103

Sarom Soluciones S.A.S
NIT: 901.386.044-9

Tauramena, 30 de diciembre de 2024

Señor:
MARIA SONIA TORRES MORA
Secretaria de Gobierno
Supervisor

Asunto: Informe de actividades Contrato No 593 del 20 de diciembre de 2024

Cordial saludo.

Por medio de la presente hago entrega del informe de las actividades correspondientes al Contrato No 593 del 20 de diciembre de 2024 cuyo objeto es: **REALIZAR CAMPAÑAS DE SENSIBILIZACION VIAL PARA LA CONCIENTIZACION DEL RESPETO DE LAS NORMAS DE TRANSITO Y EL MANEJO RESPONSABLE EN EL MUNICIPIO DE TAURAMENA**

Atentamente,

SAROM SOLUCIONES S.A.S
NIT 901386044-9
R/L ANDREA MAYERLI ROMERO MANRIQUE
C.C. 1.115.914.375 de Tauramena

Sarom Soluciones S.A.S
NIT. 901 386 044-9

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO DE SERVICIOS No. 593 DEL 20 DE DICIEMBRE DE 2024

NOMBRE DEL CONTRATISTA	**SAROM SOLUCIONES S.A.S**
NIT	901386044-9
REPRESENTANTE LEGAL	ANDREA MAYERLI ROMERO MANRIQUE
CEDULA DE CIUDADANIA	C.C. 1.115.914.375 de Tauramena
NUMERO DEL CONTRATO	No. 593
FECHA DEL CONTRATO	20 DE DICIEMBRE DE 2024
VALOR DEL CONTRATO	$ 35.584.250 IVA INCLUIDO
VALOR PRESENTE ACTA	$ 35.584.250 IVA INCLUIDO
OBJETO DEL CONTRATO	REALIZAR CAMPAÑAS DE SENSIBILIZACION VIAL PARA LA CONCIENTIZACION DEL RESPETO DE LAS NORMAS DE TRANSITO Y EL MANEJO RESPONSABLE EN EL MUNICIPIO DE TAURAMENA
FECHA ACTA DE INICIO DEL CONTRATO	24 DE DICIEMBRE DE 2024
FECHA DE TERMINACION DEL CONTRATO	30 DE DICIEMBRE DE 2024
DURACION DEL CONTRATO	SIETE (07) DIAS
FECHA DE RADICACION INFORME	30 DE DICIEMBRE DE 2024
NUMERO DEL INFORME	1 - 1
DIRECCIÓN	CARRERA 6ª N° 08-54
TELEFONO MOVIL	3138761348
CORREO ELECTRONICO	Saromsoluciones@outlook.com

OBLIGACIONES DEL CONTRATO
DESCRIPCION DE ACTIVIDADES Dando cumplimiento a las especificaciones técnicas, se realiza entrega de:
1. **Puesta en escena teatro callejero en las intersecciones semaforizadas del municipio de Tauramena en la cual se invite a los conductores de motocicletas al uso del casco y la educación vial. Involucrando a todos los actores viales.** **Para la realización de esta campaña se realizará el lenguaje del mimo y un zanquero, los cuales a través del lenguaje no verbal invitaran a los conductores a la utilización adecuada de los elementos de protección como el casco y el cumplimiento de las normas de tránsito a todos los actores viales, imponiéndoles un comparendo pedagógico a aquellos que no cumplan las normas o un comparendo de felicitación a los que si cumplan las normas.** **Para este ejercicio se utilizará un casco gigante, un ataúd y participará 6 actores, 4 músicos y 1 director.** **Esta campaña tendrá una duración de dos (2) horas mínimo en cada intersección.** **Las fechas y horario para la realización de las actividades será definido previamente por el supervisor, para lo cual se realizará un acta de comité una vez se firme el acta de inicio. En la cual se tomará como base el siguiente tope de sesiones por día.** **Incluye sonido todo costo, instalado en el lugar del evento. Incluye: equipo con capacidad de 1200 watts de salida, consola, dos cabinas amplificadoras, dos cabinas para monitoreo, dos micrófonos de cable y dos micrófonos inalámbricos.**
Se realizo una puesta en escena de teatro callejero en las cinco intersecciones semaforizadas del Municipio de Tauramena Casanare, integrando mimos y zanquero con el fin de llamar la atención del público; el lenguaje no verbal permite que se transmitan ideas y mensajes claros y directos rompiendo todas las barreras de comunicación existentes, involucrando no solo a conductores de motocicletas sino a todos los actores viales como peatones, ciclistas, conductores de vehículos, recalcando que la seguridad vial es un compromiso de todos. Los principales objetivos de esta actividad están enmarcados en la concientización de los actores viales sobre la importancia del cumplimiento de las normas de tránsito y la importancia del uso de elementos de protección como es el casco para los motociclistas. Para esta actividad se contó con los siguientes elementos: un cascol gigante, un ataúd y participaron 6 actores, 4 músicos y 1 director, además del sonido a todo costo que es propiedad de la empresa, el cual fue instalado en los lugares respectivos, equipo con capacidad de 1200 watts de salida, consola, dos cabinas amplificadoras, dos cabinas para monitoreo, dos micrófonos de cable y dos micrófonos inalámbricos. Las fechas y horario para la realización de las actividades se realizó un acta de comité. **Evidencia:** • **Anexo 1:** Certificado de servicios prestados por parte del grupo de teatro • **Anexo 2:** Registro fotográfico
2. **Jornada didáctica, lúdica pedagógica. Charla con enfoque técnico, lúdico, pedagógico y didáctico en el No consumo de alcohol o drogas alucinógenas mientras conduce, límite de velocidad, conducción distraída, normas de tránsito e importancia del uso de elementos de protección requeridos al conducir dirigida a los cinco actores viales: peatones, conductores de motocicletas, conductores de vehículos de servicio particular, conductores de servicio público conductores de bicicletas, patinetas, monopatines, moto-cargas.** **En la cual se debe realizar sensibilización y empoderamiento en el desarrollo de acciones de Prevención y promoción de la Seguridad Vial, con enroque técnico, lúdico, pedagógico y didáctico en el No consumo de alcohol o drogas alucinógenas mientras conduce, límite de velocidad, conducción distraída, normas de tránsito e importancia del uso de elementos de protección requeridos al conducir dirigida a los cinco actores viales: peatones, conductores de motocicletas, conductores de vehículos de servicio particular, conductores de servicio público, conductores de bicicletas, patinetas, monopatines, moto-cargas con el fin de crear conciencia y por ende tratar de disminuir las altas cifras de accidentalidad.** **Se debe contar como mínimo con el siguiente material de apoyo:**

Dos (2) carpas en estructura metálica de 2m de alto x 4 m de ancho x 4 m de largo, con ensambles rápidos, dos (2) mesas plásticas, quince (15) sillas plásticas.
*** Material de señalización compuesto por conos, cinta reflectiva, señales de tránsito, pitos, paleta (pare y siga).**
Deberá contar mínimo con el siguiente personal para realizar las sesiones de sensibilización en seguridad vial:

- **Un (1) ingeniero en Transportes y Vías o Ingeniero Civil o Ingeniero Industrial o Administrador de empresas o público, o ingeniero electrónico o Psicólogo o arquitecto, con 'experiencia profesional de cinco (5)**
- **años y conocimientos en el área de seguridad vial.**
- **Dos (2) Profesionales Capacitadores: Profesional con experiencia de tres (3) años con conocimientos en temas de seguridad vial.**
- **Tres (3) Técnicos con dos (2) años de experiencia.**
- **Tres (03) auxiliares: Bachiller con mínimo seis (6) meses de experiencia.**

Incluye sonido todo costo, instalado en el lugar del evento. Incluye: equipo con capacidad de 1200 watts de salida, consola, dos cabinas amplificadoras, dos cabinas para monitoreo, dos micrófonos de cable y dos micrófonos inalámbricos.

Se realizaron jornadas integrales cuyo propósito principal fue promover la seguridad vial en el Municipio de Tauramena, utilizando enfoques lúdicos, pedagógicos técnicos entre otros con el fin de impactar de forma positiva a los principales actores viales del Municipio; se sensibilizo respecto a la importancia del cumplimiento de las normas de tránsito y conductas responsables al momento de conducir, por otro lado se enfatizó la importancia de reducir las cifras de accidentalidad actuando de forma segura en la vía, se priorizo la importancia del uso de elementos de protección como el casco y la relevancia de evitar el consumo de alcohol y drogas al conducir.

Se realizaron actividades lúdicas y participativas con el fin de que se pusiera en práctica lo aprendido en los temas relacionados con prácticas de seguridad vial, creando conciencia sobre los riesgos asociados a las conductas irresponsables en las vías, fomentando una cultura vial basada en la responsabilidad y el cuidado y amor propio, buscando así reducir significativamente los índices de accidentalidad en el Municipio de Tauramena.

Se cuenta con el apoyo del siguiente personal:

- ✓ Nancy Stella Bermúdez Cortes – Arquitecta con experiencia profesional de 5 años y conocimientos en áreas de seguridad vial
- ✓ Fernando Torres Jiménez – Ingeniero ambiental profesional con experiencia de 3 años con conocimiento en seguridad vial
- ✓ Marly Yurany Martínez Aldana – Ingeniera Civil profesional con experiencia de 3 años con conocimientos en seguridad vial
- ✓ Daniel Olivo Martínez – Técnico con 2 años de experiencia
- ✓ Néstor Iván Morales – Técnico con 2 años de experiencia
- ✓ Juan Carlos Romero – Técnico con 2 años de experiencia
- ✓ Wilmer Oros Romero – Bachiller con 6 meses de experiencia
- ✓ Sirley Dayana Niño Lopez – Bachiller con 6 meses de experiencia
- ✓ Edwin Alexander Lozano – Bachiller con 6 meses de experiencia

Incluyendo sonido todo costo que es propiedad de la empresa, instalado en el lugar del evento. Incluye: equipo con capacidad de 1200 watts de salida, consola, dos cabinas amplificadoras, dos cabinas para monitoreo, dos micrófonos de cable y dos micrófonos inalámbricos.

Evidencia:

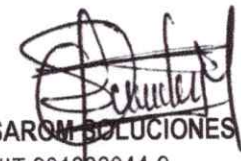
- **Anexo 2:** Registro fotográfico
- **Anexo 3:** Certificado de alquiler de material de apoyo
- **Anexo 4:** Hojas de vida del personal con certificado de servicios prestados
- **Anexo 5:** Planillas de asistencia a capacitación

Sarom Soluciones S.A.S
NIT: 901.386.044-9

LOGROS
Cumplimiento del 100% de las actividades contratadas.

Para constancia se firma por,

Contratista,



SAROM SOLUCIONES S.A.S
NIT 901386044-9
R/L ANDREA MAYERLI ROMERO MANRIQUE

Sarom
Soluciones
S.A.S
NIT: 901.386.044-9

Anexo 1: Certificado de servicios prestados por parte del grupo de teatro

Tauramena Casanare, 30 Diciembre 2024

Señor:
SECRETARIA DE GOBIERNO
Alcaldía Municipal Tauramena

Cordial saludo,

Julio Cañón Carvajal y Libia Figueredo Betancourt, integrantes de la casa de la cultura cómo instructores en las modalidades de Teatro y Banda sinfónica respectivamente, **CERTIFICAMOS** que hemos realizado en esta fecha el evento pedagógico de cultura vial, escenificado en cinco puntos de intersección semaforizados,

Carrera 14 con calle 6
Carrera 12 con calle 2
Carrera 12 con calle 6
Carrera 12 con calle 8
Carrera 14 con calle 8

Teniendo como objetivo único, el ideal comportamiento de los peatones, los conductores, motociclistas y ciclistas en general, creando conciencia ciudadana y promoviendo además el manejo responsable del licor y desmotivando el uso de la pólvora. Para esta actividad, contamos con la colaboración de cinco (5) actores y una (1) actriz en formación y también, en la parte musical la Banda Papayera con cinco (5) músicos previamente calificados para ambientizar el evento.
Este evento se realizó el día 27 de Diciembre de 2024, con una duración de ocho horas continuas (7:00 a.m. - 3:00 p.m.),logrando juntos despertar la atención de la población para generar nueva sociedad sin tantos accidentes como los que tenemos actualmente.

Cordialmente,

Julio Cañón Carvajal

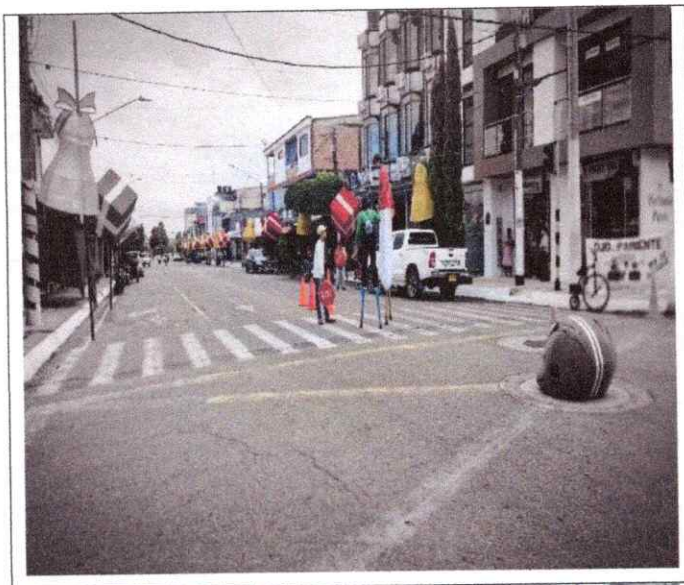
JULIO CAÑÓN CARVAJAL
Director de Teatro Nueva Era
C.c. 19.494.658.
Cel: 322 474 1319

LIBIA E. FIGUEREDO B.

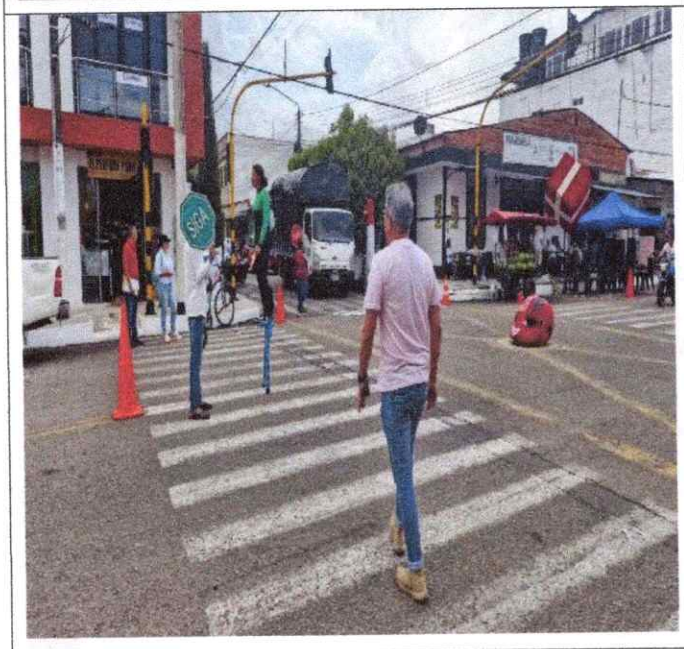
LIBIA E. FIGUEREDO BETANCOURT
Director(a) Banda Papayera
C.c 1.121.832.506
Cel: 320 978 0199

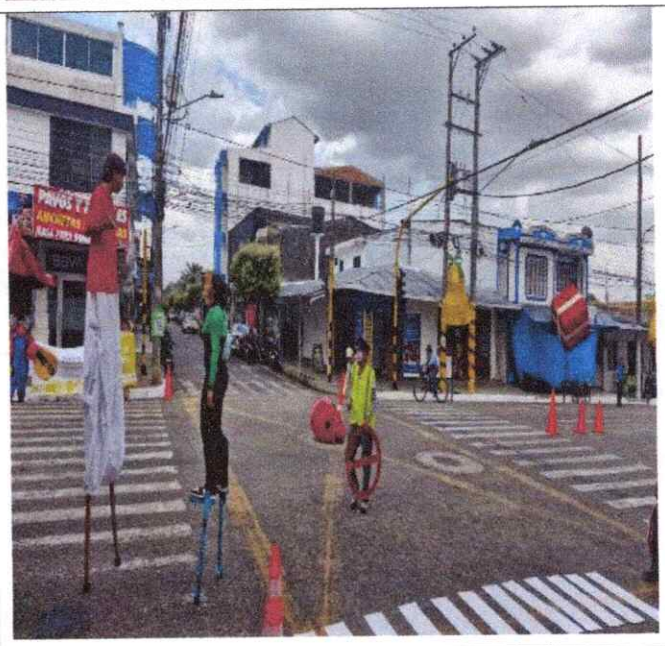
Sarom
Soluciones
S.A.S
NIT: 901.386.044-9

