I. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO O CONVENIO

1. No. Contrato o convenio y año:	No 461 - 2024
2. Nombre del contratista o conviniente:	PATRICIA SILVIA FRANCISCA MARIA PINILLA PATIÑO
3. C.C o Nit	

4. Plazo de Ejecución Contractual

Fecha de Suscripción:	07/03/2024
Fecha de inicio:	08/03/2024
Fecha de terminación:	15/12/2024

5. Modificaciones Contractuales (Prórroga, Adición, Suspensión o Modificación)

Tipo Modificación	Número	Tiempo (mes y días)	Fecha de Suscripció	Fecha de Finalización
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

II BALANCE FINANCIERO

Concepto	Valor
6. Valor Inicial del Contrato o convenio	$56.178.703,00
7. Valor Adición (es)	$0
8. Valor Total del Contrato o convenio	$56.178.703,00

9. Balance de pagos (cifras en miles de pesos)

Pago No 1.	$ 4.647.878,00	Pago No 7.	$6.062.450,00
Pago No 2.	$6.062.450,00	Pago No 8.	$6,062.450,00
Pago No 3.	$6.062.450,00	Pago No 9.	$6,062.450,00
Pago No 4.	$6.062.450,00	Pago No 10.	$3.031.225,00
Pago No 5.	$6.062.450,00	Pago No 11.	$
Pago No 6.	$6.062.450,00	Pago No 12.	$

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co

10. Sumatoria de No. de Pagos	$ 53.147.478,00
11. Saldo a Pagar	$3.031.225,00
12. Valor Total Pagado	$56.178.703,00
13. Saldo a Liberar	$ 0

III VERIFICACIÓN DE LOS PAGOS REALIZADOS AL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL

En mi calidad de supervisor certifico que verifiqué las obligaciones del CONTRATISTA O CONVINIENTE frente al pago de los aportes al Sistema General de Seguridad Social, encontrando que el mismo se encuentra a paz y salvo.

IV DESCRIPCIÓN DE LA EJECUCIÓN DURANTE TODO EL PLAZO CONTRACTUAL

14. Actividad establecida en el contrato o convenio	Desarrollo de la Actividad
1. Realizar acompañamiento al diseño e implementación de los planes, programas y estrategias que se desarrollen en el marco de los procesos territoriales en el Grupo Territorial Caquetá según los lineamientos y requerimientos de la Entidad.	**Marzo** En marzo, tras la firma del contrato 461-2024 el 8 de marzo, se iniciaron las gestiones para su implementación. El 11 de marzo se realizó una reunión con la Coordinadora del GT Caquetá para acordar acciones iniciales. El 18 de marzo, por iniciativa de la supervisora, se desarrolló una reunión virtual con la Coordinadora y la contratista para socializar el objeto, alcance y generalidades del contrato, destacando la importancia del trabajo coordinado en beneficio de la población firmante de los acuerdos de paz. El 20 de marzo, se definieron las tareas prioritarias: vivienda, educación superior, gestión de convenios, empleabilidad y generación de ingresos, así como el apoyo a la consecución de recursos para eventos de los firmantes, consolidando las bases para la ejecución del contrato. **Abril** En abril, se llevaron a cabo acciones clave en cumplimiento del contrato 461-2024: 1. **Comité General ARN GT Caquetá (4-5 de abril):** Se desarrolló en Florencia con facilitadores, asesores y administrativos de la ARN, además de delegados de la Defensoría del Pueblo. La agenda incluyó una dinámica sobre "Fortalecimiento de conocimientos en Género". 2. **Reunión virtual con la Coordinadora ARN GT Caquetá (19 de abril):** Se socializaron avances del contrato, abordando temas como empleabilidad, vivienda y participación en reuniones clave. También se compartió información sobre el relacionamiento con la Oficina de Paz de la Universidad de la Amazonia (16 de mayo), destacando el

	programa de profesionalización, el convenio ARN-Universidad y el proyecto *Bosque de la Esperanza*. Estas actividades fortalecen las alternativas de acceso a la educación superior para la población firmante, fortaleciendo su proceso de reincorporación. **Mayo** En mayo, se realizaron dos actividades relevantes: 1. **Reunión sobre empleabilidad (7 de mayo):** En la oficina de la ARN, se compartieron aspectos clave relacionados con la empleabilidad de la población firmante, buscando promover su inclusión laboral. 2. **Reunión virtual sobre el ETCR Urías Rendón (14 de mayo):** Se socializó la visita técnica programada para el 17 de mayo al ETCR Urías Rendón, con el objetivo de verificar los avances del programa de vivienda destinado a los firmantes. Estas acciones contribuyeron a los objetivos de acompañamiento y fortalecimiento de los procesos de reincorporación de la población firmante. **Junio** El 20 de junio, jornada virtual sobre empleabilidad e inclusión laboral, donde se presentó el programa *"Empleos para la Vida"* del Ministerio de Trabajo, enfocado en incentivar a las empresas para crear oportunidades laborales para los firmantes acompañados por la ARN. Se propuso sistematizar la base de datos del GT para identificar a quienes cumplen requisitos e interesan en vincularse laboralmente. Con esta información, se motivará a los firmantes a capacitarse y se gestionará formación con el SENA, aprovechando beneficios económicos para aprendices y fortaleciendo sus posibilidades de inserción laboral. Adicionalmente, inicié contactos con directivos de entidades públicas y privadas para promover la conformación de una mesa de Productividad, Empleo e Inclusión Laboral, logrando una recepción positiva para avanzar en esta iniciativa. **Julio** 1. **Reunión virtual con la Coordinadora del GT Caquetá (1 de julio):** Se trataron temas como vivienda, empleabilidad, TOAR, el proyecto *Bosque de la Esperanza* y la propuesta de licenciatura en UNIAMAZONIA. 2. **Socialización de la estrategia psicosocial (4 de julio):** Con la orientación de la profesional psicosocial del GT Caquetá, se presentó la estrategia psicosocial de la ARN para 2024. En un ambiente participativo y de compañerismo, se destacó la importancia de estos espacios para mejorar el ambiente laboral y fomentar el cuidado y autocuidado. Al finalizar, se definió y concertó la agenda de la estrategia psicosocial para el año.

