Agencia para la Reincorporación y la Normalización - ARN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	SANDRA MERCEDES BAQUERO BELTRAN		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	52.309.655	CONTRATO No.	214-2024
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL DEL 01 AL 31 DE OCTUBRE DE 2024		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	BOGOTA D.C. - GRUPO TERRITORIAL ARN BOGOTA		

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar servicios profesionales con plena autonomía técnica y administrativa para apoyar los procesos misionales a cargo de la entidad en la implementación y seguimiento, tanto a la reincorporación económica, los proyectos productivos individuales y colectivos, la Estrategia de Sostenibilidad de proyectos productivos y Estrategia de Empleabilidad, liderada por la ARN, en lo relativo a los procesos de reincorporación, reintegración y atención diferencial y los procesos que en adelante se atiendan a nivel territorial.

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO DE ACUERDO CON LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO
1. Desarrollar actividades de acompañamiento técnico, de fortalecimiento organizativo y de acciones de mercadeo que permitan el acceso y la participación de la población objeto de atención en la Estrategia de Sostenibilidad económica conforme a los objetivos enmarcados en las rutas y los planes, programas y proyectos liderados por la ARN.	1.1 En el marco del Convenio 1282 de 2024 realizado entre la ARN y la Corporación Universitaria Minuto de Dios - UNIMINUTO se realizó seguimiento a la convocatoria para la llegada de los fimantes inscritos al lanzamiento e inicio del primer módulo de la Escuela de Economía Social, Solidaria y Popular en el municipio de Girardot (Cundinamarca) desarrollado los dias 17, 18, 19 y 20 de octubre. 1.2 Verificación y envío de la documentación aportada por la forma asociativa Humanicemos al enlace del Grupo de Sostenibilidad para revisión con el fin de continuar con el trámite para postulación a la Estrategia de Sostenibilidad. 1.3 Se ha realizado seguimiento a la postulación y envío de documentos e instrumento de viabilidad del proyecto productivo de Cerveceria La Roja en conjunto con el Grupo de Sostenibilidad Económica dando continuidad al trámite con el cumplimiento de los requisitos establecidos por la entidad en el marco de la Estratégia de Sostenibilidad. 1.4 Se realizó socialización de la Estrategia de Sostenibilidad a la forma asociativa ASOPROPAZ con su Proyecto Casa Cultural La Roja, en donde se les indicarón los requisitos y documentos para la postulación. 1.5 Socialización y seguimiento a la postulación de proyectos a la convocatoria de PaZate feria de productos y experiencias de paz, una oportunidad de visibilización y comercialización.
2. Orientar y acompañar el seguimiento a la implementación y fortalecimiento de proyectos productivos, tanto colectivos como individuales, aprobados por el componente técnico del CNR o la ARN.	Las actividades desarrolladas en esta obligación responden a la acción propuesta en el plan de trabajo formulado para la subdirección territorial relacionada con Seguimiento BIE/PRE: 2.1 Se realizó seguimiento a la aplicación de los ISPPI a los proyectos asignados al GT Bogotá 2.2 Envío Validación de ajustes reportados en mesas de trabajo ISPPI con el GSE. 2.3 Seguimiento a la solicitud de Apoyo para Seguimiento a Proyecto Productivo Individual PRE-PP-38032 2.4 Seguimiento a la solicitud de Apoyo para Seguimiento a Proyecto Productivo Individual PRE-PP-37250 2.5 Se realizó seguimiento a la aplicación del Instrumento de Seguimiento a las Unidades de Negocio del Proceso de Reintegración. 2.6 Se realizó envío de correos a las diferentes formas asociativas solicitando actualización de información sobre su conformación, interés de acceso a tierras, con el fin de definir si cuentan con solicitudes radicadas o las zonas de interés para que el Equipo de Tierras y Vivienda pueda iniciar la búsqueda activa de tierras. 