Anexo 2: Registro fotográfico





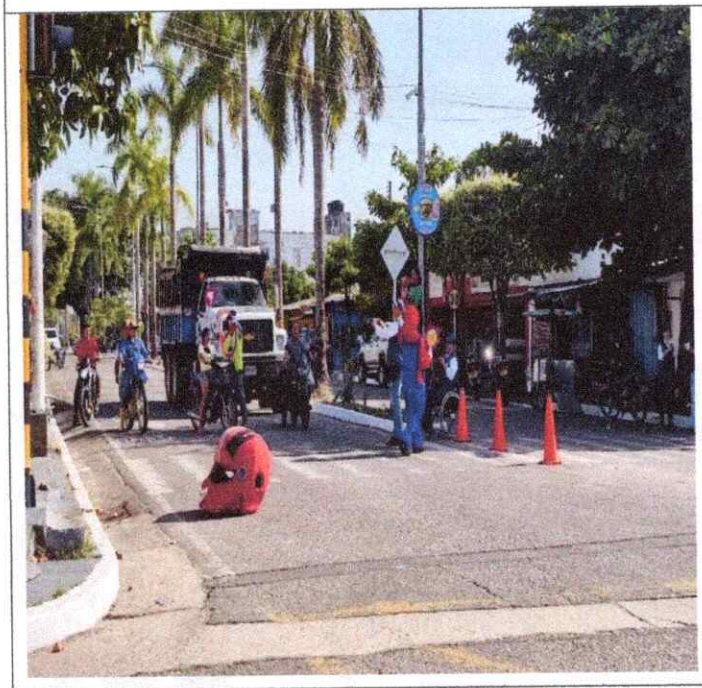




CARRERA 14 CON CALLE 6









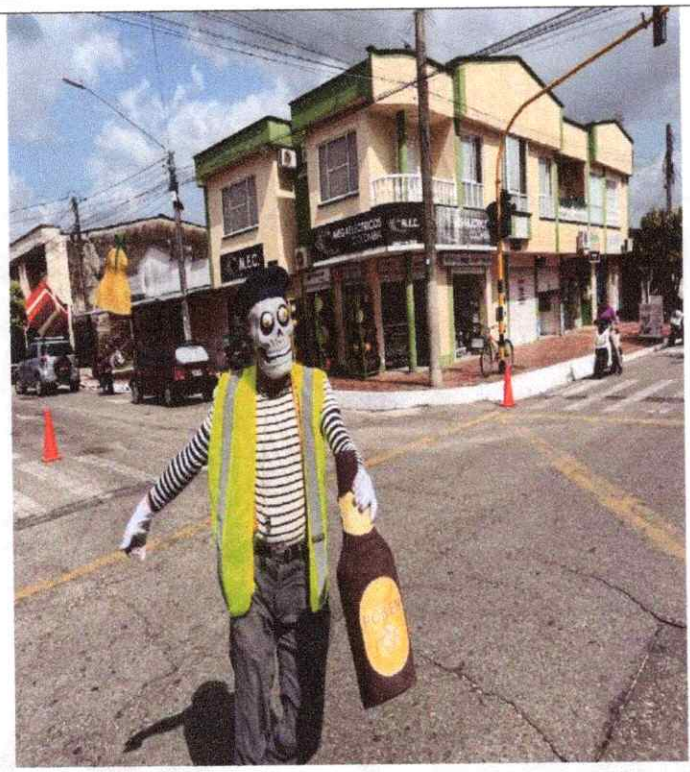
CARRERA 12 CON CALLE 2

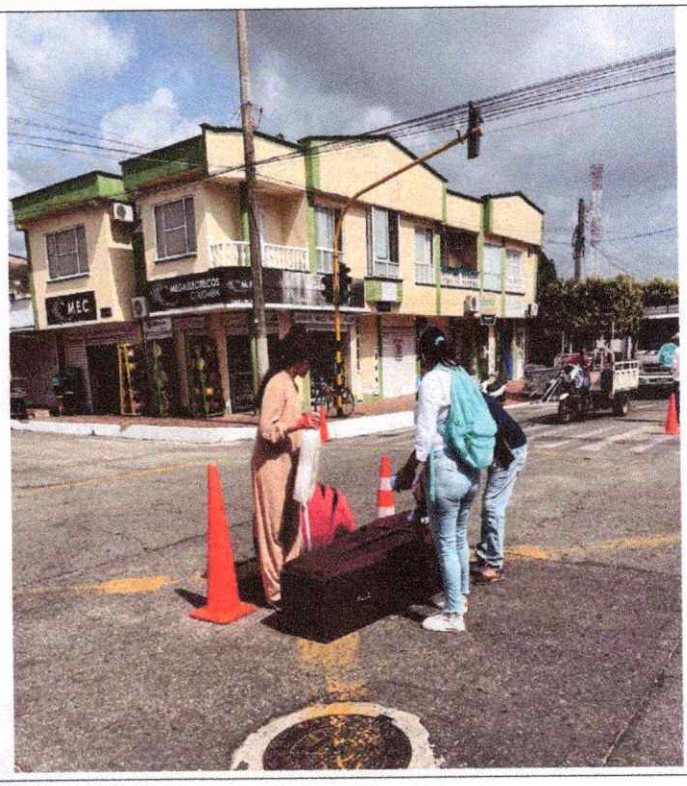
118

Sarom Soluciones



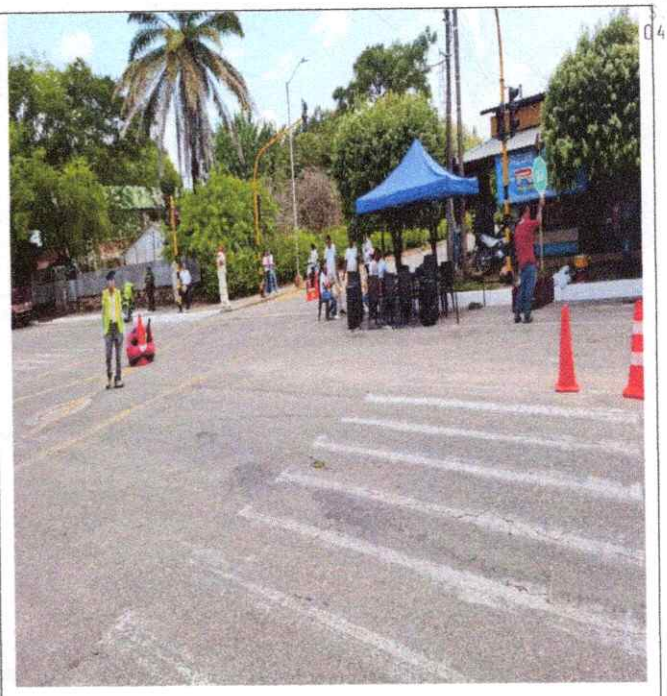






CARRERA 12 CON CALLE 6







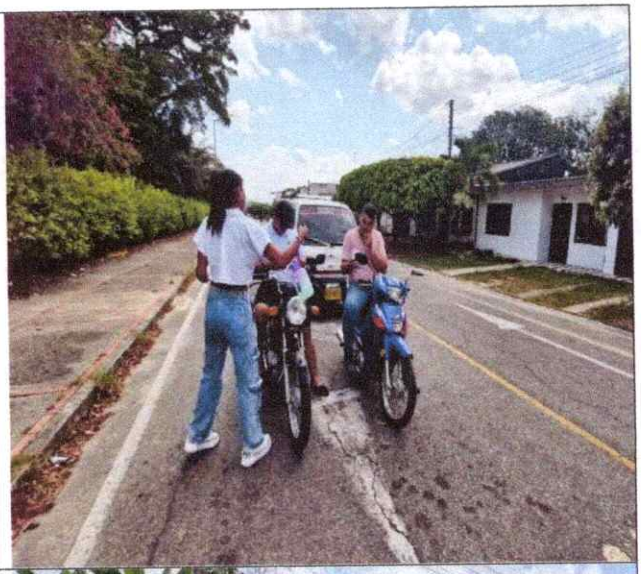


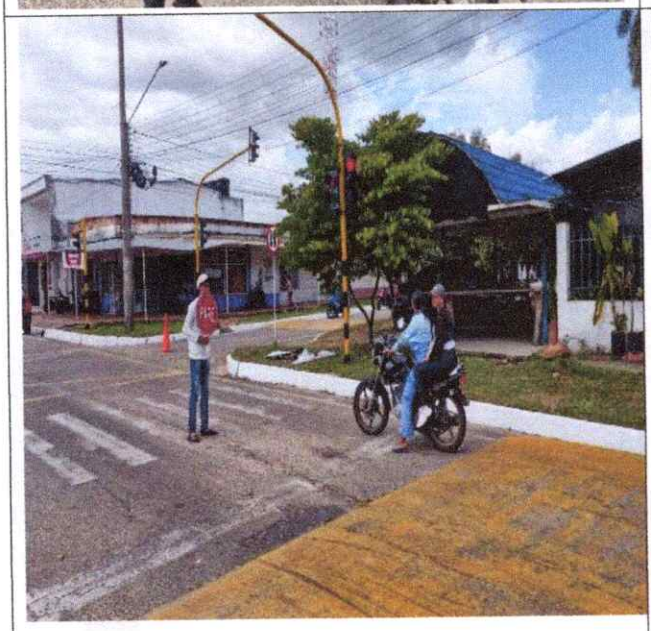
CARRERA 12 CON CALLE 8

Anexo 2 – Registro fotográfico contrato 593 del 20 de diciembre de 2024

Sarom Soluciones S.A.S
NIT: 901.386.044-9



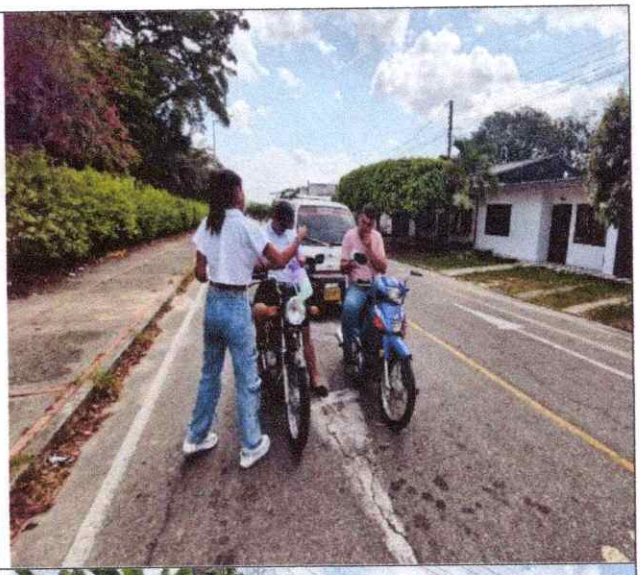






CARRERA 14 CON CALLE 8









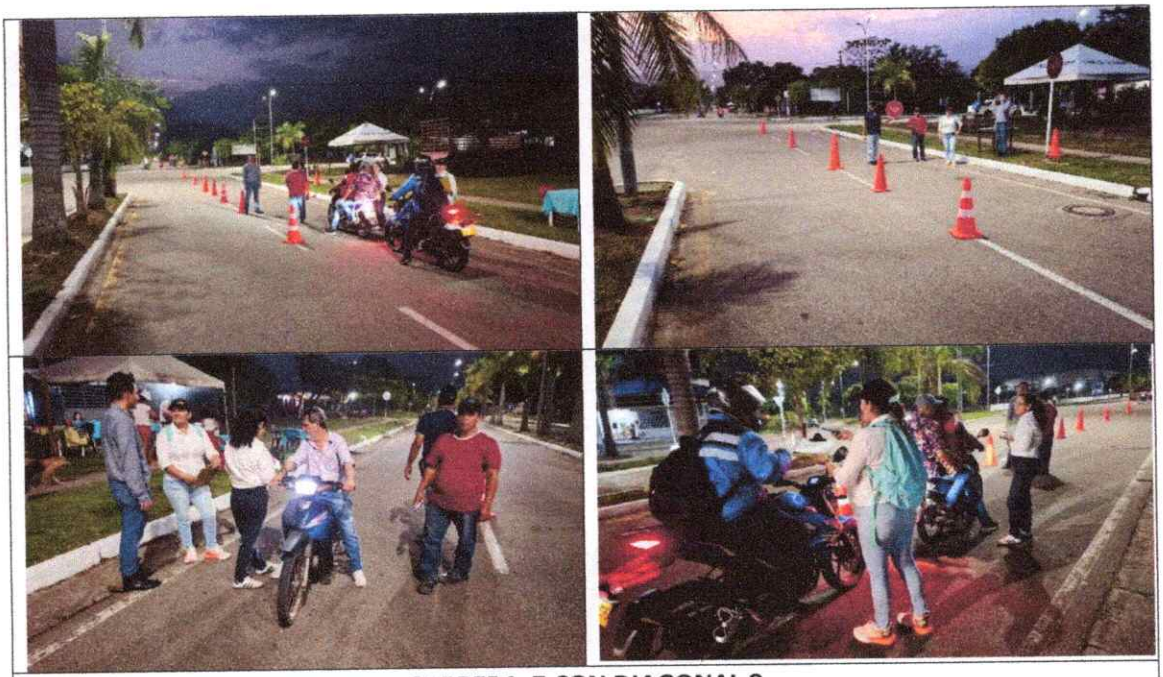
CARRERA 14 CON CALLE 8



CARRERA 14 CON CALLE 4



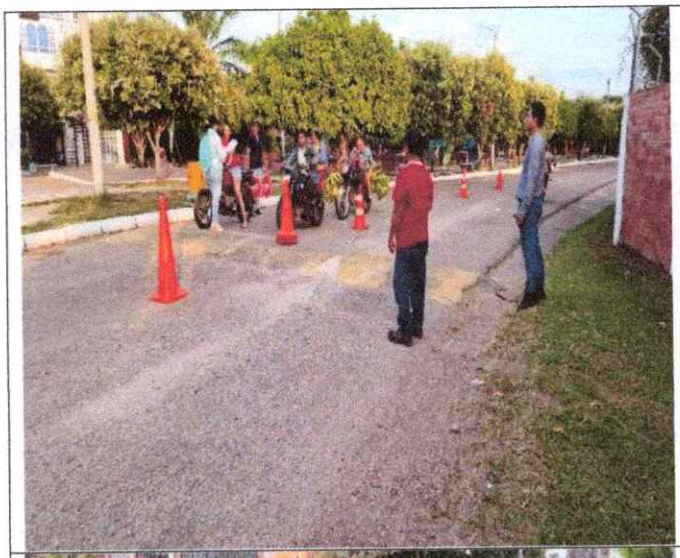
CALLE 2 CON CARRERA 3



CARRERA 7 CON DIAGONAL 8



CARRERA 12 CON CALLE 6









CENTRO POBLADO PASO CUSIANA

Anexo 2 – Registro fotográfico contrato 593 del 20 de diciembre de 2024

Sarom
Soluciones
S.A.S
NIT: 901.386.044-9






OJO... PARIENTE
NO SE DISTRAIGA
QUE ESTE NO SEA...
SU ULTIMO MENSAJE



127

Sarom
Soluciones
S.A.S
NIT: 901.386.044-9







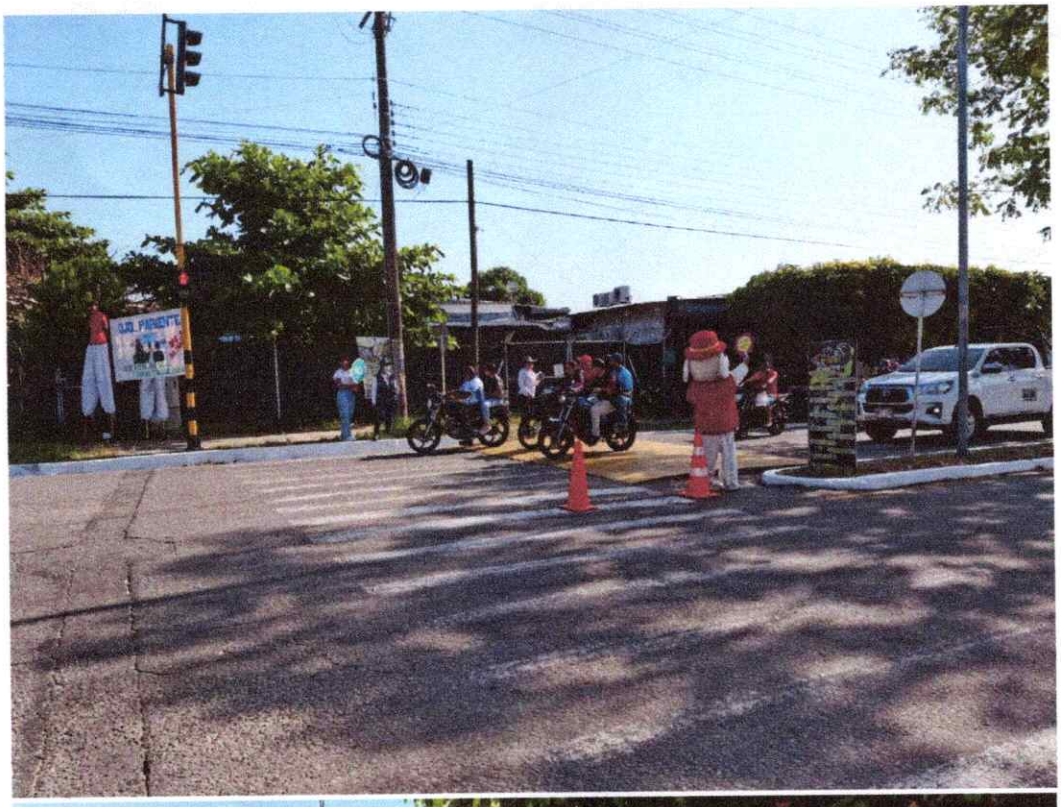


Anexo 2 – Registro fotográfico contrato 593 del 20 de diciembre de 2024

Sarom
Soluciones
S.A.S
NIT: 901.386.044-9



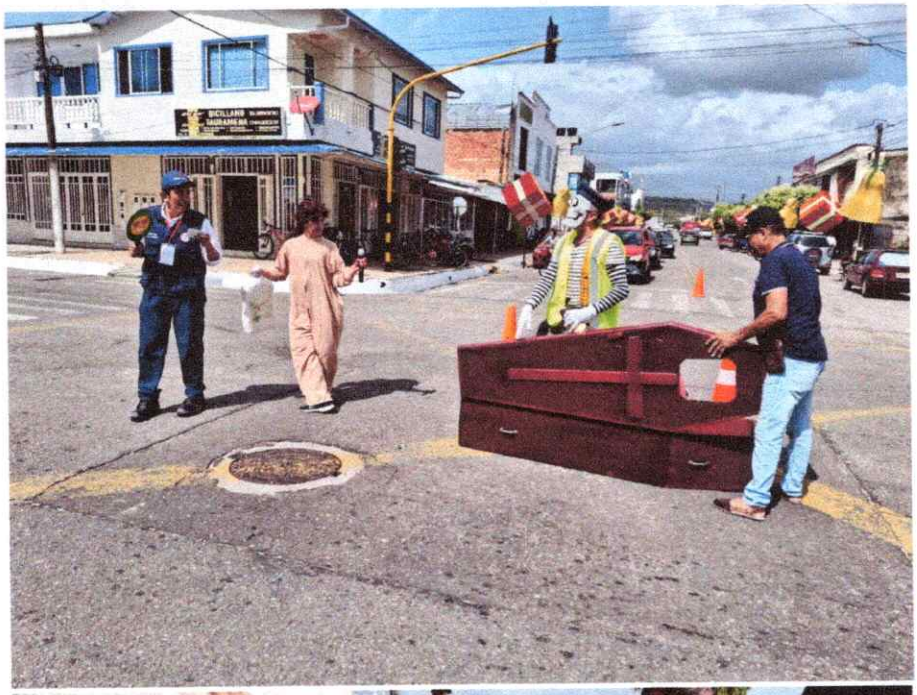






131

Sarom
Soluciones
S.A.S
NIT: 901.386.044-9





Anexo 2 – Registro fotográfico contrato 593 del 20 de diciembre de 2024

Sarom
Soluciones
S.A.S
NIT: 901.386.044-9





Sarom
Soluciones
S.A.S
NIT: 901.386.044-9

Anexo 3: Certificado de alquiler de material de apoyo

Tauramena, 30 diciembre de 2024

Yo, LINDA YAJAIRA QUIÑONES REINA, identificado con cedula de ciudadanía 1006415493, actuando en nombre propio

CERTIFICO QUE:

Preste mis servicios de alquiler de:

- Dos (2) carpas en estructura metálica de 2m de alto x 4 m de ancho x 4 m de largo, con ensambles rápidos
- Dos (2) mesas plásticas
- Quince (15) sillas plásticas.

Servicios que se prestaron a todo costo instalado en cada lugar del evento, y en la ejecución del siguiente contrato

TIPO DE CONTRATO	NUMERO DE CONTRATO	FECHA
Servicios	593	20 de diciembre de 2024
Objeto: **Realizar campañas de sensibilización vial para la concientización del respeto de las normas de transito y el manejo responsable en el municipio de Tauramena.**		

Suscrito entre el municipio de Tauramena Casanare y Sarom Soluciones SAS

Para constancia de lo anterior firmo a los 30 días del mes de diciembre de 2024

Linda Yajaira Quiñones R.

LINDA YAJAIRA QUIÑONES REINA
CC 1006415493
Cel 3103831446

Sarom Soluciones S.A.S
NIT: 901.386.044-9

Anexo 4: Hojas de vida del personal con certificado de servicios prestados

Libertad y Orden

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

ENTIDAD RECEPTORA

1 DATOS PERSONALES

PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO (O DE CASADA)	NOMBRES
OROS	ROMERO	WILMER ANDRES

DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN: C.C (X) C.E ( ) PAS ( ) No. _____

SEXO: F ( ) M (X)

NACIONALIDAD: COL. (X) EXTRANJERO ( ) PAÍS: COLOMBIA

LIBRETA MILITAR: PRIMERA CLASE ( ) SEGUNDA CLASE (X) NÚMERO _____ D.M _____

FECHA Y LUGAR DE NACIMIENTO

FECHA PAÍS DÍA 18 MES 10 AÑO 2000

DEPTO CASANARE

MUNICIPIO TAURAMENA

DIRECCIÓN DE CORRESPONDENCIA

VEREDA AGUA BLANCA CASA BARUCH

PAÍS COLOMBIA DEPTO CASANARE

MUNICIPIO TAURAMENA

TELÉFONO 3214018711 EMAIL waor07@gmail.com

2 FORMACIÓN ACADÉMICA

EDUCACIÓN BÁSICA Y MEDIA

MARQUE CON UNA X EL ÚLTIMO GRADO APROBADO (LOS GRADOS DE 1o. A 6o. DE BACHILLERATO EQUIVALEN A LOS GRADOS 6o. A 11o. DE EDUCACIÓN BÁSICA SECUNDARIA Y MEDIA)

EDUCACIÓN BÁSICA											TÍTULO OBTENIDO: BACHILLER ACADÉMICO
PRIMARIA					SECUNDARIA				MEDIA		FECHA DE GRADO
1o.	2o.	3o.	4o.	5o.	6o.	7o.	8o.	9o.	10	11 (X)	MES 12 AÑO 2018

EDUCACION SUPERIOR (PREGRADO Y POSTGRADO)

DILIGENCIE ESTE PUNTO EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO, EN MODALIDAD ACADÉMICA ESCRIBA:

TC (TÉCNICA), **TL** (TECNOLÓGICA), **TE** (TECNOLÓGICA ESPECIALIZADA), **UN** (UNIVERSITARIA),

ES (ESPECIALIZACIÓN), **MG** (MAESTRÍA O MAGISTER), **DOC** (DOCTORADO O PHD),

RELACIONE AL FRENTE EL NÚMERO DE LA TARJETA PROFESIONAL (SI ÉSTA HA SIDO PREVISTA EN UNA LEY).

MODALIDAD ACADÉMICA	No. SEMESTRES APROBADOS	GRADUADO SI	GRADUADO NO	NOMBRE DE LOS ESTUDIOS O TÍTULO OBTENIDO	TERMINACIÓN MES	TERMINACIÓN AÑO	No. DE TARJETA PROFESIONAL
TC		X		TÉCNICO EN REDES DE DATOS	11	2022	
UN	2		X	T ESTUDIANTE INGENIERÍA ELECTRÓNICA 3 SEMESTRE			

ESPECÍFIQUE LOS IDIOMAS DIFERENTES AL ESPAÑOL QUE: HABLA, LEE, ESCRIBE DE FORMA, REGULAR (**R**), BIEN (**B**) O MUY BIEN (**MB**)

IDIOMA	LO HABLA R	LO HABLA B	LO HABLA MB	LO LEE R	LO LEE B	LO LEE MB	LO ESCRIBE R	LO ESCRIBE B	LO ESCRIBE MB
	X			X			X		

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

3 EXPERIENCIA LABORAL

RELACIONE SU EXPERIENCIA LABORAL O DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO COMENZANDO POR EL ACTUAL.

EMPLEO ACTUAL O CONTRATO VIGENTE			
EMPRESA O ENTIDAD	PÚBLICA	PRIVADA	PAÍS

DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD

TELÉFONOS	FECHA DE INGRESO	FECHA DE RETIRO
	DÍA MES AÑO	DÍA MES AÑO

CARGO O CONTRATO ACTUAL	DEPENDENCIA	DIRECCIÓN

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR			
EMPRESA O ENTIDAD	PÚBLICA	PRIVADA	PAÍS
SEGITEL INGENIERIA S.A.S		x	COLOMBIA

DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD
CASANARE	TAURAMENA	segitel@outlook.com

TELÉFONOS	FECHA DE INGRESO	FECHA DE RETIRO
3058888160	DÍA 10 MES 08 AÑO 2021	DÍA 31 MES 10 AÑO 2022

CARGO O CONTRATO	DEPENDENCIA	DIRECCIÓN
Auxiliar en instalaciones de redes inalámbricas		carrera 8 # 7-23

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR			
EMPRESA O ENTIDAD	PÚBLICA	PRIVADA	PAÍS

DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD

TELÉFONOS	FECHA DE INGRESO	FECHA DE RETIRO
	DÍA MES AÑO	DÍA MES AÑO

CARGO O CONTRATO	DEPENDENCIA	DIRECCIÓN

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR			
EMPRESA O ENTIDAD	PÚBLICA	PRIVADA	PAÍS

DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD

TELÉFONOS	FECHA DE INGRESO	FECHA DE RETIRO
	DÍA MES AÑO	DÍA MES AÑO

CARGO O CONTRATO	DEPENDENCIA	DIRECCIÓN
RELACIONISTA PÚBLICA, RELACIONISTA Y CREADORA DE CONTENIDO		

NOTA: SI REQUIERE ADICIONAR MAS EXPERIENCIA LABORAL, IMPRIMA NUEVAMENTE ESTA HOJA .

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

4 TIEMPO TOTAL DE EXPERIENCIA

INDIQUE EL TIEMPO TOTAL DE SU EXPERIENCIA LABORAL EN NÚMERO DE AÑOS Y MESES.

OCUPACIÓN	*TIEMPO DE EXPERIENCIA*	
	AÑOS	*MESES*
Auxiliar en instalaciones de redes inalámbricas	1	2.5

5 FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO O CONTRATISTA

MANIFIESTO BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO QUE SI ( ) NO (X) ME ENCUENTRO DENTRO DE LAS CAUSALES DE INHABILIDAD E INCOMPATIBILIDAD DEL ORDEN CONSTITUCIONAL O LEGAL, PARA EJERCER CARGOS EMPLEOS PÚBLICOS O PARA CELEBRAR CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS CON LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA.

PARA TODOS LOS EFECTOS LEGALES, CERTIFICO QUE LOS DATOS POR MI ANOTADOS EN EL PRESENTE FORMATO ÚNICO DE HOJA DE VIDA, SON VERACES, (ARTÍCULO 5o. DE LA LEY 190/95).

Wilmer Oros R.

FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO O CONTRATISTA

6 OBSERVACIONES DEL JEFE DE RECURSOS HUMANOS Y/O CONTRATOS

CERTIFICO QUE LA INFORMACIÓN AQUÍ SUMINISTRADA HA SIDO CONSTATADA FRENTE A LOS DOCUMENTOS QUE HAN SIDO PRESENTADOS COMO SOPORTE.

NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE PERSONAL O DE CONTRATOS

REPÚBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACIÓN PERSONAL
CÉDULA DE CIUDADANÍA

NÚMERO 1.007.854.526

OROS ROMERO
APELLIDOS

WILMER ANDRES
NOMBRES

Wilmer Oros R
FIRMA





INDICE DERECHO

FECHA DE NACIMIENTO 18-OCT-2000

YOPAL
(CASANARE)
LUGAR DE NACIMIENTO

1.64
ESTATURA

A+
G.S. RH

M
SEXO

30-OCT-2018 TAURAMENA
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICIÓN

REGISTRADOR NACIONAL
JUAN CARLOS GALINDO VÁCHA

P-4685000-01051381-M-1007854526-20181219 0063767210A 2 51319261

140

LA REPUBLICA DE COLOMBIA

Ministerio de Educación Nacional
Y en su nombre

El Instituto Educativo del Llano

de Tauramena- Casanare

Reconocido oficialmente por la Secretaria de Educación y Cultura de Casanare
según Resolución 2324 del 3 de Noviembre de 2009.

Le confiere a:

Wilmer Andrés Oroz Romero

T.I. No. 1007854526 de Yopal Casanare

El título de:

Bachiller Académico

Por haber terminado satisfactoriamente el nivel de Educación Media y cumplir con los requisitos exigidos por las normas vigentes

Libro No. 01 Diploma No. 37

Hugoberto Rodriguez Piraneque
Rector

Ludy Yazmín Roa Alonso
Secretaria

Tauramena, 13 DIC 2018 de 2018

SegiTel Ingeniería s.a.s	SG-SST CERTIFICADO LABORAL	CODIGO: RH-020 FECHA: 10-01-2019 VERSION: 2 Página **1** de **1**

Dando cumplimiento al art. 57, numeral 7 del Código Sustantivo del Trabajo.

SEGITEL INGENIERÍA S.A.S
NIT: 901.100.627-5

CERTIFICA QUE:

En virtud a que el señor; **WILMER ANDRES OROS ROMERO,** identificado con la cédula de ciudadanía No., **1.007.854.526 DE TAURAMENA** laboró en esta empresa desde el día **10 DE AGOSTO DEL 2021** hasta el día **31 DE OCTUBRE DE 2022** se procede a certificar que:

WILMER ANDRES OROS ROMERO, desempeñó el cargo de **Auxiliar en instalaciones de redes inalámbricas,** con funciones de:

- Alistamiento de equipos y accesorios de redes de datos.
- Instalación de equipos y antenas de telecomunicaciones.
- Desinstalación y recuperación de equipos.
- Las asignadas por el jefe inmediato.

La presente certificación se firma el **(02-11-2022).**

ZULMA SANCHEZ
C.C. 1.121.835.069
JEFE DE RECURSOS HUMANOS
SEGITEL INGENIERÍA S.A.S

Tauramena, 30 diciembre de 2024

Yo, WILMER ANDRES OROS ROMERO, identificado con cedula de ciudadanía 1007854526, actuando en nombre propio

CERTIFICO QUE:

Preste mis servicios de:

- Bachiller con 6 meses de experiencia como apoyo en la realización de las jornadas didáctica, lúdica pedagógica, charlas con enfoque técnico, lúdico, pedagógico y didáctico en el No consumo de alcohol o drogas alucinógenas mientras conduce, límite de velocidad, conducción distraída, normas de tránsito e importancia del uso de elementos de protección requeridos al conducir dirigida a los cinco actores viales: peatones, conductores de motocicletas, conductores de vehículos de servicio particular, conductores de servicio público conductores de bicicletas, patinetas, monopatines, moto-cargas.

TIPO DE CONTRATO	NUMERO DE CONTRATO	FECHA
Servicios	593	20 de diciembre de 2024
Objeto: **Realizar campañas de sensibilización vial para la concientización del respeto de las normas de transito y el manejo responsable en el municipio de Tauramena.**		

Suscrito entre el municipio de Tauramena Casanare y Sarom Soluciones SAS

Para constancia de lo anterior firmo a los 30 días del mes de diciembre de 2024

Wilmer Oros R.

WILMER ANDRES OROS ROMERO
CC 1007854526
Cel 3214018711

REPUBLICA DE COLOMBIA

FORMATO ÚNICO
HOJA DE VIDA
Persona Natural

(Leyes 190 de 1.995, 489 y 443 de 1.998)

ENTIDAD RECEPTORA

1 DATOS PERSONALES

PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO O DE CASADA	NOMBRES
Lozano	Buitrago	Edwin Alexander

C.C. O C.E. O PAS O	SEXO	NACIONALIDAD / PAÍS
1.018.509.419	F M X	Colombiano

LIBRETA MILITAR

PRIMERA CLASE ○ SEGUNDA CLASE Nº D.M.:

FECHA Y LUGAR DE NACIMIENTO

FECHA DIA 0 2 MES 0 1 AÑO 9 9

PAÍS Colombia

DEPTO Casanare

MUNICIPIO Tauramena

DIRECCIÓN DE CORRESPONDENCIA

Carrera 10 n 5a 09

PAÍS Colombia DEPTO Casanare

MUNICIPIO Tauramena

TELÉFONO 3226103549 EMAIL

2 FORMACIÓN ACADÉMICA

EDUCACIÓN BÁSICA Y MEDIA

MARQUE CON UNA X EL ULTIMO GRADO APROBADO (LOS GRADOS 1o. A 6o. DE BACHILLERATO EQUIVALEN A LOS GRADOS 6o. A 11o. DE EDUCACIÓN BÁSICA SECUNDARIA Y MEDIA

EDUCACIÓN BÁSICA											*FECHA DE GRADO*
PRIMARIA					*SECUNDARIA*				*MEDIA*		MES AÑO
1o.	2o.	3o.	4o.	5o.	6o.	7o.	8o.	9o.	10o.	11o.	
										X	

EDUCACIÓN SUPERIOR (PREGRADO Y POSTGRADO)

DILIGENCIE ESTE PUNTO EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO, EN MODALIDAD ACADÉMICA ESCRIBA:

TC (TÉCNICA) **TL** (TECNOLÓGICA **TE** (TECNOLÓGICA ESPECIALIZADA) **UN** (UNIVERSITARIA)

ES (ESPECIALIZACIÓN) **MG** (MAESTRÍA O MAGÍSTER) **DOC** (DOCTORADO O PHD)

RELACIONE AL FRENTE EL NUMERO DE LA TARJETA PROFESIONAL (SI ESTA HA SIDO PREVISTA EN UNA LEY)

MODALIDAD ACADÉMICA	NO. SEMESTRES APROBADOS	GRADUADO SI	GRADUADO NO	NOMBRE DE LOS ESTUDIOS O TITULO OBTENIDO	TERMINACIÓN MES	TERMINACIÓN AÑO	No. DE TARJETA PROFESIONAL

ESPECIFIQUE LOS IDIOMAS DIFERENTES AL ESPAÑOL QUE: HABLA, LEE, ESCRIBE DE FORMA, REGULAR **[R]**, BIEN **[B]**, O MUY BIEN **[MB]**

IDIOMA	LO HABLA			LO LEE			LO ESCRIBE		
	R	B	MB	R	B	MB	R	B	MB
INGLES	x			x			x		
FRANCES									

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1.995, 489 y 443 de 1.998)

3 EXPERIENCIA LABORAL

RELACIONE SU EXPERIENCIA LABORAL O DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO COMENZANDO POR EL ACTUAL

EMPLEO ACTUAL O CONTRATO VIGENTE

EMPRESA O ENTIDAD	PUBLICA	PRIVADA	PAIS

DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD
TELÉFONOS	FECHA DE INGRESO DIA MES AÑO	FECHA DE RETIRO DIA MES AÑO
CARGO O CONTRATO ACTUAL	DEPENDENCIA	DIRECCIÓN

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR

EMPRESA O ENTIDAD	PUBLICA	PRIVADA	PAÍS

DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD
TELÉFONOS	FECHA DE INGRESO DIA MES AÑO	FECHA DE RETIRO DIA MES AÑO
CARGO O CONTRATO ACTUAL	DEPENDENCIA	DIRECCIÓN

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR

EMPRESA O ENTIDAD	PUBLICA	PRIVADA	PAÍS

DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD
TELÉFONOS	FECHA DE INGRESO DIA MES AÑO	FECHA DE RETIRO DIA MES AÑO
CARGO O CONTRATO ACTUAL	DEPENDENCIA	DIRECCIÓN

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR

EMPRESA O ENTIDAD	PUBLICA	PRIVADA	PAÍS

DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD
TELÉFONOS	FECHA DE INGRESO DIA MES AÑO	FECHA DE RETIRO DIA MES AÑO
CARGO O CONTRATO ACTUAL	DEPENDENCIA	DIRECCIÓN

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR

EMPRESA O ENTIDAD	PUBLICA	PRIVADA	PAÍS

DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD
TELÉFONOS	FECHA DE INGRESO	FECHA DE RETIRO

NOTA: SI REQUIERE ADICIONAR MAS EXPERIENCIA LABORAL, IMPRIMA NUEVAMENTE ESTA HOJA.

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1.995, 489 y 443 de 1.998)

4 TIEMPO TOTAL DE EXPERIENCIA

INDIQUE EL TIEMPO TOTAL DE SU EXPERIENCIA LABORAL EN AÑOS Y MESES.

OCUPACIÓN	TIEMPO DE EXPERIENCIA	
	AÑOS	MESES
SERVIDOR PUBLICO		
EMPLEADO DEL SECTOR PRIVADO		
TRABAJADOR INDEPENDIENTE		
TOTAL TIEMPO EXPERIENCIA		

5 FIRMA DEL SERVIDOR PUBLICO O CONTRATISTA

MANIFIESTO BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO QUE SI ○ NO ● ME ENCUENTRO DENTRO DE LAS CAUSALES DE INHABILIDAD E INCOMPATIBILIDAD DEL ORDEN CONSTITUCIONAL O LEGAL, PARA EJERCER CARGOS EMPLEOS PÚBLICOS O PARA CELEBRAR CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS CON LA ADMINISTRACIÓN PUBLICA.

PARA TODOS LOS EFECTOS LEGALES, CERTIFICO QUE LOS DATOS POR MI ANOTADOS EN EL PRESENTE FORMATO ÚNICO DE HOJA DE VIDA, SON VERACES, (ARTICULO 5o. DE LA LEY 190/95).

FIRMA DEL SERVIDOR PUBLICO O CONTRATISTA

6 OBSERVACIONES DEL JEFE DE RECURSOS HUMANOS Y/O CONTRATOS

CERTIFICO QUE LA INFORMACIÓN AQUÍ SUMINISTRADA HA SIDO CONSTATADA FRENTE A LOS DOCUMENTOS QUE HAN SIDO PRESENTADOS COMO SOPORTE.

NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE PERSONAL O DE CONTRATOS



REPÚBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACIÓN PERSONAL
CÉDULA DE CIUDADANÍA

NÚMERO 1.018.509.419
LOZANO BUITRAGO
APELLIDOS
EDWIN ALEXANDER
NOMBRES

FIRMA



FECHA DE NACIMIENTO 02-ENE-1999
TAURAMENA
(CASANARE)
LUGAR DE NACIMIENTO
1.80 O+ M
ESTATURA G.S. RH SEXO
03-MAR-2017 BOGOTA D.C.
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICIÓN
REGISTRADOR NACIONAL
JUAN CARLOS GALINDO VACHA

INDICE DERECHO

P-1500150-00898216-M-1018509419-20170420 0055035880A 3 48116589

	INSTITUCIÓN EDUCATIVA JOSÉ MARÍA CÓRDOBA TAURAMENA CASANARE NIT 832000634-8 ACTA		
	Código: P05_R14	Versión: 04	Página: 1 de 1

ACTA INDIVIDUAL DE GRADUACIÓN No. 37F

En Tauramena Casanare a los 04 días del mes de diciembre del año 2015, se reunieron, con el fin de formalizar la graduación de los estudiantes del grado **UNDECIMO**, de la Jornada Diurna, la suscrita Rectora y Secretaria en la Rectoría de la Institución Educativa **JOSÉ MARÍA CÓRDOBA** de Tauramena. Institución Reconocida con niveles de Educación Preescolar, Educación Básica, Media Académica y Media Técnica con la especialidad Comercial y la especialidad en Sistemas y Mantenimiento de Equipos de Cómputo, para otorgar el **TITULO DE BACHILLER EN LA MODALIDAD ACADEMICA**. Según Resolución número 2914 del 08 de noviembre de 2013, de la Secretaria de Educación y Cultura del Departamento de Casanare.

Comprobada la situación legal y académica de cada uno de los estudiantes que cursaron y aprobaron los estudios correspondientes al Nivel de Educación Media, se procedió a otorgar el **TITULO DE BACHILLER EN LA MODALIDAD ACADEMICA**, a los graduandos cuyos apellidos, nombres y documento de identidad se relacionan a continuación:

LOZANO BUITRAGO EDWIN ALEXANDER
T.I. No 99010212380 de Tauramena

Es fiel copia tomada del Acta de Graduación No.37F del 04 de diciembre del año 2015, que consta de (147) estudiantes, que comienzan con el nombre de **ALFONSO TORRES MILLER** y termina con el nombre de **ZORRO GAITAN JHEFERSSON ESTIVEN.**

Firmada por la Licenciada LILIA MARIA VEGA SANABRIA (Rectora) y FLOR JACQUELINE VANEGAS VARGAS (Secretaria)

Dada en Tauramena - Casanare, a los 04 días del mes de diciembre del año 2015.

LILIA MARÍA VEGA SANABRIA
C.C. No. 23.466.838 Tauramena
Rectora

FLOR JACQUELINE VANEGAS VARGAS
C.C. No.23.467.506 de Tauramena
Secretaria

148

Vereda Calahorra
Lote El Antojo
Cajicá-Cundinamarca
Tel: 8664809
Cel: 3168320944

TH-2021-097

EL DEPARTAMENTO DE TALENTO HUMANO

CERTFICADO

Que el señor(a) **LOZANO BUITRAGO EDWIN ALEXANDER**, identificado(a) con cédula de ciudadanía No. **1.018.509.419**, prestó sus servicios a nuestra compañía como **PRACTICANTE UNIVERSITARIO** en el programada académico **INGENIERIA MECANICA** desde el dos (02) de julio de dos mil diecinueve (2019) hasta el primero (01) de enero de dos mil veinte (2020) con un contrato de **APRENDIZAJE**.

La presente se expide en Cajicá – Cundinamarca a solicitud del interesado(a) a los catorce (14) días del mes de Octubre de 2021.

CAROL VANNESA GARZON LIZCANO
ANALISTA DE TALENTO HUMANO
GLOBAL ENERGY & PRODUCTION COMPANY SAS
NIT. 900.427.638-7

Vereda Calahorra lote el antojo
Cajicá – Cundinamarca
Nit. 900427638-7
Tel: 8664809
Cel: 3168320944

TH-2020-0044

EL DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

CERTIFICA

Que el señor(a) **EDWIN ALEXANDER LOZANO BUITRAGO,** identificado(a) con cédula de ciudadanía No. **1.018.509.419**, presto sus servicios a nuestra compañía desde el **09** de **enero** de **2020** hasta el **31** de **enero** de **2020,** desempeñando el cargo de **ASISTENTE DE INGENIERIA,** con un contrato **OBRA LABOR.**

La presente certificación se expide en Cajicá - Cundinamarca a solicitud del interesado(a) a los (31) días del mes de Enero de 2020.

MARCELA GOMEZ VELANDIA
Coordinadora de Talento Humano

Tauramena, 30 diciembre de 2024

Yo, EDWIN ALEXANDER LOZANO BUITRAGO, identificado con cedula de ciudadanía 1.018.509.419, actuando en nombre propio

CERTIFICO QUE:

Preste mis servicios de:

- Bachiller con 6 meses de experiencia como apoyo en la realización de las jornadas didáctica, lúdica pedagógica, charlas con enfoque técnico, lúdico, pedagógico y didáctico en el No consumo de alcohol o drogas alucinógenas mientras conduce, límite de velocidad, conducción distraída, normas de tránsito e importancia del uso de elementos de protección requeridos al conducir dirigida a los cinco actores viales: peatones, conductores de motocicletas, conductores de vehículos de servicio particular, conductores de servicio público conductores de bicicletas, patinetas, monopatines, moto-cargas.

TIPO DE CONTRATO	NUMERO DE CONTRATO	FECHA
Servicios	593	20 de diciembre de 2024
Objeto: **Realizar campañas de sensibilización vial para la concientización del respeto de las normas de transito y el manejo responsable en el municipio de Tauramena.**		

Suscrito entre el municipio de Tauramena Casanare y Sarom Soluciones SAS

Para constancia de lo anterior firmo a los 30 días del mes de diciembre de 2024

EDWIN ALEXANDER LOZANO BUITRAGO
CC 1.018.509.419
Cel 3226103549

151

FORMATO COMPLETO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

Libertad y Orden

ENTIDAD RECEPTORA

1 DATOS PERSONALES

PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO (O DE CASADA)	NOMBRES
Niño	Lopez	Sirley Dayana

DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN: C.C. (X) C.E. ( ) PAS ( ) No. 1115918407

SEXO: F (X) M ( )

NACIONALIDAD: COL. (X) EXTRANJERO ( ) PAÍS: COLOMBIA

LIBRETA MILITAR: PRIMERA CLASE ( ) SEGUNDA CLASE ( ) NÚMERO D.M.

FECHA Y LUGAR DE NACIMIENTO

FECHA: DIA 22 MES 08 AÑO 1998

PAÍS: COLOMBIA

DEPTO: SANTANDER

MUNICIPIO: BUCARAMANGA

DIRECCIÓN DE CORRESPONDENCIA: vereda cabañas

PAÍS: COLOMBIA DEPTO: CASANARE

MUNICIPIO: TAURAMENA

TELÉFONO: 3148509155 EMAIL: dayan_loprz@hotmail.com

2 FORMACIÓN ACADÉMICA

EDUCACIÓN BÁSICA Y MEDIA

MARQUE CON UNA X EL ÚLTIMO GRADO APROBADO (LOS GRADOS DE 1o. A 6o. DE BACHILLERATO EQUIVALEN A LOS GRADOS 6o. A 11o. DE EDUCACIÓN BÁSICA SECUNDARIA Y MEDIA)

EDUCACIÓN BÁSICA											TÍTULO OBTENIDO	BASICA SECUNDARIA
PRIMARIA					SECUNDARIA				MEDIA		FECHA DE GRADO	
1°	2°	3°	4°	5°	6°	7°	8°	9°	10°	11°	MES 12	AÑO 2017

EDUCACIÓN SUPERIOR (PREGRADO Y POSTGRADO)

DILIGENCIE ESTE PUNTO EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO. EN MODALIDAD ACADÉMICA ESCRIBA

TC (TÉCNICA) **TL** (TECNOLÓGICA) **TE** (TECNÓLOGICA ESPECIALIZADA) **UN** (UNIVERSITARIA)

ES (ESPECIALIZACIÓN) **MG** (MAESTRÍA O MAGISTER) **DOC** (DOCTORADO O PHD)

RELACIONE AL FRENTE EL NÚMERO DE LA TARJETA PROFESIONAL (SI ÉSTA HA SIDO PREVISTA EN UNA LEY).

MODALIDAD ACADÉMICA	No. SEMESTRES APROBADOS	GRADUADO		NOMBRE DE LOS ESTUDIOS O TÍTULO OBTENIDO	TERMINACIÓN		No. DE TARJETA PROFESIONAL
		SI	NO		MES	AÑO	
PREGRADO	4	X		TECNOLOGIA EN GESTION JUDICIAL Y CRIMINALISTICA	08	2019	

CAPACITACIONES / OTROS CONOCIMIENTOS

MEDIO DE CAPACITACIÓN	INSTITUCIÓN	MODALIDAD	CURSO	TERMINACION	
				MES	AÑO
PRESENCIAL	FUNDACION TECNICA RAMON NONATO PEREZ	EDUCACIÓN INFORMAL	GRAFOLOGIA Y DOCUMENTALOGIA	05	2019
PRESENCIAL	FUNDACION TECNICA RAMON NONATO PEREZ	EDUCACIÓN INFORMAL	SEMINARIO DE AUTOMOTORES	11	2018

FORMATO COMPLETO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

ESPECIFIQUE LOS IDIOMAS DIFERENTES AL ESPAÑOL QUE: HABLA, LEE, ESCRIBE DE FORMA: REGULAR (**R**), BIEN (**B**) O MUY BIEN (**MB**)

IDIOMA	LO HABLA			LO LEE			LO ESCRIBE		
	R	B	MB	R	B	MB	R	B	MB

3 EXPERIENCIA LABORAL

RELACIONE SU EXPERIENCIA LABORAL O DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO COMENZANDO POR EL ACTUAL

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD FISCALIA GENERAL DE LA NACION			PÚBLICA	PRIVADA X	PAÍS COLOMBIA							
DEPARTAMENTO CASANARE	MUNICIPIO TAURAMENA						CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD					
TELÉFONOS	FECHA DE INGRESO						FECHA DE RETIRO					
	Día	02	Mes	02	Año	2019	Día	30	Mes	07	Año	2019
CARGO O CONTRATO ACTUAL INVESTIGADOR JUDICIAL	DEPENDENCIA AREA DE CRIMINALISTICA						DIRECCIÓN CALLE 7 14 45					

4 EXPERIENCIA LABORAL DOCENTE

EXPERIENCIAS DEL DOCENTE												
INSTITUCIÓN EDUCATIVA			PÚBLICA	PRIVADA	PAÍS							
DEPARTAMENTO	MUNICIPIO						CORREO ELECTRÓNICO					
TELÉFONOS	FECHA DE INGRESO						FECHA DE RETIRO					
	Día:		Mes:		Año:		Día:		Mes:		Año:	
AREA DE CONOCIMIENTO	NIVEL EDUCATIVO						DIRECCIÓN					

5 TIEMPO TOTAL DE EXPERIENCIA

INDIQUE EL TIEMPO TOTAL DE SU EXPERIENCIA LABORAL EN NÚMERO DE AÑOS Y MESES

OCUPACIÓN	TIEMPO DE EXPERIENCIA	
	AÑOS	MESES
SERVIDOR PÚBLICO	0	0
EMPLEADO DEL SECTOR PRIVADO	0	5
TRABAJADOR INDEPENDIENTE	0	0
TOTAL TIEMPO EXPERIENCIA	0	5

153

FORMATO COMPLETO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

6 FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO O CONTRATISTA

MANIFIESTO BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO QUE SI __ NO X ME ENCUENTRO DENTRO DE LAS CAUSALES DE INHABILIDAD E INCOPATIBILIDAD DEL ORDEN CONSTITUCIONAL O LEGAL, PARA EJERCER CARGOS EMPLEOS PÚBLICOS O PARA CELEBRAR CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS CON LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

PARA TODOS LOS EFECTOS LEGALES, CERTIFICO QUE LOS DATOS POR MI ANOTADOS EN EL PRESENTE FORMATO ÚNICO DE HOJA DE VIDA, SON VERACES. (ARTÍCULO 5o. DE LA LEY 190/95).

Ciudad y fecha de diligenciamiento Tauramena, 05/02/2024

FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO O CONTRATISTA

7 OBSERVACIONES DEL JEFE DE RECURSOS HUMANOS Y/O CONTRATOS

CERTIFICO QUE LA INFORMACIÓN AQUÍ SUMINISTRADA HA SIDO CONSTATADA FRENTE A LOS DOCUMENTOS QUE HAN SIDO PRESENTADOS COMO SOPORTE.

Tauramena, 05-02-2024

Ciudad y fecha

NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE PERSONAL O DE CONTRATOS

154

REPÚBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACIÓN PERSONAL
CÉDULA DE CIUDADANÍA

NÚMERO 1.115.918.407
NIÑO LOPEZ
APELLIDOS

SIRLEY DAYANNA
NOMBRES

Sirley Niño
FIRMA





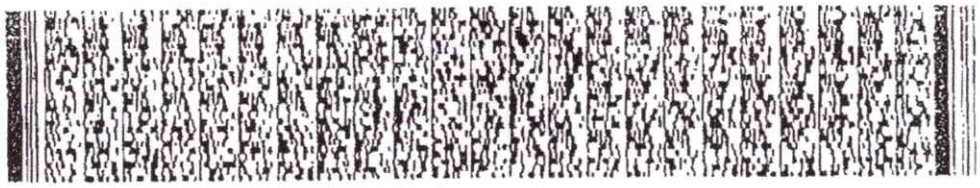
INDICE DERECHO

FECHA DE NACIMIENTO 22-AGO-1998
BUCARAMANGA
(SANTANDER)
LUGAR DE NACIMIENTO

1.65 O+ F
ESTATURA G.S. RH SEXO

25-AGO-2016 TAURAMENA
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICIÓN

REGISTRADOR NACIONAL
JUAN CARLOS GALINDO VACHA



P-4685000-00853278-F-1115918407-20161005 0051633084A 1 46850136

	FUNDACION TECNICA RAMON NONATO PEREZ SISTEMA GESTION DE CALIDAD		
RNP	ACTA DIRECCION ESTRATEGICA	Versión: 1 0	DE-GEH-AC
		Fecha: 11/02/15	Página 1 de 1

FUNDACIÓN TÉCNICA RAMÓN NONATO PÉREZ

Aprobada según Resolución No 0207 del 2 de abril de 2003 de la Secretaría de Educación de Casanare y renovada, Resolución 1175 del 30 de octubre de 2014 Secretaría de Educación de Yopal Casanare

ACTA INDIVIDUAL DE GRADO No. 0105

En la ciudad de Yopal, a los tres 03 días del mes de agosto de 2019, se reunieron con el fin de formalizar la graduación de los estudiantes del último nivel, los suscritos Director y Coordinadora Académica, en la biblioteca pública la Triada de Yopal Casanare, para otorgar el certificado de aptitud ocupacional como Técnico Laboral por Competencias según resolución 1175 del 30 de octubre de 2014 de la secretaría de educación de Yopal Casanare.

Comprobada la situación legal y académica de cada uno de los estudiantes que cursaron y aprobaron los estudios correspondientes al nivel de educación para el trabajo y el desarrollo humano, se procedió a otorgar el certificado de:

TÉCNICO LABORAL POR COMPETENCIAS EN INVESTIGACIÓN CRIMINALÍSTICA Y JUDICIAL

Al graduando cuyos nombres, apellidos y número del documento de identidad se relaciona a continuación

NIÑO LOPEZ SIRLEY DAYANNA
C.C No. 1.115.918.407 de Bucaramanga

Acta Original Individual No **0105** de fecha agosto tres (03) de 2019, es fiel copia tomada del libro **02** Folio **091** y Registro **000872**.

En testimonio de lo anterior, se firma el acta de grado por quienes en ella intervinieron

Dada en Yopal a los tres (03) días del mes de agosto de 2019.

Firmada y Sellada

FREDY FARFAN GORDILLO
C.C 74.770.309 de Yopal
Director General

LUZ DARY SARMIENTO QUINTERO
C.C 47.441.136 de Yopal
Directora Académica

156
20

CERTIFICACION
FSI14-04
Versión: 5

Tauramena Casanare, 14 de agosto del 2024

LA SECRETARIA GENERAL DE LA ALCALDIA DEL MUNICIPIO DE TAURAMENA CASANARE

CERTIFICA

Que **SIRLEY DAYANNA NIÑO LOPEZ,** NIT: **1115918407-3,** Suscribió con el municipio de Tauramena

Contrato de servicios:	No. 106 del 20 de febrero de 2024
Plazo inicial:	Cinco (5) meses
Valor Inicial Del Contrato:	$11.000.000.00
Fecha acta de inicio:	21 de febrero del 2024
Fecha de terminación:	20 de julio del 2024
Fecha de liquidación:	12 de agosto del 2024

Con el objeto contractual: **SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN EL ÁREA DE CRIMINALÍSTICA BRINDANDO ACOMPAÑAMIENTO EN ACCIDENTES DE TRANSITO Y DEMÁS ASUNTOS RELACIONADOS CON LA LEY 1801 DE 2016, PARA LA RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS EN EL MARCO DE LOS SERVICIOS DE PROMOCIÓN DE CONVIVENCIA EN EL MUNICIPIO DE TAURAMENA** .

Ejecutando las siguientes actividades:

1. Brindar apoyo en las acciones de policía judicial en accidentes de tránsito. 2. Realizar actividades de Apoyo en el diligenciamiento del Informe Policial de Accidentes de Tránsito. 3. Realizar apoyo en inspección técnica a cadáver en los accidentes de tránsito que se presenten en el municipio de Tauramena y su jurisdicción. 4. Brinda apoyo a la Inspección de Policía y al corregimiento en la realización del desplazamiento a Medicina Legal en aras de garantizar la cadena de custodia. 5. Brindar apoyo en el procedimiento de notificar los procesos adelantados desde la Inspección de Policía. 6. Realizar actividades de apoyo en el proceso de gestión documental en procedimientos como clasificación, organización, foliación digitalización, identificación y/o apertura de conservación de archivo. 7. Emplear técnicas propias de la investigación criminalística, en el manejo y procesamiento del lugar de los hechos ante la ocurrencia de un accidente de tránsito donde se ven involucradas personas heridas y/o lesionadas. 8. Prestar apoyo en los diferentes procesos policivos y de transito asignados a la dependencia a efectos de dar solución efectiva a los conflictos que llegaren a presentarse en el municipio. 9. Las demás que se requieran para el cumplimiento del objeto contractual.

Esta certificación se expide a los catorce (14) del mes de agosto del año 2024, a solicitud del interesado.

MARTHA JULIETH MORENO BAQUERO
Secretaria General

Hermelinda Alvarado Cardenas
Profesional Archivo Central

Proyectó: Gianmarco Arias
Auxiliar Administrativo

157

Tauramena, 30 diciembre de 2024

Yo, SIRLEY DAYANA NIÑO LOPEZ, identificado con cedula de ciudadanía 1115918407, actuando en nombre propio

CERTIFICO QUE:

Preste mis servicios de:

- Bachiller con 6 meses de experiencia como apoyo en la realización de las jornadas didáctica, lúdica pedagógica, charlas con enfoque técnico, lúdico, pedagógico y didáctico en el No consumo de alcohol o drogas alucinógenas mientras conduce, límite de velocidad, conducción distraída, normas de tránsito e importancia del uso de elementos de protección requeridos al conducir dirigida a los cinco actores viales: peatones, conductores de motocicletas, conductores de vehículos de servicio particular, conductores de servicio público conductores de bicicletas, patinetas, monopatines, moto-cargas.

TIPO DE CONTRATO	NUMERO DE CONTRATO	FECHA
Servicios	593	20 de diciembre de 2024
Objeto: **Realizar campañas de sensibilización vial para la concientización del respeto de las normas de transito y el manejo responsable en el municipio de Tauramena.**		

Suscrito entre el municipio de Tauramena Casanare y Sarom Soluciones SAS

Para constancia de lo anterior firmo a los 30 días del mes de diciembre de 2024

Sirley Niño

SIRLEY DAYANA NIÑO LOPEZ
CC 1.115.918.407
Cel 3148509155

Libertad y Orden

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

ENTIDAD RECEPTORA

1 DATOS PERSONALES

PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO (O DE CASADA)	NOMBRES
ROMERO	MAURICIO	JUAN CARLOS

DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN: C.C (X) C.E ( ) PAS ( ) No. 1118915489 — SEXO: F ( ) M (X) — NACIONALIDAD: COL (X) EXTRANJERO ( ) — PAÍS: Colombia

LIBRETA MILITAR: PRIMERA CLASE ( ) SEGUNDA CLASE (X) — NÚMERO 1.118.915.489 — D.M

FECHA Y LUGAR DE NACIMIENTO		DIRECCIÓN DE CORRESPONDENCIA	
FECHA	DÍA 14 MES 01 AÑO 1995	CARRERA 7 N8-84	
PAÍS	Colombia	PAÍS Colombia	DEPTO
DEPTO	CASANARE	MUNICIPIO TAURAMENA - CASANARE	
MUNICIPIO	TAURAMENA	TELÉFONO 3209475797	EMAIL: dcromero942@gmail.com

2 FORMACIÓN ACADÉMICA

EDUCACIÓN BÁSICA Y MEDIA

MARQUE CON UNA X EL ÚLTIMO GRADO APROBADO (LOS GRADOS DE 1o. A 8o. DE BACHILLERATO EQUIVALEN A LOS GRADOS 6o. A 11o. DE EDUCACIÓN BÁSICA SECUNDARIA Y MEDIA)

EDUCACIÓN BÁSICA									MEDIA	TÍTULO OBTENIDO: BACHILLER ACADEMICO
PRIMARIA				SECUNDARIA						FECHA DE GRADO
1o.	2o.	3o.	4o.	5o.	6o.	7o.	8o.	9o.	10	MES 12 AÑO 2015

EDUCACION SUPERIOR (PREGRADO Y POSTGRADO)

DILIGENCIE ESTE PUNTO EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO, EN MODALIDAD ACADÉMICA ESCRIBA:
TC (TÉCNICA), **TL** (TECNOLÓGICA), **TE** (TECNOLÓGICA ESPECIALIZADA), **UN** (UNIVERSITARIA),
ES (ESPECIALIZACIÓN), **MG** (MAESTRÍA O MAGISTER), **DOC** (DOCTORADO O PHD).
RELACIONE AL FRENTE EL NUMERO DE LA TARJETA PROFESIONAL (SI ÉSTA HA SIDO PREVISTA EN UNA LEY).

MODALIDAD ACADÉMICA	No. SEMESTRES APROBADOS	GRADUADO SI	GRADUADO NO	NOMBRE DE LOS ESTUDIOS O TÍTULO OBTENIDO	TERMINACIÓN MES	TERMINACIÓN AÑO	No. DE TARJETA PROFESIONAL
TC	0	X		TECNICO EN REDES DE DATOS	04	2022	

ESPECIFIQUE LOS IDIOMAS DIFERENTES AL ESPAÑOL QUE HABLA, LEE, ESCRIBE DE FORMA, REGULAR (R), BIEN (B) O MUY BIEN (MB)

IDIOMA	LO HABLA R	LO HABLA B	LO HABLA MB	LO LEE R	LO LEE B	LO LEE MB	LO ESCRIBE R	LO ESCRIBE B	LO ESCRIBE MB
ESPAÑOL						X			X

1

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

3 EXPERIENCIA LABORAL

RELACIONE SU EXPERIENCIA LABORAL O DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO COMENZANDO POR EL ACTUAL.

EMPLEO ACTUAL O CONTRATO VIGENTE

EMPRESA O ENTIDAD	PÚBLICA	PRIVADA	PAÍS	
			Colombia	
DEPARTAMENTO: CASANARE	MUNICIPIO: TAURAMENA		CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD:	
TELÉFONOS:	FECHA DE INGRESO: DÍA MES AÑO		FECHA DE RETIRO: DÍA MES AÑO	
CARGO O CONTRATO ACTUAL:	DEPENDENCIA:		DIRECCIÓN:	

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR

EMPRESA O ENTIDAD	PÚBLICA	PRIVADA	PAÍS	
SAROM SOLUCIONES S.A.S		X	Colombia	
DEPARTAMENTO: CASANARE	MUNICIPIO: TAURAMENA		CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD: saromsoluciones@outlook.com	
TELÉFONOS: 3138751348	FECHA DE INGRESO: DÍA 01 MES 04 AÑO 2022		FECHA DE RETIRO: DÍA 21 MES 12 AÑO 2022	
CARGO O CONTRATO: SOPORTE TÉCNICO EN REDES DE TELECOMUNICAC	DEPENDENCIA: TELECOMUNICACIONES		DIRECCIÓN: CALLE 8A 6A-24	

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR

EMPRESA O ENTIDAD	PÚBLICA	PRIVADA	PAÍS	
MONTAJES Y MANTENIMIENTOS ELECTRICOS S.A.S		X	Colombia	
DEPARTAMENTO: CASANARE	MUNICIPIO: TURAMENA		CORREO ELECTRONICO ENTIDAD: gerencia@soymeelectricos.com	
TELÉFONOS: 3113067515	FECHA DE INGRESO: DÍA 02 MES 10 AÑO 2020		FECHA DE RETIRO: DÍA 30 MES 03 AÑO 2021	
CARGO O CONTRATO: AUXILIAR EN INSTALACIONES DE REDES INALAMBRI	DEPENDENCIA: TELECOMUNICACIONES		DIRECCIÓN: CARRERA 7 5-23	

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR

EMPRESA O ENTIDAD	PÚBLICA	PRIVADA	PAÍS	
SAROM SOLUCIONES S.A.S.		X	Colombia	
DEPARTAMENTO: CASANARE	MUNICIPIO: TAURAMENA		CORREO ELECTRONICO ENTIDAD: saromsoluciones@outlook.com	
TELÉFONOS: 3138761348	FECHA DE INGRESO: DÍA 14 MES 12 AÑO 2021		FECHA DE RETIRO: DÍA 23 MES 03 AÑO 2022	
CARGO O CONTRATO: AUXILIAR TECNICO EN REDES DE DATOS	DEPENDENCIA: TELECOMUNICIONES		DIRECCIÓN: CALLE 8A 6A-24	

NOTA: SI REQUIERE ADICIONAR MAS EXPERIENCIA LABORAL, IMPRIMA NUEVAMENTE ESTA HOJA.

2

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

4 TIEMPO TOTAL DE EXPERIENCIA

INDIQUE EL TIEMPO TOTAL DE SU EXPERIENCIA LABORAL EN NUMERO DE AÑOS Y MESES

OCUPACIÓN	TIEMPO DE EXPERIENCIA	
	AÑOS	MESES
SERVIDOR PÚBLICO		
EMPLEADO DEL SECTOR PRIVADO	0 1	0 4
TRABAJADOR INDEPENDIENTE		
TOTAL TIEMPO EXPERIENCIA	0 1	0 4

5 FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO O CONTRATISTA

MANIFIESTO BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO QUE SI ( ) NO (•) ME ENCUENTRO DENTRO DE LAS CAUSALES DE INHABILIDAD E INCOMPATIBILIDAD DEL ORDEN CONSTITUCIONAL O LEGAL, PARA EJERCER CARGOS EMPLEOS PUBLICOS O PARA CELEBRAR CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS CON LA ADMINISTRACIÓN PUBLICA.

PARA TODOS LOS EFECTOS LEGALES, CERTIFICO QUE LOS DATOS POR MI ANOTADOS EN EL PRESENTE FORMATO ÚNICO DE HOJA DE VIDA, SON VERACES, (ARTÍCULO 6o. DE LA LEY 190/95).

Ciudad y fecha de diligenciamiento TAURAMENA - CASANARE 23/03/2023

Juan Carlos Romero

FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO O CONTRATISTA

6 OBSERVACIONES DEL JEFE DE RECURSOS HUMANOS Y/O CONTRATOS

CERTIFICO QUE LA INFORMACIÓN AQUÍ SUMINISTRADA HA SIDO CONSTATADA FRENTE A LOS DOCUMENTOS QUE HAN SIDO PRESENTADOS COMO SOPORTE.

