I. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO O CONVENIO

1. No. Contrato o convenio y año:	N° 899 año 2024
2. Nombre del contratista o conviniente:	BETSY MABEL BRUN MARQUEZ
3. C.C o Nit	43610837

4. Plazo de Ejecución Contractual

Fecha de Suscripción:	9/02/2024
Fecha de inicio:	12/02/2024
Fecha de terminación:	15/12/2024

5. Modificaciones Contractuales (Prórroga, Adición, Suspensión o Modificación)

Tipo Modificación	Número	Tiempo (mes y días)	Fecha de Suscripció	Fecha de Finalización
N/A		N/A	N/A	N/A

II BALANCE FINANCIERO

Concepto			Valor (cifras en miles de pesos)
6. Valor Inicial del Contrato o convenio			$ 49.707.344
7. Valor Adición (es)			$ 0
8. Valor Total del Contrato o convenio			$ 49.707.344
9. Balance de pagos (cifras en miles de pesos)			
Pago No 1.	3.106.709	Pago No 7.	4.905.330
Pago No 2.	4.905.330	Pago No 8.	4.905.330
Pago No 3.	4.905.330	Pago No 9.	4.905.330
Pago No 4.	4.905.330	Pago No 10.	4.905.330
Pago No 5.	4.905.330	Pago No 11.	0
Pago No 6.	4.905.330	Pago No 12.	0
10. Sumatoria de No. de Pagos			$ 47.254.679
11. Saldo a Pagar			$ 2.452.665
12. Valor Total Pagado			$ 49.707.344
13. Saldo a Liberar			$ 0

III VERIFICACIÓN DE LOS PAGOS REALIZADOS AL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL

En mi calidad de supervisor certifico que verifiqué las obligaciones del CONTRATISTA O CONVINIENTE frente al pago de los aportes al Sistema General de Seguridad Social, encontrando que el mismo se encuentra a paz y salvo.

IV DESCRIPCIÓN DE LA EJECUCIÓN DURANTE TODO EL PLAZO CONTRACTUAL

<table>
<tr><th>14. Actividad establecida en el contrato o convenio</th><th>Desarrollo de la Actividad</th></tr>
<tr><td>Actividad No 1. Acompañar a las personas objeto de atención asignadas por la supervisión en la implementación de los lineamientos técnicos y métodos de operación asociados con las rutas de Reintegración, Reintegración especial de Justicia y Paz y el Proceso de Atención Diferencial, de acuerdo con su proceso de avance, sus características, las de su grupo familiar, el entorno comunitario y las dinámicas socioeconómicas y culturales del territorio, teniendo en cuenta los enfoques diferenciales, étnico y de género.</td><td>Durante la vigencia del contrato se logra promover la participación constante de la población asignada y activa de las diferentes rutas, según sus intereses y necesidades. Al finalizar este contrato se tienen asignadas un total de 481 personas distribuidas de la siguiente manera: ACTIVOS: 44, INACTIVOS: 7 CULMINADOS: 380; EIPB por ABANDONO del proceso: 29, por CAUSAL SOBREVINIENTE: 12, SUSPENDIDOS: 5 e INACTIVOS 6 MESES:4.</td></tr>
<tr><td>Actividad No 2. Realizar los procesos de aplicación y reconocimiento de información como resultado de los instrumentos y herramientas metodológicas diseñadas por la ARN en el marco de las rutas de Reintegración, Reintegración especial de Justicia y Paz y el Proceso de Atención Diferencial, para apalancar el avance en el proceso de acompañamiento a las personas asignadas, y contando con la transversalización de los enfoques diferenciales y de género.</td><td>Para este período contractual se lleva a cabo la aplicación de los siguientes instrumentos:

<table><tr><th>PAD Productiva/Caracterización Empleabilidad</th><th>LB PAD</th><th>Empleabilidad</th><th>HÁBITAT</th><th>EMPO PAD EMP</th><th>LB PPR</th></tr><tr><td>23</td><td>14</td><td>59</td><td>33</td><td>12</td><td>9</td></tr></table>
Se lleva a cabo la aplicación de 30 Tratamiento de datos de la población vinculada a los programas. Se remite y se aplica 12 EMP.

Durante el año se lleva a cabo las actividades que se encuentran priorizadas en los planes de trabajo y planes de acción con cada uno de las PRR y P-PAD asignadas para poder cumplir con los seguimientos en las diferentes dimensiones y ámbitos. Se lleva a cabo la evaluación de 27 Planes de trabajo y de 20 Planes de Acción, se coloca en ejecución 16 Planes de trabajo y 14 Planes de Acción. Se</td></tr>
</table>

<table>
<tr><td></td><td>finaliza 6 Planes de trabajo. Se realiza el Concepto de Ruta inicial a 9 PPR Y 3 P-PAD.