	Estas acciones refuerzan el trabajo articulado y el bienestar integral del equipo, así como el cumplimiento de los objetivos del contrato. **Agosto** 1. **Reunión con líderes de organizaciones de víctimas de desaparición forzada (2 de agosto):** Se socializó la propuesta de implementar Trabajos, Obras o Actividades con contenido Reparador-Restaurador (TOAR) por parte de comparecientes. Los representantes de las organizaciones solicitaron la formulación de un proyecto conjunto con participación de víctimas, comparecientes, la JEP, la Universidad de la Amazonia, la Unidad de Búsqueda de Personas Dadas por Desaparecidas y la ARN, para institucionalizar y financiar la propuesta TOAR. 2. **Taller Laboratorios de Paz (8 de agosto):** En el taller se abordaron los alcances e importancia del Plan Regional Integral (PRI) y se compartió información relevante del Departamento Nacional de Planeación (DNP). 3. **Reunión preparatoria para la formulación del proyecto TOAR (12 de agosto):** Se definieron puntos clave y asignaron responsabilidades para la formulación del proyecto TOAR. 4. **Visita al ETCR Agua Bonita (25 de agosto):** Visita con la señora embajadora de México en Colombia, Dra. Patricia Ruiz Anchondo, junto con profesores de la Universidad de Guerrero , supervisora de mi contrato, coordinadora y profesionales de la ARN, GT Caquetá. Durante la visita, la Universidad de Guerrero otorgó reconocimientos a los firmantes, destacando su compromiso con los procesos de reincorporación. Estas actividades reflejan avances en la reparación, la inclusión y el fortalecimiento de los procesos de reconciliación y reincorporación. **Septiembre** 1. **Organización de la Segunda Feria de la Paz (19 de septiembre):** En las oficinas de la ARN-GT Caquetá, participé en la organización de las canastas para la Segunda Feria de la Paz del Caquetá, enfocada en la reincorporación. 2. **Segunda Feria de la Paz del Caquetá (20 de septiembre):** Participé en la feria, un evento clave para promover la reincorporación, la integración y la construcción de paz en el departamento. Estas actividades destacaron el compromiso con los procesos de reconciliación y visibilizarían de los avances en la reincorporación en el Caquetá. **Octubre** **Encuentro en la Universidad de la Amazonia (21 de octubre):** Se realizó un encuentro con 12 representantes de los 19 convocados. Las

	dinamizadoras de la ARN dirigieron un taller participativo que fomentó el autor reconocimiento y la empatía. Además, se desarrolló un juego de roles con los firmantes, donde se evaluó la experiencia como representantes. Se resaltaron habilidades clave como comunicación, proactividad, iniciativa, liderazgo y capacidad de concertación, fortaleciendo sus competencias para la reincorporación y la construcción de paz. **Noviembre** 1. **Foro virtual: Reincorporación, un camino hacia la paz total y la no repetición (18 de noviembre):** Realicé seguimiento asincrónico al foro organizado por el 8° aniversario de la firma de los acuerdos de paz. Se presentó un balance que destacó la trascendencia del proceso de reincorporación liderado por la ARN como un pilar esencial para la paz y la no repetición. El vocero del gobierno nacional resaltó el protagonismo de la ARN en la política de paz total. 2. **Comité General del GT Caquetá (20 de noviembre):** De manera virtual, se llevó a cabo el Comité General del GT Caquetá, donde se brindaron orientaciones generales operativas y administrativas para la finalización de actividades en 2024. Estas acciones reflejan el compromiso con el seguimiento, la planeación y la consolidación de los procesos de reincorporación y construcción de paz en la región. **Diciembre:** 1. **Conmemoración de la firma de los Acuerdos de Paz (11 de diciembre):** Se llevó a cabo un evento en el barrio La Gloria, organizado conjuntamente como estrategia para prevenir la estigmatización. Liderado por la ARN, el evento reunió a firmantes, víctimas, la comunidad en general y diversas entidades e instituciones, destacando el compromiso con la reconciliación y la construcción de paz. Esta actividad cerró el año fortaleciendo los lazos comunitarios y promoviendo la integración en el marco de los acuerdos de paz.
2. **Participar en los escenarios de incidencia política en Caquetá, contribuyendo al desarrollo y seguimiento de los compromisos que de estos deriven.**	**Marzo:** Se avanzó en la articulación interinstitucional mediante el Consejo Departamental de Planeación, donde se presentó el documento *"Propuestas para el Plan de Desarrollo 2024"*, y el Consejo Departamental de Reincorporación, que incluyó actores locales e internacionales para fortalecer la integración de los firmantes en las políticas de desarrollo. **Abril:** Se destacó la participación en la Mesa de Reincorporación de Florencia, donde se trabajó para incluir propuestas de los firmantes en el Plan de Desarrollo Municipal, logrando su focalización.

