos comunitarios acompañados por el Grupo Territorial.	**ATRC:** se realizó el ejercicio de monitoreo mensual de la ejecución e implementación de las cuatro (4) agendas implementadas en el GT, a partir del acompañamiento de las diferentes acciones en terreno, revisión de documentos, informes técnico y productos. En el mes noviembre se hizo revisión y solicitudes de ajuste de los siguientes documentos: "Planes de Sostenibilidad", "Diagnóstico Territorial", "Documento Analítico", "Diagnóstico de Afectaciones Sociales y Comunitarias" e "Informes financieros". **Convenio 1395:** se ha logrado hacer el acompañamiento al proceso de realización de todas las etapas de la estrategia de prevención de la estigmatización, así como a los productos requeridos.

	Marzo: se consolidó un informe de alertas y puntos críticos respecto del proceso de ejecución de la ATRC. ATRC: se apoyo en la revisión de los diferentes informes presentados por el socio implementador de las ATRC. **Noviembre**: participe de la jornada de inducción y reinducción, igualmente participe de participe de la primera sesión de revisión de propuestas ARN, enfocada en socializar la plataforma para la revisión de las propuestas de Agenda para el 2025.
Actividad No 7. Participar en espacios de articulación institucional e interinstitucional para explorar oportunidades de alianza local, nacional o internacional.	Se logró participar de forma mensual de los diferentes espacio de articulación requeridos para lograr el avance de las agendas, las estrategias comunitarias y de prevención de la estigmatización, lográndose el posicionamiento de la política de reincorporación y la vinculación de la instituciones en las diferentes actividades, en ese sentido se destacan: Juntas de Acción Comunal, Mesa Distrital de Victimas, UNIPEP, Consejeros de Paz, UMATAMA, Naciones Unidas, organizaciones de base de los diferentes territorios, entre otras. En el mes de **Julio** se participó de una mesa de trabajo con la secretaria de Salud de la Gobernación de Sucre, donde desde el Programa “Sucre Escucha” se diseñó un plan de trabajo enfocado a las necesidades de las agendas de San Rafael y Damasco. Igualmente, se participó de la MTR de Bolívar. En el mes de **agosto** participe de un ejercicio de empalme con el nuevo equipo de trabajo de la Alcaldía de Cartagena, se socializó la estrategia comunitaria y de prevención temprana de la estigmatización. En el mes de **septiembre**: participe del segundo comité de CIPRUNNA donde se logró conocer la experiencia de “Jóvenes Agentes de Cambio”. Durante el mes de **octubre** participe de un espacio de diálogo con firmantes de Damasco y el CNR donde se escuchó todo el proceso surgido por la entrega de tierras a firmantes. De este encuentro surgieron compromisos para lograr el uso de la tierra por parte de los firmantes sin ser señalados por su pasado.

	Igualmente, participe XI encuentro de la ruralidad de la mujer cordobesa" se logró sensibilizar a las mujeres del proceso de reincorporación desde la socialización del papel de la mujer rural en la construcción de paz.
Actividad No 8. Apoyar a la supervisión de contratos o convenios que le sean requeridos relacionados con los proyectos comunitarios liderados por la Entidad.	- **ATRC:** Se logro el apoyo en la implementación de las cuatro (4) Agendas Territoriales de Reincorporación Comunitaria ejecutadas en San Rafael, Damasco, La Chica y Bonito, tanto en la ejecución de las acciones en territorio como en la parte de revisión de cada uno de los productos acorde con las indicaciones metodológicas, esto incluyo los diferentes documentos de cada etapa y los informes financieros. - **Convenio 1395:** se apoyo todo el proceso de ejecución de la estrategia de prevención temprana de la estigmatización, desde la etapa de convocatoria, socialización a las instituciones, elaboración del presupuesto, análisis de las iniciativas, desarrollo de los encuentros pedagógico sobre prevención, elaboración de las fichas y jornada de cierre y entrega de elementos para fortalecer las iniciativas concertadas.
Actividad No 9. Proporcionar informes, reportes, y proyectar respuestas a PQRSD sobre el progreso de las actividades, resultados y cualquier otra información requerida por la supervisión del contrato respecto al componente comunitario	-**Alertas tempranas**: Se realizo el reporte de la matriz de alertas tempranas en los meses de enero, febrero, marzo, junio, julio, octubre y diciembre, donde se consolidan las acciones realizadas en los municipios que presentan alertas tempranas de prevención de la estigmatización. **-Fichas de Seguridad:** se envió el reporte de fichas se seguridad en los meses de agosto, septiembre y octubre. -**Mesas Técnicas de Reincorporación:** se apoyo en la elaboración de las presentaciones de las cuatro (4) MTR de Bolívar, Sucre, Córdoba y Tierralta, consolidando los insumos sobre el componente de reincorporación comunitaria. A su vez se acompaño el desarrollo de estas con la exposición de los avances de las Agendas Territoriales de Reincorporación Comunitaria.