Durante la ejecución del contrato se lleva a cabo visita al Centro Penitenciario en la Paz de Itagüí y se realizó el ingreso en 8 oportunidades, en donde se realiza el acompañamiento a las personas postuladas a la ley 975 de 2005 privados de la libertad, con el objetivo de orientarlos frente a los diferentes módulos de resocialización del INPEC y poder realizar el alistamiento para su ingreso a la ARN.</td></tr>
<tr><td>Actividad No 3. Adelantar la concertación de acciones con las personas asignadas por la supervisión para avance en los procesos de atención a través de las herramientas metodológicas propias de cada ruta, de acuerdo con el tipo de proceso y a las características personales, de su grupo familiar, entorno comunitario y las dinámicas socioeconómicas y culturales del territorio; de acuerdo con los lineamientos y tiempos establecidos.</td><td>En el período de ejecución del contrato se lleva a cabo las atenciones según las necesidades de las personas asignadas en las rutas de Reintegración, Reintegración Especial y de Atención Diferencial. Las atenciones se realizan de manera presencial, en donde principalmente se verifica la información registrada en el SIRR, como los instrumentos aplicados a la fecha, se verifica sus afiliaciones a salud en el ADRES, se brinda las orientaciones necesarias desde lo educativo y formativo, requisitos para acceder al BIE y al BES y modalidades de acceso. Si cuentan con el servicio social certificado, y se lleva a cabo todo lo relacionado con las culminaciones según su ruta, donde se logra culminar a 5 PPR y a 4 PPR-E.
Durante la ejecución del contrato se llevó a cabo las siguientes acciones con los Planes de trabajo y Planes de Acción:

<table>
<tr><th>PDT EVALUADOS/PA EVALUADOS</th><th>PDT EN EJECUCION/PA EN EJECUCION</th><th>PDT FINALIZADOS</th></tr>
<tr><td>27/20</td><td>16/14</td><td>6</td></tr>
</table>

Se finaliza el contrato con los Planes de trabajo y de Acción de la siguiente manera:
<table>
<tr><th>No. PDT y PA en Ejecución</th><th>No. PDT y PA En Elaboración</th><th>No. PDT y PA Evaluados</th><th>No. PDT Finalizados</th><th>Total de PDT</th><th>PDT No cumplen con el Procedimiento y están fuera de tiempos</th></tr>
</table></td></tr>
</table>

	17	23	11	0	30	0	

Actividad No 4. Realizar acciones de acompañamiento y seguimiento para el avance del cumplimiento de los acuerdos concertados en los planes de trabajo de las personas objeto de atención asignadas y aquellos en los que se vincule a sus grupos familiares a través de acciones y/o actividades de atención, gestión, articulación e intervención.	Durante el año se realiza 697 actividades individuales. Se sensibiliza a las PPR de la importancia de llevar a cabo las 80 horas del servicio social en donde se realiza principalmente seguimiento a las PPR vinculadas en la ASS de Cementerio Universal, en Fundacol, y en la Biblioteca Pública de Ituango, ya que se encuentran cumpliendo con su servicio social durante el período contractual. Se revisa el estado actual de las PPR, PPRE y P-PAD en ADRES. Se continúa reiterando la importancia de los procedimientos para sus vinculaciones y permanencias en salud (afiliación, movilidad y portabilidad) Se brinda la oferta de las diferentes instituciones educativas y formativas para la vinculación en FA y FPT. Se realiza seguimiento a las PPR que están estudiando en el Héctor Abad Gomez, en la Empresarial, UNAD y Tejiendo saberes en FA y en FPT en ITTC, SENA y CEDENORTE. MATRICULAS FA: 9 MATRICULAS FPT: 40 CIERRES DE MATRICULAS FA: 17 CIERRES DE MATRICULAS FPT: 27 REGISTRO DE BACHILLER: 3 MAXIMO NIVEL: 6 Se realiza la intervención según la necesidad de cada persona y a los acuerdos pactados en el plan de trabajo y plan de acción. Se realiza los desplazamientos a los municipios de Ituango, Belmira, Entrerríos, San Pedro de los Milagros, Santa Rosa de Osos en donde se logra la atención de la población objeto de las rutas de Reintegración regular (6), especial (1) y de Atención diferencial (3). A continuación, se relaciona el porcentaje de cumplimiento de atención durante el año 2024:

