

ALCALDÍA LOCAL DE SAN CRISTOBAL

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO (Persona Natural)

Teniendo en cuenta el informe presentado por el contratista William Antonio Betancourt Ortegón sobre las actividades desarrolladas para dar cumplimiento a los términos contratados y los resultados obtenidos, una vez realizada la revisión del informe, se autoriza el pago correspondiente al:

periodo comprendido entre el 01 de SEPTIEMBRE de 2024 y el 17 SEPTIEMBRE de 2024.

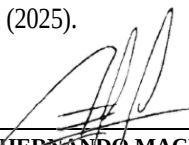
Contrato:	CPS-265-2024 del 14 marzo 2024
Tipo de Contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS
Contratista:	William Antonio Betancourt Ortegón
Cédula:	1000776584
Objeto:	“PRESTAR SUS SERVICIOS TÉCNICOS DE APOYO PARA REVISAR, DIGITAR Y PROCESAR LA INFORMACION SOLICITADA POR EL ALMACENISTA OPORTUNAMENTE SIGUIENDO LOS PROCESOS ESTABLECIDOS PARA TEMAS DE ALMACEN EN LA ALCALDÍA LOCAL DE SAN CRISTÓBAL” ...
Plazo del contrato:	cuatro (4) meses
Fecha iniciación:	18 MARZO 2024
Fecha de terminación:	17 SEPTIEMBRE 2024
Suspensiones:	N/A
Prórroga(s)	dos (2) meses
Valor inicial pactado:	\$ 15.600.000
Valor adicional:	\$ 7'800.000
Valor a pagar:	\$ 2.210.000 (No. de pago:07- Final)
Número de PIN:	9473689536
Periodo cotizado:	SEPTIEMBRE de 2024

Se verificó el cumplimiento del pago de los aportes parafiscales relativos a SENA, ICBF, Cajas de Compensación Familiar, cuando corresponda, y ARL (Administradora de riesgos laborales) y al Sistema de Seguridad Social Integral) por parte del contratista, de conformidad con el Parágrafo 1 del Art. 23 la Ley 1150 de 2007 y el Artículo 244 de la Ley 1955 de 1919.

En constancia se firma el día 17 del mes de febrero de dos mil veinticinco (2025).



EDILSON VARGAS MORENO
C.C. 1032381460
Apoyo a la supervisión



CARLOS HERNANDO MACIAS MONTOYA
C.C. No. 74.371.098 de Duitama
Alcalde Local de San Cristóbal

ALCALDÍA LOCAL DE SAN CRISTÓBAL

INFORME DE ACTIVIDADES No7-Final	
PERÍODO: 01 DE SEPTIEMBRE AL 17 DE SEPTIEMBRE 2024	
DATOS BÁSICOS DEL CONTRATO	
TIPO DE CONTRATO	<u>Prestación de servicios</u>
No. CONTRATO Y FECHA	CPS-265-2024 DEL 14 marzo 2024
NOMBRE DEL CONTRATISTA	WILLIAM ANTONIO BETANCOURT ORTEGON
TIPO (C.C-NIT) Y NO.DE IDENTIFICACIÓN	CC 1.000.776.584
PLAZO DE EJECUCIÓN	<u>(4) meses</u>
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	VEINTI TRES MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOSM/CTE (\$23.400.000)
VALOR DEL PERIODO DE COBRO	DOS MILLONES DOCIENTOS DIES MIL PESOSM/CTE (\$2.210.000)
No. DEL PROYECTO (IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL)	<u>02-30-11605570000001873</u>
FECHA ACTA DE INICIO	18 MARZO 2024
PRÓRROGA ¹	<u>(2) meses</u>
ADICIÓN	<u>SIETE MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS M/CTE(7'800.000)</u>
SUSPENSIÓN	<u>N/A</u>
FECHA PREVISTA DE TERMINACIÓN (INCLUYENDOPRÓRROGAS Y SUSPENSIONES)	17 SEPTIEMBRE 2024
OBJETO DEL CONTRATO	“PRESTAR SUS SERVICIOS TÉCNICOS DE APOYO PARA REVISAR,DIGITAR Y PROCESAR LA INFORMACION SOLICITADA POR EL ALMACENISTA OPORTUNAMENTE SIGUIENDO LOS PROCESOS ESTABLECIDOS PARA TEMAS DE ALMACEN EN LA ALCALDÍA LOCAL DE SAN CRISTÓBAL”.