TAURAMENA - CASANARE 23-03-2023

Ciudad y fecha *NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE PERSONAL O DE CONTRATOS*

Guardar como





Escaneado con CamScanner

Capacitate para el empleo | Fundación Carlos Slim | Antecap | Claro

Certificado de estudios

para acreditar que

Juan carlos Romero manrique

completó y aprobó los estudios de

Técnico en redes de datos

Ciudad de México a 20 de abril de 2022

Para verificar la autenticidad de este documento escanea el código QR o dirígete a:
https: /capacitateparaelempleo.org/verifica/v4upec255/

Folio: v4upec255

Sarom	CERTIFICADO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	CODIGO: GRH-FO-011
		FECHA: 31-07-2020
		Página **1** de **1**
		VERSIÓN: 1

SAROM SOLUCIONES S.A.S
NIT: 901.386.844-9

CONSTANCIA DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

Yo EDILMERLEY MORALES JIMENEZ, actuando en calidad de representante legal de la empresa SAROM SOLUCIONES S.A.S identificada con Nit: 901.386.044-9, certifico que el señor JUAN CARLOS ROMERO MANRIQUE identificado con C.C. No. 1.115.916.499 DE TAURAMENA CASANARE. Prestó sus servicios como Técnico de soporte, instalaciones y mantenimientos de redes LAN y WLAN para la empresa desde el día 01 de Aabril del 2022 hasta el día 21 de diciembre del 2022 bajo el marco de la celebración del siguiente contrato:

TIPO DE CONTRATO	CONTRATO No.	FECHA
ORDEN DE PRESTACION DE SERVICIOS	002-2022 Y 005-2022	01 DE ABRIL 2022-12 JULIO 2022 13 JULIO 2022 -21 DICIEMBRE 2022
OBJETO:	PRESTAR SERVICIOS COMO TECNICO DE SOPORTE , EN INSTALACIONES Y MANTENIMIENTOS DE REDES LAN y WLAN	

VALOR DEL CONTRATO:	$ 18759.000	DIECIOCHO MILLONES SETECIENTOS CINCUENTA Y NUEVE MIL PESOS M/CTE

Para constancia de lo anterior se firma a los 27 días del mes de diciembre de dos mil veintidós (2022).
Cordialmente,

EDILMERLEY MORALES JIMENEZ
C.C 1.115.912.774
R/L. SAROM SOLUCIONES S.A.S
Copia –Hoja de vida

Este documento es propiedad de Sarom Soluciones S.A.S prohibida su reproducción parcial o total.

Proceso: Gestión de Recursos Humanos	CERTIFICADO LABORAL			
	CODIGO: RR-HH-029	VERSION: 01	FECHA: 01/03/2017	

Dando cumplimiento al art. 57, numeral 7 del Código Sustantivo del Trabajo.

M&M MONTAJES Y MANTENIMIENTOS ELECTRICOS S.A.S
NIT: 900672506-2

CERTIFICA QUE:

El señor; **JUAN CARLOS ROMERO MANRIQUE,** identificado con la cédula de ciudadanía No., **1.115.916.499** laboró en esta empresa desde **2 de octubre de 2020** hasta el día **30 de marzo de 2021,** por lo cual se procede a certificar que:

El señor: **JUAN CARLOS ROMERO MANRIQUE,** desempeñó el cargo de **Auxiliar técnico en redes de datos.**

La presente certificación se expide el **día** 5 de abril de 2021.

EDILMERLEY MORALES JIMENEZ
Gerente
Cel: 3118067515
M&M ELECTRICOS S.A.S

C.C. Hoja de vida

SegiTel Ingeniería S.A.S	SG-SST	CODIGO: RH-020
		FECHA: 10-01-2019
	CERTIFICADO LABORAL	VERSION: 2
		Página 1 de 1

Dando cumplimiento al art. 57, numeral 7 del Código Sustantivo del Trabajo.

SEGITEL INGENIERÍA S.A.S
NIT: 901.100.627-5

CERTIFICA QUE:

En virtud a que el señor; **JUAN CARLOS ROMERO MANRIQUE,** identificado con la cédula de ciudadanía No., **1.115.916.499 DE TAURAMENA** laboró en esta empresa desde el día **12 DE ABRIL DE 2021** hasta el día **30 DE MARZO DE 2022** se procede a certificar que:

JUAN CARLOS ROMERO MANRIQUE, desempeñó el cargo de **Auxiliar en instalaciones de redes inalámbricas,** con funciones de:

- Alistamiento de equipos y accesorios de redes de datos.
- Instalación de equipos y antenas de Telecomunicaciones.
- Desinstalación y recuperación de equipos.
- Las asignadas por el jefe inmediato.

La presente certificación se firma el **(03-12-2021).**

ZULMA SANCHEZ
C.C. 1.121.835.069
JEFE DE RECURSOS HUMANOS
SEGITEL INGENIERÍA S.A.S

Tauramena, 30 diciembre de 2024

Yo, JUAN CARLOS ROMERO MANRIQUE, identificado con cedula de ciudadanía 1115916499, actuando en nombre propio

CERTIFICO QUE:

Preste mis servicios de:

- Técnico con 2 años de experiencia como apoyo en la realización de las jornadas didáctica, lúdica pedagógica, charlas con enfoque técnico, lúdico, pedagógico y didáctico en el No consumo de alcohol o drogas alucinógenas mientras conduce, límite de velocidad, conducción distraída, normas de tránsito e importancia del uso de elementos de protección requeridos al conducir dirigida a los cinco actores viales: peatones, conductores de motocicletas, conductores de vehículos de servicio particular, conductores de servicio público conductores de bicicletas, patinetas, monopatines, moto-cargas.

TIPO DE CONTRATO	NUMERO DE CONTRATO	FECHA
Servicios	593	20 de diciembre de 2024
Objeto: **Realizar campañas de sensibilización vial para la concientización del respeto de las normas de tránsito y el manejo responsable en el municipio de Tauramena.**		

Suscrito entre el municipio de Tauramena Casanare y Sarom Soluciones SAS

Para constancia de lo anterior firmo a los 30 días del mes de diciembre de 2024

Juan Carlos Romero

JUAN CARLOS ROMERO MANRIQUE
CC 1115916499
Cel 3229470797

Libertad y Orden

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

ENTIDAD RECEPTORA

1 DATOS PERSONALES

PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO (O DE CASADA)	NOMBRES
Morales	Calixto	Nestor Ivan

DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN: C.C (●) C.E ( ) PAS ( ) No. 1015447945 — SEXO: F ( ) M (X) — NACIONALIDAD: COL. X EXTRANJERO ( ) — PAIS: ____

LIBRETA MILITAR: PRIMERA CLASE (X) SEGUNDA CLASE ( ) — NUMERO 1015447945 — D.M ____

FECHA Y LUGAR DE NACIMIENTO

FECHA: DÍA 01 MES 08 AÑO 1994

PAIS: COLOMBIA

DEPTO: CASANARE

MUNICIPIO: TAURAMENA

DIRECCIÓN DE CORRESPONDENCIA: CALLE 7ª # 08 - 24

PAIS: Colombia DEPTO: Casanare

MUNICIPIO: Tauramena

TELÉFONO: 3102551432 EMAIL: _nestorm9408@gmail.com

2 FORMACIÓN ACADÉMICA

EDUCACIÓN BÁSICA: PRIMARIA (1a. 2a. 3a. 4a. 5a.) SECUNDARIA (6a. 7a. 8a. 9a.) MEDIA (10 11) — TITULO OBTENIDO: BACHILLER ACADEMICO — FECHA DE GRADO: MES 12 AÑO 2011

MODALIDAD ACADEMICA	No. SEMESTRES APROBADOS	GRADUADO SI	GRADUADO NO	NOMBRE DE LOS ESTUDIOS O TITULO OBTENIDO	TERMINACIÓN MES	TERMINACIÓN AÑO	No. DE TARJETA PROFESIONAL
TC	4	X		Técnico en sistemas	12	2011	
UN	9		X	Ing en ciencias de la computación e IA	12	2023	

ESPECIFIQUE LOS IDIOMAS DIFERENTES AL ESPAÑOL QUE HABLA, LEE, ESCRIBE DE FORMA REGULAR (**R**), BIEN (**B**) O MUY BIEN (**MB**)

IDIOMA	LO HABLA R	LO HABLA B	LO HABLA MB	LO LEE R	LO LEE B	LO LEE MB	LO ESCRIBE R	LO ESCRIBE B	LO ESCRIBE MB
	X			X			X		

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

3 EXPERIENCIA LABORAL

RELACIONE SU EXPERIENCIA LABORAL O DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO COMENZANDO POR EL ACTUAL

EMPLEO ACTUAL O CONTRATO VIGENTE

EMPRESA O ENTIDAD | PUBLICA | PRIVADA | PAIS

DEPARTAMENTO | MUNICIPIO | CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD

TELÉFONOS | FECHA DE INGRESO | FECHA DE RETIRO

CARGO O CONTRATO ACTUAL | DEPENDENCIA | DIRECCIÓN

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR

EMPRESA O ENTIDAD	PUBLICA	PRIVADA	PAIS
SEIS CONSULTING S.A.S		X	COLOMBIA

DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD
BOGOTA	BOGOTA	NESTORM9408@GMAIL.COM

TELÉFONOS	FECHA DE INGRESO	FECHA DE RETIRO
300 5679946	DÍA 12 MES 12 AÑO 2016	DÍA 30 MES 06 AÑO 2020

CARGO O CONTRATO ACTUAL	DEPENDENCIA	DIRECCIÓN
Ingeniero de Desarrollo		

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR

EMPRESA O ENTIDAD	PUBLICA	PRIVADA	PAIS
Alejandria consulting S.A.S		X	COLOMBIA

DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD
BOGOTA	BOGOTA	Nestorm9408@gmail.com

TELÉFONOS	FECHA DE INGRESO	FECHA DE RETIRO
	DÍA 01 MES 08 AÑO 2020	DÍA 01 MES 10 AÑO 2020

CARGO O CONTRATO ACTUAL	DEPENDENCIA	DIRECCIÓN
Consultor en tecnologia		

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR

EMPRESA O ENTIDAD	PUBLICA	PRIVADA	PAIS
Departamento Administrativo Nacional de Estadistica	X		Colombia

DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD
Bogota	Bogota	Nestorm9408@gmail.com

TELÉFONOS	FECHA DE INGRESO	FECHA DE RETIRO
	DÍA 23 MES 01 AÑO 2022	DÍA 31 MES 12 AÑO 2022

CARGO O CONTRATO ACTUAL	DEPENDENCIA	DIRECCIÓN

NOTA: SI REQUIERE ADICIONAR MAS EXPERIENCIA LABORAL, IMPRIMA NUEVAMENTE ESTA HOJA.

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

3 EXPERIENCIA LABORAL

RELACIONE SU EXPERIENCIA LABORAL O DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO COMENZANDO POR EL ACTUAL.

EMPLEO ACTUAL O CONTRATO VIGENTE

EMPRESA O ENTIDAD	PÚBLICA	PRIVADA	PAÍS

DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD

TELÉFONOS	FECHA DE INGRESO	FECHA DE RETIRO
	DÍA MES AÑO	DÍA MES AÑO

CARGO O CONTRATO	DEPENDENCIA	DIRECCIÓN

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR

EMPRESA O ENTIDAD	PÚBLICA	PRIVADA	PAÍS
Ingenieria soluciones y montajes holding		x	Colombia

DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD
Casanare	Tauramena	Nestorm9408@gmail.com

TELÉFONOS	FECHA DE INGRESO	FECHA DE RETIRO
3102551432	DÍA 2 3 MES 1 0 AÑO 2 0 2 0	DÍA 1 2 MES 1 2 AÑO 2 0 2 3

CARGO O CONTRATO	DEPENDENCIA	DIRECCIÓN
Gerente		

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR

EMPRESA O ENTIDAD	PÚBLICA	PRIVADA	PAÍS

DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD

TELÉFONOS	FECHA DE INGRESO	FECHA DE RETIRO
	DÍA MES AÑO	DÍA MES AÑO

CARGO O CONTRATO	DEPENDENCIA	DIRECCIÓN

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR

EMPRESA O ENTIDAD	PÚBLICA	PRIVADA	PAÍS

DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD

TELÉFONOS	FECHA DE INGRESO	FECHA DE RETIRO
	DÍA MES AÑO	DÍA MES AÑO

CARGO O CONTRATO	DEPENDENCIA	DIRECCIÓN

NOTA: SI REQUIERE ADICIONAR MAS EXPERIENCIA LABORAL, IMPRIMA NUEVAMENTE ESTA HOJA

3

4 TIEMPO TOTAL DE EXPERIENCIA

INDIQUE EL TIEMPO DE SU EXPERIENCIA LABORAL EN NUMERO DE AÑOS Y MESES

OCUPACIÓN	TIEMPO DE EXPERIENCIA AÑOS	MESES
SERVIDOR PÚBLICO	1	
EMPLEADO DEL SECTOR PRIVADO	5	
TRABAJADOR INDEPENDIENTE	3	
TOTAL TIEMPO EXPERIENCIA	9	

5 FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO O CONTRATISTA

MANIFIESTO BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO QUE SI NO (x) ME ENCUENTRO DENTRO DE LAS CAUSALES DE INHABILIDAD E INCOMPATIBILIDAD DEL ORDEN CONSTITUCIONAL O LEGAL, PARA EJERCER CARGOS EMPLEOS PÚBLICOS O PARA CELEBRAR CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS CON LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA.

PARA TODOS LOS EFECTOS LEGALES, CERTIFICO QUE LOS DATOS POR MI ANOTADOS EN EL PRESENTE FORMATO ÚNICO DE HOJA DE VIDA, SON VERACES. (ARTÍCULO 5o. DE LA LEY 190/95).

FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO O CONTRATISTA

6 OBSERVACIONES DEL JEFE DE RECURSOS HUMANOS Y/O CONTRATOS

CERTIFICO QUE LA INFORMACIÓN AQUÍ SUMINISTRADA HA SIDO CONSTATADA FRENTE A LOS DOCUMENTOS QUE HAN SIDO PRESENTADOS COMO SOPORTE.

NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE PERSONAL O DE CONTRATOS

Libertad y orden
REPÚBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En Cumplimiento de la Ley 119 de 1994 y en atención a que

NESTOR IVAN MORALES CALIXTO

Con Tarjeta de Identidad No. 94.080.114.880

Cursó y aprobó el programa de Formación Profesional Integral y cumplió con las condiciones requeridas por la entidad, le confiere el

Título de

TÉCNICO EN

SISTEMAS

En testimonio de lo anterior, se firma el presente Título en Tauramena, a los nueve (9) días del mes de noviembre de dos mil once (2011)

Firmado Digitalmente por
NUBIA ESPERANZA BLANCO ANGARITA
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
Autenticidad del Documento
Bogota - Colombia

NUBIA ESPERANZA BLANCO ANGARITA
SUBDIRECTOR CENTRO AGROINDUSTRIAL Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL DE CASANARE
REGIONAL CASANARE

973321 - 2011/11/09
FECHA REGISTRO

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web http://certificados.sena.edu.co, bajo el número 9519000075EDI400011488K.





166

ALEJANDRIA CONSULTING
Solutions That Work !

CERTIFICACIÓN

Certificamos que el Señor **NESTOR IVÁN MORALES CALIXTO**, identificado con cédula de ciudadanía No. 1.015.447.945 expedida en TAURAMENA/CASANARE, presta sus servicios mediante Contrato de Prestación de Servicios para Contratista Independiente como **Consultor en Tecnología** desde el 1 de agosto de 2020 hasta el 1 de octubre de 2020, con una asignación salarial básica mensual de **$4'300.000.**

Para constancia se firma en Bogotá a los 6 días del mes de agosto de 2021.

Cordialmente,

CRISTIAN CAMILO ORTIZ CRUZ
Gerente Administrativo
Alejandría Soluciones de Tecnología S.A.S.
cristian.ortiz@alejandria-consulting.com
Móvil: 3016453607

COLOMBIA POTENCIA DE LA VIDA DANE INFORMACIÓN PARA TODOS 70 AÑOS

Codigo de validación: 127955uxN8ZlWq8J

EL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO NACIONAL DE ESTADÍSTICA DANE - FONDANE

CERTIFICA

Que NESTOR IVAN MORALES CALIXTO, identificado(a) con cédula de ciudadanía No. 1,015,447,945, prestó sus servicios a este Departamento como se relaciona a continuación:

- CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. 3301599 DE 2022 DANE.

OBJETO: RQ_APL_2022_TH Prestación de servicios de apoyo a la gestión, para realizar el soporte y actualización de los sistemas solicitado por los usuarios que apoyan a las encuestas del sector comercio - EAC , realizados en los lenguajes de programación Angul.

PLAZO DE EJECUCIÓN: Por el periodo comprendido entre el 23 de enero de 2022 y 31 de diciembre de 2022.

SEDE - CIUDAD DE EJECUCIÓN: DANE CENTRAL

VALOR DEL CONTRATO: VEINTICINCO MILLONES SETECIENTOS CUARENTA Y CINCO MIL QUINIENTOS PESOS ($ 25.745.500,00) Mcte.

OBLIGACIONES: 1. Realizar la programación necesaria para implementar los nuevos modulos y la actualización de los existentes al igual que la actualización de la base de datos para el formulanicelectrónico de la Encuesta Anual Manufacturera - operativo EAM 2021.2. Realizar la programación necesaria y actualización de base de datos para el operativo de laEncuesta de Desarrollo e Información Tecnológica EDIT - Servicios VIII operativo 2020-2021.3. Atender las solicitudes de usuarios de temática y logística para garantizar el correcto funcionamiento de las aplicativos durante la ejecución de los operativos.4. Disponer sobre el repositorio del manejador de versiones que utiliza el DANE, todo elsoftware y los productos generados durante la ejecución del contrato. Elaborar ladocumentación técnica de las actividades desarrolladas de acuerdo con los lineamientos delsistema documental institucional.5. Participar en el soporte y mantenimiento de las encuestas del sector de servicios asignadaspor el supervisor, durante la ejecución del contrato.6. Elaborar la documentación de las actividades desarrolladas de acuerdo con los lineamientosdel sistema documental institucional y actualizar el repositorio de versiones del DANE, contos productos generados durante la ejecución del contrato.7. Realizar Cronograma de actividades a desarrollar durante la ejecución del contrato.8. Disponer mensualmente en la ruta de asignada por el supervisor, las evidencias generadasen la ejecución del contrato.9. Asistir puntualmente a las reuniones necesarias para garantizar el normal y completodesarrollo de las actividades.10. Desarrollar las demás actividades relacionadas con el objeto contractual que seandesignadas por el encargado del control y vigilancia del contrato..

ESTADO DEL CONTRATO: Finalizado

De acuerdo con lo dispuesto por el numeral 3° del artículo 32 de la Ley 80 de 1993, en ningun caso estos contratos generaron relacion laboral, ni prestaciones sociales por las obligaciones contratadas y se celebraron por el término estrictamente indispensable.

Se expide la presente certificación a petición del interesado, el dia 31 del mes de enero de 2024 quien interesa.

DIANA MILENA PINZÓN PULIDO
Coordinadora GIT Área Gestión de Compras Publicas, Servicios Profesionales y de Apoyo a la Gestión

INGENIERIA, SOLUCIONES Y MONTAJES HOLDING S.A.S
NIT: 901.243.174-7

HOLDING

CERTIFICA QUE:

Que él señor **NESTOR IVAN MORALES CALIXTO**, identificado con cédula de ciudadanía No.1.015.447.945 labora en esta empresa desde el 23 de noviembre de 2020 a la fecha, desempeñando el Cargo de Gerente General, con Contrato por Prestación de Servicios con una remuneración mensual de $1.500.000 (un millón quinientos mil pesos).

Para constancia de lo anterior se firma en Tauramena – Casanare a los veinticinco (25) días del mes de enero del 2024.

ANDREA DEL PILAR FIGUEREDO MANCERA
Contador Publico
T.P. 261246-T

Cr 11 # 7 -59 - Tauramena Casanare.
Cel. 3102551432 - Email: operaciones.ismholding@gmail.com /
contabilidad.ismholding@gmail.com

168

Tauramena, 30 diciembre de 2024

Yo, NESTOR IVAN MORALES CALIXTO, identificado con cedula de ciudadanía 1015447945, actuando en nombre propio

CERTIFICO QUE:

Preste mis servicios de:

- Técnico con 2 años de experiencia como apoyo en la realización de las jornadas didáctica, lúdica pedagógica, charlas con enfoque técnico, lúdico, pedagógico y didáctico en el No consumo de alcohol o drogas alucinógenas mientras conduce, límite de velocidad, conducción distraída, normas de tránsito e importancia del uso de elementos de protección requeridos al conducir dirigida a los cinco actores viales: peatones, conductores de motocicletas, conductores de vehículos de servicio particular, conductores de servicio público conductores de bicicletas, patinetas, monopatines, moto-cargas.

TIPO DE CONTRATO	NUMERO DE CONTRATO	FECHA
Servicios	593	20 de diciembre de 2024
Objeto: **Realizar campañas de sensibilización vial para la concientización del respeto de las normas de transito y el manejo responsable en el municipio de Tauramena.**		

Suscrito entre el municipio de Tauramena Casanare y Sarom Soluciones SAS

Para constancia de lo anterior firmo a los 30 días del mes de diciembre de 2024

Nestor Morales.

NESTOR IVAN MORALES CALIXTO
CC 1015447945
Cel 3102551432

169

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

Libertad y Orden

ENTIDAD RECEPTORA

1 DATOS PERSONALES

PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO (O DE CASADA)	NOMBRES
Martinez	Cadena	Daniel Olivo

DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN: C.C. (X) C.E. ( ) PAS ( ) No. 9434091 — SEXO: F ( ) M (X) — NACIONALIDAD: COL. (X) EXTRANJERO ( ) — PAÍS: COLOMBIA

LIBRETA MILITAR: PRIMERA CLASE ( ) SEGUNDA CLASE (X) — NÚMERO 9434091 — D.M.

FECHA Y LUGAR DE NACIMIENTO

FECHA: DIA 05 MES 11 AÑO 1984

PAÍS: COLOMBIA

DEPTO: CASANARE

MUNICIPIO: YOPAL

DIRECCIÓN DE CORRESPONDENCIA: - calle 18 13-54 libertadores bajo

PAÍS: COLOMBIA — DEPTO: CASANARE

MUNICIPIO: TAURAMENA

TELÉFONO: — EMAIL: DANIMARCA.84@GMAIL.COM

2 FORMACIÓN ACADÉMICA

EDUCACIÓN BÁSICA Y MEDIA

MARQUE CON UNA X EL ÚLTIMO GRADO APROBADO (LOS GRADOS DE 1o. A 6o. DE BACHILLERATO EQUIVALEN A LOS GRADOS 6o. A 11o. DE EDUCACIÓN BÁSICA SECUNDARIA Y MEDIA)

EDUCACIÓN BÁSICA											TITULO OBTENIDO	BASICA SECUNDARIA
PRIMARIA					SECUNDARIA				MEDIA		FECHA DE GRADO	
1°	2°	3°	4°	5°	6°	7°	8°	9°	10°	11°	MES 12	AÑO 2006

EDUCACIÓN SUPERIOR (PREGRADO Y POSTGRADO)

DILIGENCIE ESTE PUNTO EN ESTRICTO ORDEN CRONOLOGICO, EN MODALIDAD ACADEMICA ESCRIBA:

TC (TECNICA) **TL** (TECNOLÓGICA) **TE** (TECNÓLOGICA ESPECIALIZADA) **UN** (UNIVERSITARIA)

ES (ESPECIALIZACION) **MG** (MAESTRÍA O MAGISTER) **DOC** (DOCTORADO O PHD)

RELACIONE AL FRENTE EL NUMERO DE LA TARJETA PROFESIONAL (SI ESTA HA SIDO PREVISTA EN UNA LEY).

MODALIDAD ACADÉMICA	No. SEMESTRES APROBADOS	GRADUADO SI	GRADUADO NO	NOMBRE DE LOS ESTUDIOS O TITULO OBTENIDO	TERMINACIÓN MES	TERMINACIÓN AÑO	No. DE TARJETA PROFESIONAL
PREGRADO	4	X		TECNOLOGO EN PROCESAMIENTO DE ALIMENTOS	09	2018	
PREGRADO	4	X		TECNOLOGIA EN GESTION LOGISTICA	10	2022	

ESPECIFIQUE LOS IDIOMAS DIFERENTES AL ESPAÑOL QUE HABLA, LEE, ESCRIBE DE FORMA, REGULAR (**R**), BIEN (**B**) O MUY BIEN (**MB**)

IDIOMA	LO HABLA R	LO HABLA B	LO HABLA MB	LO LEE R	LO LEE B	LO LEE MB	LO ESCRIBE R	LO ESCRIBE B	LO ESCRIBE MB

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

3 EXPERIENCIA LABORAL

RELACIONE SU EXPERIENCIA LABORAL O DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO COMENZANDO POR EL ACTUAL

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR

EMPRESA O ENTIDAD: SAROM SOLUCIONES S.A.S — PÚBLICA — PRIVADA X — PAÍS: COLOMBIA

DEPARTAMENTO: CASANARE — MUNICIPIO: TAURAMENA — CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD:

TELÉFONOS: 3136761346 — FECHA DE INGRESO: Día 02 Mes 08 Año 2023 — FECHA DE RETIRO: Día 29 Mes 12 Año 2023

CARGO O CONTRATO ACTUAL: AUXILIAR LOGISTICO — DEPENDENCIA: ADMINISTRACION Y OPERATIVO — DIRECCIÓN: CARRERA 6A 8 54

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR

EMPRESA O ENTIDAD: SAROM SOLUCIONES SAS — PÚBLICA — PRIVADA — PAÍS: COLOMBIA

DEPARTAMENTO: CASANARE — MUNICIPIO: TAURAMENA — CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD:

TELÉFONOS: 3172801620 — FECHA DE INGRESO: Día 01 Mes 03 Año 2023 — FECHA DE RETIRO: Día 30 Mes 07 Año 2023

CARGO O CONTRATO ACTUAL: AUXILIAR LOGISTICO — DEPENDENCIA: ALCALDIA DESARROLLO SOCIAL. — DIRECCIÓN: CARRERA 8A BIS 8 54 carrera 6a#8-54

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR

EMPRESA O ENTIDAD: ALCALDIA DE TAURAMENA — PÚBLICA X — PRIVADA — PAÍS: COLOMBIA

DEPARTAMENTO: CASANARE — MUNICIPIO: TAURAMENA — CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD:

TELÉFONOS: 3172801620 — FECHA DE INGRESO: Día 11 Mes 10 Año 2022 — FECHA DE RETIRO: Día 10 Mes 03 Año 2023

CARGO O CONTRATO ACTUAL: TECNOLOGO EN GESTION LOGISTICA — DEPENDENCIA: ALCALDIA - SECRETARIA GENERAL — DIRECCIÓN: CALLE 5 14 34

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR

EMPRESA O ENTIDAD: ALCALDIA DE TAURAMENA — PÚBLICA X — PRIVADA — PAÍS: COLOMBIA

DEPARTAMENTO: CASANARE — MUNICIPIO: TAURAMENA — CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD:

TELÉFONOS: 3172801620 — FECHA DE INGRESO: Día 30 Mes 08 Año 2022 — FECHA DE RETIRO: Día 19 Mes 12 Año 2022

CARGO O CONTRATO ACTUAL: FACILITADOR — DEPENDENCIA: ALCALDIA DESARROLLO SOCIAL — DIRECCIÓN: CALLE 5 14 34

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR

EMPRESA O ENTIDAD: ALCALDIA DE TAURAMENA — PÚBLICA X — PRIVADA — PAÍS: COLOMBIA

DEPARTAMENTO: CASANARE — MUNICIPIO: TAURAMENA — CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD:

TELÉFONOS: 8247347 — FECHA DE INGRESO: Día 21 Mes 02 Año 2022 — FECHA DE RETIRO: Día 30 Mes 08 Año 2022