	<table><tr><td>MES</td><td>% DE ATENCION</td></tr><tr><td>FEBRERO</td><td>75%</td></tr><tr><td>MARZO</td><td>74%</td></tr><tr><td>ABRIL</td><td>80%</td></tr><tr><td>MAYO</td><td>74%</td></tr><tr><td>JUNIO</td><td>80%</td></tr><tr><td>JULIO</td><td>79%</td></tr><tr><td>AGOSTO</td><td>80%</td></tr><tr><td>SEPTIEMBRE</td><td>72%</td></tr><tr><td>OCTUBRE</td><td>73%</td></tr><tr><td>NOVIEMBRE</td><td>76%</td></tr><tr><td>DICIEMBRE</td><td>74%</td></tr><tr><td>PROMEDIO</td><td>76%</td></tr></table> Se realiza los acuerdos a los planes de trabajo y acción en las diferentes dimensiones para un total de 320 realizados
Actividad No 5. Fortalecer la permanencia de la población objeto de atención asignada y su grupo familiar a través de la vinculación, gestión y articulación con actividades que permitan desarrollar alternativas sostenibles para la generación de ingresos, el acceso a los Beneficios de Inserción Económica, proyectos productivos y servicios de inclusión laboral e inclusión financiera, de acuerdo con sus capacidades, el contexto económico, el enfoque diferencial, étnico y de género y la normatividad vigente, así como la implementación de ejercicios pedagógicos de sensibilización con la población objeto de atención.	Según la población asignada se indaga por la situación laboral de las personas atendidas, como factores de riesgo y de protección. Se brindan las ofertas laborales vigentes cada mes. Se realiza seguimiento a las personas vinculadas con Alianza Soluciones, actualmente hay 2 personas vinculadas. Se aplica 59 encuestas de empleabilidad 22 de caracterización productiva PAD. Se brinda los requisitos para acceder al BIE y BES. Se realiza 2 entregas de unidad de negocio y se radican en total 4 proyectos (3 BIE-1 BES). Se realiza 13 visitas de seguimiento ISUN durante la ejecución de este informe. Se finaliza el año con el total de población objeto de beneficios y vinculados a FA y FPT de la siguiente manera: <table><tr><th>PPR Objeto de Vinculación FA a corte del presente informe</th><th>PPR vinculados FA y con asistencias durante el periodo de informe</th><th>PPR vinculados FA y con INASISTENCIAS durante el período de informe</th></tr></table>

	<table><tr><td>35</td><td>12</td><td>2</td></tr><tr><td>PPR Objeto de vinculación FPT a corte del presente informe</td><td>PPR vinculados FPT y con asistencias durante el período de informe</td><td>PPR vinculados FPT y con inasistencias durante el período de informe</td></tr><tr><td>42</td><td>17</td><td>0</td></tr></table>
Actividad No 6. Realizar articulación con las redes socio comunitarias e institucionales presentes en el territorio para fortalecer la participación de la población objeto bajo los lineamientos de la entidad frente servicio social y/o comunitario, enfocados en la convivencia, construcción de paz y reconciliación, teniendo en cuenta las características y enfoques diferenciales y de género de la población.	Durante la vigencia de este contrato se brinda la información acerca de las instituciones en las cuales pueden participar según sus necesidades, características y enfoque. Se continúa con la sensibilización de las otras ofertas disponibles de vinculación para realizar el servicio social para su posterior realización. Se realiza principalmente seguimiento a las personas vinculadas en Medellín y en Ituango. Se brinda acompañamiento a las PPR-E en sus procesos y sobre su rol en el desarrollo de procesos de acercamiento y reparación a víctimas por medio de las actividades de sus planes de trabajo.
Actividad No 7. Adelantar de forma mensual la verificación de recepción de desembolsos económicos a los participantes asignados de acuerdo con el cronograma de la ARN y de los trámites requeridos en caso de identificar alguna afectación a los mismos.	Se realiza seguimiento a las PPR, PPR-E y P-PAD que reciben apoyo económico según su cumplimiento de actividades, sin novedades presentadas en el período del informe. Se realiza la recolección y seguimiento de planilla de FA en la Empresarial (1), Héctor Abad Gomez (1), UNAD (5) y Tejiendo Saberes (4), y de FPT en la ITTC (1) SENA (14) y Cedenorte (1). Se realiza el diligenciamiento de las asistencias de los diferentes profesionales reintegradores y facilitadores que tienen población asignada matriculada (54) en el curso complementario del Sena de Emprendimiento a unidades productivas, Mentalidad Empresarial e Ideas de Negocio (42), Formulación de Plan de Marketing (35). Se lleva a cabo la convocatoria para las actividades psicosociales, el cumplimiento de acuerdos y cierre de los mismos para evitar dificultades en los desembolsos.