ALCALDÍA LOCAL DE SAN CRISTÓBAL

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDAD	MEDIO DE VERIFICACIÓN YSU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
1 . Recepcionar oportunamente los materiales y suministros que sean entregados por los proveedores en bodega del almacén.	1.1 dando cumplimiento a la obligación, para este periodo se realizaron las verificaciones correspondientes a las distintas áreas de FDLSC	Soporto actividades a través del archivo pdf / ubicación carpet a evidencias obligación 1.
2. Entregar a las áreas de la alcaldía, así como la sede la JAL, el pedido de papelería y suministros oportunamente, coordinado por el almacenista y demás solicitudes que le asignen	2.1 dando cumplimiento a la obligación, para este periodo se realizó la entrega de papelería a las áreas del fondo de desarrollo local de san Cristóbal,	Soporto actividades a través del archivo pdf / ubicación carpet a evidencias obligación 2 .
3 . Apoyar todas las actividades que le sea solicitadas por el almacenista, relacionadas con los movimientos propios de bodegaje y almacenaje de las bodegas del almacén de la Alcaldía de Local de San Cristóbal.	3.1 dando cumplimiento a la obligación, se realizaron actividades préstamo de elementos en custodia de almacen	Soporto actividades a través del archivo pdf/ubicación carpeta evidencias obligación 3
4 . Validar la documentación soporte de las salidas de elementos por diferentes conceptos (traslado de responsable, entrega por Comodatos, salidas de consumo, entre otras), y registrarlas en el sistema, debidamente soportadas.	4.1 dando cumplimiento a la obligación, se realizaron egresos por funcionamiento en e aplicativo sicapital	Soporto actividades a través del archivo pdf/ubicación carpeta evidencias obligación 4
5. Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión (SIG), en cuanto a procedimientos y formatos; así como, garantizar el buen manejo, archivo y organización de los documentos propios del Almacén.	5.1 para este periodo no se requirió desarrollar dicha actividad, se ejecutó en periodos anteriores a solicitud de almacén, se evidencia el aplicativo Orfeo en (0) sin solicitudes en trámite	N/A

ALCALDÍA LOCAL DE SAN CRISTÓBAL

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDAD	MEDIO DE VERIFICACIÓN YSU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
6 . Tramitar todas las comunicaciones que le sean asignados dentro del aplicativo ORFEO, proyectando oportunamente las respuestas necesarias de conformidad con la normatividad vigente.	6.1 para este periodo no se requirió desarrollar dicha actividad, se ejecutó en periodos anteriores a solicitud de almacén, se evidencia el aplicativo Orfeo en (0) sin solicitudes en trámite.	Soporto actividades a través de archivo pdf / ubicación carpeta evidencias. obligación 6
7 . Asistir a la administración local a las diferentes reuniones y jornadas convocadas.	7.1 dando cumplimiento a la obligación, para este periodo se realizó la entrega de auditorio para las jornadas a solicitud de las distintas áreas de este fondo de desarrollo.	Soporto actividades a través del archivo pdf / ubicación carpeta evidencias obligación 7
8 . Realizar inventario físico anual de los activos del FDLSC según cronograma y de los bienes en comodato.	8.1 dando cumplimiento a la obligación, para este periodo se realizó el traslado cambio de responsable a disposición y solicitud, con el respectivo cargue en el aplicativo si capital	Soporto actividades a través del archivo pdf / ubicación carpeta evidencias obligación 8
9 . Las demás que le indique la Supervisión del Contrato y que se deriven o tengan relación con la naturaleza y objeto del Contrato.	9.1. dando cumplimiento a la obligación, se realizaron actividades administrativas propias almacén, entrega de elementos institucionales, (chaquetas institucionales)	Soporto actividades a través de archivo pdf / ubicación carpeta evidencias. obligación 9



