I. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO O CONVENIO

1. No. Contrato o convenio y año:	N° 272 año 2024
2. Nombre del contratista o conviniente:	DIEGO VILLAQUIRAN LIS
3. C.C o Nit	10296159

4. Plazo de Ejecución Contractual

Fecha de Suscripción:	12/01/2024
Fecha de inicio:	12/01/2024
Fecha de terminación:	15/12/2024

5. Modificaciones Contractuales (Prórroga, Adición, Suspensión o Modificación)

Tipo Modificación	Número	Tiempo (mes y días)	Fecha de Suscripció	Fecha de Finalización
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

II BALANCE FINANCIERO

Concepto	Valor (cifras en miles de pesos)
6. Valor Inicial del Contrato o convenio	$ 54.612.674
7. Valor Adición (es)	$ 0
8. Valor Total del Contrato o convenio	$ 54.612.674

9. Balance de pagos (cifras en miles de pesos)

Pago No 1.	$ 2.452.665	Pago No 7.	$ 4.905.330
Pago No 2.	$ 4.905.330	Pago No 8.	$ 4.905.330
Pago No 3.	$ 4.905.330	Pago No 9.	$ 4.905.330
Pago No 4.	$ 4.905.330	Pago No 10.	$ 4.905.330
Pago No 5.	$ 4.905.330	Pago No 11.	$ 4.905.330
Pago No 6.	$ 4.905.330	Pago No 12.	$ 0

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co

10. Sumatoria de No. de Pagos	$ *52.160.009*
11. Saldo a Pagar	$ 2.452.665
12. Valor Total Pagado	$ *54.612.674*
13. Saldo a Liberar	$ *0*

III VERIFICACIÓN DE LOS PAGOS REALIZADOS AL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL

En mi calidad de supervisor certifico que verifiqué las obligaciones del CONTRATISTA O CONVINIENTE frente al pago de los aportes al Sistema General de Seguridad Social, encontrando que el mismo se encuentra a paz y salvo.

IV DESCRIPCIÓN DE LA EJECUCIÓN DURANTE TODO EL PLAZO CONTRACTUAL

14. Actividad establecida en el contrato o convenio	Desarrollo de la Actividad
1. Acompañar a las personas objeto de atención asignadas por la supervisión en la implementación de los lineamientos técnicos y métodos de operación asociados con las rutas de Reintegración, Reintegración especial de Justicia y Paz y el Proceso de Atención Diferencial, de acuerdo con su proceso de avance, sus características, las de su grupo familiar, el entorno comunitario y las dinámicas socioeconómicas y culturales del territorio, teniendo en cuenta los enfoques diferenciales, étnico y de género.	Durante el actual periodo contractual el promedio de participantes asignados fue entre 30 y 35 personas en estado activo con las cuales se logró una atención del 95% 33 activos 190 culminados 3 suspendido 16 en Investigación por abandono al proceso de reintegración (6 meses) 3 en investigación por causal sobreviniente 1 cambio de proceso 1 inactivo De enero a diciembre se cumplió con el 100% de la atención de las 3 PPR-E asignadas. A diciembre 2024 se tienen asignadas 32 personas divididas así PPAD 18 PPR 11 PPR-E 3 con las cuales se cumplió el 98% de atención. Durante el actual periodo contractual se realizaron acciones como, enviar mensajes vía WhatsApp y texto, llamadas telefónicas a los números suministrados en SIRR para concertar las atenciones con la población asignada.