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co

Actividad No 8. Realizar procesos de articulación e interlocución con las dependencias de la entidad en referencia a la implementación de programas, lineamientos y demás orientaciones relacionadas con la implementación de la ruta de Reintegración y el Proceso de Atención Diferencial.	Se acompaña gestión realizada por la Asesora de Ruta, Profesional Orientador Productivo y con profesional Líder de Atención a población vulnerable del Sena Regional Antioquia Jorge Arboleda para concretar las ofertas de la Entidad de la formación complementaria para iniciar la convocatoria y vinculación de la población interesada. El **5 de marzo** se participa de la Socialización Estrategia pedagógica PRI. El **11 de marzo** se participa de manera presencial a la reunión de equipo psicosocial donde se trabajaron temas relacionados a la ley 2343 del 29 de diciembre de 2023, la modificación de la ley 1448 de 2011, recomendaciones jurídicas con las personas de la Ruta de Atención Diferencial, observaciones del BIE, de las culminaciones y entrega de informes de actividades, y del Reentrenamiento de la Ruta de Justicia y Paz. el **22 de marzo** se participa de manera virtual del Fortalecimiento Técnico en proceso Atención Diferencial MNA. El **2 de abril** se participa de manera presencial a la reunión de equipo psicosocial donde se trabajaron temas relacionados con Aseguramiento en salud, listado censal y componente especifico, Rutas de atención de violencias de género, recomendaciones para realizar los informes de avance, meta de culminaciones, y de BIE. El **4 de abril** se participa de jornada presencial de Cuidado de la Salud Mental y Emocional en la ARN con profesionales de Talento Humano en donde se llevó a cabo la aplicación de baterías de riesgo psicosocial, aplicación de encuesta de clima laboral, y se realiza estrategia Cuidando tu salud emocional. El **10 de abril** se participa de actividad presencial de la socialización de la Ruta de protección y seguridad de la UNP liderada por delegados de la Subdirección Especializada. El **15 de abril** se participa de reunión virtual de Plan de formación territorial "Educación FPT" donde se brinda todas las observaciones, recomendaciones y sugerencias de la implementación de los procesos de este beneficio. El **16 de abril** se participa de reunión virtual de Plan de formación territorial "casos excepcionales"

	donde se brindan la definición de los casos excepcionales, cuando se deben presentar, los soportes que se deben entregar, métodos de operación y recomendaciones en general. El **17 de abril** se asiste a reunión virtual de Maestro Itinerante en donde se presenta la propuesta educativa, su propósito, se presenta el equipo de trabajo y las novedades a la fecha. El **30 de abril** se participa de Taller de Aportes Territoriales para el diseño de la Política institucional de mujeres y equidad de género de la ARN. El **8 de mayo** se participa de manera presencial a la reunión de equipo psicosocial donde se trabajaron temas relacionados con el Servicio Social, instrumentos aplicados y no aplicados, planes de trabajo y sobre la Ruta de Justicia y paz. A El **09 de mayo** se asiste a reunión virtual de Maestro Itinerante en donde se lleva a cabo la revisión de cronograma de ejecución pedagógica, rutas en el mes de mayo con sus respectivos profesionales responsables y socialización de la carta de compromiso por parte de los estudiantes. El **17 de mayo** se participa de Entrenamiento de Terminaciones del Proceso de Reintegración y Reintegración Especial, con el propósito de afianzar conocimientos de los profesionales reintegradores en cuanto a los requisitos y condiciones de las modalidades dispuestas para la terminación de los procesos de la población objeto. El **21 de mayo** se participa de reunión virtual con instructor del Sena para definir la oferta de los cursos complementarios para el segundo semestre de 2024. El **27 de mayo** se participa de reunión virtual sobre los procesos de creación y cierres de matrículas de FA y FPT en el SIRR. El **04 de junio** se participa de Jornada de fortalecimiento y asistencia técnica en Formación Académica - Procesos de Reintegración, Reintegración Justicia y Paz y Atención Diferencial, en donde se abordan Aspectos Normativos y Generalidades de los Procesos: Reintegración, Reintegración Justicia y Paz, Atención Diferencial, Métodos de Operación, Fidelización de la información en SIRR, Oferta en Educación Formal (básica, media y