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co

	-Se consolido la matriz de caracterización en riesgos de estigmatización. -Se enviaron los insumos para dar respuesta a la orden Sexta Auto 1273 de 2024. -Se elaboró el documento de focalización en el marco del Convenio 1395 sobre prevención de la estigmatización, donde se hizo una caracterización del municipio priorizado. **-ATRC:** se proporcionaron informes de avance, alertas y seguimiento de las diferentes etapas de las agendas.
Cumplimiento de las obligaciones generales y demás contenidas en el contrato.	Se dio cumplimiento a las diferentes indicaciones dadas por la supervisora del contrato que incluyeron asistencia a espacios de reunión, participación de la estrategia "Cuidándonos para la paz", respuesta a informaciones concretas, legalización de ordenes de operador, legalización de viajes y actividades, participación en comités comisiones, primario y general, participación en las diferentes mesas técnicas de reincorporación, entrega de gestión documental. En el mes **febrero** se dio respuesta a la información para las acciones de incidencia política. En el mes de **mayo** apoye la construcción metodología de la estrategia "Articulándonos y escuchando entre Roles" y participe en la Jornada de Incidencia Política de Mujeres. En el mes de **septiembre** se apoyo con los insumos del componente comunitario para el ejercicio de rendición de cuentas.

V LOGROS O METAS CUMPLIDAS

15. Meta o logro cumplido	Relación de archivos magnéticos en lo que se entrega la información
Meta o logro No 1. Diseño e implementación de las estrategias "Escenarios para la Reconciliación" y "Diálogos Comunitarios con Énfasis en pedagogía del Acuerdo, lográndose un acercamiento positivo entre firmantes de paz, comunidades e instituciones, fortaleciendo la convivencia y una alta sensibilización para la reconciliación. A su vez se logró posicionar la	Listados de asistencia entregados a gestión documental y registro fotográfico.

pedagogía del Acuerdo de paz y la importancia para las comunidades.	
Meta o logro No 2. Acompañamiento en el desarrollo de las cuatro (4) Agendas Territoriales de Reincorporación Comunitaria, implementación de las iniciativas, desarrollo de las acciones simbólicas y revisión de los documentos de cada etapa. Como logró el empoderamiento comunitario, el fortalecimiento de la convivencia.	Drive con documentos de agendas.
Meta o logro No 3. Acompañamiento en el desarrollo del Convenio 1395 sobre Prevención Temprana de la Estigmatización, lográndose la vinculación de los firmantes paz de Colosó y Chalán, así como las comunidades.	Listados de asistencia y registro fotográfico.
Meta o logro No 4. Diseño e implementación del Taller “Yo me sumo en la prevención de la estigmatización“ en los municipios de Montería, Tierralta, Cartagena, San Jacinto y El Carmen de Bolívar.	Listados de asistencia entregados a gestión documental

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co

VI ACTIVIDADES PENDIENTES Y ACCIONES CORRECTIVAS

16. Actividad (es) Pendiente (s)

Asunto o tema	Estado Actual	Acciones recomendadas a Seguir
N/A	N/A	N/A

18. Acciones Correctivas Tomadas para Garantizar el Cumplimiento del Contrato o convenio

Nº	Problema identificado que afectó la ejecución del contrato	Justificación	Acciones implementadas para solucionar los problemas identificados
	N/A	N/A	N/A