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co

	Mayo: Se recopilaron y analizaron los planes de desarrollo municipales y departamentales, garantizando seguimiento a su implementación. Además, se acompañó la modificación del Consejo de Desarrollo Rural de Florencia para incluir a un firmante en su estructura. **Junio:** Se socializó el programa *"Empleos para la Vida"* del Ministerio de Trabajo en una jornada virtual. Se propuso sistematizar la base de datos de los firmantes, gestionar capacitaciones con el SENA y conformar una mesa de Productividad, Empleo e Inclusión Laboral, recibiendo aceptación para avanzar en esta iniciativa. **Julio:** Se abordaron temas estratégicos como vivienda, empleabilidad y TOAR en una reunión virtual con la Coordinadora del GT Caquetá. También se presentó la estrategia psicosocial para fomentar el cuidado y mejorar el ambiente laboral. **Agosto:** Se promovió la reconciliación con actividades como la formulación del proyecto TOAR, talleres de Laboratorios de Paz y una visita al ETCR Agua Bonita, donde se reconoció a los firmantes por su compromiso con la paz. **Septiembre:** Se contribuyó a la organización y participación en la Segunda Feria de la Paz del Caquetá, un evento que visibilizó los avances en la reincorporación y fortaleció los procesos de reconciliación. **Octubre:** Se realizó un taller participativo con representantes de los firmantes, donde se fortalecieron habilidades clave como liderazgo, comunicación y proactividad, fundamentales para la construcción de paz. **Noviembre:** Se participó en el foro *"Reincorporación, un camino hacia la paz total y la no repetición"*, destacando el papel de la ARN en la política de paz total. Además, se llevó a cabo el Comité General del GT Caquetá para coordinar la finalización de actividades del año. **Diciembre:** Se conmemoró la firma de los Acuerdos de Paz con un evento en el barrio La Gloria, promoviendo la reconciliación, previniendo la estigmatización y fortaleciendo los lazos comunitarios. Estas acciones consolidaron la reincorporación, la integración laboral y la reconciliación, alineándose con los objetivos de la política de paz total.
3. Realizar las relatorías y actas de los espacios de reunión con actores internos y externos de acuerdo con los	De MARZO a DICIEMBRE de 2024 se anexaron las evidencias que se detallan a continuación **MARZO** Se anexan las Actas 1.1, 4.1, 4,2, 5.1, 5.2 y 5.3. Así mismo se anexan listados de asistencia

lineamientos institucionales.	Y demás documentos mencionados en este informe **ABRIL** Anexos y evidencias: 1.1 Listado de asistencias Comité General GT Caquetá 2.1 Proyecto plan de Desarrollo 2024-2027 2.2. Asistencia Mesa de Reincorporación Florencia 2.3. Plan de Desarrollo presentado al Concejo Municipal 4.1 Asistencia reunión ACCEPT INTERNATIONAL 4,2. Agenda visita ACCEPT INTERNATIONAL 4.3, Asistencia reunión presencial Oficina de la Mujer Caquetá 4.4. Asistencia reunión virtual Oficina de la Mujer Caquetá 5.2 Listado asistencia reunión Oficina de Paz 5.3 Informe resumen sobre convenios UNIAMAZONIA -Organizaciones de Firmantes 5.4 Propuesta profesionalización 5.5. Presentación licenciatura 5.6. Bosque de la Esperanza **MAYO** Durante el mes de mayo participe en las siguientes reuniones (02/05) Reunión ARN - Oficina de Paz (07/05) Reunión presencial, empleabilidad (09/05) Reunión COMFACA (09/05) Reunión Juntas de Internet (14 /05) Reunión virtual preparatoria visita técnica proyecto de vivienda ETCR Urías Rondón (15/05) Reunión Bosque con victimas (21/05) Reunión con supervisión (22 /05) Reunión Bosque TOAR (24/05) Reunión Mesa Temática Educación Superior (28/05) Reunión Bosque Entidades **JUNIO** En el mes de junio se adelantaron las siguientes reuniones (04/06) Reunión ARN-JEP-Misión de verificación UN- OEI-Comparecientes. / Obligación 5 (07/06) Comité general GT Caquetá. / Obligación 4 (11/06) Reunión ARN-JEP-OFICINA DE PAZ / Obligación 5 (12/06) Visita al Bosque de la Esperanza / Obligación 5 (19/06) Taller psicosocial con víctimas de desaparición forzada / Obligación 5 (20/06) Jornada virtual empleabilidad, inclusión laboral / Obligación 1 y 7 (24/06) Reunión Comparecientes, ARN, JEP, OEI, Oficina de paz / Obligación 5 (25/06) Reunión virtual vivienda / Obligación 5 y 7 (26/06) Mesa municipal de reincorporación / Obligación 2 y 8