	superior). El **5 de junio** se asiste de manera presencial a la reunión de equipo psicosocial liderada por Juveny Andrea Moreno donde se participa en actividad de sensibilización, reflexiva e informativa de la ASS Proyectarte, se trataron temas generales de servicio social, convocatorias, recomendaciones para el informe de avance y de actividades. Socializan propuesta con desvinculados como Agentes de cambio. A El **18 de junio** se asiste a reunión presencial de Maestro Itinerante en donde se lleva a cabo la revisión de cronograma de ejecución pedagógica, rutas en el mes de junio y julio con sus respectivos profesionales responsables, recomendaciones y observaciones en general. El **3 de julio** se participa de reunión presencial de equipo psicosocial liderada por Juveny Andrea Moreno para trabajar aspectos del Proceso de Atención Diferencial y generalidades presentadas a la fecha. El **16 de julio** se participa de grupo focal con profesionales que tienen población asignada en el Proceso de Atención Diferencial. El **16 y 17 de julio** se participa de encuentros regionales para las rutas de Justicia y Paz y El Proceso de atención diferencial con el fin de poder fortalecer procesos misionales y operativos en los territorios. El **24 de julio** se participa de Jornada de fortalecimiento y asistencia técnica en Formación para el Trabajo y Desarrollo Humano - Procesos de Reintegración, Reintegración Justicia y Paz y Atención Diferencial, en donde se abordan Aspectos Normativos y Generalidades de los Procesos: Reintegración, Reintegración Justicia y Paz, Atención Diferencial, Métodos de Operación, Fidelización de la información en SIRR. El **25 de julio** se asiste a reunión virtual acerca de Formulación del Beneficio Económico de Sometimiento - Atención Diferencial jornada 2, en donde se socializa el procedimiento para el trámite de formulación y desembolso del Beneficio Económico de Sometimiento (BES) destinado a proyectos productivos para los participantes del proceso de Atención Diferencial, se brindan lineamientos técnicos, documentales y

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co

	operativos y recomendaciones importantes para las radicaciones de los expedientes BES. El 26 de julio se participa de reunión presencia de Socialización Circular N° 024 y AUTO 826 de 2024 Corte Constitucional liderada por el abogado Mario Javier Perez. El **02 de agosto** se participa de reunión virtual con la Líder Territorial del GT Laura Mejía para realizar retroalimentación de estudiantes con novedades o alertas tempranas hasta la fecha para definir su situación académica con Maestro Itinerante. El **9 de agosto** se asiste a reunión mensual de equipo reintegración. En la jornada de la mañana, se participó en una sesión con una profesional de la salud que abordó el tema del cuidado de la salud mental, enfocado en el rol del profesional como cuidador. Finalmente, se realizó una actividad vivencial con el objetivo de reflexionar sobre la importancia de cuidar la salud mental en los profesionales reintegradores y la manera de implementar y llevar a cabo estrategias de autocuidado. En la jornada de la tarde, se participó en una sesión liderada por la asesora de ruta de reintegración Juveny Andrea Moreno, donde se trataron temas generales sobre las rutas de reintegración regular y especial, así como los procesos de atención correspondientes. Entre los temas abordados se incluyeron la formación académica, la formación para el trabajo, las metas BIE y de culminación, el servicio social, entre otros. El **12 de agosto** se participa de Reunión con enlace de la EPAMSCAS La Paz – Itagüí. En esta reunión se acordó mantener contacto tanto presencial como telefónico para apoyar a los postulados en el proceso de resocialización. Además, se discutió el desarrollo de actividades relacionadas con los módulos de resocialización del INPEC, los cuales están articulados con las actividades de transición de la ARN. Durante la reunión, también se informó sobre la participación del equipo de J y P de la ARN en las actividades programadas en la EPAMSCAS. El **23 de agosto** se participa de reunión virtual en el marco de la articulación con el ICBF para la implementación de la oferta

