Agencia para la Reincorporación y la Normalización - ARN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	GENNY TATIANA HERRERA MORA		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	53.054.041	CONTRATO No.	215-2024
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL (DEL 1 AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2024)		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	BOGOTÁ DC - GRUPO TERRITORIAL BOGOTÁ		

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestar servicios profesionales con plena autonomía técnica y administrativa para gestionar y hacer seguimiento de las actividades relacionadas con la implementación de las rutas de atención a la población objeto de la entidad, la estrategia de corresponsabilidad y las acciones y escenarios locales relacionados con la convicencia, la construcción de paz y la reconciliación.

OBLIGACIONES

1. Brindar acompañamiento técnico a las actividades de los colaboradores de la entidad, conforme a las directrices de la supervisión para la implementación de las herramientas metodológicas, métodos operativos e instrumentos relacionados con los procesos de atención de la ARN, así como la ejecución de acciones para fortalecer el acceso y permanencia de la población objeto de la entidad y su grupo familiar a servicios sociales presentes en el territorio.

ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO DE ACUERDO CON LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO

Se brindó acompañamiento técnico mediante la participación de reuniones, capacitaciones y mesas de estudio importantes para dar lineamiento técnico al equipo:

FECHA	TEMA TRATADO	MODALIDAD	JORNADA
6/11/2024	Reinducción FA Y FPT - reintegración y reincorporación	PRESENCIAL	Mañana
6/11/2024	Reunión de equipo de reintegración	PRESENCIAL	Tarde
8/11/2024	Reunión equipo primario	PRESENCIAL	Mañana
14/11/2024	seguimiento profesionales reincorporacion	PRESENCIAL	Mañana y Tarde
15/11/2024	seguimiento profesionales reincorporacion	PRESENCIAL	Mañana y Tarde
19/11/2024	Reunión equipo primario	PRESENCIAL	Mañana y Tarde
22/11/2024	Reunión cierre de vigencia - reintegración	PRESENCIAL	Tarde
25/11/2024	Presentación de casos - gestión interna	PRESENCIAL	Mañana
26/11/2024	Capacitación educación superior - CUBA	PRESENCIAL	Mañana
27/11/2024	Reunión de entrega población justicia y paz	VIRTUAL	Mañana
Reunión de Hononarios			

2. Realizar procesos de seguimiento a la ejecución de los métodos de operación de las rutas y procesos de la entidad a través de los mecanismos de control definidos, con el fin de retroalimentar a la entidad respecto al cumplimiento de estos y propuestas de planes de mejora.

MÉTODO DE OPERACIÓN	REVISIÓN
Atención de la población	Se hizo seguimiento interno mediante las bases de los técnico, Para identificar el registro de la información psicosocial del mes anterior al cierre del periodo psicosocial, y seguimiento a las atenciones correspondiente.
Acuerdos planes de trabajo y acción	Se envío una base de manera semanal durante el mes. para que el equipo de profesionales realicen una planeación de acuerdos, actividades y encuestas de productividad a realizar con la población
Planes de trabajo	Se envío una base en donde se encuentra una semaforización de los planes que ya vencieron los tiempos y las fases del mismo. Y se compartió el seguimiento enviado por Articuación Territorial
Cierre de vigencia	Llegó el memorando de cierre de vigencia, en donde se establecen las acciones operativas para llevar a cabo el cierre de la vigencia actual, para tal fin se realizó reunión con el equipo en donde se hizo lectura del documento y se realizó una base para establecer los puntos de control que evite subsanaciones en el 2025.

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	GENNY TATIANA HERRERA MORA		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	53.054.041	CONTRATO No.	215-2024
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL (DEL 1 AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2024)		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	BOGOTÁ DC - GRUPO TERRITORIAL BOGOTÁ		

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestar servicios profesionales con plena autonomía técnica y administrativa para gestionar y hacer seguimiento de las actividades relacionadas con la implementación de las rutas de atención a la población objeto de la entidad, la estrategia de corresponsabilidad y las acciones y escenarios locales relacionados con la convicencia, la construcción de paz y la reconciliación.

3.Realizar seguimiento técnico en temas relacionados con las estrategias y lineamientos de trabajo emitidos por las dependencias de la entidad, así como el cumplimiento al plan operativo establecido, mediante jornadas permanentes de entrenamiento, reentrenamiento y actualización.

