

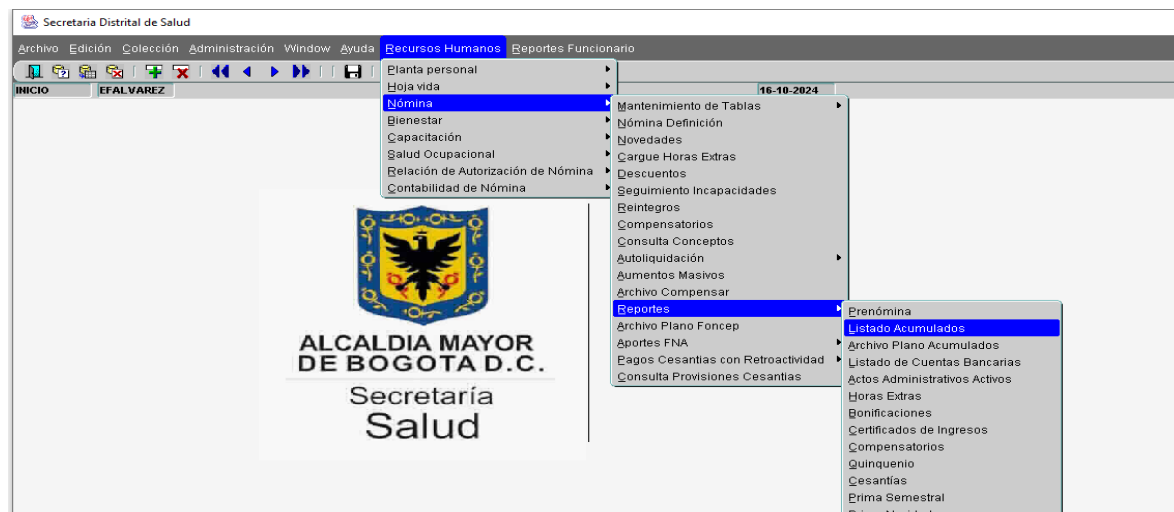
O:\Subsecretaria Corporativa\Dirección de Gestión de Talento Humano\Si Capital PERNO\SDS\2025
 O:\Subsecretaria Corporativa\Dirección de Gestión de Talento Humano\SiCapital PERNO\SDS\2025\Nomina Horas Extras:
 O:\Subsecretaria Corporativa\Dirección de Gestión de Talento Humano\Si Capital PERNO\SDS\2024\HORAS EXTRAS 2025.
 O:\Subsecretaria Corporativa\Dirección de Gestión de Talento Humano\Si Capital PERNO\SDS\2025\Libranzas\Formato para Libranzas.

Nombre	Fecha de modificación	Tipo	Tamaño
NOVEDADES ENERO 2025 I	16/01/2025 10:12 a. m.	Carpeta de archivos	
NOVEDADES ENERO 2025 II	16/01/2025 11:07 a. m.	Carpeta de archivos	
NOVEDADES ENERO_HILEN	16/01/2025 2:28 p. m.	Carpeta de archivos	
AJUSTES Reconocimiento_Por Permanencia	17/01/2025 9:41 a. m.	Hoja de cálculo d...	393 KB
NÓMINA_2025-01-27	28/01/2025 8:21 a. m.	Hoja de cálculo d...	1.480 KB
NÓMINA_DEFINITIVA_2025-01	17/01/2025 4:28 p. m.	Documento Adob...	578 KB
PLANTA_2025-01-14	30/01/2025 1:51 p. m.	Hoja de cálculo d...	328 KB
PRENÓMINA1_2025-01	14/01/2025 6:38 p. m.	Documento Adob...	563 KB
PRENÓMINA1_2025-01	14/01/2025 6:43 p. m.	Hoja de cálculo d...	241 KB
PRENÓMINA2_2025-01	15/01/2025 8:30 a. m.	Documento Adob...	568 KB
PRENÓMINA3_2025-01	15/01/2025 7:23 p. m.	Documento Adob...	572 KB
PRENÓMINA3_2025-01	16/01/2025 4:34 p. m.	Hoja de cálculo d...	1.171 KB
PRENÓMINA4_2025-01	16/01/2025 5:15 p. m.	Documento Adob...	575 KB
PRENÓMINA4_2025-01	16/01/2025 10:17 p. m.	Hoja de cálculo d...	1.157 KB
PRENÓMINA5_2025-01	16/01/2025 10:08 p. m.	Documento Adob...	575 KB
PRENÓMINA5_2025-01	17/01/2025 12:15 p. m.	Hoja de cálculo d...	1.160 KB
PRENÓMINA6_2025-01	17/01/2025 11:27 a. m.	Documento Adob...	578 KB
PRENÓMINA6_2025-01	17/01/2025 1:33 p. m.	Hoja de cálculo d...	1.157 KB
PRENÓMINA7_2025-01	17/01/2025 12:14 p. m.	Documento Adob...	578 KB
PRENÓMINA7_2025-01	25/02/2025 6:02 p. m.	Hoja de cálculo d...	1.197 KB
RETIROS E INGRESOS	17/01/2025 3:15 p. m.	Hoja de cálculo d...	25 KB
Revi cesantias	16/01/2025 4:04 p. m.	Hoja de cálculo d...	4.668 KB