	Con el fin de realizar atenciones presenciales se realizaron desplazamientos desde el mes de febrero al mes de diciembre a los municipios de Inzá, Páez y Caloto. Así mismo se llevó a cabo atención en el GT Cauca. Porcentaje de atención en municipios asignados Páez 2 PPAD y 2 PPR 100% de atención Inzá 3 PPAD 100% de atención 95% de atenciones presenciales y 5% de telefónicas o virtuales, los porcentajes corresponden a las atenciones mensuales Se realizaron llamadas telefónicas y enviaron mensajes vía WhatsApp con el fin de contactar a las personas inactivas, sin tener una respuesta por parte de los participantes
2. Realizar los procesos de aplicación y reconocimiento de información como resultado de los instrumentos y herramientas metodológicas diseñadas por la ARN en el marco de las rutas de Reintegración, Reintegración especial de Justicia y Paz y el Proceso de Atención Diferencial, para apalancar el avance en el proceso de acompañamiento a las personas asignadas, y contando con la transversalización de los enfoques diferenciales y de género.	Durante el actual periodo contractual se aplicaron los siguientes instrumentos:

INSTRUMENTOS DE HABITAT	LINEA BASE	EMP	EMPLEABILIDAD	PRODUCTIVIDAD
25	13	3	22	4

BIE	MES	DESCRIPCIÓN
BIE-PDN-38350	09/04/2024	Compra de bienes e insumos para el montaje de una Barbería
BIE-PDN-38350	09/04/2024	Compra de bienes e insumos para el montaje de una Barbería
BIE-PDN-38387	07/05/2024	Compra de ganado lechero
BIE-PDN-38389	08/05/2024	Compra de maquinaria e insumos para la siembra de café
BIE-PDN-38446	11/06/2024	Compra de bienes e insumos para la comercialización de productos de belleza

	BIE-PDN-38463	17/06/2024	Compra de bienes e insumos para la creación de un restaurante de comida rápida	
	BIE-PDN-38499	10/07/2024	Compra de ganado lechero	
	BIE-PDN-38494	08/07/2024	Empresa productora y comercializadora de chorizos y arepas	
	BIE-PDN-38556	13/08/2024	Cría, engorde y comercialización de pollo en canal	
	BIE-PDN-38546	06/08/2024	Ceba de ganado porcícola	
	BIE-PDN-38605	09/09/2024	Compra de 6 novillos de 250kg tipo cebú-pardo de levante y ceba	
	BIE-PDN-38615	12/09/2024	Montaje de una tienda de barrio	
	BIE-PDN-38659	07/10/2024	Montaje de una tienda de barrio	
	BIE-PDN-38659	07/10/2024	Montaje de una tienda de barrio	
	BIE-PDN-38758	07/11/2024	Compra de maquinaria para el montaje de una empresa de confecciones	
	Se aplicaron 28Formato finalidad uso y privacidad de uso de datos de la población vinculada a los programas y rutas de atención, así como de los integrantes de los núcleos familiares.			
3.Adelantar la concertación de acciones con las personas asignadas por la supervisión para avance en los procesos de atención a través de las herramientas metodológicas propias de cada ruta, de acuerdo con el tipo de proceso y a las características personales,	Durante el actual periodo contractual se realizaron:			