	JULIO Obligación 1_01 de julio 2024. Relatoría de la reunión con la coordinadora del GT Caquetá y pantallazos: Obligación 1_02 de julio de 2024 Se anexa listado de asistencia socialización estrategia psicosocial: Obligación 1_02 de julio de 2024 Se anexa Reunión PDET acta 01/Julio 2024. Obligación 2 _01, julio 2024 Se anexan compromisos CDR y asistencia. Obligación 2_02 julio 2024 Se anexa acta de la reunión con la Cámara de comercio. Obligación 4_ Evidencia #01_Julio de 2024.Se anexan documentos creación de Creación de Cooperativas Obligación 4_ Evidencias #02, 03 y 04 _ Julio de 2024 Obligación 4_ Evidencia #05_Julio de 2024 Se anexa graficas de empleabilidad. Obligación 5 _Evidencia #01 Julio /2024Acta vivienda. Obligación 5 _Evidencia #02 Julio /2024Acta ONGs. Obligación 5_Evidencia # 3Listado de asistencia UNAD. Obligación 08¬_ Evidencia #02. Propuesta modificación CMDR. Obligación 08_ Evidencia # 3. Compromisos Segunda sesión del Consejo Departamental. Obligación 08¬_ Evidencia #04. Carta de intención de la UNAD. **AGOSTO** Obligación 1. Asistencia 8 de agosto Laboratorio de paz Obligación 1. Asistencia 8 de agosto laboratorio de paz 2 Obligación 1. ACTA 12 DE AGOSTO Obligación 1. Asistencia Reunión 12 de agosto (2) Obligación 1. Imagen Agua Bonita Obligación 1. Imagen Agua Bonita 3 Obligación 2. ACUERDO MUNICIPAL No 2024013 Obligación 4. Imagen 8 de agosto ARN_COP 16 Obligación 4. 8 de agosto Conversatorio ARN COP 16 Obligación 4. Asistencia socialización protocolo violencias basadas en genero Obligación 4. Listado de Asistencia Socialización estrategia psicosocial GT Caquetá AURA LUCIA TRUJILLO Obligación 5. 22 de agosto socialización DOCUMENTO FINAL LECO1 Obligación 5. 23 de agosto Reunión OVP, MINVIVIENDA, ARN Obligación 5. Asistencia reunión Misión de verificación Obligación 7. 14 de agosto. Asistencia grupo focal empleabilidad Obligación 8. 12 de agosto Reunión virtual programación conmemoración Dia Internacional de las víctimas de desaparición forzada Obligación 8. 12 de agosto Reunión virtual programación conmemoración Dia Internacional de las víctimas de desaparición forzada Obligación 8. AGENDA CONMEMORACIÓN DIA INTERNACIONAL DE LAS VÍCTIMAS POR DESAPARICIONES FORZADAS

	SEPTIEMBRE Obligación 1. Organizar canastas II Feria de la paz Obligación 1. Feria de la Paz del Caquetá por la Reincorporación Obligación 1. PLANILLA DE ASISTENCIA -FERIA PARA LA PAZ Obligación 2 . Conversatorio voces para la paz Obligación 4 . Audiencia de seguimiento ARN y ICBF Obligación 4. Sesión 152 CNR 11 DE SEPTIEMBRE Obligación 4. Asistencia CAPACITACIÓN TRAMITE HONORARIOS Obligación 4. PRIMER CIRCULO DE LA PALABRA GT CAQUETÁ - 20240925_files Obligación 5. Reunión con Ministerio de Vivienda Obligación 7 . Asistencia reunión MINISTERIO DEL TRABAJO 27 de septiembre OBLIGACION 8. PROPUESTA PROGRAMA RADIAL DESAPARACION FORZADA **OCTUBRE** Obligación 1 . Asistencia encuentro representantes mesas de reincorporación 21 DE OCTUBRE Obligación 2 . Asistencia tercera sesión mesa municipal reincorporación 17 DE OCTUBRE Obligación 2. Asistencia 22 DE OCTUBRE Obligación 4. Diagnóstico de Comunicaciones 2024 Obligación 4. Asistencia 2 de octubre Obligación 4 . Presentación Charla autocuidado Obligación 4. Capacitación Primeros Auxilios Psicológicos PAP Equipo GT Caquetá Obligación 4 ayuda para sincronizar aplicaciones en mi equipo Obligación 4. Asistencia autocuidado Obligación 4. Consentimiento Informado Obligación 4. Presentación Primeros Auxilios psicológicos OBLIGACION 5. 15 de octubre ACTA REUNION VIVIENDA OBLIGACION 7. Acta reunión mujeres firmantes y mujeres viudas de firmantes OBLIGACION 8. ACTA 28 DE OCTUBRE DE 2024 **NOVIEMBRE** Obligación 1. 20. 11 Planilla de asistencia Comité general 20 de noviembre Obligación 1. 18. 11 Reincorporación_ un camino hacia la paz total y la no repetición Obligación 2. 18.11 reunión entidades responsables de la implementación de los acuerdos Obligación 4. ENCUESTA DE SATISFACCIÓN ESTRATEGIA CUIDÁNDONOS PARA LA PAZ 2024 Obligación 4. 6 _11. Cumpleaños ARN 2024 (06_11_2024) Obligación 4. 14.11 SOCIALIZACIÓN RESULTADOS GRUPOS FOCALES - GRUPOS TERRITORIALES Obligación 4. 18.11 Asistencia Reincorporación_ un camino hacia la paz