CARGO O CONTRATO ACTUAL: FACILITADOR — DEPENDENCIA: ALCALDIA DESARROLLO SOCIAL — DIRECCIÓN: CALLE 5 14 34

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR														
EMPRESA O ENTIDAD: DEFENSA CIVIL COLOMBIANA			PÚBLICA: X	PRIVADA	PAÍS: COLOMBIA									
DEPARTAMENTO: CASANARE	MUNICIPIO: TAURAMENA					CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD								
TELÉFONOS: 3208365780	FECHA DE INGRESO					FECHA DE RETIRO								
	Día: 01	Mes: 08	Año: 2021			Día: 10	Mes: 01	Año: 2023						
CARGO O CONTRATO ACTUAL: CONTRATISTA	DEPENDENCIA: OPERACIONES					DIRECCIÓN: CALLE 2 14 80 B. centro								
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR														
EMPRESA O ENTIDAD: NUWA GROUP SAS			PÚBLICA	PRIVADA: X	PAÍS: COLOMBIA									
DEPARTAMENTO: CASANARE	MUNICIPIO: YOPAL					CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD								
TELÉFONOS: 3106139979	FECHA DE INGRESO					FECHA DE RETIRO								
	Día: 16	Mes: 08	Año: 2019			Día: 28	Mes: 09	Año: 2020						
CARGO O CONTRATO ACTUAL: SUPERVISOR ALIMENTOS Y BEBIDAS	DEPENDENCIA: A NIVEL NACIONAL					DIRECCIÓN: CALLE 22 14 22 2piso B. la esperanza								
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR														
EMPRESA O ENTIDAD: EMPRESA DE ACUEDUCTO, ALCANTARILLADO Y ASEO DE YOPAL			PÚBLICA: X	PRIVADA	PAÍS: COLOMBIA									
DEPARTAMENTO: CASANARE	MUNICIPIO: YOPAL					CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD								
TELÉFONOS: 6345001	FECHA DE INGRESO					FECHA DE RETIRO								
	Día: 13	Mes: 02	Año: 2019			Día: 12	Mes: 08	Año: 2019						
CARGO O CONTRATO ACTUAL: AUXILIAR	DEPENDENCIA: ABASTECIMIENTO DE AGUAS					DIRECCIÓN: CARRERA 19 21 34 B. LA ESPERANZA								
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR														
EMPRESA O ENTIDAD: MR JOHAN EXPRESS			PÚBLICA	PRIVADA: X	PAÍS: COLOMBIA									
DEPARTAMENTO: META	MUNICIPIO: VILLAVICENCIO					CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD								
TELÉFONOS: 3153217261	FECHA DE INGRESO					FECHA DE RETIRO								
	Día: 15	Mes: 07	Año: 2016			Día: 22	Mes: 01	Año: 2017						
CARGO O CONTRATO ACTUAL: COCINERO - PARRILLERO	DEPENDENCIA: TECNICO EN COCINA NACIONAL E I					DIRECCION: - B. ESPERANZA FRENTE A PRIMAVERA URBANIA								

4 EXPERIENCIA LABORAL DOCENTE

EXPERIENCIAS DEL DOCENTE														
INSTITUCIÓN EDUCATIVA			PÚBLICA	PRIVADA	PAÍS									
DEPARTAMENTO	MUNICIPIO					CORREO ELECTRÓNICO								
TELÉFONOS	FECHA DE INGRESO					FECHA DE RETIRO								
	Día:	Mes:	Año:			Día:	Mes:	Año:						
AREA DE CONOCIMIENTO	NIVEL EDUCATIVO					DIRECCIÓN								

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

5 TIEMPO TOTAL DE EXPERIENCIA

INDIQUE EL TIEMPO TOTAL DE SU EXPERIENCIA LABORAL EN NUMERO DE AÑOS Y MESES

OCUPACIÓN	TIEMPO DE EXPERIENCIA	
	AÑOS	MESES
SERVIDOR PUBLICO	1	6
EMPLEADO DEL SECTOR PRIVADO	2	5
TRABAJADOR INDEPENDIENTE	1	5
TOTAL TIEMPO EXPERIENCIA	4	6

6 FIRMA DEL SERVIDOR PUBLICO O CONTRATISTA

MANIFIESTO BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO QUE SI ___ NO ___ ME ENCUENTRO DENTRO DE LAS CAUSALES DE INHABILIDAD E INCOPATIBILIDAD DEL ORDEN CONSTITUCIONAL O LEGAL. PARA EJERCER CARGOS EMPLEOS PUBLICOS O PARA CELEBRAR CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS CON LA ADMINISTRACIÓN PUBLICA

PARA TODOS LOS EFECTOS LEGALES, CERTIFICO QUE LOS DATOS POR MI ANOTADOS EN EL PRESENTE FORMATO ÚNICO DE HOJA DE VIDA, SON VERACES. (ARTÍCULO 6o. DE LA LEY 190/95).

Ciudad y fecha de diligenciamiento Tauramena - 28-Feb-2024

FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO O CONTRATISTA

7 OBSERVACIONES DEL JEFE DE RECURSOS HUMANOS Y/O CONTRATOS

CERTIFICO QUE LA INFORMACIÓN AQUÍ SUMINISTRADA HA SIDO CONSTATADA FRENTE A LOS DOCUMENTOS QUE HAN SIDO PRESENTADOS COMO SOPORTE.

Ciudad y fecha

NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE PERSONAL O DE CONTRATOS

LÍNEA GRATUITA DE ATENCIÓN AL CLIENTE No. 018000917770 PÁGINA WEB: www.funcionpublica.gov.co

171

REPUBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACION PERSONAL
CEDULA DE CIUDADANIA

NUMERO 9.434.091

MARTINEZ CADENA
APELLIDOS

DANIEL OLIVO
NOMBRES

Daniel Olivo M
FIRMA





INDICE DERECHO

FECHA DE NACIMIENTO 05-NOV-1984
YOPAL
(CASANARE)
LUGAR DE NACIMIENTO

1.64 ESTATURA | O+ G.S. RH | M SEXO

24-JUN-2003 YOPAL
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION

REGISTRADOR NACIONAL
ALBERTO RENGIFO LOPEZ

A-1500100-70135259-M-0009434091-20050502 0640006117A 02 184763806

Libertad y orden
REPÚBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En Cumplimiento de la Ley 119 de 1994 y en atención a que

DANIEL OLIVO MARTINEZ CADENA

Con Cédula de Ciudadanía No. 9434091

Cursó y aprobó el programa de Formación Profesional Integral y cumplió con las condiciones requeridas por la entidad, le confiere el

Título de

TECNÓLOGO EN

GESTIÓN LOGÍSTICA

En testimonio de lo anterior se firma el presente Título en Espinal, a los diecinueve (19) días del mes de noviembre de dos mil veintitres (2023)

Firmado Digitalmente por

JUAN CAMILO SOTO DIAZ
Subdirector (E) CENTRO AGROPECUARIO LA GRANJA
REGIONAL TOLIMA

73839039 - 19/11/2023
No y FECHA REGISTRO

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web http://certificados.sena.edu.co bajo el número 9123022067336439411L

	CERTIFICADO LABORAL	Página 1 de 1
Sarom		VERSIÓN: 1

Dando cumplimiento al art. 57, numeral 7 del Código Sustantivo del Trabajo.

SAROM SOLUCIONES S.A.S
NIT: 901.386.044-9

CERTIFICA QUE:

La persona mencionada a continuación ha celebrado con nuestra empresa el contrato laboral que detallamos a continuación:

Nombres y apellidos:	DANIEL OLIVO MARTINEZ CADENA
C.C.:	9.434.091
Cargo desempeñado o servicio prestado	AUXILIAR EN LOGISTICA
Responsabilidades del cargo desempeñado	Referentes al cargo.
Jefe inmediato:	EDILMERLEY MORALES JIMENEZ
Tipo de contrato:	POR OBRA O LABOR
Fecha de inicio del contrato:	01 DE MARZO DE 2023
Fecha de finalización del contrato:	30 DE JULIO DE 2023
Motivo de retiro:	TERMINO DE OBRA O LABOR CONTRATADA
SAROM SOLUCIONES S.A.S. CERTIFICA LA VERACIDAD CONTENIDA EN ESTE DOCUMENTO	
Funcionario autorizado:	EDILMERLEY MORALES JIMENEZ
Cargo:	Gerente
Dirección de la empresa:	Carrera 6A N8-54
Teléfono:	3138761348
Fecha de expedición:	15 DE AGOSTO DE 2023
Ciudad:	Tauramena - Casanare.

Cordialmente,

EDILMERLEY MORALES JIMENEZ
C.C. 1.115.912.774
Gerente

Este documento es propiedad de Sarom Soluciones S.A.S prohibida su reproducción parcial o total.

	CERTIFICADO LABORAL	Página 1 de 1
Sarom		VERSIÓN: 1

Dando cumplimiento al art. 57, numeral 7 del Código Sustantivo del Trabajo.

SAROM SOLUCIONES S.A.S
NIT: 901.386.044-9

CERTIFICA QUE:

La persona mencionada a continuación ha celebrado con nuestra empresa el contrato laboral que detallamos a continuación:

Nombres y apellidos:	DANIEL OLIVO MARTINEZ CADENA
C.C.:	9.434.091
Cargo desempeñado o servicio prestado	AUXILIAR LOGÍSTICO
Responsabilidades del cargo desempeñado	Todas las asignadas por el jefe inmediato
Jefe inmediato:	ANDREA MAYERLI ROMERO MANRIQUE
Tipo de contrato:	POR OBRA O LABOR
Fecha de inicio del contrato:	2 DE AGOSTO DE 2023
Fecha de finalización del contrato:	29 DE DICIEMBRE DE 2023
Motivo de retiro:	TERMINO DE OBRA O LABOR CONTRATADA
SAROM SOLUCIONES S.A.S. CERTIFICA LA VERACIDAD CONTENIDA EN ESTE DOCUMENTO	
Funcionario autorizado:	WILMER ANDRES OROS ROMERO
Cargo:	Gerente
Dirección de la empresa:	Carrera 6A N8-54
Teléfono:	3138761348
Fecha de expedición:	19 DE ENERO DE 2024
Ciudad:	Tauramena – Casanare.

Cordialmente,

WILMER ANDRES OROS ROMERO
C.C. 1.007.854.526
Gerente
Copia –Hoja de vida

Este documento es propiedad de Sarom Soluciones S.A.S prohibida su reproducción parcial o total.

173

CERTIFICACION
FSI14-04
Versión: 5

LA SECRETARIA GENERAL DE LA ALCALDIA DEL MUNICIPIO DE TAURAMENA CASANARE

CERTIFICA

Que, una vez revisado el archivo de Gestión de la Secretaría General, se constató que DANIEL OLIVO MARTÍNEZ CADENA, identificado con cédula de ciudadanía Nro. 9.434.091. expedida en Yopal, presto sus servicios con la Administración Municipal vinculado mediante Contrato de pasantía con el Sena; en la especialidad de "TECNOLOGO EN GESTION LOGISTICA", por un término de seis (06) meses desde el 11 de octubre de 2022 hasta el 10 de abril de 2023.

Se expide en Tauramena Casanare, a solicitud del interesado, a los veintiún (21) días del mes de abril de 2023.

SONIA STELLA MARTINEZ CABALLERO

Sarom	**CERTIFICADO LABORAL**	Página **1** de **3**
		VERSIÓN: 1

Dando cumplimiento al art. 57, numeral 7 del Código Sustantivo del Trabajo.

SAROM SOLUCIONES S.A.S
NIT: 901.386.044-9

CERTIFICA QUE:

La persona mencionada a continuación ha celebrado con nuestra empresa el contrato laboral que detallamos a continuación:

Nombres y apellidos:	DANIEL OLIVO MARTINEZ CADENA
C.C.:	9.434.091 de Yopal Casanare
Cargo desempeñado o servicio prestado	Tecnólogo en gestión logística
Responsabilidades del cargo desempeñado	Las actividades asignadas por el jefe inmediato
Jefe inmediato:	ANDREA MAYERLI ROMERO MANRIQUE
Tipo de contrato:	LABORAL A TERMINO POR OBRA O LABOR
Fecha de inicio del contrato:	25 DE ABRIL DE 2024
Fecha de finalización del contrato:	24 DE AGOSTO DE 2024
Motivo de retiro:	TERMINO DE OBRA O LABOR
SAROM SOLUCIONES S.AS. CERTIFICA LA VERACIDAD CONTENIDA EN ESTE DOCUMENTO	
Funcionario autorizado:	ANDREA MAYERLI ROMERO MANRIQUE
Cargo:	Gerente
Dirección de la empresa:	V/da AGUABLANCA KM 3.7 VIA ALTERNA
Teléfono:	3138761348
Fecha de expedición:	25 DE AGOSTO DE 2024
Ciudad:	Tauramena – Casanare.

Cordialmente,

ANDREA MAYERLI ROMERO MANRIQUE
C.C. 1.115.914.375
Gerente
Copia –Hoja de vida

Este documento es propiedad de Sarom Soluciones S.A.S prohibida su reproducción parcial o total.

174

Sarom	CERTIFICADO LABORAL	Página 2 de 3
		VERSIÓN: 1

Dando cumplimiento al art. 57, numeral 7 del Código Sustantivo del Trabajo.

SAROM SOLUCIONES S.A.S
NIT: 901.386.044-9

CERTIFICA QUE:

La persona mencionada a continuación ha celebrado con nuestra empresa el contrato laboral que detallamos a continuación:

Nombres y apellidos:	DANIEL OLIVO MARTINEZ CADENA
C.C.:	9.434.091 de Yopal Casanare
Cargo desempeñado o servicio prestado	Tecnólogo en gestión logística
Responsabilidades del cargo desempeñado	Las actividades asignadas por el jefe inmediato
Jefe inmediato:	ANDREA MAYERLI ROMERO MANRIQUE
Tipo de contrato:	LABORAL A TERMINO POR OBRA O LABOR
Fecha de inicio del contrato:	07 DE OCTURE DE 2024
Fecha de finalización del contrato:	30 DE DICIEMRE DE 2024
Motivo de retiro:	TERMINO DE OBRA O LABOR
SAROM SOLUCIONES S.AS. CERTIFICA LA VERACIDAD CONTENIDA EN ESTE DOCUMENTO	
Funcionario autorizado:	ANDREA MAYERLI ROMERO MANRIQUE
Cargo:	Gerente
Dirección de la empresa:	V/da AGUABLANCA KM 3.7 VIA ALTERNA
Teléfono:	3138761348
Fecha de expedición:	30 DE DICIEMBRE DE 2024
Ciudad:	Tauramena – Casanare.

Cordialmente,

ANDREA MAYERLI ROMERO MANRIQUE
C.C. 1.115.914.375
Gerente
Copia –Hoja de vida

Este documento es propiedad de Sarom Soluciones S.A.S prohibida su reproducción parcial o total.

Sarom	CERTIFICADO LABORAL	Página 3 de 3
		VERSIÓN: 1

Dando cumplimiento al art. 57, numeral 7 del Código Sustantivo del Trabajo.

SAROM SOLUCIONES S.A.S
NIT: 901.386.044-9

CERTIFICA QUE:

La persona mencionada a continuación ha celebrado con nuestra empresa el contrato laboral que detallamos a continuación:

Nombres y apellidos:	DANIEL OLIVO MARTINEZ CADENA
C.C.:	9.434.091 de Yopal Casanare
Cargo desempeñado o servicio prestado	Tecnólogo en gestión logística
Responsabilidades del cargo desempeñado	Las actividades asignadas por el jefe inmediato
Jefe inmediato:	ANDREA MAYERLI ROMERO MANRIQUE
Tipo de contrato:	LABORAL A TERMINO POR OBRA O LABOR
Fecha de inicio del contrato:	05 DE SEPTIEMBRE DE 2024
Fecha de finalización del contrato:	04 DE OCTUBRE DE 2024
Motivo de retiro:	TERMINO DE OBRA O LABOR
SAROM SOLUCIONES S.AS. CERTIFICA LA VERACIDAD CONTENIDA EN ESTE DOCUMENTO	
Funcionario autorizado:	ANDREA MAYERLI ROMERO MANRIQUE
Cargo:	Gerente
Dirección de la empresa:	V/da AGUABLANCA KM 3.7 VIA ALTERNA
Teléfono:	3138761348
Fecha de expedición:	05 DE OCTUBRE DE 2024
Ciudad:	Tauramena – Casanare.

Cordialmente,

ANDREA MAYERLI ROMERO MANRIQUE
C.C. 1.115.914.375
Gerente
Copia –Hoja de vida

Este documento es propiedad de Sarom Soluciones S.A.S prohibida su reproducción parcial o total.

Tauramena, 30 diciembre de 2024

Yo, DANIEL OLIVO MARTINEZ CADENA, identificado con cedula de ciudadanía 9434091, actuando en nombre propio

CERTIFICO QUE:

Preste mis servicios de:

- Técnico con 2 años de experiencia como apoyo en la realización de las jornadas didáctica, lúdica pedagógica, charlas con enfoque técnico, lúdico, pedagógico y didáctico en el No consumo de alcohol o drogas alucinógenas mientras conduce, límite de velocidad, conducción distraída, normas de tránsito e importancia del uso de elementos de protección requeridos al conducir dirigida a los cinco actores viales: peatones, conductores de motocicletas, conductores de vehículos de servicio particular, conductores de servicio público conductores de bicicletas, patinetas, monopatines, moto-cargas.

TIPO DE CONTRATO	NUMERO DE CONTRATO	FECHA
Servicios	593	20 de diciembre de 2024
Objeto: **Realizar campañas de sensibilización vial para la concientización del respeto de las normas de transito y el manejo responsable en el municipio de Tauramena.**		

Suscrito entre el municipio de Tauramena Casanare y Sarom Soluciones SAS

Para constancia de lo anterior firmo a los 30 días del mes de diciembre de 2024

DANIEL OLIVO MARTINEZ CADENA
CC 9434091
Cel 3172801620

FORMATO COMPLETO

Libertad y Orden

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

ENTIDAD RECEPTORA

1 DATOS PERSONALES

PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO (O DE CASADA)	NOMBRES
Martinez	Aldana	Marly Yurany

DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	SEXO	NACIONALIDAD	PAÍS
C.C. ⊗ C.E. ○ PAS ○ No. 1115912360	F ⊗ M ○	COL. ⊗ EXTRANJERO ○	COLOMBIA

LIBRETA MILITAR
PRIMERA CLASE ○ SEGUNDA CLASE ○ NÚMERO D.M.

FECHA Y LUGAR DE NACIMIENTO		DIRECCIÓN DE CORRESPONDENCIA			
FECHA	DIA 11 MES 03 AÑO 1989	CALLE 17 13 4 Barrio Libertadores Alto			
PAÍS	COLOMBIA	PAÍS	COLOMBIA	DEPTO	CASANARE
DEPTO	CASANARE	MUNICIPIO	TAURAMENA		
MUNICIPIO	VILLANUEVA	TELÉFONO		EMAIL	mayumaral89@hotmail.com

2 FORMACIÓN ACADÉMICA

EDUCACIÓN BÁSICA Y MEDIA

MARQUE CON UNA X EL ÚLTIMO GRADO APROBADO (LOS GRADOS DE 1o. A 6o. DE BACHILLERATO EQUIVALEN A LOS GRADOS 6o. A 11o. DE EDUCACIÓN BÁSICA SECUNDARIA Y MEDIA)

EDUCACIÓN BÁSICA											TÍTULO OBTENIDO	BASICA SECUNDARIA
PRIMARIA					SECUNDARIA				MEDIA		FECHA DE GRADO	
1°	2°	3°	4°	5°	6°	7°	8°	9°	10°	11°	MES 12	AÑO 2005

EDUCACIÓN SUPERIOR (PREGRADO Y POSTGRADO)

DILIGENCIE ESTE PUNTO EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO. EN MODALIDAD ACADÉMICA ESCRIBA:

TC (TÉCNICA) **TL** (TECNOLÓGICA) **TE** (TECNÓLOGICA ESPECIALIZADA) **UN** (UNIVERSITARIA)

ES (ESPECIALIZACIÓN) **MG** (MAESTRÍA O MAGISTER) **DOC** (DOCTORADO O PHD)

RELACIONE AL FRENTE EL NÚMERO DE LA TARJETA PROFESIONAL (SI ÉSTA HA SIDO PREVISTA EN UNA LEY).

MODALIDAD ACADÉMICA	No. SEMESTRES APROBADOS	GRADUADO		NOMBRE DE LOS ESTUDIOS O TÍTULO OBTENIDO	TERMINACIÓN		No. DE TARJETA PROFESIONAL
		SI	NO		MES	AÑO	
POSTGRADO	2	X		ESPECIALIZACION EN EVALUACION Y GESTION AMBIENTAL	12	2018	
POSTGRADO	10	X		INGENIERIA CIVIL	12	2015	15202-326834 BYC

CAPACITACIONES / OTROS CONOCIMIENTOS

MEDIO DE CAPACITACIÓN	INSTITUCIÓN	MODALIDAD	CURSO	TERMINACION	
				MES	AÑO

FORMATO COMPLETO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

ESPECIFIQUE LOS IDIOMAS DIFERENTES AL ESPAÑOL QUE: HABLA, LEE, ESCRIBE DE FORMA, REGULAR (**R**), BIEN (**B**) O MUY BIEN (**MB**)

IDIOMA	LO HABLA			LO LEE			LO ESCRIBE		
	R	B	MB	R	B	MB	R	B	MB

3 EXPERIENCIA LABORAL

RELACIONE SU EXPERIENCIA LABORAL O DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO COMENZANDO POR EL ACTUAL

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR

EMPRESA O ENTIDAD	PÚBLICA	PRIVADA	PAÍS
ALCALDIA DE TAURAMENA	X		COLOMBIA

DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD
CASANARE	TAURAMENA	

TELÉFONOS	FECHA DE INGRESO						FECHA DE RETIRO					
	Dia	10	Mes	08	Año	2023	Dia	09	Mes	12	Año	2023
6247410												

CARGO O CONTRATO ACTUAL	DEPENDENCIA	DIRECCIÓN
APOYO A LA SUPERVISON DE OBRAS	4151. SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA	CALLE 5 14 34

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR

EMPRESA O ENTIDAD	PÚBLICA	PRIVADA	PAÍS
ALCALDIA DE TAURAMENA	X		COLOMBIA

DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD
CASANARE	TAURAMENA	

TELÉFONOS	FECHA DE INGRESO						FECHA DE RETIRO					
	Dia	16	Mes	12	Año	2022	Dia	15	Mes	06	Año	2023
3143311208												

CARGO O CONTRATO ACTUAL	DEPENDENCIA	DIRECCIÓN
PROFESIONAL	A FINES INGENIERIA CIVIL	CALLE 5 - 14 34

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR

EMPRESA O ENTIDAD	PÚBLICA	PRIVADA	PAÍS
CONSORCIO INTERVIAL LR		X	COLOMBIA

DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD
CASANARE	MONTERREY	

TELÉFONOS	FECHA DE INGRESO						FECHA DE RETIRO					
	Dia	02	Mes	05	Año	2022	Dia	23	Mes	12	Año	2022
3103207844												

CARGO O CONTRATO ACTUAL	DEPENDENCIA	DIRECCIÓN
ING PROFESIONAL DE APOYO	APOYO COMO PROFESIONAL	CALLE 13 13 58

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR

EMPRESA O ENTIDAD	PÚBLICA	PRIVADA	PAÍS
ALCALDIA DE TAURAMENA	X		COLOMBIA

DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD
CASANARE	TAURAMENA	

TELÉFONOS	FECHA DE INGRESO						FECHA DE RETIRO					
	Dia	16	Mes	09	Año	2021	Dia	21	Mes	01	Año	2022
6257314												

CARGO O CONTRATO ACTUAL	DEPENDENCIA	DIRECCIÓN
PROFESIONAL UNIVERSITARIO	A FINES INGENIERIA CIVIL	CALLE 5 - 14 34 Barrio Libertadores Alto

178
16

FORMATO COMPLETO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD SERVICIOS LRO SAS			*PÚBLICA*		*PRIVADA* X	*PAÍS* COLOMBIA						
DEPARTAMENTO CASANARE	*MUNICIPIO* TAURAMENA					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*						
TELÉFONOS 608624717	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Dia	09	*Mes*	12	*Año*	2020	*Dia*	10	*Mes*	07	*Año*	2021
CARGO O CONTRATO ACTUAL INGENIERO DE APOYO RESIDENTE	*DEPENDENCIA* A FINES INGENIERIA CIVIL						*DIRECCIÓN* CALLE 9 - 14 27 Tauramena Casanare					
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE TAURAMENA			*PÚBLICA* X		*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA						
DEPARTAMENTO CASANARE	*MUNICIPIO* TAURAMENA					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*						
TELÉFONOS 3143311208	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Dia	04	*Mes*	02	*Año*	2021	*Dia*	09	*Mes*	07	*Año*	2021
CARGO O CONTRATO ACTUAL 318-2014 APOYO A LA SUPERVISIO	*DEPENDENCIA* 4151. SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA						*DIRECCIÓN* CALLE 5 14 34					
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE TAURAMENA			*PÚBLICA* X		*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA						
DEPARTAMENTO CASANARE	*MUNICIPIO* TAURAMENA					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*						
TELÉFONOS 6247410	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Dia	01	*Mes*	07	*Año*	2020	*Dia*	09	*Mes*	02	*Año*	2021
CARGO O CONTRATO ACTUAL APOYO A LA SUPERVISION AP	*DEPENDENCIA* 4151. SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA						*DIRECCIÓN* CALLE 5 14 34					
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD SERVICIOS LRO SAS			*PÚBLICA*		*PRIVADA* X	*PAÍS* COLOMBIA						
DEPARTAMENTO CASANARE	*MUNICIPIO* TAURAMENA					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*						
TELÉFONOS 608624717	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Dia	22	*Mes*	03	*Año*	2020	*Dia*	07	*Mes*	11	*Año*	2020
CARGO O CONTRATO ACTUAL ING RESIDENTE DE APOYO	*DEPENDENCIA* A FINES INGENIERIA CIVIL						*DIRECCIÓN* CALLE 9 - 14 27 Tauramena Casanare					
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD SERVICIOS LRO SAS			*PÚBLICA*		*PRIVADA* X	*PAÍS* COLOMBIA						
DEPARTAMENTO CASANARE	*MUNICIPIO* TAURAMENA					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*						
TELÉFONOS 608624717	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Dia	22	*Mes*	01	*Año*	2020	*Dia*	21	*Mes*	03	*Año*	2020
CARGO O CONTRATO ACTUAL INGENIERO DE APOYO RESIDENTE	*DEPENDENCIA* A FINES INGENIERIA CIVIL						*DIRECCIÓN* CALLE 9 - 14 27 Tauramena Casanare					

FORMATO COMPLETO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE TAURAMENA			*PÚBLICA* X	*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA							
DEPARTAMENTO CASANARE	*MUNICIPIO* TAURAMENA					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*						
TELÉFONOS 6247113	*FECHA DE INGRESO*					*FECHA DE RETIRO*						
	Dia	23	*Mes*	07	*Año* 2019	*Dia*	22	*Mes*	12	*Año*	2019	
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA* A FINES INGENIERIA CIVIL					*DIRECCIÓN* CALLE 5 - 14 34 Palacio Municipal						
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE TAURAMENA			*PÚBLICA* X	*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA							
DEPARTAMENTO CASANARE	*MUNICIPIO* TAURAMENA					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*						
TELÉFONOS 6247113	*FECHA DE INGRESO*					*FECHA DE RETIRO*						
	Dia	16	*Mes*	08	*Año* 2018	*Dia*	15	*Mes*	07	*Año*	2019	
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA* A FINES INGENIERIA CIVIL					*DIRECCIÓN* CALLE 5 - 14 34 Alcaldia de Tauramena						
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD Cargando...			*PÚBLICA*	*PRIVADA* X	*PAÍS* COLOMBIA							
DEPARTAMENTO CASANARE	*MUNICIPIO* TAURAMENA					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*						
TELÉFONOS 3103451566	*FECHA DE INGRESO*					*FECHA DE RETIRO*						
	Dia	01	*Mes*	04	*Año* 2016	*Dia*	31	*Mes*	12	*Año*	2017	
CARGO O CONTRATO ACTUAL APOYO A LA SUPERVISION	*DEPENDENCIA* SUPERVISION OBRAS CIVILES					*DIRECCIÓN* CALLE 9 14 27						

4 EXPERIENCIA LABORAL DOCENTE

EXPERIENCIAS DEL DOCENTE												
INSTITUCIÓN EDUCATIVA			*PÚBLICA*	*PRIVADA*	*PAÍS*							
DEPARTAMENTO	*MUNICIPIO*					*CORREO ELECTRÓNICO*						
TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*					*FECHA DE RETIRO*						
	Dia.		*Mes.*		*Año:*	*Dia:*		*Mes:*		*Año:*		
AREA DE CONOCIMIENTO	*NIVEL EDUCATIVO*					*DIRECCIÓN*						

180
17

FORMATO COMPLETO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

5 TIEMPO TOTAL DE EXPERIENCIA

INDIQUE EL TIEMPO TOTAL DE SU EXPERIENCIA LABORAL EN NÚMERO DE AÑOS Y MESES

OCUPACIÓN	TIEMPO DE EXPERIENCIA	
	AÑOS	MESES
SERVIDOR PÚBLICO	2	2
EMPLEADO DEL SECTOR PRIVADO	3	9
TRABAJADOR INDEPENDIENTE	1	4
TOTAL TIEMPO EXPERIENCIA	7	4

6 FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO O CONTRATISTA

MANIFIESTO BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO QUE SI __ NO __ ME ENCUENTRO DENTRO DE LAS CAUSALES DE INHABILIDAD E INCOPATIBILIDAD DEL ORDEN CONSTITUCIONAL O LEGAL, PARA EJERCER CARGOS EMPLEOS PÚBLICOS O PARA CELEBRAR CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS CON LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

PARA TODOS LOS EFECTOS LEGALES, CERTIFICO QUE LOS DATOS POR MI ANOTADOS EN EL PRESENTE FORMATO ÚNICO DE HOJA DE VIDA, SON VERACES, (ARTÍCULO 5o. DE LA LEY 190/95).