<table>
<tr>
<td>de su grupo familiar, entorno comunitario y las dinámicas socioeconómicas y culturales del territorio; de acuerdo con los lineamientos y tiempos establecidos.</td>
<td>
<table>
<tr><th>MES</th><th>CARACTERIZACIONES</th><th>PDT Y PDA EN EJECUCION</th><th>EVALUACIONES TERMINA CICLO PDT</th><th>EVALUACIONES CAMBIO GT</th><th>EVALUACIONES CAMBIO SITUACIONAL</th></tr>
<tr><td>FEBERO</td><td>1 PPR PPAD</td><td></td><td></td><td>1 PPAD</td><td></td></tr>
<tr><td>MARZO</td><td>1 PPR 2 PPAD</td><td>2 PPR 1 PPAD</td><td>2 PPAD</td><td>3 PPAD</td><td></td></tr>
<tr><td>ABRIL</td><td>4 PPAD 2 PPR 1 PPR-E</td><td>4 PPAD 3 PPR</td><td></td><td>1 PPR</td><td></td></tr>
<tr><td>MAYO</td><td>1 PPAD 1 PPR-E</td><td>1 PPAD 3 PPR</td><td></td><td>1 PPR</td><td></td></tr>
<tr><td>JUNIO</td><td>3 PAD</td><td>3 PAD</td><td>1 PPR 2 PPDA</td><td></td><td>1 PPAD</td></tr>
<tr><td>JULIO</td><td>1 PPAD</td><td>1 PPR</td><td>2 PPR</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>AGOSTO</td><td>1 PPAD 1 PPR</td><td>1 PPAD</td><td>1 PPR Y 2 PPDA</td><td>1 PPR</td><td></td></tr>
<tr><td>SEPTIEMBRE</td><td>1 PPAD 1 PPR</td><td>1 PPAD</td><td></td><td></td><td>1 PPAD</td></tr>
<tr><td>OCTUBRE</td><td>1 PPAD PPR</td><td>1 PPR 1 PPAD</td><td>1 PPAD 1 PPR</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>NOVIEMBRE</td><td>6 PPAD 4 PPR</td><td>1 PAD 1 PPR</td><td></td><td>2 PPAD</td><td></td></tr>
<tr><td>DICIEMBRE</td><td></td><td>6 PPAD 4 PPR</td><td>2 PPR 7 PPAD</td><td></td><td></td></tr>
</table>

Se tuvieron 10 nuevos ingresos
2 PPR y 8 PPAD suman 10

A diciembre de 2024 se presentaron los siguientes estados de plan de trabajo:

<table>
<tr><td>PDT</td><td>PPR</td><td>PPR-E</td><td>PPAD</td></tr>
<tr><td>Ejecución</td><td>4</td><td>1</td><td>8</td></tr>
<tr><td>Elaboración</td><td>2</td><td>1</td><td>4</td></tr>
<tr><td>Evaluación</td><td>2</td><td>1</td><td>10</td></tr>
</table>

Se realizó seguimiento a 1 PPR y 7 PPAD quienes cursaron la estrategia de formación académica Maestro Itinerante durante el año 2024

2 PPAD culminaron exitosamente su bachillerato con la formación académica Maestro Itinerante

Se informó a la población que cursó en el modelo Maestro Itinerante las fechas de los encuentros programados durante los meses de abril a noviembre en los diferentes municipios.

Durante el actual periodo contractual se realizó la postulación y culminación exitosa del proceso de reintegración de 3 PPR
</td>
</tr>
<tr>
<td>4. Realizar acciones de acompañamiento y seguimiento para el avance del cumplimiento de los acuerdos concertados en los planes de trabajo de las personas objeto de atención asignadas y aquellos en los que se vincule a sus grupos familiares a través de</td>
<td>Se abordaron 356 acuerdos durante el periodo comprendido entre enero y diciembre a través de visitas domiciliarias, atenciones en municipios de residencia y atención en la sede del GT Cauca. Donde se trabajaron dimensiones como la personal, educativa, productiva, seguridad, salud, familiar y se desarrollaron temas relacionados con identificación de fortalezas y debilidades personales, buenas relaciones dentro del hogar, conocimiento y manejo de sus finanzas al interior del hogar, acceso y continuidad en procesos educativos, activos personales, familiares, búsqueda del mejoramiento de la calidad de vida, se hizo énfasis en el desarrollo de ideas de negocio y emprendimiento.</td>
</tr>
</table>