	total y la no repetición Obligación 4. 19_11 ¿Qué tal si actuamos_ Reflexiones sobre masculinidades y reincorporación Obligación 4. 29.11 Taller prevención de la estigmatización Obligación 4. Premios ARN 2024 Nominación compañero más colaborador Obligación 5. 15.11 Acta VIVIENDA Obligación 7. Caracterización DEFICIT VIVIENDA FLORENCIA Obligación 8. 20.11. Acta Mesa SIPAZ programación celebración firma del Acuerdo de Paz Obligación 8 . 12_11 Reunión TOAR GT Caquetá Obligación 8 . 13_11 Acta Mesa SIPAZ programación celebración firma del Acuerdo de Paz Obligación 8. 13 y 20 _11 Listado_Asitencia_13 y 20 noviembre **DICIEMBRE** Obligación 1. Agenda Festival para la celebración de la firma del Acuerdo de Paz Obligacion1. CONVOCATORIA 11 DE DICIEMBRE Obligación 2. Listado Asistencia CDR Obligación 4. Asistencia virtual sesión 153 Obligación 4. Asistencia Socialización resultados de Baterías de Riesgo Psicosocial y Encuesta de CGT Caquetá Obligación 4. Imagen asistencia virtual socialización de Baterías Obligación 5. ACTA REUNION PREPARATORIA COMITE DE REFORMA AGRARIA Obligación 7. Propuesta encuesta vivienda OBLIGACION 8 . PROYECTO TOAR _ PERDON DESDE EL CORAZON PARA SANAR EL ALMA OBLIGACION 8. 2024.03.21_CQ_Plan de Acción 2024 Mesa S-SN_LM OBLIGACION 8. ACTA DICIEMBRE SOCIALIZACION PROYECTO TOAR Y ASISTENCIA OBLIGACION 8. ACTA DICIEMBRE SOCIALIZACION PROYECTO TOAR Y ASISTENCIA OBLIGACION 8. ASISTENCIA EVALUACION Y CIERRE 2024 MESA DE ARTICULACION SIPAZ-SINARIV OBLIGACION 8. PROGRAMACION CIERRE Y EVALUACION MESA SIPAZ-SNARIV
4. Efectuar acompañamiento presencial en el Grupo Territorial Caquetá de acuerdo con las necesidades y requerimiento de la entidad y según las	**Marzo:** Se trabajó en la estrategia de cuidado y autocuidado mediante reuniones con el Subdirector Territorial de la ARN y el equipo del GT. En este mes también , se coordinaron acciones relacionadas con vivienda, educación superior y sostenibilidad económica. **Abril:** Reunión con ACCEPT International para implementar proyectos en el ETCR Urías Rendón y las reuniones sobre enfoque de género con la Gobernación

directrices que para el efecto imparta el supervisor (a).	del Caquetá, donde se abordaron temas como la inclusión en planes de vivienda y el fortalecimiento de emprendimientos liderados por mujeres firmantes. **Mayo:** Participación en la Mesa Temática de Educación Superior, donde se plantearon estrategias para garantizar acceso inclusivo y de calidad a la educación superior para los firmantes. **Junio:** Se socializó el programa *"Empleos para la Vida"* del Ministerio de Trabajo, y se promovió la conformación de una mesa de Productividad, Empleo e Inclusión Laboral para mejorar las oportunidades económicas de los firmantes. **Julio:** Se avanzó en la propuesta de creación de una cooperativa de prestación de servicios conformada por firmantes y víctimas, en coordinación con la Cámara de Comercio, y se analizaron propuestas de empleabilidad en colaboración con el equipo de sostenibilidad económica. **Agosto:** Se participo en actividades de atención psicosocial, prevención de violencias de género y rendición de cuentas del GT Caquetá, además de la participación en el Comité General para coordinar estrategias hacia el cierre de actividades del año. **Septiembre:** Seguimiento de la trasmisión en la audiencia de seguimiento ARN e ICBF para fortalecer la protección psicosocial y la sesión del CNR sobre vivienda y tierras. Se participo de capacitación en trámites administrativos. En este mes se asistió a la actividad de bienestar emocional Círculos de la Palabra. **Octubre:** Se abordaron avances y desafíos en la implementación de los acuerdos de paz en el Consejo Departamental de Paz. Además, se realizaron actividades de salud mental como un taller de primeros auxilios psicológicos y espacios individuales de escucha ofrecidos por la ARN. **Noviembre:** Actividades incluyeron la socialización de grupos focales sobre empleabilidad, reflexiones sobre masculinidades y reincorporación y un taller de reconciliación y no estigmatización con la participación de firmantes, víctimas y la fuerza pública. **Diciembre:** Se discutieron avances del Plan Regional Integral (PRI) y estrategias económicas en el Consejo Nacional de Reincorporación. También se presentaron los resultados de encuestas psicosociales, resaltando la importancia de ambientes laborales amables. Estas acciones reflejan un enfoque integral para consolidar la reincorporación, promover la inclusión y mejorar el bienestar de los firmantes y del equipo de trabajo del GT Caquetá.