2.7 Seguimiento a las solicitudes de acceso a tierras de los diferentes proyectos productivos asignados al Grupo Territorial Bogotá 2.8 Seguimiento caso Acta Aclaratoria Acta de bienes e Insumos PRE-PP-38032 2.9 Se realizó consulta sobre el último seguimiento al PRE-PP-36581 y desde el Grupo de Sostenibilidad Económica indicaron que teniendo en cuenta que es un proyecto asociativo la información debe ser contrastada con los participantes asignados al GT Cesar La Guajira, por esta razón el último seguimiento será aplicado allá y se cargará la responsabilidad al GT Cesar en el indicador. 2.10 Se realizó envío a las profesionales Reintegradoras del 10MO Reporte Notificación de pagos BIE - Septiembre 2024 en donde reportaron el desembolso de los BIE 38510, 38513 y 38514 para entrega de bienes e insumos. 2.11 Seguimiento a solicitud apoyo AEBEI del PRE-PP-38178 realizada al GT Tolima. 2.12 Seguimiento a solicitud de Apoyo para Seguimiento al PRE-PP-37315 2.13 Envío y seguimiento a la entrega entrega de bienes e insumos del BIE-PDN-38472. 2.14 Seguimiento a solicitud OTI para corrección de formatos AEBEI de los BIE 38513 y 38514
3. Orientar y acompañar el seguimiento a la implementación y fortalecimiento de la Estrategia de Empleabilidad contenidas en el componente económico del Programa de Reincorporación Integral.	Las actividades desarrolladas en esta obligación responden a la acción propuesta en el plan de trabajo formulado para la subdirección territorial relacionada con la Difusión de ofertas Empleabilidad: 3.1 Socialización y seguimiento a oferta laboral para convocatoria de perfil administrativo en la concesión RUNT 2.0 3.2 Seguimiento a solicitud por parte de Outsourcing Seasin Limitada, que se encuentra interesada en vincular laboralmente a madres cabeza de familia que se encuentren en el proceso de reincorporación y reintegración para el cargo de servicios generales. 3.3 Socialización y seguimiento a las ofertas laborales de Alianza Soluciones para las vacantes de "Operador Logistico" y “Operario Agente Call Center” del Grupo Nutresa en Bogotá enviada por el GSE. 3.4 Socialización y seguimiento a oferta laboral para convocatoria del perfil para la vacante de “Auxiliar Electricista” de Terpel en Bogotá enviada por el GSE. 3.5 Seguimiento conjunto con la profesional Facilitadora, profesional de Salud, Profesional Social y empleador al caso de la PER 60-08730 quien se encuentra vinculada al RUNT, nos encontramos a la espera del exámen medico que realizará la empresa nuevamente a la PER y la programación de una sesión con la profesional social con el acompañamiento de la facilitadora. 3.6 Socialización del programa "Empleo sin Barreras" enviada por el equipo de reincorporación económica de la UTR para la gestión de oportunidades de empleo para la población firmante de paz. 3.7 Socialización y seguimiento a la oferta laboral para la convocatoria del perfil Guia Turistico de la empresa Apata Colombia enviada por el Grupo de Corresponsabilidad. 3.8 Participe en reunión citada por la UTR con el propósito de conocer la propuesta y oportunidades sobre espacios y opciones de empleabilidad de "Empleate 2024".
4. Orientar los procesos relacionados con el fortalecimiento de capacidades de las formas asociativas de proyectos productivos, colectivos o individuales de acuerdo con las necesidades de la población en el marco de las rutas de atención.	4.1 Se realiza acompañmiento a la forma asociativabCorporación Trabajo, Dignidad y Solidaridad TRADSO en el proceso de registro de la marca "La Casa de la Paz" 4.2 Seguimiento a Invitación a laboratorio de incidencia de la Federación Juan de la Cruz Varela 4.3 Se realizó socialización al equipo de profesionales de la convocatoria compartida por el Grupo de Sostenibilidad sobre el Programa Tu Negocio en Línea 2024 del Ministerio de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones MINTIC a los profesionales para que fuera compartida con los firmantes de Paz para con el fin de aumentar y fortalecer capacidades técnicas y de comercialización para garantizar la sostenibilidad de los proyectos productivos en sus aspectos técnicos y de comercialización. 4.4 Se realizó socialización al equipo de profesionales de la convocatoria SEMBRANDO 2.0 en donde la Agencia de Comercialización e Innovación para el Desarrollo de Cundinamarca - ACIDC en coordinación con el Fondo de Desarrollo de Proyectos de Cundinamarca – FONDECÚN, lanzan la convocatoria para la asignación de un incentivo que les perrmitiria adquirir insumos agricolas a las personas interesadas.