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co

<table>
<tr>
<td>acciones y/o actividades de atención, gestión, articulación e intervención.</td>
<td>
<table>
<tr><td>Proceso</td><td>PPR</td><td>PPR-E</td><td>PPAD</td></tr>
<tr><td># de acuerdos enero-diciembre</td><td>120</td><td>36</td><td>200</td></tr>
</table>
</td>
</tr>
<tr>
<td>5. Fortalecer la permanencia de la población objeto de atención asignada y su grupo familiar a través de la vinculación, gestión y articulación con actividades que permitan desarrollar alternativas sostenibles para la generación de ingresos, el acceso a los Beneficios de Inserción Económica, proyectos productivos y servicios de inclusión laboral e inclusión financiera, de acuerdo con sus capacidades, el contexto económico, el enfoque diferencial, étnico y de género y la normatividad vigente, así como la implementación de ejercicios pedagógicos de sensibilización con la población objeto de atención.</td>
<td>Durante el actual periodo contractual se formularon 15 Beneficios de inserción económica:
<table>
<tr><th>BIE</th><th>MES</th><th>DESCRIPCIÓN</th></tr>
<tr><td>BIE-PDN-38350</td><td>09/04/2024</td><td>Compra de bienes e insumos para el montaje de una Barbería-tilde</td></tr>
<tr><td>BIE-PDN-38350</td><td>09/04/2024</td><td>Compra de bienes e insumos para el montaje de una Barbería -tilde</td></tr>
<tr><td>BIE-PDN-38387</td><td>07/05/2024</td><td>Compra de ganado lechero</td></tr>
<tr><td>BIE-PDN-38389</td><td>08/05/2024</td><td>Compra de maquinaria e insumos para la siembra de café</td></tr>
<tr><td>BIE-PDN-38446</td><td>11/06/2024</td><td>Compra de bienes e insumos para la comercialización de productos de belleza</td></tr>
<tr><td>BIE-PDN-38463</td><td>17/06/2024</td><td>Compra de bienes e insumos para la creación de un restaurante de comida rápida</td></tr>
<tr><td>BIE-PDN-38499</td><td>10/07/2024</td><td>Compra de ganado lechero</td></tr>
<tr><td>BIE-PDN-38494</td><td>08/07/2024</td><td>Empresa productora y comercializadora de chorizos y arepas</td></tr>
<tr><td>BIE-PDN-38556</td><td>13/08/2024</td><td>Cría, engorde y comercialización de pollo en canal</td></tr>
<tr><td>BIE-PDN-38546</td><td>06/08/2024</td><td>Ceba de ganado porcícola</td></tr>
</table>
</td>
</tr>
</table>

BIE-PDN-38605	09/09/2024	Compra de 6 novillos de 250kg tipo cebú-pardo de levante y ceba
BIE-PDN-38615	12/09/2024	Montaje de una tienda de barrio
BIE-PDN-38659	07/10/2024	Montaje de una tienda de barrio
BIE-PDN-38659	07/10/2024	Montaje de una tienda de barrio
BIE-PDN-38758	07/11/2024	Compra de maquinaria para el montaje de una empresa de confecciones

Durante el actual periodo contractual se realizaron las visitas ISUN:

BIE	ISUN #	MES
BIE-PDN-37944	2	FEBRERO
BIE-PDN-38171	1	MARZO
BIE-PDN-37985	2	ABRIL
BIE-PDN-38099	2	ABRIL
BIE-PDN-37944	3	JUNIO
BIE-PDN-37982	3	JULIO
BIE-PDN-38350	1	AGOSTO
BIE-PDN-38099	3	AGOSTO
BIE-PDN-38350	2	NOVIEMBRE
BIE-PDN-37982	4	NOVIEMBRE
BIE-PDN-38499	1	DICIEMBRE
BIE-PDN-38556	1	DICIEMBRE

En las visitas realizadas se encontraron unidades de negocio en etapa productiva y con buen manejo de los bienes, equipos e insumos entregados

Se llevó a cabo entrega de bienes e insumos de:

BIE	MES ENTREGA	DESCRIPCION

BIE-PDN-38350	junio	Compra de bienes e insumos para el montaje de una Barberia
BIE-PDN-38463	septiembre	Montaje de un restaurante de comida rápida
BIE-PDN-38499	noviembre	Compra de ganado lechero
BIE-PDN-38556	noviembre	Cría, engorde y comercialización de pollo en canal

Se orientó a 15 PPR sobre proceso, documentos y tiempos necesarios para iniciar la formulación del benefició de inserción económica.