Para el presente mes, se realizó seguimiento técnico a los siguientes temas relacionados con los planes y metas del grupo territorial:

ISUN	BIE
Instrumento de Seguimiento a Unicades de Negocio. Se realiza seguimiento a las visitas proyectadas para el mes. Se realizan la entrega de las actas de bienes proyectadas para el mes.	Beneficio de Inserción Económica. El equipo cumplió con la meta 2024 en el mes de octubre, por lo que este mes, no se entregaron proyectos

Profesional	En Seguimiento Oportuno	Retrasado en el Seguimiento	Total general
ANA SOFIA MARMOR ORJUELA	3		3
LUIS EDUARDO DIAZ QUINTERO	2		2
NUBIA STELLA RINCON BORMITA	9		9
SANDRA YOHANA GOMEZ ESPITIA	5	1	6
Total general	**19**	**1**	**20**

Base con corte 22/11/2024

4. Desarrollar acciones de verificación mensual de la calidad y oportunidad de la información contenida en el Sistema de Información para la Reintegración y Reincorporación- SIRR referente a los avances en el acompañamiento a la población objeto de atención, la estrategia de corresponsabilidad y las acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción de paz y la reconciliación, conforme a los procedimientos, instructivos y lineamientos establecidos por la Entidad, generando alertas para la atención, y teniendo en cuenta la transversalización de los Enfoques Diferenciales, étnicos y de género.

Para el mes en curso se realizó la revisión del mapa de riegos del mes de agosto encontrando qué:

MÉTODO DE OPERACIÓN REVISADO EN SIRR	REVISIÓN ARTICULACIÓN	SEGUIMIENTO GT BOGOTÁ
PLANES	Se encontró un hallazgo	subsanado
FA	Se encontró un hallazgo	subsanado
FPT	Se encontró un hallazgo	subsanado
TERMINACIÓN DEL PROCESO	Se está en proceso de notificación para el cargue de la información	

5. Verificar de manera mensual los desembolsos económicos a la población objeto de atención del Grupo Territorial, y generar de forma oportuna de acuerdo con el cronograma de la ARN, los trámites requeridos en caso de identificar alguna afectación a los mismos.

Se realiza seguimiento a la base de desembolsos. Este seguimiento se realizó tomando las personas asignadas en el mes en curso al grupo territorial bogotá y cruzando las bases: masivo de reintegración, masivo de atención diferencial, primer y segundo desembolso de atención diferencial y reintegración. A todos estos cruces, se añade también la información de asistencia del mes del mes del corte encontrando que:

* No hubo novedad sobre pagos indebidos o afectaciones de pago.

PROFESIONAL	EN PROCESO DE REVISIÓN	ESTA EN LOS 45 DIAS	NO RECIBIÓ APOYO - CORRECTO	RECIBIÓ APOYO ECONÓMICO	Total general
ANA SOFIA MARMOR ORJUELA		1	18	30	49
LUIS EDUARDO DIAZ QUINTERO		2	26	24	52
MARLEYN ROA VANEGAS			3		3
NUBIA STELLA RINCON BORMITA		1	25	28	54
PAOLA SHYRLEY JIMENEZ BUITRAGO	1	2	21	25	49
SANDRA YOHANA GOMEZ ESPITIA		3	18	32	53
Total general	**1**	**9**	**111**	**139**	**260**

* Para las personas que NO recibieron apoyo económico, se verifica que ya agotaron los beneficios o que la información es congruente con el plan y las asistencias. Una de ellas se presentó en comité de gestión interna por la afectación en el beneficio de Formación Académica
* Para las personas que SI recibieron apoyo, se valida de que el apoyo aplique con la información de los acuerdos y las asistencias del mes de SEPTIEMBRE
*Para las no tuvieron pago, algunas están en espera de su segundo desembolso las cuales ingresaron el 19/10/2024.

6. Apoyar y fomentar las estrategias para fortalecer la participación constante de la población objeto de atención de la entidad en los escenarios relacionados con la convivencia, la construcción de paz y la reconciliación que se impulsen desde el grupo territorial, teniendo en cuenta el enfoque diferencial, étnico y de género.

Para este mes, se estuvieron indagando posibles espacios de realización del servicio social.

Se ha revisado con la población a culminar las horas de servicio social, encontranto que todas cumplen con el requisito de las 80 horas.

Se está a la espera de los procedimientos para que las personas en la ruta de atención diferencial puedan realizar el servicio social, y los demás procesos que podrían estar sujetos a los mismos.

Agencia para la Reincorporación y la Normalización - ARN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	GENNY TATIANA HERRERA MORA		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	53.054.041	CONTRATO No.	215-2024
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL (DEL 1 AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2024)		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	BOGOTÁ DC - GRUPO TERRITORIAL BOGOTÁ		

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestar servicios profesionales con plena autonomía técnica y administrativa para gestionar y hacer seguimiento de las actividades relacionadas con la implementación de las rutas de atención a la población objeto de la entidad, la estrategia de corresponsabilidad y las acciones y escenarios locales relacionados con la convicencia, la construcción de paz y la reconciliación.