5 **Fomentar espacios de interlocución con actores territoriales privados y públicos estratégicos a nivel territorial en Caquetá para el apalancamiento de los planes, programas y proyectos liderados por la entidad.**	**Marzo:** Se realizaron reuniones con actores territoriales públicos y privados para fomentar alianzas estratégicas en áreas clave: 1. **Grupo de Proyectos del Ministerio de Vivienda (11/03):** Socialización de lineamientos para proyectos de agua potable en los ETCR. 2. **Oficina de Paz UNIAMAZONIA (12/03):** Coordinación de acciones conjuntas. 3. **Cámara de Comercio (13/03):** Exploración de sinergias económicas. 4. **ASOMUCAR (19/03):** Discusión sobre el proyecto de vivienda VIS Urbanización Santa Laura. **Abril:** Se promovieron estrategias de inclusión y vivienda: 1. **Oficina de Paz (24/04):** Coordinación de convenios ARN-UNIAMAZONIA y profesionalización para firmantes. 2. **COMFACA:** Inclusión de firmantes en programas de vivienda y apoyo a proyectos productivos. 3. **Secretaría de Vivienda Municipal:** Evaluación de necesidades de vivienda para firmantes y propuestas para programas VIS. 4. **Ministerio de TIC (25/04):** Socialización del programa *"Comunidades Digitales"* para mejorar conectividad en ETCR. **Mayo:** Se avanzó en la articulación de proyectos: 1. **Oficina de Paz y UNIAMAZONIA (2/05):** Planificación del TOAR *Bosque de la Esperanza*. 2. **COMFACA:** Apoyo a proyectos productivos y propuesta de mesa para proyectos de vivienda. 3. **Juntas de Internet:** Socialización de propuestas de conectividad con firmantes. 4. **TOAR Bosque de la Esperanza:** Reuniones con víctimas, instituciones y profesionales para definir rutas de acción y apoyo al proyecto. **Junio:** 1. **Visita al Bosque de la Esperanza (12/06):** Verificación del estado de los árboles plantados y planificación de mejoras. 2. **Taller Psicosocial con Víctimas (19/06):** Discusión sobre expectativas y propuestas de las víctimas en el marco del TOAR. 3. **Reunión con COMFACA (25/06):** Análisis de opciones de vivienda nueva y lotes con servicios para firmantes. 4. **Reunión con Comparecientes (24/06):** Avances en el diseño del TOAR anticipado. **Julio:** 1. **Secretaría de Vivienda de Florencia (10/07):** Propuestas para solucionar el déficit de vivienda. 2. **Organizaciones No Gubernamentales (23/07):** Socialización de la Mesa de Empleabilidad para firmantes.

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co

	3. **UNAD (25/07):** Coordinación de acciones para la formación académica y el acompañamiento psicosocial. **Agosto:** 1. **Misión de Verificación de la ONU (13/08):** Discusión sobre déficit habitacional y articulación con actores locales. 2. **Oficina de Paz (22/08):** Ajustes al proyecto de licenciatura para firmantes y líderes sociales. 3. **Ministerio de Vivienda y OVP (23/08):** Análisis de rutas y requisitos para acceder a subsidios de vivienda. **Septiembre:** 1. **Ministerio de Vivienda (3/09):** Evaluación de alternativas de subsidios para firmantes, como compra y mejoramiento de vivienda, y lotes con servicios. **Noviembre:** 1. **Secretaría de Vivienda Municipal (15/11):** Discusión sobre el déficit y las necesidades habitacionales de los firmantes en Florencia. **Diciembre:** 1. **Comité Municipal de Reforma Agraria (10/12):** Planificación de la participación de firmantes en este espacio para avanzar en temas de acceso a tierra y vivienda. *(Reunión del 12/12 aplazada).* Estas acciones reflejan un compromiso constante con la articulación interinstitucional y el desarrollo de estrategias para atender las necesidades de vivienda, conectividad y sostenibilidad económica de la población firmante.
7. Apoyar metodológicamente el desarrollo de espacios de interlocución y de trabajo con la población objeto de la ARN en Caquetá	**Marzo:** Se planificó el diseño de la metodología para levantar una línea de base sobre vivienda, educación superior y empleabilidad, a implementarse en abril. **Abril:** Se programó apoyar el análisis cualitativo de la información cuantitativa recopilada por los facilitadores, pero debido al volumen de datos, se aplazó para mayo. **Mayo:** Se recibió la base general del GT Caquetá el 17 de mayo, y se inició la sistematización de la información relacionada con vivienda, empleabilidad y educación superior. La consolidación se proyectó para junio, con el objetivo de analizarla y diseñar estrategias. **Junio:** • **Empleabilidad:** • Propuesta de capacitación con SENA, COMFACA, UNIAMAZONIA y ONGs.