Se apoyó y orientó a ~~demás~~ profesionales reintegradores en la entrega de bienes e insumos de beneficios de inserción económica desembolsados durante la presente vigencia contractual

Se elaboraron 4 hojas de vida de 4 PPAD para ser postulados a vacantes en construcción y adecuación de vías en el departamento del Cauca.

Se inscripción a 1 PPR a oferta educativa técnica en temas de archivo e informática con SYSTEM PLUS

Se inscripción a 1 PPR a oferta educativa de educación superior de la universidad UNAD

Se inscribió a 1 PPAD en curso de manipulación de alimentos

Se orientó y realizó seguimiento a profesionales reintegradores en desarrollo de visitas de seguimiento ISUN

6. Realizar articulación con las redes socio comunitarias e institucionales presentes en el territorio para fortalecer la participación de la población objeto bajo los lineamientos de la entidad frente servicio social y/o comunitario, enfocados en la convivencia, construcción de paz y reconciliación, teniendo en cuenta las características y enfoques diferenciales y de género de la población.	• Durante el actual periodo contractual se vinculó a 2 PPR en acciones de servicio social: • Se realizó la formulación de 1 servicio social autogestionado por una PPR quien llevó a cabo acciones de adecuación de la iglesia Amo Jesús de la Vereda Puelenje del municipio de Popayán • Se realizó acompañamiento a una PPR en las acciones de servicio social, las cuales se llevaron a cabo en la Primera Iglesia Bautista de Popayán.
7. Adelantar de forma mensual la verificación de recepción de desembolsos económicos a los participantes asignados de acuerdo con el cronograma de la ARN y de los trámites requeridos en caso de identificar alguna afectación a los mismos	Durante el periodo comprendido entre los meses de enero a diciembre se llevó a cabo: Se realizó verificación de bases de apoyo económico que reciben las personas en proceso de reintegración y reintegración especial que se encuentran vinculadas al programa de maestro itinerante Se verificó que las personas en proceso de reintegración especial, reintegración y atención diferencial objeto de apoyo económico por acompañamiento psicosocial recibieran el desembolso correspondiente a las actividades de los meses de enero a diciembre. Se realizó él envió de 3 casos excepcionales de 3 PPR-E quienes debido a la situación de seguridad del municipio de Cajibío no pudieron asistir a las actividades programadas por el profesional reintegrador en el mes de febrero. Así mismo, se solicitó a secretaria de Gobierno certificación de orden público del municipio. Se realizó envío de 1 caso de gestión interna de la PPAD a quien en el mes de noviembre no le fue desembolsado apoyo económico. El caso fue aprobado por la mesa de apoyo a procesos misionales.
8. Realizar procesos de articulación e interlocución con las dependencias de la entidad en referencia a la implementación de programas, lineamientos y demás orientaciones relacionadas con la implementación de la ruta de Reintegración y el Proceso de Atención Diferencial.	Durante el actual periodo contractual se realizó articulación con las dependencias de la entidad tales como: Grupo de sostenibilidad económica con el fin de conocer lineamientos para la relacionados con envió y radicación formulación de BIE y seguimientos a proyectos productivos. Grupo de articulación territorial con el fin de recibir ~~sobre~~ orientaciones sobre ejecución, elaboración y evaluación de los PDA y PDT, así mismo ~~tener claro~~ los procesos de culminación y terminaciones procesos de reintegración y reintegración especial.