Ciudad y fecha de diligenciamiento

FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO O CONTRATISTA

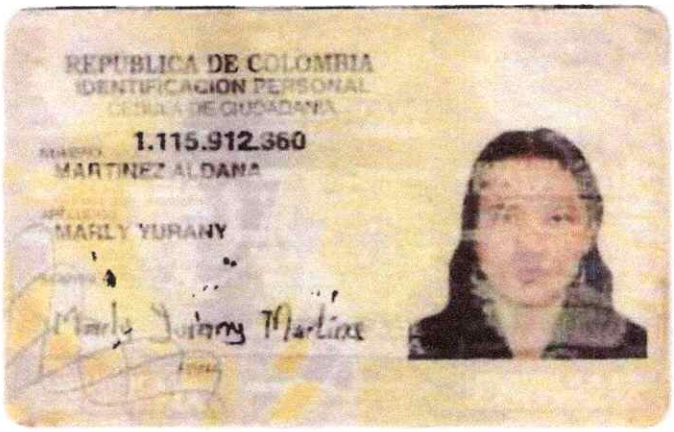
7 OBSERVACIONES DEL JEFE DE RECURSOS HUMANOS Y/O CONTRATOS

CERTIFICO QUE LA INFORMACIÓN AQUÍ SUMINISTRADA HA SIDO CONSTATADA FRENTE A LOS DOCUMENTOS QUE HAN SIDO PRESENTADOS COMO SOPORTE

Tauramena, 12-08-2024

Ciudad y fecha

NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE PERSONAL O DE CONTRATOS


REPUBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACION PERSONAL
1.115.912.360
MARTINEZ ALDANA
MARLY YURANY


11-MAR-1989
VILLANUEVA
(CASANARE)
1.63
O+
F
12-DIC-2007 TAURAMENA

REPÚBLICA DE COLOMBIA

Ministerio de Educación Nacional

Unitrópico

Fundación Universitaria

Personería Jurídica No.1311 del 11 de Junio de 2002

Teniendo en cuenta que:

MARLY YURANY MARTÍNEZ ALDANA

C.C. Nº 1.115.912.360 de Tauramena

Cumplió satisfactoriamente con los requisitos académicos exigidos por la Institución, de conformidad con las normas legales y reglamentarias vigentes, le otorga el título de:

INGENIERO CIVIL

CÓDIGO SNIES: 52540

Dado en Yopal, Casanare, el día 15 del mes de marzo de 2016

Rector (a) | Director(a) de Programa | Secretario (a) General

Registro de Título No. 835 Libro 01 Folio 041 No Diploma 835 Yopal Casanare 15 de marzo de 2016

835

22 182

183

28

INGENARE S.A.S.
ingeniería - arquitectura construcción

INGENIERIA Y ARQUITECTURA ESPECIALIZADA S.A.S "INGENARE S.A.S"

CERTIFICA

Que la ingeniera MARLY YURANY MARTÍNEZ ALDANA, identificada con cédula de ciudadanía No. 1.115.912.360 de Tauramena Casanare, fue RESIDENTE DE INTERVENTORÍA, durante la ejecución del contrato de Obra Pública No.279 del 05 de agosto de 2021 como se describe a continuación:

OBJETO:	INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, CONTABLE, JURÍDIA Y AMBIENTAL PARA, LA "CONSTRUCCIÓN DE OBRAS PARA MITIGAR EL RIESGO DE DESASTRE EN LA VÍA DOBLE CALZADA TAURAMENA – PASO CUSIANA, TRAMO K2+450 AL K3+450, ACORDE CON LA APROBACIÓN DEL COMITÉ DE GESTIÓN DEL RIESGO".
ENTIDAD CONTRATANTE:	MUNICIPIO DE TAURAMENA
CONTRATISTA:	INGENIERÍA Y ARQUITECTURA ESPECIALIZADA S.A.S. "INGENARE S.A.S"
VALOR FINAL DEL CONTRATO:	$ 33.099.413,00
TIEMPO DE EJECUCIÓN FINAL:	TRES (03) MESES Y QUINCE (15) DÍAS
FECHA DE INICIO:	16 DE SEPTIEMBRE DE 2021
FECHA DE TERMINACIÓN:	21 DE ENERO DE 2022

La presente se expide a solicitud del interesado, en el municipio de Tauramena a los veintidós (22) días del mes de enero de 2025

Atentamente:

Nombre: **INGENIERIA Y ARQUITECTURA ESPECILIZADA S.A.S**
NIT No.: 844.002.476-3
Representante Legal: **EDGAR JAVIER LOPEZ CIPRIAN**
C. C. No.: 74.180.496 de Sogamoso

184
31

CERTIFICACION
FSI14-04
Versión: 5

Tauramena Casanare, 22 de enero del 2025

LA SECRETARIA GENERAL DE LA ALCALDIA DEL MUNICIPIO DE TAURAMENA CASANARE

CERTIFICA

Que **MARLY YURANY MARTINEZ ALDANA** , NIT: **1115912360-9,** Suscribió con el municipio de Tauramena

Contrato de servicios:	No. 505 del 05 de diciembre de 2022
Plazo inicial:	Seis (6) meses
Valor Inicial Del Contrato:	$22.619.520;00-
Fecha acta de inicio:	16 de diciembre del 2022
Fecha terminación:	15 de junio del 2023
Fecha acta de liquidación:	06 de octubre del 2023

Con el objeto contractual: **APOYO A LA SUPERVISIÓN A LA INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE, JURÍDICA Y AMBIENTAL PARA LA CONSTRUCCIÓN DE LA SEDE DE ASOJUNTAS EN EL MUNICIPIO DE TAURAMENA, DEPARTAMENTO DE CASANARE.**

Ejecutando las siguientes actividades:

1. Servir de apoyo a la supervisión técnica en la ejecución del contrato de interventoría que se desarrolle dentro del marco del proyecto de CONSTRUCCIÓN DE LA SEDE DE ASOJUNTAS EN EL MUNICIPIO DE TAURAMENA, DEPARTAMENTO DE CASANARE. 2. Estudiar detenidamente la documentación requerida antes y durante la ejecución del contrato de interventoría que se desarrolle dentro del marco del proyecto de CONSTRUCCIÓN DE LA SEDE DE ASOJUNTAS EN EL MUNICIPIO DE TAURAMENA, DEPARTAMENTO DE CASANARE, efectuando las consultas o aclaraciones del caso para la correcta interpretación de la misma. 3. Mantener permanentemente informado al supervisor y/o secretario de infraestructura, de las incidencias que se presenten durante la ejecución del contrato de interventoría que se desarrolle dentro del marco del proyecto de CONSTRUCCIÓN DE LA SEDE DE ASOJUNTAS EN EL MUNICIPIO DE TAURAMENA, DEPARTAMENTO DE CASANARE. 4. Informar mensualmente a la supervisión y/o secretario de infraestructura del estado de desarrollo del contrato de interventoría que se ejecute dentro del marco del proyecto de CONSTRUCCIÓN DE LA SEDE DE ASOJUNTAS EN EL MUNICIPIO DE TAURAMENA, DEPARTAMENTO DE CASANARE. 5. Revisar los aspectos técnicos y económicos del contrato de interventoría que se ejecute dentro del marco del proyecto de CONSTRUCCIÓN DE LA SEDE DE ASOJUNTAS EN EL MUNICIPIO DE TAURAMENA, DEPARTAMENTO DE CASANARE. 6. Desplazarse periódicamente a la sede administrativa local, para el seguimiento, monitoreo, evaluación documental, consecución de los mismos en otros lugares, según la exigencia que demande el contrato de interventoría que se desarrolle dentro del marco del proyecto de CONSTRUCCIÓN DE LA SEDE DE ASOJUNTAS EN EL MUNICIPIO DE TAURAMENA, DEPARTAMENTO DE CASANARE. 7. Entregar en tiempo y forma acordados, los informes del contrato supervisado. 8. Asistir y participar en las reuniones de coordinación que se realice entre el contratista constructor e interventoría del proyecto a ejecutar, respecto al desarrollo y ejecución del mismo. 9. Revisar los aspectos técnicos y económicos del proyecto emitidos por la interventoría. 10. Supervisar e inspeccionar en cada lugar de trabajo la ejecución de las obras, que estas se lleven a cabo de acuerdo a los documentos contractuales. El municipio facilitará un juego de planos, especificaciones técnicas,

alcances de obra del proyecto y copia del contrato del constructor y del interventor al supervisor. 11. Cumplimiento con los aportes referentes a la seguridad social a que hubiese lugar – Articulo 50 Ley 789/02 – Articulo 1 Ley 828/03 12. Las demás actividades inherentes al objeto a contratar. 13. Entregar informes ejecutivos cuando sean requeridos por el secretario de Infraestructura. 14. Informar sobre las dificultades que se puedan presentar durante la ejecución de las obras, presentar alternativas se solución para sortearlas favorablemente. 15. Aplicar las herramientas y demás formatos documentados, aprobados y aplicados por la Entidad, según el Sistema Integrado de Gestión MECI- Calidad.

Esta certificación se expide a los veintidós (22) días del mes de enero del año 2025, a solicitud del interesado.

MARTHA JULIETH MORENO BAQUERO
Secretaria General

Hermelinda Alvarado Cárdenas
Profesional Archivo Central

Proyectó: Glanmarco Anaya
Auxiliar Administrativo

CONSORCIO INTERVIAL LR
NIT 901.601.916-9

186
32

CONSORCIO INTERVIAL LR
NIT 901.601.916-9

CERTIFICA

CONSORCIO INTERVIAL LR NIT: 901.601.916-9 certifica que la ingeniera MARLY YURANY MARTÍNEZ ALDANA identificada con cédula de ciudadanía No. 1.115.912.360 de Tauramena Casanare y matricula profesional No. 15202-326834 BYC, prestó satisfactoriamente sus servicios de PROFESIONAL DE APOYO en el contrato de interventoría No. 241 de 2022 "INTERVENTORIA TECNICA, AMBIENTAL, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE Y JURIDICA AL PROYECTO QUE TIENE POR OBJETO: CONSTRUCCIÓN EN PAVIMENTO RÍGIDO EN VÍAS URBANAS DEL MUNICIPIO DE MONTERREY DEPARTAMENTO DE CASANARE" desde el 02 de mayo de 2022 hasta el 23 de diciembre de 2022.

Se expide la presente con destino a quien interese a los 14 días del mes de marzo de 2024.

Atentamente,

EDWAR ALEXANDER BARRETO G
DIRECTOR DE INTERVENTORIA
C.C 79.799.644

187
35

Tauramena, 21 de octubre de 2021
CER-25-21

CERTIFICA

Que la ingeniera civil, **MARLY YURANY MARTÍNEZ ALDANA,** identificada con C.c. Nº 1.115.912.360 de Tauramena de, desempeño el cargo de **PROFESIONAL DE APOYO**, en el proyecto **"ADECUACIÓN DE CUBIERTA EN LAS AULAS, PASILLOS Y BATERÍA SANITARIA; MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE ALMACENAMIENTO DE AGUA POTABLE Y OFICINAS DEL CENTRO DE DESARROLLO INFANTIL GÓTICA DE AMOR. ADECUACIÓN DEL ÁREA DE RECEPCIÓN, ZONAS COMUNES, AULAS (1, 2 Y 3), PUNTO VIVE DIGITAL, DE SISTEMAS, AUDITORIO PRINCIPAL Y UNIDAD SANITARIA DEL CENTRO DE EDUCACIÓN SUPERIOR (CEST) DEL MUNICIPIO DE TAURAMENA, CASANARE".**

Contrato de Obra Pública No	398 del 2020
Valor del contrato de obra	$ 239.996.875,00
Fecha de inicio de Labores	09 de diciembre de 2020
Fecha de terminación de labores	10 de julio de 2021
Tiempo laborado	SIETE (07) MESES
Tipo de Contrato	Prestación de Servicios

Su desempeño durante la ejecución del contrato fue excelente, demostró ser una persona honesta, responsable y capaz de realizar las funciones que le fueron asignadas.

Se expide la anterior por petición del interesado

Atentamente

LINO RODRIGUEZ OCHOA
R/L DE SERVICIOS LRO S.A.S
NIT. 901.311.477-2
CONTRATISTA
CEL 3103451566

188
38

Tauramena, 21 de octubre de 2021
CER-26-21

CERTIFICA

Que la ingeniera civil, **MARLY YURANY MARTÍNEZ ALDANA,** identificada con C.c. Nº 1.115.912.360 de Tauramena de, desempeño el cargo de **PROFESIONAL DE APOYO**, en el proyecto **"CONSTRUCCIÓN DE CUBIERTA EN LA CANCHA MÚLTIPLE DE LA VEREDA PIÑALITO DEL MUNICIPIO DE TAURAMENA".**

Contrato de Obra Pública No	407 del 2019
Valor del contrato de obra	$ 536.219.921
Fecha de inicio de Labores	22 de marzo de 2020
Fecha de terminación de labores	07 de noviembre de 2020
Tiempo laborado	OCHO (08) MESES
Tipo de Contrato	Prestación de Servicios

Su desempeño durante la ejecución del contrato fue excelente, demostró ser una persona honesta, responsable y capaz de realizar las funciones que le fueron asignadas.

Se expide la anterior por petición del interesado

Atentamente

LINO RODRIGUEZ OCHOA
R/L DE SERVICIOS LRO S.A.S
NIT. 901.311.477-2
CONTRATISTA
CEL 3103451566

LINO RODRÍGUEZ OCHOA
INGENIERO CIVIL Y ESPECIALISTA EN GERENCIA DE OBRAS
NIT: 74180362-1

LINO RODRIGUEZ OCHOA

CONTRATISTA

CERTIFICA

Que la **Ingeniera civil MARLY YURANY MARTINEZ ALDANA**, identificado con cédula de ciudadanía **N° 1.115.912.360 expedida en Yopal (CASANARE)** y matrícula profesional **No. 15202-326834 BYC**, presto satisfactoriamente sus servicios de apoyo profesional, para nuestra empresa, en al área vial y movimiento de tierras, durante el periodo comprendido entre el 1 de abril de 2016 hasta el 31 de diciembre de 2017, a continuación, se relacionan algunos proyectos donde tubo injerencia.

- CONTRATO DE OBRA PUBLICA No 192 de 2016, QUE TIENE POR OBJETO EL MEJORAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE LA VÍA ALTERNA TAURAMENA MONTERREY
- CONTRATO DE SERVICIO No 079 DE 2017, QUE TIENE POR OBJETO EL ALQUILER DE MAQUINARIA PESADA PARA ADELANTAR ACTIVIDADES DE MOVIMIENTO DE TIERRAS Y MATERIAL DE ARRASTRE QUE TIENEN COMO PROPÓSITO LA PREVENCIÓN, Y REDUCCIÓN DEL RIESGO EN EL MUNICIPIO DE TAURAMENA
- CONTRATO DE SERVICIO No 172 DE 2017, QUE TIENE POR OBJETO EL ALQUILER DE MAQUINARIA PESADA PARA EL MEJORAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE CANALES DE DRENAJE DEL CAÑO GÜIRRIPA DE LA VEREDA URAMA, MOVIMIENTOS DE TIERRAS Y MATERIAL DE ARRASTRE EN EL PUENTE DEL RIO CAJA ENTRE LOS LÍMITES DE LAS VEREDAS JAGUITO Y CABAÑAS, MOVIMIENTO DE TIERRAS Y CORTE DE TERRENO EN EL CAÑO MATE LORO DE LA VEREDA AGUA BLANCA VÍAS TERCIARÍAS DEL MUNICIPIO DE TAURAMENA.
- CONTRATO DE OBRA PUBLICA No 381 de 2017, QUE TIENE POR OBJETO EL MEJORAMIENTO VÍA VISINACA- LAGUNA EL JUNCAL - RÍO CUSIANA

Certificación dada a solicitud del interesado a los dieciocho (18) días del mes de abril de 2018

Atentamente,

Ing. LINO RODRIGUEZ OCHOA
C.c. 74.180.362 de Sogamoso

Calle 9 No 14 - 27, Tauramena Casanare
Celular: 3103451566; Tel: (098) 6257129
e-mail: ynomaria@gmail.com

190

Tauramena, 30 diciembre de 2024

Yo, MARLY YURANY MARTINEZ ALDANA, identificado con cedula de ciudadanía 1115912360, actuando en nombre propio

CERTIFICO QUE:

Preste mis servicios de:

- Profesional con 3 años de experiencia como apoyo en la realización de las jornadas didáctica, lúdica pedagógica, charlas con enfoque técnico, lúdico, pedagógico y didáctico en el No consumo de alcohol o drogas alucinógenas mientras conduce, límite de velocidad, conducción distraída, normas de tránsito e importancia del uso de elementos de protección requeridos al conducir dirigida a los cinco actores viales: peatones, conductores de motocicletas, conductores de vehículos de servicio particular, conductores de servicio público conductores de bicicletas, patinetas, monopatines, moto-cargas.

TIPO DE CONTRATO	NUMERO DE CONTRATO	FECHA
Servicios	593	20 de diciembre de 2024
Objeto: **Realizar campañas de sensibilización vial para la concientización del respeto de las normas de tránsito y el manejo responsable en el municipio de Tauramena.**		

Suscrito entre el municipio de Tauramena Casanare y Sarom Soluciones SAS

Para constancia de lo anterior firmo a los 30 días del mes de diciembre de 2024

MARLY YURANY MARTINEZ ALDANA
CC 1115912360
Cel 3143311208

FORMATO COMPLETO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

Libertad y Orden

ENTIDAD RECEPTORA

1 DATOS PERSONALES

PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO (O DE CASADA)	NOMBRES
Torres	Jimenez	Fernando

DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	SEXO	NACIONALIDAD	PAÍS
C.C. ⊗ C.E. ○ PAS ○ No. 74857054	F ○ M ⊗	COL. ⊗ EXTRANJERO ○	COLOMBIA

LIBRETA MILITAR
PRIMERA CLASE ○ SEGUNDA CLASE ○ NUMERO 74857054 D.M. 09

FECHA Y LUGAR DE NACIMIENTO

FECHA DIA 29 MES 07 AÑO 1983

PAÍS COLOMBIA

DEPTO CESAR

MUNICIPIO PELAYA

DIRECCIÓN DE CORRESPONDENCIA

CALLE 18B 15A 44 Casa

PAÍS COLOMBIA DEPTO CASANARE

MUNICIPIO TAURAMENA

TELÉFONO 6247410 EMAIL fercho.ing_11@hotmail.com

2 FORMACIÓN ACADÉMICA

EDUCACIÓN BÁSICA Y MEDIA

MARQUE CON UNA X EL ÚLTIMO GRADO APROBADO (LOS GRADOS DE 1o. A 6o. DE BACHILLERATO EQUIVALEN A LOS GRADOS 6o. A 11o. DE EDUCACIÓN BÁSICA SECUNDARIA Y MEDIA)

EDUCACIÓN BÁSICA											TÍTULO OBTENIDO	BASICA SECUNDARIA		
PRIMARIA					SECUNDARIA				MEDIA		FECHA DE GRADO			
1°	2°	3°	4°	5°	6°	7°	8°	9°	10°	11°	MES	06	AÑO	2004
										X				

EDUCACIÓN SUPERIOR (PREGRADO Y POSTGRADO)

DILIGENCIE ESTE PUNTO EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO, EN MODALIDAD ACADÉMICA ESCRIBA

TC (TÉCNICA) **TL** (TECNOLÓGICA) **TE** (TECNÓLOGICA ESPECIALIZADA) **UN** (UNIVERSITARIA)

ES (ESPECIALIZACIÓN) **MG** (MAESTRIA O MAGISTER) **DOC** (DOCTORADO O PHD)

RELACIONE AL FRENTE EL NUMERO DE LA TARJETA PROFESIONAL (SI ÉSTA HA SIDO PREVISTA EN UNA LEY).

MODALIDAD ACADÉMICA	No. SEMESTRES APROBADOS	GRADUADO		NOMBRE DE LOS ESTUDIOS O TÍTULO OBTENIDO	TERMINACIÓN		No. DE TARJETA PROFESIONAL
		SI	NO		MES	AÑO	
PREGRADO	10	X		INGENIERIA AMBIENTAL	06	2022	121021-0695630 NTS

CAPACITACIONES / OTROS CONOCIMIENTOS

MEDIO DE CAPACITACIÓN	INSTITUCIÓN	MODALIDAD	CURSO	TERMINACION	
				MES	AÑO

FORMATO COMPLETO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

ESPECIFIQUE LOS IDIOMAS DIFERENTES AL ESPAÑOL QUE: HABLA, LEE, ESCRIBE DE FORMA, REGULAR (**R**), BIEN (**B**) O MUY BIEN (**MB**)

IDIOMA	LO HABLA			LO LEE			LO ESCRIBE		
	R	B	MB	R	B	MB	R	B	MB

3 EXPERIENCIA LABORAL

RELACIONE SU EXPERIENCIA LABORAL O DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO COMENZANDO POR EL ACTUAL

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD: ALCALDIA DE TAURAMENA			PÚBLICA: X	PRIVADA:	PAÍS: COLOMBIA							
DEPARTAMENTO: CASANARE	MUNICIPIO: TAURAMENA						CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD:					
TELÉFONOS: 8630046	FECHA DE INGRESO						FECHA DE RETIRO					
	Día	07	Mes	02	Año	2024	Día	06	Mes	07	Año	2024
CARGO O CONTRATO ACTUAL: CONTRATISTA	DEPENDENCIA: CMGRD-SECRETARIA DE GOBIERNO						DIRECCIÓN: CALLE 5 14 34 Palacio Municipal					

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD: ALCALDIA DE TAURAMENA			PÚBLICA: X	PRIVADA:	PAÍS: COLOMBIA							
DEPARTAMENTO: CASANARE	MUNICIPIO: TAURAMENA						CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD:					
TELÉFONOS: 8630043	FECHA DE INGRESO						FECHA DE RETIRO					
	Día	14	Mes	06	Año	2023	Día	28	Mes	12	Año	2023
CARGO O CONTRATO ACTUAL: CONTRATISTA	DEPENDENCIA: CMGRD-SECRETARIA DE GOBIERNO						DIRECCIÓN: CALLE 5 14 34					

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD: ALCALDIA DE TAURAMENA			PÚBLICA: X	PRIVADA:	PAÍS: COLOMBIA							
DEPARTAMENTO: CASANARE	MUNICIPIO: TAURAMENA						CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD:					
TELÉFONOS: 6247113	FECHA DE INGRESO						FECHA DE RETIRO					
	Día	07	Mes	02	Año	2023	Día	06	Mes	06	Año	2023
CARGO O CONTRATO ACTUAL: CONTRATISTA	DEPENDENCIA: CMGRD-SECRETARIA DE GOBIERNO						DIRECCIÓN: CALLE 5 - 14 34 PALACIO MUNICIPAL					

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD: ALCALDIA DE TAURAMENA			PÚBLICA: X	PRIVADA:	PAÍS: COLOMBIA							
DEPARTAMENTO: CASANARE	MUNICIPIO: TAURAMENA						CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD:					
TELÉFONOS: 3172473971	FECHA DE INGRESO						FECHA DE RETIRO					
	Día	23	Mes	09	Año	2022	Día	22	Mes	12	Año	2022
CARGO O CONTRATO ACTUAL: CONTRATISTA	DEPENDENCIA: SECRETARIA DE GOBIERNO						DIRECCIÓN: CALLE 5 14 34					

FORMATO COMPLETO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR											
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE TAURAMENA			PÚBLICA X	PRIVADA	PAÍS COLOMBIA						
DEPARTAMENTO CASANARE	MUNICIPIO TAURAMENA				CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD						
TELÉFONOS 6247410	FECHA DE INGRESO						FECHA DE RETIRO				
	Día	01	Mes	02	Año	2022	Día	31	Mes	07	Año	2022
CARGO O CONTRATO ACTUAL TECNICO	DEPENDENCIA AAMBIENTAL				DIRECCIÓN CALLE 5 - 14 34 Barrio Centro						

4 EXPERIENCIA LABORAL DOCENTE

EXPERIENCIAS DEL DOCENTE											
INSTITUCIÓN EDUCATIVA			PÚBLICA	PRIVADA	PAÍS						
DEPARTAMENTO	MUNICIPIO				CORREO ELECTRÓNICO						
TELÉFONOS	FECHA DE INGRESO						FECHA DE RETIRO				
	Día:		Mes:		Año:		Día:		Mes:		Año:	
AREA DE CONOCIMIENTO	NIVEL EDUCATIVO				DIRECCIÓN						

5 TIEMPO TOTAL DE EXPERIENCIA

INDIQUE EL TIEMPO TOTAL DE SU EXPERIENCIA LABORAL EN NUMERO DE AÑOS Y MESES

OCUPACIÓN	TIEMPO DE EXPERIENCIA	
	AÑOS	MESES
SERVIDOR PÚBLICO	0	6
EMPLEADO DEL SECTOR PRIVADO	0	0
TRABAJADOR INDEPENDIENTE	1	6
TOTAL TIEMPO EXPERIENCIA	2	0

FORMATO COMPLETO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

6 FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO O CONTRATISTA

MANIFIESTO BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO QUE SI __ NO __ ME ENCUENTRO DENTRO DE LAS CAUSALES DE INHABILIDAD E INCOPATIBILIDAD DEL ORDEN CONSTITUCIONAL O LEGAL, PARA EJERCER CARGOS EMPLEOS PÚBLICOS O PARA CELEBRAR CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS CON LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

PARA TODOS LOS EFECTOS LEGALES, CERTIFICO QUE LOS DATOS POR MI ANOTADOS EN EL PRESENTE FORMATO ÚNICO DE HOJA DE VIDA, SON VERACES, (ARTÍCULO 5o. DE LA LEY 190/95).

Ciudad y fecha de diligenciamiento Tauramena - 07-08-2024

FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO O CONTRATISTA

7 OBSERVACIONES DEL JEFE DE RECURSOS HUMANOS Y/O CONTRATOS

CERTIFICO QUE LA INFORMACIÓN AQUÍ SUMINISTRADA HA SIDO CONSTATADA FRENTE A LOS DOCUMENTOS QUE HAN SIDO PRESENTADOS COMO SOPORTE.