	• Creación de una Mesa de Empleabilidad con actores clave como la Gobernación y la Cámara de Comercio. • **Vivienda:** • Identificación de opciones de vivienda, incluidos subsidios de COMFACA y el gobierno. • Propuesta de una Mesa de Vivienda con actores locales y nacionales. • Socialización de opciones de vivienda y caracterización habitacional de los firmantes. **Julio:** • Participación en reuniones estratégicas sobre vivienda, empleabilidad y sostenibilidad económica, incluyendo: • Creación de una cooperativa de servicios para firmantes y víctimas (19/07). • Articulación con la Cámara de Comercio, UNAD y ONGs para iniciativas de empleo y formación académica. • Consejo Departamental de Reincorporación y Consejo de Desarrollo Rural para integrar a los firmantes en decisiones locales. **Agosto:** • Reunión virtual sobre empleabilidad (14/08): • Socialización de la baja empleabilidad en el Caquetá. • Propuesta para una cooperativa de prestación de servicios que beneficie a los firmantes. **Septiembre:** • Participación en reunión del Ministerio de Trabajo y SENA (29/09): • Socialización de la estrategia *"Empleos para la Vida"*, enfocada en crear oportunidades laborales para los firmantes. **Octubre:** • Reunión en la ARN-GT (11/10): • Evaluación de un proyecto para mujeres firmantes y viudas, con enfoque en captar apoyo de cooperación internacional. **Noviembre:** • Caracterización de firmantes en aspectos habitacionales: • Se identificó que 177 firmantes en Florencia no poseen vivienda propia, evidenciando un déficit significativo que requiere soluciones urgentes. **Diciembre:** • Propuesta de encuesta sobre vivienda: • Diseño de una encuesta para abordar inconsistencias en la base de datos general del GT Caquetá, con aplicación prevista para 2025. Estas actividades contribuyeron a la construcción de una base sólida de información para abordar las necesidades de los firmantes en vivienda, empleabilidad y educación, y a diseñar estrategias efectivas para su reincorporación integral.

8.Apoyar el proceso de implementación de la estrategia de corresponsabilidad de la ARN en el Grupo Territorial de Caquetá.	**Marzo:** Se acordó con el profesional de relacionamiento realizar una reunión para programar las actividades y estrategias de corresponsabilidad. **Abril:** • Reunión con el profesional de procesos I para planificar gestiones hacia convenios con entidades como UNIAMAZONIA, ESAP, UNAD, COMFACA y la Cámara de Comercio. • Seguimiento inicial a los planes de desarrollo departamentales y municipales. **Mayo:** • Monitoreo al trámite y aprobación de los planes de desarrollo en concejos y asambleas. • Respuesta a solicitudes sobre posibles alianzas y convenios (17/05). **Junio:** • Continuación del seguimiento a planes de desarrollo. • Apoyo en la implementación de la estrategia de corresponsabilidad de la ARN. **Julio:** • **Consejo Municipal de Desarrollo Rural:** Gestión para incluir un representante de la población firmante en el consejo. • Análisis de indicadores de los planes de desarrollo relacionados con la reincorporación. • Reunión con el rector de la UNAD (25/07), mostrando interés en establecer un convenio con ARN. **Agosto:** • Reunión virtual para programar actividades del Día Internacional de las Víctimas de Desaparición Forzada (12/08). • Planificación del desarrollo de un TOAR como estrategia de reparación liderada por firmantes comparecientes. **Septiembre:** • Propuesta de un programa radial en la Emisora de la Universidad de la Amazonia para conmemorar el Día Internacional de las Personas Desaparecidas. **Octubre:** • Reunión con funcionarios de la Gobernación del Caquetá y profesionales de la ARN para discutir proyectos de vivienda (15/10). **Noviembre:** • **TOAR Caquetá (12/11):** Socialización de la propuesta del TOAR con la Unidad de Búsqueda de Personas Desaparecidas (UBPD). • Organización de actividades para conmemorar la firma de los Acuerdos de Paz (20/11), con la participación de diversas entidades y la entrega del fortalecimiento a la biblioteca de la Urbanización La Gloria. **Diciembre:**