	Somos Familia y Somos Comunidad, con el profesional Hugo Perez, en donde se socializa dicha estrategia con el fin de identificar quienes de la población pueden acceder a la oferta. El 27 de agosto se participa de la Audiencia de Rendición de cuentas año 2023 en el auditorio de la Casa Barrientos lideraba por la coordinadora del GT Antioquia Chocó Luz Nely Osorno. Se evidencia con listados de Asistencias y pantallazos en la Carpeta de evidencias 2024_Agosto, alojada en el escritorio. El **05 de septiembre** se participa de reunión virtual con la Líder Territorial del GT Laura Mejía para realizar retroalimentación de estudiantes con novedades o alertas tempranas hasta la fecha para definir su situación académica con Maestro Itinerante. El 9 de septiembre se asiste a reunión mensual de equipo de reintegración en donde se lleva a cabo la planeación y recomendaciones para la Feria de Servicios de la Alcaldía de Medellín y las Secretarías de Paz y Derechos, de Inclusión Social, De Desarrollo económico y de Salud y acerca de la distribución de las entradas disponibles al Parque Norte. Se realiza los ajustes de la actividad en el Centro Penitenciario EPAMSCAS La Paz – Itagüí. Se realiza las últimas recomendaciones de la actividad con Proyectarte en el Parque Arví. El **14 de septiembre**. Se participa de Feria de Servicios de la Alcaldía de Medellín y las diferentes Secretarías participantes en MOVA y en el Parque Norte, actividad dirigida a los diferentes procesos y sus familias. El **25 de septiembre** se participa de reunión virtual del Círculo de la Palabra de la “Estrategia Cuidándonos para la Paz” con el objetivo de tener un espacio significativo para compartir experiencias sobre los retos emocionales y profesionales en el trabajo. El **27 de septiembre** se participa de actividad presencial en el Parque Arví llevada a cabo por Proyectarte, con el propósito de tener el espacio para liberar tensiones y de cuidado de la salud mental en un espacio diferente. Se evidencia con listados de Asistencias y pantallazos en la Carpeta de evidencias

	2024_Agosto, alojada en el escritorio. El **05 de octubre** se participa de reunión virtual con la Líder Territorial del GT1 Laura Mejía para realizar seguimiento de los estudiantes de Maestro Itinerante en el mes de octubre y terminar de organizar detalles de la clausura para el mes de noviembre. El **16 de octubre** se participa de reunión virtual del proceso de registros y digitación de asistencias en el SIRR, para abordar Aspectos generales para el registro de asistencias, situaciones especiales y seguimiento a las asistencias. El **24 de octubre** se participa de reunión virtual acerca de los traslados, para concretar su definición, las diferencias entre los traslados permanentes y temporales, procedimientos y manual del usuario, y las actividades para llevarlos a cabo. El **25 de octubre** se participa de segunda sesión del Círculo de la Palabra de la "Estrategia Cuidándonos para la Paz" con el objetivo de tener un espacio significativo para compartir experiencias sobre los retos emocionales y profesionales en el trabajo, de manera presencial. **6 de noviembre**: Se participa de taller de fortalecimiento de capacidades sobre el Protocolo de prevención, atención y medidas de protección frente a violencias contra las mujeres y basadas en género de la ARN. 6 de noviembre: Se participa de celebración del cumpleaños de la ARN en la sede del GT Antioquia- Chocó. Posteriormente se asiste a taller de Emis con la profesional Psicosocial y a reunión de equipo de reintegradores donde se socializan los pendientes y observaciones para el cierre y terminación del contrato. **7 de noviembre**: Se asiste a reunión presencial con la coordinadora para dar los lineamientos para cierre de fin de año. **8 de noviembre**: Se participa de evento de clausura de Maestro Itinerante en Medellín en el auditorio de la Casa Barrientos. **14 de noviembre:** Se participa de grupo focal con profesionales de la ARN y de Indepaz con el propósito de recopilar, sistematizar y analizar información primaria y secundaria, relacionada con dinámicas regionales del conflicto armado y contextos territoriales de riesgo que puedan

	afectar la seguridad personal, comunitaria y política de la población objeto de atención de la ARN de las rutas de Reintegración, Reintegración Especial y de Atención Diferencial. 16 de noviembre: Se organiza y participa de evento de clausura de Maestro Itinerante en el municipio de Ituango. **20 de noviembre**: Se participa de reunión virtual con el asistente de información sobre reinducción para reintegradores para brindar recomendaciones, observaciones y conclusiones en el manejo de la información. **22 de noviembre**: Se participa de jornada de Cuidado Emocional Cuidándonos para la Paz, con el objetivo de identificar y reconocer los signos del desgaste, comprender sus fuentes y fortalecer los factores protectores que permitan afrontar los desafíos, crecer individualmente y como equipo. **29 de noviembre**: Se participa de jornada de Educación menstrual como un espacio de autocuidado y de cuidado colectivo en la sede del GT. **13 de diciembre**: Se participa de actividad de cierre del año 2024.
Actividad No 9. Activar protocolos de atención, en articulación con otros profesionales del Grupo Territorial de acuerdo con las rutas institucionales definidas a nivel territorial para la atención de casos que representen riesgo para la salud e integridad personal de las personas en proceso o de sus grupos familiares.	Se lleva a cabo seguimiento de población objeto de atención que tienen actualmente situaciones de riesgo y están alterando su seguridad. Se sigue reforzando la sugerencia de solicitar a la Fiscalía las investigaciones que se adelanten en contra de las personas en Proceso de Atención Diferencial. Se remite al Área de jurídica para orientación legal a las P-PAD y a las PPR.
Actividad No 10. Elaborar y entregar los informes e insumos que le sean solicitados y participar en la elaboración de documentos que por su contenido y naturaleza estén dentro del ámbito del objeto contratado, y que aporten al cumplimiento de los objetivos de planeación estratégica definidos por la entidad.	Se da respuesta a las solicitudes realizadas por los diferentes profesionales y asesores del GT. Se realiza entrega de informe de actividades de febrero a diciembre, con soporte de pago de la seguridad social y del consecutivo desde febrero a diciembre. Se entregan las planillas de psicosocial, FA y FPT para su oportuna digitación. Se realiza legalización de los desplazamientos que se llevan a cabo en la ejecución del contrato. Se realiza el diligenciamiento de las asistencias de los diferentes profesionales reintegradores y facilitadores que tienen población asignada matriculada en los 3 cursos complementarios del Sena. Se lleva a cabo todos los