	Con el objetivo de realizar la formulación de los BIE-PDN, se realizó contacto con los proveedores para gestionar las cotizaciones y firma de los contratos. Se participó en fortalecimiento técnico y operativo de los procesos de reintegración, reintegración justicia y paz. De igual forma se participó de diferentes capacitaciones virtuales convocadas por áreas y dependencias de nivel central,
9. Activar protocolos de atención, en articulación con otros profesionales del Grupo Territorial de acuerdo con las rutas institucionales definidas a nivel territorial para la atención de casos que representen riesgo para la salud e integridad personal de las personas en proceso o de sus grupos familiares.	Durante el actual periodo contractual se realizó articulación con otros profesionales del GT Cauca con quienes se realizó: Junto a profesional de Salud del GT Cauca se llevó a cabo orientación y fortalecimiento de conocimientos para el acceso a servicios de atención integral en salud y el uso de mecanismo de exigibilidad del derecho a la salud, dirigidas a la población objeto de atención a 4 PPAD Junto a profesional jurídico del GT Cauca se radicaron 5 casos de riesgo de 1 PPR y 4 PPAD. De igual forma se radicaron 2 actas de desistimiento de caso de riesgo de 2 PPAD Se participó de actividad de formas asociativas donde se apoyó proceso de diagnóstico de la cooperativa COOMACOC del municipio de Corinto. Con apoyo de profesional psicosocial se aplicaron 4 Cuestionario Multiescalar para Evaluación Psicosocial-EMP. Con apoyó de técnico 2 se llevó a cabo seguimiento 4 post a personas culminadas. Con apoyo de profesional de relacionamiento del GT Cauca se llevó a cabo postulación de 3 PPAD a vacantes laborales en adecuación de vías. En articulación con el enlace de género del GT Cauca se llevó a cabo atención a 1 PPR y 1 una PPAD quienes requirieron orientaciones sobre temas de violencia basada en género-VBG. Junto a la profesional de seguimiento del GT Cauca se realizó articulación con secretaria de Gobierno del municipio de Inzá, con el fin de realizar atención a dos debido a situación de riesgo presentada en el corregimiento de San Andres de Pisimbalá Se envió a jurídico del GT Cauca para revisión y aprobación informes de avance 6 participantes del proceso de Justicia y Paz.
10. Elaborar y entregar los informes e insumos que le	Durante el actual periodo contractual elaboró y entregó de manera oportuna:

<table>
<tr>
<td>sean solicitados y participar en la elaboración de documentos que por su contenido y naturaleza estén dentro del ámbito del objeto contratado, y que aporten al cumplimiento de los objetivos de planeación estratégica definidos por la entidad.</td>
<td>12 informes de actividades mensuales con sus respectivos soportes certificados de Supervisión y los Certificados de Pago de Seguridad Social de cada mes
Se hizo entrega de las bases solicitadas por diferentes colaboradores del GT Cauca.
Se realizó envió de solicitud de los desplazamientos de febrero a diciembre
Se realizó legalización de desplazamientos correspondientes a los meses de febrero a diciembre
Se realizó entrega de informe final de actividades correspondiente a la vigencia enero-diciembre 2024
Se envió al asistente de Información el Acta de Devolución de Bienes por terminación de contrato.
Se realizó entrega a técnico de archivo de 15 carpetas BIE
Se entregó al técnico de digitación 50 planillas de atención psicosocial así:
27 planillas de PPR y 23 planillas de PPAD
Se entregó para revisión 6 informes de avance de la población de Justicia y Paz
Se entregaron 4 actas de entrega de bienes e insumos</td>
</tr>
<tr>
<td>11. Registrar la información en el Sistema de Información para la Reintegración y Reincorporación –SIRR, de la población asignada en relación con las acciones derivadas de las atenciones, acciones y el avance en su proceso, la estrategia de corresponsabilidad y la participación en acciones o escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción del Tejido Social y la reconciliación, conforme a los procedimientos, instructivos y lineamientos establecidos por la Entidad.</td>
<td>Se registro en ARPA

