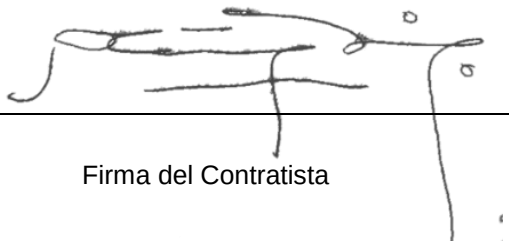
1. DATOS DEL CONTRATO			
Contrato No.	32995 DE 2025		
Nombre del Contratista y/o Representante Legal	FARID CHAUX NIETO		
Nombre del supervisor y/ointerventor	JOHN GUIBSSON GARCIA GUERRERO		
Dependencia	Subdirección de Proyectos de la Dirección de Gestión Catastral		
Objeto del contrato	Prestación de servicios profesionales para la planeación, estructuración, implementación y monitoreo en materia de seguridad operativa necesaria para el desarrollo de los procesos de actualización catastral con enfoque multipropósito		
Fecha de inicio	07 DE FEBRERO 2025	**Fecha de terminación**	06 DE DICIEMBRE 2025
Período objeto del informe:	07 FEBRERO AL 28 FEBRERO DE 2025		

2. INFORME PARCIAL DE EJECUCIÓN			
No.	**Obligación contractual**	**Actividad desarrollada**	**Observaciones / Evidencia**
1.	Dar respuesta y seguimiento a las alertas de seguridad recibidas por el sistema de alertas de la subdirección de proyectos, en cuanto a los eventos que pueden llegar afectar los municipios en que se encuentra en desarrollo la operación catastral.	• Di respuesta a cada una de las alertas generadas en el sistema de alertas de la Subdirección de Proyectos, donde se evidencia eventos que si bien no afecta la operación catastral se presentaron en municipios donde se presentaron, dando las recomendaciones que corresponde a cada caso.	Oblig_1
2.	Realizar las comunicaciones y relacionamiento institucional con las fuerza pública (ejercito – policía– infantería de marina), enmarcados en la seguridad al personal que se encuentra realizando actividades en campo.	• Realicé los comunicados dirigidos a la fuerza pública (Ejército – Policía), en apoyo a la Subdirección de Avalúos, con el propósito de dar a conocer las actividades de campo programadas, estableciendo canales de comunicación y coordinación, ante cualquier eventualidad que se pueda llegar a presentar y requiera el apoyo y acompañamiento institucional.	Oblig_2
3.	Generar los cronogramas del personal que sale a comisión por la subdirección	• Durante el presente periodo, no se programaron comisiones, para la	

	de proyectos en relación a la seguridad de los equipos en campo para los diferentes operativos que se desarrollen para actualización y/o formación catastral con enfoque Multipropósito.	elaboración de los respectivos cronogramas y coordinaciones con fuerza pública.	
4.	Participar en desplazamientos a campo para socializar y verificar el cumplimiento del protocolo de seguridad, en el marco de la ejecución de los procesos de formación y actualización catastral.	• Para el presente periodo no se realizó desplazamiento a campo, hasta tanto no se establezca fechas y coordinaciones con las DT.	
5.	Asistir a las reuniones, comités y mesas de trabajo convocadas que sean requeridas para el tema de seguridad de los equipos en campo.	• Participé en la reunión virtual con representantes de la Temporal Acción del Cauca, al igual del equipo de SST de los 36 municipios, con el fin de conocer y aclarar inquietudes en lo referente al riesgo público. • Asistí reunión de coordinación virtual, con el Coordinador COM de La Paz, y EOM, con el propósito de recibir información del evento ocurrido reciente en temas de seguridad presentados en la Serranía del Perijá, orientando las acciones a seguir. • Participé en reunión virtual con el COM de El Tambo, DT del Cauca, Área de Apoyo Logístico de la Subdirección de Proyectos, con el interés de establecer los tiempos para las solicitudes de pernoctación que permita hacer las verificaciones en temas de seguridad del área a visitar, como también de la cancelación de los correspondientes compromisos al personal. • Di capacitación de manera virtual al COM de La Paz sobre el protocolo de seguridad, dando a conocer las diferentes situaciones de riesgo en las que se pueden llegar a presentar las personas que se encuentran realizando actividades de campo, así mismo medidas de	Oblig_5

		autoprotección. • Asistí a reunión virtual con la Temporal Acción Cauca y personal de SST para los 36 municipios, con el fin de recibir información del documento de riesgo publico para ser aplicado a los equipos de trabajo en campo; el cual será compartido para su revisión y ajustes que corresponda.	
6.	Participar en los comités de seguridad ante las alertas presentadas por situaciones de orden público, en coordinación con las fuerzas militares y de policía, en el marco de la seguridad del personal en campo en cumplimiento a los protocolos de seguridad definidos por la entidad.	• Participé en la reunión convocada por la Subdirección de Talento Humano, junto al equipo de SST para los 36 municipios que se encuentran en operación, con el fin de analizar los eventos ocurridos en los municipios, e Ataco (Tolima) y Tarqui (Huila), dando a conocer las valoraciones y recomendaciones correspondiente a cada uno de ellos, teniendo presente que todo evento debe contar con evidencia, y no basado en especulaciones o comentarios de terceros sin ningún fundamento.	Oblig 6
3. REPORTES MENSUALES PARA ENTREGAR			

Hago constar que durante el periodo reportado se adelantaron las anteriores obligaciones y/o actividades.



Firma del Contratista

NOTA. El informe presentado, evidencia la ejecución contractual de las actividades sobre las cuales se desplegaron acciones en el periodo correspondiente.