Actividad 3. Realizar mensualmente las conciliaciones de nómina con la Dirección Financiera – Contabilidad.

Evidencias:

Módulo de nómina Si Capital PERNO reporte de acumulados

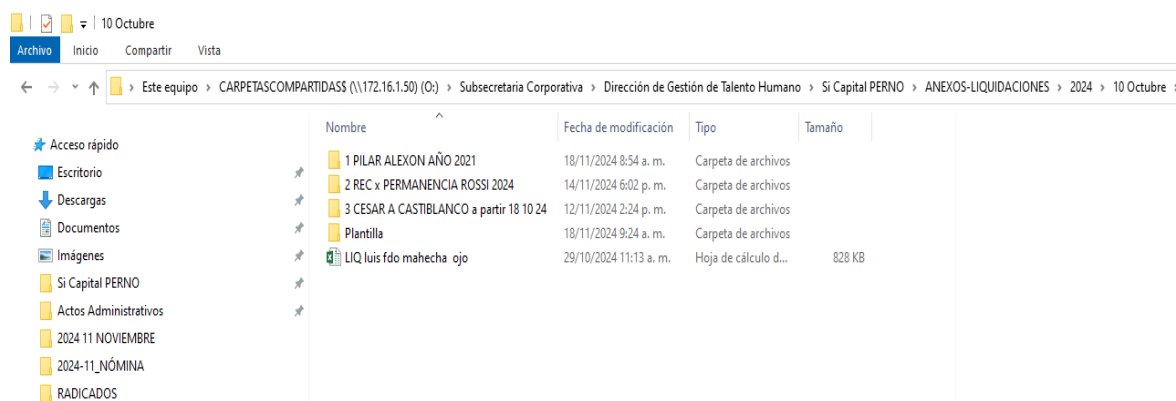


Actividad 4. Proyectar y/o revisar las liquidaciones de prestaciones sociales del personal de planta que se retira de la Entidad, así como, los respectivos actos administrativos, acorde a la normatividad vigente.

Evidencias:

Liquidación prestaciones sociales:

O:\Subsecretaria Corporativa\Dirección de Gestión de Talento Humano\Si Capital PERNO\ANEXOS-LIQUIDACIONES\2025