<table>
<tr><th>MES</th><th>CARACTERIZACIONES</th></tr>
<tr><td>FEBERO</td><td>1 PPR PPAD</td></tr>
<tr><td>MARZO</td><td>1 PPR 2 PPAD</td></tr>
<tr><td>ABRIL</td><td>4 PPAD 2 PPR 1 PPR-E</td></tr>
<tr><td>MAYO</td><td>1 PPAD 1 PPR-E</td></tr>
<tr><td>JUNIO</td><td>3 PAD</td></tr>
<tr><td>JULIO</td><td>1 PPAD</td></tr>
<tr><td>AGOSTO</td><td>1 PPAD 1 PPR</td></tr>
<tr><td>SEPTIEMBRE</td><td>1 PPAD 1 PPR</td></tr>
<tr><td>OCTUBRE</td><td>1 PPAD PPR</td></tr>
<tr><td>NOVIEMBRE</td><td>8 PPAD 4 PPR</td></tr>
<tr><td>DICIEMBRE</td><td></td></tr>
</table>

Se paso a ejecución en ARPA</td>
</tr>
</table>

MES	PDT Y PDA EN EJECUCION
FEBERO	
MARZO	2 PPR 1 PPAD
ABRIL	4 PPAD 3 PPR
MAYO	1 PPAD 3 PPR 2 PPR-E
JUNIO	3 PAD
JULIO	1 PPR
AGOSTO	1 PPAD
SEPTIEMBRE	1 PPAD
OCTUBRE	1 PPR 1 PPAD
NOVIEMBRE	1 PAD 1 PPR
DICIEMBRE	8 PPAD 4 PPR

Se evaluó en ARPA

MES	EVALUACIONES TERMINA CICLO PDT	EVALUACIONES CAMBIO GT	EVALUACIONES CAMBIO SITUACIONAL
FEBERO		1 PPAD	
MARZO	2 PPAD	3 PPAD	
ABRIL		1 PPR	
MAYO		1 PPR	
JUNIO	1 PPR 2 PPDA		1 PPAD
JULIO	2 PPR		
AGOSTO	1 PPR Y 2 PPDA	1 PPR	
SEPTIEMBRE			1 PPAD
OCTUBRE	1 PPAD 1 PPR		
NOVIEMBRE		2 PPAD	
DICIEMBRE	2 PPR 10 PPAD		

Se cargaron en ARPA:

INSTRUMENTOS DE HABITAT	LINEA BASE	EMP	EMPLEABILIDAD	PRODUCTIVIDAD
25	13	3	22	4

Proceso	PPR	PPR-E	PPAD
# de acuerdos enero-diciembre	200	36	200

Se cargaron en SIR modulo documentos adjuntos

29 resúmenes de planes de trabajo

4 actas de entrega de bienes e insumos

3 monitoreo post culminación de igual número de PPR culminadas durante el actual periodo contractual.

Se registro en ARPA 28 Formato finalidad uso y privacidad de uso de datos de la población vinculada a los programas y rutas de atención, así como de los integrantes de los núcleos familiares.

V LOGROS O METAS CUMPLIDAS

15. Meta o logro cumplido	Relación de archivos magnéticos en lo que se entrega la información
Meta o logro 1. Atención en promedio de 33 participantes de los tres procesos de atención durante los meses de enero a diciembre, logrando una fidelización del 100%.	Planillas de Asistencias Psicosociales Planillas de Asistencias FA Registro en SIRR
Meta o logro No 2. Formulación de 15 Beneficios de Inserción Económica Entrega de 4 unidades de negocio Seguimiento ISUN a 12 unidades de negocio	BIE radicados Acta de entrega BIE firmada por proveedor y PPR Registro en SIRR Seguimientos ISUN registrados en SIRR
Meta o logro No 3. Culminación de 3 PPR que cumplieron con todos los requisitos de la ruta de reintegración.	Registro de las postulaciones en SIRR
Meta o logro 4. Vinculación de 2 PPR en acciones de servicio social	Códigos de las acciones creadas en SIRR en el módulo de acciones para la reconciliación. Certificados cargados en SIRR.