VII INFORMACIÓN SOBRE EL CONTRATO AL CUAL SE REALIZÓ SUPERVISIÓN (En caso de haber supervisado Contratos)

Contrato N°_____	Nombre del Contratista	Estado actual
N/A	N/A	N/A

En mi calidad de supervisor del contrato o convenio antes relacionado, certifico que el objeto y obligaciones se cumplieron en las condiciones pactadas, por lo cual se autorizaron los pagos. Los informes de las actividades mensuales y el Informe Final de actividades, reposan en la carpeta de cada uno los contratistas.

VIII GESTIÓN DOCUMENTAL

GESTIÓN	Vo.BO. Supervisor
Certificación de no tener ninguna comunicación en gestión en el aplicativo SIGOB	CUMPLE
Certificación de no tener ningún documento o expediente sin entregar al archivo de gestión	CUMPLE

IX CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

Respeto a la implementación de la estrategia de Agendas Tereritoriales de Reinciporación Comunitaria se recomienda:

- Que la articulación institucional en territorio por parte del socio implementador sea constante y eficiente en temrnino de buscar la sostenibilidad.
- La elaboración del presupuesto debe estar centrada en los procesos restaurativos, no se puede perder ese enfoque.
- Los implementadores deben recibir un mejor apoyo en territorio.
- Es ideal que el gestor de conocimiento conozca el territorio, eso le permite construir los documentos con otra mirada.
- Es necesario que las lecturas del territorio para la gran mayoría de los documentos se centren en el territorio microfocalizado, eso no se encuentra en documento, ni rastreo bibliográfico, para ello es necesario visitar el territorio, los medios de comunicación, los liderazgos.
- Es fundamental un componente comunicativo de principio a fin.
- No se puede perder la memoria del proceso, los cambios de profesionales hicieron que se olvidaran compromisos y acciones en territorio.

Respecto de la Estrategia de Prevención de la Estigmatización específicamente el Convenio 1395 se recomienda un mayor tiempo de ejecución, mejores claridades frente a la responsabilidad de la ARN, una planeación mas pertinente y una mejor cualificación del Gestor de Prevención.

En cuanto al poceso de capacitación se recomienda crear mas espacios de entrenamiento especialmente frente a las acciones de PRI de la línea comunitaria.

La reincorporación comunitaria es fundamental para lograr la convivencia y la reconcilacion de forma armónica, las estrategias desarrolladas por parte del Grupo Territorial generaron resultados positivos en los territorios, se recomienda continuar fortaleciendo en el municipio de El Carmen de Bolívar ya que aun hay mucha resistencia por parte de la población victima.

X CERTIFICACIÓN

En mi calidad de supervisor del contrato o convenio, certifico que el objeto y obligaciones se cumplieron a satisfacción en el 100% de las actividades, por lo cual se autorizaron los pagos. Los informes de las actividades mensuales reposan en el expediente del contrato o convenio.

XI INCUMPLIMIENTO

El contratista no tuvo incumplimiento del contrato.

XII "EVALUACION DEL BIEN SUMINISTRADO O DEL SERVICIO PRESTADO"

18. De acuerdo al cumplimiento del objeto contractual, se califica al contratista o conviniente de la siguiente manera:

Parámetros de calificación	% de Calificación
Calidad (1 al 100%)	99%
Seriedad (1 al 100%)	99%
Cumplimiento de sus obligaciones (1 al 100%)	100%

Para constancia de lo anterior, se firma el presente informe a los 15/12/2024

MARIA DE LA CRUZ VITOLA GONZALEZ

Firmado digitalmente por MARIA DE LA CRUZ VITOLA GONZALEZ

FIRMA DEL SUPERVISOR
MARIA DE LA CRUZ VITOLA GONZALEZ

No. cédula: 64.561712