7. Registrar y en observancia de los lineamientos de la entidad la información en el Sistema de Información para la Reintegración y Reincorporación –SIRR referente a la población objeto, la estrategia de corresponsabilidad y las acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción de paz y la reconciliación, conforme a los procedimientos, instructivos y lineamientos establecidos por la Entidad.	Para el mes de noviembe se cargaron los siguientes documentos: * Se realizó la documentación de las personas postuladas para la culminación. Las evidencias se encuentran se encuentran en el sistema de información.
8. Realizar seguimiento a la implementación de las terminaciones oportunas de los beneficios sociales a las personas en proceso de reintegración que cumpla los requisitos establecidos en la normatividad vigente, en apoyo a la supervisión.	Para el presente mes se realizaron las siguientes acciones para el cumplimiento de la actividad corrrespondiente: * Se envío el plan de control con corte octubre, en donde se focalizan las terminaciones de formación para el trabajo para la revisión, seguimento y realización de acciones de los profesionales de reintegración
9. Implementar estrategias y herramientas de seguimiento que permitan el avance en los indicadores establecidos en las Estadísticas Mensuales del Proceso de Reintegración, y otros instrumentos de medición de la gestión del Grupo Territorial.	Este fue el balance de las metas más relevantes del equipo de reintegración y su avance: **META** / **INDECADOR DE** / **VALOR ESPERADO** / **VALOR CUMPLIDO** / **MES DEL VALOR CUMPLIDO** ASISTENCIAS / PAT / 89% / 86% / OCTUBRE BIE / ARTICULACIÓN TERRITORIAL / 100% / 100% / OCTUBRE CULMINACIONES / PAT / 6 / 0 / TRIMESTRE 4 Se evidencia ese porcetaje de atención debido a: *Número de inactivos y personas en estado: EIPB *Aumento de personas nuevas en el último trimestre. *BIE: Se tramitará en el mes de septiembre el proyecto previsto para el cumplimiento de la planeación. *Culminaciones: Se esta haciendo la preparación de los requisitos de las personas postuladas. Se envía correo al área jurídica para la aprobación de la terminación que se envío desde el mes de agosto
10. Elaborar los informes que le sean solicitados, y participar en la construcción de documentos que por su contenido y naturaleza estén dentro del ámbito del objeto del contrato.	Se dio respuesta a las siguientes solicitudes de los boletines y diferentes áreas: Diferentes correos de Articulación Territorial como el de mapa de riesgos, planes de trabajo, terminaciones de formación académica. Se diligencia el link de asistencia del lanzamiento de la política institucional de género: Policarpa. .**PLAN DE ARTICULACIÓN TERRITORIAL.** * Se solicita a los profesionales revisión de la plataforma sofia plus. * Se hace revisión del módulo cursos SIRR para verificar si los cursos enviados estaban creados. * Se realiza diligenciamiento de la base de creación de cursos. * Se envía a los técncos para la creación de cursos. * Se realiza entrenamiento para el cierre de matrículas **REALIZACIÓN DE BASES** Se realizó el 4 seguimiento al avance en la implementación del instrumento de tratamiento de datos. Se realizaron todos los seguimientos consignados en las evidencias de este informe correspondientes a la aplicación de los métodos de operación y desembolsos. Estos seguimientos generan los controles para evitar el trámite de gestiones internas de FA - FPT - Planes - Asistencias psicosociales. Se realizaron dos bases para el seguimiento de reincorporación: Asistencias de octubre con los códigos epsecíficos Actas de compromiso, versus asistencias psicosociales **FORMACIÓN ACADÉMICA Y FORMACIÓN PARA EL TRABAJO:** Se realiza seguimiento a los sigueintes procesos: * Centro educativo integral latinoamericano * Centro Educativo Los Andes. 2 CERTIFICADOS - 11 PERSONAS - 1 CIERRE PENDIENTE *Centro de educación para adultos cultural 1 CERTIFICACIÓN - 1 PERSONAS * Maestro itinerante. 13 PLANILLAS / 17 PARTICIPANTES * Educación superior - Reincorporación: Verificación EDU_7
Cumplimiento de las obligaciones generales y demás contenidas en el contrato.	Se dio respuesta a las siguientes solicitudes de los boletines y diferentes áreas: Diferentes correos de Articulación Territorial como el de mapa de riesgos, planes de trabajo, terminaciones de formación académica. Se diligencia el link de asistencia del evento de lanzamiento de la política de mujer y género institucional.

GENNY TATIANA HERRERA MORA

Firmado digitalmente por GENNY TATIANA HERRERA MORA

GENNY TATIANA HERRERA MORA

Visto Bueno Supervisor(es) (diligenciar manual)**:**

Claudia Patricia Rojas Prieto

Firmado digitalmente por Claudia Patricia Rojas Prieto

NOMBRE(S): CLAUDIA PATRICIA ROJAS PRIETO

Fecha VoBo: 30/11/2024

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co