Tauramena, 07-08-2024

Ciudad y fecha

NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE PERSONAL O DE CONTRATOS

REPUBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACION PERSONAL
CEDULA DE CIUDADANIA

74857054
NUMERO

TORRES JIMENEZ
APELLIDOS

FERNANDO
NOMBRES

FIRMA





INDICE DERECHO

FECHA DE NACIMIENTO 29-JUL-1983

PELAYA
(CESAR)
LUGAR DE NACIMIENTO

1.76
ESTATURA

A+
G.S. RH

M
SEXO

08-NOV-2001 TAURAMENA
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION

REGISTRADOR NACIONAL
IVAN DUQUE ESCOBAR

P-4685000-70103267-M-0074857054-20020415 06734 02102A 02 108391544

La República de Colombia

MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL
Y EN SU NOMBRE

LA UNIVERSIDAD DE PAMPLONA

CON PERSONERÍA JURÍDICA RECONOCIDA MEDIANTE DECRETO 1550 DE 1971

ACREDITADA EN ALTA CALIDAD MEDIANTE RESOLUCIÓN N° 018143 DEL 27 DE SEPTIEMBRE DE 2021 EMANADA POR EL MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL

CONFIERE EL TÍTULO DE

INGENIERO AMBIENTAL

A

FERNANDO TORRES JIMENEZ

CC. 74.857.054 Expedida en TAURAMENA

Quien cumplió satisfactoriamente los requisitos académicos exigidos. En testimonio de ello otorga el presente

DIPLOMA

En la ciudad de Pamplona, 31 de enero de 2023

Ivaldo Torres Chávez Ph. D.
Rector(a)

Diana Carolina Villamizar Acevedo
Secretario(a) General

Registro *97998* Folio *39* Libro *13* de Diplomas de Grado

103480

Powered by CamScanner

CERTIFICACION
FSI14-04
Versión: 5

Tauramena Casanare, 06 de enero del 2023

LA SECRETARIA GENERAL DE LA ALCALDIA DEL MUNICIPIO DE TAURAMENA CASANARE

CERTIFICA

Que **FERNANDO TORRES JIMENEZ,** NIT: **74.857.054-5,** Suscribió con el municipio de Tauramena

Contrato de servicios:	No. 416 del 21 de septiembre de 2022
Valor del inicial del contrato:	$7.200.000,00.
Plazo inicial:	TRES (3) MESES.
Fecha acta de inicio:	23 de septiembre del 2022
Fecha de terminación:	22 de diciembre del 2022
Fecha acta de liquidación:	26 de diciembre del 2022

Con el objeto contractual: **PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO EN LA COORDINACIÓN DEL CONSEJO MUNICIPAL DE GESTIÓN DEL RIESGO, DESARROLLANDO ACCIONES DE PREVENCIÓN Y ATENCIÓN DE EVENTOS, EMERGENCIAS Y DESASTRES QUE AFECTEN LA COMUNIDAD DEL MUNICIPIO DE TAURAMENA.**

Ejecutando las siguientes actividades:

1) Coadyuvar en los aspectos técnicos en las diferentes etapas de contratación y ejecución en lo referente al proyecto ¨ FORTALECIMIENTO Y APOYO A LA GESTION DE RIESGO ¨
2) Apoyar las acciones de planeación. Formulación y manejo de acciones de gestión del riesgo, gestión ambiental y factores de peligro en los aspectos ambientales, sociales y económicos en el Municipio de Tauramena.
3) Apoyar la Coordinación de las acciones relacionadas con la Gestión del Riesgo en el Municipio.
4) Apoyar la coordinación y representación por parte del municipio de los puestos de mando unificados (PMU), que se convoquen a nivel departamental y nacional.
5) Apoyar las actividades del componente de gestión del desarrollo territorial y desarrollo sostenible del Municipio de Tauramena.
6) Apoyar las reuniones ordinarias y extraordinarias que convoque el Consejo Municipal para la Gestión del Riesgo de Desastres.
7) Realizar capacitaciones, simulacros y actividades de divulgación en el marco del Gestión del riesgo.
8) Realizar acompañamiento a visitas técnicas con las autoridades del Sistema Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres, entidades de vigilancia y control de estado, autoridades ambientales, IDEAM y otras entidades, en el marco del área de ambiente y desarrollo sostenible del municipio.

9) Apoyar la gestión y desarrollo de actividades y acciones en temas de Migración en el municipio.
10) Realizar revisión, seguimiento y vigilancia de los planes de emergencia y contingencias de las organizaciones y empresas que prestan servicios en el Municipio.
11) Prestar apoyo en la revisión documental de protocolos de bioseguridad de las entidades públicas y privadas que operan en el Municipio.
12) Apoyar temas relacionados con la seguridad vial y accidentalidad vial en el Municipio.
13) Realizar conceptos técnicos solicitados por entidades públicas y/o privadas, que requieran asesoría técnica en temas de gestión del riesgo en el Municipio de Tauramena.
14) Apoyar a la Administración Municipal en la realización de censos y entrega de ayudas humanitarias a las personas damnificadas por emergencias que se presenten en el Municipio.
15) Los demás acordes al cumplimiento del objeto contractual.

Esta certificación se expide a los seis (06) días del mes de enero del 2023, a solicitud del interesado.

SONIA STELLA MARTÍNEZ CABALLERO
Secretaria General

Hermelinda Alvarado Cárdenas
Profesional Archivo Central

199

CERTIFICACION
FSI14-04
Versión: 5

Tauramena Casanare, 08 de agosto de 2022

LA SECRETARIA GENERAL DE LA ALCALDIA DEL MUNICIPIO DE TAURAMENA CASANARE

CERTIFICA

Que, **FERNANDO TORRES JIMENEZ,** NIT: **74857054-5**, Suscribió con el municipio de Tauramena

Contrato de servicios:	No. 143 del 28 de enero del 2022
Valor del contrato:	$12.000.000,00
Plazo inicial:	Seis (06) meses
Fecha acta de inicio:	01 de febrero del 2022
Fecha de terminación:	31 de julio del 2022
Fecha acta final:	03 de agosto del 2022

Con el objeto contractual: **REALIZAR ACTIVIDADES TÉCNICAS DE SENSIBILIZACIÓN Y EDUCACIÓN AMBIENTAL EN LA PROTECCIÓN Y CONSERVACIÓN DE LOS RECURSOS NATURALES Y MITIGACIÓN DEL CAMBIO CLIMATICO EN EL MUNICIPIO DE TAURAMENA.**

Ejecutando las siguientes actividades:

1. Apoyo técnico en las respectivas mesas de trabajo y/o talleres generales de la secretaría técnica, donde se coordinará el plan de acción de trabajo 2022 a realizar por cada institución que conforma Comité Interinstitucional de Educación Ambiental del Municipio de Tauramena – CIDEA TAURAMENA en torno a la educación ambiental. 2. Soporte técnico en el desarrollar actividades de socialización, sensibilización y educación ambiental, dirigidas a la comunidad estudiantil y comunidad en general, en torno a la creación de conciencia frente al cambio climático. 3. Apoyo en la atención de solicitudes de registro de Rocerías y asesorías forestales, con su respectivo diligenciamiento de la base de datos. 4. Acompañamiento en las actividades ambientales con las instituciones educativas municipales que cuente con PRAES, y/o campañas educativas y/o jornadas de sensibilización ambiental en torno a la creación de conciencia frente al cambio climático. 5. Apoyo en actividades de sensibilización ambiental institucional PIGA 6. Los demás acordes al cumplimiento del objeto contractual.

Esta certificación se expide a los ocho (08) días del mes de agosto de 2022, a solicitud del interesado.

SONIA STELLA MARTINEZ CABALLERO
Secretaria General

Hermelinda Alvarado Cárdenas
Profesional Archivo Central

Proyectó: Gianmarco Arias
Auxiliar Administrativo

200

CERTIFICACION
FSI14-04
Versión: 5

Tauramena Casanare, 02 de enero del 2024

LA SECRETARIA GENERAL DE LA ALCALDIA DEL MUNICIPIO DE TAURAMENA CASANARE

CERTIFICA

Que **FERNANDO TORRES JIMENEZ,** NIT: **74857054-5,** Suscribió con el municipio de Tauramena

Contrato de servicios:	No. 122 del 06 de febrero de 2023
Plazo inicial:	Cuatro (4) meses.
Valor Inicial Del Contrato:	$14.400.000,00.
Fecha acta de inicio:	07 de febrero del 2023
Fecha de terminación:	06 de junio del 2023
Fecha acta de liquidación:	13 de junio del 2023

Con el objeto contractual: **PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN LA COORDINACIÓN DEL CONSEJO MUNICIPAL DE GESTIÓN DEL RIESGO, DESARROLLANDO ACCIONES DE PREVENCIÓN Y ATENCIÓN DE EVENTOS, EMERGENCIAS Y DESASTRES QUE AFECTEN LA COMUNIDAD DEL MUNICIPIO DE TAURAMENA**

Ejecutando las siguientes actividades:

1. Coordinar y apoyar la formulación, revisión y seguimiento del Plan Anual de Acción de la Gestión del Riesgo de Desastres en el Municipio de Tauramena. 2. Apoyar las actividades de Gestión del Riesgo del componente misional de gestión del Desarrollo Territorial y desarrollo sostenible del Municipio de Tauramena. 3. Apoyar las acciones de planeación, formulación, revisión y/o actualización del Plan de Gestión del Riesgo PMGRD y de la Estrategia Municipal de Respuesta a Emergencias EMRE. 4. Coadyuvar en los aspectos técnicos en las diferentes etapas de contratación y ejecución en lo referente al proyecto "FORTALECIMIENTO Y APOYO A LA GESTION DE RIESGO". 5. Adelantar acciones y medidas de adaptación-mitigación del cambio climático, encaminadas hacia la reducción de la vulnerabilidad y mejoramiento de la resiliencia de las comunidades del municipio de Tauramena frente a fenómenos hidrometeorológicos amenazantes. 6. Apoyar la coordinación de las reuniones ordinarias y extraordinarias que convoque el Consejo Municipal para la Gestión del Riesgo de Desastres. 7. Apoyar la coordinación y representación por parte del municipio de los puestos de mando unificados (PMU), que se convoquen a nivel departamental y nacional. 8. Realizar capacitaciones, simulacros y actividades de divulgación y conocimiento del riesgo articulando la educación ambiental a través del CIDEA, sobre los factores de riesgo en aspectos ambientales, sociales y económicos en el municipio de Tauramena. 9. Realizar acompañamiento a visitas técnicas con las autoridades del Sistema Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres, entidades de vigilancia y control del estado, autoridades ambientales, IDEAM y otras entidades, concernientes al medio ambiente y desarrollo

sostenible del municipio. 10. Liderar acciones encaminadas en la Gestión Integral del Riesgo Escolar GIRE de las instituciones educativas públicas y privadas en el municipio. 11. Apoyar la gestión y desarrollo de actividades y acciones en temas de Migración en el municipio. 12. Realizar revisión, seguimiento y vigilancia de los planes de emergencia y contingencias (PEC) de las organizaciones y empresas que prestan servicios en el Municipio. 13. Apoyar temas relacionados con la seguridad vial y disminución de accidentalidad vial en el Municipio. 14. Reportar e informar de manera oportuna los eventos naturales y/o antrópicos que se presenten en el municipio y registrar las personas damnificadas por estos eventos ante las autoridades competentes de orden superior. 15. Coordinar y apoyar a la Administración Municipal en la realización de censos, bases de datos y entrega de ayudas humanitarias a las personas damnificadas por emergencias y/o calamidades que se presenten en el Municipio. 16. Las demás acordes al cumplimiento del objeto contractual.

Esta certificación se expide a los dos (02) días del mes de enero del 2024, a solicitud del interesado.

MARTHA JULIETH MORENO BAQUERO
Secretaria General

Hermelinda Alvarado Cárdenas
Profesional Archivo Central

Proyectó: Gianmarco Arias
Auxiliar Administrativo

202

CERTIFICACION
FSI14-04
Versión: 5

Tauramena Casanare, 02 de enero del 2024

LA SECRETARIA GENERAL DE LA ALCALDIA DEL MUNICIPIO DE TAURAMENA CASANARE

CERTIFICA

Que **FERNANDO TORRES JIMENEZ,** NIT: **74857054-5,** Suscribió con el municipio de Tauramena

Contrato De Servicios:	No. 333 Del 13 De Junio De 2023
Plazo Inicial:	Seis (6) Meses Y Quince (15) Días Calendarios
Valor Inicial Del Contrato:	$26.000.000,00.
Fecha acta de inicio:	14 de junio del 2023
Fecha de terminación:	28 de diciembre del 2023
Fecha acta de liquidación:	28 de diciembre del 2023

Con el objeto contractual: **PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN LA COORDINACIÓN DEL CONSEJO MUNICIPAL DE GESTIÓN DEL RIESGO, DESARROLLANDO ACCIONES DE PREVENCIÓN Y ATENCIÓN DE EVENTOS, EMERGENCIAS Y DESASTRES QUE AFECTEN LA COMUNIDAD DEL MUNICIPIO DE TAURAMENA.**

Ejecutando las siguientes actividades:

1.Realizar apoyo A LA SUPERVISIÓN TÉCNICA, ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA DE LOS CONTRATOS Y/O CONVENIOS DEL "FORTALECIMIENTO Y APOYO A LA GESTION DE RIESGO". 2.Apoyar la proyección y revisión de actas parciales e informes de los contratos del proyecto FORTALECIMIENTO Y APOYO A LA GESTION DE RIESGO. 3.Coordinar y apoyar la formulación, revisión y seguimiento del Plan Anual de Acción de la Gestión del Riesgo de Desastres en el Municipio de Tauramena. 4.Apoyar las acciones de planeación, formulación, revisión y/o actualización del Plan de Gestión del Riesgo PMGRD y de la Estrategia Municipal de Respuesta a Emergencias EMRE. 5.Operar los procedimientos, registros, identificar y controlar los riesgos administrativos; formulación, seguimiento y medición de los indicadores aprobados por el SIG. 6.Adelantar acciones y medidas de Adaptación-Mitigación del cambio climático, encaminadas hacia la reducción de la vulnerabilidad y mejoramiento de la resiliencia de las comunidades del municipio de Tauramena frente a fenómenos hidrometeorológicos amenazantes. 7.Apoyar la coordinación de las reuniones ordinarias y extraordinarias que convoque el Consejo Municipal para la Gestión del Riesgo de Desastres. 8.Realizar capacitaciones, simulacros y actividades de divulgación y conocimiento del riesgo articulando la educación ambiental a través del CIDEA, sobre los factores de riesgo en aspectos ambientales, sociales y económicos en el municipio de Tauramena. 9.Realizar acompañamiento a visitas técnicas con las autoridades del Sistema Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres, entidades de vigilancia y control del estado, autoridades ambientales, IDEAM y otras entidades, concernientes al medio ambiente y desarrollo sostenible del municipio. 10.Liderar acciones encaminadas en la Gestión Integral del Riesgo Escolar GIRE de las instituciones educativas públicas y privadas en el municipio. 11.Apoyar temas relacionados con la seguridad vial y disminución de accidentalidad vial en el Municipio. 12.Reportar e informar de manera oportuna los eventos naturales y/o antrópicos que se presenten en el municipio y registrar las personas damnificadas por estos eventos ante las autoridades competentes de orden superior. 13.Coordinar y apoyar a la Administración Municipal en la realización de censos, bases de datos y entrega de ayudas humanitarias a las personas damnificadas por emergencias y/o calamidades que se presenten en el Municipio.

CERTIFICACION
FSI14-04
Versión: 5

14.Atender peticiones, quejas, reclamos y solicitudes de la comunidad y/o de las organizaciones, concernientes a temas de gestión del riesgo de desastres a nivel municipal. 15.Realizar revisión, seguimiento y vigilancia de los Planes de Emergencia y de Gestión del Riesgo (PEC) y (PGRD) de las organizaciones y empresas que prestan servicios en el Municipio. 16.Las demás acordes al cumplimiento del objeto contractual.

Esta certificación se expide a los dos (02) días del mes de enero del 2024, a solicitud del interesado.

MARTHA JULIETH MORENO BAQUERO
Secretaria General

Hermelinda Alvarado Cárdenas
Profesional Archivo Central

Proyectó: Gianmarco Arias
Auxiliar Administrativo

204

Tauramena Casanare, 19 de julio del 2024

LA SECRETARIA GENERAL DE LA ALCALDIA DEL MUNICIPIO DE TAURAMENA CASANARE

CERTIFICA

Que **FERNANDO TORRES JIMENEZ,** NIT: **74857054-5,** Suscribió con el municipio de Tauramena

Contrato de servicios:	No. 040 del 06 de febrero de 2024
Plazo inicial:	Cinco (5) meses
Valor Inicial Del Contrato:	$22.500.000.00.
Fecha acta de inicio:	07 de febrero del 2024
Fecha de terminación:	06 de julio del 2024
Fecha acta de liquidación:	09 de julio del 2024

Con el objeto contractual: **PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE ASISTENCIA TÉCNICA EN EL DESARROLLO DE LOS PROGRAMAS Y PROYECTOS A TRAVÉS DE LOS CUALES SE EJECUTA LAS ACCIONES Y LAS ESTRATEGIAS DE PLANEACIÓN, FORMULACIÓN Y MANEJO DE LA GESTIÓN DEL RIESGO Y MANEJO DE DESASTRES EN EL MUNICIPIO DE TAURAMENA.**

Ejecutando las siguientes actividades:

1. Operar los procedimientos, registros, identificar y controlar los riesgos administrativos; formulación, seguimiento y medición de los indicadores aprobados por el SIG. 2. Apoyar las acciones de planeación, formulación, revisión, actualización y/o seguimiento del Plan de Gestión del Riesgo PMGRD y de la Estrategia Municipal para la Respuesta a Emergencias EMRE. 3. Coordinar la formulación, revisión y seguimiento del Plan de Acción Anual de la Gestión del Riesgo de Desastres en el Municipio de Tauramena. 4. Adelantar acciones y medidas de Adaptación-Mitigación del cambio climático PRICCO regional y municipal derivadas del Fenómeno del Niño y la Niña, encaminadas hacia la reducción de la vulnerabilidad y enfocada en la adaptación basada en comunidades (abC) del municipio de Tauramena. 5. Apoyar la coordinación de las reuniones ordinarias y extraordinarias que convoque el Consejo Municipal para la Gestión del Riesgo de Desastres (CMGRD). 6. Participar en las reuniones ordinarias y extraordinarias del CIDEA, apoyar las capacitaciones, simulacros y actividades de divulgación y conocimiento del riesgo articulando la educación ambiental con los factores de riesgo por fenómenos naturales y antrópicos en el municipio de Tauramena. 7. Realizar acompañamiento a visitas técnicas con las autoridades del Sistema Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres, entidades de vigilancia y control del estado, autoridades ambientales, IDEAM, CORPORINOQUIA, UNGRD, DDGRD y otras entidades, concernientes al medio ambiente y desarrollo sostenible del municipio. 8. Liderar acciones de revisión, formulación y seguimiento de los Planes de Gestión Integral del Riesgo Escolar PGIRE de las instituciones educativas públicas y privadas en jurisdicción de Tauramena. 9. Apoyar temas relacionados con la seguridad vial y disminución de accidentalidad vial en el Municipio.

10. Realizar visitas técnicas ante la presencia o probabilidad de ocurrencia de eventos naturales y/o antrópicos que se presenten en el municipio, generando reportes, bases de datos o informes técnicos de las visitas. 11. Coordinar y apoyar al Consejo Municipal de Gestión del Riesgo en la realización de censos, bases de datos y entrega de ayudas humanitarias a las personas damnificadas por emergencias y/o calamidades que se presenten en el Municipio. 12. Atender peticiones, quejas, reclamos y solicitudes de la comunidad y/o de entidades públicas y privadas, concernientes a temas de gestión del riesgo de desastres a nivel municipal. 13. Realizar revisión, seguimiento y vigilancia de los Planes de Emergencia y Contingencias de los eventos de aglomeración de público del municipio, de las empresas privadas así como los Planes de Gestión del Riesgo de Desastres de las entidades públicas y privadas que prestan servicios en el Municipio. 14. Realizar apoyo a la supervisión técnica, administrativa y financiera de los contratos y/o convenios de "fortalecimiento y apoyo a la gestión de riesgo". 15. Las demás acordes al cumplimiento del objeto contractual.

Esta certificación se expide a los diecinueve (19) días del mes de julio del 2024, a solicitud del interesado.

MARTHA JULIETH MORENO BAQUERO
Secretaria General

Hermelinda Alvarado Cárdenas
Profesional Archivo Central

Proyectó: Gianmarco Arias
Auxiliar Administrativo

206

Tauramena, 30 diciembre de 2024

Yo, FERNANDO TORRES JIMENEZ, identificado con cedula de ciudadanía 74857054, actuando en nombre propio

CERTIFICO QUE:

Preste mis servicios de:

- Profesional con 3 años de experiencia como apoyo en la realización de las jornadas didáctica, lúdica pedagógica, charlas con enfoque técnico, lúdico, pedagógico y didáctico en el No consumo de alcohol o drogas alucinógenas mientras conduce, límite de velocidad, conducción distraída, normas de tránsito e importancia del uso de elementos de protección requeridos al conducir dirigida a los cinco actores viales: peatones, conductores de motocicletas, conductores de vehículos de servicio particular, conductores de servicio público conductores de bicicletas, patinetas, monopatines, moto-cargas.

TIPO DE CONTRATO	NUMERO DE CONTRATO	FECHA
Servicios	593	20 de diciembre de 2024
Objeto: **Realizar campañas de sensibilización vial para la concientización del respeto de las normas de tránsito y el manejo responsable en el municipio de Tauramena.**		

Suscrito entre el municipio de Tauramena Casanare y Sarom Soluciones SAS

Para constancia de lo anterior firmo a los 30 días del mes de diciembre de 2024

FERNANDO TORRES JIMENEZ
CC 74857054
Cel 3172473971

FORMATO COMPLETO

Libertad y Orden

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

ENTIDAD RECEPTORA

1 DATOS PERSONALES

PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO (O DE CASADA)	NOMBRES
Bermudez	Cortes	Nancy Stella

DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	SEXO	NACIONALIDAD	PAÍS
C.C. ⊗ C.E. ○ PAS ○ No. 51995413	F ⊗ M ○	COL. ⊗ EXTRANJERO ○	COLOMBIA

LIBRETA MILITAR
PRIMERA CLASE ○ SEGUNDA CLASE ○ NÚMERO D.M.

FECHA Y LUGAR DE NACIMIENTO		DIRECCIÓN DE CORRESPONDENCIA			
FECHA	DIA 02 MES 01 AÑO 1971	TRANSVERSAL 16 A No 8B - 82 CASA CASCADA			
PAÍS	COLOMBIA	PAÍS	COLOMBIA	DEPTO	CASANARE
DEPTO	BOGOTÁ. D.C.	MUNICIPIO	TAURAMENA		
MUNICIPIO	BOGOTÁ. D.C.	TELÉFONO	6247113	EMAIL	nancybbcortes@hotmail.com

2 FORMACIÓN ACADÉMICA

EDUCACIÓN BÁSICA Y MEDIA

MARQUE CON UNA X EL ULTIMO GRADO APROBADO (LOS GRADOS DE 1o. A 6o. DE BACHILLERATO EQUIVALEN A LOS GRADOS 6o. A 11o. DE EDUCACIÓN BÁSICA SECUNDARIA Y MEDIA)

EDUCACIÓN BASICA											TÍTULO OBTENIDO		EDUCACION MEDIA	
PRIMARIA					SECUNDARIA				MEDIA		FECHA DE GRADO			
1°	2°	3°	4°	5°	6°	7°	8°	9°	10°	11°	MES	11	AÑO	1986
										X				

EDUCACIÓN SUPERIOR (PREGRADO Y POSTGRADO)

DILIGENCIE ESTE PUNTO EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO, EN MODALIDAD ACADÉMICA ESCRIBA:

TC (TÉCNICA) TL (TECNOLÓGICA) TE (TECNOLOGICA ESPECIALIZADA) UN (UNIVERSITARIA)

ES (ESPECIALIZACIÓN) MG (MAESTRÍA O MAGISTER) DOC (DOCTORADO O PHD)

RELACIONE AL FRENTE EL NÚMERO DE LA TARJETA PROFESIONAL (SI ÉSTA HA SIDO PREVISTA EN UNA LEY)

MODALIDAD ACADÉMICA	No. SEMESTRES APROBADOS	GRADUADO		NOMBRE DE LOS ESTUDIOS O TÍTULO OBTENIDO	TERMINACIÓN		No. DE TARJETA PROFESIONAL
		SI	NO		MES	AÑO	
PREGRADO	10	X		ARQUITECTURA	03	1996	2570062391CND

CAPACITACIONES / OTROS CONOCIMIENTOS

MEDIO DE CAPACITACIÓN	INSTITUCIÓN	MODALIDAD	CURSO	TERMINACION	
				MES	AÑO

FORMATO COMPLETO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

ESPECIFIQUE LOS IDIOMAS DIFERENTES AL ESPAÑOL QUE: HABLA, LEE, ESCRIBE DE FORMA, REGULAR (**R**), BIEN (**B**) O MUY BIEN (**MB**)

IDIOMA	LO HABLA			LO LEE			LO ESCRIBE		
	R	B	MB	R	B	MB	R	B	MB
ESPAÑOL			X			X			X

3 EXPERIENCIA LABORAL

RELACIONE SU EXPERIENCIA LABORAL O DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO COMENZANDO POR EL ACTUAL

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD: ALCALDIA DE TAURAMENA			PÚBLICA: X	PRIVADA:	PAÍS: COLOMBIA							
DEPARTAMENTO: CASANARE	MUNICIPIO: TAURAMENA						CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD:					
TELÉFONOS: 6247114	FECHA DE INGRESO						FECHA DE RETIRO					
	Día	26	Mes	02	Año	2024	Día	25	Mes	06	Año	2024
CARGO O CONTRATO ACTUAL: CONTRATISTA PROFESIONAL -	DEPENDENCIA: SECRETARIA DE GOBIERNO						DIRECCIÓN: CALLE 5 14 34					

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD: ALCALDIA DE TAURAMENA			PÚBLICA: X	PRIVADA:	PAÍS: COLOMBIA							
DEPARTAMENTO: CASANARE	MUNICIPIO: TAURAMENA						CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD:					
TELÉFONOS:	FECHA DE INGRESO						FECHA DE RETIRO					
	Día	23	Mes	02	Año	2023	Día	01	Mes	03	Año	2023
CARGO O CONTRATO ACTUAL: CONTRATISTA PROFESIONAL -	DEPENDENCIA: OFICINA ASESORA DE PLANEACION						DIRECCIÓN: CALLE 5 14 34					

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD: ALCALDIA DE TAURAMENA			PÚBLICA: X	PRIVADA:	PAÍS: COLOMBIA							
DEPARTAMENTO: CASANARE	MUNICIPIO: TAURAMENA						CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD:					
TELÉFONOS: 6247114	FECHA DE INGRESO						FECHA DE RETIRO					
	Día	02	Mes	12	Año	2007	Día	29	Mes	05	Año	2019
CARGO O CONTRATO ACTUAL: PROFESIONAL UNIVERSITARIO G-3	DEPENDENCIA: OFICINA ASESORA DE PLANEACION						DIRECCIÓN: CALLE 5 - 14 34 Barrio Centro					

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD: ALCALDIA DE TAURAMENA			PÚBLICA: X	PRIVADA:	PAÍS: COLOMBIA							
DEPARTAMENTO: CASANARE	MUNICIPIO: TAURAMENA						CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD:					
TELÉFONOS: 6247113	FECHA DE INGRESO						FECHA DE RETIRO					
	Día	13	Mes	11	Año	2001	Día	01	Mes	12	Año	2007
CARGO O CONTRATO ACTUAL: PROFESIONAL UNIVERSITARIO GR 3	DEPENDENCIA: OFICINA ASESORA DE PLANEACION						DIRECCIÓN: CALLE 5 14 34					

FORMATO COMPLETO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD DUARTE & BELTRAN LTDA			PÚBLICA		PRIVADA X	PAÍS COLOMBIA						
DEPARTAMENTO CASANARE	MUNICIPIO TAURAMENA						CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD					
TELÉFONOS 6306471	FECHA DE INGRESO						FECHA DE RETIRO					
	Día	26	Mes	07	Año	1998	Día	26	Mes	12	Año	1998
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	DEPENDENCIA AREA ARQUITECTURA						DIRECCIÓN CALLE 21 N 20 55					
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD D&M CONSTRUCTORES DEL CASANARE			PÚBLICA		PRIVADA X	PAÍS COLOMBIA						
DEPARTAMENTO CASANARE	MUNICIPIO YOPAL						CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD					
TELÉFONOS 5571411	FECHA DE INGRESO						FECHA DE RETIRO					
	Día	11	Mes	11	Año	1997	Día	30	Mes	04	Año	1998
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	DEPENDENCIA AREA ARQUITECTURA						DIRECCIÓN CARRERA 21 9 A 47					

4 EXPERIENCIA LABORAL DOCENTE

EXPERIENCIAS DEL DOCENTE												
INSTITUCIÓN EDUCATIVA			PÚBLICA		PRIVADA	PAÍS						
DEPARTAMENTO	MUNICIPIO						CORREO ELECTRÓNICO					
TELÉFONOS	FECHA DE INGRESO						FECHA DE RETIRO					
	Día:		Mes:		Año:		Día:		Mes		Año:	
AREA DE CONOCIMIENTO	NIVEL EDUCATIVO						DIRECCIÓN					

5 TIEMPO TOTAL DE EXPERIENCIA

INDIQUE EL TIEMPO TOTAL DE SU EXPERIENCIA LABORAL EN NÚMERO DE AÑOS Y MESES

OCUPACIÓN	TIEMPO DE EXPERIENCIA	
	AÑOS	MESES
SERVIDOR PÚBLICO	17	10
EMPLEADO DEL SECTOR PRIVADO	0	10
TRABAJADOR INDEPENDIENTE	0	0
TOTAL TIEMPO EXPERIENCIA	18	9

FORMATO COMPLETO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

6 FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO O CONTRATISTA

MANIFIESTO BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO QUE SI __ NO __ ME ENCUENTRO DENTRO DE LAS CAUSALES DE INHABILIDAD E INCOPATIBILIDAD DEL ORDEN CONSTITUCIONAL O LEGAL, PARA EJERCER CARGOS EMPLEOS PÚBLICOS O PARA CELEBRAR CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS CON LA ADMINISTRACIÓN PUBLICA

PARA TODOS LOS EFECTOS LEGALES, CERTIFICO QUE LOS DATOS POR MI ANOTADOS EN EL PRESENTE FORMATO ÚNICO DE HOJA DE VIDA, SON VERACES. (ARTICULO 5o. DE LA LEY 190/95).