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
Secretaría de Gobierno

ALCALDÍA LOCAL DE SAN CRISTÓBAL

INFORMACIÓN ADICIONAL		

ALCALDÍA LOCAL DE SAN CRISTÓBAL

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS		ACTIVIDAD		MEDIO DE VERIFICACIÓN YSU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
APORTES DE SEGURIDAD SOCIAL:	NOMBRE DE LA EMPRESA EN DONDE SE APORTA PAGO DE SALUD	NOMBRE DE LA EMPRESA ENDONDE SE APORTA PAGODE ARL	NOMBRE DE LA EMPRESA EN DONDE SE APORTA PENSIÓN	
	COMPENSAR	POSITIVA	PROTECCIÓN	
FIRMAS				
DECLARACIÓN DEL CONTRATISTA: Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el periodo indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.			CONTRATISTA	
			Firma:  Nombre: William Antonio Betancourt Ortegón Cédula: 1000776584 de Bogotá.	
			SUPERVISOR	
DECLARACIÓN DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR: Una vez verificado los soportes allegados por el contratista manifiesto que el/la contratista ha cumplido a la fecha con las obligaciones establecidas en el contrato.			Firma:  Nombre: CARLOS HERNANDO MACIAS MONTOYA Cargo: Alcalde Local de San Cristóbal	
			APOYO A LA SUPERVISIÓN	
			Firma:  Nombre: EDILSON VARGAS MORENO Cargo: Apoyo a la supervisión Cedula: 1032381460	

CUENTA DE COBRO No.7-FINAL FDLSC-CPS-265-2024

EL FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE SAN CRISTÓBAL

DEBE A:

WILLIAM ANTONIO BETANCOURT ORTEGON

La suma de **DOS MILLONES DOCIENTOS DIES MIL PESOS (\$2.210.000) M/CTE**, por concepto de las actividades realizadas con ocasión de la ejecución del contrato de prestación de servicios No.265-2024, durante el período comprendido entre el **01 de SEPTIEMBRE de 2024 y el 17 de SEPTIEMBRE DE 2024**

Favor consignar a la cuenta de AHORROS 24104287813 del **banco Caja Social**

Código de Actividad económica: 8211

Bogotá D.C., 17 FEBRERO de 2025

Cordialmente



WILLIAM ANTONIO BETANCOURT ORTEGON
C.C. No. 1000776584 de Bogotá

ALCALDIA LOCAL DE SAN CRISTOBAL

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN	
DATOS BÁSICOS DEL CONTRATO 265-2024	
No. CONTRATO Y FECHA	CPS-265-2024 DEL 14 marzo 2024
OBJETO DEL CONTRATO	“PRESTAR SUS SERVICIOS TÉCNICOS DE APOYO PARA REVISAR, DIGITAR Y PROCESAR LA INFORMACION SOLICITADA POR EL ALMACENISTA OPORTUNAMENTE SIGUIENDO LOS PROCESOS ESTABLECIDOS PARA TEMAS DE ALMACEN EN LA ALCALDÍA LOCAL DE SAN CRISTÓBAL”.
NOMBRE DEL CONTRATISTA	WILLIAM ANTONIO BETANCOURT ORTEGON
No. DE IDENTIFICACIÓN	1000776584 DE BOGOTA
PLAZO DE EJECUCIÓN	Dia (18) mes (MARZO) del año (2024). hasta el Dia (17) mes (SEPTIEMBRE)del año (2024)
VALOR INICIAL	15.600.000
APORTES DE LAS PARTES (cuando aplique)	
No. DEL PROYECTO (IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL)	<u>O2-30-11605570000001873</u>
RP DEL CONTRATO INICIAL (No. y fecha)	5000664484 16/5/2024
FECHA ACTA DE INICIO	18 MARZO 2024
PRORROGAS (cuando aplique)	(2) MESES
ADICIONES (cuando aplique)	SIETE MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS M/CTE(7'800.000)
RP DE LA ADICIÓN (No. y fecha)	5000710026 DEL 11/9/2024
VALOR TOTAL	VEINTI TRES MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOSM/CTE (23.400.000)
FECHA PREVISTA DE TERMINACIÓN (Incluyendo modificaciones contractuales)	17 SEPTIEMBRE 2024
PÓLIZAS (cuando aplique)	No. de la póliza: Póliza: 14-46-101112830 Fecha de aprobación: 20/01/2025 Vigencias: 14/03/2024 al 20/03/2025