Meta o logro 5. Vinculación y aprobación exitosa de ciclos FA 2 PPAD lograron culminar exitosamente su bachillerato 1 PPR y 3 PPAD culminaron sus ciclos exitosamente	Matrículas creadas y cerradas en el SIRR Creación de registros de bachiller en el SIRR Registro de asistencias en SIRR
Meta o logro 6. Se logró el desembolso del 100% de las PPR, PPAD y PPR-E activas sujetas de apoyo económico psicosocial y académico	Registro en SIR y asistencias Psicosocial Base de desembolsos mensuales
Meta o logro # 7 Ejecución de 29 planes de trabajo, según necesidades de cada PPR, PPAD y PPR-E	Registro de caracterización, instrumentos de habitabilidad, tasa de desocupación, línea base, acuerdos, en SIRR y ARPA PDT y PDA firmados y cargados en SIRR.

VI ACTIVIDADES PENDIENTES Y ACCIONES CORRECTIVAS

16. Actividad (es) Pendiente (s)

Asunto o tema	Estado Actual	Acciones recomendadas a Seguir
Asunto 1.	N/A	N/A
Asunto 2.	N/A	N/A

18. Acciones Correctivas Tomadas para Garantizar el Cumplimiento del Contrato o convenio

Nº	Problema identificado que afectó la ejecución del contrato	Justificación	Acciones implementadas para solucionar los problemas identificados
	N/A	N/A	N/A

VII INFORMACIÓN SOBRE EL CONTRATO AL CUAL SE REALIZÓ SUPERVISIÓN (En caso de haber supervisado Contratos)

Contrato N°_____	Nombre del Contratista	Estado actual
N/A	N/A	*N/A*

En mi calidad de supervisor del contrato o convenio antes relacionado, certifico que el objeto y obligaciones se cumplieron en las condiciones pactadas, por lo cual se autorizaron los pagos. Los informes de las actividades mensuales y el Informe Final de actividades reposan en la carpeta de cada uno los contratistas.

VIII GESTIÓN DOCUMENTAL

GESTIÓN	Vo.BO. Supervisor
Certificación de no tener ninguna comunicación en gestión en el aplicativo SIGOB	*No aplica*
Certificación de no tener ningún documento o expediente sin entregar al archivo de gestión	*Si cumple*

IX CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

Durante la ejecución del contrato 272 año 2024, se promovió por medio de atenciones presenciales en el GT Cauca y atenciones en los diferentes municipios asignados la participación constante de las personas en los diferentes procesos liderados por la ARN.

De acuerdo con el enfoque diferencial, étnico y de género, se desarrollaron acciones de acompañamiento en el avance del cumplimiento de los acuerdos concertados en los planes de trabajo y planes de acción.

Se logró la formulación de 15 beneficios de inserción económica y la entrega de 4 unidades negocios. Con el fin de vincular a las personas objeto de atención y sus grupos familiares a través de acciones y/o actividades de atención, gestión, articulación, seguimiento e intervención. Por favor reemplaza esto por una o dos recomendaciones.

X CERTIFICACIÓN

En mi calidad de supervisor del contrato o convenio, certifico que el objeto y obligaciones se cumplieron a satisfacción en el 100% de las actividades, por lo cual se autorizaron los pagos. Los informes de las actividades mensuales reposan en el expediente del contrato o convenio.

XI INCUMPLIMIENTO

El contratista no tuvo incumplimiento al contrato o convenio.

XII “EVALUACION DEL BIEN SUMINISTRADO O DEL SERVICIO PRESTADO”

18. De acuerdo con el cumplimiento del objeto contractual, se califica al contratista o conveniente de la siguiente manera:

Parámetros de calificación	% de Calificación
Calidad (1 al 100%)	100
Seriedad (1 al 100%)	100

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co

Cumplimiento de sus obligaciones (1 al 100%)	100

Para constancia de lo anterior, se firma el presente informe a los 15/12/2024

Clara Mabel Andrade Firmado digitalmente por Clara Mabel Andrade

FIRMA DEL SUPERVISOR
CLARA MABEL ANDRADE

No. cédula: **25.287.856**