Ciudad y fecha de diligenciamiento

FIRMA DEL SERVIDOR PUBLICO O CONTRATISTA

7 OBSERVACIONES DEL JEFE DE RECURSOS HUMANOS Y/O CONTRATOS

CERTIFICO QUE LA INFORMACIÓN AQUÍ SUMINISTRADA HA SIDO CONSTATADA FRENTE A LOS DOCUMENTOS QUE HAN SIDO PRESENTADOS COMO SOPORTE.

Tauramena, 07-08-2024

Ciudad y fecha

NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE PERSONAL O DE CONTRATOS

211

REPUBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACION PERSONAL
CEDULA DE CIUDADANIA

NUMERO **51.995.413**
BERMUDEZ CORTES

APELLIDOS
NANCY STELLA

NOMBRES

FIRMA





FECHA DE NACIMIENTO **02-ENE-1971**
BOGOTA D.C
(CUNDINAMARCA)
LUGAR DE NACIMIENTO

1.55 ESTATURA | **O-** G.S. RH | **F** SEXO

17-MAR-1989 BOGOTA D.C
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION

REGISTRADOR NACIONAL
CARLOS ARIEL SÁNCHEZ TORRES

INDICE DERECHO

A-4685000-00353706-F-0051995413-20120102 0028871549H 1 35724580

LA CORPORACION

UNIVERSIDAD PILOTO DE COLOMBIA

EN NOMBRE DE LA REPUBLICA DE COLOMBIA
Y POR AUTORIZACION DEL MINISTERIO DE EDUCACION NACIONAL

CONFIERE EL TITULO DE

Arquitecta

A

Nancy Stella Bermúdez Cortés

CEDULA DE C. No. 51.995.413 EXPEDIDA EN Bogotá

QUIEN CUMPLIO SATISFACTORIAMENTE LOS REQUISITOS ACADEMICOS EXIGIDOS POR LA UNIVERSIDAD, EN TESTIMONIO DE ELLO OTORGA EL PRESENTE DIPLOMA

EN SANTA FE DE BOGOTA D.C. EL DIA 28 DEL MES DE marzo DEL AÑO DE 1996

PERSONERIA JURIDICA RESOLUCION No. 008681 DEL 27 DE NOVIEMBRE DE 1962, MINISTERIO DE JUSTICIA.

PRESIDENTE DE LA CORPORACION

DECANO DE LA FACULTAD

RECTOR DE LA UNIVERSIDAD

ACTA DE GRADO No. 2891

De acuerdo con el artículo 82 del Decreto 2150 de diciembre 5 de 1995, el Registro del Diploma se realiza en la Secretaría General de la Universidad

ALCALDIA MAYOR DE SANTA FE DE BOGOTA D.C.

ANOTADO AL FOLIO 0034 DEL LIBRO 1

SECRETARIO GENERAL DE LA CORPORACION

SECRETARIO DE EDUCACION

SANTA FE DE BOGOTA D.C. A 21 DE Mayo DE 1996

SECRETARIO GENERAL

UNIVERSIDAD PILOTO DE COLOMBIA

05989

213
29

CERTIFICACIÓN
FSI14-04
Versión: 5

LA SECRETARIA GENERAL DE LA ALCALDIA DEL MUNICIPIO DE TAURAMENA CASANARE

CERTIFICA

Que la señora ***NANCY STELLA BERMUDEZ CORTES***, identificada con cédula de ciudadanía ***51.995.413*** expedida en Bogotá, laboró con la Administración Municipal desde el *13 de noviembre de 2001 hasta el 26 de octubre del 2022*; nombrada en PROVISIONALIDAD, de acuerdo a la *resolución No.1207 del 13 de noviembre del 2001*, desempeñando el cargo PROFESIONAL UNIVERSITARIO, CODIGO 340, GRADO 03, desempeñando las siguiente funciones:

PROPÓSITO PRINCIPAL

OFICINA ASESORA DE PLANEACION – Ordenamiento Territorial: Realizar estudios y actividades tendientes a promover el desarrollo integral urbanístico del municipio.

1. Estudiar los documentos requeridos por la entidad para la expedición de las licencias de construcción y urbanismo.
2. Realizar estudios sobre planos y soportes relacionados con delineación urbana, usos del suelo, delimitación en expansión urbana y demás componentes contemplados en el esquema de ordenamiento territorial, con el fin de expedir las certificaciones solicitadas por la comunidad en general.
3. Proyectar permisos y certificaciones relacionados con las modificaciones del territorio para gestionar proyectos de desarrollo urbanístico ante las entidades del nivel nacional, departamental y solicitudes hechas por la comunidad.
4. Identificar el área de terreno en planos urbanísticos y arquitectónicos, levantamientos topográficos y ubicación material de mojones para expedir los paramentos.
5. Efectuar el seguimiento al esquema de ordenamiento territorial aprobado por la entidad en su política de crecimiento urbano con calidad para proponer los correctivos a que haya lugar.
6. Interpretar planos arquitectónicos y urbanísticos para verificar el cumplimiento de normas y parámetros establecidos y resolver inquietudes en general.
7. Apoyar la etapa pre-contractual en los procesos de contratación en aras de dar cumplimiento a los proyectos establecidos en el plan de desarrollo.
8. Realizar las interventorías a los contratos suscritos entre la Alcaldía Municipal de Tauramena con terceras personas que le sean asignadas por el representante legal para cumplir con los fines de la contratación.
9. Orientar técnicamente en las áreas de urbanismo y arquitectura a las diferentes dependencias con el fin de garantizar el desarrollo técnico de los planos y programas.

Se expide en Tauramena Casanare, a solicitud de la interesada, a los nueve (09) días del mes de noviembre de 2022.

SONIA STELLA MARTINEZ CABALLERO
SECRETARIA GENERAL

RDO
Nancy Bermudez C.
09-11-2022

Proyectó: Dalis Adriana Nieto Cogua
Apoyo a la gestión
Secretaria General

GESTIÓN DOCUMENTAL
Original: Nancy Stella Bermúdez
1ª Copia: Secretaria General (Historia laboral)

Teléfono: PBX 57+8 6247113/14/15; 57+8 6247410 Fax: 57+8 6257314; 57+8 6247347
Correo electrónico: contactenos@tauramena-casanare.gov.co
Dirección: Calle 5 No. 14 - 34 - Código Postal 854030

CERTIFICACION 30
FSI14-04
Versión: 5

Tauramena Casanare, 07 de agosto del 2024

LA SECRETARIA GENERAL DE LA ALCALDIA DEL MUNICIPIO DE TAURAMENA CASANARE

CERTIFICA

Que **NANCY STELLA BERMUDEZ CORTES,** NIT: **51.995.413-3,** Suscribió con el municipio de Tauramena en calidad de cesionario:

Contrato de servicios:	No. 113 del 27 de enero del 2022
Valor del inicial del contrato:	$60.318.720,00.
Valor de cesión:	$7.539.840.00
Plazo inicial:	Doce (12) meses
Plazo de cesión:	Un (01) mes y (15) días
Fecha acta de inicio:	27 de enero del 2022
Fecha inicio de cesión:	01 de marzo del 2023
Suspensión N° 001:	Tres (03) meses 15 de febrero del 2023
Ampliación de la suspensión:	15 de febrero del 2023 Quince (15) días
Reinicio (01):	01 de marzo del 2023
Fecha de terminación:	15 de abril del 2023
Fecha acta de liquidación:	19 de diciembre del 2023

Con el objeto contractual: **SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO A LA SUPERVISION DEL CONTRATO DE INTERVENTORIA DEL PROCESO DE "REVISIÓN Y AJUSTE DEL ESQUEMA DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL DEL MUNICIPIO DE TAURAMENA".**

Ejecutando las siguientes actividades:

ESPECIFICACIONES BASICAS • Supervisar y vigilar que se cumplan las actividades planteadas en la Interventoría del desarrollo del contrato la cual se encuentra enmarcada y sujeta a lo establecido en el proyecto previsto para el cumplimiento del mismo. • Estudiar y analizar los pliegos de condiciones así como la propuesta y la evaluación mediante las cuales se adjudicó el contrato teniendo en cuenta, el objeto, alcances, plazos, especificaciones generales y particulares, cantidades y costos, para lo cual deberán realizar una dirección y manejo de los recursos asignados, buscando de la manera más eficiente y eficaz obtener los resultados y metas objeto de los proyectos a su cargo. **ESPECIFICACIONES GENERALES** • Conocer en todas sus componentes el contenido de los contratos, pliegos de condiciones y demás documentos correspondientes a los proyectos sobre los cuales se ejerce la supervisión. • Supervisar el cumplimiento de las obligaciones contractuales del interventor. • Controlar a través del interventor el oportuno cumplimiento de los compromisos contractuales y no contractuales adquiridos por parte del contratista para el adecuado desarrollo del proyecto. • Desarrollar las gestiones y servicios a que haya lugar con otras áreas internas y/o externas del Municipio de Tauramena, para garantizar la adecuada ejecución del proyecto. • Llevar el control financiero de los contratos. • supervisar que el interventor y el contratista oportunamente adecuen la vigencia y/o el valor de las garantías según lo pactado en el contrato; así como las ampliaciones requeridas. • Supervisar que la interventoría realice la ejecución, el seguimiento y control de los planes de manejo ambiental, relacionados con la ejecución de las obras. • Supervisar que la interventoría exija al contratista, el cumplimiento de las especificaciones técnicas generales y particulares del proyecto. • Presentar informe de supervisión mensual en el cual se debe describir

CERTIFICACION
FSI14-04
Versión: 5

de forma detallada el avance financiero, físico, reuniones, comités técnicos y novedades respecto del cumplimiento de las actividades e indicadores previstos en el contrato de interventoría. • Acompañamiento en los distintos comités técnicos y demás espacios de participación ciudadana en los cuales se requiera de la representación de la Oficina Asesora de Planeación en lo referente al proyecto denominado "REVISIÓN Y AJUSTE DEL ESQUEMA DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL DEL MUNICIPIO DE TAURAMENA CASANARE". • Acompañamiento en las diferentes sesiones de concejo municipal durante las distintas etapas de aprobación del proyecto de acuerdo. • Acompañamiento en los distintos comités técnicos del Consejo Territorial de Planeación y demás en las cuales se requiera de la representación de la Oficina Asesora de Planeación en lo referente al proyecto denominado "REVISIÓN Y AJUSTE DEL ESQUEMA DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL DEL MUNICIPIO DE TAURAMENA CASANARE". • Realizar las actas e informes correspondientes a la etapa contractual de los procesos de Interventoría así como el contrato principal. **ESPECIFICACIONES ADMINISTRATIVAS** • Verificar que el interventor cumpla con los procesos de supervisión del recurso humano propuesto por el contratista y su tiempo de dedicación al proyecto. • Supervisar que el contrato sólo se inicie hasta tanto haya iniciado el contrato de interventoría correspondiente. • Verificar que el interventor entregue al contratista toda la información necesaria para la ejecución de la consultoría (estudios, diseños, contratos, pliegos, especificaciones técnicas, manual de interventoría, plan de manejo ambiental y demás documentos relacionados con el proyecto y el contrato). • Revisar y suscribir todas las actas correspondientes al desarrollo de los contratos, previamente elaboradas y firmadas por consultoría con sus debidos soportes y sustentos. • Verificar que la Interventoria dé cumplimiento a los pliegos de condiciones con respecto a los cambios relacionados con el personal del contratista. • Solicitar al interventor aviso oportuno de un eventual incumplimiento de las obligaciones por parte del contratista consultor, para los casos en que el Municipio de Tauramena sea informado por los subcontratistas o trabajadores con el propósito de tomar los correctivos del caso. • Revisar y firmar las autorizaciones de pago a que tiene derecho el interventor, así como tramitar la firma del Jefe de oficina o del Secretario del despacho. • Elaborar los indicadores relacionados con el proyecto, anexándolos a las actas de liquidación del contrato **ESPECIFICACIONES TECNICAS** • Supervisar que la interventoría exija el cumplimiento de los compromisos contractuales técnicos y tareas pactadas con el contratista. • Supervisar que el interventor ejerza el control sobre precios, plazos, calidad, cantidades y avance del contrato. • Velar porque la interventoría realice el seguimiento al desarrollo financiero de los contratos, utilizando para ello la información que debe suministrar en forma oportuna y periódica. • Estudiar, recomendar y presentar por escrito los cambios sustanciales en los contratos que se estimen necesarios para lograr los objetivos contractuales, previa solicitud debidamente justificada de la interventoría. • Revisar las recomendaciones efectuadas por la interventoría respecto de precios unitarios, y en general aquellos aspectos que generen mayor valor en los contratos y conceptuar sobre los mismos, con el fin de decidir sobre su aprobación o negación. • Asegurar que se cumpla el cronograma de las reuniones programadas por la interventoría. • Tramitar ante la Oficina Jurídica las solicitudes del interventor respecto de sanciones o multas aplicables al contratista. • Verificar la calidad de los informes presentados por la interventoría que estén acordes con cada una de las actividades ejecutadas por el contratista de conformidad con el plan de manejo ambiental, cumplimiento a los lineamientos ambientales y además supervisar los requisitos ambientales.

Esta certificación se expide a los siete (07) días del mes de agosto del año 2024, a solicitud del interesado.

MARTHA JULIETH MORENO BAQUERO
Secretaria General

Hermelinda Alvarado Cárdenas
Profesional Archivo Central

Proyectó: Gianmarco Arias
Auxiliar Administrativo

Tauramena, 30 diciembre de 2024

Yo, NANCY STELLA BERMUDEZ CORTES, identificado con cedula de ciudadanía 51995413, actuando en nombre propio

CERTIFICO QUE:

Preste mis servicios de:

- Profesional con 5 años de experiencia como apoyo en la realización de las jornadas didáctica, lúdica pedagógica, charlas con enfoque técnico, lúdico, pedagógico y didáctico en el No consumo de alcohol o drogas alucinógenas mientras conduce, límite de velocidad, conducción distraída, normas de tránsito e importancia del uso de elementos de protección requeridos al conducir dirigida a los cinco actores viales: peatones, conductores de motocicletas, conductores de vehículos de servicio particular, conductores de servicio público conductores de bicicletas, patinetas, monopatines, moto-cargas.

TIPO DE CONTRATO	NUMERO DE CONTRATO	FECHA
Servicios	593	20 de diciembre de 2024
Objeto: **Realizar campañas de sensibilización vial para la concientización del respeto de las normas de tránsito y el manejo responsable en el municipio de Tauramena.**		

Suscrito entre el municipio de Tauramena Casanare y Sarom Soluciones SAS

Para constancia de lo anterior firmo a los 30 días del mes de diciembre de 2024

NANCY STELLA BERMUDEZ CORTES
CC 1051995413

Sarom Soluciones S.A.S
NIT: 901.386.044-9

Anexo 5: Planillas de asistencia a capacitación

Campaña de Sensibilización Vial para la concientización del respeto a las normas de tránsito y el manejo responsable en el municipio de Tauramena.

NOMBRE Y APELLIDO	NÚMERO DE DOCUMENTO	FIRMA
Tatiana Vidales	1017185223	Tatiana V.
Andrea Sandoval	33625070	Andrea
Leidy Rojas	1118121860	Leidy Rojas
Marcela Ozuna	1115910008	Marcela Ozuna
Manuel Vicente ORTIZ	19199407	
Kely Tatiana RODRIGUEZ	1006415647	Kely Rodriguez
Blanca Granados	24233789	
Jose Gerardo Rojas	9505049	
Alejandra Alvarez	1002603419	
David Mendez	19564148	
AUREN Fernandez	16110930	
Andrea Tarache	33625509	
Oliva Parra	52644003	
Maria Yineth Mendoza	47430910	
Jose Camargo	1006555914	
Jose Camargo	9653438	
Blanka Cortez	1193067504	
Mary Mendoza	1057462370	
Alfredo Rodriguez	91160022	
Nixon Soche	74325737	
Leyver Jimenez	74845697	
Alejandra diaz	1064116528	
Publio alonso	74845328	
Claudia Verdugo	46369961	Claudia.
Jany Martinez	1115912960	
Leidy Bohorquez	1159177148	
Rolfe Roa	96191031	
Leidy Rativa	33625698	Leidy Rativa
Maria jose Mendez	1118532178	Maria Jose M.
Jose del carmen gongora	5860374	
Doris Romero Martinez	33645370	
David Arevalo	1001316282	

Campaña de Sensibilización Vial para la concientización del respeto a las normas de tránsito y el manejo responsable en el municipio de Tauramena.

NOMBRE Y APELLIDO	NÚMERO DE DOCUMENTO	FIRMA
Raimundas Silva	7360718.	
Andres Chavez	86066303	
[illegible]		
ANA [illegible] Parra	1115 917 757	ANA Parra
Mario [illegible]	23467798	
yuli Lotano	1118536579	
Edilma Pinto	23861859	
Jorge Lotano	7330765	
Edilma Chaparo	23467794	Edilma
Jhon Carlos Ramos	1115918174	
Luis Fernando ortiz Ramirez	1.115.918.553	
Jhon Jairo lopez	1006915266	
FERNANDO TORRES	74857984	
Martha Morales	23424167	
Tatiana Rodriguez	1122920204	Tatiana R.
Danna Valentina Rico R.	1000288936	Danna Rico.
Darwin Rico	1606475438	Darwin Rico.
Dina Mosquera	1.115.911.190	
Lorena Ramirez	1003260310	
Junior Stiven Moreno	1115913026	
Pedro Morales	23467330	
Yamira Morales	23467466	
Carlos Rivas	4968975	
Norybel Rincon	1115912955	
Daniela Arevalo	1115910408	Daniela A.
Adan Bobadilla	80522916	Adan B
alba avinones	1004638050	Alba
Luis Ariza	1115911740	Luis Ariza
Yuri Romero Olaya	79061042	Yuri Rom Olaya.
[illegible]	[illegible]	
Leonel Frias	74752994	
Berenice Aguirre O	26766274	Berenice A. O

Campaña de Sensibilización Vial para la concientización del respeto a las normas de tránsito y el manejo responsable en el municipio de Tauramena.

NOMBRE Y APELLIDO	NÚMERO DE DOCUMENTO	FIRMA
Maria Moreno	33625421	
Jairo Tujueto	74753762	
Milena Rodriguez	1115974193	Milena. R
Jairo Paez	4.156.994	
Maria Emilce Leguizamo	23467293	Maria Emilce
Marli Bastidas Leguizamo	1115916165	Marli Bastidas
Benigno Leguizamo	74845614	Benigno Lgm
Maria Rosario Peña	23466448	Maria Rosario P
Jairo Manchego	9529710	Jairo M
Jannetth Arella	46646624	Jannetth A
Jhon Gallego	1118121257	
Geelaunda	1118123321	Geelaunda
Dario Manchego López	1115910235	
Martha Gamez	33625042	
Maria Adelina Romero	23415021	Maria Romero
Jose Cordenas	74818800	
Angela Vanegas	33625250	Angela Vanegas
Joe & David S	7912v1ur	
Jeferson Tujuelo	1007479163	
Natalia Tujuelo		
Xavier Rodriguez	7029650289	Andres R
Angela Martinez	1115913497	Angela M
David Nieto V	1115912521	David Nieto V.
Marcela Nieto Vallejo	1115916166	Marcela Nieto V.
Yefri Gabriel Vallejo	1019043716	Yefri Vallejo
Ana Bivia Lopez	33625078	
Angie Lorena Sanchez	1116.550.739	
Cristhis Jimenez Escobar	39 642443	
Luis Humberto Perez	74886996	
Diego Alejandro Varon	1115.918.173	Diego Varón
Daniela Lopez	1029667406	
Julio Martinez	74'35310S	

Scanned with CamScanner

Campaña de Sensibilización Vial para la concientización del respeto a las normas de tránsito y el manejo responsable en el municipio de Tauramena.

NOMBRE Y APELLIDO	NÚMERO DE DOCUMENTO	FIRMA
Marta torres diaz	23467615	Marta torres
Gloria Barajas	23752124	Gloria
yefl. vanessa Roldan	1006416968	vanessa roldan
Claudia Vega	1115911670	claudia vega
luz Mery torres	23467313	
Jenifer dayana Guevara	1006476313	
Abel padrino	7196602	Abel
Juan Carlos lopez lora		
Ana Ardila	1053322311	
Vanessa Cujia Salinas	1115918100	Vanessa Cujia
Rocio Cordoras	33625609	Rocio Cordoras
anselmo jimenez	74811698	
laura diaz	1006415939	
Maria victo G	52712474	Maria V.
Daniel Estevill	86.001913	
Rosa angela Romero	40362183	Rosa angela
Juan Andres Lora	1115918585	
Fabian Fajardo	1020793571	Fabian Fajardo M.
Harbey Moises Rincon	1115919773	
Hugo Parra	74845735	
Oscar Angarita Calderon	12500644	
Jhon Fredy Ducuara	74856881	
Pedro Ortiz	3'881878	
Javier Baxera	1115947716	
Jose A. Suñiga	1148104	
Anderson Rueda	9630094	
Miguel Angel Hernandez	1115911104	
Ana Hernandez	1102360910	Ana Hernandez.
Amelia detrado	40404795	
Nestor Cortes Garcia	12503130	
Diego Fido Garcia	1116667445	diego F. garcia
Jose Albarracin	1118529746	

Campaña de Sensibilización Vial para la concientización del respeto a las normas de tránsito y el manejo responsable en el municipio de Tauramena.

NOMBRE Y APELLIDO	NÚMERO DE DOCUMENTO	FIRMA
BENIGNO BERMUDEZ C.	3052424	
Adriana Patricia Carvajal	65698148	
Laura Bermudez Carvajal	1119750309	
Daniel eduardo Otero	1005548963	
Andres Dominguez	85040558	
Ivan Calvarcos	1063952772	
nuri rodriguez	49766889	
Guillermo humberto Ruiz	7909707	
Deysi Triana M	9088622	
Alexandra Gonzalez	23467560	
Yolanda Rojas Diaz	52115352	
Maria Alejandra Gomez	2308556?1	
Yusleff Sanchez	1375504	
Luisa Ospina E	45.446.242	
Joselin Lopez	2462198	
Nexandra Garcia Arias	1098725?	
Isela Duarte	40348186	
Carlos Doncel	86070726	
TATIANA NIETO	52034751	
Liberta rocio hernandez hernandez	50760223	
Nikoll Dayann Arosta Palacios	1070782482	
Monica Yara Gomez	33625053	
Daniel Doncel	1122975923	

INFORME FINAL

INFORME FINAL - FINANCIERO
CONTRATO DE SERVICIOS No. 593 DEL 20 DE DICIEMBRE DE 2024

I. INFORMACION GENERAL DEL CONTRATO

CONTRATISTA:	SAROM SOLUCIONES S.A.S	**NIT:**	901,386,044-9
REPRESENTANTE LEGAL:	ANDREA MAYERLI ROMERO MANRIQUE	**C.C:**	1.115.914.375 DE TAURAMENA
OBJETO DEL CONTRATO:	REALIZAR CAMPAÑAS DE SENSIBILIZACION VIAL PARA LA CONCIENTIZACION DEL RESPETO DE LAS NORMAS DE TRANSITO Y EL MANEJO RESPONSABLE EN EL MUNICIPIO DE TAURAMENA		
VALOR DEL CONTRATO:	$ 35.484.250	**ANTICIPO:**	N/A
VALOR PRESENTE ACTA:	$ 35.484.250	**PLAZO DE EJECUCIÓN:**	SIETE (07) DIAS
FECHA DE INICIO:	martes, 24 de diciembre de 2024	**FECHA DE TERMINACIÓN:**	lunes, 30 de diciembre de 2024
PERIODO DEL INFORME:	N/A	**FECHA DEL PRESENTE INFORME:**	lunes, 30 de diciembre de 2024
AVANCE FINANCIERO:	100%	**AVANCE FÍSICO**	100%

II. BALANCE FINANCIERO

OBLIGACIONES CONTRATUALES									EJECUCIÓN		
ITEM	**DETALLE**	**UNIDAD**	**CANT**	**VALOR UNIT ANTES DE IVA**	**VALOR BRUTO**	**IMPTO CARGO %**	**VALOR IVA TOTAL**	**VALOR TOTAL**	**Cantidades ejecutadas**	**Valor total ejecutado**	**% ejecutado**
1	Puesta en escena teatro callejero en las intersecciones semaforizadas del municipio de Tauramena en la cual se invite a los conductores de motocicletas al uso del casco y la educación vial. Involucrando a todos los actores viales.	Unidad	5	$ 2.200.000	$ 11.000.000	0%	$ -	$ 11.000.000	5	$ 11.000.000	100%
2	Jornada didáctica, lúdica pedagógica. Charla con enfoque técnico, lúdico, pedagógico y didáctico en el No consumo de alcohol o drogas alucinógenas mientras conduce, límite de velocidad, conducción distraída, normas de tránsito e importancia del uso de elementos de protección requeridos al conducir dirigida a los cinco actores viales: peatones, conductores de motocicletas, conductores de vehículos de servicio particular, conductores de servicio público conductores de .bicicletas, patinetas, monopatines, moto-cargas.	Unidad	5	$ 4.115.000	$ 20.575.000	19%	$ 3.909.250	$ 24.484.250	5	$ 24.484.250	100%

ITEM GRAVADOS CON EL IVA 19%	**$**	**20.575.000,00**
ITEMS EXCENTOS DE IVA	**$**	**11.000.000,00**
IVA 19%	**$**	**3.909.250**
SALDO A FAVOR DEL MUNICIPIO	**$**	**-**
TOTAL A COBRAR EN EL PRESENTE INFORME	**$**	**35.484.250**

100%

SAROM SOLUCIONES S.A.S
NIT. 901.386.044-9
R/L ANDREA MAYERLI ROMERO MANRIQUE