ALCALDIA LOCAL DE SAN CRISTOBAL

FECHA DILIGENCIAMIENTO FORMATO CONTROL DE RETIRO GCO-GCI-F102	18/10/2024
SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR	EDILSON VARGAS MORENO
NO. DE CERTIFICADOS DE CUMPLIMIENTO CARGADOS EN SECOP	6

PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA SEGÚN LO PACTADO

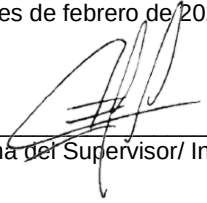
NÚMERO DE ORDENES DE PAGO	FECHA	VALOR
Primera orden de pago No. 1	16/5/2024	3,900,000
Segunda orden de pago No. 2	17/5/2024	1,690,000
Tercera orden de pago No. 3	14/6/2024	3,900,000
Tercera orden de pago No. 4	11/7/2024	3,900,000
Tercera orden de pago No. 5	9/8/2024	3,900,000
Tercera orden de pago No. 6	11/9/2024	3,900,000

CONCLUSIONES:

Yo _____ en calidad de Supervisor/ Interventor del contrato No. 265 de 2024, certifico que el contratista cumplió a satisfacción con el objeto y las obligaciones del contrato, quedando las partes a (paz y salvo o quedando un saldo por ejecutar a favor de la SDG ó a favor del Contratista, según corresponda) y con el pago de aportes al Sistema General de Seguridad Social, de acuerdo con lo señalado en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007

OBSERVACIONES:

Para su constancia, se firma en Bogotá a los 17 días del mes de febrero de 2025


Firma del Supervisor/ Interventor

Proyectó: WILLIAM ANTONIO BETANCOURT ORTEGON
Revisó y aprobó EDILSON VARGAS MORENO 

La Secretaría Distrital de Gobierno / Fondo de Desarrollo Local de SAN CRISTOBAL de conformidad con lo establecido en el artículo 2.2.1.1.2.4.3 del Decreto 1082 de 2015 y los lineamientos impartidos por la Agencia Nacional de Contratación, procede a realizar el cierre del expediente del contrato No. 265 de 2024 cuyo objeto es: “PRESTAR SUS SERVICIOS TÉCNICOS DE APOYO PARA REVISAR, DIGITAR Y PROCESAR LA INFORMACION SOLICITADA POR EL ALMACENISTA OPORTUNAMENTE SIGUIENDO LOS PROCESOS ESTABLECIDOS PARA TEMAS DE ALMACEN EN LA ALCALDÍA LOCAL DE SAN CRISTÓBAL”. en los siguientes términos:

Información General del Contrato						
Contrato / Convenio	No: 265-2024			Fecha de suscripción:		
Contratista:	William Antonio Betancourt ortegon			NIT / C.C: 10007765584		
Fecha de inicio:	18 de marzo de 2024					
Valor Total del Contrato:	VEINTI TRES MILLONES CUATROCIENTOSMIL PESOSM/CTE (\$23.400.000)					
Fecha de terminación:	17 septiembre 2024					
Fecha de Liquidación (Si hubo lugar a ella):	n/a					
Garantía No. 14-46-101112830						
Tipo	Desde			Hasta		
	DD	MM	AAAA	DD	MM	AAAA
Calidad del Servicio						
Calidad y correcto funcionamiento de los bienes						
Estabilidad de la Obra						
Observaciones: (En esta casilla se debe registrar las situaciones especiales que tuvo el contrato en su ejecución. Ejemplo: Terminación anticipada, Imposición de Multas, etc.)						
Verificación de condiciones de disposición final o recuperación ambiental de las obras o bienes (solo cuando aplique) Cumple ☐ No cumple ☐						

Para efectos de lo anterior se suscribe a los: __ febrero de 2025


NOMBRE
CARLOS HERNANDO MAÑAS MONTOYA

Elaboró: WILLIAM ANTONIO BETANCOURT ORTEGON

Revisó: EDILSON VARGAS MORENO 



SECRETARÍA DE
GOBIERNO

ACTA DE CIERRE DE EXPEDIENTE CONTRACTUAL

FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE SAN CRISTOBAL

Código: GCO-GCI-F131

Versión: 06

Vigencia: 01 de diciembre de 2022

Caso HOLA: 280117

Página 2 de 2