Agencia para la Reincorporación y la Normalización - ARN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	SANDRA MERCEDES BAQUERO BELTRAN		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	52.309.655	CONTRATO No.	214-2024
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL DEL 01 AL 31 DE OCTUBRE DE 2024		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	BOGOTA D.C. - GRUPO TERRITORIAL ARN BOGOTA		

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar servicios profesionales con plena autonomía técnica y administrativa para apoyar los procesos misionales a cargo de la entidad en la implementación y seguimiento, tanto a la reincorporación económica, los proyectos productivos individuales y colectivos, la Estrategia de Sostenibilidad de proyectos productivos y Estrategia de Empleabilidad, liderada por la ARN, en lo relativo a los procesos de reincorporación, reintegración y atención diferencial y los procesos que en adelante se atiendan a nivel territorial.

5. Desarrollar estrategias que permitan el cumplimiento y calidad de los procesos de asistencia técnica en las dimensiones productiva, financiera, comercial y organizacional, conforme al componente de sostenibilidad económica y normatividad vigente de la entidad.	5.1 Se realizó seguimiento al convenio macro con PNUD en el cual el GT Bogotá cuenta con la priorización de 38 proyectos para realizar el proceso de asistencia técnica. 5.2 Se realizó seguimiento con ASOPROACOL de los proyectos 37113 y 37526 para la cuminación de la asistencia técnica, actualización y compra del fortalcimiento económico.
6. Realizar articulación interinstitucional de las organizaciones y entidades presentes en el territorio que permitan la creación de escenarios que contribuyan con la sostenibilidad económica de la población, de acuerdo con las rutas de atención.	6.1 Participé en la Reunión con la Misión Verificadora de la ONU en donde se trataron temas de empleabilidad 6.2 Socialización y seguimiento a invitación de la Súper Intendencia de Industria y Comercio -SIC- al Grupo VII y VIII de MARCAS DE PAZ, programa ejecutado directamente por la SIC con las entidades relacionadas con el posconflicto. 6.3 Envío de información de acuerdo con solicitud de la profesional de relacionamiento de los proyectos productivos individules y colectivos con el fin de identificar posibles beneficiarios para financiamiento o buscar empresas que puedan contratar en el marco de la articulación con la líder de procesos Reintegración Reincorporación, Comparecientes de Fuerza Pública de la OCPVR - DPR
7. Atender las inquietudes frente a las rutas y estrategias económicas que permitan el acceso y participación en los procesos de reincorporación económica.	7.1 Se han atendido las diferentes consultas de los profesionales facilitadores como a las personas en proceso de reincorporación en sus diferentes expresiones frente a las inquietudes sobre las diferentes rutas y estrategias de acceso a los procesos de reincorporacion económica en el marco del PRI de manera individual o en espacios de reunión a lo largo del periodo del presente informe.
8. Atender y apoyar las inquietudes relativas a la aplicación de los requisitos legales, procedimentales y aspectos técnicos para el acceso al apoyo económico para el desarrollo de proyectos productivos de carácter individual o colectivo, por parte de la población en proceso de reincorporación.	Las actividades desarrolladas en esta obligación responden a la acción propuesta en el plan de trabajo formulado para la subdirección territorial relacionada con la Formulación y Radicación BIE/PRE: 8.1 Registro de la información de la mesa de generación de ingresos del mes de octubre en la carpeta compartida T:\GT_BOGOTA\07_MESA_GENERACION_INGRESOS_2024\1_Octubre 8.2 Se brinda información y acompañamiento a las profesionales para formulación de los BIE/PRE 8.3 Organización Mesa de Generación de Ingresos y envío matriz. 8.4 Seguimiento a la mesualización de radicaciones de PRE 2024 y Meta 2025 de todos los procesos 8.5 Envío y seguimiento de ajustes PRE solicitados por el Grupo de Sostenibilidad PRE-PP-38579/PRE-PP-38318 y el Equipo de Tierras y Vivienda PRE-VIV-38633 8.6 Envío información documental para organización del expediente del PRE-VIV del PER 60-07368
9. Proporcionar informes, reportes, y proyectar respuestas a PQRSD sobre el progreso de las actividades, resultados y cualquier otra información requerida por la supervisión del contrato respecto al componente comunitario.	9.1 Se realizó la legalización del operador logistico del evento realizado en la Plaza de Bolivar en conmemoración de la Semana por la Paz. 9.2 Se realizó la legalización de viáticos correspodientes al desplazamiento realizado al municipio de Soacha (Cundinamarca). 9.3 Se realizó inscripción a los espacios programados de la estrategia cuidándonos para la paz orientada al bienestar y la salud mental de contratistas y funcionarios. Envío información de acuerdo con lo solicitado por la Contraloria en la Visita que realiza al nivel central. 9.4 Participé en la Reunión de presentación y empalme del Grupo Primario citada por la nueva coordinadora del Grupo Territorial. 9.5 Participé en la capacitación sobre Colaboración con SharePoint Online y OneDrive 9.6 Envío información de acuerdo con la 3era comunicación de observaciones remitida por la Contraloría General de la República correspondiente a los meses para aplicación de seguimientos en Proyectos Productivos Individuales, con la validación de cada proyecto. 9.7 Participé en la Capacitación sobre Traslados convocada por la Subdirección Territorial.
Cumplimiento de las obligaciones generales y demás contenidas en el contrato.	Durante el presente periodo se cumplieron las obligaciones generales y las demás contenidas en el contrato.

Sandra Mercedes Baquero Beltrán
Firmado digitalmente por Sandra Mercedes Baquero Beltrán

SANDRA MERCEDES BAQUERO BELTRAN

Visto Bueno Supervisor(es) (diligenciar manual)**:**

Leonardo Heladio Salcedo García — Firmado digitalmente por Leonardo Heladio Salcedo García

NOMBRE(S): LEONARDO HELADIO SALCEDO GARCÍA

Fecha VoBo: Del 1 al 6 de octubre de 2024

Claudia Patricia Rojas Prieto — Firmado digitalmente por Claudia Patricia Rojas Prieto

NOMBRE(S): CLAUDIA PATRICIA ROJAS PRIETO

Fecha VoBo: Del 7 al 31 de octubre de 2024

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co