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co

	• **Formulación del proyecto TOAR:** Desarrollo conjunto con la JEP, UNIAMAZONIA, víctimas y comparecientes, enfocado en medidas restaurativas pedagógicas y psicosociales. • Socialización del documento titulado *"Perdón desde el corazón para sanar el alma"*, una iniciativa de las organizaciones de familiares de víctimas de desaparición forzada. Se continuará trabajando en este documento en 2025 para ajustar y buscar financiamiento. Estas actividades reflejan un compromiso con la articulación interinstitucional, la reparación integral y la consolidación de estrategias de corresponsabilidad en el territorio.
9. Cumplimiento de las obligaciones generales y demás contenidas en el contrato.	Todas las obligaciones generales y demás contenidas en el contrato fueron cumplidas a satisfacción durante la vigencia 2024

V LOGROS O METAS CUMPLIDAS

15. Meta o logro cumplido	Relación de archivos magnéticos en lo que se entrega la información
Logro No 1. Gracias al trabajo en equipo se logró la inclusión de las propuestas de los firmantes en el plan de desarrollo departamental del Caquetá	Logro 1. plan de desarrollo departamental pdd caquetá
Logro No 2. Gracias al trabajo en equipo se logró la inclusión de las propuestas de los firmantes en el plan de desarrollo municipal de Florencia.	Logro 2. plan de desarrollo florencia 2024-2027
Logro No. 3. Gracias al trabajo en equipo se cuenta con la caracterización de empleabilidad del Gt. Caquetá	Logro 3. evidencia avances información en graficas de empleabilidad gt caquetá
Logro No. 4. Se cuenta con la caracterización básica de habitabilidad del Gt. Caquetá	Logro 4. caracterizacion deficit vivienda florencia
Logro No. 5. En representación de la ARN se participó ampliamente en la formulación del proyecto TOAR	Logro 5. proyecto toar _ perdon desde el corazon para sanar el alma
Logro No. 6. En representación de la ARN se participó en la formulación del proyecto educativo	Logro 6. documento final proyecto licenciatura reunión oficina de paz_arn
Logro No. 7. Relacionamiento con organizaciones no gubernamentales posibilidades empleabilidad firmantes	Logro 7. evidencia relacionamiento ong
Logro No. 8. Gracias al trabajo en equipo se avanzo en el relacionamiento con la administración departamental en lo referente	logro 8. acta reunion vivienda

al apoyo para programas de vivienda para firmantes en diferentes municipios del departamento.	
Logro No. 9. Relacionamiento con la secretaria de vivienda de Florencia en lo relacionado con soluciones de vivienda para firmantes en el municipio de Florencia	Logro 9. Acta vivienda Florencia
Logro No.10. Inclusión un firmante en el Consejo Municipal de desarrollo rural	Logro 10. Acta reunión modificación consejo de desarrollo rural de Florencia Acuerdo municipal no. 2024013
Logro No.11. Relacionamiento Cámara de Comercio	Logro 11. Actas Relacionamiento Cámara de Comercio

VI ACTIVIDADES PENDIENTES Y ACCIONES CORRECTIVAS

16. Actividad (es) Pendiente (s)

Asunto o tema	Estado Actual	Acciones recomendadas a Seguir
Asunto 1. Convenio UNIAMAZONIA-ARN	Solicitud convenio	Seguimiento
Asunto 2. Convenio UNAD-ARN	Solicitud convenio	Seguimiento

18. Acciones Correctivas Tomadas para Garantizar el Cumplimiento del Contrato o convenio

Nº	Problema identificado que afectó la ejecución del contrato	Justificación	Acciones implementadas para solucionar los problemas identificados
	NA	NA	NA

VII INFORMACIÓN SOBRE EL CONTRATO AL CUAL SE REALIZÓ SUPERVISIÓN (En caso de haber supervisado Contratos)

Contrato N°_____	Nombre del Contratista	Estado actual
NA	NA	NA

VIII GESTIÓN DOCUMENTAL

GESTIÓN	Vo.BO. Supervisor
Certificación de no tener ninguna comunicación en gestión en el aplicativo SIGOB	CUMPLE
Certificación de no tener ningún documento o expediente sin entregar al archivo de gestión	CUMPLE

IX CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

NA

X CERTIFICACIÓN

En mi calidad de supervisor del contrato o convenio, certifico que el objeto y obligaciones se cumplieron a satisfacción en el 100% de las actividades, por lo cual se autorizaron los pagos. Los informes de las actividades mensuales reposan en el expediente del contrato o convenio.

XI INCUMPLIMIENTO

NA

XII "EVALUACION DEL BIEN SUMINISTRADO O DEL SERVICIO PRESTADO"

18. De acuerdo al cumplimiento del objeto contractual, se califica al contratista o conviniente de la siguiente manera:

Parámetros de calificación	% de Calificación
Calidad (1 al 100%)	100%
Seriedad (1 al 100%)	100%
Cumplimiento de sus obligaciones (1 al 100%)	100%

Para constancia de lo anterior, se firma el presente informe a los 31/12/2024

Yolvy Lena Padilla Sepulveda

Firmado digitalmente por Yolvy Lena Padilla Sepulveda

FIRMA DEL SUPERVISOR

No. cédula:

51.965.066

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co