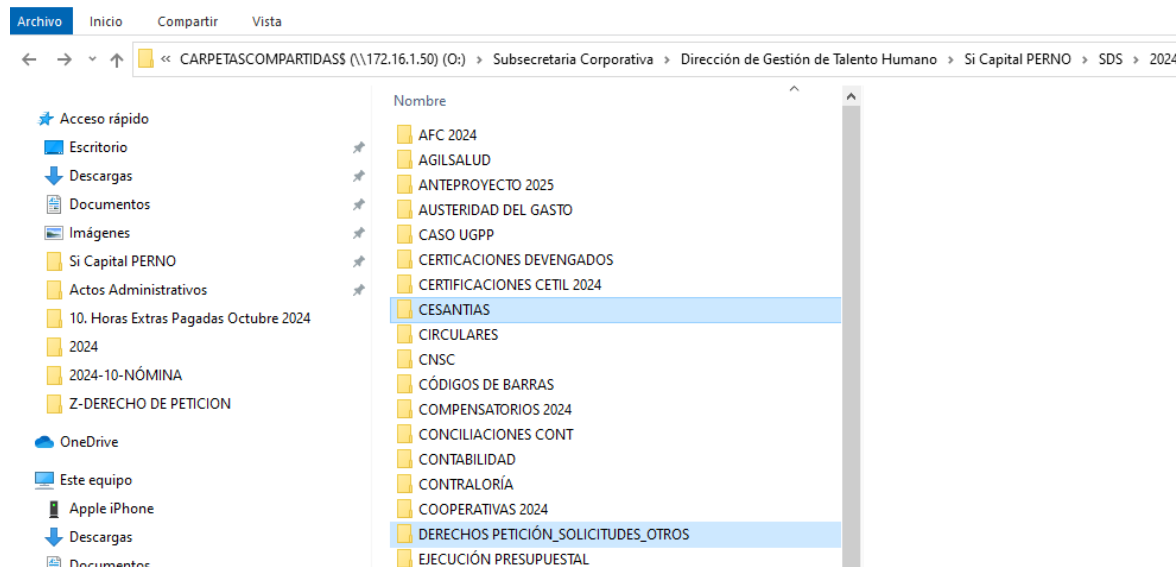


C

Actividad 5. Dar respuesta a las solicitudes internas y externas referentes al proceso de liquidación de nómina, prestaciones sociales, aportes a la seguridad social y demás que sean de competencia de la Dirección de Gestión del Talento Humano.

Evidencias:

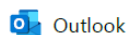
O:\Subsecretaria Corporativa\Dirección de Gestión de Talento Humano\Si Capital PERNO\SDS\2024\Cesantías\Ley 50\REG RETROACTIVO



Actividad 6. Apoyar el proceso de seguimiento y control de las parametrizaciones y actualizaciones que se requieran para el mejoramiento del Software de nómina.

Evidencias:

Correos electrónicos de requerimiento



Ajuste en formulacion de prima de navidad y cesantias

Desde Edwin Ferney, Alvarez Rico <EFAvarez@saludcapital.gov.co>

Fecha Jue 23/01/2025 11:34

Para Mayerly Andrea, Molano Aldana <MAMolano@saludcapital.gov.co>; SDS, ERPUSER1 <SoporteERP@saludcapital.gov.co>

CC Carlos Fernando, Rojas Camargo <cfrojas@saludcapital.gov.co>

1 archivo adjunto (798 KB)

LIQ JUAN FELIPE CORTÉS Plantilla a DIC 30 (22 01 25) SOLO 2 RET.xlsx

Buenos días Mayerly

En el proceso de liquidación de prestaciones sociales de los funcionarios que presenta retiro en los meses de diciembre, se pudo evidenciar que falta incluir la doceava de la Bonificación por Servicios Proporcional ordenada en el Decreto 1498. en los conceptos de prima de Navidad y Cesantías. como se puede evidencia en el siguiente reporte, adjunto liquidación en Excel donde se evidencian los conceptos base para calcular las prestaciones al retiro:



Nombre CORTES BARRAGAN JULIAN FELIPE Cédula 101016273 Cargo 7

<i>Devengados</i>		<i>Meses</i>	<i>Días de Suspensión</i>
Sueldo	\$3,847,034	11	0
Gastos Representación	\$0		
Prima Técnica	\$688,619		
Prima Semestral	\$5,593,972		
Prima Vacaciones Disfrutadas de Enero a Noviembre	\$4,425,677		
Prima Antigüedad	\$0		
Prima Secretarial	\$0		
Bonificaciones	\$1,346,462		
Subsidio Alimentación	\$0		
Auxilio Transporte	\$0		
Horas Extras y Recargos	\$0		
Total :	\$15,901,764		
Total Liquidación	\$5,086,847		