<table>
<tr><td></td><td>procedimientos y trámites requeridos para los traslados. Se hace entrega de los formatos de inasistencia, Novedades de Justicia y Paz y de Soporte al informe.</td></tr>
<tr><td>Actividad No 11. Registrar la información en el Sistema de Información para la Reintegración y Reincorporación –SIRR, de la población asignada en relación con las acciones derivadas de las atenciones, acciones y el avance en su proceso, la estrategia de corresponsabilidad y la participación en acciones o escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción del Tejido Social y la reconciliación, conforme a los procedimientos, instructivos y lineamientos establecidos por la Entidad.</td><td>Durante la ejecución del Contrato se adjunta y se registra en el SIRR:
<table>
<tr><td>Actividades Individuales</td><td>697</td></tr>
<tr><td>Actividades Familiares</td><td>4</td></tr>
<tr><td>Matriculas de FA</td><td>9</td></tr>
<tr><td>Matriculas de FPT</td><td>40</td></tr>
<tr><td>Concepto de Ruta inicial</td><td>12</td></tr>
<tr><td>Visitas ISUN</td><td>13</td></tr>
<tr><td>Certificados de FA</td><td>17</td></tr>
<tr><td>Certificados de FPT</td><td>27</td></tr>
<tr><td>Socialización estrategia monitoreo post</td><td>3</td></tr>
<tr><td>Línea base PPR/ PAD</td><td>9/14</td></tr>
<tr><td>Encuesta de Empleabilidad</td><td>59</td></tr>
<tr><td>Instrumento de Hábitat</td><td>33</td></tr>
<tr><td>Documentos de Identidad</td><td>3</td></tr>
<tr><td>Actas de Finalización UN</td><td>6</td></tr>
<tr><td>Acta de entrega de Bienes</td><td>2</td></tr>
<tr><td>EMP</td><td>12</td></tr>
<tr><td>Caracterización Productiva PAD-Empleabilidad</td><td>22</td></tr>
<tr><td>Acta de culminación Psicosocial</td><td>6</td></tr>
<tr><td>Acta de Culminación FPT</td><td>3</td></tr>
<tr><td>Acta de Culminación FA</td><td>5</td></tr>
<tr><td>Vinculación al SGSSS</td><td>5</td></tr>
<tr><td>Creación de grupos de familia</td><td>10</td></tr>
<tr><td>Actas de compromiso de SS</td><td>9</td></tr>
<tr><td>Registro de Bachiller</td><td>3</td></tr>
<tr><td>Máximo nivel</td><td>6</td></tr>
<tr><td>Tratamiento de datos</td><td>30</td></tr>
</table></td></tr>
<tr><td>Cumplimiento de las obligaciones generales y demás contenidas en el contrato.</td><td>Se dio cumplimiento a las obligaciones generales y las demás contenidas en el contrato 899- 2024</td></tr>
</table>

V LOGROS O METAS CUMPLIDAS

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co

15. Meta o logro cumplido	Relación de archivos magnéticos en lo que se entrega la información
Meta o logro No 1. Planes de Trabajo. Quedan en Elaboración 23 PDT En ejecución 17 Evaluados 11 Durante la vigencia del contrato se lleva a cabo la evaluación de 27 Planes de trabajo y de 20 Planes de Acción, se coloca en ejecución 16 Planes de trabajo y 14 Planes de Acción. Se finaliza 6 Planes de trabajo. Se realiza seguimiento a 320 PPR-P-PAD con acuerdos en proceso.	Registro en el Sistema de Información para la Reintegración y Reincorporación – SIRR Registro SIRR Acr\betsybrun
Meta o logro No 2. Atención a PPR y familias Se realiza 697 asesorías a PPR y P-PAD Atención a familias 4	Registro en el Sistema de Información para la Reintegración y Reincorporación – SIRR Registro SIRR Acr\betsybrun
Meta o logro No 3. FA Y FPT **Formación académica:** Se adjunta • 17 certificados de estudio de FA • 9 matrículas de FA • seguimiento a 12 PPR en total que se encontraban realizando su formación académica. • Se suscriben 5 Actas de culminación del Beneficio en Educación. **Formación para el Trabajo:** Se adjuntó • 27 certificados de FPT, • se realiza 40 matrículas de FPT • 3 Actas de culminación del beneficio de FPT.	Registro en el Sistema de Información para la Reintegración y Reincorporación – SIRR Registro SIRR Acr\betsybrun
Meta o logro No 4. Visitas ISUN y Empleabilidad: Se realiza • Remisión área Generación de Ingresos y radicación de BIE y BES: 3/1 • Encuestas de empleabilidad: 59 • Caracterización productiva-Empleabilidad:22 • Actas de entrega: 2 • Visitas ISUN: 13 • Entregas de BIE: 2	Registro en el Sistema de Información para la Reintegración y Reincorporación – SIRR Registro SIRR Acr\betsybrun
Meta o logro No 5. Culminaciones Se lleva a cabo la culminación de: • PPR-E: 4 • PPR: 5	Registro en el Sistema de Información para la Reintegración y Reincorporación – SIRR Registro SIRR Acr\betsybrun

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co

Meta o logro No 6. Servicio Social • Firma de actas de compromiso y vinculación:9 • Certificados:1 • Plan de acción Autogestionado: 1	Registro en el Sistema de Información para la Reintegración y Reincorporación – SIRR Registro SIRR Acr\betsybrun

VI ACTIVIDADES PENDIENTES Y ACCIONES CORRECTIVAS

16. Actividad (es) Pendiente (s)

Asunto o tema	Estado Actual	Acciones recomendadas a Seguir
Asunto 1.	N/A	N/A

18. Acciones Correctivas Tomadas para Garantizar el Cumplimiento del Contrato o convenio

Nº	Problema identificado que afectó la ejecución del contrato	Justificación	Acciones implementadas para solucionar los problemas identificados
	N/A		

VII INFORMACIÓN SOBRE EL CONTRATO AL CUAL SE REALIZÓ SUPERVISIÓN (En caso de haber supervisado Contratos)

Contrato N°_____	Nombre del Contratista	Estado actual
N/A	N/A	N/A

En mi calidad de supervisora del contrato o convenio antes relacionado, certifico que el objeto y obligaciones se cumplieron en las condiciones pactadas, por lo cual se autorizaron los pagos. Los informes de las actividades mensuales y el Informe Final de actividades, reposan en la carpeta de cada uno los contratistas.

VIII GESTIÓN DOCUMENTAL

GESTIÓN	Vo. Bo. Supervisor
Certificación de no tener ninguna comunicación en gestión en el aplicativo SIGOB	Si cumple
Certificación de no tener ningún documento o expediente sin entregar al archivo de gestión.	Si cumple

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co

IX CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

No tengo conclusiones o recomendaciones

X CERTIFICACIÓN

En mi calidad de supervisora del contrato o convenio, certifico que el objeto y obligaciones se cumplieron a satisfacción en el 100% de las actividades, por lo cual se autorizaron los pagos. Los informes de las actividades mensuales reposan en el expediente del contrato o convenio.

XI INCUMPLIMIENTO

La contratista no tuvo ningún incumplimiento en el contrato 899-2024.

XII "EVALUACION DEL BIEN SUMINISTRADO O DEL SERVICIO PRESTADO"

18. De acuerdo con el cumplimiento del objeto contractual, se califica al contratista o conviniente de la siguiente manera:

Parámetros de calificación	% de Calificación
Calidad (1 al 100%)	100%
Seriedad (1 al 100%)	100%
Cumplimiento de sus obligaciones (1 al 100%)	100%

Para constancia de lo anterior, se firma el presente informe a los 15/12/2024

Luz Nely Osorno Ospina

Firmado digitalmente por Luz Nely Osorno Ospina

FIRMA DE LA SUPERVISORA
No. cédula: 52077732